Latvijas Republika
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
LAIDZES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "PAPARDĪTE"
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532
Bērnudārzs, Laidze, Laidzes pagasts, Talsu novads, LV 3280, mob.: 29298991, e-pasts: laidze.pii.papardite@edu.talsunovads.lv

Laidzes pirmsskolas izglītības iestādes "Papardīte" pašnovērtējuma ziņojums

Talsu novada Laidzes pagastā
Datums skatāms laika zīmogā

(vieta, datums)

Laidze
2026

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1. 3 2. 4 3. 6 4. 23 5. 24 6. 24 7. **Kļūda! Grāmatzīme nav definēta.** 8. 26 9. 28 10. 28 11. **Kļūda! Grāmatzīme nav definēta.**

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2025./2026. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2025./2026. māc.g. (01.09.2025.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2025./2026.māc.g. (31.05.2026.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	0101 11 11	"Bērnudārzs", Laidze, Laidzes pagasts, Talsu novads	V – 3428	10.01.2011.	31	39

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2025./2026. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa		2	
Izglītības vides maiņa		1	
Izgl. programmas maiņa			
Cits iemesls			

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	9	Iestādē nav ilgstošu vakanču.
1.3.2	Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2025./2026. mācību gadā		
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2025./2026. māc.g. (līdz 31.05.2026.)	1	Logopēds. Nepieciešamības gadījumā Izglītības pārvalde nodrošina psihologu, speciālo pedagogu.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) – sabiedrībai atvērta pirmsskolas izglītības iestāde ar kompetentiem pedagogiem, kurā caur drošu, attīstošu vidi un aktivitātēm tiek veidota izglītojamo personība, attīstītas viņu prasmes, iemaņas un ielikts pamats tālākai dzīves skolai.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) – izglītojamais ir atbildīgs, radošs un aktīvs sabiedrības dalībnieks, kurš ieklausās, vēro, pēta apkārtni, pasauli; izglītojamais apzinās savas emocijas un uzvedību, kontrolē un vada tās.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) – cieņa, atbildība, sadarbība, drošība.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)*

2.5 **2025./2026. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti** *(papildus attīstības plānam)*

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1 Izglītojamo lasītprasmes veicināšana visās jomās	a) kvalitatīvi Izglītojamiem tiek veidota interese par lasīšanu (izmantojot metodi – *kopīgā lasīšana*). Izglītojamie aktīvi iesaistās grāmatu iepazīšanā, tekstu lasīšanā.	Sasniegts. Kopīgās lasīšanas un grāmatu iepazīšanas aktivitātes tiek iekļautas ikdienas mācību procesā. Turpināt dažādot lasīšanas veidus un veicināt bērnu interesi par tekstu.
	b) kvantitatīvi 90% izglītojamo vismaz 3 reizes semestrī ir piedalījušies bibliotekārajās nodarbībās.	Sasniegts. Bibliotekārās nodarbības un grāmatu iepazīšana tiek izmantota lasītprasmes veicināšanai.
Nr.2 Piederības stiprināšana vietējai kopienai	a) kvalitatīvi Izglītojamie jūtas piederīgi savai iestādei, pagastam, zina ievērojamākās vietas un iestādes/uzņēmumus savā pagastā.	Sasniegts. Mācību procesā un ārpus iestādes organizētajās aktivitātēs bērni iepazīst Laidzi un vietējo kopienu, tās iestādes un cilvēkus. Turpināt nostiprināt piederības sajūtu vietai un kopienai.
	b) kvantitatīvi 90% izglītojamo mācību gada laikā ir apmeklējuši vismaz 2 uzņēmumus/iestādes pagastā. Mācību gada laikā organizēti vismaz 2 pasākumi/aktivitātes pagastā – ārpus iestādes.	Daļēji sasniegts. Sadarbība ar vietējām iestādēm un kopienas partneriem ir iedibināta.
Nr.3 Izglītojamo dzīvesprasmju sekmēšana	a) kvalitatīvi Izglītojamie, praktiskā darbībā, ir apguvuši dažādas dzīves prasmes – personīgā higiēna, ēdienu gatavošana, prasme publiski uzstāties, piedalīšanās kopīgos uzkopšanas darbos (grupā, iestādē, iestādes teritorijā).	Sasniegts. Ikdienas darbībās bērni pilnveido pašaprūpes, sadarbības, uzstāšanās un kārtības uzturēšanas prasmes. Turpināt piedāvāt vecumam atbilstošus praktiskus uzdevumus, kuros bērni var darboties patstāvīgi.
	b) kvantitatīvi 100% izglītojamo vismaz reizi mēnesī piedalās praktiskās nodarbībās (mācību procesa ietvaros).	Sasniegts. Praktiskās darbības ir mācību procesa sastāvdaļa.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2026./2027. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Lasītprasmes, tekstpratības un matemātisko prasmju attīstīšana dažādās mācību jomās.	a) kvalitatīvi Bērni izrāda interesi par grāmatām (šķirsta, pazīst tēlus), saprot īsus stāstus, atpazīst burtus/skaņas, kā arī ikdienā lieto matemātiskos jēdzienus (lielāks/mazāks, daudz/maz) un orientējas telpā.
	b) kvantitatīvi Mācību gada beigās vismaz 80% vecāko bērnu (5–6 gadi) patstāvīgi pazīst un nosauc visus latviešu alfabēta burtus un skaita/grupē objektus līdz 10 vai 20 robežās.
Nr.2 Pozitīvas saskarsmes veicināšana.	a) kvalitatīvi Bērni mācās sadarboties un spēlēties kopā, spēj dalīties ar rotaļlietām, atpazīt savas un citu emocijas, kā arī ar skolotāja palīdzību risina pirmos konfliktus un lieto pieklājības vārdus.
	b) kvantitatīvi Dienas gaitā un rotaļās patstāvīgi (bez pieaugušā iejaukšanās) pozitīvu saskarsmi un noteikumu ievērošanu demonstrē vismaz 85% bērnu, samazinoties fizisku konfliktu skaitam grupā.
Nr.3 Praktisko iemaņu attīstīšana, darbojoties āra vidē.	a) kvalitatīvi Bērni droši un aktīvi kustas āra vidē, attīsta lielo motoriku (skrien, rāpjas, lec), mācās dabas pētniecību (vēro gadalaikus, vāc dabas materiālus) un prot patstāvīgi apģērbties/sagatavoties pastaigai.
	b) kvantitatīvi Āra nodarbības un dabas izziņas pastaigas tiek organizētas katru dienu, nodrošinot, ka 100% bērnu svaigā gaisā aktīvi darbojas vismaz 1,5 stundas dienā.

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

1. Diskusijas pedagoģiskās padomes sēdēs (sanāksmes notiek reizi mēnesī un pēc nepieciešamības).

2. Dokumentu analīze administrācijas sanāksmēs (sanāksmes notiek pēc nepieciešamības).

3. Darbinieku aptaujas anketu analīze (veikta 2026. gada martā).

4. Nodarbību vērošanas rezultāti (notiek regulāri).

5. Grupu vecāku sapulcēs iegūtās atgriezeniskās saites analīze (sapulces sasauktas 2x gadā vai biežāk pēc nepieciešamības).

6. Vecāku aptaujas anketās iegūtās atgriezeniskās saites analīze (aptaujas anketa rudenī pēc atvēro nodarbību norises).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

7. Pedagogu un vecāku individuālo pārrunu rezultāti (sasauc pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 1x mācību gadā).

8. Iestādes logopēda novērojumi.

9. Pedagogu pašnovērtējumu analīze (mācību gadam noslēdzoties).

10. Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļojums e-klasē (izvērtē reizi semestrī vadības/pedagoģiskajās sanāksmēs).

11. Iestādes padomes sapulcēs iegūtās atgriezeniskās saites analīze (sēdes sasauc ne retāk kā 2x mācību gadā).

3.1 Elementa "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Mācību procesa kvalitāte tiek izvērtēta, vērojot nodarbības, analizējot pedagogu pašvērtējumus, e-klases ierakstus un pārrunājot rezultātus pedagoģiskajās sanāksmēs.	Turpināt apkopot vērojumos un mācību sasniegumu analīzē iegūtos datus vienotā sistēmā un izmantot tos konkrētu uzlabojumu plānošanai.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte		
3.1.3	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija		
3.1.4	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība		Vienoties par vērtēšanas metodēm un pierādījumu fiksēšanu, lai skaidri sekotu katra bērna progresam.
3.1.5	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Bērniem nepieciešamais atbalsts tiek apzināts ikdienas novērojumos. Iestādē darbojas atbalsta komanda, pieejams logopēds, vajadzības gadījumā tiek piesaistīti pašvaldības speciālisti.	Pilnveidot sadarbību ar atbalsta speciālistiem un vecākiem, savlaicīgi nosakot atbalsta pasākumus un izvērtējot to ietekmi.
3.1.6	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvi ģimenē		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.1.7	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Mācīšanas un mācīšanās process tiek īstenots integrēti – rotaļnodarbībās un praktiskā darbībā – ņemot vērā bērnu intereses un vajadzības. Turpmāk prioritāri pilnveidot mācību sasniegumu datu sistemātisku apkopošanu, diferenciāciju un individuālā atbalsta dokumentēšanu. Turpināt attīstīt lasītprasmi, tekstpratību, matemātiskās prasmes un pašvadītu mācīšanos.

3.2 Elementa "Pedagogu profesionālā kapacitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir/iegūst normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.	Atbalsts studējošajiem pedagogiem veiksmīgai izglītības ieguvei.
3.2.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Regulāri tiek sekots līdzi prasību izpildei. Visi pedagogi veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Visiem pedagogiem ir apgūti bērnu tiesību aizsardzības pamati nepieciešamajā apjomā.	Apzināt pedagogu intereses un vajadzības un piedāvāt atbilstošus kursus profesionālās kompetences pilnveidei.
3.2.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte		Atbalstīt kolektīva jēgpilnu dalību profesionālās kompetences pilnveides pasākumos, sekmēt katra darbinieka profesionālo izaugsmi. Pedagogi ievieš darbībā un iepazīstina kolēģus ar profesionālās pilnveides

			pasākumos iegūtajām zināšanām un prasmēm.
3.2.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās izglītības programmas specifikai.	Rosināt pedagogus piedalīties profesionālās darbības kvalitātes pakāpes iegūšanā.
3.2.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā, balstoties uz precīziem datiem, kuri iegūti no pašvērtēšanas rezultātiem.	Pilnveidot pedagogu prasmes veikt sava darba pašvērtēšanu. Noteikt pedagogu personīgo atbildību par savu profesionālās kompetences pilnveidi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Regulāri tiek sekots līdzi pedagogu profesionālās kompetenču pilnveides programmu piedāvājumam, ar ko tiek iepazīstināti pedagogi. Nepieciešams motivēt pedagogus piedalīties profesionālās darbības kvalitātes pakāpes iegūšanā. Nodrošināt regulāru pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņu.

3.3 Elementa "Izglītības programmu īstenošana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS		Regulāri pārbaudīt VIIS ievadīto informāciju un savlaicīgi aktualizēt izmaiņas.
3.3.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Pirmsskolas izglītības programma tiek īstenota integrētā mācību procesā, ņemot vērā bērnu vecumposmu un vajadzības.	Regulāri sekot normatīvo prasību izmaiņām un izvērtēt programmas īstenošanas atbilstību un aktualitāti.
3.3.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības	Iestādes misija, vīzija un vērtības nosaka kopīgu virzību; mācību darbs tiek	

	programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	plānots atbilstoši bērnu vajadzībām un iestādes prioritātēm.	
3.3.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Pedagogi sadarbojas, plānojot integrētu mācību saturu, dalās ar materiāliem un informāciju, izmantojot arī koplietojamos digitālos resursus.	Turpināt savstarpējo pieredzes apmaiņu un vienoties par vienotiem principiem bērnu progresa dokumentēšanai.
3.3.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Tiek organizētas mācību un ārpus iestādes aktivitātes, kas saista mācību saturu ar bērnu pieredzi un vietējo kopienu.	Pēc aktivitātēm izvērtēt bērnu ieguvumus un sasaisti ar plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem.
3.3.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Mācību laiks tiek izmantots rotaļnodarbībām, praktiskām aktivitātēm un ikdienas situācijās integrētai prasmju apguvei.	Turpināt izvērtēt dienas ritmu un pārejas starp aktivitātēm, lai saglabātu bērnu iesaisti un pietiekamu laiku mērķtiecīgai darbībai.
3.3.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu		
3.3.8	Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)		
3.3.9	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte (tiek izvērtēts, sākot ar 2022./2023.māc.g.)		Sistemātiski analizēt mācību sasniegumus un izmantot secinājumus turpmākās plānošanas un atbalsta pilnveidei.
3.3.10	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana		
3.3.11	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana		
3.3.12	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības programma tiek īstenota atbilstoši pirmsskolas vecumposma vajadzībām, izmantojot integrētu mācību pieeju, pedagogu sadarbību un daudzveidīgas aktivitātes. Turpmāk nepieciešams sistemātiski izvērtēt plānoto pasākumu ietekmi uz sasniedzamajiem rezultātiem, uzturēt aktuālu dokumentāciju un stiprināt iekļaujošas vides praksi.

3.4 Elementa "Kompetences un sasniegumi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kas nodrošina labus mācību rezultātus katram izglītojamajam. Mācību saturu izglītojamie apgūst integrētā mācību procesā - rotaļnodarbībā visas dienas garumā, ietverot vairākās mācību jomās plānotos bērnam sasniedzamos rezultātus. Pedagogi sadarbojoties plāno mācību satura īstenošanu kā integrētu mācību procesu, izvēloties bērniem aktuālu tematu, kas saistīts ar bērna interesēm. Vecākajās grupās izglītojamie piedalās plānošanas procesā.	
3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai		
3.4.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Plānotie sasniedzamie rezultāti tiek izvērtēti un atspoguļoti skolvadības sistēmā e-klase. Summatīvās vērtēšanas rezultātus izvērtē un izmanto, turpmākajā mācību	Izveidot iestrādnes sistemātiskai izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai – biežums, mērķis, metodes.

		darbā, lai uzlabotu katra izglītojamā mācību sasniegumus.	
3.4.4	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos		
3.4.5	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem		
3.4.6	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai		
3.4.7	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Izglītības iestādē ir noteikti audzināšanas darba prioritārie uzdevumi trīs gadiem.	
3.4.8	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Iestādē notiek regulāra audzināšanas darba izvērtēšana (sanāksmēs, pedagogu pašvērtējumos, individuālo sarunu laikā).	
3.4.9	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi		
3.4.10	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestādes vadības, pedagogu un dibinātāja redzējums par izglītības kvalitātes rādītājiem (kvantitatīvi, kvalitatīvi), kuri nosakāmi izglītības iestādei, sākot ar 2023./2024.māc.g. <u>Kvalitatīvi</u>: Izglītojamie saņem savlaicīgu individualizētu atbalstu, jo pedagogi regulāri apzina izglītojamo vajadzības.	Izvirzītie kvalitātes mērķi ir sasniegti. Turpināt iesākto darbu, pievēršot lielāku uzmanību lasītprasmes un valodas attīstībai. Vecāku motivēšana viedokļa sniegšanai.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		Tiek sniegts atbalsts, sadarbojoties ar izglītojamo vecākiem un speciālistiem. Iestādē ir atbalstoša vide un vienota izpratne par iekļaušanu. Kvantitatīvi: Vismaz 90 % izglītojamo ir apguvuši izglītības programmas sasniedzamos rezultātus pilnā apjomā. Vismaz 98 % izglītojamo un darbinieku jūtas emocionāli un fiziski droši, kas sekmē izglītojamo labbūtību un sekmīgu programmas īstenošanu. Kvalitatīvi: Rotaļnodarbībās tiek pievērsta uzmanība valodas attīstībai, veicinot lasītprasmes apguvi. Kvantitatīvi: 80 % rotaļnodarbību vērojama pašvadīta mācīšanās.	
3.4.11	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Iestādē ir pietiekoši resursi mācību procesa nodrošināšanai. Pēc nepieciešamības centralizēti (Talsu novada Izglītības pārvalde) tiek nodrošināta psihologa pieejamība izglītojamiem.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izvērtējot izglītojamo mācību sasniegumus, var secināt, ka iestādē notiek pilnvērtīga obligātā mācību satura apguve. Mācību sasniegumu uzlabošanai notiek individuāls darbs ar izglītojamo (pēcpusdienu cēlienos, logopēda atbalsts). Sekmēt pedagogu savstarpējo sadarbību un sadarbību ar iestādes logopēdu. Veiksmīgi aizsākta rotaļnodarbību vadīšana āra vidē.

3.5 Elementa "Izglītības turpināšana un nodarbinātība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Pedagogi seko bērnu mācību sasniegumiem, nepieciešamības gadījumā nodrošina individuālu darbu un logopēda atbalstu.	Savlaicīgi identificēt grūtības, fiksēt atbalsta pasākumus un regulāri izvērtēt bērna progresu sadarbībā ar vecākiem.
3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Tiek uzturēta saziņa ar vecākiem un uzklausīta viņu atgriezeniskā saite par bērna vajadzībām un sagatavošanu skolas gaitām.	Sistemātiski apkopot vecāku ieteikumus un izmantot tos mācību procesa pilnveidē.
3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Mācību pārtraukšanas gadījumu skaits ir neliels; dokumentā norādīti aiziešanas iemesli – dzīvesvietas maiņa (2) un izglītības vides maiņa (1).	Turpināt sekot līdzi apmeklējumam un noskaidrot aiziešanas iemeslus, lai identificētu iespējamos riskus un vajadzības.
3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība		
3.5.5	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Iestāde seko bērnu mācību sasniegumiem un vajadzības gadījumā nodrošina individuālu atbalstu, sadarbojoties ar ģimenēm un speciālistiem. Turpmāk pilnveidot grūtību savlaicīgu identificēšanu, dokumentēt atbalsta efektivitāti un paplašināt vecumam atbilstošu profesiju un vietējās kopienas iepazīšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.6 Elementa "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā		
3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestāde monitorē izglītojamo pašsajūtu, lai savlaicīgi identificētu problēmsituācijas un iespēju robežās sniegtu nepieciešamo atbalstu.	
3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana		Pedagogiem nepieciešami kursi speciālajā izglītībā.
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Iestādē nav novērotas ilgstošas personāla vakances. Regulāri tiek sekots līdzi izglītojamo kavējumiem. Nepieciešamības gadījumā notiek sazināšanās ar izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem, lai noskaidrotu kavējumu iemeslus. Individuālajās sarunās ar izglītojamo vecākiem tiek pārrunāti pedagogu ikdienas novērojumi saistībā ar izglītojamā mācību sasniegumiem, uzvedību ikdienas situācijās. Nepieciešamības gadījumā tiek meklēts kopīgs risinājums.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.7 Elementa "Pieejamība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību		Stiprināt atbalsta komandas darbu iestādē, sekmēt pedagogu profesionālo pilnveidi speciālās izglītības jomā.
3.7.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām		
3.7.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti		
3.7.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā		
3.7.5	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Pedagogi, nepieciešamības gadījumā, būtu gatavi strādāt ar izglītojamajiem, ar speciālajām vajadzībām, sadarbojoties ar atbalsta komandu un apgūstot nepieciešamās zināšanas kursos.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.8 Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Notiek regulāra iesaistīto mērķgrupu anketēšana.	
3.8.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Regulāra noteikumu aktualizēšana/pārrunāšana ar visām iesaistītajām mērķgrupām.	
3.8.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Regulāri tiek veikta iestādes apsekošana no administrācijas puses. Savlaicīgi tiek novērti kontrolējošo institūciju pārbaužu ieteikumi. Izglītības iestāde regulāri iegūst datus un informāciju, kura apliecina, ka izglītojamie, vecāki un personāls vērtē iestādes fizisko vidi kā drošu.	
3.8.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Saliedēts kolektīvs. Tiek uzklausītas visu darbinieku idejas, ieteikumi. Vecāki zina, ka problēmu situācijās var vērsties pie vadītājas.	
3.8.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Izglītības iestādē tiek veicināta piederības izjūta, kas balstās uz vienotām vērtībām un izpratni par katra izglītojamā un darbinieka pienākumiem,	Periodiski veikt monitorēšanu par izglītojamo un iestādes darbinieku emocionālās drošības jautājumiem un nepieciešamo atbalstu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		uzvedību, atbildību un savstarpējo saskarsmi. Izglītības iestāde attīsta piederības sajūtu kopienai, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Turpināt nostiprināt vienotu izpratni par drošu un labvēlīgu vidi, savstarpējo cieņu.

3.9 Elementa "Infrastruktūra un resursi" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	IKT nodrošinājums ir pieejams visiem pedagogiem. Darbiniekiem tiek nodrošināts tehniskais atbalsts, ko sniedz Talsu novada pašvaldības IT nodaļas speciālisti. Vienā grupā pieejams interaktīvais ekrāns.	Interaktīvie ekrāni visās grupās.
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Iestādē tiek izmantota efektīva digitālā "Google Drive" glabātuve, kurā digitālie materiāli koplietošanai regulāri tiek papildināti.	
3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte		Pedagogiem nepieciešama profesionālā pilnveide IT jomā.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Grupu telpas izglītojamiem rada vēlmi nākt uz izglītības iestādi, uzturēties un darboties tajā.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Āra vidē katrai grupai ir lielas nojumes, kurās organizēt nodarbības. Iekštelpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam - atsevišķas grupas telpas un guļamtelpas.	Nepieciešams salabot nojumes jumtus, grīdas.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādē ir pietiekoši resursi mācību procesa norisei. Jāizvērtē iespējas un lietderība digitālo resursu abonēšanai.

3.10 Elementa "Administratīvā efektivitāte" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2025./2026. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Darbs tiek plānots, balstoties uz iestādes attīstības plānu, mācību gada prioritātēm un ikdienas vajadzībām. Notiek regulāras administrācijas un pedagoģiskās sanāksmes.	Turpināt sasaistīt ilgtermiņa, gada un ikdienas plānošanu; noteikt atbildīgos, termiņus un pārskatāmus izpildes rādītājus.
3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Pašvērtēšanā tiek izmantotas dažādas metodes: dokumentu analīze, nodarbību vērošana, pedagogu pašvērtējumi un vecāku atgriezeniskā saite.	Sistematizēt iegūtos datus un katra elementa secinājumus, skaidri norādot sasniegumus, riskus un turpmākos uzdevumus.
3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču; tiek uzturēta cieņpilna komunikācija un nodrošināta pedagogu un citu iestādes darbinieku profesionālās pilnveides iespēju apzināšana.	Turpināt izvērtēt personāla noslodzi un profesionālās pilnveides vajadzības, veicināt savstarpējo pieredzes apmaiņu un darbinieku iesaisti.
3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Vadības darbs balstās uz iestādes vērtībām un izglītības attīstības mērķiem; lēmumu pieņemšanā tiek uzklausīti pedagogi, darbinieki un vecāki.	

3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Resursu izmantošana tiek plānota, lai nodrošinātu izglītības programmas īstenošanu un ikdienas darbību.	
3.10.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu (tiek izvērtēts gadījumos, kad vadītāja profesionālās darbības novērtēšana notiek vienlaikus ar izglītības iestādes darbības / izglītības programmas īstenošanas izglītības kvalitātes vērtēšanu)		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Iestādes administratīvā darbība balstās uz attīstības plānu, mācību gada prioritātēm, regulāru saziņu un pašvērtēšanu. Turpmāk pilnveidot plānošanas un izvērtēšanas sasaisti, sistemātiski apkopot pierādījumus par mērķu sasniegšanu, sekot personāla profesionālās pilnveides vajadzībām un izvērtēt resursu izmantošanas lietderību.

3.11 Elementa "Vadības profesionālā darbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2023./2024. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Iekšējie normatīvie akti tiek regulāri aktualizēti, nepieciešamības gadījumā izstrādāti jauni.	Profesionālās kompetences pilnveidošana.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Vadītājai ar darbiniekiem ir nodibinātas cieņpilnas attiecības. Darbinieki un izglītojamo vecāki zina, ka nepieciešamības gadījumā tiks	

		nodrošināta individuāla saruna, vienmēr tiks uzklausīti. Izglītības iestādes vadītāja konsultējas ar lielāko daļu no iesaistītajām pusēm (vadības komanda, pedagogi, darbinieki, vecāki, pašvaldība), lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanas procesu. Spēj uzņemties atbildību un krīzes situācijās pieņemt nepopulārus lēmumus.	
3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Ir labas zināšanas un prasmes komunikācijas īstenošanā sekmīgas izglītības iestādes pārvaldības nodrošināšanai.	
3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Vadītāja sniedz uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem, izmantojot 3P (paslavē, pajautā, piedāvā) principu.	Turpināt sniegt atgriezenisko saiti, mudināt arī darbiniekus atgriezeniskās saites sniegšanai.
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Vadītājas darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības, godīgums, vārdu un darbu saskaņa, prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju.	
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Darbs izglītības iestādē tiek plānots saskaņā ar valstī un novadā noteiktajiem izglītības attīstības mērķiem.	

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Izglītības iestādē notiek cieņpilna komunikācija un darbinieki zina, ka vienmēr var vērsties pēc padoma vai arī apspriest kādas grūtības darbā, ja tādas ir radušās. Regulāri tiek sasauktas tehnisko darbinieku un pedagoģiskās sanāksmes, ikdienā notiek brīvas un nepiespiestas sarunas. Notiek regulāra informācijas apmaiņa, izmantojot skolvadības sistēmu e-klase, darbinieku e-pastus vai WhatsApp grupas sarakstes.

3.12 Elementa "Atbalsts un sadarbība" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību		
3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Laba sadarbība ar Laidzes pagasta brīvā laika pavadīšanas centra vadītāju un pagasta bibliotēkas vadītāju. Iestādes vadītāja ir atbalstoša un pretimnākoša dažādu ideju īstenošanai.	
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Iestādes vadītāja motivē un atbalsta personāla uzdrīkstēšanos ieviest inovācijas savā darbā. Pedagogu darba izvērtējums vienmēr tiek attiecināts pret iestādes konkrētajiem mērķiem.	
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir radoša vide, kas rosina kolektīvu mērķtiecīgam komanddarbam un pieredzes apmaiņai.	Sadarboties ar citām izglītības iestādēm, lai veidotu savstarpējās pieredzes apmaiņu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides un profesionālās tālākizglītības iestādēs)	Izglītojamo vecāki zina, ka jebkurā situācijā var vērsties pie vadītājas ar savu ideju, pēc padoma vai problēmu risināšanas gadījumā.	Piedāvāt sadarbības formas, kas rada interesi un vēlēšanos aktīvi iesaistīties. visiem vecākiem izglītības iestādes darbībā.
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību (tiek vērtēts visās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās tālākizglītības un profesionālās ievirzes, profesionālās pilnveides izglītības iestādēs)	Vadītāja rada priekšnosacījumus un atbalsta sekmīgu izglītības iestādes padomes darbību, plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Iestādē ir laba sadarbība ar visām iesaistītajām mērķgrupām. Lai palielinātu vecāku aktivitāti, nepieciešamas domāt par dažādām sadarbības formām, kas rada interesi un vēlēšanos aktīvi iesaistīties.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2025./2026. mācību gadā

2025./2026. gadā iestāde iesaistījusies atbalsta programmās, pētījumos:

- Atbalsts augļu, dārzeņu un piena piegādei izglītības iestādēm – “Piens un augļi skolai”.
- Projekts “STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei”.
- Pētījums “Pirmsskolas izglītības iestāžu iekštelpu vides pētījums”.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Laidzes pagasta bibliotēka.	Lasītprasmes veicināšana.	Veidoti sadarbības pasākumi, bibliotekārās nodarbības.
Laidzes pagasta pārvalde (brīvā laika pavadīšanas centrs).	Pilsoniskās līdzdalības, piederības sekmēšana.	Sadarbības pasākumi, aktivitātes.

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2025./2026. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
1. Audzināšanas procesā veicināt izglītojamo izpratni par vērtībām un tikumiem, kā arī veidot un attīstīt vērtībās balstītus ieradumus.	Audzināšanas darbs tika integrēts ikdienas mācību procesā, akcentējot cieņu, sadarbību, godīgumu un atbildību. Pedagogi organizēja rotaļas, sarunas, praktiskus un sadarbību veicinošus uzdevumus, īpašu uzmanību pievēršot bērnu aktīvai darbībai iekštelpās un āra vidē. Ikdienas situācijās bērni tika rosināti ievērot kopīgās vienošanās, palīdzēt cits citam, patstāvīgi pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību par savu rīcību. Piedaloties teritorijas sakopšanas darbos un praktiski iesaistoties augu un dārzeņu audzēšanas procesā (no sēklas līdz stādam) to ikdienas kopšanā, tika veicināts darba tikums, sadarbība pacietība, atbildība un saudzīga attieksme pret vidi. Dzejas dienu un valsts svētku pasākumos tika stiprināta cieņa pret latviešu valodu, kultūru un valsts tradīcijām. Audzināšanas darba īstenošana tika izvērtēta pedagogu savstarpējās pārrunās un metodiskajās sanāksmēs, analizējot bērnu ikdienas novērojumus, sasniegumus un nepieciešamo atbalstu vērtībās balstītu ieradumu nostiprināšanai. Rezultātā tika radītas daudzveidīgas iespējas bērniem praktiskā darbībā apgūt vērtībās balstītus ieradumus, attīstīt patstāvību, sadarbības prasmes un atbildību par savu rīcību un apkārtējo vidi.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2. Pilnveidot iestādes darbinieku un bērnu vecāku mērķtiecīgu sadarbību.	Sadarbība tika veicināta, organizējot daudzveidīgus kopīgus pasākumus un iesaistot ģimenes bērnu mācīšanās un audzināšanas procesā. Dzejas dienu pasākumos iestādes un novada mērogā vecāki aktīvi līdzdarbojās bērnu sagatavošanā, mājās kopīgi apgūstot dzejoļus. Tika organizēts valsts svētku pasākums, Ģimenes dienas orientēšanās pasākums, Tēva diena, vecvecāku pasākumi katras grupas ietvaros un kopīgs Ziemassvētku pasākums. Bērni kopā ar vecākiem veidoja radošus kopdarbus. Atvērto durvju dienās vecākiem tika dota iespēja iepazīt bērnu ikdienas mācību procesu un praktisko darbošanos grupās. Sadarbības plānā paredzētas arī vecāku sapulces, individuālas sarunas par bērnu attīstību, regulāra informācijas apmaiņa, pedagogu pieredzes apmaiņa un kopīga problēmsituāciju risināšana. Rezultātā tika nodrošinātas daudzveidīgas ģimeņu iesaistes iespējas, stiprināta sadarbība starp bērniem, vecākiem un pedagogiem, veicināta savstarpējā uzticēšanās un piederības izjūta iestādei.

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Iestādē turpina nostiprināt un attīsta jaunas tradīcijas.
- Stiprināta piederības sajūta vietējai kopienai.
- Iestāde katru gadu pavasarī organizē novada pirmsskolas izglītības iestāžu bērnu dzejas svētkus “Dzejolēns”.
- Katru gadu iesaistās AAS “Piejūra” organizētajā makulatūras un izlietoto bateriju vākšanas konkursā (izveidojusies laba sadarbība ar vecākiem un vietējo kopienu).

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

2025./2026. mācību gada noslēguma vērtējumu analīze liecina, ka izglītojamo mācību sasniegumi ir atšķirīgi, ņemot vērā bērnu vecumposmu, individuālās attīstības īpatnības un prasmju apguves tempu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

1. Izglītojamo mācību sasniegumu izvērtējums liecina par atšķirīgu sasniedzamo rezultātu apguves līmeni, ko ietekmē bērnu vecumposms, individuālās spējas un attīstības temps. Būtiski turpināt nodrošināt diferencētu pieeju mācību procesā. Atšķirīgais sasniedzamo rezultātu apguves līmenis apliecina nepieciešamību turpināt diferencētu pieeju mācību procesā, pielāgojot uzdevumus bērnu individuālajām spējām, vajadzībām un attīstības tempam.
2. Jaunākajā vecumposmā nozīmīga ir valodas, pašapkalpošanās un sociālo prasmju attīstība, savukārt vecākajā grupā nepieciešams turpināt nostiprināt atsevišķas matemātiskās, valodas un pašvadītas mācīšanās prasmes, pievēršot uzmanību bērnu individuālajam progresam.
3. Mācību procesā akcentētā praktiskā darbošanās iekštelpās un āra vidē nodrošināja bērniem iespējas apgūt zināšanas un prasmes, pētot, eksperimentējot, sadarbojoties un izmantojot iegūto pieredzi ikdienas situācijās.
4. Turpmāk nepieciešams pilnveidot sistemātisku bērnu mācību sasniegumu izvērtēšanu, mērķtiecīgi plānot atbalstu atbilstoši individuālajām vajadzībām un veicināt bērnu patstāvību, iniciatīvu un prasmi izvērtēt savu darbību.

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2025./2026.māc.g.

8.1. Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

2025./2026. mācību gadā iestādē tika nodrošināta sistemātiska rotaļnodarbību vērošana, iesaistoties iestādes vadītājai, vadītājas vietniecei izglītības jomā un pedagogiem. Nodarbību vērošana tika organizēta gan vadības līmenī, gan pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas ietvaros. Tās mērķis bija izvērtēt mācību procesa kvalitāti, bērnu aktīvu līdzdalību un praktisko darbošanos, kā arī diferencētas pieejas īstenošanu. Savstarpējā vērošana veicināja pedagogu profesionālo sadarbību un pieredzes apmaiņu.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no ārienes
1. Izvērtēt bērnu aktīvu iesaisti un praktisko darbošanos mācību procesā iekštelpās un āra vidē, veicinot patstāvību, iniciatīvu un pašvadītas mācīšanās prasmes.	28	9 pedagogi / 100 %	2	0
2. Izvērtēt diferencētas pieejas īstenošanu mācību procesā, nodrošinot katra bērna individuālajām spējām un vajadzībām atbilstošu atbalstu.	28	9 pedagogi / 100 %	2	0

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Veicināt pedagogu profesionālo pilnveidi un savstarpējo pieredzes apmaiņu, vērojot un analizējot kolēģu izmantotās mācību metodes, bērnu iesaistes paņēmienus un labās prakses piemērus.	18	9 pedagogi / 100 %	11	2

8.2. Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

- Mācību gada laikā rotaļnodarbību vērošana tika sistemātiski organizēta visās iestādes grupās. Pedagogi mācību procesā izmanto daudzveidīgas, bērnu vecumposmam atbilstošas mācību metodes un praktiskās darbības, veicinot bērnu aktīvu iesaisti, zinātkāri un iniciatīvu. Bērniem tiek piedāvātas iespējas pētīt, eksperimentēt, sadarboties un apgūtās prasmes izmantot ikdienas situācijās gan telpās, gan āra vidē.
- Mācību process tiek organizēts, ņemot vērā bērnu individuālās spējas, vajadzības un attīstības tempu. Pedagogi diferencē uzdevumus un sniedz nepieciešamo atbalstu, veicinot katra bērna iesaistīšanos un individuālo izaugsmi. Turpmāk nepieciešams pilnveidot bērnu patstāvīgas darbošanās iespējas un mērķtiecīgu atgriezeniskās saites sniegšanu.
- Pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošana veicina profesionālo sadarbību un pieredzes apmaiņu. Pedagogiem ir iespēja iepazīt kolēģu izmantotās mācību metodes, mācību vides organizēšanas paņēmienus un labās prakses piemērus, kā arī izvērtēt to izmantošanas iespējas savā ikdienas darbā.
- Nodarbību vērošana apliecina pedagogu un skolotāju palīgu sadarbības nozīmi mācību procesa organizēšanā. Skolotāju palīgu iesaiste praktisko aktivitāšu norisē un individuālā atbalsta sniegšanā bērniem sekmē iekļaujošas mācību vides veidošanu.

Stiprās puses.

- Pedagogi izmanto daudzveidīgas, bērnu vecumposmam atbilstošas mācību metodes, nodrošinot aktīvu un praktisku darbošanos.
- Mācību process tiek organizēts gan iekštelpās, gan āra vidē, veicinot bērnu pētniecisko darbību, iniciatīvu un patstāvību.
- Pedagogi īsteno diferencētu pieeju, pielāgojot uzdevumus bērnu individuālajām spējām un vajadzībām.
- Mācību vide un piedāvātās aktivitātes veicina bērnu sadarbību, patstāvīgu izvēli un iepriekš apgūto zināšanu izmantošanu.
- Pedagogu un skolotāju palīgu sadarbība nodrošina atbalstu bērniem un sekmē mācību procesa organizēšanu.
- Iestādē tiek sistemātiski īstenota pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošana, veicinot profesionālo sadarbību un labās prakses pārņemšanu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Turpmāk pilnveidojamais.

- Mērķtiecīgāk veicināt bērnu pašvadītas mācīšanās prasmes, piedāvājot iespējas patstāvīgi plānot, īstenot un izvērtēt savu darbību.
- Pilnveidot diferencētu uzdevumu plānošanu un individuālā atbalsta sniegšanu atbilstoši katra bērna attīstības vajadzībām.
- Veicināt pedagogu refleksiju pēc savstarpēji vērotajām nodarbībām, lai labās prakses piemēri tiktu mērķtiecīgi izmantoti ikdienas mācību procesā.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2025./2026.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☒

Visi ieteikumi izpildīti ☐

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJS	(paraksts)	D. Šteinberga
SASKAŅOTS Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs	(paraksts)	U. Katlaps

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

PIELIKUMS

LAIDZES PII "PAPARDĪTE" ATTĪSTĪBAS PLĀNS

PLĀNA IZPILDE 2025/2026. MĀCĪBU GADĀ

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES

Pamatjoma	Elementi	2025./2026. m.g.	Piezīmes par paveikto
Atbilstība mērķiem	*Mērķis: Kompetencēs balstīta izglītības satura nostiprināšana, izvērtējot un analizējot izglītojamo individuālos mācību sasniegumus.*		
	Kompetences un sasniegumi	Analizējot izglītojamo individuālos mācību sasniegumus, turpināts īstenot kompetenču pieejā balstīts mācību saturs, noteiktas pilnveidojamās jomas.	Izpildīts. Pedagoģiskās padomes sēdēs tiek pārrunāti izglītojamo mācību sasniegumi, nepieciešamības gadījumā tiek sniegts individuālais atbalsts rezultātu uzlabošanai.
	Mērķis: Sadarbības veicināšana ar Talsu novada izglītības iestādēm, sekmīgas pēctecības nodrošināšanai mācībām no pirmsskolas izglītības posma uz sākumskolas posmu.		
	Izglītības turpināšana	Iestādei ir sadarbība ar Talsu novada izglītības iestādēm. Izglītojamo vecāki/likumiskie pārstāvji ir informēti par tālākās izglītības ieguves iespējām izglītojamajiem. Veidot izglītojamo izpratni par dažādām profesijām, sadarbībā ar izglītojamo vecākiem.	Daļēji izpildīts. Iestādes pedagogi ir piedalījušies Talsu novada izglītības iestāžu piedāvātajā atvērto durvju dienās, lai vērotu izglītojamos, skolas gaitas uzsākot. Izglītojamo izpratnes veidošana par dažādām profesijām sadarbībā ar izglītojamo vecākiem ir uzsākta.
	Mērķis: Mērķtiecīgi nodrošināta vienlīdzība un iekļaušana.		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	Vienlīdzība un iekļaušana	Mācību process organizēts atbilstoši izglītojamo spējām un individuālajām īpatnībām.	Izpildīts.
Kvalitatīvas mācības	*Mērķis: Izglītojamo iesaiste pašvadītas mācīšanas procesā, izmantojot dažādas rotaļnodarbības struktūras, mācību metodes, metodiskos paņēmienus un jēgpilnus uzdevumus.*		
	Mācīšana un mācīšanās	Turpināt mācību procesa organizēšanu āra vidē visos gadalaikos. Izglītības process notiek sadarbībā ar izglītojamo vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem. Izglītojamie apgūst prasmi izvirzīt jautājumus, plānot darbību secību, veidot stāstījumu par savu darbu. Regulāri izmanto digitālos rīkus mācību procesā.	Izpildīts.
	Mērķis: Mūsdienu izglītības sistēmai atbilstošu pedagogu profesionālo kompetenču pilnveide, nodrošinot pedagogu savstarpējo pieredzes apmaiņu.		
	Pedagogu profesionālā kapacitāte	Regulāra pedagogu darba pašvērtējuma izstrādāšana, turpmāko mērķu un profesionālas pilnveides vajadzību izvirzīšana. Regulāras un mērķtiecīgas pedagogu profesionālās tikšanās.	Izpildīts.
Iekļaujoša vide	*Mērķis: Ikviena izglītojamā patstāvības un radošuma veicinošas mācību vides nodrošināšana.*		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	Pieejamība	Grupu vides pilnveide ar vizuālā atbalsta materiāliem un atgādnēm izglītojamajiem mācīšanās un pašapkalpošanās prasmju apguvei.	Izpildīts
	Mērķis: Veicināta pedagogu, darbinieku un izglītojamo līdzdalība un līdzatbildība darba vides veidošanā un sadarbības kultūras izkopšanā.		
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	Pedagogi, darbinieki un izglītojamie izjūt piederību savai izglītības iestādei, veicina tradīciju izkopšanu.	Izpildīts.
	Mērķis: Pedagogu nodrošināšana ar mūsdienīgiem un kvalitatīviem izglītības procesa īstenošanai nepieciešamajiem resursiem. Izglītības iestādes un tās teritorijas fiziskās vides uzlabošana.		
	Infrastruktūra un resursi	Pedagogiem sniegts nepieciešamais atbalsts digitālo mācību rīku izmantošanai. Veikts kosmētiskais remonts logopēda un metodiskajā kabinetā.	Izpildīts.
Laba pārvaldība	*Mērķis: Mērķtiecīga iestādes darba plānošana un organizēšana.*		
	Administratīvā efektivitāte	Precīzi definētas darba prioritātes un to īstenošanas uzdevumi, notiek regulāra darba pašvērtēšana.	Izpildīts.
	Mērķis: Pozitīvu attiecību starp pedagogiem un darbiniekiem, labvēlīga mikroklimata veidošana izglītības iestādes noteikto prioritāšu īstenošanā.		
	Vadības profesionālā kapacitāte	Izglītības iestādes administrācija atbalsta pedagogu un darbinieku iniciatīvas un inovācijas.	Izpildīts.
	Mērķis: Izglītības iestādes padomes iesaistīšana izglītības iestādes izvirzīto īstermiņa un ilgtermiņa mērķu sasniegšanai izglītības procesā, uzsverot izglītības iestādes mērķus, vērtības un prioritātes.		

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	Atbalsts un sadarbība	Izglītojamo vecāki/likumiskie pārstāvji pauž apmierinātību ar iestādes darbu, iesaistās iestādes vecākiem/likumiskajiem pārstāvjiem rīkotajos pasākumos. Izglītības iestāde sadarbojas ar iestādes padomi attīstību veicinošos jautājumos.	Izpildīts. Nepieciešams vairāk piestrādāt pie vecāku iesaistes, organizējot dažāda veida aktivitātes vecākiem, liekot uzsvaru uz sadarbības veidošanu un iesaisti tieši grupu ietvaros.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu