

Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

SOCIĀLO, IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA JAUTĀJUMU KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS

Talsos

2026. gada 12. augustā

Nr. 8

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.00

Komitejas sēde tiek ierakstīta video un audioformātā un pārraidīta publiskā interneta vidē

Sēdi vada: Dainis Karols – Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Sēdē piedalās 9 Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas locekļi:

Dainis Karols

Evita Afoņina

Gundars Sebris

Oļegs Solovjovs (*Zoom tiešsaistes platformā; pēc pārtraukuma plkst. 10.45 pievienojas plkst. 10.47; nav redzams no plkst. 10.55 līdz plkst. 10.59; nav redzams no plkst. 11.12 līdz plkst. 11.42; nav redzams no plkst. 11.45 līdz plkst. 11.46; aiziet plkst. 11.54*)

Eva Kārklīņa

Līva Maķe (*iziet plkst. 10.25, pievienojas plkst. 10.27*)

Jānis Kaļiņičenko (*iziet plkst. 11.34, pievienojas plkst. 11.39; iziet plkst. 11.55, pievienojas plkst. 11.57*)

Andis Āboliņš (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 09.05 līdz plkst. 09.07; nav redzams no plkst. 09.10 līdz plkst. 09.11; nav redzams no plkst. 09.17 līdz plkst. 09.19; nav redzams no plkst. 09.37 līdz plkst. 10.13; nav redzams no plkst. 10.26 līdz plkst. 10.27; nav redzams no plkst. 11.22 līdz plkst. 11.27; aiziet plkst. 11.31*)

Normunds Krūze (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 10.26 līdz plkst. 10.28; nav redzams no plkst. 11.27 līdz plkst. 11.29; nav redzams no plkst. 11.35 līdz plkst. 11.37; nav redzams no plkst. 11.41 līdz plkst. 11.43; nav redzams no plkst. 11.47 līdz plkst. 11.50; aiziet plkst. 11.54*)

Sēdē nepiedalās 2 Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas locekļi:

Ainis Stūrmanis

Ansis Bērziņš

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:

Marika Grohjacka – pašvaldības izpilddirektore

Evita Šīrante – izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos
Diāna Tabulēvica – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vadītāja
Maija Zariņa – Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja
Madara Brāle – Administratīvā departamenta sabiedrisko attiecību nodaļas vadītāja
Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede
Jānis Mucenieks – Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas sistēmas attīstības speciālists

Citi:

Uldis Katlaps – Talsu novada izglītības pārvaldes vadītājs
Vēsma Gaiziņa – Talsu novada izglītības pārvaldes izglītības darba speciāliste
Paula Lūse – Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” vadītāja
Elīna Vītola-Bertelsone – Stendes pamatskolas direktore
Edgars Kviesis – Valdemārpils vidusskolas direktors
Signeta Šveiduka – Laucienes pamatskolas direktore
Inese Akmene – Pastendes pirmsskolas izglītības iestāde “Ķipars” vadītāja vietniece
Sandra Bērziņa – Virbu pirmsskolas izglītības iestāde “Zīlūks” vadītājs

Informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības darba reglamenta 37. punktu komiteju sēdē tiek veikts audiovizuāls ieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

Dainis Karols iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

Darba kārtība:

Lēmjošā daļa

1. Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” attīstības plānu 2026./2027.–2028./2029. mācību gadam.
2. Par nolikuma “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” nolikums” izdošanu.
3. Par noteikumu “Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs” apstiprināšanu.
4. Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars”.
5. Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīlūks”.
6. Par Laucienes pamatskolas attīstības plānu 2026./2027. – 2028./2029.mācību gadam.
7. Par nolikuma “Stendes pamatskolas nolikums” izdošanu.
8. Par Valdemārpils pamatskolas nolikuma apstiprināšanu.

Informatīvā daļa

9. Informācija par Dzimtsarakstu nodaļas darbību 2026. gada I pusgadā.

1.§

Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” attīstības plānu 2026./2027.-2028./2029. mācību gadam

D. Karols, P. Lūse, L. Maķe, E. Kārklīņa, J. Kaļiņičenko

Ziņo P. Lūse, sagatavots lēmumprojekts “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” attīstības plānu 2026./2027. – 2028./2029. mācību gadam. Attīstības plāns

izstrādāts balstoties uz iestādes pašvērtēšanas rezultātiem, uz normatīvajiem aktiem, kā arī ņemot vērā iestādes līdzšinējo pieredzi un turpmākās attīstības vajadzības. Attīstības plānā izvirzītas prioritātes visās Izglītības kvalitātes valsts dienesta noteiktajās kvalitātes jomās. Būtiskākie virzieni ir mūsdienīga un kvalitatīva mācību procesa pilnveide, akcentējot ar pedagoģijas sistemātisku attīstīšanu, STEM pieeju, digitālo risinājumu izmantošanu ikdienā. Neatņemama sastāvdaļa ir iekļaujoša izglītības stiprināšana, kas sevī ietver arī pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi. Katrai prioritātei ir noteikti uzdevumi, sasniedzamie rezultāti trīs gadu periodam, kas ļauj izvērtēt progresu un nepieciešamības gadījumā pieņemt lēmumus par turpmāko attīstību. Attīstības plānā iekļauti arī infrastruktūras attīstības pasākumi, pakāpeniska ergonomisko mēbeļu nomaiņa, ko jau uzsākuši un vēlas turpināt. Nepieciešams neliels kosmētiskais remonts aktu zālē, kas ir izpildāms. Trīs gadu periodā nepieciešams skatīties uz rotaļu laukuma atjaunošanu visā iestādes teritorijā. Lēmumprojekts paredz apstiprināt Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādžītis” attīstības plānu 2026./2027. – 2028./2029. mācību gadam.

No plkst. 09.05 līdz plkst. 09.07 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

D. Karols jautā, par sasniedzamo rezultātu, tiek plānots izveidot stabilu un efektīvu pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas sistēmu? Kas ir jāmaina?

P. Lūse atbild, ka vēlētos mainīt novērtēšanas anketu. Katru gadu cenšas anketu uzlabot, bet to aizpildot saskaras ar kaut kādām nebūtiskām, bet tomēr nepilnībām un to vajadzētu turpināt pilnveidot un uzlabot līdz nonāk pie ērta, pārskatāma un visām pusēm saprotama rezultāta.

L. Maķe jautā, par rotaļu laukumiem.

P. Lūse skaidro situāciju pirmsskolas izglītības iestādē.

No plkst. 09.10 līdz plkst. 09.11 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

E. Kārklīņa jautā, bērnudārzā bija eksperiments par teritorijas kopšanu, kā ar šiem darbiem iet?

P. Lūse skaidro jā, esam vieni no tiem, kuriem šos saimnieciskos darbus veic Talsu pilsētas pārvalde. Sokas labi, izveidojusies veiksmīga sadarbība, saimnieciskie jautājumi tiek atrisināti. Protams, ka ne vienmēr uzreiz un tagad, bet tas ir normāli un saprotami, bet, ja ir kaut kādas neatliekamas situācijas, tad saņemam visu nepieciešamo atbalstu. Pozitīvi, ka saņemam vairāk profesionālu atbalstu par saimnieciskām lietām, ko labāk darīt šādā situācijā? Iestāde ir apmierināta, bet kaut kur, kaut kas vēl jāpieslīpē, jāuzlabo, bet tās ir tādas nebūtiskas lietas.

J. Kaļiņičenko iesaka pārskatīt un precizēt norādītās rīcības, lai atbilstu pašvaldības attīstības plānošanas dokumentiem.

Precizējošus jautājumus uzdod L. Maķe.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**8 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko,
“PAR” - Normunds Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars
Sebris, Andis Āboliņš)**

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādžītis” attīstības plānu 2026./2027.– 2028./2029. mācību gadam” un virzīt uz Domes sēdi.

2.8

Par nolikuma “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādžītis” nolikums” izdošanu

D. Karols, P. Lūse, L. Maķe, E. Kārklīņa, J. Kaļiņičenko, U. Katlaps

Ziņo P. Lūse, sagatavots lēmumprojekts “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” nolikuma izdošanu”. Jauna nolikuma izstrāde nepieciešama, jo kopš iepriekšējā nolikuma apstiprināšanas mainījusies pašvaldības struktūra un spēkā esošie tiesiskie regulējumi. Nolikums aktualizēts atbilstoši pašreizējai situācijai un precizē iestādes darba organizāciju. Būtiskākās izmaiņas nav tikai administratīvas, bet tiek sperts nozīmīgs solis iekļaujošās izglītības attīstībā iestādē. Līdz šim iestāde īstenoja vienu pirmsskolas izglītības programmu, bet jaunajā nolikumā paredzēta iespēja īstenot arī speciālās pirmsskolas izglītības programmas bērniem ar valodas traucējumiem, jauktiem attīstības traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem. Tas nozīmē, ka bērniem, kuriem nepieciešams papildus pedagoģiskais atbalsts, būs iespēja, šobrīd jau ir, un turpinās būt iespēja saņemt savām vajadzībām atbilstošu izglītību pazīstamā un atbalstošā vidē, ievērojot pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumus un, cik iespējams, arī vecāku izvēli. Izmaiņas ļaus paplašināt kvalitatīvas pirmsskolas izglītības pieejamību, stiprināt iekļaujošās izglītības īstenošanu un nodrošināšanu, ka ikviens bērns var saņemt savām vajadzībām atbilstošu atbalstu, attīstot savas spējas un veiksmīgi sagatavoties turpmākajam mācību posmam.

No plkst. 09.17 līdz plkst. 09.19 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

D. Karols jautā, kā notiek oficiālā saziņa ar vecākiem? Vēlas, lai šo punktu līdz domes sēdei pievieno nolikumam.

P. Lūse atbild, ka oficiālā saziņa notiek skolvedības sistēmā “E-klase”.

Precizējošus jautājumus uzdod L. Maķe.

L. Maķe aicina, lēmumprojekta pamatojumā un nolikuma 3. punktā veikt redakcionālus labojumus.

E. Kārklīņa jautā, kā ar pašu atbalsta personālu, vai pietiek?

P. Lūse atbild, ka uz doto brīdi ir laba atbalsta komanda, diezgan profesionāla, bet nākotnē vēlas skatīties par iespēju, par speciālo pedagogu, jo šobrīd atbalsta komandā ir izglītības psihologs, divi logopēdi un montesori pedagogi.

J. Kaļiņičenko jautā, Izglītības pārvalde organizēja speciālo pedagogu 72 stundu kursu. Cik pedagogiem izdevās piedalīties kursos?

P. Lūse atbild, ka pieci pedagogi veiksmīgi apguva šo kursu.

Notiek diskusija par speciālo pedagogu mācībām un sadarbību ar Izglītības pārvaldi.

U. Katlaps papildina, ka Izglītības pārvalde izskatījusi un saskaņojusi gan nolikumu, gan attīstības plānu.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

9 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko, Normunds “PAR” - Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Andis Āboliņš)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

Pieņem lēmuma projektu “Par nolikuma “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” nolikums” izdošanu.” un virzīt uz Domes sēdi.

3.8

Par noteikumu “Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs” apstiprināšanu

D. Karols, U. Katlaps, L. Maķe, G. Sebris, E. Kārklīņa

Ziņo U. Katlaps, noteikumi pēc satura neatšķiras no noteikumiem, kuri šobrīd ir spēkā, tomēr vairākās vietās veikti redakcionāli labojumi. Noteikumi tiek izdoti kā jauni, jo izdošanas pamatojums šobrīd varētu būt, jau spēkā esošie Ministru kabineta noteikumi Nr. 445 "Pedagogu darba samaksas noteikumi", jo pēdējās divās nedēļās izskan, ka valstī nebūs jauni pedagogu darba samaksas noteikumi, bet būs tikai daži grozījumi. Šobrīd spēkā no 1. septembra būs Ministru kabineta noteikumi Nr. 205, "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs". Tātad precizēts normatīvais regulējums un veikti precizējumi vadītāja atalgojumā, 1. pielikums. Sīkāk tiek skaidrota 1. pielikuma tabula un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 205, cik daudz valsts piešķirs finansējumu vispārizglītojošo skolu un direktoru vai administrācijas atalgošanai.

No plkst. 09.37 līdz plkst. 10.13 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

D. Karols iesaka, par izmaiņām pēc nepieciešamības, līdz Finanšu komitejai, apskatīties arī finansējuma avotu.

Jautājumus uzdod L. Maķe.

Starp deputātiem un U. Katlapu notiek diskusija par skolu direktoru atalgojumu.

D. Karols iesaka, par ceturto kategoriju izmaiņām, līdz Finanšu komitejai vēl izdiskutēt.

U. Katlaps skaidro, ka novērtēšanas noteikumos šobrīd jau ir salikts kopā – labi, ļoti labi un izcili, to neizdalot. Šis novērtējums bija 2 – 3 gadus atpakaļ un līdz ar to, ka ir pagājuši trīs gadi no tā brīža, kad direktorus novērtēja uz izcili. Tajā brīdī domāja, ka novērtējumu veic vienu reizi pa trīs gadiem. Šobrīd šie trīs gadi nofinišējās un līdz ar to šī brīža novērtēšanas kārtībā vairs nav izdalījuši "Izcili" un viss iekļaujas vienā kategorijā kā labi, ļoti labi un izcili.

D. Karola viedoklis, diskusijas rezultātā, tātad ceturto kategoriju ņem laukā, ja gadījumā ir kāda nianse, tad par to informēt arī Finanšu komitejā, jo jebkurā gadījumā tas būs finansiālais aspekts.

L. Maķe lūdz skaidrot, kas mainās pirmsskolas, profesionālo, interešu izglītības, metodiku, vietnieku atalgojumā, vai tur nekas nemainās?

U. Katlaps skaidro, 2. pielikuma 1.1 tabulu.

G. Sebris jautā, vai ir izdevies izvērtēt, kā mainās kopīgais finansējuma apjoms pedagogu algu mērķdotācijām ar 1. septembri, jo faktiski mainās finansējuma modelis?

U. Katlaps skaidro, kopumā finansējums, šķiet, ka kļūst lielāks, līdz ar to mīnusā šis process neieved. Sadalījumos pa šiem lielajiem blokiem var būt, ka kādā no blokiem tas pamainās. Paskaidro sīkāk plānoto.

Starp U. Katlapu un G. Sebris notiek diskusija, vai nav nepieciešams brīdināt darbinieku par šādām situācijām, ka darbiniekam ir darba algas samazinājums par kādu konkrētu apjomu un vienoties tālāk, kā situāciju risināt.

D. Karola viedoklis, galvenais vēstījums, ka uz novadu kopumā finansējums nesamazinās, bet zināma atbildība arī par tālāko finanšu sadalījumu pedagogiem ir iestāžu vadītāju kompetence. Sprotot, ka komitejas deputāti piekrīt šim variantam, saglabāt iestāžu vadītājiem atalgojumu šajā gadā esošajā apmērā. Iesaka, apskatīties ceturto kategoriju, bet komiteja atbalsta trīs kategorijas, kas iekļautas šajā lēmumprojektā un noteikumos.

U. Katlaps papildina skaidrojumu par 2.7. punktu.

E. Kārklīņa jautā par 1. pielikuma, 1.1. punktu, vai tas ņemts no kāda regulējuma?

U. Katlaps atbild, ka tas jau dažus gadus atpakaļ ir Izglītības pārvaldes sagatavots un tabula bija spēkā gan šajā gadā, gan arī iepriekš.

E. Kārklīņa jautā, vai nav iespējams veidot tabulu ar diviem cipariem aiz komata, tad būtu vienkāršāk saprotama?

D. Karols papildina, ja piekrīt variantam, tad atgriezties pie tā janvārī, kad varētu būt redzamas visas izmaiņas. Lai dotajā brīdī veicot kādas izmaiņas, kādu iestāžu vadītājiem nesanāk mazāks atalgojums. Aicina nākošajos četros mēnešos piestrādāt un janvārī, jebkurā

gadījumā aktualizēt šo jautājumu, ņemot vērā, ka būs arī Ministru kabineta noteikumi un tad arī varēs iekļaut, jo būs izvērtēts.

U. Katlaps skaidro, ka noprecizējot, visticamāk, ka pirmais pielikums būtu jāpieņem oktobrī vai novembrī, jo septembrī precīzi visu redzēs. Viss jāpieņem uz 1. janvāri, lai tas ir spēkā. Oktobrī var vienojoties tabulu izmainīt.

Plkst. 10.25 iziet L. Maķe

Plkst. 10.27 pievienojas L. Maķe

E. Kārklīņa jautā, par 2. pielikuma, 1.3. punktu.

U. Katlaps skaidro, noteikumos iekļauto punktu par skolotāja – logopēda slodzi.

No plkst. 10.26 līdz plkst. 10.27 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

No plkst. 10.26 līdz plkst. 10.28 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams N. Krūze

Notiek diskusija par skolotāja – logopēda slodzi.

D. Karols lūdz uz Finanšu komiteju sagatavot, cik ir izglītojamo skaits atbilstoši tabulā esošajās kategorijās un kāds ir atalgojums.

Turpinās diskusija par piemaksu par stāžu.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

9 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko, Normunds “PAR” - Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Andis Āboliņš)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņem lēmuma projektu “Par noteikumu “Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs” apstiprināšanu” un virzīt uz Finanšu komiteju.

Plkst. 10.33 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 10.45 sēde turpinās

4.§

Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Kipars”

D. Karols, V. Gaiziņa, L. Maķe, I. Akmene, U. Katlaps

Ziņo V. Gaiziņa, sagatavots lēmumprojekts “Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Kipars””. Spēkā esošie noteikumi nosaka, ka visa mācību gada laikā Izglītības pārvalde monitorē un skatās, kas notiek ar bērnu skaitu izglītības iestādēs. Izglītības pārvalde ir izvērtējusi plānoto, iespējamo bērnu skaitu, kāds varētu būt līdz 2027. gada 30. aprīlim visās iestādēs un secināts, ka Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Kipars”, īstenošanas vietā Pastendē plānotais bērnu skaits uz šo brīdi nesasniedz skaitu, kas nepieciešams, lai atvērtu sešas grupas. Izvērtēta arī finanšu ietekme. Atalgojuma ietaupījums (pirmsskolas izglītības skolotājs 2 slodzes, pirmsskolas mūzikas skolotājs/pirmsskolas sporta skolotājs 0,32 slodzes, vadītāja vietnieks 0,15 slodzes, skolotāja palīgs 1 slodze) un uz 4 mēnešiem 23 271,00 EUR, neņemot vērā iespējamo atlaišanas pabalstu summu, kas samazina iespējamo finanšu ietaupījumu. Situācija ir pārrunāta ar izglītības iestādes vadītāju. Lēmumprojekts paredz noteikt, ka ar 2026. gada 1. septembri Pastendes

pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars”, Pastendē ir komplektējamas piecas grupas pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.

Plkst. 10.47 Zoom tiešsaistes platformā pievienojas O. Solovjovs

Jautājumus uzdod L. Maķe.

L. Maķe jautā, kā tiks sadalīti bērni pa grupām? Vai pareizi saprot, ka dotajā brīdī nebūs jāatlaiž neviens darbinieks, ja grupa tiek slēgta?

No plkst. 10.55 līdz plkst. 10.59 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

I. Akmene skaidro, ka šajā gadījumā katrā grupiņā gandrīz ir viena gada dzimušo bērnu vecums. Protams, bērnu attīstības līmenis atšķiras pa gadiem, ja ņem vērā to, ka ir bērni kas dzimuši gada sākumā un kas dzimuši decembra beigās, jo ir gandrīz gada starpība. Visvairāk bērnu pašlaik ir 2021. gadā dzimušie bērni un tos centās apvienot vienā grupā. Vienu bērnu pārlika uz nākamo, augstāko, vecumu pie 2020. gadā dzimušajiem bērniem. Katrā grupā šobrīd ir 16 bērni, divās 18, divās 16 un vienā ir mazāk, jo mazajā grupiņā pakāpeniski klāt nāk jaunie bērni, kuri pieteikušies pie mums līdz 2027. gada 1. aprīlim un iekļauti sarakstā. Situācija mainās strauji, pat pa stundām. Darbinieki neviens nebūs jāatlaiž, jo ir notikušas dažādas izmaiņas arī pedagogu sastāvā. Ir skolotāji, kuri aizgāja strādāt uz skolu un skolotāja, kura pārcēlās uz Dursupi strādāt. Viena auklīte piekritusi pagaidām strādāt par pedagogu, kamēr skolotājam ir ilgstoša slimības lapa un ir pirms pensijas vecumā un ļoti liela iespējamība, ka darbu neturpinās. Auklīte, kura būs strādājusi par skolotāju, tad paliks pastāvīgā darbā.

L. Maķe iesaka, pilnīgākai informācijai lemjošajā daļā norādīt, ka piecas grupas Pastendē un divas grupas Pūnās, lai nav interpretācija.

U. Katlaps papildina, ka var norādīt, jo nav nepareizu variantu, ka ar 2026. gada 1. septembri Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars”, Pastendē komplektējamas 5 grupas un Pūnās 2 grupas.

D. Karols iesaka precizēt informāciju uz Finanšu komitejas sēdi.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

9 (Evita Afonina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko, Normunds “PAR” - Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Andis Āboliņš)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

Pieņem lēmuma projektu “Par pirmsskolas izglītības grupu skaita

KOMITEJA NOLEMJ: noteikšanu Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars” un virzīt uz Finanšu komiteju.

5.8

Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Virbu pirmsskolas izglītības iestādē

“Zīluku”

D. Karols, V. Gaiziņa, S. Bērziņa, L. Maķe, E. Kārklīņa

Ziņo V. Gaiziņa, ka līdzīgi izskatīts bērnu skaitu Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīluku”. Aprēķinot iespējamo bērnu skaitu līdz 2027. gada 30. aprīlim uz šo brīdi ir 34 bērni un tas ir atbilstoši bērnu skaitam divās grupās. Pirmsskolas izglītības iestādē “Zīluku” pēc telpu kvadrātmetriem, vienā telpā var mācīties līdz 17 bērniem un divas telpas ir lielākas, kur var mācīties līdz 20 bērniem. Ar iestādes vadītāju pārrunāts, ka šobrīd pirmajā stāvā atrodas telpa, kur var mācīties 17 bērni un otrajā stāvā lielākie bērni, kas gatavojas mācību uzsākšanai skolā. Izvērtēta arī finanšu ietekme. Atalgojuma ietaupījums (pirmsskolas izglītības skolotājs 2 slodzes, pirmsskolas mūzikas skolotājs/pirmsskolas sporta skolotājs 0,32 slodzes, vadītāja vietnieks 0,15 slodzes, skolotāja palīgs 1 slodze) 4 mēnešiem 23 271,00 EUR, neņemot vērā

iespējamo atlaišanas pabalstu summu, kas samazina iespējamo finanšu ietaupījumu. Lēmumprojekts paredz noteikt, ka ar 2026. gada 1. septembri Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīlūks” ir komplektējamas divas grupas pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.

S. Bērziņa papildina, ka šobrīd ir mazliet mazāk bērnu, nekā bija pavasarī, jo pieci bērni aizgājuši prom, jo nomainījuši dzīvesvietas. Viens bērns aiziet uz skolu, vecāks sākumā domāja, ka mācīsies vēl vienu gadu bērnudārzā, bet pārdomāja. Precīzē, ka finanšu ietaupījums skolotājiem ir 1,834 slodzes, jo mums ir 11 stundu bērnudārzs un skolotājiem ir 9,17 slodze.

Jautājumus uzdod D. Karols, L. Maķe.

E. Kārklīņa jautā, vai ar visiem pedagogiem tiks turpinātas darba attiecības? Vai tiks pārtrauktas darba attiecības? Vai pirms tam notiks izvērtēšana?

S. Bērziņa atbild, ka konkrēti mūsu iestādē nav ko piedāvāt. Pedagogi, visi darbinieki ir informēti par šādu varbūtības iespējamību jau laicīgi, kaut arī vēl nav domes lēmums, lai darbinieki zina ar ko rēķināties. Varbūt ir kādam iespēja sameklēt darbu jau uz 1. septembri tūlīt pēc domes lēmuma. Šobrīd ar diviem pedagogiem un vienu auklīti tiks pārtrauktas darba attiecības. Jā, notiks izvērtēšana.

L. Maķe jautā, vai var pienākt klāt bērni līdz 1. septembrim?

S. Bērziņa atbild, ka tas ir ļoti neprognozējami, var pienākt klāt un tai pat laikā var aiziet prom. Šobrīd ir aptaujāti visi vecāki, kuri ir zināmi un kuriem ir mazi bērniņi tikko dzimuši, kas ir vietējie un no visiem ir saņemti iesniegumi.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

8 (Evita Afonina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko, Normunds “PAR” - Krūze, Eva Kārklīņa, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Andis Āboliņš)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - 1 (Līva Maķe)

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīlūks”” un virzīt uz Finanšu komiteju.

6.8

Par Laucienes pamatskolas attīstības plānu 2026./2027. - 2028./2029.mācību gadam

D. Karols, S. Šveiduka, L. Maķe, G. Sebris, E. Kārklīņa, J. Kaļiņičenko, U. Katlaps

Ziņo S. Šveiduka, sagatavots lēmumprojekts “Par Laucienes pamatskolas attīstības plāna 2026./2027.- 2028./2029. mācību gadam” apstiprināšanu. Plāns ir veidots, balstoties uz valstī izstrādātajiem izglītības nozares attīstības dokumentiem, Talsu novada izstrādātajiem dokumentiem izglītības nozarē. Skolā šī gada 28. janvārī tika organizēts forums, kurā piedalījās visas ieinteresētās un iesaistītās puses. Izmantoja arī akreditācijas komisijas ziņojumu rezultātus par procesu skolā un datus, kas tika iekļauti 2024./2025. mācību gada pašnovērtējuma ziņojuma konsolidētajā versijā. Izmantotie dati apkopoti uz šī gada 31. maiju. Iekļauti arī iegūtie dati par 9. klases centralizētajiem eksāmenu rezultātiem. Laucienes pamatskolā piedāvā izglītojamiem izglītības procesu četrās izglītības programmās. Trīs izglītības programmas tiek realizētas Laucienes pamatskolā, Laucienē un viena izglītības programma, pirmsskolas izglītības programma, tiek realizēta adresē “Dursupes skola”. Izglītojamo skaits uz mācību gada nobeiguma bija simts skolēnu un pirmsskolas izglītībā - 32 izglītojamie. Abās izglītības programmas sniegšanas vietās izglītojamiem ir nodrošināta ļoti laba sporta infrastruktūra, vide un mācību līdzekļi. Priekšrocība, ka bērnu izglītošanu un attīstību var nodrošināt nepārtraukti no pirmsskolas līdz 9. klasei, kas ļauj skolai veidot vienotu pieeju mācību darbam, audzināšanai un arī vērtību izkopšanai. Misija ir mūsdienīga, droša un radoša skola ikvienam izglītojamajam,

kas veicina un atbalsta individuālo spēju attīstību, lai veidotos vispusīga personība. Iestādes vīzija, Laucienes pamatskola ir droša, mūsdienīga un iekļaujoša skola, kurā katrs skolēns attīsta zinātkāri, digitālās prasmes, praktisku domāšanu, veselīgu dzīvesveidu un atbildību par savu izaugsmi. Forumā tika izvirzītas četras pamatvērtības, kuras plāno īstenot mācību procesā un arī ārpus mācību procesa un pamatvērtības ir sadarbība, atbildība, godīgums un dzīvība. Iestādes stratēģiskais mērķis turpmākajiem trīs mācību gadiem ir nodrošināt kvalitatīvu, iekļaujošu, mūsdienīgu izglītību, kas veicina katra izglītojamo izaugsmi, labbūtību un gatavību turpmākajai dzīvei. Izvirzīja arī audzināšanas darba prioritātes katrā mācību gadā un šajā attīstības plānā šīs prioritātes ir izvirzītas, akcentējot tieši tās vērtības, pamatvērtības skolā – sadarbība, atbildība, godīgums un dzīvība. Tiek prezentēta prezentācija.

No plkst. 11.12 līdz plkst. 11.42 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

No plkst. 11.22 līdz plkst. 11.27 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

No plkst. 11.27 līdz plkst. 11.29 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams N. Krūzi

D. Karols lūdz papildināt, Izglītības programmu īstenošanā ir norādīti kvalitatīvie rādītāji uz 2028./2029. mācību gadu. Vēlētos, lai ietvertu rādītājus arī uz 2026./2027. mācību gadu un 2027./2028. mācību gadu. Norādīt kvalitatīvajos rādītājos, ka katru gadu īsteno vismaz divas sadarbības aktivitātes ar kopienu, kas ir norādīts uz 2028./2029. mācību gadu, bet tas ir noticis katru gadu, ka skola ar vietējo kopienu sadarbojās dažādu pasākumu organizēšanā.

Plkst. 11.31 aiziet A. Āboliņš

Plkst. 11.34 iziet J. Kaļiņičenko

Jautājumus uzdod D. Karols, L. Maķe, G. Sebris, E. Kārklīņa.

No plkst. 11.35 līdz plkst. 11.37 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams N. Krūze

Plkst. 11.39 pievienojas J. Kaļiņičenko

No plkst. 11.41 līdz plkst. 11.43 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams N. Krūze

J. Kaļiņičenko iesaka, skatoties citos attīstības plānos tad, tiek norādīts saistībā ar attīstības plānošanas dokumentiem uzdevumi, rīcības, lai vieglāk saprast un salīdzināt, vai ir atbilstīgi norādījuši ar plānotajiem darbiem. Lūgums līdz domes sēdei paskatīties un papildināt.

D. Karola viedoklis, līdz domes sēdei papildināt uzdevumu rīcības precizējumus un apskatīties vēl kādu uzdevumu, kas uz 2028. gadu sasniedzams, kurus varbūt var sasniegt arī ātrāk.

U. Katlapa komentārs, Izglītības pārvalde uzskata, ka pietiekami precīzi, labi izvērtēts un atbalstāms attīstības plāns.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

8 (Evita Afonina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko, Normunds “PAR” - Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

Pieņem lēmuma projektu “Par Laucienes pamatskolas attīstības

KOMITEJA NOLEMJ: plānu 2026./2027. – 2028./2029. mācību gadam” un virzīt uz Domes sēdi.

7.8

Par nolikuma “Stendes pamatskolas nolikums” izdošanu

D. Karols, E. Vītola-Bertelsone, U. Katlaps

Ziņo E. Vītola-Bertelsone, sagatavots lēmumprojekts “Par nolikuma “Stendes pamatskolas nolikums” izdošanu. Sagatavots jauns skolas nolikums, jo Talsu novada pašvaldības struktūrā notikušas dažādas izmaiņas, kā arī, lai skola nodrošinātu kvalitatīvi

iekļaujošu izglītības pieejamību 23. jūlijā Stendes pamatskolā ir licencēta jauna programma – pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem. Lēmumprojekts paredz apstiprināt “Stendes pamatskolas nolikumu”.

No plkst. 11.45 līdz plkst. 11.46 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

D. Karols iesaka, līdz domes sēdei nolikumu papildināt, kā notiek oficiālā saziņa ar vecākiem.

U. Katlapa komentārs, Izglītības pārvalde piekrīt un atbalsta virzīt tālāk nolikumu apstiprināšanai.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**8 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko,
“PAR” - Normunds Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars
Sebris, Oļegs Solovjovs)**

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņem lēmuma projektu “Par nolikuma “Stendes pamatskolas nolikums” izdošanu” un virzīt uz Domes sēdi.

No plkst. 11.47 līdz plkst. 11.50 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams N. Krūze

8.§

Par Valdemārpils pamatskolas nolikuma apstiprināšanu

D. Karols, E. Kviesis, E. Kārklīņa

Ziņo E. Kviesis, lūdz atbalstīt lēmumprojektu par Valdemārpils pamatskolas nolikumu. Valdemārpils pamatskolas nolikums būtiski neatšķiras no Valdemārpils vidusskolas nolikuma veicot šo reorganizācijas posmu. Skola turpinās labās tradīcijas, attīstīs un mācīs pamatizglītības programmu bērniem ar traucējumiem un garīgās attīstības traucējumiem. Šobrīd skolā plānotas šādas programmas un turpinās sadarbību ar Talsu novada pašvaldību, stiprinās pedagogu kolektīvu. Lēmumprojekts paredz apstiprināt Valdemārpils pamatskolas nolikumu.

Jautājumus uzdod E. Kārklīņa.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**8 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Jānis Kaļiņičenko,
“PAR” - Normunds Krūze, Eva Kārklīņa, Līva Maķe, Gundars
Sebris, Oļegs Solovjovs)**

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņem lēmuma projektu “Par Valdemārpils pamatskolas nolikuma apstiprināšanu” un virzīt uz Domes sēdi.

Informatīvā daļa

9.§

Informācija par Dzimtsarakstu nodaļas darbību 2026. gada I pusgadā

D. Karols, M. Zariņa, L. Maķe

Plkst. 11.54 aiziet O. Solovjovs

Plkst. 11.54 aiziet N. Krūze

Ziņo M. Zariņa, laika periodā no 01.01.2026.- 30.06.2026. Talsu novada dzimtsarakstu nodaļā sastādīti 86 dzimšanas un 270 miršanas reģistri, noslēgtas 77 laulības. Dati uz pusgadu nofiksēti un tie ir visai līdzīgi kā pagājušā gada pirmajā pusgadā. Izņemot to, ka vairāk iekasēta valsts nodevas summa, kas ir saistīts ar cenrāžu palielinātajiem maksas pakalpojumiem. Uz šo brīdi (10.08.2026.) Talsu novada dzimtsarakstu nodaļā rezervētas 170 laulības, no tām jau noslēgtas 128. Populārākās laulību vietas Talsu novadā ar svinīgo ceremoniju uz šo brīdi ir – Dundagas pils, Talsu ceremoniju zāle un viesu nams “Dunduriņi”. Lielu darbu no mūsu pamatpienākumiem sastāda darbs ar arhīvu un tie ir 50% no darba, veicam gan vēsturisko reģistru ievadīšanu, gan dažādu datu meklēšanu, jo cilvēku pieprasījumi ienāk katru dienu. Tiek izskaidroti ieviestie jaunumi un izaicinājumi 2026. gadā, kā arī nākotnes plāni nākamajiem periodiem. Nākamajā periodā plānota cenrāža palielināšana, jo ir pakalpojumi kurus pieprasa un sūta uz ārvalstīm, arī ārpus Eiropas Savienības, un tie nav ielikti cenrādī. Cenrādī nav iekļautas arī laulības pašvaldībai piederošās vietās, kurās varētu notikt laulību reģistrācija, piemēram, Kalna dārza saliņa Dundagā, Kaltenes Klubs, Kaltenē, pilskalnā pie muzeja un citās skaistās vietās.

Plkst. 11.55 iziet J. Kaļiņičenko

Plkst. 11.57 pievienojas J. Kaļiņičenko

Jautājumus uzdod D. Karols.

L. Maķe izsaka viedokli.

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt informāciju zināšanai.

Sēde slēgta plkst. 12.07

Sēdes vadītājs

(paraksts*)

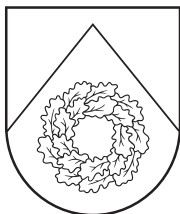
Dainis Karols

Sēdes protokoliste

(paraksts*)

Aija Šprunka

***ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” attīstības plānu 2026./2027.– 2028./2029. mācību gadam

Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Pīlādzītis” iesniegusi saskaņošanai izglītības iestādes attīstības plānu no 2026./2027.– 2028./2029. mācību gadam. Iestāde, veidojot attīstības plāna saturu, balstās uz pašnovērtēšanas laikā gūtajiem secinājumiem un turpmākajām attīstības prioritātēm, kas noteiktas ņemot vērā Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnija rīkojumā Nr. 436 “Par Izglītības attīstības pamatnostādņem 2021. – 2027. gadam” un Talsu novada Izglītības nozares attīstības stratēģijas 2023. – 2028. gadam minētās prioritātes, kā arī Talsu novada pašvaldības attīstības programmas 2022. – 2028. gadam ilgtermiņa prioritātes IP1 “Pieejama un kvalitatīva izglītība visos vecumos”, vidējā termiņa prioritātes VTP1 “Pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītota kopiena” rīcības virziena RV2 “Izglītība un prasmes” uzdevumu U6. “Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību” prioritātes.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu, izglītības iestādei, kas īsteno vispārējās izglītības programmu, nepieciešams izglītības iestādes attīstības plāns, kurā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus ne mazāk kā triju gadu periodam, un to saskaņo ar Izglītības iestādes dibinātāju.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Saskaņot Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” attīstības plānu 2026./2027.– 2028./2029. mācību gadam (pielikumā).

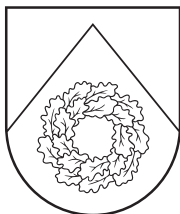
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Lūse 29299650
paula.luse@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada izglītības pārvaldei;
- 2) Talsu pirmsskolas izglītības iestādei "Pīlādzītis";
- 3) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par nolikuma “Par Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” nolikums” izdošanu

Pirmsskolas izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie un iekšējie normatīvie akti, dibinātāja izdotie tiesību akti, kā arī iestādes nolikums.

Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) struktūrā ir veiktas izmaiņas, kuru rezultātā Pašvaldības izglītības iestāžu finanšu uzskaiti nodrošina Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departaments. Līdz ar to nepieciešams aktualizēt Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” (turpmāk – Iestāde) nolikumu, precizējot tajā ietverto informāciju atbilstoši pašreizējai pašvaldības struktūrai. Vienlaikus, lai nodrošinātu kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas izglītības pieejamību, sniegtu nepieciešamo atbalstu ikvienam izglītojamajam, ievērotu Pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumus un pēc iespējas nodrošinātu vecāku izvēli par bērna izglītības iestādi, nepieciešams paplašināt Iestādē īstenojamo izglītības programmu klāstu. Papildus jau licencētajai pirmsskolas izglītības programmai (programmas kods 01011111) paredzēts īstenot šādas speciālās pirmsskolas izglītības programmas:

1. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (programmas kods 01015511);
2. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611);
3. speciālās pirmsskolas izglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 01015711).

Minētās izmaiņas nodrošinās iespēju sniegt atbilstošu pedagoģisko atbalstu bērniem ar speciālām vajadzībām, veicinās iekļaujošas izglītības īstenošanu un paplašinās kvalitatīvas pirmsskolas izglītības pieejamību Talsu novadā.

Ņemot vērā, ka Iestādes nolikums vairs neatbilst spēkā esošajam tiesiskajam regulējumam, Pašvaldības institucionālajai struktūrai un Iestādes darbības organizācijai, izvērtējot normatīvo aktu prasības un nepieciešamos precizējumus, secināts, ka lietderīgi izdot jaunu Iestādes nolikumu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu un ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot nolikumu “Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” nolikums” (pielikumā).

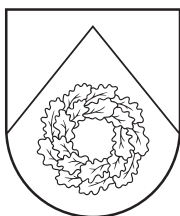
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Paula Lūse 29299650
paula.luse@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada izglītības pārvaldei;
- 2) Talsu pirmsskolas izglītības iestādei “Pīlādzītis”.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

APSTIPRINĀTS

Ar Talsu novada domes

2026. gada ____ . _____ lēmumu Nr. _____

(prot. Nr. ..., ...p., lēmums Nr. ...)

Talsu novada pašvaldības

Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis”

NOLIKUMS

Talsos

Izdots saskaņā ar

Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu,

Vispārējā izglītības likuma 8. un 9. pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Talsu novada pašvaldības Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Pīlādzītis” (turpmāk – iestāde) ir Talsu novada domes (turpmāk – dibinātājs) dibināta pirmsskolas izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie normatīvie akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastiprinātas pārvaldes iestāde. Iestādei ir sava veidlapa ar Talsu novada ģerboni. Iestādes finanšu uzskaiti, dibinātāja noteiktajā kārtībā, nodrošina Talsu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes Finanšu un grāmatvedības departaments. Iestādei var būt savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: 1. maija iela 28, Talsi, Talsu novads, LV-3201
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķi, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes mērķi ir šādi:
 - 7.1. organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās un izglītojamo audzināšanas vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu;
 - 7.2. veicināt izglītojamā vispusīgu un harmonisku attīstību, veselības nostiprināšanu, ievērojot viņa attīstības likumsakarības un vajadzības, individuālajā un sabiedriskajā dzīvē nepieciešamās zināšanas, prasmes un attieksmes, tādējādi

mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamajam iespēju sagatavoties pamatzglītības ieguvei.

8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.

9. Iestādes uzdevumi ir šādi:

9.1. sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Veidot izpratni par cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;

9.2. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai citiem izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītojamā sagatavošanu pamatzglītības ieguves uzsākšanai;

9.3. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus;

9.4. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;

9.5. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību;

9.6. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde var īstenot šādas pirmsskolas izglītības programmas:

10.1. pirmsskolas izglītības programma (programmas kods 01011111);

10.2. speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas attīstības traucējumiem (programma kods 01015511);

10.3. speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611);

10.4. speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (programmas kods 01015711).

11. Iestāde var patstāvīgi īstenot interešu izglītības programmas un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja izdotie tiesību akti un lēmumi.

13. Pedagoģiskā procesa galvenie pamatnosacījumi ir šādi:

13.1. ievērot izglītojamā veselības stāvokli, vajadzības, intereses un spējas, kā arī nodrošināt viņa individuālo attīstību, ja nepieciešams izstrādājot individuālu mācību plānu;

13.2. sekmēt izglītojamā pozitīvu pašizjūtu drošā un attīstību veicinošā vidē;

13.3. nodrošināt izglītojamā, pedagogu, dibinātāja un vecāku sadarbību.

14. Izglītības programmā noteikto izglītības saturu izglītojamais apgūst patstāvīgā darbībā un rotaļnodarbībās ar integrētu mācību saturu, visas dienas garumā nodrošinot vienmērīgu slodzi.

15. Pirmsskolas izglītības satura apguve izglītojamajam nodrošina:

- 15.1. daudzpusīgas izglītojamā attīstības sekmēšanu un individualitātes veidošanos;
- 15.2. garīgo, fizisko un sociālo attīstību;
- 15.3. iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, tai skaitā izglītojamā prasmes patstāvīgi mācīties un pilnveidoties veidošanos un attīstību;
- 15.4. izglītojamā saskarsmes un sadarbības prasmju sekmēšanu;
- 15.5. veselības nostiprināšanu;
- 15.6. psiholoģisko sagatavošanu pamatizglītības ieguves uzsākšanai;
- 15.7. valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi;
- 15.8. izglītojamā pašapziņas veidošanos, spēju un interešu apzināšanos, jūtu un gribas attīstību, veicinot izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību;
- 15.9. pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, apkārtējo vidi un Latvijas valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību;
- 15.10. izpratnes par cilvēktiesību pamatprincipiem veidošanos, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.
16. Pirmsskolas izglītības satura apguves plānotos rezultātus nosaka valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas. Izglītības programmas apguves laikā izglītojamo zināšanu, prasmju, attieksmju un snieguma vērtējumu izsaka mutvārdos un aprakstoši, uzsverot pozitīvo un nozīmīgo viņa darbībā un sasniegumos.
17. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no 1,5 (pusotra) līdz 7 (septiņu) gadu vecumam. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši Vispārējās izglītības likumā noteiktajam var pagarināt par vienu gadu saskaņā ar ģimenes ārsta atzinumu.
18. Izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
19. Iestādes vadītājs, ievērojot vecāku pieprasījumu un dibinātāja noteikto izglītojamo uzņemšanas iestādē kārtību, komplektē grupas (pēc izglītojamo vecumiem, skaita, iestādes darba laika u.c. kritērijiem), ievērojot normatīvajos aktos noteiktās higiēnas un drošības prasības.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

20. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
21. Iestāde nodrošina izglītojamo tiesību ievērošanu, tostarp sadarbojoties ar citām institūcijām bērnu tiesību aizsardzības jomā.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

22. Iestādi vada iestādes vadītājs. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes vadītāja tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
23. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes vadītājs normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes vadītājs ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.

24. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
25. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

26. Iestādes vadītājs sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
27. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
28. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

29. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
30. Pedagoģisko padomi vada iestādes vadītājs.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

31. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
32. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Talsu novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

33. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
34. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, ēdināšanas pakalpojumi, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.
35. Iestādes saimnieciskās darbības ietvaros tiek veikta iestādes telpu un teritorijas apsaimniekošana.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

36. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
37. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes vadītājs, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

38. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
39. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

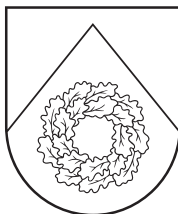
40. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
41. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes vadītāja, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.
42. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

43. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.
44. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
45. Atzīt par spēku zaudējušu 2019. gada 25. jūlija Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Pīlādzītis” nolikumu (apstiprināts ar Talsu novada domes 27.07.2019. lēmumu Nr. 480).

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

27.08.2026.

Nr. ____

Par noteikumu “Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs” apstiprināšanu

Pamatojoties uz Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 3. punktu, Pašvaldību likuma 50. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2026. gada 14. aprīļa noteikumu Nr. 205 “Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs” 7. un 8. punktu, kā arī Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 12. augusta atzinumu un Finanšu komitejas 19. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt noteikumus Nr. ____ “Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs” (noteikumi pielikumā).
2. Atzīt par spēka zaudējušu Talsu novada domes 28.08.2025. lēmumu Nr. 44 “Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs”.

Domes priekšsēdētājs

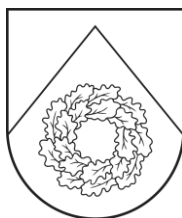
A. Bērziņš

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
2. Talsu novada Izglītības pārvaldei;
3. Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēm.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e.-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2026. gada 27. augustā

Noteikumi Nr. ____

(protokols Nr. ____, __.punkts, lēmums Nr. ____)

Kārtība, kādā tiek sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs

Izdoti saskaņā ar

Izglītības likuma 17. panta trešās daļas 3. punktu,

Pašvaldību likuma 50. panta pirmās daļu,

Ministru kabineta 2026.gada 14.aprīļa noteikumu Nr.205 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" 7.2. un 8.punktu.

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek:

- 1.1.1. sadalīta valsts budžeta mērķdotācija, valsts budžeta dotācija un piešķirts pašvaldības finansējums pedagogu darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs;
- 1.1.2. noteikta mēneša darba algas likme un slodžu apmērs izglītības iestāžu un Izglītības pārvaldes pedagogiskajiem darbiniekiem.
- 1.2. Talsu novada pašvaldības grāmatvedība sagatavo kārtējā gada pārskatus par mērķdotācijas vai dotācijas izlietojumu atbilstoši normatīvajos aktos budžeta izdevumu klasifikācijas jomā noteiktajai atalgojuma klasifikācijai un ievada pārskata datus Valsts kases informācijas sistēmā ārējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 1.3. Noteikumi piemērojami attiecīgā gada valsts piešķirtā un pašvaldības budžetā apstiprinātā finansējuma ietvaros.
- 1.4. Aprēķinot nepieciešamo finansējumu, izglītojamo skaitu izglītības iestādē pa klasēm (grupām) un programmām nosaka ņemot vērā Valsts izglītības informācijas sistēmas (turpmāk – VIIS) datu bāzē reģistrēto izglītojamo skaitu (katru unikālo bērnu ieskaitot vienu reizi) attiecīgā kalendārā gada:
 - 1.4.1. 1. septembrī – vispārizglītojošās skolās;
 - 1.4.2. 1. septembrī – pirmsskolas izglītības iestādēs. Ja izglītojamo skaits pirmsskolas izglītības iestādēs 1. septembrī ir mazāks kā tā paša gada 1. maijā, tad tiek piemērots izglītojamo skaits 1. maijā (izņemot, ja samazināts pirmsskolas izglītības programmu grupu skaits);

- 1.4.3. 1. oktobrī – profesionālās ievirzes izglītības iestādēs;
- 1.4.4. 1. oktobrī – Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā.
- 1.5. Nosakot izglītības iestāžu vadītāju, viņu vietnieku un izglītības metodiķu mēneša darba algas likmi, tiek ņemts vērā izglītojamo skaits (katru izglītojamo ieskaitot vienu reizi) attiecīgā gada 1. septembrī. Pirmsskolas izglītības iestāžu, Talsu novada Bērnu un jauniešu centra un profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītāju, viņu vietnieku un izglītības metodiķu mēneša darba algas likme var tikt palielināta ar 1. oktobri, ja, ņemot vērā attiecīgā gada 1. oktobrī izglītības iestādē reģistrēto izglītojamo skaitu, saskaņā ar šo noteikumu 1. pielikumu mēneša darba algas likme būtu nosakāma augstāka.

2. Pedagoģiskā personāla atlīdzības noteikšanas nosacījumi izglītības programmu īstenošanai

- 2.1. Izglītības iestāžu vadītāju, vadītāju vietnieku izglītības jomā un izglītības metodiķu mēneša darba algas likme tiek noteikta saskaņā ar 1. pielikumu, bet ne mazāka kā Ministru kabineta noteikumos noteiktā attiecīgā amata darba algas likme. Izglītības iestāžu vadītāju amata darba algas likmi ar rīkojumu apstiprina izpilddirektors, vadītāja vietniekiem izglītības jomā un izglītības metodiķiem – iestādes vadītājs.
- 2.2. Izglītības iestāžu vadītāju, vadītāju vietnieku izglītības jomā un izglītības metodiķu mēneša darba algas likme var tikt palielināta, ja atalgojums tiek finansēts no valsts budžeta mērķdotācijas līdzekļiem un finansējuma apmērs attiecīgajai izglītības iestādei šim mērķim ir pietiekošs. Ja, veicot ārpuskārtas izvērtēšanu, kāds no šajā punktā minētajiem amatiem tiek novērtēts ar “nepietiekoši”, bet darba tiesiskās attiecības tiek turpinātas, darba algas likmi nosaka Ministru kabineta noteikumos par pedagogu darba samaksu noteiktās minimālās mēneša darba algas likmes, kura noteikta attiecīgā izglītojamo skaita lieluma iestādei, apmērā.
- 2.3. Pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā iesaistīto pedagogu mēneša darba algas likme tiek noteikta Ministru kabineta noteikumos par pedagogu darba samaksu noteiktās zemākās mēneša darba algas likmes apmērā. Amata slodžu skaits izglītības iestādēs, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmas, tiek noteikts saskaņā ar 2. pielikumu.
- 2.4. Vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības programmu īstenošanā iesaistītajiem pedagogiem atalgojums no valsts mērķdotācijas un pašvaldības finansējuma tiek noteikts, ievērojot:
 - 2.4.1. ka pašvaldības finansētam pedagoģiskajam personālam mēneša darba algas likme par pilnu slodzi tiek noteikta vienādā apmērā ar attiecīgās iestādes no valsts budžeta mērķdotācijas finansēto pedagogu mēneša darba algas likmi (piemērojot vienādu stundas algas likmes apmēru);
 - 2.4.2. ka valsts finansēto pedagogu mēneša darba algas likmes apmēru nosaka izglītības iestādes vadītājs, iekļaujoties katras izglītības iestādes apstiprinātajā pedagogu darba samaksai paredzētajā finansējumā un ievērojot Ministru kabineta noteikumu par pedagogu darba samaksu nosacījumus un ierobežojumus.
- 2.5. Profesionālās ievirzes izglītības programmu īstenošanā iesaistīto:
 - 2.5.1. pašvaldības finansēto pedagogu mēneša darba algas likme tiek noteikta Ministru kabineta noteikumos par pedagogu darba samaksu noteiktās zemākās mēneša darba algas likmes apmērā.

- 2.5.2. Valsts finansēto pedagogu mēneša darba algas likmes apmēru nosaka izglītības iestādes vadītājs, iekļaujoties katras izglītības iestādes apstiprinātajā pedagogu darba samaksai paredzētajā finansējumā un ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 2.6. Interesu izglītības programmu īstenošanā iesaistīto:
- 2.6.1. pašvaldības finansēto pedagogu mēneša darba algas likme tiek noteikta Ministra kabineta noteikumos par pedagogu darba samaksu noteiktās zemākās mēneša darba algas likmes apmērā.
- 2.6.2. valsts finansēto pedagogu mēneša darba algas likmes apmēru nosaka Interesu izglītības programmu vērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija, iekļaujoties novadam apstiprinātajā pedagogu darba samaksai paredzētajā finansējumā un ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.
- 2.7. Pašvaldības finansētajiem pedagogiem par pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpi, kura iegūta sākot ar 2017. gada 10. augustu, tiek paredzēta ikmēneša piemaksa pie darba algas par:
- 2.7.1. 1. kvalitātes pakāpi 1,5% apmērā no minimālās pedagoga amatam noteiktās algas likmes par pedagoģisko slodzi;
- 2.7.2. 2. kvalitātes pakāpi 3% apmērā no minimālās pedagoga amatam noteiktās algas likmes par pedagoģisko slodzi;
- 2.7.3. 3. kvalitātes pakāpi 4,5% apmērā no minimālās pedagoga amatam noteiktās algas likmes par pedagoģisko slodzi.
- 2.8. Izglītības pārvaldē tarifcētā atbalsta personāla amata algas likme tiek noteikta vienādā apmērā ar augstāko noteikto konkrēta pedagoģiskā amata darba algas likmi (stundas darba algas likmi) Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs.
- 2.9. Izglītības iestāžu pedagoģiskajiem darbiniekiem vienu reizi gadā saskaņā ar novērtējumu var tikt piešķirta prēmija līdz 75% apmērā no pedagoga mēnešalgas. Minētā prēmija tiek finansēta no iestādei atlīdzībai piešķirtajiem finanšu līdzekļiem.

3. Valsts budžeta mērķdotācijas un dotācijas sadales un finansēšanas kārtība

- 3.1. Valsts budžeta mērķdotāciju un dotāciju, kas paredzēta profesionālās ievirzes izglītības iestādēm un speciālās izglītības iestādēm, savstarpēji nepārdala. Minēto finansējumu, ņemot vērā MK noteikumos par pedagogu darba samaksu nosacījumus par slodzes proporcionālo sadalījumu un finansēšanas līgumos piešķirto slodzi sadalījumu.
- 3.2. Valsts budžeta mērķdotācijas sadali izglītības iestādēs, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmas bērnu no piecu gadu vecuma obligātajā izglītošanā un speciālās izglītības programmu īstenošanā, veic Izglītības pārvalde:
- 3.2.1. pirmsskolas izglītības skolotāju (grupu skolotāju) darba samaksas finansēšanai;
- 3.2.2. skolotāju logopēdu darba samaksas finansēšanai proporcionāli bērnu skaitam – 1 slodze uz 160 bērniem;
- 3.2.3. pirmsskolas izglītības mūzikas un sporta skolotāju darba samaksas finansēšanai;
- 3.2.4. atbalsta personāla finansēšanai, ja finansējums piešķirts speciālās izglītības programmu īstenošanai. Minētais finansējums var tikt tarifcēts pie Izglītības pārvaldes, ja par to vienojusies attiecīgā izglītības iestāde un Izglītības pārvalde.
- 3.3. Valsts budžeta mērķdotācijas sadali vispārizglītojošām skolām pamatzglītības un vidējās izglītības programmu īstenošanai veic Izglītības pārvalde saskaņā ar Ministru

kabineta noteikumos Nr. 205 "Kārtība, kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai pašvaldību vispārējās izglītības iestādēs un valsts augstskolu vispārējās vidējās izglītības iestādēs" noteikto finansējuma aprēķinu, papildus pirms šajā punktā minēto nosacījumu piemērošanas paredzot finansējums atbalsta personāla nodrošinājumam vismaz 1 darba slodzes apmērā (40 darba stundas), kuri tarificēti pie Izglītības pārvaldes un veic atbalsta funkcijas nodrošināšanu novada izglītības iestādēs.

- 3.4. Valsts budžeta mērķdotācijas interešu izglītībā piešķirtā finansējuma sadalījumu veic Talsu novada Interešu izglītības programmu vērtēšanas un mērķdotācijas sadales komisija, ņemot vērā piešķirto valsts budžeta mērķdotācijas apmēru, atlikumu no iepriekšējā perioda un Ministru kabineta noteikumos Nr. 382 "Interešu izglītības programmu finansēšanas kārtība."
- 3.5. Katra izglītības iestāde izstrādā piešķirtās valsts budžeta mērķdotācijas/dotācijas sadales un mēneša darba algas likmes noteikšanas kārtību attiecīgajā izglītības iestādē. Kārtību apstiprina iestādes vadītājs.
- 3.6. Izglītības iestādes vadītājs atbild par izglītības iestādei piešķirtās valsts budžeta mērķdotācijas/dotācijas racionālu un efektīvu izlietojumu.

4. Pašvaldības finansējuma sadales un finansēšanas kārtība

- 4.1. No pašvaldības budžeta līdzekļiem, ņemot vērā 2.3. punktā minētos nosacījumus, pirmsskolas izglītības programmās tiek finansēta:
 - 4.1.1. iestādes vadītāja un viņa vietnieka darba samaksa;
 - 4.1.2. pirmsskolas pedagogu darba samaksa, kuri nodarbināti ar bērniem līdz piecu gadu vecumam izglītošanā (izņemot speciālās izglītības grupas);
 - 4.1.3. pirmsskolas pedagogu (grupu skolotāju) darba samaksa, kuri nodarbināti ar bērniem no piecu gadu vecuma izglītošanā, sedzot starpību, ja nepietiek līdzekļu finansējumu nodrošināšanai no valsts budžeta mērķdotācijas, saskaņā ar 2.3. punktā minētajiem nosacījumiem;
 - 4.1.4. citu pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā iesaistīto pedagogu, tai skaitā pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju un viņu vietnieku, darba samaksa;
 - 4.1.5. speciālās izglītības programmas grupu pedagoģiskā personāla darba samaksa, ja to nav iespējams segt no valsts budžeta mērķdotācijas;
 - 4.1.6. pirmsskolas izglītības iestādes pedagoģisko darbinieku aizvietošana, normatīvajos aktos noteikto pabalstu un kompensāciju izmaksa;
- 4.2. No pašvaldības budžeta līdzekļiem pamatizglītības un vidējās izglītības iestādē tiek finansēta:
 - 4.2.1. pamatizglītības un vidējās izglītības iestāžu sociālo pedagogu/pagarinātās dienas grupas skolotāja darba samaksu, saskaņā ar 2.pielikumā noteikto;
 - 4.2.2. iestādes vadītāja atalgojuma daļa proporcionāli pirmsskolas vecuma bērnu skaitam no kopējā izglītības iestādes izglītojamo skaita. Minētā valsts finansējuma daļa, ja valsts un pašvaldības finansējums vadītāja atalgojumam pārsniedz iestādes vadītājam noteikto atalgojumu, var tikt izmantots 4.2.1.punktā minētajiem pedagoģiskajiem amatiem vai cita atbalsta personāla finansēšanai;
 - 4.2.3. vadītāju un vietnieku darba samaksas daļa, ja pašvaldības noteiktas atalgojums ir noteikts lielāks kā valsts piešķirtā mērķdotācija attiecīgajam amatam.
- 4.3. No pašvaldības budžeta līdzekļiem profesionālās ievirzes programmu īstenošanai tiek finansēta:
 - 4.3.1. iestādes vadītāja un viņa vietnieka darba samaksa;
 - 4.3.2. izglītības programmas mācību plāna īstenošanai nepieciešamā pedagoģiskā personāla darba samaksas daļa, kuru nefinansē valsts budžeta mērķdotācijas

līdzekļi, un pārējā pedagoģiskā personāla darba samaksa, ja tāda papildus apstiprināta.

4.4. No pašvaldības budžeta līdzekļiem Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā tiek finansēta:

4.4.1. vadītāja darba samaksa;

4.4.2. interešu izglītības metodiķu darba samaksa līdz 3 amata slodzēm, ja tās netiek finansētas no valsts budžeta mērķdotācijas;

4.5. No pašvaldības budžeta līdzekļiem var tikt finansēta interešu izglītības programmu pedagogu samaksu, kuras netiek finansētas no valsts budžeta mērķdotācijas interešu izglītībai.

4.6. Izglītības iestādes vadītājs atbild par izglītības iestādei piešķirtās pašvaldības budžeta finansējuma racionālu un efektīvu izlietojumu.

4.7. No pašvaldības budžeta līdzekļiem pie Izglītības pārvaldes tiek tarificēts atbalsta personāls 2 darba slodžu (40 stundas nedēļā) apmērā atbalsta sniegšanai Talsu novada izglītības iestādēm.

4.8. No pašvaldības budžeta līdzekļiem tiek finansētas citas pedagoģiskā personāla amata vietas, ja tās piešķirtas ar atsevišķu Talsu novada pašvaldības domes lēmumu.

5. Izglītības iestāžu tarififikāciju sastādīšana un saskaņošana

5.1. Izglītības iestādes vadītājs, nepārsniedzot piešķirtā finansējuma apmēru, nodrošina tarififikāciju vai pārtarififikāciju (turpmāk tekstā – tarififikācija) sastādīšanu normatīvajos aktos un šajos noteikumos noteiktajā kārtībā.

5.2. Sastādot tarififikāciju, izglītības iestādes vadītājam ir pienākums pārliecināties par pedagogu profesionālās kvalifikācijas atbilstību normatīvo aktu prasībām un, ja nepieciešams, līdz tarififikācijas saskaņošanai veikt darbības šīs atbilstības nodrošināšanai un pedagogu profesionālās kvalifikāciju apliecinošo dokumentu reģistrēšanai VIIS.

5.3. Izglītības iestādes vadītājs VIIS elektroniski saskaņo tarififikāciju ar Izglītības pārvaldi.

5.4. Izglītības iestāžu tarififikācijas saskaņo Izglītības pārvalde. Izglītības pārvaldes vadītājs ar rīkojumu nosaka Izglītības pārvaldes speciālistu, kurš veic attiecīgo iestāžu tarififikāciju saskaņošanu.

5.5. Izglītības iestāde sagatavo atsevišķas tarififikācijas, ievērojot iedalījumu pa finansējuma veidiem un finansējuma avotiem. Atsevišķi tiek sagatavotas tarififikācijas izglītības iestāžu vadītājiem un viņa ģimenes locekļiem.

5.6. Tarififikācijas, kurās ietverts iestādes vadītājs un viņa ģimenes locekļi, apstiprina atbilstošais 5.4. punktā minētais izglītības pārvaldes darbinieks, pārējās – iestādes vadītājs.

6. Noslēguma jautājumi

6.1. Noteikumus Talsu novada pašvaldības iestādes piemēro no 2026. gada 1. septembra.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Izglītības iestāžu vadītāju un vietnieku mēneša darba algas likmes noteikšana

1. Izglītības iestāžu vadītāju mēneša darba algas likme tiek noteikta reizinot Ministru kabineta noteikumos par pedagogu darba samaksu mazākās izglītības iestādes vadītāja darba algas likmi (*par 40 darba stundām*) ar šajā pielikumā minētajiem koeficientiem un noapaļojot iznākumu uz augšu līdz pilniem eiro:

1.1. vispārizglītojošo skolu direktoru atalgojums:

Izglītojamo skaits	1.kategorija	2.kategorija	3.kategorija
virs 1000	1,625	1,706	1,788
801-1000	1,575	1,654	1,733
651-800	1,525	1,601	1,678
501-650	1,475	1,549	1,623
401-500	1,425	1,496	1,568
301-400	1,375	1,444	1,513
201-300	1,325	1,391	1,458
151-200	1,275	1,339	1,403
101-150	1,225	1,286	1,348
76-100	1,175	1,234	1,293
51-75	1,150	1,208	1,265
līdz 50	1,125	1,181	1,238

- 1.2. Pirmsskolas izglītības iestāžu vadītāju atalgojums tiek noteikts 95% apmērā no šī pielikuma 1.1. punktā minētā attiecīgā izglītojamo skaita iestādes vadītāja atalgojuma;
- 1.3. Profesionālās ievirzes izglītības iestāžu direktoru atalgojums tiek noteikts 92,5% apmērā no šī pielikuma 1.1. punktā minētā attiecīgā izglītojamo skaita iestādes vadītāja atalgojuma.
- 1.4. Interesu izglītības iestāžu direktoru atalgojums tiek noteikts 85% apmērā no šī pielikuma 1.1. punktā minētā attiecīgā izglītojamo skaita iestādes vadītāja atalgojuma.
- 1.5. Izglītības iestāžu vadītāju vietnieku atalgojums tiek noteikts 85% apmērā no šī pielikuma 1. punktā minētā atbilstošās iestādes vadītājam paredzētā atalgojuma.
- 1.6. Izglītības iestāžu izglītības metodiķu atalgojums tiek noteikts 75% apmērā no šī pielikuma 1. punktā minētā atbilstošās iestādes vadītājam paredzētā atalgojuma.
- 1.7. Nosakot izglītojamo skaitu iestādē šajā punktā minētās darba algas likmes aprēķināšanai, tiek ņemts vērā:

1.7.1. Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā:

- 1.7.1.1. unikālais VIIS sistēmā reģistrētais izglītojamo skaits, kuru darbību pilnībā nodrošina iestāde;
- 1.7.1.2. piemērojot koeficientu 0,25, unikālais VIIS sistēmā reģistrētais izglītojamo skaits Talsu novada brīvā laika interešu izglītības programmās, ja tie vienlaicīgi nav citu interešu izglītības programmu izglītojamie, kuri reģistrēti Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā,
- 1.7.1.3. piemērojot koeficientu 0,25, unikālais VIIS sistēmā reģistrētais izglītojamo skaits Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā, bet to norisi īsteno cita iestāde;

- 1.7.2. vispārējās izglītības iestādēs, kurās paralēli vispārizglītojošajām programmām tiek īstenota profesionālās ievirzes izglītības programmas:
- 1.7.2.1. unikālais VIIS sistēmā reģistrēto izglītojamo skaits, kuri reģistrēti izglītības iestādē;
- 1.7.2.2. unikālais VIIS sistēmā reģistrēto izglītojamo skaits, kuri reģistrēti profesionālās ievirzes programmās.
- 1.7.3. citās izglītības iestādēs - unikālais VIIS sistēmā reģistrētais izglītojamo skaits neatkarīgi no izglītības programmas, kuru iestādē apgūst izglītojamais.
2. Mēneša darba algas likmes kategoriju noteikšanai tiek piemēroti šādi kritēriji:
- 2.1. Stāžs iestādes vadītāja, vietnieka vai izglītības metodiķa amatā;
- 2.2. Attiecīgā darbinieka novērtējums, kas veikts saskaņā ar Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtību vai saskaņā ar izglītības iestādē noteiktā kārtībā veiktu vadītāja vietnieka vai izglītības metodiķa novērtējumu;
- 2.3. Šajā punktā minētā stāža un novērtējuma savstarpējo attiecību:

Vērtējums	Mazāk kā 1 gads	1- 2 gads	2 gadi un vairāk
<i>Jūpīlneido</i>	1	1	2
<i>Atbilstošs sniegums (labi, ļoti labi)</i>	1	2	3

- 2.4. Izglītības iestāžu vadītājiem, viņu vietniekiem un metodiķiem, nosakot darba algas likmes kategoriju tiek ņemti vērā šādi nosacījumi:
- 2.4.1. Izglītības iestādes vadītāja darba stāžā - iepriekšējais darba stāžs izglītības iestādes vadītāja vai izglītības pārvaldes izglītības darba speciālista amatā, ja pārtraukums nav bijis ilgāks kā 5 gadi;
- 2.4.2. Izglītības iestādes vietnieka darba stāžā - iepriekšējais kopējais darba stāžs izglītības iestādes vadītāja, izglītības pārvaldes izglītības darba speciālista vai izglītības iestādes vietnieka amatā, ja pārtraukums nav bijis ilgāks kā 5 gadi;
- 2.4.3. Izglītības metodiķa darba stāžā - iepriekšējais kopējais darba stāžs izglītības iestādes vadītāja, izglītības pārvaldes izglītības darba speciālista, izglītības iestādes vietnieka vai izglītības metodiķa amatā, ja pārtraukums nav bijis ilgāks kā 5 gadi.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Pedagogu, kuru darba samaksa tiek nodrošināta no Talsu novada pašvaldības finansējuma, slodžu skaits

1. Pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai:

1.1. ņemot vērā grupu skaitu:

Amata nosaukums	Grupu skaits										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Slodžu skaits										
Vadītāja vai skolas direktora vietnieks	0,2	0,4	0,55	0,7	0,85	1,0	1,1	1,2	1,3	1,35	1,4
pirmsskolas izglītības skolotājs (grupas skolotājs)	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22
cits pedagoģiskais personāls pirmsskolas izglītības procesa īstenošanai vai atbalstam	0,32	0,64	0,96	1,28	1,6	1,92	2,24	2,56	2,88	3,2	3,52

1.2. slodžu skaits pirmsskolas izglītības skolotājiem (grupu skolotājiem) 1.1. punktā noteikts pirmsskolas izglītības iestādēm un vispārizglītojošām skolām (īsteno pirmsskolas izglītības programmu), kurās noteikts 12 stundu izglītības iestādes darba laiks pirmsskolas programmu īstenošanai, pārējās izglītības iestādēs slodžu skaits tiek aprēķināts proporcionāli izglītības iestādes darba laikam;

1.3. skolotājs logopēds – 1 slodze uz 100 bērniem;

1.4. cits pedagoģiskais personāls pirmsskolas izglītības procesa īstenošanai vai atbalstam primāri tiek izmantots pirmsskolas mūzikas vai sporta skolotāja nodrošināšanai. Šis finansējums var tikt izmantots cita pedagoģiskā personāla nodrošināšanai, ja pilnībā nodrošināta izglītības programmā paredzētā sporta un mūzikas nodarbību īstenošana;

1.5. vakanto izglītības iestādes vadītāja vietnieka algas likmi var izmantot cita pedagoģiskā darbinieka amata slodzes tarificēšanai;

1.6. speciālās izglītības programmu īstenošanai papildu tiek paredzētas kāds no šādiem papildus atbalstiem atbilstoši šim mērķim papildus piešķirtajam apmēram:

1.6.1. atbalsta personāla amata vietu finansēšanai;

1.6.2. piemaksas noteikšanai pirmsskolas izglītības skolotājam (grupas skolotājs) par darbu grupā, kurā iekļauti speciālās izglītības programmas izglītojamie.

2. Profesionālās ievirzes izglītības iestādes vadītāja vietnieki un izglītības metodiķi

2.1. ņemot vērā izglītojamo skaitu:

Amata nosaukums	Unikālo izglītojamo skaits profesionālās ievirzes izglītības un interešu izglītības* programmās					
	līdz 50	51-100	101-250	250 - 400	401 -600	vairāk kā 600
	Slodžu skaits					
Skolas direktora vietnieks	0,25	0,5	1,0	1,5	2	2
Izglītības metodiķis	-	-	-	-	-	1

*interesu izglītības programmu skolēnu skaitā tiek ieskaitīti skolēni, kuri attiecīgajā iestādē neapgūst vispārizglītojošās izglītības programmas

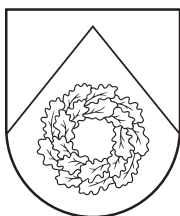
2.2. profesionālās ievirzes izglītības iestādēs, kuras īsteno vienu līdz trīs (ieskaitot) profesionālās ievirzes izglītības programmas, tiek piemērots koeficients 0,75.

3. Sociālo pedagoga un/vai pagarinātās dienas grupas pedagoga apmaksājamo darba stundu skaits nedēļā vispārizglītojošajās skolās, ņemot vērā izglītojamo skaitu pamatizglītības un vidējās izglītības programmās:

Amata nosaukums	Izglītojamo skaits							
	līdz 30	31 - 70	71 - 95	96 - 120	121 - 200	201 - 400	401 - 600	vairāk kā 600
	Apmaksājamo slodžu skaits							
Sociālais pedagogs (un/vai pagarinātās dienas grupas skolotājs piemērojot sociālajam pedagogam paredzēto darba stundu skaita apjomu)	-	0,2	0,4	0,6	0,8	1,0	1,5	2

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars”

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 21. panta pirmo daļu vietējās pašvaldības savā administratīvajā teritorijā nodrošina vienlīdzīgu pieeju pirmsskolas izglītības iestādēm bērniem no pusotra gada vecuma. Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dibinātajās pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās ar pirmsskolas izglītības grupām atveramo grupu skaits tiek noteikts saskaņā ar Talsu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. aprīļa lēmumā Nr. 100 “Par pirmsskolas izglītības grupu atvēršanas vai slēgšanas nosacījumiem” (turpmāk – Lēmums) 1.1. - 1.5. punktos noteiktajiem kritērijiem.

Izvērtējot plānoto iespējamo bērnu skaitu līdz 2027. gada 30. aprīlim Pašvaldības dibinātajās pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās ar pirmsskolas izglītības grupām, secināts, ka Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars” pirmsskolas izglītības programmu īstenošanas vietā Pūņās plānotais bērnu skaits atbilst 2 grupām (17-32 bērni), savukārt, Pastendē plānotais bērnu skaits nesasniedz 6 (sešām) grupām nepieciešamo bērnu skaitu (91-111 bērni). Aprēķinātais bērnu skaits kopā ar vecāku iesniegumiem, kuros norādītais bērna mācību uzsākšanas laiks ir līdz 2027. gada 30. aprīlim, Pūņās ir 23, tas ir atbilstošs bērnu skaitam 2 (divās) grupās (17-33). Aprēķinātais bērnu skaits kopā ar vecāku iesniegumiem, kuros norādītais bērna mācību uzsākšanas laiks ir līdz 2027. gada 30. aprīlim, Pastendē ir 81, tas ir atbilstošs bērnu skaitam 5 (piecās) grupās (73-90). Līdz ar to nepieciešams noteikt, ka ar 2026./2027. mācību gadu iestādē komplektējamas 5 (piecas) grupas pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.

Izvērtēta finanšu ietekme. Atalgojuma ietaupījums (pirmsskolas izglītības skolotājs 2 slodzes, pirmsskolas mūzikas skolotājs/pirmsskolas sporta skolotājs 0,32 slodzes, vadītāja vietnieks 0,15 slodzes, skolotāja palīgs 1 slodze) 4 mēnešiem 23 271,00 EUR (divdesmit trīs tūkstoši divi simti septiņdesmit viens *euro*, 00 centi), neņemot vērā iespējamo atlaišanas pabalstu summu, kas samazina iespējamo finanšu ietaupījumu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu un 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Talsu novada domes 2022. gada 24. februāra saistošo noteikumu Nr. 6 “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” 19. punktu, Talsu novada domes 2026. gada 30. aprīļa lēmuma Nr. 100 “Par pirmsskolas izglītības grupu atvēršanas vai slēgšanas nosacījumiem” 1.1.-1.5. punktu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu, Finanšu komitejas 2026. gada 19. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Noteikt, ka ar 2026. gada 1. septembri Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars” Pastendē komplektējamas 5 (piecas) grupas pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājam.

Domes priekšsēdētājs:

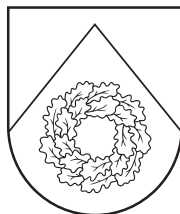
A. Bērziņš

Gaiziņa 26185617

vesma.gaizina@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 2) Pastendes pirmsskolas izglītības iestādei “Ķipars”;
- 3) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par pirmsskolas izglītības grupu skaita noteikšanu Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīlūks”

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 21. panta pirmo daļu vietējās pašvaldības savā administratīvajā teritorijā nodrošina vienlīdzīgu pieeju pirmsskolas izglītības iestādēm bērniem no pusotra gada vecuma. Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) dibinātajās pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās ar pirmsskolas izglītības grupām atveramo grupu skaits tiek noteikts saskaņā ar Talsu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. aprīļa lēmumā Nr. 100 “Par pirmsskolas izglītības grupu atvēršanas vai slēgšanas nosacījumiem” (turpmāk – Lēmums) 1.1. - 1.5. punktos noteiktajiem kritērijiem.

Izvērtējot plānoto iespējamo bērnu skaitu līdz 2027. gada 30. aprīlim Pašvaldības dibinātajās pirmsskolas izglītības iestādēs un skolās ar pirmsskolas izglītības grupām, secināts, ka Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīlūks” plānotais bērnu skaits nesasniedz 3 (trim) grupām nepieciešamo bērnu skaitu (38-53 bērni). Aprēķinātais bērnu skaits kopā ar vecāku iesniegumiem, kuros norādītais bērna mācību uzsākšanas laiks ir līdz 2027. gada 30. aprīlim, ir 35, tas ir atbilstošs bērnu skaitam 2 (divās) grupās (18-37). Līdz ar to nepieciešams noteikt, ka ar 2026./2027. mācību gadu iestādē komplektējamas 2 (divas) grupas pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai.

Izvērtēta finanšu ietekme. Atalgojuma ietaupījums (pirmsskolas izglītības skolotājs 2 slodzes, pirmsskolas mūzikas skolotājs/pirmsskolas sporta skolotājs 0,32 slodzes, vadītāja vietnieks 0,15 slodzes, skolotāja palīgs 1 slodze) 4 mēnešiem 23 271,00 EUR (divdesmit trīs tūkstoši divi simti septiņdesmit viens *euro*, 00 centi), neņemot vērā iespējamo atlaišanas pabalstu summu, kas samazina iespējamo finanšu ietaupījumu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 4. punktu un 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Talsu novada pašvaldības domes 2022. gada 24. februāra saistošo noteikumu Nr. 6 “Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas” 19. punktu, Talsu novada pašvaldības domes 2026. gada 30. aprīļa lēmuma Nr. 100 “Par pirmsskolas izglītības grupu atvēršanas vai slēgšanas nosacījumiem” 1.1.-1.5. punktu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu un Finanšu komitejas 2026. gada 19. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Noteikt, ka ar 2026. gada 1. septembri Virbu pirmsskolas izglītības iestādē “Zīļuks” komplektējamas 2 (divas) grupas pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājam.

Domes priekšsēdētājs:

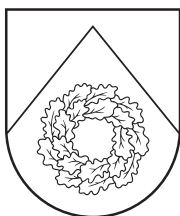
A. Bērziņš

Gaiziņa 26185617

vesma.gaizina@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada Izglītības pārvaldei;
2. Virbu pirmsskolas izglītības iestādei “Zīļuks”;
3. Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par Laucienes pamatskolas attīstības plānu 2026./2027. – 2028./2029.mācību gadam

Laucienes pamatskola iesniegusi saskaņošanai izglītības iestādes attīstības plānu 2026./2027. – 2028./2029.mācību gadam. Izglītības iestāde, veidojot attīstības plāna saturu, pamatojas uz pašnovērtēšanas laikā gūtajiem secinājumiem un turpmākajām attīstības prioritātēm, kas noteiktas, ņemot vērā Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnija rīkojumā Nr. 436 “Par Izglītības attīstības pamatnostādņiem 2021. – 2027. gadam” un Talsu novada Izglītības nozares attīstības stratēģijas 2023. – 2028. gadam minētās prioritātes, kā arī Talsu novada pašvaldības attīstības programmas 2022. – 2028. gadam ilgtermiņa prioritātes IP1 “Pieejama un kvalitatīva izglītība visos vecumos”, vidējā termiņa prioritātes VTP1 “Pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītota kopiena” rīcības virziena RV2 “Izglītība un prasmes” uzdevumu U6. “Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību” prioritātes.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu, izglītības iestādei, kas īsteno vispārējās izglītības programmu, nepieciešams izglītības iestādes attīstības plāns, kurā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus, komunikācijas kanālus un sadarbības metodes ar citām institūcijām, ne mazāk kā triju gadu periodam, un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr. 528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Saskaņot Laucienes pamatskolas attīstības plānu 2026./2027 – 2028./2029. mācību gadam (pielikumā).

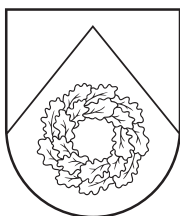
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Šveiduka 26803724
signeta.sveiduka@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada Izglītības pārvaldei;
2. Laucienes pamatskolai;
3. Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par nolikuma “Stendes pamatskolas nolikums” izdošanu

Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un iestādes nolikums.

Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) struktūrā notikušas izmaiņas. Finanšu uzskaiti iestādēm veic Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības departaments.

Tāpat, lai nodrošinātu kvalitatīvas, iekļaujošas izglītības pieejamību, nodrošinot atbalstu ikvienam izglītojamajam un ievērojot Pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumus un Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumus, kā arī vecāku vēlmi bērnam apmeklēt vecāka izvēlēto izglītības iestādi, ir nepieciešams Stendes pamatskolā (turpmāk – Iestāde) īstenot arī speciālo pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās veselības traucējumiem (programmas kods 21015711) un speciālās pirmsskolas izglītības programmas izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611), papildus jau licencētajām programmām: pirmsskolas izglītības programmai (programmas kods 01011111), pamatizglītības programmai (programmas kods 21011111), speciālajai pamatizglītības programmai izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (programmas kods 21015611), speciālajai pamatizglītības programmai izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (programmas kods 21015811).

Ņemot vērā, ka Iestādes nolikums kopš tā apstiprināšanas ir vairākkārt grozīts, izvērtējot spēkā esošo tiesisko regulējumu, Pašvaldības institucionālās struktūras izmaiņas un Iestādes darbības organizāciju, secināts, ka nepieciešams izdot jaunu Iestādes nolikumu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. apakšpunktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot nolikumu “Stendes pamatskolas nolikums” (pievienots pielikumā).

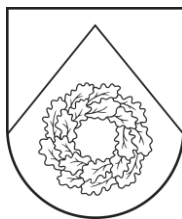
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

elina.vitola@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 2) Stendes pamatskolai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

APSTIPRINĀTS

Ar Talsu novada pašvaldības domes

___08.2026. lēmumu Nr. ___

Stendes pamatskolas NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22. panta pirmo un otro daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Stendes pamatskola (turpmāk – iestāde) ir Talsu novada Domes (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs un simbolika
4. Iestādes juridiskā adrese: Brīvības iela 15, Stende, Talsu novads, LV-3257.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās, izglītojamo audzināšanas vadlīnijās, valsts pamatizglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu, spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;

- 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
- 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
- 9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
- 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
- 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
- 9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
- 9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde var īstenot šādas izglītības programmas:
 - 10.1. pirmsskolas izglītības programmu (izglītības programmas kods 01011111);
 - 10.2. speciālā pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem (programmas kods 01015611);
 - 10.3. pamatizglītības programmu (izglītības programmas kods 21011111);
 - 10.4. speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (izglītības programmas kods 21015611);
 - 10.5. speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015711);
 - 10.6. speciālo pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015811);
11. Iestāde var īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Pirmsskolas izglītības programmās izglītojamo uzņemšanas kārtību iestādē nosaka dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Pirmsskolas izglītības programmu apgūst izglītojamie no 1,5 gadu līdz septiņu gadu vecumam. Pirmsskolas izglītības programmas apguvi atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam var pagarināt vai saīsināt par vienu gadu.
14. Izglītojamo uzņemšana, pārceļšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības programmas notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
15. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu,

nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu vai kursu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā vai kursā.

16. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
17. Iestādē ir pagarinātās dienas grupa, kura darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

18. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
19. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

20. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
21. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
22. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
23. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

24. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
25. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
26. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
27. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti metodiskajās komisijās. Metodiskās komisijas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktors, iestādes direktora vietnieki.

VIII. Iestādes pedagoģiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

28. Iestādes pedagoģiskās padomes (turpmāk – pedagoģiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
29. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

30. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
31. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Talsu novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

32. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
33. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, ēdināšanas pakalpojumi, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

34. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
35. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

36. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
37. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

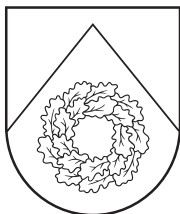
38. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
39. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.
40. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

41. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.
42. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
43. Atzīt par spēku zaudējušu Stendes pamatskolas nolikumu, kurš apstiprināts ar Talsu novada domes 2016.gada 15.decembra lēmumu Nr. 623.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.08.2026.

Nr. _____

Par nolikuma “Valdemārpils pamatskolas nolikums” apstiprināšanu

Ar Talsu novada pašvaldības domes 2026. gada 28. maija lēmumu Nr.110 “Par Valdemārpils vidusskolas reorganizāciju par Valdemārpils pamatskolu” nolemts ar 2026. gada 1. septembri reorganizēt Valdemārpils vidusskolu par Valdemārpils pamatskolu, mainot tās īstenoto izglītības pakāpi no vidējās izglītības pakāpes uz pamatizglītības pakāpi un tās nosaukumu no “Valdemārpils vidusskola” uz “Valdemārpils pamatskola”.

Talsu novada pašvaldībā 2026. gada 30. jūnijā saņemta Izglītības un zinātnes ministrijas vēstule Nr. 4-7e/26/1555 “Par Valdemārpils vidusskolas reorganizāciju” ar kuru saskaņots Talsu novada pašvaldības domes lēmums Nr. 110 “Par Valdemārpils vidusskolas reorganizāciju par Valdemārpils pamatskolu”.

Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī dibinātāja izdotie tiesību akti un iestādes nolikums. Līdz ar to nepieciešams apstiprināt Valdemārpils pamatskolas nolikums.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. apakšpunktu, Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu, Vispārējās izglītības likuma 8.pantu un 9.pantu, ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 12. augusta atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Apstiprināt nolikumu “Valdemārpils pamatskolas nolikums” (nolikums pielikumā).

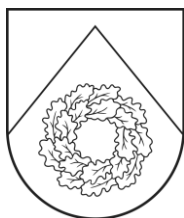
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Katlaps 29468902
uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 2) Valdemārpils vidusskolai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

APSTIPRINĀTS

Ar Talsu novada pašvaldības domes

___ .08.2026. lēmumu Nr. ___

Valdemārpils pamatskolas NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar
Izglītības likuma 22. panta pirmo daļu,
Vispārējās izglītības likuma 8. un 9. pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Valdemārpils pamatskola (turpmāk – iestāde) ir Talsu novada pašvaldības dome (turpmāk – dibinātājs) dibināta vispārējās izglītības iestāde.
2. Iestādes darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi normatīvie akti, kā arī iestādes dibinātāja izdotie tiesību akti un šis nolikums.
3. Iestāde ir pastarpinātās pārvaldes iestāde, tai ir savs zīmogs un simbolika.
4. Iestādes juridiskā adrese: Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads, LV-3260.
5. Dibinātāja juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV – 3201.
6. Iestādes izglītības programmu īstenošanas vietas adreses norādītas Valsts izglītības informācijas sistēmā Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.

II. Iestādes darbības mērķis, pamatvirziens un uzdevumi

7. Iestādes darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pamatzglītības standartā izvirzītos uzdevumus, izglītojamo audzināšanas vadlīnijas, valsts pamatzglītības standartā noteikto mērķu sasniegšanu.
8. Iestādes darbības pamatvirziens ir izglītojoša un audzinoša darbība.
9. Iestādes uzdevumi ir šādi:
 - 9.1. īstenot izglītības programmas, veikt mācību un audzināšanas darbu, izvēlēties izglītošanas darba metodes un formas;
 - 9.2. nodrošināt izglītojamo ar iespējām apgūt zināšanas un prasmes, kas ir nepieciešamas personiskai izaugsmei un attīstībai, pilsoniskai līdzdalībai, nodarbinātībai, sociālajai integrācijai un izglītības turpināšanai;
 - 9.3. izkopt izglītojamā prasmi patstāvīgi mācīties un pilnveidoties, nodrošinot izglītojamo karjeras vadības prasmju apguvi un attīstīšanu, kas ietver savu interešu,

- spēju un iespēju apzināšanos tālākās izglītības un profesionālās karjeras virziena izvēlei, vienlaikus motivējot mūžizglītībai;
- 9.4. veicināt izglītojamā pilnveidošanos par garīgi, emocionāli un fiziski attīstītu personību un izkopt veselīga dzīvesveida paradumus;
 - 9.5. sekmēt izglītojamā sociāli aktīvu un atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, sabiedrību, vidi un valsti, saglabājot un attīstot savu valodu, etnisko un kultūras savdabību. Pilnveidot izpratni par Latvijas Republikas Satversmē un citos tiesību aktos ietvertajiem cilvēktiesību pamatprincipiem un audzināt krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus;
 - 9.6. sadarboties ar izglītojamā vecākiem vai personu, kas realizē aizgādību (turpmāk – vecāki), lai nodrošinātu izglītības ieguvu;
 - 9.7. nodrošināt izglītības programmas īstenošanā un izglītības satura apguvē nepieciešamos mācību līdzekļus, tai skaitā elektroniskajā vidē;
 - 9.8. racionāli un efektīvi izmantot izglītībai atvēlētos finanšu resursus;
 - 9.9. aizpildīt un iesniegt oficiālās statistikas veidlapu (atbilstoši normatīvajos aktos par oficiālās statistikas veidlapu paraugiem izglītības jomā noteiktajam), aktualizēt Izglītības iestāžu reģistrā norādāmo informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par Valsts izglītības informācijas sistēmas saturu, uzturēšanas un aktualizācijas kārtību, kā arī nodrošināt pašnovērtējuma ziņojuma aktualizāciju un tā pieejamību iestādes vai dibinātāja tīmekļvietnē;
 - 9.10. pildīt citus normatīvajos aktos paredzētos izglītības iestādes uzdevumus.

III. Iestādē īstenojamās izglītības programmas

10. Iestāde var īstenot šādas vispārējās pamatizglītības programmas:
 - 10.1. pamatizglītības programma (izglītības programmas kods 21011111).
 - 10.2. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem (izglītības programmas kods 21015611).
 - 10.3. speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015811).
11. Iestāde var īstenot interešu izglītības un citas izglītības programmas atbilstoši ārējos normatīvajos aktos noteiktajam.

IV. Izglītības procesa organizācija

12. Izglītības procesa organizāciju iestādē nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi ārējie normatīvie akti, šis nolikums, iestādes Darba kārtības noteikumi, Iekšējās kārtības noteikumi un citi iestādes iekšējie normatīvie akti, kā arī citi iestādes vadītāja (turpmāk – iestādes direktors) izdotie tiesību akti un lēmumi.
13. Izglītojamo uzņemšana, pārcelšana nākamajā klasē un atskaitīšana no iestādes vispārējās pamatizglītības programmām notiek Ministru kabineta noteiktajā kārtībā.
14. Mācību ilgumu, īstenojot vispārējās pamatizglītības programmas, nosaka Vispārējās izglītības likums. Mācību gada sākuma un beigu datumu, kā arī izglītojamo brīvdienas nosaka Ministru kabinets. Mācību darba organizācijas pamatforma ir mācību stunda. Iestādes direktors ir tiesīgs noteikt citas mācību organizācijas formas un to ilgumu, nepārsniedzot Vispārējās izglītības likumā noteikto mācību stundu slodzi nedēļā un mācību stundu skaitu dienā. Mācību stundu slodzes sadalījumu pa dienām atspoguļo mācību priekšmetu un stundu plāns ar kopējo mācību stundu skaitu mācību priekšmetā.

15. Iestāde patstāvīgi izstrādā izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, ievērojot valsts izglītības standartā minētos vērtēšanas pamatprincipus.
16. Iestādē ir pagarinātās dienas grupa, kura darbojas saskaņā ar iestādes izstrādātajiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.

V. Izglītojamo tiesības un pienākumi

17. Izglītojamo tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, citos ārējos normatīvajos aktos un iestādes iekšējos normatīvajos aktos.
18. Izglītojamais ir atbildīgs par savu rīcību iestādē atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam.

VI. Pedagogu un citu darbinieku tiesības un pienākumi

19. Iestādi vada iestādes direktors. Iestādes direktora tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes direktora tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
20. Iestādes pedagogus un citus darbiniekus darbā pieņem un atbrīvo iestādes direktors normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Iestādes direktors ir tiesīgs deleģēt pedagogiem un citiem iestādes darbiniekiem konkrētu uzdevumu veikšanu.
21. Iestādes pedagogu tiesības un pienākumi ir noteikti Izglītības likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā, Fizisko personu datu apstrādes likumā, Darba likumā un citos normatīvajos aktos. Pedagoga tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.
22. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumi ir noteikti Darba likumā, Bērnu tiesību aizsardzības likumā un citos normatīvajos aktos. Iestādes citu darbinieku tiesības un pienākumus precizē darba līgums un amata apraksts.

VII. Iestādes pašpārvaldes izveidošanas kārtība un kompetence

23. Iestādes direktors sadarbībā ar dibinātāju nosaka iestādes organizatorisko struktūru, tai skaitā nodrošinot iestādes padomes izveidošanu un darbību.
24. Iestādes padomes kompetenci nosaka Izglītības likums.
25. Lai risinātu jautājumus, kas saistīti ar izglītojamo interesēm iestādē un līdzdarbotos iestādes darba organizēšanā un mācību procesa pilnveidē, iestādes padome ir tiesīga veidot interešu grupas un institūcijas, tajās iesaistot iestādes izglītojamos un viņu vecākus. Minēto institūciju un interešu grupu darbību nosaka iestādes padomes apstiprināts reglaments.
26. Izglītības programmās noteikto prasību īstenošanas kvalitātes nodrošināšanai, mācību priekšmetu pedagogi tiek apvienoti pa mācību jomām. Mācību jomas darbojas saskaņā ar šo nolikumu un iestādes iekšējiem normatīvajiem aktiem, to darbu koordinē iestādes direktora vietnieks izglītības jomā.

VIII. Iestādes pedagogiskās padomes izveidošanas kārtība un kompetence

27. Iestādes pedagogiskās padomes (turpmāk – pedagogiskā padome) izveidošanas kārtību, darbību un kompetenci nosaka Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
28. Pedagoģisko padomi vada iestādes direktors.

IX. Iestādes iekšējo normatīvo aktu pieņemšanas kārtība un iestāde vai pārvaldes amatpersona, kurai privātpersona, iesniedzot attiecīgu iesniegumu, var apstrīdēt iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību

29. Iestāde saskaņā ar Izglītības likumā, Vispārējās izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto patstāvīgi izstrādā un izdod iestādes iekšējos normatīvos aktus.
30. Iestādes izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību privātpersona var apstrīdēt Talsu novada pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā.

X. Iestādes saimnieciskā darbība

31. Iestāde ir patstāvīga finanšu, saimnieciskajā un citā darbībā saskaņā ar Izglītības likumā un citos normatīvajos aktos, kā arī iestādes nolikumā noteikto.
32. Atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju, ir tiesīgs slēgt ar juridiskām un fiziskām personām līgumus par dažādu iestādei nepieciešamo darbu veikšanu un citiem pakalpojumiem (piemēram, ēdināšanas pakalpojumi, internāta pakalpojumi, dienesta viesnīcas pakalpojumi, telpu noma), ja tas netraucē izglītības programmu īstenošanai.

XI. Iestādes finansēšanas avoti un kārtība

33. Iestādes finansēšanas avotus un kārtību nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums un citi normatīvie akti.
34. Finanšu līdzekļu izmantošanas kārtību, ievērojot ārējos normatīvajos aktos noteikto, nosaka iestādes direktors, saskaņojot ar dibinātāju.

XII. Iestādes reorganizācijas un likvidācijas kārtība

35. Iestādi reorganizē vai likvidē dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, paziņojot par to Ministru kabineta noteiktai institūcijai, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru.
36. Iestāde par tās likvidāciju vai reorganizāciju attiecīgās institūcijas, tai skaitā Ministru kabineta noteiktu institūciju, kas kārtā Izglītības iestāžu reģistru, un personas informē ne vēlāk kā sešus mēnešus iepriekš (objektīvu apstākļu dēļ – ne vēlāk kā trīs mēnešus iepriekš).

XIII. Iestādes nolikuma un tā grozījumu pieņemšanas kārtība

37. Iestāde, pamatojoties uz Izglītības likumu un Vispārējās izglītības likumu, izstrādā iestādes nolikumu. Iestādes nolikumu apstiprina dibinātājs.
38. Grozījumus iestādes nolikumā var izdarīt pēc iestādes dibinātāja iniciatīvas, iestādes direktora, iestādes padomes vai pedagoģiskās padomes priekšlikuma. Grozījumus nolikumā apstiprina iestādes dibinātājs.
39. Iestādes nolikumu un grozījumus nolikumā iestāde aktualizē Valsts izglītības informācijas sistēmā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

XIV. Citi būtiski noteikumi, kas nav pretrunā ar normatīvajiem aktiem

40. Saziņai ar vecākiem un izglītojamajiem kā oficiālais saziņas kanāls tiek izmantota skolvadības sistēma "E-klase".
41. Saskaņā ar normatīvajos aktos un dibinātāja noteikto kārtību iestāde veic dokumentu un arhīvu pārvaldību, tostarp veicot fizisko personu datu apstrādi saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regulu (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likumu.

42. Iestāde savā darbībā nodrošina izglītības jomu reglamentējošajos normatīvajos aktos noteikto mērķu sasniegšanu, vienlaikus nodrošinot izglītojamo tiesību un interešu ievērošanu un aizsardzību.
43. Atzīt par spēku zaudējušu Valdemārpils vidusskolas nolikumu, kurš apstiprināts ar Talsu novada domes 2023.gada 30. novembra lēmumu Nr. 430 (prot. Nr.20., 3. p.).

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš