TALSU NOVADA PASTENDES PAMATSKOLA
Reģ. Nr. 4112900595
Skolas iela 1, Pastende, Talsu novads, LV-3251 tālrunis
28607144, e-pasts pastendespamatskola@talsi.lv

Pastendes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

(vieta, datums)

Pastendē
2026

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS 3

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES 5

3. ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS 8

4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2025./2026. MĀCĪBU GADĀ 37

5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI 37

6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2025./2026. MĀCĪBU GADĀ 38

7. CITI SASNIEGUMI 38

8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2025./2026.MĀC.G. 40

9. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2025./2026.MĀC.G.) 40

10. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC IESTĀDES VĒLMĒM*) 41

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas iela 1, Pastende	V-3733	20.08.2020	108	102
Speciālā pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Skolas iela 1, Pastende	V-3734	20.08.2020	26	24
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	Skolas iela 1, Pastende	V-3735	20.08.2020	51	51

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2025./2026. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa	1	4	Viens skolēns, mainīja dzīvesvietu, kopā ar ģimeni devās uz ārzemēm. Trīs skolēni pārcēlās uz skolu tuvāk dzīvesvietai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības vides maiņa	2	3	Skolēni izvēlējušies Pastendes skolu, lai būtu mazākas klases, individuāla pieeja. Viens skolēns pārtrauca mācīties Pastendē, izvēloties tālmācību, viens skolēns nevarēja atrast piemērotāko skolu. Viens skolēns turpināja mācības speciālajā skolā.
Izgl. programmas maiņa	0	0	
Cits iemesls	0	3	Viens bērns nonāca ārpusģimenes aprūpē citā novadā. Divi skolēni sasniedza pilngadību, skolu neapmeklēja, tāpēc tika atskaitīti.

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2026.)	28	Ir visi nepieciešamie pedagogi, kadru mainība reta (dzīvesvietas maiņas dēļ, ilgstoša prombūtne), 3 pedagogi Pastendes pamatskolā strādā blakusdarbā.
1.3.2	Kontaktstundu skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaita attiecību pedagogam 2025./202628. mācību gadā	2	Matemātika – 28 kontaktstundas, latviešu valoda un literatūra 29 kontaktstundas
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	6	Skolā strādā speciālais pedagogs, skolas psihologs (0,6 likmes), sociālais pedagogs, logopēds, pedagoga palīgs (tarificētas 150 stundas), vispārējās aprūpes māsa (0,15 slodze)

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) – kvalitatīvas un attīstošas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana ikvienam skolēnam, atbilstoši viņa individuālajām spējām un interesēm.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) –

atbildīga, izglītota un harmoniska personība, kas turpina savu individuālo izaugsmi, atbilstoši spējām un interesēm, spēj iekļauties mūsdienu mainīgajos dzīves apstākļos un veikt pareizās izvēles.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (cilvēkcentrētā veidā) –

Cilvēks, cieņa, atbildība, tradīciju saglabāšana

2.4 .Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)*

2.5 2025./2026. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam***)**

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Kvalitatīva un efektīva skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana (vidējie svērtie vērtējumi, sniegumu līmeņu apraksti);	a) kvalitatīvi Pārbaudes darbi izveidoti atbilstoši snieguma līmeņu aprakstiem, to sastādīšanā izmantota SOLO taksonomija.	Daļēji sasniegts. Pārbaudes darbu izstrādē izmantoti snieguma līmeņu apraksti, taču nepieciešams turpināt pilnveidot vienotu pieeju visos mācību priekšmetos.
	b) kvantitatīvi Pedagogi veikuši visu pārbaudes darbu svēršanu atbilstoši apgūtās tēmas stundu skaitam un sasniedzamo rezultātu apguvei.	Sasniegts. Pedagogi lielākoties veikuši pārbaudes darbu svēršanu atbilstoši noteiktajai kārtībai.
Skolēnu lasītprasmes uzlabošana, teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos;	a) kvalitatīvi	Sasniegts. Skolēnu lasītprasme un teksta izpratne mērķtiecīgi pilnveidota dažādos mācību priekšmetos.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	Uzlabojusies skolēnu lasītprasme, teksta izpratne, jēdzienu apguve.	
	b) kvantitatīvi Skolēnu lasītprasme tiek uzlabota visos mācību priekšmetos, visos pamatizglītības posmos.	Sasniegts. Lasītprasmes aktivitātes īstenotas visos pamatizglītības posmos.
Izglītojamo matemātisko prasmju uzlabošana;	a) kvalitatīvi Paaugstinājies skolēnu sniegums matemātikā ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos. Skolā organizēta matemātikas nedēļa, lai radītu interesi par matemātisko prasmju pielietojumu.	Daļēji sasniegts. Vērojams progress matemātikas sasniegumos, tomēr daļai skolēnu vēl nepieciešams papildu atbalsts.
	b) kvantitatīvi Samazinājies zemo vērtējumu skaits matemātikas pārbaudes darbos. Skolēni regulāri apmeklē konsultācijas, lai uzlabotu sniegumu.	Daļēji sasniegts. Konsultācijas tiek apmeklētas regulāri, bet zemo vērtējumu skaita samazināšana vēl turpināma.
Mērķtiecīga un saturīga STEM jomas un pilsoniskās līdzdalības jomas integrēšana mācību procesā, aktualizējot skolas vērtības.	a) kvalitatīvi Skolēni piedalījušies STEM un pilsoniskās līdzdalības jomas aktivitātēs, dažādojot mācīšanās pieredzi, saistot teoriju ar praksi.	Sasniegts. Skolēni aktīvi iesaistījušies STEM un pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs.
	b) kvantitatīvi Visi skolas skolēni iesaistījušies organizētajās projekta aktivitātēs.	Sasniegts. Projekta aktivitātēs iesaistīti visi skolēni, stiprinot skolas vērtību izpratni.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2026./2027. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

Uzdevumi/prioritātes	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Attīstīt izglītojamo matemātisko pratību un tekstpratību kā caurviju prasmes, nodrošinot to mērķtiecīgu pilnveidi visās mācību jomās.	a) kvalitatīvi Paaugstinājusies izglītojamo matemātiskā pratība un lasītprasme, uzlabojusies tekstu izpratne, argumentēšana un problēmu risināšanas prasmes. b) kvantitatīvi Mācību procesā visos priekšmetos tiek sistemātiski attīstītas tekstpratības un matemātiskās pratības prasmes, ko apliecina mācību sasniegumu dinamika un valsts pārbaudes darbu rezultāti.	
Stiprināt drošu, iekļaujošu un atbalstošu izglītības vidi, veicinot izglītojamo labbūtību, piederības sajūtu skolai, vietējai kopienai un Latvijas valstij.	a) kvalitatīvi Skolā veidojas pozitīvs emocionālais klimats, samazinās savstarpējo konfliktu un vardarbības gadījumu skaits, pieaug izglītojamo līdzdalība skolas dzīvē un apmierinātība ar mācību vidi. b) kvantitatīvi Izglītojamie izjūt piederību skolai, respektē kopīgās vērtības un aktīvi iesaistās pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs.	
Attīstīt izglītojamo digitālo pratību, veselībpratību un atbildīgu mākslīgā intelekta izmantošanu mācību procesā un ikdienā.	a) kvalitatīvi Izglītojamie droši un atbildīgi izmanto digitālās tehnoloģijas un mākslīgā intelekta rīkus mācību uzdevumu veikšanā, ievērojot	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	akadēmisko godīgumu, datu drošību un autortiesības. b) kvantitatīvi Pieaug izpratne par veselīgu dzīvesveidu, emocionālo veselību un drošību digitālajā vidē.	
Pilnveidot mācību procesa kvalitāti, izmantojot datos balstītu pieeju, vienotu vērtēšanas praksi un pedagogu profesionālo sadarbību.	b) kvalitatīvi Uzlabojas mācību procesa kvalitāte un izglītojamo individuālais progress. a) kvantitatīvi Mācību sasniegumu izvērtēšana balstās vienotos kritērijos un datos, pedagogi regulāri analizē izglītojamo sniegumu, plāno atbalsta pasākumus un sadarbojas profesionālās mācīšanās grupās.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes): ***mācību stundu vērošana, dokumentu analīze, sarunas ar mērķgrupām, anketēšana.***

3.1 Elements "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestādē tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu vērošana ne mazāk kā 30% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, ko pamatā veic izglītības iestādes administrācija, dažkārt pedagogi savstarpējā stundu vērošanā.	Pilnveidot sistemātisku datu ieguvi un analīzi par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, nodrošinot iegūto rezultātu mērķtiecīgu izmantošanu izglītības procesa uzlabošanā. Stiprināt datu analīzē balstītu lēmumu pieņemšanu, pedagogu sadarbību un regulāru īstenoto uzlabojumu efektivitātes izvērtēšanu.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno pārsvarā efektīvi (50-75% vērotajās mācību stundās). Pedagogi nosaka mācību stundu sasniedzamos rezultātus, lielākoties, sniedz informāciju par soļiem, kā to sasniegt. Izglītojamiem tie ir saprotami. Mācību stundai parasti ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Pedagogi palīdz izglītojamiem izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidro, kā izpildīt konkrētus mācību uzdevumus,	Pilnveidot vienotu pieeju izglītības procesa plānošanai un īstenošanai, mērķtiecīgāk izmantojot mācību sasniegumu analīzes datus, diferencējot mācību procesu un nodrošinot izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu atbalstu. Stiprināt pedagogu sadarbību un regulāri izvērtēt īstenoto pasākumu ietekmi uz izglītības procesa kvalitāti un izglītojamo izaugsmi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		palīdz veidot jaunus ieradumus. Mācību stundās tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu. Pedagogi un izglītojamie viens otram sniedz dažādu veidu atgriezenisko saiti. Sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, pedagogs attīsta izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes. Izglītojamiem ir izpratne par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos.	
3.1.3	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	Mācību stundās pārsvarā (50-75% vērotajās mācību stundās) tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciācija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību un audzināšanas procesā tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību stundas struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. Pedagogi izglītojamiem piedāvā dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnes, izglītības vides iekārtojumu	Pilnveidot pedagogu prasmes diferencēt, individualizēt un personalizēt mācību procesu atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un mācīšanās tempam. Mērķtiecīgāk izmantot daudzveidīgas mācību metodes un atbalsta pasākumus, veicinot katra izglītojamā individuālo izaugsmi un mācību sasniegumu uzlabošanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		u.tml.). Izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts un pedagogcentrēts.	
3.1.4	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu attālināto mācību īstenošanai, kura ir zināma un izprotama visām iesaistītajām pusēm. Visi pedagogi plāno izglītības satura apguvi, pielāgo izglītības procesā sasniedzamos rezultātus un pēc nepieciešamības samazina izglītības satura apguvi.	Pilnveidot attālināto mācību organizēšanu, digitālo mācību līdzekļu un daudzveidīgu mācību metožu izmantošanu, nodrošinot regulāru atgriezenisko saiti un izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu atbalstu. Mērķtiecīgi izvērtēt attālināto mācību kvalitāti un tās ietekmi uz izglītojamo mācību sasniegumiem.
3.1.5	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno pārsvarā efektīvi. Pedagogi nosaka mācību stundu sasniedzamos rezultātus. izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, dažkārt izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti viens otram. Sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, pedagogs cenšas attīstīt izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.	Attīstīt izglītojamo izpratni par to, kas raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos. Pilnveidot izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.1.6	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestāde, iesaistoties dažādām mērķgrupām, ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi lielākoties izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, izprot formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	Pilnveidot vienotu mācību sasniegumu vērtēšanas praksi iestādē, nodrošinot skaidrus vērtēšanas kritērijus, savlaicīgu atgriezenisko saiti un formatīvās vērtēšanas mērķtiecīgu izmantošanu. Regulāri analizēt vērtēšanas rezultātus un pilnveidot vērtēšanas kārtības īstenošanu atbilstoši izglītojamo mācību vajadzībām un normatīvo aktu prasībām.
3.1.7	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls, tomēr atbalsts pamatā tiek nodrošināts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām vai izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, vai arī talantīgiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus un pielāgo mācības	Pilnveidot individualizēta un personalizēta atbalsta sniegšanas sistēmu, savlaicīgi identificējot izglītojamo vajadzības un nodrošinot atbilstošus atbalsta pasākumus. Stiprināt pedagogu un atbalsta personāla sadarbību, kā arī regulāri izvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti un tā ietekmi uz izglītojamo izaugsmi un mācību sasniegumiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.	
3.1.9	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Veicināt izglītojamiem prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.
- Sekot līdzi, lai visi pedagogi, izglītojamie un vecāki izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

3.2 Elements "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība, profesionālā kvalifikācija. Nepieciešamības gadījumā izglītība tiek turpināta.	Turpināt pedagogu tālākizglītības kursus profesionālo iemaņu, digitālo prasmju paaugstināšanā, digitālā satura veidošanā un izmantošanā mācību stundās.
3.2.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visi Pastendes pamatskolas pedagogi veic nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi), tai skaitā 6h kursi audzināšanas jautājumos un 6h bērnu tiesību aizsardzības pamatos.	Plānot pedagogu papildus veicamos pienākumus atbilstoši to interesēm, spējām un noslodzei. Veikt nepieciešamās korekcijas pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtībā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.2.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Izglītības iestādes pedagogi efektīvi ievieš profesionālās kompetences kursos iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina izglītības mācību stundu vērojumu rezultāti un pedagogu prasme analizēt dažādas pedagoģiskās situācijas.	Pedagogiem metodiskajās komisijās un pedagogu sanāksmēs dalīties ar kursos gūtajām zināšanām un prasmēm, aicināt kolēģus uz atklātajām stundām.
3.2.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogiem tiek nodrošināta slodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenoto izglītības programmu specifikai. Izglītības iestādē ir izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība. Izvērtēšanas rezultāti apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte ir laba un ļoti laba. Skolā ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana.	Plānot pedagogu papildus veicamos pienākumus atbilstoši to interesēm, spējām un slodzei. Pēc nepieciešamības veikt uzlabojumus pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtībā.
3.2.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma. Izstrādāta sagatave vienotam pedagogu pašvērtējumam ar skaidri saprotamiem kritērijiem, izmantotajiem datiem un novērtējumu. Izvērtēšanas rezultāti apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu ir laba un ļoti laba.	Pēc nepieciešamības uzlabot pedagogu pašvērtējuma kritērijus un novērtēšanas kārtību.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Nepieciešams izveidot optimālu pedagogu papildus pienākumu sadali, nepārslogojot dažus pedagogus un iesaistot visus pedagogus skolas dzīves norisēs.
- Nepieciešams izstrādāt vienotu veidlapu, kritērijus un datus analīzei pedagogu profesionālās darbības pašvērtējumam.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Džādot mācību stundās piedāvātos uzdevumus, izmantojot SOLO taksonomiju, veicinot dziļo mācīšanos.

3.3 Elementa "Izglītības programmu īstenošana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS. Izglītības iestāde savā tīmekļa vietnē ir ievietojusi izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamo daļu.	Sekot līdzi informācijai, nepieciešamības gadījumā aktualizēt to.
3.3.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestāde īsteno trīs izglītības programmas. Resursu ierobežotības dēļ nav iespējams pilnībā nodrošināt mūsdienīgu izglītības programmas īstenošanu.	Resursu ierobežotības dēļ nav iespējams pilnībā nodrošināt mūsdienīgu izglītības programmas īstenošanu. Nepieciešams pilnveidot un papildināt mācību līdzekļu resursus STEM mācību priekšmetos, lai īstenotu mūsdienīgas izglītības programmas.
3.3.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem. Izglītības iestāde ne retāk kā reizi gadā izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus.	Definēt visām izglītības programmām konkrētus, izmērāmus kvantitatīvos un kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus 1–3 gadu periodam, izmantojot SMART pieeju. Pilnveidot pedagogu sadarbību izglītības programmas mērķu sasniegšanai. Katra semestra un mācību gada noslēgumā analizēt mācību sasniegumus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.3.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Pedagogi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu.	Izveidotas pedagogu mācīšanās grupas, kurās kopīgi izstrādā kopīgus mācību materiālus un diagnostikas uzdevumus, analizē izglītojamo mācību sasniegumus un iegūtos rezultātus izmanto mācību procesa pilnveidei.
3.3.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Izglītības iestādē organizētie mācību, ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, tie nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Atbilstoši izglītības programmai izglītojamiem veidojas izpratne par patriotismu un lojalitāti Latvijai.	Turpināt iesākto darbu atbilstoši skolas mērķiem un prioritātēm, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu. Iesaistīt pedagogus ārpusskolas pasākumu plānošānā.
3.3.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks vienmēr tiek izmantots efektīvi un produktīvi. Iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, pēc nepieciešamības uzklausot visas iesaistītās puses.	Turpināt pilnveidot mācību laika efektīvu izmantošanu, sistemātiski analizējot mācību procesa organizāciju, attīstot individuālā atbalsta iespējas izglītojamajiem, pilnveidojot digitālo risinājumu izmantošanu un izvērtējot transporta organizācijas ietekmi uz konsultāciju, interešu izglītības un citu ārpusstundu aktivitāšu pieejamību.
3.3.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu	Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības speciālās izglītības programmas īstenošanā. Pedagogi savu apkopoto pieredzi piedāvā citām izglītības iestādēm	Speciālās pamatizglītības metodiskajai komisijai un atbalsta personālam pilnveidot savstarpējo sadarbību, daloties ar labās prakses piemēriem gan skolā, gan novadā un ārpus tā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.3.8	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējusi savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti.	Turpināt iesākto darbu izglītības programmu īstenošanā.
3.3.9	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestādei ir noteikta misija, vīzija un attīstības prioritātes, kas kalpo par pamatu kvalitātes mērķu izvirzīšanai un izglītības programmu īstenošanai. Skola analizē skolēnu ikdienas mācību sasniegumus, valsts pārbaudes darbu rezultātus un citus kvalitātes rādītājus, kas nodrošina pamatu turpmāko mērķu noteikšanai. Pedagogi tiek iesaistīti izglītības iestādes attīstības plānošanā un kvalitātes pilnveides procesos, veicinot kopīgu atbildību par mērķu sasniegšanu.	Precizēt izglītības programmu kvalitātes mērķus, nosakot konkrētus, izmērāmus un termiņos sasniedzamus kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus katrai izglītības programmai. Nodrošināt visu iesaistīto pušu – pedagogu, skolēnu, vecāku un dibinātāja – līdzdalību kvalitātes mērķu izstrādē un izvērtēšanā, veicinot vienotu izpratni par sasniedzamajiem rezultātiem.
3.3.10	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana tiek nodrošināta sistemātiski un mērķtiecīgi. Izglītojamie, pedagogi un citi darbinieki tiek iepazīstināti ar spēkā esošajiem noteikumiem. Mācību gada sākumā skolēni sadarbībā ar klases audzinātāju izstrādā klases noteikumus. Iestādē regulāri tiek aktualizēti jautājumi par drošību, savstarpēju cieņu un atbildīgu rīcību gan ikdienas darbā, gan ārkārtas situācijās. Konstatēto pārkāpumu gadījumos tiek veikta objektīva situācijas izvērtēšana, iesaistot	Nepieciešams organizēt praktiskas evakuācijas mācības, lai pilnveidotu izglītojamo un darbinieku rīcības prasmes ārkārtas situācijās.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		nepieciešamās puses un meklējot risinājumus. Regulāri tiek organizētas drošības instruktāžas, un preventīvi pasākumi, lai stiprinātu izglītojamo un darbinieku izpratni par drošības jautājumiem.	
3.3.11	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestādē ir izveidota iekļaujoša un atbalstoša mācību vide, kurā tiek nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas visiem izglītojamajiem neatkarīgi no viņu individuālajām spējām, sociālajiem apstākļiem vai speciālajām vajadzībām. Skolā sekmīgi tiek īstenotas speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar mācīšanās un garīgās attīstības traucējumiem, nodrošinot nepieciešamo atbalstu un individuālu pieeju mācību procesā. Pedagogi, atbalsta personāls un klašu audzinātāji sadarbojas, lai savlaicīgi identificētu izglītojamo vajadzības un nodrošinātu atbilstošus atbalsta pasākumus. Skolā netiek pieļautas diskriminācijas vai neiecietības izpausmes, un problēmsituāciju risināšanā tiek iesaistītas visas nepieciešamās puses.	Iesaistīt izglītojamos skolas dzīvē, pašpārvaldes darbībā, veicinot līdzdalību un atbildību par skolas kopienas attīstību. Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi iekļaujošās izglītības, diferencētas pieejas un pozitīvas uzvedības atbalsta jautājumos. Paplašināt preventīvos pasākumus izglītojamo sociāli emocionālo prasmju, savstarpējās cieņas un konfliktu risināšanas prasmju attīstīšanai. Sistemātiskāk apkopot un analizēt datus par izglītojamo labbūtību, piederības sajūtu un vienlīdzīgas attieksmes nodrošināšanu, izmantojot iegūtos rezultātus turpmākai skolas darba pilnveidei.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

• Izglītības programmu īstenošana skolā kopumā ir kvalitatīva un atbilst normatīvo aktu prasībām, nodrošinot gan vispārējās pamatizglītības, gan speciālās pamatizglītības programmu pieejamību un pēctecīgu īstenošanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

• Nepieciešams pilnveidot izglītības programmu kvalitātes vadību, definējot konkrētus, izmērāmus un sasniedzamus kvalitātes mērķus un rezultātus 1–3 gadu periodam, kā arī nodrošinot to regulāru monitoringu un izvērtēšanu.

• Jāturpina stiprināt pedagogu profesionālā sadarbība, veidojot vienotu pieeju izglītības programmu īstenošanā, kopīgi analizējot izglītojamo sasniegumus, izstrādājot mācību materiālus un izmantojot datus mācību procesa pilnveidei.

• Turpināt sistemātiski analizēt izglītojamo mācību sasniegumus katra semestra un mācību gada noslēgumā, īpašu uzmanību pievēršot matemātikas un lasītprasmes mācību sasniegumu uzlabošanai un individuālā atbalsta plānošanai.

• Jāpilnveido mācību vides un resursu nodrošinājums, īpaši STEM jomā, lai sekmētu mūsdienīgu un kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanu.

• Jāsaglabā un jāattīsta izglītības iestādes stiprā puse – kvalitatīva speciālās izglītības programmu īstenošana, vienlaikus stiprinot sadarbību starp pedagogiem, atbalsta personālu un ģimenēm, lai paaugstinātu izglītojamo mācību sasniegumus un sociālo integrāciju.

• Jāturpina nodrošināt mērķtiecīgu ārpusstundu un audzināšanas darbu, kas sekmē izglītības programmu mērķu sasniegšanu, patriotisma, pilsoniskās līdzdalības un piederības sajūtas veidošanos.

3.4 Elementa "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītības iestādei ir sistēma optimālu mācību rezultātu sasniegšanai izglītojamiem ikdienas mācību procesā (pamatizglītībā vairāk nekā 80% izglītojamo sasniedz 5 – 7 balles; izglītojamiem pieejamas gan konsultācijas mācību priekšmetos, gan individuālas konsultācijas).	Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmes un pilnvērtīgāk izmantot papildus mācību pasākumus, lai uzlabotu ikdienas summatīvos vērtējumus. Apkopot un analizēt iegūto informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, turpināt veikt nepieciešamos uzlabojumus efektīvam mācību darbam.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus (5-7 balles). Izglītojamiem, uzsākot tēmas apguvi, ir zināmas prasības vērtējuma saņemšanai, bet tas tiek respektēts daļēji. Izglītojamie tiek mērķtiecīgi rosināti pastāvīgi uzlabot mācību sasniegumus un pilnveidot prasmes, ir iespējams saņemt viņiem nepieciešamo atbalstu. Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, veic nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā.	Uzsākot mācību tēmu, visiem pedagogiem izstāstīt skolēniem prasības vērtējuma saņemšanai. Rosināt skolēnus apmeklēt konsultācijas, lai pilnveidotu zināšanas un prasmes.
3.4.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Izglītības iestādei tiek veidota izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostikas sistēma pārejas posmos (3. 6. un 9. klase).	Izstrādāt darba grupās starpdisciplināro darbu pārejas posmos (1.-3. klase, 4.-6. klase) izglītojamo zināšanu novērtēšanai. 7.- 9. klašu grupā pildīt valsts noteiktos diagnostikas darbus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.4	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos	Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek analizēti attiecībā pret valsts vidējiem rādītājiem valsts pārbaudes darbos, iegūstot secinājumus turpmākai darbības pilnveidei. Nosakot turpmākās attīstības prioritātes, tām tiek definēti sasniedzamie rezultāti, bet nepietiekami tiek iegūti dati, kas apliecina, ka nepieciešamie uzlabojumi tiek ieviesti.	Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek analizēti, iegūstot secinājumus turpmākai darbības pilnveidei. Nosakot turpmākās attīstības prioritātes, tām tiek definēti sasniedzamie rezultāti, kā arī tiek iegūti dati un informācija, kas apliecina, ka nepieciešamie uzlabojumi tiek ieviesti.
3.4.5	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem	Izglītības iestādei ir sistēma optimālu mācību rezultātu sasniegšanai izglītojamiem ikdienas mācību procesā Izglītojamiem pieejamas konsultācijas mācību priekšmetos. Izglītības iestāde lielā mērā ir sasniegusi savus noteiktos mācību satura apguves rādītājus katras īstenotās izglītības programmas noslēgumā. Izglītības iestāde ir noteikusi savu mērķi mācību satura apguves rādītājiem: valsts pārbaudes darbā matemātikā 9. klasei sasniegt valsts vidējos rādītājus, angļu valodā un latviešu valodā pārsniegt valsts vidējos vērtējumus.	Izglītības iestādes izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi ikdienas mācību darbā daļēji atbilst valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem. Tie ir līdzīgi pēdējo divu mācību gadu laikā. Angļu valodā šie rezultāti ir augstāki nekā ikdienas mācību sasniegumi un pārsniedz valsts vidējos rādītājus, latviešu valodā atbilst ikdienas mācību sasniegumiem, kā arī ir līdzīgi ar valsts vidējiem rādītājiem. Matemātikā valsts pārbaudes darbos iegūtie vērtējumi ir zemāki kā ikdienas darbā un ir zemāki par valsts vidējiem rādītājiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.9	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai	Izglītības iestādei vairākus gadus pēc kārtas noteiktās prioritārajās jomās ir augsti sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās. 5 izglītojamie ieguva godalgotas vietas matemātikas, angļu valodas un bioloģijas olimpiādēs, pavisam piedalījās 11 izglītojamie. Sasniegti ļoti augsti rezultāti novada un republikas skatuves runas konkursos. Iegūtas godalgas bērnu un jauniešu teātra festivālā, vizuālās mākslas konkursos un sporta sacensībās. Vairāki pedagogi ir ļoti veiksmīgi pastāvīgi attīstījuši izcilību izglītojamajos.	Motivēt skolēnus padziļināti apgūt mācību saturu un piedalīties dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos.
3.4.10	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistīta skolēnu pašpārvalde, skolas dome, pedagogi. Sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti, balstoties uz datiem un informāciju.	Audzināšanas darba prioritāros virzienus un sasniedzamos rezultātus noteikt, balstoties uz reālo situāciju un nepieciešamību.
3.4.11	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam, paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei. Iegūtie secinājumi tiek ņemti vērā.	Aktualizēt skolas audzināšanas pasākumu izvērtēšanu pēc tā norises.
3.4.12	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kuras rezultātā izglītojamie ikdienas izglītības procesā un ārpusstundu aktivitātēs apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi.	Skolotājiem pievērst lielāku uzmanību, lai visi skolēni izglītības procesā būtu iesaistīti aktivitātēs, kurās apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos (piemēram, izglītojamo skaits, izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos, kvalifikācijas normas sportā u.tml.) un/vai kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus (piemēram, darba prioritātes, izglītojamo zināšanas, prasmes, kompetences u.tml.), kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā. Ir noteikts, kā tie tiks izmērīti.	Turpināt iesākto, precīzi definējot izmērāmus kvalitātes mērķus.
3.4.14	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Izglītības iestāde un izglītojamie lielākoties sasniedz definētos rezultātus un izglītības kvalitātes mērķus.	Motivēt skolēnus un pedagogus sasniegt pēc iespējas augstākus definētos sasniedzamos rezultātus un izglītības kvalitātes mērķus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmes un pilnvērtīgāk izmantot papildus mācību pasākumus, lai uzlabotu ikdienas summatīvos vērtējumus.
- Pilnveidot darbu pie mācību procesa individualializācijas, diferenciācijas, personalizācijas un mācību satura pielāgošanas.
- Uzlabot darbu ar izglītojamajiem augstu sasniegumu attīstīšanai.

3.5 Elementa "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Izglītības iestādē tiek veikts darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi. Lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, izglītības iestāde sniedz logopēda, psihologa, speciālā un sociālā pedagoga, pedagogu palīgu atbalstu, klases audzinātāji un pedagogi nodrošina konsultācijas mācību priekšmetos izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi.	Turpināt nodrošināt atbalsta pasākumus izglītojamajiem ar zemiem mācību sasniegumiem, organizējot individuālās konsultācijas un papildu mācības jūnija un augusta mēnešos, lai veicinātu mācību sasniegumu uzlabošanos un sekmētu pārcelšanu nākamajā klasē. Izglītības iestādes īstenotie pasākumi izglītojamo atstāšanas uz otru mācību gadu novēršanai kopumā ir efektīvi, tomēr atsevišķos gadījumos joprojām ir novērojams, ka neliels skaits izglītojamo turpina mācības tajā pašā klasē atkārtoti. Savlaicīgi veikt atbalsta pasākumus, kas palīdzētu uzlabot izglītojamo mācību sasniegumus un nodrošinātu sekmīgāku mācību progresu.
3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Izglītības iestāde apkopo absolventu turpmākās izglītības iespējas, un pēdējo trīs mācību gadu dati liecina, ka vidēji 57 % absolventu turpina izglītību vispārējās vidējās izglītības iestādēs, savukārt 43 % absolventu izvēlas profesionālās izglītības iestādes, kas apliecina izglītojamo izvēļu daudzveidību un atbilstību	Sekot un analizēt absolventu turpmākās izglītības gaitas, lai pilnveidotu savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		viņu interesēm, spējām un karjeras iecerēm.	
3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītības iestādē nav novērojama sistēmiska izglītojamo mācību pārtraukšana pirmā mācību gada laikā pēc mācību uzsākšanas un turpmākajos gados, bet eksistē atsevišķi gadījumi izglītības iestādes maiņai dažādu objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, dzīvesvietas maiņa u.tml.).	Turpināt sistemātisku darbu, lai izglītojamie nepārtrauktu mācības, savlaicīgi identificējot riska faktorus un sniedzot nepieciešamo pedagoģisko, sociālo un emocionālo atbalstu. Stiprināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem un likumiskajiem pārstāvjiem, regulāri informējot par mācību procesu un nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem.
3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	Karjeras izglītības jautājumi ir iekļauti izglītības iestādes ikgadējā darba plānā, paredzot izglītojamajiem iespējas izzināt savas intereses, spējas un nākotnes profesionālās iespējas. Karjeras izglītības īstenošanas ietvaros izglītojamie piedalās ekskursijās, Ēnu dienās, karjeras izglītības stundās un klases stundās, kas veltītas karjeras izvēles jautājumiem..	Nodrošināt karjeras konsultāciju pieejamību izglītojamajiem pie pedagoga karjeras konsultanta. Rast iespēju skolēniem apmeklēt individuālas konsultācijas pie pedagoga karjeras konsultanta. Veicināt bijušo absolventu iesaisti karjeras izglītības pasākumos, organizējot tikšanās, pieredzes stāstus un diskusijas par izglītības un profesionālās karjeras iespējām. Paplašināt sadarbību ar absolventiem, uzņēmējiem un dažādu nozaru

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

			speciālistiem, lai izglītojamie iegūtu daudzveidīgu priekšstatu par profesijām, darba vidi un karjeras attīstības iespējām. Organizēt karjeras izglītības pasākumus, kuros absolventi dalās savā pieredzē par studijām, darba gaitām un profesionālajiem sasniegumiem, motivējot izglītojamos pieņemt pārdomātus karjeras izvēles lēmumus.
3.5.5	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību	Izglītības iestāde iegūst informāciju par absolventu turpmākajām mācībām un profesionālo darbību. Lielākā daļa absolventu turpina izglītību atbilstoši savām interesēm un spējām.	Pilnveidot absolventu turpmāko gaitu monitoringa sistēmu, regulāri apkopojot un analizējot datus par absolventu izglītības un profesionālās darbības ceļiem. Veicināt bijušo absolventu iesaisti izglītības iestādes karjeras izglītības pasākumos, organizējot tikšanās, pieredzes stāstus un diskusijas par studiju un darba iespējām. Paplašināt sadarbību ar absolventiem, lai iegūtā informācija sekmētu izglītības programmu un karjeras izglītības pasākumu pilnveidi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

• Turpināt nodrošināt savlaicīgu un mērķtiecīgu atbalstu izglītojamajiem ar zemākiem mācību sasniegumiem, pilnveidojot individuālo konsultāciju un atbalsta pasākumu sistēmu.
• Stiprināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, lai savlaicīgi identificētu mācību grūtības un novērstu mācību pārtraukšanas riskus.
• Paplašināt karjeras izglītības pasākumu klāstu, iesaistot bijušos absolventus, uzņēmējus un dažādu nozaru speciālistus izglītojamo karjeras izvēles atbalstam.
• Nodrošināt regulāras individuālās karjeras konsultācijas izglītojamajiem un veicināt izpratni par turpmākās izglītības un profesionālās darbības iespējām.
• Pilnveidot absolventu turpmāko izglītības un profesionālās darbības gaitu monitoringu, sistemātiski apkopojot un analizējot iegūtos datus.
• Izmantot absolventu monitoringa rezultātus karjeras izglītības, izglītības programmu un atbalsta pasākumu pilnveidošanai.
• Turpināt veidot izglītojamajiem motivējošu un atbalstošu mācību vidi, kas sekmē mācību sasniegumus, izglītības turpināšanu un veiksmīgu karjeras izvēli.
• Integrēt karjeras izglītības jautājumus mācību priekšmetu saturā un nodrošināt to īstenošanas atspoguļošanu E-klases ierakstos.

3.6 Elementa "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Izglītības iestādes administrācijai, pedagogiem un atbalsta personālam ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Tā ir mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības rezultāts. Izglītības iestādes iegūtā informācija un dati ikgadējā pašvērtēšanā apliecina, ka izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība vai arī tās izpausmes ir vērojamas reti.	Turpināt skaidrot vecākiem un skolēniem vienlīdzības un iekļaušanas aspektus izglītībā..

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Skola veido iekļaujošu mācību vidi un attīsta vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru. Ir izstrādāta kārtība gadījumiem, kad kāds tiek fiziski un emocionāli apcelts vai aizskarts. Personāls pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina. Izglītības iestādes vadībai ir pierādījumi par izstrādātās kārtības efektivitāti. Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.	Organizēt klašu vecāku un skolēnu sapulces/diskusijas, tikšanos ar speciālistiem, lai uzlabotu vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.
3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Izglītības iestāde ir apzinājusi izglītības kvalitātes riskus. Ir noteikti veicamie uzdevumi tās darbības pilnveidei. Skolā tiek īstenoti nepieciešamie pilnveides pasākumi.	Turpināt sekot skolēnu kavējumiem, vajadzības gadījumā informējot un iesaistot IP speciālistus un sociālā dienesta darbiniekus problēmas risināšanā.
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem. Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kurā izglītojamā sasniegumi, mācību rezultāti un izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir viņa dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, tas, vai viņam ir imigranta statuss.	Sadarbībā ar sociālo dienestu un skolas atbalsta personālu rast iespēju visiem skolēniem apmeklēt profesionālās ievirzes skolas un interešu izglītības pulciņus, attīstot skolēnu talantus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Lai veiksmīgi noritētu izglītojamo iekļaušana un vienlīdzība, turpināt mācību satura diferencēšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Pilnveidot izglītības iestādē iekļaujošu mācību vidi.
- Turpināt īstenot vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.

3.7 Elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Ir pieejamas 3 izglītības programmas, fakultatīvās un ārpusstundu pulciņu nodarbības, piemērotas skolēnu spējām un vajadzībām. Skolā pieejams ir sociālais pedagogs uz pilnu slodzi, logopēds. Izglītības iestāde īsteno pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Izglītības iestādes piedāvājums ir atbilstošs mainīgajām sabiedrības vajadzībām. Izglītības iestādē regulāri veic ārpusstundu pasākumu izvērtējumu, lai noskaidrotu pozitīvo, saglabājamo un pilnveidojamo.	Turpināt pilnveidot fakultatīvo nodarbību dažādību speciālo un vispārizglītojošo programmu skolēniem. Rast iespēju nodrošināt psihologa klātbūtni katru darba dienu, terapeitisko telpu problēmsituāciju risināšanai. Turpināt nodrošināt apmaksātus profesionālās pilnveides kursus, lai nodrošinātu pedagogu atbilstību izglītojamo spēju, vajadzību un/vai interešu attīstīšanai. Izglītības iestādē regulāri veikt aptaujas, lai secinātu, kādas ir kopienas vajadzības.
3.7.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmas pielāgošanu un daļēji nodrošina vides pieejamību izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.	Rast iespēju izglītības iestādei pilnvērtīgi nodrošināt vides pieejamību klātienē izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.7.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti	Izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi, jo īstenošanas procesā iesaistās viss pedagoģiskais personāls. Izglītības iestādē ir pieejams optimāls piedāvājums. Izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, saimniecības pārzinis, lietvede. Skolai ir pieejams dibinātāja finansējums, kā arī cita veida piesaistīts finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un pēdējo divu gadu laikā paveiktais.	Iespēju robežās palielināt direktores vietnieku slodzes. Rast iespēju piesaistīt finansējumu skolas fiziskās vides sakārtošanai.
3.7.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	Izglītības iestādei ir izveidota sadarbība ar sociālajiem dienestiem priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai. Tā ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un tās izmanto. Izglītības iestādē tiek nodrošinātas mācības tiem skolēniem, kuri būtu priekšlaicīgi pārtraukuši mācības citās skolās.	Rast finansējumu preventīvās darbības turpināšanai, iesaistot pedagogus, lai nodrošinātu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku novēršanu.
3.7.5	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu	-	-

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.7.6	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestādē ir izstrādāta atbalsta sistēma skolēniem ar mācīšanās traucējumiem.
- Skola sniedz atbalstu ikvienam skolēnam.
- Visiem skolēniem ir iespēja apmeklēt ārpusstundu, ārpusskolas un izglītojošus pasākumus.

3.8 Elementa "Drošība un psiholoģiskā labklājība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Ir veikta skolēnu aptauja 1 reizi semestrī. Pirmajā semestrī aptaujā piedalījušies 76% skolēnu, otrajā semestrī - 63% skolēnu. Skolēni lielā daļa jūtas droši gan skolā, gan tās teritorijā, atbildēs norādītas vietas, kuras ir riska zonā. Atsaucība no pedagogu puses novērtēta kā pietiekama. Pedagogu aptauja veikta mācību gada noslēgumā. Aptaujā piedalījušies 72% pedagogu.	Veicināt skolēniem pozitīvu saskarsmi, emocionālās inteliģences attīstīšanu skolas ikdienas dzīvē. Veikt vecāku aptauju augustā, ietverot jautājumus par nepieciešamajiem drošības uzlabojumiem, konsultāciju pieejamību, vēlmi sadarboties ar skolu.
3.8.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Pārskatīti un papildināti iekšējās kārtības noteikumi. Skolēniem regulāri tiek atgādināti skolas iekšējie kārtības noteikumi. Pirms pasākumiem ārpus skolas teritorijas un dodoties brīvlaikos, ar skolēniem tiek pārrunāti drošības noteikumi. Par izmaiņām skolas iekšējās	Papildināt skolas iekšējās kārtības noteikumus par telefonu lietošanu un glabāšanu, pamatojoties uz Izglītības likuma grozījumiem. Regulāra sadarbība ar atbildīgajām institūcijām skolēnu, vecāku un pedagogu izglītošanai par drošības tēmām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		kārtības noteikumos tiek informēti gan skolēni, gan vecāki.	
3.8.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Skolā ir izstrādāta sistēma rīcībai fiziska apdraudējuma gadījumos. Skolēni regulāri tiek izglītoti par mobingu, zina kārtību, kā risināt problēmsituācijas. Par fiziskās un emocionālās drošības jautājumiem skolā atbildīgais ir sociālais pedagogs, kurš sadarbībā ar pedagogiem un vecākiem risina konfliktsituācijas skolas iekšējās kārtības noteikumos noteiktajā secībā un veic preventīvo darbu. Ir papildināts novērošanas kameru skaits.	Aprīkot ar novērošanas kamerām garderobi un skolēnu aptaujā ieteiktās vietas. Lielāku uzmanību pievērst prevencei - skolēnu izglītošanai par pozitīvu saskarsmi, konfliktu risināšanas prasmēm. Pedagogiem papildināt zināšanas, kā reaģēt, kad skolēns uzvedas agresīvi, kā pamanīt pazīmes, kas liecina par agresijas veidošanos.
3.8.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Pedagogi regulāri papildina zināšanas par fiziskās un emocionālās drošības tēmām.. Skolā tiek veikts regulārs skaidrojošais un izglītojošais darbs emocionālās drošības jautājumos gan klasēs, gan individuāli. Klases stundās audzinātāji realizē nodarbības par emocionālo un fizisko labbūtību. Regulāra sadarbība ar vecākiem, fizisko un emocionālo risku novēršanai, problēmsituāciju risināšanai.	Nodrošināt psihologa pieejamību skolā. Papildināt dežūrskolotāju skaitu. Rosināt skolēnus izstrādāt iekšējās kārtības noteikumus riska zonām, izstrādātos noteikumus izvietot redzamās vietās. Vēlams vairāk piesaistīt speciālistus no malas, kuri skolēniem interesantā veidā sniedz izpratni par fizisku un emocionālu drošību. Pievērst lielāku uzmanību skolēnu, vecāku un pedagogu izglītošanai par vardarbību interneta vidē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.8.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Skolā ir labas tradīcijas, kas tiek uzturētas. Skolēni, kuri apgūst speciālās izglītības programmu, jūtas pieņemti, iekļaujas skolas vidē, neizjūt atstumtību. Reizi semestrī tiek veikta aptauja par skolēnu labizjūtu skolā. Kolektīvā nav kadru mainība, kas liecina par labizjūtu skolā. Kolēģi ir vērsti uz sadarbību, komandas darbu.	Stiprināt komandas darbu, uzlabot emocionālo vidi kolektīvā. Vēlamas supervīzijas. Skolas darbiniekiem jāpievērš lielāku uzmanību skolas popularizēšanai, pozitīva tēla veidošanai. Atjaunot vecāku dienas skolā. Ieviest APU (atbalsts pozitīvai uzvedībai) programmu skolā. Realizēt vairāk pasākumus kopā ar vecākiem. Realizēt kopīgus pasākumus kolektīva labbūtības uzlabošanai. Nodrošināt lielāku dažādību starpbrīžu aktivitātēm.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Kopumā skolā ir pietiekami droša vide, gan skolēni, gan skolotāji atzīst, ka jūtas skolā atbalstīti taču ir jāpiestrādā pie savstarpējās saskarsmes, ko atzīst abas puses.
- Pedagogiem jāuzlabo informācijas aprite, saskarsmes kultūra, darbā ar skolēniem jāpievērš lielāka uzmanība cieņpilnu attiecību veidošanai gan ar skolasbiedriem, gan skolotājiem.
- Skolā jāievieš APU programmas elementi pozitīvas uzvedības stiprināšanai.
- Turpmākajā darbā lielāka vērība pievēršama prevencei drošības jautājumos, piesaistot attiecīgas jomas speciālistus.
- Sadarbībā ar vecākiem jāturpina darbs pie skolas pozitīva tēla veidošanas.

3.9 Elementa "Infrastruktūra un resursi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādē ir nodrošināti pamatresursi mācību un audzināšanas procesa īstenošanai. Materiāltehnisko resursu iegāde un izmantošana tiek plānota, izvērtējot pedagogu un izglītības programmu īstenošanas vajadzības. Pedagogiem ir iespēja izmantot pieejamos mācību līdzekļus un tehnoloģijas, kā arī iesniegt priekšlikumus nepieciešamo resursu papildināšanai. Skola mērķtiecīgi pilnveido mācību vidi, ņemot vērā arī speciālās pamatizglītības programmu īstenošanas vajadzības.	Turpināt pakāpenisku mācību telpu aprīkošanu ar mūsdienīgiem un ergonomiskiem mācību līdzekļiem. Nodrošināt klašu telpas ar regulējamiem skolēnu galdiem un krēsliem. Pilnveidot dabaszinību apguvei nepieciešamo aprīkojumu praktisko un laboratorijas darbu veikšanai. Atjaunot un papildināt dizaina un tehnoloģiju kabineta aprīkojumu. Turpināt pilnveidot resursus speciālās izglītības programmu īstenošanai, nodrošinot individuālā atbalsta iespējas skolēniem.
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Skolā ir nodrošināta piekļuve informācijas un komunikācijas tehnoloģijām. Visas mācību klases un pedagogu darba vietas ir aprīkotas ar datoriem. Skolēniem un pedagogiem pieejami digitālie mācību resursi un platformas (*soma.lv*, *uzdevumi.lv*, *maconis.lv*, *mape.lv*, *Skolo.lv*, *Skolas Vārds* u.c.). Skolēnu digitālo prasmju attīstīšanai tiek izmantoti 51 Chromebook dators, kas pieejams dažādu mācību priekšmetu apguvē.	Turpināt digitālās infrastruktūras modernizāciju, pakāpeniski aizstājot projektorus un novecojušās interaktīvās tāfeles ar mūsdienīgiem digitālajiem ekrāniem. Nodrošināt speciālās pamatizglītības klašu skolēniem piemērotus digitālos risinājumus individuālā darba veikšanai. Pilnveidot pedagogu digitālo kompetenču izmantošanu mācību procesa dažādošanā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Pieejamie materiāltehniskie resursi tiek izmantoti mērķtiecīgi un efektīvi. Izveidota datorklases un Chromebook datoru izmantošanas kārtība, kas nodrošina iespēju dažādu mācību priekšmetu pedagogiem izmantot tehnoloģijas mācību procesā. Resursu izmantošana tiek plānota atbilstoši skolēnu un pedagogu vajadzībām.	Turpināt esošo resursu efektīvu izmantošanu un regulāri izvērtēt to atbilstību izglītības procesa vajadzībām. Veidot ilgtermiņa plānu tehnoloģiju un materiāltehnisko resursu atjaunošanai.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Lielākā daļa skolas telpu ir piemērotas mācību un audzināšanas procesa īstenošanai. Skolā ir sakārtotas un funkcionālas mācību telpas, skolēnu garderobe, ēdamtelpa, virtuve un sanitārās telpas. Skolēniem ir nodrošināta vide, kurā iespējams uzturēties arī starpbrīžos, izmantojot atpūtas un aktivitāšu zonas.	Turpināt skolas infrastruktūras pakāpenisku atjaunošanu. Nepieciešams veikt kāpņu telpu, administrācijas telpu, skolotāju istabas un tehnoloģiju kabineta remontu. Turpināt darbu pie ēkas energoefektivitātes uzlabošanas – logu un durvju atjaunošanas, apkures sistēmas balansēšanas un bēniņu siltumizolācijas uzlabošanas.
3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Skolas teritorija ir sakopta un tiek izmantota skolēnu atpūtai un aktivitātēm. Ir izveidota kustību un atpūtas zona ar basketbola grozu, šūpolēm un vietu aktīvām nodarbēm. Skola attīsta izpratni par mācību vides paplašināšanu ārpus tradicionālajām telpām.	Izveidot āra klasi, kas nodrošinātu iespēju īstenot mācību procesu dabā un veicinātu praktisku, pētniecisku un pieredzē balstītu mācīšanos. Pilnveidot āra vidi, īpaši pielāgojot to arī skolēniem ar speciālām izglītības vajadzībām. Turpināt attīstīt aktīvās atpūtas un sporta infrastruktūru.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Turpināt sistemātisku materiāltehnisko resursu atjaunošanu, īpašu uzmanību pievēršot digitālo tehnoloģiju, mācību līdzekļu un speciālās izglītības nodrošinājuma pilnveidei.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Pakāpeniski aprīkot visas mācību telpas ar mūsdienīgiem digitālajiem risinājumiem un ergonomiskām mēbelēm.
- Turpināt skolas ēkas infrastruktūras sakārtošanu, īstenojot plānotos remontdarbus un energoefektivitātes uzlabošanas pasākumus, tostarp logu atjaunošanas projektu vēsturiskās ēkas saglabāšanas kontekstā.
- Attīstīt skolas teritoriju kā daudzfunkcionālu mācību un sabiedrisko vidi, izveidojot āra klasi un pilnveidojot aktīvās atpūtas zonas.
- Nodrošināt, lai infrastruktūras attīstība veicinātu Pastendes pamatskolas kā izglītības, kultūras un sabiedriskās dzīves centra attīstību novadā.

3.10 Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Skolas attīstības plānošanā tiek iesaistītas visas skolas darbā ieinteresētās puses – skolotāji, skolas darbinieki, vecāki, pašvaldības un vietējās kopienas pārstāvji, vecāko klašu skolēni. Tiek rīkots forums, kurā dalībnieki darba grupās izplāno turpmākās vajadzības. Atbilstoši šim plānam, skolas vajadzībām un norisēm valstī un novadā tiek plānots kārtējā mācību gadā paveicamais. Katru nedēļu notiek plānošanas sapulces	Regulāri pārskatīt attīstības plānu, veicot korekcijas, ja nepieciešams.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		nākamajai nedēļai. Pēc nepieciešamības tiek rīkotas papildus sanāksmes.	
3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājs nodrošina efektīvu un kvalitatīvu savas, izglītības iestādes darbības un izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanu katru gadu. Darba plānošanā tiek iesaistīti izglītības iestādes pedagogi, pašvaldības pārstāvji, skolas dome un skolēnu pašpārvalde. Ikgadējās prioritātes tiek izvirzītas saistībā ar skolas attīstības plānu.	Apkopot informāciju un datus par sasniegtajiem rezultātiem un publicēt skolas mājas lapā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas pārsvarā nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Par to liecina personāla sastāva nemainība. Vadītāja prasme īstenot sekmīgu personāla vadību dod iespēju sasniegt optimālus darba rezultātus, ko apliecina skolas akreditācijas izvērtējums. Vadītājs spēj sniegt un saņemt personalizētu atgriezenisko saiti.	Uzlabot informācijas apriti. Izveidot skaidru kārtību, kādā tiek nodota un saņemta informācija.
3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Ir izveidota paplašināta vadības komanda, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti.	Pilnveidot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi izglītības attīstības mērķu sasniegšanai.
3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Vadītājam ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Vadītājs ir motivēts iegūt padziļinātas zināšanas par efektīvu finanšu un resursu pārvaldību.	Turpināt padziļināti uzlabot nepieciešamās zināšanas un prasmes iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvā pārvaldībā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.10.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu	Skolas administrācija nodrošina visu procesu efektivitātes paaugstināšanu izglītības iestādē, ko raksturo vērtējums *labi* izglītības kvalitātes kritērijos.	Paaugstināt visu procesu efektivitāti izglītības iestādē, pamatojoties uz skolas akreditācijas komisijas vērtējumu un ieteikumiem.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Plānot tuvākajos gados nepieciešamo pedagoģisko personālu.
- Izveidot stabilu vadības komandu, iesaistot tajā metodisko komisiju vadītājus.

3.11 Elementa "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2021./2022.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Direktorei ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību Direktore nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Direktore sadarbībā ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.	Turpināt pēc vajadzības izstrādāt iekšējos normatīvos aktus vai veikt to atjaunošanu to reālajai situācijai.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Direktorei ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas. Direktore vada lēmumu pieņemšanas procesu, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem. Direktore vada lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību, prot vadīt krīzes situācijas, pieņemot arī nepopulārus lēmumus.	Turpināt papildināt zināšanas un kompetences tālākizglītības kursos.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Direktorei ir zināšanas un prasmes stratēģiskā, iekšējās, krīzes un starpkultūru komunikācijas īstenošanā. Direktorei ir izpratne par dažādiem komunikācijas veidiem, to lietošanas iespējām. Direktorei ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par medijpratības jautājumiem, ko apliecina viņas īstenota publiskā komunikācija, tai skaitā sociālajos tīklos.	Papildināt zināšanas krīzes un starpkultūru komunikācijas veidos.
3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Direktore spēj sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti, tā ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi.	Uzlabot dažādas uz izaugsmi vērstas atgriezeniskās saites sniegšanas veidus un to personalizēšanu.
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Direktores darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības - cieņa, atbildība, sadarbība, tradīciju saglabāšana. Direktore prot argumentēt savu rīcību un tās atbilstību konkrētajai situācijai.	Turpināt cieņpilnu komunikāciju ar visām skolas darbā iesaistītajām pusēm.
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Direktorei ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem. Direktore sasaista savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	Popularizēt savas izglītības iestādes paveikto.
3.11.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Direktorei ir zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem	Turpināt papildināt zināšanas skolvadībā un pārvaldībā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		Direktore ir informēta par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.	
		Direktore iesaistās mācību jomas "Tehnoloģiju un zinātņu pamati" MK darbā.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Nepieciešams papildināt izglītības iestādes direktores zināšanas juridiskajos jautājumos un krīzes komunikācijas īstenošanā.
- Nepieciešams aktualizēt informāciju skolas mājas lapā un sociālajos tīklos, lai popularizētu skolas darbu.
- Nepieciešams pilnveidot iekšējo normatīvo aktu izstrādi, regulāri veicot izmaiņas, lai tie atbilstu esošajai situācijai.

3.12 Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Direktore sadarbojas ar dibinātāju un vietējo pašvaldību, lai: 1) definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu; 2) nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām; 3) izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus; 4) rastu iespēju nodrošināt atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.	Turpināt sadarbību ar dibinātāju un vietējo pašvaldību. Nodrošināt atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Direktore iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu, pārstāvot izglītības iestādi kopienas īstenotajās aktivitātēs un piedāvājot atsevišķus projektus, pasākumus un aktivitātes sadarbības veicināšanai.	Turpināt sadarbību ar vietējām kopienām, plānot un organizēt pasākumus, aktivitāšu un projektu izveidē dažādu mērķu īstenošanai.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Direktore mērķtiecīgi veicina izziņas un inovāciju kultūras attīstību iestādē, radot vidi, kurā pedagogi un darbinieki tiek iedrošināti uz aktīvu mācīšanos, jaunradi un jaunu risinājumu meklēšanu. Direktore atbalsta pedagogu profesionālo pilnveidi, nodrošinot iespējas piedalīties kursos, pieredzes apmaiņās un metodiskajās sanāksmēs, kā arī iedrošina dalīties ar iegūtajām zināšanām kolēģu lokā. Ne vienmēr notiek sistemātisks darbs ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.	Veicināt sistemātisku darbu ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu. Tiek rīkotas regulāras metodiskās sanāksmes, darba grupas un pedagogu savstarpējās hospitācijas. Direktore rosina pedagogus dalīties ar labās prakses piemēriem, jaunām metodēm un risinājumiem ikdienas darbā. Īpaša uzmanība tiek pievērsta arī jauno pedagogu atbalstam, nodrošinot	Veicināt savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas dotu iespēju apkopot, uzkrāt un publiskot zināšanu radīšanas un mācīšanās pieredzi. Rast iespēju izveidot metodisko kabinetu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		pieredzējušu kolēģu mentoringu un individuālu palīdzību.	
3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem. Tiek nodrošināta regulāra un savlaicīga informācijas apmaiņa par izglītojamo mācību sasniegumiem, uzvedību un individuālajām vajadzībām. Sadarbība ar vecākiem notiek arī individuālā līmenī, īpaši situācijās, kad nepieciešami risinājumi bērna izaugsmei. Vecāku domes darbība nodrošina viņu pārstāvniecību lēmumu pieņemšanā un iestādes dzīves veidošanā.	Aicināt veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām. Pilnveidot atgriezeniskās saites saņemšanas mehānismus no vecākiem (piemēram, aptaujas). Turpināt attīstīt sadarbību ar ģimenēm, kurās ir nepieciešams papildus atbalsts, nodrošinot individuālu pieeju.
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Direktore nodrošina iestādes padomes darbības nepārtrauktību un atbilstību normatīvo aktu prasībām. Plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus. Direktore nodrošina, ka izglītojamo pārstāvjiem ir iespēja iesaistīties skolas dzīvē – organizēt pasākumus, bet ne vienmēr tiek dota iespēja izteikt priekšlikumus par mācību un audzināšanas darba uzlabošanu.	Radīt priekšnosacījumus aktīvai izglītojamo pašpārvaldes darbībai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12.7	Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm	Direktore nodrošina izglītības iestādes mērķtiecīgu sadarbību ar augstākās izglītības iestādēm. Izglītības iestāde nodrošina prakses vietas pedagoģijas / izglītības zinātņu programmās studējošajiem sadarbībā ar augstākās izglītības iestādēm, kuras īsteno šādas studiju programmas, kā arī nodrošina pētniecības bāzi augstskolu īstenotajiem pētījumiem pedagoģijā / izglītības zinātnē. Iestādes pedagogi piedalās augstākās izglītības iestādes rīkotajās konferencēs, lai iegūtu aktuālo informāciju par pētījumiem izvēlētās specializācijas mācību jomā.	Rosināt kopīgu izglītības pasākumu veidošanu, kas sasaistītu pamatizglītības un vidējās izglītības posmus, piemēram, mācību ekskursijas, vieslekcijas).

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Nepieciešams pilnveidot mehānismus, kā veicināt vecāku aktīvāku iesaisti un atgriezeniskās saites saņemšanu izglītības procesā un iestādes attīstībā.
- Nepieciešams aktīvāk iesaistīt skolēnu pašpārvaldi skolas dzīves organizēšanā, priekšlikumu izteikšanā un īstenošanā.
- Nepieciešams rast risinājumu metodiskā kabineta izveidei izglītības iestādē, lai mērķtiecīgi atbalstītu pedagogu profesionālo izaugsmi un nodrošinātu piekļuvi aktuālajiem metodiskajiem materiāliem un veicinātu sistemātisku pieredzes apmaiņu.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

4.1. Mācību gada laikā veikta būtiska skolas iekšējo normatīvo aktu aktualizācija, izstrādāts jaunais skolas nolikums, pilnveidota dokumentu aprite un informācijas pieejamība skolas tīmekļvietnē. Tas sekmēja efektīvāku pārvaldību un lielāku skolas darbības caurspīdīgumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4.2. Turpināts darbs pie vēsturiskās skolas ēkas logu atjaunošanas projekta sagatavošanas, nodrošinot nepieciešamās projektēšanas aktivitātes un sadarbību ar dibinātāju. Projekts radīs priekšnoteikumus energoefektīvākai, drošākai un mūsdienīgākai mācību videi.
4.3. 2025./2026. mācību gadā Pastendes pamatskola īstenoja vairākus nozīmīgus projektus un iniciatīvas, kas veicināja skolēnu kompetenču attīstību, veselīgu dzīvesveidu, kultūras izpratni un sadarbību ar vietējo kopienu.
4.3.1 Programmas "Latvijas skolas soma" ietvaros skolēniem tika nodrošināta iespēja piedalīties daudzveidīgos kultūras un mākslas pasākumos, kas papildināja mācību procesu.
4.3.2 Skola aktīvi iesaistījās STEM izglītības aktivitātēs, attīstot skolēnu pētnieciskās, digitālās un problēmrisināšanas prasmes.
4.3.3 Projekta "Skola kopienā" aktivitātes veicināja izglītojamo sociālo iekļaušanu, labbūtību un mazināt priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku. Projekta ietvaros skolā tika nodrošināts individuāls atbalsts izglītojamajiem lasītprasmes nodarbībās 1.–3. klašu izglītojamajiem, kā arī attīstīta sadarbība ar vecākiem un atbalsta institūcijām. Projekts sekmēja savlaicīgu atbalsta sniegšanu izglītojamajiem un stiprināja koordinētu atbalsta sistēmu skolā.
4.3.4 Savukārt, Latvijas Olimpiskās komitejas programmā "Sporto visa klase" iesaistījās 2.a klase, kuras skolēniem tika nodrošinātas divas papildu sporta stundas nedēļā, kā arī dalība programmas atklāšanas pasākumā Jelgavas Olimpiskajā centrā un sporta stafetēs Talsos.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Pastendes sporta centrs “Akmeņkaļi”	Nodrošināt sporta un veselības stundas	Skolēniem notiek mācību stundas sporta centrā.
Pastendes kultūras nams	Nodrošināt interešu izglītības pulciņu nodarbības, skolas koncertus, pasākumus.	Tautas deju pulciņa nodarbības, Ziemassvētku, Ģimenes dienas koncerti, “Latvijas skolas soma” pasākumi
Pastendes brīvā laika pavadīšanas un jaunatnes atbalsta centrs	Nodrošināt brīvā laika pavadīšanas iespējas pēc mācību stundām.	Skolēni saturīgi pavada laiku pēc mācību stundām, iesaistoties jauniešu kluba “Kontakts” aktivitātēs.

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2025./2026. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pievērst uzmanību skolēnu sociāli emocionālajai audzināšanai – savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, vardarbības mazināšanai, iecietības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai.	Jāturpina strādāt pie skolēnu savstarpējo attiecību kultūras, prasmes bez vardarbības risināt konfliktus, cieņpilni izturēties pret skolotājiem un skolas darbiniekiem.
Atbalstīt skolēnu pašpārvaldes darbību un veicināt pieredzes popularizēšanu, nodrošināt skolēnu līdzdalību skolas dzīves jautājumu risināšanā.	Skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistījās ārpusstundu pasākumu organizēšanā, izsakot savus priekšlikumus skolas dzīves uzlabošanai.
Organizēt pasākumus skolēnu nacionālās identitātes un valstiskuma apziņas, lojalitātes Latvijas valstij, Satversmei, Eiropas un pasaules kultūrtelpai un vērtībām patriotisma audzināšanā.	Skolā atzīmēti Latvijas valsts svētki, kuru organizēšanā iesaistījās skolēni, gan piedaloties ar priekšnesumiem, gan palīdzot organizēt Lāčplēša dienā organizētās "Vīru spēles". Skolēni piedalījās XIII Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos Rīgā.

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Sekmīgi tiek realizēta iekļaujošā izglītība, nodrošinot skolēnu individuālo plānu veidošanu, korekciju, pārbaudi un īstenošanu. Labs atbalsta komandas darbs. Speciālās pamatizglītības metodiskā komisija un atbalsta komanda dalījās ar labās prakses piemēriem ar Talsu un Tukuma novada speciālās pamatizglītības skolotājiem.

7.1.2. Tiek turpināta aktīva dalība novada mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs.

7.1.3. Labi sasniegumi novada līmenī mācību priekšmetu olimpiādēs, sporta sacensībās, deju kolektīva priekšnesumos un skatēs. Speciālās pamatizglītības skolēniem labi sasniegumi starpnovadu angļu valodas un matemātikas olimpiādē, divi skolēni piedalījās republikas matemātikas olimpiādē.

7.1.4. Labi sasniegumi novada līmenī skatuves runas konkursā, vizuālās mākslas konkursos, Skolu ziemas olimpiskajā festivālā.

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.2.1 2025./2026. mācību gadā izglītojamo sniegums valsts pārbaudes darbos kopumā atbilda skolēnu ikdienas mācību sasniegumiem. Augstākie rezultāti tika sasniegti latviešu valodā un angļu valodā, savukārt matemātikā skolēnu sniegums joprojām ir pilnveidojama joma. Rezultātus ietekmēja nelielais 9. klases skolēnu skaits, kā arī tas, ka vairāki izglītojamie mācību saturu apguva ar individuāliem atbalsta pasākumiem un pielāgojumiem atbilstoši viņu izglītības vajadzībām.
Valsts pārbaudes darbu rezultātu analīze apliecina nepieciešamību turpināt mērķtiecīgu darbu matemātikas mācību sasniegumu uzlabošanā, diferencējot mācību procesu, stiprinot formatīvās vērtēšanas pieeju un sniedzot savlaicīgu individuālu atbalstu izglītojamajiem. Vienlaikus turpināms darbs pie lasītprasmes, tekstpratības un problēmrisināšanas prasmju attīstīšanas visos mācību priekšmetos, lai paaugstinātu skolēnu sniegumu valsts pārbaudes darbos.
7.2.2 Par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.
Grūti salīdzināt skolēnu sniegumu valsts pārbaudes darbos, jo atšķiras skolēnu sastāvs. Ir klases, kurās skolēnu skaits, kuri pamatizglītību apgūst pēc speciālās pamatizglītības programmas skolēniem ar mācīšanās traucējumiem, ir lielāks. Tas ietekmē klases vidējo sniegumu. Skolā, kur klasē nav liels skolēnu skaits, ikviena skolēna sniegums var būtiski ietekmēt kopējo rezultātu. Bet var secināt, ka matemātikā sniegums ir zemāks kā valstī vidēji, latviešu valodā atbilst valsts vidējam līmenim, bet angļu valodā tas tuvu vidējam sniegumam lauku skolās.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2025./2026. m.g.

8.1 Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no ārienes
Diferenciācijas un individualizācijas nodrošināšana	40	45%	4	1
Atgriezeniskās saites sniegšana	44	54%	3	1
Stundas sasniedzamo rezultātu definēšana	47	68%	3	1

8.2 Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

8.2.1 Ne visiem pedagogiem izdodas veikt stundā uzdoto uzdevumu diferenciāciju, individualizāciju. Nereti tiek izmantotas nekvalitatīvas atgādnes (pārāk sīka druka, netiek izmantotas krāsas u.c.)

8.2.2 Stundā tiek ieplānots veikt pārāk daudz uzdevumu visiem skolēniem, neņemot vērā atšķirīgu darba tempu. Pietrūkst laika kvalitatīvas atgriezeniskās saites sniegšanai.

8.2.3 Skolotāji ar dažādiem paņēmieniem cenšas iesaistīt skolēnus stundā sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā, bet ne vienmēr tas izdodas, tāpēc skolotājs pats definē stundā sasniedzamo rezultātu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2025./2026. m.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

Informācija par paveikto (Akreditācijas ekspertu komisijas ieteikumu īstenošana un skolas darbības pilnveide)

2025./2026. mācību gadā Pastendes pamatskola ir veikusi būtiskus pasākumus akreditācijas ekspertu komisijas rekomendāciju īstenošanai. Prioritāri tika pilnveidota mācību sasniegumu analīze, vērtēšanas sistēma, individuālā atbalsta nodrošināšana izglītojamajiem, pedagogu profesionālā sadarbība un drošas, iekļaujošas skolas vides veidošana. Uzsāktie pasākumi veido pamatu turpmākai skolas attīstībai un kvalitātes paaugstināšanai 2026.–2029. gadā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

DIREKTORS Edgars Grunte v.uzvārds (paraksts)

SASKAŅOTS
Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs Uldis Katlaps v.uzvārds (paraksts)

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pielikums

Pielikums Nr.1

Attīstības plāns

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

PASTENDES PAMATSKOLA

Skolas iela 1, Pastende, Talsu novads, LV-3251,
tālrunis 28607144, e-pasts pastendespamatskola@talsi.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS
2023. – 2025.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. **MISIJA** - kvalitatīvas un attīstošas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana ikvienam skolēnam, atbilstoši viņa individuālajām spējām un interesēm.

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA PAR IZGLĪTOJAMO – atbildīga, izglītota un harmoniska personība, kas turpina savu individuālo izaugsmi, atbilstoši spējām un interesēm, spēj iekļauties mūsdienu mainīgajos dzīves apstākļos un veikt pareizās izvēles.

3. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS ir veidot kvalitatīvu, iekļaujošu un integratīvu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības standartos noteikto mērķu un rezultātu sasniegšanu, pāreju uz skolēncentrētu, kompetencēs balstītu izglītību un skolēna personisko izglītības mērķu piepildīšanu, turpinot iedzīvināt skolas praksē kompetenču pieeju mācību saturā, lai skolēni apzinātos savas intereses, spējas un sagatavotos izglītības turpināšanai.

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES GALVENIE UZDEVUMI:

1. nodrošināt skolēniem iespēju kvalitatīvi apgūt vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības programmas;
2. izvēlēties uz radošumu, pašvadītu mācīšanos, sadarbību un līdzatbildību vērstas daudzveidīgas mācīšanās metodes un formas;
3. radīt iespēju talantīgajiem skolēniem padziļināti apgūt mācību priekšmetus, gatavojoties un piedaloties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs.
4. nodrošināt izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) pozitīvu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;
5. pilnveidot zināšanas un izpratni par veselīga dzīvesveida vērtību, sistemātisku fizisko aktivitāšu nozīmi veselības saglabāšanā un nostiprināšanā;
6. racionāli izmantot izglītības iestādes finanšu resursus, pilnveidojot skolas materiāli tehnisko bāzi un uzlabojot skolas fizisko vidi un apkārtējo teritoriju.

5. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĒRTĪBAS – cieņa, atbildība, sadarbība, tradīciju saglabāšana.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES

Kvalitātes jomas	2023.	2024.	2025.
Atbilstība mērķiem	Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.		
Kvalitatīvas mācības	Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.		
Iekļaujoša vide	Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, materiāltehnisko resursu papildināšana.		
Laba pārvaldība	Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.		

7. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

Joma: **ATBILSTĪBA MĒRĶIEM**

Prioritāte: Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kompetences un sasniegumi	Izglītības iestādē ir izstrādāta sistēma, kā motivēt skolēnus sasniegt augstus rezultātus ikdienas mācību procesā, valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs un konkursos.	1. Pilnveidot skolēnu un pedagogu sadarbības formas mācīšanās lietpratības paaugstināšanai ikdienas darbībā. 2. Mērķtiecīgi vadīt skolēnu mācību projektu izstrādi un pētniecisko darbību, attīstot skolēnu prasmi izmantot informācijas avotus un praktiskā pētījuma plānveidīgu izstrādes prasmi. 3. Plānot nodarbības darbam ar izglītojamajiem, lai uzlabotu sniegumu olimpiādēs, skatēs, konkursos. Paredzēt tam papildus finansējumu.
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Izglītības iestāde veic mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības, lai izglītojamie apzinātu savās prasmēs un vēlmēs balstītas izvēles izglītības turpināšanai.	1. Nodrošināt karjeras konsultanta individuālas nodarbības spēju un interešu izpētei 8. un 9.klases skolēniem. 2. Mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs īstenot sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām dažādās mācību jomās. 3. Izzināt absolventu un viņu vecāku vērtējumu par mācībām, izvērtēt iegūto informāciju un pilnveidot darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.
Vienlīdzība un iekļaušana	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu.	1. Īstenot mērķtiecīgu un sistēmisku darbību vienotas izpratnes veidošanai par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem. 2. Nodrošināt katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem, sniegt palīdzību nepieciešamības gadījumā. 3. Vadības komandai sniegt atbalstu pedagoģiskās kompetences pilnveidē, tajā skaitā digitālajā pratībā, lai pedagogi justos emocionāli komfortabli un būtu gatavi inovācijām un mācīšanas un mācīšanās pilnveidei atbilstoši skolēnu izglītības vajadzībām.

Joma: KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

Prioritāte: Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Mācīšana un mācīšanās	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticētas izglītojamo individuālās vajadzības, tiek sniegts atbalsts dažādiem izglītojamajiem.	1. Izstrādāt jaunu sistēmisku, iekļaujošu, atklātu un metodiski daudzveidīgu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. 2. Izvērtēt mācīšanās metožu efektīvāku izmantošanu mācību stundās saistībā ar skolēnu vajadzībām un sasniedzamo rezultātu, nodrošinot attīstošu atgriezenisko saiti. 3. Veikt mācību un audzināšanas procesa diferenciāciju un individualizāciju, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā.	1. Vērot un analizēt mācību stundu kvalitāti mācību jomu metodisko komisiju ietvaros. 2. Atbalstīt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. 3. Semestra un mācību gada noslēgumā veikt profesionālās darbības izvērtējumu, identificējot darbības stiprās puses un labās prakses piemērus.
Izglītības programmu īstenošana	Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu.	1. Plānot ārpusklases pasākumus, lai rosinātu skolēnos vēlmi radoši un kritiski domāt un sevi pilnveidot. 2. Iekļaut kultūras projekta “Skolas soma” saturu skolēnu mācīšanās un vērtībizglītības praksē. 3. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai veidot izpratni par valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Joma: IEKĻAUJOŠA VIDE

Prioritāte: Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, skolēnu un darbinieku labizjūtas nodrošināšana.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Pieejamība	Izglītības iestādei ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.	1. Izstrādāt individuālos mācību plānus riska grupas skolēniem. Klašu audzinātājiem, sadarbībā ar atbalsta personālu un mācību priekšmetu skolotājiem pārraudzīt to ieviešanu. 2. Koriģēt pedagogu palīgu darba grafiku, atbilstoši skolēnu individuālajām vajadzībām.
Drošība un psiholoģiskā labklājība	Izglītības iestādē ir iespējas kvalitatīvai laika pavadīšanai pēc mācību stundām. Skolēniem, vecākiem un personālam ir nodrošināts psihologa un sociālā pedagoga atbalsts krīzes situācijās.	1. Nodrošināt interešu izglītībai nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi un atbilstošas kvalifikācijas pedagogus. 2. Izveidot atpūtas telpu skolēniem brīvā laika saturīgai pavadīšanai. 3. Nodrošināt izglītības psihologa un sociālā pedagoga individuālās konsultācijas skolēniem, vecākiem, personālam.
Infrastruktūra un resursi	Ir izveidota funkcionāla āra klase, kas pielāgojama dažādām vajadzībām.	1. Izstrādāt projekta skices āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai. 2. Plānot finanšu resursus āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai.

JOMA: LABA PĀRVALDĪBA

Prioritāte: Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Administratīvā efektivitāte	Izglītības iestāde turpina piedalīties vietējos un starptautiskos projektos(Erasmus, Nordplus u.c.).	1. Turpināt sadarbību ar partneriem Lietuvā un Igaunijā " Nordplus Junior" projektu pieteikumu izstrādē un projektu realizēšanā. 2. Pilnveidot pedagogu profesionālās kompetences, izmantojot Erasmus + piedāvātās iespējas. 3. Veidot jaunus starptautiskus kontaktus un atrast partnerus nākotnes projektiem.
Vadības profesionālā darbība	Izglītības iestādē ir izveidota funkcionāla un ērti lietojama mājas lapa, kas uzlabo informācijas apriti un popularizē skolas sasniegumus.	1. Izveidot un regulāri uzturēt skolas mājas lapu, uzlabojot skolēnu, vecāku, pedagogu un sabiedrības informētību par skolas jaunumiem. 2. Regulāri informēt sabiedrību un vecākus par izglītības procesa īstenošanu, aktuālajām norisēm un labās prakses piemēriem skolā, izmantojot novada masu mediju piedāvātās iespējas
Atbalsts un sadarbība	Ir izveidota atbalsta sistēma vecāku iniciatīvām.	1. Organizēt skolas audzināšanas pasākumus, iesaistot to norisēs skolēnu vecākus. 2. Izveidot skolas atbalsta biedrību ar mērķi veicināt un attīstīt mācību programmu ieviešanu un realizēšanu skolā, lai sekmētu bērnu attīstību un sniegtu materiāli tehnisku palīdzību izglītības procesā.

Skolas direktore Lelde Hodjačika

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu