TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
VALDEMĀRPILS MŪZIKAS UN MĀKSLAS SKOLA
Reģ.Nr.4174902331
Lielā ielā 28, Valdemārpilī, Talsu novadā, LV-3260 Tālrunis
26543929, e-pasts valdemarpilsmms@talsi.lv

Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas pašnovērtējuma ziņojums

Talsu novada Valdemārpilī,
datums skatāms laika zīmogā

_____
(vieta, datums)

Valdemārpils
2026

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums 4
1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā....4
1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums 5
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes....6
2.5 2024./2025. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam*)....6
2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2026./2027. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)....8
3. Elementu izvērtējums 10
Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes....10
3.1 Elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības....10
3.3 Elementa "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības....12
3.4 Elementa "Izglītības programmu īstenošana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības 13
3.5 Elementa "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības....16
3.6 Elementa "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības 18
3.7 Elementa "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības 20
3.8 Elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības....21
3.9 Elementa "Drošība un psiholoģiskā labklājība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības....22
3.10 Elementa "Infrastruktūra un resursi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības....23
3.11 Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības 25
3.12 Elementa "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības 27
3.13 Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības 29
4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā 31
5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri 31
6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2025./2026. mācību gadā 322

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7. Citi sasniegumi 34
9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2025./2026.māc.g.).....38
10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*).....39
Pielikums 40
Attīstības plāns 40

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vokālā mūzika Kora klase	20V212061	Lielā iela 28, Valdemārpils, Talsu novads	P_8467	15.08.2024.	16	15
Taustiņinstrumentu spēle Klavierspēle	20V212011		P_8468	15.08.2024.	9	9
Taustiņinstrumentu spēle Akordeona spēle	20V212011		P_8466	15.08.2024.	4	4
Pūšaminstrumentu spēle Flautas spēle	20V212031		P_8465	15.08.2024.	6	6
Vizuāli plastiskā māksla	20V211001	Raiņa iela 14a, Valdemārpils, Talsu novads	P_8464	15.08.2024.	39	35

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2025./2026. mācību gadā:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa			
Izglītības vides maiņa		2	Vispārējās mācību iestādes maiņa
Izgl. programmas maiņa			
Cits iemesls		3	Uz vecāku iesnieguma pamata (Fizisks un emocionāls pārgurums).

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2026.)	8	Ar 01.09.2025. darbu uzsāk cita mākslas skolas skolotāja
1.3.2	Kontaktstundu/nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2025./2026. mācību gadā		
		-	
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	-	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) – Valdemārpils Mūzikas un mākslas skola ir Profesionālās ievirzes izglītības mūzikā un mākslā aktīvs realizētājs, kas veicina bērnu un jauniešu radošumu un harmoniskas personības izaugsmes veidošanu. Mēs rūpējamies par kultūras vērtības saglabāšanu, aktualizēšanu un izplatīšanu Latvijas kultūras telpā.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) – radoša, intelektuāla, atbildīga, pārliecināta personība, kura spēs iesaistīties Latvijas kultūras dzīvē, novērtēt un saglabāt kultūras mantojumu, nodot tālāk iegūtās zināšanas un prasmes.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) – katra audzēkņa individuālo spēju un vajadzību apzināšana, iejūtība, atbalsts un individuālā pieeja ikvienam.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)*

2.5 2025./2026. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam***)**

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1 Īstenot savu darbību izglītības iestādē, pamatojoties uz valstī noteiktiem izglītības politikas un kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem.	a) kvalitatīvi: Ar valstī noteiktiem izglītības un kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem saskaņota izglītības iestādes darbība.	Sasniegts – iestādes darbība notiek saskaņā ar valstī noteiktiem izglītības un un kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem. Par to liecina šajā mācību gadā veiktā izglītības iestādes akreditācija.
	b) kvantitatīvi: Izglītības iestādes akreditācijas rezultātā iegūts apstiprinājums turpmākai darbībai.	Sasniegts – izglītības iestādes akreditācijas termiņš 13.04.2032.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Nr.2 Izveidot sistēmu, kas palīdzētu noteikt un nodrošināt nepieciešamos atbalsta veidus - jāveido pieejami dati un to analīze par mācību dinamiku katram izglītojamam.	a) kvalitatīvi*:* Ikviens izglītojamais saņem sev nepieciešamo atbalstu veiksmīgai mācību vielas apguvei, apzināta katra izglītojamā mācību dinamika, ar kuras palīdzību var noteikt turpmāko nepieciešamo mācību procesu.	Sasniegts – pedagogi apzinās katra izglītojamā spējas un pielāgo mācību procesu, lai varētu palīdzēt pēc iespējas labāk apgūt mācību vielu. Metodisko nodaļu sēdēs tiek pārrunāti iespējamie risinājumi, kā ikvienam uzlabot rezultātus.
	b) kvantitatīvi: Regulāri mācību sasniegumu uzlabojumi katram izglītojamajam.	Sasniegts – izglītības iestādē novērojama sekmju uzlabošanās, lielākā daļa izglītojamo mācās uz "labi un teicami", ir vairāk izglītojamie, kuri mācās ar teicamām sekmēm, salīdzinot ar iepriekšējo gadu.
Nr.3 Veicināt vecāku un skolas padomes aktīvu līdzdarbību izglītības iestādes mācību procesa un vides uzlabošanā.	a) kvalitatīvi: Nodrošināts vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvars, skolas padomei nodrošināts skolas vadības atbalsts un nepieciešamie resursi. Skolas padomē iesaistīti pedagogi un vecāki, sapulcēs tiek izteikti konstruktīvi jautājumi un risinājumi.	Sasniegts – izglītības iestādē notiek skolas padomes un vecāku sapulces, kurās ir risināti skolas attīstību veicinoši jautājumi. Jebkurā jautājumā ir saņemts skolas vadības atbalsts un ieinteresētība problēmu risināšanā.
	b) kvantitatīvi: Regulāra vecāku iesaiste izglītības iestādes darbā, veiksmīga iestādes padomes darbība iesaistoties izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā.	Sasniegts – pedagogi sadarbojas ar vecākiem, lai uzlabotu mācību procesu. Skolas padome iesaistījusies ar vairākiem variantiem, kā skolai labāk veikt savu darbību, lai sasniegtu skolai svarīgās prioritātes (kā veicināt radošumu, kā vēl vairāk iesaistīties kultūras norisēs ārpus izglītības iestādes, kāds atbalsts vēl būtu nepieciešams izglītojamiem).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Nr.4 Izstrādāt speciālas programmas mākslā bērniem ar īpašām vajadzībām.	a) kvalitatīvi: Ikvienam bērnam iespējams mācīties mākslas skolā, arī, ja nespēj izpildīt standarta programmu prasības, bet tik un tā uzlabojot savas kognitīvās, sociālās un radošās prasmes.	Sasniegts daļēji – mākslas skolas skolotājas ir aktualizējušas jautājumu par speciālās programmas izveidošanu, ir uzsākts darbs pie šīs programmas, bet vēl nav līdz galam izstrādāta.
	b) kvantitatīvi: Izglītojamiem tiek dota iespēja iegūt zināšanas un prasmes atbilstoši savām spējām, izmantojot dažādus atbalsta pasākumus.	Sasniegts – lai arī nav vēl izveidota speciāla programma, skolotājas pielāgo uzdevumus atbilstoši katra izglītojamā spējām, lai viņi varētu iesaistīties mācību procesā.

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2026./2027. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Izglītojamo iesaistei un atbalstīšanai ilgtermiņā izstrādāts process, kas paredz papildu nodarbības un citus veicinošus pasākumus, kas veicina izglītojamo motivāciju turpināt gūt augstus sasniegumus.	a) Kvalitatīvi: Izglītojamie ir motivēti sasniegt augstus rezultātus, piedalīties konkursos.
	b) Kvantitatīvi: Audzēkņu dalība konkursos, novērojami augsti mācību sasniegumi.

Nr.2 Piesaistīt resursus ilgtermiņa darbam ar audzēkņiem un vecākiem, skaidrojot par profesionālās izglītības iegūšanas nozīmi un tās pozitīvo ietekmi uz psiholoģisko attīstību.	a) Kvalitatīvi: Vecāku sapulču, vieslektoru apmeklējums. Izglītības iestādē samazinās izglītojamo priekšlaicīga mācību pārtraukšana. b) Kvantitatīvi: Izglītojamie un vecāki ir vairāk ieinteresēti par iespējām mācīties šajā izglītības iestādē.
Nr.3 Papildināt zināšanas un prasmes stratēģiskajā komunikācijā, krīzes komunikācijā un starpkultūru komunikācijā.	a) kvalitatīvi: Sekot līdzi piedāvātajiem atbilstošajiem profesionālās pilnveides kursiem. Izstrādāt rīcības plānu krīzes situācijām (drošības pasākumi apdraudējuma laikā u.c.) b)kvantitatīvi: Izstrādāts Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas darbības nepārtrauktības plāns. Vadība spēj brīvi komunicēt dažādās situācijās, apzināti pielietojot savu komunikācijas kompetenci, rīkoties krīzes situācijās atbilstoši izstrādātajam plānam.
Nr.4 Nodrošināta individualizēta pieeja izglītojamiem. Lai uzlabotu mācīšanās kvalitāti, pedagogi regulāri definē sasniedzamos rezultātus, stundu gaitu pielāgojot to sasniegšanai un sniedz atbilstošu jēgpilnu atgriezenisko saiti.	a) kvalitatīvi: Skaidri konstruēta stundu norise, iekļaujot diferenciāciju sasniedzamo rezultātu izvirzīšanai un daudzveidīgas atgriezeniskās saites saņemšanu. b)kvantitatīvi: Pedagogi veiksmīgi strādā ar talantīgajiem audzēkņiem, tos motivējot sasniegumiem, tāpat arī regulāri palīdz audzēkņiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes

Fokusgrupu diskusija: pedagoģiskās sēdes, metodiskās apspriedes, kurās tiek spriests par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti, skolas attīstības plāna SR un uzdevumiem, skolas vides labiekārtošanu mācību gada laikā.

Dokumentu analīze: E-klases , mācību pārbaudījumu (mācību koncertu, ieskaišu, eksāmenu, diagnosticējošo darbu) analīze mācību gada laikā.

Nodarbību vērošanas rezultāti: katrs pedagogs iesaistās stundu vērošanā, rezultāti tiek fiksēti protokolā un apspriesti atgriezeniskās saites saņemšanai mācību gada garumā.

Anketēšana – vecāku aptaujas. Vecāku sapulču laikā, katra semestra sākumā, tiek veiktas aptaujas, lai saņemtu atgriezenisko saiti par skolas darba kvalitāti.

Izglītības iestādes apskate: 2025.gada decembrī veikta izglītības iestādes apsekošana.

3.1 Elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestādes datu ieguve par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti galvenokārt balstīta uz e klasē veiktajiem ierakstiem, kuru rezultātā iegūst sekmju kopsavilkumus par katru izglītojamo katra semestra beigās. Iegūtie rezultāti tiek apspriesti pedagoģiskajās sēdēs un metodiskajās apspriedēs, lai uzlabotu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti. Tāpat arī notiek stundu vērošanas, kas ļauj pilnvērtīgāk novērtēt mācību procesa kvalitāti.	Pedagoģiskajās sēdēs un metodiskajās apspriedēs turpināt pievērst uzmanību izglītojamo sekmju dinamikai un plānot darbības mācību procesa uzlabošanai. Turpināt stundu vērošanu - gan vadības, gan savstarpēji pedagogiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.2.2	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu attālināto mācību īstenošanai, izglītības procesā sasniedzamie rezultāti ir pielāgoti izglītojamo iespējām. Visiem izglītojamajiem iespēja saņemt objektīvu summatīvo vērtēšanu un atgriezenisko saiti.	Būt gataviem nepieciešamības gadījumā īstenot attālināto mācību procesu.
3.2.3	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi un izglītojamie izprot, kā notiek mācību process izglītības iestādē. Joprojām veiksmīgi realizējas noteiktie pārbaudījumu veidi, kas balstīti uz LNKC izstrādāto programmu. Ja nepieciešams, pedagogi metodiskajās apspriedēs un pedagoģiskajās sēdēs vienojas par veicamām izmaiņām, lai būtu iespējams pielāgot izglītības procesu katra izglītojamā spējām un prasmēm.	Sekot līdzi skolā esošajam izglītības procesam, ja novērojams, ka nepieciešamas izmaiņas (sekmju pasliktināšanās, audzēkņu vēlme pārtraukt mācības), sadarbībā ar vecākiem un skolas padomi veikt uzlabojumus. Sekot līdzi, kā norit priekšmetu jauno programmu realizācija.
3.2.4	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Mācību gada sākumā pārstrādāta un aktualizēta izglītības iestādes vērtēšanas kārtība. Izglītojamie tiek vērtēti gan ar summatīvo, gan formatīvo vērtēšanu, kas palīdz sekot līdzi mācību procesam un katra audzēkņa individuālajai izaugsmei. Pedagogi, izglītojamie un vecāki ir iepazīstināti un izprot vērtēšanas kārtību, vecākiem ir iespēja sekot līdzi audzēkņu sekmēm E-klasē. Nav novērotas problēmu situācijas, kad izglītojamie vai vecāki būtu iebilduši mācību sasniegumu vērtēšanai.	Turpināt nodrošināt regulāru un mērķtiecīgu atgriezenisko saiti ikvienam izglītojamam. Ņemt vērā akreditācijas laikā izteiktos ieteikumus un vēl uzlabot izglītojamo vērtēšanu, lai tādā veidā palīdzētu pilnveidot gan izglītojamo, gan pedagogu, gan vecāku izpratni par to, kā mācību sniegumu vērtēšana palīdz uzlabot mācību procesu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.2.5	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestāde nodrošina individualizētu atbalstu izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām, mācīšanās grūtībām un talantīgajiem audzēkņiem, pielāgojot mācību procesu pēc nepieciešamības. Atbalsta pasākuma veic individuāli katrs pedagogs, taču kopējo pārraudzību veic skolas administrācija.	Izveidot specializētu mācību programmu audzēkņiem ar īpašām vajadzībām mākslas nodaļā. Turpināt sekot līdzi audzēkņu individuālajām vajadzībām, nodrošinot pilnvērtīgu atbalstu mācību procesam.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Turpināt sekot līdzi izglītojamo sekmju dinamikai un veikt nepieciešamos uzlabojumus, ja būtu vērojama sekmju pasliktināšanās. Svarīgākos jautājumus apspriest kopā ar skolas padomi. Turpināt stundu vērošanu, lai pedagogi cits citam sniegtu pilnvērtīgu atgriezenisko saiti pēc stundu vērošanas.
- Izglītības iestāde nodrošina individualizētu pieeju izglītojamiem. Lai vēl uzlabotu mācīšanās kvalitāti, pedagogiem jāturpina regulāri definēt sasniedzamos rezultātus, stundu gaitu pielāgot to sasniegšanai un sniegt atbilstošu jēgpilnu atgriezenisko saiti.
- Aktualizēt akreditācijas laikā saņemtos ieteikumus un vērtējumus, lai vēl uzlabotu izglītojamo mācību procesu.

3.3 Elementa "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visu pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	
3.3.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogu sadarbība un profesionālās pilnveides process notiek atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām. Visi pedagogi apmeklē nepieciešamos profesionālās kompetences pilnveides kursus.	Pedagogu profesionālās pilnveides nodrošināšana, balstoties uz jaunākajām aktualitātēm mūzikas un mākslas izglītības programmās.

3.3.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Notiek regulāra pedagogu dalīšanās pieredzē un profesionālās pilnveides kursos iegūto zināšanu un prasmju realizēšana mācību procesā.	Turpināt profesionālās kompetences pilnveides kursos iegūtās zināšanas pielietot, uzlabojot mācību procesu.
3.3.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogu noslodze tiek ievērota, balstoties uz MK noteikumiem. Profesionālo kvalitāti novērtē, balstoties uz stundu vērošanā iegūto informāciju, kas pēc tam tiek pārrunāta individuālās sarunās un metodiskajās apspriedēs.	Sekot līdzi pedagogu noslodzei, atbilstoši MK noteikumiem. Turpināt stundu vērošanu, veicinot pedagogu izpratni par tās nozīmi un iespējām tādejādi uzlabot mācīšanas procesa kvalitāti.
3.3.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Noorganizēti pedagogu profesionālās pilnveides kursu apmeklējumi visiem pedagogiem, atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām.	Regulāri sekot līdzi pedagogu profesionālās pilnveides kursu apmeklējumam, ieteikt katram pedagogam atbilstošākos kursus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Jāturpina motivēt pedagogus regulāri apmeklēt profesionālās pilnveides kursus. Jāpievērš uzmanība tiem kursiem, kuros tiek pievērsta uzmanība jaunākajām tendencēm mūzikas un mākslas izglītībā, lai pedagogi būtu informēti par kopējo izglītības attīstību un nepieciešamajām pārmaiņām un novitātēm.

3.4 Elementa "Izglītības programmu īstenošana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšanu un aktualizēšanu VIIS	Izglītības iestāde ir nodrošinājusi informācijas pieejamību VIIS – informāciju par izglītības iestādes nolikumu, īstenoto izglītības programmu un mācību plānu, pašnovērtējuma publiskojamo daļu.	Turpināt laicīgi sniegt nepieciešamo izglītības iestādes informāciju VIIS sistēmā.

3.4.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestādē ir pārstrādātas un realizētas jaunas mācību programmas visos mācību priekšmetos, balstoties uz valsts noteiktajām prasībām. Vērojot izglītojamo intereses un vajadzības, skola īsteno mūsdienīgas, un aktuālas izglītības programmas, lielāku uzsvaru liekot uz kolektīvo muzicēšanu, IT pielietošanu mācību procesā, repertuāros iekļaujot arī populāro mūziku.	Turpināt sekot līdzi jaunākajām tendencēm un pētījumiem pedagoģijā un konkrētajās nozarēs, kā rezultātā pārskatīt un nepieciešamības gadījumā uzlabot izglītības programmu.
3.4.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par skolas īstenotās izglītības programmas mērķiem. Ne retāk kā reizi gadā izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņemot vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus, veic nepieciešamos uzlabojumus.	Pedagoģiskajās sēdēs un metodiskajās apspriedēs regulāri pievērst uzmanību izglītības programmu īstenošanas rezultātiem. Kopā ar skolas padomi pārrunāt un aktualizēt izglītības programmas mērķus un izglītojamo sasniedzamos rezultātus.
3.4.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Pedagogi savstarpēji sadarbojas, palīdz risināt problēmsituācijas, sēdēs vienojas par vienotu darbību, kā tiek īstenotas izglītības programmas.	Aktualizēt audzināšanas prioritāro darbības virzienu 3 gadiem. Aicināt pedagogus regulāri pievērst uzmanību starpdisciplinārajam mācību procesam, caurviju prasmju, vērtību un tikumu apguvei.
3.4.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Izglītības iestāde veido ārpusstundu pasākumus, kas papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Galvenokārt tie ir dažādi koncerti, klases vakari. Gan pedagogiem, gan izglītojamiem ir izpratne par pasākuma veidošanas mērķi un kolektīvs aktīvi iesaistās pasākumu sagatavošanā un īstenošanā.	Papildināt ārpusstundu pasākumus ar kopīgiem koncertu, izrāžu, izstāžu apmeklējumiem, tādejādi radot izglītojamiem priekšstatu par jomas izpausmēm kultūrā valsts mērogā un par iespējām, kā turpināt darboties šajā jomā arī pēc izglītības iestādes beigšanas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Izglītības iestāde veido stundu sarakstu un darba plānu tā, lai visi pedagogi un izglītojamie varētu savlaicīgi ierasties uz mācību stundām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Nepieciešamības gadījumā mācību gada sākumā, iesaistot vadību, pedagogus, vecākus, tiek risinātas problēmas ar stundu grafiku un ikviena problēmsituācija tiek veiksmīgi atrisināta.	Arī turpmāk, veidojot stundu grafiku, ņemt vērā visu iesaistīto iespējas ierasties vajadzīgajā laikā un veikt nepieciešamās izmaiņas, ja nepieciešams.
3.4.7	Izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu efektivitāte un kvalitāte (tiek izvērtēts, sākot ar 2025./2026.māc.g.)	Veiksmīgi sadarbojoties ar dibinātāju ir izvērtēti sasniedzamie rezultāti, kurus akceptējusi arī akreditācijas komisija. Ņemot vērā kritērijus skolas efektivitātei, tiek saņemts dibinātāja atbalsts izglītības iestādes turpmākajai darbībai.	Regulāri izvērtēt izglītības iestādes sasniedzamos rezultātus, sadarboties ar dibinātāju un veiksmīgi gatavoties nākošajai izglītības iestādes akreditācijai.
3.4.8	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana.	Pedagoģiskajās sēdēs un skolas padomes sēdēs ir definēti izglītības iestādes un izglītības programmu kvalitātes mērķi.	Izglītības iestādes darbā sekot līdzi kvalitātes mērķiem, aktualizēt tos un nepieciešamības gadījumā tos pārskatīt.
3.4.9	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana.	Katru gadu 1. un 2. semestra sākumā pedagogi, izglītojamie un vecāki tiek iepazīstināti ar izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumiem. Izglītojamie paraksta instruktāžas lapas. Ar drošības noteikumiem izglītojamie papildus tiek iepazīstināti pirms braucieniem ārpus skolas uz koncertiem, konkursiem, festivāliem.	Turpināt regulāri aktualizēt iekšējās kārtības un drošības noteikumus. Katra mācību gada sākumā pedagoģiskajā sēdē un skolas padomes sēdē pārskatīt iekšējās kārtības noteikumus un papildināt, ja nepieciešams.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.4.10	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai.	Izglītības iestādē tiek realizēta vienlīdzīga attieksme pret ikvienu izglītojamo. Nav novērota nevienlīdzīga attieksme.	Pilnībā izstrādāt sistēmu, kas nodrošinātu iekļaujošu mācību vidi, lai gadījumā, ja būtu nepieciešams, būtu skaidrs plāns, kā šādā gadījumā organizēt mācību procesu.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Turpināt sekot līdzi jaunākajām tendencēm un pētījumiem pedagoģijā un konkrētajās nozarēs, kā rezultātā pārskatīt un nepieciešamības gadījumā uzlabot izglītības programmu. Turpināt veidot mērķtiecīgus pasākumus, kas papildinātu mācību procesu.

3.5 Elementa "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Skola katru gadu apkopo un analizē informāciju par izglītojamo mācību rezultātu dinamiku. Pedagogi sniedz atbalstu izglītojamiem, kuriem nepieciešama palīdzība mācību un prasmju uzlabošanā. Par nepieciešamo atbalstu tiek nodrošināta atgriezeniskā saite no pedagoga gan audzēkņiem, gan viņu vecākiem.	Izveidot sistēmu, ar kuras palīdzību tiktu noteikti un nodrošināti regulāri atbalsta veidi. Jāveido pieejami dati un to analīze par mācību dinamiku katram izglītojamam.
3.5.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	-	-

3.5.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Izglītojamo mācību sasniegumus atspoguļo mācību koncertos, ieskaitēs, skatēs un eksāmenos iegūtie rezultāti, kas pēc tam tiek analizēti un pārrunāti metodiskajās apspriedēs un pedagoģiskajās sēdēs. Rezultāti tiek fiksēti e-klasē un dokumentēti.	Izveidot vienotu sistēmu, kurā fiksētu visu izglītojamo mācību sasniegumu rezultātu kopējo izaugsmi.
3.5.4	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.	Izglītības iestāde veicina un nodrošina iespējas izglītojamiem piedalīties konkursos, izstādēs, skatēs. Izglītojamie pēdējo 3 gadu laikā (2059% un vairāk) piedalās vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga, konkursos, izstādēs.	Izglītojamo iesaistei un atbalstīšanai ilgtermiņā jāizstrādā process, kas paredz papildu nodarbības u. tml., kas veicina izglītojamo motivāciju turpināt gūt augstus sasniegumus. Valsts konkursu norise jāintegrē mācību procesā.
3.5.5	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai	Pedagogi atbalsta individuālus izglītojamos pilnveidot savus talantus un gūt vēl augstākus sasniegumus nekā iepriekš un virza šos izglītojamos dalībai konkursos, izstādēs.	Izglītības iestādē jāizstrādā sistēma, kā atbalstīt individuālus izglītojamos pastāvīgi pilnveidot savus talantus un gūt vēl augstākus sasniegumus nekā iepriekš.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Jāpievērš uzmanība visu izglītojamo sasniegumu datu apkopošanai un analīzei, lai nepieciešamības gadījumā varētu veikt attiecīgas izmaiņas mācību procesā. Kā arī izveidot sistēmu, ar kuras palīdzību labāk apzināt izglītojamos, kuriem nepieciešams atbalsts mācībās, un izveidot vienotu atbalsta sistēmu. Jāizstrādā process, kas paredz papildus nodarbības, lai veicinātu izglītojamo motivāciju turpināt gūt augstus sasniegumus.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.6 Elementa "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Pedagogi seko līdzi izglītojamo sekmēm un regulāri veic darbu ar tiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi. Tiek veikti secīgi soļi – pārrunas ar pašu izglītojamo, lai noskaidrotu iemeslus, tad sarunas ar vecākiem. Rezultātā parasti novērojama sekmju uzlabošanās (lielā mērā saistīts ar vecāku atbalstu) un atstāšana uz otru gadu novērojama reti.	Turpināt laicīgi novērot sekmju pasliktināšanos vai vispār grūtības mācībās un reaģēt, iesaistot pedagogus, vecākus un, nepieciešamības gadījumā, skolas vadību.
3.6.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Ja izglītojamie vai viņu vecāki informē pedagogus par nepieciešamību pilnveidot izglītības procesu, ieteikumi tiek ņemti vērā, pārrunāti metodiskajās apspriedēs vai pedagoģiskajās sēdēs un pieņemti risinājumi, kas apmierina visas iesaistītas puses.	Turpināt reaģēt uz ierosinājumiem izglītības procesa pilnveidošanai. Veikt jēgpilnas aptaujas izglītojamiem un vecākiem par izglītības iestādes darbību, lai nepieciešamības gadījumā veiktu uzlabojumus.
3.6.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītības iestādē pirmajā mācību gadā novērojama minimāla izglītojamo mācību pārtraukšana, iemesli vienmēr tiek noskaidroti, veiktas pārrunas savstarpēji skolas vadībai, vecākiem un izglītojamajiem. Šajā mācību gadā 2 izglītojamie pārtraukuši mācības izglītības iestādes maiņas dēļ, 1 - dzīvesvietas maiņas dēļ. Diviem izglītojamiem iemesls bija interešu maiņa (sporta skola).	Turpināt sekot līdzi iemesliem, kas varētu ietekmēt audzēkņu mācību pārtraukšanu un veikt sistemātisku darbu, lai šos gadījumus samazinātu līdz minimumam.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.6.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība (tiek izvērtēts vispārējās izglītības iestādēs, izņemot pirmsskolas izglītības iestādēs)	-	-
3.6.5	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība (tiek izvērtēts profesionālās izglītības iestādēs, profesionālās ievirzes izglītības iestādēs, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādēs)	Par karjeras iespējām ar mūziku vai mākslu saistītās jomās pedagogi stāsta mācību procesa laikā. Tāpat arī piedaloties konkursos un festivālos, apmeklējot koncertus un izstādes, izglītojamie tiek iepazīstināti ar dažādām iespējām, kā darboties mūzikā un mākslā pēc skolas absolvēšanas. Pēc mūzikas un mākslas skolas absolvēšanas daudzi audzēkņi turpina radoši izpausties dažādos kolektīvos (orķestris, koris u.c).	Organizēt kopīgus profesionālu mūziķu un mākslinieku koncertu, izstāžu apmeklējumus. Turpināt motivēt audzēkņus izvēlēties mācības profesionālajā mūzikas un mākslas jomā. Veidot ciešāku sadarbību ar MIKC Ventspils MV (reģiona centrs), aicinot uz meistarklasēm. Mākslas nodaļas izglītojamajiem doties uz atvērto durvju dienām dažādās profesionālās vidējās izglītības mācību iestādēs.
3.6.6	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību (tiek izvērtēts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides izglītības programmas un pirmsskolas izglītības iestādēs)	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Turpināt regulāru darbu ar izglītojamiem, kuriem ir zemi mācību sasniegumi, rast veiksmīgu motivāciju vecākiem aktīvāk iesaistīties savu bērnu mācību procesā.
Regulāri apzināt faktorus, kas varētu ietekmēt audzēkņu mācību pārtraukšanu, un veikt sistemātisku darbu, lai šos gadījumus samazinātu līdz minimumam.
Veidot ciešāku sadarbību ar MIKC Ventspils MV, lai izglītojamie būtu vairāk ieinteresēti turpināt mācības nākošajā izglītības pakāpē.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.7 Elementa "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2024./2025.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Skolas vide ir droša un iekļaujoša, veicinot piederības sajūtu visiem skolēniem. Visiem skolas darbiniekiem ir vienlīdzīgas iespējas iesaistīties mācību procesos un lēmumu pieņemšanā.	Nepieciešamas regulāras izglītojamo, vecāku un pedagogu aptaujas, lai noskaidrotu, vai pilnībā tiek ievērota vienlīdzība un iekļaušana. Lai arī pašlaik problēmas netiek novērotas, vēlams iestādē izveidot rīcības plānu gadījumos, ja tiktu pārkāpti vienlīdzības un iekļaušanas aspekti.
3.7.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestāde nodrošina vienlīdzīgu un iekļaujošu mācību vidi, kas izglītojamiem veicina gūt labākus mācīšanās rezultātus un augstākus sasniegumus.	Turpināt nodrošināt iekļaujošu mācību vidi un vienlīdzīgu attieksmi pret visiem.
3.7.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Izglītības iestādes darbībā tiek iesaistīti visi pedagogi un vadība, lai izvērtētu izglītības kvalitātes riskus. Tos apspriež nodaļu metodiskajās sanāksmēs un pedagoģiskajās sēdēs. Nepieciešamības gadījumos tiek veikti uzlabojumi vai izmaiņas mācību procesā. Pedagogi apmeklē atbilstošus pedagoģiskās pilnveides kursus, lai laicīgi spētu pamanīt un reaģēt uz izglītības kvalitātes riskiem.	Turpināt visiem pedagogiem aktīvi iesaistīties metodiskajās sēdēs, laicīgi reaģēt uz problēmsituācijām, pilnveidot savu kvalifikāciju atbilstošos kursos.
3.7.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	-	-

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestāde nodrošina vienlīdzīgu attieksmi visiem izglītojamiem, netiek novērota jebkāda veida diskriminācija. Lai būtu iespējams laicīgi reaģēt uz problēmām, ja tādas rastos, nepieciešams veidot aptaujas izglītojamiem, pedagogiem, vecākiem, kur varētu noskaidrot iesaistīto situāciju.
- Skolai jāturpina iepriekšējās darbības vienlīdzīgas attieksmes nodrošināšanai, kā arī jāizprot rīcības plāns gadījumos, ja tiks novērota nevienlīdzīga attieksme. Pedagogiem jāreaģē situācijās, ja netiek ievērota vienlīdzība, par to jārunā pedagoģiskajās un skolas padomes sēdēs, kā arī vecāku sapulcēs.
- Nepieciešams turpināt pedagogu profesionālo pilnveidi jautājumos par vienlīdzības un iekļaušanas specifiku.

3.8 Elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2024./2025.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Izglītības iestādē darbojas sistēma, kā palīdzēt ar finansējumu maznodrošinātām vai daudzbērnu ģimenēm. Veidojot stundu sarakstus, tiek ņemti vērā sabiedriskā transporta laiki, lai stundas varētu apmeklēt arī bērni, kuri nedzīvo pilsētā. Tiek piedāvātas īstenojamas mācību programmas, kuras iespējams papildināt ar interesējošiem mācību priekšmetiem.	Turpināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, lai labāk apzinātos nepieciešamos risinājums, nodrošinot izglītības pieejamību ikvienam audzēknim.
3.8.2	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā (tiek izvērtēts vispārējā un profesionālajā izglītībā, izņemot pirmsskolas izglītības iestādes, speciālās izglītības iestādes, profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādes)	Izglītojamiem un vecākiem tiek nodrošināta iespēja risināt problēmas, kas varētu būt par iemeslu mācību pārtraukšanai. Skolas vadība un pedagogi aktīvi iesaistās katra konkrētā gadījuma risināšanā, veicot pārrunas gan ar izglītojamo, gan vecākiem.	Vēlams piesaistīt resursus ilgtermiņa darbam ar audzēkņiem un vecākiem, skaidrojot par profesionālās izglītības iegūšanas nozīmi un tās pozitīvo ietekmi uz psiholoģisko attīstību.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestāde iespēju robežās nodrošina individuālu pieeju katram izglītojamam, apzinoties katra spējas, intereses un vajadzības.
- Nepieciešams laicīgi reaģēt uz problēmām, kas varētu būt par iemeslu mācību pārtraukšanai.
- Jāpievērš uzmanība darbam ar vecākiem, sniedzot informāciju par mūzikas un mākslas pozitīvo ietekmi bērnu attīstībai.

3.9 Elementa "Drošība un psiholoģiskā labklājība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2024./2025.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Vecāku un skolas padomes sapulcēs paredzēts laiks jautājumiem par drošību un psiholoģisko labklājību izglītības iestādē. Tiek veiktas individuālas pārrunas un aptaujas ar izglītojamiem, viņu vecākiem, pedagogiem, lai iegūtu informāciju par visu iesaistīto drošību un psiholoģisko labklājību.	Regulāri veikt pārrunas un aptaujas, iegūtos rezultātus apkopojot un dokumentējot, lai nepieciešamības gadījumā varētu veikt darbības problēmu novēršanai.
3.9.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Izglītības iestādē ir izstrādāti un aktualizēti iekšējās kārtības un drošības noteikumi. Ar tiem izglītojamie tiek iepazīstināti katra semestra sākumā. Visi audzēkņi ievēro iekšējās kārtības un drošības noteikumus. Pārkāpumu gadījumā tiek veikts ieraksts e klases uzvedības žurnālā un/vai notiek pārrunas ar skolas vadību un vecākiem.	Regulāri aktualizēt un iepazīstināt audzēkņus un viņu vecākus ar skolas iekšējās kārtības noteikumiem, kā arī izvietot tos rakstveidā ikdienā redzamā vietā.
3.9.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Gan audzēkņi, gan vecāki uzskata skolu par drošu vidi, nav novēroti fiziskās drošības pārkāpumi.	Pedagogiem turpināt novērot audzēkņu uzvedību skolā, attiecīgi reaģējot nepieciešamības gadījumā.

3.9.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Secināts, ka audzēkņi, pedagogi un vecāki izjūt skolu kā emocionāli drošu vidi.	Vecāku sapulcēs pievērst uzmanību jautājumam par emocionālo drošību, aicināt audzēkņus atklāti izteikt savas sajūtas gadījumos, ja novērots emocionālās drošības pārkāpums.
3.9.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Lielākā daļa personāla un audzēkņi jūtas piederīgi šai skolai, ir savstarpēji pozitīva sadarbība starp pedagogiem, audzēkņiem un skolas vadību.	Aktīvi iesaistīt skolas padomi dažādos ar skolas mikroklimatu saistītos jautājumos. Aicināt profesionālus un kompetentus lektorus, kas skaidrotu dažādus ar labizjūtu saistītus jautājumus audzēkņiem, vecākiem un pedagogiem.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestādi audzēkņi, vecāki un pedagogi uztver kā emocionāli un fiziski drošu vidi, ir novērojama laba un pozitīva sadarbība starp visām mērķgrupām.
- Jāturpina pievērst uzmanību iekšējās kārtības ievērošanai, jāveic sistemātisks darbs ar izglītojamiem un viņu vecākiem, uzlabojot kārtības ievērošanu.
- Vecāku sapulcēs un pedagoģiskās/skolas padomes sēdēs aktualizēt attiecīgos jautājumus, laicīgi reaģējot uz problēmām.

3.10 Elementa "Infrastruktūra un resursi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025.2026.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Pedagogi tiek rosināti ieteikt priekšlikumus nepieciešamo materiāltehnisko resursu iegādei, kā rezultātā vadība iespēju robežās šos priekšlikumus realizē. Katru gadu tiek veikti materiāltehniskās bāzes papildinājumi.	Turpināt veidot projektus un veikt mērķtiecīgu budžeta plānojumu, nodrošinot nepieciešamo materiāltehnisko bāzi. Iespēju robežās veikt akreditācijas komisijas ieteikto resursu iegādi.

3.10.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Pietiekami pilnvērtīgs tehnoloģiju un digitālo risinājumu piedāvājums.	Apzināt jaunus digitālos mācību līdzekļus (īpaši teorijas stundās), kurus būtu iespējams izmantot, lai modernizētu mācību procesu.
3.10.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Visi pieejamie materiāltehniskie resursi ir iegādāti mērķtiecīgi un tiek efektīvi izmantoti mācību procesā.	Motivēt pedagogus apmeklēt attiecīgos profesionālās pilnveides kursus, lai uzzinātu jaunākās tendences un iespējas dažādu resursu izmantošanā.
3.10.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Notiek darbs pie pakāpeniskas skolas labiekārtošanas.	Turpināt sadarbību ar Talsu novada pašvaldību.
3.10.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Skola nodrošina nepieciešamo materiāltehnisko bāzi, tā tiek papildināta katru gadu, atbilstoši pedagogu izteiktajām vajadzībām un finansiālajām iespējām. Materiāltehnisko bāzi iespējams pilnveidot, iepazīstot un pārnesot savā pedagoģiskajā praksē atbilstošos kursos iegūto informāciju par citu skolu pielietotajām novitātēm mācību procesa īstenošanai. Skolas pedagogiem ir iespēja izteikt savas vēlmes un idejas skolas materiāltehniskās bāzes pilnveidošanai, šie ieteikumi iespēju robežās parasti tiek īstenoti.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.11 Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2025./2026.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Izglītības iestādes ikgadējā darba plānošana notiek pedagoģisko sēžu laikā pirms mācību gada sākuma un pirms otrā semestra sākuma, kā arī skolas padomes sēdēs. Ikdienas darba plānošana notiek gan pedagoģiskajās sēdēs, gan metodiskajās apspriedēs. Vecāku sapulcēs un skolas padomes sēdēs tiek uzklausīti ieteikumi, ja nepieciešams, veikti uzlabojumi vai izmaiņas. Skolas darbības plānošanā un vērtēšanā iesaistītas visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas.	Regulāri īstenot pedagoģiskās apspriedes un vecāku sapulces, kā arī skolas padomes sapulces, kurā visas mērķgrupas iesaistās skolas darba plānošanā.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Visi pedagogi mācību gada beigās izpilda savus pašvērtējumus, kuros iekļauta arī informācija par nepieciešamiem uzlabojumiem un jau īstenotiem veiksmīgiem risinājumiem izglītības iestādes darba procesā, kas ļauj labāk vadītājam izprast, kā uzlabot skolas darbību.	Izveidot aptaujas izglītojamiem un viņu vecākiem, lai iegūtu vēl precīzākus datus par izglītības iestādes darbību. Turpināt pievērst uzmanību nepieciešamajiem uzlabojumiem un iestādes darba pilnveidošanai, veicot iepriekšējās darbības kvalitātes analīzi.
3.11.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Ņemot vērā gandrīz nemainīgo pedagogu sastāvu (šajā mācību gadā mākslas nodaļā nomainījās viens pedagogs) un nodrošinātu visu mācību programmu īstenošanu, kā arī personāla atbilstošo kvalifikāciju, personāla pārvaldība tiek veikta optimāli.	Katru gadu nodrošināt atbilstošu personālu, kas spēj īstenot kvalitatīvu mācību procesu ikvienam izglītojamam.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.11.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Izglītības iestādes vadība savu darbību virza uz skolas attīstību, kas atbilst uzstādītajiem pamatmērķiem. Attīstības novērtēšanai izmanto dažādas kvalitātes vērtēšanas metodes, kvalitatīvos un kvantitatīvos indikatorus, plānošanā un vērtēšanā iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas.	Regulāri pievērst uzmanību sava darba sasaistei ar izglītības attīstības un nozares kopējiem aktuālajiem mērķiem.
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Izglītības iestādes vadītāja izprot finanšu un resursu pārvaldību. Tas atspoguļojas izglītības iestādes darba procesā, kurā nodrošināts viss nepieciešamais mācību procesam. Turklāt iespēju robežās tiek piesaistīti papildus finanšu resursi no dažādiem avotiem (dažādi projekti u.tml.) .	Sekot līdzi profesionālās pilnveides kursiem par atbilstošo tēmu un tādejādi papildināt zināšanas finanšu un resursu pārvaldībā.
3.11.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu	Izglītības iestādē notiek regulārs darbs pie tās attīstības, katru gadu izvērtējot sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus.	Virzīt visus izglītības iestādē esošos procesus uz tālāk attīstību, pilnveidojot esošo darba procesu un uzturot ieinteresētību visām mērķgrupām par skolā notiekošo.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Regulāri veicināt skolas administrācijas komunikāciju ar visām izglītības procesa mērķgrupām, lai uzlabotu mācību procesa kvalitāti. Aktualizēt izglītības iestādes pamatmērķus un nodrošināt to realizāciju. Nodrošināt arī turpmāk kvalificētu un profesionālu personālu visos mācību priekšmetos.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12 Elementa "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2023./2024.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Iegūtas zināšanas par izglītības iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem, nodrošināts izglītības iestādes darbības tiesiskums, izstrādājot un aktualizējot iekšējos normatīvos aktus.	Turpināt papildināt zināšanas un izpratni par izglītības iestādes darbības tiesiskumu. Nepieciešamības gadījumā pārskatīt, atjaunot un izstrādās tiesību aktus.
3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Iegūta pedagogu profesionālās pilnveides programmas "Tiesību aktualitātes izglītības iestādēm saistošajos normatīvajos aktos" apliecība. Iegūtās zināšanas tiek veiksmīgi pielietotas ikdienas darbā.	Sekot līdzi piedāvātajiem atbilstošajiem profesionālās pilnveides kursiem.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Tiek ievērota demokrātiska lēmumu pieņemšana izglītības iestādē, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem (vadības komandu, pedagogiem, darbiniekiem, izglītojamiem, vecākiem, dibinātāju), cieņpilni respektējot viedokļu dažādību, argumentēti un demokrātiski vadot lēmumu pieņemšanas procesu un uzņemoties atbildību, tai skaitā arī krīzes situācijās.	Papildināt zināšanas un prasmes stratēģiskajā komunikācijā, krīzes komunikācijā un starpkultūru komunikācijā, brīvi komunicēt dažādās auditorijās un situācijās, apzināti pielietojot savu komunikācijas kompetenci, lai sasniegtu izvirzītos izglītības iestādes vadītāja mērķus un izglītības iestādes mērķus.
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	-	-

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Izglītības iestādes vadītājs rīkojas ētiski un godīgi, īstenojot cieņpilnu komunikāciju arī gadījumos, kad nepieciešams paust nepopulāru viedokli publiskajā vai iekšējā komunikācijā tiek ievērota ētiska un godprātīga rīcība ikvienā publiskā vai iekšējā komunikācijā.	Turpināt ievērot ētisku rīcību jebkurā situācijā. Rīkoties godprātīgi ikvienā publiskā vai iekšējā komunikācijā.
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādes vadītājs izprot izglītības attīstības mērķus un sasniedzamos rezultātus. Līdz ar to tiek ievērota ar valstī noteiktiem izglītības un kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem saskaņota izglītības iestādes darbība.	Regulāri sekot līdzi un nepieciešamības gadījumā aktualizēt izglītības kvalitātes, un nozares politikas mērķus un sasniedzamos rezultātus.
3.12.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādes vadītājam jāturpina papildināt zināšanas un izpratni par izglītības iestādes darbības tiesiskumu. Jāpapildina zināšanas un prasmes stratēģiskajā komunikācijā, krīzes komunikācijā un starpkultūru komunikācijā. Arī turpmāk ievērot cieņpilnu un ētisku komunikāciju un rīcību jebkurā situācijā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.13 Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa izvērtēšanas periods:	2024./2025.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.13.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Notiek sadarbība ar dibinātāju, lai sasniegtu dibinātāja stratēģiskos mērķus, ņemot vērā izglītības iestādes vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes. Tiek veicināta pedagogu profesionālās kompetences pilnveide, definēti un izvērtēti izglītības programmu mērķi un sasniedzamie kvalitatīvie un kvantitatīvie rezultāti.	Turpināt sadarboties ar izglītības iestādes dibinātāju, lai nodrošinātu atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.
3.13.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Notiek radoša un veiksmīga sadarbība ar vietējo kopienu, izglītības un kultūras nozares organizācijām (kultūras namu, vidusskolu u.c.). Notiek aktīva līdzdalība, pārstāvot savu izglītības iestādi, dažādos pasākumos, aktivitātēs un projektos.	Turpināt motivēt audzēkņus un pedagogus būt atsaucīgiem, iesaistoties pilsētas un novada kultūras dzīvē. Pašiem plānot un organizēt dažādus sadraudzības pasākumus.
3.13.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Regulāri tiek veidots informatīvais materiāls par izglītības iestādes notikumiem un pasākumiem sociālajos medijos.	Nepieciešams paralēli informācijai e klasē izveidot un regulāri papildināt izglītības iestādes mājas lapu, kurā būtu pieejama visa informācija par skolu – gan mācību procesa organizāciju, gan norisēm.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.13.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Turpinās mācību stundu vērošanas prakse (stundu vērošana katram pedagogam vismaz 1x semestrī). Notiek mērķtiecīgas metodiskās apspriedes, kurās tiek apspriestas aktualitātes, risinātas problēmas, uzlabota mācīšanas kvalitāte.	Veicināt pieredzes apmaiņu, paredzot metodiskās apspriedes pēc profesionālās pilnveides kursu apmeklējumiem. Pievērst pedagogu uzmanību stundu vērošanas nepieciešamībai.
3.13.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs)	Ir nodrošināta regulāra izglītojamo vecāku iesaiste izglītības iestādes darbā. Regulāri notiek nodaļu audzēkņu vecāku sapulces, kā arī individuālās pārrunas ar vecākiem.	Veicināt lielāku vecāku iesaisti skolas procesu plānošanā un realizēšanā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Turpināt veiksmīgu sadarbību ar izglītības iestādes dibinātāju, lai uzlabotu izglītības iestādes darbību. Informēt par nepieciešamo atbalstu.
- Aktīvi iesaistīties skolas, pilsētas un novada kultūras dzīvē, piedaloties pašu un citu rīkotajos pasākumos. Aicināt absolventus un esošos audzēkņus līdzdarboties pilsētas kultūras notikumos.
- Veicināt veiksmīgu savstarpējo pieredzes apmaiņu pedagogiem, pievēršot uzmanību stundu vērošanai. Turpināt uzlabot sadarbību ar izglītojamo vecākiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

- Projekta nosaukums, īsa anotācija un rezultāti, izpildes periods.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Talsu novada mākslas skolas	Festivāls "Zīmējam mūziku Kr.Valdemāra pilsētā"	Dalība festivālā un noslēguma pasākums-festivāla laikā izveidoto mākslas darbu izstāde un koncerts.
MIKC Ventspils Mūzikas vidusskola	Pieredzes apmaiņa un metodiskās apspriedes ar reģiona mūzikas skolu vadībām un pedagogiem.	Metodiskās dienas apmeklējums, dalība meistarklasēs.
Rīgas Mākslas un Dizaina vidusskola	Mākslas nodaļas pedagogu profesionālā pilnveide.	Dalība meistarklasēs.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2025./2026. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Izglītojamā veidošana par izglītotu, kulturālu personību, kas pēc izglītības iestādes absolvēšanas iekļautos sabiedrībā kā pilsētas/novada/valsts kultūrvides veidotājs.	Gan mūzikas un mākslas skolas absolventiem, gan esošajiem audzēkņiem ir interese par iespējām darboties mūzikā un mākslā arī ārpus skolas. Viņi darbojas dažādos vispārizglītojošās skolas interešu izglītības pulciņos (dzied skolas korī, spēlē orķestrī un ansambļos) un pilsētas kolektīvos. Piem., šī gada mūzikas skolas absolventi 100% turpina darbību vispārizglītojošās skolas un mūsu skolas muzikālajos kolektīvos. Mūzikas un mākslas skolā iegūtās zināšanas viņi spēj izmantot arī citur. Turklāt izglītojamiem regulāri tiek veicināta interese par pilsētā un valstī notiekošajām kultūras norisēm, lai viņi būtu motivēti apmeklēt dažādus kultūras pasākumus.
Patriotisma jūtu audzināšana, piederības apzināšanās savai skolai, pilsētai, valstij. Atbildības sajūtas, spējas pašam sevi motivēt veidošana un attīstīšana.	Mūzikas un mākslas skolas audzēkņi tiek motivēti piedalīties dažādos konkursos, festivālos, skatēs, lai popularizētu savu skolu, parādītu sevi no vislabākās puses. Dažādos konkursos un skatēs mācību gada laikā piedalījušies 46% no visiem izglītojamajiem. Piedaloties skolas un pilsētas rīkotajos koncertos, tiek audzināta izpratne, ko nozīmē būt savas skolas un pilsētas patriotam. Iesaistot izglītojamos dažādos skolas pasākumos, viņiem tiek veidota atbildības sajūta, prasme sadarboties un pozitīvi komunicēt.
Pedagogu, izglītojamo un vecāku sadarbības veicināšana. Kopības sajūtas un radošuma veidošana.	Izglītības iestādē tiek radīta vide, kurā izglītojamie var droši sadarboties ar pedagogiem, uzticēties viņiem, paust savu viedokli un mācās cieņpilni izturēties gan savstarpēji, gan ar pieaugušajiem. Veiktās izglītojamo aptaujas liecina, ka 64 % izglītojamo pedagogus vērtē kā ļoti atsaucīgus un 36% kā atsaucīgus. Iesaistot vecākus skolas norisēs: individuālās sarunas ar pedagogiem, koncertu apmeklējumi, kopīgi pasākumi (nodaļu rīkotie klases vakari, lielā Ziemassvētku balle u.c.), kas veidoti, lai arī vecāki klātienē iesaistītos skolas darbā, veido veiksmīgu

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	sadarbību visām iesaistītajām mērķgrupām. Vecāki labāk izprot skolas darba procesu un tā rezultātus, tādejādi labāk sadarbojas ar pedagogiem un skolas vadību. Par to liecina veiktās izglītojamo un vecāku aptaujas, kurās lielākā daļa respondentu atzīst, ka ir laba sadarbība ar pedagogiem un skolas vadību (66% vērtē kā ļoti labu un 34% kā labu).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

1. 06.12.2025. XX Starptautiskais klaviermūzikas izpildītāju solistu un klavierduetu konkurss "Koknese 2025" – **Karolina Sumakovska** Atzinība
2. 06.12.2025. 3.Starptautiskais Alfreda Feila jauno komponistu un izpildītāju konkurss Daugavpilī – **Karlīna Paegle** 2.pakāpe
3. 06.12.2025. 3.Starptautiskais Alfreda Feila jauno komponistu un izpildītāju konkurss Daugavpilī – **Karlīna Šmite** 1.pakāpe un Sudraba diploms
4. 04.03.2026. Starptautiskais pūšaminstrumentu spēles jauno izpildītāju konkurss "WIND STARS 2026" – **Betija Bergmane** 3.vieta
5. 04.03.2026. Starptautiskais pūšaminstrumentu spēles jauno izpildītāju konkurss "WIND STARS 2026" – **Dārta Palameika** 3.vieta
6. 08.04.2026. XVI Kurzemes un Zemgales Mūzikas skolu pūšaminstrumentu ansambļu konkurss "Pūš pa deviņ- 2026" –flautas spēles audzēkņu ansamblis – **Betija Bergmane, Dārta Palameika, Beāte Rūsa, Dāvids Alksnis** – 2.vieta.
7. 10.04.2026. I Mazpilsētu un lauku mūzikas skolu 3.-8.klašu vispārējo klavieru konkurss Dobelē - **Karlīna Šmite** 2.vieta
8. 10.04.2026. I Mazpilsētu un lauku mūzikas skolu 3.-8.klašu vispārējo klavieru konkurss Dobelē - **Dārta Palameika** 3.vieta,
9. 17.04.2026. X Starptautiskais vieglās un džeza mūzikas ansambļu konkurss "Rojas ritmi 2026" – ansamblis "Četri elementi" – **Anna Silgale, Karlīna Paegle, Keita Eihe, Anna Kristapsone** – 3. vieta
10. 17.04.2026. X Starptautiskais vieglās un džeza mūzikas ansambļu konkurss "Rojas ritmi 2026" – ansamblis "Skerco" – **Betija Bergmane, Beāte Rūsa, Dārta Palameika, Roberts Bergmanis, Kerija Palkavniece**– 2. vieta
11. 18.04.2026. 4.Starptautiskais Oskara Stroka jauno pianistu un komponistu konkurss Daugavpilī – **Beāte Rūsa** 1.vieta
12. 18.04.2026. 4.Starptautiskais Oskara Stroka jauno pianistu un komponistu konkurss Daugavpilī – **Anna Kristapsone** 2.vieta
13. 16.01.2026. Latvijas Mākslas skolu audzēkņu vizuālās mākslas konkurss PILS SĒTA PILSĒTA – **Rebeka Grīnberga** 2.vieta

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:

7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu noslēguma darbos par 2025./2026. mācību gadu;

Noslēguma darbos mākslas un mūzikas nodaļās (5 izglītojamie) saņēmuši vērtējumus "labi un teicami". Noslēguma pārbaudījumus nokārtojuši visi izglītojamie, kas liecina, ka izglītības programmu apguve veikta atbilstoši izglītojamo spējām.

7.2.2 par sasniegumiem noslēguma darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Izvērtējot iepriekšējo gadu sasniegumus noslēguma darbos, var secināt, ka izglītojamo sniegums saglabā esošo pozitīvo vērtējumu, ņemot vērā, ka rezultāti joprojām ir "labi un teicami" visos pārbaudes darbos.

7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izglītojamie jūtas labi skolas telpās, novērojama arī patstāvīga mācīšanās, gaidot stundas. Pozitīvi tas, ka audzēkņiem ir interese par mūziku un mākslu, jo bieži viņi darbojas kopā, muzicējot bez pedagogu iesaistes. Uzlabojies stundu apmeklējums un nav novērojami būtiski stundu kavējumi. Kopā ar pedagogiem un vecākiem tiek risinātas iespējas apvienot skolas mācību procesu ar citiem ārpusskolas pasākumiem (pulciņiem pamatskolā, darbību Jauniešu centrā u.c.). Ņemot vērā katra izglītojamā spējas un varēšanu, ikviena problēma tiek risināta, pedagogiem iesaistot skolas vadību un vecākus. Lielāka interese par mācībām audzēkņiem rodas, tuvojoties noslēguma darbiem, gatavojoties konkursiem vai koncertiem, tomēr arī ikdienas darbā mācību procesā lielākā daļa izglītojamo iesaistās ar interesi un atsaucību. Pateicoties pedagogu ieinteresētībai dažādot mācību procesu, iespējama lielāka audzēkņu motivācija.

7.4 Izglītības iestādes rādītāji profesionālās ievirzes izglītības programmās 2025./2026.māc.g.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Skaits % no kopējo izglītojamo skaita	Turpmākās attīstības vajadzības
7.4.1	Izglītojamie, kuri piedalās konkursos, skatēs, sacensībās	Dažādos konkursos un skatēs mācību gada laikā piedalījušies 46% no visiem izglītojamajiem.	Turpināt motivēt audzēkņus iesaistīties dažāda mēroga konkursos un skatēs. Vēlams arī turpmāk vismaz 30% no visiem izglītojamajiem sagatavot šādiem pasākumiem.
7.4.2	Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas vietējās izglītības iestādes īstenotajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	Izglītības iestāde nav rīkojusi šādus pasākumus.	Vēlams izglītības iestādei rīkot nelielus konkursus saviem izglītojamajiem, lai veicinātu lielāku interesi par mācību procesu, kā arī dotu lielāku iespēju apzināties savas spējas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7.4.3	Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas novada sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	Izglītojamie piedalījušies novada mūzikas un mākslu skolu rīkotajos konkursos ("Pūš pa deviņ" un "Rojas ritmi"), taču šie konkursi bija valsts un straptautiskā mērogā.	
7.4.4	Izglītojamie, kuri iegūst godalgotas vietas valsts un starptautiskajās sacensībās, skatēs, konkursos u.tml.	32% no visiem izglītojamajiem ieguvuši godalgotas vietas gan valsts mēroga, gan starptautiskos konkursos.	Jāturpina darbs ar talantīgajiem audzēkņiem, jāmotivē visus izglītojamos uzlabot savu sniegumu, lai veidotos iekšējā konkurence. Pedagogiem nepieciešams aktīvi sekot līdzi mūzikas un mākslas konkursantu attīstības līmenim, lai joprojām būtu konkurēt spējīgi valsts un starptautiskā mērogā.
7.4.5	Citi kvalitātes rādītāji	No 12 iesniegtajiem pieteikumiem apbalvošanai izvirzīti tikai 2 pedagogi un 2 izglītojamie, kuri ieguva Talsu novada pašvaldības izcilnieku balvas.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2025./2026.māc.g.

Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no ārienes
Noskaidrot kvalitatīvu mācību darba efektivitāti skolā un faktorus, kas to ietekmē.	16h (katram pedagogam 2h)	100%	Katrai mācību stundai viens vērotājs no skolas administrācijas vai pedagogu vidus.	-
Nodrošināt metodisko paņēmienu uzlabošanu un savstarpējo ideju apmaiņu.				
Izpratne par kompetenču pieeju dažādos mācību priekšmetos, nodrošināt lielāku starpdisciplināro sasaisti.				
Iespēja pedagogam izvērtēt savu darbību un efektivitāti, saņemot atgriezenisko saiti no stundu vērotājiem.				

Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

- Vērojot un gatavojot atklātās stundas, pedagogi tiek rosināti vairāk piedomāt pie mācību procesa plānojuma. Pievēršot uzmanību sasniedzamo rezultātu definēšanai un atgriezeniskās saites sniegšanas veidiem, pedagogi to vēl veiksmīgāk ievieš savās stundās ikdienas darbā.
- Saņemot atgriezenisko saiti no stundu vērotājiem, pedagogi saņem viedokli par savām mācīšanas metodēm, izprot, pie kā nepieciešams piestrādāt, uzlabojot mācību procesu.
- Analizējot kolēģu darbību stundās un salīdzinot ar savējo, var novērst nepilnības savā darbā vai uzlabot to.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Stundu vērošanas laikā iespējams saskatīt jaunas iespējas vairāk sasaistīt dažādus mācību priekšmetus, tādējādi veidojot mācību priekšmetu starpdisciplinaritāti.
- Veicot pārrunas pēc stundu vērošanas un sniedzot atgriezenisko saiti, var kopīgi atrast risinājumus dažādu problēmu novēršanai.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2025./2026.māc.g.)

Balstoties uz 2026. gada 23.februāra - 6.marta akreditācijas komisijas ieteiktajiem uzdevumiem izglītības kvalitātes un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības pilnveidei informācija par jau paveikto un veicamajiem uzdevumiem.

Paveiktais līdz 2026.gada 31.augustam:

- Papildināta materiāli tehniskā bāze gan mākslas, gan mūzikas nodaļās : stacionārs projektors, iegādātas kvalitatīvas klavieres Pianīns Yamaha taustiņinstrumentu spēles izglītojamajiem, iegādātas digitālās klavieres teorijas klasē,
- Aktualizētas mākslas jomas programmas *Dizaina pamati* , mūzikas jomas programmu *Dziedāšana* un *Kora diriģēšana* saturs.

Uzdevumi, kuri vēl jāveic:

- Plānot mērķtiecīgu karjeras izglītību, sadarbojoties ar reģiona metodisko centru, īpaši mākslas un dizaina jomā.
- organizēt meistarklases mūzikas jomā,
- sadarbojoties ar pašvaldību, plānot pirmsskolas vecuma bērniem interešu izglītības nodarbības (ņemot vērā pieprasījumu),
- aktualizēt izglītojamo uzņemšanas kārtību līdztekus vispārējās pamatizglītības programmas 2.vai 3.klasei.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

-

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJS	(paraksts)	I. Rūsa
SASKAŅOTS Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs	(paraksts)	U. Katlaps

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Pielikums

Pielikums Nr.1

Attīstības plāns

Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas attīstības prioritātes 2023. – 2025. gadam.

Joma: Atbilstība mērķiem

Prioritāte: Individuāla pieeja katra izglītojamā spējām un interesēm, talantīgo audzēkņu motivēšana padziļināti pilnveidoties.

Elements	Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Dati, kas par to liecina
Kompetences un sasniegumi	1. Ir apzināta katra izglītojamā mācību dinamika, pamatojoties uz to ir noteikts turpmākais nepieciešamais mācību process. Ikviens izglītojamais saņem sev nepieciešamo atbalstu veiksmīgai mācību vielas apguvei.	1.Izveidot sistēmu, ar kuras palīdzību tiktu noteikti un nodrošināti regulāri atbalsta veidi, pieejami dati un to analīze par mācību sasniegumu dinamiku katram izglītojamam.	1. Ir veikta datu analīze par mācību sasniegumu dinamiku katram izglītojamam. Ikviens izglītojamais ir saņēmis sev nepieciešamo atbalstu, atbilstoši datu par mācību sasniegumiem analīzes rezultātiem. (dokumentu analīze un pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	2. Motivēti izglītojamie pilnveidot un demonstrēt citiem savas radošās spējas.	2. Izstrādāt sistēmu, kā atbalstīt individuālus izglītojamos pastāvīgi pilnveidot savus talantus un gūt vēl augstākus sasniegumus nekā iepriekš. Piemēram, ikgadēji izcilniekiem veltīti godināšanas pasākumi ar izstrādātiem kritērijiem, kas atbilstu izcilnieka statusam.	2.Veiksmīga izglītojamo dalība dažādos konkursos, festivālos, koncertos un izstādēs (dati par dalību un rezultātiem).
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	1.Izglītojamie ir labi sagatavoti mācību uzsākšanai nākošā līmeņa profesionālās izglītības iestādēs.	1.Veidojot jauno izglītības programmu mērķus un uzdevumus, vadīties pēc izglītības līmeņa, pēctecības un profesionālās vidējās izglītības programmu zināšanu un prasmju prasībām.	1. Katru gadu vismaz 20 % izglītojamo turpina mācības nākamajā izglītības pakāpē vai darbojas kādos no vispārizglītojošās skolas un novada kolektīvos (dati par absolventu tālākizglītību).
Vienlīdzība un iekļaušana	1.Sasniegta izpratne visos vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumos pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem.	1.Īstenot mērķtiecīgu un sistēmisku darbību (regulāras informatīvās sapulces, aptaujas un to rezultātu izvērtēšana), vienotas izpratnes veidošanai par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem.	1.Pedagogi, izglītojamie un vecāki veiksmīgi savstarpēji sadarbojas, tādējādi uzlabojot mācību rezultātus (pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).
	2.Pedagogi, izglītojamie un vecāki saredz cieņpilnu un taisnīgu attieksmi.	2.Saglabāt cieņpilnu un taisnīgu attieksmi komunikācijā.	2.Ikvienam ir sniegts atbalsts un sapratne dažādu problēmu risināšanā (pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	3.Izglītojamiem nodrošināta vienlīdzīga un iekļaujoša mācību vide.	3.Nodrošināt vienlīdzīgu un iekļaujošu mācību vidi izglītības iestādē, sniedzot katram izglītojamajam individuālu pieeju problēmjautājumu risināšanā.	3.Izglītojamie brīvi spēj komunicēt un veiksmīgi darboties mācību vidē (vērošana; pārrunas; pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).

Joma: Kvalitatīvas mācības

Prioritāte: Rast iespējas mācību stundu norises modernizācijai, sekojot jaunākajām tendencēm mūzikas un mākslas apmācībā.

Elements	Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Dati, kas par to liecina
Mācīšana un mācīšanās	1.Pedagogi apzinās savas darbības stiprās un vājās puses, spēj veiksmīgi risināt mācīšanas problēmas.	1.Organizēt pedagogu metodiskās apspriedes, stundu vērošanu, atgriezeniskās saites sniegšanu/saņemšanu.	1.Uzlabots mācīšanas process, lielāka izglītojamo ieinteresētība (pedagogu aptaujas rezultāti).
	2.Ikviens izglītojamais ir motivēts mācīties un sasniegt pēc iespējas labākus rezultātus.	2. Paaugstināt izglītojamo motivāciju, regulāri sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem, reaģējot uz sekmju pasliktināšanos, stundu kavējumiem.	2.Novēroti sekmju un apmeklējuma uzlabojumi (dati vietnē *e-klase*).
Pedagogu profesionālā kapacitāte	1.Katrs pedagogs gadā apmeklē vismaz vienus tālākizglītības kursus, kas saistīti ar viņa profesionālo jomu.	1. Veicināt pedagogu tālākizglītību, sekojot līdzi tālākizglītības kursu piedāvājumam un izvēloties nepieciešamos.	1.Katrs pedagogs ievēro noteikto 36 h tālākizglītības kursu apmeklējumu 3 gadu laikā (dati VISS datu bāzē).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izglītības programmu īstenošana	1.Mācību programmu prasības atbilst reālajām iespējām un bērnu attīstības veicināšanai.	1.Aktualizēt esošās izglītības programmas, lai tās atbilstu reālajai situācijai un būtu vērstas uz attīstību.	1.Aktualizētas izglītības programmas. Izglītojamie spēj realizēt visas mācību programmās paredzētās prasības (dati VIIS datu bāzē; pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).
	2. Uzsākts realizēt programmu "Mūsdienu ritma mūzika".	2. Aktualizēt izglītības iestādes nolikumu. Apzināt nepieciešamo mācību spēku resursu. Izstrādāt un saskaņot izglītības programmu "Mūsdienu ritma mūzika". Reklamēt jauno izglītības programmu "Mūsdienu ritma mūzika". Uzņemt programmā audzēkņus. Uzsākt darba tiesiskās attiecības ar pedagogiem. Uzsākt realizēt izglītības programmu "Mūsdienu ritma mūzika".	2. Aktualizēts Izglītības iestādes nolikums. Izstrādāta un saskaņota programma "Mūsdienu ritma mūzika". Programmā uzņemti audzēkņi. Uzsāktas darba tiesiskās attiecības ar pedagogiem programmas "Mūsdienu ritma mūzika" realizēšanai. (dati VIIS datu bāzē).

Joma: Iekļaujoša vide

Prioritāte: Droša un estētiska vide izglītojamajiem un pedagogiem.

Elements	Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Dati, kas par to liecina
Pieejamība	1.Izglītības iestāde ir uzlabojusi apmācību piedāvājumu, vadoties pēc sabiedrības vajadzībām.	1. Pielāgot apmācību piedāvājumu sabiedrības vajadzībām.	1.Izglītojamie un vecāki ir vairāk ieinteresēti par iespējām mācīties šajā izglītības iestādē (vecāku aptaujas rezultāti).

Drošība un labklājība	1.Izglītojamie, vecāki un pedagogi pārzina skolas iekšējās kārtības noteikumus un tos ievēro ikdienas darbā.	1. Regulāri aktualizēt izglītojamajiem skolas iekšējās kārtības noteikumus.	1.Skolas vide ir droša, jo visi ievēro iekšējās kārtības noteikumus (pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).
	2.Pedagogi vienmēr spēj palīdzēt gadījumos, ja novērojami drošības pārkāpumi.	2. Pedagogiem reaģēt uz izglītojamo uzvedību skolā un nepieciešamības gadījumā attiecīgi rīkoties.	2.Nav novērojami ilgstoši drošības noteikumu pārkāpumi (vērojumi, sarunas ar pedagogiem).
	3. Izglītojamie uzticas pedagogiem un vadībai un spēj runāt par problēmām, kas saistītas ar sociālo vidi skolā.	3. Nodrošināt izglītojamajiem iespēju atklāti izteikt savas problēmas emocionālu drošības pārkāpumu gadījumos, nodaļu vadītājiem katra mācību gada sākumā informējot izglītojamos, kur vērsties nepieciešamības gadījumā.	3.Starp izglītojamajiem un pedagogiem ir labvēlīga un uzticības pilna komunikācija, līdz ar to novērojama emocionālā labklājība (pedagogu, izglītojamo un vecāku aptauju rezultāti).
Infrastruktūra un resursi	1.Regulāri papildināta skolas materiāltehniskā bāze, atbilstoši mācību procesa vajadzībām.	1.Turpināt rakstīt projektus un veikt mērķtiecīgu budžeta plānojumu, nodrošinot nepieciešamo materiāltehnisko bāzi.	1.Pedagogiem regulāri piedāvātas jaunas iespējas pilnveidot mācību procesu (pedagogu aptauja).
	2.Pedagogi mācību procesā izmanto modernus mācību līdzekļus.	2.Izmantojot pieredzes apmaiņu un dažādus profesionālās pilnveides kursus, apzināt un iegādāties jaunus mācību līdzekļus mācību procesa modernizēšanai.	2.Izglītojamajiem novērojama lielāka ieinteresētība modernā mācību procesā (pedagogu un izglītojamo aptaujas).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	3.Skolas fiziskā vide ir pakāpeniski uzlabota.	3.Sistemātiski veikt skolas labiekārtošanas darbus.	3.Skolas personālam un izglītojamajiem nodrošināta kvalitatīva un estētiska mācību vide (skolas vides apskate; pedagogu, izglītojamo, vecāku aptaujas).

Joma: Laba pārvaldība

Prioritāte: Veiksmīga informācijas aprite starp visām iesaistītajām mērķgrupām, skolas popularizēšana.

Elements	Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Dati, kas par to liecina
Administratīvā efektivitāte	1.Skolas darbības plānošanā pielietotas daudzveidīgas kvalitātes vērtēšanas metodes, piemēram, intervijas ar mērķgrupām, mācību stundu vērošana, anketēšana, dokumentu un informācijas analīze u.c.	1.Izglītības iestādes attīstības plānošanā un vērtēšanā iesaistīt visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas.	1.Uzlabota visu ieinteresēto mērķgrupu sadarbība, skolas attīstības plānošanā iesaistīti pārstāvji no visām mērķgrupām (pedagogu, izglītojamo, vecāku aptaujas).
	2. Mainoties izglītojamajiem un vecākiem, izveidota jauna skolas padome, aktualizēti metodisko komisiju darbības mērķi un uzdevumi.	2. Realizējot jēgpilnu skolas padomes darbību, nodrošināt profesionālu izglītības iestādes pārvaldību.	2.Skolas padomē iesaistīti pedagogi un vecāki, sapulcēs tiek izteikti konstruktīvi jautājumi un risinājumi (dokumentu analīze; intervijas).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	3.Izglītības iestāde mērķtiecīgi izmanto pašvaldības piešķirtos finanšu līdzekļus.	3.Nodrošināt efektīvu izglītības iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu pārvaldību un izmantošanu.	3.Regulāri uzlabota materiāltehniskā bāze (dokumentu analīze; pedagogu, izglītojamo, vecāku aptaujas).
Vadības profesionālā kapacitāte	1.Iegūtas zināšanas atbilstošās Pedagogu profesionālās pilnveides programmās.	1.Nodrošināt izglītības iestādes darbības tiesiskumu.	1.Apliecības par pedagogu profesionālās pilnveides apgūšanu (dokumenti VIIS datu bāzē).
	2.Vienlīdzīga un cieņpilna attieksme pret visiem iesaistītajiem, īstenojot lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē.	2.Īstenot demokrātisku lēmumu pieņemšanu izglītības iestādē, argumentēti un demokrātiski vadot lēmumu pieņemšanas procesu.	2.Izglītības iestādes personāls jūtas motivēts un atbalstīts, iesaistoties aktuālu lēmumu pieņemšanā (dokumenti VIIS datu bāzē, intervijas).
	3.Aktualizēt un papildināt 2021 gadā pedagogu profesionālās pilnveides kursos iegūtās zināšanas, kas attiecas uz dažādu veidu komunikāciju pratību.	3.Papildināt zināšanas un prasmes stratēģiskajā, krīzes un starpkultūru komunikācijā.	3. Apliecības par pedagogu profesionālās pilnveides apgūšanu (dokumenti VIIS datu bāzē).
	4. Ar valstī noteiktiem izglītības un kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem saskaņota izglītības iestādes darbība.	4.Īstenot savu darbību izglītības iestādē, pamatojoties uz valstī noteiktiem izglītības politikas un kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem.	4.Izglītības iestādes akreditācijas rezultātā iegūts apstiprinājums turpmākajai darbībai (dati VIIS datu bāzē).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Elements	Sasniedzamais rezultāts	Uzdevumi	Dati, kas par to liecina
Atbalsts un sadarbība	1.Skaidri definēta izglītības iestādes vīzija un prioritātes, veicinot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, izvērtējot sasniedzamos kvalitatīvos un kvantitatīvos rezultātus, kā arī nodrošināta atbilstoša infrastruktūra un resursi izglītības programmu īstenošanai.	1.Sadarboties ar dibinātāju, veicinot dibinātāja stratēģisko mērķu sasniegšanu.	1. Sakārtota, mērķtiecīga un pārdomāta izglītības iestādes attīstība, kas izveidojusies sadarbībā ar dibinātāju (visu iesaistīto mērķgrupu aptaujas).
	2.Veiksmīga sadarbība ar dažādām vietējām iestādēm, tādējādi popularizējot un iekļaujot skolas tēlu kopējā kultūrvidē.	2.Sadarboties ar vietējo kopienu un Izglītības un kultūras organizācijām. Īstenot ikgadēju mūzikas un mākslas pasākumu/festivālu/radošo nometni, tādējādi popularizējot skolas darbību plašākai sabiedrībai.	2.Aktīva līdzdalība, pārstāvot savu izglītības iestādi dažādos pasākumos, aktivitātēs un projektos. Iedzīvotāju ieinteresētība pasākumu apmeklējumos.
	3.Nodrošināts vecāku un citu iesaistīto pušu interešu līdzsvars, skolas padomei nodrošināts skolas vadības atbalsts un nepieciešamie finanšu resursi.	3.Nodrošināt efektīvu iestādes padomes darbību, iesaistot gan pedagogus, gan izglītojamos un viņu vecākus.	3.Regulāra vecāku iesaiste izglītības iestādes darbā, veiksmīga iestādes padomes darbība iesaistoties izglītības iestādes prioritāšu sasniegšanā.
	4. Vecākiem un izglītojamajiem izpratne par profesionālās ievirzes izglītības nozīmi un tās pozitīvo ietekmi.	4.Piesasitīt resursus ilgtermiņa darbam ar izglītojamajiem un vecākiem, lai panāktu izpratni par profesionālās ievirzes izglītības nozīmi un tās pozitīvo ietekmi.	4.Vecāku sapulču, vieslektoru ievērojams apmeklējums un ieinteresētība. Tādējādi samazinās izglītojamo priekšlaicīga mācību pārtraukšana.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu