



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr.10 Talsos, 2026.gada 30. aprīlī (prot. Nr.10, p.14, lēmums Nr.99)

Talsu novada kultūras un tūrisma projektu konkursa organizēšanas kārtība

*Izdots saskaņā ar
Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā tiek organizēts Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkurss (turpmāk – Konkurss) un kārtību, kādā tiek iesniegti, izvērtēti un finansiāli atbalstīti projekti nozīmīgu kultūras un tūrisma pasākumu un norišu organizēšanai.
2. Konkursa administrēšanu veic Talsu Kultūras centra Metodiskā nodaļa (turpmāk – Nodaļa).
3. Konkursā var piedalīties un uz Konkursa finansējumu var pretendēt Talsu novadā reģistrētas biedrības, nodibinājumi un reliģiskās organizācijas (turpmāk – Pretendents).
4. Konkursā atbalstāmās prioritātes tiek noteiktas katru gadu saskaņā ar spēkā esošajiem Pašvaldības plānošanas dokumentiem, Valsts Kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem un Latvijas tūrisma attīstības rīcības plāna izvirzītajām prioritātēm.
5. Konkursa finansēšanai pieejamais finansējums ir vismaz 15 000 EUR (piecpadsmit tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā, finansējums noteikts kalendārā gada ietvaros.
6. Talsu novada pašvaldības dome var lemt par Konkursa finansējuma palielināšanu.

II. Konkursa mērķi

7. Konkursa mērķi:
 - 7.1. veicināt Talsu novadam nozīmīgu kultūras un tūrisma projektu īstenošanu, nodrošinot finansiālu atbalstu iniciatīvām, kas paplašina sabiedrībai pieejamu kultūras un tūrisma piedāvājumu, stiprina vietējo kultūras vidi, sekmē radošo nozaru attīstību un kultūras mantojuma saglabāšanu.
 - 7.2. finansiāli atbalstīt Talsu novadam nozīmīgu kultūras un tūrisma projektu īstenošanu.

III. Projekta pieteikumu iesniegšana

8. Konkurss tiek izsludināts un Projekta pieteikumu (turpmāk – Pieteikums) izskatīšana un finansējuma piešķiršana notiek vienā kārtā, vienu reizi gadā. Gadījumā, ja ir izveidojies Konkurssam piešķirto finanšu līdzekļu atlikums, ar Izpilddirektora rīkojumu var tikt izsludinātas papildu kārtas.
9. Konkursa prioritāti, Pieteikumu iesniegšanas un izvērtēšanas termiņu katram periodam nosaka Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa projektu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija).
10. Projekta īstenošanas termiņš ir līdz nākamā gada 31. martam.
11. Nodaļa Konkursu izsludina, ievietojot informāciju Pašvaldības informatīvajos kanālos (Pašvaldības informatīvajā izdevumā, tīmekļvietnē un sociālo tīklu kontos).
12. Pieteikums, saskaņā ar izsludināto pieteikumu iesniegšanas termiņu, apliecinātu ar drošu elektronisko parakstu jānosūta uz elektroniskā pasta adresi metodiskanodala@talsi.lv vai pa pastu (Lielā iela 19/21, Talsi, Talsu novads, LV-3201) slēgtā aploksnē ar norādi “Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam”, ar noteikumu, ka pasta zīmogs ir 2 (divas) dienas pirms izsludinātā iesniegšanas termiņa beigām.
13. Pieteikumu paraksta Pretendenta organizācijas vadītājs un projekta vadītājs. Gadījumos, kad projekta īstenošanā tiek paredzēta un Pieteikumā norādīta sadarbība ar citām juridiskām vai privātpersonām, Pieteikums pirms iesniegšanas Nodaļā tiek saskaņots un to paraksta arī plānotais sadarbības partneris.
14. Pretendentam ir tiesības pirms Pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto Pieteikumu, rakstiski informējot par to Nodaļu.
15. Vienā Konkursa kārtā viens Pretendents drīkst iesniegt vienu Projekta pieteikumu.
16. Konkursa Noteikumi un tā pielikumu veidlapas ir pieejamas Pašvaldības interneta tīmekļvietnē www.talsunovads.lv un Talsu Kultūras centra tīmekļvietnē www.tautasnams.lv.
17. Konsultācijas Pretendentiem Nodaļā tiek sniegtas ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms Pieteikumu iesniegšanas termiņa.
18. Pretendentam ir pienākums iepazīties ar Noteikumiem un tas ir pilnībā atbildīgs par Pieteikumā iesniegtās informācijas patiesumu, kā arī ir ievērojis Datu aizsardzības regulu.

IV. Pieteikumu noformējums un saturs

19. Pieteikums jāiesniedz latviešu valodā, saskaņā ar Noteikumiem pievienoto pieteikuma formu (1. pielikums):
 - 19.1. Pieteikums jāiesniedz atbilstoši Noteikumu 12. punkta nosacījumiem;

- 19.2. visām Pieteikuma lapām jābūt secīgi numurētām;
- 19.3. Projekta tāmē jānorāda Konkurssā prasītā summa un tās detalizēts sadalījums pa pozīcijām. Gadījumos, kad līdzfinansējums saņemts no citiem projektu konkursiem, jānorāda finansētājs, projekta nosaukums un konkursa rezultātu apstiprināšanas datums; līdzfinansējuma plānošana no projektu konkursiem, kuru rezultāti līdz Pieteikuma iesniegšanas dienai vēl nav apstiprināti, nav pieļaujama.
20. Pretendentu dati tiek pārbaudīti Latvijas uzņēmumu reģistru datu bāzēs, saskaņā ar Pieteikumā norādīto informāciju. Pretendentam projekta vērtēšanas brīdī nav normatīvajos aktos noteikto Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro* un nav pašvaldības administrētā nekustamā īpašuma nodokļa parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.
21. Pieteikumam var pievienot arī citus ar Pieteikumu saistītus dokumentus.

V. Komisija, tās tiesības un pienākumi

22. Komisijas sastāvu pēc Nodaļas ieteikuma apstiprina Pašvaldības Izpilddirektors.
23. Komisija darbojas saskaņā ar šiem Noteikumiem un tās kompetencē ir:
- 23.1. Izskatīt Konkurssam iesniegtos Pieteikumus, sagatavot priekšlikumu par finansējuma piešķiršanu projektam un tā apjomu;
- 23.2. Nevirzīt tālākai izskatīšanai Pieteikumus, kas neatbilst Noteikumu prasībām;
- 23.3. Pieprasīt papildu informāciju no Pretendenta un noteikt informācijas iesniegšanas termiņu.
24. Komisija tiek izveidota 6 (sešu) Komisijas locekļu sastāvā:
- 24.1. Komisijas priekšsēdētājs – Talsu Kultūras centra direktors;
- 24.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Talsu Kultūras centra Metodiskās nodaļas speciālists kultūras jomā;
- 24.3. Komisijas loceklis – Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departamenta pārstāvis;
- 24.4. Komisijas loceklis – Pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības departamenta pārstāvis;
- 24.5. Komisijas loceklis – Biedrības “Kurzemes NVO centrs” ieteikts nevalstiskās organizācijas pārstāvis;
- 24.6. Komisijas loceklis – Pašvaldības Tūrisma nozares pārstāvis.
25. Komisija ir lemttiesīga, ja komisijas sēdē piedalās vismaz 4 (četri) locekļi.
26. Komisijas locekļi savā darbībā ievēro normatīvo aktu prasības, kas reglamentē interešu konflikta novēršanu. Komisijas loceklis nepiedalās projektu vērtēšanā un balsošanā, ja viņam pastāv personiska vai mantiska ieinteresētība konkrētā projekta iznākumā. Par konstatēto interešu konfliktu tiek izdarīta attiecīga atzīme sēdes protokolā.
27. Komisija Pieteikumu vērtēšanā var pieaicināt ekspertus atzinuma sniegšanai, kam ir rekomendējoša nozīme.
28. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja pienākumus veic Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

29. Komisija, pamatojoties uz vērtēšanas tabulā (2. pielikums) iegūto punktu skaitu, sagatavo priekšlikumu par pilnu vai daļēju finansējuma piešķiršanu, tostarp par neatbilstošo aktivitāšu un izmaksu dzēšanu.
30. Konkursa dokumentācija glabājas Nodaļā.

VI. Pieteikumu izvērtēšana

31. Komisija neizskata un nevērtē Pieteikumus, ja:
- 31.1. Tie nav iesniegti noteiktajā termiņā;
 - 31.2. Ir īstenoti līdz izsludinātajam Konkursa termiņam;
 - 31.3. Pretendents vai Pretendenta sadarbības partneri līdz izsludinātajam Konkursa termiņam nav nokārtojis/-uši līgumsaistības (t.sk. nav iesnieguši atskaites) par iepriekšējos Konkursos atbalstītajiem projektiem;
 - 31.4. Pieprasītais finansējums pārsniedz Noteikumos noteikto maksimālo apjomu vienam projektam;
 - 31.5. Konstatēti Saistošo noteikumu 20. punktā minētie parādi.
32. Pieteikumus, kas atbilst Noteikumu prasībām, Komisija vērtē, izmantojot 5 (piecu) ballu sistēmu pēc šādiem kritērijiem:
- 32.1. Projekta aktualitāte un nozīmīgums Talsu novada kultūras un tūrisma nozarēs;
 - 32.2. Projekta pieejamība plašai mērķauditorijai;
 - 32.3. Projekta idejas oriģinalitāte, projekta idejas jauninājums;
 - 32.4. Projekta aprakstā skaidri formulēts mērķis, projekta nepieciešamības pamatojums, projekta darbības programma, mērķauditorija, strukturēti izklāstīta īstenošanas gaita;
 - 32.5. Precīzi definēti paredzami rezultāti;
 - 32.6. Tāme sagatavota precīzi un pamatoti (balstoties uz reālām izmaksām, izmaksu pozīcijas ir pietiekami detalizētas un atšifrētas);
 - 32.7. Iesniegtais Pieteikums pārliecina par projekta kvalitatīvu īstenošanu.
33. Komisija iesaka Izpilddirektoram finansiāli atbalstīt projektus un to finansējuma apjomu, kuru Pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu. Ja vairāki Pieteikumi vērtēšanā ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroka tiek dota tam Pretendentam, kurš Pieteikumu iesniedzis agrāk.
34. Komisijas lēmumu par finansējuma piešķiršanu Pretendentiem apstiprina Izpilddirektors. Ja Izpilddirektors nepiekrīt Komisijas priekšlikumam, tad viņam ir tiesības aicināt Komisiju pārvērtēt projektus pilnībā vai daļēji.
35. Konkursā netiek atbalstītas sekojošas izmaksas:
- 35.1. Pretendenta pamatdarbības nodrošināšana un materiāli tehniskās bāzes uzlabošana, izņemot gadījumus, kad materiālu, mazvērtīgā inventāra un izejvielu izmaksas nepieciešamas projekta specifisko aktivitāšu īstenošanai, bet tas nedrīkst pārsniegt 20 % no finansējuma kopsummas;
 - 35.2. Projekta administratīvās izmaksas (piemēram, projekta vadītāja, grāmatveža atalgojums);
 - 35.3. Reprēzentāciju izdevumi, izņemot, kas nepārsniedz 5 % no finansējuma kopsummas (ēdināšanas izdevumi nav attiecināmi).

VII. Projektu finansēšana un atskaites

36. Konkursā maksimāli pieejamais Pašvaldības finansējuma apjoms vienam projektam ir līdz 1500,00 EUR (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi).
37. Projekta īstenošanas ietvaros ir pieļaujams gūt ienākumus, ja tie ir norādīti projekta pieteikuma tāmē kā papildu finansējuma avots un tiek izlietoti tikai projekta mērķu sasniegšanai.
38. Informācija par Konkursa rezultātiem Pretendentiem tiek nosūtīta uz Pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi un publicēta Pašvaldības informatīvajos kanālos.
39. Ar Konkursā finansiāli atbalstīto projektu Pretendentiem Pašvaldība noslēdz līgumus par piešķirtā finansējuma saņemšanas, izlietošanas un atskaitīšanās kārtību.
40. Piešķirto finansējumu Pretendents var izlietot tikai Pieteikuma tāmē norādītajām pozīcijām. Jebkuras izmaiņas, nepārsniedzot Pašvaldības piešķirto finansējumu, Pieteikuma tāmē norādīto pozīciju summās un to izlietojumā Pretendents saskaņo ar Komisiju, sagatavojot un iesūtot iesniegumu brīvā formā uz elektronisko pasta adresi metodiskanodala@talsi.lv.
41. Finansiāli atbalstīto projektu pieteicējiem publicitātes un mārketinga aktivitātēs jānorāda līdzfinansējuma avots: "Projektu atbalsta Talsu novada pašvaldība", kā arī vizuālajos publicitātes materiālos jāizmanto Talsu novada ģerbonis (Talsu novada pašvaldības domes 2023. gada 29. jūnija saistošie noteikumi Nr. 14 "Par pašvaldības simboliku").
42. Par īstenoto projektu Pretendents 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc projekta īstenošanas, Nodaļā iesniedz projekta atskaiti (3. pielikums). Īstenotā projekta rezultātā tapušo darbu, drukas darbu vai citu iespieddarbu viens eksemplārs jāpievieno projekta atskaiti papīra formātā vai digitālā formā elektroniskā datu nesējā.
43. Ja finansējuma saņēmējs projekta īstenošanas laikā neievēro saistošajos noteikumos un līgumā noteiktos nosacījumus, Pašvaldība ir tiesīga lemt par finansējuma daļēju vai pilnīgu atmaksu.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

TALSU NOVADA KULTŪRAS UN TŪRISMA PROJEKTU FINANSĒŠANAS KONKURSS

PIETEIKUMS

1. PROJEKTA NOSAUKUMS

--

2. PRETENDENTS

Organizācijas nosaukums (<i>juridiska persona</i>) Fiziska persona (<i>vārds, uzvārds, apvienība</i>)	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	
Bankas rekvizīti	Kods
	Konta Nr.
Adrese	LV-
Tālrunis, e-pasts	
Vadītāja (vārds, uzvārds)	
Amats	
_____ Iestādes/organizācijas vadītāja paraksts	

3. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS TERMIŅI

no	Datums	Mēnesis	Gads	līdz	Datums	Mēnesis	Gads

4. PIEPRASĪTAIS FINANSĒJUMS

EUR	
-----	--

5. PROJEKTA VADĪTĀJS

vārds, uzvārds

Tālrunis		e-pasts	
----------	--	---------	--

6. Piekrītu visām projektu konkursa noteikumos noteiktajām prasībām un ar parakstu apliecinu, ka:
- 1) ir ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu (t.sk. Autortiesību likuma) prasības;
 - 2) projekta pieteikumā norādītās ziņas ir patiesas.

7. Norādīt, ja Pieteikumam pievienoti papildu dokumenti:

Datums	Mēnesis	Gads

Projekta vadītāja paraksts

PROJEKTA _____

/nosaukums/

APRAKSTS

1. Projekta nepieciešamības pamatojums (max 500 vārdi)

2. Projekta mērķi un uzdevumi

3. Projekta mērķauditorija

4. Projekta īstenošanas laiks un vieta

--

5. Projekta darbības programma un tās laika plānojums

Nr.p.k.	AKTIVITĀTE	KALENDĀRAIS GRAFIKS																							
	...																								

6. Projekta paredzamie rezultāti (max 150 vārdi)

--

7. Projekta īstenošanas partneri un sadarbības partneri.

--

8. Projekta vadītāja īss pieredzes apraksts projekta īstenošanā (līdz 1 lappusei), norādot ar projekta tēmu saistīto profesionālo vai radošo pieredzi.

--

Pretendenta organizācijas vadītāja paraksts/atšifrējums:

Projekta vadītāja paraksts/atšifrējums:

Sadarbības partnera/-u paraksts/atšifrējums:

PROJEKTA _____

/nosaukums/

TĀME

Nr. p.k.	Izdevumu pozīcija (vienību skaits, vienības cena EUR, kopā EUR)	Pieprasītais finansējums (EUR)	Citi finansējuma avoti (EUR)	Citu finansējuma avotu atšifrējums, projekta nosaukums, apstiprināšanas datums	Pozīcijas kopējās izmaksas (EUR)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
	PAVISAM KOPĀ: <i>(t. sk. visi nodokļi)</i>				

Pieprasītais finansējums	EUR	%
Līdzfinansējums (citi finansējuma avoti)	EUR	%
Kopā:	EUR	100%

Pretendenta organizācijas vadītāja paraksts/atšifrējums:

Projekta vadītāja paraksts/atšifrējums:

TALSU NOVADA KULTŪRAS UN TŪRISMA PROJEKTU FINANSĒŠANAS KONKURSA VĒRTĒŠANAS TABULA											
Projekta reģistrācijas nr.:											
Projekta nosaukums:											
Pretendents:											
Projekta īstenošanas laiks:											
1. ADMINISTRATĪVIE KRITĒRIJI											
NR.P.K.	KRITĒRIJS	VĒRTĒJUMS (jā/nē)									
1.	Projekta pieteikums iesniegts noteiktajā termiņā										
2.	Projekta pieteikums ir nosūtīts elektroniski										
3.	Projekta pieteikums ir saskaņots, un to parakstījušas Noteikumos noteiktās personas										
4.	Projekta pieteikums ir iesniegts latviešu valodā, datorrakstā uz A4 lapām, nepārsniedzot 5 lpp. (neskaitot pieteikuma veidlapu un pielikumus)										
5.	Projekta pieteikums ir izstrādāts atbilstoši Noteikumos noteiktajām prasībām, pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta pieteikuma veidlapai, aprakstam un tāmei										
6.	Projekta pieteikumam pievienots Projekta vadītāja īss pieredzes apraksts										
1. ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI											
NR.P.K.	KRITĒRIJS	VĒRTĒJUMS (jā/nē)									
1.	Projekts ir īstenots līdz Noteikumos noteiktajam termiņam										
2.	Projekts atbilst Noteikumu prasībām										
3.	Pieteicējs līdz iesniegšanas brīdim ir nokārtojis līgumsaistības par iepriekšējos Pašvaldības konkursos atbalstītajiem projektiem										
4.	Pieteicēja pieprasītais finansējums nepārsniedz Noteikumos noteikto maksimālo apjomu										
5.	Projekts nesatur aritmētiskas kļūdas projekta tāmē										
VĒRTĒT / NEVĒRTĒT											
<i>KOMISIJAS LOCEKLIS</i>						1	2	3	4	5	6
NR.P.K.	2. KVALITĀTES KRITĒRIJI					VĒRTĒJUMS 0-5 BALLE					
1.	PROJEKTA AKTUALITĀTE UN NOZĪMĪGUMS TALSU NOVADA KULTŪRAS UN TŪRISMA NOZARĒ										
	0 - Projekts nav aktuāls un neatbilst noteiktajām Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa prioritātēm										
	1 - Projekts nav aktuāls, ļoti vāji atbilst Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa prioritātēm										

	2 - Projekts ir daļēji aktuāls, vāji atbilst Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa prioritātēm						
	3 - Projekts ir daļēji aktuāls ar tendenci kļūt nozīmīgam Talsu novada kultūras un tūrisma nozarē						
	4 - Projekts ir aktuāls un nozīmīgs Talsu novada kultūras un tūrisma nozarē						
	5 - Projekts ir aktuāls un nozīmīgs kultūras un tūrisma nozarē kopumā						
2.	PROJEKTA MĒRĶAUDITORIJA						
	0 - Tikai projekta pieteicējs						
	1 - Viena pagasta/pilsētas mērķauditorija						
	2 - Vismaz divu pagastu/pilsētu mērķauditorija						
	3 - Talsu novada mērķauditorija						
	4 - Talsu novada un Kurzemes reģiona mērķauditorija						
	5 - Valsts un starptautiska mēroga mērķauditorija						
3.	PROJEKTA IDEJAS ORIGINALITĀTE, PROJEKTA IDEJAS JAUNINĀJUMS						
	0 - Projekta ideja Talsu novadā tiek īstenota regulāri						
	1 - Projekta ideja Talsu novadā īstenota jau iepriekš						
	2 - Projekta ideja Talsu novadā daļēji īstenota jau iepriekš						
	3 - Projekta ideja ir atpazīstama, taču līdz šim nav īstenota Talsu novadā						
	4 - Projekta ideja ir oriģināla un līdz šim Talsu novadā nav īstenota						
	5 - Projekta ideja ir oriģināla un līdz šim nav īstenota Kurzemes reģionā, valstī						
4.	PROJEKTA APRAKSTĀ SKAIDRI FORMULĒTS MĒRĶIS, PROJEKTA PAMATOJUMS, UZDEVUMI, MĒRĶAUDITORIJA, STRUKTURĒTI IZKLĀSTĪTA ĪSTENOŠANAS GAITA						
	0 - Projekta apraksts ir haotisks un nekvalitatīvs						
	1 - Projekta mērķis, nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija aprakstīta daļēji, trūkst pārskatāma tā īstenošanas gaita						
	2 - Projekta mērķis, pamatojums, uzdevumi, mērķauditorija un īstenošanas gaita aprakstīti daļēji						
	3 - Projekta mērķis, nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija un īstenošanas gaita aprakstīti vispārīgi						

	4 - Skaidri formulēts mērķis, projekta nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija un īstenošanas gaita						
	5 - Skaidri un precīzi formulēts projekta mērķis, nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija, strukturēti izklāstīta īstenošanas gaita						
5.	PRECĪZI DEFINĒTI PROJEKTA ĪSTENOŠANAS GAITĀ SASNIEDZAMIE REZULTĀTI						
	0 - Projekta rezultāti nav definēti						
	1 - Projekta rezultāti ir daļēji definēti						
	2 - Projekta rezultāti ir definēti vispārēji un nav pārbaudāmi						
	3 - Projekta rezultāti ir definēti un daļēji pārbaudāmi						
	4 - Projekta rezultāti ir definēti un ir pārbaudāmi						
	5 - Projekta rezultāti ir definēti, pārbaudāmi, izmērāmi un pārlicina par to kvalitatīvu izpildi						
6.	PROJEKTA TĀMĒ SAGATAVOTA PRECĪZI UN PAMATOTI						
	0 - Projekta tāmē pozīcijas ir nesamērīgas, nav atšifrētas un pamatotas						
	1 - Projekta tāmē pozīcijas ir daļēji atšifrētas, trūkst pamatotības						
	2 - Projekta tāmē pozīcijas ir atšifrētas un daļēji pamatotas						
	3 - Projekta tāmē pozīcijas ir atšifrētas un pamatotas						
	4 - Projekta tāmē pozīcijas ir detalizēti atšifrētas un pamatotas						
	5 - Projekta tāmē ir sagatavota precīzi, detalizēti un pamatota ar attiecīgiem pielikumiem						
7.	IESNIEGTAIS PROJEKTA PIETEIKUMS PĀRLIECINA PAR PROJEKTA KVALITĀTĪVU ĪSTENOŠANU						
	0 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts haotiski un nav saprotams						
	1 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts daļēji						
	2 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts vispārīgi						
	3 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts loģiskā secībā						
	4 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts detalizēti un loģiskā secībā						
	5 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts detalizēti, loģiskā secībā un pārlicina par projekta kvalitatīvu īstenošanu						

8.	PROJEKTA PIETEICĒJA PAŠIEGULDĪJUMA UN/VAI PIESAISTĪTĀ LĪDZFINANSĒJUMA APJOMS (PAPILDUS PUNKTS)						
	1 - Projektā paredzēts pretendenta pašu finansiālais ieguldījums un/vai piesaistīts papildu finansējums no citiem avotiem						
KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS		0	0	0	0	0	0
PAVISAM KOPĀ		0					
		EUR		%	ATBILST/NEATBILST		
9.	PROJEKTA KOPĒJĀS IZMAKSAS						
	CITI FINANSĒJUMA AVOTI						
	PIEPRASĪTAIS FINANSĒJUMS						
KOMISIJAS ATZINUMS							
ATBALSTĪT <i>(summa, īss pamatojums)</i>				NEATBALSTĪT <i>(īss pamatojums)</i>			
VĒRTĒŠANAS KOMISIJAS LOCEKĻI/PARAKSTS							
	1.						
	2.						
	3.						
	4.						
	5.						
	6.						

2. Projekta rakstiskā atskaite (aizpildīt sadaļas, kas attiecināmas uz īstenoto projektu)

2.1. Pasākuma norises laiks	
2.2. Pasākuma norises vieta	
2.3. Projekta aktivitātes veids, projekta galaprodukts (norādīt veidu, piem., izstāde, grāmata, seminārs, meistardarbnīca u.c.)	
2.4. Jaunradītie kultūras produkti (norādīt rezultātu, piem., jauniestudējumi, pirmatskaņojumi, pirmreizējie tulkojumi, grāmatu pirmizdevumi, jaunradītie mākslas darbi u.c.)	
2.5. Detalizēts īstenoto aktivitāšu apraksts un sasniegtie rezultāti	
2.6. Projekta kvantitatīvo rezultātu uzskaitījums (organizēto pasākumu, dalībnieku, apmeklētāju skaits, izdevējdarbības projektu gadījumā - tirāža)	
2.7. Projekta sadarbības partneri	
2.8. Informācija par projekta kopējo finansējumu, t.sk., norādot pašvaldības procentuālā atbalsta apjomu projektam	
2.9. Projekta publicitāte (publikācijas presē, interneta portālos, kā arī informācija par sižetiem radio/TV)	

Apstiprinu, ka saņemtie līdzekļi projekta realizācijas gaitā izlietoti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un projektā paredzētajiem mērķiem. Apzinos, ka nepatiesas informācijas sniegšanas rezultātā, varu tikt saukts/-a pie atbildības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Pretendenta organizācijas vadītāja paraksts/atšifrējums: _____

Projekta vadītāja paraksts/atšifrējums: _____