Latvijas Republika
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
DUNDAGAS MĀKSLAS UN MŪZIKAS SKOLA
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, faktiskā adrese: Pils iela 14, Dundaga, Dundagas pag., Talsu nov., LV-3270,
e-pasts: dundagasmms@edu.talsunovads.lv

Dundagas Mākslas un mūzikas skolas pašnovērtējuma ziņojums par 2025./2026. mācību gadu

Talsu novada Dundagas pagastā
Datums skatāms laika zīmogā

(vieta, datums)

Dundaga
2026

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Saturs

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS 3

2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES 4

3. KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS 7

4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2025./2026. MĀCĪBU GADĀ 25

5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI 25

6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2025./2026. MĀCĪBU GADĀ..... 25

7. CITI SASNIEGUMI..... 26

8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2025./2026.MĀC.G. 27

9. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2025./2026.MĀC.G.) 28

10. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (*PĒC IESTĀDES VĒLMĒM*)..... 28

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Klavierspēle I	20V 212 011		P_7240	17.06.2024.	4	3
Vijoles spēle I	20V 212 021		P_7241	17.06.2024.	6	6
Ģitāras spēle I	20V 212 021		P_7242	17.06.2024.	4	3
Kora klase	20V 212 061		P_1713	15.08.2019.	2	2
Kora klase I	20V 212 061		P_7243	17.06.2024.	4	4
Flautas spēle I	20V212031		P_7244	17.06.2024.	5	5
Vizuāli plastiskā māksla	20V 211 001		P_1704	15.08.2019.	11	11
Vizuāli plastiskā māksla II	20V 211 011		P_7245	17.06.2024.	30	25
Dejas pamati	20V 212 101		P_1714	15.08.2019.	5	0

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2025./2026. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa		1	
Izglītības vides maiņa			

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izgl. programmas maiņa			
Cits iemesls		8	Interešu maiņa
		3	Programma "Dejas pamati" netiek īstenota
		2	Veselības apstākļi
	2		Interese mācīties

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	9	Mikroklimats, skolas atrašanās vieta.
1.3.2	Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2025./2026. mācību gadā	0	

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) –

Dundagas Mākslas un mūzikas skola ir uz izcilību vērsta kultūrizglītības iestāde, kas nodrošina augstvērtīgas izglītības pieejamību mākslā, mūzikā un dejā, veicina jaunradi un sabiedrības izglītošanu, lai veidotu un attīstītu Latvijas galveno resursu — cilvēkresursu, kā arī ir neatņemama Ziemeļkurzemes atpazīstamības sastāvdaļa.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) –

Radoša, uz izcilību vērsta, atbildīga personība, kura mērķtiecīgi virzās uz profesionālo izaugsmi, ir lojāla Latvijas valstij un ciena nacionālās tradīcijas.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) –

Izcilība – augstvērtīgs mācību un audzināšanas darba rezultāts ir priekšnoteikums izcilībai, kas izglītojamajiem ļauj būt konkurētspējīgiem kultūrizglītībā un valstī. Izaugsme – Dundagas Mākslas un mūzikas skola atrodas nepārtrauktā izaugsmes procesā, kas nodrošina gan izglītojamo un pedagogu izaugsmi, gan nepārtrauktu saimniecisko un vadības procesu pilnveidošanu. Tradīcijas – izglītojamie ar cieņu un pietāti tiek mūsdienīgi iesaistīti nacionālo tradīciju izkopšanā un uzturēšanā gan mūzikā, gan mākslā, kā arī klasisko vērtību apzināšanā dejā. Atbildība – Dundagas Mākslas un mūzikas skola ir mākslinieciski, pedagoģiski un

finansiāli atbildīga institūcija, kas nodrošina kultūrizglītības pieejamību Dundagā un Kolkā, kā arī nodrošina vietējās kultūrvides kvalitāti.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu.

Izglītības iestādes Attīstības plānu 2024.-2027.gadam skatīt Talsu novada pašvaldības dokumentu pārvaldības sistēmā "Lietvaris" un Dundagas pagasta pārvaldes mājas lapā dundaga.lv.

2.5 2025./2026. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1 Pilnveidot mācību un mācīšanās kvalitāti - nodrošināt mērķtiecīgu un kvalitatīvu mācību procesu, pilnveidot mācību stundu plānošanu, sasniedzamo rezultātu un atgriezenisko saiti	Kvalitatīvi • Skaidri formulēti sasniedzamie rezultāti mācību stundās, ar kuriem tiek iepazīstināti audzēkņi. • Mācību procesā tiek izmantotas dažādas metodes un paņēmieni, lai sekmētu individuālo izaugsmi. • Mācību procesā tiek nodrošināta atgriezeniskā saite.	Sasniegts
	Kvantitatīvi • Par 30% palielināta stundu vērošana pedagogiem izglītības iestādē. • Pieredzes apmaiņas brauciens kurā tiek veicināta pedagogu savstarpējā sadarbība un profesionālā attīstība.	Daļēji sasniegts - nepieciešama aktīvāka pedagogu iesaiste pieredzes apmaiņā izglītības iestādē.
Nr.2 Veicināt izglītojamo radošo izaugsmi un sasniegumus – tiek nodrošināta iespēja audzēkņiem attīstīt savas spējas un talantus piedaloties pasākumos, konkursos, izstādēs, skatēs un citās kultūras aktivitātēs.	Kvalitatīvi • Izglītojamiem tiek nodrošināta iespēja piedalīties dažādos mūzikas un mākslas pasākumos. • Tiek veicināta izglītojamo pašpārliecinātība un uzstāšanās pieredze.	Sasniegts - audzēkņi piedalās skolas rīkotajos pasākumos, flautas spēles audzēkņi piedalās konkursos Latvijas un starptautiskā mērogā.
	Kvantitatīvi • Tiek organizēta viena mācību ekskursija gadā katras nodaļas audzēkņiem.	Sasniegts.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.3 Veidot drošu un cieņpilnu vidi izglītības iestādē - veicināt savstarpējo cieņu un atbildīgu rīcību, nepieļaujot fizisku un emocionālu vardarbību.	Kvalitatīvi • Izglītības iestādē tiek īstenoti preventīvi audzināšanas pasākumi. • Izglītības iestādes darbiniekiem ir skaidra izpratne par cieņpilnu komunikāciju ar kolēģiem, audzēkņiem, un viņu likumiskajiem pārstāvjiem.	Daļēji sasniegts. Tiek pārskatīta "Kārtība par rīcību, ja tiek konstatēta emocionāla vai fiziska vardarbība pret izglītojamo", ir izstrādāts pedagogu "Ētikas kodekss", kas nav apstiprināts.
	Kvantitatīvi • Klašu audzinātāji regulāri pārrunā ar izglītojamiem kā veidot pozitīvu un cieņpilnu vidi izglītības iestādē. • Audzēkņi tiek iepazīstināti ar iekšējiem normatīvajiem aktiem ne retāk kā reizi gadā. • Audzēkņiem ir pieejama skolā izvietotā aktuālā informācija.	Sasniegts. Skolas telpās informācijas stendos izvietota aktuālā normatīvo aktu informācija. Ar visu aktuālo informāciju audzēkņi un viņu likumiskie pārstāvji var iepazīties arī E-klasē.
Nr.5 Nodrošināt profesionālās ievirzes izglītības satura pilnveidi.	Kvalitatīvi • Mācību programmu aktualizācija - mācību saturs tiek plānots atbilstoši noteiktajām prasībām, ņemot vērā izglītojamo attīstības vajadzības.	Sasniegts. Pārskatītas un aktualizētas mācību programmas profesionālās ievirzes izglītības programmās Vizuāli plastiskā māksla II, Vijoles spēle I, Flautas spēle I un Vispārējas klavierēs.
	Kvantitatīvi • Tiek izstrādāta jauna mācību programma mācību priekšmetā, kurš līdz šim netika īstenots.	Sasniegts. Izstrādāta mācību programma profesionālās izglītības programmā Flautas spēle I Kolektīvajā muzicēšanā.

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2026./2027. mācību gadā

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Vardarbības prevencija un cieņpilnu savstarpējo	Kvalitatīvi • Veicināt izglītojamo, pedagogu un vecāku izpratni par cieņpilnu savstarpējo komunikāciju un atbildību. • Sadarboties ar vecākiem, likumiskajiem pārstāvjiem izglītojamo pozitīvas uzvedības un domāšanas veidošanā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
attiecību veicināšana izglītības iestādē.	Kvantitatīvi • Audzināšanas darbs attiecībā uz visiem izglītojamajiem, pirms parādījušās kādas vardarbības pazīmes, veidojot izglītības iestādē drošu un pieņemošu atmosfēru, veicinot cieņpilnas attiecības, uzlabojot kolektīva sociālās un komunikācijas prasmes. • Visos gadījumos nodrošināta savlaicīga reaģēšana uz vardarbības riskiem un vardarbību, tās cēloņu noskaidrošana un iesaistītajām pusēm nepieciešamā atbalsta sniegšana.
Nr.2 Izglītības saturu profesionālās ievirzes izglītības programmās kvalitatīva nodrošināšana.	Kvalitatīvi • Mācību priekšmetu programmu izstrāde/pilnveide saskaņā ar licencētajām programmām un valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā. • Izstrādāta audzēkņu mācību snieguma vērtēšanas kārtība, ievērojot Standartā noteiktos izglītības programmas obligātajā saturā iekļauto zināšanu, prasmju, attieksmju un kompetenču vērtēšanas pamatprincipus un veidus.
	Kvantitatīvi • Kvalitatīva izglītības satura nodrošināšana visās profesionālās ievirzes izglītības programmās atbilstoši izglītības standarta mākslu jomā obligātā satura īstenošanas metodikā noteiktajām klasēm. • Visi izglītības procesā iesaistītie ir informēti par audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā noteikto un ievēro to.

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes: Mācību stundu vērošanas rezultāti (1.un 2.semestrī); Dokumentu un informācijas analīze (1. un 2.semestrī); Situāciju analīze; Izglītības iestādes apskate; Saruna; Tīmekļa vietnes izpēte; Skolvadības sistēmas E-klase analīze.

3.1 Elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

NPK	***Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:***		2025./2026.
	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Stundu vērošanā 1. mācību pusgadā, tiek sekots mācīšanās mērķu, sasniedzamā rezultāta skaidrībai, mācību stundas struktūrai, atgriezeniskās saites nodrošināšanai, sadarbībai, individualizācijai un diferenciācijai, kā arī audzināšanas jautājumu integrēšanai nodarbībā. Tiek vērots stundas mikroklimats un drošības nodrošināšana stundas laikā. Tas devis iespēju noskaidrot nepieciešamos uzlabojumus efektīvas mācību stundas veidošanai. Izglītības iestāde apkopo izglītojamo mācību sasniegumus, katra mācību priekšmeta ietvaros vērtē izglītojamo progresu un mācību priekšmeta noteikto mērķu sasniegšanu.	Organizēt stundu vērošanas un savstarpējās stundu vērošanas, lai veicinātu kvalitatīvu, koleģiālu sadarbību un efektīvāk sasniegtu profesionālās ievirzes izglītības programmās definētos mērķus. Sadarbojoties ar citām profesionālās ievirzes skolām, meklēt iespējas vērot mācību stundas. Pedagogiem, kuriem vērošanas rezultātā konstatēta vajadzība zināšanas papildināt, nodrošināt iespēju apmeklēt kursus vai iepazīties ar labās prakses piemēriem citās profesionālās izglītības iestādēs vai Metodiskajā centrā. Nepieciešams veikt aktualizāciju un pilnveidi esošajām stundu vērošanas veidlapām, pielāgojot tās profesionālās ievirzes darba specifikai.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to pārsvarā īsteno efektīvi, pedagogi nosaka mācību stundu sasniedzamos rezultātus . Izglītojamiem tie ir saprotami. Mācību stundai parasti ir trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Pedagogi palīdz izglītojamiem izprast, kā mācīties, modelē mācīšanos, skaidro, kā izpildīt konkrētus mācību uzdevumus, palīdz veidot jaunus ieradumus. Mācību stundā tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, dažkārt izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti viens otram. Izglītojamiem ir izpratne par to, kas	Mācību un audzināšanas procesā pielāgot sasniedzamo rezultātu, mācību satura apguves secību, mācību stundas struktūru, ņemot vērā izglītojamo gatavību mācībām. Izglītojamos aicināt biežāk sniegt atgriezenisko saiti viens otram, tā veidojot lielāku izpratni par to, kas pilnveidojams.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		raksturo pilnveidojamu, labu un ļoti labu mācīšanos. Izglītības process pamatā ir pedagogcentrēts un/vai izglītojamo centrēts.	
3.1.3	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Vērtēšanas kārtība ir pieejama ikvienam izglītojamam un viņa likumiskajam pārstāvim E-klasē, pašvaldības mājas lapā un papīra formā izglītības iestādē. Pedagogi pamatā izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu.	Izglītojamie un vecāki atkārtoti jāinformē par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, jāveido izpratne par formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirībām un sasniedzamo rezultātu.
3.1.4	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Pedagogi mācību nodarbībās izmanto dažādas metodes procesa individualizācijai un diferenciācijai. Mācību procesā pedagogi ņem vērā izglītojamo intereses, kas balstās uz izglītojamo personības attīstības vajadzībām un iepriekšējās sagatavotības līmeni, realizē iekļaujošu izglītību, tādējādi izvēloties katra izglītojamā personībai, vecumposmam un attīstības pakāpei atbilstošas mācību metodes.	Izglītojamajiem jānodrošina viņu specifiskajām vajadzībām atbilstoša diferencēta pieeja un vienlaikus jānodrošina pozitīva un uz sadarbību vērsta komunikācija ar izglītojamā vecākiem/ likumiskajiem pārstāvjiem. Aicināt vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem sniegt izglītības iestādei informāciju par izglītojamo veselības stāvokli, kam nepieciešams pievērst pastiprinātu uzmanību veiksmīgai mācību procesa nodrošināšanai.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Mācīšanas un mācīšanās kvalitātes novērtēšana un pilnveide

- Skolā ir izveidota sistēma stundu vērošanai.
- Ir identificētas stiprās puses – mērķu skaidrība, struktūra, atgriezeniskā saite, sadarbība, individualizācija, drošība.
- Vajadzīgs paplašināt stundu vērošanu, sadarboties ar citām skolām un mērķtiecīgi pilnveidot pedagogu prasmes, īpaši tiem, kam konstatēti uzlabojami aspekti.
- Jāpilnveido skolas stundu vērošanas veidlapas atbilstoši profesionālās ievirzes skolas vajadzībām.

2. Izglītības procesa efektivitāte un kvalitāte

- Pedagogi plāno un īsteno stundas pārsvarā efektīvi, izmantojot dažādas metodes un mērķtiecīgus uzdevumus.
- Izglītojamie saprot stundu mērķus un apzinās, kas raksturo kvalitatīvu mācīšanos.
- Jāveicina izglītojamo savstarpējā atgriezeniskā saite.

3. Mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma

- Ir izstrādāta un ieviesta skaidra vērtēšanas kārtība, pedagogi to pārsvarā ievēro.
- Gan izglītojamajiem, gan vecākiem nepieciešams atkārtoti skaidrot vērtēšanas principus un atšķirības starp formatīvo un summatīvo vērtējumu.

4. Individualizēts un personalizēts atbalsts

- Pedagogi izmanto diferencētas metodes, ņemot vērā izglītojamo intereses, sagatavotību un attīstības vajadzības.
- Ir sadarbība ar vecākiem, lai identificētu atbalsta nepieciešamību.
- Jāturpina nodrošināt mērķtiecīgu diferenciāciju un pozitīvu komunikāciju ar ģimenēm, apzinot audzēkņu individuālās vajadzības veiksmīgai mācību procesa apguvei un sadarbībai.

Izglītības iestādei ir izveidota funkcionējoša kvalitātes nodrošināšanas sistēma, taču nepieciešama mērķtiecīgāka pieeja atsevišķās jomās, vērtēšanas skaidrošanā un savstarpējās atgriezeniskās saites veicināšanā.

3.2 Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Skat 2022./2023. mācību gada Dundagas Mākslas un mūzikas skolas pašnovērtējuma ziņojumu.

3.3 Elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Skat 2022./2023. mācību gada Dundagas Mākslas un mūzikas skolas pašnovērtējuma ziņojumu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4 Elementa "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kas izglītojamiem (vairāk nekā 50%) ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus (6-8 balles). Izglītojamiem, uzsākot tēmas apguvi, ir zināmas prasības vērtējuma saņemšanai, bet tas tiek respektēts daļēji. Izglītojamie tiek mērķtiecīgi rosināti pastāvīgi uzlabot mācību sasniegumus un pilnveidot prasmes, to veicina izglītības iestādes īstenotā formatīvās vērtēšanas sistēma, kas nodrošina izglītojamiem iespēju saņemt viņiem nepieciešamo atbalstu. Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, veic nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā. Iegūtā informācija un dati liecina par pozitīvu mācību sasniegumu dinamiku vairāk nekā pusei izglītojamo.	Turpināt efektīvi strādāt un veikt nepieciešamos uzlabojumus, apkopojot un analizējot iegūto informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku.
3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Skola – katrs pedagogs savā mācību priekšmetā un vadītāji pa nodaļām, ir apkopojuši un analizējuši audzēkņu mācību rezultātus, to dinamiku. Pēc vajadzības tiek sniegta informācija un nodrošināta atgriezeniskā saite audzēkņiem un vecākiem.	Mācību rezultātu datu dinamikas analīzi izmantot audzēkņu atbalsta veida noteikšanai un nodrošināšanai.

3.4.3	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamie (24-59% un vairāk) piedalās vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga konkursos, izstādēs un regulāri gūst panākumus.	Katram pedagogam mācību gada laikā sagatavot audzēkņus un piedalīties vismaz 1 konkursā.
3.4.4	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Izglītības iestādē ir noteikti audzināšanas darba prioritārie virzieni trim gadiem, daļēji ņemot vērā izglītojamo personības iezīmes, īstenoto izglītības programmu specifiku. Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistīta puse vai mazāk mērķgrupu, sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti bez nepieciešamajiem datiem un informācijas, lai tie būtu objektīvi un pamatoti.	Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā iesaistīt 50% mērķgrupu – pedagogus, Izglītības iestādes padomi.
3.4.5	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam, paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei, tiek veidota pedagogu izpratne par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu. Iegūtie secinājumi tiek ņemti vērā.	Katru gadu izvērtēt skolas veikto audzināšanas darbu, atbilstoši plānotajam. Iegūtos secinājumus izmantot skolas audzināšanas darbā.
3.4.6	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	Izglītības iestādē ir sistēma, kuras rezultātā izglītojamie ikdienas izglītības procesā un ārpusstundu aktivitātēs apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi. Šī sistēma nodrošina, ka izglītojamie iesaistās mācību un audzināšanas darba izvērtēšanā, veido savu pārstāvības institūciju, ir ieinteresēti un piedalās dažādās pagasta, novada un/vai valsts līmeņa	Pedagogiem īstenot sistēmisku un saskaņotu darbību, kas nodrošina izglītojamo pilsoniskās līdzdalības prasmju apguvi ikdienā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs. Pedagogiem ir izpratne par veidiem, kā izglītojamie ar organizatoriskiem, didaktiskiem un metodiskiem paņēmieniem mācību stundās/nodarbībās apgūst pilsonisko līdzdalību.	
3.4.7	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos (piemēram, izglītojamo skaits, izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos u.tml.) un/vai kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus (piemēram, darba prioritātes, izglītojamo zināšanas, prasmes, kompetences u.tml.), kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā. Ir skaidrs, kā tie tiks izmērīti.	Sadarboties ar Talsu novada Izglītības pārvaldi sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā un noteikšanā.
3.4.8	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Izglītības iestāde un izglītojamie lielākoties (70 - 89%) sasniedz definētos rezultātus/izglītības kvalitātes mērķus.	Turpināt iestādes un izglītības programmu kvalitātes sasniegšanu.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Analizēt un vērtēt audzēkņu sasniegumus mācību satura apguvē, attiecīgi secinot un izdarot izmaiņas mācību priekšmetu saturā un prasībās.
2. Mācību rezultātu datu dinamikas analīzi izmantot audzēkņu atbalsta veida noteikšanai un nodrošināšanai.
3. Turpināt piedalīties visos LNKC organizētajos konkursos, kā arī katram pedagogam mācību gada laikā sagatavot vismaz 1 dalībnieku kādā no konkursiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.5 Elementa "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Pedagogi mācību stundās strādā diferencēti un sniedz izglītojamajiem individuālu atbalstu. Gan pedagogi, gan izglītības iestādes administrācija sadarbojas ar vecākiem, lai labāk izprastu katra konkrētā izglītojamā problēmas, vajadzības un iespējas.	Turpināt izmantot dažādas mācību metodes, lai motivētu izglītojamos labākam sniegumam. Stiprināt sadarbību starp mācību priekšmeta pedagogiem un sadarbību starp mācību priekšmeta pedagogu un vecākiem, kad tiek strādāts ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi.
3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Sarunā ar absolventiem un viņu vecākiem secināts, ka realizētais izglītības process tiek vērtēts kā pilnvērtīgs. Izglītības process tiek vērtēts pozitīvi gan pedagogu iesaistes un ieinteresētības ziņā, gan materiāli tehniskā nodrošinājuma ziņā. 20% izglītības iestādes absolventu plāno turpināt tālākizglītību izvēlētajā kultūrizglītības jomā vai arī plāno to darīt pēc vidusskolas absolvēšanas.	Turpināt nodrošināt kvalitatīvi pilnvērtīgu mācību procesu, sniedzot ieskatu iespējās, ko piedāvā profesionālās ievirzes izglītības posma sekmīga absolvēšana.
3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītošanās kādā no izglītības programmām tiek pārtraukta interešu maiņas dēļ (aktuāla kļūst vēlme vairāk nodarboties ar sportu vai iesaistīties jaunsardzes aktivitātēs). Gadījumi, kad izglītības programmas apguve tiek pārtraukta interešu zuduma dēļ, ir reti. Atsevišķos gadījumos neiespējama kļūst izglītošanās vienlaicīgi vairākās profesionālās ievirzes izglītības programmās lielās noslodzes dēļ un tiek	Turpmāk stingrāk izvērtēt izglītojamo vēlmi apgūt vairākas profesionālās ievirzes izglītības programmas vienlaicīgi.

		izdarīta izvēle par labu vienai no programmām.	
3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	Izglītības iestādē tiek izvietota informācija par Atvērto durvju dienām dažādās kultūrizglītības izglītības iestādēs. Pedagogi mācību procesa ietvaros sniedz ieskatu iespējās, ko piedāvā izvēlētās kultūrizglītības turpināšana kādā no nākamajiem izglītības posmiem. Mācību ekskursiju laikā tiek sniegts ieskats dažādu iestāžu un profesiju darba specifikā.	Turpināt informēt par izglītības turpināšanas iespējām, iespējamām profesijām. Iesaistot DMMS absolventus, organizēt Karjeras dienas.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Turpināt izmantot dažādas mācību metodes, lai motivētu izglītojamos labākam sniegumam.
2. Turpināt nodrošināt kvalitatīvi pilnvērtīgu mācību procesu, sniedzot ieskatu iespējās, ko piedāvā profesionālās ievirzes izglītības posma sekmīga absolvēšana.
3. Iesaistot DMMS absolventus, organizēt Karjeras dienas.

3.6 Elementa "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Skolā ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Skolas iegūtā informācija apliecina, ka pastāv gadījumi, kad audzēkņu starpā sastopama diskriminācija, neiecietība. Šādi jautājumi tiek nekavējoties risināti. Pedagogi un audzēkņi izjūt savstarpēji cieņpilnu un taisnīgu attieksmi komunikācijā.	Turpināt ievērot taisnīgu, nediskriminējošu attieksmi pret visiem skolas audzēkņiem un darbiniekiem.
3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Skolas iegūtā informācija apliecina, ka nav sastopama diskriminācija, neiecietība. Visi izglītojamie un darbinieki izjūt cieņpilnu un taisnīgu attieksmi komunikācijā.	Turpināt ievērot taisnīgu, nediskriminējošu attieksmi pret visiem skolas audzēkņiem un darbiniekiem.

3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Skolas iegūtā informācija apliecina, ka nav sastopama diskriminācija, neiecietība. Visi izglītojamie un darbinieki izjūt cieņpilnu un taisnīgu attieksmi komunikācijā.	Jāpilnveido anketēšanas norise.
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	Skolas iegūtā informācija apliecina, ka nav sastopama diskriminācija, neiecietība. Visi izglītojamie un darbinieki izjūt cieņpilnu un taisnīgu attieksmi komunikācijā.	Jāturpina darbs pie anketu izstrādes, rezultātu apkopošanas un secinājumu izvērtēšanas.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Turpināt ievērot taisnīgu, nediskriminējošu attieksmi pret visiem skolas audzēkņiem un darbiniekiem
2. Jāturpina darbs pie anketu izstrādes, rezultātu apkopošanas un secinājumu izvērtēšanas.

3.7 Elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Stundu saraksts tiek plānots, respektējot izglītojamo iespējas pēc mācībām vispārizglītojošā skolā ierasties uz nodarbībām. Skola cenšas piedāvāt mācību saturu vietējās kopienas vajadzībām.	Pilnveidot sadarbību ar Dundagas vidusskolu un PII Kurzemīte, lai nodrošinātu audzēkņu iespējas apmeklēt mācību stundas un iesaistīties skolas pasākumos. Izpētīt iespējas realizēt Sitaminstrumentu spēles programmu.
3.7.2	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	Skola ir apzinājusi priekšlaicīgas mācības pārtraukšanas riskus un iemeslus mācību iestādē. Administrācija un pedagogi sadarbojas ar vecākiem, risina laicīgi problēmu.	Sadarbībā ar Izglītības iestādes padomi, vecākiem, pedagogiem, administrācijai turpināt izglītot vecākus un audzēkņus par mākslas un mūzikas izglītības nozīmi personības attīstībā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Jāīsteno izglītības iestādes piedāvājums, atbilstoši mainīgajām vietējas kopienas vajadzībām. Izpētīt iespējas realizēt

Sitaminstrumentu spēles programmu.

2. Sadarbībā ar Izglītības iestādes padomi, vecākiem, pedagogiem, administrācijai turpināt izglītot vecākus un audzēkņus par mākslas un mūzikas izglītības nozīmi personības attīstībā.

3.8 Elementa "Drošība un psiholoģiskā labklājība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Skola ir izstrādājusi visus vajadzīgos iekšējās kārtības un drošības noteikumus. Tie tiek ievēroti ikdienas darbībā.	Rīkot klātienes mācības audzēkņiem un darbiniekiem ugunsgrēka trauksmes gadījumā.
3.8.2	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Vadībai nav datu par fiziskās drošības pārkāpumiem skolā vai tās teritorijā. Nav novērota vardarbība vai draudi personas drošībai.	Ātri identificēt un reaģēt uz fiziskās drošības pārkāpumiem, ja tādi tiktu novēroti skolā.
3.8.3	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Emocionālā drošība tiek veicināta, veidojot cieņpilnas, taisnīgas savstarpējās attiecības starp visām skolā iesaistītajām pusēm. Tā tiek pastāvīgi uzraudzīta un pārrunu veidā tiek novērsti jebkādi apcelšanas vai aizskaršanas gadījumi.	Uzraudzīt emocionālo drošību skolas vidē. Vismaz reizi gadā ar anketu palīdzību noskaidrot emocionālās drošības līmeni skolā.
3.8.4	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Skola veicina piederības un kopienas izjūtu. Darbs tiek balstīts uz katra indivīda uzvedību un cieņpilnām attiecībām, rūpēs, lai neviens netiktu diskriminēts vai aizskarts.	Veicināt piederības izjūtu ar dažādu saliedējošu pasākumu palīdzību. Turpināt sadarboties un dalīties pieredzē.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Uzraudzīt emocionālo drošību skolas vidē. Vismaz reizi gadā ar anketu palīdzību noskaidrot emocionālās drošības līmeni skolā.
2. Rīkot klātienes mācības audzēkņiem un darbiniekiem ugunsgrēka trauksmes gadījumā.
3. Veicināt piederības izjūtu ar dažādu saliedējošu pasākumu palīdzību. Turpināt sadarboties un dalīties pieredzē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.9 Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmas. Vismaz reizi gadā izglītības iestādes vadība izvērtē resursu nodrošinājumu (resursu skaitu, darba kārtību un atbilstību mūsdienu vajadzībām). Visi pedagogi ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā, kā arī konkrētā mācību priekšmeta vai jomas vajadzības. Visiem pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam vajadzīgās iekārtas un resursus un kā pamatot to nepieciešamību. Pedagogi piedalās lēmumu pieņemšanā par resursu un iekārtu iegādi, tā ir pamatota un atbilst izglītības iestādes attīstības prioritātēm. Izglītojamiem ārpus mācību nodarbībām ir pieejams izglītības iestādes iekārtu un resursu klāsts (piemēram, notis, mūzikas instrumenti u.tml.).	Iegādāties interaktīvo tāfeli mākslas nodaļas vajadzībām.
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādē ir kvalitatīva IKT infrastruktūra un nodrošinājums, pēc pieprasījuma tas ir pieejams lielākajai daļai pedagogu. Pēc iespējas digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā, nosakot, kādus mācību mērķus šīs tehnoloģijas palīdzēs sasniegt. Lielākajai daļai izglītības iestādes darbinieku darbā ar IKT tiek nodrošināts pietiekams tehniskais atbalsts. Izglītības iestādē ir nepieciešamais	Turpināt sadarboties ar Talsu pašvaldības IT nodaļu tehniskā atbalsta jautājumos.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		nodrošinājums attālināto mācību īstenošanai (tehnoloģijas, programmatūra u.tml.).	
3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Izglītības iestādē tiek pārraudzīts un izvērtēts resursu izmantošanas biežums, pieejamība un efektivitāte. Gan izglītības iestādes vadībai, gan pedagogiem, gan izglītojamiem mācību stundu nodarbību laikā un ārpus tām tiek piedāvāts patstāvīgi un atbildīgi lietot izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas. Izglītojamiem ir iespējams izvēlēties resursus un iekārtas no izglītības iestādes piedāvātā klāsta un lietot tās patstāvīgi, lai sasniegtu savus individuālos mērķus. Izglītības iestāde veicina efektīvu resursu un iekārtojumu izmantošanu	Aicināt pedagogus plānot inovatīvas, aizraujošas mācību nodarbības, mazinot šķēršļus iekārtu un resursu izmantošanā.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Izglītības iestādes telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam, ko apliecina pārraugošo institūciju atzinumi. Izglītojamie tiek nodrošināti ar mācību darbam nepieciešamajiem instrumentiem, līdzekļiem un materiāliem. Pieejamas informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un aprīkota datorklase mūzikas teorijas apguvei. Pedagogi efektīvi izmanto resursus un pilnveido digitālās prasmes. Skolas telpās izvietotas audzēkņu radošo darbu ekspozīcijas; programmu vajadzībām izmantojama Dundagas pils Lielā zāle un Kolkas Tautas nama skatuve.	Kopā ar pašvaldību risināt telpu estētiskās sakopšanas uzdevumus. Plānot telpu remontu, lai telpas būtu mūsdienīgas un radītu vēlmi nākt uz skolu, uzturēties un mācīties tajā. Sekot IKT un digitālo resursu attīstībai, mērķtiecīgi plānot iegādes un pārņemt labās prakses piemērus. Turpināt telpu labiekārtošanu un renovācijas plānošanu, pievēršoties arī telpu akustikas problēmām.
3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Izglītības iestāde atrodas Dundagas pils 3.stāva telpās, kas dod iespēju koncertus un citus pasākumus organizēt izmantojot Dundagas pils Lielo zāli.	Kopā ar pašvaldību risināt telpu estētiskās sakopšanas uzdevumus. Plānot telpu remontu, lai telpas būtu mūsdienīgas un radītu vēlmi nākt uz skolu, uzturēties un mācīties tajā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Iegādāties interaktīvo tāfeli mākslas nodaļas vajadzībām.
2. Aicināt pedagogus plānot inovatīvas, aizraujošas mācību nodarbības, mazinot šķēršļus iekārtu un resursu izmantošanā.
3. Kopā ar pašvaldību risināt telpu estētiskās sakopšanas uzdevumus. Plānot telpu remontu, lai telpas būtu mūsdienīgas un radītu vēlmi nākt uz skolu, uzturēties un mācīties tajā.

3.10 Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Skolai ir izstrādāta attīstības stratēģija un ikgadējais darba plāns; plānošanā iesaistās vadība, pedagogi, administrācija un izglītības padome. Regulāri analizē iepriekšējā perioda rezultātus. Tiek veikta pašvērtēšana un tās rezultāti izmantoti prioritāšu noteikšanai. Darbojas profesionāls pedagogu kolektīvs, tiek vērtēta profesionālā darbība un nodrošinātas profesionālās pilnveides iespējas. Vadības komandai ir noteikta atbildība; resursi tiek plānoti izglītības kvalitātes un vides pilnveidei.	Pilnveidot plānošanas dokumentu sasaisti ar ikdienas darbu un uzlabot iekšējās komunikācijas savlaicīgumu. Attīstīt atgriezeniskās saites mehānismus ar audzēkņiem, vecākiem un sadarbības partneriem. Stiprināt metodisko sadarbību starp mākslas un mūzikas pedagogiem, vadības komandas komunikāciju un audzēkņu sasniegumu monitoringu. Turpināt pilnveidot finanšu vadības un datu analīzes kompetences, kā arī piesaistīt ārējos finansējuma avotus
3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Nodrošināt efektīvu savas darbības un izglītības iestādes darbības attīstības plānošanu un pašvērtēšanu, izmantojot dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas.	Izstrādāt skolas attīstības plānu 2028.-2031. gadam, iesaistot pedagogus un Izglītības iestādes padomi.
3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Personālvadība tiek balstīta uz izglītības iestādes stratēģisko vīziju, savstarpēju cieņu un atbildību, kopējiem mērķiem, ņemot vērā visu izglītības procesā iesaistīto intereses.	Veidot vienotu izpratni par efektivitāti veicinošiem apstākļiem un savstarpējo sadarbību izglītības iestādes kolektīvā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Izglītības iestādes vadības komandā ir noteiktas katra kompetences un amata pienākumi, cieņa un sadarbība augstā līmenī definēto, kopīgo mērķu sasniegšanai, tiek mudināta uzskatu un ideju dažādība, lēmumi tiek pieņemti, panākot konsensus.	Vadības komandai jārespektē nākotnes tendences: tehnoloģiju attīstība un digitālā transformācija, demogrāfiskās izmaiņas, straujākas un grūtāk prognozējamas pārmaiņas. Izmantot inovatīvus risinājumus vadības komandas sanāksmju gaitas un lēmumu fiksēšanai.
3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Atbilstoši stratēģiskajiem mērķiem tiek nodrošināti ilgtspējīgi un kvalitatīvi materiāltehniskie resursi un to atjaunošana. Budžeta disciplīnas ievērošana. Definēto mērķu sasniegšanai un izglītības kvalitātes paaugstināšanai racionāli tiek izmantoti visi iestādē pieejamie resursi.	Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt motivējošus apstākļus esošajiem pedagogiem un jaunu pedagogu piesaistīšanai.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Sadarbībā ar Izglītības iestādes padomi un pedagogiem, uzsākt darbu pie Skolas attīstības plānu 2028.-2031.gadam izstrādes.
2. Sadarbībā ar dibinātāju nodrošināt motivējošus apstākļus esošajiem pedagogiem un jaunu pedagogu piesaistīšanai.

3.11 Elementa "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Direktorei ir izpratne par izglītības iestādes atbilstību, ir izstrādāti un aktualizēti iestādes iekšējie normatīvi.	Turpināt sekot izmaiņām ārējos normatīvos, lai nodrošinātu izglītības iestādes tiesību aktu atbilstību tiem. Piedalīties normatīvo aktu, kas attiecināmi uz profesionālās ievirzes izglītības iestādēm Talsu novadā, izstrādē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Tiek realizēta demokrātiska, uz uzdevuma izpildi orientētā līderība, cenšoties izvairīties no formālas administrēšanas, direktore atbalsta un motivē personālu, veido sadarbības tīklojumu ārpus izglītības iestādes. Direktore lēmumu pieņemšanā uzklausa citu viedokli, spēj pieņemt arī nepopulārus lēmumus, uzņemas atbildību par lēmumiem.	Līderības pienākumu veikšanā radīt apstākļus kvalitatīvam skolotāju darbam, nodrošinot, ka izglītības iestādes politika, ikdienas darba kārtība, resursu piešķiršana un citi vadības lēmumi atbalsta kvalitatīvu mācīšanu, mācīšanos un skolotāju izaugsmi.
3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Tiek nodrošināta cieņpilna, pozitīva un uz sadarbību vērsta komunikācija ar izglītības procesā iesaistītajiem, tiek uzklausīta un analizēta kritika, respektēti viedokļi un ieteikumi. Izglītības iestādē komunikācija ir organizācijas kultūras sastāvdaļa, kas nodrošina vispusīgu domu apmaiņu. Tā ir ne tikai rīkojumu vai informācijas nodošana vienā (no augšas uz leju) un reakcija otrā (no lejas uz augšu) virzienā, bet gan domu, ideju, viedokļu apmaiņa un atgriezeniskā saite visos virzienos, kā arī dimensijās.	Turpināt pilnveidot iekšējo komunikāciju, lai nodrošinātu optimālus procesus un savlaicīgu informācijas apriti iestādē, noteikt izglītības procesā iesaistīto prioritāti, kurš no kura saņem informāciju. Svarīga ārējā komunikācija, tai skaitā izglītības iestādes reklāma.
3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Vadītājs prot sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, spēj mazināt savu emocionālo ietekmi uz atgriezeniskās saites saņēmēju, pēc iespējas ņemot vērā arī saņēmēja personības iezīmes (zināšanas, pieredzi, uztveres īpatnības utt.). Saņemot atgriezenisko saiti par savu profesionālo darbību, vadītājs jūtas emocionāli stabili, izprotot nepieciešamību to saņemt. Vadītājs spēj profesionāli iesaistīties sarunā, gan saņemot pozitīvu, gan uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti, prasmīgi argumentējot savu profesionālo darbību, sasaistot to ar savām personības iezīmēm un/vai vērtībām, kuras	Apmeklēt kursus audzināšanas un skolvadības jomā. Turpināt darboties Latvijas mūzikas izglītības iestāžu asociācijā.

		raksturīgas izglītības iestādē. Vadītājs sekmīgi veido mācīšanās organizācijas kultūru izglītības iestādē.	
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Vadītāja darbība ir ētiska, tā atklāj vārdu un darbu saskaņu un respektē iestādes definētās vērtības sadarbībai. Vadītājs prot cieņpilni paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā. Vadītājs ir definējis arī personīgās ērtības un principus, konsekventi rīkojas saskaņā ar tiem	Turpināt ar cieņpilnu prasmi paust savu redzējumu, arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli.
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un/vai nozares politikas jautājumiem. Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītība iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	Skolas darbību ir sasaistīt ar valstī noteiktajiem mērķiem un pamatnostādnēm.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Regulāri aktualizēt skolas iekšējos normatīvos aktus, atbilstoši izmaiņām likumdošanas aktos.
2. Īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem (vadības komandu, pedagogiem, vecākiem, dibinātāju), cieņpilni respektējot viedokļu dažādību un uzņemoties atbildību, tai skaitā arī krīzes situācijās.

3.12 Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Ir regulāra sadarbība ar Talsu novada pašvaldību, Izglītības pārvaldi un Dundagas pagasta pārvaldi.	Sadarboties ar dibinātāju, veicinot dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanu, veicinot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, definējot un izvērtējot izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvalitatīvos un kvantitatīvos rezultātus, nodrošinātu atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.
3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Izglītojamie un pedagogi regulāri piedalās vietējās kopienas pasākumos un aktivitātēs. Koncertu un izstāžu organizēšana.	Sadarboties ar vietējo kopienu, ar izglītības un kultūras nozares organizācijām, pārstāvot savu izglītības iestādi, piedaloties projektu, pasākumu un aktivitāšu organizēšanā sadarbības veicināšanai.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Veidota izziņas un inovāciju kultūra iestādē, ko raksturo visu pušu atvērtība pārmaiņām, izpratne par to nepieciešamību.	Veidot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē.
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Reizi pusgadā katrs pedagogs vērojis sava kolēģa stundu. Notikusi pieredzes apmaiņa citā skolā.	Vadīt savstarpēju mācīšanos un komandas darbu, lai apkopotu un uzkrātu mācīšanas pieredzi izglītības iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē.
3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs)	Notikušas vecāku sapulces. Rīkoti pasākumi ar vecāku iesaistīšanos. Atklātie mācību koncerti un audzēkņu mākslas darbu skates rīkošana.	Nodrošināt regulāru izglītojamo vecāku iesaisti izglītības iestādes darbā, veidojot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām, nodrošinot vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvarošanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Nodrošināt kvalitatīvu darbu pie skolas attīstības plāna un pašvērtējuma, iesaistot pedagogus un Izglītības iestādes padomi.
2. Notikušas regulāras vecāku sapulces un Izglītības iestādes padomes sanāksmes.
3. Izveidota vadības komanda, kura nodrošina skolas pārvaldību un darbības efektivitāti.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

Projekti nav realizēti.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Dundagas pagasta pārvalde	Tehniski, saimniecisku jautājumu risināšana	Dažādu saimniecisku palīgdarbu veikšana
Dundagas Kultūras pils	Telpu izmantošana, saimniecisku jautājumu risināšana	Telpas mācību stundām, pasākumiem
Kurzemes reģiona mūzikas skolu metodiskais centrs PIKC "Ventspils Mūzikas vidusskola"	Informācijas ieguve	Pedagogu profesionālā pilnveide, dažādas metodiskā darba aktualitātes
PIKC "Nacionālā Mākslu vidusskola"	Informācijas ieguve	Pedagogu profesionālā pilnveide, dažādas metodiskā darba aktualitātes
Latvijas Mākslas akadēmija	Informācijas ieguve	Pedagogu profesionālā pilnveide, dažādas metodiskā darba aktualitātes

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2025./2026. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Sociālās un kultūras pieredzes apguve	Mūzikas nodaļas izglītojamie gūst regulāru pieredzi uzstājoties dažādos koncertos gan Dundagas pagastā, gan Ventspils un Talsu novados. Mūzikas un Mākslas nodaļu izglītojamie bijuši mācību ekskursijās, kuru laikā apmeklētas izstādes un koncerti, kuri veido izglītojamo socializēšanās prasmes un kultūras pieredzi.
Turpmākās izglītības iespēju apzināšana un karjeras iespējas	Regulāri mācību procesa ietvaros izglītojamie tiek informēti par karjeras iespējām kādā no profesijām mākslu jomās. Tiek skaidrots par pēctecīgu mācību procesu, kas ļautu nākotnē darboties un izmantot kādas no prasmēm, kuras tiek apgūtas

	DMMS. Iespējamā karjera tiek izvērtēta arī klausoties un vērojot mākslinieku uzstāšanos koncertos, kā arī tiekoties ar izstāžu gidiem un kuratoriem.
Emocionālās un fiziskās vardarbības prevencija	Ir izstrādāta kārtība, ja tiek konstatēta jebkāda veida vardarbība. Klašu audzinātāji un priekšmetu pedagogi veic skaidrojošu darbu. Tiek reaģēts uz signāliem un sadarbībā ar vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem rasts risinājums.
Drošība izglītības iestādē, kur valda cieņpilnas attiecības	Savstarpēja cieņa tiek veicināta gan mācību stundu laikā, gan starpbrīžos. Pedagogi ar savu piemēru demonstrē sabiedrībā vispārpieņemto ētikas normu ievērošanu (sasveicināšanās, uzrunas formas, uzvedība iestādē) un aicina izglītojamos tās ievērot. Skolā ir ierīkotas novērošanas kameras, kuras ļauj risināt nestandarta situācijas.

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Izglītības iestāde realizē interešu izglītības programmu "Māksla. Mūzika. Deja" pirmsskolas vecuma bērniem, kuras apguve ļauj izglītojamajiem un vecākiem pieņemt lēmumu par profesionālās ievirzes izglītības programmas izvēli DMMS.

Pirms mācību uzsākšanas profesionālās izglītības programmā Vizuāli plastiskā māksla II, audzēkņi apgūst mākslas pamatus interešu izglītības programmā "Sagatavošanas klase - Māksla"

Iegūti 3.vietas Diplomi audzēkņiem Danielam Lasim un Renāram Ratkevičam starptautiskajā pūšaminstrumentu spēles jauno izpildītāju konkursā "Wind Stars 2026" (pedagogs Juta Frēliha, koncertmeistars Sandra Kārkliņa).

Iegūts Diploms par 3. vietu audzēknim Danielam Lasim un Atzinība audzēknim Renāram Ratkevičam pūšaminstrumentu spēles konkursā "Baltu putni 2026" (pedagogs Juta Frēliha, koncertmeistars Sandra Kārkliņa).

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:

7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu noslēguma darbos par 2025./2026. mācību gadu;

Izglītojamo mācību sasniegumi izglītības programmu apguves noslēgumā pārsvarā vērtējami "Labi", "Ļoti labi" un "Teicami".

7.2.2 par sasniegumiem noslēguma darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Saņemtas jomas profesionāļu un Dundagas pils apmeklētāju atsauksmes par augstvērtīgu kvalitāti, kas vērojama profesionālās ievirzes izglītības programmas "Vizuāli plastiskā māksla" Nobeiguma darbos, kas aplūkojami ekspozīciju zālē un citās skolas telpās.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

1. Izglītības iestāde apkopo izglītojamo mācību sasniegumus, katra mācību priekšmeta ietvaros vērtē izglītojamo progresu un mācību priekšmeta noteikto mērķu sasniegšanu.
2. Kopumā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi raksturojami kā "Labi" un "Ļoti labi", un nepietiekami vērtējumi novērojami reti, turklāt tiem nav ilglaicīgas tendences.
3. Izglītojamo sekmes ļauj turpināt izglītības programmu apguvi nākošajā klasē.

7.4 Izglītības iestādes rādītāji profesionālās ievirzes izglītības programmās 2025./2026.māc.g.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Skaits % no kopējo izglītojamo skaita	Turpmākās attīstības vajadzības
7.4.1	Izglītojamie, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās	3%	Izglītības iestāde plāno izmantot katru iespēju, lai pēc iespējas vairāk izglītojamajiem ir iespēja attīstīt potenciālu, gatavojoties konkursiem, kā arī gūt pašpārliecinātību par sasniegto, tajos piedaloties. Nodrošināt priekšnosacījumus papildu pedagoģiskajam darbam ar izglītojamajiem. Nodrošināt izglītojamo sasniegumu publicitāti.
7.4.2	Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	3%	
7.4.3	Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	0%	
7.4.4	Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	1%	
Piezīme: pārskata periodā audzēkņu pilnvērtīga dalība konkursos un skatēs nebija iespējama saistībā ar iestādes darba organizācijas un administratīvā procesa nepilnīgu norisi.			

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2025./2026.māc.g.

Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no ārienes

Mācību procesa kvalitātes izvērtējums, savstarpēja stundu vērošana	5	50%	4	
Mācību procesa kvalitātes izvērtējums, administrācijas izvēlēta	6	60%	1	

Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

Jāpilnveido mācību stundas sasniedzamā rezultāta definēšana un izglītojamā informēšana par to. Refleksijas fāzē (atgriezeniskā saite) vairāk jāiesaista paši izglītojamie. Jāturpina savstarpējā stundu vērošana, vēlams arī citā mācību iestādē. Pedagogiem nepieciešams papildināt/atkārtot zināšanas par efektīvas stundas veidošanu, individuālo pieeju katra izglītojamā mācību procesam, izglītojamo disciplīnu apmeklējot stundas.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2025./2026.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJS (paraksts) E. Voldraha-Freimane

SASKAŅOTS
Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs (paraksts) U. Katlaps

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu