



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA CENTRĀLĀ PĀRVALDE

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālrunis 63232110, e-pasts pasts@talsunovads.lv

Talsos

Pielikums

Talsu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes
29.10.2026. rīkojumam Nr. TNPCP/26/6-12/140/AK

Talsu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta Projektu vadības nodaļas būvinženiera amata atklāta konkursa nolikums

1. Vispārīgais noteikums

Atklāta konkursa mērķis ir noskaidrot Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Centrālās pārvaldes (turpmāk – Centrālā pārvalde) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta Projektu vadības nodaļas būvinženiera (profesijas kods 2142 01) amata pienākumu izpildei piemērotāko pretendentu, kurš atbilstoši amata aprakstā noteiktajām funkcijām, pienākumiem un prasībām nodrošinātu Pašvaldības Centrālās pārvaldes Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta funkciju kvalitatīvu un savlaicīgu izpildi.

2. Konkursa komisija

- 2.1. Konkursa komisiju trīs locekļu sastāvā izveido Pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu, nosakot komisijas sastāvu un komisijas priekšsēdētāju.
- 2.2. Komisijas darbu nodrošina komisijas sekretārs, kurš nav komisijas loceklis un nav tiesīgs piedalīties lēmumu pieņemšanā.
- 2.3. Komisijas loceklis nepiedalās pretendenta vērtēšanā, ja pastāv apstākļi, kas var radīt pamatotas šaubas par viņa objektivitāti vai neitralitāti. Par šādu apstākļu esību komisijas loceklis nekavējoties informē komisijas priekšsēdētāju.
- 2.4. Centrālās pārvaldes Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta Projektu vadības nodaļas būvinženiera amata atklāta konkursa nolikuma (turpmāk – Nolikums) 2.1. punktā minētā komisija veic pretendentu iesniegto pieteikumu dokumentu izvērtēšanu un Nolikumā noteiktajā kārtībā nosaka pretendentu interviju norises laiku un vietu.
- 2.5. Darbinieks, kurš atbildīgs par konkursa gaitas dokumentēšanu, ar elektroniskā pasta starpniecību paziņo intervijas norises laiku un vietu tiem pretendentiem, kuri tiek aicināti uz darba interviju. Darba intervija var tikt organizēta attālināti, izmantojot komunikāciju tehnoloģijas.
- 2.6. Komisija ir lemttiesīga, ja komisijas sēdē piedalās trīs komisijas locekļi.

- 2.7. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolēšanu nodrošina Centrālās pārvaldes Administratīvā departamenta vecākais personāla speciālists.
- 2.8. Komisija sagatavo konkursa norises noslēguma protokolu un kopā ar konkursā uzvarējušā pretendenta iesniegtajiem dokumentiem un iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram priekšlikumu par konkursa uzvarētāja izvirzīšanu pieņemšanai darbā. Izpilddirektors pieņem lēmumu par pretendenta pieņemšanu darbā.

3. Amata pretendenti

- 3.1. Konkursā var piedalīties pilngadīga persona, kura atbilst šajā Nolikumā un amata aprakstā noteiktajām izglītības, profesionālās pieredzes un citām prasībām, un iesniegusi visus noteiktos dokumentus un saņēmusi augstāko punktu skaitu.
- 3.2. Pieteikumu ar norādi "Konkursam uz Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta Projektu vadības nodaļas būvinženiera amatu" var iesniegt:
- 3.2.1. nosūtot pa pastu, norādot adresātu – Pašvaldība, Administratīvais departaments, Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201;
- 3.2.2. slēgtā aploksnē, ievietojot to pie Pašvaldības ārdurvīm novietotajā pasta kastē, norādot adresātu – Pašvaldība, Administratīvais departaments, Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201;
- 3.2.3. nosūtot uz elektroniskā pasta adresi vakances@talsunovads.lv.
- 3.3. Pa pastu iesūtītam vai personīgi iesniegtam pieteikumam jābūt personīgi parakstītam, savukārt elektroniskā pasta adresē iesūtītam pieteikumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu.
- 3.4. Pieteikums jāiesniedz Pašvaldībā vai jānodrošina tā iesūtīšana pa pastu (pasta zīmogs) vai elektroniskā pasta adresē vakances@talsunovads.lv **līdz 2026. gada 12. novembrim (ieskaitot)**. Pēc šī termiņa saņemtie pieteikumi netiek vērtēti.
- 3.5. Pieteikumam jāsaturs šādi dokumenti:
- 3.5.1. dzīves apraksts (CV);
- 3.5.2. motivācijas vēstule;
- 3.5.3. nolikuma prasībām atbilstošas augstākās izglītības apliecināšanas dokumenta atvasinājums;
- 3.5.4. B kategorijas autovadītāja apliecības kopija.

4. Pieteikumu izskatīšana, vērtēšanas kritēriji, lēmuma pieņemšana

- 4.1. Pirmajā kārtā pēc pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām piecu darba dienu laikā konkursa komisija atver aploksnē un/vai izvērtē iesūtītos pieteikumus, atlasa tos pieteikumus, kuri satur visus konkursa Nolikuma 3.5. punktā noteiktos pieteikuma dokumentus un izvērtē pretendenta izglītību un pieredzi.
- 4.2. Otrajā kārtā (darba intervijā ar pretendentu) piedalīties tiek uzaicināti pretendenti ar pirmajā kārtā iegūto lielāko punktu skaitu par izglītību un pieredzi; uz interviju uzaicināmo pretendentu skaitu nosaka komisija, savstarpēji vienojoties. Intervijas laikā tiek vērtētas pretendenta spējas sniegt kompetentas atbildes uz jomai specifiskiem jautājumiem, saskarsmes spējas un komunikācijas prasmes.
- 4.3. Komisija sazināsies tikai ar tiem pretendentiem, kuri tiks aicināti dalībai konkursa otrajā kārtā (darba intervijā).
- 4.4. Lēmumu pirmajā kārtā par pretendenta atbilstību pieņem, pamatojoties uz šādiem kritērijiem:
- 4.4.1. Augstākā izglītība būvniecības jomā:
- 4.4.1.1. maģistra grāds – 3 punkti;
- 4.4.1.2. bakalaura grāds – 2 punkti;

- 4.4.1.3.amata pienākumu izpildei atbilstošu papildu apmācību apmeklējums pēdējo trīs gadu laikā – līdz 0,5 punktiem (0,1 punkts par katru, bet ne vairāk kā piecas apmācības vai kursi.
- 4.4.2. profesionālā pieredze būvniecības projektu vadībā vai uzraudzībā pēdējo piecu gadu laikā:
 - 4.4.2.1.pieredze no 1 līdz 2 gadiem – 1 punkts;
 - 4.4.2.2.pieredze no 3 līdz 5 gadiem – 3 punkti;
 - 4.4.2.3.pieredze lielāka par 5 gadiem – 5 punkti;
 - 4.4.2.4.pieredze publiskas personas būvniecības projektu īstenošanā – līdz 2 punktiem
 - 4.4.2.5.papildu punkti par pieredzi ar amata pienākumiem saistītā darbā pašvaldībā vai valsts iestādē pēdējo 5 gadu laikā – par katru gadu 1 punkts.
- 4.5.Lēmumu otrajā kārtā pēc intervijas par pretendenta atbilstību pieņem, pamatojoties uz šādiem kritērijiem:
 - 4.5.1. pretendenta izpratne par amata pienākumu izpildi (skaidrojums par iespējamām problēmām, to risinājumu, spēja sniegt kompetentas atbildes uz jomai specifiskiem jautājumiem u.c.) – līdz 3 punktiem;
 - 4.5.2. tehniskās zināšanas (par būvniecības normatīviem, projektu vadību un būvdarbu uzraudzību) – līdz 3 punktiem;
 - 4.5.3. pretendenta saskarsmes spējas, komunikācijas un argumentācijas prasme – līdz 3 punktiem;
 - 4.5.4. pretendenta intervijas gaitā konstatējamās valsts valodas prasmes, kas atbilst pienākumu izpildei nepieciešamajam līmenim, kas noteikts normatīvajos aktos – ir/nav.
- 4.6.Komisijas locekļiem otrās kārtas (intervijas laikā) ir tiesības uzdot jautājumus pretendenta, kas saistīti ar iepriekšējo pieredzi, zināšanām, problēmsituāciju analīzi u.c. ar amata pienākumiem saistītus jautājumus. Visiem otrās kārtas pretendentiem uzdod vienādu pamata jautājumu kopumu.
- 4.7.Komisijas locekļiem ir tiesības uzdot jautājumus pretendenta tā saskarsmes spēju, komunikācijas un argumentācijas prasmju novērtēšanai.
- 4.8.Lēmumu par pretendenta atbilstību un izvirzīšanu pieņemšanai darbā pieņem, pamatojoties uz pirmajā un otrajā kārtā iegūto punktu kopsummas rezultātu; katra komisijas locekļa piešķirtie novērtējuma punkti katram pretendenta tiek summēti un dalīti ar komisijas locekļu skaitu; tālākai pretendenta vērtēšanai tiek izmantots kritēriju vidējais punktu skaits.
- 4.9.Ja divi vai vairāki pretendenti saņem vienādu kopējo punktu skaitu, priekšrocība ir pretendenta, kurš ieguvis lielāku punktu skaitu otrajā kārtā. Ja arī tad rezultāts ir vienāds, priekšrocība ir pretendenta ar lielāku profesionālās pieredzes vērtējumu. Ja arī šajā gadījumā rezultāts ir vienāds, tad par priekšrocību ieņemt amatu komisija lemj balsojot.
- 4.10. Komisija pieņem galīgo lēmumu bez pretendenta klātbūtnes, un iesniedz konkursa norises noslēguma protokolu Pašvaldības izpilddirektoram lēmuma apstiprināšanai.
- 4.11. Par rezultātiem rakstveidā paziņo visiem pretendentiem, kuri iesnieguši Nolikumam atbilstošus pieteikumus, piecu darba dienu laikā pēc Pašvaldības izpilddirektora apstiprinājuma sniegšanas.
- 4.12. Savu piekrišanu atklāta konkursa rezultātā uzsākt Centrālās pārvaldes Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta Projektu vadības nodaļas būvinženieris amata pienākumu izpildi konkursa uzvarētājs apliecina rakstveida iesniegumā pēc tam, kad saņēmis informāciju par apstiprināšanu amatā.
- 4.13. Konkursā uzvarējušais pretendents tiek pieņemts darbā, noslēdzot darba līgumu un nosakot pārbaudi saskaņā ar Darba likumu.

- 4.14. Ja pretendents, kurš uzvarējis atklātā konkursā, pieņem lēmumu atteikties no Centrālās pārvaldes Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta Projektu vadības nodaļas būvinženiera amata pienākumu izpildes, var tikt pieņemts lēmums par nākamā otrajā kārtā intervētā pretendenta ar lielāko iegūto punktu skaitu izvirzīšanu pieņemšanai darbā, ievērojot šī Nolikuma nosacījumus.

5. Noslēguma jautājumi

- 5.1. Informācija par konkursa prasībām un pretendentu atlases nosacījumiem tiek ievietota Pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv, Nodarbinātības valsts aģentūras tīmekļvietnē www.nva.gov.lv un tiešsaistes sociālo tīklu tīmekļvietnēs www.facebook.com un www.linkedin.com.
- 5.2. Pretendenta iesniegtais vai iesūtītais pieteikums tiek reģistrēts pieteikumu saņemšanas reģistrā.
- 5.3. Pieteikumi, kas saņemti pēc Nolikuma 3.4. punktā noteiktā termiņa vai neatbilst Nolikuma 3.5. punktā noteiktajām dokumentu iesniegšanas prasībām, netiek vērtēti.
- 5.4. Iesniegtie dokumenti pretendenta atpakaļ netiek izsniegti, izņemot gadījumu, ja konkurss tiek atsaukts pēc dokumentu iesniegšanas termiņa beigām.
- 5.5. Konkursa dokumentiem saskaņā ar Talsu novada pašvaldības 2026. gada 22. janvāra rīkojumu Nr. TNPCP/26/4-4/12/RSJ "Par ierobežotas pieejamības informācijas statusa noteikšanu" ir ierobežotas pieejamības statuss.
- 5.6. Ja konkursa norise ir bijusi nesekmīga (nav pieteicies neviens pretendents vai pieteikušos pretendentu profesionālā sagatavotība neatbilst amata aprakstā noteiktajām prasībām) un par to pieņemts komisijas lēmums, vai Pašvaldības izpilddirektors neapstiprina lēmumu, var tikt izsludināts atkārtots konkurss.

Izpilddirektore

M. Grohjacka