

Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532  
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

### FINANŠU KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS

Talsos

2026. gada 18. martā

Nr. 3

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.00

*Komitejas sēde tiek ierakstīta video un audioformātā un pārraidīta publiskā interneta vidē*

**Sēdi vada:** Ansis Bērziņš – pašvaldības domes priekšsēdētājs

**Sēdi protokolē:** Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

#### **Sēdē piedalās 10 Finanšu komitejas locekļi:**

Ansis Bērziņš

Dainis Karols (*iziet plkst. 10.12, pievienojas plkst. 10.22; iziet plkst. 15.05, pievienojas plkst. 15.06; iziet plkst. 16.07, pievienojas plkst. 16.16; iziet plkst. 17.06, pievienojas plkst. 17.13*)

Aldis Pinkens

Lauris Pīlēģis (*pēc pārtraukuma plkst. 15.02 pievienojas plkst. 15.08*)

Gundars Sebris (*iziet plkst. 09.32, pievienojas plkst. 09.36; iziet plkst. 11.29, pievienojas plkst. 11.34; iziet plkst. 11.41, pēc pārtraukuma plkst. 13.16 pievienojas plkst. 13.41; iziet plkst. 15.05, pievienojas plkst. 15.08; iziet plkst. 15.10, pievienojas plkst. 15.13; iziet plkst. 16.12, pievienojas plkst. 16.22; aiziet plkst. 16.46*)

Ligita Šnore (*iziet plkst. 15.25, pievienojas plkst. 15.26*)

Ainis Stūrmanis (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 09.55 līdz plkst. 09.57; nav redzams no plkst. 09.58 līdz plkst. 10.01; nav redzams no plkst. 11.01 līdz plkst. 11.02; nav redzams no plkst. 13.49 līdz plkst. 13.50; nav redzams no plkst. 15.46 līdz plkst. 15.48; nav redzams no plkst. 16.19 līdz plkst. 16.47*)

Māris Rozenbergs (*pievienojas plkst. 09.01; iziet plkst. 15.52, pievienojas plkst. 16.14*)

Gaidis Bērziņš (*Zoom tiešsaistes platformā; pievienojas plkst. 13.27 nav redzams no plkst. 14.20 līdz plkst. 14.30*)

Andris Dzenis (*aiziet plkst. 12.04*)

#### **Sēdē nepiedalās 2 Finanšu komitejas locekļi:**

Oļegs Solovjovs

Māris Bērziņš

#### **Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes darbinieki:**

Marika Grohjacka – pašvaldības izpilddirektore

Evita Šīrante – izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos  
Diāna Tabulēvica – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vadītāja  
Aigars Šturms – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākais jurists  
Karīna Lukse – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākā juriste  
Lelde Andersone – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta kapitālsabiedrību speciāliste  
Inga Grietēna – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste  
Agnese Veckāgane – Finanšu un grāmatvedības departamenta vadītāja  
Aiga Grunte – Finanšu un grāmatvedības departamenta galvenā grāmatvede  
Aiva Dimante – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta projektu vadības nodaļas vadītāja  
Laine Skadiņa – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta vadītāja  
Helēna Skuja – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta projektu vadības nodaļas projektu vadītāja  
Ina Lībeka – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta projektu vadības nodaļas vecākā projektu vadītāja  
Inga Romaško – Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vadītāja  
Toms Akmentiņš – Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta energopārvaldības vadītājs  
Jānis Pauliņš – Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vides pārvaldības nodaļas vadītājs  
Linards Āboltiņš – Administratīvā departamenta sabiedrisko attiecību nodaļas sabiedrisko attiecību speciālists  
Eva Vadone – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vadītāja  
Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede  
Roberts Ķēniņš – Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas sistēmas attīstības speciālists

#### **Citi:**

Uldis Katlāps – Talsu novada izglītības pārvaldes vadītājs  
Jānis Rožlāpa – Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs direktors  
Rita Alkšbirze – Talsu Galvenās bibliotēkas direktore  
Elza Rozentāle – Talsu Kultūras centrs direktore  
Māris Grīnvalds – Talsu novada pašvaldības policijas priekšnieks  
Ilgonis Grosvalds – Administratīvās komisijas priekšsēdētājs  
Andris Kojro – Dundagas pagasta pārvaldes vadītājs  
Edgars Kviesis – Valdemārpils vidusskolas direktors  
Ruta Bērziņa – SIA “Dundagas veselības centrs” valdes locekle

Informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības darba reglamenta 37. punktu komiteju sēdē tiek veikts audiovizuāls ieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

Ansis Bērziņš iepazīstina ar darba kārtību.

#### **Darba kārtība:**

##### **Informatīvā daļa**

1. Administratīvās komisijas atskaite par 2025. gadu.

##### **Lemjošā daļa**

2. Par iepirkuma līgumu slēgšanu par kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm.
3. Par iekšējo noteikumu "Par Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27. maija iekšējo noteikumu Nr.5 "Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" atzīšanu par spēku zaudējušiem" izdošanu un Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27. maija lēmuma Nr.172 "Par iekšējo noteikumu "Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" apstiprināšanu" atcelšanu.
4. Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes un gada pārskata apstiprināšanu.
5. Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanu Talsos.
6. Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA "Dundagas veselības centrs" un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. - 2030. gadam noteikšanu.
7. Par "Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. - 2030.gadam" apstiprināšanu.
8. Par Aleksandra Pelēča vārdā nosauktās literārās prēmijas piešķiršanu.
9. Par Talsu Kultūras centra telpu Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai.
10. Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu.
11. Par dalību Valsts Zivju fonda projektu iesniegumu konkursā ar projektu "Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā".
12. Par iepirkuma līguma "Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās", identifikācijas Nr. TNP 2026/14 slēgšanu ar SIA "KONTEINERU SERVISS".
13. Par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA "Talsu basketbola attīstība".
14. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļas atsavināšanu maiņas ceļā pret zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļu, būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 pieņemšanu dāvinājumā un izlīguma slēgšanu.
15. Par zemes vienības daļas ar adresi "Lidlauks", Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei.
16. Par Talsu novada pašvaldības iekšējo noteikumu "Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" apstiprināšanu.
17. Par telpas "Zvirgzdu pansija", Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Nacionālais rehabilitācijas centram "Vaivari"".

#### **PAPILDU DARBA KĀRTĪBA:**

##### **Lemjošā daļa**

18. Par naudas balvas piešķiršanu Rihardam Lozberam.

*Plkst. 09.01 pievienojas M. Rozenbergs*

A. Bērziņš informē, ka darba kārtībai dokumentu vadības sistēmā "LIETVARIS" pievienots papildu darba kārtības jautājums – "Par naudas balvas piešķiršanu Rihardam Lozberam".

L. Pīlēģis jautā, vai no attiecīgajām iestādēm saņemts rakstisks skaidrojums ar kuru deputāti var iepazīties un pēc tam jautājumu izskatīt?

A. Bērziņš atbild, ka atbilde saņemta no Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas.

A. Pinkens lūdz skaidrot, kāpēc jautājums pievienots, kā papildus darba kārtības jautājums?

A. Bērziņš atbild, kad tika izsludināta Finanšu komiteja, vēl nebija saņemta papildu informācija no Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas. Jautājums ir izskanējis jau iepriekš, arī pagājušās nedēļas domes sēdē, bet tika atlikts, lai no atbildīgajām institūcijām noskaidrotu, vai nav kādi likumiski šķēršļi. Atbilde tikko saņemta un šobrīd jautājumu rosina skatīt komitejā, lai pēc nedēļas var skatīt domes sēdē. Otrs variants, jautājumu neskata komitejā, bet skata domes sēdē.

A. Pinkens informē, ka ievietos priekšlikumu iekļaut šo jautājumu informatīvajā daļā. Iesaka precizēt jau esošo priekšlikumu no lemjošās daļas uz informatīvo daļu.

A. Bērziņš informē, ka dokumentu vadības sistēmā "LIETVARIS" darba kārtībā precizēts priekšlikums: Iekļaut darba kārtības informatīvajā daļā kā 18. punktu jautājumu "Par naudas balvas piešķiršanu Rihardam Lozberam".

A. Bērziņš aicina balsot par priekšlikumu.

**Par priekšlikumu balso:**

**8 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis,  
"PAR" - Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore, Māris  
Rozenbergs)**

**"PRET" - 1 (Dainis Karols)**

**"ATTURAS" - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Priekšlikums tiek atbalstīts.

**Apstiprinātā darba kārtība:**

**Informatīvā daļa**

1. Administratīvās komisijas atskaite par 2025. gadu.

**Lemjošā daļa**

2. Par iepirkuma līgumu slēgšanu par kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm.
3. Par iekšējo noteikumu "Par Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27. maija iekšējo noteikumu Nr.5 "Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" atzīšanu par spēku zaudējušiem" izdošanu un Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27. maija lēmuma Nr.172 "Par iekšējo noteikumu "Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" apstiprināšanu" atcelšanu.
4. Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes un gada pārskata apstiprināšanu.
5. Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanu Talsos.
6. Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA "Dundagas veselības centrs" un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. - 2030. gadam noteikšanu.
7. Par "Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. - 2030.gadam" apstiprināšanu.
8. Par Aleksandra Pelēča vārdā nosauktās literārās prēmijas piešķiršanu.
9. Par Talsu Kultūras centra telpu Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai.
10. Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu.
11. Par dalību Valsts Zivju fonda projektu iesniegumu konkursā ar projektu "Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā".

12. Par iepirkuma līguma “Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās”, identifikācijas Nr. TNP 2026/14 slēgšanu ar SIA “KONTEINERU SERVISS”.
13. Par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Talsu basketbola attīstība”.
14. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļas atsavināšanu maiņas ceļā pret zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļu, būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 pieņemšanu dāvinājumā un izlīguma slēgšanu.
15. Par zemes vienības daļas ar adresi “Lidlauks”, Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei.
16. Par Talsu novada pašvaldības iekšējo noteikumu “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu.
17. Par telpas “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centram “Vaivari””.

#### **Informatīvā daļa**

18. Par naudas balvas piešķiršanu Rihardam Lozberam.

### **Informatīvā daļa**

#### **1.§**

#### **Administratīvās komisijas atskaite par 2025. gadu**

A. Bērziņš, I. Grosvalds, D. Karols, A. Pinkens, A. Dzenis

Ziņo I. Grosvalds, sagatavota Administratīvās komisijas atskaite par 2025. gadu. Administratīvā komisija šobrīd strādā septiņu cilvēku sastāvā, visiem komisijas locekļiem ir ilggadēja pieredze komisijas darbā un kvalifikācija atbilst Administratīvās atbildības likuma 115. panta ceturtās daļas prasībām, kā arī apguvuši speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā. 2025. gadā notikusi 51 komisijas sēde, izskatītas 290 administratīvā pārkāpuma lietas un pieņemti lēmumi. No visām lietām 10 lietas apstrīdētas tiesā, zaudētu procesu nav. Vienā lietā komisijas piemērotais sods ir palielināts, vienā samazināts un septiņi sodi atstāti negrozīti, viena tiesvedība vēl turpinās. 2025. gadā kopumā piemēroti naudas sodi – 8460 EUR. Uz 19. februāri izciesti sodi – 6440 EUR un neizciesti sodi – 2020 EUR. Visi lēmumi par neizciestajiem naudas sodiem Atbildības likuma 269. panta noteiktajā kārtībā ir nodoti piespiedu izpildei. Salīdzinot ar iepriekšējiem pārskata periodiem, piemēroto naudas sodu kopējais apjoms saglabājies iepriekšējā apjomā. Tas izskaidrojams, ka lielu pārkāpumu skaitu izdara nepilngadīgas personas, no visām 290 lietām 54%, vai 156 lietas uzsāktas tieši par nepilngadīgo izdarītajiem pārkāpumiem. Galvenās problēmas vai pārkāpumi ir smēķēšana, bezdūmu tabakas izstrādājumu lietošana, smēķēšanas produktu, elektronisko smēķēšanas ierīču iegādāšanās un glabāšana. Alkoholisko dzērienu vai citu apreibinošo vielu lietošana, vai atrašanās alkoholisko dzērienu ietekmē, narkotisko, psihotropo vielu neatļauta iegādāšanās, glabāšana, kā arī lietošana un fiziska, un emocionāla vardarbība. Aprīļa sākumā komisija tiksies ar pašvaldības Sadarbības grupu bērnu tiesību aizsardzībā, lai rastu risinājumu šajos jautājumus, jo komisijas pieņemtie audzinoša rakstura piespiedu līdzekļi acīmredzami nedod pietiekamus rezultātus. Komisija uzskata, ka visos šajos gadījumos nepieciešams izmantot visas likumā noteiktās normas, lai vērstos arī pret bērnu likumiskajiem pārstāvjiem. Vasarā risināmā problēma būs par invazīvo sugu, Sosnovska latvāni. Pašvaldībā ir diezgan lielas latvāņu pārņemtās teritorijas. Šā gada 10. martā arī Spānijas kailgliemezis atzīts par invazīvo sugu un arī šajā jomā problēma būs jārisina. Skaidro par komisijas nākotni, jo Valsts kontrole izteikusi priekšlikumu ar 2027. gadu Administratīvās komisijas likvidēt un esošās funkcijas, lietu izskatīšanu deleģēt dažādām institūcijām.

D. Karols jautā, kāds ir pašvaldībā lēmumu pieņemšanas ilgums un kādas ir administratīvās izmaksas, cik izmaksā?

I. Grosvalds atbild, ka ir procesuālie termiņi, kuri jāievēro. Lēmums par administratīvā pārkāpuma procesa uzsākšanu, vai lēmums par nepilngadīgā atzīšana par vainīgu pārkāpumu izdarīšanā, lietas materiāli tiek nosūtīti Administratīvai komisijai un ir jāievēro noteiktie termiņi. Kopā tās ir 10 darba dienas, jo jānogaida pārsūdzēšanas laiks. Par komisijas izmaksām var ziņot par 2024. gadu, jo 2025. gada februārī Valsts kontrole pieprasīja informāciju – cik komisija izmaksā? Talsu novada pašvaldības Administratīvā komisija gadā izmaksā no 28 000 līdz 29 000 EUR.

D. Karols aicina, nosūtīt deputātiem šo informāciju, ja Valsts kontrole balstās uz šiem skaitļiem, vēlas saprast, cik izmaksā viens lēmums. Tas nepieciešams, lai sarunās būtu argumenti, kurus minēja, pret tiem, kādā veidā skatījusies Valsts kontrole.

A. Pinkens jautā, vai komisija veic administratīvo procesu arī par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, vai to veic pašvaldības policija?

I. Grosvalds atbild, ka pēc būtības Administratīvā komisija izskata lietas, kuras nosūta pašvaldības policija, citu novadu pašvaldības policija, Valsts policija. Tās ir tās struktūras, kuras uzsāk procesu par pārkāpumiem arī par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpumiem. Kad lieta ir ienākusi komisijā, tad tā tiek skatīta un attiecīgi piemēro sodus par katru pārkāpumu.

A. Pinkens lūdz, pastāstīt par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas lietām.

I. Grosvalds skaidro, ka šobrīd šī lieta pavorzījies uz labo pusi. Pašvaldības policija ik pa laikam pieprasa ziņas atkritumu apsaimniekotājam SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"", kurš sniedz ziņas, kuros īpašumos ir noslēgti līgumi par sadzīves atkritumu izvešanu, kuros nav un pēc tam attiecīgi pašvaldības policija rīkojās. Ir gadījumi, kad atkritumi tiek izmesti mežos un citās vietās, tad iespēju robežās tiek meklēti vainīgie, ja tiek atrasti, tad, protams, tiek piemēroti sodi.

*Plkst. 09.32 iziet G. Sebris*

A. Pinkens jautā, no šī gada arī Spānijas kailgliemeži ir invazīva suga, vai par to kaut kas zināms?

I. Grosvalds skaidro, ka vēl nevar atbildēt, jo Ministru kabineta noteikumi pieņemti 10. martā.

A. Pinkens jautā, vai būs nepieciešami noteikumi, lai ar šo jautājumu darbotos?

I. Grosvalds atbild, visticamāk, ka, jā. Skaidro par latvāņu apkaršanu.

A. Pinkens jautā, vai komisijai darba laika uzskaitē viss tiek atspoguļots, viss ir iespējams, darba stundas pietiek, viss tiek apmaksāts?

I. Grosvalds skaidro, ka veiksmīgi risina, noteikumi par atlīdzību paredz darba stundu ierobežojumu gatavojoties komisiju sēdēm un darbu komisijas sēdēs, bet noteikumi arī paredz ar izpildītāja saskaņojumu uzrādīt lielāku stundu skaitu, ko arī katru mēnesi veic.

*Plkst. 09.36 pievienojas G. Sebris*

A. Dzenis jautā, vai Valsts akciju sabiedrībai "Latvijas autoceļu uzturētājs" no pašvaldības puses arī ir uzlikts sods, jo viņu apsaimniekotajās teritorijās arī ir nenopļauti un nesavākti latvāņi?

I. Grosvalds atbild, ka vismaz 2025. gadā nav. Iepriekš tika pacelts jautājums, ka autoceļu uzturētāji plauj tikai pašu ceļa malu un zemnieki, kur notiek lauksaimnieciskā ražošana cenšas uzart un apstrādāt lauku līdz grāvju malai, kas iestiepās autoceļu aizsargjoslā.

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt informāciju zināšanai.

**Lemjošā daļa**

**2.8**

**Par iepirkuma līgumu slēgšanu par kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm**

A. Bērziņš, E. Vadone, A. Pinkens, L. Pīlēģis, M. Rozenbergs, I. Grietēna

Ziņo E. Vadone, Elektronisko iepirkumu sistēmas un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē no 2025. gada 7. decembra līdz 2026. gada 12. janvārim tika izsludināts iepirkums “Kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestādēm”, kurš tika sadalīts trīs daļās. Pirmā daļa – kancelejas preču piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām. Otrā daļa – kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām. Trešā daļa – biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu un izglītības iestāžu vajadzībām. Līguma izpildes termiņš 36 mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Iepirkumu komisija 2026. gada 23. februārī pieņēma lēmumu par tiesībām slēgt iepirkumu līgumus. Iepirkuma priekšmeta pirmajā daļā – par kancelejas preču piegādi Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām ar SIA “CHARLOT LV”, par kopējo līguma cenu 36 mēnešu periodā nepārsniedzot 200 000,00 EUR neieskaitot PVN. Iepirkuma priekšmeta otrajā daļā – par kancelejas preču un mācību līdzekļu piegādi Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām ar Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Officeday Latvia”, par kopējo līguma cenu 36 mēnešu periodā nepārsniedzot 250 000,00 EUR neieskaitot PVN. Trešajā daļā – Biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu un izglītības iestāžu vajadzībām ar SIA “CHARLOT LV”, par kopējo līgumcenu 36 mēnešu periodā nepārsniedzot 55 000,00 EUR neieskaitot PVN. Par katru no iepirkuma priekšmeta daļām līgums slēdzams atsevišķi. Lēmumprojektā nepieciešams paredzēt finansējumu līguma izpildes nodrošināšanai no 2026. gada 2027. un 2028. gada Talsu novada pašvaldības budžetu finanšu līdzekļiem.

A. Pinkens jautā, vai izdevās saprast, kas 2026. gadā ir paredzēts? Vai paredzētā summa atbilst tam, kas 2026. gadā ir iepļānots?

E. Vadone atbild, ka 2026. gadā finanšu līdzekļi visām iestādēm jau ir iepļānoti. Piekrīt veikt precizējumu, paredzēt finansējumu līguma izpildes nodrošināšanai 2027. gadā un 2028. gadā, jo 2026. gada budžets ir apstiprināts un nepieciešamās summas jau ir iekļautas budžetā.

A. Pinkens jautā, vai šīs summas ir līdzīgas tām summām, kādas tiek iztērētas šobrīd, vairāk/mazāk?

E. Vadone atbild, ka summas aprēķinātas līdzīgi, kāds bija iepriekšējo trīs gadu izlietojums un tāds arī turpmāk plānots par kancelejas precēm.

L. Pīlēģis jautā, vai līgumā ir iestrādāts punkts, ka piegādātājs var pārskatīt cenas?

E. Vadone atbild, ka pārskatīs un sniegs atbildi.

M. Rozenbergs lūdz, skaidrot Iepirkumu komisijas protokolā, Iepirkumu komisijas lēmumā, par otro daļu?

I. Grietēna skaidro, ka konkursa otrajā daļā, izvērtējot pretendentu iesniegtos piedāvājumus un to cenas, komisija konstatēja, ka lētākais piedāvājums ir SIA “CHARLOT LV”, un pēc pieejamā publiskā kataloga cenas ir būtiski lētākas par pārējiem pretendentiem. Pretendentam tika prasīts skaidrojums pierādīt zemās cenas pamatotību, pēc atbildes saņemšanas komisija izvērtēja un secināja, ka pretendenta skaidrojums nesatur pietiekamus un pārbaudāmus pierādījumus cenas pamatotībai un tas ir atzīstams par nepamatoti lētu piedāvājumu. Komisija pieņēma lēmumu pretendenta piedāvājumu noraidīt un izvēlēties nākamo lētāko piedāvājumu.

E. Vadone atbild uz L. Pīlēģa jautājumu, līgumā iestrādāts punkts, ka izpildītājam nav tiesības līguma darbības laikā mainīt finanšu piedāvājumā norādītās pakalpojuma cenas, izņemot gadījumu, ja preces samazinājums vai sadārdzinājums rodas pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**8 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, “PAR” - Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore, Lauris Pīlēģis [balso paceļot roku])**

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par iepirkuma līgumu slēgšanu par kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm” un virzīt uz Domes sēdi.

### 3.§

**Par iekšējo noteikumu “Par Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27.maija iekšējo noteikumu Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” izdošanu un Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27.maija lēmuma Nr.172 “Par iekšējo noteikumu “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu” atcelšanu**

A. Bērziņš, A. Šturms, L. Pīlēģis, D. Karols, A. Pinkens

Ziņo A. Šturms, sagatavots minētais lēmumprojekts, atzīt par spēku zaudējušiem vienus iekšējos noteikumus un vienu domes lēmumu. Secināts, ka minētie iekšējie noteikumi izdoti uz šobrīd spēkā neesoša likumu pamata un tas nozīmē, ka nepieciešams pārvērtēt to izdošanas pamatojumu. Vērtējot izdošanas pamatojumu secināts, ka šādus iekšējos noteikumus var izdot arī pašvaldības izpilddirektors. Ministru kabineta noteikumi par normatīvo aktu sagatavošanu nosaka, ka iekšējos normatīvos aktus atceļ ar iekšējiem normatīvajiem aktiem. Būtība, ka atceļ līdzšinējos domes izdotos iekšējos noteikumus un otrā daļa – dome lēmusi par komisijas izveidošanu un arī tas tiek atcelts, jo pēc tam tas būs pašvaldības izpilddirektora kompetencē izveidot šādu komisiju. Šobrīd jau sagatavoti iekšējie noteikumi jaunā redakcijā, kad dome pieņems lēmumu par šo lēmumu atcelšanu, tad tiks izdoti jauni iekšējie noteikumi un izveidota jauna komisija.

A. Bērziņš jautā, vai, lai atceltu iekšējos noteikumus ir jāizdod jauni iekšējie noteikumi, ar kuriem tie citi tiek atzīti par spēku zaudējušiem? Vai tas nav domes lēmums ar kuru iekšējie noteikumi tiek atzīti par spēku zaudējušiem?

A. Šturms atbild, ka normatīvo aktu izdod ar tādu pašu juridiskā spēka normatīvo aktu.  
*No plkst. 09.55 līdz plkst. 09.57 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*

L. Pīlēģis jautā, komisiju veido izpilddirektors, kas notiek gadījumā, ja tiek konstatēti personas datu aizsardzības pārkāpumi? Vai izvērtē tieši tā pati komisija?

A. Šturms atbild, izvērtē tieši tā pati komiteja.

D. Karols jautā, vai deputāti pirms lēmuma pieņemšanas domes sēdē ar jaunajiem noteikumiem varēs iepazīties? Kāpēc šobrīd tiek mainīts?

A. Šturms atbild, ka kompetence ir tieši atbilstoša izpilddirektoram, rūpēties par iekšējo kontroli, kā pašvaldības administrācija darbojas un tās kompetences ietvaros izpilddirektors var izdot iekšējos noteikumus.

A. Pinkens jautā, vai noteikumi attiecas arī uz deputātiem?

A. Šturms atbild, ka attiecas arī uz deputātiem.

*No plkst. 09.58 līdz plkst. 10.01 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*  
Notiek diskusija par komisijas darbību.

A. Pinkens jautā, vai komisija drīkst uz šādu noteikumu pamata pieņemt lēmumus, tai skaitā arī par esošiem komisijas sastāvā hierarhiski augstāk stāvošiem darbiniekiem, amatpersonām.

A. Šturms atbild – jā.

A. Pinkens jautā, kurš ir apstiprinājis esošo komisiju sastāvu?

A. Šturms atbild – dome.

A. Pinkens lūdz, līdz domes sēdei noskaidrot un sniegt skaidrojumu, kā radās šīs komisijas sastāvs, un ko šī komisija līdz šim ir veikusi/neveikusi. Nelielu atskaiti par komisijas

darbību. Sagatavot informāciju, cik iesniegumi saņemti komisijā, kādi ziņojumi, kas ir darīts proaktīvi, ņemot vērā nolikumā esošos pienākumus?

L. Pīlēģis jautā, kā vajadzētu rīkoties gadījumā, ja, arī domes sēdē vairākkārt ir bijuši šādi gadījumi. Komisija gaida iesniegumu no kāda deputāta vai darbinieka, kas to dzirdējis, vai, ja tas tiek konstatēts sēdē komisija šo jautājumu uzreiz izskata?

A. Šturms skaidro, ka šī brīža noteikumos 8. punktā minēts, ka konstatējot iespējamo pārkāpumu darbinieks nekavējoties, bet ne vēlāk kā 8 stundu laikā, par konkrēto gadījumu ziņo. Nav norādīts, ka komisija pati kaut kā reaģētu.

L. Pīlēģis iesaka, izstrādājot jaunus noteikumus, ņemt vērā un uzsvērt, ka ir noteikts reaģēšanas laiks.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**9 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens,  
“PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis  
Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:**

Pieņemt lēmuma projektu “Par iekšējo noteikumu “Par Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27.maija iekšējo noteikumu Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” izdošanu un Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 27.maija lēmuma Nr.172 “Par iekšējo noteikumu “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu” atcelšanu” un virzīt uz Domes sēdi.

A. Pinkens pamato balsojumu, šobrīd balsoja “PAR” lēmumprojektu. Aicina ar jaunajiem noteikumiem, ja tie ir sagatavoti, līdz domes sēdei iepazīstināt arī deputātus. Atkarībā no tā, kādi izskatīsies jaunie noteikumi, tad domes sēdē būs gatavs pieņemt lēmumu vai diskutēt par tiem.

D. Karols jautā, vai jaunie noteikumi būs kopā ar domes sēdes izsūtīšanas materiāliem?

A. Šturms atbild, ka noteikumus šīs dienas [18.03.2026.] laikā nosūtīs.

#### **4.§**

#### **Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes un gada pārskata apstiprināšanu**

A. Bērziņš, E. Širante, A. Pinkens, A. Grunte

Ziņo E. Širante, sagatavots lēmumprojekts “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes un gada pārskata apstiprināšanu”, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta 1. daļas 2. punktu. Pielikumos pievienoti finanšu pārskatu pielikumi. Grāmatvedības uzskaites principu apraksts, gada pārskata sagatavošanas principi, finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas apraksts, finanšu pārskata posteņa skaidrojumi un neatkarīga revidenta ziņojums tiks pievienots uz domes sēdi. Lūdz, apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2025. gada pārskatu, kas sastāv no sekojošiem dokumentiem: vadības ziņojums par Talsu novada pašvaldības 2025. gada pārskatu, finanšu pārskats par finansiālo stāvokli, bilanci, pārskats par darbības finansiāliem rezultātiem, pašu kapitāla izmaiņu pārskats, naudas plūsmas pārskats un finanšu pārskata pielikumiem. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes pārskatu. Ieņēmumi 68 667 839 EUR, izdevumi 64 538 304 EUR. Ieņēmumiem pārsniedzot

izdevumus par 4 129 535 EUR. Finansēšana 4 129 535 EUR. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības finanšu pārskatu un 2025. gada kopsavilkuma bilanci uz 31. decembri 2025. gadu 134 431 008 EUR apmērā.

*Plkst. 10.12 iziet D. Karols*

A. Pinkens jautā, vai neatkarīga revidenta ziņojums nav saņemts, izstrādāts?

E. Širante atbild, ka tiks pievienots pie domes sēdes materiāliem.

A. Grunte atbild, ka revidenta ziņojums vēl ir procesā un tiks pievienots uz domes sēdi, jo revidents vēl revidē pamatlīdzekļus. Pārrunājot darba procesu ar revidentiem visi jautājumi pārrunāti un nekādas novirzes nav secinātas.

A. Pinkens lūdz, ziņot vadības ziņojuma būtiskāko informāciju.

*Plkst. 10.22 pievienojas D. Karols*

E. Širante ziņo, ka ziņojumā iekļautas obligātās lietas, ko nosaka "Pašvaldību likums". Informācija par struktūru, komisijām, pašvaldības kapitālsabiedrībām. Minēti galvenie noteikumi, kuri ietekmējuši Talsu novada pašvaldības darbību 2025. gadā, veicamie, uzsāktie projekti, pieņemtie lēmumi. Informācija par saņemtajiem aizdevumiem, 2025. gada aizņēmumi Valsts kasē, kā arī skaidrota situācija saistība ar minimālās algas palielināšanu, kā tas ietekmējis pašvaldības finanšu rezultātus. Vadības ziņojumā iekļauts, segt pašvaldības saistības attiecībā uz aizņēmumu finanšu stabilizācijai, esam pieņēmuši lēmumu saņemto finansējumu atmaksāt agrāk.

A. Pinkens lūdz skaidrot, par ostu darbību pašvaldības administrācijas ietvarā, vai tas šeit nav jāatspoguļo?

E. Širante atbild, par ostām dokumentā nav minēts, bet piekrīt, ka būtu nepieciešams minēt.

A. Pinkens jautā, kur norādīta informācija, ka pašvaldība zaudējusi izšķirošo ietekmi savā kapitālsabiedrībā, SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"".

E. Širante atbild, ka vadības ziņojums tiek piedāvāts šādā redakcijā, par izšķirošas ietekmes zaudēšanu, pagaidām šī lieta līdz galam vēl nav atrisināta, kā arī attiecībā uz zaudējumu radīšanu pašvaldībai, tāpēc arī netika pieminēts.

A. Grunte papildina, ka 9. pielikumā – Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi, var redzēt šo kustību.

A. Pinkens lūdz, līdz domes sēdei pārskatīt un sagaida, ka papildinās, ko nozīmē, ka pašvaldība 2025. gadā ir zaudējusi savu izšķirošo ietekmi uzņēmumā.

E. Širante atbild, ka papildinās.

A. Pinkens jautā, vai nebija nekādu citu pārdomu, kas Talsu novada pašvaldībā varētu būt par riskiem? Viedoklis, atturas lēmumprojektu atbalstīt. Galvenais iemesls, joprojām nav pievienoti pietiekami daudz dokumenti un nevar izteikt korektu viedokli.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**"PAR" - 6 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**"PRET" - 2 (Aldis Pinkens, Māris Rozenbergs)**

**"ATTURAS" - 1 (Lauris Pilēģis)**

Pieņemt lēmuma projektu "Par Talsu novada pašvaldības 2025. KOMITEJA NOLEMJ: gada budžeta izpildes un gada pārskata apstiprināšanu" un virzīt uz Domes sēdi.

**Plkst. 10.32 tiek izsludināts sēdes pārtraukums**

**Plkst. 10.48 sēde turpinās**

## 5.§

### Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanu Talsos

A. Bērziņš, J. Rožlapa, A. Pinkens, L. Pīlēģis, D. Karols

Ziņo J. Rožlapa, pašvaldība no Valsts izglītības attīstības aģentūras saņēmusi vēstuli ar lūgumu atbalstīt pasākuma “Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojumu organizēšanu Talsos”, 2027. gada 22. maijā. Lūgums pasākumu atbalstīt finansiāli, nepieciešamais finansējums līdz 25 000 EUR. Pie lēmumprojekta, balstoties uz pagājušā gada ieskaņas koncertu, kurš notika Sauleskalna estrādē un arī aptaujājot dažus no pretendentiem, un iegūstot cenas, pievienota sagatavotā provizoriskā tāme.

Precizējošus jautājumus uzdod A. Pinkens, L. Pīlēģis.

L. Pīlēģis lūdz, lai atbildīgie būvspeciālisti apseko Sauleskalna estrādi, izvērtē vai šobrīd to var realizēt, ja nē, tad jāsaprot kādi darbi un summas vēl ir nepieciešamas.

A. Bērziņš papildina, ka nākamā gada jūnijā paredzēts vēl viens pasākums, kurš varētu tikt rīkots Sauleskalna estrādē – Vispārējo dziesmu un deju svētku ieskaņas koncerts. Gadījumā, ja nepieciešami ieguldījumi Sauleskalna estrādē, tad saprot, ka tas būs vismaz diviem lieliem pasākumiem.

D. Karola komentārs, lēmumprojektu skatīja Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejas informatīvajā daļā. Visi komitejas deputāti atbalstīja jautājuma tālāku virzīšanu. Viens no priekšnosacījumiem izteikts, ka nepieciešams sagatavot un pievienot tāmi. Tāmē dotajā brīdī uzrādīta mazāka summa, nekā paredz lēmumprojekts. Aicina kolēģus saglabāt finansējumu līdz 25000 EUR. Jautā, vai pašvaldības algots speciālists strādās atbilstoši scenogrāfijai, vai tas būs kā pašvaldības produkts, vai Valsts izglītības attīstības aģentūras produkts, tieši scenogrāfija un vizuālais noformējums. Iespējams, ka šīm sadaļām nevajadzētu būt pašvaldības finansējuma sadaļā, bet tas varētu būt sarunu rezultātā pretējo partneru puses sadaļā.

J. Rožlapa atbild, ka sadarbībā ar Valsts izglītības attīstības aģentūru scenogrāfija un vizuālā koncepcija tiks realizēta, par pamatu ņemot viņu ieteikumus un sadarbojoties ar Talsu novada pašvaldību.

L. Pīlēģis lūdz, sagatavot informāciju par plānoto pūtēju orķestru svētkiem, Rojā, kāds plānotais finansējums no pašvaldības?

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**9 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens,  
“PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis  
Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņem lēmuma projektu “Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanu Talsos” un virzīt uz Domes sēdi.

## 6.§

### Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “Dundagas veselības centrs” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. - 2030. gadam noteikšanu

A. Bērziņš, L. Andersone

No plkst. 11.01 līdz plkst. 11.02 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis  
Ziņo L. Andersone, sagatavots lēmumprojekts “Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “Dundagas veselības centrs” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2030. gadam noteikšanu”. Lēmumprojekts skatīts Attīstības komitejā un Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā. Komitejās deputāti izteica ierosinājumu koriģēt

lemjošajā daļā trešo punktu, izsakot vispārējo stratēģisko mērķi precīzākā redakcijā. Lēmumprojektā iekļauta šāda redakcija – nodrošināt kvalitatīvus un pieejamus ilgstošās sociālās aprūpes pakalpojumus Talsu novada iedzīvotājiem iespējami tuvu dzīvesvietai, sekmējot dzīves kvalitātes uzlabošanu personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**9 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, “PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemot lēmuma projektu “Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “Dundagas veselības centrs” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. - 2030. gadam noteikšanu” un virzīt uz Domes sēdi.

### 7.§

#### Par “Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. - 2030.gadam” apstiprināšanu

A. Bērziņš, T. Akmentiņš A. Pinkens, L. Pīlēģis

Ziņo T. Akmentiņš, sagatavots lēmumprojekts “Par “Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. – 2030.gadam”. Plāns izstrādāts 2025. gadā, plānam bija sākuma redakcija un veikta arī publiskā apspriede caur Talsu novada pašvaldības mājaslapu. Jautājums skatīts Attīstības komitejas informatīvajā daļā janvāra mēnesī un Attīstības komitejā [10.03.2026], kur tika saņemti komentāri, veikti labojumi, precizējumi, kuri pievienoti lēmumprojektam. Pie dokumenta vēl tiek strādāts, veiktas korekcijas, uzlabojumi, lai jautājumu var virzīt uz domes sēdi.

A. Pinkens jautā, par dokumentu – darba plāns, vai šo plānu ir iespējams paveikt noteiktajos termiņos?

T. Akmentiņš atbild, ka iespējams, jāpavirza daži punkti uz priekšu, norādot divus mēnešus uz priekšu, lai sakārtotu visu un nav liela steiga.

Notiek diskusija par Energopārvaldības darba grupas darbu un darba plānā noteiktajiem uzdevumiem.

L. Pīlēģa viedoklis, šis ir publisks dokuments, plāns. Iedzīvotāji iepazīstoties ar šo dokumentu un redzot to, ka pēc tam pie noteikumiem tas neparādās, var nonākt pretrunās un sāksies diskusijas, kurš no dokumentiem svarīgāks. Iesaka atrunāt šo niansi, ja kāds no punktiem plānā mainās, tad to norādīt kā piebildi vai izcelt.

A. Bērziņš atbild, ka atzīmēs un pārskatīs kopā ar speciālistu.

A. Pinkens jautā, vai budžetā tika paredzēts kaut kas vērā ņemams, piemēram, pakāpeniski atjaunot ietves, nodrošināt pieejamību personām ar kustību traucējumiem.

T. Akmentiņš skaidro, ka mērķis ir iet un skatīties, kurās vietās jau tas notiek, sekot līdzi, jo atsevišķas pārbaudes jau paredzējušas kaut kādus minimālus darbus. Ja nepieciešams var uz domes sēdi sagatavot informāciju.

A. Pinkens jautā, par darba plāna 3.5 apakšpunktu – sadarbībā ar iesaistītām pusēm meklēt iespējas veidot videi piemērotas un drošas tūristu stāvvietas.

T. Akmentiņš skaidro, ka tas vairāk domāts par tām teritorijām, kur ir plānota liela atpūtnieku plūsma. Izvērtēt, skatīties, analizēt, kur ir šīs nianse, kur tas būtu nepieciešams un domāt par to plašākā mērogā.

A. Pinkens jautā, par 4.4 punktu, 5.2 punktu.

T. Akmentiņš skaidro situāciju, ka katru gadu pakalpojumu sniedzēji iegulda noteiktus finanšu līdzekļus, lai atjaunotu siltuma tīklus. Šeit domāts, lai varētu izsekot līdzī, lai neveidojas situācija, ka pašvaldība nezina kas ir izdarīts.

Notiek diskusija par siltumapgādes un decentralizētās sistēmas pilsētas teritorijās, par lietus ūdens novadīšanas sistēmām.

*Plkst. 11.29 iziet G. Sebris*

A. Pinkens jautā, vai tas ir reāli un to var izdarīt, trīs pašvaldības infrastruktūras objektu aprīkošana ar saules paneļiem? Aicina pārskatīt, vai tās apņemšanās, kuras ir labas, ir realizējamas noteiktā termiņā, viena gada laikā?

T. Akmentiņš atbild, ka pārskatīs.

L. Pīlēģis jautā, vai budžetā šogad pieejams finansējums konkrēti šim mērķim? Vai spēs veikt izpēti, jo 2027. gadā plāns jārealizē, uz ēkām jāuzliek saules paneļi?

A. Bērziņš papildina, līdz domes sēdei to nepieciešams saprast.

L. Pīlēģis jautā, par rīcībām energoefektivitātes uzraudzībai un uzlabošanai. Organizēt ikgadējas mācības ēku apsaimniekotājiem un tehniskajiem darbiniekiem par energoefektivitātes iekārtu lietošanu, resursu taupīšanu. Vai ir finansējums šiem ikgadējiem pasākumiem? 2026. gadā ieplānota rīcība, tad budžetā jābūt finansējumam pasākumu organizēšanai un attiecīgo speciālistu piesaistīšanai.

*Plkst. 11.34 pievienojas G. Sebris*

T. Akmentiņš atbild, ka ir paredzēts finansējums.

L. Pīlēģis jautā, primārās rīcības nodrošināt līdzfinansējumu vai tehnisko atbalstu individuālo siltummezglu modernizācijai, veikt ēku apkures sistēmu hidraulisko balansēšanu, veicināt termoregulatora uzstādīšanu dzīvokļos. Kas ir tās darbības, ko plāno veikt šajā gadā?

T. Akmentiņš atbild, ka tie ir punkti, kuri būtu jāiekļauj zem energoefektivitātes pasākumiem.

Notiek diskusija par energoefektivitātes rīcības un paradumu veicināšanu iedzīvotāju vidū.

*Plkst. 11.41 iziet G. Sebris*

L. Pīlēģis iesaka, 4.3.4. punktā, pie primārajām rīcībām klāt pievienot arī informatīvo materiālu par paradumu ieviešanu dzīvē.

L. Pīlēģis jautā, par 5.3.1. – Sabiedriskā transporta pieejamību un kvalitātes uzlabošana. Koriģēt, jo šeit saprot, ka paši uzstādīs kādas iekārtas un iegūs datus. 5.3.2. punktā – Drošas pieejamības pārvietošanās infrastruktūras attīstība. Skatīties, kas bija 2014. gada plānā un kas vairs nav realizējams, jo ir pilnīgi citi risinājumi. Tie neatbilst šai koncepcijai. Iespējams jāatsaucas uz Tematisko plānojumu par ceļu vai par transporta attīstību.

L. Pīlēģis iesaka, punktā – ierīkot gājēju pārejas pie skolām un sabiedriskajām ēkām, likt akcentu tieši uz gājēju pāreju noformēšanu atbilstoši normatīvajiem aktiem. Pārformulēt frāzi “*turpināt darbu pie apvedceļa izbūves*”. Vairāk koncentrēties uz izpēti, dokumentācijas izstrādi, nevis izbūvi. Pie iekļautās pārvaldības, plānošana integrēta klimata pielāgošana, noteikto “*sākt vākt un apkopot datus*”, iesaka svītrot.

Starp L. Pīlēģi un T. Akmentiņu notiek diskusija par plāna punktiem.

L. Pīlēģis jautā, vai mums pietiek kapacitātes, lai šādu plānu, reāli, spētu realizēt dzīvē?

T. Akmentiņš atbild, ka, ja ir atsaucība no visiem departamentiem un visām iesaistītajām pusēm, tad šādu plānu var realizēt.

L. Pīlēģa viedoklis, balsoja “par”, bet līdz domes sēdei pārskatīs par finanšu datiem, par kuriem debatēja.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**8 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, “PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par “Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. - 2030.gadam” apstiprināšanu” un virzīt uz Domes sēdi.

*Plkst. 12.04 aiziet A. Dzenis*

**Plkst. 12.04 tiek izsludināts sēdes pārtraukums**

**Plkst. 13.16 sēde turpinās**

### **8.§**

#### **Par Aleksandra Pelēča vārdā nosauktās literārās prēmijas piešķiršanu**

A. Bērziņš, R. Alkšbirze, D. Karols, A. Pinkens

Ziņo R. Alkšbirze sagatavots lēmumprojekts “Par Aleksandra Pelēča vārdā nosauktās literārās prēmijas piešķiršanu”. Turpinot Talsu pilsētas pašvaldības 2000. gadā iedibināto tradīciju, Talsu novada pašvaldības dome vienu reizi gadā Aleksandra Pelēča atceres dienā, 10. aprīlī, piešķir rakstnieka Aleksandra Pelēča vārdā nosaukto prēmiju. Šogad literārajam konkursam tika izvirzīti pieci autordarbi. Tie izdoti 2025. gadā un saistīti ar Talsu novadu. Izvirzītie darbi ir Elvita Ruka “Dzīvie Akmeņi. Ģipkas baznīca”; Kārlis Lagzdiņš “Piedzimu nedzīvs un dzīvoju līdz simts”; Guntars Ceravs “Traļmeistars”; Inga Hartiga “Mērsrags. Ciemats, kam pie jūras mūžs” pirmā un otrā grāmata un Teodors Līventāls “Krišjānis Valdemārs latviešu bibliotēku nozarē”, sastādītāja Jana Dreimane. Komisija nolēma Aleksandra Pelēča literāro prēmiju piešķirt Elvitai Rukai par grāmatu “Dzīvie Akmeņi. Ģipkas baznīca”. Balvu plānots pasniegt 10. aprīlī, svinīgajā sarīkojumā, Talsu Galvenajā bibliotēkā. Līdz 31. martam vēl ir iespēja piedalīties lasītāju simpātijas balsojumā un aktīvi balsot par konkrētu grāmatu. Komitejā uzdeva jautājumu par nodokļiem. Paskaidrojuma daļā trešajā rindkopā svītrots teksts pēc nodokļu nomaksas, jo likums “Par iedzīvotāju ienākuma nodokli” 9. panta 10. punkts paredz, ka konkursos saņemtās naudas balvas līdz 1500 EUR ar nodokli neapliek.

D. Karols papildina, aicina piedalīties Aleksandra Pelēča prēmijas apbalvošanas ceremonijā, kā arī piedalīties lasītāju simpātijas balsojumā. Lasītāja simpātijas balsojumā izvirzījušās divas grāmatas – Kārlis Lagzdiņš “Piedzimu nedzīvs un dzīvoju līdz simts” un Ingas Hartigas “Mērsrags. Ciemats, kam pie jūras mūžs”, šeit notiek sīva cīņa un ar savu balsojumu vēl var piedalīties. Komisija secināja, ka uz 2027. gada konkursu nepieciešams pārskatīt nolikumu.

A. Pinkena viedoklis, nolikumā jāpārskata arī komisija saturs, jo nolikumā iekļautie amati Talsu novada pašvaldībā vairs neeksistē un iesaka precizēt, lai atbilst aktuālajai situācijai.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**“PAR” - 7 (Ansis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par Aleksandra Pelēča vārdā nosauktās literārās prēmijas piešķiršanu” un virzīt uz Domes sēdi.

### **9.§**

#### **Par Talsu Kultūras centra telpu Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai**

A. Bērziņš, E. Rozentāle

Ziņo E. Rozentāle, sagatavots lēmumprojekts “Par Talsu Kultūras centra telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai”. Pašvaldībā saņemti četri biedrības iesniegumi ar lūgumu piešķirt telpas vairākām 2026. gada plānotajām aktivitātēm. Konkrētie datumi ir 15. maijs, 23. septembris, 17. oktobris un 11. decembris. Telpas paredzētas saviesīga pasākuma un dziesmu dueļu organizēšanai, tā kā biedrībai piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss, tad saskaņā ar normatīvajiem aktiem pašvaldība drīkst savu mantu bezatlīdzības lietošanā nodot organizācijai. Aicina atbalstīt sagatavoto lēmumprojektu.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

“PAR” - 7 (Ansis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu Kultūras centra telpu Lielā KOMITEJA NOLEMJ: ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai” un virzīt uz Domes sēdi.

## 10.§

### Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu

A. Bērziņš, E. Rozentāle, D. Karols, A. Pinkens, D. Tabulēvica, L. Pīlēģis

Ziņo E. Rozentāle, sagatavots lēmumprojekts par “Talsu novada kultūras un tūrisma projekta finansēšanas konkursa nolikumu”. Konkursa mērķis veicināt Talsu novadam nozīmīgu kultūras un tūrisma projekta īstenošanu. Šogad konkursam paredzētais finansējums 15 000 EUR, vienam projektam maksimāli pieejamā summa 1500 EUR. Konkursā var piedalīties nevalstiskas organizācijas, reliģiskas organizācijas un noteiktas fiziskas personas, kas ir Latvijas Amatniecības kameras meistari, Tautas daļamata meistari, Radošo apvienību un asociāciju biedri. Projektu vērtēs komisija. Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā bija vairākas diskusijas par dažiem punktiem, kā izraudzīsies NVO pārstāvi. Sazinājās ar Kurzemes NVO biedrību un izrunāja situāciju, un biedrība ir gatava iesaistīties, un iekļaut kādu no saviem pārstāvjiem, kas piedalīsies komisijas vērtēšanas darbā. Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā notika diskusija par projekta termiņu, jo jābūt iespējai realizēt projektu gan janvārī, gan februārī, jo budžetu apstiprina februārī, bet pārrunājot ar grāmatvežiem saprata, ka šāds termiņš nav pieļaujams un nav iespējams pārcelt finansējumu. Termiņš atstāts kāds bija, kalendārais gads. Komitejā bija jautājums par 33. punktu, kas paredzēja, ka netiek atbalstīti reprezentācijas izdevumi un nonāca pie kopsaucēja, ka 5% no kopējiem izdevumiem atļaus tērēt reprezentācijas izdevumiem.

*Plkst. 13.27 Zoom tiešsaistes platformā pievienojas G. Bērziņš*

D. Karols papildina, ka daži punkti pēc komitejas sēdes būtiski mainījušies. Uzsaka, ka projektam iepriekš bija liels pienesums mūsu kultūras un tūrisma dzīvē, ka nevalstiskais sektors realizē projektus. Kopš iepriekšējā laika mainījies pieejamais finansējuma apjoms, agrāk bija lielāks, dotajā brīdī tie ir 15 000 EUR. Tā ir pozitīva iniciatīva, kas tiek atjaunota pēc pārtraukuma. Dotajā brīdī katram pretendētājam būs pieejami 50% vairāk finansējuma, nekā tas bija līdz šim, tas ir 1500 EUR. Par reprezentācijas izdevumiem bija diskusija un nav piekritējs, ka reprezentācijas izmaksas jāiekļauj projektā, jo tikpat labi varētu arī darba algu izmaksas un citas izmaksas iekļaut.

A. Bērziņš jautā, vai 5. punktā jānosaka pieejamā finansējuma summa? Varbūt nolikumā definēt, ka pieejamais finansējums tiek piešķirts atbilstoši budžetā pieejamiem

līdzekļiem? 23. punktā, komisija lemttiesīga, ja tajā piedalās četri locekļi, nepieciešams papildināt ar vārdu “*vismaz*”. 7. punktā – pieņemts lēmums par neizlietotā finansējuma pārceļšanu uz nākamo gadu, iesaka izslēgt, jo nākamā gada budžetā projektu konkursam būs kāda noteikta summa.

D. Karols iesaka, nolikumā ielikt “*vismaz 15 000 EUR*”. Nenorādot minimālo summu, varētu rasties iespaids, ka tikpat labi var iedot mazāk.

E. Rozentāle atbild, ka līdz domes sēdei punktus pārskatīs.

Notiek diskusija par piešķirto finansējumu 2026. gadam.

A. Pinkens izsaka, priekšlikumu līdz domes sēdē pārskatīt, vai 5. punktu nenoteikt, ka ne mazāk kā 15000 EUR, tas ļautu pēc budžeta iespējām nemainīt noteikumus finansējuma lielumu, kā arī palielināt.

A. Pinkens jautā, vai šādi noteikumi pēc būtības nav jāveido un jāapstiprina kā saistošie noteikumi, nevis kā iekšējie noteikumi?

D. Tabulēvica atbild, ka var veidot kā saistošos noteikumus pamatojoties uz Pašvaldības likuma 44. panta 2. daļu.

D. Karola viedoklis, ja kolēģi vienojas par saistošajiem noteikumiem, tas aizkavēs projekta izsludināšanu par mēnesi, bet tas ļautu neatgriezties pie jautājuma vai apšaubīt šo normatīvo dokumentu, jo tie arī ir kā saistošie noteikumi. Ja ar savu balsojumu atbalstām šādu redakciju, tad aicina izpildvaru izsludināt noteikumus publiskajā apspriešanā.

*Plkst. 13.41 pievienojas G. Sebris*

A. Pinkens jautā, cik tuva ir šī versija tam, kas būtu saistošos noteikumus, lai šobrīd, nekavētu laiku izskatot versiju, kura saistošos noteikumus nemaz nebūs.

D. Tabulēvica skaidro, ka domes lēmumā nepieciešami maz labojumu. Savukārt, kas attiecas uz pašu nolikumu, tad precizējumi nebūs lieli, bet jāpievieno paskaidrojuma raksts.

A. Pinkens jautā, skaidrot 7. punktu, kurš izsludina konkursu pirmo reizi? Tas, kurš izsludina konkursu pirmo reizi, tas arī izsludina to otro reizi.

E. Rozentāle atbild, ka komitejā diskutēja, bet pārskatīs un precizēs.

A. Pinkens jautā, padomāt 10. punktā, cik ilgi ļaut realizēt, jo šie ir kultūras projekti un tai skaitā tūrisma lietas. Vai šo var padarīt draudzīgāku konkursa pretendentiem? Dažādi ir nosaukti pretendenti, vienā vietā ir projekta pieteicēji, citā pretendenti. Gala versijā vienādi skatīties, 17. punktā ir projekta pieteicējs, līdz šim visur ir pretendents. Par parādu esamību, uz kuru brīdi to skatīs? Uz iesniegšanas brīdi, vērtēšanas brīdi, vai abi šie datumi. Iesaka precizēt termiņu.

D. Tabulēvica atbild, uz vērtēšanas brīdi. Skaidro 7. punktu.

A. Pinkens jautā, par 18. punkta redakciju.

E. Rozentāle atbild, ka tie ir piemēri, kādos gadījumos varētu slēgt līgumu ar fizisku personu. Pārskatīs un nepieciešamības gadījumā precizēs.

*No plkst. 13.49 līdz plkst. 13.50 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*

A. Pinkens jautā, par 21. punktu, ja komisija lemj par finansējuma piešķiršanu vai atteikumu, tad, visdrīzāk, komisijas locekļiem ir jābūt valsts amatpersonām. Pārskatīt, vai tas tā ir paredzēts? 22.6. punkts, komisijas loceklis ir pašvaldības Tūrisma informācijas centru pārstāvis, jānoskaidro, kas par pārstāvi no tūrisma centru pārstāvjiem. Iesaka 23. punktā, komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās četri komisijas locekļi. 27. punktā par lēmuma pieņemšanas procedūru – lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balso komisijas locekļu vairākums, iesaka precizēt “*vairākums no tiem, kas piedalās sēdē*”. 30. punktā, ka nevērtē pieteikumus, ja tie satur aritmētiskas kļūdas, tas nav iespējams, jo to var secināt tikai tad, kad izvērtē, tie varētu būt administratīvie kritēriji. Pārskatīt 33.3 punktā kādas aktivitātes.

E. Rozentāle skaidro, ka specifiskas, kā izstādes vai kino projekts, kur nepieciešams vai paredzēti pirkt kādi reprezentācijas materiāli. Pārskatīs punktu.

A. Pinkens iesaka, apakšpunktu par reprezentāciju pārvietot uz attiecināmajām izmaksām vai izteikt savādāk.

Notiek diskusija, vai projekta īstenošanas ietvaros drīkst vai nedrīkst gūt ienākumus.

L. Pīlēģis jautā, kādi šobrīd ir spēkā kultūras un tūrisma nozares politikas plānošanas dokumenti? Kā noteiks prioritātes un, kas būs tie plānošanas dokumenti?

E. Rozentāle atbild, ka beidzies kultūrvides attīstības plāns. Komisija sanāks kopā un izvērtēs un noteiks prioritātes, kuras apstiprinās ar izpilddirektora rīkojumu.

L. Pīlēģis jautā, vai varēs iesniegt arī par kaut ko citu, ja kāds nepiesakās prioritāšu ietvaros? Vai tiks atbalstīts, kā tas strādās?

E. Rozentāle atbild, ka ir jāpieturas pie šīm prioritātēm un visticamāk, ka tās būs arī rīcības.

D. Karols aicina, papildināt ar kultūrpolitikas plānošanas dokumentiem, kas ir spēkā arī nacionālā mērogā. Skatīties šajā virzienā, lai nav situācija, ka kādā brīdī pašvaldība vēl nav izstrādājusi, apstiprinājusi savus plānošanas dokumentus vai ir notecējis termiņš un nav leģitīma pamata izvirzīt šīs rīcības. Tad ir vismaz nacionāla mēroga dokumenti no kuriem var smelties šo rīcību, jo tie plānošanas dokumenti ir uz vairākiem gadiem. Iesaka līdz domes sēdei pārskatīt.

L. Pīlēģis iesaka, pie prioritātēm iekļaut, kuras būs tās atbalstāmās, ko šajā gadā atbalsta. Jautā, kādēļ projektu nevar realizēt kāds cits, bet tikai Talsu novada pretendents, biedrība?

Notiek diskusija par prioritātēm, vai piedalīties var tikai Talsu novadā reģistrēta biedrība un vai nevar piedalīties arī citur reģistrēta biedrība, kura spēj piedāvāt kvalitatīvu pasākumu Talsu novadā.

*No plkst. 14.20 līdz plkst. 14.30 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams G. Bērziņš*

L. Pīlēģis iesaka, pie mērķiem paplašināt, ka mērķis ir atbalstīt Talsu novada NVO sektoru. Galvenais mērķis atbalstīt mūsējos, lai mūsu pašu iedzīvotājiem sniedz šo izpratni par kultūru, tūrismu.

A. Bērziņš papildina, rosina jautājumu pārskatīt, varbūt tomēr nelimitēt pretendētus tikai uz Talsu novadā reģistrētām organizācijām.

A. Pinkena viedoklis, nav jābūt svarīgi kur reģistrēta organizācija, vajag pēc iespējas kvalitatīvāku rezultātu projektam iegūt, tādām jābūt mērķim. Ja jāizsver, kas jāatbalsta vairāk – vietējā organizācija, vai vietējie cilvēki, kuri ir patērētāji projektam. Par 3. punkta gala versijā piefiksēt, vai tā ir reģistrācijas vieta, arī uz fiziskajām personām deklarēta vai nedeklarēta vieta. Vai nepieciešama piederība pie Latvijas Amatniecības kameras meistariem, Tautas daiļamata meistariem, Radošo apvienību un asociāciju biedriem?

D. Karola viedoklis, aicina dotajā brīdī atstāt esošo redakciju, būs lielāks finansējums, tad varēs izskatīt vairāk projektus un tad atkārtoti diskutēt par šo jautājumu.

A. Bērziņa viedoklis, ka reģistrācijas adresi var svītrot jo, centrā ir kvalitatīvs projekts, nevis kas to īsteno.

A. Pinkens jautā, ko darām ar lēmumprojektu? Pēc būtības, ja Finanšu komiteja atzīst par apstiprinātu, tad nevēlas pirmdien, lai jautājums tiktu iekļauts domes sēdes darba kārtībā.

A. Bērziņš atbild, ka nepieciešams atbalstīt un konceptuāli dot zaļo gaismu konkursam un nolikumam. Kopā ar Juridisko, iepirkumu un kapitālsabiedrības uzraudzības departamentu saprast, vai šie ir saistošie noteikumi vai paliek esošais formāts.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**9 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, “PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu”.

A. Pinkena viedoklis, atbalstīja piedāvāto lēmuma projektu apzinoties to, ka konkurss ir jāatsāk, bet tiešām aicina jomas politikas veidošanas vietniekam aktīvi iesaistīties saistošo noteikumu izstrādē. Aicina lielāku iesaisti no tiem, kas par šīm lietām atbild, lai administrējošai iestādei būtu saprotams, ko no tās sagaida dome, deputāti un politikas veidotāji.

### 11.§

#### **Par dalību Valsts Zivju fonda projektu iesniegumu konkursā ar projektu “Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā”**

A. Bērziņš, H. Skuja, A. Pinkens, M. Grīnvalds, L. Pīlēģis

Ziņo H. Skuja, pēc Attīstības komitejas veikti tehniski labojumi, precizēta preambulā otrā rindkopa un lemjošajā daļā papildināts 2. punkts ar vārdiem no Talsu novada pašvaldība 2026. gada naudas līdzekļu atlikumu gada beigās.

A. Pinkens jautā, skaidrot par videokamerām, par kurām runāja Attīstības komitejā?

M. Grīnvalds pašvaldības policijas vadītājs skaidro, projekta ietvaros tiek plānots iegādāties piecas PTZ video kameras un vienu termokameru. Kameras plānots izvietot Dundagā, pie Valdemārpils ezera, Mundigciemā pie ezera, viena Talsu ezerā un viena pie Mērsraga kanāla. Visas videonovērošanas kameras ir PTZ 360 kameras, kuras rotē ap savu asi un tiek izvietotas jau pie esošās infrastruktūras, kur jau ir elektrība. Visas kameras nāk ar analītiskām spējām, respektīvi, ja nepieciešams skaitīt cilvēkus vai analizēt kaut kāda veida kustību, tad šajās kamerās šie metadati glabājas. Otra funkcija, kas ir iespējama, ja trūkst interneta pārrāvums, tad SD karte saglabā datus un atjaunojoties stabilam internetam atkal šie dati ir nosūtīti uz serveri. Tiks iegādāta pirmā termokamera, ko mēģinās testēt un pielietot dzīvē, respektīvi, lai sargātu ezeru no maluzvejniekiem. Termokamera spēj uztvert kustības, kas notiek nakts laikā, respektīvi, vai tiek likti tīkli, vēžu murdi vai citas nelikumīgās darbības.

Jautājumus uzdod L. Pīlēģis.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**9 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens,  
“PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis  
Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņem lēmuma projektu “Par dalību Valsts Zivju fonda projektu iesniegumu konkursā ar projektu “Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā”” un virzīt uz Domes sēdi.

**Plkst. 14.46 tiek izsludināts sēdes pārtraukums**

**Plkst. 15.02 sēde turpinās**

### 12.§

#### **Par iepirkuma līguma “Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās”, identifikācijas Nr. TNP 2026/14 slēgšanu ar SIA “KONTEINERU SERVISS”**

A. Bērziņš, J. Pauliņš, A. Pinkens

Ziņo J. Pauliņš, Elektronisko iepirkumu sistēmas Talsu novada pašvaldības profilā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē no 2026. gada 22. janvāra līdz 23. februārim tika izsludināta atklāta iepirkuma procedūra “Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojumu nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās”. Saskaņā ar iepirkuma

no likuma nosacījumiem līguma izpildes termiņš ir 36 mēneši no līguma noslēgšanas dienas. Iepirkuma komisija šī gada 25. februārī pieņēma lēmumu par tiesībām slēgt iepirkuma līgumu ar pakalpojuma sniedzēju SIA "KONTEINERU SERVIS" par līguma cenu 17 7600 EUR, bez pievienotās vērtības nodokli. Ņemot vērā to, kad likuma izpratnē šīs ir ilgtermiņa saistības, nepieciešams domes lēmums līguma slēgšanai ar SIA "KONTEINERU SERVIS" par kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojumu nodrošināšanu Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās. Līguma izpildes termiņš 36 mēneši no līguma noslēgšanas brīža.

Jautājumus uzdod A. Pinkens.

*Plkst. 15.05 iziet G. Sebris*

*Plkst. 15.05 iziet D. Karols*

*Plkst. 15.06 pievienojas D. Karols*

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**"PAR"** - 7 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Māris Rozenbergs, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)

**"PRET"** - nav

**"ATTURAS"** - nav

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu "Par iepirkuma līguma "Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās", identifikācijas Nr. TNP 2026/14 slēgšanu ar SIA "KONTEINERU SERVIS" un virzīt uz Domes sēdi.

### 13.§

#### Par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA "Talsu basketbola attīstība"

A. Bērziņš, D. Tabulēvica, D. Karols, L. Pīlēģis, E. Kuks, G. Sebris, M. Rozenbergs, A. Pinkens

*Plkst. 15.08 pievienojas G. Sebris*

*Plkst. 15.08 pievienojas L. Pīlēģis*

Ziņo D. Tabulēvica, pašvaldībā saņemts SIA "Talsu basketbola skolu attīstība" iesniegums un ir informācija, ka to iesniedzis Labklājības ministrijas reģistrēts sociālais uzņēmums, kurš pašvaldībā realizē interešu izglītības programmu 1-6 gadu vecuma bērniem fiziskās sagatavotības un basketbola ieviešanas spektrā un lūdz rast iespēju piešķirt treniņu nodarbībām nepieciešamās sporta zāles, bezatlīdzības lietošanā iesniegumā minētajās vietās, un laikus. Iesniegumā norādīts, ka licencē minētās treniņu vietas tiks papildinātas ar jaunām vietām. Iesniedzējam tiks piešķirta iespēja vadīt treniņus bez atlīdzības. Bezatlīdzības lietošana nodrošinās pieejamākus treniņus daudziem Talsu novada iedzīvotājiem. Treniņus 8 dažādās lokācijās apmeklēs 250 bērni. Šobrīd sporta zāļu izmaksas tiek segtas no vecāku līdzfinansējuma, kas ir papildu slogs un šķērslis daļai Talsu novada iedzīvotāju. Iesniedzējs iesniegumā lūdz nodot bezatlīdzībā telpas Pastendes, Stendes, Sabiles un Laucienes sporta centros, Rojas vidusskolas sporta zālē, Valdemārpils vidusskolas sporta zālē un Dundagas sākumskolas sporta zālē. Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu mantas izšķērdēšanas likuma 5. panta 2. daļas četri prim punktu pašvaldība savu mantu var nodot lietošanā sociālam uzņēmumam atbilstoši iesniedzēja statūtos noteiktajam. Iesniedzēju sociālie mērķi ir veicināt bērna fizisko un emocionālu attīstību, piedāvāt kvalitatīvus sporta treniņus, pasākumus un izglītojamo lekcijas bērniem, viņu vecākiem Talsu novadā, tādējādi veidojot sabiedrības veselību un sociālo labklājību, kā arī veicināt pozitīvas izmaiņas sabiedrībā, sniedzot iespēju bērniem attīstīties fiziski, sociāli un emocionāli, nodrošinot pieejamu kvalitatīvu izglītību. Ar Labklājības ministrijas 2025. gada 8. decembra lēmuma iesniedzējam no 2025. gada

10. decembra piešķirts sociālā uzņēmuma statuss. Minētais nozīmē, ka iesniedzējs atbilst Izšķērdēšanas likuma noteiktiem kritērijiem, lai pašvaldība savu mantu nodotu bezatlīdzības lietošanā. Lēmumprojektā atrunāti Izšķērdēšanas likuma 5. panta 3. daļā prasītie izvērtēšanas kritēriji. Ņemot vērā, ka iesniedzējam ir sociālais uzņēmums, kuru darbība vērsta uz sabiedrības labuma radīšanu, telpu izmantošana notiek sociāla mērķa īstenošanai, kā arī telpu nodošana bezatlīdzības lietošanā fiziskās sagatavotības basketbola nodarbību organizēšanai ir uzskatāma par lietderīgu, pamatotu un atbilstošu pašvaldības funkcijas īstenošanu un sabiedrības interesēm. Lēmumprojekts paredz nodot bezatlīdzības lietošanā. SIA "Talsu basketbola attīstība" no 2026. gada 1. aprīļa uz laiku, kamēr ir spēkā sociālā uzņēmuma statuss, bet ne ilgāk kā uz pieciem gadiem. Telpas fiziskās sagatavotības basketbola nodarbību organizēšanai saskaņā ar iesnieguma pieteikumā saskaņotiem datumiem un laikiem ar nosacījumu, ka iesniedzējam pienākums veikt norēķinus par komunālajiem maksājumiem. Telpas tiek izmantotas iesniedzēju sociālo mērķu īstenošana un no attiecīgajām telpām, organizētajām aktivitātēm netiek gūta peļņa. Lēmumprojektā ir atrunātas septiņas būvju telpu grupā norādītās telpas basketbola nodarbību fizisko aktivitāšu norisei.

*Plkst. 15.10 iziet G. Sebris*

D. Karola komentārs, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā deputāti atbalstīja jautājuma tālāku virzību, uzsvāru liekot tieši uz sociālo mērķu īstenošanu. Šī ir mūsu novadā jauna pieredze sadarbojoties kā pašvaldībai ar dažādām izglītības iestādēm, savā ziņā arī sporta skolai un realizēt tik nozīmīgās un daudzās vietās dažādu treniņu programmu. Uz Finanšu komiteju lūdza biedrības pārstāvjiem sagatavot prezentāciju. Aicina klātesošo biedrības pārstāvi pastāstīt par basketbola skolu.

*Plkst. 15.13 pievienojas G. Sebris*

L. Pīlēģis jautā, kā tehniski par laikiem plānots vienoties?

D. Tabulēvica skaidro, ka galvenais ir neietekmēt sporta skolas grafiku. Sākotnējais lēmumprojekts paredzēja noteikt konkrētas dienas ar konkrētiem laikiem. Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā bija diskusija, ka skolai ir svarīgi maijā zināt grafiku, bet Sporta skola tikai septembrī plāno šo grafiku. Priekšlikums, ka SIA "Basketbola skolu attīstība" maija mēnesī sniedz savu priekšlikumu, kāds būtu iespējamais piedāvājums vai nepieciešamie laiki un salāgot ar Talsu sporta skolas grafiku.

L. Pīlēģis jautā SIA "Basketbola skolu attīstība" pārstāvim, cik jūs esat gatavi pielāgoties? Vai ir kāda iespēja pielāgoties, ja laiki nedaudz jāpamaina, vai ir tāda iespēja?

E. Kuks atbild, ka jau līdz šim to ir darījuši. Vietās, kur pārrunāti pieprasītie laiki jau šobrīd ir pakārtoti skolu sporta nodarbībām un pēc tam sporta skolas vajadzībām. Respektē to, ka nav pirmajā rindā un pielāgojas.

G. Sebris jautā, kādā veidā tiek veidotas šīs treniņu grupas?

E. Kuks atbild, ka šobrīd runā par interešu izglītību, kas nav kā sporta skolai, tur nodarbības notiek citādāk. Šobrīd pamatā trenējas 3-6 gadu bērnu grupa – skaidro treniņa procesu. Tiek demonstrēta prezentācija.

Jautājumus uzdod M. Rozenbergs.

L. Pīlēģa viedoklis, pamata misija skolām, zālēm ir iedzīvotāju veselība, bērnu veselība. Šādos gadījumos, piemēram, šajā gadījumā Sporta skola, bet šeit nosacīti komerciāls pasākums, kas arī ir sporta pasākums tur nāk pieaugušie, šeit bērni. Vai nevajadzētu nodefinēt kādas prioritātes?

D. Tabulēvica skaidro, būtībā pašvaldības autonomā funkcija ir veicināt sporta attīstību, protams, primāri ir bērni. Tā ir sporta zāļu iekšējā organizācija.

*Plkst. 15.25 iziet L. Šnore*

*Plkst. 15.26 pievienojas L. Šnore*

A. Pinkens iesaka, jāsaprot, ka katram ir plāns. Šajā gadījumā ir mazi bērni un laiku nepieciešams skaidri nodefinēt līgumā.

D. Tabulēvica skaidro, ka tas ir izpildvaras savstarpēji organizatoriskie jautājumi un sarunās ar katru iestādes vadītāju, kur paši nosaka savas iekšējās prioritātes.

A. Pinkens lūdz, skaidrot par norādīto mantas atdošanas gadījumu pēc fiziskās sagatavotības basketbola nodarbības noslēguma. Manta netiks atdota pēc katra gadījuma, kad šeit ierodas. Mantas atdošana notiek ar pieņemšanas-nodošanas aktu.

D. Tabulēvica atbild, ka pārskatīs un precizēs.

A. Pinkens jautā, preambulā 4. punktā pie citiem noteikumiem rakstīts: no attiecīgās telpās organizētām aktivitātēm netiek gūta peļņa. Kādēļ sociālais uzņēmums nedrīkstētu gūt peļņu?

D. Tabulēvica atbild, ka precizēs redakciju, lai būtu labāk saprotams.

M. Rozenbergs izsaka viedokli.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**9 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, "PAR" - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**"PRET" - nav**

**"ATTURAS" - nav**

Pieņemt lēmuma projektu "Par nedzīvojamo telpu nodošanu

**KOMITEJA NOLEMJ:** bezatlīdzības lietošanā SIA "Talsu basketbola attīstība" un virzīt uz Domes sēdi.

#### 14.§

**Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļas atsavināšanu mainas celā pret zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļu, būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 pieņemšanu dāvinājumā un izlīguma slēgšanu**

A. Bērziņš, D. Tabulēvica, A. Pinkens, G. Bērziņš

Ziņo D. Tabulēvica, Attīstības komitejas sēdē tika izteikts priekšlikums lēmuma 1. punktam pievienot klāt grafisko shēmu, lai skaidri saprotams par kādu teritoriju, kas tiek mainīts. Pievienots grafiskais attēls, grafiskā shēma. Skaidro par tiesvedības procesu. Tiesas sēde notiks 9. aprīlī, Kurzemes rajona tiesā. Apelācijas prasība ir iesniegta. Administratīvajā lietā paskaidrojumi ir iesniegti un gaidām tiesas sēdi. Ja domes lēmums būs labvēlīgs, tad slēgs izlīgumu abos šajos procesos un šīs lietas tiek izbeigtas.

A. Pinkens jautā, saskaņā ar kādu likumu šo konkrēto situāciju varētu uzskatīt par dāvināšanas procesu?

D. Tabulēvica skaidro, ka iesniedzējs piedāvāja pieņemt pašvaldībai dāvinājumā inženierbūvi. Saskaņā ar Pašvaldību likumu domē ir tiesības lemt par mantas iegūšanu. Tādējādi izvērtējot nekustamā īpašuma nepieciešamību, šajā gadījumā inženierbūvi, kas nodrošinās piekļuvi Sīkraga iedzīvotājiem, respektīvi, blakus esošam Sesku ciemam, arī jūras piekrastei. Lēmumprojekts paredz, ka dome akceptē šo dāvinājumu pieņemot saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr. 535 trešo punktu.

A. Pinkena viedoklis, dāvinājums un ziedojums ir divas dažādas lietas, bet Interesu konflikta novēršanas likums neko neļauj dāvināt.

D. Tabulēvica skaidro, ka Interesu izšķērdēšanas likumā, sākot no 10. panta ir atrunāti ierobežojumi dāvināt (ziedot). Interesu likums nevienā vietā neizdala var dāvināt un iekavās ir ziedot.

Notiek diskusija par dāvinājumiem/ziedojumiem.

G. Bērziņa komentārs, vēlas norādīt, ka tiesību doktrīnā vispār nav skaidri nošķirts dāvinājums no ziedojuma, jo ziedojums neapšaubāmi satur dāvinājuma elementus. Bet, ja paskatās Pašvaldību likuma 10. pantu, kas ir domes kompetence, tur cita starpā arī ir 17. punkts, kurš runā par dāvinājuma pieņemšanas noteikšanas kārtību. Savukārt attiecībā uz pašvaldības

kompetenci šis likums nerunā par ziedojumiem. Šis likums runā tieši par dāvinājuma pieņemšanu.

*No plkst. 15.46 līdz plkst. 15.48 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*

A. Bērziņš aicina, līdz domes sēdei precizēt jautājumu dāvinājums vai ziedojums. Respektīvi, atsauce uz normatīvajiem aktiem. Likums faktiski allaž šos divus vārdus lieto paralēli ar domu, ka vārds ziedojums un dāvinājums ir principā viens un tas pats.

A. Pinkena viedoklis, likumā ir pilnīgi atsevišķi panti un likumā ir pilnīgi atsevišķi nodalītas situācijas, kas pieņem dāvanas, kas pieņem ziedojumus. Tur nav īsti vieta diskusijām, jo skaidrs, ka dāvanas pieņem amatpersonas un ziedojumus pieņem institūcijas.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**“PAR” - 7 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Lauris Pīlēģis, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - 1 (Aldis Pinkens)**

**“ATTURAS” - nav**

Pieņemt lēmuma projektu “Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļas atsavināšanu maiņas ceļā pret **KOMITEJA NOLEMJ:** zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļu, būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 pieņemšanu dāvinājumā un izlīguma slēgšanu” un virzīt uz Domes sēdi.

### **15.§**

#### **Par zemes vienības daļas ar adresi “Lidlauks”, Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei**

A. Bērziņš, D. Tabulēvica, L. Pīlēģis, D. Karols

Ziņo D. Tabulēvica, 2026. gada 26. februārī saņemts Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzes iesniegums ar lūgumu nodot bezatlīdzības lietošanā pašvaldībai piederošu zemes vienību ar adresi “Lidlauks”, Talsciemā, Ģibuļu pagastā, no šī gada 8. līdz 10. aprīlim katru dienu no plkst. 10.00 līdz plkst. 17.00 mācību vajadzībām, nodrošinot zemes vienību sakopšanu pēc nodarbībām. Valsts prezidenta apsardze ir lielākā militārā policijas apakšvienība, kuras pamatuzdevums ir Latvijas Republikas prezidenta, tā institūciju un Valsts prezidenta uzaicināto ārvalstu un viesu nodrošināšana. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma izpratnē par iestādi uzskatāma gan pašvaldība, gan arī valsts Prezidenta apsardze. Tādējādi iestāžu sadarbība saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu notiek bez maksas. Lēmumprojekts paredz nodot bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei no šī gada 8. aprīļa līdz 10. aprīlim katru dienu no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00 zemes vienību ar adresi “Lidlauks”. Talsciemā, Ģibuļu pagastā, daļu 5,15 hektāru platībā Valsts prezidenta apsardzes mācību vajadzībām. Uzdod Talsu pilsētas pārvaldei slēgt līgumu ar Valsts prezidenta apsardzi par lēmuma pirmajā punktā noteiktās zemes vienības bezatlīdzības lietošanu.

*Plkst. 15.52 iziet M. Rozenbergs*

Jautājumus uzdod L. Pīlēģis.

L. Pīlēģis lūdz noskaidrot, vai iepriekš prezidenta apsardze arī tur trenējās un uz kāda pamata to darīja? Kāpēc šoreiz vajadzīgs domes lēmums?

D. Karols iesaka, dzēst no preambulas vārdu “lielākā”.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**“PAR” - 8 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par zemes vienības daļas ar adresi “Lidlauks”, Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei” un virzīt uz Domes sēdi.

L. Pīlēģis lūdz, sagatavoto informāciju atsūtīt e-pastā.

### 16.§

#### Par telpas “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centram “Vaivari””

A. Bērziņš, D. Tabulēvica, A. Pinkens, D. Karols

Ziņo D. Tabulēvica, pašvaldībā saņemts Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Nacionālās rehabilitācijas centra “Vaivari”” iesniegums ar informāciju, ka Valsts sociālais dienests nodrošina Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Nacionālās rehabilitācijas centra “Vaivari”” tehniskās palīdzības centru ar telpām “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā tehnisko palīglīdzekļu izsniegšanai izbraukuma laikā. Valsts kontroles revīzijā centram dots uzdevums sakārtot līgumattiecības ar izbraukuma vietu telpu īpašniekiem un centrs lūdz slēgt līgumu par telpu lietošanu. Centrs ir medicīniskās rehabilitācijas, veselības un sociālās aprūpes, izglītības un zinātnes valsts nozīmes objekts, kas ir lielākā šāda tipa medicīnas iestāde Latvijā. Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 878 centra deleģētais valsts pienākums ir nodrošināt tehnisko palīglīdzekļu pakalpojumu sniegšana Sociālu pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 25. panta pirmajā daļā noteiktajām personām. Ņemot vērā, ka centrs nodrošina tehnisko palīglīdzekļu piešķiršanu un ar to saistīto pakalpojumu sniegšanu personām ar funkcionāliem traucējumiem, kas ir valsts nodrošināts publisks pakalpojums. Centrs atbilst Publiskas personas finanšu līdzekļu Mantas izšķērdēšanas likuma 5. panta 2. daļas 5. punkta nosacījumiem. Lēmumprojekts paredz nodot bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību Nacionālās rehabilitācijas centrs “Vaivari” nekustamā īpašumā “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, telpu ar kopēju platību 40,4 kvadrātmetri centra deleģētā pakalpojuma sniegšanai saskaņā ar pieteikumā saskaņotajiem datumiem no 2026. gada 1. aprīļa līdz 2031. gada 31. martam.

A. Pinkens iesaka, precizēt par mantas atdošanas gadījumiem.

D. Tabulēvica atbild, ka precizēs.

Jautājumus uzdod D. Karols, A. Pinkens.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**“PAR” - 8 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par telpas “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centram “Vaivari”” un virzīt uz Domes sēdi.

## 17.§

### Par Talsu novada pašvaldības iekšējo noteikumu “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu

A. Bērziņš, E. Širante, A. Pinkens, L. Pīlēģis, D. Karols

*Plkst. 16.07 iziet D. Karols*

Ziņo E. Širante, sagatavots lēmumprojekts, lai nodrošinātu Talsu novada pašvaldības iestāžu, struktūrvienību un kapitālsabiedrību efektīvu darbību, pārvaldību, riska vadību, iekšējās kontroles sistēmas novērtēšanu, kā arī iekšējā audita darba organizāciju, iekšējā audita veikšanas kārtību un audita ieviešanas uzraudzību. Izstrādāti iekšējie noteikumi “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likumu, Pašvaldības likuma un Iekšējā audita likumu. Iepriekšējie noteikumi apstiprināti 2018. gadā un ar šo noteikumu spēkā stāšanos zaudēs spēku pašvaldības domes 2018. gada 26. jūlija noteikumi Nr. 2 “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā”.

A. Pinkens lūdz, skaidrot atšķirību starp šobrīd spēkā esošajiem un jaunizstrādātajiem noteikumiem.

E. Širante skaidro, ka mainījies ārējais normatīvais regulējums un veikti uzlabojumi, kas 2018. gada noteikumos bija atrunāti. Veikti papildinājumi, ka ir iespēja ņemt ārējo pakalpojumu auditora piesaistei un procesa veikšanai.

*Plkst. 16.12 iziet G. Sebris*

A. Pinkens jautā, vai audita ņemšana ārpakalpojumā iekļaušana iekšējos noteikumos ļauj ņemt šo pakalpojumu ārpakalpojumā? Ja to ieraksta iekšējos noteikumos tad pēc Izšķērdēšanas likumā minētajiem gadījumiem aizliegums vairs nav spēkā?

E. Širante atbild, ka nebūtu kā pārkāpums, jo šie noteikumi ir izskatīti arī Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijā un atzīst, ka pašvaldības drīkst ņemt šādu ārējo pakalpojumu, jo ir ierakstījuši noteikumos un, gadījumos, ja nevar nodrošināt savas vakances aizpildīšanu.

A. Pinkens aicina, nodrošināt rakstisku Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas viedokli, lai pārliecinātos, ka noteikumos ierakstītais var nodrošināt to, lai izsludinot iepirkumu varētu ņemt audita ārpakalpojumu.

*Plkst. 16.14 pievienojas M. Rozenbergs*

A. Pinkens jautā, vai šobrīd ir auditora vakance?

E. Širante atbild, ka jauns vakances sludinājums šobrīd nav izsludināts, jo tiek gatavots iepirkums. Iepriekš izsludinātās vakances konkurss beidzās bez rezultāta.

Notiek diskusija par auditora vakanci un ārpakalpojumu.

A. Bērziņš aicina, līdz domes sēdei precizēt informāciju par vakancēm.

A. Pinkens papildina, ka pie vakancēm budžeta apstiprināšanas brīdī nevajadzēja ārpakalpojumu un tam finansējums nav piešķirts, bet šobrīd mums ir vajadzīgs.

*Plkst. 16.16 pievienojas D. Karols*

A. Pinkens jautā, 1.4.1. apakšpunkts. Pienākumu izpildē iekšējais auditors tieši pakļauts pašvaldības izpilddirektoram? Paskaidrot, kādēļ darbinieks vai, iespējams, ārpakalpojuma sniedzējs tieši pakļauts pašvaldības izpilddirektoram, kuram jāauditē, iespējams, arī pašvaldības izpilddirektora darbs?

E. Širante skaidro, ka darbiniekam augstākais vadītājs pašvaldībā ir izpilddirektors un, ja viņš ir pakalpojuma sniedzējs, tad uzdevumus dod gan priekšsēdētājs, gan izpilddirektors.

Notiek diskusija par auditora pakļautību izpilddirektoram un auditora darbu pašvaldībā.

*No plkst. 16.19 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*

*Plkst. 16.22 pievienojas G. Sebris*

A. Pinkens aicina, līdz lēmuma pieņemšanai līdz galam saprast, kā tas strādās situācijā, kad darbiniekam būs jāvērtē sava vadītāja darbs?

A. Bērziņa viedoklis, ka iekšējā auditora pozīcija pēc definīcijas vienmēr būs sarežģīta, jo sanāk strādāt ar kolēģiem un vadītājiem.

D. Karola viedoklis par auditora darbu un auditora darba plānu.

L. Pīlēģis jautā, 1. punktā pievienotas arī kapitālsabiedrības un kapitālsabiedrības arī pakļausies šai kārtībai? Kas nosaka, piemēram, ka kapitālsabiedrības valdei jāizsniedz dokumenti auditoram un kas notiek, ja valde iebilst?

E. Širante atbild, ka kapitālsabiedrība sākotnēji ir izveidota pašvaldības kapitālsabiedrība, kurai ir saistoši arī pašvaldības izdotie noteikumi. Šajā brīdī izpilddirektors ir tas, kas pārstāv pašvaldību un neredz objektīvu iemeslu, ka nevar kādus dokumentus izsniegt kāda no pašvaldības kapitālsabiedrībām.

L. Pīlēģis lūdz izskatīt, vai nevar būt tāda situācija, ka auditoram tiek dots uzdevums, bet viņš fiziski to nevar izdarīt? Kas notiek, ja valdes loceklis pasaka, nē. Informāciju neizsniedz un aizliedz arī saviem darbiniekiem izsniegt. Varbūt šeit jānorāda kaut kāda kārtība, kā to dara.

A. Pinkens jautā, 1.5.9. punkts nosaka to, ka auditu var veikt tikai tādās kapitālsabiedrībās, kurās pašvaldībai ir izšķirošā ietekme. Tā ir mūsu izvēle ierakstīt noteikumos šādu nosacījumu. Vai tas ir kaut kur citur noteikts?

E. Širante atbild – noskaidros.

A. Pinkens jautā, vai šobrīd ir spēkā audita stratēģiskais plāns pieciem gadiem?

E. Širante atbild – nav.

A. Pinkens lūdz, noskaidrot, kad bija pēdējais plāns.

L. Pīlēģis jautā, vai pašvaldībai nevajadzētu nomazināt piecu gadu plānu, vai pat izņemt laukā, lai neradītu tādu slogu? Mainoties politiskām varām uzstādījumi arī mainās un nav jēga sastādīt, patērēt enerģiju, laiku stādot piecu gadu plānu, kuru beigās tāpat īsti nevar izpildīt. Iesaka izanalizēt šādu situāciju.

E. Širante atbild, ka ir ikgadējais plāns, kuru apstiprina un pēc tam stratēģiskais piecgades plāns.

L. Pīlēģis jautā, par 1.4.3. punktā – ir tiesīgs ar padomdevēja tiesībām. Robeža starp to, kad auditors piedalās kā padomdevējs un ja sāk pieņemt lēmumus vai ietekmēt procesu ir ļoti šaura un to vajadzētu nodalīt. Gadījumā, kad auditoram sanāk auditēt savu iepriekš radīto rezultātu arī noteikumos neatrada. Likumā tas ir noteikts. 1.4.4. punktā atsaucas uz starptautisko standartu, bet ko šis standarts pasaka attiecībā par iekšējā audita auditēšanu. Šeit noteikts, ka ik pa pieciem gadiem ir jāveic audita auditēšana. Ārējais audits auditē un nekur noteikumos tas nav ielikts, bet atsaucas uz standartu, tātad tas ir jāņem vērā un šeit jābūt.

D. Karols jautā, vai vērtēta situācija, kam pakļauts auditors, vai ir kāda Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas prakse, vai kādi ieteikumi par auditoru tiešo pakļautību?

L. Pīlēģis jautā, kurš apstiprina stratēģisko plānu uz pieciem gadiem?

E. Širante atbild, ka domes priekšsēdētājs.

*Plkst. 16.46 aiziet G. Sebris*

*Plkst. 16.47 Zoom tiešsaistes platformā pievienojas A. Stūrmanis*

A. Pinkens iesaka, līdz domes sēdei pārskatīt, vai stratēģiskais plāns savā nosaukumā ietver to, ka tas ir mūsu plānošanas dokuments. Pārskatīt, kas notiktu, vai kā būtu pareizāk, ja tur būtu noteikta dome, nevis priekšsēdētājs.

A. Pinkens jautā, 2.11 punktā, vai 2026. gadam ir audita gada plāns iesniegts? Kurš par to pašvaldībā atbildīgs? Līdz domes sēdei noskaidrot, kurš ir atbildīgs, ka priekšsēdētājam 2026. gadā nav iesniegts iekšējā audita gada plāns. Kad bija pēdējais iekšējā audita gada plāns? Lūgums uz domes sēdi sagatavot informāciju arī par iepriekšējiem gada plāniem, kas plānā bija ierakstīts un kāda ir notikusi tā izpilde.

L. Pīlēģis jautā, kādēļ audita plāns nevar sākties ar 1. janvāri un beigties kalendārā gada beigās. Kādēļ tika izvēlēta šāda versija par 20. janvāri?

E. Širante atbild, ka pietiekami daudz dokumentu nepieciešams sagatavot uz gada beigām un tāpēc ielikts 20. janvāris, lai to apstiprinātu ar jauno gadu, kad mazāk darāmo darbu, bet noprecizēs.

L. Pīlēģis jautā, vai 2.7 punktā nav jādefinē, ka nosaka zemāko un vidējo līmeni, jo ir trīs līmeņi, bet mums nav kritēriji. Jautā, vai 5.2 punktā ir nepārprotami noteikts, ka auditors aiziet un saka, kādi dokumenti ir nepieciešami. Vai nav nepieciešams noteikt, ka auditoram ir nepārprotamas tiesības iegūt informāciju. Pārskatīt uz domes sēdi.

E. Širante atbild, ka 5.3 punktā tas ir noteikts.

A. Pinkens jautā, 12.1. apakšpunktā par darbības pārskatu auditoram domes sēdē domei ir jāatskaitās, kas automātiski liecina, ka dome tomēr ir tā institūcija, kura lielos rāmjos šo funkciju nosaka. Vai domes sēdē var sagaidīt informāciju par iepriekšējā perioda iekšējiem auditiem?

E. Širante atbild, ka atzīmē un noskaidros.

L. Pīlēģis jautā, 10.1 punktā – pārbaude tika veikta pēc pašvaldības domes priekšsēdētāja rakstiska vai mutiska rīkojuma. Vai tas atbilst labas pārvaldības principiem, vai ja tiek dots mutiski rīkojums, tad pēc tam to var ieregistrēt, lai veidojas izsekojamība un, lai neveidojas dažādi pārpratumi. Pārskatīt 13. punktu, ka auditors sniedz konsultāciju par pašvaldības iekšējo kontroles sistēmu funkciju izpildi un darbības uzlabošanu. Vai šajos noteikumos nav jānosaka arī kārtība, kā auditoram rīkoties situācijā, ja viņš tiek ietekmēts?

A. Pinkena viedoklis, pirmkārt, apskatīties arī pašu lēmumprojektu un pilnvērtīgi nodrošinot preambulas saturu, kādēļ jāatceļ vieni noteikumi un jāizdod citi? Likums nosaka, ka ir jānosaka lēmēj institūcija, tātad dome nosaka iekšējo audita darba organizāciju un veikšanas kārtību. Lūdz situācijas nomodelēt un atrunāt, kas notiek tad, kad nonāks līdz ārpalpojuma, tad ārpalpojuma sniedzējs paņems šos noteikumus un pēc tiem arī strādās. Tāpēc šiem noteikumiem jābūt ļoti precīziem, kas pēc tam nerada problēmas ar ārpalpojumu izpildi.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**8 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, “PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

Pieņem lēmuma projektu “Par Talsu novada pašvaldības iekšējo KOMITEJA NOLEMJ: noteikumu “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu” un virzīt uz Domes sēdi.

## **Informatīvā daļa**

### **18.§**

#### **Par naudas balvas piešķiršanu Rihardam Lozberam**

A. Bērziņš, D. Tabulēvica, L. Pīlēģis, A. Pinkens, U. Katlavs

*Plkst. 17.06 iziet D. Karols*

Ziņo D. Tabulēvica, uz domes sēdi 2. punkts tika koriģēts un finanšu līdzekļi tika paredzēti nevis no neparedzētiem gadījumiem, bet no Izglītības pārvaldes koda. Lēmumprojekts paredz, ka saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 7. punktu, pašvaldības autonomā funkcija ir veicināt sporta attīstību, tostarp uzturēt un attīstīt pašvaldības sporta bāzes, atbalstīt sportistu un sporta klubu, arī profesionālo sporta klubu, darbību un sniegt atbalstu sporta pasākumu organizēšanai. Talsu novada Sporta skolas audzēkņa, Talsu novadā dzimušā un dzīvojošā Riharda Lozbera sasniegums 2026. gada IBU Jauniešu un junioru čempionātā biatlonā Arberā, Vācijā, ir izcīnītas četras medaļas U19 vecuma grupā. Izcīnīta Zelta medaļa - 12,5 km individuālajā distancē (pirmais Latvijas biatlonists, kurš ieguvis šādu apbalvojumu), Zelta medaļa – jauktajā stafetē, Sudraba medaļa - 7,5 km sprintā, Sudraba medaļa – masu starta distancē (Mass Start 60). Ņemot vērā iepriekš minēto, izvērtējot sportista sasniegumus, Talsu novada pašvaldības dome secina, ka pastāv pamats piešķirt naudas balvu,

nosakot attiecīgās naudas balvas apmēru. Lēmumprojekts paredz piešķirt naudas balvu sportistam Rihardam Lozberam 2000 EUR apmērā pēc nodokļu nomaksas par izcīnītiem sasniegumiem biatlonā 2026. gadā. Saņemta Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas atbilde, ka dome var izdot šādu domes lēmumu, pamatojoties uz vēstulē minēto normatīvo aktu pamata. Vienlaikus vērš uzmanību, ka ideālā situācijā būtu, ja būtu saistošie noteikumi, un min, ka pašvaldības praksē brīvprātīgu iniciatīvu izpilde dažkārt nodrošina arī citas ar saistošo noteikumu izdošanu nesaistītas formas, piemēram, ar domes lēmumu. Ievērojot pašvaldības likuma 10. panta pirmās daļas pirmo teikumu, kas nosaka, ka dome tiesīga izlemt par ikvienu pašvaldības kompetences jautājumu. Ministrijas ieskatā šāda prakse nav viennozīmīgi atbalstāma, bet vienlaikus tā nav atzīstama par prettiesisku, jo sevišķi attiecībā uz gadījumiem, kam ir izņēmuma raksturs. Šīs dienas laikā vairākkārt atkal sazinājās ar KNAB un Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas kolēģiem un būtiski mainās viedoklis. Vēlreiz rakstiski vērsīsies Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijā gaidot izvērstāku skaidrojumu..

L. Pīlēģis jautā, vai ar saistošiem noteikumiem jautājumu varētu risināt nepārprotami un nebūtu nekāda riska?

D. Tabulēvica atbild, ka jā, noteikumos tiktu noteikti kritēriji, apmērs, summa, izvērtēšana un tas arī ir tas uz ko ministrija vērš uzmanību.

L. Pīlēģis iesaka, iet šādā virzienā, lai ir nepārprotami skaidri un paredzami definēti noteikumi un tos paredz visiem.

A. Bērziņa viedoklis, absolūti atbalsta šo pieeju, bet tas šo situāciju neatrisinās. Noteikumi vēl stāsies spēkā, vai saistošajos noteikumos varēs atrunāt, ka naudas balva ir piešķirama, piemēram, par sasniegumiem, kas ir notikuši gadu pirms saistošo noteikumu pieņemšanas. Vēlas, ka tas ir domes lēmums par konkrēto situāciju, un atgādina, ka ir jāpieņem saistošie noteikumi par augstiem sasniegumiem kā rīkoties turpmāk.

L. Pīlēģis iesaka, noteikt saprātīgu termiņu saistošo noteikumu izstrādei.

A. Bērziņš piekrīt, bet termiņu šobrīd nevar nosaukt.

*Plkst. 17.13 pievienojas D. Karols*

Notiek diskusija par saņemto Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijas atbildi un nepieciešamajiem saistošiem noteikumiem.

A. Pinkens jautā, vai noteikti jāizdod jauni noteikumi, no esošajiem noteikumiem par atbalstu sportistiem, sporta komandām nekas nav piemērojams?

D. Tabulēvica skaidro, ir spēkā esošos nolikums "Konkursa Izcilākie Talsu novada izglītojamie un pedagogi vispārējā, profesionālās ievirzes un interešu izglītībā", par profesionālā izglītībā, sporta jomā sasniegumiem.

A. Pinkena viedoklis, ja tos var izmantot, tikai neapmierina daži punkti, tad tas nav saistošo noteikumu process ar apspriešanu, tas ir sagatavošanas un domes lēmuma jautājums.

U. Katlaps papildina, ka jāizšķir divas lietas, par ko dod šo apbalvojumu. Audzēknis ir sasniedzis sasniegumus divās dažādās, vai trijās, vecuma kategorijās. Vienu iegūvis pasaules čempionātos, tas ir jauniešu un junioru līmenis. Tātad vecuma posms nevis līmenis un tas ietver sporta skolas vecuma posmu, jo viņš ir iekļuvis jauniešu un junioru Latvijas izlasē kā sporta skolas vecuma posma audzēknis un iekļauts šī vecuma Latvijas biatlona izlasē un tur iegūvis pasaules čempionu, gan vicečempiona sasniegumus. Noteikumi paredz, ka, ja ir vairāki sasniegumi, tad var piešķirt līdz minimālai mēnešalgai, šajā gadījumā tie būtu 780 EUR, kas būtu maksimāli par vairākiem sasniegumiem, ko arī paredz nolikums. Skatoties uz piedalīšanos olimpiādē un piedalīšanās IBŪ kausos, tas ir pieaugušo vecuma posmā un tur viņš kā jauniešs ir iekļuvis pieaugušo Latvijas izlasē un tas vairs nav sporta skolas vecuma posma līmenis. Pēc esošā nolikuma var iekļaut apbalvojumu par pasaules čempionātā iegūtajām pirmajām un otrajām vietām līdz minimālai mēnešalgai un šo apbalvojumu izskatīs maijā.

A. Pinkens iesaka lēmumprojektu nevirzīt uz katru nākamo sēdi. Noskaidrot visus jautājumus un tad virzīt tālāk.

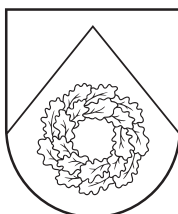
A. Bērziņa viedoklis, uzskata, ka šodien Finanšu komitejā jautājumu pievienoja un izskatīja, jo ļoti svarīgi, ka esam vienisprātis, ka ideja kā tāda ir atbalstāma. Vienkārši jāsaprot juridiskais risinājums.

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt informāciju zināšanai.

Sēde slēgta plkst. 17.27

Sēdes vadītājs	(paraksts *)	Ansis Bērziņš
Sēdes protokoliste	(paraksts*)	Aija Šprunka

\*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### Par iepirkuma līgumu slēgšanu par kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegādi Talsu novada pašvaldības iestādēm

Elektronisko iepirkumu sistēmas Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) profilā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē no 2025. gada 7. decembra līdz 2026. gada 12. janvārim tika izsludināta iepirkuma procedūra ar identifikācijas Nr. TNP 2025/123 “Kancelejas preču, mācību līdzekļu un biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestādēm” (turpmāk – iepirkums), kas sadalīts trīs daļās:

- 1) Kancelejas preču piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām;
- 2) Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām;
- 3) Biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu un izglītības iestāžu vajadzībām.

Saskaņā ar iepirkuma nolikuma nosacījumiem līgumu izpildes termiņš ir 36 mēneši no līgumu noslēgšanas dienas.

Pašvaldības Iepirkumu komisija 2026. gada 23. februārī pieņēma lēmumu par tiesībām slēgt iepirkuma līgumus iepirkumu priekšmeta 1., 2. un 3. daļā ar pakalpojuma izpildītājiem:

1. Iepirkuma priekšmeta 1. daļā “Kancelejas preču piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām” - SIA “CHARLOT LV”, reģistrācijas Nr. 40203219678, par kopējo vienu vienību izmaksu līgumcenu 129,85 (viens simts divdesmit deviņi *euro*, 85 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu periodā no līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz kopējās līgumcenas 200 000,00 EUR (divi simti tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot PVN sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas agrāk.
2. Iepirkuma priekšmeta 2. daļā “Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām” – Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Officeday Latvia”, reģistrācijas Nr. 40003249449, par kopējo vienu vienību izmaksu līgumcenu 111,28 (viens simts vienpadsmit *euro*, 28 centi), neieskaitot PVN, 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu periodā no līguma spēkā stāšanās dienas vai līdz kopējās līgumcenas 250 000,00 EUR (divi simti piecdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot PVN sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas agrāk.
3. Iepirkuma priekšmeta 3. daļā “Biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu un izglītības iestāžu vajadzībām” - SIA “CHARLOT LV”, reģistrācijas Nr. 40203219678, par kopējo vienu vienību izmaksu līgumcenu 21,94 (divdesmit viens *euro*, 94 centi), neieskaitot PVN, 36 (trīsdesmit sešu) mēnešu periodā no līguma spēkā

stāšanās dienas vai līdz kopējās līgumcenas 55 000,00 EUR (piecdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot PVN sasniegšanai, atkarībā no tā, kurš nosacījums iestājas agrāk.

Par katru no iepirkuma priekšmeta daļām slēdzams atsevišķs līgums.

Saskaņā ar likuma "Par pašvaldību budžetiem" 22. panta pirmo un otro daļu, Pašvaldības, pamatojoties uz domes lēmumu, var ņemt īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumus un uzņemt ilgtermiņa saistības. Ilgtermiņa saistības šā likuma izpratnē ir saistības, kuras pašvaldība uzņemas, slēdzot līgumus par pakalpojumu saņemšanu pasūtītāja vajadzībām un līgumus, kas paredz pašvaldības budžeta līdzdalību konkrētu projektu realizācijā, bet kopējo samaksu par attiecīgo darījumu pašvaldība neveic divpadsmit mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldību budžetiem" 22. panta pirmo un otro daļu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Slēgt iepirkuma līgumus par pakalpojuma sniegšanu no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža uz 36 mēnešiem:
  - 1.1. Iepirkuma priekšmeta 1. daļā "Kancelejas preču piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu vajadzībām"- SIA "CHARLOT LV", reģistrācijas Nr. 40203219678, par kopējo līgumcenu 36 mēnešu periodā nepārsniedzot 200 000,00 EUR (divi simti tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot PVN;
  - 1.2. Iepirkuma priekšmeta 2. daļā "Kancelejas preču un mācību līdzekļu piegāde Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vajadzībām" - Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Officeday Latvia", reģistrācijas Nr. 40003249449, par kopējo līgumcenu 36 mēnešu periodā nepārsniedzot 250 000,00 EUR (divi simti piecdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot PVN;
  - 1.3. Iepirkuma priekšmeta 3. daļā "Biroja papīra piegāde Talsu novada pašvaldības iestāžu un izglītības iestāžu vajadzībām" - SIA "CHARLOT LV", reģistrācijas Nr. 40203219678, par kopējo līgumcenu 36 mēnešu periodā nepārsniedzot 55 000,00 EUR (piecdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi), neieskaitot PVN.
2. Paredzēt finansējumu lēmuma 1. punktā minēto līgumu izpildes nodrošināšanai no 2026., 2027. un 2028. gada Talsu novada pašvaldības budžeta finanšu līdzekļiem.

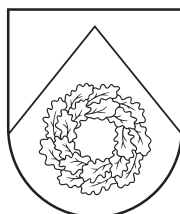
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Vadone 29211137  
eva.vadone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Administratīvajam departamentam;
- 2) Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
- 3) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 4) Talsu novada pašvaldības iestādēm.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

**Par iekšējo noteikumu “Par Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija iekšējo noteikumu Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” izdošanu un Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija lēmuma Nr.172 “Par iekšējo noteikumu “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu” atcelšanu**

1. Ar Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija lēmumu Nr.172 “Par iekšējo noteikumu “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu” tika: 1) izdoti Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija iekšējie noteikumi Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā”; 2) izveidota Talsu novada pašvaldības Fizisko personu datu aizsardzības pārkāpumu izmeklēšanas komisija.

Nemot vērā, ka minētie iekšējie noteikumi cita starpā izdoti pamatojoties uz spēku zaudējušo likumu “Par pašvaldībām”, tika vērtēta nepieciešamība<sup>1</sup> šos iekšējos noteikumus grozīt (cita starpā grozīt to izdošanas tiesisko pamatojumu). Vērtējuma rezultātā cita starpā tika secināts, ka šāda satura iekšējos noteikumus turpmāk var izdot pašvaldības izpilddirektors, kas arī var izveidot attiecīgo komisiju. Šāds secinājums izdarīts, balstoties uz turpmāk minētajiem argumentiem.

2. Domes kompetence izdot iekšējos normatīvos aktus izriet no domes pašas kompetences, kas noteikta Pašvaldību likuma 10. panta pirmajā daļā. Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība par šiem pārkāpumiem ir administratīvs jautājums un nav konstatējama minētā jautājuma tieša saistība ar domes kompetenci.

3. Pašvaldību likuma 22. panta pirmā daļa cita starpā nosaka, ka pašvaldības izpilddirektors kontrolē un koordinē pašvaldības administrācijas darbu (2. punkts), nodrošina pašvaldības administrācijas darba nepārtrauktību (11. punkts), atbilstoši kompetencei pieņem pārvaldes lēmumus un īsteno pašvaldības administrācijas pieņemto pārvaldes lēmumu tiesiskuma kontroli (12. punkts), organizē pašvaldības iekšējās kontroles sistēmas izveidi, kā arī uzrauga un pilnveido to (13. punkts). Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un

<sup>1</sup> Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta piektā daļa nosaka: “Ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdotais normatīvais akts vai tā daļa.”

ziņošanas kārtība par šiem pārkāpumiem ir administratīvs jautājums un konstatējama minētā jautājuma tieša saistība ar pašvaldības izpilddirektora kompetenci.

Turklāt Talsu novada pašvaldības domes 2023. gada 25. maija nolikuma Nr.10/2023 "Centrālās pārvaldes nolikums" 3.4. apakšpunkts nosaka, ka Centrālās pārvaldes viena no pamatfunkcijām ir nodrošināt citu normatīvajos aktos noteikto pašvaldības funkciju un uzdevumu īstenošanu, ciktāl šo funkciju vai no tām izrietošu uzdevumu īstenošana nav noteikta (piekritīga) citai pašvaldības institūcijai. Savukārt Talsu novada pašvaldības domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr.7 "Talsu novada pašvaldības nolikums" 16.1. apakšpunkts nosaka, ka pašvaldības izpilddirektors vada Centrālo pārvaldi. Iepriekš minētais papildus norāda, ka personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība par šiem pārkāpumiem ir administratīvs jautājums, kas ietilpst pašvaldības izpilddirektora kompetencē.

4. Pašvaldību likuma 50. panta pirmā daļa nosaka, ka dome un pašvaldības administrācija iekšējos normatīvos aktus izdod likumā noteiktajā kārtībā. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 4. punkts nosaka: "[...] *amatpersona savas kompetences ietvaros var izdot iekšējos normatīvos aktus par pārvaldes lēmuma pieņemšanas procedūru, pārvaldes amatpersonu un citu darbinieku pienākumu pildīšanu, uzvedības noteikumiem, darba aizsardzību iestādē, kā arī citiem jautājumiem, kas attiecas uz iestādes darbību (iekšējie noteikumi)*". Ņemot vērā iepriekš minēto un lietderības apsvērumus (visā pašvaldībā vienota personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība par šiem pārkāpumiem) secināms, ka pašvaldības izpilddirektors var izdot iekšējos noteikumus minētajos jautājumos, kas saistoši visām pašvaldības iestādēm un amatpersonām (darbiniekiem).

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 76. panta pirmā daļa nosaka: "*Atvasinātas publiskas personas iestāžu un amatpersonu iekšējo normatīvo aktu izdošanas un spēkā stāšanās kārtību nosaka tās orgāns.*" Talsu novada pašvaldības domes 2024. gada 25. aprīļa reglamenta Nr.1/2024 "Talsu novada pašvaldības darba reglaments" 58. punkts (analoģiski Valsts pārvaldes iekārtas likuma 75. panta ceturtajai daļai, kas jautājumu regulē tiešajā pārvaldē) nosaka: "*Iekšējos noteikumus amatpersona pirms to izdošanas saskaņo ar augstāku amatpersonu, ja likumā nav noteikts vai augstāka iestāde (amatpersona) nav noteikusi, ka šāda saskaņošana nav nepieciešama.*" Minētais nozīmē, ka pašvaldības izpilddirektora iekšējos noteikumus par personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtību par šiem pārkāpumiem pirms to izdošanas saskaņos ar pašvaldības domes priekšsēdētāju (augstāka amatpersona).

5. Ministru kabineta 2009. gada 3. februāra noteikumu Nr.108 "Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi" 188. punkts nosaka: "*Sagatavojot iekšējā normatīvā akta projektu, ievēro šo noteikumu 1. un 3.nodaļā minētās prasības.*" Savukārt minēto Ministru kabineta noteikumu 158. punkts (atrodas minēto Ministru kabineta noteikumu 3.nodaļā) nosaka: "*Spēkā esošus noteikumus par spēku zaudējušiem atzīst: 158.1. ar atsevišķiem noteikumiem; 158.2. ar citu noteikumu noslēguma jautājumu.*" Minētais nozīmē, ka esošajos apstākļos Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija iekšējos noteikumus Nr.5 "Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" var atzīt par spēku zaudējušiem ar atsevišķiem noteikumiem.

6. Savukārt, ar Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija lēmuma Nr.172 "Par iekšējo noteikumu "Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā" apstiprināšanu" 2. punktu izveidotās komisijas darbību izbeidz ar lēmumu, kurā minētais lēmums tiek atcelts.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1.teikumu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 4. punktu,

## **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Izdot iekšējos noteikumus “Par Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija iekšējo noteikumu Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” (pievienoti pielikumā).
2. Atcelt Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija lēmumu Nr.172 “Par iekšējo noteikumu “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu”.

Domes priekšsēdētājs

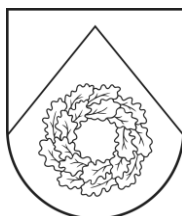
A. Bērziņš

Šturms 20289888  
aigars.sturms@talsi.lv

Lēmumprojektu izskatīt/lēmumprojekts izskatīts:

1. Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta sēdē;
2. Domes 2026. gada 26. marta sēdē.

Lēmumu nosūtīt: Dokumentu pārvaldības nodaļai.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

---

Talsos

**Talsu novada pašvaldības domes iekšējie noteikumi Nr. \_\_\_\_**

202 \_\_\_\_ . gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

(prot. Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_.p., lēmums Nr. \_\_\_\_)

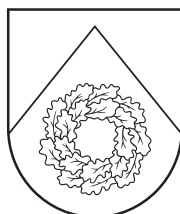
### **Par Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija iekšējo noteikumu Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem**

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 4.punktu*

Atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 27. maija iekšējos noteikumus Nr.5 “Personas datu aizsardzības pārkāpumu atklāšanas, izmeklēšanas un ziņošanas kārtība Talsu novada pašvaldībā”.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes un gada pārskata apstiprināšanu

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 2. punktu,

#### Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2025. gada pārskatu, kas sastāv no sekojošiem dokumentiem:
  - 1.1. Vadības ziņojums par Talsu novada pašvaldības 2025. gada pārskatu (1. pielikums);
  - 1.2. Finanšu pārskata:
    - 1.2.1. Pārskats par finansiālo stāvokli – bilance (2. pielikums);
    - 1.2.2. Pārskats par darbības finansiālajiem rezultātiem (3. pielikums);
    - 1.2.3. Pašu kapitāla izmaiņu pārskats (4. pielikums);
    - 1.2.4. Naudas plūsmas pārskats (5. pielikums);
  - 1.3. Finanšu pārskata pielikumiem:
    - 1.3.1. Grāmatvedības uzskaites principu apraksts (6. pielikums);
    - 1.3.2. Gada pārskata sagatavošanas principi (7. pielikums);
    - 1.3.3. Finanšu instrumentu risku pārvaldīšanas apraksts (8. pielikums);
    - 1.3.4. Finanšu pārskata posteņu skaidrojumi (9. pielikums);
  - 1.4. Neatkarīgu revidentu ziņojums (10. pielikums).
2. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes pārskatu ieņēmumos 68 667 839 EUR un izdevumos 64 538 304 EUR, ieņēmumiem pārsniedzot izdevumus par 4 129 535 EUR, finansēšana -4 129 535 EUR (11. un 12. pielikums).
3. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības finanšu pārskatu un 2025. gada kopsavilkuma bilanci uz 31.12.2025. 134 431 008 EUR apmērā (2.pielikums).

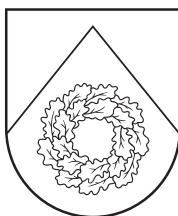
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Širante 25689095  
evita.sirante@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Finanšu un grāmatvedības departamentam.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

Talsos

#REG\_DATUMS#

Nr. #REG\_NUMURS#

**Valsts kasei**  
Iesniegšanai e-Pārskatu sistēmā

### **Vadības ziņojums par Talsu novada pašvaldības 2025. gada pārskatu**

*Sagatavots pamatojoties uz  
Ministru kabineta 2021. gada 28.  
septembra noteikumu Nr. 652 „Gada  
pārskata sagatavošanas kārtība” 6.1.  
apakšpunktu*

#### **I Normatīvie akti, kas regulē iestādes pamatdarbību un galvenās funkcijas**

Talsu novada pašvaldība darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas Pašvaldību likumu un tās darbību reglamentē 2023. gada 30. marta saistošie noteikumi Nr. 7 “Talsu novada pašvaldības nolikums”.

Pašvaldības būtiskākās funkcijas, kas noteiktas Pašvaldību likumā:

- organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus;
- nodrošināt veselības aprūpes pieejamību un sociālo palīdzību, risināt dzīvokļa jautājumus, kā arī īstenot sporta un veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumus;
- nodrošināt teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību, piedalīties sabiedriskās kārtības uzturēšanā un civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā;
- gādāt par izglītību un rūpēties par kultūru, sekmējot tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un jaunrades attīstību;
- gādāt par aizgādību, aizbildnību, adopciju un bērnu tiesību un interešu aizsardzību, kā arī veikt civilstāvokļa aktu reģistrāciju;
- noteikt zemes izmantošanas un apbūves kārtību, nodrošināt būvniecības procesa tiesiskumu novada teritorijā un noteikt kārtību, kādā izmantojami publiskā lietošanā esošie meži un ūdeņi;
- sekmēt saimniecisko darbību novadā, kā arī rūpēties par bezdarba samazināšanu.

## II Talsu novada pašvaldības padotībā esošās iestādes

Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) darba organizāciju nosaka Pašvaldības nolikums, iestāžu nolikumi un domes lēmumi. Iedzīvotāju pārstāvību nodrošina to ievēlēts pašvaldības lēmējorgāns – Dome. Atbilstoši Republikas pilsētas domes un novada domes vēlēšanu likumam no 2021. gada 5. jūnija pašvaldību vēlēšanām Talsu novada domē (turpmāk – Dome) tiek ievēlēti deviņpadsmit deputāti. Dome pieņem lēmumus, nosaka Pašvaldības institucionālo struktūru, lemj par autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu īstenošanu un par kārtību, kādā nodrošina Pašvaldībai deleģēto valsts pārvaldes funkciju un pārvaldes uzdevumu izpildi, izstrādā un izpilda Pašvaldības budžetu. Domes pieņemto lēmumu izpildi nodrošina Pašvaldības iestādes un struktūrvienības.

Lai nodrošinātu Pašvaldības darbu un sagatavotu jautājumu izskatīšanu Domes sēdēs, Dome ir izveidojusi šādas deputātu pastāvīgās komitejas – Finanšu komiteja, Attīstības komiteja, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komiteja. Atsevišķu Pašvaldības funkciju pildīšanai Dome no deputātiem un iedzīvotājiem izveidojusi komisijas.

2021. gada 1. jūlijā izveidotais Talsu novads ar tā administratīvo centru Talsu pilsētu ir viens no reģionālas attīstības centriem Latvijā. Sestais lielākais novads Latvijā ar garāko jūras robežu, kur satiekas divas jūras.

Novada pašvaldības funkciju realizēšanu nodrošina novada domes izveidotās iestādes, struktūrvienības un kapitālsabiedrības.

1. Pašvaldības dome izveidojusi šādas iestādes:

- 1.1. Centrālā pārvalde;
- 1.2. Dundagas Kultūras pils;
- 1.3. Dundagas Mākslas un mūzikas skola;
- 1.4. Dundagas pagasta pārvalde;
- 1.5. Dundagas pirmsskolas izglītības iestāde “Kurzemīte”;
- 1.6. Dundagas vidusskola;
- 1.7. Ģibuļu apvienības pārvalde;
- 1.8. Laidzes pirmsskolas izglītības iestāde “Papardīte”;
- 1.9. Laucienes apvienības pārvalde;
- 1.10. Laucienes pamatskola;
- 1.11. Laucienes pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte”;
- 1.12. Lībagu sākumskola;
- 1.13. Mērsraga ostas pārvalde;
- 1.14. Mērsraga pirmsskolas izglītības iestāde “Dārta”;
- 1.15. Mērsraga vidusskola;
- 1.16. Pansionāts “Lauciene”;
- 1.17. Pastendes pamatskola;
- 1.18. Pastendes pirmsskolas izglītības iestāde “Ķīpars”;
- 1.19. Pūņu sākumskola;
- 1.20. Rojas apvienības pārvalde;
- 1.21. Rojas jūras zvejniecības muzejs;
- 1.22. Rojas Kultūras centrs;
- 1.23. Rojas Mūzikas un mākslas skola;
- 1.24. Rojas ostas pārvalde;
- 1.25. Rojas pirmsskolas izglītības iestāde “Zelta zivtiņa”;
- 1.26. Rojas vidusskola;
- 1.27. Sabiles mākslas, kultūras un tūrisma centrs;
- 1.28. Sabiles Mūzikas un mākslas skola;
- 1.29. Sabiles pamatskola;
- 1.30. Sabiles pirmsskolas izglītības iestāde “Vīnodziņa”;
- 1.31. Sabiles un Stendes apvienības pārvalde;
- 1.32. Stendes pamatskola;

- 1.33. Talsu 2. vidusskola;
- 1.34. Talsu Galvenā bibliotēka;
- 1.35. Talsu Kultūras centrs;
- 1.36. Talsu Mākslas skola;
- 1.37. Talsu Mūzikas skola;
- 1.38. Talsu novada Bāriņtiesa;
- 1.39. Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs;
- 1.40. Talsu novada Izglītības pārvalde;
- 1.41. Talsu novada muzejs;
- 1.42. Talsu novada Sociālais dienests;
- 1.43. Talsu novada Sporta skola;
- 1.44. Talsu novada vidusskola;
- 1.45. Talsu pamatskola;
- 1.46. Talsu pilsētas pārvalde;
- 1.47. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Kastanītis”;
- 1.48. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Pīlādzītis”;
- 1.49. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Saulīte”;
- 1.50. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”;
- 1.51. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaniņš”;
- 1.52. Talsu Valsts ģimnāzija;
- 1.53. Upesgrīvas pamatskola;
- 1.54. Valdemārpils apvienības pārvalde;
- 1.55. Valdemārpils Mūzikas un mākslas skola;
- 1.56. Valdemārpils pirmsskolas izglītības iestāde “Saulstariņš”;
- 1.57. Valdemārpils vidusskola;
- 1.58. Vandzenes pirmsskolas izglītības iestāde “Zīlīte”;
- 1.59. Virbu pirmsskolas izglītības iestāde “Zīļuks”.

2. Pašvaldībā ir izveidotas šādas komisijas:

- 2.1. Administratīvā komisija;
- 2.2. Budžeta komisija;
- 2.3. Civiltās aizsardzības komisija;
- 2.4. Dzīvokļu komisija;
- 2.5. Ētikas komisija;
- 2.6. Iepirkumu komisija;
- 2.7. Interesu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotāciju sadales komisija;
- 2.8. Talsu novada lēmumu pieņemšanas par lauksaimniecības zemes iegūšanu īpašumā komisija;
- 2.9. Pedagoģiski medicīniskā komisija;
- 2.10. Talsu novada pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija;
- 2.11. Zaļumsaimniecības komisija;
- 2.12. Licencēšanas komisija;
- 2.13. Dzīvojamo māju privatizācijas komisija;
- 2.14. Talsu novada pašvaldības Apbalvojumu izvērtēšanas komisija;
- 2.15. Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisija;
- 2.16. Talsu novada Stipendiju piešķiršanas komisija;
- 2.17. Pieteikumu nometņu organizēšanai izvērtēšanas komisija;
- 2.18. Talsu novada sporta komisija;
- 2.19. Talsu novada jaunatnes lietu konsultatīvā padome;
- 2.20. Konkursa “Izcilākie Talsu novada izglītojamie un pedagogi vispārējās, profesionālās ievirzes un interešu izglītībā” vērtēšanas komisija;
- 2.21. Komisija par Talsu novada pašvaldības finansiālo atbalstu sportistiem un sporta komandām;

- 2.22. Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa projektu vērtēšanas komisija;
- 2.23. Sabiedriskās kārtības komisija;
- 2.24. Pasažieru pārvadājumu un ceļu apsaimniekošanas komisija;
- 2.25. Medību koordinācijas komisija;
- 2.26. Talsu novada pašvaldības Sadarbības grupa bērnu tiesību aizsardzībā;
- 2.27. Uzņēmējdarbības atbalsta komisija;
- 2.28. Talsu novada Ilgtspējīgas vides attīstības komisija;
- 2.29. Talsu novada vēlēšanu komisija.

3. Uz 2025. gada 31. decembri Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

- 3.1. SIA "TALSU ŪDENS";
- 3.2. SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS";
- 3.3. SIA "Dundagas veselības centrs";
- 3.4. SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"";
- 3.5. SIA "Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca";
- 3.6. SIA "Kolkasrags".

4. 2025. gadā Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departaments veica centralizētās grāmatvedības uzskaiti visām pašvaldības iestādēm:

- 4.1. Centrālā pārvalde;
- 4.2. Dundagas Kultūras pils;
- 4.3. Dundagas Mākslas un mūzikas skola;
- 4.4. Dundagas pagasta pārvalde;
- 4.5. Dundagas pirmsskolas izglītības iestāde "Kurzemīte";
- 4.6. Dundagas vidusskola;
- 4.7. Ģibuļu apvienības pārvalde;
- 4.8. Laidzes pirmsskolas izglītības iestāde "Papardīte";
- 4.9. Laucienes apvienības pārvalde;
- 4.10. Laucienes pamatskola;
- 4.11. Laucienes pirmsskolas izglītības iestāde "Bitīte";
- 4.12. Lībagu sākumskola;
- 4.13. Mērsraga pirmsskolas izglītības iestāde "Dārta";
- 4.14. Mērsraga vidusskola;
- 4.15. Pansionāts "Lauciene";
- 4.16. Pastendes pamatskola;
- 4.17. Pastendes pirmsskolas izglītības iestāde "Ķipars";
- 4.18. Pūņu sākumskola;
- 4.19. Rojas apvienības pārvalde;
- 4.20. Rojas jūras zvejniecības muzejs;
- 4.21. Rojas Kultūras centrs;
- 4.22. Rojas Mūzikas un mākslas skola;
- 4.23. Rojas pirmsskolas izglītības iestāde "Zelta zivtiņa";
- 4.24. Rojas vidusskola;
- 4.25. Sabiles mākslas, kultūras un tūrisma centrs;
- 4.26. Sabiles Mūzikas un mākslas skola;
- 4.27. Sabiles pamatskola;
- 4.28. Sabiles pirmsskolas izglītības iestāde "Vīnodziņa";
- 4.29. Sabiles un Stendes apvienības pārvalde;
- 4.30. Stendes pamatskola;
- 4.31. Talsu 2. vidusskola;
- 4.32. Talsu Galvenā bibliotēka;
- 4.33. Talsu Kultūras centrs;
- 4.34. Talsu Mākslas skola;

- 4.35. Talsu Mūzikas skola;
- 4.36. Talsu novada Bāriņtiesa;
- 4.37. Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs;
- 4.38. Talsu novada Izglītības pārvalde;
- 4.39. Talsu novada muzejs;
- 4.40. Talsu novada Sociālais dienests;
- 4.41. Talsu novada Sporta skola;
- 4.42. Talsu novada vidusskola;
- 4.43. Talsu pamatskola;
- 4.44. Talsu pilsētas pārvalde;
- 4.45. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde "Kastanītis";
- 4.46. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde "Pīlādzītis";
- 4.47. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde "Saulīte";
- 4.48. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde "Sprīdītis";
- 4.49. Talsu pirmsskolas izglītības iestāde "Zvaniņš";
- 4.50. Talsu Valsts ģimnāzija;
- 4.51. Upesgrīvas pamatskola;
- 4.52. Valdemārpils apvienības pārvalde;
- 4.53. Valdemārpils Mūzikas un mākslas skola;
- 4.54. Valdemārpils pirmsskolas izglītības iestāde "Saulstariņš";
- 4.55. Valdemārpils vidusskola;
- 4.56. Vandzenes pirmsskolas izglītības iestāde "Zīlīte";
- 4.57. Virbu pirmsskolas izglītības iestāde "Zīlūks".

### **III Galvenie notikumi, kas ietekmējuši Talsu novada pašvaldības darbību 2025. gadā**

Pašvaldības 2025. gada budžets tika pieņemts 2025. gada 18. februārī, Saistošie noteikumi Nr. 1 (prot. Nr. 4, 1. p., lēmums Nr. 22). Pašvaldības 2025.gada budžeta ieņēmumi 66 309 775 EUR un izdevumi 73 060 966 EUR. 2025. gada laikā tika veikti 6 budžeta grozījumi.

2025. gadā Pašvaldība turpināja īstenot uzsāktos Eiropas Savienības fondu un citus projektus:

1. Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana TNP publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā (VIF) – 196 012,16 EUR;
2. Gājēju un velosipēdistu ceļa pārbūve un ielas seguma virskārtas atjaunošana Dundagas ielā, Talsu pilsētā, 1.kārta = 70 873,62 EUR;
3. Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai Talsu novadā – 44 808,59 EUR;
4. Rojas ostas attīstība – 88 572,00 EUR;
5. Vilkmuižas ezera laivu novietne (INTERREG Latvija - Lietuva) – 6 412,50 EUR;
6. Dundagas pils laukuma labiekārtošana (LAD) – 26 794,18 EUR;
7. Talsu novada sociālo mājokļu atjaunošana (CFLA) – 502 643,33 EUR;
8. Vilkmuižas ezera apkārtnes labiekārtošana (CFLA) – 288 052,21 EUR;
9. Publiskās infrastruktūras uzlabošana Rojas pludmalē (LAD) – 89 417,37 EUR;
10. Mērsraga Tautas nama skatuves aprīkojuma uzlabošana (LAD) – 48 400,00 EUR;
11. Veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana vietējai sabiedrībai Talsu novadā (CFLA) – 33 156,75 EUR;
12. Publiskās infrastruktūras uzlabošana pie Sasmakas ezera (LAD) – 6 992,29 EUR;
13. Piekrastes dabas vērtību un vides resursu saglabāšana pie Kolkas tautas nama (EJZAF) LAD – 106 167,00 EUR;
14. Infrastruktūras izveide uzņēmējdarbības attīstībai Talsu pilsētā (CFLA) – 235 848,96 EUR;
15. Energoefektivitātes pasākumu īstenošana pansionātā "Lauciene", 1.kārta (CFLA) – 1 512 739,52 EUR;

16. Digitālā sistēmas attīstība (JSPA) – 63 593,78 EUR;
17. Atbalsts jauniešu iniciatīvām Dundagas pagastā (LAD) – 6 000,00 EUR;
18. KPR projekts "Dundagas pils dārgumu lāde" – 1 500,00 EUR;
19. KPR projekts "Iekāp Krišjāņa Valdemāra kurpēs" – 2 000,00 EUR;
20. VKKF projekts "Pasākumi Talsu novada muzejā, veltīti Krišjāņa Valdemāra 200 un Krišjāņa Barona 190 gadu jubilejām" – 2 000,00 EUR;
21. Zivju resursu pavairošana un atražošana Sasmakas ezerā Talsu novadā 2025. gadā (ZM) – 7 744,00 EUR;
22. Gājēju un velosipēdistu ceļa pārbūve un ielas seguma virskārtas atjaunošana Dundagas ielā, Talsu pilsētā, 2.kārta – 213 500,26 EUR;
23. Talsu novada muzeja galvenās ēkas hidroizolācija un centralizētas lietus notekūdeņu sistēmas izveide – 207 452,65 EUR;
24. Pirmsskolas izglītības iestādes "Vīnodziņa" būvniecība Ventspils ielā 17B, Sabilē (VARAM) – 18 150,00 EUR;
25. Rojas Kultūras centra pasākumu kvalitātes uzlabošanai (LAD) – 42 560,54 EUR;
26. VKKF projekts "Manuskripta izstrāde grāmatas "Muzeja raksti IV" izdošanai - 1. daļa" – 3 000,00 EUR.

#### 2025.gadā pieņemtie normatīvie akti un tiesiskie regulējumi:

Talsu novada domē 2025. gadā pieņemti 160 lēmumi, t.sk. par Talsu novada teritorijas plānojuma 1.redakciju, par SIA "Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca", par iepirkuma līgumu slēgšanu, par saistošiem noteikumiem, par nekustamiem īpašumiem, par zemes vienībām, par SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības "PIEJŪRA"", par Talsu novada pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas 2025. – 2027. gadam apstiprināšanu, par nolikumu apstiprināšanu, par cirsmu izstrādi, par piedalīšanos projektos, par apbalvojumiem, par dalību konkursos u.c.

Ar izpilddirektora rīkojumu 2025.gadā apstiprināti noteikumi un citi dokumenti, t.sk. pašvaldības īpašumu lietošanas maksas noteikšanu par pašvaldības sniegtajiem pakalpojumiem, nekustamā īpašuma parāda dzēšanu, pašvaldības nekustamiem īpašumiem, nekustamā īpašuma nodokļa atvieglojumu piešķiršana, pašvaldības tiesību izmantošanu, nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa labprātīgu izpildi, nekustamā īpašuma administratīvā akta apstrīdēšanu, atsavināšanu un izsoles noteikumi.

### Saņemtie aizņēmumi Valsts kasē 2025. gadā:

Nr.p.k.	Mērķis	Aizņēmuma līguma summa EUR
1.	ERAF projekts (Nr.5.1.1.3/1/23/A/030) "Vilkmuižas ezera apkārtnes labiekārtošana, 1.kārta"	275 156
2.	EJZAF projekts ( Nr.24-08-UL03-U31421.103-000001) "Publiskās infrastruktūras uzlabošana Rojas pludmalē"	65 650
3.	ERAF projekts (Nr.4.3.1.3/1/24/A/021) "Talsu novada sociālo mājokļu atjaunošana"	322 155
4.	ERAF projekts (Nr.5.1.1.1/1/24/I/007) "Infrastrukturā izveide uzņēmējdarbības attīstībai Talsu pilsētā"	138 651
5.	Prioritārais investīciju projekts "Talsu novada muzeja galvenās ēkas hidroizolācija un centralizētas lietussūknēšanas sistēmas izveide"	816 316
6.	EJZAF projekts (Nr.24-08-UL01-U31421.103-000006) "Piekastes dabas vērtību un vides resursu saglabāšana pie Kolkas tautas nama"	131 285
7.	EJZAF projekts (Nr.24-08-UL03-U31421.104-000001) "Mērsraga Tautas nama skatuves aprīkojuma uzlabošana"	104 654
8.	Projekts "Gājēju un velosipēdistu ceļa pārbūve un ielas seguma virskārtas atjaunošana Dundagas ielā, Talsu pilsētā, 2.kārta"	1 909 581
9.	AF projekts (Nr.1.2.1.3.i.0/1/23/A/CFLA/015) "Energoefektivitātes uzlabošana Talsu novada pašvaldības iestādes Pansionāts "Lauciene" ēkām"	806 720
10.	projekts "Pirmsskolas izglītības iestādes "Vīnodziņa" būvniecība Ventpils ielā 17B, Sabilē, Talsu novadā"	2 664 897
11.	AF projekts (Nr.3.1.2.1.i.0/2/24/I/CFLA/021) "Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai Talsu novadā"	18 114
12.	EJZAF projekts (Nr.25-08-UL03-U31421.104-000001) "Rojas Kultūras centra pasākumu kvalitātes uzlabošana"	32 984
13.	Projekts "Talsu novada pašvaldības operatīvā centra izveide"	1 645 565

### IV Būtiskās pārmaiņas Talsu novada pašvaldības darbībā un to ietekme uz finanšu rezultātiem

Pamatojoties uz 2024. gadā pieņemto rīcības plāna un tā izpildi, tika atjaunota pilna darba laika nedēļa. Lai uzlabotu pārvaldības efektivitāti un optimizētu resursus, 2025. gadā turpināja darbu pie strukturālās izmaiņas un īpašumu apsaimniekošanas pašvaldībā, kas turpināsies 2026. gadā. 2025. gada 27. martā Talsu novada dome pieņēma lēmumu Nr.65 "Par Talsu novada pašvaldības budžeta vadības rīcības plāna 2025., 2026. un 2027. gadam apstiprināšanu", paredzot rīcības finanšu stabilitātes stiprināšanai.

Būtisku ietekmi uz 2025. gada budžetu veidoja valstī noteiktās minimālās algas palielināšana.

### V Paredzamie notikumi, kas varētu būtiski ietekmēt Talsu novada pašvaldības darbību nākotnē

Pašvaldības, veidojot savus budžetus, ļoti lielā mērā ir atkarīgas no valsts nodokļu politikas, kā arī no veiktajiem aprēķiniem pašvaldību finanšu izlīdzināšanai, iedzīvotāju ienākuma nodokļa proporcionālo sadali starp valsti un pašvaldību budžetu, jo tie ir galvenie pašvaldības ieņēmumu avoti.

Saskaņā ar Finanšu ministrijas noteikto ir aktualizēt rīcības plānu 2025. un 2026. gadam, kurā noteikti pasākumi, koordinētas darbības un uzdevumi rīcības plāna īstenošanai, nodrošinot rīcības plāna sasaisti ar Pašvaldības finanšu resursu plānošanu. Rīcības plāns iekļauj prioritāro jomu un problēmu definēšanu, veicamās darbības, to izpildes termiņus un atbildīgās iestādes vai struktūrvienības.

2025. gadā Pašvaldībā ievieša līdzdalības budžetu, katru gadu paredzot pakāpenisku līdzdalības budžeta apmēra pieaugumu.

Nav iespējams prognozēt aizņēmumu procentu likmes EURIBOR apmēru.

LR sociālajā jomas normatīvais regulējums ir mainīgs augošā progresijā, kas ietekmē būtiski pabalstu izmaksas apmēru Pašvaldībai.

## **VI Informācija par būtiskiem riskiem un neskaidriem apstākļiem, ar kuriem saskaras Talsu novada pašvaldība**

Globālā attīstība, īpaši ģeopolitiskā situācija būtiski ietekmēs cenu svārstības pasaulē un cenu izmaiņās Latvijā un cenu svārstības Krievijas agresija Ukrainā radījusi lielu ietekmi uz tautsaimniecību Latvijā un ārpus tās, radot būtisku inflācijas pieaugumu. Līdz ar to, var saglabāties augstas komunālo pakalpojumu izmaksas, un iedzīvotāju skaits, kuriem nepieciešama palīdzība šo pakalpojumu nodrošināšanai.

## **VII Pētniecības darbi**

Pašvaldībā pārskata gadā pētniecības darbi nav veikti. 2026. gadā pētniecības darbus nav plānots veikt.

## **VIII Finanšu instrumenti un finanšu risku vadības mērķi un politika, ja tas ir būtiski, lai novērtētu Talsu novada pašvaldības aktīvus, saistības un finansiālo stāvokli, pieņemto riska vadības politiku attiecībā uz katru nozīmīgu prognozēto nākotnes darījumu veidu, kuram piemēro riska ierobežošanas uzskaiti**

Pašvaldības naudas līdzekļi ir izvietoti četrās komercbankās un Valsts kasē. Pašvaldības vienīgais finanšu kreditors ir Latvijas Republikas Valsts kase, kas kreditē ilgtermiņa un īstermiņa finanšu darījumus atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Pašvaldības aktīvu, saistību un finansiālā stāvokļa novērtēšanas kritēriji ir noteikti Latvijas Republikas normatīvajos dokumentos. Pašvaldība, sastādot 2025. gada pārskatu nesaskata pazīmes, kas liecinātu par normatīvajos dokumentos noteikto kritēriju neievērošanu.

Pašvaldībai uz bilances datumu nav kavētu saistību. Lai mazinātu likviditātes risku un nerastos problēmas apmaksāt rēķinus par saņemtām precēm un pakalpojumiem, Pašvaldības saistību apjoms procentos pret plānotajiem pamatbudžeta ieņēmumiem nepārsniedz likuma "Par budžetu un finanšu vadību" 35.pantā noteiktos 20%, un ļauj vēl piesaistīt aizņēmumu līdzekļus novada attīstībai svarīgu un neatliekamu investīciju projektu līdzfinansēšanai. Pašvaldības budžeta saistību apmērs uz 31.12.2025 ir 9,41 procenti (4 592 882 EUR) no tās pamatbudžeta ieņēmumiem bez valsts budžeta transfertiem noteiktam mērķim (48 824 087 EUR), tādējādi Pašvaldība spēj pildīt savas funkcijas un saistības, un veikt maksājumus, kuriem iestājies termiņš.

Ietekmi uz Pašvaldības 2025. gada izdevumiem atstāja arī inflācija, aizņēmumu procentu likmes pieaugums un pakalpojumu sadārdzināšanās.

### **IX Cita publiski pieejamā informācija par pašvaldību**

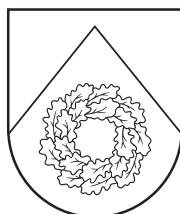
Pašvaldības publiskie pārskati pieejami Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē <https://www.talsunovads.lv/>, Pašvaldības informatīvajā izdevumā “Talsu Novada Ziņas”, Pašvaldības publiskajā pārskatā, kā arī citos medijos. Informācija par Pašvaldību regulāri tiek ievietota sociālajās vietnēs.

Talsu novada Attīstības programma (2022-2028), Rīcības plāns un Investīciju plāns pieejams pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē <https://www.talsunovads.lv/>.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Šīrante 25689095  
evita.sirante@talsi.lv



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

#### Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanu Talsos

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026. gada 6. februārī saņemta Valsts izglītības attīstības aģentūras vēstule Nr. 12.-1.7/26/522 “Par IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanu Talsos” (reģistrēta 2026. gada 6. februārī ar Nr. TNPCP/26/12-17/1009/S), ar lūgumu sniegt atbalstu IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma rīkošanai Talsos 2027. gada 22. maijā Talsu pilsētas brīvdabas estrādē “Sauleskalns”, Talsu Valsts ģimnāzijā un Talsu 2. vidusskolā, un pozitīva lēmuma gadījumā deleģēt Pašvaldības kontaktpersonu salidojuma sagatavošanas un norises jautājumu koordinēšanai.

Plānots, ka salidojumā piedalīsies aptuveni 2500–3000 dalībnieku no aptuveni 60 Latvijas vidusskolu un ģimnāziju jauktajiem koriem.

Salidojuma organizēšana veicinās skolēnu iesaisti kultūras un Dziesmu svētku tradīcijas saglabāšanā, kā arī stiprinās Talsu novada atpazīstamību kā nozīmīgu kultūras un izglītības notikumu norises vietu.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 5. punktu un 8. punktu, 10. panta pirmās daļas 1. teikumu, Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

#### Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Atbalstīt IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma rīkošanu Talsos 2027. gadā.
2. Finansējumu līdz 25 000,00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi) apmērā IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma organizēšanai paredzēt no Talsu novada pašvaldības 2027. gada budžeta līdzekļiem.
3. Deleģēt Jāni Rožlapu, Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs direktoru, par Talsu novada pašvaldības atbildīgo kontaktpersonu IV Latvijas skolu jaukto koru salidojuma sagatavošanas un organizatorisko jautājumu koordinēšanā.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

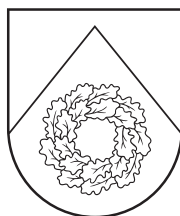
Rožlapa 25780924

[janis.rozlapa@talsi.lv](mailto:janis.rozlapa@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada Bērnu un jauniešu centram;
2. Izglītības pārvaldei;

3. Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
4. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
6. Administratīvajam departamentam;
7. Talsu Kultūras centram.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “Dundagas veselības centrs” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2030. gadam noteikšanu

SIA “Dundagas veselības centrs” (turpmāk – Sabiedrība), reģistrācijas numurs 51203036041, 100 % kapitāla daļas pieder Talsu novada pašvaldībai ( turpmāk – Pašvaldība). Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma (turpmāk – Pārvaldības likums) 1. panta pirmās daļas 3. punktu, Sabiedrība ir publiskas personas kapitālsabiedrība un saskaņā ar 13. punktu Sabiedrība ir pašvaldības kapitālsabiedrība.

Saskaņā ar Pārvaldības likuma 7. panta pirmo daļu, publiskai personai, tai skaitā, Pašvaldībai ir pienākums ne retāk kā reizi piecos gados pārvērtēt katru tās tiešo līdzdalību kapitālsabiedrībā un izvērtēt tās atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem. Savukārt, Pārvaldības likuma 7. panta otrā daļa nosaka, ka lēmumu par publiskas personas līdzdalības saglabāšanu kapitālsabiedrībās pieņem attiecīgās publiskās personas augstākā lēmēj institūcija. Lēmumā jāietver vērtējums attiecībā uz atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem un vispārējo stratēģisko mērķi.

Saskaņā ar Pārvaldības likuma 4. panta pirmās daļas nosacījumiem, publiska persona drīkst iegūt un saglabāt līdzdalību kapitālsabiedrībā atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma (turpmāk – VPIL) 88. pantam, tas ir, publiska persona savu funkciju efektīvai izpildei var dibināt kapitālsabiedrību vai iegūt līdzdalību kapitālsabiedrībā, ja īstenojas viens no šādiem nosacījumiem:

1) tiek novērsta tirgus nepilnība – situācija, kad tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu attiecīgajā jomā;

2) publiskas personas kapitālsabiedrības vai publiskas personas kontrolētas kapitālsabiedrības darbības rezultātā tiek radītas preces vai pakalpojumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai;

3) tiek pārvaldīti tādi īpašumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai.

Saskaņā ar VPIL 87. panta pirmo daļu, publiska persona privāto tiesību jomā darbojas veicot darījumus, kas nepieciešami tās darbības nodrošināšanai, sniedzot pakalpojumus, dibinot kapitālsabiedrību vai iegūstot līdzdalību kapitālsabiedrībā. Atvasinātas publiskas personas, izveidojot privāto tiesību juridiskās personas, arī tādas, kurām nav peļņas gūšanas rakstura, nevar izvairīties no šajā likumā noteiktās atbildības un izvirzīt tām citus mērķus, kas neizriet no attiecīgās publiskās personas funkcijām.

VPIL 88. panta otrajā daļā noteikts, ka publiska persona pirms kapitālsabiedrības dibināšanas vai līdzdalības iegūšanas esošā kapitālsabiedrībā veic paredzētās rīcības izvērtējumu, ietverot arī ekonomisko izvērtējumu, lai pamatotu, ka citādā veidā nav iespējams efektīvi sasniegt šā panta pirmajā daļā noteiktos mērķus. Veicot izvērtējumu, publiska persona konsultējas ar kompetentajām institūcijām konkurences aizsardzības jomā un komersantus pārstāvošām biedrībām vai nodibinājumiem, kā arī ievēro komercdarbības atbalsta kontroles jomu regulējošu normatīvo aktu prasības.

Ar Pašvaldības domes 2023. gada 24. februāra lēmumu Nr. 49 “Par grozījumiem Talsu novada domes 2022. gada 24. novembra lēmumā Nr. 550 “Par SIA “Dundagas veselības centrs” līdzdalības izvērtējumu” tika nolemts saglabāt Pašvaldības tiešo līdzdalību Sabiedrībā, kā arī tika noteikts Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis – nodrošināt kvalitatīvus ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus, veicināt to pieejamību Talsu novada iedzīvotājiem iespējami tuvu dzīvesvietai.

Lai izvērtētu Pašvaldības tiešo līdzdalību Sabiedrībā un tās atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem, Pašvaldība 2025. gada 9. septembrī noslēdza pakalpojuma līgumu Nr. TNPCP/25/9-23/488/L ar SIA CSE COE (turpmāk – Izvērtējuma veicējs), reģistrācijas Nr. 40103995402, par pašvaldības līdzdalības izvērtēšanu SIA “Dundagas veselības centrs”. Izvērtējuma veicējs, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir konsultējies ar kompetento institūciju konkurences aizsardzības jomā, kā arī iegūts nevalstisko organizāciju viedoklis.

Biedrība “Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera” sniedza vispārīgu viedokli, ka pašvaldībai lemjot par līdzdalību kapitālsabiedrībā nepieciešams rūpīgi sekot līdzi normatīvo aktu izpildei un kapitālsabiedrības ietekmei uz konkurenci.

Biedrība “Latvijas Pašvaldību savienība” sniedza vispārīgu viedokli par pašvaldību līdzdalību kapitālsabiedrībās, norādot, ka pašvaldībām ir ne tikai tiesības, bet arī pienākums rūpēties par to, lai konkrētās teritorijas ikvienam iedzīvotājam būtu pieejami nepieciešamie pakalpojumi. Pakalpojumu nodrošināšanas veida un formas izvēle ir katras vienas pašvaldības domes kompetence.

Biedrība “Latvijas Pašvaldību sociālo dienestu vadītāju apvienība” 2025. gada 14. oktobra vēstulē norāda, ka Pašvaldības līdzdalība Sabiedrībā kalpo kā garantija sociālā pakalpojuma pieejamībai un nepārtrauktībai Dundagas pagastā, īpaši gadījumos, kad šāds pakalpojums nav privātā tirgus interesēs un ekonomiski izdevīgs. Biedrība pauž viedokli, ka Pašvaldības līdzdalība Sabiedrībā nenodara kaitējumu konkurencei, bet tieši pretēji – mazina sociālo nevienlīdzību un novērš pakalpojuma nepieejamību, kas var rasties tirgus nepilnību dēļ.

Konkurences padome (turpmāk – KP) 2025. gada 24. novembra atzinumā Nr. 1.7-2/1502 “Par līdzdalību SIA “Dundagas veselības centrs”” norāda, ka tās ieskatā Sabiedrības pamatdarbība atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. punktā minētajam nosacījumam – tiek novērsta daļēja tirgus nepilnība situācija, kad tirgus nav spējīgs pilnībā nodrošināt ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumus. Papildus tam, KP aicina Pašvaldību un Sabiedrību patstāvīgi, ik pēc kāda laika veikt konkurences neitralitātes risku izvērtējumu, konsultējoties ar komersantus pārstāvošajām biedrībām un nodibinājumiem (t.sk. pašiem komersantiem), tādējādi novērtējumā gūstot vispilnīgāko un visaptverošāko informāciju, tai skaitā vai ilgstošās sociālās aprūpes pakalpojumus nav iespējams iepirkt no privātā sektora.

Sabiedrības darbības izvērtējumā konstatēts, ka:

1) saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 9. punktu, viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem atbalstu sociālo problēmu risināšanā, kā arī iespēju saņemt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus;

2) Pašvaldības Attīstības programmā 2022. – 2028. gadam kā viena no vidēja termiņa prioritātēm noteikta “Radoša, enerģiska un veselīga sabiedrība” (VTP 2), definējot rīcības virzienu “Sociālā aizsardzība un pakalpojumi”(RV 7) un noteikti uzdevumi “Pilnveidot sociālo palīdzību un sociālo pakalpojumu nodrošinājumu” (U 18) un “Attīstīt jaunus sociālos pakalpojumus” (U 19);

3) Sabiedrības pamatdarbības veids ir “Sociālā aprūpe un izmitināšana” (NACE 87.30), pakalpojumu joma “Vecāka gadagājuma cilvēku vai personu ar fizisku invaliditāti aprūpes iestāžu darbība”;

4) kopš 2006. gada 15. februāra Sabiedrība ir reģistrēta Sociālo pakalpojumu sniedzēju reģistrā, reģistrācijas Nr. 81;

5) Sabiedrības darbība iepriekš minētās pašvaldības autonomās funkcijas ietvaros ir uzskatāma par komercdarbību, Sabiedrība veic darbību, kas atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. punktā minētajiem nosacījumiem – tiek novērsta tirgus nepilnība situācijā, kad tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu attiecīgajā jomā, kā arī atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 2. punkta nosacījumiem – Sabiedrības darbības rezultātā tiek sniegti pakalpojumi, kas ir stratēģiski svarīgi pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai;

6) Sabiedrība ir patstāvīga, neatkarīga struktūra ar nepieciešamo personāla resursu un infrastruktūru;

7) priekšlikums Sabiedrības vispārējo stratēģisko mērķi 2026. – 2030. gadam izteikt sekojošā redakcijā: nodrošināt labvēlīgu un ilgstošu pozitīvu sociālo ietekmi, sniedzot un attīstot kvalitatīvus ilgstošās sociālās aprūpes pakalpojumus, maksimāli veicinot to pieejamību Talsu novada iedzīvotājiem iespējami tuvu dzīvesvietai, tādējādi sekmējot dzīves kvalitātes uzlabošanu personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt.

Pašvaldības līdzdalība Sabiedrībā atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punkta un Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta pirmajā daļā paredzētajiem nosacījumiem un ir saglabājama.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 9. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta pirmo daļu, 7. panta pirmo un otro daļu, Talsu novada pašvaldības domes Attīstības komitejas 2026. gada 10. marta atzinumu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 11. marta atzinumu un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības līdzdalības SIA “Dundagas veselības centrs”, reģistrācijas numurs 51203036041, izvērtējumu saskaņā ar lēmuma pielikumu.

2. Saglabāt tiešo līdzdalību SIA “Dundagas veselības centrs” un atzīt to par atbilstošu Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem.

3. Noteikt SIA “Dundagas veselības centrs” vispārējo stratēģisko mērķi 2026. – 2030. gadam: nodrošināt kvalitatīvus un pieejamus ilgstošās sociālās aprūpes pakalpojumus Talsu novada iedzīvotājiem iespējami tuvu dzīvesvietai, sekmējot dzīves kvalitātes uzlabošanu personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt.

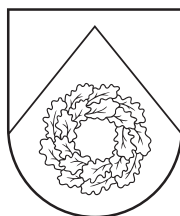
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Andersone 26272498  
lelde.andersone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) SIA “Dundagas veselības centrs”;
- 2) Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
- 3) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### Par Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. līdz 2030. gadam apstiprināšanu

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), pamatojoties uz izsludināto 2025. gada 28. aprīļa Cenu aptauju un noslēgto 2025. gada 11. jūnija Pakalpojuma līgumu Nr. TNPCP/25/9-23/302/L "Par Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2025. līdz 2030. gadam" ar SIA "EKODOMA", ir izstrādājusi Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. līdz 2030. gadam".

Saskaņā ar Energoefektivitātes likuma 5. panta pirmās daļas 1. punktu, pašvaldībai ir tiesības izstrādāt un pieņemt energoefektivitātes plānu kā atsevišķu dokumentu vai kā pašvaldības teritorijas attīstības programmas sastāvdaļu, kurā iekļauti noteikti energoefektivitātes mērķi un pasākumi.

Lai nodrošinātu sabiedrības iesaisti Ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plāna līdz 2030. gada izstrādei, no 2025. gada 27. janvāra līdz 2026. gada 11. februārim Pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē tika publicēts rīcības plāns "Par Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2025. līdz 2030. gadam".

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1., 20. un 22. punktu, 10. panta pirmās daļas 3. punktu, Energoefektivitātes likuma 5. panta pirmās daļas 1. punktu, Attīstības komitejas 2026. gada 10. marta atzinumu un Finanšu komitejas 2026. gada ... atzinumu,

### Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. līdz 2030. gadam (izstrādātais plāns pielikumā).
2. Informāciju par lēmuma pieņemšanu un apstiprināto Talsu novada ilgtspējīgas enerģētikas un klimata rīcības plānu no 2026. līdz 2030. gadam, publicēt Talsu novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.talsunovads.lv](http://www.talsunovads.lv)

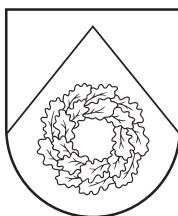
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Romaško 26451501  
[inga.romaško@talsi.lv](mailto:inga.romaško@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Administratīvā departamenta dokumentu vadības departamentam;
- 2) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
- 3) Juridiskais, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
- 4) Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

#### **Par Aleksandra Pelēča vārdā nosauktās literārās prēmijas piešķiršanu**

Turpinot Talsu pilsētas pašvaldības 2000. gadā iedibināto tradīciju, Talsu novada pašvaldības dome vienu reizi gadā, Aleksandra Pelēča atceres dienas svinīgajā sarīkojumā 10. aprīlī, piešķir rakstnieka Aleksandra Pelēča (1920–1995) vārdā nosaukto prēmiju literāro darbu autoriem par ieguldījumu Aleksandra Pelēča daiļrades pētniecībā un popularizēšanā, mākslinieciski augstvērtīgiem darbiem prozā, dzejā, publicistikā, literatūrzinātnē, kas veltīti Talsu novadam.

Saskaņā ar Talsu novada domes nolikuma “Par Aleksandra Pelēča literāro prēmiju un tās piešķiršanas kārtību” (turpmāk – Nolikums) 4. punktu, prēmija tiek piešķirta katru gadu vienam Autoram par izcilu literāru darbu, kas ir dziļi saistīts ar sava laikmeta un Talsu novada norisēm, kurā ir saite starp mūsdienu dzīvi, garīgiem ideāliem un absolūtām vērtībām un kurš ieguvis prēmijas pretendentu izvērtēšanas komisijas augstāko vērtējumu.

Saskaņā ar Nolikuma 6. punktu, prēmijas apmērs ir 500,00 EUR (pieci simti *euro*, 00 centi).

Saskaņā ar Nolikuma 23. punktu konkursa rezultātus apstiprina Talsu novada dome.

Komisija 2026. gada 3. martā nolēma piešķirt Aleksandra Pelēča literāro prēmiju par augstvērtīgiem sasniegumiem, spilgtu un radošu devumu 2025. gadā Elvitai Rukai par grāmatu “Dzīvie akmeņi. Ģipkas baznīca”.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Talsu novada domes nolikuma “Par Aleksandra Pelēča literāro prēmiju un tās piešķiršanas kārtību” 23. punktu, prēmijas pretendentu izvērtēšanas komisijas 2026. gada 3. marta lēmumu, Talsu novada domes, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 11. marta atzinumu un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

#### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

Apstiprināt Aleksandra Pelēča literārās prēmijas piešķiršanas konkursa rezultātus, kas paredz 2026. gadā piešķirt Aleksandra Pelēča literāro prēmiju 500,00 EUR (pieci simti *euro*, 00 centi) Elvitai Rukai par grāmatu “Dzīvie akmeņi. Ģipkas baznīca”.

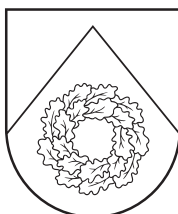
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Alksbirze 20223404  
rita.alksbirze@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu Galvenajai bibliotēkai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 3) Administratīvajam departamentam.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### Par Talsu Kultūras centra telpu Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026. gada 16. februārī saņemti Talsu pensionāru biedrības, reģistrācijas Nr. 40008021848 (turpmāk – Biedrība), iesniegumi ar lūgumu izīrēt nekustamā īpašuma Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, kadastra numurs 88010090071 (turpmāk – Nekustamais īpašums), sastāvā ietilpstošās būves ar kadastra apzīmējumu 88010090071001 un nosaukumu “Tautas nams” (turpmāk – Būve), lielo zāli atbrīvojot Biedrību no īres maksas:

1. 2026. gada 15. maijā no plkst. 12.00 līdz plkst. 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai;
2. 2026. gada 23. septembrī no plkst. 10.30 līdz 14.00 Biedrības organizētā pasākuma “Dziesmu duelis” organizēšanai;
3. 2026. gada 17. oktobrī no plkst. 12.00 līdz 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai;
4. 2026. gada 11. decembrī no plkst. 12.00 līdz 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai.

Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma (turpmāk – Likums) 2. panta pirmo daļu, publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Saskaņā ar Likuma 5. panta otrās daļas 4.<sup>1</sup> punktu, šā panta pirmās daļas noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad atvasināta publiska persona savu mantu nodod lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam.

Atbilstoši Valsts ieņēmuma dienesta 2016. gada 8. jūlija lēmumam Nr. 55313 Biedrībai piešķirts sabiedriskās labuma organizācijas statuss, lēmums stājas spēkā 2016. gada 15. jūlijā.

Minētais nozīmē, ka Biedrība atbilst Likuma 5. panta otrās daļas 4.<sup>1</sup> punktā noteiktajiem kritērijiem, lai Pašvaldība savu mantu nodotu bezatlīdzības lietošanā Biedrībai.

Biedrības iesniegumos minēto pasākumu organizēšanai nepieciešamas telpas Nekustamā īpašuma sastāvā ietilpstošās Būves telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88010090071001001 reģistrētās telpas Nr. 2, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39 un 40 ar kopējo platību 787,6 m<sup>2</sup> (turpmāk – Telpas).

Saskaņā Likuma 5. panta trešo daļu, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu. Lēmumā norāda vismaz šādu informāciju:

- 1) bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts – Telpas ar kopējā platību 787,6 m<sup>2</sup>, Telpas izvietotas ēkas 1. un 2. stāvā un to stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem “Būvju klasifikācijas noteikumi”. “1261 Ēka plašizklaides pasākumiem;
- 2) nodošanas nepieciešamība un lietderība – Biedrības darbība ir vērsta uz senioru sociālās aktivitātes veicināšanu, savstarpējo sadarbību un kultūras dzīves attīstību. Biedrības organizētie pasākumi ir paredzēti vietējās kopienas senioriem. Telpu piešķiršana veicina senioru iesaisti sabiedriskajā dzīvē, sekmē sociālo integrāciju un atbilst Pašvaldības interesēm atbalstīt sabiedriskā labuma aktivitātes;
- 3) lietošanas mērķis un termiņš.
  - 3.1. 2026. gada 15. maijs no plkst. 12.00 līdz plkst. 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai;
  - 3.2. 2026. gada 23. septembris no plkst. 10.30 līdz 14.00 Biedrības organizētā pasākuma “Dziesmu duelis” organizēšanai;
  - 3.3. 2026. gada 17. oktobris no plkst. 12.00 līdz 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai;
  - 3.4. 2026. gada 11. decembris no plkst. 12.00 līdz 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai.
- 4) mantas atdošanas gadījumi – pēc pasākuma norises, vai nekavējoties, ja pasākums nenotiek;
- 5) citi noteikumi – noteikumus par Telpu izmantošanu un lietošanu nosaka Talsu Kultūras centrs.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 4.<sup>1</sup> punktu un trešo daļu, Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj.**

1. Nodot bezatlīdzības lietošanā Talsu pensionāru biedrībai, reģistrācijas numurs 40008021848, nekustamā īpašuma Lielā ielā 19/21, Talsos, Talsu novadā, kadastra numurs 88010090071, sastāvā ietilpstošās būves ar kadastra apzīmējumu 88010090071001 telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88010090071001001 reģistrētās telpas Nr. 2, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 32, 33, 34, 36, 37, 38, 39 un 40 ar kopējo platību 787,6 m<sup>2</sup> (turpmāk – Telpas):
  - 1.1. 2026. gada 15. maijā no plkst. 12.00 līdz plkst. 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai;
  - 1.3. 2026. gada 23. septembrī no plkst. 10.30 līdz 14.00 Biedrības organizētā pasākuma “Dziesmu duelis” organizēšanai;
  - 1.4. 2026. gada 17. oktobrī no plkst. 12.00 līdz 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai;
  - 1.5. 2026. gada 11. decembrī no plkst. 12.00 līdz 19.00 Biedrības saviesīgā pasākuma organizēšanai.
2. Uzdot Talsu novada pašvaldības iestādei “Talsu Kultūras centrs” slēgt līgumu ar Talsu pensionāru biedrību, reģistrācijas Nr. 40008021848, par telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā lēmuma 1. punktā minētajos datumos un laikos.

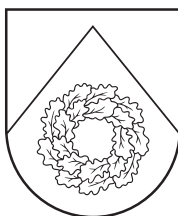
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

[uldis.putnins@talsi.lv](mailto:uldis.putnins@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt.

- 1) Talsu pensionāru biedrībai;
- 2) Talsu Kultūras centram;
- 3) Finanšu un grāmatvedības departamentam.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu**

Lai veicinātu Talsu novadam nozīmīgu kultūras un tūrisma projektu īstenošanu, sekmētu kultūras un tūrisma nozares attīstību, nodrošinātu sabiedrībai pieejamas kultūras un tūrisma aktivitātes un noteiktu vienotu kārtību, kādā tiek piešķirts pašvaldības finansējums kultūras un tūrisma projektu īstenošanai, ir izstrādāts Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2026. gada 11. marta un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

Apstiprināt Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikumu (nolikums pielikumā).

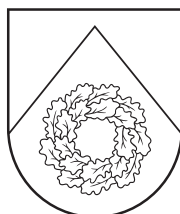
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Stārošniece 25780946  
[zane.starostniece.tkc@talsi.lv](mailto:zane.starostniece.tkc@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
2. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
3. Talsu Kultūras centra Metodiskajai nodaļai;
4. Visām kultūras iestādēm;
5. Pagastu apvienību pārvaldēm.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

**APSTIPRINĀTS**

ar Talsu novada domes

2026.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_\_\_

### **Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums**

*Izdots saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka kārtību, kādā tiek organizēts Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkurss (turpmāk – Konkurss) un kārtību, kādā tiek iesniegti, izvērtēti un finansiāli atbalstīti projekti nozīmīgu kultūras un tūrisma pasākumu un norišu organizēšanai kalendārā gada ietvaros.
2. Konkursa administrēšanu veic Talsu Kultūras centra Metodiskā nodaļa (turpmāk – Nodaļa).
3. Konkursā var piedalīties un uz Konkursa finansējumu var pretendēt Talsu novada nevalstiskās organizācijas (biedrības, nodibinājumi), reliģiskās organizācijas, fiziskas personas – Latvijas Amatniecības kameras meistari, Tautas daiļamata meistari, Radošo apvienību un asociāciju biedri (turpmāk – Pretendenti).
4. Konkursā atbalstāmās prioritātes tiek noteiktas katru gadu saskaņā ar spēkā esošajiem Pašvaldības plānošanas dokumentiem, kultūras un tūrisma nozares politikas plānošanas dokumentiem.
5. Konkursa finansēšanai pieejamais finansējums ir 15 000 EUR (piecpadsmit tūkstoši euro, 00 centi) apmērā, finansējums noteikts kalendārā gada ietvaros.

#### **II. Konkursa mērķi**

6. Konkursa mērķi:
  - 6.1. veicināt Talsu novadam nozīmīgu kultūras un tūrisma projektu īstenošanu, kas ir pieejami plašam sabiedrības lokam un sekmē visu kultūras un mākslas nozaru jaunrades attīstību, kultūras mantojuma saglabāšanu un jaunradīto kultūras un tūrisma vērtību izplatīšanu.
  - 6.2. finansiāli atbalstīt Talsu novadam nozīmīgu kultūras un tūrisma projektu īstenošanu kalendārā gada ietvaros.

### III. Projekta pieteikumu iesniegšana

7. Konkurss tiek izsludināts un Projekta pieteikumu (turpmāk – Pieteikums) izskatīšana un finansējuma piešķiršana notiek vienā kārtā, vienu reizi gadā. Gadījumā, ja ir izveidojies Konkurssam piešķirto finanšu līdzekļu atlikums, ar Izpilddirektora rīkojumu var tikt izsludinātas papildus Konkursa kārtas vai pieņemts lēmums par neizlietotā finansējuma pārcelšanu uz nākamo budžeta gadu.
8. Konkursa prioritāti, Pieteikumu iesniegšanas un izvērtēšanas termiņu katram periodam nosaka Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa projektu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kuru ar rīkojumu apstiprina Pašvaldības izpilddirektors.
9. Nodaļa Konkursu izsludina, ievietojot informāciju Pašvaldības informatīvajos kanālos (Pašvaldības laikrakstā, tīmekļvietnē un sociālo tīklu kontos).
10. Projekta īstenošanas termiņš ir kalendārais gads. Par projekta īstenošanas sākumu tiek uzskatīts Pieteikumā norādītais datums, par projekta beigu datumu tiek uzskatīts Pieteikumā norādītais datums.
11. Pieteikums, saskaņā ar izsludināto pieteikumu iesniegšanas termiņu, apliecinātu ar drošu elektronisko parakstu jānosūta uz elektroniskā pasta adresi [metodiskanodala@talsi.lv](mailto:metodiskanodala@talsi.lv) vai pa pastu (Lielā iela 19/21, Talsi, Talsu novads, LV-3201) slēgtā aploksnē ar norādi “Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam”, ar noteikumu, ka pasta zīmogs ir 2 (divas) dienas pirms izsludinātā iesniegšanas termiņa beigām.
12. Pieteikumu paraksta Pretendenta organizācijas vadītājs un projekta vadītājs. Gadījumos, kad projekta īstenošanā tiek paredzēta un Pieteikumā norādīta sadarbība ar citām juridiskām vai privātpersonām, Pieteikums, pirms iesniegšanas Nodaļā, tiek saskaņots un to paraksta arī plānotais sadarbības partneris.
13. Vienā Konkursa kārtā viens Pretendents drīkst iesniegt vienu Projekta pieteikumu.
14. Konkursa Nolikums un tā pielikumu veidlapas ir pieejamas Pašvaldības interneta tīmekļvietnē [www.talsunovads.lv](http://www.talsunovads.lv) un Talsu Kultūras centra tīmekļvietnē [www.tautasnams.lv](http://www.tautasnams.lv).
15. Konsultācijas Pretendentiem Nodaļā tiek sniegtas ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Pieteikumu iesniegšanas termiņa.

### IV. Pieteikumu noformējums un saturs

16. Pieteikums jāiesniedz latviešu valodā, saskaņā ar Nolikumam pievienoto pieteikuma formu (1. pielikums):
  - 16.1. Pieteikums jāiesniedz atbilstoši Nolikuma 11. punkta nosacījumiem.
  - 16.2. Visām Pieteikuma lapām jābūt secīgi numurētām.
  - 16.3. Projekta tāmē jānorāda Konkursā prasītā summa un tās detalizēts sadalījums pa pozīcijām. Gadījumos, kad līdzfinansējums saņemts no citiem projektu konkursiem, jānorāda finansētājs, projekta nosaukums un konkursa rezultātu apstiprināšanas datums; līdzfinansējuma plānošana no projektu konkursiem, kuru rezultāti līdz Pieteikuma iesniegšanas dienai vēl nav apstiprināti, nav pieļaujama.

- 16.4. Pieteikumā jābūt iekļautam Projekta vadītāja CV.
17. Nevalstisko organizāciju (biedrības, nodibinājumi) un reliģisko organizāciju dati tiek pārbaudīti Latvijas uzņēmumu reģistru datu bāzēs, saskaņā ar Pieteikumā norādīto informāciju. Projekta pieteicējam nav normatīvajos aktos noteikto Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro* un nav pašvaldības administrētā nekustamā īpašuma nodokļa parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 *euro*.
18. Fiziskām personām (Latvijas Amatniecības kameras meistariem, Tautas daiļamata meistariem, Radošo apvienību un asociāciju biedriem) Pieteikumam jāpievieno apliecības kopija.
19. Pieteikumam var pievienot arī citus ar Pieteikumu saistītus dokumentus.

#### **V. Komisija, tās tiesības un pienākumi**

20. Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa projektu vērtēšanas komisijas sastāvs, reizi gadā, pēc Nodaļas ieteikuma, tiek apstiprināts ar Izpilddirektora rīkojumu.
21. Komisija darbojas saskaņā ar šo Nolikumu un tās kompetencē ir:
- 21.1. Izskatīt Konkursam iesniegtos Pieteikumus, lemt par finansējuma piešķiršanu projektam un tā apjomu;
  - 21.2. Pieņemt lēmumu par atteikumu piešķirt finansējumu, norādot pamatojumu;
  - 21.3. Neizskatīt Pieteikumus, kas neatbilst Nolikuma prasībām;
  - 21.4. Pieprasīt papildu informāciju no Pretendenta un noteikt informācijas iesniegšanas termiņu.
22. Komisija tiek izveidota 6 (sešu) Komisijas locekļu sastāvā:
- 22.1. Komisijas priekšsēdētājs – Talsu Kultūras centra direktors;
  - 22.2. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks – Talsu Kultūras centra Metodiskās nodaļas speciālists kultūras jomā;
  - 22.3. Komisijas loceklis – Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības departamenta pārstāvis;
  - 22.4. Komisijas loceklis – Pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības departamenta pārstāvis;
  - 22.5. Komisijas loceklis – Biedrības "Kurzemes NVO centrs" ieteikts nevalstiskās organizācijas pārstāvis;
  - 22.6. Komisijas loceklis – Pašvaldības Tūrisma informācijas centru pārstāvis.
23. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās 4 (četri) locekļi.
24. Komisijas locekļi savā darbībā ievēro normatīvo aktu prasības, kas reglamentē interešu konflikta novēršanu. Komisijas loceklis nepiedalās projektu vērtēšanā un balsošanā, ja viņam pastāv personiska vai mantiska ieinteresētība konkrētā projekta iznākumā. Par konstatēto interešu konfliktu tiek izdarīta attiecīga atzīme sēdes protokolā.
25. Komisija Pieteikumu vērtēšanā var pieaicināt ekspertus atzinuma sniegšanai, kuram ir rekomendējoša nozīme.
26. Komisijas darbu vada Komisijas priekšsēdētājs, prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja pienākumus veic Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

27. Komisijas lēmumi tiek pieņemti, pamatojoties uz vērtēšanas tabulā (2. pielikums) iegūto punktu skaitu, Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.
28. Komisijas sēdes tiek protokolētas, to nodrošina Nodaļa. Komisijas protokolu paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi un Komisijas sekretārs, kurš nav Komisijas loceklis.
29. Konkursa dokumentācija glabājas Nodaļā.

## **VI. Pieteikumu izvērtēšana**

30. Komisija neizskata un nevērtē Pieteikumus, ja:
  - 30.1. tie nav iesniegti noteiktajā termiņā;
  - 30.2. neatbilst Nolikuma prasībām;
  - 30.3. satur aritmētiskas kļūdas tāmē;
  - 30.4. ir īstenoti līdz izsludinātajam Konkursa termiņam;
  - 30.5. Pretendents vai Pretendenta sadarbības partneri līdz izsludinātajam Konkursa termiņam nav nokārtojis/-uši līgumsaistības par iepriekšējos Konkursos atbalstītajiem projektiem.
  - 30.6. Pieprasītais finansējums pārsniedz Nolikumā noteikto maksimālo apjomu vienam projektam.
31. Pieteikumus, kas atbilst Nolikuma prasībām, Komisija vērtē, izmantojot 5 (piecu) ballu sistēmu pēc šādiem kritērijiem:
  - 31.1. Projekta aktualitāte un nozīmīgums Talsu novada kultūras un tūrisma nozarēs;
  - 31.2. Projekta pieejamība plašai mērķauditorijai;
  - 31.3. Projekta idejas oriģinalitāte, projekta idejas jauninājums;
  - 31.4. Projekta aprakstā skaidri formulēts mērķis, projekta nepieciešamības pamatojums, projekta darbības programma, mērķauditorija, strukturēti izklāstīta īstenošanas gaita;
  - 31.5. Precīzi definēti paredzamie rezultāti;
  - 31.6. Tāme sagatavota precīzi un pamatoti (balstoties uz reālām izmaksām, izmaksu pozīcijas ir pietiekami detalizētas un atšifrētas);
  - 31.7. Iesniegtais Pieteikums pārliecina par projekta kvalitatīvu īstenošanu.
32. Komisija iesaka Izpilddirektoram finansiāli atbalstīt projektus un to finansējuma apjomu, kuru Pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu. Ja vairāki Pieteikumi vērtēšanā ieguvuši vienādu punktu skaitu, priekšroka tiek dota tam Pretendentam, kurš Pieteikumu iesniedzis agrāk. Komisijas lēmumu par finansējuma piešķiršanu Pretendentiem apstiprina Izpilddirektors.
33. Konkursā netiek atbalstītas sekojošas izmaksas:
  - 33.1. Pretendenta organizācijas pamatdarbības nodrošināšana un materiāli tehniskās bāzes uzlabošana, izņemot gadījumus, kad materiālu, mazvērtīgā inventāra un izejvielu izmaksas nepieciešamas projekta specifisko aktivitāšu īstenošanai, bet tas nedrīkst pārsniegt 20 % no finansējuma kopsummas;
  - 33.2. Pretendenta vai tās organizācijas darbinieku atalgojums;
  - 33.3. Reprezentāciju izdevumi, izņemot projekta specifisko aktivitāšu īstenošanai nepieciešamos reprezentācijas izdevumus, kas nepārsniedz 5 % no finansējuma kopsummas (ēdināšanas izdevumi nav attiecināmi).

## VII. Projektu finansēšana un atskaites

34. Konkursā maksimāli pieejamais Pašvaldības finansējuma apjoms vienam projektam ir līdz 1500,00 EUR (viens tūkstotis pieci simti *euro*, 00 centi).
35. Projekta īstenošanas ietvaros nav pieļaujams gūt ienākumus.
36. Informācija par Konkursa rezultātiem Pretendentiem tiek nosūtīta uz Pieteikumā norādīto elektroniskā pasta adresi un publicēta Pašvaldības informatīvajos kanālos.
37. Ar Konkursā finansiāli atbalstīto projektu Pretendentiem Pašvaldība noslēdz līgumus par piešķirtā finansējuma saņemšanas, izlietošanas un atskaitīšanās kārtību.
38. Piešķirto finansējumu Pretendents var izlietot tikai Pieteikuma tāmē norādītajām pozīcijām. Jebkuras izmaiņas Pieteikuma tāmē norādīto pozīciju summās un to izlietojumā, Pretendents saskaņo ar Komisiju, sagatavojot un iesūtot iesniegumu brīvā formā uz elektronisko pasta adresi [metodiskanodala@talsi.lv](mailto:metodiskanodala@talsi.lv).
39. Finansiāli atbalstīto projektu pieteicējiem publicitātes un mārketinga aktivitātēs jānorāda līdzfinansējuma avots: “Projektu atbalsta Talsu novada pašvaldība”, kā arī vizuālajos publicitātes materiālos jāizmanto Talsu novada ģerbonis, (Talsu novada pašvaldības domes 2023. gada 29. jūnija saistošie noteikumi Nr. 14 “Par pašvaldības simboliku”).
40. Par īstenoto projektu, Pretendenta organizācija 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc projekta īstenošanas, Nodaļā iesniedz projekta atskaiti (3. pielikums). Īstenotā projekta rezultātā tapušo darbu, drukas darbu vai citu iespieddarbu viens eksemplārs jāpievieno projekta atskaiti papīra formātā vai digitālā formā elektroniskā datu nesējā.

## VIII. Pretendenti, to tiesības un pienākumi

41. Izsludinātajā Konkursa kārtā piedalīties un pretendēt uz finansējumu drīkst tikai tie Pretendenti, kuri ir izpildījuši saistības par iepriekšējās Konkursa kārtās vai iepriekšējos gados atbalstītajiem projektiem un Nodaļā iesnieguši projekta atskaites. Ja šīs saistības nav izpildītas līdz pieteikumu iesniegšanas termiņam, Pieteikums netiek vērtēts.
42. Pretendentam ir pienākums iepazīties ar Nolikumu un tas ir pilnībā atbildīgs par Pieteikumā iesniegtās informācijas patiesumu, kā arī ir ievērojis Datu aizsardzības regulu.
43. Pretendentam ir tiesības pirms Pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto Pieteikumu, rakstiski informējot par to Nodaļu.

**TALSU NOVADA KULTŪRAS UN TŪRISMA PROJEKTU FINANSĒŠANAS  
KONKURSS  
PIETEIKUMS**

**1. PROJEKTA NOSAUKUMS**

--

**2. PRETENDENTS**

Organizācijas nosaukums ( <i>juridiska persona</i> )	
Fiziska persona ( <i>vārds, uzvārds, apvienība</i> )	
Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.	
Bankas rekvizīti	Kods
	Konta Nr.
Adrese	LV-
Tālrunis, e-pasts	
Vadītāja (vārds, uzvārds)	
Amats	
Iestādes/organizācijas vadītāja paraksts	

**3. PROJEKTA ĪSTENOŠANAS  
TERMIŅI**

	Datums	Mēnesis	Gads		Datums	Mēnesis	Gads
	no				līdz		

**4. PIEPRASĪTAIS FINANSĒJUMS**

EUR	
-----	--

**5.**

**PROJEKTA**

**VADĪTĀJS**

_____		vārds, uzvārds	
Tālrunis		e-pasts	

- 6. Piekrītu visām projektu konkursa nolikumā noteiktajām prasībām un ar parakstu apliecinu, ka:**
- 1) ir ievērotas Latvijas Republikas normatīvo aktu (t.sk. Autortiesību likuma) prasības;
  - 2) projekta pieteikumā norādītās ziņas ir patiesas.

- 7. Norādīt, ja Pieteikumam pievienoti papildu dokumenti:**

Datums	Mēnesis	Gads

\_\_\_\_\_  
Projekta vadītāja paraksts



**6. Projekta paredzami rezultāti** (*max 150 vārdi*)

**7. Projekta īstenotāji un sadarbības partneri**

Pretendenta organizācijas vadītāja paraksts/atšifrējums:

Projekta vadītāja paraksts/atšifrējums:

Sadarbības partnera/-u paraksts/atšifrējums:

**PROJEKTA \_\_\_\_\_**

/nosaukums/

**TĀME**

Nr. p.k.	Izdevumu pozīcija (vienību skaits, vienības cena EUR, kopā EUR)	Pieprasītais finansējums (EUR)	Citi finansējuma avoti (EUR)	Citu finansējuma avotu atšifrējums, projekta nosaukums, apstiprināšanas datums	Projekta kopējās izmaksas (EUR)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
	<b>PAVISAM KOPĀ:</b> <i>(t. sk. visi nodokļi)</i>				

Pieprasītais finansējums	EUR	%
Līdzfinansējums (citi finansējuma avoti)	EUR	%
Kopā:	EUR	100%

Pretendenta organizācijas vadītāja paraksts/atšifrējums:

Projekta vadītāja paraksts/atšifrējums:

<b>TALSU NOVADA KULTŪRAS UN TŪRISMA PROJEKTU FINANSĒŠANAS KONKURSA VĒRTĒŠANAS TABULA</b>							
	Projekta reģistrācijas nr.:						
	Projekta nosaukums:						
	Pretendents:						
	Projekta īstenošanas laiks:						
<b>1. ADMINISTRATĪVIE KRITĒRIJI</b>							
NR.P.K.	KRITĒRIJS					VĒRTĒJUMS (jā/nē)	
1.	Projekta pieteikums iesniegts noteiktajā termiņā						
2.	Projekta pieteikums ir nosūtīts elektroniski						
3.	Projekta pieteikums ir saskaņots, un to parakstījušas Nolikumā noteiktās personas						
4.	Projekta pieteikums ir iesniegts latviešu valodā, datorrakstā uz A4 lapām, nepārsniedzot 5 lpp. (neskaitot pieteikuma veidlapu un pielikumus)						
5.	Projekta pieteikums ir izstrādāts atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām, pilnībā aizpildīts un sagatavots atbilstoši projekta pieteikuma veidlapai, aprakstam un tāmei						
6.	Projekta pieteikumam pievienots Projekta vadītāja CV						
<b>2. ATBILSTĪBAS KRITĒRIJI</b>							
NR.P.K.	KRITĒRIJS					VĒRTĒJUMS (jā/nē)	
1.	Projekts nav īstenots līdz Nolikumā noteiktajam termiņam						
2.	Projekts atbilst Nolikuma prasībām						
3.	Pieteicējs līdz iesniegšanas brīdim ir nokārtojis līgumsaistības par iepriekšējos Pašvaldības konkursos atbalstītajiem projektiem						
4.	Pieteicēja pieprasītais finansējums nepārsniedz Nolikumā noteikto maksimālo apjomu						
5.	Projekts satur aritmētiskas kļūdas projekta tāmē						
<b>VĒRTĒT / NEVĒRTĒT</b>							
<b>KOMISIJAS LOCEKLIS</b>							
						1	
						2	
						3	
						4	
						5	
						6	
NR.P.K.	<b>3. KVALITĀTES KRITĒRIJI</b>					<b>VĒRTĒJUMS 0-5 BALLES</b>	
<b>1.</b>	<b>PROJEKTA AKTUALITĀTE UN NOZĪMĪGUMS TALSU NOVADA KULTŪRAS UN TŪRISMA NOZARĒ</b>						
	<b>0 0</b> - Projekts nav aktuāls un neatbilst noteiktajām Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa prioritātēm						
	<b>1 1</b> - Projekts nav aktuāls, ļoti vāji atbilst Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa prioritātēm						

	2	2 - Projekts ir daļēji aktuāls, vāji atbilst Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa prioritātēm							
	3	3 - Projekts ir daļēji aktuāls ar tendenci kļūt nozīmīgam Talsu novada kultūras un tūrisma nozarē							
	4	4 - Projekts ir aktuāls un nozīmīgs Talsu novada kultūras un tūrisma nozarē							
	5	5 - Projekts ir aktuāls un nozīmīgs kultūras un tūrisma nozarē kopumā							
2.	<b>PROJEKTA PIEEJAMĪBA PLAŠAI MĒRĶAUDITORIJAI</b>								
	0	0 - Projekts ir pieejams tikai projekta pieteicējam							
	1	1 - Projekts ir pieejams viena pagasta/pilsētas mērķauditorijai							
	2	2 - Projekts ir pieejams vismaz divu pagastu/pilsētu mērķauditorijai							
	3	3 - Projekts ir pieejams Talsu novada mērķauditorijai							
	4	4 - Projekts ir pieejams Talsu novada un Kurzemes reģiona mērķauditorijai							
	5	5 - Projekts ir pieejams valsts un starptautiska mēroga mērķauditorijai							
3.	<b>PROJEKTA IDEJAS ORIĢINALITĀTE, PROJEKTA IDEJAS JAUNINĀJUMS</b>								
	0	0 - Projekta ideja Talsu novadā tiek īstenota regulāri							
	0	1 - Projekta ideja Talsu novadā īstenota jau iepriekš							
	1								
	2	2 - Projekta ideja Talsu novadā daļēji īstenota jau iepriekš							
	2	3 - Projekta ideja ir atpazīstama, taču līdz šim nav īstenota Talsu novadā							
	3								
	4	4 - Projekta ideja ir oriģināla un līdz šim Talsu novadā nav īstenota							
	5								
	6	5 - Projekta ideja ir oriģināla un līdz šim nav īstenota Kurzemes reģionā, valstī							
	7								
4.	<b>PROJEKTA APRAKSTĀ SKAIDRI FORMULĒTS MĒRĶIS, PROJEKTA PAMATOJUMS, UZDEVUMI, MĒRĶAUDITORIJA, STRUKTURĒTI IZKLĀSTĪTA ĪSTENOŠANAS GAITA</b>								
	0	0 - Projekta apraksts ir haotisks un nekvalitatīvs							
	1	1 - Projekta mērķis, nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija aprakstīta daļēji, trūkst pārskatāma tā īstenošanas gaita							

	2 - Projekta mērķis, pamatojums, uzdevumi, mērķauditorija un īstenošanas gaita aprakstīti daļēji						
	3 - Projekta mērķis, nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija un īstenošanas gaita aprakstīti vispārīgi						
	4 - Skaidri formulēts mērķis, projekta nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija un īstenošanas gaita						
	5 - Skaidri un precīzi formulēts projekta mērķis, nepieciešamības pamatojums, projekta aktivitātes, mērķauditorija, strukturēti izklāstīta īstenošanas gaita						
<b>5.</b>	<b>PRECĪZI DEFINĒTI PROJEKTA ĪSTENOŠANAS GAITĀ SASNIEDZAMIE REZULTĀTI</b>						
	0 - Projekta rezultāti nav definēti						
	1 - Projekta rezultāti ir daļēji definēti						
	2 - Projekta rezultāti ir definēti vispārēji un nav pārbaudāmi						
	3 - Projekta rezultāti ir definēti un daļēji pārbaudāmi						
	4 - Projekta rezultāti ir definēti un ir pārbaudāmi						
	5 - Projekta rezultāti ir definēti, pārbaudāmi, izmērāmi un pārliecina par to kvalitatīvu izpildi						
<b>6.</b>	<b>PROJEKTA TĀMĒ SAGATAVOTA PRECĪZI UN PAMATOTI</b>						
	0 - Projekta tāmē pozīcijas ir nesamērīgas, nav atšifrētas un pamatotas						
	1 - Projekta tāmē pozīcijas ir daļēji atšifrētas, trūkst pamatotības						
	2 - Projekta tāmē pozīcijas ir atšifrētas un daļēji pamatotas						
	3 - Projekta tāmē pozīcijas ir atšifrētas un pamatotas						
	4 - Projekta tāmē pozīcijas ir detalizēti atšifrētas un pamatotas						
	5 - Projekta tāmē ir sagatavota precīzi, detalizēti un pamatota ar attiecīgiem pielikumiem						
<b>7.</b>	<b>IESNIEGTAIS PROJEKTA PIETEIKUMS PĀRLIECINA PAR PROJEKTA KVALITĀTĪVU ĪSTENOŠANU</b>						
	0 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts haotiski un nav saprotams						
	1 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts daļēji						
	2 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts vispārīgi						

	3 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts loģiskā secībā						
	4 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts detalizēti un loģiskā secībā						
	5 - Projekta aktivitāšu laika plānojums sastādīts detalizēti, loģiskā secībā un pārlicina par projekta kvalitatīvu īstenošanu						
8.	<b>PROJEKTA PIETEICĒJA PAŠIEGULDĪJUMA UN/VAI PIESAISTĪTĀ LĪDZFINANSĒJUMA APJOMS (PAPILDUS PUNKTS)</b>						
	1 - Projektā paredzēts pretendenta pašu ieguldījums un/vai piesaistīts papildu finansējums no citiem avotiem						
<b>KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>PAVISAM KOPĀ</b>		<b>0</b>					
		<b>EUR</b>		<b>%</b>		<b>ATBILST/NEATBILST</b>	
9.	<b>PROJEKTA KOPĒJĀS IZMAKSAS</b>						
	<b>CITI FINANSĒJUMA AVOTI</b>						
	<b>PIEPRASĪTAIS FINANSĒJUMS</b>						
<b>KOMISIJAS ATZINUMS</b>							
<b>ATBALSTĪT</b> <i>(summa, īss pamatojums)</i>		<b>NEATBALSTĪT</b> <i>(īss pamatojums)</i>					
<b>VĒRTĒŠANAS KOMISIJAS LOCEKĻI/PARAKSTS</b>							
	1.						
	2.						
	3.						
	4.						
	5.						
	6.						



---

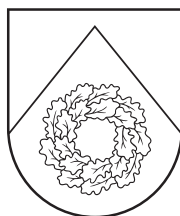
## 2. Projekta rakstiskā atskaite (aizpildīt sadaļas, kas attiecināmas uz īstenoto projektu)

<b>2.1. Pasākuma norises laiks</b>	
<b>2.2. Pasākuma norises vieta</b>	
<b>2.3. Projekta aktivitātes veids, projekta galaprodukts</b> <i>(norādīt veidu, piem., izstāde, grāmata, seminārs, meistardarbnīca u.c.)</i>	
<b>2.4. Jaunradītie kultūras produkti</b> <i>(norādīt rezultātu, piem., jauniestudējumi, pirmatskaņojumi, pirmreizējie tulkojumi, grāmatu pirmizdevumi, jaunradītie mākslas darbi u.c.)</i>	
<b>2.5. Detalizēts īstenoto aktivitāšu apraksts un sasniegtie rezultāti</b>	
<b>2.6. Projekta kvantitatīvo rezultātu uzskaitījums</b> <i>(organizēto pasākumu, dalībnieku, apmeklētāju skaits, izdevējdarbības projektu gadījumā - tirāža)</i>	
<b>2.7. Projekta sadarbības partneri</b>	
<b>2.8. Informācija par projekta kopējo finansējumu, t.sk., norādot pašvaldības procentuālā atbalsta apjomu projektam</b>	
<b>2.9. Projekta publicitāte</b> <i>(publikācijas presē, interneta portālos, kā arī informācija par sižetiem radio/TV)</i>	

Apstiprinu, ka saņemtie līdzekļi projekta realizācijas gaitā izlietoti atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un projektā paredzētajiem mērķiem. Apzinos, ka nepatiesas informācijas sniegšanas rezultātā, varu tikt saukts/-a pie atbildības Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

Pretendenta organizācijas vadītāja paraksts/atšifrējums: \_\_\_\_\_

Projekta vadītāja paraksts/atšifrējums: \_\_\_\_\_



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par dalību Valsts Zivju fonda projektu iesniegumu konkursā ar projektu “Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā”**

Valsts Zivju fonds 2026. gada 20. janvārī izsludinājis pieteikšanos projektu iesniegumu konkursā pasākumam “Zivju resursu aizsardzības pasākumi, ko veic valsts iestādes vai pašvaldības, kuru kompetencē ir zivju resursu aizsardzība (izņemot attiecīgās institūcijas kārtējos izdevumus)”. Pieejamais kopējais atbalsta apjoms 280 000,00 EUR (divi simti astoņdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi), viena projekta iesnieguma maksimālais atbalsta apmērs nepārsniedz 20 000,00 EUR (divdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi).

Projekta “Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā” (turpmāk – Projekts) ietvaros plānots iegādāties 1 (vienu) termokameru, 1 (vienu) planšetdatoru kontroles nodrošināšanai un uzraudzībai, 1 (vienu) dronu ar komplektāciju un apmācības nodrošinājumu un 5 (piecas) video kameras ar SD kartēm.

Projekta kopējās izmaksas plānotas līdz 18 435,60 EUR (astoņpadsmit tūkstoši četri simti trīsdesmit pieci *euro*, 60 centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis. Valsts Zivju fonda finansējums ir līdz 17 513,82 EUR (septiņpadsmit tūkstoši pieci simti trīspadsmit *euro*, 82 centi), Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) līdzfinansējums ir līdz 921,78 EUR (deviņi simti divdesmit viens *euro*, 78 centi).

Projektu iesniegumu iesniegšanas termiņš noteikts līdz 2026. gada 2. aprīlim. Projektu īstenošanas termiņš noteikts līdz 2026. gada decembrim.

Saskaņā ar Pašvaldības Attīstības programmas 2022. – 2028.gadam Ilgtermiņa mērķa SM2 “Ilgspējīga un daudzveidīga vide un mobilitāte” vidēja termiņa prioritātes VTP3 “Mājoklis, vide un mobilitāte” rīcības virziena RV12 “Vide un dabas resursi” uzdevumu U29 “Nodrošināt ilgtspējīgu dabas resursu apsaimniekošanu un vides aizsardzību”, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 20. punktu un 10. panta pirmās daļas 1. teikumu, Talsu novada domes Attīstības komitejas 2026. gada 10. marta un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Piedalīties projektu iesniegumu konkursā ar projektu “Aprīkojuma iegāde zivju resursu aizsardzības pasākumu nodrošināšanai Talsu novadā 2026. gadā” (turpmāk – Projekts) Valsts Zivju fonda pasākumā “Zivju resursu aizsardzības pasākumi, ko veic valsts iestādes vai

pašvaldības, kuru kompetencē ir zivju aizsardzība (izņemot attiecīgās institūcijas kārtējos izdevumus)”.

2. Nodrošināt Projekta priekšfinansējumu līdz 18 435,60 EUR (astoņpadsmit tūkstoši četri simti trīsdesmit pieci *euro*, 60 centi), tai skaitā, Talsu novada pašvaldības līdzfinansējumu līdz 921,78 EUR (deviņi simti divdesmit viens *euro*, 78 centi), no Talsu novada pašvaldības 2026. gada naudas līdzekļu atlikuma gada beigās.

Domes priekšsēdētājs

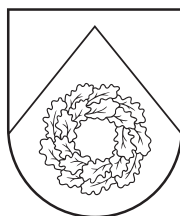
A. Bērziņš

Skuja 25699448

helena.skuja@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 2) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
- 3) Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam;
- 4) Pašvaldības policijai.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par iepirkuma līguma “Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās”, identifikācijas Nr. TNP 2026/14 slēgšanu ar SIA “KONTEINERU SERVISS”**

Elektronisko iepirkumu sistēmas Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) profilā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē no 2026. gada 22. janvāra līdz 2026. gada 23. februārim tika izsludināta atklāta iepirkuma procedūra ar identifikācijas Nr. TNP 2026/14 “Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās” (turpmāk – Iepirkums). Saskaņā ar Iepirkuma nolikuma nosacījumiem līguma izpildes termiņš ir 36 mēneši no līguma noslēgšanas dienas.

Pašvaldības Iepirkumu komisija 2026. gada 25. februārī pieņēma lēmumu par tiesībām slēgt iepirkuma līgumu ar pakalpojuma sniedzēju SIA “KONTEINERU SERVISS”, reģistrācijas Nr. 50103706531, par līguma cenu 177 600,00 EUR bez pievienotās vērtības nodokļa.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta otro daļu ilgtermiņa saistības šā likuma izpratnē ir saistības, kuras pašvaldība uzņemas, slēdzot līgumus par pakalpojuma saņemšanu pasūtītāja vajadzībām un līgumus, kas paredz pašvaldības budžeta līdzdalību konkrētu projektu realizācijā, bet kopējo samaksu par attiecīgo darījumu pašvaldība neveic divpadsmit mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22.panta otro daļu un Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21. punktu un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Slēgt iepirkuma pakalpojuma līgumu “Kapu teritoriju atkritumu izvešanas pakalpojuma nodrošināšana Talsu novada pašvaldības apsaimniekotajās teritorijās” ar SIA “KONTEINERU SERVISS”, reģ. Nr. 50103706531, līguma izpildes termiņš – 36 mēneši no iepirkuma līguma noslēgšanas brīža.
2. Paredzēt finansējumu lēmuma 1.punktā minētā līguma izpildes nodrošināšanai Talsu novada pašvaldības:
  - 2.1 2026.gada budžetā 44 400,00 EUR (četrdesmit četri tūkstoši četri simti *euro*, 00 centi) bez PVN;
  - 2.2 2027.gada budžetā 59 200,00 EUR (piecdesmit deviņi tūkstoši divi simti *euro*, 00 centi) bez PVN;

- 2..3 2028.gada budžetā 59 200,00 EUR (piecdesmit deviņi tūkstoši divi simti *euro*, 00 centi) bez PVN;
- 2.4 2029.gada budžetā 14 800,00 EUR (četrpadsmit tūkstoši astoņi simti *euro*, 00 centi) bez PVN.

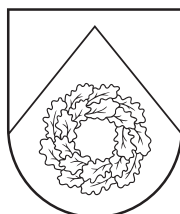
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Pauliņš 25415905  
[janis.paulins@talsi.lv](mailto:janis.paulins@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
- 2) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 3) Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam;
- 4) Talsu novada pašvaldības administratīvo teritoriju pārvaldēm un apvienību pārvaldēm;
- 5) SIA "KONTEINERU SERVISS", paziņošanai e-adresē.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### Par nedzīvojamo telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Talsu basketbola attīstība”

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts SIA “Talsu basketbola attīstība”, reģistrācijas Nr. 50203429951 (turpmāk – Iesniedzējs) iesniegums ar informāciju, ka Iesniedzējs ir Labklājības ministrijā reģistrēts Sociālais uzņēmums, kurš Pašvaldībā realizē licencētu Interesu izglītības programmu 1 – 6 gadu veciem bērniem fiziskās sagatavotības un basketbola ievirzes spektrā – licences Nr. 11-25, un lūdz rast iespēju piešķirt treniņu nodarbībām nepieciešamās sporta zāles bezatlīdzības lietošanā iesniegumā minētajās vietās un laikos, kā arī citās Talsu novada sporta bāzēs un laikos, pakārtoti un netraucēti Talsu novada sporta skolas grafikam. Iesniegumā norādīts, ka licencē minētās treniņu vietas tiks papildinātas ar jaunām, ja Iesniedzējam tiks piešķirta iespēja vadīt treniņus bez atlīdzības. Bezatlīdzības lietošana nodrošinās pieejamākus treniņus daudziem Talsu novada iedzīvotājiem, jo treniņus astoņās dažādās lokācijās apmeklē jau 250 bērnu. Šobrīd sporta zāļu izmaksas tiek segtas no vecāku līdzfinansējuma, kas ir papildus slogs un šķērslis daļai Talsu novada iedzīvotāju. Iesniedzējs iesniegumā norādījis nepieciešamos treniņu laikus un vietas:

1. Pastendes sporta centrs “Akmeņkaļi”, piektdienās no plkst. 16.00 – 18.00;
2. Stendes sporta centrs, pirmdienās no plkst. 17.30 – 18.30 un piektdienās no plkst. 17.15 – 18.15;
3. Laucienes sporta centrs, trešdienās no plkst. 18.00 – 20.00;
4. Sabiles sporta centrs, pirmdienās no plkst. 19.00 – 20.00 un piektdienās no plkst. 16.30 – 17.30;
5. Rojas vidusskolas sporta zāle, trešdienās no plkst. 18.00 – 19.00 un piektdienās no plkst. 18.30 – 19.30;
6. Valdemārpils pamatskolas sporta zāle, trešdienās no plkst. 16.00 – 18.00 un piektdienās no plkst. 16.00 – 18.00;
7. Dundagas sākumskolas sporta zālē, otrdienās no plkst. 16.00 – 19.15 un trešdienās no plkst. 16.00 – 19.15.

Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma (turpmāk – Likums) 2. panta pirmo daļu, publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Saskaņā ar Likuma 5. panta otrās daļas 4.<sup>1</sup> punktu, šā panta pirmās daļas noteikumi neattiecas uz gadījumiem, kad atvasināta publiska persona savu mantu nodod lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam.

Atbilstoši Iesniedzēja statūtos noteiktajam, Iesniedzēja sociālie mērķi ir veicināt bērnu fizisko un emocionālo attīstību, piedāvājot kvalitatīvus sporta treniņus, pasākumus un izglītojošas lekcijas bērniem un viņu vecākiem Talsu novadā, tādējādi veidojot sabiedrības veselību un sociālo labklājību, kā arī veicināt pozitīvas izmaiņas sabiedrībā, sniedzot iespējas bērniem attīstīties fiziski, sociāli un emocionāli, nodrošinot pieejamu un kvalitatīvu izglītību vecākiem, veidojot izglītojošu vidi un atbalstot sabiedrības izpratni par veselīgu dzīvesveidu.

Ar Labklājības ministrijas 2025. gada 8. decembra lēmumu Nr. LM-32-4-04/202 Iesniedzējam no 2025. gada 10. decembra piešķirts sociālā uzņēmuma statuss.

Minētais nozīmē, ka Iesniedzējs atbilst Likuma 5. panta otrās daļas 4.<sup>1</sup> punktā noteiktajiem kritērijiem, lai Pašvaldība savu mantu nodotu bezatlīdzības lietošanā Iesniedzējam.

Saskaņā ar Likuma 5. panta trešo daļu, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu. Lēmumā norāda vismaz šādu informāciju.

1. bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts:

- 1.1. būves ar kadastra apzīmējumu 88540090045001 un nosaukumu “Sporta komplekss”, adresi Skolas ielā 6, Pastendē, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88540090045001001 ietilpstošā telpas Nr. 6 (labierīcības), Nr. 11 (garderobe), Nr. 13 (garderobe) un Nr. 17 (sporta zāle), ar kopējo platību 585,40 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas teksta datiem (turpmāk – Kadastrs) telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88540090045001001 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 20 117,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 37 473,00 EUR, bilances vērtība 22213,75 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”, 1265 “Sporta ēkas”;
- 1.2. būves ar kadastra apzīmējumu 88150040023007 un nosaukumu “Sporta un brīvā laika pavadīšanas centrs”, adresi Brīvības ielā 15, Stendē, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150040023007001 ietilpstošā telpa Nr. 2 (garderobe, duša), Nr.3 (labierīcības), Nr. 4 (labierīcības), Nr. 5 (garderobe, duša) un Nr. 11 (zāle), kopējo platību 509 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Kadastru telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88150040023007001 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 12 442,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 23 985,00 EUR, bilances vērtība 631993,49 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”, 1265 “Sporta ēkas”;
- 1.3. būves ar kadastra apzīmējumu 88700110200005 un nosaukumu “Sporta zāle”, adresi “Laucienes pamatskola”, Laucienē, Laucienes pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88700110200005001 ietilpstošā telpa Nr.1 (zāle), Nr. 4 (ģērbtuve), Nr. 6 (labierīcības), Nr. 8 (labierīcības), Nr. 9 (labierīcības) un Nr. 12 (ģērbtuve), ar kopējo platību 803,90 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Kadastru telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88700110200005001 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 16 088,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 44 107,00 EUR, bilances vērtība 864237,35 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”, 1265 “Sporta ēkas”;
- 1.4. būves ar kadastra apzīmējumu 88130020192001 un nosaukumu “Sporta halle”, adresi. Ventspils ielā 17B, Sabilē, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88130020192001001 ietilpstošā telpa Nr. 1 (sporta zāle) un Nr. 9

- (ģērbtuve), ar kopējo platību 1105,2 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Kadastru telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88130020192001001fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 39 761,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 76 648,00 EUR, bilances vērtība 1293982,54 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”, 1265 “Sporta ēkas”;
- 1.5. būves ar kadastra apzīmējumu 88820080849003 un nosaukumu “Sporta zāle”, adresi. Zvejnieku iela 7, Rojā, Rojas pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88820080849003006 ietilpstošā telpa Nr. 1 (sporta zāle) un Nr. 11 (ģērbtuve), ar kopējo platību 643,60 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Kadastru telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88820080849003006 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 41 401,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 77 590,00 EUR, bilances vērtība 337401,07 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”. 1265 “Sporta ēkas”;
  - 1.6. būves ar kadastra apzīmējumu 88170020077001 un nosaukumu “Skola”, adresi: Skolas ielā 3, Valdemārpilī, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88170020077001001 ietilpstošā telpa Nr. 40 (sporta zāle, tribīne), Nr. 43 (ģērbtuve ar dušām) un Nr. 44 (labierīcības), ar kopējo platību 752,40 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Kadastru telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88170020077001001 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 107 975,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 197 268,00 EUR, bilances vērtība 734743.52 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”, 1263 “Skolas, universitātes un zinātniskajai pētniecībai paredzētās ēkas”;
  - 1.7. būves ar kadastra apzīmējumu 88500200188001 un nosaukumu “Dundagas sākumskola”, adresi. Saules ielā 8, Dundagā, Dundagas pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88500200188001001 ietilpstošā telpa Nr. 6 (labierīcības), Nr. 11 (zāle), Nr. 14 (ģērbtuve), Nr. 16 (ģērbtuve) un Nr. 19 (labierīcības), ar kopējo platību 157,30 m<sup>2</sup>, saskaņā ar Kadastru telpu grupas ar kadastra apzīmējumu 88500200188001001 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 26 197,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība noteikta 44 188,00 EUR, bilances vērtība 84494,27 EUR, telpu stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 12. jūnija noteikumiem Nr. 326 “Būvju klasifikācijas noteikumi”, 1263 “Skolas, universitātes un zinātniskajai pētniecībai paredzētās ēkas”.
2. nodošanas nepieciešamība un lietderība – fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbības veicina sporta popularizēšanu vietējā kopienā, sekmē jauniešu iesaisti organizētās aktivitātēs un mazina sociālās atstumtības un mazkustīga dzīvesveida riskus. Telpu nodošana bezatlīdzības lietošanā Iesniedzējam ir sabiedrības interesēm atbilstošs risinājums, kas veicina sporta pieejamību;
  3. lietošanas mērķis un termiņš:
    - 3.1. lietošanas mērķis – fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbību norise;
    - 3.2. lietošanas termiņš – uz laiku, kamēr ir spēkā sociālā uzņēmuma statuss, bet ne ilgāku par 5 gadiem.
  3. mantas atdošanas gadījumi – pēc fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbības noslēguma;
  4. citi noteikumi – telpas tiek nodotas bezatlīdzības lietošanā ar nosacījumu, ka no attiecīgajās telpās organizētajām aktivitātēm netiek gūta peļņa un telpu izmantošana ir vērsta uz sabiedriskā labuma radīšanu. Telpu izmantošana ir pieļaujama tikai tādā apjomā un veidā, kas atbilst sociālā uzņēmuma darbības mērķiem, un iegūtie ieņēmumi, ja tādi rodas, tiek novirzīti sociālā mērķa īstenošanai, nevis sadalīti peļņas veidā.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 7. punktu pašvaldības autonomā funkcija ir veicināt iedzīvotāju veselīgu dzīvesveidu un sporta attīstību, tostarp nodrošinot iespējas bērniem un jauniešiem iesaistīties sporta aktivitātēs.

Saskaņā ar Sporta likuma 7. panta pirmo daļu pašvaldības veicina sporta attīstību savā administratīvajā teritorijā, nodrošinot iedzīvotājiem iespējas nodarboties ar sportu.

Fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbību organizēšana Pašvaldības telpās sekmē bērnu un jauniešu fizisko attīstību, veselības uzlabošanu, sociālo prasmju pilnveidi un lietderīgu brīvā laika pavadīšanu. Fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbību organizēšana veicina sporta popularizēšanu vietējā kopienā, sekmē jauniešu iesaisti organizētās aktivitātēs un mazina sociālās atstumtības un mazkustīga dzīvesveida riskus. Ņemot vērā, ka Iesniedzējs ir sociālais uzņēmums, kura darbība vērsta uz sabiedriskā labuma radīšanu, telpu izmantošana notiek sociālā mērķa īstenošanai. Kā arī, telpu nodošana bezatlīdzības lietošanā fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbību organizēšanai ir uzskatāma par lietderīgu, pamatotu un atbilstošu Pašvaldības funkciju īstenošanai un sabiedrības interesēm.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 4.<sup>1</sup> punktu, trešo daļu, trešo prim daļu un piekto daļu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejas 2026. gada 11. marta un Finanšu komitejas 2026. gada 18.marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj.**

1. Nodot bezatlīdzības lietošanā SIA “Talsu basketbola attīstība”, reģistrācijas Nr. 50203429951 (turpmāk – Iesniedzējs), no 2026. gada 1. aprīļa uz laiku kamēr ir spēkā sociālā uzņēmuma statuss, bet ne ilgāk kā uz pieciem gadiem, telpas fiziskās sagatavotības un basketbola nodarbību organizēšanai saskaņā ar Iesniedzēja pieteikumā saskaņotajiem datumiem, ar nosacījumu, ka Iesniedzējam ir pienākums veikt norēķinus par komunālajiem maksājumiem. Telpas tiek izmantotas Iesniedzēja sociālā mērķa īstenošanai un no attiecīgajās telpās organizētajām aktivitātēm netiek gūta peļņa:
  - 1.1. būves ar kadastra apzīmējumu 88540090045001 un nosaukumu “Sporta komplekss”, adresi Skolas ielā 6, Pastendē, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88540090045001001 ietilpstošo telpu Nr. 6 (labierīcības), Nr. 11 (garderobe), Nr. 13 (garderobe) un Nr. 17 (sporta zāle), ar kopējo platību 585,40 m<sup>2</sup>;
  - 1.2. būves ar kadastra apzīmējumu 88150040023007 un nosaukumu “Sporta un brīvā laika pavadīšanas centrs”, adresi Brīvības ielā 15, Stendē, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150040023007001 ietilpstošo telpu Nr. 2 (garderobe, duša), Nr. 3 (labierīcības), Nr. 4 (labierīcības), Nr. 5 (garderobe, duša) un Nr. 11 (zāle), kopējo platību 509 m<sup>2</sup>;
  - 1.3. būves ar kadastra apzīmējumu 88700110200005 un nosaukumu “Sporta zāle”, adresi “Laucienes pamatskola”, Laucienē, Laucienes pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88700110200005001 ietilpstošo telpu Nr. 1 (zāle), Nr. 4 (ģērbtuve), Nr. 6 (labierīcības), Nr. 8 (labierīcības), Nr. 9 (labierīcības) un Nr. 12 (ģērbtuve), ar kopējo platību 803,90 m<sup>2</sup>;
  - 1.4. būves ar kadastra apzīmējumu 88130020192001 un nosaukumu “Sporta halle”, adresi. Ventpils ielā 17B, Sabilē, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88130020192001001 ietilpstošo telpu Nr. 1 (sporta zāle) un Nr. 9 (ģērbtuve), ar kopējo platību 1105,2 m<sup>2</sup>;
  - 1.5. būves ar kadastra apzīmējumu 88820080849003 un nosaukumu “Sporta zāle”, adresi. Zvejnieku iela 7, Rojā, Rojas pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88820080849003006 ietilpstošo telpu Nr. 1 (sporta zāle) un Nr. 11 (ģērbtuve), ar kopējo platību 643,60 m<sup>2</sup>;

- 1.6. būves ar kadastra apzīmējumu 88170020077001 un nosaukumu “Skola”, adresi. Skolas ielā 3, Valdemārpilī, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88170020077001001 ietilpstošo telpu Nr. 40 (sporta zāle, tribīne), Nr. 43 (ģērbtuve ar dušām) un Nr. 44 (labierīcības), ar kopējo platību 752,40 m<sup>2</sup>;
- 1.7. būves ar kadastra apzīmējumu 88500200188001 un nosaukumu “Dundagas sākumskola”, adresi. Saules ielā 8, Dundagā, Dundagas pagastā, Talsu novadā, telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88500200188001001 ietilpstošo telpu Nr. 6 (labierīcības), Nr. 11 (zāle), Nr. 14 (ģērbtuve), Nr. 16 (ģērbtuve) un Nr. 19 (labierīcības), ar kopējo platību 157,30 m<sup>2</sup>.

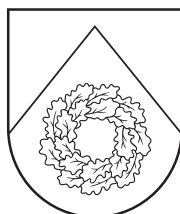
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Tabulēvica 20215090  
[diana.tabulevica@talsi.lv](mailto:diana.tabulevica@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Lēmumā norādīto iestāžu vadītājiem;
2. Administratīvajam departamentam;
3. Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
4. Finanšu un grāmatvedības departamentam.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļas atsavināšanu maiņas ceļā pret zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļu, būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 pieņemšanu dāvinājumā un izlīguma slēgšanu**

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 30. decembrī saņemts [..] (turpmāk – Iesniedzēja) iesniegums ar lūgumu Pašvaldību izskatīt jautājumu par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļas pārvietošanas pabeigšanu, zemes ierīcības projekta izstrādi pārvietošanas pabeigšanai, jaunu zemes gabalu robežu plānu izstrādi un reģistrāciju zemesgrāmatā. Iesniegumā Iesniedzēja apliecinā, ka segs visus izdevumus, tai skaitā, zemes ierīcības projekta izstrādei zemes vienību daļas apmaiņai un jaunu zemes robežu plānu izstrādi. Tāpat iesniegumā Iesniedzēja lūdz Pašvaldības domi lemt:

1. apstiprināt Pašvaldībai piederošās daļas no zemes vienības “Pagasta ceļš Kāpas” ar kadastra apzīmējumu 88620010115 posmā, kas sadala nekustamo īpašumu “Vītolkalni” ar kadastra numuru 88620010082 (turpmāk – Nekustamais īpašums) divās atsevišķās zemes vienībās ar kadastra apzīmējumiem 88620010082 un 88620010083, 0,0505 ha platībā maiņu ar Iesniedzējai piederošo daļu no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083, uz kuras atrodas izbūvēta inženierbūve – ceļa posms ar nosaukumu “Pagasta ceļš – Kāpas”, kadastra apzīmējums 88620010083002, 0,0718 ha platībā, atdalot to no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 īpašumā “Vītolkalni”;
2. apstiprināt zemes ierīcības projekta un jaunu zemes robežu plānu sagatavošanu apmaiņas pabeigšanai un reģistrācijai Valsts zemes dienestā un Zemesgrāmatā;
3. apstiprināt, ka apmaksu par zemes ierīcības projekta izstrādi ceļa posmu – zemes gabala apmaiņai Nekustamajā īpašumā un īpašumā “Mežrozītes” veic Iesniedzēja;
4. apstiprināt, ka apmaksu par jaunu zemes robežu plānu izstrādi ceļa posmu apmaiņai Nekustamajā īpašumā un īpašumā “Mežrozītes” veic Iesniedzēja;
5. pilnvarot Iesniedzēju veikt visas nepieciešamās darbības, tai skaitā, pasūtīt zemes ierīcības projektu un jaunu zemes robežu plānu izstrādi, ceļa posmu apmaiņas pabeigšanai Nekustamajā īpašumā un īpašumā “Mežrozītes”.

Pašvaldībā 2026. gada 20. janvārī saņemts Iesniedzējas iesniegums, kurā norādīts, ka Domes Attīstības komitejas sēdē tika skatīts jautājums par Pašvaldībai piederošā ceļa posma, kas šķērso Nekustamā īpašuma mājas pagalmu un Iesniedzējas izbūvētā apvedceļa – ceļa posma Nekustamajā īpašumā apmaiņas procesa uzsākšanu. Domes Attīstības komitejas sēdē izskanēja jautājums par likumā noteiktās kompensācijas izmaksu zemes īpašniekiem, ja apmaiņai paredzētie (noliktie) zemes gabala lielumi nav vienādi un Iesniedzējas zemes gabals ir lielāks

par zemes gabalu, ko Pašvaldība apmaiņā nodod Iesniedzējai. Tāpat iesniegumā norādīts, ka iepazīstoties ar publiskajā apspriešanās nodoto Pašvaldības izstrādāto Teritorijas plānojumu secināms, ka ceļa posms, ko Iesniedzēja izbūvējusi Nekustamajā īpašumā ir lielāks, jo plānā ir iemērīta arī papildus zeme, kas veidojas pie ceļa posma līkumiem, tas ir ceļa līkumā, kur robežojas Nekustamais īpašums ar citiem nekustamajiem īpašumiem. Šajās vietās (ceļa posma līkumos) šī papildus zeme ir izmantojama, lai ceļa posma līkumos būtu iespējams paplašināt un daļēji iztaisnot ceļu. Iesniegumā iesniedzēja norāda, ka atsakās no jebkādas kompensācijas, ko nosaka spēkā esošie normatīvie akti pie zemes gabalu apmaiņas, ja apmaiņai mērnieka iemērītais Iesniedzējai piederošais zemes gabals būs lielāks par apmaiņai paredzēto Pašvaldības zemes gabalu. Tāpat iesniegumā Iesniedzēja atkārtoti apstiprina, ka segs visas izmaksas, kas iestāsies ceļa posmu apmaiņas procesa pabeigšanai un reģistrācijai zemesgrāmatā, tai skaitā, segs visas izmaksas par zemes ierīcības projekta izstrādi apmaiņai un jaunu zemes robežu plānu izstrādi (uzmērīšanu), kā arī izdevumus par reģistrāciju Valsts Kadastra sistēmā un zemesgrāmatā.

Pašvaldībā 2026. gada 24. februārī saņemts Iesniedzējas iesniegums ar tam pievienotu 2026. gada 23. februāra sertificēta vērtētāja zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļas noteikto tirgus vērtību un informāciju, ka Iesniedzēja vēlas dāvināt Pašvaldībai būvi ar kadastra apzīmējumu 88620010083002, kas reģistrēta Kolkas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.255 uz Iesniedzējas vārda. Tāpat iesniegumā Iesniedzēja norāda, ka:

1. piekrīt slēgt izlīgumu par zemes vienību apmaiņas procesa pabeigšanu un būves dāvinājumu (Dāvinājuma darījums) Pašvaldībai;
2. piekrīt veikt zemes vienību maiņu, mainot daļu no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083, kopējā platībā 633,99 m<sup>2</sup> pret Pašvaldības piederošo daļu no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115, kas šķērso Nekustamā īpašuma mājas pagalmu no robežas ar īpašumu "Jaudas" līdz robežai ar īpašumu "Mežrozītes";
3. piekrīt slēgt zemes vienību maiņas līgumu;
4. dāvina Pašvaldībai būvi ar kadastra apzīmējumu 88620010083002, kas atrodas uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 un reģistrēta Kolkas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.255, noslēdzot Dāvinājuma līgumu.

Pašvaldības īpašumā atrodas zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 88620010115, nosaukumu "Pagasta ceļš Kāpas" un kopējo platību 0,2100 ha (turpmāk – Zemes vienība). Zemes vienības īpašuma tiesības reģistrētas Kurzemes rajona tiesas Kolkas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000491942 uz Pašvaldības vārda.

Saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas teksta datiem (turpmāk – Kadastrs) Zemes vienības fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 138,00 EUR (viens simts trīsdesmit astoņi *euro*, 00 centi), savukārt, universālā kadastrālā vērtība noteikta 504,00 EUR (pieci simti četri *euro*, 00 centi). Zemes vienības lietošanas mērķis noteikts - zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā. Saskaņā ar Kadastru zemes vienībai noteikti sekojoši aprūtinājumi:

1. 7312050201 ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu kabeļu līniju 0,0289 ha;
2. 7314010604 reģiona nozīmes pilsētībūvniecības pieminekļi 0,0433 ha;
3. 7313020500 nacionālā parka ainavu aizsardzības zonas teritorija 0,0001ha;
4. 7312070101 ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija ap kuģošanas drošībai paredzēto navigācijas tehnisko līdzekli – bāku 0,2066 ha;
5. 7313020600 nacionālā parka neitrālās zonas teritorija 0,2065 ha;
6. 7314020101 vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas (aizsardzības zonas) teritorija ap kultūras pieminekli laukos 0,1633.

Iesniedzējas īpašumā atrodas zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 88620010083, nosaukumu “Vītolkalni” un kopējo platību 0,2451 ha (turpmāk – Zemes vienība 2). Zemes vienības 2 īpašuma tiesības reģistrētas Kurzemes rajona tiesas Kolkas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.255 uz Iesniedzējas vārda.

Saskaņā ar Kadastru Zemes vienības 2 fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 45,00 EUR (četrdesmit pieci *euro*, 00 centi), savukārt, universālā kadastrālā vērtība noteikta 204,00 EUR (divi simti četri *euro*, 00 centi). Uz Zemes vienības 2 atrodas būve ar kadastra apzīmējumu 88620010083001 un nosaukumu “Zvejas piederumu šķūnis Sīkragā” un būve ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 un nosaukumu “Pagasta ceļš – Kāpas”. Zemes vienības 2 lietošanas mērķis noteikts - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.

Saskaņā ar Kadastru zemes vienībai noteikti sekojoši aprūtinājumi:

1. 7312050500 ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija ap elektrisko tīklu transformatoru apakšstaciju 0,0052 ha;
2. 7312050201 ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija gar elektrisko tīklu kabeļu līniju 0.0146 ha;
3. 7313020600 nacionālā parka neitrālās zonas teritorija 0,2451 ha;
4. 7312070101 ekspluatācijas aizsargjoslas teritorija ap kuģošanas drošībai paredzēto navigācijas tehnisko līdzekli – bāku 0,2451 ha;
5. 7314020101 vides un dabas resursu aizsardzības aizsargjoslas (aizsardzības zonas) teritorija ap kultūras pieminekli laukos 0,2443 ha;
6. 7314010604 reģiona nozīmes pilsēt būvniecības piemineklis 0,0008 ha.

Saskaņā ar Kadastru būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 un nosaukumu “Pagasta ceļš – Kāpas” platība ir 332,9 m<sup>2</sup>, tās fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 3316,00 EUR (trīs tūkstoši trīs simti sešpadsmit *euro*, 00 centi), savukārt, universālā kadastrālā vērtība noteikta 2663,00 EUR (divi tūkstoši seši simti sešdesmit trīs *euro*, 00 centi).

Pašvaldībai piederošā Zemes vienības daļa ar kopējo platību 508,83 m<sup>2</sup> šķērso Iesniedzējai piederošo Nekustamo īpašumu, faktiski sadalot to divās teritoriāli nošķirtās daļās, ierobežojot pilnvērtīgu Nekustamā īpašuma izmantošanu, apgrūtinot tā piekļuvi Nekustamā īpašuma daļām, tādējādi pasliktinot Iesniedzējas Nekustamā īpašuma faktisko un tiesisko stāvokli. Šāds faktiskās lietošanas stāvoklis būtiski ierobežo Iesniedzējas iespējas nodrošināt Nekustamā īpašuma vienotu, funkcionāli pamatotu un racionālu izmantošanu. Pastāvošā situācija ierobežo Nekustamā īpašuma tiesību pilnvērtīgu realizāciju.

Zemes vienības daļas 508,83 m<sup>2</sup> platībā maiņa pret Iesniedzējai piederošu Zemes vienības 2 daļu ar kopējo platību 633,99 m<sup>2</sup> platību nodrošinātu Iesniedzējas Nekustamā īpašuma vienotu un racionālu teritorijas konfigurāciju, novēršot tā sadalījumu un uzlabojot Nekustamā īpašuma izmantošanas iespējas.

Tāpat Zemes vienības daļa ar kopējo platību 508,83 m<sup>2</sup>, kas šķērso Iesniedzējas Nekustamo īpašumu, faktiski neatbilst tam paredzētajam mērķim un netiek izmantota atbilstoši tās funkcionālajam lietošanas veidam. Zemes vienības daļas sakārtošana atbilstoši ceļa funkcijai prasītu būtiskus finansiālus ieguldījumus. Vienlaikus attiecībā uz šo Zemes vienības daļu notiek tiesvedības process, kas rada papildu administratīvu un finansiālu slogu, kā arī tiesisko nenoteiktību attiecībā uz turpmāko izmantošanu un pārvaldību.

Pastāvošā situācija neatbilst publiskas personas mantas racionālas un efektīvas izmantošanas principam, vienlaikus radot potenciālus izdevumus un riskus. Tāpat minētais stāvoklis nav savienojams ar labas pārvaldības principu, kas paredz, ka publiskai personai jārikojas lietderīgi, ekonomiski pamatoti un samērīgi, izvairoties no nepamatotu izdevumu radīšanas un tiesiskās nenoteiktības uzturēšanas.

Zemes vienības daļas 508,83 m<sup>2</sup> platībā maiņa pret Iesniedzējai piederošu Zemes vienības 2 daļu ar kopējo platību 633,99 m<sup>2</sup> platību, un būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 un nosaukumu “Pagasta ceļš – Kāpas” pieņemšanu dāvinājumā nodrošinātu Iesniedzējas Nekustamā īpašuma vienotības un racionālas izmantošanas iespējas, Nekustamā

īpašuma teritorijas funkcionālās struktūras sakārtošanu, sabiedrības interešu ievērošanu, nodrošinot piekļuvi jūras piekrastei un nekustamajiem īpašumiem Sīkraga ciemā, Kolkas pagastā, Talsu novadā, kā arī Pašvaldības autonomo funkciju īstenošanu attiecībā uz publiskās infrastruktūras uzturēšanu un pārvaldību.

Nemot vērā minēto, Zemes vienības daļas 508,83 m<sup>2</sup> platībā maiņa pret Iesniedzējai piederošu Zemes vienības 2 daļu ar kopējo platību 633,99 m<sup>2</sup> platību, un būves ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 un nosaukumu "Pagasta ceļš – Kāpas" pieņemšanu dāvinājumā ir uzskatāma par tiesiski un saimnieciski pamatotu, kā arī atbilstošu Iesniedzējas un Pašvaldības interesēm.

Pašvaldība saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma (turpmāk – Likums) 8. pantu ir veikusi Zemes vienības daļas ar kopējo platību 508,83 m<sup>2</sup> novērtēšanu pieaicinot sertificēts vērtētāju. Sertificēts vērtētājs 2026. gada 12. februārī noteicis Zemes vienības daļa ar kopējo platību 508,83 m<sup>2</sup> tirgus vērtību 2200,00 EUR (divi tūkstoši divi simti *euro*, 00 centi).

Sertificēts vērtētājs 2026. gada 23. februārī noteicis tirgus vērtību Zemes vienības 2 daļai 2500,00 (divi tūkstoši pieci simti *euro*, 00 centi).

Salīdzinot maiņas darījumā iesaistītās zemes vienību vērtības, konstatējams, ka to starpība ir 300,00 EUR (trīs simti *euro*, 00 centi), kas veido 13,64 % no zemākās vērtības (2200,00 EUR).

Ar Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu nama 2025. gada 13. maija lēmumu lietā Nr. A420160125 (A42-01601-25) nolemts pieņemt Iesniedzējas pieteikumu par labvēlīga administratīvā akta izdošanu, ar kuru ceļa posms "Pagasta ceļš – Kāpas", kadastra Nr.8862 001 0115, tiktu slēgts autotransportam un gājējiem un likvidēts – izslēgts no Pašvaldības autoceļu reģistra, un ierosināt administratīvo lietu, pieņemt Iesniedzējas lūgumu piemērot pagaidu noregulējumu par aizlieguma noteikšanu Pašvaldībai atvērt lietošanai ceļa posmu "Pagasta ceļš – Kāpas", kadastra Nr.8862 0010115, līdz sagaidāmajam tiesas spriedumam.

Ar Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu nama 2025. gada 29. maija lēmumu lietā Nr. A420160125 (A42-01601-25) nolemts apmierināt [...] lūgumu par pagaidu noregulējumu un uzlikt par pienākumu Pašvaldības domei slēgt pagasta ceļa "Kāpas", kadastra Nr.8862001 0115, ceļa posmu, kas šķērso nekustamo īpašumu "Vītolkalni", autotransportam un gājējiem līdz sagaidāmajam tiesas spriedumam.

Ar Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu nama 2025. gada 23. decembra spriedumu lietā Nr. A420160125 (A42-01601-25) nolemts noraidīt Iesniedzējas pieteikumu par labvēlīga administratīvā akta izdošanu, ar kuru ceļa posms – pagasta ceļš "Kāpas" – , kadastra Nr.8862 001 0115, tiktu slēgts autotransportam un gājējiem un likvidēts – izslēgts no Pašvaldības autoceļu reģistra.

Ar Administratīvā rajona tiesas Liepājas tiesu nama 2026. gada 12. februāra lēmumu lietā Nr. A420160125 (A42-01601-25) nolemts pieņemts Iesniedzējas apelācijas sūdzību par Administratīvās rajona tiesas 2025. gada 23. decembra spriedumu administratīvajā lietā Nr. A420160125.

Iesniedzēja Kurzemes rajona tiesā 2024. gada 18. oktobrī cēlusi prasību pret Pašvaldību par īpašuma tiesību atzīšanu un pienākuma uzlikšanu. Vienlaikus lūgts nodrošināt prasību, ierakstot aizlieguma atzīmi nekustamajam "Pagasta ceļš Kāpas", Kolkas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.1000 0049 1942 un noteikt aizliegumu Pašvaldībai veikt darbības ceļa posma atjaunošanai zemes vienības "Pagasta ceļš Kāpas" ar kadastra apzīmējumu 88620010115 daļā posmā starp zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 88620010082 un 88620010083, kas sadala īpašumu "Vītolkalni" divās daļās, 0,0505 ha platībā.

Ar Kurzemes rajona tiesa 2025. gada 4. februāra lēmumu lietā Nr. C69235025 nolemts Iesniedzējas pieteikumu apmierināt daļēji un nodrošināt Iesniedzējas prasību pret Pašvaldību, aizliedzot Pašvaldībai veikt darbības ceļa posma atjaunošanai zemes vienības "Pagasta ceļš Kāpas", kadastra apzīmējums 88620010115, daļā posmā starp zemes vienībām ar kadastra

apzīmējumiem 88620010082 un 88620010083, kas sadala īpašumu “Vītolkalni” divās daļās, 0,0505 ha platībā.

Pašvaldība 2025. gada 22. aprīlī iesniedza Kurzemes rajona tiesā pieteikumu ar lūgumu atcelt pilnā apmērā ar 2025. gada 4. februāra Kurzemes rajona tiesas tiesneses lēmumu lietā Nr. C69235025 piemēroto prasības nodrošinājumu.

Ar Kurzemes rajona tiesas 2025. gada 21. maija lēmumu lietā Nr. C69235025 nolemts noraidīt Pašvaldības pieteikumu par prasības nodrošinājuma atcelšanu, kas noteikts ar Kurzemes rajona tiesas 2025. gada 4. februāra lēmumu.

Situācijā, kad Pašvaldības dome pieņem lēmumu veikt Zemes vienības un Zemes vienības 2 maiņu, un pieņemot dāvinājumā būvi ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 un nosaukumu “Pagasta ceļš – Kāpas”, uzskatāms, ka minētie apstākļi novērš strīda pamatu, jo ar zemes vienības maiņu un dāvinājuma pieņemšanu tiek atrisināti jautājumi, kas bija civillietas un administratīvās lietas priekšmets. Līdz ar to pusēm ir pamats noslēgt izlīgumu gan civillietā, gan administratīvajā lietā, tādējādi izbeidzot tiesvedību un nodrošinot strīda galīgu noregulējumu. Noslēdzot izlīgumu, Pašvaldība un Iesniedzējs apliecina, ka savstarpējās pretenzijas saistībā ar minēto strīdu ir pilnībā noregulētas.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu, Pašvaldības autonomā funkcija ir gādāt par pašvaldības administratīvās teritorijas labiekārtošanu un sanitāro tīrību [...].

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, domes kompetencē ir lemt par pašvaldības nekustamā īpašuma atsavināšanu un apgrūtināšanu, kā arī par nekustamā īpašuma iegūšanu.

Saskaņā ar Likuma 3. panta pirmās daļas 3. punktu, publiskas personas nekustamo un kustamo mantu var atsavināt apmainot pret citu mantu.

Saskaņā ar Likuma 38. panta pirmo daļu, publiskas personas nekustamo īpašumu var mainīt pret līdzvērtīgu nekustamo īpašumu, kas nepieciešams publiskas personas funkciju izpildes nodrošināšanai.

Saskaņā ar Likuma 38. panta otro daļu, publiskas personas maināmo nekustamo īpašumu un līdzvērtīgu citas personas nekustamo īpašumu novērtē šajā likumā noteiktajā kārtībā un nosaka tā nosacīto cenu (8. pants).

Saskaņā ar Likuma 38. panta trešo daļu, maināmo nekustamo īpašumu nosacīto cenu starpība nedrīkst pārsniegt 20 procentus, un šo starpību sedz naudā.

Saskaņā ar Likuma 41. panta pirmo daļu, nekustamā īpašuma pirkuma vai maiņas līgumu [...], atvasinātas publiskas personas vārdā — attiecīgās atvasinātās publiskās personas lēmējinstītūcijas vadītājs vai viņa pilnvarota persona, [...].

Saskaņā ar Civilprocesa likuma 74. panta piekto daļu, puses var vienoties par mediācijas izmantošanu, kā arī noslēgt izlīgumu vai vienoties par lietas nodošanu izskatīšanai šķīrējtiesā.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Civilprocesa likuma 74. panta piekto daļu, Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 2. punktu, 10. panta pirmās daļas 1. teikumu un 16. punktu, 73. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 3. punktu, 8. pantu, 38. panta pirmo, otro un trešo daļu, 41. panta pirmo daļu, Attīstības komitejas 2026. gada 10. marta un Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Veikt zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010115, nosaukumu “Pagasta ceļš Kāpas” daļas 508,83 m<sup>2</sup> platībā maiņu pret [...] (turpmāk – Iesniedzēja) piederošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88620010083 daļu 633,99 m<sup>2</sup> platībā saskaņā ar pielikumā pievienoto grafisko shēmu (pielikums).
2. Slēgt par lēmuma 1. punktā minēto zemes vienību daļu maiņas līgumu, līgumā nosakot, ka:
  - 2.1. zemes vienību daļu maiņa tiek veikta bez finansiālas kompensācijas;

- 2.2. Iesniedzējs sedz visas izmaksas, kas saistītas ar lēmuma 1. punktā minēto zemes vienības daļu uzmērīšanu, maiņu, zemes ierīcības projekta izstrādi, kā arī citas saistītās administratīvās, tehniskās un juridiskās darbības līdz zemes vienību reģistrācijai Valsts zemes dienestā un Zemesgrāmatā;
3. Pieņemot dāvinājumā (Pašvaldības īpašumā) Iesniedzējai piederošu inženierbūvi ar kadastra apzīmējumu 88620010083002 un nosaukumu "Pagasta ceļš – Kāpas" 332,9 m<sup>2</sup> platībā un ņemt Pašvaldības grāmatvedības uzskaitē ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas teksta datus noteikto universālo kadastrālo vērtību 2663,00 EUR (divi tūkstoši seši simti sešdesmit trīs *euro*, 00 centi).
  4. Slēgt izlīgumu Civillietā Nr.C69235025 un Administratīvajā lietā A420160125 (A42-01601-25) gadījumā, ja tiek noslēgts lēmuma 2. punktā minētais zemes vienību daļu maiņas līgums un lēmuma 3. punktā minētais dāvinājuma līgums.
  5. Uzdot Pašvaldības izpilddirektoram Pašvaldības vārdā parakstīt lēmuma 4. punktā minēto izlīgumu.

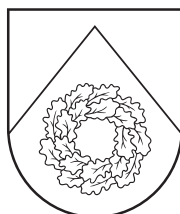
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Tabulēvica 20215090  
[diana.tabulevica@talsi.lv](mailto:diana.tabulevica@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Iesniedzējam;
- 2) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
- 3) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 4) Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par zemes vienības daļas ar adresi “Lidlauks”, Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei**

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026. gada 26. februārī saņemta Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzes (turpmāk – Valsts prezidenta apsardze) ar lūgumu nodot bezatlīdzības lietošanā Pašvaldībai iederošu zemes vienību ar adresi “Lidlauks”, Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, no 2026. gada 8. aprīļa līdz 2026. gada 10. aprīlim katru dienu no plkst. 10.00 līdz plkst. 17.00 mācību vajadzībām, nodrošinot zemes vienības sakopšanu pēc nodarbībām.

Valsts prezidenta apsardze ir lielākā Militārās policijas apakšvienība, kuras pamatuzdevums ir Latvijas Republikas prezidenta, tā institūciju un Valsts prezidenta uzaicināto ārvalstu viesu drošības nodrošināšana.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 1. panta 3. punkts nosaka, ka iestāde ir institūcija, kura darbojas publiskas personas vārdā un kurai ar normatīvo aktu noteikta kompetence valsts pārvaldē, piešķirti finanšu līdzekļi tās darbības īstenošanai un ir savs personāls. Ņemot vērā minēto, Valsts pārvaldes iekārtas likuma izpratnē par iestādi uzskatāma arī pašvaldība un Valsts prezidenta apsardze.

Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54. panta trešā daļa cita starpā nosaka, ka iestāžu sadarbība notiek bez maksas.

Turklāt Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 42. panta otrā daļa nosaka, ka atvasinātas publiskas personas (pašvaldības) nekustamo īpašumu var nodot bez atlīdzības valsts īpašumā. [...]. Apstākļos, kad pašvaldības mantu valstij (un tās izveidotām iestādēm) var nodot bez atlīdzības īpašumā, secināms, ka šo nosacījumu ietvaros mantu var nodot bez atlīdzības arī lietošanā.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 54. panta trešo daļu un Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. teikumu, Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Nodot bezatlīdzības lietošanā Nacionālo bruņoto spēku Militārās policijas Valsts prezidenta apsardzei (turpmāk – Valsts prezidenta apsardze) no 2026. gada 8. aprīļa līdz 2026. gada 10. aprīlim katru dienu no plkst. 8.00 līdz plkst. 17.00 zemes vienības ar

kadastra apzīmējumu 88540050056 un adresi "Lidlauks", Talsciemā, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, daļu 5,15 ha (turpmāk – Zemes vienība) platībā Valsts prezidenta apsardzes mācību vajadzībām.

2. Uzdot Talsu pilsētas pārvaldei slēgt līgumu ar Valsts prezidenta apsardzi par lēmuma 1.punktā noteiktās Zemes vienības bezatlīdzības lietošanu.

Domes priekšsēdētājs

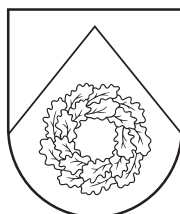
A. Bērziņš

Tabulēvica 20215090

[diana.tabulevica@talsi.lv](mailto:diana.tabulevica@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu pilsētas pārvaldei;
- 2) Talsu novada pašvaldības policijai;
- 3) Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par telpas “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centram “Vaivari””**

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2026. gada 27. februārī saņemts Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centrs “Vaivari”” (turpmāk – Centrs) iesniegums ar informāciju, ka Talsu novada Sociālais dienests nodrošina Valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centrs “Vaivari”” Vaivaru Tehnisko palīglīdzekļu centru (turpmāk – VTPC) ar telpām “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, tehnisko palīglīdzekļu izsniegšanai izbraukumu laikā. Ņemot vērā Valsts kontroles revīzijā doto uzdevumu VTPC sakārtot līgumattiecības ar izbraukumu vietu telpu īpašniekiem, VTPC lūdz noslēgt līgumu par telpu lietošanu.

Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma (turpmāk – Likums) 2. panta pirmo daļu, publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Saskaņā ar Likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu, publiska persona var savu mantu nodod bezatlīdzības lietošanā privātpersonai vai kapitālsabiedrībai tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai.

Centrs ir medicīniskās rehabilitācijas, veselības un sociālās aprūpes, izglītības un zinātnes valsts nozīmes objekts - lielākā šāda tipa medicīnas iestāde Latvijā.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 21. decembra noteikumu Nr. 878 “Tehnisko palīglīdzekļu noteikumi” 1.1. punktu, Centra deleģētais valsts pienākums – nodrošināt tehnisko palīglīdzekļu pakalpojuma sniegšanu Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 25. panta pirmajā daļā noteiktajām personām.

Ņemot vērā, ka VTPC nodrošina tehnisko palīglīdzekļu piešķiršanu un ar to saistīto pakalpojumu sniegšanu personām ar funkcionāliem traucējumiem, kas ir valsts nodrošināts publisks pakalpojums, kā arī to, ka telpu izmantošana ir tieši saistīta ar minētā pakalpojuma pieejamības nodrošināšanu Talsu novada administratīvajā teritorijā, telpu nodošana bezatlīdzības lietošanā ir uzskatāma par nepieciešamu, lietderīgu sabiedrības interesēs, un atbilst Likuma 5. panta otrās daļas 5. punktam.

VTPC pakalpojuma sniegšanai izmanto nekustamā īpašuma “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88680120012, sastāvā

ietilpstošās būves ar kadastra apzīmējumu 88680120154001 telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88680120154001002 ietilpstošo telpu Nr. 23 ar kopējo platību 40,4 m<sup>2</sup> (turpmāk – Telpa).

Saskaņā ar Likuma 5. panta trešo daļu, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu. Lēmumā norāda vismaz šādu informāciju:

- 1) bezatlīdzības lietošanā nododamā manta, tās apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts – telpa Nr. 23 ar kopējā platību 40,4 m<sup>2</sup>, Telpa izvietota būves ar kadastra apzīmējumu 88680120154001 telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88680120154001002 1. stāvā un to stāvoklis atbilst būvju klasifikācijai saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem “Būvju klasifikācijas noteikumi”: “11300101 - Dažādu sociālo grupu kopdzīvojamās mājas”;
- 2) nodošanas nepieciešamība un lietderība – Telpas nodošana veicina pakalpojuma pieejamību, uzlabo personu ar funkcionāliem traucējumiem dzīves kvalitāti un atbilst sabiedrības interesēm;
- 3) lietošanas mērķis un termiņš – tehnisko palīglīdzekļu pakalpojuma sniegšana; Telpas tiek nodotas bezatlīdzības lietošanā no 2026. gada 1. aprīļa līdz 2031. gada 31. martam, tās izmantojot 1–2 reizes mēnesī, VTPC ne vēlāk kā 5 darba dienas iepriekš rakstiski informējot par Telpas nepieciešamību pakalpojuma sniegšanai;
- 4) mantas atdošanas gadījumi – pēc katras pakalpojuma sniegšanas reizes;
- 5) citi noteikumi – Telpas izmantošanu un lietošanas noteikumi.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu un trešo daļu, Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Nodot bezatlīdzības lietošanā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Nacionālais rehabilitācijas centrs “Vaivari”” (turpmāk – Centrs) nekustamā īpašuma “Zvirgzdu pansija”, Zvirgzdos, Laidzes pagastā, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88680120012, sastāvā ietilpstošās būves ar kadastra apzīmējumu 88680120154001 telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88680120154001002 ietilpstošo telpu Nr. 23 ar kopējo platību 40,4 m<sup>2</sup> (turpmāk – Telpa) Centram deleģētā pakalpojuma sniegšanai, saskaņā ar Centra pieteikumā saskaņotajiem datumiem.
2. Uzdot Talsu novada pašvaldības iestādei “Talsu novada sociālais dienests” slēgt līgumu ar Centru par Telpas nodošanu bezatlīdzības lietošanā, līgumā nosakot, ka Centram par katru Telpas izmantošanas reizi, ne vēlāk kā piecas darba dienas iepriekš, rakstveidā jāiesniedz pieteikumu, norādot Telpas plānotos izmantošanas datumus. Telpas izmantošana ārpus pieteikumā norādītajiem un saskaņotajiem datumiem nav pieļaujama.

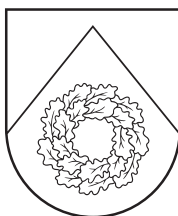
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Tabulēvica 20215090  
[diana.tabulevica@talsi.lv](mailto:diana.tabulevica@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada pašvaldības iestādei “Talsu novada Sociālais dienests”;
2. Administratīvajam departamentam;
3. Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
4. Finanšu un grāmatvedības departamentam.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_.03.2026.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par Talsu novada pašvaldības iekšējo noteikumu “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” apstiprināšanu**

Lai nodrošinātu Talsu novada pašvaldības iestāžu, struktūrvienību un kapitālsabiedrību efektīvu darbību, pārvaldību, risku vadību, iekšējās kontroles sistēmas novērtēšanu, kā arī iekšējā audita darba organizāciju, iekšējā audita veikšanas kārtību un audita ieteikumu ieviešanas uzraudzību ir izstrādāti iekšējie noteikumi “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā”.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 1. punktu, 73. panta pirmās daļas 4. punktu un 93. pantu, Pašvaldību likuma 77. panta trešo daļu, Iekšējā audita likuma 3. panta otro daļu, Finanšu komitejas 2026. gada 18. marta atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

Apstiprināt Talsu novada pašvaldības iekšējos noteikumus Nr. \_\_ “Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā” (pielikumā).

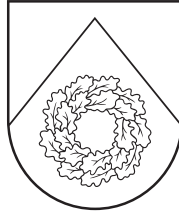
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Šīrante 25689095  
evita.sirante@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Visām pašvaldības iestādēm;
- 2) Centrālās pārvaldes struktūrvienībām;
- 3) Pašvaldības kapitālsabiedrībām;
- 4) Administratīvā departamenta sabiedrisko attiecību nodaļai.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

---

Talsos

### **Talsu novada pašvaldības domes iekšējie noteikumi Nr. \_\_\_\_**

#### **Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā**

*Izdoti, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu un 93.pantu, Pašvaldību likuma 77.panta trešo daļu, Iekšējā audita likuma 3.panta otro daļu*

#### **1. Vispārīgie jautājumi**

- 1.1. Noteikumi nosaka iekšējā audita sistēmu, iekšējā audita darba organizāciju un audita veikšanas metodiku Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība), tās iestādēs, struktūrvienībās, pašvaldības kapitālsabiedrībās, kurās Pašvaldībai ir izšķirošā ietekme.
- 1.2. Noteikumi izstrādāti, lai nodrošinātu Pašvaldībā vienotu iekšējo auditu darba organizāciju, iekšējo auditu un pārbaūžu veikšanu, revīziju un auditu ieteikumu ieviešanas uzraudzību.
- 1.3. Pašvaldības iekšējais audits ir neatkarīga un objektīva darbība, kuras mērķis ir pilnveidot Pašvaldības tās iestāžu, struktūrvienību un kapitālsabiedrību darbību, sistemātiski pārbaudot un novērtējot iekšējās kontroles sistēmas kvalitāti un efektivitāti un sniedzot ieteikumus šīs sistēmas pilnveidošanai.
- 1.4. Iekšējo auditu veic Pašvaldības iekšējais auditors vai audita pakalpojumu sniedzējs (turpmāk - auditors), kurš:
  - 1.4.1. pienākumu izpildē ir tieši pakļauts Pašvaldības izpilddirektoram;
  - 1.4.2. sava darba plānošanā, iekšējā audita veikšanā un ziņojuma sagatavošanā ir funkcionāli un organizatoriski neatkarīgs;
  - 1.4.3. ir tiesīgs ar padomdevēja tiesībām piedalīties auditējamo vienību tiešo funkciju veikšanā, atsevišķu projektu, plānu un programmu izstrādē, kā arī iekšējās kontroles sistēmas izveidošanā;
  - 1.4.4. savā darbībā ievēro Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, iekšējā audita profesionālās prakses starptautiskos standartus un ētikas normas;
  - 1.4.5. veicina domes deputātu un Pašvaldības darbinieku izpratni par iekšējās kontroles sistēmu.
- 1.5. Noteikumos lietotie termini:

- 1.5.1. **audita apjoms** – audita sistēmas aktivitātes, procesi un procedūras, kas tiks pakļautas auditam;
- 1.5.2. **audita pierādījumi** – pierādījumi, kas pamatojas uz audita gaitā iegūto informāciju un atklātajiem faktiem un apstiprina auditora izdarītos secinājumus un sniegtos ieteikumus;
- 1.5.3. **audita vide** – identificēto un auditējamo sistēmu kopums;
- 1.5.4. **iekšējās kontroles sistēma** – risku vadības, finanšu un cita veida kontroles sistēma, darbības metožu un procedūru kontrole, kuru vadība izveidojusi kopējiem mērķiem, lai nodrošinātu pastāvīgu, ekonomisku, efektīvu un lietderīgu Pašvaldības tās, iestādes, struktūrvienības vai kapitālsabiedrības darbību;
- 1.5.5. **ieteikumi** – pasākumu kopums iekšējās kontroles sistēmas pilnveidošanai;
- 1.5.6. **risks** – iespējamība vai varbūtība, ka viens vai vairāki vadības izvirzītie mērķi netiek sasniegti;
- 1.5.7. **sistēma** – saistītas darbības, kuru uzdevums ir kopīgi noteikto mērķu sasniegšana;
- 1.5.8. **ziņojums** – precīza, objektīva, saprotama, kodolīga, lietišķa, pilnīga un savlaicīga rakstiska informācija, kas sniedz vērtējumu par auditētās sistēmas iekšējās kontroles atbilstību un efektivitāti.
- 1.5.9. **auditējamā vienība** – Pašvaldības iestādes, struktūrvienības vai kapitālsabiedrības, kurās Pašvaldībai ir izšķirošā ietekme;
- 1.5.10. **auditors** - Pašvaldības iekšējais auditors, ar kuru Pašvaldība ir nodibinājusi darba tiesiskās attiecības un, kurš veic pienākumus saskaņā ar Pašvaldības apstiprināto iekšējā auditora amata aprakstu vai audita pakalpojuma sniedzējs, kurš sniedz pakalpojumu saskaņā ar darba uzdevumu, un kuri savā darbībā ievēro iekšējā audita profesionālās prakses, starptautiskos standartus un ētikas normas.

## **2. Iekšējā audita darba apjoma noteikšana un plānu izstrāde**

- 2.1. Auditora darba apjoma noteikšanai identificē audita vidi. Veicamo auditu prioritāti un biežumu nosaka, balstoties uz audita vidē iekļauto sistēmu risku novērtējumu.
- 2.2. Iekšējā audita vidē iekļauj šādas sistēmas:
  - 2.2.1. ar Pašvaldības pamatdarbību un autonomo funkciju saistītās sistēmas;
  - 2.2.2. ar vadības un atbalsta funkcijām saistītās sistēmas:
    - 2.2.2.1. stratēģiskā un darba plānošana;
    - 2.2.2.2. cilvēku resursu politika un plānošana;
    - 2.2.2.3. darba vide un risku vadība;
    - 2.2.2.4. Pašvaldības darbības nodrošināšana;
    - 2.2.2.5. finanšu uzskaitē un vadība;
    - 2.2.2.6. iekšējā un ārējā komunikācija;
    - 2.2.2.7. iepirkumu veikšana;
    - 2.2.2.8. juridiskais atbalsts;
    - 2.2.2.9. informāciju tehnoloģiju vadība un personas datu apstrāde;
    - 2.2.2.10. sabiedrības līdzdalība;
    - 2.2.2.11. krīzes situāciju pārvaldība;
    - 2.2.2.12. Eiropas Savienības finansēto programmu, projektu un ārvalstu finanšu palīdzības projektu vadība.
- 2.3. Auditors sagatavo iekšējā audita stratēģisko plānu pieciem gadiem. Stratēģisko plānu aktualizē pēc nepieciešamības, ņemot vērā iekšējā audita darba rezultātus, resursus, izmaiņas Pašvaldības sistēmās (procesos) un funkcijās, kā arī citus faktorus, kas ietekmē iekšējā audita vidi.
- 2.4. Stratēģiskā plāna izstrāde ietver šādus posmus:

- 2.4.1. iekšējā audita vides noteikšana un aktualizācija;
  - 2.4.2. iekšējā audita vidē iekļauto audita sistēmu riska novērtējums (1.pielikums);
  - 2.4.3. iekšējā audita vidē iekļauto sistēmu prioritātes noteikšana;
  - 2.4.4. iekšējo auditu stratēģijas noteikšana;
  - 2.4.5. nepieciešamo un pieejamo resursu saskaņošana;
  - 2.4.6. stratēģiskā plāna izpildes grafika izstrāde.
- 2.5. Lai noteiktu iekšējā audita vidē iekļauto sistēmu prioritāti auditori izvērtē šādus faktorus:
- 2.5.1. iesaistīto resursu apjomu;
  - 2.5.2. problēmas, par kurām ziņots iepriekšējos auditos vai citos iekšējos informācijas avotos un ārējos auditos;
  - 2.5.3. sistēmas nozīme iestādes mērķu sasniegšanā;
  - 2.5.4. izmaiņas darba organizācijā (izmaiņas struktūrvienību funkcijās, darbinieku darba pienākumos, sasniedzamajos rezultātos, noteiktās darba kārtības un procedūru izmaiņas);
  - 2.5.5. korupcijas, interešu konflikta iespējamība;
  - 2.5.6. nepieciešamā darbinieku kompetence;
  - 2.5.7. auditējamās vienības reputācijas pasliktināšanās;
  - 2.5.8. sistēmas sarežģītība.
- 2.6. Veicot riska novērtējumu, auditori var iegūt informāciju no Pašvaldības izpilddirektora, auditējamās vienības vadītāja un citiem avotiem.
- 2.7. Auditori, izvērtējot iegūtos riska novērtējuma rezultātus, auditējamās sistēmas (procesus) iedala augsta, vidējas un zemas prioritātes grupās. Augstu prioritāti piešķir ne mazāk kā 10% auditējamajām sistēmām ar augstāko kopējo novērtējumu. Pārējās sistēmas (procesus) nosaka kā vidējas un zemas prioritātes sistēmas.
- 2.8. Iekšējo auditu biežumu nosaka atkarībā no sistēmas prioritātes. Pieņemot lēmumu par iekšējo auditu biežumu, ņem vērā pieejamos resursus un iestādes specifiku.
- 2.9. Auditori paraksta sagatavoto vai aktualizēto audita stratēģisko plānu un iesniedz to Pašvaldības domes priekšsēdētājam apstiprināšanai saskaņā ar šo noteikumu 2.3. punktā noteikto, līdz kārtējā gada 20. janvārim.
- 2.10. Pamatojoties uz audita veikšanas stratēģisko plānu, auditori sagatavo Iekšējā audita kārtējā gada plānu, kurā var tikt iekļauti arī papildu pārbaudes un uzdevumi pēc Pašvaldības domes priekšsēdētāja pieprasījuma. Kārtējā gada plāna sagatavošanā auditori var ņemt vērā noteiktās valsts pārvaldē auditējamās prioritātes.
- 2.11. Auditori paraksta Iekšējā audita gada plānu un iesniedz Pašvaldības domes priekšsēdētājam apstiprināšanai līdz kārtējā gada 20. janvārim.
- 2.12. Saskaņojot ar Pašvaldības domes priekšsēdētāju, auditori var aktualizēt Iekšējā audita gada plānu, ja ir notikušas vai paredzētas būtiskas izmaiņas, kas ietekmē gada plāna izpildi. Aktualizētam gada plānam auditori pievieno skaidrojumu par gada plāna izmaiņām un to nepieciešamību, un to apstiprina Pašvaldības domes priekšsēdētājs.

### **3. Iekšējā audita veikšanas posmi**

- 3.1. Iekšējā audita process sastāv no šādiem posmiem:
- 3.1.1. audita plānošana;
  - 3.1.2. audita veikšana un rezultātu novērtējums;
  - 3.1.3. audita ziņojuma vai pārbaudes akta sagatavošana un ieteikuma ieviešanas grafika sagatavošana;
  - 3.1.4. audita slēgšana;

- 3.1.5. audita ieteikumu ieviešanas uzraudzība;
- 3.1.6. audita lietas slēgšana.
- 3.2. Lai sekmētu kvalitatīvu iekšējo auditu un pārbaudes, kā arī, lai trešā persona varētu izsekot iekšējā audita un pārbaūžu norisei, visu informāciju, kas sniedz pierādījumus par konstatētajiem faktiem, secinājumiem un ieteikumiem, ievieto audita lietā, atbilstoši iekšējā audita posma īstenošanas secībai. Audita procesa kontrolei auditors sagatavo Iekšējā audita posmu sagatavošanās un izpildes pārskatu (2.pielikums).
- 3.3. Katrai audita lietai piešķir numuru atbilstoši Pašvaldības Centrālās pārvaldes dokumentu klasifikācijas shēmai.

#### **4. Iekšējā audita plānošana**

- 4.1. Auditors nodrošina iekšējo auditu veikšanu atbilstoši Iekšējā audita kārtējā gada plānam.
- 4.2. Pirms audita uzsākšanas, auditors ar Pašvaldības domes priekšsēdētāju un Pašvaldības izpilddirektoru pārrunā audita mērķi, apjomu un darba kārtību.
- 4.3. Auditors, ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pirms iekšējā audita uzsākšanas, informē auditējamās vienības vadītāju par plānoto iekšējo auditu, nosūtot informatīvu vēstuli. Vēstulē norāda iekšējā audita nosaukumu, audita uzsākšanas plānoto termiņu, audita veicēju, kā arī lūdz sniegt iekšējā audita gaitā nepieciešamo informāciju.
- 4.4. Uzsākot auditu, auditors veic auditējamās sistēmas novērtēšanu, lai noteiktu audita mērķi, audita apjomu un identificētu riskus. Izpēte ietver:
  - 4.4.1. visu normatīvo aktu un citu informāciju, kā arī citas uz darba uzdevumu attiecināmas informācijas analīzi;
  - 4.4.2. iepriekšējos iekšējos un ārējos audita ziņojumos par attiecīgo pārbaudāmo vienību vai sistēmu ietvertās informācijas izvērtēšanu;
  - 4.4.3. pārrunas ar auditējamās vienības amatpersonām un personālu, kuru rīcībā ir ar darba uzdevumu saistītā informācija;
  - 4.4.4. informācijas tehnoloģiju ietekmes izpēti uz iekšējā audita, pārbaudes procedūrām, tai skaitā datu pieejamību;
  - 4.4.5. citu ārējo auditu un pārbaūžu darba rezultātu izvērtējumu;
  - 4.4.6. iespējamo risku novērtēšanu par:
    - 4.4.6.1. iekšējās kontroles darbības atbilstību Pašvaldības mērķiem;
    - 4.4.6.2. finanšu uzskaites un citas informācijas ticamību un pietiekamību;
    - 4.4.6.3. darbības atbilstību normatīviem aktiem, noteiktām funkcijām un apstiprinātiem rīcības plāniem;
    - 4.4.6.4. par resursu ekonomisku, racionālu un efektīvu izmantošanu;
    - 4.4.6.5. korupciju, un interešu konfliktu
- 4.5. Auditors izvērtē sistēmas izpētei nepieciešamos resursus un piemēro tās metodes, kas palīdz sasniegt iekšējā audita mērķi.
- 4.6. Iekšējā audita un citu ārēju revīziju pārbaudes var tikt veiktas izlases veidā. Izlases metodi un izlases lielumu nosaka un pamato audita darba dokumentā.

#### **5. Audita veikšana un rezultātu novērtējums**

- 5.1. Lai novērtētu iekšējās kontroles piemērošanu un efektivitāti auditējamā sistēmā, kā arī, lai sagatavotu audita ziņojumu, auditors veic šādas pārbaudes:

- 5.1.1. pārbaude, kurā auditors iegūst audita pierādījumus tam, ka iekšējās kontroles sistēma darbojas un tās ir izveidotas saskaņā ar auditējamās sistēmas jomu reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem;
  - 5.1.2. substantīvā un analītiskā pārbaude, kur auditors nosaka, vai kontroles mērķi tiek sasniegti un nosaka lietderīgumu, pēta saimnieciskos darījumus, kā arī citus procesus un to rezultātus, atklājot kļūdas, neprecīzu informāciju, zaudējumus vai nelietderību. Substantīvajā pārbaudē iekļauj noteiktu skaitu saimniecisko darījumu, notikumu vai dokumentu, lai izvērtētu kontroles mērķu lietderīgumu.
- 5.2. Veicot pārbaudes, var izmantot šādas metodes:
- 5.2.1. intervija;
  - 5.2.2. iekļautā un neiekļautā novērošana;
  - 5.2.3. dokumentu atbilstības un esamības pārbaude;
  - 5.2.4. matemātisko modeļu piemērošana;
  - 5.2.6. neatkarīga apstiprinājuma iegūšana;
  - 5.2.7. ekspertu viedokļa iegūšana;
  - 5.2.8. publicēto ziņojumu/pētījumu pārbaude;
  - 5.2.9. aptauja;
  - 5.2.10. salīdzināšana ar labo praksi;
  - 5.2.11. lietotāja/pakalpojuma saņēmēja apmierinātības aptauja;
  - 5.2.12. paralēlā darījumu atkārtošana;
  - 5.2.13. novērtēšana;
  - 5.2.14. pārrēķināšana;
  - 5.2.15. anketēšana.
- 5.3. Lietojot izvēlēto metodi, auditors nosaka:
- 5.3.1. vai iedibinātās kontroles darbojas un tiek ievērotas;
  - 5.3.2. kontroles mehānismu esamību, to piemērošanu un efektivitāti/lietderību;
  - 5.3.3. kontroles sistēmas faktiskos vai iespējamos trūkumus.
- 5.4. Novērtējot iekšējo kontroli, ņem vērā:
- 5.4.1. kāda veida kontroles nodrošina kļūdu un neatbilstību atklāšanu un novēršanu;
  - 5.4.2. vai nepieciešamās kontroles ir iedibinātas, apstiprinātas un tiek ievērotas;
  - 5.4.3. iespējamus kontroles trūkumus, kas rada kļūdu un neatbilstību rašanās iespēju;
  - 5.4.4. kādu ietekmi šīs kļūdas rada sistēmas darbībā.
- 5.5. Iekšējās kontroles novērtējums sniedz pietiekamu, bet ne absolūtu pārliecību par sistēmas galveno elementu darbību un spēju īstenot izvirzītos mērķus.

## **6. Iekšējā audita ziņojuma sagatavošana**

- 6.1. Auditors par veikto iekšējo auditu sagatavo iekšējā audita ziņojumu, kurā ietver audita mērķi, apjomu, konstatējumus, secinājumus, ieteikumus.
- 6.2. Auditors pamato visus audita ziņojumā konstatētos faktus un izdara secinājumus, izmantojot iekšējā audita lietā gūtos pierādījumus.
- 6.3. Iekšējā audita ziņojumā ieteikumi izriet no iekšējās kontroles novērtējumā ietvertajiem secinājumiem. Ieteikumi tiek vērsti uz finanšu līdzekļu ietaupījumu, darbības efektivitāti un lietderību, izmaiņām normatīvos aktos un iekšējās kontroles sistēmas uzlabošanu.
- 6.4. Audita ziņojumu un ieteikumus auditors nosūta (elektroniski) auditējamās vienības vadītājam izvērtēšanai, lai pārliecinātos, ka audita laikā ir pareizi izprasta auditējamā

sistēma, kā arī uzklautu auditējamās vienības vadītāja viedokli par iekšējā audita ziņojumu un ieteikumiem.

- 6.5. Auditējamās vienības vadītājs piecu darba dienu laikā pēc ziņojuma saņemšanas auditoram sniedz viedokli un visus paskaidrojumus par ziņojumā konstatētajiem faktiem.
- 6.6. Auditējamās vienības vadītājs sagatavo audita ieteikumu ieviešanas grafiku (3.pielikums).
- 6.7. Audita ieteikumu grafiku pēc saskaņošanas ar auditoru apstiprina Pašvaldības domes priekšsēdētājs.
- 6.8. Ja sniegtajos skaidrojumos ir pamatotas iebildes par iekšējā audita ziņojumā minēto, ziņojumā tiek veiktas attiecīgas korekcijas. Ja nepieciešams, ziņojumā iekļauj arī saņemtos skaidrojumus.
- 6.9. Iekšējā audita ziņojums tiek pievienots audita lietai un iesniegts:
  - 6.8.1. Pašvaldības domes priekšsēdētājam;
  - 6.8.2. Pašvaldības izpilddirektoram;
  - 6.8.3. auditējamās vienības vadītājam.

## **7. Iekšējā audita slēgšana**

- 7.1. Auditors iekšējo auditu slēdz pēc audita ziņojuma un ieteikumu ieviešanas grafika apstiprināšanas.
- 7.2. Iekšējā audita lieta tiek kārtota, ievērojot Arhīvu likuma un Ministru kabineta 2024. gada 7. maija noteikumus Nr.282 „Dokumentu un arhīvu pārvaldības noteikumi” noteikto kārtību un prasības, un saskaņā ar Pašvaldības dokumentu un arhīva pārvaldības kārtībā noteiktajām prasībām..

## **8. Audita ieteikumu ieviešanas uzraudzība**

- 8.1. Lai nodrošinātu uzraudzību pār auditos un revīzijās izteikto ieteikumu izpildi, auditors izveido kopēju audita ieteikumu datu bāzi – elektronisku ieteikumu ieviešanas reģistru.
- 8.2. Auditors trīs darba dienu laikā veic ieteikumu ieviešanas reģistra aktualizēšanu pēc:
  - 8.2.1. pēc audita lietas slēgšanas;
  - 8.2.2. informācijas saņemšanas par Valsts Kontroles revīzijās sniegtajiem ieteikumiem un ārējo auditoru sniegtajiem ieteikumiem;
  - 8.2.3. informācijas saņemšanas par ieteikuma ieviešanas izpildi;
  - 8.2.4. informācijas saņemšanas par ieteikuma izpildes termiņa pagarināšanu;
- 8.3. Auditors vienu reizi ceturksnī informē Pašvaldības domes priekšsēdētāju par ieteikumu ieviešanas gaitu. Pašvaldības domes priekšsēdētājs pieņem lēmumu par turpmāko rīcību, ja ieteikums nav laikus ieviests.
- 8.4. Auditējamās vienības vadītājs trīs darba dienu laikā pēc katra audita ieteikuma ieviešanas termiņa beigām rakstiski informē auditoru par ieteikuma ieviešanas izpildi, pievienojot to dokumentu apliecinātas kopijas, kas pamato minēto ieteikumu ieviešanu. Nepieciešamības gadījumā, rakstveidā pamatojot objektīvus iemeslus, var tikt lūgts ieteikuma ieviešanas izpildes termiņa pagarinājums.
- 8.5. Visus dokumentus, kas pierāda un apstiprina audita ieteikumu ieviešanu, pievieno audita lietai.

## **9. Pēcpārbaūžu veikšana un iekšējā audita lietas slēgšana**

- 9.1. Auditors novērtē, vai auditētās vienības veiktās darbības ir pietiekamas un savlaicīgas, lai nodrošinātu auditā un pārbaudēs konstatēto nepilnību un trūkumu novēršanu. Lai gūtu priekšstatu par veiktajiem pasākumiem auditā konstatēto nepilnību un trūkumu novēršanā un pārliecinātos par to iedarbīgumu, iekšējam auditoram ir tiesības veikt ieteikumu ieviešanas pārbaudi.
- 9.2. Par veicamo ieteikumu ieviešanas pārbaudi auditors informē auditējamo vienību piecas darba dienas pirms pārbaudes uzsākšanas.
- 9.3. Ieteikumu ieviešanas pārbaudes gaitā auditoram jāpārliecinās, vai tās darbības, kas veiktas attiecībā uz audita ieteikumu izpildi, novērš šo ieteikumu pamatā esošos apstākļus. Auditors aizpilda Audita ieteikumu ieviešanas pārbaudes lapu (4.pielikums).
- 9.4. Audita ieteikumu ieviešanas pārbaudes lapu iesniedz auditētās vienības vadītājam, lai pārliecinātos, ka auditors ir pareizi izpratis auditētās vienības veiktās darbības attiecībā uz iekšējā audita ieteikumu ieviešanu.
- 9.5. Ja auditējamās vienības vadītājam ir iebildumi vai paskaidrojumi par Audita ieteikumu ieviešanas pārbaudes veidlapā konstatētajiem faktiem, tos rakstveidā iesniedz auditoram piecu darba dienu laikā no Audita ieteikumu ieviešanas pārbaudes veidlapas saņemšanas dienas.
- 9.6. Audita ieteikumu ieviešanas pārbaudes veidlapa un no auditējamās vienības vadītāja saņemtie iebildumi par Audita ieteikumu ieviešanas pārbaudes veidlapā konstatētajiem faktiem, tiek ievietota audita lietā.
- 9.7. Par visu audita ieteikumu ieviešanas izpildes audita lietā auditors sagatavo Audita lietas noslēguma dokumentu (5.pielikums) un veic audita lietas sakārtošanu.
- 9.8. Iekšējā audita lietu slēdz pēc iekšējā audita ieteikumu ieviešanas vai pēc to atcelšanas.

## **10. Pārbaudes**

- 10.1. Pārbaude tiek veikta pēc Pašvaldības domes priekšsēdētāja rakstiska vai mutiska rīkojuma, identificējot konkrētu pārbaudāmu jautājumu lietas, procesa vai sistēmas izvērtēšanai.
- 10.2. Pārbaudes process sastāv no trīs posmiem:
  - 10.2.1. pārbaude un novērtēšana;
  - 10.2.2. pārbaudes ziņojuma izstrādāšana un apstiprināšana;
  - 10.2.3. pārbaudes lietas slēgšana.
- 10.3. Pārbaudes gadījumā var netikt sagatavots ieteikumu ieviešanas grafiks.
- 10.4. Pārbaudes tiek iekļautas audita gada plānā.

## **11. Ārējā eksperta darba izmantošana**

- 11.1. Audita procesā, konstatējot jaunus, specifiskus riskus, auditors var lūgt Pašvaldības domes priekšsēdētājam atļauju pieaicināt ārējo ekspertu:
  - 11.1.1. specifisku jomu novērtēšanai;
  - 11.1.2. citos gadījumos, ja uzstādīto audita mērķu sasniegšanai ir nepieciešams iegūt daļu no audita pierādījumiem eksperta ziņojuma, atzinuma, novērtējuma vai pārskata veidā.
- 11.2. Nosakot ārējā eksperta darba izmantošanas nepieciešamību, auditors izvērtē:
  - 11.2.1. apskatāmās jomas būtiskumu un ietekmi uz audita rezultātu;
  - 11.2.2. neatbilstības risku, pamatojoties uz pārbaudāmā jautājuma raksturu un sarežģītības pakāpi;

- 11.2.3. citu pieejamo audita pierādījumu esamību un kvalitāti.
- 11.3. Auditors izvērtē ārējā eksperta atbilstību un kompetenci attiecīgajā jomā, izvērtējot sekojošas prasības:
- 11.3.1. obligātā kvalifikācija, nosakot prasības pēc atbilstīgās profesionālās organizācijas izsniegtā profesionālā sertifikāta, licences vai dalības šādā organizācijā;
  - 11.3.2. ārējā eksperta palīgu vai darbinieku profesionālā pieredze attiecīgā jomā;
  - 11.3.3. eksperta neatkarība un objektivitāte.
- 11.4. Auditors, nosaka ārējam ekspertam darba uzdevumu, lai nodrošinātu ārējā eksperta veicamā darba kvalitāti un tā rezultātu izmantojamību audita mērķu sasniegšanai.
- 11.5. Auditors nodrošina ārējam ekspertam visu nepieciešamo informāciju kvalitatīvai darba izpildei.
- 11.6. Pēc eksperta darba rezultātu saņemšanas (ārējā eksperta ziņojuma, atzinuma, novērtējuma vai pārskata), auditors novērtē, vai tas ir pietiekami piemērots kā audita pierādījums, izvērtējot:
- 11.6.1. ziņojumā, atzinumā, novērtējumā vai pārskatā atklāto faktu saturu;
  - 11.6.2. izmantotās informācijas, pieņēmumu un metožu pietiekamību, atbilstību un ticamību.

## **12. Iekšējā audita darbības pārskati**

- 12.1. Auditors katru gadu līdz 20. janvārim sagatavo un iesniedz Pašvaldības domes priekšsēdētājam audita darbības pārskatu par iepriekšējo gadu un februāra mēneša pēdējā Pašvaldības domes sēdē sniedz darbības pārskata prezentāciju Pašvaldības domes deputātiem.
- 12.2. Audita darbības pārskatā ietver informāciju par:
- 12.2.1. iekšējā audita gada plāna izpildi;
  - 12.2.2. pārskata gadā veiktajiem plānotajiem auditiem un neplānotajām un veiktajām pārbaudēm;
  - 12.2.3. būtiskākajiem audita darbā konstatētajiem faktiem un ieteikumiem;
  - 12.2.4. iekšējo un ārējo auditu, pārbažu ieteikumu izpildi;
  - 12.2.5. iesaistīšanos konsultatīvajā darbā un citu nozīmīgu informāciju.

## **13. Konsultāciju sniegšana**

- 13.1. Auditors sniedz konsultācijas par Pašvaldības iekšējās kontroles sistēmas, funkciju izpildes un darbības uzlabošanu.
- 13.2. Visus ar konsultāciju saistītos dokumentus ievieto iekārtotā sniegto konsultāciju dokumentu mapē.

## **14. Noslēguma jautājums**

- 14.1. Ar šo noteikumu spēkā stāšanos spēku zaudē Pašvaldības domes 2018. gada 26. jūlija noteikumi Nr. 2 "Iekšējā audita veikšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā".

**Iekšējā audita vidē iekļautās sistēmas novērtēšana**

Sistēma: \_\_\_\_\_

N.p.k.	Novērtēšanas riska faktors	Novērtējuma apraksts	Iekšējā auditora piešķirtā riska faktora ietekme
1.	Iesaistīto resursu apjomu		
2.	Problēmas, par kurām ziņots iepriekšējos auditos vai citos iekšējos informācijas avotos un ārējos auditos		
3.	Sistēmas nozīme iestādes mērķu sasniegšanā		
4.	Izmaiņas		
5.	Korupcijas, interešu konflikta iespējamība		
6.	Nepieciešamā darbinieku kompetence		
7.	Iestādes reputācijas pasliktināšanās		
8.	Sistēmas sarežģītība		

Novērtējot 2., 4., 5., 6. un 8. punktā minētā riska faktora ietekmi uz konkrētu sistēmu, tam piešķir attiecīgu skaitlisko vērtību 1,3,5,:

- vērtējums 1 norāda, ka faktora ietekme uz sistēmu ir maza vai arī tas neietekmē sistēmu;
- vērtējums 3 norāda, ka faktora ietekme uz sistēmu ir vidēja, sistēmas darbība tiek ietekmēta, bet tā spēj darboties tālāk;
- vērtējums 5 norāda, ka faktora ietekme uz sistēmu ir augsta, sistēmas darbība tiek nopietni ietekmēta vai tās darbība tiek apturēta.

Novērtējot 1., 3. un 7.punktā minētā riska faktora ietekmi uz iestādes vai struktūrvienības darbību, tam piešķir attiecīgu skaitlisko vērtību 1,3,5,:

- vērtējums 1 norāda, ka faktora ietekme uz iestādes darbību attiecīgās sistēmas ietvaros ir zema;
- vērtējums 3 norāda, ka faktora ietekme uz iestādes darbību attiecīgās sistēmas ietvaros ir vidēja;
- vērtējums 5 norāda, ka faktora ietekme uz iestādes darbību attiecīgās sistēmas ietvaros ir augsta.
- 

Auditors

\_\_\_\_\_  
(paraksts un tā atšifrējums)\_\_\_\_\_  
(datums)

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

**Iekšējā audita posmu sagatavošanās un izpildes pārskats**

Audita nosaukums					
Audita numurs					
Auditors					
Posms	Plānotais darba dienu skaits un periods		Faktiskais dienu skaits un iesniegšanas datums		Komentāri
	Darba dienu skaits	Kalendārais laiks	Darba dienu skaits	Kalendārais laiks	
Plānošana					
Pārbaudes un novērtēšana					
Iekšējā audita ziņojuma izstrādāšana					
Ieteikumu ieviešanas grafika sagatavošana					
Iekšējā audita lietas slēgšana					
Kopā (t.sk. uzraudzība)					

Auditors

\_\_\_\_\_ (paraksts un tā atšifrējums)

\_\_\_\_\_ (datums)

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

### Iekšējā audita ieteikumu ieviešanas grafiks

Nr. p.k.	Ieteikums	Ieteikuma prioritāte	Plānotā auditējamās vienības rīcība ieteikuma ieviešanai		
			veicamās darbības	ieviešanas termiņš	atbildīgā persona

Auditējamās vienības vadītājs \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Auditors

\_\_\_\_\_  
(paraksts un tā atšifrējums)

\_\_\_\_\_  
(datums)

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

### Ieteikumu ieviešanas pārbaude

Audita/pārbaudes nosaukums \_\_\_\_\_

Audita/pārbaudes numurs \_\_\_\_\_

Ieteikuma nr.	Ieteikums	Ieteikuma prioritāte	Ieviešanas termiņš	Ieteikums ieviests/ neieviests	Piezīmes par ieteikumu ieviešanu vai neieviešanu	Atbildīgā persona

Auditors \_\_\_\_\_  
(paraksts un tā atšifrējums) \_\_\_\_\_ (datums)

SASKAŅOTS  
Auditējamās vienības vadītājs \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds) \_\_\_\_\_ (paraksts)

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

### Iekšējā audita lietas noslēguma dokuments

Audita nosaukums \_\_\_\_\_

Audita numurs \_\_\_\_\_

Informācija par ieteikumu ieviešanu vai atcelšanu:

Ieteikuma nr.	Apstiprinātie ieteikumi	Ieteikuma ieviešanas laiks un pamatojuma dokuments	Atbildīgā amatpersona	Atcelšanas dokumenta nr., datums

Sagatavoja

Auditors

\_\_\_\_\_  
(paraksts un tā atšifrējums)

\_\_\_\_\_  
(datums)

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš