

Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

FINANŠU KOMITEJAS SĒDES

PROTOKOLS

Talsos

2025. gada 10. decembrī

Nr. 6

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.01

Komitejas sēde tiek ierakstīta video un audioformātā un pārraidīta publiskā interneta vidē

Sēdi vada: Ansis Bērziņš – pašvaldības domes priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Sēdē piedalās 11 Finanšu komitejas locekļi:

Ansis Bērziņš

Dainis Karols (*iziet plkst. 09.28, pievienojas plkst. 09.34; pēc pārtraukuma plkst. 11.20, pievienojas plkst. 11.24; pēc pārtraukuma plkst. 14.45 pievienojas plkst. 14.55; iziet plkst. 16.08, pievienojas plkst. 16.16*)

Aldis Pinkens

Lauris Pīlēģis (*iziet plkst. 09.22, pievienojas plkst. 09.23; iziet plkst. 09.52, pievienojas plkst. 09.54; iziet plkst. 09.56, pievienojas plkst. 09.57; iziet plkst. 15.05, pievienojas plkst. 15.09; iziet plkst. 15.33, pievienojas plkst. 15.35*)

Māris Rozenbergs (*pievienojas plkst. 09.15; iziet plkst. 09.18, pievienojas plkst. 09.19; iziet plkst. 10.42, pievienojas plkst. 10.48; iziet plkst. 14.25, pievienojas plkst. 14.45; iziet plkst. 15.49, pievienojas plkst. 15.52*)

Gundars Sebris (*iziet plkst. 10.38, pievienojas plkst. 10.48; iziet plkst. 13.21, pievienojas plkst. 13.28*)

Ainis Stūrmanis (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 09.03 līdz plkst. 09.19 nav redzams no plkst. 09.35 līdz plkst. 09.36; nav redzams no plkst. 09.42 līdz plkst. 09.44; nav redzams no plkst. 09.51 līdz plkst. 09.53; nav redzams no plkst. 10.03 līdz plkst. 10.07; nav redzams no plkst. 10.11 līdz plkst. 10.18; nav redzams no plkst. 10.36 līdz plkst. 10.53; pēc pārtraukuma plkst. 11.20 pievienojas plkst. 11.23; nav redzams no plkst. 11.38 līdz plkst. 11.44; nav redzams no plkst. 11.55 līdz plkst. 12.00; nav redzams no plkst. 13.20 līdz plkst. 13.21; nav redzams no plkst. 13.39 līdz plkst. 13.54; nav redzams no plkst. 13.55 līdz plkst. 14.22; nav redzams no plkst. 14.52 līdz plkst. 14.58; nav redzams no plkst. 15.52 līdz plkst. 16.07*)

Ligita Šnore

Gaidis Bērziņš (*pievienojas plkst. 09.19*)

Oļegs Solovjovs (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 09.03 līdz plkst. 09.11; pēc pārtraukuma plkst. 11.20 pievienojas plkst. 11.29; nav redzams no plkst. 11.57 līdz*

plkst. 11.58; pēc pārtraukuma plkst. 13.01 pievienojas plkst. 13.07; nav redzams no plkst. 13.16 līdz plkst. 13.49; nav redzams no plkst. 13.58 līdz plkst. 14.00; nav redzams no plkst. 14.11 līdz plkst. 14.13; nav redzams no plkst. 14.16 līdz plkst. 14.19; aiziet plkst. 14.32)
Andris Dzenis

Sēdē nepiedalās 1 Finanšu komitejas loceklis:

Māris Bērziņš

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes darbinieki:

Evita Širante – pašvaldības izpilddirektora pienākumu izpildītāja, izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos

Valdis Bārda – izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos

Diāna Tabulēvica – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vadītāja

Karīna Lukse – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākā juriste

Aigars Šturms – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākais jurists

Lelde Andersone – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta kapitālsabiedrību speciāliste

Kristīne Riekstiņa-Sniedziņa – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta iepirkumu nodaļas vadītāja

Laine Skadiņa – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta vadītāja

Gunta Dimiņa – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta projektu vadības nodaļas projektu vadītāja

Helēna Skuja – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta projektu vadības nodaļas projektu vadītāja

Lauris Laicāns – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta plānošanas nodaļas vadītājs

Inga Romaško – Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vadītāja

Raivis Jekums – Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vides pārvaldības nodaļas vecākais meža speciālists

Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Roberts Ķēniņš – Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas sistēmas attīstības speciālists

Citi:

Ilze Kārklevalka – Talsu novada Sociālā dienesta vadītāja

Uldis Katlavs – Talsu novada izglītības pārvaldes vadītājs

Jānis Rožlapa – Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs direktors

Raitis Rērihs – Talsu Mūzikas skolas direktors

Kaspars Sakniņš – Talsu novada Sporta skolas direktors

Andris Kojro – Dundagas pagasta pārvaldes vadītājs

Marika Grohjacka – Valdemārpils apvienības pārvaldes vadītāja

Juris Kronbergs – Laucienes apvienības pārvaldes vadītājs

Egils Bariss – SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” valdes loceklis

Aivis Vincevs – SIA “TALSU ŪDENS” valdes loceklis

Kaspars Timofejevs – SIA “KONSORTS” valdes loceklis

Gatis Kristaps – SIA “Ardenis” uzņēmuma pārstāvis, projekta vadītājs

Jānis Megnis – Rojas ostas pārvaldnieks

Laine Veinberga – SIA “Reģionālie projekti” projektu vadītāja

Līna Dimitrijeva – SIA “Reģionālie projekti” vadītāja
Jānis Ozols – SIA “Reģionālie projekti” kartogrāfs

Informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības darba reglamenta 37. punktu komiteju sēdē tiek veikts audiovizuāls ieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

Ansis Bērziņš iepazīstina ar darba kārtību.

Darba kārtība

Lemjošā daļa

1. Par saistošo noteikumu “Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība” apstiprināšanu.
2. Par grozījumiem Talsu novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumā Nr. 327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”.
3. Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU ŪDENS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu.
4. Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu.
5. Par zemes vienības daļas Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “TALSU ŪDENS”.
6. Par nedzīvojamās telpas ēkā ar nosaukumu “Administratīvā ēka”, Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, iznomāšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu.
7. Par projekta iesniegšanu Lauku atbalsta dienesta pasākumā C0LA07 “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”.
8. Par līguma slēgšanu projektam “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde Talsu pamatskolas fasādes atjaunošanai” paredzētajām darbībām.
9. Par Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 27. februāra lēmuma Nr. 35 “Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Dundagas Kalna dārza labiekārtošana”” atcelšanu un saņemtā finansējuma atmaksu.
10. Par Talsu novada ostu attīstības plāna sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas apstākļos 2025. – 2035. gadam apstiprināšanu.
11. Par Talsu novada teritorijas plānojuma 1.redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.
12. Par nolikuma “Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada 31.augusta nolikumā Nr.23/2023 “Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums” izdošanu.
13. Par iekšējo noteikumu “Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi” izdošanu.
14. Par grozījumiem Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu”.

Informatīvā daļa

15. Par vienošanās slēgšanu par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88130020206 daļas, būves ar kadastra apzīmējumu 88130020023014 un nosaukumu “Dāre”, un būves ar kadastra apzīmējumu 88130020023015 un nosaukumu “Šķūnis”, Ventspils iela 19, Sabilē, Talsu novadā, iegūšanu īpašumā.

1.§

Par saistošo noteikumu "Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība" apstiprināšanu

A. Bērziņš, J. Rožlapa, A. Pinkens, O. Solovjovs, D. Karols, E. Širante, L. Pīlēģis

Ziņo J. Rožlapa, secināts, ka dokumentācija neatbilst normatīvajiem aktiem un nepieciešams izstrādāt saistošos noteikumus. Veiktie grozījumi, palielināts finansējums par viena projekta apmēru – 600 EUR, lai atbalstītu vēl vairāk jauniešu iniciatīvas. Pagājušā gadā no iesniegtajiem konkursa pieteikumiem bija iespēja atbalstīt nepilnus 9 projektus. Pēdējam 9. projektam finansējums līdz galam netika piešķirts. Pēc Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejas veikts precizējums 18. punktā, ka finansējums, kurš netiek izlietots projekta īstenošanai konkursa norises gadā, tiek pievienots nākamajam kalendārajam gadam un novirzīts kā papildus finansējums konkursa pamatbudžetam.

No plkst. 09.03 līdz plkst. 09.11 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

No plkst. 09.03 līdz plkst. 09.19 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

Plkst. 09.15 pievienojas M. Rozenbergs

A. Pinkens jautā, vai par saistošiem noteikumiem notika sabiedriskā apspriedē, lai saņemtu iedzīvotāju viedokļus?

J. Rožlapa atbild, ja komiteja atbalstīs šos saistošos noteikumus, tad tiks izsludināti sabiedriskajā apspriedē un janvāra domes sēdē varēs pieņemt gala lēmumu.

A. Pinkens jautā, kā tiks nofiksēts 6. punkts, Talsu novada jaunietis vai jauniešu grupa? Kas ir Talsu novada jaunietis?

J. Rožlapa atbild, ka Talsu novadā deklarēts jaunietis un vai jauniešu grupa. Var iekļaut, ka no Talsu novada jauniešu grupas 75% jauniešu jābūt deklarētiem Talsu novadā.

A. Pinkens jautā, 7. punktā minēts, ka nepieciešama atbalsta persona jauniešiem, kuriem nav 18 gadi un kuri paši vēl nav pilnībā rīcībspējīgi finansiālos jautājumos. Kā tiek šī atbalsta persona nofiksēta?

J. Rožlapa atbild, ka, tā ir persona, kas sasniegusi 18 gadu vecumu un ar šīs personas palīdzību var iegādāties, iespējams, šos materiālos līdzekļus projekta realizācijai un realizēt šo projektu ar atbalsta personas palīdzību.

O. Solovjovs jautā, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā runāja, ka finansējums, ko paredz konkrētai iniciatīvai bija par maz, jo iesniegtie projekti ir daudz. Jautājums, par finansējuma palielinājumu, vai izdevās Bērnu jauniešu centram veikt kādu sarunu ar deputātiem un pavisam šo jautājumu uz priekšu, lai saprastu, ka šī kopējā summa būtu lielāka? Vai nav domāts arī par paša projekta finansējuma palielināšanu?

J. Rožlapa atbild, ka atsevišķu sarunu diemžēl neizdevās veikt. Ja gadījumā paliek summa no iepriekšējā gada neiztērēta, tad tā tiek papildināta klāt un pastāv iespēja, ka šos projektus var realizēt nākamajā gadā.

Notiek diskusija par projekta pieejamo summu un to norādīšanu budžetā vai saistošajos noteikumos.

Plkst. 09.18 iziet M. Rozenbergs

Plkst. 09.19 pievienojas G. Bērziņš

Plkst. 09.19 pievienojas M. Rozenbergs

Plkst. 09.22 iziet L. Pīlēģis

Plkst. 09.23 pievienojas L. Pīlēģis

O. Solovjova viedoklis, jauniešu iniciatīva parāda, ka jaunieši ir aktīvi. Priekšlikums padomāt, kā mēs lietderīgi varētu izmantot šo finansējumu un kā jauniešus mudināt būt vēl aktīvākiem, piedalīties projektos, jo tā ir mūsu nākotne. Aicina atbalstīt lēmuma projektu un atcerēties, ka nepieciešams papildus finansējums, jo pieteikumi ir pietiekoši daudz. Sagaida aktīvāku darbu no sabiedrisko attiecību speciālistiem, kas reklamēs, ko jaunieši ir paveikuši.

A. Bērziņa priekšlikums, no nolikuma ņemt ārā konkursam paredzamo summu, bet tā vietā ierakstīt atsauci, ka konkursā pieejamais finansējums tiek noteikts ikgadējā budžetā. Tas nozīmētu 17. un 18. punktu svītrot no saistošiem noteikumiem.

D. Karols aicina, jautājumu līdz domes sēdei parunāt ar juristiem. Neiztērētais finansējums pāriet uz nākamo gadu palielinot paredzēto finansējumu. Protokolā ierakstīt, ka skatot nākamā gada budžetu, ņemt vērā iepriekšējā gada finansējuma izlietojumu.

A. Pinkena viedoklis, ka noteikumos nevajadzētu ierakstīt konkrētu summu, tāpēc ka tad neļautu iedot ne mazāk, ne vairāk. Jautā par projekta realizēšanas ilgumu?

A. Bērziņš atbild, ka 14. punkts nosaka, piecu mēnešu laikā no līguma līdz 30. novembrim.

Plkst. 09.28 iziet D. Karols

Notiek diskusija par projektu realizēšanas gaitu, ka projekts jānoslēdz līdz 30. novembrim.

Plkst. 09.34 pievienojas D. Karols

O. Solovjova viedoklis, priekšlikums projektu sākt ar kalendārā gada sākumu, kad projektus var iesniegt. Komisija var izvērtēt, kā tiek iesniegts projekts, izvērtēšana janvāra beigās un tad redz, cik daudz jauniešu bijuši aktīvi un cik projekti iesniegti.

D. Karols papildina, ka jebkuru izmaiņu vajadzētu arī jaunatnes konsultatīvā padomē pārrunāt.

A. Bērziņš aicina, izpilddirektora pienākuma izpildītāju kopā ar Finanšu un grāmatvedības departamentu saprast iespējas, kā var atļaut šīm aktivitātēm un izmaksām iet pāri kalendāram gadam? Vai tas kaut kā ierobežo vai nē? J. Rožlapam uzklaut jauniešu viedokli, vai pašiem no savas pozīcijas apdomāt, iespējams, var sasaukt jauniešu konsultatīvo padomi par projekta īstenošanas termiņu, uzsākšanas un pabeigšanas laiku.

No plkst. 09.35 līdz plkst. 09.36 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

E. Širante atbild, ka pēc būtības tā ir maza summa, lai jaunieši nevarētu iekļauties projekta realizācijā līdz 30. novembrim, tas arī disciplīnas jautājums, kas liek mācīties ievērot noteikumus, ja startē projektā ar pietiekami mazām summām. Uzdevums ir gan projektu uzsākt laikā, gan realizēt laikā, kā noteikts noteikumos.

J. Rožlapa atbild, ka tiklīdz varēs sasaukt jauniešu konsultatīvo padomi. 2026. gadā projektiem jābūt realizējamiem sākot no maija. Iespējams nākamajā 2027. gadā var sākt izsludināt no janvāra un no februāra būtu iespēja realizēt. Ja pirms budžeta pieņemšanas izsludinās konkursu, tad jāzina, cik projektus varēs atbalstīt, kā arī piešķiramās summas apmērs.

A. Pinkena viedoklis, vai nu garantēt 5400,00 EUR katru gadu, vai nu skatāties uz līdzekļu pieejamību. Abi divi varianti kopā faktiski izslēdz viens otru. Atzīmē, ja 2026. gadā termiņi nobruk tāpēc, ka noteikumi vēl nebūs apstiprināti, to risina ar pārejas noteikumiem. Piemēram, ka 2026. gadā projekts sākas 1. martā, nevis 1. janvārī, lai ar katru nākamo gadu zināms, ka 1. janvārī jaunieši var startēt ar savām jaunajām idejām.

No plkst. 09.42 līdz plkst. 09.44 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

L. Pīlēģis jautā, ko par šo naudu realizējam? Sadarbības partneris ir kāda no iestādēm? Nevar veidoties situācija, ka realizējam kādas iestādes vajadzību caur šiem projektiem?

D. Karols atbild, ka tie viens otru var papildināt, summa ir tik niecīga, ka tas nerisina kādus lielos jautājumus kādā iestādē. Ir bijis, ka jaunieši realizē projektu, iekārto telpu ar pieejamām spēlēm vai atpūtas vietām, kas varbūt ir kaut kādā brīdī arī iestādes interesēs, bet iestādes interesēs jebkurā gadījumā ir atbalstīt jauniešu iniciatīvas, no tā mēs nevarēsim nodalīt, ka jauniešu kāda projekta ideja nesakrīt arī ar iestādes vajadzību vai ideju.

L. Pīlēģa viedoklis, jāsaprot, ja tā ir iestāde un tai jāveic savas funkcijas, tad iestāde paredz naudu un realizē savu funkciju, jocīgi, ja caur šādiem projektiem kaut kas tiek realizēts. Pamatā doma ir cita un nevajag domāt pamatojumu, kādēļ mēs šo ļaujam un darām tā, lai vienkārši iestādes beigās realizē caur šiem projektiem kaut kādas savas vajadzības.

L. Pīlēģis lūdz, līdz domes sēdei sagatavot un nosūtīt deputātiem informāciju, kādi projekti ir realizēti par šo naudu, lai deputāti saprot cik un kādi projekti realizēti pēdējos pāris gados.

A. Pinkens jautā, par 11. punktu, vai visus norēķinus nenodrošina Centrālā pārvalde? Noteikumos ir jāsaprot precīzi, lūdz precizēt punktu.

No plkst. 09.51 līdz plkst. 09.53 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

A. Pinkens jautā, 9.2. punktā minētā nevalstiskā organizācija, vai šeit ietilpst arī reliģiskās organizācijas? Iesaka precizēt.

A. Bērziņš papildina, ka likumdošanu nedefinē jēdzienu nevalstiskā organizācija, šeit juridiskas skaidrības labad vajadzētu lietot vārdu biedrība un nodibinājums, kas reģistrēti.

A. Pinkens jautā, kas notiek situācijā, ja projekts netiek pabeigts norādītajā termiņā? Kā tiek pabeigtas visas plānotās darbības, uzņemtas saistības, kur šo var redzēt, kas notiek tālāk ar šo projektu? Par iesāktā finansējuma kaut kādu apgūšanu? Vai kaut kas ir jāatmaksā? Vai pašvaldība pabeidz, kā tas notiek, kas notiek brīdī, ja termiņš netiek ievērots? Lūdz par šo padomāt.

Plkst. 09.52 iziet L. Pīlēģis

Plkst. 09.54 pievienojas L. Pīlēģis

Plkst. 09.56 iziet L. Pīlēģis

Plkst. 09.57 pievienojas L. Pīlēģis

J. Rožlapa atbild, ka 43. punkts nosaka, ka finansējuma saņēmējs, īstenotājs, realizētāja organizācija, ja pilnībā netiek veikts projekts, tad organizācija atmaksā atpakaļ pašvaldībai iztērēto finansējumu, ja projekts tiešām ir uzskatāms, ka nav realizēts.

A. Pinkens iesaka, pārskatīt 21., 22. un 23. punktu un visas punktus minētās lietas, izmantojot līdzīgu struktūru, kāda ir projektos, kas ir attaisnotie un neattaisnotie izdevumi vai izmaksas, arī 24. punktu pārskatīt.

A. Bērziņa viedoklis, ka 24. gan 44. punkts ir jāpārskata.

A. Pinkens jautā, par 38. punktu, kurā tiks slēgts trīspusējs līgums starp pretendentu sadarbības organizāciju un pašvaldību? Lūdz pārskatīt, lai nenonāk pie situācijas, ka skola ar pašvaldību par kaut ko nolīgst, lai gan patiesībā pašvaldība līgst pati ar sevi par kaut kādu darbu veikšanu. Skaidrot, 45. punktā par finansējuma saņēmēju, kurš nav izpildījis saistības, vai viņš nākamajā gadā nevar piedalīties konkursā?

No plkst. 10.03 līdz plkst. 10.07 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

A. Bērziņš izsaka viedokli par sagatavotajiem saistošiem noteikumiem.

A. Pinkens aicina, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā ieguldīt lielāku darbu saistošo noteikumu sagatavošanā.

D. Karola viedoklis, ka komitejas deputāti aktīvi strādā pie projekta apspriešanas. Protams, ka jautājumi var rasties jebkurā brīdī.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

11 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, “PAR” - Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore, Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku])

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par saistošo noteikumu “Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība” apstiprināšanu” un virzīt uz sabiedrisko apspriešanu.

2.§

Par grozījumiem Talsu novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumā Nr. 327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”

A. Bērziņš, K. Sakniņš, Pīlēģis, U. Katlaps, A. Pinkens, O. Solovjovs, D. Karols

Ziņo K. Sakniņš, jautājums skatīts Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā informatīvi, gan virzīts uz Finanšu komiteju. Sagatavots lēmumprojekts par līdzfinansējuma maksas palielināšanu sporta skolā. Vecāku padomes, skolas padomes virzīts jautājums par “Hokeja” līdzfinansējumu – 25 EUR un pārējiem sporta veidiem – 15 EUR. Komitejā diskusiju rezultātā un veicot aprēķinus par izmaksu pieaugumu nonācām pie lēmuma, ka tiek virzīts jautājums par 20 EUR – līdzfinansējuma maksu “Hokejam” un 12 EUR – pārējiem sporta veidiem. Šāds lēmums pieņemts, lai nebūtu tik liels līdzfinansējuma pieaugums.

No plkst. 10.11 līdz plkst. 10.18 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

L. Pīlēģis jautā, cik katram sporta veidam ir piešķirts finansējums pēc esošajiem noteikumiem, naudas izteiksmē? Lūdz atsūtīt deputātiem šādu informāciju, var nedalīt pa sporta veidiem, bet Exel veidā iesūtīt, kas iegādāts par atlikušo finansējumu.

K. Sakniņš atbild, ka pēc noteikumiem, kā sadalās var pēc summām iesūtīt, bet pārējie tie ir aptuveni 50 - 60% no visa kopējā finansējuma ir inventārs, ko pērk visiem sporta veidiem.

L. Pīlēģis jautā, vai arī atlaides izmanto pēc šiem noteikumiem, vai to izmanto savādāk?

K. Sakniņš atbild, ka izmanto pēc noteikumiem un pēc pārējām vajadzībām.

L. Pīlēģis iesaka administrācijai, skatīt saistošos noteikumus, kur konkrētiem mērķiem paredzēts naudas izlietojums un arī šis finansējums, kas nāk no pašvaldības, pēc noteikumiem, ka kompensējam šīs atlaides. Jautā, vai visās profesionālās ievirzes skolās pagājušajā gadā dotējām atlaides sadaļu?

U. Katlaps atbild, ka vajadzētu būt, ka visās profesionālās ievirzes skolās ir paredzējuši atlaižu summu no pašvaldības. Personīgi nav pārbaudījis, bet Finanšu un Grāmatvedības departaments to var precīzi atbildēt.

L. Pīlēģis lūdz, uz domes sēdi pārliecināties, ka esam visām profesionālās ievirzes izglītības iestādēm šādi izdarījuši un sagatavot, un iedot konkrētu summu, un vietu, kur deputāti to var redzēt.

L. Pīlēģis jautā, vai izdodas ievērot saistošo noteikumu 10. punktu? Norāda, vai nav nepieciešams pavērtēt saistošos noteikumus. Vai reāli dzīvē šo spējam uzraudzīt un realizēt?

U. Katlaps atbild, ka punkts attiecas uz 7.3 punktu, kur profesionālās ievirzes izglītības programmas ietvaros guvis izcilus panākumus valsts konkursos, skatēs, sacensībās pamatojoties uz izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.

L. Pīlēģis jautā, par 13. punktu?

K. Sakniņš atbild, ka tie tiek ievēroti.

A. Pinkens lūdz, līdz domes sēdei pievienot vai atsūtīt izglītības iestādes padomes vēstuli par līdzfinansējuma palielināšanu.

K. Sakniņš skaidro prezentācijā iekļauto informāciju par līdzfinansējuma aprēķinu.

O. Solovjovs jautā, kā šobrīd tiks informēta sabiedrība, kā vecāki, vai pienākas vai nepienākas atlaides? Aicina informēt sabiedrību, trenerus un audzēkņus, kā tiek sadalīts finansējums kopumā.

K. Sakniņš skaidro, ka ar saistošiem noteikumiem var iepazīties skolas mājaslapā un, kad lēmums tiks pieņemts, tad izsūtīs visiem vecākiem e-klasē. Par atlaidēm informē vecākus, vecāku sapulcēs, mācību gada sākumā.

A. Pinkens aicina papildināt preambulā, lai skaidrs, ka šīs summas ir balstītas kādā prezentācijā, ja ir citi dati, tad arī tie jāiekļauj pamatojumā, lai visiem skaidrs no kurienes radies šāds skaitlis. Aicina Sporta skolas mājaslapā papildināt informāciju, jo nav dokuments, kā līdzfinansējums tiek izmantots.

A. Pinkens aicina, izpilddirektora pienākumu izpildītājam, pārliecināties, ka šie noteikumi nav jāsaskaņo un nevajadzētu tos saskaņot, ņemot vērā to saturu. Dome nolemj, cik iedzīvotāji maksā par kādu pašvaldības pakalpojumu, bet kā šis finansējums tiek izlietots, par to nezina ne dome, ne arī iestādes pārraugošā amatpersona.

No plkst. 10.36 līdz plkst. 10.53 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

A. Pinkens aicina, iepazīties un izskatīt noteikumus arī no juridiskā viedokļa, vai tādi drīkstētu būt.

Plkst. 10.38 iziet G. Sebris

Starp A. Pinkenu un K. Sakniņu notiek diskusija par šobrīd spēkā esošiem iekšējiem noteikumiem.

Plkst. 10.42 iziet M. Rozenbergs

O. Solovjova viedoklis, ka iekšējie noteikumi var būt apstiprināti ar iestāžu vadītāju rīkojumu, jo lemj skolas dome, kur tiek pārstāvēti gan skolēnu, audzēkņu, vecāku, gan pedagogu intereses. Dokuments ir saistošs visiem treneriem, iedzīvotājiem un skolotājiem. Svarīgi saprast, parunāt šo jautājumu par normatīvo dokumentu iekšējo izstrādi, protams, simtprocentīgi neiekļaujot visas vajadzības, bet nodefinēt, kur nauda aiziet un kuriem audzēkņiem.

Plkst. 10.48 pievienojas G. Sebris

Plkst. 10.48 pievienojas M. Rozenbergs

L. Pīlēģis lūdz, līdz domes sēdei paskatīties un sniegt skaidrojumu, kādēļ tāmēs norādīts, ka ir ieņēmumu sadaļā plāns, bet izpilde nulle, un paņemot budžeta atskaiti par izpildi arī nulle?

D. Karola viedoklis, pēc prezentācijas Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā no manas puses, bija priekšlikums līdzmaksājumu samazināt. Komitejas deputātu vairākums to atbalstīja, līdz ar to lēmumprojektā mainīta summa. "Hokejam" – 20 EUR, un pārējām profesionālās ievirzes izglītības programmām 12 EUR. Atgādina, ka lēmums stājas spēkā ar 2026. gada 1. septembri. Norāda, ka par finansiālu līdzekļu pareizu izlietojumu atbilstoši normatīvajiem dokumentiem atbild pats iestādes vadītājs. Aicina atbalstīt lēmumprojekta tālāku virzību.

O. Solovjova viedoklis, ka profesionālā pilnveide vecākiem nav lēts pasākums. Vecāki ieguldās ar savu līdzfinansējumu, domā, ka ikdienā pietiekoši daudz, jo saprot, ka tas ir ieguldījums nākotnē. Komitejā arī atbalstīja 15 EUR līdzfinansējumu, bet tam jābūt pamatotam. Aicina atbalstīt lēmumprojektu un virzīties uz priekšu, un nākotnē domāt par cenas paaugstināšanu, kā tas ir Mūzikas un Mākslas skolās. Atbalstīs lēmumprojektu.

A. Pinkena viedoklis, ka nevar runāt par pašvaldības pakalpojumu maksas palielināšanu, ja nav priekšstata, cik patiesībā rodas vai nerodas izdevumi sniedzot šo pakalpojumu. Jāspēj paskaidrot iemeslus, kādēļ jāpieņem šāds lēmums. Šobrīd no sagatavotā lēmumprojekta to nevar pateikt. Nav saņēmis skaidrojumu no politiskā viedokļa, ka arī no domes vadības, ka šis ir pareizs brīdis un pareizs naudas daudzums, kādā veidā noteikt Talsu novada sporta skolas vecāku līdzfinansējumu. Aicina līdz domes sēdei noskaidrot, vai citās iestādēs līdzfinansējumu sadale notiek ar pašu pieņemtiem noteikumiem, par kuriem deputātiem nav informācijas. Nevar piekrist pieņemt domes lēmumu ar kuru šo naudas summu palielinām. Atbildot uz jautājumiem par iekasēšanas un izlietošanas pamatojumu domes sēdē, iespējams, viedokli var mainīt.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**7 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols,
"PAR" - Gundars Sebris, Ligita Šnore, Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku])**

"PRET" - 2 (Aldis Pinkens, Māris Rozenbergs)

“ATTURAS” - 1 (Lauris Pīlēģis)

KOMITEJA NOLEMJ:

Pieņemt lēmuma projektu “Par grozījumiem Talsu novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumā Nr. 327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”” un virzīt uz domes sēdi.

L. Pīlēģis pamato balsojumu, balsojumā “*Atturējās*”. Saproto, ka maksa ir jāceļ, bet svarīgi, lai tā tiktu izmantota līdzvērtīgi visiem sporta veidiem. Vēl nav saprotams par pārējo naudu, kas netiek pēc šiem kritērijiem sadalīta. Iepazīsies ar informāciju, ko pieprasīja un pēc tā tiks pieņemts gala lēmums.

Plkst. 11.05 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 11.20 sēde turpinās

3.§

Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU ŪDENS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu

A. Bērziņš, L. Andersone, A. Pinkens, V. Bārda, L. Pīlēģis, A. Dzenis

A. Bērziņš informē, ka jautājums skatīts Attīstības komitejas sēdē. Jautā, vai ir veikti labojumi vai precizējumi pēc Attīstības komitejas sēdes.

L. Andersone informē, ka lēmumprojektā izmaiņas pēc Attīstības komitejas sēdes nav veiktas. Sagatavotas atbildes uz uzdotajiem jautājumiem un papildus informācija nosūtīta deputātiem.

Plkst. 11.23 pievienojas A. Stūrmanis

A. Pinkens jautā, par hidrantu uzturēšanu. Situāciju, ka hidrantu uzturēšana nodota SIA “TALSU ŪDENS” un tiek pamatots uz saistošiem noteikumiem “Par sabiedrisko ūdens pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Talsu novadā”, kur ierakstīts, ka līgums jāslēdz tikai ar šo sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojuma sniedzēju. Lūdz, līdz domes sēdei juridisku vērtējumu šādam noteikumam, ņemot vērā, ka tas nav sabiedrisks pakalpojums, vai tirgus nepilnība. Kādēļ mēs maksājam par SIA “TALSU ŪDENS” īpašumā esošu ierīču uzturēšanu?

Plkst. 11.24 pievienojas D. Karols

V. Bārda skaidro, viens no pamatojumiem, ka hidrantu uzturēšanu nevar likt iekšā tarifā, bet visas saistītas lietas, kas ir ar drošību ir jānodrošina pašvaldībai.

A. Pinkens lūdz, vērtējumu arī šim aspektam, jo situācija, ka pašvaldība maksā par citam piederošas mantas remontu, nomaiņu, uzturēšanu, pārbaudi vai ko tamlīdzīgu arī šķiet dīvaina, jo nedrīkst ieguldīt savus līdzekļus svešas mantas saglabāšanā darba stāvoklī un ne visi sarakstā esošie hidranti ir SIA “TALSU ŪDENS” īpašumā. Aicina izpētīt nedaudz tālāk nekā to, ko esam kādreiz ierakstījuši savos saistošos noteikumos.

A. Pinkens jautā, atsūtīts par abām kapitālsabiedrībām, 2025. gada novembra mēnesī grozītais Investīciju plāns. Kad varētu būt iespēja par šo padiskutēt domē?

L. Pīlēģis aicina, šo Investīciju plānu skatīt janvāra Attīstības komitejas sēdē.

A. Dzeņa priekšlikums, ka var vienoties skatāties janvāra Attīstības komitejas sēdē.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**10 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens,
“PAR” - Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis
Stūrmanis, Ligita Šnore, Andris Dzenis [balso paceļot roku])**

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU ŪDENS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu” un virzīt uz domes sēdi.

4.§

Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu

A. Bērziņš, L. Andersone, I. Romaško, A. Pinkens

A. Bērziņš informē, ka jautājums skatīts Attīstības komitejas sēdē. Jautā, vai veikti labojumi vai precizējumi pēc Attīstības komitejas sēdes.

L. Andersone informē, ka lēmumprojektā izmaiņas pēc Attīstības komitejas sēdes nav veiktas. Sagatavotas atbildes, arī saistībā ar iepriekšējo jautājumu, un papildus informācija nosūtīta deputātiem. Par nedzīvojamo fondu apsaimniekošanu ziņos Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vadītāja.

I. Romaško skaidro, ka nākošā gada sākumā plānots trīs objektiem izsludināt iepirkumu par šo ēku apsaimniekošanu, arī telpu uzkopšanu, neslēgt vienošanos ar SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS”, bet šo pakalpojumu risināt caur iepirkuma procedūru, pēc tam skatīsies, kā iet ar šo pakalpojumu nodrošināšanu. Tālāk jau virzīties arī par pārējiem objektiem šādā veidā un risinās caur iepirkuma procedūru.

Plkst. 11.29 pievienojas O. Solovjovs

A. Pinkens jautā, kāds plānotais termiņš?

I. Romaško atbild, ka plānots vēlākais janvārī izsludināt šo iepirkumu.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

11 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, “PAR” - Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ligita Šnore, Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku], Ainis Stūrmanis [balso paceļot roku])

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu” un virzīt uz domes sēdi.

5.§

Par zemes vienības daļas Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “TALSU ŪDENS”

A. Bērziņš, L. Andersone, A. Pinkens, D. Tabulēvica, L. Pīlēģis, I. Romaško

Ziņo L. Andersone pašvaldībā saņemts SIA “TALSU ŪDENS” iesniegums ar lūgumu nodot bezatlīdzības lietošanā uz 10 gadiem nekustamo īpašumu Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā. Sabiedrība norāda, ka nekustamais īpašums nepieciešams sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai. Saskaņā ar Kadastra informācijas sistēmas datiem nekustamais īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kopējo platību 1,3787 hektāriem, kā arī būvēm - ūdens attīrīšanas staciju un būve - rezervuāri. Nekustamā īpašuma sastāvā esošais

būvju īpašums atrodas sabiedrības bilancē. Sabiedrība 2025. gada 8. novembrī izsludinājusi iepirkumu dziļurbumbu izbūves un esošo dziļurbumu tamponāžas darbi, kura ietvaros paredzēta viena jauna dziļurbuma izbūvei nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana, saskaņošana un dziļurbuma izbūve minētajā nekustamajā īpašumā. Talsu novada pašvaldības mantas un iznomāšanas komisijas 2025. gada 1. decembra sēdē ieteikts nodot zemes vienības daļu 0,4412 hektāru platībā bezatlīdzības lietošanā sabiedrībai uz 10 gadiem. Ņemot vērā iepriekš minēto, lemt nodot SIA "TALSU ŪDENS" bezatlīdzības lietošanā nekustamā īpašuma Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā, sastāvā ietilpstošās zemes vienības domājamo daļu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai uz 10 gadiem no līguma parakstīšanas dienas. Noteikt, ka zemes vienības daļa nododama atpakaļ Talsu novada pašvaldībai pēc līguma termiņa beigām, ja tas netiek pagarināts vai izbeigts pirms termiņa. Uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram slēgt līgumu ar SIA "TALSU ŪDENS" par šī lēmuma pirmajā punktā minētās zemes vienības daļas nodošanu bezatlīdzības lietošanā.

A. Pinkens lūdz, pievienot informāciju, skici, par kādu zemes vienības daļu šobrīd tiks pieņemts lēmums.

No plkst. 11.38 līdz plkst. 11.44 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

D. Tabulēvica skaidro, Talsu novada pašvaldības mantas un iznomāšanas komisijas sēdē konstatēto un lemto.

A. Pinkens jautā, vai šis īpašums ir kopīpašumā, kā var bezatlīdzības lietošanā nodot domājamo daļu?

D. Tabulēvica atbild, ka tiks veikti redakcionāli labojumi.

Jautājumus uzdod A. Pinkens, L. Pīlēģis.

L. Pīlēģis jautā, šobrīd nekustamo īpašumu nodos bezatlīdzības lietošanā, kam būtu jārisina piekļuve īpašumam?

I. Romaško atbild, ka arī SIA "TALSU ŪDENIM", jo šīs iekārtas reģistrā ir kā būvju īpašums, arī sabiedrība šo jautājumu var risināt.

L. Pīlēģis jautā, līdz domes sēdei paskatīties, kādi gadījumi, kad esam nodevuši bezatlīdzības lietošanā, piemēram, zemi.

L. Pīlēģis jautā, vai tas neietekmēs tarifu?

L. Andersone atbild, ka zeme vispār neietekmē tarifu. Zemei nolietojuma nav, apsaimniekošanas maksa ir jebkurā gadījumā, vai tā ir bezatlīdzībā vai pamatkapitālā.

A. Pinkens jautā, vai šobrīd pašvaldības īpašums tiek iznomāts?

I. Romaško atbild, ka jautājums risināts, trases īpašnieks Valsts zemes dienesta kadastra informācijas sistēmā ir reģistrējies inženierbūvi, kā trasi uz juridiskas personas vārda. Ņemot vērā, ka uz pašvaldības zemes gabalu atrodas uzņēmumam reģistrētā inženierbūve ir noslēgts zemes nomas līgums.

A. Pinkens jautā, un atgādina, ka nav sniegta atbilde, ka lidlauka skrejceļam galā ir uzcelta māja. Vēlas saprast, kā varēja nonākt līdz brīdim, kad saskaņo vai ļauj uzbūvēt inženierbūvi uz savas ielas, kura nav iela, bet kurā ir zemes vienība. Vai piespiedu nomu šobrīd iegūstam?

I. Romaško atbild – jā.

L. Pīlēģis jautā, kurš saskaņojis būvprojektu no pašvaldības puses, atļaujot izbūvēt trasi? Ja būvvalde saskaņoja, tad no zemes īpašnieka bija jābūt saskaņojumam, ka piekrīt, un caur to esam arī atzinuši, ka inženierbūve reģistrēta uz pašvaldībai piederošas zemes.

I. Romaško atbild, ka informāciju nosūtīs e-pastā.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**8 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols,
"PAR" - Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Līgita Šnore, Oļegs
Solovjovs [balso paceļot roku])**

“PRET” - 3 (Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs)

“ATTURAS” - nav

Pieņemt lēmuma projektu “Par zemes vienības daļas Kasparu ielā
KOMITEJA NOLEMJ: 9, Stendē, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā
SIA “TALSU ŪDENS”” un virzīt uz domes sēdi.

6.§

**Par nedzīvojamās telpas ēkā ar nosaukumu “Administratīvā ēka”, Dumpīšu ielā 3A,
Stendē, Talsu novadā, iznomāšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu**

A. Bērziņš, K. Lukse, M. Rozenbergs, A. Pinkens, D. Tabulēvica

Ziņo K. Lukse, sagatavots lēmumprojekts “Par nedzīvojamās telpas ēkā ar nosaukumu “Administratīvā ēka” Dumpīšu ielā 3A Stendē, Talsu novadā, iznomāšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu. Pašvaldībā saņemts iesniegums ar lūgumu iznomāt nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošo nedzīvojamo telpu Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšanai. Nekustamais īpašums reģistrēts uz pašvaldības vārda. Saskaņā ar Valsts zemes dienesta nekustamā īpašuma kadastra informācijas sistēmas teksta datiem telpu grupai noteikta fiskālā kadastrālā vērtība 22 525,00 EUR un universālā kadastrālā vērtība 28 646,00 EUR. Pašvaldība, saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 80. punktu, telpas nosacītās nomas maksas noteikšanai pieaicināja neatkarīgu vērtētāju. Sertificēts vērtētājs noteica tirgus nomas maksu 31,32 EUR mēnesī, neiekļaujot pievienotās vērtības nodokli, nekustamā īpašuma nodokli un komunālos maksājumus. Pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija 2025. gada 6. novembra sēdē nolēma ierosināt pašvaldības domei pieņemt lēmumu par telpas Nr. 7 iznomāšanu, rīkojot rakstisku izsoli ar augšupejošu soli. Lēmumprojekts paredz nodot iznomāšanai, rīkojot rakstisku izsoli ar augšupejošu soli, nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā sastāvā ietilpstošās ēkas ar nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošo nedzīvojamo telpu Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšanai. Noteikt izsoles sākumcenu 31,32 EUR mēnesī, tajā neiekļaujot pievienotās vērtības nodokli, nekustamā īpašuma nodokli un komunālos maksājumus. Noteikt nomas līguma termiņu – divi gadi. Apstiprināt izsoles noteikumus un uzdot Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisijai organizēt izsoli.

M. Rozenbergs lūdz pie lēmumprojekta pievienot iesniegumu. Aicina šādus iesniegumus skatīt laicīgāk.

A. Pinkens lūdz, lēmumprojektā pieminēt saņemšanas rekvizītus uz ko atsaucas.

No plkst. 11.55 līdz plkst. 12.00 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

No plkst. 11.57 līdz plkst. 11.58 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

A. Pinkens lūdz, līdz domes sēdei saprast, vai nav pieteikumu, iesniegumu par citām telpām. Iesaka nākotnē paātrināt, piemēram, izpilddirektoram doto pilnvaru par lielāku summu iznomāšanai.

D. Tabulēvica papildina, ka tad jāveic nolikuma grozījumi, kad atvērs nolikumu kādu citu priekšlikumu dēļ, tad var virzīt šādu priekšlikumu.

A. Pinkens jautā, nomas līguma termiņš divi gadi, kādēļ šāda izvēle?

A. Bērziņa priekšlikums, līdz domes sēdei sazināties ar potenciālo nomnieku un saprast termiņu, kāds viņu varētu interesēt. Līdz domes sēdei nepieciešamības gadījumā termiņu precizēt.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

10 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, “PAR” - Gundars Sebris, Ligita Šnore, Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku])

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ:

Pieņemt lēmuma projektu “Par nedzīvojamās telpas ēkā ar nosaukumu “Administratīvā ēka”, Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, iznomāšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu” un virzīt uz domes sēdi.

Plkst. 12.00 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 13.01 sēde turpinās

7.§

Par projekta iesniegšanu Lauku atbalsta dienesta pasākumā C0LA07 “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”

A. Bērziņš, G. Dimiņa, A. Pinkens, R. Jekums, L. Pīlēģis

Ziņo G. Dimiņa, Talsu novada pašvaldība plāno iesniegt projektu par jaunaudžu retināšanu Talsu novada mežos Lauku atbalsta dienesta pasākumā “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturīgas un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”. Projekta mērķis uzlabot mežaudžu augšanas apstākļus, palielināt krājas, stiprināt audžu vitalitāti un noturību pret dažādiem riskiem. Projektā plānotā aktivitāte ir jaunaudžu retināšana 7,16 hektāru apmērā Dundagas, Ģibuļu un Vandzenes pagastos. Lauku atbalsta dienesta atbalsta likme ir 512 EUR par hektāru. Intensitāte 60%. Kopējais finansējums sastāda 3665,92 EUR no tā publiskais finansējums 2199,55EUR. Pašvaldības līdzfinansējums 1 466,37 EUR. Lēmumprojekts paredz atbalstīt projekta iesniegšanu minētajā Lauku atbalsta dienesta pasākumā. Nodrošināt priekšfinansējumu un tajā skaitā līdzfinansējumu no 2026. gada budžeta.

A. Pinkens aicina, lēmumprojektā norādīt no kuras iestādes budžeta tiks realizēts projekts.

G. Dimiņa atbild, ka precizēs.

R. Jekums papildina, ka finansējums nāk no Nekustamā īpašuma un vides pārvaldības departamenta. Tiek veikta šo jaunaudžu kopšana, apmaksa un pēc tam, tiek saņemts Lauku atbalsta dienesta projekta finansējums.

L. Pīlēģis jautā, kādi ir projektā sasniedzamie mērķi? Platība, kas ir jāsasniedz?

Plkst. 13.07 pievienojas O. Solovjovs

R. Jekums atbild, ka jaunaudžu augšanas apstākļu uzlabošana. Iesniedz kopjamās platības un kā mērķis audzes vispārējo uzlabojumu un nevērtīgo sugu izņemšanu un augšanas apstākļu uzlabošanu.

L. Pīlēģis iesaka, līdz domes sēdei pārskatīt, kas ir projektā sasniedzamie rādītāji.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

11 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ligita Šnore, Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku], Ainis Stūrmanis [balso paceļot roku])

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

Pieņemt lēmuma projektu “Par projekta iesniegšanu Lauku atbalsta dienesta pasākumā C0LA07 “Ieguldījumi ilgtspējīgai **KOMITEJA NOLEMJ:** mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”” un virzīt uz domes sēdi.

8.§

Par līguma slēgšanu projektam “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde Talsu pamatskolas fasādes atjaunošanai” paredzētajām darbībām

A. Bērziņš, R. Celmiņš, L. Pīlēģis, E. Širante, O. Solovjovs, A. Pinkens, V. Bārda, L. Skadiņa, L. Šnore, K. Riekstiņa-Sniedziņa, A. Stūrmanis, D. Karols

Ziņo R. Celmiņš, Talsu novada pašvaldība plāno īstenot projektu “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde Talsu pamatskolas fasādes atjaunošanai”. Projekta mērķis ir izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju Talsu pamatskolas ēkas daļai, kurai līdz šim nav veikta fasādes atjaunošana, lai nodrošinātu drošu un ilgtspējīgu izmantošanu. Projektā paredzēta šīs ēkas daļas fasādes atjaunošana un uzlabošana, lai uzlabotu ēkas vizuālo izskatu un radītu pievilcīgu mācību vidi skolēniem un personālam. Pašvaldība 2025. gada 24. oktobrī izsludināja iepirkumu “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde “Talsu pamatskolas fasādes atjaunošana””. Lēmums par līguma slēgšanas tiesībām pieņemts 2025. gada 27. novembrī, līguma slēgšanas tiesības piešķirot Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Komunālprojekts Jelgava”. Būvniecības ieceres dokumentācijas līguma cena 7 925,50 EUR, tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis. Lēmumprojekts paredz slēgt līgumu “Talsu pamatskolas fasādes atjaunošana – būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde” ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālprojekts Jelgava”, par kopējo līguma summu 7 925,50 EUR ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Paredzēt projekta “Talsu pamatskolas fasādes atjaunošana” finansēšanu no Talsu novada pašvaldības 2026. gada budžeta līdzekļiem.

L. Pīlēģis jautā, kad izpildītājs būs veicis savu darbu, kas tā būs par dokumentāciju, ko pašvaldība saņems?

R. Celmiņš atbild, ka būvniecības iecere, būvprojekts.

L. Pīlēģis jautā, uz domes sēdi noskaidrot kāds dokuments tiks sagatavots, kas prasīts darba uzdevumā, kāds apjoms, projektēšanas izmaksas? Nav pārliecināts, vai sasniegs mērķi. Vai uzņēmums, kurš šobrīd uzvarējis iepirkumā iepriekš ir izstrādājis kādus dokumentus? Vai šī sadarbība bijusi veiksmīga? Vai Iepirkuma komisija ir vērtējusi, vai piedāvājums nav nepamatoti lēts?

E. Širante atbild, ka uz domes sēdi informāciju sagatavos.

O. Solovjovs jautā, ko mēs iegūsim ar šo projektu un vai tiešām 7000 EUR būs pietiekoša summa, lai saņemtu šo dokumentāciju ar kuru pēc tam var sludināt iepirkumu fasādes sakārtošanai?

A. Pinkens jautā, kādēļ domē jālemj par jautājumu, kur nepieciešams slēgt līgumu?

E. Širante atbild, ka šobrīd 2025. gada budžetā šāda summa nav paredzēta.

No plkst. 13.16 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

A. Pinkens jautā, kā izdomāja sludināt iepirkumu par darbu, kam 2025. gada budžetā nav paredzēts finansējums? Pareizi saprot, ka ar šo darbību sākam Investīciju plānā paredzēto rīcību par pamatskolas fasādes atjaunošanu?

V. Bārda atbild, ka līdz domes sēdei sagatavos informāciju.

A. Pinkens jautā, vai darbs ir paredzēts 2026. gadā?

No plkst. 13.20 līdz plkst. 13.21 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

A. Bērziņa priekšlikums, līdz domes sēdei sagatavot atbildes uz uzdotajiem jautājumiem.

Plkst. 13.21 iziet G. Sebris

A. Pinkens jautā, preambulā norādīts, ka gatavojas īstenot pamatskolas fasādes atjaunošanu, nevis būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādes projektu. Pašvaldība plāno īstenot projektu būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi, vai šo vienu darbu var par projektu uzskatīt? Tas ir iepirkums par pakalpojumu, tas nav projekts. Projekts ir pašas fasādes atjaunošana. Lemjotās daļas 2. punkts lūdz lemt, ka paredzēt projektam nu jau fasādes atjaunošanai finansēšanu no 2026. gada budžeta līdzekļiem. Ar šo domes lēmumu vēlamies nostiprināt 2026. gada budžetā ieliekt finansējumu jau būvdarbu veikšanai?

V. Bārda atbild, ka precizēs norādītās kļūdas.

L. Skadiņa skaidro, ka lēmumprojekta 2. punktā ir tehniska kļūda. Domāts nevis projekts kā būvdarbi, bet domāts šīs būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde.

A. Bērziņš lūdz, skaidrot vai bija plānots 2025. gada budžetā, vai šobrīd iepirkums uzsākts un kāds turpmākais plāns un konceptuālo projektu virzību?

L. Skadiņa skaidro, ka plānā tika ielikts, ka virzīsies uz priekšu ar pamatskolas fasādes sakārtošanu uz kādu no aizņēmuma veidiem. Tāpēc tika izsludināts iepirkums par būvniecības ieceres dokumentācijas izstrādi.

L. Pīlēģis jautā, kur 2025. gada plānā bija, Investīciju plānā, Budžeta plānā vai kur citur? Ieskiecēt arī teorētiskos finansēšanas avotus būvprojekta realizācijai.

L. Skadiņa atbild, ka informāciju sagatavos uz domes sēdi.

Plkst. 13.28 pievienojas G. Sebris

L. Šnore skaidro, ka Iepirkuma sistēmā ir atsauce un ievietots arī Iepirkumu komisijas lēmums, ka Iepirkums ir izvērtēts un nav nepamatoti lēts. Iepirkumā startējuši seši pretendenti.

K. Riekstiņa-Sniedziņa skaidro, ka iepirkumu komisija, skatījusies gan šo nepamatoti lēto piedāvājumu gan arī šos pārējos riskus vērtējusi. Projektēšanas iepirkumos tā mēdz būt un tas nav nekas pārsteidzošs. Sabiedrība ir projektējis iepriekš Talsu novada pašvaldībai un pārbaudot informāciju nav saskatāmi riski, ka šos projekti bijuši nekvalitatīvi vai arī nepabeigti, vai citi riski. Izvērtējot to, ka tas tomēr ir paskaidrojuma raksts, nevis būvprojekts, tad šī cena nav uzskatāma par nesamērīgi lētu.

No plkst. 13.39 līdz plkst. 13.54 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

A. Stūrmaņa viedoklis, vai izskatīt jautājumu kā lēmumprojektu vai kā informatīvo jautājumu.

A. Bērziņš jautā, vai esam gatavi šobrīd balsot, vai vēlamies jautājumu izņemt no darba kārtības?

A. Pinkens atbild, ka nepieciešams pārliecināties par 2. punkta redakciju.

D. Karola viedoklis, ka 2. punkts nepieciešams precizēt un iesaka balsot par lēmumprojektu un virzīt uz domes sēdi.

Notiek diskusija par lēmumprojekta 2. punktu.

A. Pinkena viedoklis, aicina pastiprināt darbinieku un amatpersonu atbildību, kuri saskaņo lēmuma projektus, ar tiem ir jāiepazīstas, jāizskata un jāsaskaņo.

L. Šnore izsaka viedokli, ka lēmumprojekti tiek iepazīti un arī analizēti.

L. Pīlēģis izsaka viedokli.

A. Pinkens izsaka viedokli.

A. Bērziņa viedoklis, atzīst, ka nepiefiksēja, ka 2. punktā runa vairs nav par dokumentāciju, bet par pašu būvniecību.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

“PAR” - 7 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ligita Šnore)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - 2 (Andris Dzenis, Lauris Pilēģis)

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par līguma slēgšanu projektam “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde Talsu pamatskolas fasādes atjaunošanai” paredzētajām darbībām” un virzīt uz domes sēdi.

9.§

Par Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 27. februāra lēmuma Nr. 35 “Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Dundagas Kalna dārza labiekārtošana”” atcelšanu un sanemtā finansējuma atmaksu

A. Bērziņš, R. Celmiņš, G. Bērziņš, V. Bārda, L. Skadiņa, O. Solovjovs, G. Sebris,
A. Pinkens, L. Pilēģis

Ziņo R. Celmiņš, Talsu novada pašvaldība 2025. gada 7. aprīlī iesniedza projekta pieteikumu Biedrība “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” atklātā konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 5. kārtā, aktivitātē: “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”. Projekta mērķis ir Dundagas Kalna dārza infrastruktūras uzlabošana publiskai pieejamībai. Kalna dārza labiekārtošana nodrošinās ne tikai sakoptu un drošu vidi vietējiem iedzīvotājiem un viesiem, bet arī veicinās ārtelpas sabiedrisko aktivitāšu dažādošanu. Projekta ietvaros Kalna dārzā plānots izveidot koka platformu (terasi), kas paredzēta kultūras pasākumiem un laulību ceremonijām, ierīkot apgaismojumu - iekarināmās gaismas virtenes, kas tiks stiprinātas koku zaros, izbūvēt celiņu un uzstādīta labiekārtojuma elementus (solīšus, ugunskura vietu). Projekta kopējās plānotās izmaksas ir līdz 40 000,00 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli, publiskais finansējums līdz 36 000,00 EUR un Pašvaldības līdzfinansējums līdz 4 000,00 EUR. Projekta īstenošanai pieejams avanss līdz 25% no publiskajām izmaksām, t.i., 9 000,00 EUR. Pašvaldība 2025. gada 19. jūnijā izsludināja iepirkumu “Kalna dārza publiskās infrastruktūras izveide Dundagā – būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbi”. Iepirkumu komisija 2025. gada 8. jūlijā nolēma iepirkumu izbeigt bez rezultāta. 2025. gada 14. augustā izsludināja iepirkumu “Būvuzraudzības pakalpojums “Kalna dārza publiskās infrastruktūras izveide Dundagā” būvdarbiem”. Iepirkumā tika saņemts viens piedāvājums. Iepirkumu komisija 2025. gada 29. augustā pieņēma lēmumu līguma slēgšanas tiesības piešķirt SIA “Sominar”, par summu 4235,00 EUR ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. 2025. gada 6. novembrī izsludināja iepirkumu “Kalna dārza publiskās infrastruktūras izveide Dundagā – būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbi”. Iepirkumā tika saņemts viens piedāvājums no Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Smart energy”, par līgumu summu 65 073,84 EUR ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Iepirkumu komisija nav pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu. Pašvaldība, izvērtējot projekta “Dundagas kalna dārza labiekārtošana” iespējas un ar to saistītos riskus, ir secinājusi, ka pieejamais finansējums nav pietiekams. Projekta kopējās izmaksas pārsniedz sākotnēji plānoto budžetu par 29 308,84 EUR. Lēmumprojekts paredz atcelt Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 27. februāra lēmumu Nr. 35 “Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Dundagas Kalna dārza labiekārtošana””. Atmaksāt Lauku atbalsta dienestam saņemto avansa maksājumu 9 000,00 EUR.

Plkst. 13.49 Zoom tiešsaistes platformā pievienojas O. Solovjovs

G. Bērziņš jautā, bija vai nebija kaut kādas kontroldāmes? Bija vairāki iepirkumi, pirmais iepirkums tika izbeigts bez rezultāta, tad acīmredzot šie piedāvājumi bija virs plānotām izmaksām? Jautājums, kas tika darīts un, vai tika darīts attiecībā uz to, lai pārskatītu un iekļautos šajā budžetā? Vai pareizi saprot ka šobrīd, ja arī lemtu par finansējuma piešķiršanu laika grafika ziņā nevar šos piešķirti līdzekļus apgūt?

R. Celmiņš atbild, ka kontroltāmēm bija jābūt.

V. Bārda papildina, ka kontroltāme bija, arī darbi tika pārskatīti darba grupas sanāksmē, kur pieaicināja speciālistus no Būvvaldes, kas skatījās no ainavas un arhitektūras un dizaina viedokļa. Skaidro veiktās izmaiņas.

Plkst. 13.54 Zoom tiešsaistes platformā pievienojas A. Stūrmanis

No plkst. 13.55 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

L. Skadiņa skaidro, ka vēl ir iespēja apgūt Lauku atbalsta dienesta piešķirto finansējumu, bet informācija vēl jānoprecizē. Var ieslēgties sankcija par dokumentu neiesniegšanas termiņu ievērošanu, jo šo būvniecības ieceres dokumentācijas iesniegšanas process ir jau vilciens pārāk ilgi ar visiem iepirkumiem.

O. Solovjovs jautā, kad tika izsludināts iepirkums konkrēti šai projekta aktivitātei? Vai bija kādas indikācijas, ka projekta finansējums būs par maz? Var nosaukt darbinieku, kurš sastādīja kontroltāmi?

L. Skadiņa skaidro, iepirkuma procedūru uzsāka 19. jūnijā. Iesniedzot projektu bija kontroltāme, kuru sastādīja Būvvalde, un nebija indikācijas, ka šis process varētu izmaksāt tik dārgi. Informāciju par darbinieku, kurš sastādīja kontroltāmi nosūtīt vēlāk.

No plkst. 13.58 līdz plkst. 14.00 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

A. Pinkens jautā, kuri izvēlējās, ka jāgatavo lēmumprojekts par projektu pārtraukšanu dalībai un nevis ar lēmumprojektu veikt grozījumus un meklēt naudu projekta realizācijai?

A. Bērziņš skaidro, ka notikušas vairākas sarunas un secināts, ka projekts ņemot vērā izmaksas un to pienesumu, prioritāti šai mirklī vairs nav efektīvi iet uz priekšu. Sadārdzinājums pret iespējamo ieguvumu ir pārāk dārgs, un tāpēc rosina projektu apturēt un meklēt citu veidu, kurus var izdarīt ekonomiskāk 2026. gada pārvaldes budžetā.

Notiek diskusija par sagatavotā lēmumprojekta, Dundagas Kalna dārza infrastruktūras uzlabošana, sagatavošanu un virzību.

G. Sebris jautā, kāda ir šī sankcija un vai tā vēl vairāk samazina nepieciešamo projekta finansējumu?

L. Skadiņa nevar atbildēt uz jautājumu.

G. Sebris jautā, ja domē tiek izdiskutēts un pieņemts scenārijs, ka meklē papildus finansējumu un projektu realizē, vai pārējie termiņi ir izpildāmi un projekts gan projektēšanas fāzē, gan arī būvniecības fāzē var iekļauties projekta finansējuma gala termiņā?

L. Skadiņa atbild, ka gala termiņā var iekļauties, jo gala termiņš būvniecības projektiem maksimums ir divi gadi.

Jautājumus par projektu uzdod G. Bērziņš, A. Pinkens, L. Pīlēģis.

No plkst. 14.11 līdz plkst. 14.13 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

O. Solovja viedoklis, kontroltāme sastādīta pārāk trekni un gribam projektēt un būvēt, jāsaprot, ko darīsim tālāk, vai šobrīd turpinām un rakstām pagarinājumu un ieguldāmies ar savu finansējumu. Otrs variants – pārtraucam. Šobrīd atbalsta par pārtraukumu, jo redzot kontroltāmi, tad tā vēl ir jāvērtē. Vēlas, lai cilvēki uzņemās arī atbildību.

No plkst. 14.16 līdz plkst. 14.19 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

G. Bērziņš jautā, vai šo termiņu arī šobrīd var lūgt pagarināt?

R. Celmiņš – jā.

L. Skadiņa skaidro, ja tiek meklēts papildus finansējums un mums piešķir un, noslēdz līgumu, tad teorētiski var paspēt līdz nosacījumam par papildinātā paskaidrojuma raksta izdošanu. Termiņš bez sankcijām ir 2026. gada 28. februāris.

A. Pinkena viedoklis, ka piekristu variantam ka pievieno lēmumprojektam klāt 3. punktu, nodrošinot Dundagas pagasta pārvaldes vai Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta budžetā 35 000 EUR Dundagas Kalnudārza iekārtošanai. Kontroltāmes mēdz trāpīt un mēdz netrāpīt kaut dažādu iemeslu dēļ. Aicina lēmumprojektu neatbalstīt un administrācijā turpināt darbu pie tā, lai šo projektu varētu maksimāli ātri novest līdz rezultātam.

Plkst. 14.22 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

O. Solovjova viedoklis, piekrīt, lai šo projektu attīstītu kopumā Dundagas parkā ir vajadzīga sakārtota vide. Vai varēs sešos mēnešos to paveikt un vai šī tāme, kura ir šobrīd izveidota dos pievienoto vērtību un par normālu naudu arī sakārtot parku. Šobrīd atbilde nav saņemta. Lēmumprojekta balsojumā balsos “par”.

L. Pilēga viedoklis par projektu un kontroltāmēm. Balsojumā atturēsies, jo grūti līdz galam saprast argumentus. Turpmāk iesaka, izvērtēt visus projektus, kas ir saistīti ar papildus izmaksām un kā tās iespējams samazināt.

Plkst. 14.25 iziet M. Rozenbergs

A. Pinkena viedoklis, ja iemesls ir spēja pabeigt projektu un šobrīd jāpieņem lēmums par izstāšanos, tad lūdz šo informāciju iekļaut arī preambulā, jo šobrīd nevar ieraudzīt risku, ka projektu nevar pabeigt un tādēļ nevar, pat nedrīkst sākt, jo nevar pabeigt.

G. Bērziņa viedoklis, neatbalstīs lēmumprojektu. Gadījumā, ja ir kādi citi risinājumi, kas ir mazāk naudietilpīgi, bet mērķi sasniedzīgi ir gatavs tos izskatīt. Daļēji piekrīt kolēģu teiktajam, ka pašos pirmsākumos ir bijusi kļūda un diemžēl par kļūdām ir jāmaksā.

O. Solovjova viedoklis, skatoties ilgtermiņā jāsaprot, kur ir ārējais finansējums, kas atvieglos budžetu un kur var ieguldīt pašvaldības finansējumu. Šobrīd atbalstīs lēmumprojektu, par izstāšanos, bet tajā pašā laikā paralēli jāstrādā, jo jādomā, kā attīstīt un kādus finansējumus piesaistīt Dundagas pilsētai.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

“PAR” - 6 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore, Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku])

“PRET” - 3 (Gaidis Bērziņš, Aldis Pinkens, Gundars Sebris)

“ATTURAS” - 1 (Lauris Pilēģis)

Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 27. februāra lēmuma Nr. 35 “Par piedalīšanos ELFLA

KOMITEJA NOLEMJ: projektu konkursā ar projektu “Dundagas Kalna dārza labiekārtošana”” atcelšanu un saņemtā finansējuma atmaksu” un virzīt uz domes sēdi.

G. Bērziņš vēlas saņemt, papildus informāciju no Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta par iespējām šo projektu īstenot, par iespējamiem riskiem un, ja ir kādi alternatīvi risinājumi, tad arī par alternatīviem risinājumiem.

A. Bērziņš aicina, pārvaldes vadītāju pieslēgties domes sēdē un komentēt savu redzējumu par projektu.

Plkst. 14.32 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 14.45 sēde turpinās

Plkst. 14.45 pievienojas M. Rozenbergs

No plkst. 14.45 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

10.§

Par Talsu novada ostu attīstības plāna sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas apstākļos 2025. – 2035. gadam apstiprināšanu

A. Bērziņš, H. Skuja, K. Timofejevs, G. Kristaps, G. Bērziņš, A. Pinkens, D. Karols, A. Stūrmanis

A. Bērziņš informē, ka jautājums ir skatīts Attīstības komitejā.

H. Skuja informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības domes lēmumu Nr.49 tika uzsākta Talsu novada ostas attīstības plāna izstrāde un saskaņā ar projektā noslēgtajā pakalpojumu līgumā noteiktajiem termiņiem plāns ir jāizstrādā un jāapstiprina vēlākais līdz 2025. gada 31. decembrim. Ziņojumu turpinās izstrādātāji SIA “Konsorts” un SIA “Ardenis” pārstāvji.

K. Timofejevs ziņo, pēc notikušās Attīstības komitejas sēdes [02.12.2025.], sagatavots ziņojums, šobrīd nosaukumā ir noslēguma ziņojums. Veiktas nelielas korekcijas un papildinājumi. Ieguvuši izstrūkstošos gan finanšu, gan nefinanšu skaitļus, lai varētu sagatavot prognozes finanšu sadaļā. Ziņojumā iekļauti līdz 2030., līdz 2035. gadam sasniedzamie finanšu, nefinanšu rādītāji. Veikti redakcionāli precizējumi un noslēgumā iekļauts arī rīcības plāns, redzējums, ko dome varētu uzticēt ostas pārvaldēm sagatavot, lai attīstības plāns virzītos konkrētākās sliedēs. Tiek prezentēti prezentācijas slaidi, kuros veikti labojumi.

No plkst. 14.52 līdz plkst. 14.58 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

Gatis Kristaps turpina ziņojumu, sniedz atbildes uz Attīstības komitejā uzdotajiem jautājumiem. Vai Rojas ostai ir nepieciešama papildu padziļināšana? Ostā ienāk lielākas ietilpības kuģi un būtisks arguments, ka katru gadu vētras rezultātā osta pieplūst ar smiltīm, kas ietekmē visus kuģus, kas nodarbojas ar kravas operācijām. Lai novērstu šādus navigācijas riskus padziļināšana ir nepieciešama, arguments papildināts arī tekstā. Nākamais jautājums – kāpēc nav nomas maksas, to pārbaudīja ostu pārvaldēs un secināja, ka esošie nomas līgumi pieļauj nomas maksu indeksāciju. Jautājums par cilvēku atjaunošanas jautājumu. Ņemot vērā to, ka darbinieku vidējais vecums Rojas ostā šobrīd ir 64 gadi, savukārt Mērsraga ostā 55 gadi, tad nefinanšu rādītājos ir iekļauts papildus indikators par darbinieku paaudžu nomaiņu paredzot samazināt šo vidējo vecumu 10 gadu laikā. Jautājumā par cenu tarifu palielinājumu, cik lielā mērā palielināt šos tarifus pēc 2026. gada, tas ir atkarīgs no ienākušo kuģu skaita prognozi.

Plkst. 14.55 pievienojas D. Karols

G. Bērziņš jautā, vai vērtējuši, respektīvi, par kaut kādu papildus teritoriju nepieciešamību vai apgūstamību, kas varētu sekmēt ostas attīstību? Kāpēc gan Mērsraga ostas teritorija nevarētu pacīnīties par speciālās ekonomiskās zonas statusu?

K. Timofejevs atbild, ka tieši šādā aspektā nav vērtējuši, bet ar šādu punktu var papildināt rīcības plānu, ko katra osta varētu izvērtēt jau savā vidēja termiņa plānošanas dokumentā un identificēt tādas teritorijas.

G. Kristaps atbild, ka par speciālās ekonomiskās zonas statusu tiešā veidā ar uzņēmējiem par šo tēmu nav runājuši. Skaidro jautājumu no savas darbības pieredzi strādājot ar Liepājas speciāli ekonomisko zonu, Rēzeknes speciāli ekonomisko zonu un Latgales speciāli ekonomisko zonu. Nesen bija aktualizēts jautājums par speciālo ekonomisko zonu darbības termiņa pagarināšanu pēc 2035. gada. Papildus speciālās ekonomiskās zonas izveidei ir nepieciešams Satiksmes ministrijas un Finanšu ministrijas akcepts. Līdz ar to teorētiski tas nebūtu slikti un praktiski tad tas nebūs vienkārši.

Jautājumus uzdod A. Pinkens, D. Karols, A. Stūrmanis.

Plkst. 15.05 iziet L. Pīlēģis

Plkst. 15.09 pievienojas L. Pīlēģis

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

10 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, “PAR” - Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ligita Šnore. Ainis Stūrmanis [balso paceļot roku])

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņem lēmuma projektu “Par Talsu novada ostu attīstības plāna sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas

apstākļos 2025. – 2035. gadam apstiprināšanu” un virzīt uz domes sēdi.

11.§

Par Talsu novada teritorijas plānojuma 1. redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai

A. Bērziņš, L. Laicāns, L. Veinberga, L. Pīlēģis, A. Pinkens, G. Bērziņš, A. Stūrmanis,
D. Karols, L. Dimitrijeva

A. Bērziņš informē, ka jautājums informatīvi skatīts Attīstības komitejā.

Ziņo L. Laicāns, ņemot vērā dokumenta sarežģītību ik pa laikam kaut kas var mainīties, vēl līdz domes sēdei kaut kādas lietas precizēs, bet lielās pamatlietas nemainīsies. Pēc Attīstības komitejas sēdes deputātiem nosūtīta atbilde uz jautājumiem attiecībā uz ciemiem, kas tiek mainīts uz šo mazciema statusu. Pilsētām, tas ir Talsu pilsētas robežas arī ir paredzēts grozīt, paredzēts paplašināt. Paugurciemu sākotnēji vērtēja arī, kā iespēju iekļaut pilsētas teritorijā, bet šobrīd to nolika malā, bet šajā variantā atgriezušies un iekļauts arī kā priekšlikumus iekļaut Talsu pilsētā.

L. Veinberga – SIA “Reģionālie projekti” projektu vadītāja, pēc iepriekšējās Attīstības komitejas lūguma, lai būtu saprotamāk, ko katrs apzīmējums nozīmē ir papildināts, precizēti apzīmējumu nosaukumi. Šobrīd parādās, kas ir spēkā esošā, kas ir uz teritorijas plānojuma pirmo redakciju. Par krasta kāpu aizsargjoslas attēlošanu precizēja, kas ir spēkā esošajā plānojumā krasta kāpu aizsargjoslu. Otrs variants, kur tematiskā plānojuma ietvaros izstrādātā aizsargjosla un ir šī, kas ir teritorijas plānojuma pirmajā redakcijā plānotā. Viss apskatāms online kartē pie jaunākās versijas.

Notiek diskusija par tematisko plānojumu.

Jautājumus uzdod A. Bērziņš, L. Pīlēģis, A. Pinkens, G. Bērziņš

Plkst. 15.33 iziet L. Pīlēģis

Plkst. 15.35 pievienojas L. Pīlēģis

G. Bērziņš jautā, vai ir domāta apspriede konkrētās publiskās vietās, kur cilvēki saies kopā, vai gaida tikai priekšlikumus?

L. Laicāns atbild, ka tiek plānota publiskā apspriešana. Neplāno katrā pagastā, bet publiskās apspriešanas rīkos Kolkā, Rojā, Mērsragā, atsevišķi pagasti, Dundagā, Talsos un pārējās apvienībās.

A. Stūrmanis jautā, kas notiek ar uzņēmējdarbības veikšana ar vietām, piemēram, kempu novietošana kontekstā ar piekrastes attīstības vīziju?

L. Laicāns atbild, ka no plānošanas viedokļa tagad arī izstrādā šo teritorijas plānojumu norāda piekļuves vietas jūrai. Pirmais noteikts teritorijas plānojumā, otrais, kas viņas ierīkos. Par piekļuves vietām jūrā un par stāvlaukumiem ko drīkst ierīkot krasta kāpu aizsargjoslā, tad jāskatās individuālāk. Atgādina, ka, ja nebūs apstiprinājums no Dabas aizsardzības pārvaldi un Valsts vides dienestu tad ar teritorijas plānojumu tālāk pie apstiprināšanas netiek un tas mums jārespektē, jo šīm iestādēm ir iedotas veto tiesības.

A. Stūrmanis iesaka, par veloceliņu attīstības vīziju, tas ir skats uz nākotni un jābūt plānam, kā uz to ejam.

Plkst. 15.49 iziet M. Rozenbergs

D. Karols jautā, par Natura 2000 teritorijām.

L. Laicāns – šobrīd nav atbilde.

D. Karols jautā, kādā termiņā tiek atjaunoti dati?

L. Veinberga skaidro, par īpaši aizsargājamām dabas teritorijām un datu atjaunošanu.

Plkst. 15.52 pievienojas M. Rozenbergs

No plkst. 15.52 līdz plkst. 16.07 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis

A. Pinkens jautā, vai esam noteikuši teritorijas plānojumu ainavu aizsardzības zonai? Iesaka nodaļu konfigurēt.

L. Veinberga atbild – Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos 3.6. punkts, iespējams to var sadalīt.

A. Pinkens jautā, kā nākotnes izmaiņas iekļaus turpmākajās redakcijās?

L. Laicāns skaidro, ka tāpēc arī būs šīs publiskās apspriešanas.

L. Veinberga skaidro, ka šobrīd arī akcentē, ka šī nebūs vienīgā publiskā apspriešana un nākamajās redakcijās arī var likt uzsvāru uz to, kas ir aktuālāks. Noteikti būs tādas redakcijas zinot to, ka ir diezgan jutīgas teritorijas saskaņošanas ziņā.

A. Bērziņa ieteikums, vai dokumentos, piemēram, tajās nodaļās, kurās saprot, ka būs precizējumi, iekļaut zemsvītrā kaut kādu atsauci, ka šī nodaļa turpmākās redakcijās vēl tiks pilnveidota?

Plkst. 16.08 iziet D. Karols

L. Dimitrijeva – SIA “Reģionālie projekti” vadītāja izsaka viedokli par plānojuma pirmo redakciju.

A. Pinkens jautā, vai šeit esam paredzējuši kontekstā ar teritorijas izmantošanu, kur novadā atrodas laimētavas, spēļu zāles, kazino?

L. Veinberga atbild, ka nosakot funkcionālo zonējumu, katrā funkcionālā zonējumā noteikti teritorijas izmantošanas veidi. Azartspēles nav izņemts no publiskās apbūves teritorijām, savukārt dzīvojamā apbūvē ir izņēmums, ka šajās teritorijās skatoties tirdzniecību, pakalpojumu objektu apbūvi izņemot spēļu zāles un kazino, tas ir jāskatās, kur ir funkcionālais zonējums pie konkrētā izmantošanas veida – Tirdzniecība un pakalpojums. Viena konkrēta uzņēmējdarbība pilnībā visā novada administratīvajā teritorijā aizliegt nedrīkst.

L. Dimitrijeva skaidro, ka Satversmes tiesa ir atzinusi, ka tā īsti nav teritorijas plānojuma tēma un to var risināt ar citiem saistošiem noteikumiem. Šobrīd tā nav labā prakse plānošanā ielikt azartspēles iekšā.

Plkst. 16.16 pievienojas D. Karols

A. Bērziņš iesaka, izpilddirektora pienākumu izpildītājai līdz domes sēdei, padomāt iespējamajos alternatīvos risinājumus, kā varētu regulēt šo azartspēļu jautājumu citā veidā, ne teritorijas plānojumā.

G. Bērziņš jautā, Dabas aizsardzības pārvalde plāno kaut kādus ceļa posmus starp ciemiem nodot pašvaldībai? Vai par to kaut kas ir zināms?

L. Laicāns atbild, ka piedalījies sapulcē attiecībā par ceļa posmu no Saunaga uz Košragu, kurš ir uzmērīts. Saprot, ka Dabas aizsardzības pārvalde ir piedāvājusi pašvaldībai šo ceļa posmu pārņemt, bet argumentus nevar paskaidrot. No plānošanas viedokļa, jā, redz šos kā pašvaldības ceļus.

G. Bērziņš lūdz V. Bārdam līdz domes sēdei noskaidrot, kas rakstīts domei un ko dome atbildējusi šajā jautājumā.

L. Pīlēģis jautā par teritorijas plānojumu Talsos.

L. Veinberga sniedz skaidrojumu.

A. Pinkens jautā, skaidrot par Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu 2.2 sadaļā 8.3 apakšpunktā noteikto. Lūdz pārskatīt. Par 13. un 18. punktā noteikto.

L. Veinberga – pārskatīs.

A. Pinkens iesaka precizēt 33. punktu un 34.3 punktu, 69.punktu, 3.6 sadaļu par Baltijas jūras un Rīgas jūras līča dalījumu.

Notiek diskusija par degradētajām teritorijām.

A. Pinkens jautā par 7.3 sadaļas, 582. punktu.

L. Veinberga skaidro, ka būs pielikums, kur šīs ielas norādīs, kurās ir saglabājams akmens bruģu segums.

A. Bērziņš aicina, sadaļu – Prasības pilsētībūvniecības pieminējuma teritoriju aizsardzībai pilsētās, līdz domes sēdei, kopā ar būvvaldi, vēlreiz pārskatīt, ja saprot, ka tiks pilnveidota, varbūt ka šeit varētu būt piezīme, ka nodaļa tiks pilnveidota.

A. Pinkena viedoklis, priekšlikums, nākotnei, ka Teritorijas plānojumam vai līdzīgam dokumentam ir vajadzīga atsevišķa komiteja, lai nesteidzinot var izskatīt visus jautājumus. Šobrīd vēl ir pāris lietas, kuru dēļ šo redakciju nevar atbalstīt vismaz šajā projekta stadijā.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

“PAR” - 7 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - 3 (Aldis Pinkens, Māris Rozenbergs, Lauris Pīlēģis [balso paceļot roku])

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu novada teritorijas plānojuma 1. redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai” un virzīt uz domes sēdi.

12.§

Par nolikuma “Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada 31. augusta nolikumā Nr.23/2023 “Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums” izdošanu

A. Bērziņš, A. Šturms, A. Pinkens

A. Bērziņš informē, ka jautājums skatīts Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā un Attīstības komitejā.

Ziņo A. Šturms, precizēts 2. punkts un 3. punkts. Attīstības komitejā tika izteikts, ka nolikumu nepieciešams pēc būtības plašāk pārskatīt. Diemžēl laiks nav sanācis, ja tas ir ļoti būtiski, tad līdz domes sēdei var papildināt lēmuma projektu nolemjošo daļu ar otro punktu, kur noteikts termiņš, kādā nolikumu pārskatīt.

A. Pinkens jautā, kā jautājumu turpinās risināt?

A. Bērziņš atbild, ka nākamā gada februāris, marts ieskatīties visos pašvaldības iestāžu nolikumos un pakāpeniski saprast, ir vai nav jāgroza.

A. Pinkens iesaka, līdz domes sēdei paskatīties un sniegt informāciju.

A. Šturms atbild, ka paskatīties vai vienādi, līdzīgi šādu ātro salīdzinājumu ir iespējams veikt.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

10 (Ansis Bērziņš, Gaidis Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ligita Šnore)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par nolikuma “Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada 31. augusta nolikumā Nr.23/2023 “Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums” izdošanu” un virzīt uz domes sēdi.

Plkst. 17.07 tiek izsludināts sēdes pārtraukums līdz 2025. gada 11. decembra plkst. 09.00

2025. gada 11. decembrī

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.02

Komitejas sēde tiek ierakstīta video un audioformātā un pārraidīta publiskā interneta vidē

Sēdi vada: Ansis Bērziņš – pašvaldības domes priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Sēdē piedalās 8 Finanšu komitejas locekļi:

Ansis Bērziņš

Dainis Karols (*iziet plkst. 09.41, pievienojas plkst. 09.52; iziet plkst. 11.36, pievienojas plkst. 11.55*)

Lauris Pīlēģis (*pievienojas plkst. 09.06*)

Gundars Sebris (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 10.19 līdz plkst. 10.25; nav redzams no plkst. 10.31 līdz plkst. 10.51; pēc pārtraukuma plkst. 11.12 pievienojas plkst. 11.14; nav redzams no plkst. 12.27 līdz plkst. 12.40*)

Ligita Šnore

Oļegs Solovjovs (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 09.43 līdz plkst. 09.45; pēc pārtraukuma plkst. 11.12 pievienojas plkst. 12.13*)

Andris Dzenis

Māris Bērziņš (*iziet plkst. 10.21, pievienojas plkst. 10.26; iziet plkst. 10.36, pievienojas plkst. 10.46*)

Sēdē nepiedalās 4 Finanšu komitejas locekļi:

Aldis Pinkens

Māris Rozenbergs

Gaidis Bērziņš

Ainis Stūrmanis

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības Centrālās pārvaldes darbinieki:

Valdis Bārda – izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos

Jānis Krūze – Administratīvā departamenta vadītājs

Diāna Tabulēvica – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vadītāja

Aigars Šturms – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākais jurists

Jana Robalde – Finanšu un grāmatvedības departamenta vadošā finanšu analītiķe

Inta Vāne – Finanšu un grāmatvedības departamenta ekonomikas nodaļas vadītāja

Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Roberts Ķēniņš – Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas sistēmas attīstības speciālists

Citi:

Uldis Katlaps – Talsu novada izglītības pārvaldes vadītājs

Andris Kojro – Dundagas pagasta pārvaldes vadītājs

Juris Kronbergs – Laucienes apvienības pārvaldes vadītājs

Informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības darba reglamenta 37. punktu komiteju sēdē tiek veikts audiovizuāls ieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

13.8

Par iekšējo noteikumu “Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi” izdošanu

A. Bērziņš, A. Šturms, O. Solovjovs, D. Karols, U. Katlaps, J. Krūze, L. Pīlēģis, A. Dzenis, J. Robalde, L. Šnore, G. Sebris

Ziņo A. Šturms, sagatavoti iekšējo noteikumu projekts “Pašvaldības administrācijas amatpersonu un darbinieku atlīdzības noteikumi”. Pēc struktūras noteikumi ir līdzīgi esošajiem noteikumiem, bet neskaitot struktūru veikti arī būtiski grozījumi. Pievienots jauns termins, vai precizēta amata klasificēšanas kārtība, precizēta prēmiju noteikšanas kārtība un citi jautājumi, līdz ar to sagatavoti jauni noteikumi, nevis veikti grozījumi. Nākotnē nepieciešams pārskatīt personu darbinieku darba samaksas noteikšanas kārtību, tieši par deputātiem un pedagogiem, jo šobrīd ir iekšā, bet labāk, ja šīm amatpersonām būtu savi atsevišķi noteikumi.

Plkst. 09.06 pievienojas L. Pīlēģis

O. Solovjovs jautā, kādos gadījumos varēs piešķirt naudas balvas, kā iestāžu vadītājs. Otrs jautājums par pedagogiem, jo pedagogu atalgojumi nosaka Ministru kabineta noteikumi Nr. 445.

A. Šturms skaidro, naudas balvu jautājumu regulē Atlīdzības likums. Naudas balvu var piešķirt amatpersonas (darbinieka) noteiktās mēnešalgas apmērā vienu reizi kalendārā gada ietvaros. Naudas balva nevar pārsniegt mēnešalgas apmēru un to piešķir par institūcijai svarīgu sasniegumu ņemot vērā amatpersonas (darbinieku) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķa sasniegšanā.

Notiek diskusija starp O. Solovjovu un A. Šturmu par naudas balvām, prēmijām, kuras piešķir ņemot vērā amatpersonas, darbinieku, novērtējumu.

O. Solovjovs lūdz, sagatavot rakstisku atbildi par prēmiju piešķiršanu.

D. Karols jautā, vai turpmāk visiem pašvaldības darbiniekiem pašvaldība, kā darba devējs tiks uzskatīta kā viena institūcija? Cik darbiniekus tas skars?

U. Katlaps atbild, ka nedaudz vairāk kā 60 pedagogi, kuriem uztarificētā kopējā pedagoģiskā slodze ir vairāk par 40 stundām. Sīkāk skaidro problēmu situācijas noteiktos mācību priekšmetus.

Starp deputātiem notiek diskusija, ka Pašvaldība ir viens darba devējs, vai, ka Pašvaldības iestāde ir darba devējs.

A. Bērziņš lūdz skaidrot atbildes no valsts iestādēm, kur tika uzdots jautājums par vienu darba devēju.

A. Šturms skaidro, ka saistībā ar šo jautājumu uzdeva jautājumu Valsts kancelejai, Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai un Darba inspekcijai. Valsts kanceleja atbildēja par citu jautājumu, jo vēstulē bija divi jautājumi. Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrija atbildēja, jā, ka pašvaldība ir viens darba devējs. Darba inspekcija atbildēja, ka viņu ieskatā darba devējs ir katra atsevišķa iestāde.

D. Karols jautā, kas pateiks, kurā institūcijā pašvaldības darbinieks nevar strādāt, ja līgumu ir noslēdzis tieši ar iestādes vadītāju?

J. Krūze atbild, ka 3. punktā noteikts, ka darba amatpersonas darbalaiku nosaka tā, lai būtu konstatējams darba sākuma un darba beigu laiks. Persona var strādāt vairākās vietās, bet šīm slodzēm, ko veic ir jābūt saskaitītām adekvāti.

O. Solovjova viedoklis, par darbinieku amatu savienošanu.

L. Pīlēģis jautā, vai uz domes sēdi var sagatavot informāciju, cik pašvaldībā ir šādu slodžu, kas ir vairāk par vienu slodzi?

Turpinās diskusija par darbinieku amatu savienošanas darba slodzēm.

Plkst. 09.41 iziet D. Karols

No plkst. 09.43 līdz plkst. 09.45 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

A. Dzenis jautā, vai kāds var arī liegt, ja šo 4. punktu neattiecinātu uz izglītības un kultūras nozarē strādājošiem darbiniekiem? Viedoklis, ka šis punkts neattiecas uz pedagogiem, kā arī uz virkni no cilvēkiem, kuri nodrošina to, lai mums ir kultūrizglītības pulciņi, gan tautiskās dejas, gan kora dziedāšana, ansambļi un citi.

A. Šturms skaidro, ka nekas neliedz šo noteikumu izņemt ārā. Sākotnējā redakcijā arī nekādu ierobežojumu nebija. Šajā gadījumā domāts, ja pašvaldība ir viens darba devējs, tas nenozīmē, ka darbinieks nevar strādāt vairāk par 8 stundām, var strādāt vairāk, bet vienīgā atšķirība ir, ja viņš strādā vairāk kā 8 stundas, tās vienkārši ir virsstundas. Izņemt ārā ierobežojumu par stundām nesaredz problēmas.

Starp A. Dzeni un U. Katlapu notiek diskusija par stundu vadīšanu/mācīšanu attālināti.

Plkst. 09.52 pievienojas D. Karols

L. Pīlēga viedoklis, ka pirmkārt mēs radām starp kolēģiem nevienlīdzību un domā, ka jāvar vismaz padomāt, kā mēs varam to nodalīt. Tā ir problēma un šodien to nevar atrisināt, kas attiecas uz pedagogiem un iepriekš pieminētajām grupām. Attiecībā uz pašvaldību darbiniekiem, domā, ka vajag pavērtēt un paskatīties.

O. Solovjovs jautā, juristiem, ja neskatāmies tikai kategorijā skolotājus, bet skatāmies, visi Talsu novada pašvaldības darbinieki, var palikt kategorijā, ka skatāmies uz divām likmēm, ka pieļaujam darbu maksimālais divas likmes nevis pie viena darba devēja, bet pie vairākiem darba devējiem. Vai tā varētu palikt?

L. Pīlēģis, jautā, kāda ir finanšu ietekme? Rīcības plānā pieminēts samazinājums un kad par to runājām teica, ka šī būs tā vieta, kur to risinās. Iesaka Rīcības plānu pārskatīt, precizēt, jo pamatojoties uz to, ka situācija ir mainījusies, bet mums ir trīs gadi uzraudzības periods un tas nemaina lietu būtību. Nepieciešams nomainīt Rīcības plānu un paziņot par to ministrijai, jo dome vienā lēmumā pasaka vienu un otrā ejam pilnīgi pretējā virzienā.

J. Robalde skaidro par finanšu ietekmi, kura provizoriski varētu būt no 1,2 līdz 1,5 miljoniem *euro*.

Notiek diskusija par iesūtīto tabulu, kur veikts finanšu ietekmes aprēķins.

D. Karols jautā, cik kopumā ir tādi gadījumi, kad tika pārsniegts novērtējuma iesniegšanai termiņš 14. novembris. Vēlas saprast, cik tas būtiski, jo atalgojumu skaitļiem jābūt maksimāli precīziem. Nevaram balstīties uz iespējamām varbūtībām, jo tas skar 2026. gada budžetu.

J. Krūze atbild, ka precīzi nevar nosaukt.

D. Karols jautā, skaidrot 14. punktu.

J. Krūze atbild, ja izmaiņas amatu katalogā rada ietekmi uz budžetu, tad nekur citur nevar saskaņot kā tikai domē.

A. Bērziņš jautā, vai vienmēr amatu katalogu skata domē?

L. Pīlēga viedoklis, ka amata katalogs būtu jāskata domē. Nepareizi, ka viens cilvēks spēj pieņemt tādu lēmumu. Ieteikums, ka būtu labi, lai pēc iespējas vairāk viedokļu un iespēja paskatīties kādi rodas riski paskatīties no vairākiem skata punktiem.

L. Šnore informē, ka iesniegts priekšlikums saistībā ar 81. punktu. Sniedz skaidrojumu par priekšlikuma nepieciešamību.

L. Pīlēga viedoklis, visticamāk, ka nevarēs atbalstīt šādu priekšlikumu, jo svarīgi, ka tiek panākta līdzvērtība visā novadā.

No plkst. 10.19 līdz plkst. 10.25 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams G. Sebris

D. Karola viedoklis, pārejas noteikumos ir ietverti dažādi gadījumi, tad šis gadījums arī varētu būt kā pārejas noteikumi.

D. Karols jautā, par 25. punktu par izpilddirektora izvērtēšanu.

Plkst. 10.21 iziet M. Bērziņš

A. Šturms skaidro, izpilddirektora saskaņošana nekādi netiek veikta. Teikums ielikts kā izņēmums pirmajam teikumam, iespējams, tā nenolasās kā tālāk skaidrots. Atzīmē, ka iespējams tehniski precizēt, lai vieglāk nolasās.

Plkst. 10.26 pievienojas M. Bērziņš

D. Karols aicina 33. punktā dzēst pēdējo teikumu.

No plkst. 10.31 līdz plkst. 10.51 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams G. Sebris

Turpinās diskusija par 33. punktā noteikto, par iestādes vadītāja aizvietošanu un 36. punktu – par prēmijām.

Plkst. 10.36 iziet M. Bērziņš

Plkst. 10.46 pievienojas M. Bērziņš

D. Karols jautā, cik liels finansējums nepieciešams prēmiju izmaksām no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

J. Krūze atbild, ka šobrīd nav veikti aprēķini.

Turpinās diskusija par prēmiju izmaksām.

Plkst. 10.59 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 11.12 sēde turpinās

No plkst. 11.12 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams O. Solovjovs

D. Karols jautā, par kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšanu. Kāds finansējums būtu paredzams šī noteikuma izpratnē, ar ko var rēķināties iestādes vadītāji un pašvaldību darbinieki.

Plkst. 11.14 pievienojas G. Sebris

A. Šturms atbild, ka par augstākās izglītības iegūšanu noteikta 8.1 apakšnodaļā.

J. Krūze atbild, ka konkrētas summas šobrīd nevar nosaukt.

D. Karols jautā, vai noteikumu ieviešanai 2026. gada budžetā ir jau iezīmēts finansējums?

A. Bērziņš skaidro, ka atlīdzība pārrēķins atbilstoši amata katalogam un jaunajām koeficienta tabulām ir aprēķināts un tas sastāda 1,2 līdz 1,5 miljonu *euro* ietekmi. Tiek domāts, ka 2026. gada budžetā tas ir jāņem vērā no finanšu plānošanas viedokļa. Nevar līdz galam precīzi aprēķināt, kamēr nav apstiprināti atlīdzības noteikumi.

D. Karols jautā, vai dotajā brīdī sastādot budžetu līdz diviem miljoniem jau ir iekļauts ailītē, ka tas būs. Esam bijuši nepatīkamā situācijā, ka vienreiz pieņemot šādus atlīdzības noteikumus, pēc tam liekot budžetā, konstatēja, ka summa ir stipri lielāka, kuru budžetā nevarēja paredzēt un veidojās iztrūkums, kas noveda pie ļoti nepatīkamām sekām. Otrs variants var atlīdzības noteikumus skatīties pēc budžeta iespējām, liekot kopā budžetu, var atlīdzības noteikumus apstiprināt kopā ar budžetu.

D. Karola priekšlikums, šobrīd jautājumu ņemt laukā no darba kārtības, jo šādā redakcijā, šādā izkārtojumā uz tik daudz neatbildētiem jautājumiem nav gatavs balsot un virzīt tālāk.

G. Sebra viedoklis, noteikumi ir pietiekami daudz vēl diskutējami un daudzus jautājumus nav viennozīmīgs skatupunkts. Būtiski, ka nav precīzi zināma finansiālā ietekme. Zinot, ka pavisam nesenā pagātnē Talsu novada pašvaldība nokļuva ļoti, ļoti sarežģītā situācijā, tad divreiz uzkāpt uz vienu grābekli būtu ļoti neapdomīgi. Uzskata, ka šādā redakcijā, kā tiek piedāvāta nav iespējams izvirzīt tālāk uz domes sēdi.

A. Bērziņš izsaka priekšlikumu E. Širantes priekšlikumu dzēst.

L. Pīlēga priekšlikums, piekrīt, ja tiek sasaukta atsevišķa sanāksme par visvairāk diskutējamiem jautājumiem un sagatavoties, kādi bija izpildvaras aspekti par atsevišķiem punktiem, lai būtu maksimāli daudz informācijas par ko diskutēt.

A. Bērziņš informē, ka Dokumentu vadības sistēmā ievietots priekšlikums: Izņemt lēmumprojektu no darba kārtības. Iesniedza Dainis Karols.

A. Bērziņš aicina balsot par priekšlikumu.

“Izņemt lēmumprojektu no darba kārtības”

Par priekšlikumu balso:

“PAR” - 7 (Ansis Bērziņš, Māris Bērziņš, Andris Dzenis, Dainis Karols,
Lauris Pīlēģis, Gundars Sebris, Ligita Šnore)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Priekšlikums pieņemts.

KOMITEJA NOLEMJ:

Izslēgt lēmuma projektu “Par iekšējo noteikumu “Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi” izdošanu”.

14.§

Par grozījumiem Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos

Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu”

A. Bērziņš, I. Vāne, L. Pīlēģis, A. Dzenis, O. Solovjovs

Ziņo I. Vāne, sagatavots lēmumprojekts par 2025. gada budžeta grozījumiem. Izdarīt grozījumus Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu”. Izteikt Saistošo noteikumu 1. punktu šādā redakcijā: “1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu ieņēmumos 67 395 210 EUR un izdevumos 74 437 692 EUR, tai skaitā līdzekļus neparedzētiem gadījumiem izdevumos 125 000 EUR apmērā, atšifrējumā pa vadības funkcijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem, saskaņā ar 1. pielikumu”. Izteikt Saistošo noteikumu 2. punktu šādā redakcijā: “2. Apstiprināt Pašvaldības 2025. gada budžeta finansēšanas plānu 7 042 482 EUR apmērā saskaņā ar 2. pielikumu, tai skaitā:”. Izteikt Saistošo noteikumu 2. punkta 2.2. apakšpunktu šādā redakcijā: “2.2. naudas līdzekļu atlikumu uz 31.12.2025. 2 411 324 EUR apmērā;”. Izteikt Saistošo noteikumu 1. un 2. pielikumu jaunā redakcijā. Sniedz atskaiti par budžeta izpildes analīzi uz 2025. gada 20. oktobri gan ieņēmumos, gan izdevumos.

Plkst. 11.36 iziet D. Karols

L. Pīlēģis jautā, izpildedirektora pienākumu izpildītājam, vecāku līdzfinansējuma naudām ir sava tāme? Kāpēc ir plānoti ieņēmumi atsevišķā tāmē, bet izpildes – nav?

Precizējošus jautājumus par izpildēm uzdod L. Pīlēģis.

L. Pīlēģa viedoklis, ka budžeta kodos kopumā ļoti slikta izpilde. Var redzēt, ka izpilde ir 40%, 60%. Jāseko līdz izpildei, jo sanāk, ka budžetā ieplāno naudu, rezervē konkrētam mērķim un beigās to neizdara un nauda paliek rezervēta, lai gan to var novirzīt pilnīgi citiem mērķiem, ko šajā gadā varēja realizēt.

Notiek diskusija par Dundagas ielas otrās kārtas sadārdzinājumu.

L. Pīlēģis lūdz, uz domes sēdi pie izpildedirektora atskaites, par izmaiņām, par situāciju Dundagas ielas projektā. Iesaka noorganizēt, ka iestāžu vadītāji pievienojas pie budžeta izskatīšanas, lai sniegtu atbildes uz neskaidrajiem jautājumiem.

Plkst. 11.55 pievienojas D. Karols

A. Dzeņa viedoklis, raisa pārdomas, ka augustā, budžetu kodā par darba apgērbu kustība šajā pozīcijā nenotika. Šobrīd visi ir aktivizējušies un tas ir disciplīnas jautājums no darbiniekiem. Nevar būt, ka pēkšņi viena mēneša laikā tagad pilnībā visiem rodas vajadzība darba apgērbam. Tā ir nekorekta attieksme pret līdzekļu savlaicīgu izlietošanu. Piekrīt, ka nevar būt situācija, ka pēkšņi sāk uzrasties rēķini, tātad tā ir sistēma, kas nākamajā gadā ir jāpārskata, kādā formātā plāno līdzekļus apgērbam un kādā veidā tālāk tiek izlietota.

Notiek diskusija par trauku mazgāšanas mašīnu iegādi izglītības iestādēm un par Talsu novada Dzīvnieku patversmes “AUSMA” pakalpojuma līgumu.

A. Bērziņš aicina, līdz domes sēdei noskaidrot situāciju par Dzīvnieku patversmes "AUSMA" pakalpojuma līguma izpildi un turpmāko rīcību.

Plkst. 12.13 Zoom tiešsaistes platformā pievienojas O. Solovjovs

L. Pīlēģis lūdz, uz domes sēdi skaidrojumu, ka Talsu pilsētas sporta daļai 3000 EUR tiek pārlikti klāt papildus biedrībām un nodibinājumiem. Kam un kādēļ šāds grozījums? Kā mēs šeit nolēmām un kas šo naudu saņēma?

A. Dzeņa priekšlikums, kad notiek budžeta grozījumi, tad šajā jautājumā jāpiedalās visu iestāžu vai struktūrvienību vadītājiem, kuri var konkrēti atbildēt uz jautājumiem.

O. Solovjova priekšlikums, ka jautājumus par neskaidrajiem budžeta grozījumiem uzdot iepriekš, lai iestāžu vadītāji var sniegt atbildes un varbūt ar uzdotiem dažiem jautājumiem komitejā. Vēlās, lai strādājam konstruktīvāk.

L. Pīlēģis lūdz, uz domes sēdi papildus skaidrojumu grozījumiem piemēram, Sabiles tilts, jo iepirkums ir noslēdzies.

A. Bērziņš aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

**7 (Ansis Bērziņš, Māris Bērziņš, Gundars Sebris, Ligita Šnore
"PAR" - Andris Dzenis [balso paceļot roku], Dainis Karols [balso paceļot
roku], Oļegs Solovjovs [balso paceļot roku])**

"PRET" - nav

"ATTURAS" - 1 (Lauris Pīlēģis [balso paceļot roku])

Pieņem lēmuma projektu "Par grozījumiem Talsu novada domes

KOMITEJA NOLEMJ: 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 "Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu"" un virzīt uz domes sēdi.

No plkst. 12.27 līdz plkst. 12.40 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams G. Sebris

Informatīvā daļa

15.§

Par vienošanās slēgšanu par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88130020206 daļas, būves ar kadastra apzīmējumu 88130020023014 un nosaukumu "Dāre", un būves ar kadastra apzīmējumu 88130020023015 un nosaukumu "Šķūnis", Ventspils iela 19, Sabilē, Talsu novadā, iegūšanu īpašumā

A. Bērziņš, D. Tabulēvica, O. Solovjovs, L. Pīlēģis

Ziņo D. Tabulēvica, pašvaldība saņemts nekustamā īpašuma Ventspils iela 19, Sabilē, īpašnieka iesniegums ar lūgumu pašvaldību izvērtēt pievienoto zemes vienības sadalīšanas plānu. Pašvaldība, vērtējot šo plānu, secina, ka uz zemes vienības atrodas ne vien iesniedzējam piederoša dzīvojamā māja un sešas palīgēkas, bet arī pašvaldībai piederoši nekustamie īpašumi – būves. Basketbola laukums, skolas stadions, volejbola laukums, garāža un visus šos objektus izmanto pašvaldība. Lai izbeigtu dalītā īpašuma situāciju nekustamā īpašumā un nodrošinātu vienotu tiesisku sakārtotu pašvaldības nekustamo īpašumu, ievērojot Pašvaldību likumā noteikto pienākumu nodrošināt racionālu teritorijas izmantošanu un tai piekritīgo funkciju efektīvu izpildi pašvaldība konstatē, ka nepieciešama zemes vienības daļas iegāde. Notika tikšanās ar zemes īpašnieku, pasūtīts iespējamais, provizorisks vērtējums. Sarunu gaitā secināts, ka pašvaldībai nepieciešams atsavināt zemes vienības daļu ar kopēju platību 3,5 hektāri ar šobrīd jau nomā esošo šķūni un klāt arī būvi ar nosaukumu "Dāre". Dāre un šķūnis nodrošina sporta infrastruktūras priekšmetu uzglabāšanu. Nekustamais īpašums nodrošinātu, ka pašvaldība pati var rīkoties ar savu zemes vienību un projektiem. Ņemot vērā vienošanos īpašnieks aicina domē pieņemt lēmumu. Īpašnieks atteicās slēgt nodomu protokolu un izteica vēlmi slēgt vienošanos, kur pašvaldība jau apsolītu atsavināt šo zemes vienību. Par šķūni un

Dāri vēl būs saruna, pie nosacījuma atkarībā no tā, kāds būs vērtējums. Tādējādi lēmumprojekts paredz iegādāties vai nu visu, vai arī iegādāties daļu, zemi un/vai būves.

Jautājumus uzdod O. Solovjovs, L. Pīlēģis.

L. Pīlēģis atgādina, ka arī izpildvarā ir jādod objektīva un pilna informācija par to, ko mēs jautājam, jo tas bieži var novest un ir novedis pie lēmumiem, ko mēs pieņemam neatbilstoši situācijai. Uzdeva jautājumu, vai būs jārēķinās papildus izmaksām. Atbilde, ka nē. Lūdz, šo jautājumu papētīt uzmanīgi attiecībā par būvspeciālistiem.

O. Solovjovs iesaka, šajā gadījumā Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta vairāk jāizvērtē arī finansiālie riski.

L. Pīlēģis jautā, kad vērtējums varētu būt?

D. Tabulēvica atbild, ka šodien sazināsies ar vērtētāju un atbildi nosūtīs e-pastā.

L. Pīlēģis jautā, teorētiski šī diskusija varētu būt pie budžeta gala diskusijas?

A. Bērziņš skaidro, ka īpašnieks vēlas skaidru pašvaldības nostāju, vai darījums interesē, tad īpašnieks no savas puses uzsāk darbības un mēs paralēli savā pusē veicam darbības. Ja nē, tad viņš to visu īsteno citādi.

A. Bērziņš informē, ka lēmums tiks virzīts uz domes sēdi un tad deputātiem būs iespēja par to lemt.

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņem informāciju zināšanai.

Sēde slēgta plkst. 12.54

Sēdes vadītājs

(paraksts *)

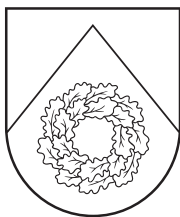
Ansis Bērziņš

Sēdes protokoliste

(paraksts*)

Aija Šprunka

***ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

____.12.2025.

Nr. _____

Par saistošo noteikumu “Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība” apstiprināšanu

Lai sniegtu iespēju Talsu novada jauniešiem iegūt jaunu pieredzi un prasmes projektu izstrādāšanā, sekmētu atbildības sajūtu un pilsoniskās apziņas veidošanos, kā arī nodrošinātu iespēju iesaistīties ar jaunatnes jomu saistītu jautājumu risināšanā un jaunatnes jomas attīstībā Talsu novadā, sagatavoti saistošie noteikumi “Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība”.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu, Talsu novada domes Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2025. gada 3. decembra un Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Izdot saistošos noteikumus Nr. ____ “Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība” (pievienoti pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 2021. gada 25. novembra lēmumu Nr. 319 “Par Talsu novada jauniešu iniciatīvu projektu konkursa nolikuma apstiprināšanu”.

Domes priekšsēdētājs

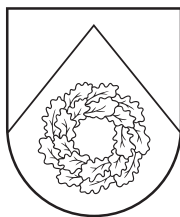
A. Bērziņš

Rozlapa 27584015

Janis.rozlapa@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada Bērnu un jauniešu centram;
2. Izglītības pārvaldei;
3. Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvajai padomei;
4. Finanšu un grāmatvedības departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. ____
Talsos, 2025.gada __. ____ (prot. Nr. __, __.p., lēmums Nr. __)

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu*

Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) organizē jauniešu iniciatīvas projektu konkursu (turpmāk - Konkurss), piešķir finansējumu projekta īstenošanai un nosaka prasības pretendentiem un sadarbības organizācijām.
2. Konkursa mērķis ir veicināt Talsu novada jauniešu līdzdalību, pilsonisko aktivitāti, sociālo iekļaušanos, pašizpausmi un praktisko pieredzi.
3. Konkursu organizē Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvā padome (turpmāk – Padome).
4. Finansējums tiek piešķirts, balstoties uz konkursa rezultātiem un līdzekļu pieejamību Pašvaldības budžetā.

II. Konkursa mērķis un nosacījumi

5. Konkursa mērķis ir finansiāli atbalstīt Talsu novada jauniešu iniciatīvas kultūras, sporta, socializācijas, izglītošanās, pašizpausmes un brīvā laika pilnveides jomās, sekmējot jauniešu vērtību orientāciju, aktīvu līdzdalību un fiziskās aktivitātes.
6. Finansējumu konkursa kārtībā var saņemt Talsu novada jaunieši vai jauniešu grupa vecumā no 13 līdz 25 gadiem (turpmāk – Pretendents).
7. Ja Pretendents ir jaunāks par 18 gadiem, nepieciešama atbalsta persona, kas sasniegusi 18 gadu vecumu.
8. Pretendenta iniciatīvu projektam var būt piesaistīts konsultants.
9. Pretendents īsteno projektu kopā ar sadarbības organizāciju, kas ir:
 - 9.1. Talsu novada pašvaldības iestāde;
 - 9.2. nevalstiskā organizācija, kas reģistrēta Latvijas Republikā un darbojas Talsu novada administratīvajā teritorijā.
10. Veidojot sadarbību ar nevalstisko organizāciju, Konkursa pieteikumā norāda iesaistītās organizācijas reģistrācijas numuru.
11. Sadarbības organizācija ir projekta finansējuma saņēmējs un nodrošina finanšu norēķinus.
12. Projektā jāiesaista vismaz 20 dalībnieki, no kuriem vismaz 75 % ir jaunieši vecumā no 13 līdz 25 gadiem.
13. Projekta aktivitātēm prioritāri jānorisinās Talsu novadā.

14. Projektu īsteno 5 mēnešu laikā pēc līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 30. novembrim.
15. Projekta rezultāti jāprezentē Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes un Talsu novada jauniešu organizāciju un skolēnu pašpārvalžu apvienības „TAS.ES” seminārā kārtējā gada decembrī.
16. Projekta īstenošanas ietvaros nav pieļaujams gūt ienākumus. Ja projekta ietvaros tiek gūti ienākumi, par gūto ienākumu apjomu tiek samazināts projektam piešķirtais finansējums.

III. Finansējums

17. Konkursa kopējā pamata summa ir 5400,00 EUR (pieci tūkstoši četri simti *euro*, 00 centi) gadā.
18. Finansējums, kas netiek izlietots projektu īstenošanai attiecīgajā Konkursa norises gadā, tiek pievienots nākamajam kalendārajam gadam un novirzīts kā papildus finansējums Konkursa pamatbudžetam.
19. Viena projekta pieejamais finansējums ir līdz 600 EUR (seši simti *euro*, 00 centi).
20. Norēķini tiek veikti bezskaidras naudas norēķinu veidā.
21. Izdevumi:
 - 21.1. pārtikas preču un ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanai nedrīkst pārsniegt 20% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām;
 - 21.2. dāvinājumu un balvu nodrošināšanai projekta dalībniekiem nedrīkst pārsniegt 20% no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.
22. Finanšu līdzekļi tiek piešķirti šādu pasākumu īstenošanai:
 - 22.1. neformālā izglītība;
 - 22.2. aktivitātes brīvā dabā;
 - 22.3. jauniešu iesaiste brīvprātīgajā darbā;
 - 22.4. lektoru piesaiste;
 - 22.5. vienkāršas fiziskās aktivitātes;
 - 22.6. radošā pašizpauze.
23. Finansējums netiek piešķirts:
 - 23.1. projekta administratīvajām izmaksām - projekta vadītāja, grāmatveža atalgojumam, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām, nodokļiem;
 - 23.2. projekta sagatavošanas izmaksām;
 - 23.3. pamatlīdzekļu iegādei;
 - 23.4. prēmijām un citiem materiāli stimulējošiem pasākumiem;
 - 23.5. naudas sodu, līgumsodu, kavējuma procentu apmaksai;
 - 23.6. izmaksām, kas neatbilst projekta mērķa sasniegšanai;
 - 23.7. politiskām, militārām, reliģiskām aktivitātēm;
 - 23.8. bērnu un jauniešu nometņu rīkošanai;
 - 23.9. konkursiem un sporta sacensībām, kur nepieciešama specifiska sagatavotība.
24. Finansējums tiek ieskaitīts sadarbības organizācijas kontā 10 darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas.

IV. Projektu pieteikumu iesniegšana

25. Pretendents iesniedz:
 - 25.1. projekta pieteikums (1. pielikums);
 - 25.2. projekta tāme (*izdevumi aprēķināti ar PVN*) (2. pielikums).
26. Konkursa ietvaros Pretendentam ir tiesības saņemt finansējumu ne vairāk kā viena projekta īstenošanai.

27. Projekta pieteikumu var iesniegt papīra formā un elektroniski, parakstītu ar drošu elektronisko parakstu:
- 27.1. papīra formā — 1 (vienā) eksemplārā latviešu valodā Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā, Brīvības ielā 17A, Talsos, Talsu novadā, līdz paziņojumā par konkursu norādītajam termiņam;
 - 27.2. elektroniski — nosūtot pieteikuma dokumentus Talsu novada Bērnu un jauniešu centra e-pasta adresē bjc@talsi.lv, līdz paziņojumā par konkursu norādītajam termiņam, e-pasta nosaukumā norādot “Pieteikums projektu konkursam”.
28. Ja pieteikumi nav sagatavoti saskaņā ar šī nolikuma 22. un 23. punktu, vai iesniegtā projekta pieteikuma veidlapas nav pilnībā aizpildītas, pieteikumi tiek noraidīti bez tālākas vērtēšanas.
29. Pieteikumu iesniegšanas termiņu nosaka Padome. Tas tiek norādīts paziņojumā par Konkursa izsludināšanu.
30. Komisija izskata tikai paziņojumā par Konkursu norādītajā termiņā iesniegtos projektu pieteikumus.

V. Projektu pieteikumu vērtēšanas kritēriji

31. Projektus vērtē Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes izveidota konkursa komisija (turpmāk – Komisija).
32. Komisija vērtē projektus pēc noteiktiem kritērijiem:
- 32.1. Projekta atbilstība konkursa mērķim un nosacījumiem – maksimāli 2 punkti;
 - 32.2. Projekta īstenotāja motivācija – maksimāli 2 punkti;
 - 32.3. Projekta aktualitāte, tā sabiedriskā nozīme – maksimāli 2 punkti;
 - 32.4. Projekta atbilstība Talsu novada attīstības programmā bērnu un jaunatnes politikas noteiktajiem virzieniem: jauniešu līdzdalība, jauniešu izglītība un apmācība, jauniešu sociālā iekļaušana, veselība un labklājība – maksimāli 2 punkti;
 - 32.5. Projektā pamatota plānotā rīcība un nepieciešamība veikt pārmaiņas – maksimāli 2 punkti;
 - 32.6. Projekta rezultātu aktualitāte izvēlēto mērķa grupu vajadzību risināšanā – maksimāli 2 punkti;
 - 32.7. Piedāvāto ideju novitāte un oriģinalitāte – maksimāli 2 punkti;
 - 32.8. Projekts aptver pēc iespējas plašāku iedzīvotāju loku, ir brīvi pieejams jebkuram jauniešiem – maksimāli 2 punkti;
 - 32.9. Projekta budžeta pārskatāmība – maksimāli 2 punkti;
 - 32.10. Projekta izmaksu atbilstība plānotajiem uzdevumiem – maksimāli 2 punkti;
 - 32.11. Projekta izmaksu atbilstība vidējām tirgus cenām – maksimāli 2 punkti;
 - 32.12. Projekta ilgtspēja – maksimāli 2 punkti;
 - 32.13. Projekta publicitāte – maksimāli 2 punkti;
 - 32.14. Projekta pieteikuma prezentācija – 2 punkti;
33. Augstākais novērtējums vienam projektam ir 28 punkti. Pieejamā finansējuma ietvaros, atbalstīšanai tiek virzīti tie projektu pieteikumi, kuri saņēmuši augstāko punktu skaitu.

VI. Konkursa komisija un projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtība

34. Komisija ir tiesīga aicināt Pretendentu klātienē vai tiešsaistē prezentēt projekta ideju un paredzēto īstenošanu.
35. Komisija, izvērtējot projektu pieteikumus un prezentācijas, sagatavo priekšlikumu par pilnu vai daļēju finansējuma piešķiršanu vai atteikumu piešķirt finansējumu.
36. Komisijas sagatavotais priekšlikums tiek iesniegts Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram lēmuma pieņemšanai, Rīkojuma izdošanai par Konkursa rezultātiem.

37. Pretendents tiek informēts par izpilddirektora pieņemto lēmumu 10 darba dienu laikā pēc rīkojuma izdošanas.
38. Pozitīva lēmuma gadījumā tiek slēgts trīspusējs līgums starp Pretendentu, sadarbības organizāciju un Pašvaldību.
39. Konkursa rezultāti tiek publicēti Pašvaldības un Talsu novada Bērnu un jauniešu centra informatīvajos kanālos.

VII. Projekta darbības kontrole

40. Finansējuma saņēmējs 10 darba dienu laikā pēc projekta īstenošanas beigu termiņa, bet ne vēlāk kā līdz kārtējā gada 1. decembrim, iesniedz Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā projekta gala atskaiti, kas ietver:
 - 40.1. projekta saturisko atskaiti (3.pielikums);
 - 40.2. projekta finanšu atskaiti (4.pielikums);
 - 40.3. maksājumu apliecinājošu dokumentu kopijas.
41. Pašvaldībai ir tiesības pārbaudīt projekta īstenošanu un piešķirtā finansējuma izlietojumu.
42. Pretendents prezentē projekta rezultātus Talsu novada jaunatnes lietu konsultatīvās padomes un jauniešu organizāciju seminārā decembrī.
43. Ja finansējuma saņēmējs projekta īstenošanas laikā neievēro saistošajos noteikumos un līgumā noteiktos nosacījumus, Pašvaldība ir tiesīga lemt par finansējuma daļēju vai pilnīgu atmaksu.
44. Ja projekts netiek īstenots noteiktajā termiņā vai neizpilda projektu pieteikumā deklarētos mērķus, sadarbības organizācija atmaksā piešķirto finansējumu Pašvaldībai.
45. Finansējuma saņēmējs, kurš nav izpildījis saistības, nākamajā gadā nevar piedalīties konkursā.

Domes priekšsēdētājas

A. Bērziņš

**Talsu novada
Jauniešu iniciatīvu projektu konkurss**

PROJEKTA PIETEIKUMS

PROJEKTA NOSAUKUMS	
---------------------------	--

1. SADAĻA – ZIŅAS PAR PRETENDENTU

1.1. Projekta īstenotājs *(ja projektu iesniedz jauniešu grupa, aizpilda par vienu jaunietai - projekta koordinātoru)*

Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Adrese <i>(norādīt pilnu adresi - Iela, ielas nr., dzīvokļa nr./mājas nosaukums; Pilsēta/ciems; pagasts; novads; Pasta indekss)</i>	

1.2. Projekta īstenotāja atbalsta persona *(ja tāda ir nepieciešama)*

Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Adrese <i>(norādīt pilnu adresi)</i>	

1.3. Projekta darba grupa *(aizpilda, ja projekta iesniedzējs ir jauniešu grupa, pēc nepieciešamības pievienojot papildus rindīgas atbilstoši darba grupas dalībnieku skaitam)*

Vārds, uzvārds	Vecums	Izglītības iestādes nosaukums, kurā mācās pretendents <i>(ja attiecināms)</i>

1.4. Projekta sadarbības organizācijas informācija

Nosaukums	
Reģistrācijas numurs	

Adrese	
Banka	
Konta Nr.	
Bankas kods	
Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds	
E-pasta adrese	
Tālrunis	

1.5. Īss projekta iesniedzēju interešu un iepriekšējās pieredzes apraksts, motivācija īstenot projektu.

(ne vairāk kā 300 vārdi)

2. SADAĻA – ZIŅAS PAR PROJEKTU

2.1. Projekta īstenošanas laiks *(no kura līdz kuram datumam tiks uzsāktas un pabeigtas visas projekta aktivitātes)*

No	<i>(datums)</i>
Līdz	<i>(datums)</i>

2.2. Projekta aktivitāšu/pasākumu datumi

Norises laiks (datums)	Aktivitātes nosaukums	Aktivitātes detalizēts apraksts

2.3. Kur noritēs projekta aktivitātes?

2.4. Projekta darbības joma

Projekta ietvaros ir paredzēts organizēt šādas aktivitātes

*(lūdzu, atzīmējiet tikai **vienu** aktivitāšu jomu)*

- ☐ neformālās mācīšanās aktivitātes un pasākumi;
- ☐ aktivitātes brīvā dabā;
- ☐ jauniešu iesaiste brīvprātīgajā darbā;
- ☐ fiziskās aktivitātes, kas neprasa mērķtiecīgu, ilglaicīgu iepriekšējo sagatavotību attiecīgajā sporta veidā;
- ☐ radoša pašizpaušme.

2.5. Projekta mērķis

2.6. Projekta uzdevumi

2.7. Īss projekta idejas izklāsts

(ne vairāk kā 400 vārdi)

2.8. Cik un kāda vecuma jaunieši projektā piedalīsies?

(ne vairāk kā 150 vārdi)

2.9. Kādi būs projekta rezultāti?

2.10. Kā plānots informēt sabiedrību par projektā plānotajām aktivitātēm un rezultātiem?

(ne vairāk kā 100 vārdi)

3. SADAĻA – PARAKSTI

Sadarbības organizācijas paraksttiesīgās personas Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Zīmogs	
Datums	

Projekta pretendenta Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

Projekta pretendenta atbalsta personas Vārds, uzvārds <i>(ja tāda attiecināma)</i>	
Paraksts	
Datums	

PROJEKTA _____ TĀME
(projekta nosaukums)

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Aprēķins	Kopējā summa, EUR (<i>ar PVN</i>)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
KOPĀ			

Projekta īstenotājs:

Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

Projekta sadarbības organizācija:

Nosaukums	
Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

SATURISKĀ ATSKAITE PAR PROJEKTU

1.Projekta nosaukums

2. Atskaites periods

3.Projekta īstenošanas vieta (adrese)

4.Aktivitāšu izklāsts (projekta īstenošanas apraksts)

5. Dalībnieki (kas piedalījās, dalībnieku atbilstība projekta pieteikumā norādītajai mērķauditorijai)

6.Rezultāti (cik lielā mērā sasniegts projekta mērķis, cik lielā mērā panākti plānotie rezultāti)

7.Projekta publicitāte (kā tika informēta sabiedrība par projektu un tā rezultātiem)	
---	--

☐ publikācijas laikrakstos	
---	--

	<i>Norādīt un pievienot kopijas</i>
--	-------------------------------------

☐ informācija savā/partneru mājas lapā	
---	--

	<i>Norādīt saites</i>
--	-----------------------

☐ sižeti radio/televīzijā	
--	--

	<i>Norādīt precīzu informāciju</i>
--	------------------------------------

☐ vizuālās informācijas izvietošana publiskajās telpās	
---	--

	<i>Pievienot fotogrāfijas</i>
--	-------------------------------

☐ informācija interneta portālos	<i>Norādīt saites</i>
☐ cits	
Apraksts	

8. Vizuālais atspoguļojums	Pievienot atskaitei 2-5 fotogrāfijas papīra versijā (izdrukā) vai elektroniskā versijā (nosūtīt uz e-pastu bjc@talsi.lv)
-----------------------------------	---

9. Projekta īstenotāja secinājumi un ieguvumi (pie kādiem secinājumiem, atziņām, ieguvumiem projekta realizēšanas laikā nonāca projekta īstenotājs)

9. Projekta īstenotājs	
Vārds, uzvārds	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Paraksts	

FINANŠU ATSKAITE

Projekta nosaukums	
Piešķirtais finansējums	

No Talsu novada pašvaldības saņemtais finansējums ir izlietots šādi:

Nr.p.k.	Izmaksu pozīcijas nosaukums	Aplicinoša dokumenta (rēķins, preču pavadzīme, utt.) nosaukums, datums, numurs	Kopējā summa EURO, kas apstiprināta tāmē	Summa EURO, kas faktiski izlietota
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
KOPĀ				

Apstiprinu, ka Talsu novada pašvaldības līdzekļi izlietoti tikai paredzētiem mērķiem, atbilstoši tāmei un šai atskaitei:

Projekta īstenotājs	
Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

Projekta sadarbības organizācija	
Nosaukums	
Paraksttiesīgās personas vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

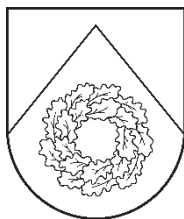
Atskaiti

pieņēma

(vārds, uzvārds, amats)

(paraksts)

____.____.____.
(datums)



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Paskaidrojuma raksts

Talsu novada pašvaldības domes 2025.gada ____ . _____
saistošajiem noteikumiem Nr. ____

“Talsu novada jauniešu iniciatīvas projektu konkursa organizēšanas kārtība”

1. Mērķis un nepieciešamības pamatojumu, tostarp raksturojot iespējamās alternatīvas, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi

1.1. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis – ko pašvaldība vēlas sasniegt ar saistošajiem noteikumiem, kādi būs ieguvumi

Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir izveidot skaidru, caurskatāmu un vienotu kārtību, kādā Talsu novada jaunieši un jauniešu grupas var pieteikt un īstenot savas iniciatīvas projektu veidā un saņemt finansējumu no Talsu novada pašvaldības budžeta.

Ar saistošajiem noteikumiem pašvaldība vēlas:

- veicināt jauniešu līdzdalību, pilsonisko aktivitāti, neformālo izglītību, sociālo iekļaušanos un radošo pašizpausmi;
- nodrošināt skaidrus pieteikšanās, vērtēšanas, finansējuma piešķiršanas un atskaišu iesniegšanas principus;
- stiprināt jaunatnes politikas mērķu īstenošanu Talsu novadā.

Ieguvumi:

- jauniešiem – saprotama un prognozējama pieeja pašvaldības finansējumam savu ideju īstenošanai;
- pašvaldībai – tiesiski sakārtots, caurskatāms un vienots instruments jaunatnes politikas pilveidei;
- sabiedrībai – sociāli aktīvāki, iesaistītāki un atbildīgāki jaunieši.

1.2. Problēmas raksturojums, kuras risināšanai nepieciešami saistošie noteikumi

- Regulējums bija nolikuma veidā, kas vairs neatbilda aktuālajam normatīvajam regulējumam;
- nebija pietiekami precīzi nošķirtas privātpersonu (jauniešu, sadarbības organizāciju) tiesības un pienākumi no pašvaldības iestāžu iekšējās darbības;
- nepietiekami skaidri definētas prasības pretendentiem, projektu kvalitatīvie kritēriji un neattiecināmās izmaksas;
- vajadzība nodrošināt vienotu, normatīvi sakārtotu procedūru atkārtotiem ikgadējiem konkursiem.

1.3. Pastāvošais tiesiskais regulējums, tā būtības skaidrojums un pastāvošā tiesiskā regulējuma nepilnību raksturojums

Līdz šim jauniešu iniciatīvu projektu konkursa kārtību noteica Talsu novada domes lēmums un tā pielikums – nolikums. Šis regulējums:

- nebija izdots kā saistošie noteikumi, lai gan regulēja privātpersonu tiesības un pienākumus;
- saturēja arī pašvaldības iekšējās kārtības elementus, kas saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu ietverami iekšējos normatīvajos aktos, nevis ārējos;
- nebija pilnībā pielāgots aktuālajiem Jaunatnes politikas un Pašvaldību likuma regulējumiem.

Tādēļ nepieciešams jauns ārējais normatīvais akts – saistošie noteikumi –, kas skaidri un juridiski korekti nosaka jauniešu iniciatīvu projektu konkursa tiesisko ietvaru.

1.4. Ja norādītās problēmas risināšanai nav tiesiskā regulējuma, tad skaidro, kādas sekas rada tiesiskā regulējuma neesamība

Ja saistošie noteikumi netiktu izdoti:

- privātpersonām (jauniešiem, jauniešu grupām un sadarbības organizācijām) nebūtu skaidri noteiktu tiesību un pienākumu konkursa procesā;
- pašvaldības atbalsta mehānismi jauniešu iniciatīvām būtu mazāk caurskatāmi un tiesiski mazāk aizsargāti;
- tiktu vājināta jaunatnes politikas mērķtiecīga īstenošana Talsu novadā.

1.5. Ja paredzēta administratīvā atbildība par saistošo noteikumu pārkāpšanu, pamato tās noteikšanas nepieciešamību un tvērumu, iekļaujot vismaz šādu kritēriju izvērtējumu:

Attiecībā uz pārkāpumiem (piemēram, neattaisnotu projekta neizpildi, neatbilstošu līdzekļu izlietojumu) sekas tiek regulētas civiltiesiskā kārtībā – ar līgumiem un finansējuma atmaksas pienākumu, nevis administratīvā soda palīdzību. Administratīvās atbildības ieviešana šajā jomā nav nepieciešama un nebūtu samērīga.

1.5.1. Nodarījums (problēmsituācijas), par kuru paredz administratīvo atbildību, aktualitāte
--

Neattiecināms

1.5.2. Nodarījuma attiecināmība uz publiski tiesiskajām attiecībām
--

Neattiecināms

1.5.3. Nodarījuma bīstamība un sabiedriskais kaitīgums, sekas – pamatots sabiedrības interešu aizskārums
--

Neattiecināms

1.5.4. Administratīvā akta prioritātes principa ievērošanas iespējas;

Neattiecināms

1.5.5. Paredzētā administratīvā pārkāpuma sastāva elementi – darbība vai bezdarbība, par kuru paredzēta administratīvā atbildība;

Neattiecināms

1.5.6. Korespondējošās tiesību normas – saistošo noteikumu vienības, par kurās esošā regulējuma neīstenošanu ir noteikta administratīvā atbildība;
--

Neattiecināms

1.5.7. Vai un ar kādiem administratīvā pārkāpuma procesā esošajiem līdzekļiem būs iespējams problēmsituācijas konstatēt un izmeklēt, kā arī pierādīt personas vainu nodarījumā
--

Neattiecināms

1.5.8. Soda veida un apmēra izvēles pamatojums
--

Neattiecināms

1.5.9. Administratīvā soda efektivitāte nodarījumu skaita samazināšanā, seku novēršanā, sabiedriskās kārtības nodrošināšanā sabiedrības interesēs;
--

Neattiecināms

1.5.10. Soda piemērotāja – kompetentās iestādes, kura piemēros sodus, – izvēles apsvērumi

Neattiecināms

1.5.11. Saistošo noteikumu izvērtējums citu normatīvo aktu, kas nosaka administratīvo vai kriminālatbildību attiecīgajā jomā, kontekstā

Neattiecināms

1.6. Iespējamo alternatīvu, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi, raksturojums, to ieviešanas trūkumi un priekšrocības

Tika vērtētas šādas alternatīvas:

- Turpināt piemērot iepriekš apstiprināto nolikumu bez saistošajiem noteikumiem.
– Trūkumi: neatbilstība aktuālajam tiesiskajam regulējumam, nepilnīga privātpersonu tiesību aizsardzība, juridiski vājāks pamats finansējuma administrēšanai.
- Regulējumu noteikt tikai ar iekšējiem rīkojumiem.
– Trūkumi: privātpersonu tiesības un pienākumi nevar tikt noteikti ar iekšējiem normatīvajiem aktiem; trūkst caurskatāma ārējā regulējuma; nav atbilstoša tiesiskā pamata privātpersonu tiesību ierobežošanai vai pienākumu uzlikšanai.

2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus

2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus:

2.1.1. Samazina vai palielina ieņēmumu daļu

Saistošo noteikumu ieviešana nepalielina un nesamazina pašvaldības budžeta ieņēmumus.

2.1.2. Samazina vai palielina izdevumu daļu

Konkursa finansēšanai paredzēta noteikta summa (5400 EUR gadā), kas tiek plānota par 600 EUR jeb viena atbalstāmu projektu pašvaldības budžetā kā līdzšinēji tas bija 4800 EUR. Saistošie noteikumi var palielināt kopējos izdevumus par 600 EUR gadā, ja tiek atbalstīti jauniešu iniciatīvu projekti visa piešķirtā finansējuma apmērā vai visi atbalstītie jauniešu iniciatīvu projekti tiek realizēti.

2.1.3. Ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā (piemēram, vai, lai īstenotu saistošos noteikumus, jāsamazina finansējums citām pozīcijām)

Saistošo noteikumu izpilde neprasa samazināt finansējumu citām budžeta pozīcijām. Finansējums jauniešu iniciatīvu projektiem tiek plānots ikgadējā budžeta pieņemšanas procesā, izvērtējot pašvaldības finanšu iespējas.

2.2. Informācija par nepieciešamajiem resursiem sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi (saistībā ar 5., 6. sadaļu)

Saistošo noteikumu ieviešana:

- neprasa jaunu institūciju izveidi,
- neprasa jaunu amata vietu veidošanu,
- izpilde nodrošināma ar esošo Talsu novada Bērnu un jauniešu centra un Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes cilvēkresursu kapacitāti.

3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci (aktuālā situāciju, prognozes tirgū un atbilstība brīvai un godīgai konkurencei)

3.1. Sociālā ietekme – ietekme uz cilvēku dzīvesveidu, kultūru, labsajūtu, sabiedrību kopumā, kā arī ietekme uz konkrētām sabiedrības grupām, tai skaitā sociālās atstumtības riskam pakļautajām sabiedrības grupām, personu ar invaliditāti vienlīdzīgām iespējām un tiesībām, uz dzimumu līdztiesību

Ietekme ir pozitīva:

- veicina jauniešu līdzdalību, pilsonisko aktivitāti un sabiedrisko atbildību;
- sniedz jauniešiem iespējas neformālai izglītībai, radošai pašizpaušmei, prasmju attīstībai;
- uzlabo jauniešu iesaisti novada sabiedriskajā dzīvē, īpaši lauku teritorijās;
- nodrošina vienlīdzīgas iespējas visiem jauniešiem neatkarīgi no dzimuma, sociālā statusa, dzīvesvietas;
- netieši veicina sociālās atstumtības riskam pakļautu jauniešu integrāciju un līdzdalību.

3.2. Ietekme uz vidi – ar saistošo noteikumu īstenošanu izraisītas tiešas vai netiešas pārmaiņas vidē, kuras ietekmē vai var ietekmēt cilvēku, viņa veselību un drošību, kā arī bioloģisko daudzveidību, augsni, zemes dzīles, ūdeni, gaisu, klimatu, ainavu, kultūras un dabas mantojumu, iespējamā pakļautība avārijai vai katastrofu riskiem un visu minēto jomu mijiedarbība

Saistošo noteikumu izpilde pati par sevi nerada būtisku tiešu ietekmi uz vidi. Atsevišķu projektu ietvaros aktivitātes var notikt dabā vai publiskās vietās, tomēr:

- projektu aktivitātes pārsvarā ir neliela mēroga un nepārsniedz ierastās sabiedriskās aktivitātes;

- nav paredzētas darbības, kas būtiski ietekmētu bioloģisko daudzveidību, augsni, ūdeni, gaisu vai klimatu u.c.

3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību, iekļaujot informāciju par to, vai saistošie noteikumi:

3.3.1. Ietekmēs (piemēram, uzlabos, atjaunos, pasliktinās) vai neietekmēs cilvēku veselību

Tieša negatīva ietekme nav sagaidāma. Daļa projektu var ietvert fiziskās aktivitātes un brīvā laika pavadīšanas iespējas, kas var netieši uzlabot jauniešu fizisko un emocionālo veselību.

3.3.2. Nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas veselības jomā

Nav attiecināms

3.3.3. Radīs jaunas tiesības vai uzliks jaunus pienākumus veselības jomā

Nav attiecināms

3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, norādot:

3.4.1. Vai ar saistošajiem noteikumiem tiks veicinātas uzņēmējdarbības aktivitātes, jaunu uzņēmumu veidošanās un esošo uzņēmumu attīstība un izaugsme, kā arī paaugstināta to konkurētspēja

Tieša mērķēta ietekme uz uzņēmējdarbību nav. Tomēr atsevišķos projektos var tikt iegādāti pakalpojumi vai preces no vietējiem uzņēmējiem (piemēram, tehniskais nodrošinājums, drukas pakalpojumi), kas netieši veicina vietējo uzņēmēju aktivitāti.

3.4.2. Kuri uzņēmēji ir saistošo noteikumu tiesiskā regulējuma mērķgrupa un vai tiesiskais regulējums radīs mērķgrupai jaunas tiesības, uzliks jaunus pienākumus vai nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas, veicinās tiesību realizēšanu, uzlabos pakalpojumu pieejamību u.c.

Saistošo noteikumu primārā mērķgrupa ir jaunieši, jauniešu grupas un sadarbības organizācijas (piemēram, nevalstiskās organizācijas, izglītības iestādes) Talsu novadā, nevis komersanti. Uzņēmējiem netiek radīti papildus pienākumi vai īpašas tiesības.

3.5. Ietekme uz konkurenci – iekļauj aktuālās situācijas aprakstu, situāciju un prognozes tirgū (attiecībā uz saistīto pakalpojumu vai preču pieejamību), paredzēto pasākumu atbilstības izvērtējumu brīvai un godīgai konkurencei

Saistošie noteikumi neparedz regulējumu, kas tieši saistīts ar tirgus dalībnieku savstarpējo konkurenci.

- Finansējums nav paredzēts komercdarbības atbalstam, bet gan jauniešu iniciatīvām sabiedrības labā;
- No konkurences viedokļa regulējums ir neitrāls un nerada priekšrocības konkrētiem tirgus dalībniekiem.

4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām gan attiecībā uz saimnieciskās darbības veicējiem, gan fiziskajām personām un nevalstiskā sektora organizācijām, gan budžeta finansētām institūcijām

4.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā

Privātpersona saistošo noteikumu piemērošanā vērsas Talsu novada Bērnu un jauniešu centrā.

4.2. Galvenie procedūras posmi un privātpersonām veicamās darbības, ko paredz saistošo noteikumu projekts, tai skaitā akcentē, kā piedāvātais regulējums maina līdzšinējo kārtību;

- informācijas saņemšana par konkursa izsludināšanu;
- projekta pieteikuma un tāmes sagatavošana;
- pieteikuma iesniegšana (papīra vai elektroniski, kā noteikts saistošajos noteikumos);
- pieteikuma administratīvā pārbaude;
- projekta vērtēšana un lēmuma pieņemšana;
- līguma slēgšana pozitīva lēmuma gadījumā;
- projekta īstenošana;
- gala atskaišu iesniegšana;
- projekta rezultātu prezentācija un projekta noslēgšana.

4.3. Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas:

Administratīvās izmaksas ir minimālas un aprobežojas ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, kā arī atskaites sagatavošanu. Tās ir samērīgas ar iespējamo ieguvumu – finansējumu projektu īstenošanai.

4.3.1. Saimnieciskās darbības veicējiem

4.3.2. Fiziskajām personām

4.3.3. Nevalstiskā sektora organizācijām

4.3.4. Budžeta finansētām institūcijām

Talsu novada Bērnu un jauniešu centra un Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes darbs tiek veikts esošā darba laika un pienākumu ietvaros. Papildu finansiāls slogs netiek radīts.

5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem

5.1. Pašvaldību funkcijas, kuru izpildei tiek izstrādāti šie saistošie noteikumi

Saistošie noteikumi izstrādāti, lai nodrošinātu pašvaldības funkciju izpildi darbā ar jaunatni un jaunatnes politikas īstenošanu atbilstoši Pašvaldību likumam un Jaunatnes likumam.

5.2. Pašvaldības cilvēkresursi, kas tiks iesaistīti saistošo noteikumu īstenošanā (tostarp, vai tiks uzlikti jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem, veidotas jaunas darba vietas u.tml.).

Saistošo noteikumu īstenošanā tiek iesaistīti:

- Talsu novada Bērnu un jauniešu centra darbinieki;
- Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes locekļi.

Jauni amati netiek radīti, esošajiem darbiniekiem būtiski jauni pienākumi netiek noteikti – tie tiek strukturēti un normatīvi nostiprināti.

6. Izpildes nodrošināšana

6.1. Saistošo noteikumu izpildē iesaistītās institūcijas, tai skaitā, vai paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija

- Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs – konkursa organizēšana, pieteikumu administrēšana, komunikācija ar pretendentiem, atskaišu pieņemšana;
- Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvā padome – konkursa komisijas funkcijas;
- Talsu novada pašvaldības administrācija – līgumu slēgšana, finanšu uzraudzība.

Jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija nav paredzēta.

6.2. Izpildes nodrošināšanai nepieciešamie resursi un to pamatotība (nedublējot 2.punktā norādīto)

Izpildes nodrošināšanai nepieciešamie resursi ir jau esošajās institūcijās pieejamie cilvēkresursi un finanšu līdzekļi, kas paredzēti jauniešu iniciatīvu projektu finansēšanai. Papildu resursi nav nepieciešami.

7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana

7.1. Vai saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai

Saistošie noteikumi paredz tikai to, kas nepieciešams, lai nodrošinātu leģitīmo mērķi – jauniešu iniciatīvu projektu caurskatāmu un tiesiski sakārtotu atbalstu.

7.2. Samērīguma tests

7.2.1. Vai pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai

Izvēlētie līdzekļi (saistošie noteikumi, skaidri kritēriji, finanšu nosacījumi un atskaišu kārtība) ir piemēroti mērķa sasniegšanai.

7.2.2. Vai nav saudzējošāku līdzekļu leģitīmā mērķa sasniegšanai

Tā kā tiek regulētas privātpersonu tiesības un pienākumi, saudzējošāks līdzeklis par saistošajiem noteikumiem nav iespējams – iekšējie rīkojumi šādu funkciju pildīt nevar.

7.2.3. Vai pašvaldības rīcība ir atbilstoša

Prasības pretendentiem un sadarbības organizācijām ir saprātīgas, samērīgas ar piešķiramo finansējumu un neuzliek pārmērīgu administratīvo vai finanšu slogu.

8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām, tostarp norādot Pašvaldību likuma 46.panta trešajā daļā minēto informāciju

8.1. Sabiedrības pārstāvji (tostarp biedrības, nodibinājumi, apvienības u.tml.), ar kuriem notikušas konsultācijas saistošo noteikumu izstrādes procesā

- Talsu novada Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes locekļiem;
- Talsu novada Bērnu un jauniešu centra pārstāvjiem.

8.2. Izmantotais sabiedrības līdzdalības veids (lai atspoguļotu, kā pašvaldības ir centusies sasniegt mērķgrupu, kā arī noskaidrot pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli)

- darba grupu un komisiju sanāksmes;
- diskusijas ar jauniešiem un pedagogu pārstāvjiem;
- saistošo noteikumu projekta publicēšana pašvaldības tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.

8.3. Sabiedrības pārstāvju izteiktie priekšlikumi un iebildumi, norādot, kuri no tiem ņemti vērā

Pēc sabiedrības viedokļu apspriešanas

8.4. Par saistošo noteikumu projektu saņemtie viedokļi pēc saistošo noteikumu projekta publicēšanas sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, to apkopojums un izvērtējums (iesniedzēji, vērā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums)

Pēc sabiedrības viedokļu apspriešanas

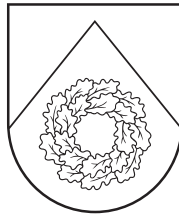
8.5. No institūcijām saņemtie viedokļi un atzinumi, to apkopojums un izvērtējums (vērā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums) – gan tādi, kas saņemti, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu, gan lūgti pēc pašvaldības iniciatīvas, gan sniegti pēc institūcijas iniciatīvas

Pēc sabiedrības viedokļu apspriešanas

8.6. Informācija par cita veida saziņu un konsultācijām, ja tādas bijušas

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

____.12.2025.

Nr. _____

Par grozījumiem Talsu novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumā Nr. 327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemta Talsu novada Sporta skolas izglītības iestādes padomes vēstule “Par vecāku līdzfinansējuma palielināšanu Talsu novada Sporta skolā”, kurā sniegts priekšlikums palielināt vecāku līdzfinansējuma maksu, norādot, ka esošais līdzfinansējuma apjoms nav pietiekams mācību procesa kvalitatīvai nodrošināšanai un galvenokārt skolas attīstībai ilgtermiņā.

Vēstulē izteikts priekšlikums izskatīt iespēju 2025./2026. mācību gadā celt vecāku līdzfinansējumu:

- 15,00 EUR (piecpadsmit *euro*, 00 centi) visiem sporta veidiem (izņemot hokeju);
- 25,00 EUR (divdesmit pieci *euro*, 00 centi) hokejs.

Saskaņā ar Talsu novada domes 2022. gada 28. jūlija lēmumu Nr. 327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi” Talsu novada Sporta skolā noteikta:

1.2. profesionālās ievirzes sporta izglītības programmai “Hokejs” (izglītības programmas kods 20V813001 un 30V813001) 15,00 EUR mēnesī;

1.3. pārējās profesionālās ievirzes sporta izglītības programmām, kuras nav minētas lēmuma 1.2. punktā, 7,00 EUR mēnesī.

Saskaņā ar Izglītības likuma 12. panta otro prim daļu, pašvaldība saistošajos noteikumos var paredzēt daļēju maksu kā līdzfinansējumu par izglītības ieguvu pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs.

Saskaņā ar Talsu novada domes 2021. gada 25. novembra saistošo noteikumu Nr. 36 “Par līdzfinansējumu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās ievirzes izglītības vai interešu izglītības programmas” 5. punktu, līdzfinansējuma apmēru par profesionālās ievirzes izglītības programmu vai atsevišķu interešu izglītības programmu apguvi, pamatojoties uz izglītības iestādes iesniegumu, nosaka Talsu novada dome ar atsevišķu lēmumu.

Lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību procesu un Talsu novada sporta skolas attīstību, pamatojoties uz Talsu novada domes 2021. gada 25. novembra saistošo noteikumu Nr. 36 “Par līdzfinansējumu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās ievirzes izglītības vai interešu izglītības programmas” 5. punktu, Sociālo, izglītības, kultūras un

sporta komitejas 2025. gada 15. oktobra, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejas 2025. gada 12. novembra, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejas 2025. gada 3. decembra un Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Veikt grozījumus Talsu novada domes 28.07.2022. lēmumā Nr. 327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”, nosakot, ka ar 2026. gada 1. septembri lēmuma 1.2. un 1.3.punkti izteikti šādā redakcijā:

“1.2. profesionālās ievirzes sporta izglītības programmai “Hokejs” (izglītības programmas kods 20V813001 un 30V813001) 20,00 EUR mēnesī;

1.3. pārējās profesionālās ievirzes sporta izglītības programmām, kuras nav minētas lēmuma 1.2. punktā, 12,00 EUR mēnesī ”

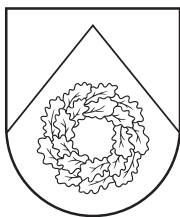
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Katlaps 29468902
uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 2) Izglītības pārvaldei;
- 3) Talsu novada Sporta skolai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

___.12.2025.

Nr. __

Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU ŪDENS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu

SIA “TALSU ŪDENS” (turpmāk – Sabiedrība), reģistrācijas Nr. 49003000076, 100 % kapitāla daļas pieder Talsu novada pašvaldībai (turpmāk – Pašvaldība). Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma (turpmāk – Pārvaldības likums) 1. panta pirmās daļas 3. punktu Sabiedrība ir publiskas personas kapitālsabiedrība un saskaņā ar 13. punktu Sabiedrība ir pašvaldības kapitālsabiedrība.

Saskaņā ar Pārvaldības likuma 7. panta pirmo daļu, publiskai personai, tai skaitā, pašvaldībai ir pienākums ne retāk kā reizi piecos gados pārvērtēt katru tās tiešo līdzdalību kapitālsabiedrībā un atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem. Savukārt, Pārvaldības likuma 7. panta otrā daļa nosaka, ka lēmumu par publiskas personas līdzdalības saglabāšanu kapitālsabiedrībā pieņem attiecīgās publiskās personas augstākā lēmēj institūcija. Lēmumā jāietver vērtējums attiecībā uz atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem un vispārējo stratēģisko mērķi.

Saskaņā ar Pārvaldības likuma 4. panta pirmās daļas nosacījumiem, publiska persona drīkst iegūt un saglabāt līdzdalību kapitālsabiedrībā atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma (turpmāk – VPIL) 88. pantam, tas ir, publiska persona savu funkciju efektīvai izpildei var dibināt kapitālsabiedrību vai iegūt līdzdalību kapitālsabiedrībā, ja īstenojas viens no šādiem nosacījumiem:

1) tiek novēsta tirgus nepilnība – situācija, kad tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošanu attiecīgajā jomā;

2) publiskas personas kapitālsabiedrības vai publiskas personas kontrolētas kapitālsabiedrības darbības rezultātā tiek radītas preces vai pakalpojumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai;

3) tiek pārvaldīti tādi īpašumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai.

Saskaņā ar VPIL 87. panta pirmo daļu, publiskas persona privāto tiesību jomā darbojas veicot darījumus, kas nepieciešami tās darbības nodrošināšanai, sniedzot pakalpojumus, dibinot kapitālsabiedrību vai iegūstot līdzdalību kapitālsabiedrībā. Atvasinātas publiskas personas, izveidojot privāto tiesību juridiskās personas, arī tādas, kurām nav peļņas gūšanas rakstura, nevar izvairīties no šajā likumā noteiktās atbildības un izvirzīt tām citus mērķus, kas neizriet no attiecīgās publiskās personas funkcijām.

VPIL 88. panta otrajā daļā noteikts, ka publiska persona pirms kapitālsabiedrības dibināšanas vai līdzdalības iegūšanas esošā kapitālsabiedrībā veic paredzētās rīcības izvērtējumu, ietverot arī ekonomisko izvērtējumu, lai pamatotu, ka citādā veidā nav iespējams efektīvi sasniegt šā panta pirmajā daļā noteiktos mērķus. Veicot izvērtējumu, publiska persona konsultējas ar kompetentajām institūcijām konkurences aizsardzības jomā un komersantus pārstāvošām biedrībām vai nodibinājumiem, kā arī ievēro komercdarbības atbalsta kontroles jomu regulējošu normatīvo aktu prasības.

Ar Pašvaldības domes 2021. gada 29. aprīļa lēmumu Nr. 120 "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Talsu ūdens" līdzdalības izvērtējumu" tika nolemts saglabāt Pašvaldības tiešo līdzdalību Sabiedrībā, kā arī tika noteikts Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis 2021. – 2025. gadam. Ar Pašvaldības domes 2023. gada 26. janvāra lēmumu Nr. 22 "Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 29. aprīļa lēmumā nr. 120 "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Talsu ūdens" līdzdalības izvērtējumu" tika noteikts, ka Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis 2021. – 2025. gadam ir nodrošināt kvalitatīvus, nepārtrauktus, rentablus un videi draudzīgus ūdenssaimniecības pakalpojumus, pastāvīgi veicinot pakalpojumu pieejamību un ūdenssaimniecības nozares ilgtspējīgu attīstību.

Lai izvērtētu Pašvaldības tiešo līdzdalību Sabiedrībā, un tās atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem, Pašvaldība 2025. gada 11. jūnijā noslēdza pakalpojuma līgumu Nr. TNPCP/25/9-23/299/L ar SIA CSE COE (turpmāk – Izvērtējuma veicējs), reģistrācijas Nr. 40103995402, par pašvaldības līdzdalības izvērtēšanu SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS" un SIA "TALSU ŪDENS". Izvērtējuma veicējs, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir konsultējies ar kompetento institūciju konkurences aizsardzības jomā un komersantus pārstāvošajām biedrībām un nodibinājumiem.

Biedrība "Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera" (turpmāk – LTRK) 2025. gada 30. jūlija vēstulē Nr. 2025/399 sniedza viedokli par Pašvaldības līdzdalības saglabāšanu Sabiedrībā, tostarp norādot, ka pašvaldībām primāri ir jāspēj izveidot ekonomiski attīstīties spējīgas administratīvās teritorijas, kas nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, veicinot konkurenci. Tāpat LTRK norāda, ka saimnieciskās darbības sekmēšana ir ne vien pašvaldību autonomo funkcija, bet arī valsts virsuzdevums, kas veicams, cita starpā, izskaužot juridiski un ekonomiski nepamatotu publisku personu iesaisti komercdarbībā. Lemjot par Pašvaldības līdzdalību Sabiedrībā, LTRK aicina Pašvaldību rūpīgi sekot līdzi normatīvo aktu izpildei, kā arī nepārtraukti sekot līdzi Sabiedrības ietekmei uz konkurenci.

Latvijas Pašvaldību savienība sniedza vispārīgu viedokli, norādot, ka pašvaldībām ir ne tikai tiesības, bet arī pienākums rūpēties par to, lai konkrētās teritorijas ikvienam iedzīvotājam būtu pieejami nepieciešamie pakalpojumi. Pakalpojumu nodrošināšanas veida un formas izvēle ir katras vienas pašvaldības domes kompetence.

Biedrība "Latvijas Ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociācija" (turpmāk – LŪKA) 2025. gada 17. jūlija vēstulē Nr. 2-6/32 norāda, ka Tās ieskatā Sabiedrības tai noteiktos uzdevumus veic efektīvi, tādējādi no sabiedrības interešu viedokļa pašvaldības līdzdalība kapitālsabiedrībā ir labākais risinājums un tas ir samērīgs sabiedrības labklājības veicināšanas veids. LŪKA norāda, ka tiesiskais regulējums neaizliedz tirgū ienākt arī citiem ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējiem, bet alternatīvas infrastruktūras izbūve, visticamāk, nav samērīga ar tirgus pieprasījumu. Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana ir vides, sabiedrības drošības un veselības jautājums, tāpēc LŪKA ieskatā Pašvaldībai ir nepieciešams saglabāt dalību Sabiedrībā.

Konkurences padome (turpmāk – KP) 2025. gada 16. oktobra atzinumā Nr. 1.7-2/1293 "Par SIA "TALSU ŪDENS"" secina, ka Sabiedrības pamatdarbība centralizēto ūdenssaimniecības pakalpojumu tirgū uzskatāma kā stratēģiski svarīga un atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktos paredzētajiem nosacījumiem un ir saglabājama. Attiecībā uz Sabiedrības papildus pakalpojumu – asenizācijas pakalpojuma sniegšanu, KP secina, ka pirmsšķietami šo pakalpojumu tirgū varētu tikt konstatēta tirgus nepilnība. Attiecībā

uz Sabiedrības papildpakalpojumu DKS reģistra uzturēšanu Pašvaldībai un Sabiedrībai nepieciešams regulāri vērtēt iespējamu konkurences neitralitātes risku novērtējumu, t.sk. nodrošinot vienlīdzīgus konkurences apstākļus visiem pakalpojumu sniedzējiem. Atzinumā KP aicina Pašvaldību un Sabiedrību regulāri veikt konkurences neitralitātes risku novērtējumu, konsultējoties ar komersantus pārstāvošām biedrībām un nodibinājumiem (t. sk. pašiem komersantiem), tādējādi novērtējumā gūstot vispilnīgāko un visaptverošāko informāciju. Papildus KP norāda, ka minētais konkurences neitralitātes pārkāpumu risku novērtējums ir atzīstams par būtisku ekonomiskā izvērtējuma sastāvdaļu, ar kuras palīdzību publiskai personai ir iespējams ne tikai identificēt iespējamās konkurences neitralitātes pārkāpumu riskus, bet arī tos novērst.

Sabiedrības darbības izvērtējumā konstatēts, ka:

1) saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;

2) Sabiedrības statūtu 4. punkts nosaka, ka tās darbības mērķis ir nodrošināt ūdenssaimniecības pakalpojumus. Sabiedrības pamata komercdarbības veidi ir ūdens ieguve, attīrīšana un apgāde (NACE 36.00) un notekūdeņu savākšana un attīrīšana (NACE 37.00);

3) Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā 2020.- 2040. gadam kā viens no stratēģiskajiem mērķiem izvirzīts mērķis “Ilgtspējīga un daudzveidīga vide un mobilitāte (SM2), un kā ilgtermiņa prioritāte izvirzīta prioritāte “Līdzsvarota un mūsdienīga pilsētu, ciemu, piekrastes un lauku attīstība”(IP3), kas vērstas uz dzīves vietas, mājokļu attīstību, kā arī pilsētvides kvalitāti (publiskā ārtelpa, inženiertīkli);

4) Sabiedrība ir sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs, 2014. gada 28. oktobrī reģistrēta sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju reģistrā ar Nr. U1012, kuras pienākumos ir nodrošināt lietotājiem sabiedriskos pakalpojumus noteiktā kvalitātē un kvantitātē par tarifiem, kurus nosaka neatkarīga valsts pārvaldes institūcija – Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisija pamatojoties uz Likuma “Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem” un Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumu;

5) Starp Pašvaldību un Sabiedrību 2022. gada 6. maijā noslēgts līgums Nr. TNPCP/22/9-23/197/PAKL par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu uz laiku līdz 2031. gada 31. decembrim;

6) Sabiedrības darbība iepriekš minētās pašvaldības autonomās funkcijas ietvaros ir uzskatāma par komercdarbību un Sabiedrība veic darbību, kas atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktajam gadījumam, kad tiek novērsta tirgus nepilnība centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas jomā, kā arī atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 2. punktā noteiktajam gadījumam, jo Sabiedrība, veicot pašvaldības autonomo funkciju ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu jomā, sniedz pakalpojumus, kas ir stratēģiski svarīgi pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai;

7) Sabiedrības sniegtie papildus pakalpojumi atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. punktā paredzētajiem nosacījumiem, gadījumā, kad tiek novērsta tirgus vai tirgus daļas nepilnība, kā arī atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 2. punktā paredzētajiem nosacījumiem, kamēr tie ir neatdalāmi saistīti ar ūdenssaimniecības pakalpojumu nepārtrauktības nodrošināšanu;

8) Sabiedrība ir patstāvīga, neatkarīga struktūra ar nepieciešamo personāla resursiem un infrastruktūru;

9) Sabiedrība pārvaldes uzdevumu – organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības pakalpojumus – veic efektīvi un tādējādi no sabiedrības interešu viedokļa pašvaldības līdzdalība kapitālsabiedrībā ir labākais risinājums un tas ir samērīgs sabiedrības labklājības uzlabošanas veids;

10) Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis 2026. – 2031. gadam saglabājams esošajā redakcijā – nodrošināt kvalitatīvus, nepārtrauktus, rentablus un videi draudzīgus

ūdenssaimniecības pakalpojumus, pastāvīgi veicinot pakalpojumu pieejamību un ūdenssaimniecības nozares ilgtspējīgu attīstību.

Ņemot vērā visu iepriekš minēto un to, ka iepriekš minētās pašvaldības autonomās funkcijas ietvaros veicamie uzdevumi, sasniedzamie mērķi un rezultāti ir izvērtēti, sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu nodrošināšana Pašvaldības administratīvajā teritorijā tiek īstenota komercdarbības veidā, Sabiedrības darbības turpināšana ir pamatota un Pašvaldības līdzdalība Sabiedrībā atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu nosacījumiem, kā arī Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 9. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta pirmo daļu, 7. panta pirmo un otro daļu, Talsu novada pašvaldības domes Attīstības komitejas 2025. gada 2. decembra atzinumu un Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības līdzdalības SIA "TALSU ŪDENS" izvērtējumu saskaņā ar lēmuma pielikumu.
2. Saglabāt tiešo līdzdalību SIA "TALSU ŪDENS" un atzīt to par atbilstošu Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem.
3. Noteikt SIA "TALSU ŪDENS" vispārējo stratēģisko mērķi 2026. – 2031. gadam: nodrošināt kvalitatīvus, nepārtrauktus, rentablus un videi draudzīgus ūdenssaimniecības pakalpojumus, pastāvīgi veicinot pakalpojumu pieejamību un ūdenssaimniecības nozares ilgtspējīgu attīstību.
4. Uzdot SIA "TALSU ŪDENS" valdei regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi gadā, veikt SIA "TALSU ŪDENS" konkurences neitralitātes risku novērtējumu, lai novērstu varbūtēju SIA "TALSU ŪDENS" darbības neatbilstību Konkurences likuma 14.1 pantam, par veiktā izvērtējuma rezultātiem informēt Talsu novada pašvaldību.
5. Uzdot SIA "TALSU ŪDENS" kapitāla daļu turētāja pārstāvim nodrošināt lēmuma 1. punktā minētajā izvērtējumā iekļauto rekomendāciju izpildi.

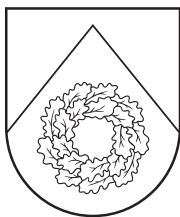
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Andersone 26272498
lelde.andersone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) SIA "TALSU ŪDENS";
- 2) Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
- 3) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

____.12.2025.

Nr. ____

Par Talsu novada pašvaldības līdzdalības izvērtējumu SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” un vispārējā stratēģiskā mērķa 2026. – 2031. gadam noteikšanu

SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” (turpmāk – Sabiedrība), reģistrācijas Nr. 41203035896, 100 % kapitāla daļas pieder Talsu novada pašvaldībai (turpmāk – Pašvaldība). Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma (turpmāk – Pārvaldības likums) 1. panta pirmās daļas 3. punktu Sabiedrība ir publiskas personas kapitālsabiedrība un saskaņā ar 13. punktu Sabiedrība ir pašvaldības kapitālsabiedrība.

Saskaņā ar Pārvaldības likuma 7. panta pirmo daļu, publiskai personai, tai skaitā, pašvaldībai ir pienākums ne retāk kā reizi piecos gados pārvērtēt katru tās tiešo līdzdalību kapitālsabiedrībā un atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem. Savukārt, Pārvaldības likuma 7. panta otrā daļa nosaka, ka lēmumu par publiskas personas līdzdalības saglabāšanu kapitālsabiedrībā pieņem attiecīgās publiskās personas augstākā lēmēj institūcija. Lēmumā jāietver vērtējums attiecībā uz atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem un vispārējo stratēģisko mērķi.

Saskaņā ar Pārvaldības likuma 4. panta pirmās daļas nosacījumiem, publiska persona drīkst iegūt un saglabāt līdzdalību kapitālsabiedrībā atbilstoši Valsts pārvaldes iekārtas likuma (turpmāk – VPIL) 88. pantam, tas ir, publiska persona savu funkciju efektīvai izpildei var dibināt kapitālsabiedrību vai iegūt līdzdalību kapitālsabiedrībā, ja īstenojas viens no šādiem nosacījumiem:

1) tiek novēsta tirgus nepilnība – situācija, kad tirgus nav spējīgs nodrošināt sabiedrības interešu īstenošu attiecīgajā jomā;

2) publiskas personas kapitālsabiedrības vai publiskas personas kontrolētas kapitālsabiedrības darbības rezultātā tiek radītas preces vai pakalpojumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai;

3) tiek pārvaldīti tādi īpašumi, kas ir stratēģiski svarīgi valsts vai pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai vai valsts drošībai.

Saskaņā ar VPIL 87. panta pirmo daļu, publiska persona privāto tiesību jomā darbojas veicot darījumus, kas nepieciešami tās darbības nodrošināšanai, sniedzot pakalpojumus, dibinot kapitālsabiedrību vai iegūstot līdzdalību kapitālsabiedrībā. Atvasinātas publiskas personas, izveidojot privāto tiesību juridiskās personas, arī tādas, kurām nav peļņas gūšanas rakstura, nevar izvairīties no šajā likumā noteiktās atbildības un izvirzīt tām citus mērķus, kas neizriet no attiecīgās publiskās personas funkcijām.

VPIL 88. panta otrajā daļā noteikts, ka publiska persona pirms kapitālsabiedrības dibināšanas vai līdzdalības iegūšanas esošā kapitālsabiedrībā veic paredzētās rīcības izvērtējumu, ietverot arī ekonomisko izvērtējumu, lai pamatotu, ka citādā veidā nav iespējams efektīvi sasniegt šā panta pirmajā daļā noteiktos mērķus. Veicot izvērtējumu, publiska persona konsultējas ar kompetentajām institūcijām konkurences aizsardzības jomā un komersantus pārstāvošām biedrībām vai nodibinājumiem, kā arī ievēro komercdarbības atbalsta kontroles jomu regulējošu normatīvo aktu prasības.

Ar Pašvaldības domes 2021. gada 29. jūnija lēmumu Nr. 202 "Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Talsu namsaimnieks" līdzdalības izvērtējumu" tika nolemts saglabāt Pašvaldības tiešo līdzdalību Sabiedrībā, kā arī tika noteikts Sabiedrības vispārējais stratēģiskais mērķis 2021. – 2025. gadam:

- 1) nodrošināt nepārtrauktu, kvalitatīvu, efektīvu un uzticamu dzīvojamo ēku un to teritoriju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu;
- 2) nodrošināt racionālu un lietderīgu Pašvaldības nekustamo īpašumu apsaimniekošanu, teritoriju labiekārtošanu un piemērošanu vides pieejamības prasībām;
- 3) nodrošināt siltumapgādes sistēmas pastāvīgu, efektīvu, kvalitatīvu un drošu darbību Deleģēšanas līgumā noteiktajā teritorijā;
- 4) veicināt kapitālsabiedrības pārvaldības attīstību.

Lai izvērtētu Pašvaldības tiešo līdzdalību Sabiedrībā, un tās atbilstību Pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem, Pašvaldība 2025. gada 11. jūnijā noslēdza pakalpojuma līgumu Nr. TNPCP/25/9-23/299/L ar SIA CSE COE (turpmāk – Izvērtējuma veicējs), reģistrācijas Nr. 40103995402, par pašvaldības līdzdalības izvērtēšanu SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS" un SIA "TALSU ŪDENS". Izvērtējuma veicējs, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, ir konsultējies ar kompetento institūciju konkurences aizsardzības jomā un komersantus pārstāvošajām biedrībām un nodibinājumiem.

Biedrība "LATVIJAS NAMU PĀRVALDĪTĀJU UN APSAIMNIEKOTĀJU ASOCIĀCIJA" (turpmāk – LNPA) 2025. gada 4. augusta vēstulē sniedza vispārēju viedokli par Pašvaldības līdzdalības saglabāšanu Sabiedrībā, norādot, ka no konkurences viedokļa apstāklim, ka pašvaldība ir Sabiedrības īpašnieks nav nozīmes, ja Sabiedrība strādā brīvā tirgus apstākļos, kur pieprasījumu pēc Sabiedrības sniegtā pakalpojuma nosaka daudzdzīvokļu namu dzīvokļu īpašnieki. Vienlaikus LNPA uzsver, ka pašvaldības pienākums ir veicināt dzīvokļu īpašnieku iesaistīšanos māju kopīpašuma pārvaldīšanā un māju pārņemšanā no pašvaldības.

Biedrība "Latvijas Tirdzniecības un rūpniecības kamera" (turpmāk – LTRK) 2025. gada 30. jūlija vēstulē Nr. 2025/399 sniedza viedokli par Pašvaldības līdzdalības saglabāšanu Sabiedrībā, tostarp norādot, ka pašvaldībām primāri ir jāspēj izveidot ekonomiski attīstīties spējīgas administratīvās teritorijas, kas nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojumu sniegšanu iedzīvotājiem, veicinot konkurenci. Tāpat LTRK norāda, ka saimnieciskās darbības sekmēšana ir ne vien pašvaldību autonomo funkcija, bet arī valsts virsuzdevums, kas veicams, cita starpā, izskaužot juridiski un ekonomiski nepamatotu publisku personu iesaisti komercdarbībā. Lemjot par Pašvaldības līdzdalību Sabiedrībā, LTRK aicina Pašvaldību rūpīgi sekot līdzi normatīvo aktu izpildei, kā arī nepārtraukti sekot līdzi Sabiedrības ietekmei uz konkurenci.

Latvijas Pašvaldību savienība sniedza vispārīgu viedokli par pašvaldību līdzdalību kapitālsabiedrībās, norādot, ka pašvaldībām ir ne tikai tiesības, bet arī pienākums rūpēties par to, lai konkrētās teritorijas ikvienam iedzīvotājam būtu pieejami nepieciešamie pakalpojumi. Pakalpojumu nodrošināšanas veida un formas izvēle ir katras vienas pašvaldības domes kompetence.

Biedrība "Latvijas siltumuzņēmēju asociācija" (turpmāk – LSUA) 2025. gada 21. jūlija vēstulē Nr. 27-2025, sniedzot viedokli par Pašvaldības līdzdalības saglabāšanu Sabiedrībā, norāda, ka tā nav tiesīga izvērtēt un ietekmēt konkrētu uzņēmumu saimnieciskās darbības ietekmi uz konkurences apstākļiem un pašvaldību lēmumus par līdzdalību nozares uzņēmumos. Vēstulē LSUA norāda, ka siltumapgāde ir stratēģiski svarīga nozare,

siltumapgādes infrastruktūras attīstībai nepieciešami lieli kapitālieguldījumi ar ilgu atmaksāšanās laiku, kā arī uzsver, ka siltumapgāde ir nozare ar augstu kvalitātes standartu un augstām vides prasībām.

Konkurences padome (turpmāk – KP) 2025. gada 29. septembra atzinumā Nr. 1.7-2/1204 “Par SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS”” norāda, ka tai nav iebildumu pret Sabiedrības sniegtajiem siltumenerģijas apgādes pakalpojumiem, ņemot vērā, ka minēto pakalpojumu sniegšana vispārīgi atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 2. punktā noteiktajiem izņēmumiem, turklāt nepieciešams ņemt vērā, ka konkrētie pakalpojumi tiek sniegti tirgus nepilnības apstākļos. KP ieskatā ir pamats uzskatīt, ka namu pārvaldīšanas pakalpojumu tirgū Pašvaldības administratīvajā teritorijā būtu konstatējama vismaz atsevišķos konkrētā tirgus segmentos, it sevišķi Pašvaldības teritorijā esošajos ciemos, kuri atrodas tālāk no Pašvaldībā esošajām pilsētām, t.sk. nav izslēgts, ka šāda tirgus nepilnības pastāvēšana būtu iespējama arī pilsētās. KP atbalsta Sabiedrības pakāpenisku izešanu no konkrētā tirgus, atbilstoši faktiskajam piedāvājuma pieaugumam no privāto tirgus dalībnieku puses. Attiecībā uz Pašvaldības nedzīvojamo telpu pārvaldīšanu un apsaimniekošanu, KP secina, ka Pašvaldība nav ievērojusi konkurences neitralitātes principu un aicina Pašvaldību pakalpojumu sniedzēju izvēlēties ar publiskā iepirkuma palīdzību. Atzinumā KP norāda, ka materiāltehnisko resursu izmantošana laikā, kad tas nav noslogots pamatpakalpojumu nodrošināšanā, pirmsšķietami resursu lietderīga un racionāla izmantošana atzīstama par pamatotu, ja vien konkrēto pakalpojumu cenu noteikšanā ir ievērots konkurences neitralitātes princips, kurš nosaka, ka konkrētas preces vai pakalpojuma cenā iekļaujamās visas attiecināmās izmaksas, nepieļaujot mākslīgu konkrētās preces vai pakalpojuma cenas samazināšanu.

Sabiedrības darbības izvērtējumā konstatēts, ka

1) saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, pašvaldības autonomā funkcija ir organizēt iedzīvotājiem siltumapgādes pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;

2) Sabiedrības statūtu 2. punkts nosaka, ka tās darbības mērķis Talsu novada pašvaldības īpašumu uzturēšana un apsaimniekošana, daudzdzīvokļu dzīvojamo māju pārvaldīšana, siltumenerģijas ražošana un siltumenerģijas piegāde;

3) Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā 2020.- 2040. gadam kā viens no stratēģiskajiem mērķiem izvirzīts mērķis “Ilgtspējīga un daudzveidīga vide un mobilitāte (SM2), un kā ilgtermiņa prioritāte izvirzīta prioritāte “Līdzsvarota un mūsdienīga pilsētu, ciemu, piekrastes un lauku attīstība”(IP3), kas vērstas uz dzīves vietas, mājokļu attīstību, kā arī pilsētvides kvalitāti (publiskā ārtelpa, inženiertīkli);

4) Sabiedrībai 2025. gada 23. janvārī izsniegta Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas licence Nr. E23027/2 (atkārtoti) siltumenerģijas pārvadei un sadalei, licences derīga līdz 2033. gada 29. septembrim;

5) starp Pašvaldību un Sabiedrību 2025. gada 18. februārī noslēgts līgums Nr. TNPCP/25/9-23/86/PAKL par sabiedrisko siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu uz laiku līdz 2035. gada 12. februārim;

6) Sabiedrības darbība iepriekš minētās pašvaldības autonomās funkcijas ietvaros ir uzskatāma par komercdarbību un Sabiedrība veic darbību, kas atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. punktā noteiktajam gadījumam, kad tiek novērsta tirgus nepilnība centralizētās siltumenerģijas apgādes jomā, kā arī atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 2. punktā noteiktajam gadījumam, jo Sabiedrība, veicot pašvaldības autonomo funkciju siltumenerģijas apgādes jomā, sniedz pakalpojumus, kas ir stratēģiski svarīgi pašvaldības administratīvās teritorijas attīstībai;

7) Sabiedrība ir reģistrēta Ekonomikas ministrijas Būvniecības informācijas sistēmas Dzīvojamo māju pārvaldnieku reģistrā ar reģistrācijas Nr. 34;

8) sniedzot namu pārvaldīšanas un apsaimniekošanas pakalpojumus Talsu novada administratīvajā teritorijā, Sabiedrība darbojas brīvā tirgus apstākļos, un, ņemot vērā citu tirgus dalībnieku kapacitāti, secināms, ka Sabiedrības darbība namu pārvaldīšanas un apsaimniekošanas jomā atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. punktam un ir turpināma;

9) Sabiedrības darbība Pašvaldības nedzīvojamo fonda (nekustamo īpašumu) apsaimniekošanas jomā nav saistīta ar pašvaldības autonomajām funkcijām un pirmsšķietami neatbilst VPIL 88. panta pirmās daļas nosacījumiem;

10) Sabiedrība ir patstāvīga, neatkarīga struktūra ar nepieciešamo personāla resursiem un infrastruktūru;

11) priekšlikums Sabiedrības vispārējo stratēģisko mērķi 2026. – 2031. gadam izteikt sekojošā redakcijā: nodrošināt Talsu novada iedzīvotājiem kvalitatīvus, ilgtspējīgus un normatīvo aktu prasībām atbilstošus siltumenerģijas apgādes pakalpojumus, to pieejamību un nepārtrauktību, ņemot vērā sabiedrības ekonomiskās interese; nodrošināt nepārtrauktu, kvalitatīvu, efektīvu un uzticamu dzīvojamo ēku un to teritoriju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu, veicinot dzīvokļu īpašnieku iesaisti dzīvojamās mājas pārvaldīšanā, kā arī mājas lietošanas īpašību (kvalitātes) saglabāšanu visā tās ekspluatācijas laikā.

Pašvaldības līdzdalība Sabiedrībā kopumā atbilst VPIL 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktā un Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta pirmajā daļā paredzētajiem nosacījumiem un ir saglabājamā daļā, kas attiecības uz Sabiedrības sniegtajiem siltumenerģijas apgādes pakalpojumiem, vienlaikus saglabājam Sabiedrības darbība namu pārvaldīšanas un apsaimniekošanas jomā, kamēr vien tiek konstatēta tirgus nepilnība konkrēto pakalpojumu tirgu. Savukārt Sabiedrības darbība Pašvaldības nedzīvojamā fonda (nekustamo īpašumu) apsaimniekošanas jomā izbeidzama, ja vien netiek konstatēta tirgus nepilnība šādu pakalpojumu pieejamībā definētajā tirgū.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, 10. panta pirmās daļas 9. punktu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta pirmo daļu, 7. panta pirmo un otro daļu, Talsu novada pašvaldības domes Attīstības komitejas 2025. gada 2. decembra atzinumu un Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

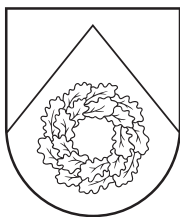
Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības līdzdalības SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” izvērtējumu saskaņā ar lēmuma pielikumu.
2. Saglabāt tiešo līdzdalību SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” un atzīt to par atbilstošu Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 4. panta nosacījumiem.
3. Noteikt SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” vispārējo stratēģisko mērķi 2026. – 2031. gadam: nodrošināt Talsu novada iedzīvotājiem kvalitatīvus, ilgtspējīgus un normatīvo aktu prasībām atbilstošus siltumenerģijas apgādes pakalpojumus, to pieejamību un nepārtrauktību, ņemot vērā sabiedrības ekonomiskās intereses; nodrošināt nepārtrauktu, kvalitatīvu, efektīvu un uzticamu dzīvojamo ēku un to teritoriju apsaimniekošanu un pārvaldīšanu, veicinot dzīvokļu īpašnieku iesaisti dzīvojamās mājas pārvaldīšanā, kā arī mājas lietošanas īpašību (kvalitātes) saglabāšanu visā tās ekspluatācijas laikā.
4. Uzdot SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” valdei regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi gadā, veikt SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” konkurences neitralitātes risku novērtējumu, lai novērstu varbūtēju SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” darbības neatbilstību Konkurences likuma 14.1 pantam, par veiktā izvērtējuma rezultātiem informēt Talsu novada pašvaldību.
5. Uzdot SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” kapitāla daļu turētāja pārstāvim nodrošināt lēmuma 1. punktā minētajā izvērtējumā iekļauto rekomendāciju izpildi.

Andersone 26272498
lelde.andersone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS";
- 2) Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
- 3) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

__.12.2025.

Nr. ____

Par zemes vienības daļas Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “TALSU ŪDENS”

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 30. septembrī saņemts SIA “TALSU ŪDENS” (turpmāk – Sabiedrība) 2025. gada 30. septembra iesniegums Nr. 25/2-5/385 “Par Talsu novada pašvaldības nekustamo īpašumu bezatlīdzības nodošanu SIA “TALSU ŪDENS”” (reģistrēts 30.09.2025. ar Nr. TNPCP/25/12-20/7435/S) ar lūgumu nodot bezatlīdzības lietošanā uz 10 (desmit) gadiem nekustamo īpašumu Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā, kadastra numurs 8815 005 0093 (turpmāk – Nekustamais īpašums), norādot, ka Nekustamais īpašums nepieciešams sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai.

Saskaņā ar Kadastra informācijas sistēmas datiem (turpmāk – Kadastrs) Nekustamais īpašums sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88150050093 un kopējo platību 1,3787 ha (turpmāk – Zemes vienība), būves ar kadastra apzīmējumu 88150050093002, nosaukumu “Ūdens attīrīšanas stacija” un kopējo platību 150,3 m², un būves ar kadastra apzīmējumu 88150050093003 un nosaukumu “Rezervuāri” (turpmāk – Būvju īpašums).

Saskaņā ar Kadastru, Zemes vienības fiskālā kadastrālā vērtība noteikta 414,00 EUR (četri simti četrpadsmit *euro*, 00 centi), savukārt, universālā kadastrālā vērtība 910,00 EUR (deviņi simti desmit *euro*, 00 centi). Zemes vienība atrodas Pašvaldības bilanci (pamatlīdzekļa kartiņa Nr. 05_674), uz 2025. gada 1. decembri pamatlīdzekļa bilances vērtība noteikta 414,00 EUR (četri simti četrpadsmit *euro*, 00 centi).

Nekustamā īpašuma sastāvā esošais Būvju īpašums atrodas Sabiedrības valdījumā.

Sabiedrība 2025. gada 8. novembrī izsludinājusi iepirkumu “Dziļurbumu izbūves un esošo dziļurbumu tamponāžas darbi”, kura ietvaros paredzēta viena jauna dziļurbuma izbūvei nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana, saskaņošana un dziļurbuma izbūve Nekustamajā īpašumā.

Saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas likuma (turpmāk – Likums) 2. panta pirmo daļu, publiska persona rīkojas ar saviem finanšu līdzekļiem un mantu likumīgi, tas ir, jebkura rīcība ar publiskas personas finanšu līdzekļiem un mantu atbilst ārējos normatīvajos aktos paredzētajiem mērķiem, kā arī normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

Saskaņā ar Likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu, publiska persona savu mantu var nodot bezatlīdzības lietošanā privātpersonai vai kapitālsabiedrībai tai deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanai, arī publiskas personas pakalpojumu sniegšanai.

Saskaņā ar Likuma 5. panta trešo daļu, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu.

Saskaņā ar Likuma 5. panta trešo prim daļu, tiesību subjekts, kam nodota manta bezatlīdzības lietošanā, nodrošina attiecīgās mantas uzturēšanu, sedz arī ar to saistītos izdevumus.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, pašvaldības autonoma funkcija ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds.

Pamatojoties uz Pašvaldības domes 2022. gada 8. aprīļa lēmumu Nr. 166 "Par līgumu par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu ar SIA "TALSU ŪDENS"", starp Pašvaldību un Sabiedrību 2022. gada 6. maijā noslēgts līgums Nr. TNPCP/22/9-23/197/PAKL par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu. Līguma darbības termiņš 2031. gada 31. decembris.

Pašvaldības Mantas un iznomāšanas komisijas 2025. gada 1. decembra sēdē ieteikts nodot Zemes vienības daļu 0,4412 ha platībā bezatlīdzības lietošanā Sabiedrībai uz 10 gadiem.

Nemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu un trešo daļu, Talsu novada pašvaldības domes Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu:

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Nodot SIA "TALSU ŪDENS" bezatlīdzības lietošanā nekustamā īpašuma Kasparu ielā 9, Stendē, Talsu novadā, kadastra numurs 8815 005 0093, sastāvā ietilpstošās zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88150050093, domājamo daļu 0,4412 ha (turpmāk – Zemes vienības daļa) platībā sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanai uz 10 (desmit) gadiem no līguma parakstīšanas dienas.
2. Noteikt, ka Zemes vienības daļa nododama atpakaļ Talsu novada pašvaldībai pēc līguma termiņa beigām, ja tas netiek pagarināts vai izbeigts pirms termiņa.
3. Uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram slēgt līgumu ar SIA "TALSU ŪDENS" par šī lēmuma 1. punktā minētās Zemes vienības daļas nodošanu bezatlīdzības lietošanā.

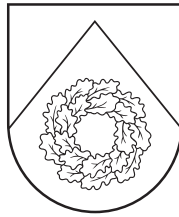
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Andersone 26272498
lelde.andersone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. SIA "TALSU ŪDENS";
2. Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
3. Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
4. Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam;
5. Sabīles un Stendes apvienības pārvaldei.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

____.12.2025.

Nr. _____

Par nedzīvojamās telpas ēkā ar nosaukumu “Administratīvā ēka”, Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, iznomāšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts [...] iesniegums ar lūgumu iznomāt nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006 (turpmāk – Nekustamais īpašums), sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 (turpmāk – Telpu grupa) ietilpstošo nedzīvojamo telpu Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² (turpmāk – Telpa Nr. 7) skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšanai.

Nekustamais īpašums reģistrēts Kurzemes rajona tiesas Stendes pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000029993 uz Pašvaldības vārda.

Saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma kadastra informācijas sistēmas teksta datiem Telpu grupai noteikta fiskālā kadastrālā vērtība 22 525,00 EUR (divdesmit divi tūkstoši pieci simti divdesmit pieci *euro*, 00 centi), universālā kadastrālā vērtība 28 646,00 EUR (divdesmit astoņi tūkstoši seši simti četrdesmit seši *euro*, 00 centi).

Pašvaldība, saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 97) 80. punktu, Telpas Nr. 7 nosacītās nomas maksas noteikšanai pieaicināja neatkarīgu vērtētāju. Sertificēts vērtētājs Telpai Nr. 7 noteica tirgus nomas maksu 31,32 EUR (trīsdesmit viens *euro*, 32 centi) mēnesī, neiekļaujot pievienotās vērtības nodokli, nekustamā īpašuma nodokli un komunālos maksājumus.

Atbilstoši Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktā noteiktajam publiskas personas manta nododama lietošanā citai personai par iespējami augstāku cenu.

MK noteikumu Nr. 97 12. punktā noteikts, ka lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs. Atbilstoši MK noteikumu Nr. 97 23. punktā noteiktajam nomnieku noskaidro rakstiskā, mutiskā vai elektroniskā izsolē. Savukārt, Noteikumu Nr. 97 24. punktā noteikts, ka nomas objekta iznomātājs pieņem lēmumu par piemērojamo izsoles veidu.

Saskaņā ar Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktā noteikto Pašvaldības domes kompetencē ir lemt par Pašvaldības nekustamā īpašuma apgrūtināšanu.

Pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija 2025. gada 6. novembra sēdē nolēma ierosināt Pašvaldības domei pieņemt lēmumu par Telpas Nr. 7 iznomāšanu, rīkojot rakstisku izsoli ar augšupejošu soli.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3. panta 2. punktu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 16. punktu, Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumu Nr. 97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23. un 24. punktu, Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Nodot iznomāšanai, rīkojot rakstisku izsoli ar augšupejošu soli, nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu "Administratīvā ēka" telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošo nedzīvojamo telpu Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšanai.
2. Noteikt izsoles sākumcenu 31,32 EUR (trīsdesmit viens *euro*, 32 centi) mēnesī, tajā neiekļaujot pievienotās vērtības nodokli, nekustamā īpašuma nodokli un komunālos maksājumus.
3. Noteikt nomas līguma termiņu – divi gadi.
4. Apstiprināt izsoles noteikumus (pielikumā).
5. Uzdot Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisijai organizēt izsoli.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Lukse 25689073

karina.lukse@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Sabiles un Stendes apvienības pārvaldei;
- 2) Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam;
- 3) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 4) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam;
- 5) Mantas nomas izsoles komisijai.

IZSOLES NOTEIKUMI

nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² nomas tiesību iegūšanai

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018. gada 20. februāra noteikumiem Nr. 97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 97) un nosaka kārtību, kādā rīkojama nomas tiesību rakstiskā izsole nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² (turpmāk – Nomas objekts) nomas tiesību iegūšanai.
- 1.2. Iznomātājs – Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 (turpmāk – Pašvaldība).
- 1.3. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt Nomas objekta nomnieku, kurš Pašvaldībai piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai.
- 1.4. Nomas objekta izmantošanas mērķis – skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšana.
- 1.5. Nomas tiesību izsoli rīko Pašvaldības mantas nomas izsoles komisija (turpmāk – Komisija). Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.6. Izsole notiek kā atklāts finanšu piedāvājums – Nomas objekta nomas tiesību mēneša maksas rakstiska vairāksolīšana. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par Nomas objekta nomu mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju un iegūst Nomas objekta nomas tiesības uz diviem gadiem no nomas līguma noslēgšanas dienas.
- 1.7. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupejošu soli.
- 1.8. Izsoles sludinājums tiek publicēts Pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv sadaļā: Izsoles, un tam pielikumā tiek pievienoti izsoles noteikumi.
- 1.9. Izsolāmo nomas tiesību nosolītājs iegūst tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu (turpmāk – Nomas līgums) ar Pašvaldību (Nomas līguma projekts pielikumā). Nomas līgums ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un jebkuras izsoles dalībnieka prasības mainīt šos noteikumus, kā arī atteikšanās parakstīt Pašvaldības sagatavoto Nomas līguma projektu tiek uzskatītas par atteikumu slēgt Nomas līgumu atbilstoši šiem Noteikumiem.
- 1.10. Starp izsoles dalībniekiem ir aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu. Ja starp izsoles dalībniekiem tiek konstatēta vienošanās par izsoles rezultātiem un gaitu, izsoles rezultāti tiek anulēti un izsole atzīta par nenotikušu.
- 1.11. Kontaktpersonas:
 - 1.11.1. par Nomas objektu – Pašvaldības Sabiles un Stendes apvienības pārvaldes Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja vietnieks Dainis Krievāns, tālrunis 29250852, e - pasts: dainis.krievans@talsi.lv;
 - 1.11.2. par izsoles noteikumiem – Pašvaldības Centrālās pārvaldes Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākā juriste Karīna Lukse, tālrunis 25689073, e -pasts: karina.lukse@talsi.lv.

2. Nomas objekts

Nomas objekts – nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošā nedzīvojamā telpa Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m².

3. Nomas objekta iznomāšanas nosacījumi

- 3.1. Nomas līgums tiek slēgts uz diviem gadiem.
- 3.2. Nomas maksa par Nomas objektu maksājama no Nomas līguma spēkā stāšanās dienas Nomas līgumā noteiktajā kārtībā.
- 3.3. Papildus nomas maksai nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), nekustamā īpašuma nodokli (turpmāk – NĪN) un komunālos maksājumus saskaņā ar pakalpojumu sniedzēju sagatavotajiem rēķiniem un Pašvaldības aprēķiniem attiecīgajā norēķinu periodā.
- 3.4. Nomnieks, saskaņā ar MK noteikumu Nr. 97 80. punktā noteikto, kompensē Pašvaldībai Nomas objekta tirgus nomas maksas novērtēšanai pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu 34,00 EUR (trīsdesmit četri *euro*, 00 centi) apmērā.
- 3.5. Nomnieks patstāvīgi slēdz līgumus ar citu tam nepieciešamo pakalpojumu sniedzējiem un veic norēķinus par šo pakalpojumu saņemšanu.
- 3.6. Nomnieks visu Nomas līguma darbības laiku nodrošina Nomas objekta uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Nomas līguma darbības laikā nomnieka pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātos Nomas objekta tehniskais un vizuālais stāvoklis.
- 3.7. Nomas objekta nomas līguma termiņš normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var tikt pagarināts, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un MK noteikumu Nr. 97 nosacījumus.
- 3.8. Nomnieks apņemas patstāvīgi saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas un citus nepieciešamos dokumentus, ja tādi ir nepieciešami, lai izmantotu Nomas objektu Nomas līgumā norādītajam mērķim.
- 3.9. Pašvaldība neuzņemas atbildību par zaudējumiem, kas nomniekam radušies no Pašvaldības neatkarīgu iemeslu dēļ, kā arī Pašvaldība neatlīdzina nomniekam radušos izdevumus (ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus) par jebkādiem ieguldījumiem Nomas objektā.
- 3.10. Nomniekam nav tiesības nodot Nomas objektu vai tā daļu apakšnomā.
- 3.11. Nomas objektu neiznomā nomniekam, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Pašvaldība ir vienpusēji izbeigusi ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu tāpēc, ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Pašvaldību noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ.

4. Izsoles sākumcena, nomas maksas piedāvājums, dalības maksa

- 4.1. Nomas objekta izsoles sākumcena **31,32 EUR (trīsdesmit viens *euro*, 32 centi)** mēnesī, tajā neiekļaujot PVN, NĪN un komunālos maksājumus.
- 4.2. Iesniedzot pieteikumu izsolei, izsoles dalībnieks norāda savu piedāvāto nomas maksu par Nomas objektu mēnesī, neiekļaujot PVN. Piedāvātajai nomas maksai jābūt lielākai par Noteikumu 4.1. punktā norādīto Nomas objekta izsoles sākumcenu.
- 4.3. Izsoles dalībniekam, piesakoties izsolei, jāsamaksā dalības maksa **10,00 EUR (desmit *euro*, 00 centi)**. Dalības maksa uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa uz pieteikuma dalībai izsolē iesniegšanas brīdi ir ieskaitīta Pašvaldības AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, kontā Nr. LV49UNLA0028700130033, maksājuma mērķī norādot “Nomas objekta Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, nomas tiesību iegūšana”.
- 4.4. Noteikumu 4.3. punktā noteiktā dalības maksa izsoles dalībniekam netiek atmaksāta.

5. Pieteikumu pieņemšanas termiņš, to reģistrācijas kārtība

- 5.1. Izsoles dalībnieku pieteikumi dalībai nomas tiesību izsolē Pašvaldībā tiek pieņemti **no 2026. gada 7. janvāra plkst. 08.00 līdz 2026. gada 14. janvāra plkst. 17.00.**
- 5.2. Par izsoles dalībnieku var kļūt fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem Noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
- 5.3. Lai pieteiktos izsolei, tās dalībniekam Noteikumu 5.1. punktā norādītajā termiņā jāiesniedz Pašvaldībai pieteikums dalībai izsolē, kurā dalībnieks norāda:
 - 5.3.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi un citu adresi, kurā persona ir sasniedzama (ja nepieciešams);
 - 5.3.2. juridiska persona un personālsabiedrība – nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi;
 - 5.3.3. pārstāvi (ja ir), norādot personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi un citu adresi, kurā persona ir sasniedzama (ja nepieciešams), pievienojot pilnvaru (ja nepieciešams);
 - 5.3.4. tālruna numuru, oficiālo e-adresi vai elektroniskā pasta adresi;
 - 5.3.5. Nomas objekta adresi un kadastra apzīmējumu;
 - 5.3.6. nomas laikā plānotās darbības Nomas objektā;
 - 5.3.7. piedāvāto nomas maksu mēnesī bez PVN;
 - 5.3.8. savu piekrišanu, ka Pašvaldība kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīga pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par izsoles dalībnieka kavētajiem maksājumiem un kredītreitingu, no Pašvaldībai pieejamajām datu bāzēm.
- 5.4. Pieteikumam pievienojams Noteikumu 4.3. punktā noteiktās dalības maksas samaksu apliecinošs maksājuma dokuments.
- 5.5. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti sagatavojami valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem dokumentiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.
- 5.6. Pēc Noteikumu 5.3. un 5.4. punktos minēto dokumentu iesniegšanas izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles dalībnieku reģistrā.
- 5.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
 - 5.7.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 5.7.2. izsoles sludinājumā norādītajā izsoles dalībnieku reģistrācijas vietā nav iesniegti visi šo Noteikumu 5.3. un 5.4. punktā minētie dokumenti.
- 5.8. Izsoles dalībniekus reģistrē žurnālā, norādot šādas ziņas:
 - 5.8.1. izsolāmo nomas tiesību uz Nomas objektu izsoles vietu un laiku;
 - 5.8.2. izsoles dalībnieka reģistrācijas numuru un datumu;
 - 5.8.3. izsoles dalībnieka vārdu, uzvārdu, personas kodu vai juridiskās personas nosaukumu un reģistrācijas numuru;
 - 5.8.4. izsoles dalībnieka adresi;
 - 5.8.5. atzīmes par katra šo Noteikumu 5.3. un 5.4. punktā minētā dokumenta saņemšanu.
- 5.9. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek **līdz 2026. gada 14. janvāra plkst. 17.00.**
- 5.10. Komisijai ir aizliegts līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar informāciju par izsoles dalībniekiem.

6. Pieteikumu iesniegšanas kārtība

- 6.1. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti Pašvaldībā ir jāiesniedz slēgtā aploksnē, uz kuras ir norādīts: saņēmējs – Pašvaldība, iesniedzēja – izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai juridiskās personas nosaukums, adrese, tālruna numurs, elektroniskā pasta adrese, un teksts “Pieteikums nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu

grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 rakstiskai nomas tiesību izsolei”.

- 6.2. Izsoles dalībnieks ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, rakstiski par to paziņojot Pašvaldībai, 24 (divdesmit četras) stundas pirms izsoles pieteikšanās termiņa beigām.
- 6.3. Grozījumus pieteikuma dokumentos izsoles dalībnieks noformē un nosūta tādā pašā kārtībā kā pieteikumu – slēgtā aploksnē, ar papildu norādi: “Pieteikuma GROZĪJUMI nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 rakstiskai nomas tiesību izsolei”.
- 6.4. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu Pašvaldībā, sedz izsoles dalībnieks.
- 6.5. Izsoles dalībniekam jānodrošina, ka pieteikums Pašvaldībā tiek saņemts pirms Noteikumu 5.9. punktā norādītā termiņa beigām.
- 6.6. Visi pēc Noteikumu 5.9. punktā minētā termiņa beigām saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā aploksnē, netiks pieņemti un tiks nodoti atpakaļ pieteikuma iesniedzējam.
- 6.7. Saņemot pieteikumu, Komisijas sekretārs to reģistrē izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, norādot izsoles dalībnieka vārdu, uzvārdu, personas kodu, juridiskas personas nosaukumu, reģistrācijas numuru, pieteikuma saņemšanas datumu un laiku, ko apliecina ar savu parakstu.
- 6.8. Informācija par reģistrētajiem izsoles dalībniekiem un to skaitu netiek izpausta līdz pieteikumu atvēršanai un izskatīšanai.
- 6.9. Pieteikumu atvēršana norisināsies **2026. gada 15. janvārī plkst. 11.00, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā.**

7. Izsoles norise

- 7.1. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc izsoles Nomas objektu un informē par izsoles kārtību.
- 7.2. Pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc pieteikuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsoles dalībnieku, pieteikuma saņemšanas datumu un laiku, kā arī izsoles dalībnieka piedāvāto nomas maksas apmēru par Nomas objektu mēnesī bez PVN.
- 7.3. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas atklājas, ka divi vai vairāki izsoles dalībnieki ir piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Komisija informē un lūdz izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, iesniegt rakstveidā slēgtā aploksnē savu piedāvājumu, kam jābūt augstākam par jau piedāvāto nomas maksu. Šādā gadījumā Komisija nosaka piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas datumu, laiku un vietu.
- 7.4. Ja neviens no izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar izsoles noteikumu 7.3. punktu, Komisija par uzvarētāju atzīst un Nomas līguma par Nomas objekta nomu slēgšanas tiesības piedāvā tam izsoles dalībniekam, kurš piedāvājumu iesniedzis agrāk.
- 7.5. Gadījumā, ja uz izsoli reģistrējies tikai viens izsoles dalībnieks, Nomas objektu iznomā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par piedāvāto nomas maksu, kas nav mazāka par šo Noteikumu 4.1. punktā norādīto izsoles sākumcenu.
- 7.6. Izsoles gaita tiek protokolēta, norādot katra izsoles dalībnieka piedāvātās nomas maksas apmēru. Izsoles protokolā tiek norādīti visi izsoles dalībnieki, norādot katra izsoles dalībnieka augstāko piedāvāto nomas maksu, sarindojot tos secībā, kādā būtu jāpiedāvā slēgt līgumu par Nomas objekta nomu. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 7.7. Izsoles dalībnieks netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka tas ir sniedzis apzināti nepatiesas ziņas.

- 7.8. Dalībai izsolē tiek pielaisti tikai tie izsoles dalībnieki, kuru pieteikumus un pievienotos dokumentus Komisija atzīst par atbilstošiem Noteikumu prasībām. Ja visu izsoles dalībnieku iesniegtie pieteikumi un tiem pievienotie dokumenti neatbilst Noteikumu prasībām, izsole ir izbeidzama bez rezultāta. Izsoles dalībnieki, kuri netiek pielaisti dalībai izsolē, tiek informēti par to rakstveidā trīs darba dienu laikā pēc izsoles norises.
- 7.9. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
- 7.9.1. ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu;
 - 7.9.2. ja nav pārsolīta izsoles sākumcena;
 - 7.9.3. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš ieguvis nomas tiesības uz Nomas objektu, nenoslēdz Nomas līgumu Noteikumu 7.12. vai 7.15. punktā noteiktajos termiņos;
 - 7.9.4. ja nomas tiesību iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 7.10. Komisijai ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp izsoles dalībniekiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 7.11. Par izsoles rezultātiem visi izsoles dalībnieki tiek informēti rakstveidā, trīs darba dienu laikā pēc izsoles norises, informāciju nosūtot uz pieteikumā norādīto pasta adresi, oficiālo e-adresi vai elektroniskā pasta adresi.
- 7.12. Izsoles dalībniekam, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu un kurš līdz ar to tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju, papildus 7.11. punktā minētajai informācijai pievieno Nomas objekta Nomas līguma projektu, kas izsoles uzvarētājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā jāparaksta un jānosūta Pašvaldībai pa pastu uz adresi Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 vai elektroniski ar drošu elektronisko parakstu parakstīts jānosūta uz Pašvaldības elektroniskā pasta adresi: pasts@talsi.lv.
- 7.13. Ja izsoles noteikumu 7.12. punktā minētajā termiņā izsoles dalībnieks Nomas līgumu neparaksta, iesniedzot vai neiesniedzot attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka izsoles dalībnieks no Nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 7.14. Komisija attiecīgi rakstiski piedāvā slēgt Nomas līgumu par Nomas objekta nomu nākamajam izsoles dalībniekam, piedāvājumam pievienojot sagatavotu Nomas objekta Nomas līguma projektu.
- 7.15. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz 7.14. punktā minēto piedāvājumu rakstveidā sniedz 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Atbilde uz piedāvājumu izsoles dalībniekam jānosūta Pašvaldībai pa pastu uz adresi: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201, vai, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz Pašvaldības elektronisko pasta adresi: pasts@talsi.lv.

8. Papildu nosacījumi

- 8.1. Ar izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrāciju izsolei, uzskatāms, ka izsoles dalībnieki ir informēti par Nomas objekta stāvokli, tā nodrošinājumu un tiem ir saprotami Noteikumi.
- 8.2. Sūdzības par Komisijas darbu iesniedzamas Pašvaldībā ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā pēc 7.11. punktā informācijas saņemšanas. Vēlāk iesniegtās sūdzības netiek izskatītas.
- 8.3. Noteikumu pielikumā – Nomas līguma projekts ar pielikumiem (1. pielikums), pieteikuma veidlapa (2. pielikums).

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

1. pielikums
IZSOLES NOTEIKUMIEM

nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² nomas tiesību iegūšanai

PROJEKTS

Telpu nomas līgums Nr. _____

<Līguma parakstīšanas vieta>

<gads>, <datums>, <mēnesis>

Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 (turpmāk – Iznomātājs), kuru, pamatojoties uz Talsu novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 7 “Talsu novada pašvaldības nolikums” 39. punktā noteikto, pārstāv Talsu novada pašvaldības Sabīles un Stendes apvienības pārvaldes vadītājs Zigmunds Brunavs, no vienas puses, un

<Nomnieka vārds, uzvārds, personas kods, nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese (turpmāk – Nomnieks), kuru uz <pilnvarojošā dokumenta nosaukums> pamata pārstāv <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds,> no otras puses, (turpmāk abi kopā – Puses, katrs atsevišķi – Puse), pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez maldiem, spaidiem un viltus, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Iznomātājs nodod Nomniekam un Nomnieks pieņem no Iznomātāja nomā nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” (turpmāk – Ēka) telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 (turpmāk – Telpu grupa) ietilpstošo nedzīvojamo telpu Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² (turpmāk – Nomas objekts).
- 1.2. Nomas objekta izmantošanas mērķis – skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšana. Nomas objekta izmantošanai citam mērķim nepieciešama Iznomātāja rakstiska piekrišana, par ko tiek slēgta vienošanās par grozījumiem Līgumā, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 1.3. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem Nomas objektu nomā ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru paraksta abas Puses dienā, kad stājas spēkā Līgums, un kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu (projekts 1. pielikumā).
- 1.4. Nomniekam ir tiesības brīvi iekļūt Nomas objektā un izvietot Nomas objektā savu īpašumu tikai pēc tam, kad ir parakstīts Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akts.
- 1.5. Nomas objekta atrašanās vieta un robežas Nomniekam ir ierādītas un zināmas. Nomnieks ir iepazinies ar Nomas objekta tehnisko un vizuālo stāvokli un uzskata, ka Nomas objekts atbilst Nomnieka prasībām. Ēkas Telpu grupas plāna kopija no būves tehniskās inventarizācijas lietas pievienota Līgumam (2.pielikums).

2. Līguma summa, citi maksājumi un norēķinu kārtība

- 2.1. Nomas maksa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par Nomas objekta nomu no Līguma spēkā stāšanās dienas tiek noteikta <cipari> EUR (<cipari vārdiem>) mēnesī (turpmāk – Nomas maksa).

- 2.2. Nomnieks PVN maksā papildus Nomas maksai atbilstoši valstī ar normatīvajiem aktiem noteiktajai piemērojamajai PVN likmei.
- 2.3. Papildus Nomas maksai Nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli.
- 2.4. Iznomātājs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam nosūta Nomniekam uz Nomnieka norādīto e-pasta adresi rēķinu par Nomas maksu (ar PVN) par iepriekšējo mēnesi, kā arī par maksājumiem, kas veicami par iepriekšējā mēnesī Nomas objektā nodrošinātajiem komunālajiem pakalpojumiem. Ja Nomnieks nav saņēmis rēķinu līdz kārtējā mēneša 10. (desmitajam) datumam, Nomniekam ir pienākums par to nekavējoties informēt Iznomātāju.
- 2.5. Nomnieks Nomas maksu (ar PVN) par Nomas objekta nomu, kā arī maksājumus par Nomas objektā nodrošinātajiem komunālajiem pakalpojumiem samaksā 10 (desmit) dienu laikā no Iznomātāja izrakstītā un Nomniekam uz e-pasta adresi nosūtītā rēķina saņemšanas brīža bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā, kā arī Iznomātāja izrakstītajā un Nomniekam nosūtītajā rēķinā.
- 2.6. Nomnieks kompensē Iznomātājam Nomas objekta tirgus nomas maksas novērtēšanai pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu 34,00 EUR (trīsdesmit četri *euro*, 00 centi) apmērā 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža, ieskaitot to Līgumā norādītajā Iznomātāja bankas kontā.
- 2.7. Nomnieks patstāvīgi slēdz līgumus ar citu tam nepieciešamo pakalpojumu sniedzējiem un veic norēķinus par šo pakalpojumu saņemšanu.
- 2.8. Visi Līgumā paredzētie maksājumi Iznomātājam tiek uzskatīti par samaksātiem dienā, kad naudas līdzekļi saņemti Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontā.
- 2.9. Par Līgumā noteikto maksājumu kavējumu Nomniekam jāmaksā kavējuma procenti 0,1% (viena desmitā daļa procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu. Veiktā samaksa bez paziņojuma Nomniekam vispirms tiek ieskaitīta nokavējuma procentu apmaksai.
- 2.10. Gadījumā, ja Nomnieks pienācīgi nepilda jebkuru no Līgumā uzņemtajām saistībām, izņemot maksājumu kavējumu, un pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas ar Līgumu uzliktās saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu viena mēneša Nomas maksas apmērā par katru šādu gadījumu. Ar šī punkta piemērošanu Iznomātājs neatsakās no citām Līgumā vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret Nomnieku.
- 2.11. Nomniekam nav tiesību Iznomātājam prasīt samazināt Nomas maksu vai atlīdzināt zaudējumus, kas radušies no Iznomātāja rīcības neatkarīgu iemeslu dēļ.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Iznomātāja tiesības:

- 3.1.1. saņemt no Nomnieka Nomas maksu par Nomas objekta nomu, nekustamā īpašuma nodokļa maksājumu, kā arī maksu par Nomas objektā nodrošinātajiem komunālajiem pakalpojumiem un neatkarīgam vērtētājam izmaksāto atlīdzību Līgumā un Iznomātāja izrakstītajos rēķinos noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
- 3.1.2. ar Nomnieku iepriekš saskaņotā laikā Nomnieka vai viņa pārstāvja klātbūtnē pārbaudīt Nomas objekta stāvokli un ekspluatācijas pareizību;
- 3.1.3. nesegt izmaksas par Nomas objekta uzlabojumiem, ja Nomnieks tos veicis bez Iznomātāja atļaujas un savstarpējas rakstiskās vienošanās;
- 3.1.4. briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.) iekļūt Nomas objektā jebkurā diennakts laikā;
- 3.1.5. saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, veikt remontdarbus un nepieciešamos būvniecības pasākumus, lai novērstu briesmas vai avārijas sekas Nomas

objektā, informējot Nomnieku par veicamajiem darbiem un to izpildes termiņiem, ja šie remontdarbi vai būvniecības pasākumi varētu traucēt Nomniekam izmantot Nomas objektu.

3.2. Iznomātāja pienākumi:

- 3.2.1. netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu, ja tas tiek lietots atbilstoši Līguma nosacījumiem un ekspluatēts atbilstoši ekspluatācijas noteikumiem;
- 3.2.2. ciktāl tas atkarīgs no Iznomātāja, savlaicīgi nodrošināt ārpus Ēkas esošo koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes un elektroapgādes jebkāda bojājuma novēršanu;
- 3.2.3. veikt kārtējos remonta darbus un nepieciešamos celtniecības pasākumus, lai novērstu briesmas un/vai avārijas sekas Nomas objektā;
- 3.2.4. uzņemties pilnu atbildību par Līgumā minēto maksājumu samaksu, ar ko Nomas objekts var tikt aplūkts, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi;
- 3.2.5. apdrošināt Ēku;
- 3.2.6. pēc Līguma darbības termiņa izbeigšanās vai pēc Līguma laušanas pieņemt no Nomnieka Nomas objektu ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.3. Nomnieka tiesības:

- 3.3.1. par saviem finanšu līdzekļiem veikt Nomas objekta uzlabošanu, noslēdzot par to ar Iznomātāju rakstveida vienošanos, kas kļūs par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
- 3.3.2. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas apdrošināt savu īpašumu, kas atrodas Nomas objektā. Iznomātājs neuzņemas atbildību par Nomas objektā esošā Nomniekam piederošā īpašuma bojājumu un/vai pazūšanu;
- 3.3.3. tikai pēc attiecīgas vienošanās noslēgšanas ar Iznomātāju un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Nomas objektā uzstādīt konstrukcijas un papildinājumus, kas ir un paliks Nomnieka īpašums un ko Nomnieks jebkurā laikā varēs noņemt, nodrošinot Nomas objekta sakārtošanu.

3.4. Nomnieks nav tiesīgs:

- 3.4.1. bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas slēgt sadarbības līgumus vai cita veida līgumus, kā rezultātā trešā persona iegūtu tiesības uz Nomas objektu vai tā daļas pilnīgu vai daļēju lietošanu;
- 3.4.2. ieķīlāt vai kā citādi izmantot darījumos ar trešajām personām ar Līgumu noteiktās nomas tiesības;
- 3.4.3. veikt Nomas objekta pārbūvi, pārplānošanu un ierīču pārtaisi bez dokumentācijas rakstiskas saskaņošanas ar Iznomātāju un attiecīgajām valsts un pašvaldību iestādēm;
- 3.4.4. pirms nomas termiņa beigām patvarīgi atstāt Nomas objektu.

3.5. Nomnieka pienākumi:

- 3.5.1. godprātīgi pildīt savas ar Līgumu uzņemtās saistības, veikt maksājumus Līgumā un Iznomātāja izsniegtajos rēķinos noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
- 3.5.2. veikt Nomas objekta ekspluatāciju, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, nodrošinot nepieciešamās darbības, kas saistītas ar Nomas objektu apsaimniekošanu, uzturēšanu un uzraudzību;
- 3.5.3. uzturēt Nomas objektu labā kārtībā, nepasliktinot tā tehnisko un vispārējo stāvokli visā Līguma darbības laikā, saņemt nepieciešamās atļaujas valsts un pašvaldības iestādēs, kas nepieciešamas Nomnieka saimnieciskās darbības veikšanai;
- 3.5.4. lietot Nomas objektu atbilstoši Līgumam un tehniskajiem noteikumiem;
- 3.5.5. uzturēt Nomas objektu sanitārajos un ugunsdrošības noteikumos paredzētajā kārtībā, atbildēt par Nomas objektā atrodošos elektroiekārtu un citu inženiertehnisko tīklu un ierīču saglabāšanu, ekspluatāciju un drošības tehnikas noteikumu ievērošanu. Avārijas gadījumā Nomnieks nekavējoties informē Iznomātāju;
- 3.5.6. beidzoties Līguma darbības termiņam, atbrīvot Nomas objektu pēdējā Līguma darbības dienā;

- 3.5.7. nodrošināt Iznomātājam iekļūšanu Nomas objektā briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.);
- 3.5.8. paziņot Iznomātājam rakstiski par Nomas objekta atbrīvošanu ne vēlāk kā trīs mēnešus pirms tā atbrīvošanas un nodošanas;
- 3.5.9. nodot Iznomātājam Nomas objektu ar nodošanas – pieņemšanas aktu;
- 3.5.10. atbildēt par sabiedriskās kārtības ievērošanu Nomas objektā;
- 3.5.11. segt visus zaudējumus, kas radušies Nomnieka prettiesiskas rīcības rezultātā vai šā Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā;
- 3.5.12. uzņemties materiālu atbildību par inženiertehnisko tīklu un komunikāciju bojājumiem, kas radušies Nomas objektā nelaimes gadījuma rezultātā, Nomnieka vai citu personu vainas, nolaidības vai rupjas neuzmanības dēļ;
- 3.5.13. nekavēt Iznomātājam vai tā pilnvarotajam pārstāvim veikt Nomas objekta tehnisko pārbaudi ar Nomnieku iepriekš saskaņotā laikā, nodrošinot Nomnieka pārstāvja piedalīšanos tehniskās pārbaudes un tehniskās pārbaudes akta sastādīšanas brīdī;
- 3.5.14. nekavējoties ziņot Iznomātājam, ja radušies apstākļi, kas var Nomnieku kavēt veikt Līguma saistību izpildi;
- 3.5.15. nepieciešamības gadījumā veikt Nomas objekta labiekārtošanu, inženiertehnisko komunikāciju kārtējo (kosmētisko) remontu atbilstoši nomas mērķiem par saviem līdzekļiem;
- 3.5.16. saimnieciskās darbības apturēšanas gadījumā nekavējoties informēt par to Iznomātāju;
- 3.5.17. par saviem finanšu (naudas) līdzekļiem veikt Nomas objekta uzkopšanu.

4. Atbildība

- 4.1. Katra Puse ir atbildīga par tās ar šo Līgumu uzņemto saistību izpildi un visiem zaudējumiem, ko tā radījusi otrai Pusei vai trešajām personām, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.2. Katra Puse ir atbildīga par otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Puses pilnvarotās personas, darbinieku vai apmeklētāju tīšas prettiesiskas darbības, bezdarbības, nolaidības vai rupjas neuzmanības rezultātā.
- 4.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 4.4. Nomnieks ir atbildīgs par norēķiniem ar Iznomātāju Līgumā un Iznomātāja izrakstītajos rēķinos noteiktajā termiņā, apmērā un kārtībā.

5. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 5.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri mutvārdos izteiktie Līguma grozījumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem, un Līguma grozījumi stāsies spēkā tikai pēc to noformēšanas rakstveidā un Pušu parakstīšanas.
- 5.2. Iznomātājam ir tiesības, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Nomnieku, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomniekam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Nomnieka radītos izdevumus Nomas objektā, ja Nomnieks:
 - 5.2.1. ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām kavē Līgumā un Iznomātāja izrakstītā rēķinā noteikto Nomas maksu un citus Līgumā noteiktos maksājumus;
 - 5.2.2. bojā Nomas objektu, veic patvaļīgu Nomas objekta uzlabošanu, pārplānošanu vai pārbūvi, vai kā citādi pasliktina Nomas objekta stāvokli;
 - 5.2.3. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, turpina pārkāpt citus Līguma noteikumus;

- 5.2.4. darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
- 5.2.5. ir maksātnespējīgs;
- 5.2.6. dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka tas nevar paļauties uz Nomnieka Līguma saistību izpildīšanu nākotnē,
kā arī gadījumos, kad to konkrēti un tikai noteiktos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 5.3.** Nomniekam ir tiesības, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Iznomātāju, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Iznomātājam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Iznomātāja radītos izdevumus Nomas objektā, šādos gadījumos:
- 5.3.1. Iznomātājs prettiesiski nepilda Līgumā noteiktās saistības un saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Nomnieka par šādu saistību neizpildi;
- 5.3.2. Nomnieks atkārtoti rakstiski brīdinājis Iznomātāju par Līguma saistību nekvalitatīvu izpildi, neatbilstību normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem;
- 5.3.3. Iznomātājs darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
- 5.3.4. Iznomātāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā;
- 5.3.5. kad to konkrēti un tikai noteiktos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 5.4.** Iznomātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu sankciju piemērošanas, ja Līgumā ietverta Iznomātāja saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Iznomātāja finansējuma samazinājumu, kā arī saistībā ar Iznomātāja reorganizāciju, ja tās rezultātā Iznomātāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apmērā.
- 5.5.** Līguma saistības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses izpildījušas savstarpējās saistības un starp tām ir pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini, Puses veikušas Nomas objekta faktiskā stāvokļa apskati, ar parakstiem apliecinājušas Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktus un Nomnieks ir nodevis Iznomātājam Nomas objekta atslēgas.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1.** Jebkuras domstarpības, nesaskaņas vai strīdus, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes laikā, Puses centīsies atrisināt savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad strīdi tiks risināti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 6.2.** Visas pretenzijas, kas Pusēm rodas vienai pret otru, ir noformējamās rakstveidā. Pretenzijas uzskatāmas par iesniegtām, ja tās nosūtītas otrai Pusei ar reģistrētu vēstuli, kurjerpastu vai nodotas pret parakstu otras Puses pārstāvim.

7. Nepārvaramā vara un ārkārtējā rakstura apstākļi

- 7.1.** Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas un/vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuras Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, valsts varas, pārvaldes institūciju un pašvaldību rīcība un to izdotie normatīvie akti, rīkojumi un lēmumi, kas būtiski ierobežo ar Līgumu uzņemto saistību izpildi, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei.

- 7.2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei, ziņojumā norādot, kādā termiņā ir iespējama vai paredzama Līgumā noteikto saistību izpilde.
- 7.3. Pēc Līguma 7.2. punktā minētā paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par Līguma izpildes termiņu pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām Līgumā vai arī par Līguma izbeigšanu.
- 7.4. Ja Puse nokavē Līguma 7.2. punktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats otrai Pusei prasīt Līguma izpildes termiņa pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu, pamatojoties uz nepārvaramu varu vai ārkārtēja rakstura apstākļiem.
- 7.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās mēnesi un ilgāk, tad Puses veic norēķinus un pārtrauc Līguma darbību.
- 7.6. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīts tiesas lēmums par Nomnieka maksātnespējas procesa ierosināšanu vai tamlīdzīgi valsts un pašvaldību institūciju lēmumi, kas būtiski ietekmē Nomnieka komercdarbību no tā atkarīgu iemeslu dēļ.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā divus gadus no Līguma noslēgšanas dienas.
- 8.2. Puses piekrīt un apstiprina, ka Līgumu slēdz, saskaņojot Pušu gribu, kas radusies brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, Pusēm labprātīgi un pilnīgi vienojoties. Puses ir izlasījušas un saprot Līguma saturu. Katrai no Pusēm ir tiesībspēja un rīcībspēja šī darījuma veikšanai. Aiz šī darījuma nav apslēpts kāds cits darījums. Ar šo darījumu nevienai no Pusēm nav nolūks pievilt otru Pusi vai trešo personu vai veikt prettiesiskas darbības.
- 8.3. Šis Līgums ir saistošs Iznomātājam un Nomniekam, kā arī visām trešajām personām, kas pārņem Pušu tiesības un pienākumus.
- 8.4. Puses apņemas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (komercnoslēpumu, u.c.), ko abas Puses ieguvušas Līguma izpildes laikā.
- 8.5. Katrai Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā ir jāziņo otrai Pusei par savas pilnvarotās personas, juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 8.6. Iznomātājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu: Talsu novada pašvaldības Sabīles un Stendes apvienības pārvaldes vadītāju Zigmundu Brunavu, mobilais tālrunis: 29241605, e-pasts: zigmunds.brunavs@talsi.lv, kuras kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai un kontrolēt Līguma izpildi, sniegt Nomniekam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Nomniekam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenzijas par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt tās Nomniekam.
- 8.7. Nomnieks Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu: <vārds, uzvārds>, mobilais tālrunis: <cipari>, e-pasts: _____, kuras kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai, sniegt Iznomātājam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Iznomātājam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenzijas par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt tās Iznomātājam.
- 8.8. Jebkādi mutvārdos izteikti Līguma papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem un visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski un iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu, elektroniskā dokumenta veidā atbilstoši normatīvajiem aktiem ar elektronisko parakstu, nosūtītai reģistrētā pasta sūtījumā vai ar kurjerpastu uz Līgumā norādīto adresi vai attiecīgās Puses juridisko adresi.
- 8.9. Gadījumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

- 8.10.** Līgums sagatavots divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Iznomātāja, bet otrs – pie Nomnieka. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 8.11.** Parakstot šo Līgumu, Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar šī Līguma nosacījumiem, tie Pusēm ir saprotami un Puses apņemas tos ievērot.

9. Pušu rekvizīti un paraksti:

IZNOMĀTĀJS:

Talsu novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90009113532

Juridiskā adrese: Kareivju iela 7,

Talsi, Talsu novads, LV-3201

E-pasts: pasts@talsi.lv

Banka: AS "SEB banka"

Bankas kods: UNLALV2X

Konta Nr. LV49UNLA0028700130033

NOMNIEKS:

Vārds, uzvārds, personas kods

vai nosaukums

reģistrācijas Nr.

Adrese, juridiskā adrese:

E-pasts:

Banka:

Bankas kods:

Konta Nr.

Sabiles un Stendes apvienības pārvaldes
vadītājs Zigmunds Brunavs

Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akts

Talsu novada Stendē

2026. gada ____.

Ar šo nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktu **Talsu novada pašvaldība**, reģistrācijas numurs 90009113532, juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 (turpmāk – Iznomātājs), kuru, pamatojoties uz Talsu novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 7 “Talsu novada pašvaldības nolikums” 39. punktā noteikto, pārstāv Talsu novada pašvaldības Sabīles un Stendes apvienības pārvaldes vadītājs Zigmunds Brunavs, **nodod un**

<Nomnieka vārds uzvārds, personas kods, nosaukums, vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, (turpmāk – Nomnieks), kuru uz *<pilnvarojošā dokumenta nosaukums>* pamata pārstāv *<pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds>*

2026.gada ____ **pieņem** nomā nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu “Administratīvā ēka” telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošo nedzīvojamo telpu Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² (turpmāk – Nomas objekts) ar lietošanas mērķi: skaistumkopšanas pakalpojumu sniegšana.

Nomnieks apliecina, ka ir iepazinies ar Nomas objekta tiesisko, tehnisko un faktisko stāvokli un Nomniekam par Nomas objektu pret Iznomātāju nav nekādas pretenzijas.

Pušu paraksti:

Nodod:

Pieņem:

Talsu novada pašvaldības
Sabīles un Stendes apvienības
pārvaldes vadītājs Zigmunds Brunavs

2. pielikums
IZSOLES NOTEIKUMIEM

nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu "Administratīvā ēka" telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² nomas tiesību iegūšanai

PIETEIKUMS dalībai izsolē

Pretendents:

Nosaukums/ vārds uzvārds

_____ ,

vienotais reģistrācijas Nr./personas kods

_____ ,

juridiskā adrese /deklarētā adrese

_____ ,

pasta adrese

_____ ,

kontakttālruna(-u) Nr.

_____ ,

elektroniskā pasta adrese

_____ ,

bankas rekvizīti

_____ ,

persona, kura ir tiesīga pārstāvēt

pretendentu vai pilnvarotā persona _____ .

ar šī pieteikuma iesniegšanu piesaka savu dalību nekustamā īpašuma Dumpīšu ielā 3A, Stendē, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88150020006, sastāvā ietilpstošās ēkas ar kadastra apzīmējumu 88150020006001 un nosaukumu "Administratīvā ēka" telpu grupā ar kadastra apzīmējumu 88150020006001003 ietilpstošās nedzīvojamās telpas Nr. 7 ar kopējo platību 14.3 m² (turpmāk – Nomas objekts) nomas tiesību rakstveida izsolē un apliecina, ka:

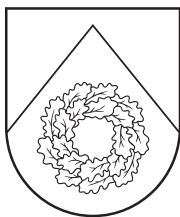
1. piekrīt izsoles un nomas līguma noteikumiem, un garantē to prasību izpildi;
2. ir tiesīgs piedalīties izsolē saskaņā ar normatīvajiem aktiem;
3. pret pretendentu nav uzsākts vai pasludināts tā tiesiskās aizsardzības process vai maksātnespējas process, nav apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākts likvidācijas process, nav stājusies spēkā sodāmība par koruptīviem vai finanšu noziegumiem;
4. pretendentam nav nodokļu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150,00 EUR (vienu simtu piecdesmit *euro*, 00 centus);
5. piekrīt, ka Talsu novada pašvaldība kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīga pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā, ziņas par pretendenta kavētajiem maksājumiem un kredītreitingu, no Talsu novada pašvaldībai pieejamajām datu bāzēm;
6. visas izsoles piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu un tā piedāvājumu ir patiesas.

Par Nomas objekta nomu piedāvā šādu mēneša nomas maksu: _____ **EUR**, bez
pievienotās vērtības nodokļa, nekustama īpašuma nodokļa un komunālajiem maksājumiem.

Pielikumā: _____ (pārstāvību apliecinošs dokuments, ja nepieciešams)

(amats, paraksta atšifrējums, datums)

(paraksts)



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

__, 12. 2025.

Nr. ____

Par projekta iesniegšanu Lauku atbalsta dienesta izsludinātajā atbalsta pasākumā C0LA07 “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), atsaucoties uz Lauku atbalsta dienesta (turpmāk – LAD) izsludināto projektu iesniegumu pieņemšanas 3. kārtu pasākumā C0LA07 “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”, plāno iesniegt projekta pieteikumu “Jaunaudžu retināšana Talsu novada mežos” (turpmāk – Projekts). Projektu iesniegšana notiek no 2025. gada 19. novembra līdz 2025. gada 19. decembrim. Projekta mērķis ir uzlabot Talsu novada mežaudžu augšanas apstākļus un veicināt kvalitatīvas un produktīvas mežaudzes attīstību, īstenojot jaunaudžu retināšanu, tādējādi nodrošinot mežaudzēs krājas pieaugumu, koku vitalitātes stiprināšanu un audžu noturības palielināšanu pret biotiskajiem un abiotiskajiem riskiem.

Projekta ietvaros plānota jaunaudžu retināšana Talsu novada Dundagas, Ģibuļu un Vandzenes pagastā, kopējā platība 7,16 ha.

1. “Ošlejas”, Dundagas pag., 88500100067, meža nogabalos Nr. 7., 9., 11., 21., platība 5,02 ha;
2. “Āpšukalni”, Ģibuļu pag., 88540090220, meža nogabalā Nr. 9., platība 0,74 ha;
3. “Bišķi”, Dundagas pag., 88500150127, meža nogabalā Nr. 16., platība 0,53 ha;
4. “Vandzenes muižas parks”, Vandzenes pag., 88940080157, meža nogabalā Nr. 10., platība 0,87 ha.

Intervences LA7 “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai” 3. kārtai piešķirtā publiskā finansējuma apmērs ir 8 500 000 EUR, aktivitātei jaunaudžu retināšanas pieejamais kopējais atbalsta apmērs 5 500 000 EUR. Saskaņā ar LAD norādīto informāciju, Pašvaldībai pieejamā atbalsta likme mežu retināšanai ir 512 EUR/ha, atbalsta intensitāte 60% (sešdesmit procenti). Attiecināmās izmaksas jaunaudžu kopšanai projektā sastāda 3665,92 EUR (trīs tūkstoši seši simti sešdesmit pieci *euro*, 92 centi), no tā publiskā finansējuma daļa – 2199,55 EUR (divi tūkstoši viens simts deviņdesmit deviņi *euro*, 55 centi), pašvaldības finansējuma daļa – 1466,37 EUR (viens tūkstotis četri simti sešdesmit seši *euro*, 37 centi).

Saskaņā ar Pašvaldības Attīstības programmas 2022-2028. gadam, Ilgtermiņa mērķa SM3 “Viedi izmantotos resursus un zaļā domāšanā balstīta ekonomiskā attīstība”, vidējā termiņa prioritāte VTP3 “Mājoklis, vide un mobilitāte”, rīcības virziena RV14 “Īpašumu un vides pārvaldība”, uzdevuma U36. “Pilnveidot pašvaldības īpašumu pārvaldību”, rīcību R36.1.

“Apkopot, uzturēt un aktualizēt pašvaldības informāciju par nekustamajiem īpašumiem”, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas pirmo teikumu, Talsu novada domes Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Ar projektu “*Jaunaudžu retināšana Talsu novada mežos*” piedalīties Lauku atbalsta dienesta izsludinātajā atbalsta pasākumā C0LA07 “Ieguldījumi ilgtspējīgai mežsaimniecībai un atbalsts meža ekosistēmu noturības un ekoloģiskās vērtības uzlabošanai un uzturēšanai”.
2. Nodrošināt projekta priekšfinansējumu 3665,92 EUR (trīs tūkstoši seši simti sešdesmit pieci *euro*, 92 centi), tajā skaitā projekta līdzfinansējumu 40 % apmērā - 1466,37 EUR (viens tūkstotis četri simti sešdesmit seši *euro*, 37 centi) no Talsu novada pašvaldības 2026. gada budžeta uzskaites dimensijas koda 2244.5.

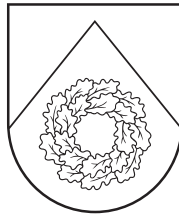
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Dimiņa 25689921
gunta.dimina@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 2) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
- 3) Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamentam;
- 4) Ģībuļu apvienības pārvaldei;
- 5) Vandzenes apvienības pārvaldei;
- 6) Laucienes apvienības pārvaldei.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

____.12.2025.

Nr. _____

Par līguma slēgšanu projektā “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde Talsu pamatskolas fasādes atjaunošanai” paredzētajām darbībām

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) plāno īstenot projektu “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde Talsu pamatskolas fasādes atjaunošanai” (turpmāk – Projekts).

Projekta mērķis ir izstrādāt būvniecības ieceres dokumentāciju Talsu pamatskolas ēkas daļai, kurai līdz šim nav veikta fasādes atjaunošana, lai nodrošinātu drošu un ilgtspējīgu izmantošanu. Projektā paredzēta šīs ēkas daļas fasādes atjaunošana un uzlabošana, lai uzlabotu ēkas vizuālo izskatu un radītu pievilcīgu mācību vidi skolēniem un personālam.

Pašvaldība 2025. gada 24. oktobrī izsludināja iepirkumu ID TNP 2025/111 “Būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde “Talsu pamatskolas fasādes atjaunošana””. Lēmums par līguma slēgšanas tiesībām pieņemts 2025. gada 27. novembrī, līguma slēgšanas tiesības piešķirot Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību “Komunālprojekts Jelgava”, reģistrācijas numurs 43603014192. Būvniecības ieceres dokumentācijas līguma cena 7 925,50 EUR (septiņi tūkstoši deviņi simti divdesmit pieci *euro*, 50 centi), tajā skaitā pievienotās vērtības nodoklis.

Saskaņā ar Pašvaldības Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Ilgtermiņa mērķa SM1 “Izglītota, aktīva un radoša sabiedrība”, vidējā termiņa prioritāte VTP1 “Pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītota kopiena”, rīcības virziena RV2 “Izglītība un prasmes”, uzdevuma U6 “Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību”, rīcības R6.3. “Modernizēt esošo izglītības iestāžu infrastruktūru”, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. teikumu, Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Slēgt līgumu “Talsu pamatskolas fasādes atjaunošana – būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde” ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Komunālprojekts Jelgava”, reģistrācijas numurs 43603014192, par kopējo līguma summu 7 925,50 EUR (septiņi tūkstoši deviņi simti divdesmit pieci *euro*, 50 centi) ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
2. Paredzēt projekta “Talsu pamatskolas fasādes atjaunošana” finansēšanu no Talsu novada pašvaldības 2026. gada budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

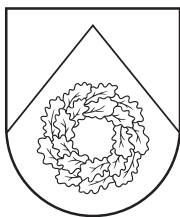
A. Bērziņš

Celmiņš 25606455

ricards.celmins@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
- 2) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 3) Talsu pilsētas pārvaldei;
- 4) Talsu pamatskolai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

____.12.2025.

Nr. _____

Par Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 27. februāra lēmuma Nr. 35 “Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Dundagas Kalna dārza labiekārtošana”” atcelšanu un saņemtā finansējuma atmaksu

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada 7. aprīlī iesniedza projekta pieteikumu Biedrība “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” atklātā konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 5. kārtā Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģijas 2023-2027 gadam intervences “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju, tostarp sadarbības aktivitātes un sagatavošana” (LA19) aktivitātē: “Kopienas spēcinošas un vietas attīstību sekmējošas iniciatīvas”.

Projekta mērķis ir Dundagas Kalna dārza infrastruktūras uzlabošana publiskai pieejamībai. Kalna dārza labiekārtošana nodrošinās ne tikai sakoptu un drošu vidi vietējiem iedzīvotājiem un viesiem, bet arī veicinās ārtelpas sabiedrisko aktivitāšu dažādošanu.

Saskaņojot ar Nacionālo kultūras mantojuma pārvaldi, Projekta ietvaros Kalna dārzā, kas ir ietverts arheoloģijas kultūras pieminekļi Nr.2200 “Kalna dārzs – Pieminekļis” (turpmāk – Objekts), plānots izveidot koka platformu (terasi), kas paredzēta kultūras pasākumiem un laulību ceremonijām, ierīkot apgaismojumu - iekarināmās gaismas virtenes, kas tiks stiprinātas koku zaros, izbūvēt celiņu un uzstādīta labiekārtojuma elementus (solīšus, ugunsкура vietu).

Projekta kopējās plānotās izmaksas ir līdz 40 000,00 EUR (četrdesmit tūkstoši *euro*, 00 centi), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), publiskais finansējums līdz 36 000,00 EUR (trīsdesmit seši tūkstoši *euro*, 00 centi) un Pašvaldības līdzfinansējums līdz 4 000,00 EUR (četri tūkstoši *euro*, 00 centi). Projekta īstenošanai pieejams avanss līdz 25% (divdesmit pieci procenti) no publiskajām izmaksām, t.i., 9 000,00 EUR (deviņi tūkstoši *euro*, 00 centi).

Pašvaldība 2025. gada 19. jūnijā izsludināja iepirkumu Nr. TNP 2025/76 “Kalna dārza publiskās infrastruktūras izveide Dundagā – būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbi”. Pašvaldības Iepirkumu komisija 2025. gada 8. jūlijā nolēma iepirkumu izbeigt bez rezultāta.

Pašvaldība 2025. gada 14. augustā izsludināja iepirkumu Nr. TNP 2025/85 “Būvuzraudzības pakalpojums “Kalna dārza publiskās infrastruktūras izveide Dundagā” būvdarbiem”. Iepirkumā tika saņemts 1 (viens) piedāvājums. Pašvaldības Iepirkumu komisija

2025. gada 29. augustā pieņēma lēmumu līguma slēgšanas tiesības piešķirt SIA “Sominar”, reģistrācijas Nr. 40203150774, par summu 4235,00 EUR (četri tūkstoši divi simti trīsdesmit pieci *euro*, 00 centi) ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

Pašvaldība 2025. gada 6. novembrī izsludināja iepirkumu Nr. TNP 2025/126 “Kalna dārza publiskās infrastruktūras izveide Dundagā – būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde, autoruzraudzība, būvdarbi”. Iepirkumā tika saņemts 1 (viens) piedāvājums no Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Smart energy”, reģistrācijas numurs 40103167365, par līgumu summu 65 073,84 EUR (sešdesmit pieci tūkstoši septiņdesmit trīs *euro*, 84 centi) ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Iepirkumu komisija nav pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

Pašvaldība, izvērtējot projekta “Dundagas kalna dārza labiekārtošana” iespējas un ar to saistītos riskus, ir secinājusi, ka pieejamais finansējums nav pietiekams. Projekta kopējās izmaksas pārsniedz sākotnēji plānoto budžetu par 29 308,84 EUR (divdesmit deviņi tūkstoši trīs simti astoņi *euro*, 84 centi).

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1. teikumu, Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Atcelt Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 27. februāra lēmumu Nr. 35 “Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Dundagas Kalna dārza labiekārtošana””.
2. Atmaksāt Lauku atbalsta dienestam saņemto avansa maksājumu 9 000,00 EUR (deviņi tūkstoši *euro*, 00 centi).

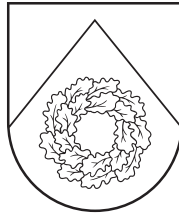
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Celmiņš 25606455
ricards.celmins@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
2. Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
3. Dundagas pagasta pārvaldei.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.12.2025.

Nr. _____

Par Talsu novada ostu attīstības plāna sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas apstākļos 2025. – 2035. gadam apstiprināšanu

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 28. augusta lēmumu Nr.49 “Par finansējumu INTERREG Igaunijas-Latvijas pārrobežu programmas projekta “Possibilities for Public Private Partnership in upgrading harbours for offshore developments” (Publiskās un privātās partnerības iespējas ostu modernizēšanai, lai tās pielāgotu jūras attīstībai) 2025. – 2026. gadam īstenošanai” uzsākta Talsu novada ostu attīstības plāna sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas apstākļos 2025. – 2035. gadam izstrāde (turpmāk – Talsu novada ostu attīstības plāns).

Saskaņā ar projektā “Possibilities for Public Private Partnership in upgrading harbours for offshore developments” (Publiskās un privātās partnerības iespējas ostu modernizēšanai, lai tās pielāgotu jūras attīstībai) noteiktajiem termiņiem Talsu novada ostu attīstības plāns jāizstrādā un jāapstiprina ne vēlāk kā līdz 2025. gada 31. decembrim.

Saskaņā ar Pašvaldības Attīstības programmas 2022.-2028. gadam Ilgtermiņa mērķa SM3 “Viedi izmantotos resursos un zaļā domāšanā balstīta ekonomiskā attīstība”, vidējā termiņa prioritāte VTP4 “Konkurētspējīga un atpazīstama uzņēmējdarbības vide”, rīcības virziena RV16 “Uzņēmējdarbības attīstība”, uzdevuma U43 “Attīstīt industriālās teritorijas un ostas”, rīcību R43.3. “Izvērtēt iespējas veidot vienotu Rojas un Mērsraga ostas attīstības stratēģiju”, pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. teikumu, Attīstības komitejas 2. decembra atzinumu, Finanšu komitejas, 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada ostu attīstības plānu sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas apstākļos 2025. – 2035. gadam (pielikumā).
2. Informāciju par lēmuma pieņemšanu un apstiprinātu Talsu novada ostu attīstības plānu sinerģijā ar novada un reģiona attīstību mainīgas ekonomikas apstākļos 2025. – 2035. gadam publicēt Talsu novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.talsunovads.lv.

Domes priekšsēdētājs

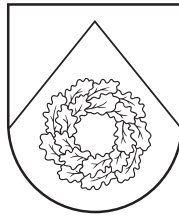
A. Bērziņš

Skuja 25699448

helena.skuja@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam;
2. Rojas ostas pārvaldei;
3. Mērsraga ostas pārvaldei.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____ . punkts)

Talsos

___.12.2025.

Nr. _____

Par Talsu novada teritorijas plānojuma 1.redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai

Saskaņā ar Talsu novada domes 2022. gada 26. maija lēmumu Nr.206 “Par Talsu novada Teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu” tika nolemts uzsākt Talsu novada teritorijas plānojuma izstrādi Talsu novada administratīvajai teritorijai (turpmāk – Teritorijas plānojums).

Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumi Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 80.punktu, izstrādes vadītājs sagatavo ziņojumu par teritorijas plānojuma vai lokālplānojuma izstrādi un kopā ar attiecīgā plānošanas dokumenta izstrādātāja sagatavoto redakciju iesniedz to izskatīšanai pašvaldībā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 15. punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12. panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 3., 82. un 83. punktu, ņemot vērā, ka jautājums informatīvi skatīts Talsu novada pašvaldības domes Attīstības komitejas 2025. gada 2. decembra sēdē, kā arī Talsu novada pašvaldības domes Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai Talsu novada teritorijas plānojuma 1. redakciju.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu 25 darbdienas, kuru laikā organizēt publiskās apspriešanas sanāksmes.
3. Uzdot Talsu novada pašvaldības iestādei “Centrālā pārvalde”:
 - 3.1. pieņemto lēmumu piecu darbadienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv;
 - 3.2. paziņojumu par Teritorijas plānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai ievietot Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Talsu Novada Ziņas”.

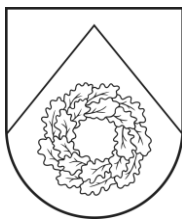
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Laicāns 22018236
auris.laicans@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)
Talsos

_____.12.2025.

Nr.____

Par nolikuma “Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada 31.augusta nolikumā Nr.23/2023 “Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums” izdošanu

Talsu pilsētas pārvalde iesniegusi priekšlikumus tās nolikuma grozīšanai.
Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28. pantu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot nolikumu “Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2023. gada 31. augusta nolikumā Nr. 23/2023 “Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums”” (pievienots pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

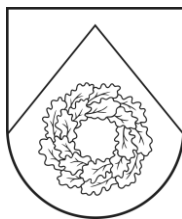
Šturms 20289888
aigars.sturms@talsi.lv

Lēmumprojektu izskatīt/lēmumprojekts izskatīts:

1. Attīstības komitejas 2025.gada 2.decembra sēdē;
2. Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 3.decembra sēdē;
3. Finanšu komitejas 2025.gada 10.decembra sēdē;
4. Domes 2025.gada 18.decembra sēdē.

Lēmumu nosūtīt:

1. Centrālajai pārvaldei;
2. Talsu pilsētas pārvaldei



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Talsu novada pašvaldības domes nolikums Nr. ____

202 ____ .gada ____ .

(prot. Nr. ____, ____ .p., lēmums Nr. ____)

Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada 31.augusta nolikumā Nr.23/2023 “Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums”

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 28.pantu*

Izdarīt Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada 31.augusta nolikumā Nr.23/2023
“Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu pilsētas pārvalde” nolikums” šādus grozījumus:

1. svītrot nolikuma 11.punktu;
2. papildināt nolikumu ar 12.3.¹ apakšpunktu šādā redakcijā:

“12.3.¹ Nodrošināt Pašvaldības tirgus darbību un kino demonstrēšanu Talsu pilsētā.”

3. izteikt nolikuma 13.13.apakšpunktu šādā redakcijā:

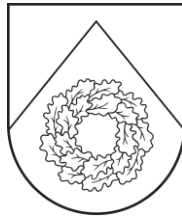
“13.13. Veicināt sporta politikas plānošanas dokumentu izstrādi. Koordinēt izstrādāto plānošanas dokumentu ieviešanas procesus un noteikto virzienu īstenošanu Talsu novadā.”

4. papildināt nolikumu ar 13.26.¹ apakšpunktu šādā redakcijā:

“13.26.¹ Plānot un īstenot daudzveidīgu un kvalitatīvu tirgus preču sortimentu un kino repertuāra piedāvājumu Talsu pilsētā.”

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____punkts)
Talsos

_____.11.2025.

Nr. _____

Par iekšējo noteikumu “Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi” izdošanu

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības izpilddirektora 2025. gada 29. jūlija rīkojumu Nr. TNPCP/25/6-1.1/232/RPERJ “Par darba grupas izveidi Talsu novada pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumu izstrādi” tika izveidota darba grupa Talsu novada pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumu sagatavošanai.

Iekšējo noteikumu projekts paredz noteikt Talsu novada pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kārtību. Tā kā atlīdzības noteikšanas kārtībā paredzēts veikt būtiskus pārgrozījumus (piemēram, jauni termini, precizēta amatu klasificēšanas kārtība, precizēta prēmiju noteikšanas kārtība, grozīta naudas balvu noteikšanas kārtība, papildināta pabalstu noteikšanas kārtība, veikti citi pārgrozījumi saistībā ar skaitļu vērtībām, veikti grozījumi pielikumos, veikti pārgrozījumi noslēguma jautājumos), kā arī ņemot vērā minētā rīkojuma uzdevumu, tika secināts, ka atbilstošāk būtu izdot jaunus iekšējos noteikumus, nevis grozīt esošos.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 4. punktu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot iekšējos noteikumus “Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi” (pievienoti pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

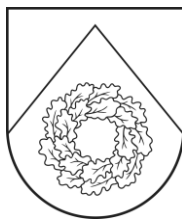
A. Bērziņš

Šturms 20289888
aigars.sturms@talsi.lv

Lēmumprojektu izskatīt/lēmumprojekts izskatīts:

1. Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra sēdē;.
2. Domes 2025. gada 18. decembra sēdē.

Lēmumu nosūtīt: visām pašvaldības iestādēm.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Talsu novada pašvaldības domes iekšējie noteikumi Nr. ____

202 ____ .gada ____ .

(prot. Nr. ____, ____ .p., lēmums Nr. ____)

Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes
iekārtas likuma 73.panta pirmās
daļas 4.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikšanas kārtību. Uz pedagogiem attiecas tikai šo noteikumu 2.1.apakšpunkts, 2.3. apakšpunkts, 2.4. apakšpunkts, 3. punkts, 4. punkts, 5. punkts, 48.1.-48.4. apakšpunkti, 48.6. apakšpunkts, 48.8. apakšpunkts, 49. punkts un 8.5.2. apakšnodaļa, 65. punkts. Šie noteikumi neattiecas uz ostu pārvalžu izpildaparāta amatpersonām (darbiniekiem).
2. Noteikumos lietoti šādi termini:
 - 2.1. **amatpersona (darbinieks)** – persona, kura nodarbināta Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma (turpmāk – Atlīdzības likums) 2.panta pirmās daļas 13. un 14. punktā minētajās institūcijās;
 - 2.2. **atslēgas amati vai atslēgas amatpersonas (darbinieki)** – domes noteikti amati vai amatpersonas (darbinieki), kuriem ir kritiski svarīga loma iestādes pamatfunkciju veikšanā (piemēram, īpaši grūti aizstājamās amatpersonas (darbinieki); būtisku darba apjomu veicošās amatpersonas (darbinieki); būtiski sarežģītākus uzdevumus veicošās amatpersonas (darbinieki); amatpersonas (darbinieki), kuriem noteikti augstāki mērķi (piemēram, amatiermākslas kolektīvu vadītāji, kuri vada augstākas kategorijas amatiermākslas kolektīvus); kolēģu mentoringu īstenojošās amatpersonas (darbinieki);
 - 2.3. **nodarbinātības laiks** – amatpersonas (darbinieka) nodarbinātības laiks valsts vai pašvaldības institūcijās. Amatpersonas (darbinieka) nodarbinātību uzskata par nepārtrauktu, ja laiks no amata (darba) tiesisko attiecību izbeigšanas valsts vai pašvaldības institūcijā līdz to atsākšanai tajā pašā vai citā valsts vai pašvaldības institūcijā nav ilgāks par diviem gadiem. Pārtraukuma laiku neieskaita nodarbinātības laikā;

2.4. **nodarbinātības laiks pašvaldībā** – amatpersonas (darbinieka) nodarbinātības laiks Pašvaldības (tajā skaitā Pašvaldībā apvienoto pašvaldību) institūcijās. Amatpersonas (darbinieka) nodarbinātību uzskata par nepārtrauktu, ja laiks no amata (darba) tiesisko attiecību izbeigšanas Pašvaldības institūcijā līdz to atsākšanai tajā pašā vai citā Pašvaldības institūcijā nav ilgāks par diviem gadiem. Pārtraukuma laiku neieskaita nodarbinātības laikā Pašvaldībā.

3. Pašvaldības ikviena institūcija amatpersonas (darbinieka) darba laiku nosaka tā, lai cita starpā būtu konstatējams darba laika sākums un beigas.
4. Pašvaldības institūcija pirms darba līguma ar amatpersonu (darbinieku) noslēgšanas personāla vadību īstenojošā Centrālās pārvaldes institūcijā noskaidro, vai amatpersona (darbinieks) nav noslēgusi darba līgumu ar Pašvaldības citu institūciju. Ja tiek konstatēts, ka amatpersona (darbinieks) ir noslēgusi darba līgumu ar Pašvaldības citu institūciju, tad attiecīgo Pašvaldības institūciju vadītāji darba līgumā ar amatpersonu (darbinieku) cita starpā vienojas par darba izpildi attiecīgajās institūcijās tādējādi, lai amatpersonas (darbinieka) dienas darba laiks Pašvaldībā nepārsniedz 12 stundas, bet nedēļas darba laiks Pašvaldībā nepārsniedz 60 stundas (izņemot gadījumus, kad darba devējs un amatpersona (darbinieks) vienojas par virsstundu darbu), un darba laiks nepārklātos.
5. Pašvaldības izpilddirektora noteikta Centrālās pārvaldes institūcija katru mēnesi pārbauda iepriekšējā mēneša datus par amatpersonas (darbinieka) darba laika uzskaiti un, ja konstatē, ka amatpersonas (darbinieka) darba laiks Pašvaldībā pārsniedz šo noteikumu 4. punktā noteikto darba laiku vai darba laiks institūcijās pārkāpjās, informē par to pašvaldības izpilddirektoru. Pašvaldības izpilddirektors novērtē šāda darba laika noteikšanas un pašvaldības finanšu līdzekļu izmantošanas tiesiskumu, tajā skaitā lietderību.
6. Centrālā pārvalde ne retāk kā reizi gadā izvērtē šos noteikumus un, ja nepieciešams, iesniedz domei priekšlikumus to pilnveidošanai.
7. Personāla vadību īstenojošā Centrālās pārvaldes institūcija, ja pašvaldības izpilddirektors nenosaka citādāk, nodrošina šo noteikumu piemērošanas metodisko vadību, sniedz atbalstu to piemērošanas procesā, kā arī īsteno šo noteikumu piemērošanas uzraudzību.
8. Ar amatpersonas (darbinieka) atlīdzības noteikšanu saistītos procesus vada iestādes vadītājs. Iestādes vadītājs nosaka amatpersonas (darbinieka) atlīdzību, ja iestādes vadītājs nenosaka citādāk. Ar iestādes vadītāja atlīdzības noteikšanu saistītos procesus vada pašvaldības izpilddirektors. Pašvaldības izpilddirektors nosaka iestādes vadītāja atlīdzību, ja pašvaldības izpilddirektors nenosaka citādāk. Ar pašvaldības izpilddirektora atlīdzības noteikšanu saistītos procesus vada domes priekšsēdētājs. Domes priekšsēdētājs nosaka pašvaldības izpilddirektora atlīdzību, ja domes priekšsēdētājs nenosaka citādāk.
9. Atlīdzības noteicējs un atlīdzības noteikšanas procesā iesaistītā amatpersona (darbinieks) nodrošina, lai vienādos vai līdzīgos gadījumos atlīdzība tiktu noteikta vienādi visām amatpersonām (darbiniekiem), bet atšķirīgos gadījumos atšķirīgi. Atlīdzības noteicējam un atlīdzības noteikšanas procesā iesaistītajai amatpersonai ir pienākums atlīdzības noteikšanas procesā sniegt un fiksēt apsvērumus un pamatojumu atlīdzības noteikšanai, lai amatpersona (darbinieks) un kompetenta trešā persona varētu gūt patiesu un skaidru priekšstatu par atlīdzības noteikšanas pamatojumu un tiesiskumu.

2. Mēnešalga

2.1. Amatu klasificēšana

10. Amati tiek klasificēti analogiski kārtībai, kādu tiešajai pārvaldei noteicis Ministru kabinets (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2022. gada 26. aprīļa noteikumi Nr. 262 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība”, turpmāk – 262. noteikumi), ciktāl šie noteikumi nenosaka citādāk vai detalizētāk.
11. Amatpersonas (darbinieka) amatam atbilstošo saimi (apakšsaimi) un līmeni nosaka iestādes vadītājs pēc attiecīgās struktūrvienības vadītāja (ja darbinieks strādā iestādes struktūrvienībā) un personāla vadību īstenojošas Centrālās pārvaldes institūcijas personāla vadības speciālista ieteikuma. Iestāde apkopo amatu klasificēšanas rezultātus un iesniedz saskaņošanai domei. Jauns amats ir izveidots, amats ir likvidēts un amatu klasifikācijas pārskatīšanas rezultāts stājas spēkā attiecīga domes lēmuma parakstīšanas brīdī.
12. Iestādes vadītāja un pašvaldības izpilddirektora vietnieka amatam atbilstošo saimi (apakšsaimi) un līmeni nosaka pašvaldības izpilddirektors pēc personāla vadību īstenojošas Centrālās pārvaldes institūcijas personāla vadības speciālista ieteikuma. Pašvaldības izpilddirektors apkopo amatu klasificēšanas rezultātus un iesniedz saskaņošanai domei. Jauns amats ir izveidots, amats ir likvidēts un amatu klasifikācijas pārskatīšanas rezultāts stājas spēkā attiecīga domes lēmuma parakstīšanas brīdī.
13. Pašvaldības izpilddirektora amatam atbilstošo saimi (apakšsaimi) un līmeni nosaka domes priekšsēdētājs pēc personāla vadību īstenojošas Centrālās pārvaldes institūcijas personāla vadības speciālista ieteikuma. Domes priekšsēdētājs apkopo amatu klasificēšanas rezultātus un iesniedz saskaņošanai domei. Jauns amats ir izveidots, amats ir likvidēts un amatu klasifikācijas pārskatīšanas rezultāts stājas spēkā attiecīga domes lēmuma parakstīšanas brīdī.
14. Ja jaunu amatu izveidošanas, amatu likvidēšanas vai amatu klasifikācijas pārskatīšanas rezultātā nav nepieciešams palielināt vai samazināt attiecīgās institūcijas atlīdzībai piešķirto apropriāciju, attiecīgās iestādes vadītājs un pašvaldības izpilddirektors divu nedēļu laikā pēc jaunu amatu izveidošanas vai esošo amatu klasifikācijas pārskatīšanas sagatavo iestādes amatu klasificēšanas rezultātu apkopojumu un iesniedz to saskaņošanai domes priekšsēdētājam. Jauns amats ir izveidots, amats ir likvidēts un amatu klasifikācijas pārskatīšanas rezultāts stājas spēkā domes priekšsēdētāja saskaņošanas brīdī.

2.2. Darba izpildes novērtēšana

15. Darba izpilde tiek novērtēta analogiski kārtībai, kādu tiešajai pārvaldei noteicis Ministru kabinets (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2012. gada 10. jūlija noteikumi Nr. 494 “Noteikumi par valsts tiešās pārvaldes iestādēs nodarbināto darba izpildes novērtēšanu”, turpmāk – 494. noteikumi), ciktāl attiecībā uz amatpersonu (darbinieku) pašvaldības izpilddirektors nenosaka citādāk, bet attiecībā uz pašvaldības izpilddirektoru domes priekšsēdētājs nenosaka citādāk.

16. Amatpersonas (darbinieka) ikgadējo darba izpildi novērtē līdz kārtējā gada 15. novembrim, ja pašvaldības izpilddirektors attiecībā uz amatpersonu (darbinieku) vai domes priekšsēdētājs attiecībā uz pašvaldības izpilddirektoru nenosaka citādāk.
17. Amatpersonas (darbinieka) darba izpildi novērtē tā tiešais vadītājs, ja iestādes vadītājs nenosaka citādāk.
18. Iestādes vadītāja un pašvaldības izpilddirektora vietnieka darba izpildi novērtē pašvaldības izpilddirektors, ja pašvaldības izpilddirektors nenosaka citādāk.
19. Pašvaldības izpilddirektora darba izpildi novērtē domes priekšsēdētājs, ja domes priekšsēdētājs nenosaka citādāk.
20. Darba izpildes plānošanas procesā amatpersonas (darbinieka) sasniedzamos rezultātus un snieguma rādītājus nākamajam novērtēšanas periodam nosaka tā tiešais vadītājs (ja iestādes vadītājs nenosaka citādāk) kopā ar amatpersonu (darbinieku).
21. Darba izpildes plānošanas procesā iestādes vadītāja un pašvaldības izpilddirektora vietnieka sasniedzamos rezultātus un snieguma rādītājus nākamajam novērtēšanas periodam nosaka pašvaldības izpilddirektors (ja pašvaldības izpilddirektors nenosaka citādāk) kopā ar iestādes vadītāju vai izpilddirektora vietnieku.
22. Darba izpildes plānošanas procesā izpilddirektora sasniedzamos rezultātus un snieguma rādītājus nākamajam novērtēšanas periodam nosaka domes priekšsēdētājs (ja dome nenosaka citādāk) kopā ar pašvaldības izpilddirektoru.
23. Amatpersonas (darbinieka) amata piederību noteiktai amatu grupai un amatu grupai obligāti vērtējamās kompetences nosaka iestādes vadītājs, ja iestādes vadītājs nenosaka citādāk. Iestādes vadītāja un pašvaldības izpilddirektora vietnieka amata piederību noteiktai amatu grupai un amatu grupai obligāti vērtējamās kompetences nosaka pašvaldības izpilddirektors, ja pašvaldības izpilddirektors nenosaka citādāk. Pašvaldības izpilddirektora amata piederību noteiktai amatu grupai un amatu grupai obligāti vērtējamās kompetences nosaka domes priekšsēdētājs, ja domes priekšsēdētājs nenosaka citādāk.
24. Novērtēšanas rezultātu amatpersona (darbinieks) piecu darbdienu laikā no tā saņemšanas dienas var apstrīdēt, iesniedzot rakstisku iesniegumu nākamai augstākai amatpersonai (institūcijai).
25. Ja novērtēšanas rezultāts nav apstrīdēts, to iesniedz saskaņošanai nākamai augstākai amatpersonai (institūcijai), ja augstāka amatpersona (institūcija) nenosaka citādāk, piemēram, nosaka, ka novērtēšanas rezultāts iesniedzams saskaņošanai personāla vadību īstenojošai Centrālās pārvaldes institūcijai. Domes priekšsēdētāja veiktu pašvaldības izpilddirektora novērtēšanas rezultātu neiesniedz saskaņošanai augstākai institūcijai (domei), bet nodrošina, ka ne vēlāk kā mēneša laikā par to informē domes deputātus, nosūtot novērtēšanas rezultātu uz domes deputātu elektroniskā pasta adresēm. Augstāka amatpersona (institūcija) viena mēneša laikā pēc novērtēšanas rezultāta saņemšanas to izvērtē (tajā skaitā analizējot vērtējumu argumentāciju). Ja augstāka amatpersona (institūcija) nesaskaņo novērtēšanas rezultātu (piemēram, ja nepieciešams, norādot uz nepieciešamību izsmelšāk un konkrētāk skaidrot attiecīgu vērtējumu), attiecīgi amatpersonas (darbinieka) tiešais vadītājs, pašvaldības izpilddirektors pārskata novērtēšanas rezultātu atbilstoši augstākas amatpersonas (institūcijas) norādījumiem.

Turpmākā novērtējuma apstrīdēšanas un saskaņošanas kārtība notiek analogiski šo noteikumu 24. un šim punktam.

26. Ja novērtēšanas rezultāts ir apstrīdēts, augstākas amatpersonas (institūcijas) pieaicināts personāla vadības speciālists un citi papildu vērtētāji (ja nepieciešams) 15 darbdienu laikā izvērtē pušu viedokļus, atzīmē pušu argumentus un sagatavo atzinumu. Iepazīstoties ar atzinumu, augstāka amatpersona (institūcija) piecu darbdienu laikā pieņem neapstrīdamu lēmumu par novērtēšanas rezultāta maiņu, atstāšanu bez izmaiņām vai atkārtotu novērtēšanu, pieaicinot papildu vērtētājus. Pēc atkārtotas darba izpildes novērtēšanas ar pieaicinātajiem papildu vērtētājiem tiek pieņemts galīgais lēmums par darba izpildes novērtējumu, un tas nav apstrīdams vai saskaņojams.

2.3. Mēnešalgas noteikšana

27. Mēnešalga tiek noteikta analogiski kārtībai, kādu tiešajai pārvaldei noteicis Ministru kabinets (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2022. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 361 "Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients", turpmāk – 361. noteikumi), ciktāl šie noteikumi nenosaka citādāk vai detalizētāk.
28. Ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) saimi (apakšsaimi) un līmeni (šo noteikumu 2.1. apakšnodaļu), nosaka amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas grupu (262. noteikumu 1. pielikums). Ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) darba izpildes novērtējumu, nosaka amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas pakāpi (šo noteikumu 1. pielikums). Ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas grupu un mēnešalgas pakāpi, nosaka amatpersonas (darbinieka) mēnešalgu (šo noteikumu 2. pielikums). Ikgadējais (iepriekšējā perioda) darba izpildes novērtējums tiek izmantots amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas noteikšanai no šim vērtējumam sekojošā gada 1. janvāra, ja dome nenosaka citādāk.
29. Atslēgas amatu un atslēgas amatpersonu (darbinieku) mēnešalgai piemēro papildus koeficientu – līdz 1,10, bet nepārsniedzot Atlīdzības likuma 3. pielikumā noteikto attiecīgajai mēnešalgu grupai paredzēto maksimālo mēnešalgas apmēru. Atslēgas amata un atslēgas amatpersonas (darbinieka) statusu un papildu koeficientu regulāri (pēc vajadzības), bet ne retāk kā reizi gadā, pārskata.
30. Amatpersonas (darbinieka) mēnešalgai var piemērot tirgus koeficientu, ja amatpersonai (darbiniekam) ir noteikta profesija vai viņa darbojas specifiskā jomā, kas noteikta 361. noteikumu 5. pielikumā. Konkrētu amatpersonas (darbinieka) mēnešalgai piemērojamo tirgus koeficientu nosaka iestādes vadītājs vai viņa pilnvarota amatpersona pēc saskaņošanas ar nākamo augstāko amatpersonu, ievērojot 361. noteikumu 5. pielikumā attiecīgajām profesijām un specifiskajām jomām noteiktās tirgus koeficientu robežas. Ja amatam vai amatpersonai (darbiniekam) noteikts atslēgas amata vai atslēgas amatpersonas (darbinieka) statuss, tirgus koeficientu piemēro, ja tas ir lielāks par atslēgas amatam vai atslēgas amatpersonai (darbiniekam) piemērojamo papildus koeficientu, koeficienti nesummējas.

3. Piemaksas

31. Amatpersonai (darbiniekam) piemaksu nosaka attiecīgi iestādes vadītājs, pašvaldības izpilddirektors, ja augstāka amatpersona nenosaka citādāk (piemēram, nosaka, ka piemaksas noteikšana saskaņojama ar augstāku amatpersonu vai noteiktu Centrālās

pārvaldes institūciju). Pašvaldības izpilddirektoram piemaksu nosaka domes priekšsēdētājs, kas nodrošina, ka ne vēlāk kā mēneša laikā par to informē domes deputātus, nosūtot attiecīgo rīkojumu uz to elektroniskā pasta adresēm.

32. Piemaksu regulāri (pēc vajadzības), bet ne retāk kā reizi 6 mēnešos, pārskata (izdod jaunu rīkojumu).
33. Ja struktūrvienības vadītājam, iestādes vadītājam, pašvaldības izpilddirektoram ir vairāki vietnieki, tas nosaka (ja pašvaldības nolikumā vai iestādes, struktūrvienības nolikumā, reglamentā nav noteikts citādāk) sevis (struktūrvienības vadītājam iestādes vadītājs) aizvietošanas kārtību (tajā skaitā amatpersonas (darbinieka) amata aprakstā), kurā nosaka katra vietnieka kompetenci sevis (vai struktūrvienības vadītāja) aizvietošanas vai sava (vai struktūrvienības vadītāja) amata vakances gadījumā – šādā gadījumā minētajām amatpersonām (darbiniekiem) netiek noteikta piemaksa. Ja minētā aizvietošanas kārtība nav noteikta, tad aizvietojošajam vietniekam tiek noteikta piemaksa.
34. Struktūrvienības vadītāja vietniekam, iestādes vadītāja vietniekam un pašvaldības izpilddirektora vietniekam par attiecīgi struktūrvienības vadītāja, iestādes vadītāja vai pašvaldības izpilddirektora aizvietošanu, ja minētajām amatpersonām (darbiniekiem) noteikts viens vietnieks, piemaksu nenosaka, bet aizvietošana tiek noteikta kā amata pienākums (amatpersonas (darbinieka) amata aprakstā).
35. Amatpersonai (darbiniekam) speciālās piemaksas par darbu, kas saistīts ar īpašu risku, un par nosacījumiem, kuri saistīti ar amata (darba) specifiku, kā arī to amatpersonu (darbinieku) sarakstu, kurām šādas piemaksas pienākas, nosaka un šo piemaksu apmēru nosaka dome pēc personāla vadību īstenojošas Centrālās pārvaldes institūcijas personāla vadības speciālista vai darba aizsardzības speciālista ieteikuma.

4. Prēmijas

36. Līdz kārtējā gada 1. novembrim grāmatvedību kārtujošā Centrālās pārvaldes institūcija iesniedz pašvaldības izpilddirektoram informāciju par kopējo plānoto pašvaldības institūciju amatpersonu (darbinieku), izņemot izglītības iestāžu pedagogu, atlīdzībai piešķirto pašvaldības finanšu līdzekļu pārpalikumu kārtējā gada 31. decembrī. Ņemot vērā minēto kopējo pašvaldības institūciju atlīdzībai piešķirto pašvaldības finanšu līdzekļu apmēru, pašvaldības izpilddirektors pēc saskaņošanas ar domes priekšsēdētāju nosaka:
 - 36.1. finanšu līdzekļu apmēru, ja tāds ir, kuru izmantot prēmiju noteikšanai;
 - 36.2. vienādu (procentuālo apmēru no mēnešalgas) prēmiju apmēru visām amatpersonām (darbiniekiem), atkarībā no novērtējuma.
37. Amatpersonu (darbinieku) reizi gadā saskaņā ar amatpersonas (darbinieka) darba izpildes novērtējumu, kuru nosaka ikgadējā darba izpildes novērtēšanā, var prēmēt šādā apmērā:
 - 37.1. līdz 75 procentiem no mēnešalgas, ja novērtējums ir “teicami”;
 - 37.2. līdz 65 procentiem no mēnešalgas, ja novērtējums ir “ļoti labi”;
 - 37.3. līdz 55 procentiem no mēnešalgas, ja novērtējums ir “labi”.

38. Amatpersonai (darbiniekam) prēmiju nosaka attiecīgi iestādes vadītājs, pašvaldības izpilddirektors pēc saskaņošanas ar augstāku amatpersonu, ja augstāka amatpersona nenosaka citādāk. Pašvaldības izpilddirektoram prēmiju nosaka domes priekšsēdētājs, kas nodrošina, ka ne vēlāk kā mēneša laikā par to informē domes deputātus, nosūtot attiecīgo rīkojumu uz to elektroniskā pasta adresēm.

5. Naudas balvas

39. Amatpersonai (darbiniekam) naudas balvu nosaka attiecīgi iestādes vadītājs, pašvaldības izpilddirektors pēc saskaņošanas ar augstāku amatpersonu, ja augstāka amatpersona nenosaka citādāk. Pašvaldības izpilddirektoram naudas balvu nosaka domes priekšsēdētājs, kas nodrošina, ka ne vēlāk kā mēneša laikā par to informē domes deputātus, nosūtot attiecīgo rīkojumu uz to elektroniskā pasta adresēm.

6. Pabalsti

40. Atlīdzības likumā noteiktos pabalstus izmaksā tādā apmērā un analogiski kārtībai, kāda Atlīdzības likumā vai Ministru kabineta noteikumos (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2010. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām" (turpmāk arī – 565. noteikumi) noteikta tiešajai pārvaldei, ciktāl šie noteikumi nenosaka citādāk vai detalizētāk.
41. Amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura uzņēmusies amatpersonas (darbinieka) apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmērā.
42. Ja amatpersona (darbinieks), pildot ar dzīvības vai veselības apdraudējumu (risku) saistītus amata (darba) pienākumus, ir cietusi nelaimes gadījumā un guvusi ievainojumu vai sakropļojumu vai šīs amatpersonas (darbinieka) veselībai nodarīts citāds kaitējums (izņemot arodslimību) un 12 mēnešu laikā pēc nelaimes gadījuma Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija tai ir noteikusi invaliditāti uz laiku, ne mazāku par vienu gadu, kuras cēlonis ir aktā par nelaimes gadījumu darbā minētais nelaimes gadījums, izmaksā vienreizēju pabalstu 100 procentu apmērā no Atlīdzības likuma 19. panta 2.² daļā noteiktā apmērā.
43. Ja amatpersona (darbinieks), pildot ar dzīvības vai veselības apdraudējumu (risku) saistītus amata (darba) pienākumus, ir cietusi nelaimes gadījumā un guvusi ievainojumu vai sakropļojumu vai šīs amatpersonas (darbinieka) veselībai nodarīts citāds kaitējums (izņemot arodslimību), bet tai nav noteikta invaliditāte, izmaksā vienreizēju pabalstu 100 procentu apmērā no Atlīdzības likuma 19. panta 2.³ daļā noteiktā apmērā.
44. Ja amatpersonas (darbinieka) amata (darba) pienākumi ir saistīti ar dzīvības vai veselības apdraudējumu (risku) un tā, pildot ar dzīvības vai veselības apdraudējumu (risku) saistītus amata (darba) pienākumus, gājusi bojā vai mirusi gada laikā pēc nelaimes gadījuma tajā gūto veselības bojājumu dēļ, šī amatpersona (darbinieks) tiek apbedīta par Pašvaldības budžeta līdzekļiem un tās laulātajam un leģionāriem, bet, ja leģionārs nav, tad tuvākās pakāpes augšupējiem radniekiem izmaksā vienreizēju pabalstu 100 procentu apmērā no Atlīdzības likuma 19. panta ceturtajā daļā noteiktā apmēra analogiski 565. noteikumos noteiktajai kārtībai.

45. Noteikumu 42.-44. punktos minētie pabalsti tiek izmaksāti nevis no Pašvaldības budžeta, bet gan kā apdrošināšanas atlīdzība, ja Pašvaldība veic atbilstošu (apdrošināšanas gadījums atbilst šajos noteikumos noteiktajiem apstākļiem un apdrošināšanas atlīdzība atbilst vai pārsniedz šajos noteikumos noteikto pabalstu apmēru) attiecīgo Pašvaldības amatpersonu (darbinieku) dzīvības apdrošināšanu vai apdrošināšanu pret nelaimes gadījumiem.
46. Amatpersonai (darbiniekam) izmaksā pabalstu sakarā ar ģimenes locekļa (laulātā, bērna, mazbērna, vecāku, vecvecāku, adoptētāja vai adoptētā, brāļa, māsas, pusbrāļa vai pusmāsas) vai apgādājamā nāvi 30 procentu apmērā no vienas minimālās mēneša darba algas apmēra.
47. Amatpersonai (darbiniekam) pabalsta izmaksu nosaka attiecīgi iestādes vadītājs, pašvaldības izpilddirektors pēc saskaņošanas ar augstāku amatpersonu, ja augstāka amatpersona nenosaka citādāk. Pašvaldības izpilddirektoram pabalsta izmaksu nosaka domes priekšsēdētājs, kas nodrošina, ka ne vēlāk kā mēneša laikā par to informē domes deputātus, nosūtot attiecīgo rīkojumu uz to elektroniskā pasta adresēm.

7. Citi ar papildu atlīdzību saistīti pasākumi

48. Amatpersonai (darbiniekam) paredz šādus ar papildu atlīdzību saistītus pasākumus:
- 48.1. darba dienas ilguma saīsināšanu par divām stundām pirms svētku dienām;
- 48.2. vienu apmaksātu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1. – 4. klasē;
- 48.3. trīs apmaksātas brīvdienas sakarā ar stāšanos laulībā;
- 48.4. vienu apmaksātu brīvdienu izlaiduma dienā, amatpersonai (darbiniekam) vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādi;
- 48.5. pabalstu 750 *euro* apmērā reizi kalendāra gadā amatpersonai (darbiniekam) par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam;
- 48.6. pabalstu 50 procentu apmērā no mēnešalgas reizi kalendārajā gadā pedagogam par katru apgādībā esošu bērnu ar invaliditāti līdz 18 gadu vecumam;
- 48.7. pabalstu vienu reizi kalendāra gadā, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, kas nav īsāks par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām:
- 48.7.1. 30 procenti no mēnešalgas, ja amatpersonas (darbinieka) nodarbinātības laiks Pašvaldībā ir vismaz viens gads, bet mazāks kā trīs gadi;
- 48.7.2. 40 procenti no mēnešalgas, ja amatpersonas (darbinieka) nodarbinātības laiks Pašvaldībā ir vismaz trīs gadi, bet mazāks kā pieci gadi;
- 48.7.3. 50 procenti no mēnešalgas, ja amatpersonas (darbinieka) nodarbinātības laiks Pašvaldībā ir vismaz pieci gadi.

48.8. Ja Ministru kabineta noteikumos (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2002. gada 6. augusta noteikumi Nr. 343 “Darba aizsardzības prasības, strādājot ar displeju”) noteiktā veselības pārbaudē konstatēts, ka nodarbinātajam nepieciešami darba pienākumu veikšanai piemēroti speciāli medicīniski optiski redzes korekcijas līdzekļi (piemēram, brillu lēcas, brillu ietvars), darba devējs vienu reizi divu gadu periodā kompensē to iegādi, bet ne vairāk kā 100 *euro* apmērā.

49. Ja amatpersonas (darbinieka) nodarbinātības apstākļi atbilst gan 48.5., gan 48.6. apakšpunktos noteiktā pabalsta saņemšanai, amatpersonai (darbiniekam) piešķir lielāko no minētajos apakšpunktos noteiktajiem pabalstiem.
50. Šajā nodaļā ar papildu atlīdzību saistītos pasākumus nosaka attiecīgi iestādes vadītājs, pašvaldības izpilddirektors vai domes priekšsēdētājs.

8. Kompensācijas, mācību izdevumu segšana un apdrošināšana

51. Amatpersonai (darbiniekam) kompensācijas un mācību izdevumu segšanu nosaka attiecīgi iestādes vadītājs, pašvaldības izpilddirektors pēc saskaņošanas ar augstāku amatpersonu, ja augstāka amatpersona nenosaka citādāk. Pašvaldības izpilddirektoram kompensācijas un mācību izdevumu segšanu nosaka domes priekšsēdētājs, kas nodrošina, ka ne vēlāk kā mēneša laikā par to informē domes deputātus, nosūtot attiecīgo rīkojumu uz to elektroniskā pasta adresēm.

8.1. Kompensācija mācību izdevumu segšanai

52. Mācību izdevumus (tajā skaitā atmaksāšanas nosacījumus un gadījumus, kad amatpersona (darbinieks) neatmaksā ar mācību maksas kompensēšanu saistītos izdevumus) amatpersonai (darbiniekam) kompensē analogiski kārtībai, kādu to tiešajai pārvaldei noteicis Ministru kabinets (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2010. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”), ciktāl šie noteikumi nenosaka citādāk vai detalizētāk.
53. Amatpersonai (darbiniekam) var kompensēt mācību izdevumus, ja tā pēc institūcijas iniciatīvas vai savstarpējas vienošanās sekmīgi mācās valsts akreditētā augstākās izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata (dienesta) pienākumu izpildei nepieciešamās speciālās zināšanas.
54. Amatpersonai (darbiniekam) mācību izdevumu segšanai izmaksājamās kompensācijas apmērs nepārsniedz 30 procentus no katra gada mācību maksas.

8.2. Kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumu segšana

55. Amatpersonas (darbinieka) kvalifikācijas paaugstināšanas izdevumus (kā arī ar kvalifikācijas paaugstināšanu saistīto izdevumu segšanas un atmaksāšanas nosacījumus un gadījumus, kad amatpersona (darbinieks) neatmaksā ar tās kvalifikācijas paaugstināšanu saistītos izdevumus) nosaka analogiski kārtībai, kādu to tiešajai pārvaldei noteicis Ministru kabinets (noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2010. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 565 “Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”), ciktāl šie noteikumi nenosaka citādāk vai detalizētāk.

8.3. Transporta izdevumu kompensācija

56. Amatspersonas (darbinieka) transporta izdevumus kompensē analogiski kārtībai, kādu to tiešajai pārvaldei noteicis Ministru kabinets (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2010. gada 21. jūnija noteikumi Nr. 565 "Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām"), ciktāl šie noteikumi nenosaka citādāk vai detalizētāk.

8.4. Sakaru izdevumu kompensācija

57. Sakaru izdevumu kompensācijas kārtību nosaka pašvaldības izpilddirektors.

8.5. Apdrošināšana

8.5.1. Reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam pakļautu amatpersonu (darbinieku) apdrošināšana

58. Pašvaldība centralizēti apdrošina amatpersonas (darbiniekus) pret nelaimes gadījumiem šajos noteikumos noteiktajos gadījumos (42.-44. punkts), ja šīs amatpersonas (darbinieki), veicot amata (dienesta, darba) pienākumus, ir pakļautas reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam).
59. Amatus, kurus ieņemošās amatpersonas (darbinieki) ir pakļautas reālam dzīvības vai veselības apdraudējumam (riskam) nosaka dome pēc personāla vadību īstenojošas Centrālās pārvaldes institūcijas personāla vadības speciālista vai darba aizsardzības speciālista ieteikuma.

8.5.2. Citu amatpersonu (darbinieku) apdrošināšana

60. Pašvaldība centralizēti nodrošina visu amatpersonu (darbinieku), ar kurām nodarbinātības attiecības nodibinātas, pamatojoties uz darba līgumu, veselības apdrošināšanu, ņemot vērā Pašvaldības budžetā paredzētos finanšu līdzekļus. Apdrošināšanas seguma apmērs visām amatpersonām (darbiniekiem) ir vienāds. Amatspersonas (darbinieka) veselība tiek apdrošināta mēneša laikā pēc pārbaudes laika beigām, bet, ja amatpersonai (darbiniekam) nav noteikts pārbaudes laiks, mēneša laikā pēc darba līguma spēkā stāšanās.
61. Amatspersonas (darbinieka) veselības apdrošināšanas prēmija nedrīkst pārsniegt normatīvajos aktos par iedzīvotāju ienākuma nodokli noteikto apmēru. Ja apdrošināšanas prēmija pārsniedz minēto apmēru, amatpersona (darbinieks) sedz prēmijas starpību vai netiek apdrošināta.
62. Ja veselības apdrošināšanas prēmija vienai amatpersonai (darbiniekam) pārsniedz budžetā piešķirto finanšu līdzekļu apmēru, amatpersona (darbinieks) Pašvaldības noteiktā kārtībā sedz prēmijas starpību vai netiek apdrošināta.
63. Amatpersona (darbinieks), kuru atbrīvo no amata vai ar kuru izbeidz darba tiesiskās attiecības, izpērk apdrošināšanas prēmiju, kas samaksāta par periodu pēc nodarbinātības tiesisko attiecību izbeigšanas, ja amatpersona (darbinieks) to lūdz rakstiskā iesniegumā un piekrīt, ka samaksa tiek ieturēta no amatpersonai (darbiniekam) Darba likuma 128.panta pirmajā daļā noteiktajā naudas summām, vai līdz nodarbinātības tiesisko attiecību izbeigšanai citādi izpērk apdrošināšanas prēmiju. Ja amatpersona (darbinieks)

neizpērk apdrošināšanas prēmiju, Pašvaldība slēdz apdrošināšanu par periodu pēc nodarbinātības tiesisko attiecību izbeigšanas.

64. Amatpersona (darbinieks) neizpērk apdrošināšanas prēmiju un Pašvaldība neslēdz apdrošināšanu par periodu pēc nodarbinātības tiesisko attiecību izbeigšanas, ja tiek izbeigtas amata (darba) tiesiskās attiecības pēc Pašvaldības uzteikuma sakarā ar to, ka:

64.1. amatpersonai (darbiniekam) nav pietiekamu profesionālo spēju nolīgta darba veikšanai;

64.2. darbinieks nespēj veikt nolīgto darbu veselības stāvokļa dēļ, un to apliecina ārsta atzinums;

64.3. ir atjaunots darbā darbinieks, kurš agrāk veica attiecīgo darbu;

64.4. tiek samazināts darbinieku skaits.

9. Atvaļinājumi

9.1. Ikgadējais apmaksātais atvaļinājums un apmaksātais papildatvaļinājums

65. Ja darbinieks ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu izmanto pa daļām, tiek ievēroti šādi nosacījumi:

65.1. viena atvaļinājuma nedēļa var tikt piešķirta pa dienām, ievērojot nosacījumu, ka netiek palielināts apmaksājamo dienu skaits;

65.2. katra pārējā atvaļinājuma daļa nedrīkst būt īsāka par vienu kalendāra nedēļu, ņemot vērā nosacījumu, ka viena no atvaļinājuma daļām kārtējā gadā nedrīkst būt īsāka par divām nepārtrauktām kalendāra nedēļām.

66. Papildus Darba likumā noteiktajam obligāti piešķiramajam atvaļinājumam amatpersonai (darbiniekam) piešķir apmaksātu papildatvaļinājumu (šo noteikumu 3. pielikums) pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Apmaksāts papildatvaļinājums uzskatāms par amatpersonai (darbiniekam) piešķirtu, kad izdots rakstisks rīkojums, kurā tiek identificētas konkrētas apmaksātā papildatvaļinājuma izmantošanas dienas (datumi), kas izmantojamas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas.

9.2. Atvaļinājums sakarā ar kandidēšanu vēlēšanās

67. Amatpersonai (darbiniekam), kura piekritusi kandidēt Saeimas, Eiropas Parlamenta vai pašvaldības domes vēlēšanās un kurai likums neprasa atstāt ieņemamo amatu pēc kandidātu saraksta reģistrēšanas, un kura lūdz piešķirt atvaļinājumu sakarā ar kandidēšanu vēlēšanās, līdz vēlēšanu dienai likumā noteiktajā kārtībā piešķir ikgadējo apmaksāto atvaļinājumu un papildatvaļinājumu, kā arī, pamatojoties uz amatpersonas (darbinieka) iesniegumu, piešķir atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas – Saeimas vēlēšanām līdz diviem mēnešiem, bet Eiropas Parlamenta un pašvaldības domes vēlēšanām – līdz vienam mēnesim.

10. Komisijas, konsultatīvās padomes, darba grupas un iedzīvotāju padomes locekļa mēnešalga

68. Komisijas, konsultatīvās padomes, darba grupas un iedzīvotāju padomes (turpmāk – komisija) locekļa atlīdzību nosaka šī nodaļa, ja augstāka juridiskā spēka normatīvajā aktā nav noteikts citādāk.
69. Komisijas loceklim mēnešalgu nosaka proporcionāli nostrādātajam laikam. Komisijas locekļa mēnešalgas apmērs mēnesī nedrīkst pārsniegt valstī vidējās darba samaksas apmēru, kas noapaļots pilnos *euro*.
70. Komisijas locekļa stundas tarifa likmi aprēķina, izmantojot šādu formulu:
- $$TL = VDS / h \times 0,9, \text{ kur}$$
- TL – stundas tarifa likme *euro*
- VDS – vidējā darba samaksa
- h – attiecīgā kalendāra gada vidējo darba stundu skaits mēnesī
71. Komisijas priekšsēdētāja vietnieka un komisijas sekretāra (ja reizē ir komisijas loceklis) stundas tarifa likmi aprēķina, izmantojot šādu formulu:
- $$TL = VDS / h \times 0,95, \text{ kur}$$
- TL – stundas tarifa likme *euro*
- VDS – vidējā darba samaksa
- h – attiecīgā kalendāra gada vidējo darba stundu skaits mēnesī
72. Komisijas priekšsēdētāja stundas tarifa likmi aprēķina, izmantojot šādu formulu:
- $$TL = VDS / h \times 1,00, \text{ kur}$$
- TL – stundas tarifa likme *euro*
- VDS – vidējā darba samaksa
- h – attiecīgā kalendāra gada vidējo darba stundu skaits mēnesī
73. Komisijas locekļa nostrādātais laiks sastāv no nostrādātā laika komisijas sēdē un līdz 4 stundām mēnesī, gatavojoties komisijas sēdei un veicot citus ar darbu komisijā saistītus pienākumus. Komisijas priekšsēdētāja vietnieka un komisijas sekretāra (ja reizē ir komisijas loceklis) nostrādātais laiks sastāv no nostrādātā laika komisijas sēdē un līdz 8 stundām mēnesī, gatavojoties komisijas sēdei un veicot citus ar darbu komisijā saistītus pienākumus. Komisijas priekšsēdētāja nostrādātais laiks sastāv no nostrādātā laika komisijas sēdē un līdz 8 stundām, gatavojoties komisijas sēdei un veicot citus ar darbu komisijā saistītus pienākumus.
74. Par gatavošanos komisijas sēdei komisijas loceklim var tikt apmaksāts lielāks stundu skaits (kopā ar nostrādāto laiku komisijas sēdē nepārsniedzot normālā darba laika stundu skaitu mēnesī), ja tas, komisijas priekšsēdētājs vai komisijas sekretārs iesniedz

pašvaldības izpilddirektoram vai tā noteiktai amatpersonai (darbiniekam) argumentētu iesniegumu un, izskatot iesniegumu, pašvaldības izpilddirektors vai tā noteikta amatpersona (darbinieks) saskaņo lielāku stundu skaitu attiecīgajiem (vai visiem) komisijas locekļiem. Saskaņojums tiek dots attiecīgajam mēnesim vai garākam periodam, ja tas nepieciešams, bet nepārsniedzot 12 mēnešus. Pēc noteiktā perioda, ja nepieciešams, iesniedzams jauns iesniegums un sniedzams jauns saskaņojums. Pašvaldības izpilddirektora vai tā noteiktas amatpersonas (darbinieka) saskaņojums ir pamats komisijas sekretāram komisijas locekļu nostrādātā laika uzskaites sarakstā norādīt par 73.punktā minētajām stundām lielāku komisijas locekļa nostrādāto stundu skaitu.

75. Atlīdzības aprēķināšanai komisijas sēdes laiks tiek noapaļots līdz pilnām stundām. Ja komisijas sēdes ilgums ir īsāks par vienu stundu, tad atlīdzības aprēķināšanai komisijas sēdes laiks tiek noteikts – viena stunda.
76. Komisijas locekļu nostrādāto laiku (ņemot vērā komisijas locekļu sniegto informāciju par stundu skaitu, kas pavadīts gatvojoties komisijas sēdei) uzskaita komisijas sekretārs, kas sagatavo komisijas locekļu nostrādātā laika uzskaites sarakstu, kuru apstiprina komisijas priekšsēdētājs. Komisijas sekretārs ne vēlāk kā līdz sēdei sekojošā mēneša 2. datumam minēto sarakstu iesniedz grāmatvedību kārtujošā Centrālās pārvaldes institūcijā.
77. Komisijas loceklis var tikt nosūtīts komandējumā analogiski kārtībai, kāda noteikta amatpersonām (darbiniekiem).

11. Noslēguma jautājumi

78. Atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada pašvaldības 2023. gada 28. septembra iekšējos noteikumus Nr. 6 “Pašvaldības administrācijas amatpersonu (darbinieku) atlīdzības noteikumi”.
79. Noteikumu 4. punkts un 5. punkts tiek piemērots no 2027. gada 1. septembra.
80. Noteikumu 2.2. apakšnodaļa tiek piemērota no 2026. gada 1. jūlija. Līdz 2026. gada 30. jūnijam amatpersonas (darbinieka) darba izpildi novērtē saskaņā ar pašvaldības izpilddirektora noteiktu kārtību. Līdz 2026. gada 30. jūnijam pašvaldības izpilddirektora darba izpildi novērtē saskaņā ar domes priekšsēdētāja noteiktu kārtību.
81. Ja amatpersonas (darbinieka) saime (apakšsaime) un līmenis nemainās un darba izpildes kopējais vērtējums ir “labi”, “ļoti labi” vai “teicami”, bet šo noteikumu piemērošanas rezultātā samazinās amatpersonas (darbinieka) mēnešalga, tad 2026. gadā starpību starp līdzšinējo un samazināto mēnešalgu piemēro 50 procentu apmērā.

Piezīme. Piemērs: Ja mēnešalga ir 1000 *euro*, bet šo noteikumu piemērošanas rezultātā mēnešalga nosakāma 800 *euro*, tad 2026.gadā mēnešalga nosakāma 900 *euro*.

82. Līdz 2026. gada 28. februārim nepiemēro pabalstu, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, tajā skaitā nepiemēro šo noteikumu 48.7. apakšpunktu. Ja periodā no 2024. gada 1. janvāra līdz 2024. gada 29. februārim amatpersonai (darbiniekam) piemērots pabalsts, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, tai minēto pabalstu nepiemēro līdz 2027. gada 28. februārim.
83. Ja 2025. gadā attiecībā uz amatpersonu (darbinieku) izdots rīkojums, kurā identificētas konkrētas apmaksātā papildatvaļinājuma izmantošanas dienas (datumi), kas

izmantojamas pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas, un šo papildatvaļinājuma dienu izmantošana noteikta 2026. gadā un šo papildatvaļinājuma dienu skaits ir lielāks, nekā šajos noteikumos noteiktais, tad amatpersonai (darbiniekam) piemēro 2025. gadā izdotajā rīkojumā noteiktās apmaksātā papildatvaļinājuma dienas.

84. Noteikumus piemēro no 2026. gada 1. janvāra.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

1. pielikums
Talsu novada pašvaldības domes
202__ .gada __ .
iekšējiem noteikumiem Nr. __

Amatpersonas (darbinieka) mēnešalgas pakāpe

Iegūtais punktu skaits/ vērtējuma apzīmējums		Nodarbinātības laiks		
		mazāk kā 1 gads	vismaz 1 gads, bet mazāk kā 3 gadi	vismaz 3 gadi
nepārsniedz 1,5	neapmierinoši	1	1	1
1,6-2,5	jāpilnveido	1	1	1
2,6-3,5	labi	1	2	2
3,6-4,5	ļoti labi	2	3	3
4,6-5	teicami	3	3	4

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Amatpersonas (darbinieka) mēnešalga

Mēnešalgu grupa	Mēnešalgu intervāli (koeficienti pret bāzes mēnešalgu)			
	1.pakāpe	2.pakāpe	3.pakāpe	4.pakāpe
1.	0,6305	0,6526	0,6841	0,6936
2.	0,6320	0,6541	0,6857	0,6952
3.	0,6400	0,6624	0,6944	0,7040
4.	0,6500	0,6728	0,7053	0,7150
5.	0,6600	0,6831	0,7161	0,7260
6.	0,7050	0,7297	0,7649	0,7755
7.	0,8278	0,8568	0,8982	0,9106
8.	0,8839	0,9148	0,9590	0,9723
9.	1,0424	1,0789	1,1310	1,1466
10.	1,2300	1,2731	1,3346	1,3530
11.	1,5350	1,5887	1,6655	1,6885
12.	1,9110	1,9779	2,0734	2,1021
13.	2,3690	2,4519	2,5704	2,6059
14.	2,8360	2,9353	3,0771	3,1196
15.	3,1940	3,3058	3,4655	3,5134

Piezīme.

Atlīdzības likuma 12.pantā noteiktajām amatpersonām (darbiniekiem):

- a. 1.pakāpes koeficients tiek noteikts tādējādi, ka tas atbilst Ministru kabineta noteikumos (šo noteikumu izdošanas laikā Ministru kabineta 2018.gada 18.decembra noteikumu Nr.851 “Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem”) noteiktajai zemākajai mēnešalgai;
- b. 2.pakāpes koeficients ir 1.pakāpes koeficients plus 3 procenti;
- c. 3.pakāpes koeficients ir 1.pakāpes koeficients plus 8,5 procenti;
- d. 4.pakāpes koeficients ir 1.pakāpes koeficients plus 10 procenti.

Domes priekšsēdētājs

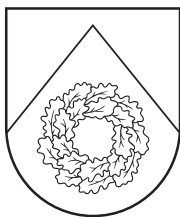
A. Bērziņš

Amatpersonas (darbinieka) apmaksāto papildatvaļinājuma dienu skaits

Darba izpildes kopējais vērtējums		Nodarbinātības laiks Pašvaldībā		
		mazāk kā 1 gads	vismaz 1 gads, bet mazāk kā 3 gadi	vismaz 3 gadi
nepārsniedz 1,5	neapmierinoši	0	0	0
1,6-2,5	jāpilnveido	0	0	0
2,6-3,5	labi	1	2	3
3,6-4,5	ļoti labi	2	3	4
4,6-5	teicami	3	4	5

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

18.12.2025.

Nr. ____

Par grozījumiem Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu”

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. punktu un 48. panta pirmo un otro daļu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 16. un 17. pantu, Finanšu komitejas 2025. gada 10. decembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot Talsu novada pašvaldības domes saistošos noteikumus Nr. ____ “Grozījumi Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu”” (saistošie noteikumi pielikumā).

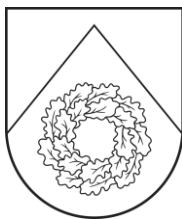
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Vāne 27842363
inta.vāne@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Viedās administrācijas un reģionālās attīstības ministrijai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 3) Administratīvā departamenta Dokumentu vadības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

2025. gada 18.decembrī

Saistošie noteikumi Nr. _____

**Grozījumi Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra
saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības
2025. gada budžetu”**

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
10. panta pirmās daļas 1. punktu
un likumu “Par pašvaldību budžetiem”*

Izdarīt grozījumus Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 18. februāra saistošajos noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu” (turpmāk – Saistošie noteikumi):

1. Izteikt Saistošo noteikumu 1. punktu šādā redakcijā:

“1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) 2025. gada budžetu ieņēmumos 67 395 210 EUR (sešdesmit septiņi miljoni trīs simti deviņdesmit pieci tūkstoši divi simti desmit *euro*) un izdevumos 74 437 692 EUR (septiņdesmit četri miljoni četri simti trīsdesmit septiņi tūkstoši seši simti deviņdesmit divi *euro*), tai skaitā līdzekļus neparedzētiem gadījumiem izdevumos 125 000 EUR (viens simts divdesmit pieci tūkstoši *euro*) apmērā, atšifrējumā pa vadības funkcijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem, saskaņā ar 1. pielikumu”.

2. Izteikt Saistošo noteikumu 2. punktu šādā redakcijā:

“2. Apstiprināt Pašvaldības 2025. gada budžeta finansēšanas plānu 7 042 482 EUR (septiņi miljoni četrdesmit divi tūkstoši četri simti astoņdesmit divi *euro*) apmērā saskaņā ar 2. pielikumu, tai skaitā:”.

3. Izteikt Saistošo noteikumu 2. punkta 2.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

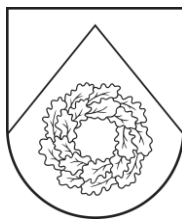
“2.2. naudas līdzekļu atlikumu uz 31.12.2025. 2 411 324 EUR (divi miljoni četri simti vienpadsmit tūkstoši trīs simti divdesmit četri *euro*) apmērā;”.

4. Izteikt Saistošo noteikumu 1. pielikumu jaunā redakcijā.

5. Izteikt Saistošo noteikumu 2. pielikumu jaunā redakcijā.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsu novada domes saistošo noteikumu Nr. ____
“Grozījumi Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada 18. februāra saistošajos
noteikumos Nr. 1 “Par Talsu novada 2025. gada budžetu””
paskaidrojuma raksts
Talsos

Pamatojoties uz Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) budžeta izpildes analīzi uz 2025. gada 8.decembra gan ieņēmumos, gan izdevumos, budžeta grozījumos apkopoti sekojoši grozījumu priekšlikumi:

- palielināti ieņēmumi Valsts budžeta transfertiem;
- palielināti pašvaldības pamatbudžeta iestāžu ieņēmumi;
- palielināti izdevumi par atlīdzību;
- palielināti izdevumi par precēm un pakalpojumiem;
- samazināti izdevumi par subsīdijām un dotācijām;
- samazināti izdevumi pamatkapitāla veidošanai;
- palielināti izdevumi sociālo pabalstu apmaksai;
- samazināta finansēšanas daļa.

Pašvaldības 2025. gada budžeta izpildes grozījumu kopsavilkuma skaitliskā informācija par ieņēmumiem, izdevumiem un finansēšanu norādīta pievienotajā 1. un 2. pielikumā.

1. Informācija par ieņēmumu izmaiņām un analīzi par tiem ieņēmumu veidiem, kuriem plānotas izmaiņas

- Palielināti ieņēmumi no saņemtiem valsts budžeta transfertiem 154 360 EUR (viens simts piecdesmit četri tūkstoši trīs simti sešdesmit *euro*).
- Palielināti ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem 1 372 EUR (viens tūkstotis trīs simti septiņdesmit divi *euro*).
- Palielināti ieņēmumi no pārējiem 21.3.0.0.grupā neklasificētiem iestāžu ieņēmumiem par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citiem pašu ieņēmumiem 9 105 EUR (pieci simti *euro*).

Kopējais pamatbudžeta ieņēmumu pieaugums 164 837 EUR (viens simts sešdesmit četri tūkstoši astoņi simti trīsdesmit septiņi *euro*).

2. Informācija par izdevumu izmaiņām un analīzi par tiem izdevumu veidiem, kuriem plānotas izmaiņas

- Palielināti izdevumi atalgojumam 75 075 EUR (septiņdesmit pieci tūkstoši simti septiņdesmit pieci *euro*).
- Palielināti izdevumi darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām, pabalstiem un kompensācijām 45 319 EUR (četrdesmit pieci tūkstoši trīs simti deviņpadsmit *euro*).
- Palielināti izdevumi mācību, darba un dienesta komandējumiem, dienesta, darba braucieniem 2 262 EUR (divi tūkstoši divi simti sešdesmit divi *euro*).
- Palielināti izdevumi pakalpojumiem 118 589 EUR (viens simts astoņpadsmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit deviņi *euro*).
- Palielināti izdevumi krājumiem, materiāliem, energoresursiem, precēm, biroja precēm un inventāram, kurus neuzskaita kodā 5000 32 207 EUR (trīsdesmit divi tūkstoši divi simti septiņi *euro*).
- Palielināti izdevumi periodikas iegādei 1 EUR (viens *euro*).
- Samazināti izdevumi subsīdijām un dotācijām komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem 17 080 EUR (sestiņpadsmit tūkstoši astoņdesmit *euro*).
- Samazināti izdevumi pamatlīdzekļiem 99 270 EUR (deviņdesmit deviņi tūkstoši divi simti septiņdesmit *euro*).
- Palielināti izdevumi pensijām un sociāliem pabalstiem naudā 13 580 EUR (trīspadsmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit *euro*).
- Palielināti izdevumi pārējiem klasifikācijā neminētie maksājumiem iedzīvotājiem natūrā un kompensācijās 8 341 EUR (astoņi tūkstoši trīs simti četrdesmit viens *euro*).
- Samazināti izdevumi kompensācijām, kuras izmaksā personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem 14 206 EUR (četrpadsmit tūkstoši divi simti seši *euro*).

Kopējais pamatbudžeta izdevumu palielinājums 164 818 EUR (viens simts sešdesmit četri tūkstoši astoņi simti astoņpadsmit *euro*).

3. Informācija par izmaiņām finansēšanas daļā

- Naudas līdzekļu atlikuma palielinājums uz 31.12.2025. par 19 EUR (deviņpadsmit *euro*).

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

1. pielikums

Talsu novada pašvaldības domes 18.12.2025. lēmumam Nr.
"Par grozījumiem Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra saistošajos
noteikumos Nr. 1 "Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu""

PAMATBUDŽETS

PROGRAMMAS (iestādes/pasākuma)

IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀMES GROZĪJUMI 2025. gadam

\Budžeta veids\ Pamatbudžets				
\ KOPSAVILKUMS				
Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2025. gadam uz 29.10.2025	Grozījumi (+/-)	Precizēts 2025. gadam
		EUR	EUR	EUR
I IEŅĒMUMI - kopā		67 230 373	164 837	67 395 210
1	2	3	4	5
Ieņēmumi, kas iemaksāti vienotajā nodokļu kontā	3.0.0.0.	28 073 963	-	28 073 963
Ieņēmumi no iedzīvotāju ienākuma nodokļa	1.1.0.0.	28 073 963	-	28 073 963
ĪPAŠUMA NODOKĻI	4.0.0.0.	2 800 200	-	2 800 200
Nekustamā īpašuma nodoklis	4.1.0.0.	2 800 200	-	2 800 200
NODOKĻI PAR PAKALPOJUMIEM UN PRECĒM	5.0.0.0.	214 940	-	214 940
Nodokļi atsevišķām precēm un pakalpojumu veidiem	5.4.0.0.	14 940	-	14 940
Nodokļi un maksājumi par tiesībām lietot atsevišķas preces	5.5.0.0.	200 000	-	200 000
IEŅĒMUMI NO UZŅĒMĒJDARBĪBAS UN ĪPAŠUMA	8.0.0.0.	36 350	-	36 350
Procentu ieņēmumi par depozītiem, kontu atlikumiem un valsts parāda vērtspapīriem un atlikto maksājumu	8.6.0.0.	36 350	-	36 350
VALSTS (PAŠVALDĪBU) NODEVAS UN KANCELEJAS NODEVAS	9.0.0.0.	61 422	-	61 422
Valsts nodevas, kuras ieskaita pašvaldību budžetā	9.4.0.0.	10 080	-	10 080
Pašvaldību nodevas	9.5.0.0.	51 342	-	51 342
NAUDAS SODI UN SANKCIJAS	10.0.0.0.	76 000	-	76 000
Naudas sodi	10.1.0.0.	76 000	-	76 000
PĀRĒJIE NENODOKĻU IEŅĒMUMI	12.0.0.0.	138 792	-	138 792
Nenodokļu ieņēmumi un ieņēmumi no zaudējumu atlīdzībām un kompensācijām	12.2.0.0.	20 060	-	20 060
Dažādi nenodokļu ieņēmumi	12.3.0.0.	118 732	-	118 732
Ieņēmumi no valsts (pašvaldību) īpašuma iznomāšanas, pārdošanas un no nodokļu pamatparāda kapitalizācijas	13.0.0.0.	535 388	-	535 388
Ieņēmumi no ēku un būvju īpašuma pārdošanas	13.1.0.0.	233 528	-	233 528
Ieņēmumi no zemes, meža īpašuma pārdošanas	13.2.0.0.	275 585	-	275 585
Ieņēmumi no valsts un pašvaldību kustamā īpašuma un mantas realizācijas	13.4.0.0.	26 275	-	26 275
No valsts budžeta daļēji finansēto atvasināto publisko personu un budžeta nefinansēto iestāžu transferti	17.0.0.0.	7 700	-	7 700

Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta daļēji finansētām atvasinātām publiskām personām un no budžeta nefinansētām iestādēm	17.2.0.0.	7 700	-	7 700
Valsts budžeta transferti	18.0.0.0.	30 699 804	154 360	30 854 164
Pašvaldību saņemtie transferti no valsts budžeta	18.6.0.0.	30 699 804	154 360	30 854 164
PAŠVALDĪBU BUDŽETU TRANSFERTI	19.0.0.0.	239 037	-	239 037
Pašvaldību saņemtie transferti no citām pašvaldībām	19.2.0.0.	239 037	-	239 037
Iestādes ieņēmumi	21.0.0.0.	4 346 777	10 477	4 357 254
Ieņēmumi no iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.3.0.0.	4 241 065	1 372	4 242 437
Pārējie 21.3.0.0.grupā neklasificētie iestāžu ieņēmumi par iestāžu sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	21.4.0.0.	105 712	9 105	114 817

II IZDEVUMI - kopā		74 272 874	164 818	74 437 692
1	2	3	4	5
Izdevumi atbilstoši funkcionālajām kategorijām				
Vispārējie valdības dienesti	01.000	5 118 282	785	5 119 067
Sabiedriskā kārtība un drošība	03.000	1 168 029	-	1 168 029
Ekonomiskā darbība	04.000	3 643 305	12 835	3 656 140
Vides aizsardzība	05.000	3 100 811	50	3 100 861
Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana	06.000	10 231 301	- 13 041	10 218 260
Veselība	07.000	35 397	-	35 397
Atpūta, kultūra un reliģija	08.000	6 484 168	2 114	6 486 282
Izglītība	09.000	32 714 424	135 535	32 849 959
Sociālā aizsardzība	10.000	11 777 157	26 540	11 803 697
Izdevumi atbilstoši ekonomiskajām kategorijām				
Atlidzība	1000	41 749 817	120 394	41 870 211
Atalgojums	1100	33 081 241	75 075	33 156 316
Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, pabalsti un kompensācijas	1200	8 668 576	45 319	8 713 895
Preces un pakalpojumi	2000	17 731 930	153 059	17 884 989
Mācību, darba un dienesta komandējumi, dienesta, darba braucieni	2100	457 421	2 262	459 683
Pakalpojumi	2200	12 962 119	118 589	13 080 708
Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs, kurus neuzskaita kodā 5000	2300	4 150 901	32 207	4 183 108
Izdevumi periodikas iegādei	2400	24 664	1	24 665
Budžeta iestāžu nodokļu, nodevu un sankciju maksājumi	2500	136 825	-	136 825
Subsīdijas un dotācijas	3000	438 438	- 17 080	421 358
Subsīdijas un dotācijas komersantiem, biedrībām un nodibinājumiem	3200	438 438	- 17 080	421 358
Procentu izdevumi	4000	927 964	-	927 964
Pārējie procentu maksājumi	4300	927 964	-	927 964
Pamatkapitāla veidošana	5000	8 410 262	- 99 270	8 310 992
Nemateriālie ieguldījumi	5100	212 804	-	212 804
Pamatlīdzekļi	5200	8 197 458	- 99 270	8 098 188

Sociālie pabalsti	6000	4 570 438	21 921	4 592 359
Pensijas un sociālie pabalsti naudā	6200	953 886	13 580	967 466
Sociālie pabalsti natūrā	6300	521 782	-	521 782
Pārējie klasifikācijā neminētie maksājumi iedzīvotājiem natūrā un kompensācijas	6400	3 087 270	8 341	3 095 611
Kompensācijas, kuras izmaksā personām, pamatojoties uz Latvijas tiesu, Eiropas Savienības Tiesas, Eiropas Cilvēktiesību tiesas nolēmumiem	6500	7 500	-	7 500
Transferti, uzturēšanas izdevumu transferti, pašu resursu maksājumi, starptautiskā sadarbība	7000	444 025	- 14 206	429 819
Pašvaldību transferti un uzturēšanas izdevumu transferti	7200	444 025	- 14 206	429 819

III Ieņēmumu pārsniegums (+) deficīts (-) (I-II)		- 7 042 501	19	- 7 042 482
--	--	-------------	----	-------------

IV FINANSĒŠANA - kopā		7 042 501	- 19	7 042 482
1	2	3	4	5
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F2001000 0	7 137 302	- 19	7 137 283
Naudas līdzekļi	F21010000	21 351	-	21 351
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	7 115 951	- 19	7 115 932
Aizņēmumi	F4002000 0	- 94 801	-	- 94 801
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	3 156 745	-	3 156 745
Saņemto aizņēmumu atmaksa	F40020020	3 251 546	-	3 251 546

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

2. pielikums

Talsu novada pašvaldības domes 18.12.2025. lēmumam Nr.
"Par grozījumiem Talsu novada domes 2025. gada 18. februāra saistošajos
noteikumos Nr. 1 "Par Talsu novada pašvaldības 2025. gada budžetu""

PAMATBUDŽETS

PROGRAMMAS (iestādes/pasākuma)

IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU TĀMES GROZĪJUMI 2025. gadam

\Budžeta veids\ Pamatbudžets

\\ KOPSAVILKUMS

Rādītāju nosaukumi	Budžeta kategoriju kodi	Apstiprināts 2025. gadam uz 30.10	Grozījumi (+/-)	Precizētais 2025. gada budžets
		EUR	EUR	EUR
IV FINANSĒŠANA - kopā		7 042 501	19	7 042 482
01.101 Talsu novada Centrālā administrācija		2 596 883	-	2 596 883
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 596 883	-	2 596 883
Naudas līdzekļi	F21010000	21 351	-	21 351
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 575 532	-	2 575 532
01.111 DRN Vides aizsardzības fonds		942 177	-	942 177
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	942 177	-	942 177
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	942 177	-	942 177
01.112 DRN Rezerves fonds		50 000	-	50 000
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	50 000	-	50 000
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	50 000	-	50 000
01.113 Aizņēmumi		- 3 251 546	-	- 3 251 546
Aizņēmumi	F40020000	- 3 251 546	-	- 3 251 546
Saņemto aizņēmumu atmaksa	F40020020	3 251 546	-	3 251 546
02.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Sabile, Abava		13 964	-	13 964
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	13 964	-	13 964
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	13 964	-	13 964
02.04 DRN izdevumi- Sabile, Abava		25 498	-	25 498
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	25 498	-	25 498
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	25 498	-	25 498
03.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Stende, Virbi		22 344	-	22 344
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	22 344	-	22 344
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	22 344	-	22 344
03.04 DRN izdevumi - Stende, Virbi		13 751	-	13 751
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	13 751	-	13 751

Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	13 751	-	13 751
04.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Valdemārpils, Ārlavas		108 223	-	108 223
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	108 223	-	108 223
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	108 223	-	108 223
04.04 DRN izdevumi- Valdemārpils, Ārlava		2 287	-	2 287
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 287	-	2 287
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 287	-	2 287
05.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Balgale		7 962	-	7 962
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	7 962	-	7 962
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	7 962	-	7 962
05.04 DRN izdevumi- Balgale		5 394	-	5 394
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	5 394	-	5 394
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	5 394	-	5 394
06.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Ģibuļi		75 700	-	75 700
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	75 700	-	75 700
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	75 700	-	75 700
06.04 DRN izdevumi- Ģibuļi		5 539	-	5 539
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	5 539	-	5 539
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	5 539	-	5 539
07.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Kūļciems		1 649	-	1 649
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	1 649	-	1 649
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	1 649	-	1 649
07.04 DRN izdevumi- Kūļciems		3 433	-	3 433
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 433	-	3 433
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 433	-	3 433
08.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Īve		32 270	-	32 270
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	32 270	-	32 270
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	32 270	-	32 270
08.04 DRN izdevumi- Īve		2 920	-	2 920
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 920	-	2 920
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 920	-	2 920
09.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Laidze		22 295	-	22 295
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	22 295	-	22 295
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	22 295	-	22 295
09.04 DRN izdevumi- Laidze		6 274	-	6 274
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 274	-	6 274
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 274	-	6 274
10.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Lauciene		11 580	-	11 580

Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	11 580	-	11 580
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	11 580	-	11 580
10.04 DRN izdevumi- Lauciene		6 409	-	6 409
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 409	-	6 409
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 409	-	6 409
11.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Lībagi, Strazde		19 288	-	19 288
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	19 288	-	19 288
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	19 288	-	19 288
11.04 DRN izdevumi- Lībagi, Strazde		7 225	-	7 225
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	7 225	-	7 225
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	7 225	-	7 225
12.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Lube		29 121	-	29 121
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	29 121	-	29 121
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	29 121	-	29 121
12.04 DRN izdevumi- Lube		3 747	-	3 747
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 747	-	3 747
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 747	-	3 747
14.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Valdgale		16 936	-	16 936
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	16 936	-	16 936
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	16 936	-	16 936
14.04 DRN izdevumi- Valdgale		6 189	-	6 189
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 189	-	6 189
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 189	-	6 189
15.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Vandzene		3 086	-	3 086
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 086	-	3 086
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 086	-	3 086
15.04 DRN izdevumi- Vandzene		3 613	-	3 613
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 613	-	3 613
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 613	-	3 613
16.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Roja		33 409	-	33 409
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	33 409	-	33 409
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	33 409	-	33 409
16.04 DRN izdevumi- Roja		6 478	-	6 478
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 478	-	6 478
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 478	-	6 478
17.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Kolka		12 348	-	12 348
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	12 348	-	12 348
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	12 348	-	12 348

17.04 DRN izdevumi - Kolka		6 035	-	6 035
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 035	-	6 035
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 035	-	6 035
18.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Dundaga		10 588	-	10 588
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	10 588	-	10 588
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	10 588	-	10 588
18.04 DRN izdevumi- Dundaga		1 361	-	1 361
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	1 361	-	1 361
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	1 361	-	1 361
19.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana-Mērsrags		42 721	-	42 721
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	42 721	-	42 721
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	42 721	-	42 721
19.04 DRN izdevumi- Mērsrags		9 194	-	9 194
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	9 194	-	9 194
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	9 194	-	9 194
19.15 Ostu pārvalžu iemaksas - Mērsrags		37 079	-	37 079
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	37 079	-	37 079
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	37 079	-	37 079
20.02 Ceļu būvniecība un uzturēšana- Talsu pilsēta		73 779	-	73 779
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	73 779	-	73 779
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	73 779	-	73 779
20.03 Atkritumu apsaimniekošana- Poligona apsaimniekošana		- 25 000	-	- 25 000
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 25 000	-	- 25 000
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 25 000	-	- 25 000
20.04 DRN izdevumi-Talsu pilsēta		36 074	-	36 074
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	36 074	-	36 074
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	36 074	-	36 074
20.131 Dzintaru mājas sienas gleznojumu saglabāšanas darbi		47 108	-	47 108
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	47 108	-	47 108
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	47 108	-	47 108
21.107 Talsu novada Izglītības pārvalde VF		128 205	-	128 205
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	128 205	-	128 205
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	128 205	-	128 205
21.402 Talsu Mākslas skola VF		4 074	- 2 314	1 760
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4 074	- 2 314	1 760
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4 074	- 2 314	1 760
21.404 Talsu Mūzikas skola VF		4 890	206	10 096
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4 890	206	10 096

Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4 890	5 206	10 096
21.406 Sabiles Mūzikas un mākslas skola VF		2 074	123	2 197
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 074	123	2 197
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 074	123	2 197
21.408 Valdemārpils Mūzikas un mākslas skola VF		3 947	402	4 349
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 947	402	4 349
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 947	402	4 349
21.412 Rojas Mūzikas un mākslas skola VF		4 883	91	4 974
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4 883	91	4 974
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4 883	91	4 974
21.414 Dundagas Mūzikas un mākslas skola VF		2 179	183	3 362
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 179	183	3 362
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 179	183	3 362
21.416 Mērsraga vidusskolas prof. ievirzes programma VF		7 841	860	6 981
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	7 841	860	6 981
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	7 841	860	6 981
21.513 Talsu novada Sporta skola vecāku līdzfinansējums		12 940	-	12 940
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	12 940	-	12 940
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	12 940	-	12 940
21.52 Talsu novada Sporta skola VF		- 4 550	-	- 4 550
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 4 550	-	- 4 550
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 4 550	-	- 4 550
21.62 Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs VF		- 933	-	- 933
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 933	-	- 933
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 933	-	- 933
23.041 Asistentu pakalpojumi/administratīvās izmaksas (4.85%) VF		33 552	-	33 552
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	33 552	-	33 552
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	33 552	-	33 552
23.061 Sociālā rehabilitācija vardarbībā cietušām un vardarbību veikušām personām/administratīvās izmaksas (20%) VF		8 570	-	8 570
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	8 570	-	8 570
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	8 570	-	8 570
23.07 Atbalsta fonds trūcīgākajām personām		10 052	-	10 052
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	10 052	-	10 052
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	10 052	-	10 052
A01.115 Atsavināšana - NĪ sakārtošana		239 180	-	239 180
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	239 180	-	239 180
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	239 180	-	239 180

A01.118 Atsavināšana - neparedzētiem gadījumiem un izpilddirektora sadalāmā daļa		853 388	-	853 388
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	853 388	-	853 388
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	853 388	-	853 388
A01.204 Atsavināšana - dzīvojamo fondu uzturēšana		309 248	-	309 248
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	309 248	-	309 248
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	309 248	-	309 248
A02 Atsavināšana - Sabile, Abava		130 232	-	130 232
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	130 232	-	130 232
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	130 232	-	130 232
A03 Atsavināšana - Stende, Virbi		119 068	-	119 068
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	119 068	-	119 068
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	119 068	-	119 068
A04 Atsavināšana - Valdemārpils, Ārlavas		27 357	-	27 357
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	27 357	-	27 357
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	27 357	-	27 357
A05 Atsavināšana - Balgale		43 648	-	43 648
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	43 648	-	43 648
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	43 648	-	43 648
A06 Atsavināšana - Ģibuli		28 967	-	28 967
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	28 967	-	28 967
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	28 967	-	28 967
A07 Atsavināšana - Ķūlciems		- 14 265	-	- 14 265
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 14 265	-	- 14 265
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 14 265	-	- 14 265
A08 Atsavināšana - Īve		19 928	-	19 928
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	19 928	-	19 928
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	19 928	-	19 928
A09 Atsavināšana - Laidze		10 896	-	10 896
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	10 896	-	10 896
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	10 896	-	10 896
A10 Atsavināšana - Lauciene		2 586	-	2 586
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 586	-	2 586
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 586	-	2 586
A11 Atsavināšana - Lībagi, Strazde		- 8 697	-	- 8 697
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 8 697	-	- 8 697
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 8 697	-	- 8 697
A14 Atsavināšana - Valdgaile		108 140	-	108 140
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	108 140	-	108 140

Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	108 140	-	108 140
A15 Atsavināšana - Vandzene		157 431	-	157 431
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	157 431	-	157 431
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	157 431	-	157 431
A16 Atsavināšana - Roja		3 320	-	3 320
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 320	-	3 320
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 320	-	3 320
A17 Atsavināšana - Kolka		- 13 653	-	- 13 653
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 13 653	-	- 13 653
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 13 653	-	- 13 653
A18 Atsavināšana - Dundaga		- 8 412	-	- 8 412
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	- 8 412	-	- 8 412
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	- 8 412	-	- 8 412
A19 Atsavināšana - Mērsrags		4 653	-	4 653
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4 653	-	4 653
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4 653	-	4 653
A20 Atsavināšana - Talsi		81 107	-	81 107
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	81 107	-	81 107
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	81 107	-	81 107
IZ02. Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai tiešās izmaksas		1 727	-	1 727
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	1 727	-	1 727
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	1 727	-	1 727
IZ02.1 Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai netiešās izmaksas IKA		9 115	-	9 115
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	9 115	-	9 115
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	9 115	-	9 115
IZ03.1 Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai netiešās izmaksas PUMPURS		6 849	-	6 849
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 849	-	6 849
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 849	-	6 849
IZ044 ERASMUS KA220-SCH-000027952 "Every day is a friday" Talsu VĢ.		2 883	-	2 883
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 883	-	2 883
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 883	-	2 883
IZ070 NPJR-2023/10064 "Love, FOREST, love" Rojas vsk		3 763	-	3 763
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 763	-	3 763
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 763	-	3 763
IZ071 ERASMUS 2022-2-BG01-KA210-SCH-000095704 "A half a degree change" Mērsraga vsk.		2 201	-	2 201
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	2 201	-	2 201

Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	2 201	-	2 201
IZ072 ERASMUS 2022-2-BG01-KA210-SCH-000096861 "INDISTRactable" Mēsruga vsk.		3 804	-	3 804
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 804	-	3 804
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 804	-	3 804
IZ108 NPJR-2023/10017 "Look around you!" Mēsruga vsk.		5 785	-	5 785
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	5 785	-	5 785
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	5 785	-	5 785
IZ109 NPJR-2023-/10101 "Love for water is in the air" Rojas vsk		1 071	-	1 071
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	1 071	-	1 071
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	1 071	-	1 071
IZ112 ERASMUS 2023-1-LV01-KA121-SCH-000142406 Mācību mobilitātes skolu sektorā Talsu VG.		5 488	-	5 488
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	5 488	-	5 488
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	5 488	-	5 488
IZ113 ERASMUS 2023-1-LV01-KA121-SCH-000132775 Mācību mobilitātes skolu sektorā Talsu 2.VSK.		26 604	-	26 604
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	26 604	-	26 604
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	26 604	-	26 604
IZ117 NPJR-2024/10207 "Sustainable Future Shapers: Green, Leading and United" Dundagas vsk.		12 304	-	12 304
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	12 304	-	12 304
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	12 304	-	12 304
IZ118 NPJR-2024/10104 "Friends of nature" Mēsruga vsk.		26 268	-	26 268
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	26 268	-	26 268
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	26 268	-	26 268
IZ119 NPJR-2024/10140 "Tourism" Rojas vsk		12 960	-	12 960
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	12 960	-	12 960
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	12 960	-	12 960
IZ120 ERASMUS 2024-1-LV01-KA121-SCH-000230364 Mācību mobilitātes skolu sektorā Talsu VG.		19 301	-	19 301
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	19 301	-	19 301
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	19 301	-	19 301
IZ121 ERASMUS 2024-1-LV01-KA121-SCH-000235561 Mācību mobilitātes skolu sektorā Dundagas vsk.		24 085	-	24 085
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	24 085	-	24 085
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	24 085	-	24 085
IZ123 ERASMUS 2024-1-LV01-KA121-SCH-000219863 Mācību mobilitātes skolu sektorā Talsu 2.VSK.		56 729	-	56 729
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	56 729	-	56 729
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	56 729	-	56 729

P020 Algoti pagaidu sabiedriskie darbi		3 850	- 3 850	-
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	3 850	- 3 850	-
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	3 850	- 3 850	-
P110 Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana TNP publisko teritoriju apgaismojuma infrastruktūrā (VIF)		196 013	-	196 013
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	92 438	-	92 438
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	92 438	-	92 438
Aizņēmumi	F40020000	103 575	-	103 575
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	103 575	-	103 575
P201 Atbalsta pasākumi cilvēkiem ar invaliditāti mājokļu vides pieejamības nodrošināšanai Talsu novadā		32 850	-	32 850
Aizņēmumi	F40020000	32 850	-	32 850
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	32 850	-	32 850
P203 Rojas ostas attīstība (EST-LAT)		11 688	-	11 688
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	11 688	-	11 688
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	11 688	-	11 688
Aizņēmumi	F40020000	-	-	-
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	-	-	-
P204 Vilkmuižas ezera laivu novietne (INTERREG Latvija - Lietuva)		6 413	-	6 413
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	6 413	-	6 413
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	6 413	-	6 413
Aizņēmumi	F40020000	-	-	-
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	-	-	-
P205 Proti un dari 2.0		5 781	-	5 781
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	5 781	-	5 781
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	5 781	-	5 781
P211 Dundagas pils laukuma labiekārtošana (LAD)		10 051	-	10 051
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	10 051	-	10 051
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	10 051	-	10 051
P213 Talsu novada sociālo mājokļu atjaunošana (CFLA)		322 155	-	322 155
Aizņēmumi	F40020000	322 155	-	322 155
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	322 155	-	322 155
P214 Vilkmuižas ezera apkārtnes labiekārtošana (CFLA)		750 870	-	750 870
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	50 000	-	50 000
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	50 000	-	50 000
Aizņēmumi	F40020000	700 870	-	700 870
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	700 870	-	700 870
P215 Ieguldījums mūžizglītības un interešu izglītības attīstībā ELFLA projekts "Atbalsts jauniešu iniciatīvām Ģibūlu pagastā" (LAD)		4 320	-	4 320

Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	4 320	-	4 320
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	4 320	-	4 320
P216 Publiskās infrastruktūras uzlabošana Rojas pludmalē (LAD)		109 403	-	109 403
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	43 753	-	43 753
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	43 753	-	43 753
Aizņēmumi	F40020000	65 650	-	65 650
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	65 650	-	65 650
P217 Mērsraga Tautas nama skatuves aprīkojuma uzlabošana (LAD)		98 998	-	98 998
Naudas līdzekļi un noguldījumi (bilances aktīvā)	F20010000	39 294	-	39 294
Pieprasījuma noguldījumi (bilances aktīvā)	F22010000	39 294	-	39 294
Aizņēmumi	F40020000	59 704	-	59 704
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	59 704	-	59 704
P301 Publiskās infrastruktūras uzlabošana pie Sasmakas ezera (LAD)		82 500	-	82 500
Aizņēmumi	F40020000	82 500	-	82 500
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	82 500	-	82 500
P302 Piekraustes dabas vērtību un vides resursu saglabāšana pie Kolkas tautas nama (EJZAF) LAD		10 527	-	10 527
Aizņēmumi	F40020000	10 527	-	10 527
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	10 527	-	10 527
P303 Infrastruktūras izveide uzņēmējdarbības attīstībai Talsu pilsētā (CFLA)		138 652	-	138 652
Aizņēmumi	F40020000	138 652	-	138 652
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	138 652	-	138 652
P304 Energoefektivitātes pasākumu īstenošana pansionātā "Lauciene", 1.kārta (CFLA)		806 720	-	806 720
Aizņēmumi	F40020000	806 720	-	806 720
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	806 720	-	806 720
P313 Piekļuve jūrai Sīkragā, Mazirbē un Kolkā (LAD)		116 250	-	116 250
Aizņēmumi	F40020000	116 250	-	116 250
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	116 250	-	116 250
P314 Gājēju un velosipēdistu ceļa pārbūve un ielas seguma virskārtas atjaunošana Dundagas ielā, Talsu pilsētā, 2.kārta		190 959	-	190 959
Aizņēmumi	F40020000	190 959	-	190 959
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	190 959	-	190 959
P315 Talsu novada muzeja galvenās ēkas hidroizolācija un centralizētas lietuss notekūdeņu sistēmas izveide		240 893	-	240 893
Aizņēmumi	F40020000	240 893	-	240 893
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	240 893	-	240 893
P318 Talsu novada pašvaldības operatīvā centra izveide (VARAM)		162 455	-	162 455
Aizņēmumi	F40020000	162 455	-	162 455
Saņemtie aizņēmumi	F40020010	162 455	-	162 455

P319 Pirmsskolas izglītības iestādes "Vīnodziņa" būvniecība Ventspils ielā 17B, Sabilē (VARAM)		90 000	-	90 000
Aizņēmumi	F40020000	90 000	-	90 000
Ņemtie aizņēmumi	F40020010	90 000	-	90 000
P320 Rojas Kultūras centra pasākumu kvalitātes uzlabošanai (LAD)		32 985	-	32 985
Aizņēmumi	F40020000	32 985	-	32 985
Ņemtie aizņēmumi	F40020010	32 985	-	32 985

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš