TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
STENDES PILSĒTAS
Stendes pamatskola
Reģ.Nr. 4112900610
Brīvības iela 15, Stende, Talsu novads LV-3257,
tālr. 63291645, e-pasts: stendespamatskola@edu.talsunovads.lv, www.stendesskola.lv

Stendes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Stende, 30.10.2026.
(vieta, datums)

Stendē
2026

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS 4

1.1 IZGLĪTOJAMO SKAITS UN ĪSTENOTĀS IZGLĪTĪBAS PROGRAMMAS 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ 4
1.2 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES IEGŪTĀ INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTOJAMO IEMESLIEM IZGLĪTĪBAS IESTĀDES MAIŅAI UN MĀCĪBU PĀRTRAUKŠANAI IZGLĪTĪBAS PROGRAMMĀ 2024./2025. MĀCĪBU GADA: 5
1.3 PEDAGOGU UN ATBALSTA PERSONĀLA NODROŠINĀJUMS 5

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES 6

2.1 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES MISIJA 6
2.2 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA 6
2.3 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĒRTĪBAS. 6
2.4 IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ PADARĪTAIS SAISTĪBĀ AR IZSTRĀDĀTO AKTUĀLO IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PLĀNU 6
2.5 2024./2025. MĀCĪBU GADA UZDEVUMI UN SASNIEGTIE REZULTĀTI 6
2.6 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES UZDEVUMI UN PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI 2025./2026. MĀCĪBU GADĀ 7

3.ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS 8

PAŠVĒRTĒŠANĀ IZMANTOTĀS KVALITĀTES VĒRTĒŠANAS METODES 8
3.1 ELEMENTA "MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS" 8
3.2 ELEMENTA "PEDAGOGU PROFESIONĀLĀ KAPACITĀTE" 10
3.3 ELEMENTA "IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU ĪSTENOŠANA" 11
3.4 ELEMENTA "KOMPETENCES UN SASNIEGUMI" 14
3.5 ELEMENTA "IZGLĪTĪBAS TURPINĀŠANA UN NODARBINĀTĪBA" 18
3.6 ELEMENTA "VIENLĪDZĪBA UN IEKĻAUŠANA" 19
3.7 ELEMENTA "PIEEJAMĪBA" 21
3.8 ELEMENTA "DROŠĪBA UN PSIHOLOĢISKĀ LABKLĀJĪBA" 22
3.9 ELEMENTA "INFRASTRUKTŪRA UN RESURSI" 24
3.10 ELEMENTA "ADMINISTRATĪVĀ EFEKTIVITĀTE" 25
3.11 ELEMENTA "VADĪBAS PROFESIONĀLĀ DARBĪBA" 27
3.12 ELEMENTA "ATBALSTS UN SADARBĪBA" 29

4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ 31

5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI 32

6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ 33

7. CITI SASNIEGUMI 34

7.1 JEBKĀDI CITI SASNIEGUMI, PAR KURIEM VĒLAS INFORMĒT IZGLĪTĪBAS IESTĀDE 34
7.2 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES GALVENIE SECINĀJUMI: 34
7.3 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES GALVENIE SECINĀJUMI PAR IZGLĪTOJAMO SNIEGUMU IKDIENAS MĀCĪBĀS. 36

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2024./2025.MĀC.G. 38
8.1 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PRIORITĀTES, MĒRĶI MĀCĪBU STUNDU/ NODARBĪBU VĒROŠANĀ. 38
8.2 IZGLĪTĪBAS IESTĀDES GALVENIE IEGŪTIE SECINĀJUMI NO MĀCĪBU STUNDU/ NODARBĪBU VĒROŠANAS. 38
9. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2024./2025.MĀC.G.) 40
PIELIKUMS 41

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Nākotnes iela 3, Stende	V-8940	12.01.2017.	73	74
Pamatizglītības programma	21011111	Brīvības iela 15, Stende	V_77	16.08.2010	94	98
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_66	05.08.2010.	9	10
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V_4072	23.09.2020.	5	5

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2025./2026. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa		2	Dzīves vieta mainīta uz citu Latvijas novadu
Izglītības vides maiņa		1	Turpina mācības citā izglītības iestādē
Izgl. programmas maiņa		-	
Cits iemesls			

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	26	Nodrošināti visi pedagogi, lai nodrošinātu pilnvērtīgu mācību saturu.
1.3.2	Kontaktstundu skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaita attiecību pedagogam 2025./2026. mācību gadā	0	Šādu pedagogu nav.
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2026.)	5	Sociālais pedagogs,skolotāja palīgs, skolotājs logopēds, speciālais pedagogs, speciālās izglītības skolotājs.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) – mūsdienīga, droša un radoša izglītības iestāde ikvienam izglītojamam.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) – ieinteresēta, atbildīga, izglītota un harmoniska personība, kas turpina savu individuālo izaugsmi, augstu vērtējot piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, valstij, spējot iekļauties mūsdienu mainīgajos dzīves apstākļos un veicot pareizās izvēles.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) – cieņa, atbildība, ģimene, Latvijas valsts, darbs, daba un kultūra.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)*

2.5 2025./2026. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam***)**

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1 Izglītojamo lasītprasmes uzlabošana, teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos	a) Kvalitatīvi teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos	Sasniegts daļēji, zema izglītojamo motivācija.
	b) kvantitatīvi 1x mēnesī tiek rīkota lasīšanas nedēļa, kurā lasa visa skola un pēc tam prezentē savu izlasīto.	Sasniegts daļēji, lai arī katrā klasē tika lasīts vismaz reizi mēesī, regulāri apmeklētas pilsētas bibliotēka, lasītprasmē novērojami nelieli uzlabojumi.
Nr.2 Izglītojamo matemātisko prasmju uzlabošana dažādos mācību priekšmetos	a) kvalitatīvi Daudzveidīgās dzīves situācijās, jēgpilni un rūpīgi lietojot matemātikas instrumentus, veic aprēķinus, apstrādā datus, lieto figūru īpašības; spriež vispārīgi un matemātiski modelē; problēmsituācijās izvēlas atbilstošu pieeju/stratēģiju, apzinās pierādījuma nepieciešamību un veido pamatotus spriedumus.	Daļēji sasniegts. 35% skolēni saskata matemātikas saistību ar ikdienu un izmanto iegūtās zināšanas praktisku problēmu risināšanā. Jāturpina pilnveidot.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
	b) kvantitatīvi Papildus 1 fakultatīva stunda nedēļā matemātikā visām klasēm.	Daļēji sasniegts. Skolēniem tika piedāvāts interešu izglītības pulciņš "Jautrā matemātika". Skolēnu aktivitāte bija kūtra, zema motivācija. Tie, kuri pulciņu apmeklēja, uzlabojās matemātiskās prasmes. Jāturpina pilnveidot.

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2026./2027. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Turpināt izglītojamo lasītprasmes uzlabošanu, teksta izpratnes attīstīšanu dažādos mācību priekšmetos.	a) kvalitatīvi Parsme strukturēt – skolēns prot sadalīt garu uzdevuma tekstu loģiskos soļos.
	b) kvantitatīvi 45% skolēnu patstāvīgi atzīmē atslēgvārdus formatīvajos darbos.
Nr.2 Veicināt attīstošo atgriezenisko saiti un uz izaugsmi vērstu mācīšanās kultūru, mērķtiecīgi analizējot skolēnu kļūdas un izmantojot tās kā rīku dziļākas izpratnes veidošanai.	a) kvalitatīvi Monologa un vienkārša "pareizi/nepareizi" vietā stundās dominē pētnieciskas sarunas, kur skolotājs uzdod paplašinātus jautājumus.
	b) Kvantitatīvi 2 reizes mācību gadā pedagogi savstarpējās hospitācijās vai metodiskajās sanāksmēs analizē "pētnieciskās sarunas" efektivitāti stundā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: Nodarbību vērošanas analīze, individuālās sarunas ar pedagogiem, stundu vērošana.

3.1 Elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Tiek veikta stundu vērošana un sniegta atgriezeniskā saite. Izglītojamo ikdienas sasniegumi skolvadības sistēmā E-klase atspoguļoti regulāri, atbilstīgi iestādes mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai. Izglītojamiem ir iespēja uzlabot ikdienas mācību sasniegumus, apmeklējot konsultācijas.	Turpināt veicināt pedagogu savstarpējo mācību stundu vērošanu efektivitātes celšanai.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Mācību process tiek īstenots atbilstīgi licencētajām programmām. Mācību stundu vērošanas rezultāti parāda, ka 85% gadījumu katrai mācību stundai ir izvirzīts konkrēts sasniedzamais rezultāts, kas izglītojamajam jārealizē mācību stundas laikā. 88% vēroto stundu, izmantotas daudzveidīgas metodes (darbs grupās, praktiski uzdevumi, mācību IT līdzekļi), kas veicina diferencētu pieeju un pašvadītu mācīšanos.	Turpināt uzlabot mācību materiālu un tehnikas nodrošinājumu praktiskām nodarbībām.
3.1.3	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	Ir sistēma, kā tiek sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts, pamatā tas tiek nodrošināts skolēniem ar speciālam vajadzībām vai skolēniem ar mācīšanās	Turpināt iesākto darbu mācību procesa individualizēšanā un diferencēšanā, panākot, ka 80% skolotāju savās stundās plāno un īsteno aktivitātes, kas ļauj skolēniem veikt dažāda veida

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		grūtībām. Individuālie izglītības plāni tiek organizēti izglītības iestādes koplietojamā dokumentā, tie regulāri, vismaz reizi 2 mēnešos tiek koriģēti, papildināti.	diferencētus un/vai individualizētus uzdevumus. Īpašu vērību šajā procesā turpmāk jāpievērš spējīgākajiem un talantīgākajiem skolēniem
3.1.4	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	-	-
3.1.5	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Iestādē tiek veikta regulāra mācību stundu un nodarbību vērošana pēc vienotas iestādes vērošanas lapas; pirmsskolas izglītības pedagogi plāno un vada atklātās nodarbības; savstarpējā mācību stundu vērošana vismaz 2 stundas/ nodarbības pie cita pedagoga.	Turpināt jēgpilni izmantot iestādē pieejamās tehnoloģijas mācību procesa diferenciācijai un individualizācijai.
3.1.6	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izstrādāta un sagatavota apstiprināšanai jaunā mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība atbilstoši normatīvajiem aktiem.	Pārskatīt pēc nepieciešamības.
3.1.7	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Speciālās izglītības izglītojamiem katram ir sastādīts individuālais plāns, tas tiek izvērtēts 2x gadā, iepazīstināti vecāki.	Sastādīt individuālos plānus arī tiem izglītojamiem, kuriem ir mācīšanās grūtības, bet nav piešķirta speciālās izglītības programma, bet tos ir izvērtējis iestādes logopēds vai speciālais pedagogs.
3.1.8	Izglītības procesa īstenošana izglītības iestādēs, kuras īsteno tālmācības izglītības programmu	-	-
3.1.9	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē	-	-
3.1.10	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā	Pirmsskolas izglītības pedagogi plāno un vada atklātās nodarbības; savstarpējā mācību stundu vērošana vismaz 2 stundas/ nodarbības pie cita pedagoga. Izglītības iestādes īstenotā pirmsskolas izglītības programma tiek nodrošināta	Izglītības iestādē iespējams palielināt un dažādot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību procesā, izmantojot procesa, pašregulācijas un personības dimensiju. Nepieciešams pilnveidot darbu pie individuālo plānu izstrādes.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		augsti kvalitatīvā līmenī, tā atbilst kompetenču pieejas ieviešanas didaktiskajai un metodiskajai pieejai.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādē iespējams palielināt un dažādot atgriezeniskās saites sniegšanu ikdienas mācību procesā, izmantojot procesa, pašregulācijas un personības dimensiju.

Turpināt jēgpilni izmantot iestādē pieejamās tehnoloģijas; mācību procesa diferenciācija un individualizācija.

3.2 Elementa "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024.m.g
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visiem skolotājiem ir nepieciešamā profesionālā kvalifikācija.	Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālo kompetenci.
3.2.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	82% skolotāju ir nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	Motivēt pedagogus, kuru profesionālā kvalifikācija nepieciešama pilnveidot, apmeklēt stbilstošu kursu.
3.2.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Ir izveidots pedagogu profesionālās pilnveides grafiks, kur katrs skolotājs ieraksta savus apgūtos kursus. Reizi ceturksnī dalās ar informāciju, kura ir bijusi lietderīga no kursiem un kuru vēlētos pilnveidot praksē.	Turpināt skolotāju dalīšanos un pa jomām ieviest un pilnveidot kādu jauninājumu, kuru pēc tam analizē visi jomas skolotāji, kā ir izdevies.
3.2.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir izstrādāta Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība.	Motivēt skolotājus pieteikties profesionālās kvalitātes pakāpei.
3.2.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Pedagogi savstarpēji sadarbojas, apmeklē tālākizglītības kursus, dalās	Turpināt iestādes pedagogiem veikt pašvērtējumu aptaujas veidā, izvērtējot

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		pieredzē ar citiem iestādes pedagogiem. Ienākot kolektīvā jauniem pedagogiem, tiek nodrošināts administrācijas un metodiķa atbalsts.	savu profesionālo darbību, identificējot savas darbības stiprās puses un attīstības vajadzības un saņemt mutisku atgriezenisko saiti no skolas vadības.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.
Motivēt skolotājus pieteikties profesionālās kvalitātes pakāpei.

Turpināt skolotāju dalīšanos pieredzē, pa jomām ieviest un pilnveidot kādu jauninājumu, kuru pēc tam analizē visi jomas skolotāji, kā ir izdevies.

3.3 Elementa "Izglītības programmu īstenošana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Izglītības iestādes nolikumā bija nepieciešams aktualizēt informāciju kā arī papildināt ar Izglītības iestādes nolikumā esošā informācija atbilst faktiskajai situācijai, informācija par izglītības iestādes īstenotajām izglītības programmām VIIS ir pilnīga un ir aktualizēta atbilstoši tiesību aktiem.	Sekot līdzi normatīvajiem aktiem, nepieciešamās izmaiņas fiksēt VIIS datu bāzē.
3.3.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestāde atbilstoši licencētajām izglītības programmām ir ievadījusi VIIS mācību priekšmetu un stundu plānu, pedagogu tarifikāciju. Licencēta jauna izglītības programma – Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem.	Turpināt pilnveidot un dažādot materiāltehnisko bāzi, lai mācību procesu padarītu mūsdienīgāku.
3.3.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības	Izglītības iestādē 86% iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem.	Maksimāli visiem pedagogiem (vismaz 90%) iesaistīties jaunu mērķu izvirzīšanā un esošo analīzē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem		
3.3.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	87% pedagogu sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, nodrošinot starppriekšmetu saikni.	Organizēt regulāras, vismaz reizi mēnesī, savstarpējās mācīšanās grupas.
3.3.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu - Olimpiskā diena, Ģimenes svētki, Ziemassvētku pasākumi, Mārtiņdienas tirdziņi, kultūras mantojuma, gadskārtu tradīciju popularizēšana, valsts svētku svinēšana, atceres dienu pasākumi, lekcijas, praktiskas un izzinošas nodarbības STEM un Skolas somas projekta ietvaros, konkursi, tikšanās, mācību ekskursijas.	Pārskatīt un izvērtēt esošo pasākumu nozīmību un nepieciešamību. Kādu no esošajiem pasākumiem, kuri nenes vēlamo rezultātu, aizstāt ar kādu jaunu. Jēgpilni plānot STEM nodarbības.
3.3.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Mācību gada laikā, pēc summatīvās vērtēšanas mācību gada nobeigumā, notiek izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze. Mācību gada nobeigumā tiek izvērtēta mācību satura apguves kvalitāte, par ko liecina pedagogu atskaites par izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze attēlojot izglītojamo dinamiku diagrammās salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu.	Paaugstināt jaunu pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, stundu vērošana, konsultācijas, semināri citās iestādēs).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.3.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu	Izglītības iestāde atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm piedāvā konsultācijas, individuālās nodarbības, pedagogu palīgu, logopēda, sociālā pedagoga atbalstu, nodrošinot kvalitatīvu izglītības ieguvi izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām un uzvedības traucējumiem, ir visas iespējas piedāvāt programmu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.	Nepieciešams izveidot amata vietu psihologam, lai speciālo izglītības programmu īstenošana būtu sekmīgāka.
3.3.8	Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)	-	-
3.3.9	Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte	-	-
3.3.10	Izglītības iestādes īstenotās profesionālās izglītības programmas mūsdienīgums, aktualitāte un efektivitāte	-	-
3.3.11	Izglītības iestādes īstenotās mazākumtautību izglītības programmas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	-	-
3.3.12	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti, ņemot vērā: esošo izglītojamo skaitu izglītības programmā, kā arī prognozējot nākotnē iespējamo izglītojamo skaitu, pedagogu pieejamību un iestādes iespēju nodrošināt optimālu noslodzi iestādē strādājošajiem	Pēc nepieciešamības licencēt papildus kādu no speciālajām izglītības programmām pirmsskolas posmā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		pedagogiem. Katra mācību gada beigās tiek izvērtēti izglītojamo mācību sasniegumus ikdienas darbā, kā arī izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos. Sadarbībā ar dibinātāju licencēta jauna speciālā izglītības programma pamatziglītībā.	
3.3.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos (piemēram, izglītojamo skaits) un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus (piemēram, darba prioritātes.), kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā.	Izvirzīt tādus kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus, kurus iespējams izmērīt. Mērķus izvirzīt sasniedzamus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem.

86% pedagogu sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, nodrošinot starppriekšmetu saikni

3.4 Elementa "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2021./2022.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	76% (2021./2022.m.g 1. semestrī), 87% (2020./2021.m.g) izglītojamo ikdienas mācību procesā sasniedz optimālus un augstus mācību rezultātus.	Visās izglītības programmās apkopot un analizēt datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	-	-
3.4.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Tiek diagnosticēti skolēni gada sākumā, bet netiek dati analizēti.	Izstrādāt diagnosticējošos darbus visos priekšmetos visām klasēm.
3.4.4	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos	59% pamatizglītības programmas 4. – 9. klašu izglītojamo gada noslēguma vērtējumi ir 5 balles un vairāk. Pirmsskolas izglītības programmā visi izglītojamie ir apguvuši plānotos sasniedzamos rezultātus atbilstoši paraugprogrammai.	Visās izglītības programmās apkopot un analizēt datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku.
3.4.5	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem	2023./2024.m.g. Angļu valodas VPD vidējais rādītājs valstī bija 63.8% Stendes pamatskolā kārtoja 13 skolēni un vidējais rādītājs ir 51.7%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni. Latviešu valodas eksāmenā vidējais rādītājs 59%, izglītības iestādē kārtoja 13 skolēni ar vidējo rādītāju 45.5%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni. Matemātikas VPD vidējais rādītājs bija 43.2%, izglītības iestādē kārtoja 14 skolēni un sasniedz vidējo rādītāju 39.5%, 10% slieksni sasniedz visi skolēni.	Tiekties sasniegt un pārsniegt valsts vidējos rādītājus visos mācību priekšmetos.
3.4.6	Izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas rezultātu atbilstība valstī noteiktajām prasībām	-	-
3.4.7	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un	-	-

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.		
3.4.8	Izglītojamo sasniegumi profesionālās vidējās izglītības un profesionālās tālākizglītības programmas kvalifikācijas eksāmenos	-	-
3.4.9	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai	Izglītības iestādē ir mērķtiecīgi izveidota sistēma darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem: visiem pedagogiem ir apmaksātas konsultācijas; izglītojamajiem pieejamas individuālas vai grupas nodarbības. izglītojamie var apmeklēt interešu izglītības pulciņus – dziedāt, dejot, nodarboties ar rokdarbiem un sportu; izglītojamie piedalās novada matemātikas, valodu, mākslas olimpiādēs un iegūst godalgotas vietas; mācību gada beigās notiek "Izcilnieku pasākums", kur apbalvo olimpiāžu, konkursu uzvarētājus, labākajiem izglītojamie saņem Zelta liecības, pateicības, viņu vārdi tiek ierakstīti Goda grāmatā.	Nodrošināt izglītojamiem konsultācijas, interešu izglītību un mudināt pieteikties olimpiādēs un konkursos.
3.4.10	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Izglītības iestādē audzināšanas jomā šajā mācību gadā prioritāte ir izglītojamo mācīšanās kopā ar vienaudžiem-komunikācija/saziņa, sadarbība: audzināšana tiek integrēta mācību procesā kā tikumu un caurviju apguve, to varēja redzēt 75% vēroto stundu, pedagogiem ir vienota izpratne par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu; izglītības iestāde projekta "Latvijas skolas soma"' ietvaros	Audzināšana tiek integrēta mācību procesā kā tikumu un caurviju apguve. Turpināt organizēt pasākumus, kas paplašina redzesloku un pilnveido prasmes.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		organizē pasākumus, iepazīst kultūras mantojumu, tradīcijas, notiek valsts svētku un atceres dienu svinēšanai veltītie pasākumi;	
3.4.11	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistītas visas mērķgrupas, sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti, balstoties uz datiem un informāciju.	Apkopot datus un izvērtēt turpmākās vajadzības iesaistot visas mērķgrupas.
3.4.12	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	Izglītojamie ikdienas izglītības procesā un ārpus stundu aktivitātēs apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi- darbojas pašpārvaldē, sniedz atbalstu citiem izglītojamajiem, organizē un piedalās dažādās pilsētas un valsts līmeņa pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs – labdarības akcijās dzīvniekiem, talkās, vāc makulatūru, šķiro atkritumus, Lāčplēša dienā veido sveču aleju. Pedagogi īsteno sistēmisku un saskaņotu darbību, kas nodrošina izglītojamo pilsoniskās līdzdalības prasmju apguvi ikdienā.	Aktualizēt pašpārvaldes darbu skolā.
3.4.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Mācību gada laikā, pēc summatīvās vērtēšanas mācību gada nobeigumā, notiek izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze. Mācību gada nobeigumā tiek izvērtēta mācību satura apguves kvalitāte, par ko liecina pedagogu atskaites par izglītojamo sasniegto rezultātu apguves analīze attēlojot izglītojamo dinamiku diagrammās salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu.	Paaugstināt jaunu pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, stundu vērošana, konsultācijas, semināri citās iestādēs)

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.14	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu un skolas prioritāšu sasniegšanu.	Veidojot jauno attīstības plānu, iekļaut tajā audzināšanas darba mērķus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu un skolas prioritāšu sasniegšanu.

Paaugstināt jaunu pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, stundu vērošana, konsultācijas, semināri citās iestādēs)

Apkopot datus un izvērtēt turpmākās vajadzības iesaistot visas mērķgrupas

3.5 Elementa "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Izglītības iestādē tiek veikts mērķtiecīgs darbs ar izglītojamajiem, kam ir zemi mācību sasniegumi: izglītojamajiem, kuriem ir mācību grūtības, tiek piedāvāti individuālie plāni, tiek piesaistīti pedagogu palīgi, izveidotas trīspusējas vienošanās par mācību sasniegumu uzlabošanu.	Izglītības iestāde rosina izglītojamos uzlabot mācību sasniegumus, sniedz nepieciešamo individuālo atbalstu. Ar individuālo atbalsta plāniem un trīspusēji parakstītu vienošanos tiek iepazīstināti pedagogi un vecāki.
3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Klašu audzinātāji un izglītības iestādes vadība izzina absolventu turpmākās mācības.	Nepieciešams biežāk organizēt grupu nodarbības pie karjeras konsultanta.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Iestādē izglītojamo skaits turpina pieaugt, gada laikā bērnu skaits pieaug, iestādi maina ļoti mazs bērnu skaits. Izglītības iestādi maina galvenokārt dzīvesvietas maiņas dēļ.	Turpināt ieviest novitātes, lai piesaistītu vecākus un bērnus uz mūsu iestādi, lai noturētu iestādes prestižu.
3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	Tiek organizēti pasākumi gan klašu, gan klašu kopienu līmenī par karjeras izglītību – sevis izzināšana, tikšanās ar noteiktu profesiju pārstāvjiem.	Turpināt izzināt savu absolventu turpmākās mācības, viņu vērtējumu par mācību procesu, mainot izglītības iestādi. Organizēt 7.-9.klašu skolēniem karjeras izglītības speciālista nodarbības.
3.5.5	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	-	-
3.5.6	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību	100% absolventu turpina izglītības ieguvi profesionālajā un vidējā izglītībā.	Turpināt izzināt savu absolventu turpmākās mācības, viņu vērtējumu par mācību procesu, mainot izglītības iestādi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Turpināt izzināt savu absolventu turpmākās mācības, viņu vērtējumu par mācību procesu, mainot izglītības iestādi.

Izglītības iestāde rosina izglītojamos uzlabot mācību sasniegumus, sniedz nepieciešamo individuālo atbalstu. Ar individuālo atbalsta plāniem tiek iepazīstināti pedagogi un vecāki.

3.6 Elementa "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Skolā tiek nodrošināta vide, kur visi jūtas pieņemti neatkarīgi no atšķirībām. Iekļauti skolēni ar dažādām mācību un attīstības grūtībām.	Trūkst pietiekami daudz piemērotu materiālu skolēniem ar mācīšanās grūtībām. Turpināt pedagogu izglītošanu speciālās izglītības un iekļaušanas jomā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		Skolotāji cenšas nodrošināt vienlīdzīgu attieksmi un novērst apcelšanu. Visiem skolēniem tiek dota iespēja mācīties un attīstīties neatkarīgi no ģimenes apstākļiem.	Vairāk padomāt par spējīgo bērnu vajadzību nodrošināšanu. Daļai sabiedrības un vecāku nepieciešams skaidrot iekļaujošās izglītības nozīmi.
3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Problēmsituācijās visas iesaistītās puses saņem atbalstu. Ir izstrādāti iekšējie noteikumi gadījumiem, kad kāds tiek fiziski vai emocionāli apcelts.	Vairāk domāt par spējīgo bērnu vajadzību nodrošināšanu, jo lieli resursi tiek veltīti bērniem ar dažādām grūtībām.
3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Nav apvienoto klašu. 2024./2025.m.g. Angļu valodas VPD 12.1% zemāki rādītāji, Latviešu valodas VPD 13.5% zemāki rādītāji, matemātikas VPD ir 3.7% zemāki rādītāji.	Tiekties sasniegt un pārsniegt valsts vidējos rādītājus VPD kārtotajos mācību priekšmetos.
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	Tiek nodrošināta vienlīdzīga attieksme pret katru izglītojamo, nodrošinot cieņpilnu attieksmi pret dažādo izglītības ieguves un socializācijas procesā.	Nodrošināt nepieciešamos pedagogu un pedagogu palīgu resursus. Attīstīt izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, cieņu pret sevi un citiem.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Nodrošināt nepieciešamos pedagogu un pedagogu palīgu resursus. Attīstīt izpratni par vispārcilvēciskajām vērtībām, cieņu pret sevi un citiem.

Vairāk domāt par spējīgo bērnu vajadzību nodrošināšanu, jo lieli resursi tiek veltīti bērniem ar dažādām grūtībām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.7 Elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Izglītības iestādē visām mērķgrupām (pedagogiem, vecākiem tehniskajiem darbiniekiem u.c.) ir vienota izpratne par pieejamības raksturojošiem faktoriem. Izglītības iestāde nodrošina pietiekamu vides pieejamību un izglītības programmas pielāgošanu izglītojamiem ar speciālām vajadzībām klātienē.	Turpināt mācību procesa izvērtēšanā iesaistīt visas izglītības iestādes mērķgrupas, lai visām iesaistītajām pusēm būtu vienota izpratne.
3.7.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Izglītības iestāde nodrošina vides pieejamību un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām. Izglītības iestādē nav izglītojamie ar kustību traucējumiem.	Nepieciešams iekļūšanu izglītības iestādē, mācību telpas un labierīcības pielāgot cilvēkiem ar kustību traucējumiem.
3.7.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti	Izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, direktora vietnieks saimnieciski administratīvajā darbā, lai nodrošinātu sekmīgāku pārvaldības kvalitāti, izglītības iestādei ir pieejams dibinātāja finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un pēdējo divu gadu laikā paveiktais. Katram izglītības iestādēs pedagogam tiek apmaksāta gatavošanās mācībām un citi papildus darbi. Izglītības iestāde piedāvā daudzveidīgus interešu izglītības pulciņus – Robotika, ansamblis, vizuālās mākslas pulciņš,	Nepieciešams pilnveidot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā sadaļu par dažādiem apbalvojumiem mācību darbā, šobrīd mācību gada noslēgumā ir zelta un sudraba liecības. Pilnveidot interešu izglītības programmās piedāvājumu, liekot lielāku uzsvaru uz STEM jomu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		vispārējā fiziskā attīstība, basketbola pulciņš, radoši kuturālā studija, ceļu satiksmes noteikumu pulciņš.	
3.7.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	Atbalsta personāls sadarbībā ar pedagogiem un vecākiem novērš iespējamus priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas gadījumus, iesaistās arī Talsu novada Sociālais dienests un Talsu novada Bāriņtiesa.	Turpināt pilnveidot sadarbību ar Talsu novada Sociālo dienestu, Izglītības pārvaldi un Bāriņtiesu.
3.7.5	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu	-	-
3.7.6	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu	Veiksmīgi tiek realizētas divas speciālās izglītības programmas.	Izglītības iestādē ir divas speciālās programmas licences un šobrīd nav kapacitātes, lai realizētu citas. Nākotnes perspektīvā vajadzētu domāt par kādas speciālās izglītības programmas licencēšanu pirmsskolā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestāde nodrošina vides pieejamību un izglītības programmu pielāgošanu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.

Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai, tās darbība ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un aktīvi tās izmanto.

3.8 Elementa "Drošība un psiholoģiskā labklājība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi, labu uzvedību un savstarpējo cieņu.	Izstrādāt kvantitatīvos rādītājus, kuri ļauj sekot un izvērtēt iesaistīto izpratni par noteikumu ievērošanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.8.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Atbildība par fiziskās un emocionālās drošības jautājumiem uzticēta pedagogiem un sociālajam pedagogam. Izglītības iestādē tiek veikts preventīvais darbs - sarunas un nodarbības, lai novērstu risku, kā arī reaktīvs darbs, ja rodas apdraudējuma situācijas.	Izveidot sistēmu, kā tiek uzraudzīti iekšējās kārtības noteikumu un drošības noteikumu pārkāpēji, kā tiek iepazīstināti atkārtoti ar noteikumiem.
3.8.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Izglītības iestāde regulāri iegūst datus, kuri apliecina, ka lielākā daļa no tās izglītojamajiem, vecākiem un personāls iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi vērtē kā drošu.	Skolā nepieciešams dežurants, kurš redz kas un kad ienāk, iziet no skolas, kas notiek gaiteņos stundu laikā, ar darba laiku 7.30-16.30.
3.8.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Tiek radīta droša vide skolā. Ņemot vērā nelielo izglītojamo skaitu klasēs un skolā, izglītojamo cieņpilna un taisnīga piederības sajūta tiek veicināta klases un skolas līmenī. Katra konfliktu situācija tiek izrunāta un izanalizēta, lai zinātu kā rīkoties, ja situācija atkārtojas.	Uzsākt veikt izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem un personālam emocionālās drošības jautājumus (piemēram, garīgā veselība, cieņpilna komunikācija, sociāli emocionālā mācīšanās, nevardarbība, uzvedība digitālajā vidē u.tml.), to integrējot izglītības procesā vai arī tam papildus pievēršot uzmanību.
3.8.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Piederības sajūtu klašu un izglītības iestādes līmenī veicina visa personāla attieksme un vienota izpratne par to, kā arī dažādi pasākumi.	Iedrošināt izglītojamos vairāk vērsties pēc palīdzības, ja tāda ir nepieciešama, kā arī iesaistīties izglītības iestādes attīstības plānošanas darbā, lai radītu patīkamu un drošu vidi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestāde ir izstrādājusi sistēmu, kā sekot līdzi un kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos (piemēram, bulings, ārkārtas situācijas u.tml.).

Iedrošināt izglītojamos vairāk vērsties pēc palīdzības, ja tāda ir nepieciešama.

Piederības sajūtu klašu un izglītības iestādes līmenī veicina visa personāla attieksme un vienota izpratne par to, kā arī pasākumi

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.9 Elementa "Infrastruktūra un resursi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādei ir atbilstošs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, lai īstenotu izglītības programmu. Iegādāta jaunākā mācību literatūra. Klasēs izvietoti 4 interaktīvie ekrāni, vienā pirmsskolas grupā izvietots interaktīvais ekrāns. Konkura uzvaras rezultātā papildināts fizikas kabineta aprīkojums.	Turpināt papildināt materiāltehnisko bāzi STEM jomas mācību priekšmetu pasniegšanai.
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Pēc iespējas digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt (piemēram, attīstīt digitālās un citas prasmes), tomēr tā lielākoties ir atsevišķu pedagogu iniciatīva, nevis izglītības iestādē vispārpieņemta prakse.	Nepieciešams atjaunot un papildināt planšetes caurviju prasmes attīstībai pirmsskolā un skolā.
3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma IKT un digitālo resursu pieejamībai un izmantošanai. Izglītības iestādē pieejamie resursi un iekārtas tiek prasmīgi izmantotas. Gan izglītības iestādes vadībai, gan pedagogiem, gan izglītojamiem mācību stundu nodarbību laikā un ārpus tām tiek piedāvāts patstāvīgi un atbildīgi lietot izglītības iestādē pieejamos datorus un planšetes.	Gan izglītības iestādes vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību stundu/nodarbību laikā un ārpus tām pastāvīgi un atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Izglītības iestādes telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam, ko apliecina	Atsevišķas darba telpas ir pieejamas atbalsta personālam un tehniskajiem darbiniekiem, katram pedagogam ir

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		pārraugošo institūciju atzinumi. Izglītības iestāde rūpējas par mācību procesu kavējošo faktoru novēršanu (piemēram, mācību procesā tiek nodrošināta atbilstošs apgaismojums, u.c.).	pieejama telpa atpūtai. Iestādē visi nosauktie faktori ir sakārtoti un atbilstoši sekmīgam mācību un audzināšanas procesam.
3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Izglītības iestāde nodrošina nepieciešamās ēkas un telpas (tai skaitā āra klases u.tml.), lai mācības varētu notikt. Telpas nav iespējams pielāgot dažādām vajadzībām vai mācībām dažādās zonās (piemēram, demonstrācijām, sacensībām, koncertiem, pasākumiem u.tml.).	Ir nepieciešams sakārtot sporta laukuma infrastruktūru. Pielāgot telpas dažādām vajadzībām, lai tās būtu multifunkcionālas.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma IKT un digitālo resursu pieejamībai un izmantošanai.

Atsevišķas darba telpas ir pieejamas atbalsta personālam un tehniskajiem darbiniekiem, katram pedagogam ir pieejamas atpūtas un darba telpas, izglītojamiem ir pieejama atpūtas zona. Iestādē visi nosauktie faktori ir sakārtoti un atbilstoši sekmīgam mācību un audzināšanas procesam.

Ir nepieciešams sakārtos sporta laukuma infrastruktūru. Pielāgot telpas dažādām vajadzībām, lai tās būtu multifunkcionālas.

3.10 Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.m.g
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Izglītības iestādes vadītāja pamatā sekmīgi vada stratēģiskās attīstības, ikgadējās darbības un ikdienas darba plānošanu. Plānā visos līmeņos atspoguļojas valstī izvirzītās prioritātes.	Pēc iespējas iesaistīt plānošanas dokumentos visas mērķgrupas. Nepieciešams apstiprināt ar dibinātāju attīstības plānu nākamajiem 3 gadiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		Plānošanā iesaistās lielākā daļa mērķgrupu.	
3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Izglītības programmas pašvērtēšana notiek katru gadu. Izvērtējot situāciju iestādē un novadā, tika licencēta jauna speciālā izglītības programma pamatizglītībā.	Nepieciešams izvērtēt speciālās izglītības programmas licencēšanu pirmsskolā.
3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas pārsvarā nodrošina efektīvu personāla pārvaldību iestādē. Vadītājs deleģē pienākumus un atbildību pamatā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem, reizēm konkrētu vadības uzdevumu veikšanā, iesaistot citu mērķgrupu pārstāvjus.	Regulāri izvērtēt darbinieku pienākumus un atbildību, nepieciešamības gadījumā deleģēt citam darbiniekam.
3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Izglītības iestādē ir izveidota saliedēta un uz sadarbību vērsta vadības komanda, kurā ir skaidri noteikts pienākumu un atbildības sadalījums, nodrošinot efektīvu izglītības iestādes darba organizāciju.	Nepieciešams izstrādāt iekšējo sistēmu datu apkopošanai, analīzei un turpmāko mērķu izvirzīšanai.
3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību.	Nepieciešams piesaistīt papildus finansējumu materiāltehnisko resursu iegādei.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.
Izglītības iestādes vadītāja nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanos.

Izglītības iestādē jāizveido sistēma mērķtiecīgai dažādu komandu sadarbībai.

Izglītības programmas pašvērtēšana notiek katru gadu, iesaistot visas mērķgrupas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.11 Elementa "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2023./2024.m.g
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas tiesiskuma un atbildības jautājumos. Izglītības iestādes vadītāja patstāvīgi un sadarbībā ar vietnieku vai dibinātāju izstrādā iekšējos normatīvos aktus.	Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas tiesiskuma un atbildības jautājumos. Sadarbībā ar visām mērķgrupām izstrādā iekšējos normatīvos aktus.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Izglītības iestādes vadītājai ir daļējas zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, lēmumi tiek pieņemti demokrātiski, uzņemas atbildību. Pieņemot lēmumus vadās pēc ētikas principiem.	Vadītājam nepieciešams papildināt zināšanas par līderības stratēģijām un takstikām.
3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai.	Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas dažādu komunikācijas veidu pielietošanā ikdienā ar dažādām mērķauditorijām, dažādiem mērķiem.
3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Izglītības iestādes vadītāja sniedz pamatā vispārīgu atgriezenisko saiti, kura balstīta uz iestādes izstrādātu formu. Saņemot atgriezenisko saiti par savu darbu, izglītības iestādes vadītāja prot saņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, objektīvi argumentē.	Izglītības iestādes vadītāja sniedz personalizētu un jēgpilnu atgriezenisko saiti. Saņemot atgriezenisko saiti par savu darbu, izglītības iestādes vadītāja prot saņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti.
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Izglītības iestādē uzsākts veidot mācīšanās organizācijas kultūru. Izglītības iestādes vadītājas rīcība ir	Vadītājas darbība ir augsti ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē iestādes definētās vērtības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		augsti ētiska, atklājot vārdu un darbu saskaņu, vadītājas personiskās vērtības sakrīt ar izglītības iestādes vērtībām, kuras konsekventi tiek ievērotas.	sadarbībai. Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādes vadītājai ir izpratne par aktuālajiem nozares attīstības un izglītības kvalitātes jautājumiem.	Izglītības iestādes vadītājai ir iespējams papildināt zināšanas par aktualitātēm skolvadībā un vadībā.
3.11.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.	Vadītājam nepieciešams iesaistās kādas mācību jomas darbā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādes vadītājai ir pietiekamas zināšanas tiesiskuma un atbildības jautājumos. Sadarbībā ar visām mērķgrupām izstrādā iekšējos normatīvos aktus.

Vadītājam ir zināšanas un prasmes stratēģiskās komunikācijas, iekšējās komunikācijas, krīzes komunikācijas un starpkultūru komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai.

Izglītības iestādes vadītāja sniedz personalizētu un jēgpilnu atgriezenisko saiti. Saņemot atgriezenisko saiti par savu darbu, izglītības iestādes vadītāja prot saņemt gan pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12 Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Iestādes vadītāja sadarbojas ar dibinātāju, lai plānotu iestādes mērķus un uzdevumus, nodrošinātu nepieciešamo profesionālo pilnveidi darbiniekiem un nepieciešamos resursus izglītības programmu īstenošanai.	Nepieciešamas biežākas klātienes tikšanās reizes, kas palīdz veicināt sadarbību.
3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Ir nodrošināta iestādes pedagogu sadarbība ar novada izglītības iestāžu pedagogiem, novada jomu koordinatoriem mācību priekšmetu jomu apvienībās, pedagogu tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā. Iestādes vadītāja iesaista iestādes darbiniekus un izglītojamos un vecākus izglītības iestādes īstenotajos pasākumos un aktivitātēs pilsētas Tautas namā, piemēram, kā Ziemassvētku un Ģimenes dienas pasākumi.	Veicināt lielāku iestādes pedagogu sadarbība ar novada izglītības iestāžu pedagogiem, novada jomu koordinatoriem mācību priekšmetu jomu apvienībās, pedagogu tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Izglītības iestādes vadītāja ir atvērta pārmaiņām, uzņemas atbildību un sadarbojas ar visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.	Turpināt darbu pie jau izveidotās sistēmas, to papildināt.
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē.	Motivēt pedagogus dalīties pieredzē ne tikai savā iestādē, bet arī novadā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Vadītāja nodrošina aktīvāko vecāku regulāru iesaisti izglītības iestādes darbā, atbalsta iestādes padomes iniciatīvas.	Veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošināt neaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Padome izstrādā ieteikumus izglītības iestādes darbības pilnveidei, iesaistās izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā, sniedz priekšlikumus gan jautājumos par mācību un audzināšanas procesu, gan par infrastruktūras uzlabošanu.	Turpmāk izglītojamo pašpārvaldi iesaistīt izglītības iestādes padomes darbā, lai piedalītos izglītības iestādes darbības kvalitātes vērtēšanā, attīstības plānošanā un uzlabojumu ieviešanā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Vadītājs iniciē sadarbību ar dibinātāju un vietējo pašvaldību, aktīvi iesaistās sadarbībā, lai līdzdarbotos pašvaldības un dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tādējādi veicinot dibinātāja un pašvaldības stratēģisko mērķu sasniegšanu, definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu.

Ir nodrošināta iestādes pedagogu sadarbība ar novada izglītības iestāžu pedagogiem, novada jomu koordinatoriem mācību priekšmetu jomu apvienībās, pedagogu tālākizglītībā un pieredzes apmaiņā.

Izglītības iestādes vadītāja ir atvērta pārmaiņām, uzņemas atbildību un sadarbojas ar visām izglītības procesā iesaistītajām pusēm.

Vadītājs nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, veido atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošina proaktīvu vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

- Programma “Latvijas skolas soma”
- Programma “Piens un augļi skolai”.
- Programma “Ekoskola” (pirmsskolas grupas)
- Sporto visa klase

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
"Latvijas Olimpiskā komiteja" Sporto visa klase	Ieinteresēt bērnus un jauniešus nodarboties ar fiziskām aktivitātēm, uzlabojot skolēnu veselību un viņu dzīves kvalitāti.	Papildus sporta stundas 2. klasei

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2025./2026. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Jēgpilni un mērķtiecīgi organizēti ārpusstundu pasākumi izglītojamo pilsoniskās, patriotiskās un valstiskās audzināšanas, Eiropas piederības apziņas veicināšanā.	Izglītojamiem ir pieejami daudzveidīgi interešu izglītības pulciņi dažādām vecuma grupām, kas ļauj paaugstināt ikdienas mācību sasniegumus sportā, mākslā u.c. Tiek organizēti ģimenes saliedēšanas pasākumi: Ziemassvētki un Ģimenes diena. Patriotiska audzināšana: popularizēti valsts simboli, Valsts proklamēšanas diena, Lāčplēša atceres dienas lāpu gājiens, Valsts neatkarības atjaunošanas diena, Stendes pilsētas dzimšanas diena. Latvijas Skolas somas pasākumi.
Veidot visaptverošu izpratni par vērtībām: dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts, veidojot vērtējošu attieksmi un atbildību par sevi un savu rīcību.	Radīta iespēja skolēnam izprast pašam sevi, apzināties savas individuālās spējas un intereses, veicot pašizpēti klases stundu nodarbībās.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- **Mācību vides pilnveide.** Izglītības iestāde guvusi uzvaru konkursā „Iespējamā misija", iegūstot iespēju pilnveidot fizikas kabinetu un tā materiāltehnisko nodrošinājumu. Šis sasniegums veicina mūsdienīgas, praktiskā darbībā un pētniecībā balstītas mācību vides attīstību, sekmējot skolēnu interesi par dabaszinātnēm.
- **Daudzveidīgu izglītošanās iespēju nodrošināšana.** Izglītības iestāde vasaras periodā organizē izzinošu akadēmiju sākumskolas skolēniem, piedāvājot iespēju neformālā un radošā vidē paplašināt zināšanas, attīstīt praktiskās iemaņas un pētnieciskās prasmes. Katru gadu akadēmijā tiek izzinātas dažādas tēmas, savukārt šogad tās centrā bija daba, veicinot skolēnu izpratni par apkārtējo vidi, dabas procesiem un ilgtspējīgu dzīvesveidu.
- **Skolēnu talantu un individuālo spēju attīstīšana.** Izglītības iestādes skolēni piedalījušies Talsu novada mācību priekšmetu olimpiādēs vizuālajā mākslā, angļu valodā, bioloģijā un latviešu valodā, apliecinot interesi par dažādām mācību jomām un gatavību pilnveidot savas zināšanas un prasmes.
- **Augsti skolēnu individuālie sasniegumi.** Īpaši izceļams 3. klases skolēna sasniegums, iegūstot 2. vietu Talsu novada vizuālās mākslas olimpiādē. Sasniegums apliecina skolēna radošās spējas, mērķtiecīgu darbu un pedagoga ieguldījumu talanta attīstīšanā.

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:

7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu valsts pārbaudes darbos par 2025/2026. mācību gadu;

2025./2026. mācību gadā Stendes pamatskolā 9. klases valsts pārbaudes darbus latviešu valodā un matemātikā kārtoja 13 izglītojamie. Salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, abos mācību priekšmetos vērojams vidējo rezultātu pieaugums.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Latviešu valoda

Latviešu valodas valsts pārbaudes darbā izglītojamo vidējais rezultāts bija 54,00%, kas ir par 7,9 procentpunktiem augstāks nekā 2024./2025. mācību gadā. Skolas vidējais rezultāts ir par 3,62 procentpunktiem zemāks nekā valstī (57,62%), par 2,86 procentpunktiem zemāks nekā Talsu novada pašvaldībā (56,86%) un par 0,54 procentpunktiem zemāks nekā attiecīgā skolu tipa vidējais rādītājs (54,54%). Eksāmena rezultātu mediāna ir 52%, kas norāda, ka puse izglītojamo sasniegusi rezultātu, kas nav zemāks par šo rādītāju. Salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu mediāna pieaugusi par 7 procentpunktiem.

Analizējot izglītojamo snieguma sadalījumu, secināms, ka 3 izglītojamie uzrādījuši rezultātus zemākajā snieguma grupā, 7 izglītojamie – vidējā snieguma grupā, savukārt 3 izglītojamie – augstākajā snieguma grupā. Neviens izglītojamais nav uzrādījis rezultātu, kas zemāks par 15%.

Kopumā latviešu valodas eksāmena rezultāti liecina par pozitīvu snieguma dinamiku, tomēr nepieciešams turpināt pilnveidot izglītojamo tekstpratību, argumentēšanas prasmes, rakstītprasmi un valodas lietojuma precizitāti, īpašu uzmanību pievēršot izglītojamajiem ar zemākiem mācību sasniegumiem.

Matemātika

Matemātikas valsts pārbaudes darbā izglītojamo vidējais rezultāts bija 59,38%, kas ir par 19,2 procentpunktiem augstāks nekā iepriekšējā mācību gadā. Skolas vidējais rezultāts pārsniedz valsts vidējo rādītāju (53,28%) par 6,10 procentpunktiem, Talsu novada pašvaldības vidējo rādītāju (52,18%) par 7,20 procentpunktiem un attiecīgā skolu tipa vidējo rādītāju (49,13%) par 10,25 procentpunktiem.

Eksāmena rezultātu mediāna ir 66%, kas ir par 30 procentpunktiem augstāka nekā iepriekšējā mācību gadā un par 13 procentpunktiem pārsniedz valsts mediānu.

Analizējot izglītojamo snieguma sadalījumu, secināms, ka 3 izglītojamie uzrādījuši rezultātus zemākajā snieguma grupā, 7 izglītojamie – vidējā snieguma grupā un 3 izglītojamie – augstākajā snieguma grupā. Neviens izglītojamais nav uzrādījis rezultātu, kas zemāks par 15%.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Matemātikas eksāmena rezultāti apliecina būtisku izglītojamo snieguma uzlabojumu salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu. Vienlaikus rezultātu atšķirības starp izglītojamajiem norāda uz nepieciešamību turpināt diferencētu pieeju mācību procesā, īpašu uzmanību pievēršot matemātisko zināšanu praktiskai lietošanai un kompleksu problēmu risināšanas prasmju attīstīšanai.

7.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Izvērtējot valsts pārbaudes darbu rezultātus pēdējo trīs mācību gadu laikā, secināms, ka izglītības iestādē vērojama pozitīva izglītojamo mācību sasniegumu dinamika.

Īpaši nozīmīgs rezultātu pieaugums sasniegts matemātikā – no 39,5% 2023./2024. mācību gadā līdz 59,38% 2025./2026. mācību gadā. Arī latviešu valodā vērojams pakāpenisks rezultātu uzlabojums – no 45,5% līdz 54,0%.

Izglītības iestāde turpina mērķtiecīgu darbu pie izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanas, īpašu uzmanību pievēršot individuālo mācīšanās vajadzību identificēšanai, diferencētas pieejas īstenošanai un pamatprasmju nostiprināšanai.

Turpmāk nepieciešams saglabāt pozitīvo matemātikas rezultātu dinamiku un veicināt augstāku sasniegumu līmeni latviešu valodā, lai skolas vidējie rezultāti sasniegtu vai pārsniegtu valsts vidējos rādītājus.

7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izglītības iestādē tiek veikta sistemātiska izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu analīze, izvērtējot mācību rezultātus, to dinamiku un identificējot turpmākās mācību procesa pilnveides vajadzības. Analizējot 2025./2026. mācību gada rezultātus un salīdzinot tos ar iepriekšējo mācību gadu, secināms, ka izglītojamo sniegums dažādās klašu grupās un mācību priekšmetos ir atšķirīgs, tomēr vairākās klašu grupās vērojama pozitīva sasniegumu dinamika.

Sākumskolas posmā (1.–3. klase) lielākā daļa matemātikas, latviešu valodas un angļu valodas vērtējumu atbilst apguves līmeņiem „Apguvis" un „Apguvis padziļināti". Īpaši pozitīvi vērtējami 3. klases rezultāti, kur matemātikā 73,9%, latviešu valodā 72,3% un angļu valodā 80,1% vērtējumu atbilst šiem apguves līmeņiem. Vienlaikus nepieciešams turpināt individuāla atbalsta sniegšanu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

izglītojamajiem, kuru sniegums atbilst apguves līmeņiem „Sācis apgūt" un „Turpina apgūt", īpaši nostiprinot pamatprasmes matemātikā un latviešu valodā.

4.–6. klašu posmā matemātikas vidējie vērtējumi ir robežās no 5,6 līdz 5,9 ballēm, latviešu valodā – no 5,7 līdz 5,9 ballēm, savukārt angļu valodā – no 7,5 līdz 7,8 ballēm. Salīdzinoši augstāki sasniegumi vērojami angļu valodā, bet matemātikā un latviešu valodā nepieciešams turpināt mērķtiecīgu darbu pie pamatprasmju nostiprināšanas.

7.–9. klašu posmā vērojamas izteiktākas sasniegumu atšķirības starp mācību priekšmetiem un klasēm. Augstākie vidējie vērtējumi ir angļu valodā, īpaši 7. klasē (9,3 balles) un 8. klasē (8,9 balles). Savukārt matemātikā zemākais vidējais vērtējums ir 7. klasē (4,8 balles), kas norāda uz nepieciešamību pastiprināt individuālo atbalstu un pilnveidot matemātisko prasmju apguvi.

Salīdzinot 2025./2026. mācību gada rezultātus ar 2024./2025. mācību gadu, būtisks sasniegumu pieaugums vērojams 9. klasē – matemātikā vidējais vērtējums paaugstinājies par 1,86 ballēm, latviešu valodā par 1,05 ballēm un angļu valodā par 0,35 ballēm. Pozitīva dinamika vērojama arī 8. klasē, kur vidējie vērtējumi paaugstinājušies visos trīs analizētajos mācību priekšmetos.

Īpaši pozitīvi vērtējama angļu valodas apguves dinamika, kur vairākās klašu grupās vērojams vidējo vērtējumu pieaugums, tostarp 7. klasē par 1,81 balli un 8. klasē par 1,68 ballēm.

Vienlaikus 4.–7. klašu grupās atsevišķos mācību priekšmetos vērojams vidējo vērtējumu samazinājums. Būtiskākais samazinājums ir 4. klasē latviešu valodā (par 0,92 ballēm) un 7. klasē matemātikā (par 0,90 ballēm). Tas norāda uz nepieciešamību padziļināti analizēt mācību sasniegumu ietekmējošos faktorus un pilnveidot atbalsta pasākumus.

Nākamajam mācību gadam kā prioritāra pilnveidojama jomu nosakāma matemātikas un latviešu valodas pamatprasmju nostiprināšana 4.–7. klasē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2025./2026.māc.g.

8.1 Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Prioritāte: Mācību procesa kvalitātes izvērtēšana no izglītojamā skatpunkta, akcentējot izglītojamā pieredzi, iesaisti, līdzdalību un individuālās mācīšanās vajadzības.

Mērķis: Vērojot mācību stundas un nodarbības, bija iejusties izglītojamā lomā, lai izvērtētu mācību procesa jēgpilnumu, pieejamību un efektivitāti, noskaidrojot, kā izglītojamais uztver, izprot un piedzīvo mācīšanās procesu.

Mācību stundu/nodarbību vērošanā īpaša uzmanība tika pievērsta:

- Izglītojamā izpratnei par stundas sasniedzamo rezultātu un veicamajiem uzdevumiem.
- Izglītojamā aktīvai iesaistei mācību procesā un iespējām patstāvīgi domāt, darboties un pieņemt lēmumus.
- Mācību uzdevumu jēgpilnumam, daudzveidībai un atbilstībai izglītojamo spējām un vajadzībām.

8.2 Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

- Izglītojamo uzmanības noturība un mācību dienas noslodze. Vērošanas laikā secināts, ka mācību dienas beigās, īpaši 7. un 8. mācību stundā, ir grūtāk saglabāt koncentrēšanās spējas un aktīvu iesaisti mācību procesā. Tas norāda uz nepieciešamību pārdomāt mācību aktivitāšu daudzveidību un intensitāti dienas noslēgumā, paredzot iespējas mainīt darbības veidus.
- Praktiskās darbošanās nozīme mācību procesā. Vērotāji atzina, ka mācību stundas ir saistošākas un veicina aktīvāku līdzdalību, ja teorētisko zināšanu apguve tiek papildināta ar praktiskiem uzdevumiem, eksperimentiem, grupu darbu un citām aktīvās mācīšanās metodēm. Praktiskā darbošanās palīdz labāk izprast apgūstamo saturu un saskatīt tā pielietojumu ikdienas dzīvē.
- Izglītojamo izpratne par stundas sasniedzamo rezultātu. Pozitīvi vērtējams, ka 7.–9. klašu izglītojamie arvien biežāk spēj patstāvīgi formulēt stundas sasniedzamo rezultātu un izprast mācīšanās mērķi. Savukārt pārējās klašu grupās nepieciešams

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

turpināt mērķtiecīgu darbu, lai attīstītu izglītojamo prasmi saviem vārdiem formulēt, ko stundā plānots apgūt un kā noteikt, vai rezultāts ir sasniegts.

- Izglītojamo aktīva iesaiste mācību procesā. Mācību stundas, kurās izglītojamajiem tiek piedāvātas daudzveidīgas darbības formas un iespējas patstāvīgi darboties, no skolēna skatpunkta tiek uztvertas kā interesantākas un saistošākas. Tas apliecina nepieciešamību turpināt pilnveidot uz izglītojamo aktīvu līdzdalību vērstu mācību procesu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2025./2026.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐
Visi ieteikumi izpildīti ☒

Informācija par paveikto Pēc akreditācijas kritērijā "Kompetences un sasniegumi" bija jāpilnveido. Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana, kas tika izdarīts.
Kritērijā "Administratīvā efektivitāte" jāpilnveido ir personāla pārvaldības efektivitāte, tiek izpildīts daļēji, šobrīd vietnieks ir uz 0.15 slodzes.

DIREKTORS (paraksts) E.Vītola-Bertelsone

SASKAŅOTS
Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U.Katlaps

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pielikums

Pielikums Nr.1

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2023/2024. – 2025./2026. m.g.

1. **MISIJA** - mūsdienīga, droša un radoša izglītības iestāde ikvienam izglītojamam.

2. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA PAR IZGLĪTOJAMO –** ieinteresēta, atbildīga, izglītota un harmoniska personība, kas turpina savu individuālo izaugsmi, augstu vērtējot piederību savai izglītības iestādei, pilsētai, valstij, spējot iekļauties mūsdienu mainīgajos dzīves apstākļos un veicot pareizās izvēles.

3. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS** ir veidot kvalitatīvu, iekļaujošu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības standartos noteikto mērķu un rezultātu sasniegšanu, kompetencēs balstītu izglītību un izglītojamā personisko izglītības mērķu piepildīšanu, turpinot iedzīvināt izglītības iestādes praksē kompetenču pieeju mācību saturā, lai izglītojamie apzinātos savas intereses, spējas un sagatavotos izglītības turpināšanai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES GALVENIE UZDEVUMI:

1) nodrošināt skolēniem iespēju kvalitatīvi apgūt vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības programmas;

2) izvēlēties uz radošumu, pašvadītu mācīšanos, sadarbību un līdzatbildību vērstas daudzveidīgas mācīšanās metodes un formas;

3) radīt iespēju talantīgajiem skolēniem padziļināti apgūt mācību priekšmetus, gatavojoties un piedaloties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs.

4) nodrošināt izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) pozitīvu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;

5) pilnveidot zināšanas un izpratni par veselīga dzīvesveida vērtību, sistemātisku fizisko aktivitāšu nozīmi veselības saglabāšanā un nostiprināšanā;

6) racionāli izmantot izglītības iestādes finanšu resursus, pilnveidojot skolas materiāli tehnisko bāzi un uzlabojot skolas fizisko vidi un apkārtējo teritoriju.

5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĒRTĪBAS – cieņa, atbildība, ģimene, Latvijas valsts, darbs, daba un kultūra.

10. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES

Kvalitātes jomas	2023./2024.	2024./2025.	2025./2026.
Atbilstība mērķiem	Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kvalitatīvas mācības	Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.
Iekļaujoša vide	Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, materiāltehnisko resursu papildināšana.
Laba pārvaldība	Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.

7. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

Joma: **ATBILSTĪBA MĒRĶIEM**

Prioritāte: Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Kompetences un sasniegumi	Izglītības iestādē ir izstrādāta sistēma, kā motivēt skolēnus sasniegt augstus rezultātus ikdienas mācību procesā, valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs un konkursos.	1. Pilnveidot skolēnu un pedagogu sadarbības formas mācīšanās lietpratības paaugstināšanai ikdienas darbībā. 2. Mērķtiecīgi vadīt skolēnu mācību projektu izstrādi un pētniecisko darbību, attīstot skolēnu prasmi izmantot informācijas avotus un praktiskā pētījuma plānveidīgu izstrādes prasmi. 3. Plānot nodarbības darbam ar izglītojamajiem, lai uzlabotu sniegumu olimpiādēs, skatēs, konkursos. Paredzēt tam papildus finansējumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Izglītības iestāde veic mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības, lai izglītojamie apzinātu savās prasmēs un vēlmēs balstītas izvēles izglītības turpināšanai.	1. Nodrošināt karjeras konsultanta individuālas nodarbības spēju un interešu izpētei 8. un 9.klases skolēniem.
		2. Mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs īstenot sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām dažādās mācību jomās. 3. Izzināt absolventu un viņu vecāku vērtējumu par mācībām, izvērtēt iegūto informāciju un pilnveidot darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.
Vienlīdzība un iekļaušana	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu.	1. Īstenot mērķtiecīgu un sistēmisku darbību vienotas izpratnes veidošanai par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem. 2. Nodrošināt katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem, sniegt palīdzību nepieciešamības gadījumā. 3. Vadības komandai sniegt atbalstu pedagoģiskās kompetences pilnveidē, tajā skaitā digitālajā pratībā, lai pedagogi justos emocionāli komfortabli un būtu gatavi inovācijām un mācīšanas un mācīšanās pilnveidei atbilstoši skolēnu izglītības vajadzībām.

Joma: KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

Prioritāte: Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Mācīšana un mācīšanās	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticētas izglītojamo individuālās vajadzības, tiek sniegts atbalsts dažādiem izglītojamajiem.	1. Izstrādāt jaunu sistēmisku, iekļaujošu, atklātu un metodiski daudzveidīgu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. 2. Izvērtēt mācīšanās metožu efektīvāku izmantošanu mācību stundās saistībā ar skolēnu vajadzībām un sasniedzamo rezultātu, nodrošinot attīstošu atgriezenisko saiti. 3. Veikt mācību un audzināšanas procesa diferenciāciju un individualizāciju, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā.	1. Vērot un analizēt mācību stundu kvalitāti mācību jomu metodisko komisiju ietvaros. 2. Atbalstīt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. 3. Semestra un mācību gada noslēgumā veikt profesionālās darbības izvērtējumu, identificējot darbības stiprās puses un labās prakses piemērus.
Izglītības programmu īstenošana	Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu.	1. Plānot ārpusklases pasākumus, lai rosinātu skolēnos vēlmi radoši un kritiski domāt un sevi pilnveidot. 2. Iekļaut kultūras projekta “Skolas soma” saturu skolēnu mācīšanās un vērtībizglītības praksē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		3. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai veidot izpratni par valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.

Joma: IEKĻAUJOŠA VIDE

Prioritāte: Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, skolēnu un darbinieku labizjūtas nodrošināšana.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Pieejamība	Izglītības iestādei ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.	1. Izstrādāt individuālos mācību plānus riska grupas skolēniem. Klašu audzinātājiem, sadarbībā ar atbalsta personālu un mācību priekšmetu skolotājiem pārraudzīt to ieviešanu. 2. Koriģēt pedagogu palīgu darba grafiku, atbilstoši skolēnu individuālajām vajadzībām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Drošība un psiholoģiskā labklājība	Izglītības iestādē ir iespējas kvalitatīvai laika pavadīšanai pēc mācību stundām. Skolēniem, vecākiem un personālam ir nodrošināts psihologa un sociālā pedagoga atbalsts krīzes situācijās.	1. Nodrošināt interešu izglītībai nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi un atbilstošas kvalifikācijas pedagogus. 2. Izveidot atpūtas telpu skolēniem brīvā laika saturīgai pavadīšanai. 3. Nodrošināt izglītības psihologa un sociālā pedagoga individuālās konsultācijas skolēniem, vecākiem, personālam.
Infrastruktūra un resursi	Ir izveidota funkcionāla āra klase, kas pielāgojama dažādām vajadzībām.	1. Izstrādāt projekta skices āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai. 2. Plānot finanšu resursus āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai.

JOMA: LABA PĀRVALDĪBA

Prioritāte: Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Administratīvā efektivitāte	Izglītības iestāde turpina piedalīties vietējos un starptautiskos projektos(Erasmus, Nordplus u.c.).	1. Turpināt sadarbību ar partneriem Lietuvā un Igaunijā "Nordplus Junior" projektu pieteikumu izstrādē un projektu realizēšanā. 2. Pilnveidot pedagogu profesionālās kompetences, izmantojot Erasmus + piedāvātās iespējas. 3. Veidot jaunus starptautiskus kontaktus un atrast partnerus nākotnes projektiem.
Vadības profesionālā darbība	Izglītības iestādē ir izveidota funkcionāla un ērti lietojama mājas lapa, kas uzlabo informācijas apriti un popularizē skolas sasniegumus.	1. Izveidot un regulāri uzturēt skolas mājas lapu, uzlabojot skolēnu, vecāku, pedagogu un sabiedrības informētību par skolas jaunumiem. 2. Regulāri informēt sabiedrību un vecākus par izglītības procesa īstenošanu, aktuālajām norisēm un labās prakses piemēriem skolā, izmantojot novada masu mediju piedāvātās iespējas
Atbalsts un sadarbība	Ir izveidota atbalsta sistēma vecāku iniciatīvām.	1. Organizēt skolas audzināšanas pasākumus, iesaistot to norisēs skolēnu vecākus. 2. Izveidot skolas atbalsta biedrību ar mērķi veicināt un attīstīt mācību programmu ieviešanu un realizēšanu skolā, lai sekmētu bērnu attīstību un sniegtu materiāli tehnisku palīdzību izglītības procesā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu