



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.29, 1.punkts)

Talsos

07.12.2022.

Nr.593

Par iepirkumu līgumu “Par kancelejas preču un mācību līdzekļu piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm” slēgšanu ar SIA “Officeday Latvia”

Elektronisko iepirkumu sistēmas Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) profilā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē no 2022. gada 24. septembra līdz 2022. gada 27. oktobrim tika izsludināta iepirkuma procedūra ar identifikācijas Nr. TNP 2022/82 “Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības iestādēm” (turpmāk – iepirkums), kas sadalīts divās daļās:

- 1) kancelejas preču piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu;
- 2) kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju un tehnisko piedāvājumu.

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma nosacījumiem līgumu izpildes termiņš ir 36 mēneši no līgumu noslēgšanas dienas.

Pašvaldības Iepirkumu komisija 2022. gada 7. novembrī pieņēma lēmumu par tiesībām slēgt iepirkuma līgumus ar piegādātāju SIA “Officeday Latvia”.

Paredzamā līgumcena iepirkuma priekšmeta 1. daļā: paredzamā līgumcena 36 mēnešu periodā nedrīkst pārsniegt 315 000,00 EUR (trīs simti piecpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Iepirkuma priekšmeta 2. daļā: paredzamā līgumcena 36 mēnešu periodā nedrīkst pārsniegt 473 000,00 EUR (četri simti septiņdesmit trīs tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta otro daļu ilgtermiņa saistības šā likuma izpratnē ir saistības, kuras pašvaldība uzņemas, slēdzot līgumus par pakalpojumu saņemšanu pasūtītāja vajadzībām un līgumus, kas paredz pašvaldības budžeta līdzdalību konkrētu projektu realizācijā, bet kopējo samaksu par attiecīgo darījumu pašvaldība neveic divpadsmit mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22.panta otro daļu un likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Slēgt ar SIA “Officeday Latvia” iepirkuma līgumus (līgumu izpildes termiņš – 36 mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža):
 - 1.1. Par kancelejas preču un mācību līdzekļu piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm (1.pielikumā);

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 1.2. Par kancelejas preču un mācību līdzekļu piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm (2.pielikumā).
2. Paredzēt finansējumu lēmuma 1.punktā minēto līgumu izpildes nodrošināšanai Talsu novada pašvaldības:
 - 2.1. 2023.gada budžetā:
 - 2.1.1. 105 000,00 EUR bez PVN (1.1.apakšpunktā minētā līguma izpildei);
 - 2.1.2. 157 666,67 EUR bez PVN (1.2.apakšpunktā minētā līguma izpildei);
 - 2.2. 2024.gada budžetā:
 - 2.2.1. 105 000,00 EUR bez PVN (1.1.apakšpunktā minētā līguma izpildei);
 - 2.2.2. 157 666,67 EUR bez PVN (1.2.apakšpunktā minētā līguma izpildei);
 - 2.3. 2025.gada budžetā:
 - 2.3.1. 105 000,00 EUR bez PVN (1.1.apakšpunktā minētā līguma izpildei);
 - 2.3.2. 157 666,67 EUR bez PVN (1.2.apakšpunktā minētā līguma izpildei).

Domes priekšsēdētāja

E. Kārklīņa

Lorence 25431316
aija.lorence@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Iepirkumu nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Dokumentu pārvaldības nodaļai.

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr.

Par kancelejas preču un mācību līdzekļu piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm

Talsos,

Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, tās domes priekšsēdētājas Evas Kārklīņas personā, kura darbojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un Talsu novada domes 01.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.1 “Talsu novada pašvaldības nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA “Officeday Latvia”, reģistrācijas Nr. 40003249449, tās Svetlanas Orlovas personā, kura darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, (turpmāk abi kopā vai atsevišķi saukti arī Puses/Puse),

pamatojoties uz iepirkuma ar identifikācijas Nr. TNP 2022/82 “Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības iestādēm” 1. daļas “Kancelejas preču piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām” (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod Izpildītājam un Izpildītājs apņemas par atlīdzību ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem atbilstoši Līguma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai un izvērstam finanšu piedāvājumam (1. pielikums), un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pārdot un piegādāt (turpmāk – Pakalpojums) kancelejas preces (*attiecībā uz iepirkuma priekšmeta 1. daļu*) (turpmāk – Preces) piegādes vietu sarakstā (2. pielikums) norādītajās adresēs atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam.

2. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN PAKALPOJUMA IZPILDES TERMIŅI

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma 3.2. punktā norādītās paredzamās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas agrāk.

3. SAMAKSAS NOTEIKUMI UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Vienību izmaksas par Pakalpojuma sniegšanu tiek noteiktas saskaņā ar Izpildītāja izvērstu finanšu piedāvājumu (1. pielikums).
- 3.2. Kopējā līgumcena par Pakalpojuma sniegšanu nedrīkst pārsniegt 315 000,00 EUR (trīs simti piecpadsmit tūkstoši euro, 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (*attiecībā uz iepirkuma priekšmeta 1. daļu*).
- 3.3. Līgumcenu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Izpildītājs izpilda Līgumā noteiktās saistības. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 3.4. Līgumcēnā iekļauti visi valsts vai pašvaldību noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas (izņemot PVN), kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, saskaņošanu un kompetento institūciju akcepta saņemšanu, ja tas nepieciešams saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 3.5. Pasūtītājs samaksu par ikmēneša faktiski saņemto Pakalpojumu Izpildītājam veic ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līgumā norādīto pilnvaroto personu abpusēji parakstītas Preču pavadzīmes/rēķina saņemšanas dienas.
- 3.6. Izpildītājs rēķinus sagatavo elektroniski, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. Elektroniski sagatavots rēķins uzskatāms par saistošu Pasūtītājam, ja tas satur atsauci uz līgumu un norādi, ka tas sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta. Izpildītājs elektroniski sagatavoto rēķinu nosūta uz Piegādes vietu sarakstā (2. pielikums) norādīto attiecīgās iestādes e-pasta adresi vai oficiālo elektronisko adresi.
- 3.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas summas pārskaitījumu par saņemto Pakalpojumu uz Izpildītāja Līgumā un pavadzīmē/rēķinā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums
- 3.8. Izpildītājam nav tiesības Līguma darbības laikā mainīt Finanšu piedāvājumā norādītās Pakalpojuma cenas, izņemot gadījumu, ja cenas samazinās, vai sadārdzinājums rodas, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos.

4. PAKALPOJUMA IZPILDES PIENĒMŠANA - NODOŠANA

- 4.1. Izpildītājs nodrošina katrai Pasūtītāja iestādei un centrālās administrācijas nodaļai pieeju (reģistrāciju) savā mājaslapā (lietotājvārdu un paroli).
- 4.2. Pasūtītājs pasūta Preces atbilstoši nepieciešamībai, izmantojot Izpildītāja mājaslapu.
- 4.3. Izpildītāja pienākums ir pēc Pasūtītāja pārstāvja pasūtījuma 3 (trīs) darba dienu laikā piegādāt Preces Pasūtītājam.
- 4.4. Preču nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar Preču pavadzīmi/rēķinu, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji Preču piegādāšanas un nodošanas brīdī Pasūtītājam.
- 4.5. Ja Pasūtītājs kādu iemeslu dēļ atsakās parakstīt Preču pieņemšanas-nodošanas aktu vai Preču pavadzīmi/rēķinu, tā pienākums ir informēt Izpildītāju par atteikuma iemesliem 3 (trīs) darba dienu laikā no atteikuma dienas.
- 4.6. Pasūtītājam pieņemot Preces, ir pienākums pārbaudīt Preču apjoma atbilstību pasūtījumam.
- 4.7. Vienlaicīgi ar Preci Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu Preces pavadāmo un garantijas dokumentāciju, ja tāda konkrētajai Precei ir.
- 4.8. Pakalpojumu pieņem Piegādes vietu sarakstā (2. pielikums) norādītās katras iestādes atbildīgā persona. Ja Pasūtītājam vai tā pārstāvim nav pretenziju, Puses Pakalpojuma izpildi apliecina, parakstot Preču pavadzīmi/rēķinu.
- 4.9. Abpusēji parakstīta Preču pavadzīme / rēķins ir uzskatāms par savstarpējo norēķinu pamatu, kas dod tiesības Izpildītājam saņemt samaksu par paveikto Pakalpojumu.

5. KVALITĀTES UN GARANTIJA

- 5.1. Izpildītājs garantē, ka iegādātās Preces būs jaunas, nelietotas, augstas kvalitātes un atbildīs Tehniskajai specifikācijai un visu attiecīgo Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 5.2. Izpildītājs garantē Preces kvalitātes, iepakojuma un marķējuma atbilstību Preces ražotāja noteiktajiem standartiem un tehniskajiem rādītājiem attiecīgajam Preces veidam, kā arī normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem, kā arī garantē, ka Prece ir bez defektiem.
- 5.3. Pretendents garantē ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā apmainīt nekvalitatīvās Preces pret kvalitatīvām, ja Pasūtītājs konstatē kādus defektus vai neatbilstību kvalitātes prasībām.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 5.4. Garantijas laikā Izpildītājs, saņemot rakstisku Pasūtītāja paziņojumu, 10 (desmit) darba dienu laikā nodrošina Preces nomaiņu bez maksas konkrētajā Preces atrašanās vietā.

6. PUŠU SAISTĪBAS

- 6.1. Izpildītāja pienākumi:
- 6.1.1. izpildīt Pakalpojumu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai Līgumā noteiktā apjomā, kvalitātē un Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 6.1.2. nodrošināt Preču piegādi Līgumā noteiktajos termiņos un atbilstoši Pasūtītāja pasūtījumā norādītajiem apjomiem uz Piegādes vietu sarakstā norādītajām adresēm;
 - 6.1.3. sniegt Pasūtītājam patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, lietošanas instrukciju, uzglabāšanas un kopšanas noteikumiem;
 - 6.1.4. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kas ietekmē vai var ietekmēt Pakalpojuma izpildi;
 - 6.1.5. uzņemties atbildību par darba drošības noteikumu, sanitāro prasību un citu normatīvo aktu ievērošanu.
- 6.2. Izpildītājs nav tiesīgs ar Līgumu nodibinātās saistības nodot trešajai personai bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 6.3. Pasūtītāja pienākumi:
- 6.3.1. norēķināties ar Izpildītāju par kvalitatīvi izpildītu Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
 - 6.3.2. nodrošināt Izpildītājam iespēju pildīt Līgumā noteiktās saistības.

7. PUŠU ATBILDĪBA PAR LĪGUMA PĀRKĀPUMIEM

- 7.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 7.2. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 7.3. Ja Izpildītājs kavē Līguma 4.3. punktā norādīto Pakalpojuma izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no kopējās nepiegādāto Preču vērtības, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās.
- 7.4. Ja Izpildītājs Līguma darbības laikā atsakās no Līguma turpmākās izpildes, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas, izņemot Līguma 11.6. punktā uzskaitītajos gadījumos.
- 7.5. Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteiktās Līgumcenas samaksas termiņu, tad Izpildītājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā rēķina summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātā rēķina summas.
- 7.6. Ja izpildītais Pakalpojums neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām, Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā ir jānovērš pieļautās kļūdas vai/un neprecizitātes.
- 7.7. Ja Izpildītājs nespēj veikt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā vai termiņā, Pasūtītājam ir iebildumi par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai to atbilstību Līguma noteikumiem, vai Izpildītājs atsakās vai vilcina nepilnību novēršanu vairāk kā par 3 (trīs) darba dienām (vai citā Līgumā noteiktā termiņā), tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildu darbaspēka piesaistīšanu vai arī attiecīgos darbus nodot izpildei trešajai personai. Šādā gadījumā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus radušos izdevumus un zaudējumus. Tas neatbrīvo Izpildītāju no pārējo Līguma saistību izpildes.

- 7.8. Puse samaksā līgumsodu otrai Pusei 10 (desmit) darba dienu laikā no Pakalpojuma defekta akta vai pretenzijas par Līguma 4.3. punktā minēto Pakalpojuma izpildes termiņa kavējumu vai Līguma 3.5. punktā minētā samaksas termiņa nokavējuma saņemšanas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 7.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo ar Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.

8. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTIE APAKŠUZŅĒMĒJI UN TO NOMAIŅA

- 8.1. Līguma izpildē Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto kontaktpersonu *un apakšuzņēmējus*¹. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītās kontaktpersonas *un apakšuzņēmēju* veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 8.2. *Izpildītājs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.*
- 8.3. Piedāvājumā (saskaņā ar iesniegto piedāvājumu Iepirkumā) norādītās kontaktpersonas nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomaiņai.
- 8.4. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt *apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju* nomaiņu un/vai iesaistīt papildus speciālistus un apakšuzņēmējus Līguma izpildē.
- 8.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja piedāvājumā norādīto kontaktpersonu un/vai apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju un/vai speciālistu iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Izpildītājam.
- 8.6. Pasūtītājs lemjot par piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu, ievēro Publisko iepirkumu likuma 62. panta otro, trešo, ceturto, piekto un sesto daļu, kā arī Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteikto.

9. NĒPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses neatbild par šajā Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nēpārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nēpārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 9.2. Puse, kas nokļuvusi nēpārvaramas varas apstākļos, nekavējoties informē par to otru Pusi rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nēpārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.
- 9.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgumā norādīto saistību izpilde nav iespējama ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot

¹ Tagad un turpmāk slīprakstā attiecināms, ja tādus plāno iesaistīt. Ja apakšuzņēmēji netiek iesaistīti Līguma izpildē, tad pie līguma noslēgšanas slīprakstā attiecināmais ir dzēšams.

otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šī Līguma pārtraukšanas rezultātā.

10. SAZIŅAS KĀRTĪBA

- 10.1. Pušu pārstāvji:
 - 10.1.1. Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir atbildīgs par Līguma administrēšanu Pasūtītāja vārdā ir Dokumentu pārvaldības nodaļas vadītāja vietniece Jolanta Goba, t. 29126171, e pasta adrese jolanta.goba@talsi.lv.
 - 10.1.2. Pasūtītāja pārstāvis, kas ir tiesīgs veikt Preču pasūtījumu un parakstīt Preču pavadzīmi-rēķinu, ir attiecīgās iestādes vai nodaļas atbildīgā persona, kas norādīta Piegādes vietu sarakstā.
 - 10.1.3. Izpildītāja pārstāvis, kurš ir atbildīgs par Līguma administrēšanu Izpildītāja vārdā ir Solvita Šulce tel: 24339925 solvita.sulce@officeday.lv
- 10.2. Jebkuri paziņojumi Pusēm Līguma sakarā tiek nosūtīti uz juridiskajām adresēm vai e-pasta adresēm, kas norādītas Līgumā. Par paziņojumu nosūtīšanas adreses maiņu Pusēm ir ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc adreses maiņas rakstiski jāinformē otra Puse.
- 10.3. Ja paziņojumi tiek nosūtīti kādai no Pusēm ar pastu uz Līgumā norādīto adresi, tie tiek uzskatīti par saņemtiem septītajā dienā no dienas, kad sūtījums pastā reģistrēts kā nosūtāmais dokuments.
- 10.4. Ja paziņojumi sūtīti pa elektronisko pastu, tie uzskatāmi par saņemtiem nākošajā darba dienā pēc to nosūtīšanas dienas, izņemot, ja tajā pašā dienā tiek saņemts otras Puses atbildes elektroniskais pasts.
- 10.5. Ja paziņojums tiek nodots personīgi Pusei, tiek uzskatīts, ka adresāts ir saņēmis šo paziņojumu nodošanas dienā.

11. LĪGUMA GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS, LAUŠANAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 11.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Līguma grozījumi stāties spēkā, kad abas Puses to parakstījušas.
- 11.2. Līguma izpildes laikā var tikt veiktas Finanšu piedāvājumā norādīto cenu izmaiņas, kas pamatotas ar izmaiņām normatīvajos aktos, materiālu, kas nepieciešami Pakalpojuma izpildē, sadārdzinājumu / samazinājumu (ja attiecīgās patēriņa grupas inflācijas līmenis pārsniedz 5%) vai Pakalpojuma apjoma izmaiņām.
- 11.3. Rodoties nepieciešamībai pēc cenu izmaiņām, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu, pievienojot klāt pierādošus dokumentus, kas apliecina cenu izmaiņas.
- 11.4. Veicot Finanšu piedāvājumā norādīto cenu grozījumus, Puses ievēro Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumus. Līgumcenas izmaiņas nedrīkst pārsniegt šādas robežas:
 - 11.4.1. 50% (piecdesmit procentus) apmērā no sākotnējās Līgumcenas Publisko iepirkumu likuma 61. panta trešās daļas 2. un 3. punktā noteiktajos gadījumos;
 - 11.4.2. 10% (desmit procentus) apmērā no sākotnējās Līgumcenas Publisko iepirkumu likuma 61. panta piektās daļas noteiktajos gadījumos.
- 11.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
 - 11.5.1. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi;
 - 11.5.2. Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 11.5.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai, tiek konstatēti

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- citi apstākļi, kas, liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
- 11.5.4. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai, prokūristam vai personālsabiedrības biedram, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- 11.5.5. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 11.5.6. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
- 11.5.7. Izpildītājs neveic Pakalpojumu Līguma 4.3. punktā noteiktajā termiņā un Izpildītājam piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no kopējās Līgumcenas;
- 11.5.8. Izpildītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā nav novērsis Pakalpojuma kļūdas un/vai neprecizitātes.
- 11.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
- 11.6.1. Pasūtītājs pieprasa veikt darbības, kas ir pretrunā ar Pakalpojumu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem;
- 11.6.2. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 11.7. Līgums tiek izbeigts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu, ja paziņojuma adresāts 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas ierakstītā sūtījumā uz adresāta juridisko adresi nenovērš darbības / bezdarbības, kas ir pamats Līguma vienpusējai izbeigšanai.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Līguma noteikumi un Līguma noslēgšanas, un izpildes gaitā Pušu saņemtā informācija un dokumenti no otras Puses ir konfidenciāli. Puses apņemas bez otras Puses rakstiskas piekrišanas neizpaust konfidenciālu informāciju trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos valsts institūciju pārstāvjiem.
- 12.2. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018. gada 25. maija, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 12.3. Visi strīdi, kas rodas starp Pusēm uz Līguma pamata, tiek risināti sarunu ceļā. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, jebkurš strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesās saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek atzīts par spēkā neesošu, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie Līguma noteikumi.
- 12.5. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu un tas ir pieejams abām Pusēm. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

12.6. Līgumam, kā tā neatņemamas sastāvdaļas, pievienoti sekojoši pielikumi:

12.6.1. 1. pielikums – Tehniskā specifikācija un izvērstis finanšu piedāvājums uz 42 (četrdesmit divas) lapām;

12.6.2. 2. pielikums – Piegādes vietu saraksts uz 7 (septiņas) lapām.

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Talsu novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90009113532

Juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi,
Talsu novads, LV-3201

E-pasts: pasts@talsi.lv

Banka: A/S SEB banka

Konta Nr. LV49UNLA0028700130033

Kods: UNLALV2X

IZPILDĪTĀJS:

SIA “Officeday Latvia”

Reģ. Nr. 40003249449

Juridiskā adrese: Liepu aleja 4, Rāmava,
Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2111

E-pasts: info@officeday.lv

Banka: A/S “Swedbank”

Konta Nr. LV51HABA0001408031712

Kods: HABALV22

/E. Kārklīņa/

/S.Orlova/

Domes priekšsēdētāja

E. Kārklīņa

PAKALPOJUMA LĪGUMS Nr.

Par kancelejas preču un mācību līdzekļu piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm

Talsos,

Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, tās domes priekšsēdētājas Evas Kārklīņas personā, kura darbojas saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un Talsu novada domes 01.07.2022. saistošajiem noteikumiem Nr.1 “Talsu novada pašvaldības nolikums” (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses, un

SIA “Officeday Latvia”, reģistrācijas Nr. 40003249449, tās Svetlanas Orlovas personā, kura darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Izpildītājs), no otras puses, (turpmāk abi kopā vai atsevišķi saukti arī Puses/Puse),

pamatojoties uz iepirkuma ar identifikācijas Nr. TNP 2022/82 “Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības iestādēm” 2. daļas “Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām” (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs uzdod Izpildītājam un Izpildītājs apņemas par atlīdzību ar savu darbaspēku, darba rīkiem, ierīcēm un materiāliem atbilstoši Līguma noteikumiem, Tehniskajai specifikācijai un izvērstam finanšu piedāvājumam (1. pielikums), un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem pārdot un piegādāt (turpmāk – Pakalpojums) kancelejas preces un mācību līdzekļus (turpmāk – Preces) piegādes vietu sarakstā (2. pielikums) norādītajās adresēs atbilstoši Pasūtītāja pieprasījumam.

2. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS UN PAKALPOJUMA IZPILDES TERMIŅI

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar abpusēju parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumu 36 (trīsdesmit sešus) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz Līguma 3.2. punktā norādītās paredzamās līgumcenas sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas agrāk.

3. SAMAKSAS NOTEIKUMI UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Vienību izmaksas par Pakalpojuma sniegšanu tiek noteiktas saskaņā ar Izpildītāja izvērstu finanšu piedāvājumu (1. pielikums).
- 3.2. Kopējā līgumcena par Pakalpojuma sniegšanu nedrīkst pārsniegt 473 000,00 EUR (četri simti septiņdesmit trīs tūkstoši euro, 00 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
- 3.3. Līgumcenu Pasūtītājs samaksā Izpildītājam saskaņā ar Līguma noteikumiem ar nosacījumu, ka Izpildītājs izpilda Līgumā noteiktās saistības. PVN tiek maksāts saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 3.4. Līgumcenā iekļauti visi valsts vai pašvaldību noteiktie nodokļi, nodevas un citas izmaksas (izņemot PVN), kas saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu, saskaņošanu un kompetento institūciju akcepta saņemšanu, ja tas nepieciešams saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

- 3.5. Pasūtītājs samaksu par ikmēneša faktiski saņemto Pakalpojumu Izpildītājam veic ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līgumā norādīto pilnvaroto personu abpusēji parakstītas Preču pavadzīmes/rēķina saņemšanas dienas.
- 3.6. Izpildītājs rēķinus sagatavo elektroniski, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. Elektroniski sagatavots rēķins uzskatāms par saistošu Pasūtītājam, ja tas satur atsauci uz līgumu un norādi, ka tas sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta. Izpildītājs elektroniski sagatavoto rēķinu nosūta uz Piegādes vietu sarakstā (2. pielikums) norādīto attiecīgās iestādes e-pasta adresi vai oficiālo elektronisko adresi.
- 3.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas summas pārskaitījumu par saņemto Pakalpojumu uz Izpildītāja Līgumā un pavadzīmē/rēķinā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums
- 3.8. Izpildītājam nav tiesības Līguma darbības laikā mainīt Finanšu piedāvājumā norādītās Pakalpojuma cenas, izņemot gadījumu, ja cenas samazinās, vai sadārdzinājums rodas, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos.

4. PAKALPOJUMA IZPILDES PIENĒMŠANA - NODOŠANA

- 4.1. Izpildītājs nodrošina katrai Pasūtītāja iestādei un centrālās administrācijas nodaļai pieeju (reģistrāciju) savā mājaslapā (lietotājevārdu un paroli).
- 4.2. Pasūtītājs pasūta Preces atbilstoši nepieciešamībai, izmantojot Izpildītāja mājaslapu.
- 4.3. Izpildītāja pienākums ir pēc Pasūtītāja pārstāvja pasūtījuma 3 (trīs) darba dienu laikā piegādāt Preces Pasūtītājam.
- 4.4. Preču nodošana un pieņemšana tiek noformēta ar Preču pavadzīmi/rēķinu, kuru paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji Preču piegādāšanas un nodošanas brīdī Pasūtītājam.
- 4.5. Ja Pasūtītājs kādu iemeslu dēļ atsakās parakstīt Preču pieņemšanas-nodošanas aktu vai Preču pavadzīmi/rēķinu, tā pienākums ir informēt Izpildītāju par atteikuma iemesliem 3 (trīs) darba dienu laikā no atteikuma dienas.
- 4.6. Pasūtītājam pieņemot Preces, ir pienākums pārbaudīt Preču apjoma atbilstību pasūtījumam.
- 4.7. Vienlaicīgi ar Preci Izpildītājs nodod Pasūtītājam visu Preces pavadošo un garantijas dokumentāciju, ja tāda konkrētajai Precei ir.
- 4.8. Pakalpojumu pieņem Piegādes vietu sarakstā (2. pielikums) norādītās katras iestādes atbildīgā persona. Ja Pasūtītājam vai tā pārstāvim nav pretenziju, Puses Pakalpojuma izpildi apliecina, parakstot Preču pavadzīmi/rēķinu.
- 4.9. Abpusēji parakstīta Preču pavadzīme / rēķins ir uzskatāms par savstarpējo norēķinu pamatu, kas dod tiesības Izpildītājam saņemt samaksu par paveikto Pakalpojumu.

5. KVALITĀTES UN GARANTIJA

- 5.1. Izpildītājs garantē, ka iegādātās Preces būs jaunas, nelietotas, augstas kvalitātes un atbildīs Tehniskajai specifikācijai un visu attiecīgo Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 5.2. Izpildītājs garantē Preces kvalitātes, iepakojuma un marķējuma atbilstību Preces ražotāja noteiktajiem standartiem un tehniskajiem rādītājiem attiecīgajam Preces veidam, kā arī normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem, kā arī garantē, ka Prece ir bez defektiem.
- 5.3. Pretendents garantē ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā apmainīt nekvalitatīvās Preces pret kvalitatīvām, ja Pasūtītājs konstatē kādus defektus vai neatbilstību kvalitātes prasībām.
- 5.4. Garantijas laikā Izpildītājs, saņemot rakstisku Pasūtītāja paziņojumu, 10 (desmit) darba dienu laikā nodrošina Preces nomaiņu bez maksas konkrētajā Preces atrašanās vietā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

6. PUŠU SAISTĪBAS

- 6.1. Izpildītāja pienākumi:
 - 6.1.1. izpildīt Pakalpojumu atbilstoši Tehniskajai specifikācijai Līgumā noteiktā apjomā, kvalitātē un Līgumā noteiktajos termiņos;
 - 6.1.2. nodrošināt Preču piegādi Līgumā noteiktajos termiņos un atbilstoši Pasūtītāja pasūtījumā norādītajiem apjomiem uz Piegādes vietu sarakstā norādītajām adresēm;
 - 6.1.3. sniegt Pasūtītājam patiesu un pilnīgu informāciju par Preces kvalitāti, lietošanas instrukciju, uzglabāšanas un kopšanas noteikumiem;
 - 6.1.4. nekavējoties brīdināt Pasūtītāju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Izpildītāja neatkarīgu apstākļu dēļ un kas ietekmē vai var ietekmēt Pakalpojuma izpildi;
 - 6.1.5. uzņemties atbildību par darba drošības noteikumu, sanitāro prasību un citu normatīvo aktu ievērošanu.
- 6.2. Izpildītājs nav tiesīgs ar Līgumu nodibinātās saistības nodot trešajai personai bez Pasūtītāja rakstiskas piekrišanas.
- 6.3. Pasūtītāja pienākumi:
 - 6.3.1. norēķināties ar Izpildītāju par kvalitatīvi izpildītu Pakalpojumu saskaņā ar Līguma nosacījumiem;
 - 6.3.2. nodrošināt Izpildītājam iespēju pildīt Līgumā noteiktās saistības.

7. PUŠU ATBILDĪBA PAR LĪGUMA PĀRKĀPUMIEM

- 7.1. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otram Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 7.2. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 7.3. Ja Izpildītājs kavē Līguma 4.3. punktā norādīto Pakalpojuma izpildes termiņu, Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no kopējās nepiegādāto Preču vērtības, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no tās.
- 7.4. Ja Izpildītājs Līguma darbības laikā atsakās no Līguma turpmākās izpildes, tad Pasūtītājs ir tiesīgs piemērot Izpildītājam līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas, izņemot Līguma 11.6. punktā uzskaitītajos gadījumos.
- 7.5. Ja Pasūtītājs kavē Līgumā noteiktās Līgumcenas samaksas termiņu, tad Izpildītājam ir tiesības piemērot Pasūtītājam līgumsodu 0,5% (nulle komats pieci procenti) apmērā no kavētā rēķina summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no neapmaksātā rēķina summas.
- 7.6. Ja izpildītais Pakalpojums neatbilst Līgumā noteiktajām prasībām, Izpildītājam 3 (trīs) darba dienu laikā ir jānovērš pieļautās kļūdas vai/un neprecizitātes.
- 7.7. Ja Izpildītājs nespēj veikt Pakalpojumu Līgumā noteiktajā kārtībā vai termiņā, Pasūtītājam ir iebildumi par Pakalpojuma izpildes kvalitāti vai to atbilstību Līguma noteikumiem, vai Izpildītājs atsakās vai vilcina nepilnību novēršanu vairāk kā par 3 (trīs) darba dienām (vai citā Līgumā noteiktā termiņā), tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildu darbaspēka piesaistīšanu vai arī attiecīgos darbus nodot izpildei trešajai personai. Šādā gadījumā Izpildītājs sedz Pasūtītājam visus radušos izdevumus un zaudējumus. Tas neatbrīvo Izpildītāju no pārējo Līguma saistību izpildes.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 7.8. Puse samaksā līgumsodu otrai Pusei 10 (desmit) darba dienu laikā no Pakalpojuma defekta akta vai pretenzijas par Līguma 4.3. punktā minēto Pakalpojuma izpildes termiņa kavējumu vai Līguma 3.5. punktā minētā samaksas termiņa nokavējuma saņemšanas. Pasūtītājam ir tiesības ieskaita kārtībā samazināt Izpildītājam maksājamo rēķinu tādā apmērā, kāda ir aprēķinātā līgumsoda summa.
- 7.9. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no pārējo ar Līgumu uzņemto saistību vai no tā izrietošo saistību izpildes.

8. LĪGUMA IZPILDĒ IESAISTĪTIE APAKŠUZŅĒMĒJI UN TO NOMAIŅA

- 8.1. Līguma izpildē Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādīto kontaktpersonu *un apakšuzņēmējus*¹. Izpildītājs ir atbildīgs par piesaistītās kontaktpersonas *un apakšuzņēmēju* veiktā darba atbilstību Līguma prasībām.
- 8.2. *Izpildītājs apņemas nekavējoties paziņot Pasūtītājam par jebkurām izmaiņām apakšuzņēmēju sarakstā norādītajā informācijā, kā arī papildināt un iesniegt informāciju par apakšuzņēmējiem, kas tiek iesaistīti Līguma izpildē pēc Līguma spēkā stāšanās dienas.*
- 8.3. Piedāvājumā (saskaņā ar iesniegto piedāvājumu Iepirkumā) norādītās kontaktpersonas nomaiņa pieļaujama tikai Līgumā noteiktajā kārtībā un gadījumos, ja ir saņemta Pasūtītāja rakstveida piekrišana attiecīgā speciālista nomaiņai.
- 8.4. Izpildītājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pasūtītāju veikt *apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju* nomaiņu un/vai iesaistīt papildus speciālistus un apakšuzņēmējus Līguma izpildē.
- 8.5. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt Izpildītāja piedāvājumā norādīto kontaktpersonu un/vai apakšuzņēmēju sarakstā norādīto apakšuzņēmēju nomaiņu vai jaunu apakšuzņēmēju un/vai speciālistu iesaistīšanu Līguma izpildē, ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai saskaņā ar Līguma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem. Par pieņemto lēmumu Pasūtītājs rakstveidā paziņo Izpildītājam.
- 8.6. Pasūtītājs lemjot par piedāvājumā norādītā personāla vai apakšuzņēmēja nomaiņu, ievēro Publisko iepirkumu likuma 62. panta otro, trešo, ceturto, piekto un sesto daļu, kā arī Starptautisko un Latvijas Republikas nacionālo sankciju likuma 11.¹ pantā noteikto.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Puses neatbild par šajā Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem. Nepārvarama vara ir tādi ārķārtēji apstākļi, kurus Puses nevarēja paredzēt vai novērst, tai skaitā, dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki un citi apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 9.2. Puse, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties informē par to otru Pusi rakstiski 5 (piecu) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas iestāšanās un ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu raksturojumu un apstiprinājumu.
- 9.3. Ja minēto apstākļu dēļ Līgumā norādīto saistību izpilde nav iespējama ilgāk par 2 (diviem) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības atteikties no Līguma izpildes, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā neviena no Pusēm nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies šī Līguma pārtraukšanas rezultātā.

¹ Tagad un turpmāk slīprakstā attiecināms, ja tādus plāno iesaistīt. Ja apakšuzņēmēji netiek iesaistīti Līguma izpildē, tad pie līguma noslēgšanas slīprakstā attiecināmais ir dzēšams.

10. SAZIŅAS KĀRTĪBA

- 10.1. Pušu pārstāvji:
 - 10.1.1. Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir atbildīgs par Līguma administrēšanu Pasūtītāja vārdā ir Dokumentu pārvaldības nodaļas vadītāja vietniece Jolanta Goba, t. 29126171, e pasta adrese jolanta.goba@talsi.lv.
 - 10.1.2. Pasūtītāja pārstāvis, kas ir tiesīgs veikt Preču pasūtījumu un parakstīt Preču pavadzīmi-rēķinu, ir attiecīgās iestādes vai nodaļas atbildīgā persona, kas norādīta Piegādes vietu sarakstā.
 - 10.1.3. Izpildītāja pārstāvis, kurš ir atbildīgs par Līguma administrēšanu Izpildītāja vārdā ir Solvita Šulce tel: 24339925 solvita.sulce@officeday.lv
- 10.2. Jebkuri paziņojumi Pusēm Līguma sakarā tiek nosūtīti uz juridiskajām adresēm vai e-pasta adresēm, kas norādītas Līgumā. Par paziņojumu nosūtīšanas adreses maiņu Pusēm ir ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc adreses maiņas rakstiski jāinformē otra Puse.
- 10.3. Ja paziņojumi tiek nosūtīti kādai no Pusēm ar pastu uz Līgumā norādīto adresi, tie tiek uzskatīti par saņemtiem septītajā dienā no dienas, kad sūtījums pastā reģistrēts kā nosūtāmais dokuments.
- 10.4. Ja paziņojumi sūtīti pa elektronisko pastu, tie uzskatāmi par saņemtiem nākošajā darba dienā pēc to nosūtīšanas dienas, izņemot, ja tajā pašā dienā tiek saņemts otras Puses atbildes elektroniskais pasts.
- 10.5. Ja paziņojums tiek nodots personīgi Pusei, tiek uzskatīts, ka adresāts ir saņēmis šo paziņojumu nodošanas dienā.

11. LĪGUMA GROZĪŠANAS, PAPILDINĀŠANAS, LAUŠANAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

- 11.1. Līgumu var papildināt, grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji rakstveidā vienojoties. Jebkuri Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā, un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām. Līguma grozījumi stāties spēkā, kad abas Puses to parakstījušas.
- 11.2. Līguma izpildes laikā var tikt veiktas Finanšu piedāvājumā norādīto cenu izmaiņas, kas pamatotas ar izmaiņām normatīvajos aktos, materiālu, kas nepieciešami Pakalpojuma izpildē, sadārdzinājumu / samazinājumu (ja attiecīgās patēriņa grupas inflācijas līmenis pārsniedz 5%) vai Pakalpojuma apjoma izmaiņām.
- 11.3. Rodoties nepieciešamībai pēc cenu izmaiņām, Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam iesniegumu, pievienojot klāt pierādošus dokumentus, kas apliecina cenu izmaiņas.
- 11.4. Veicot Finanšu piedāvājumā norādīto cenu grozījumus, Puses ievēro Publisko iepirkumu likuma 61. panta nosacījumus. Līgumcenas izmaiņas nedrīkst pārsniegt šādas robežas:
 - 11.4.1. 50% (piecdesmit procentus) apmērā no sākotnējās Līgumcenas Publisko iepirkumu likuma 61. panta trešās daļas 2. un 3. punktā noteiktajos gadījumos;
 - 11.4.2. 10% (desmit procentus) apmērā no sākotnējās Līgumcenas Publisko iepirkumu likuma 61. panta piektās daļas noteiktajos gadījumos.
- 11.5. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
 - 11.5.1. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi;
 - 11.5.2. Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē;
 - 11.5.3. ir pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Izpildītāja bankrotu vai, tiek konstatēti citi apstākļi, kas, liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 11.5.4. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesā labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai, prokūristam vai personālsabiedrības biedram, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
- 11.5.5. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai Līguma izpildes laikā ir sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
- 11.5.6. Izpildītājs saistībā ar Līguma noslēgšanu vai izpildi ir veicis prettiesisku darbību;
- 11.5.7. Izpildītājs neveic Pakalpojumu Līguma 4.3. punktā noteiktajā termiņā un Izpildītājam piemērotā līgumsoda apmērs sasniedzis 10% (desmit procentus) no kopējās Līgumcenas;
- 11.5.8. Izpildītājs Līguma 7.6. punktā noteiktajā termiņā nav novērsis Pakalpojuma kļūdas un/vai neprecizitātes.
- 11.6. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma šādos gadījumos:
- 11.6.1. Pasūtītājs pieprasa veikt darbības, kas ir pretrunā ar Pakalpojumu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem;
- 11.6.2. Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
- 11.7. Līgums tiek izbeigts paziņojuma kārtībā. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu, ja paziņojuma adresāts 5 (piecu) darba dienu laikā no paziņojuma nosūtīšanas ierakstītā sūtījumā uz adresāta juridisko adresi nenovērš darbības / bezdarbības, kas ir pamats Līguma vienpusējai izbeigšanai.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Līguma noteikumi un Līguma noslēgšanas, un izpildes gaitā Pušu saņemtā informācija un dokumenti no otras Puses ir konfidenciāli. Puses apņemas bez otras Puses rakstiskas piekrišanas neizpaust konfidenciālu informāciju trešajām personām, izņemot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un gadījumos valsts institūciju pārstāvjiem.
- 12.2. Pusēm ir tiesības apstrādāt no otras Puses iegūtos fizisko personu datus, kā arī Līguma izpildes laikā iegūtos fizisko personu datus, tikai ar mērķi nodrošināt Līgumā noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018. gada 25. maija, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.
- 12.3. Visi strīdi, kas rodas starp Pusēm uz Līguma pamata, tiek risināti sarunu ceļā. Ja savstarpēja vienošanās netiek panākta, jebkurš strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesās saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 12.4. Ja kāds no Līguma noteikumiem tiek atzīts par spēkā neesošu, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā, ciktāl tos neatceļ spēku zaudējušie Līguma noteikumi. Līgums sagatavots un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu un tas ir pieejams abām Pusēm. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.
- 12.5. Līgumam, kā tā neatņemamas sastāvdaļas, pievienoti sekojoši pielikumi:
- 12.5.1. 1. pielikums – Tehniskā specifikācija un izvērsts finanšu piedāvājums uz 6 (sešas) lapām;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

12.5.2. 2. pielikums – Piegādes vietu saraksts uz 7 (septiņas) lapām.

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

PASŪTĪTĀJS:

Talsu novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90009113532

Juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi,

Talsu novads, LV-3201

E-pasts: pasts@talsi.lv

Banka: A/S SEB banka

Konta Nr. LV49UNLA0028700130033

Kods: UNLALV2X

IZPILDĪTĀJS:

SIA “Officeday Latvia”

Reģ. Nr. 40003249449

Juridiskā adrese: Liepu aleja 4, Rāmava,

Ķekavas pag., Ķekavas nov., LV-2111

E-pasts: info@officeday.lv

Banka: A/S “Swedbank”

Konta Nr. LV51HABA0001408031712

Kods: HABALV22

/E. Kārkliņa/

/S.Orlova/

Domes priekšsēdētāja

E. Kārkliņa