

Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

ATTĪSTĪBAS KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS

Talsos

2025. gada 11. novembrī

Nr.6

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.01

Komitejas sēde tiek ierakstīta video un audioformātā un pārraidīta publiskā interneta vidē

Sēdi vada: Andris Dzenis – Attīstības komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Inga Koha-Kurovska – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Sēdē piedalās 9 Attīstības komitejas locekļi:

Andis Āboliņš (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 09.06 līdz plkst. 09.45; aiziet plkst. 09.47*)

Ansis Bērziņš (*iziet plkst. 09.35, pievienojas plkst. 09.38; iziet plkst. 13.18, pievienojas plkst. 13.26*)

Māris Bērziņš (*iziet plkst. 10.30, pievienojas plkst. 10.31*)

Andris Dzenis

Aldis Pinkens

Lauris Pīlēģis

Māris Rozenbergs (*iziet plkst. 09.36, pievienojas plkst. 09.39; iziet plkst. 11.02, pievienojas plkst. 11.04; pēc pārtraukuma plkst. 11.30 pievienojas plkst. 11.31*)

Ligita Šnore (*pēc pārtraukuma plkst. 11.30 pievienojas plkst. 11.35; iziet plkst. 13.27, pievienojas plkst. 13.35*)

Almants Kalniņš (*iziet plkst. 10.13, pievienojas plkst. 10.21; iziet plkst. 13.52, pievienojas plkst. 13.56; iziet plkst. 14.10, pievienojas plkst. 14.13*)

Sēdē nepiedalās 2 Attīstības komitejas locekļi:

Gaidis Bērziņš

Jānis Kaļiņičenko

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības Centrālās administrācijas darbinieki:

Agris Rozenfelds – izpilddirektors

Evita Širante – izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos

Diāna Tabulēvica – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vadītāja

Aigars Šturms – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta vecākais jurists

Lelde Andersone – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta kapitālsabiedrību pārvaldības speciāliste
Laine Skadiņa – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta vadītāja
Lauris Laicāns – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta plānošanas nodaļas vadītājs
Aiva Dimante – Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta projektu vadības nodaļas vadītāja
Jānis Pauliņš - Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vides pārvaldības nodaļas vadītājs
Armands Ankmanis – Nekustamo īpašumu un vides aizsardzības departamenta vides pārvaldības nodaļas ceļu speciālists
Inga Koha-Kurovska – Administratīvā departamenta Dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede
Jānis Mucenieks – Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas lietotāju atbalsta speciālists

Citi:

Andris Kojro – Dundagas pagasta pārvaldes vadītājs
Zigmunds Brunavs – Sabiles un Stendes apvienības pārvaldes vadītājs
Edgars Atlācis – “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” juridiskais pārstāvis
Gaitis Celms – “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” valdes loceklis
Zigmunds Brūvers – SIA “CSE COV” projektu vadītājs

Tiek informēts, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības darba reglamenta 37. punktu komiteju sēdē tiek veikts audiovizuāls ieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

Andris Dzenis iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

Darba kārtība:

Lemjošā daļa

1. Par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Birzītes”, “Ozolkrasti” un “Vālītes”, Valdemārpilī, Talsu novadā 1. redakcijas pilnveidošanu un pilnveidotās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.
2. Par saistošo noteikumu “Mērsraga ostas noteikumi” izdošanu.
3. Par saistošo noteikumu “Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” izdošanu.
4. Par pakalpojuma līguma slēgšanu ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra””.

Informatīvā daļa

5. Par SIA “TALSU ŪDENS” līdzdalības izvērtējumu.
6. Par SIA “TALSU NAMSAIMNIEKS” līdzdalības izvērtējumu.
7. Informācija par pasažieru pārvadājumu un ceļu apsaimniekošanas komisijas paveikto.
8. Par Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam Investīciju plānu 2026. – 2028. gadam

L. Pīlēģis jautā, kādēļ darba kārtībā nav iekļauti solītie jautājumi par ceļiem un auditiem? Kurus ceļus auditējam?

A. Rozenfelds atbild, ka jautājums vēl nav sagatavots tādā kvalitātē, lai ziņotu komitejas sēdē.

L. Pīlēģis vērš uzmanību, ka jautājums būs svarīgs brīdī, kad padziļināti tiks runāts par Investīciju plānu. Ja vēlamies runāt par ielu atjaunošanu, tad dati viennozīmīgi būs svarīgi. Kad varētu būt informācija?

A. Rozenfelds atbild, ka jautājumu varētu skatīt Finanšu komitejas informatīvajā daļā.

L. Pīlēģis jautā, Investīciju plāns būs uz novembra Domes sēdi?

A. Bērziņš atbild, ka nē, bija priekšlikums novembra mēnesī vērt vaļā jautājumu un uzsākt diskusijas par Investīciju plānu.

L. Šnore informē, ka informācija par ceļiem no pārvalžu vadītājiem ir iegūta un apkopota. Formāli tiks saliktas trīs prioritātes katrā teritorijā un Domes sēdē sniegs informāciju.

A. Dzenis aicina, šīs nedēļas laikā sagatavoto darba materiālu izsūtīt deputātiem, lai var iepazīties un iesūtīt interesējošos jautājumus.

1.§

Par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Birzītes”, “Ozolkrasti” un “Vāļītes”, Valdemārpilī, Talsu novadā 1. redakcijas pilnveidošanu un pilnveidotās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai

A. Dzenis, Laicāns, L. Pīlēģis, A. Pinkens

L. Laicāns ziņo, ka uz Domes sēdi lēmumprojektam mainīsies nosaukums un redakcija. Detālplānojums izstrādāts trīs zemes vienībām ar kopējo platību nedaudz vairāk par 10 hektāriem. Iecere sadalīt šīs trīs zemes vienības 48 zemes vienībās no kurām 41 būs savrupmāju apbūvei, 6 ielu teritorijām un 1 publiskajai ārtelpai. Šī gada 28. augusta sēdē tika pieņemts lēmums par 1. redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai. Publiskā apspriešana norisinājās no 15. septembra līdz 10. oktobrim un ir saņemti 8 institūciju atzinumi. Sniedz informāciju par institūciju atzinumiem. Skaidro, ka sākotnēji bija paredzēta decentralizētā ūdenskanalizācijas sistēma, jo attālums līdz centralizētai pieslēguma vietai ir pietiekami liels un SIA “TALSU ŪDENS” sākotnēji savos nosacījumos nebija norādījis, kā obligātu centralizēto kanalizācijas risinājumu. 29. oktobrī notika sapulce, kur piedalījās visas iesaistītās puses un tika pārrunāta iespēja teritorijai paredzēt centralizēto kanalizācijas sistēmu un ūdensapgādi. Sanāksmē nonāca pie viedokļa, ka jāgatavo jauna detālplānojuma redakcija, kur detālplānojumu risinājumos iekļaut prasību par centralizētās kanalizācijas sistēmas un ūdensapgādes ierīkošanu. Respektīvi, kad tiks apstiprināts detālplānojuma projekts, tad jāpievieno administratīvais līgums par detālplānojuma īstenošanu, kur būs atrunāta katras puses atbildība un laika periodi, kurā jāveic izpildes.

No plkst. 09.06 līdz plkst. 09.45 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Āboliņš

L. Pīlēģis jautā, vai līgumā tiks atrunāts katru pušu pienākums, tiks uzdots arī SIA “TALSU ŪDENIM” izbūvēt centrālo vadu līdz kaut kādam datumam?

L. Laicāns – jā, protams, jāparedz arī kādi risinājumi pieļaujami, ja tas netiek izdarīts.

A. Pinkens jautā, kā ar administratīvo līgumu nodrošinās, lai pieslēgšanās centralizētajam kanalizācijas tīklam attiektos uz visiem īpašniekiem?

L. Laicāns atbild, ka šobrīd tā ir detālplānojuma un likumdošanas problēma. Ar ministriju runāts un sagatavoti grozījumi Ministru kabineta noteikumos, ka administratīvie līgumi iespējams netiks slēgti, bet prasības tiks iestrādātas detālplānojumā.

L. Laicāns turpina ziņojumu, sakarā ar to, ka situācija pēc apspriedēm ir mainījusies, saprotot, ka varētu veikt grozījumus detālplānojumā, papildinot to ar informāciju par centralizēto kanalizācijas un ūdensapgādes sistēmu, jāgatavo pilnveidota redakcija un jānodod publiskai apspriešanai. Tādēļ arī šobrīd lēmums sastāv no divām daļām, viena, ka saprotam, ka pēc publiskās apspriešanas nepieciešams esošo redakciju pilnveidot un otra, ka redakcija tiek pilnveidota un nodota publiskai apspriešanai. Jārisina centralizētās kanalizācijas un ūdens sistēmas jautājums, pieslēguma veidošanu pie ceļa P126 Valdgale-Roja, nobrauktuves un meliorācijas sistēmas risinājums. Uz Domes sēdi lēmumprojektu pārskatīs un izslēgs

informāciju par pilnveidotās redakcijas nodošanu publiskai apspriešanai un lēmums tiks pieņemts tikai par pirmās redakcijas pilnveidošanu.

A. Pinkens jautā, kādu iemeslu dēļ šobrīd jau faktiski nevar noteikt, ka pilnveidoto redakciju nodod publiskai apspriešanai?

L. Laicāns atbild, jo ir nākuši klāt vairāki risinājumi un redakcijas atšķirsies.

A. Pinkens jautā, ja izmaiņas ir pietiekami plašas un komplicētas, darba uzdevums netiks mainīts?

L. Laicāns atbild, ka iespējams nevajadzēs mainīt, bet ar iesaistītajām pusēm pārrunās jautājumu, lai saprastu vai nepieciešami labojumi.

Plkst. 09.35 iziet A. Bērziņš

Plkst. 09.36 iziet M. Rozenbergs

A. Pinkens uzdod jautājumus par institūciju atzinumiem un aglomerācijas risinājumiem.

Plkst. 09.38 iziet A. Bērziņš

Plkst. 09.39 pievienojas M. Rozenbergs

A. Pinkens aicina, jebkuras sapulces, kuras notiek starp pašvaldību un jebkuru citu ārēju ar pašvaldību nesaistītu institūciju vai personām, protokolēt.

A. Dzenis aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

8 (Ansis Bērziņš, Andris Dzenis, Almants Kalniņš, Aldis “PAR” - Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Andis Āboliņš, Ligita Šnore)

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

“NEPIEDALĀS” - 1 (Māris Bērziņš)

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Birzītes”, “Ozolkrasti” un “Vālītes”, Valdemārpilī, Talsu novadā 1. redakcijas pilnveidošanu un pilnveidotās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai”.

No plkst. 09.47 Zoom tiešsaistes nav redzams A. Āboliņš

2.§

Par saistošo noteikumu “Mērsraga ostas noteikumi” izdošanu

A. Dzenis, A. Šturms, L. Pīlēģis, A. Kalniņš, A. Pinkens

A. Šturms ziņo, ka sagatavots saistošo noteikumu projekts “Mērsraga ostas noteikumi”. Saistošo noteikumu projektu sagatavoja Mērsraga ostas pārvalde saskaņā ar Ostu likuma 6. panta pirmo daļu. Saistošie noteikumi saskaņoti ar Satiksmes ministriju, savukārt Satiksmes ministrija saskaņojusi ar Latvijas Jūras administrāciju un Valsts vides dienestu. Aicina atbalstīt saistošo noteikumu projektu, ja nepieciešams, Mērsraga ostas pārstāvjiem sniegt informāciju par noteikumu saturu.

L. Pīlēģis jautā, par tauvošanos un stāvēšanu ostā, vai tikai ostā kuģis ar bīstamu kravu labi redzamā vietā izliek sarkanu riņķuguni, vai dienas laikā izkar attiecīgo signālkarogu? Vai tas noteikts kādos kuģošanas noteikumos? Vai šie noteikumi attiecas tikai uz šo ostu vai ir vispārīgi?

A. Šturms atbild, ka uz jautājumu varētu atbildēt kāds no ostas pārstāvjiem, bet diemžēl nav pieslēgušies.

Plkst. 09.50 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 09.55 sēde turpinās

A. Kalniņš informē, ka sazinājās ar ostu pārvaldnieku, bet šobrīd viņš nevar pieslēgties. Pārvaldnieks minēja, ka faktiski viņiem nav lielas manevra iespējas iekļaut vai izņemt kādu punktu, to nosaka ostas administrācija, Satiksmes ministrija un attiecīgi pārējās institūcijas. Pārvaldnieks atbildēja, ka ir gatavs pieslēgties un atbildēt uz jautājumiem Domes sēdē.

A. Pinkens jautā, noteikumiem nav nekādu izņēmumu, ka tie nebūtu jāuztver, kā pašvaldības saistošie noteikumi?

A. Šturms atbild, ka saistošajiem noteikumiem lielā mērā ir tādi paši nosacījumi, kā jebkuriem citiem. Vienīgā atšķirība, ka saskaņošanas procedūra, Ostu likumā ir noteikta tāda, ka pirms tam saskaņo ar Satiksmes ministriju.

A. Pinkens jautā, vai saistošie noteikumi ir saskaņojami ar VARAM?

A. Šturms atbild, ka nē, tikai informatīvi, jo tā ir administratīvā atbildība.

A. Pinkens jautā, kādēļ paskaidrojuma raksts ir ārkārtīgi lakonisks, faktiski nekas nav ne aprakstīts, ne paskaidrots?

A. Šturms atbild, ka formāli paskaidrojuma raksts atbilst Pašvaldību likumā noteiktajam. Jautājumi varētu būt par argumentāciju, kādēļ izdarīti tieši tādi secinājumi kādi norādīti.

A. Pinkens jautā, vai noteikumi ir bijuši publiskajā apspriešanā?

A. Šturms atbild, ka pārbaudīs.

A. Pinkens aicina, līdz Finanšu komitejai pārskatīt, vai paskaidrojuma rakstā nav jāiekļauj vairāk paskaidrojošā informācija.

A. Pinkens uzdod jautājumus par ostas maksu – kura institūcija nosaka maksu, maksājuma kārtību – kāda kārtība tiek paredzēta un vai pietiekoši izsmēloši ir aprakstīta atbildība par ostas noteikumu pārkāpšanu?

A. Šturms atbild, ka uz jautājumiem var atbildēt ostas pārvalde.

A. Pinkens jautā, kādēļ noteikumi tiek grozīti, ir kāda īpaša vajadzība?

A. Šturms atbild, ka teorētiski tam būtu jābūt nolasāmam no paskaidrojuma raksta. Uz šo jautājumu atbildi varētu sniegt ostu pārvalde.

A. Pinkens jautā, vai ārvalstu komercsabiedrībām noteikumi ir pieejami ar oficiālu tulkojumu?

A. Šturms atbild, ka pirmsšķietami šķiet, ka noteikumi darbojas tieši tā pat, kā jebkuri saistošie noteikumi, bet komentāru varēs sniegt ostu pārvalde.

A. Pinkens aicina, uz Finanšu komitejas sēdi pieaicināt ostu pārstāvi, kas spēj paskaidrot specifiskās lietas.

A. Dzenis aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

8 (Ansis Bērziņš, Māris Bērziņš, Andris Dzenis, Almants “PAR” - Kalniņš, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Ligita Šnore, Māris Rozenbergs [balso paceļot roku])

“PRET” - nav

“ATTURAS” - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņemt lēmuma projektu “Par saistošo noteikumu “Mērsraga ostas noteikumi” izdošanu”.

3.§

Par saistošo noteikumu “Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” izdošanu

A. Dzenis, A. Šturms, L. Pīlēģis, A. Pinkens, M. Rozenbergs, A. Kalniņš

A. Šturms ziņo, ka saistošie noteikumi tika izskatīti un gatavoti darba grupā, kur notika plašas diskusijas. Saistošie noteikumi tiek izdoti uz Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 3. punkta pamata, tiek noteiktas teritoriju un būvju uzturēšanas prasības tiktāl, ciktāl tās saistītas ar sabiedrības drošību, sanitāro tīrību un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Līdz šim šāda satura saistošie noteikumi jau bijuši un tajos bija apvienoti divi jautājumi – par teritoriju un būvju uzturēšanu, un par īpašumam pieguļošo un publiskā lietošanā nodoto pašvaldības teritoriju kopšanu. Ņemot vērā, ka šobrīd Pašvaldību likumā šie jautājumi ir nodalīti sagatavots saistošo noteikumu projekts “Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi”. Saistošo noteikumu regulējums pēc būtības ir sadalīts divās daļās, vienas prasības ir teritorijas uzturēšanai, otras par būvju uzturēšanu. Sniedz detalizētāku informāciju par sagatavoto regulējumu.

Plkst. 10.13 iziet A. Kalniņš

A. Dzenis jautā, vai noteikumos var iekļaut, ja īpašnieks atkārtoti ir nomaksājis sodu, bet īpašumu nav sakopis, tad pašvaldība organizē, piemēram, zāles nopļaušanu un piestāda rēķinu īpašniekam?

A. Šturms atbild, ka to var darīt, principā tas izriet no 12. punkta.

L. Pīlēģis jautā, noteikumi uzliek par pienākumu savākt lapas un zarus līdz kārtējā gada 30. aprīlim, bet kur iedzīvotāji viņus novietos?

Plkst. 10.21 pievienojas A. Kalniņš

A. Šturms atbild, ja ir kompostēšanas laukumi tad var vest uz tiem, vai veidot īpašumā pašiem savu. Atbilstoši noteikumiem var dedzināt, vai izstrādāt – sasmalcināt un iestrādāt zemē. Šajos saistošajos noteikumos ir paredzēts tikai nodrošināt, lai būtu savākts.

L. Pīlēģa komentārs, ir jāsaprot, ko darīt ar noteikumiem “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu”, jo tur esam uzņēmušies saistības. Jebkurā gadījumā, ja par pienākumu tiek uzlikts kaut ko savākt, ir jāsaprot, ka var būt situācija, ka iedzīvotājam nav kur utilizēt un pašvaldībai ir jāpilda lietas, lai iedzīvotāji var realizēt saistošajos noteikumos uzlikto pienākumu.

A. Dzenis skaidro, ka šis jautājums ir izpilddirektora vietnieka attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos kompetencē. Vairākkārt solīts, ka informācija tiks sniegta. Finanšu komitejā vajadzētu būt pārskatam par noteikumu stāšanos spēkā, realizāciju un pārējām lietām. Aicina nodot informāciju attiecīgajam darbiniekam, ka Finanšu komitejā jāsniiedz izsmeļoša informācija, kā virzīties tālāk.

Plkst. 10.30 iziet M. Bērziņš

L. Pīlēģis uzdod jautājumus par saistošo noteikumu punktiem un paskaidrojuma rakstu.

Plkst. 10.31 pievienojas M. Bērziņš

A. Šturms sniedz atbildes uz jautājumiem un informē, ka pārskatīs 5.4., 5.7., 10.2. un 13. punktus un 3.2. apakšnodaļu. Paskaidrojuma raksts ir tapšanas procesā un tiks koriģēts.

A. Pinkens lūdz, skaidrot, kā šie saistošie noteikumi nonāks uz apstiprināšanu, jo pēc paskaidrojuma raksta var spriest, ka viņi vēl nav bijuši publiskajā apspriešanā.

A. Šturms atbild, ka noteikumi vēl nav bijuši publiskajā apspriešanā un ņemot vērā izskanējušos jautājumus un piebildes, visticamāk aicinās neskatīt novembra Finanšu komitejā šo jautājumu.

A. Pinkens uzdod jautājumus par 2.3., 5.1.1. apakšpunktiem un 8. punktu. Lūdz pārskatīt un precizēt 2.4., 5.1.2., 5.6., 6., 7., punktus.

Notiek diskusija par 5.3.2. apakšpunktu un 9. punktu.

Plkst. 11.02 iziet M. Rozenbergs

Plkst. 11.04 pievienojas M. Rozenbergs

A. Pinkens jautā, par būvju uzturēšanas prasībām pilsētvidē, kādēļ uzskata, ka ārpus lielākajām apdzīvotajām vietām šīs būves nebūtu jānosaka ar tādu pašu definīciju, kā pilsētvidē, neatkarīgi no tā, cik tā vieta, vai ciems ir liels, vai mazs?

A. Šturms atbild, ka Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 3. punkts nosaka, ka var noteikt prasības pilsētvidei, bet nevar noteikt prasības ainavai, kas atrodas ārpus pilsētvides.

A. Pinkens jautā, kas tiks darīts ar graustiem, kas atrodas ārpus pilsētvides?

A. Šturms atbild, ja ēka ir bīstama no būvniecības viedokļa, tad tiek piemēroti būvniecību regulējošie normatīvie akti. Šie saistošie noteikumi šo jautājumu neregulē, bet ja nepieciešams var pārlūkot.

Notiek diskusija par 10.4. apakšpunktu.

Plkst. 11.22 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 11.30 sēde turpinās

A. Pinkens jautā, par 4. nodaļu, kādēļ Pašvaldības policija veic administratīvo pārkāpuma procesu tikai par 5.2., 5.3.2., 5.4., 5.5. apakšpunktiem?

Plkst. 11.31 pievienojas M. Rozenbergs

A. Šturms atbild, ka administratīvo pārkāpumu piemēro tikai tajos gadījumos, kad pārkāpumu vairs nav iespējams novērst. Pārējos gadījumos tiek piemērots Administratīvās atbildības likums. Ja nepieciešams var veikt labojumus.

Plkst. 11.35 pievienojas L. Šnore

A. Dzenis aicina pārskatīt sniega tīrīšanas laiku, kas noteikts līdz plkst. 08.00.

M. Rozenbergs jautā, vai noteikumos var iestrādāt, kā cīnīties ar degradētajām būvēm?

A. Šturms atbild, ka ar darba grupu pārrunās un pārskatīs jautājumu.

Notiek diskusija par sodu piemērošanu degradētajām ēkām.

A. Kalniņa viedoklis, būtu labi, ja Talsu novada pašvaldības teritorijā, ārpus pilsētām un ciemiem varētu apsekt degradētās ēkas un graustus, bet šobrīd pietrūkst kapacitāte. Šobrīd nav īstais brīdis, lai to izdarītu, bet pamazām uz to vajadzētu virzīties.

A. Pinkens jautā, kad saistošiem noteikumiem varēs skatīt gala versiju?

A. Dzenis atbild, ka ir ļoti daudz atvērtu jautājumu, kas darba grupai jārisina. Iespējams uz Finanšu komiteju varētu rast atbildes uz virkni jautājumiem, lai process virzītos tālāk. Decembrī varētu nodot publiskai apspriešanai un janvārī varētu virzīt uz apstiprināšanu.

L. Pīlēga viedoklis, ir labi, ka tiek domāts par sakārtotu vidi, bet pašvaldībai pašai ir jāveido plāns, kā sakārtot pašai savus īpašumus. Šobrīd jau ir skaidrs, ka netiek ievēroti pieņemtie noteikumi.

A. Dzenis aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

8 (Ansis Bērziņš, Māris Bērziņš, Andris Dzenis, Almants "PAR" - Kalniņš, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Ligita Šnore)

"PRET" - nav

"ATTURAS" - nav

KOMITEJA NOLEMJ: Pieņem lēmuma projektu "Par saistošo noteikumu "Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi" izdošanu".

4.§

Par pakalpojuma līguma slēgšanu ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra""

A. Dzenis, L. Andersone, A. Pinkens, E. Atlācis

L. Andersone Ziņo, ka Atkritumu apsaimniekošanas likuma 21. panta pirmā daļa nosaka, ka to pašvaldību administratīvajās teritorijās, kuras atrodas attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas reģionā, radītos un apglabājamās sadzīves atkritumus apglabā tikai attiecīgā

atkritumu apsaimniekošanas reģiona sadzīves atkritumu poligonā. Atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 301 "Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem" Talsu novads ietilpst Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionā. Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionā darbojas divi sadzīves atkritumu poligoni – Talsu novadā poligons "Janvāri" un Ventspils novadā poligons "Pentuļi". Starp pašvaldību un SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "PIEJŪRA"" 2012. gada 2. maijā noslēgts līgums par pakalpojumu sniegšanu – sadzīves atkritumu apglabāšanu Poligonā "Janvāri". Sabiedrība apsaimnieko sadzīves atkritumu poligonu "Janvāri", aktīvi piesaista publiskos līdzekļus, nodrošinot poligona infrastruktūras attīstību. Savā darbībā poligonā sabiedrība nodrošina, ka sniegtais pakalpojums ir atbilstošs atkritumu apsaimniekošanas jomu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un nodrošina jomas attīstības plānu realizāciju, lai tādā veidā sasniegtu gan Latvijas, gan Eiropas Savienības uzstādītos mērķus atkritumu apsaimniekošanas jomā. Pašvaldībā saņemta vēstule, kurā sabiedrība lūdz pašvaldību slēgt jaunu līgumu par pakalpojumu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi, tajā skaitā atkritumu apglabāšanu sadzīves atkritumu poligonā "JANVĀRI", tajā iekļaujot prasības atbilstoši Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmuma Nr. 2012/21/ES 5. un 6. pantiem. Sabiedrība ir iesniegusi projekta "Nešķirotu sadzīves atkritumu šķirošanas līnijas atjaunošana sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā "Janvāri" pieteikumu Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 2.2.2. specifiskā atbalsta mērķa "Pāreja uz aprites ekonomiku veicināšana" pasākuma Atkritumu šķirošana, pārstrāde un reģenerācija" 3. kārtas īstenošanai. Projekta mērķis veicināt atkritumu apsaimniekošanas reģionālo sistēmu attīstību atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas reģionālajos plānos noteiktajām prioritātēm. Projekta ietvaros plānots uzlabot Talsu un Tukuma novados radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot efektīvu nešķirotu sadzīves atkritumu plūsmas apstrādi. Tā rezultātā tiks būtiski palielināts pārstrādei nododamo materiālu apjoms un samazināts atkritumu daudzums, kas tiek noglabāts poligonā "Janvāri". Sabiedrība saņēmusi Centrālās un finanšu līguma aģentūras norādījumus par nepieciešamību papildināt līgumu, lai līguma nosacījumi atbilstu Ministru kabineta noteikumu Nr. 892 71. punkta prasībām. Lai nodrošinātu vispārīgās prasības un kārtību sabiedrisko pakalpojumu sniegšanā un lietošanā, nepieciešams noslēgt jaunu pakalpojumu līgumu par ekskluzīvu tiesību piešķiršanu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādes, tajā skaitā apglabāšanas, pakalpojuma sniegšanu sadzīves atkritumu poligonā "Janvāri".

A. Pinkens jautā, kas jaunajā līgumā ir mainījies salīdzinājumā ar šobrīd spēkā esošo līgumu?

L. Andersone atbild, ka līgumā ietverti nosacījumi, kas nepieciešami Eiropas Savienības fondu līdzekļu apguvei.

E. Atlācis atbild, ka jauns līgums nepieciešams, jo iepriekšējais noslēgts 2012. gadā un ir skaidrs, ka līguma darbības termiņš pārsniedz 10 gadus. Klasiski pakalpojumu sniegšanas līgums nevar būt īsāks par 5 un nevar būt garāks par 10 gadiem, lai pretendētu uz Eiropas Savienības fondu līdzekļu pieejamību. Līgumā veikti arī tehniski rakstura precizējumi.

A. Pinkens uzdod jautājumus par 1.2., 2.3., 2.5. un 2.6. apakšpunktiem.

E. Atlācis sniedz atbildes uz jautājumiem.

A. Dzenis aicina balsot par lēmumprojektu.

Par lēmumu balso:

8 (Ansis Bērziņš, Māris Bērziņš, Andris Dzenis, Almants "PAR" - Kalniņš, Aldis Pinkens, Lauris Pīlēģis, Māris Rozenbergs, Ligita Šnore)

"PRET" - nav

"ATTURAS" - nav

Pieņemot lēmuma projektu "Par pakalpojuma līguma slēgšanu ar
KOMITEJA NOLEMJ: Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Atkritumu apsaimniekošanas
sabiedrība "Piejūra"".

Plkst. 12.13 tiek izsludināts sēdes pārtraukums

Plkst. 13.15 sēde turpinās

Informatīvā daļa

5.§

Par SIA "TALSU ŪDENS" līdzdalības izvērtējumu

A. Dzenis, L. Andersone, Z. Brūvers, A. Pinkens

L. Andersone ziņo, ka pašvaldības uzdevumā SIA "CSE COE" veica līdzdalības izvērtējumu kapitālsabiedrībā SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS" un SIA "TALSU ŪDENS". Aicina uzņēmuma pārstāvi prezentēt sagatavoto līdzdalības izvērtējumu.

Z. Brūvers demonstrē kopsavilkumu par SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS" un SIA "TALSU ŪDENS" izvērtējumiem. Skaidro, ka lai noteiktu, vai pašvaldībai ir iespējama līdzdalība kapitālsabiedrībās, līdzdalībai jāatbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas noteikumiem. Lai veiktu pilnvērtīgu izvērtējumu tika jautāts viedoklis arī nevalstiskajām organizācijām par līdzdalības faktu un Konkurences padomei lūgts atzinums par pašvaldības līdzdalību konkrētajā kapitālsabiedrībā. 16. oktobrī saņemts Konkurences padomes atzinums, ka SIA "TALSU ŪDENS" atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 1. un 2. punktam - tiek sniegti stratēģiski pakalpojumi, kā arī tiek novērstas tirgus nepilnības un pašvaldības līdzdalība ar SIA "TALSU ŪDENS" ir saglabājama.

Plkst. 13.18 iziet A. Bērziņš

A. Pinkens lūdz skaidrot, ko darīt ar situāciju, ko norādījusi Konkurences padome, ka viņu ieskatā nav atbalstāma publisku personu kapitālsabiedrību darbība individuālo ūdens patēriņa skaitītāju maiņas un plombēšanas pakalpojumu tirgū, bet SIA "TALSU ŪDENS" darbojas šajā tirgū.

Z. Brūvers sniedz skaidrojumu.

Notiek diskusija par hidrantu uzturēšanu.

Plkst. 13.26 pievienojas A. Bērziņš

Plkst. 13.27 iziet L. Šnore

A. Pinkens jautā, kā pašvaldība nonāca pie SIA "TALSU ŪDENS" kā pakalpojuma sniedzēju par hidrantu uzturēšanu un lietotu notekūdeņu sistēmu, par summu 42 250 EUR gadā?

A. Dzenis lūdz, nodot izpilddirektoram informāciju, lai tuvākajā laikā tiktu sagatavotas rakstiskas atbildes uz jautājumiem.

KOMITEJA NOLEMJ:

pieņemot informāciju zināšanai.

6.§

Par SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS" līdzdalības izvērtējumu

A. Dzenis, Z. Brūvers, A. Pinkens

Z. Brūvers ziņo, ka izvērtēšanas nosacījumi tādi paši, ka iepriekšējā jautājumā – Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmā daļa. SIA "TALSU NAMSAIMNIEKS" veic divu veidu pamatfunkcijas – siltumenerģijas apgādi un nekustamo īpašumu apsaimniekošanas funkcijas. Siltumenerģijas apgāde ir uzskatāma par stratēģisku pakalpojumu un atbilst Valsts pārvaldes iekārtas likuma 88. panta pirmās daļas 2. punktam un Konkurences padome norāda, ka ir atbalstāma pašvaldības līdzdalība šādu pakalpojumu nodrošināšanā. Šobrīd ir atbalstāma arī pašvaldības līdzdalība namu pārvaldīšanas un apsaimniekošanas nodrošināšanā, bet jāveic

regulāra tirgus izvērtēšana, vai tirgū nav pietiekošs privātā komersanta piedāvāts pakalpojums, un attiecīgi jāsamazina pakalpojumu apjoms pārvaldāmo un apsaimniekojamo māju skaitu ziņā.

Plkst. 13.35 pievienojas L. Šnore

Jautājumus uzdod A. Pinkens.

KOMITEJA NOLEMJ:

pieņemt informāciju zināšanai.

7.§

Informācija par pasažieru pārvadājumu un ceļu apsaimniekošanas komisijas paveikto

A. Dzenis, J. Pauliņš, L. Pīlēģis, A. Pinkens

J. Pauliņš ziņo, ka komisijas darbības mērķis ir sniegt pašvaldībai priekšlikumus par satiksmes organizācijas pilnveidošanu un par konkrētās darbības nepieciešamību jautājumos, kas saistīti ar ceļu satiksmes organizāciju, drošību un pasažieru pārvadājumiem Talsu novada administratīvajā teritorijā. Komisija darbojas trīs cilvēku sastāvā un šobrīd 2025. gadā notikušas 11 komisijas sēdes un pieņemti 79 lēmumi. Tiek demonstrēta prezentācija un sniegtāka detalizētāka informācija par komisijas darbību, lēmuma izpildi, un komisijas darbības plānu.

L. Pīlēģis jautā, vai ir plānā plašāku dzīvojamo zonu apzīmēšana ar ceļa zīmēm?

J. Pauliņš atbild, ka uz doto brīdi komisija ir apstiprinājusi divas šādas zonas, bet visticamāk būs vēl, pieļauj, ka ne tikai Talsos, bet arī kaut kur novadā. Katrs gadījums ir jāizskata gan no satiksmes intensitātes, gan iedzīvotāju viedokļa.

Plkst. 13.52 iziet A. Kalniņš

A. Pinkens jautā, vai kāds nāk palīgā komisijai nodrošināt lēmumu izpildi?

J. Pauliņš atbild, ja iesniegums ir no konkrētas pagastu pārvaldes, tad tiek iepazīstināts pārvaldnieks un noskaidrots viņa viedoklis, jo jebkura zīmju izvietošana vai ātrumu slāpējošie vaļņi prasa finanšu līdzekļus.

Plkst. 13.56 pievienojas A. Kalniņš

A. Pinkens jautā, vai komisijai nāk jautājumi attiecībā par autobusa maršrutiem?

J. Pauliņš atbild, ka saskaņā ar nolikumu parādās punkti, kuros atrunāts, ka komisijai jāizvērtē un jādod priekšlikumi par sabiedriskā transporta kustības izmaiņām. Pagaidām ir lemts tikai par pieturvietu izvietojumu un atjaunošanu konkrētā posmā. Kolektīvie iesniegumi, kas attiecas uz pasažieru pārvadājumiem, komisijas ietvaros nav skatīti.

A. Pinkena viedoklis, lai nerastos problēmas sabiedriskā transportu tīklā, aicina iesaistīt komisiju darba veikšanā.

A. Pinkens jautā, vai komisijai ir iespēja piedalīties ceļu un ielu jautājumu risināšanā, kur pašvaldībai investēt, gan no attīstības viedokļa, gan no budžeta viedokļa?

J. Pauliņš atbild, ka līdz šim brīdim nav bijis, bet brīdī, kad tiks nokomplektēts komisijas sastāvs, iespējams klāt pienāks citi jautājumi izskatīšanai.

KOMITEJA NOLEMJ:

pieņemt informāciju zināšanai.

8.§

Par Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam Investīciju plānu 2026. – 2028. gadam

A. Dzenis, L. Laicāns, L. Skadiņa, L. Pīlēģis, A. Bērziņš, A. Pinkens

L. Laicāns ziņo, ka Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta plānošanas nodaļa Investīciju plāna dokumentam vairāk pievēršas gada beigās. Kad beidzas tekošais gads, tiek sagatavots pārskats par Investīciju plāna īstenošanu. Izskata Investīciju plānā visus iekļautos projektus un dod īsu raksturojumu, kas ar projektu noticis – īstenots, izstrādes

stadijā, uzsākts vai atlikts, un tas kalpo par pamatu jaunā Investīciju plāna sagatavošanā. Investīciju plānā iekļauj projektus, kuru ieviešanas izmaksas ir sākot no 50 000 EUR un aktualizē ne retāk, kā reizi gadā ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam.

Plkst. 14.10 iziet A. Kalniņš

L. Skadiņa skaidro, ka lai varētu papildināt nākamā gada Investīcijas plānu, jāsaprot kādi projekti no šī gada plāna tiks atstāti. Ir aptuvenas idejas ar kādiem projektiem varētu virzīties 2026. gadā, bet nepieciešamas lielākas diskusijas un konkrēts mērķis no vadības puses. No iestādēm un pārvaldēm ir iesniegtas ieceres, iesaistītajām pusēm jāsanāk kopā un jāveido sarunas, jo vēlmes ir dažādas, sākot no ļoti mazām, līdz ļoti lielām. Ja nosacījums ir 50 000 EUR, tad jāizvērtē kādas ir prioritātes un ko, un kā liek plānā.

Plkst. 14.13 pievienojas A. Kalniņš

A. Dzenis jautā vai visām iestādēm un pārvaldēm ir prasīts izteikt vēlmes? Vai atbildes ir saņemtas?

L. Skadiņa atbild, ka visiem ir prasīts. No pārvaldēm ir saņemts vēlmju saraksts, bet visas iestādes nav iesniegušas savas projektu ieceres. Šodien visām iestādēm, pārvaldēm un struktūrvienībām tiks nosūtīts atkārtots e-pasts ar lūgumu iesūtīt projekta ieceres.

L. Pīlēģis jautā, vai apkopoto vēlmju sarakstu nosūtīs arī deputātiem, lai varētu saprast, ko katra iestāde uzskata par nepieciešamu un kādas ir vajadzības?

L. Skadiņa – jā. Izsūtot e-pastu noteiks termiņu līdz kuram jāiesūta vēlmes, lai tās var apkopot un nosūtīt deputātiem.

L. Pīlēģis jautā, vai Investīciju plānu šobrīd nevar aizpildīt ar tām lietām, kas jau ir Domes lēmumos un kuras esam apņēmušies ar provizoriskajām izmaksām? Piemēram Laidzes sporta zāle ar provizoriskajām izmaksām no 300 000 līdz 500 000 EUR? Apņemšanās ir ļoti daudz, kur tiks rasts finansējums visam un kuras būs sadaļas uz kurām tiks ekonomēts? Vēlas decembra mēnesī redzēt Investīciju plāna darba variantu, kurā ir iekļauti projekti, kurus esam apņēmušies realizēt un kāds ir aptuvenais, nepieciešamais finansējums, lai saprastu, ko varam atļauties un ko nē.

A. Bērziņš atbild, ka šobrīd runāt par to, ko varam vai nevaram atļauties nākamajā gadā ir pārāgri. Šobrīd tiek apkopotas lietas budžetā, kas nepieciešamas pašvaldību iestāžu pamatpakalpojumu uzturēšanai. Vēl nav budžeta rāmis, lai varētu runāt cik paliek pāri un cik kam pietrūkst. Jautājums tika iekļauts darba kārtībā, jo iepriekš no deputātiem saklausīja vēlmi, ka vēlas komitejā paust idejas par lietām, ko vēlas redzēt Investīciju plānā. Šobrīd ir iespēja iesniegt priekšlikumus par projektu iecerēm.

L. Laicāns skaidro, ka vispirms ir jāsaprot esošās saistības, pēc tam kādā finanšu ietvarā var iekļauties ar vēlmju sarakstu un trešā lieta, ko vēlētos saņemt no deputātiem – vai ir kādas būtiskas prioritātes, lai saprastu virzienu uz kuriem iet.

A. Pinkens jautā, kāds būs jaunā Investīciju plāna termiņš?

L. Laicāns atbild, ka 2026. – 2028. gads.

L. Pīlēģis jautā, kādā laikā varēs nonākt līdz budžeta gala versijai?

A. Bērziņš atbild, ka budžets jāapstiprina februāra sākumā vai vidū, ātrākais budžetu varētu apstiprināt janvārī.

L. Pīlēģis skaidro, ka Valstī budžets var tikt apstiprināts vēlāk nekā decembrī. Šobrīd pašvaldībai ir zināmi ienākumi, esošās saistības un saistības kuras esam apņēmušies, un uzturēšanas izmaksas. Var redzēt aptuvenos ciparus pēc kuriem vadīties un noteikt aptuveno budžeta rāmi.

KOMITEJA NOLEMJ:

pieņemt informāciju zināšanai.

Sēdes vadītājs

(paraksts *)

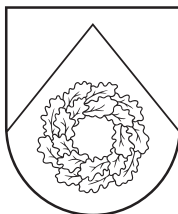
Andris Dzenis

Sēdes protokoliste

(paraksts*)

Inga Koha-Kurovska

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.11.2025.

Nr. ____

**Par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Birzītes”,
“Ozolkrasti” un “Vālītes”, Valdemārpilī, Talsu novadā**

**1. redakcijas pilnveidošanu un pilnveidotās redakcijas
nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai**

Saskaņā ar Talsu novada domes 2024. gada 29. augusta lēmumu Nr. 279 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajos īpašumos “Birzītes”, “Ozolkrasti” un “Vālītes”, Valdemārpilī, Talsu novadā” tika nolemts uzsākt detālplānojuma izstrādi Valdemārpilī, Talsu novadā, nekustamā īpašuma “Birzītes” ar kadastra Nr.88370050074, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 88370050127, nekustamā īpašuma “Ozolkrasti” ar kadastra Nr.88370050075, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 88370050075, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 88370050115 un nekustamā īpašuma “Vālītes” ar kadastra Nr.88370050116, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 88370050116 (turpmāk – Detālplānojums).

Saskaņā ar Talsu novada domes 2025. gada 28. augusta lēmumu Nr.45 “Par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Birzītes”, “Ozolkrasti” un “Vālītes”, Valdemārpilī, Talsu novadā 1. redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai” Detālplānojuma 1. redakcija tika nodota publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Detālplānojuma 1. redakcijas publiskās apspriešanas laikā (no 2025. gada 15. septembra līdz 2025. gada 10. oktobrim) saņemti atzinumi no astoņām institūcijām, trīs no tiem ar iebildumiem. Priekšlikumi no fiziskām un juridiskām personām netika saņemti.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 107. un 114. punktu ir sagatavots Detālplānojuma izstrādes vadītāja ziņojums par publiskās apspriešanas laikā saņemto priekšlikumu, institūciju atzinumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu, nepieciešamību veikt Detālplānojuma 1. redakcijas pilnveidošanu un Detālplānojuma turpmāko virzību.

Ņemot vērā minēto, pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 108., 114., 122. punktu, 109.1., 119.2. apakšpunktu un Attīstības komitejas 2025. gada 11. novembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Pilnveidot detālplānojuma nekustamā īpašuma “Birzītes” ar kadastra Nr.88370050074, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 88370050127, nekustamā īpašuma “Ozolkrasti” ar kadastra Nr.88370050075, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 88370050075, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 88370050115 un nekustamā īpašuma “Vālītes” ar kadastra Nr.88370050116, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 88370050116, 1. redakciju (turpmāk – Detālplānojums) atbilstoši publiskās apspriešanas rezultātiem un institūciju atzinumiem.
2. Pilnveidoto Detālplānojuma redakciju nodot publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.
3. Noteikt lēmuma 2. punktā paredzētās publiskās apspriešanas termiņu 15 darbdienas, kuru laikā organizēt publiskās apspriešanas sanāksmi.
4. Uzdot Talsu novada pašvaldības iestādei “Centrālā pārvalde”:
 - 4.1. pieņemto lēmumu piecu darbdienu laikā pēc tā spēkā stāšanās ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv;
 - 4.2. paziņojumu par Detālplānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai ievietot Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv un pašvaldības informatīvajā izdevumā “Talsu Novada Ziņas”.

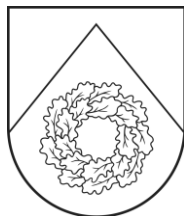
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Laicāns 22018236
lauris.laicans@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Indrai Kļaviņai;
2. Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamenta plānošanas nodaļai;
3. Valdemārpils apvienības pārvaldei.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____punkts)

Talsos

____.11.2025.

Nr.____

Par saistošo noteikumu “Mērsraga ostas noteikumi” izdošanu

Talsu novada pašvaldībā 2024. gada 9. aprīlī saņemta un ar numuru TNPCP/24/12-20/2789/S reģistrēta Mērsraga ostas pārvaldes 2024. gada 8. aprīļa vēstule Nr.3-2/022e “Par saistošo noteikumu projektu”. Minētajai vēstulei pievienots saistošo noteikumu “Mērsraga ostas noteikumi” projekts (tajā skaitā paskaidrojuma raksts) un Satiksmes ministrijas 2024. gada 18. marta vēstule Nr.11-03/1056 “Par Mērsraga ostas noteikumu saskaņošanu”.

Ostu likuma 6. panta pirmā daļa cita starpā nosaka, ka ostas noteikumu projektu izstrādā ostas pārvalde. Mērsraga ostas pārvalde ir izstrādājusi un iesniegusi saistošo noteikumu projektu “Mērsraga ostas noteikumi”.

Ostu likuma 6. panta pirmā daļa cita starpā nosaka arī, ka ostas noteikumu projektu saskaņo ar Satiksmes ministriju. Mērsraga ostas pārvalde ir iesniegusi Satiksmes ministrijas vēstuli, kurā Satiksmes ministrija saskaņo saistošo noteikumu “Mērsraga ostas noteikumi” projektu.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Ostu likuma 6. panta pirmo daļu, Attīstības komitejas 2025. gada 11. novembra atzinumu un Finanšu komitejas 2025. gada 19. novembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot saistošos noteikumus Nr. ____ “Mērsraga ostas noteikumi” (pievienoti pielikumā).

Domes priekšsēdētājs A. Bērziņš

Deisone 29141519

zigrida.deisone@gmail.com

Ušackis 29455441

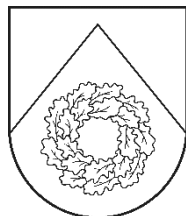
aivarsu@mersragsport.lv

Šturms 20289888

aigars.sturms@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Centrālajai pārvaldei;
- 2) Mērsraga ostas pārvaldei;
- 3) Oficiālajam izdevumam "Latvijas Vēstnesis"



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. _
Talsos, 2025. gada _ . novembrī (prot. Nr. _, _p., lēmums Nr. _)

Mērsraga ostas noteikumi

Izdoti saskaņā ar Ostu likuma 6.panta pirmo daļu

1. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Mērsraga ostas (turpmāk – osta) darbību.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. kuģu ceļš – ar navigācijas tehniskajiem līdzekļiem (bojas, stoderes, vadlīnijas) aprīkots kanāls ostas akvatorijā un tās pieejā, kas droši izmantojams kuģiem;
 - 2.2. kuģis – kuģošanas līdzeklis atbilstoši Jūras kodeksa 1.¹ pantā noteiktajam;
 - 2.3. mazizmēra kuģis – jebkurš kuģis, kas paredzēts sportam un atpūtai (piemēram, atpūtas kuģis, kuteris, buru jahta), kura garums ir mazāks par 24 metriem;
 - 2.4. zvejas kuģis – kuģis, kas ir īpaši aprīkots un tiek izmantots zivju un citu jūras dzīvo resursu ķeršanai jeb zvejai;
 - 2.5. liellaiva – kuģis (kravu pārvadāšanai), ko pārvieto ar velkoni;
 - 2.6. maksimālā iegrimē – atļautā maksimālā kuģa iegrimē;
 - 2.7. padziļināšanas darbu kuģis – kuģis un peldošās konstrukcijas, kas iesaistīti ostas akvatorijas padziļināšanas darbos;
 - 2.8. kuģa aģents – kuģa īpašnieka, fraktētāja, kuģa operatora, kapteiņa vai citas par kuģi atbildīgas juridiskās vai fiziskās personas pilnvarota juridiska persona, kurai ir līgumsaistības ar ostas pārvaldi.
 - 2.9. dziļums pie piestātnes – gultnes atzīme, kas tiek mērīta viena metra attālumā no piestātnes kordona līnijas visā piestātnes garumā;
 - 2.10. piestātnes lietotājs - piestātnes īpašnieks vai nomnieks;
 - 2.11. piestātnes (termināļa) ekspluatācijas noteikumi - piestātnes pasē noteiktie ekspluatācijas parametri un noteikumi;
 - 2.12. ārkārtēji apstākļi – apstākļi, kas reāli apdraud cilvēkus, vidi vai īpašumu.
3. Mērsraga ostas pārvalde (turpmāk – ostas pārvalde) pārvalda ostas kopējās hidrotehniskās būves, ostas akvatoriju, kuģu ceļus, sauszemes daļu un navigācijas tehniskos līdzekļus, kā arī kontrolē visu ostas piestātņu atbilstību šo noteikumu prasībām.
4. Šie noteikumi ir obligāti visiem kuģiem, kas ienāk ostā, kā arī komercsabiedrībām, citām juridiskajām un fiziskajām personām, kuras atrodas vai darbojas ostas teritorijā.
5. Pildot šos noteikumus, ievēro arī Latvijas Republikā ratificēto starptautisko konvenciju un citu starptautisko normatīvo aktu, Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības un labas jūras prakses principus.
6. Ostas pārvalde nav atbildīga par jebkuras citas fiziskas vai juridiskas personas darbības vai bezdarbības rezultātā nodarītajiem zaudējumiem vai kaitējumu trešajai personai.

7. Ostas pārvalde realizē ostas pārvaldīšanu atbilstoši Ostu likumā, ostas pārvaldes nolikumā un citos tiesību aktos noteiktajai kārtībai kā publisko un privāto tiesību subjekts.

2. Ostas robežas

8. Ostas robežas ir noteiktas normatīvajos aktos par Mērsraga ostas robežu noteikšanu.
9. Ostas teritorijā ietilpst sauszemes teritorijas daļa (turpmāk - ostas teritorija) un akvatorija, tai skaitā iekšējo ūdeņu daļa, kuģu ceļš un ārējais reids (turpmāk – ostas akvatorija).

3. Kuģu pieņemšanas tehniskās iespējas

10. Maksimālās kuģu ieņemšanas ostas kuģu ceļā un ostas akvatorijā pie “0” ūdens līmeņa, ko mēra Latvijas normālo augstumu sistēmā – LAS 2000,5”:
 - 10.1.uz kuģu ceļa – 6,5 m;
 - 10.2.ostas iekšējā akvatorijā:
 - 10.2.1.no ostas vārtiem līdz piestātnei Nr.9 - 6,5 m;
 - 10.2.2.no piestātnes Nr.9 līdz piestātnei Nr.4 - 5,0 m;
 - 10.2.3.no piestātnes Nr.4 līdz piestātnei Nr.1A - 3,0 m.
11. Ostas akvatorijā ir divi kuģu apgriešanās baseini:
 - 11.1. apgriešanās baseins pie piestātnēm Nr.6 un Nr.7 - kuģiem, kas nav garāki par 130 m un kuru ieņemšana nepārsniedz 6,5 m;
 - 11.2. apgriešanās baseins pie piestātnes Nr.4 - kuģiem, kas nav garāki par 60 m un kuru ieņemšana nepārsniedz 5,0 m.
12. Pie ostas piestātnēm var pietaukot šādu izmēru kuģus:
 - 12.1. pie piestātnes Nr.1 - garums 111 m, ieņemšana 3,0 m;
 - 12.2. pie piestātnes Nr.1A un 1B - garums 80 m, ieņemšana 3,0 m;
 - 12.3. pie piestātnes Nr.3 - garums 35 m, ieņemšana 2,5 m;
 - 12.4. pie piestātnes Nr.4:
 - 12.4.1. garums 100 m, ieņemšana 5,0 m;
 - 12.4.2. garums 114 m, ieņemšana 3,0 m;
 - 12.5. pie piestātnes Nr.6 - garums 130 m, ieņemšana 6,5 m;
 - 12.6. pie piestātnes Nr.6A – garums 60 m, ieņemšana 5,0 m;
 - 12.7. pie piestātnes Nr.7 - garums 130 m, ieņemšana 6,3 m;
 - 12.8. pie piestātnes Nr.9 - garums 60 m, ieņemšana 3,0 m.
13. Atbilstoši ūdens līmeņa svārstībām vai kādu citu iemeslu dēļ, ostas kapteinis ar rīkojumu var noteikt atšķirīgas maksimālās ieņemšanas vai maksimālos garumus nekā tas noteikts šo Noteikumu 10., 11. un 12. punktā.
14. Ostā pieļaujamie kuģu maksimālie izmēri kuģu ceļā un ostas akvatorijā ir šādi: garums 130 m, platums 20 m, augstums nav ierobežots. Lielāku garuma vai platuma kuģu ienākšanu ostā saskaņo ar ostas kapteini.

4. Noteikumi par kuģu satiksmi ostas akvatorijā

4.1. Kuģu formalitātes un ziņošanas kārtība

15. Ar kuģa ienākšanu ostā un iziešanu no tās saistītās formalitātes veic saskaņā ar normatīvajiem aktiem par ostu formalitātēm.
16. Ja piestātnes lietotājs nav informējis ostas kapteini par kuģu pieņemšanas secību pie piestātnes, kuģus pieņem rindas kārtībā, kādā tie pienāk ostas ārējā reidā.
17. Kuģa kapteinis vai kuģa aģents divas stundas pirms kuģa pienākšanas pieņemšanas “A” bojas, izmantojot šo noteikumu 27. punktā minētos saziņas kanālus, paziņo ostas kapteinim paredzēto kuģa pienākšanas laiku (ETA). Šis nosacījums neattiecas uz mazizmēra un zvejas kuģiem.

18. Mazizmēra un zvejas kuģi, ienākot ostā un izejot no tās, paziņo par ienākšanu vai izešanu ostas kapteinim radio ultraīsviļņu (turpmāk - UĪV) 10.kanālā, izsaukuma signāls - "Mērsraga osta".
19. Ziemas navigācijas laikā kuģa kapteinis vai kuģa aģents kuģošanai ledus apstākļos pēc ostas kapteiņa pieprasījuma sniedz šādu papildu informāciju:
 - 19.1. ledus klase;
 - 19.2. kuģa tehniskā stāvokļa īpatnības, kas var ietekmēt kuģošanu ledū;
 - 19.3. dzinēja jauda.
20. Kuģis var iziet jūrā, nekārtojot ar kuģa izešanu no ostas saistītās formalitātes, iesniedzot vai paziņojot ostas kapteinim un Valsts robežsardzes struktūrvienībai tikai uz kuģa esošās apkalpes un pasažieru sarakstus, ja nepieciešams sniegt palīdzību avarējušiem kuģiem, piedalīties cilvēku meklēšanas un glābšanas operācijās, kā arī pēc ostas kapteiņa rīkojuma ārkārtēju apstākļu dēļ.
21. Lai ievestu kuģi ostā, izvestu no tās vai veiktu tā pārtauvošanu, kuģa aģents nosūta pieteikumu ostas kapteinim pa e-pastu un īsziņas veidā uz mobilo telefonu.

4.2. Kuģošanas drošība ostā

22. Kuģu kustība ostā, tai skaitā ostas ārējā reidā, bez ostas kapteiņa atļaujas ir aizliegta. Šis noteikums neattiecas uz mazizmēra un zvejas kuģiem.
23. Kuģi pilda ostas kapteiņa rīkojumus attiecībā uz kustības kārtību un kustības ātrumu, enkurvietu izmantošanu.
24. Dziļuma rezerve starp kuģa korpusu un gultni pie piestātnes ir vismaz 0.5 m, bet citviet ostas akvatorijā, kā arī kuģu ceļā – ne mazāka kā 15 % no maksimālās iegrimmes.
25. Kuģim, izejot no ostas vai ienākot tajā, sānsvere nedrīkst pārsniegt 3 grādus un galsvere (diferents) nedrīkst būt lielāka par kuģa noturības informācijā noteikto. Kuģa klāja krava, kuģim izejot no ostas, ienākot ostā vai manevrējot ostā, nedrīkst apgrūtināt redzamību no navigācijas tiltiņa.
26. Ostas akvatorijā ievēro 1972. gada Konvencijas par starptautiskajiem kuģu sadursmju novēršanas noteikumiem (COLREG konvencija) prasības.
27. Pienākot pie pieņemšanas "A" bojas, kā arī kuģojot ostā, sazināšanās ar ostas kapteini un loci notiek izmantojot UĪV kanālus vai mobilo tālruni. Izsaukuma signāli un izsaukuma un darba kanāli ir šādi:
 - 27.1. ostas kapteinim:
 - 27.1.1.izsaukuma signāls - "Mērsraga osta" (Mersrags port);
 - 27.1.2.izsaukšanas kanāls - UĪV 16.kanāls vai pa tālruni +371 29455441;
 - 27.1.3.darba sakari: UĪV 10.kanāls, rezerves UĪV 8 vai tālruni +371 29455441 ;
 - 27.2. locim:
 - 27.2.1.izsaukuma signāls - "Mērsrags locis" (Mersrags pilot);
 - 27.2.2.izsaukšanas kanāls - UĪV 16.kanāls vai pa tālruni +371 29455441;
 - 27.2.3. darba sakari: UĪV 10. kanāls vai pa tālruni +371 29455441.
28. Ostas ārējā reidā esošie kuģi nedrīkst traucēt tos kuģus, kas pa kuģu ceļu ienāk ostā vai iziet no tās.
29. Uz visiem ārvalstu kuģiem, kas atrodas ostas teritorijā, ir pacelti savas valsts un Latvijas Republikas karogi atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
30. Loča pakalpojumi, kuģim ienākot ostā, izejot no ostas vai pārvietojoties ostā, papildus noteikumos par ločiem noteiktajam, ir obligāti visiem kuģiem, kuru garums ir lielāks par 50 m. Ostā netiek piemēroti noteikumos par ločiem paredzētie atbrīvojumi no pienākuma izmantot loča pakalpojumus.
31. Loci uzņem uz kuģa vai nodod uz loča kuģa pie pieņemšanas "A" bojas. Sarežģītos hidrometeoroloģiskos apstākļos, kad loča uzņemšana vai nodošana pie pieņemšanas „A” bojas nav iespējama, locis, saskaņojot ar kuģa kapteini, var loča uzņemšanas vietu izmainīt

- vai veikt kuģa ievešanu vai izvešanu, izmantojot loču kuģa ķīlūdeni, neuzkāpjot uz ievedamā vai izvedamā kuģa. Šajos gadījumos kuģis netiek atbrīvots no loču maksas.
32. Satiksme uz kuģu ceļa notiek vienā virzienā. Vienlaicīga kuģu iziešana no ostas un ienākšana ostā ir aizliegta, izņemot kuģus, kuru garums ir mazāks par 30 m.
 33. Kuģošana ostas akvatorijā un kuģu ceļā ir aizliegta:
 - 33.1.ja ziemeļu, dienvidu vai austrumu vēja ātrums pārsniedz 10 m/s;
 - 33.2.ja rietumu vēja ātrums pārsniedz 14 m/s;
 - 33.3.liellaivām – ja vēja ātrums pārsniedz 8 m/s;
 - 33.4.redzamība ir mazāka par 0,5 jūras jūdzēm;
 - 33.5.intensīvas ledus iešanas vai dreifa laikā.
 34. Atkarībā no vēja virziena vai tā ātruma ostas akvatorijā, kuģu ceļā un citiem faktoriem, ostas kapteinis var pieļaut atkāpes no šo noteikumu 33. punktā noteiktajiem ierobežojumiem.
 35. Kuģa gaitas ātrums ostās akvatorijā nedrīkst pārsniegt 3 mezglus.
 36. Kuģa gaitas izmēģinājuma braucienu pēc remonta saskaņo ar ostas kapteini. Izmēģinājuma braucienam kuģis saņem tā uzraugošās iestādes vai klasifikācijas sabiedrības atļauju.
 37. Kuģis (arī ja to velk vai stumj), atrodoties gaitā ostas akvatorijā, ir pastāvīgi gatavs izmest enkuru.
 38. Kapteinis, kura kuģim draud nogrimšana ostas akvatorijā, par to nekavējoties ziņo ostas kapteinim, un dara visu, lai kuģis nenogrimtu ostas akvatorijas kuģojamā daļā.
 39. Ziemas navigācijas periodā kuģošana notiek saskaņā ar faktiskajiem ledus apstākļiem Rīgas jūras līcī, ostā un kuģu tehniskajām īpašībām. Rīkojumus par kuģošanu ziemas navigācijas periodā ostā izdod ostas kapteinis. Ostas kapteinis ir tiesīgs noteikt papildus ierobežojumus (piemēram, minimālā dzinēja jauda, minimālā ledus klase, minimālā kravnesība u.c.) kuģiem, kuri ziemas navigācijas periodā ienāk vai iziet no ostas.
 40. Stāvēšana uz enkura ostas akvatorijā tam neparedzētās vietās un uz kuģu ceļa ir aizliegta.
 41. Zemūdens darbus ostā drīkst veikt tikai pēc to saskaņošanas ar ostas kapteini.
 42. Peldēšanās, maksākerēšana un zvejošana ostas akvatorijā ir aizliegta.
 43. Ostas kapteinis, saņemot ziņojumu no personas, kura, veicot dienesta pienākumus, uz kuģa konstatējusi trūkumus, kas varētu ietekmēt kuģošanas drošību, kuģa apkalpes drošību un nodarīt kaitējumu jūras videi, ziņo par to Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Latvijas Jūras administrācija" (turpmāk – Jūras administrācija) un Valsts vides dienestam.

5. Kuģu stāvēšanas noteikumi

5.1. Kuģu enkurvietas

44. Kuģu enkurvietas ostas pieejās ir rajons starp punktiem ar koordinātām:
 - 44.1.57°20.02' N 023°12.04' E
 - 44.2.57°20.02' N 023°14.04' E
 - 44.3.57°18.09' N 023°15.04' E
 - 44.4.57°18.09' N 023°13.03' E

5.2. Piestātņu un citu ostas īpašumu lietošana

45. Ostas zemes tiek iznomātas nomniekiem (turpmāk – zemes nomnieks). Ostas piestātnes, izņemot privātipašumu, tiek iznomātas vai arī tiek nodotas lietošanā stividorkompānijām (turpmāk – piestātnes lietotājs). Zemes nomnieka un piestātnes lietotāja tiesības un pienākumus, kā arī to savstarpējās attiecības ar ostas pārvaldi nosaka līgums.
46. Zemes nomniekam papildus nomas līguma noteikumiem ir šādi pienākumi:
 - 46.1. izmantot zemi atbilstoši tiem mērķiem un noteikumiem, kādi paredzēti, to iznomājot;
 - 46.2. nepieļaut zemes gabala kvalitātes pasliktināšanos;

- 46.3. pasargāt izmantojamo zemi no aizaugšanas, organizējot zālāju platību apļaušanu ne mazāk kā divas reizes gadā – pirmo reizi ne vēlāk kā līdz 20.jūnijam, otro reizi pēc nepieciešamības, bet ne vēlāk kā līdz Jūras svētku dienai (jūlija otrajai sestdienai);
- 46.4. nepieļaut darbības, kas pasliktina citu zemes nomnieku zemes kvalitāti;
- 46.5. ievērot būvju, ceļu, kabeļu, gaisa elektropārvades un sakaru līniju aizsardzības un ekspluatācijas noteikumus;
- 46.6. sakopt un uzturēt kārtībā lietošanā nodoto teritoriju, ēkas, ceļus un citas būves;
- 46.7. ievērot nomas zemes gabalā atrodošos aizsargjoslu izmantošanas noteikumus;
- 46.8. ar savu darbību neaizskart citu zemes nomnieku vai īpašnieku un iedzīvotāju likumīgās intereses;
- 46.9. atlīdzināt kaitējumu, kas nodarīts citiem zemes lietotājiem, sabiedrībai vai dabai.
47. Piestātnes lietotājs bez līgumā paredzētajiem pienākumiem ir atbildīgs arī par:
 - 47.1. piestātnes savlaicīgu un kvalitatīvu sagatavošanu tauvošanas un kravas operācijām;
 - 47.2. piestātņu sagatavošanā ietilpst:
 - 47.2.1.dziļuma pie piestātnes uzturēšana atbilstoši piestātnes tehniskajā projektā paredzētajai dziļuma atzīmei;
 - 47.2.2.kuģa tauvošanai traucējošu ceļamkrānu, iekārtu un priekšmetu novākšana;
 - 47.2.3.piestātnes aizsargaprīkojuma uzturēšana kārtībā;
 - 47.2.4.piestātnes apgaismošana diennakts tumšajā laikā;
 - 47.2.5.stividora vai citas atbildīgās personas savlaicīga norīkošana, lai precīzi norādītu kuģa vietu pie piestātnes;
 - 47.2.6.kravas un citu operāciju apturēšana 4 m joslā no piestātnes kordona līnijas tauvošanās laikā, kā arī nepiederošu personu atrašanās nepieļaušanu uz piestātnes šajā joslā;
 - 47.2.7.pietiekama piestātnes brīvā garuma nodrošināšana (saskaņā ar ostas kapteiņa prasībām);
 - 47.2.8.sniega tīrīšana 4 m joslā no piestātnes kordona līnijas;
 - 47.2.9.tauvotāju nodrošināšana;
 - 47.2.10. tīrības un kārtības uzturēšana piestātnē;
 - 47.2.11. vides aizsardzības un ugunsdrošības prasību ievērošanas nodrošināšana.
48. Aizliegts uzglabāt kravu uz piestātnes 4 m joslā no kordona līnijas.

5.3.Kuģu tauvošanās un stāvēšana ostā

49. Tauvošanās darbus nodrošina piestātnes lietotājs.
50. Veicot tauvošanos, kuģa kapteinis, saskaņojot ar loci, nosaka tauvu skaitu un to izvietojumu.
51. Pie piestātnēm, izņemot piestātņi Nr.1 un piestātņi Nr.4., kuģi drīkst stāvēt vienā korpusā, ja tas netraucē kuģošanas drošību ostas akvatorijā. Tauvošanās otrajā korpusā, kā arī ar priekšgalu vai pakaļgalu pie piestātnes pieļaujama tikai ar ostas kapteiņa atļauju.
52. Piestātnēs Nr.1 un Nr.4. atļauta tauvošanās divos korpusos, ar priekšgalu vai pakaļgalu pret piestātņi, ja tas netraucē kuģošanas drošību.
53. Kuģi ar bīstamu kravu labi redzamā vietā izliek sarkanu riņķuguni. Dienas laikā šāds kuģis paceļ signālkarogu “BRAVO”.
54. Stāvēšanas laikā pie piestātnes, uz kuģa jābūt nodrošinātai sardzei un sakariem ar ostas kapteini.
55. Kuģis, stāvot pie piestātnes, izliek trapu, nodrošinot to ar aizsargtīklu. Trapa tuvumā ir glābšanas riņķis, kas aprīkots ar līni, kuras garums ir vismaz 25 m, un gaismas boju. Diennakts tumšajā laikā traps ir labi apgaismots, bet ziemas laikā arī notīrīts no sniega un nodrošināts pret slīdamību.
56. Kuģiem, stāvot pie piestātnes, ir aizliegts izvirzīt aiz borta kravas ierīces, ja tas nav nepieciešams kravas operāciju veikšanai.

57. Mazizmēra kuģu stāvēšana ostā atļauta tikai pie peldošajām jahtu piestātnēm. Ja šo kuģu izmēri neļauj tiem tauvoties pie peldošajām jahtu piestātnēm, tad ostas kapteinis, iespēju robežās, norāda citu piestātni.
58. Par kuģa galvenā dzinēja remontdarbiem, kurus plānots veikt kuģim atrodoties ostā, informē ostas kapteini un šos remontdarbus saskaņo ar piestātnes lietotāju.
59. Ja kuģis, stāvēdams ostā, kļūst bīstams apkārtējai videi un cilvēkiem, ostas būvēm, navigācijas tehniskajiem līdzekļiem, citiem kuģiem vai ja ar to tiek veikta neatļauta komercdarbība (piemēram, normatīvajiem aktiem neatbilstoša pasažieru pārvadāšana), to var izraidīt no ostas. Rīkojumu par izraidīšanu, saskaņojot to ar ostas pārvaldi, sagatavo un izdod ostas kapteinis. Izmaksas, ja tādas rodas, izraidot kuģi no ostas, sedz kuģa īpašnieks.
60. Aizliegts pietauvot, attauvot vai pārtauvot kuģi pie nesagatavotas piestātnes.
61. Kuģi, atrodoties ostā, seko laika prognozēm, ūdens līmeņa un kuģu iegrīmju svārstībām. Saņemot vētras brīdinājumu, kuģa kapteinis veic papildus pasākumus kuģa drošai stāvēšanai.
62. Ja kuģa tauvošanās vai enkura ierīces nav darba gatavībā, pirms paredzamajām pārtauvošanās operācijām par to jāinformē ostas kapteinis.
63. Ostas kapteinis var aizliegt kuģu tauvošanos pie piestātnes jebkura 47. punktā minēto nosacījumu neievērošanas gadījumā.
64. Nolaist kuģa laivas ostā drīkst tikai ar ostas kapteiņa atļauju, izņemot ārkārtējus gadījumus.
65. Stāvēšanas laikā pie piestātnes kuģa ārpuses bortam jābūt apgaismotam diennakts tumšajā laikā.

6. Vides aizsardzības noteikumi ostā

66. Visi kuģi, kā arī visas juridiskās un fiziskās personas, kas darbojas vai atrodas ostā, ievēro 1973. gada Starptautiskās konvencijas par piesārņojuma novēršanu no kuģiem un tās 1978. gada protokola (turpmāk – MARPOL konvencija), un 1992. gada Konvencijas par Baltijas jūras reģiona jūras vides aizsardzību (Helsinki konvencija), kā arī citu starptautisko un nacionālo normatīvo aktu prasības vides aizsardzības jomā.
67. Atkritumu apsaimniekošana ostā notiek atbilstoši kuģu radīto atkritumu apsaimniekošanas plāna nosacījumiem.
68. Piesārņoto ūdeņu atsūkņēšanas sistēmu vārsti, kuģim atrodoties ostā, tai skaitā ienākot ostā un izejot no ostas, ir aizvērti un noplombēti. Aizliegts novadīt aiz borta ūdeņus, kas rodas, mazgājot klāju vai kravas tilpnes, un izmest aiz borta jebkākus atkritumus. Kuģa notekūdeņus novada atbilstoši MARPOL konvencijas nosacījumiem.
69. Ostas akvatorijā ūdens virsmas attīrīšanai no naftas piesārņojuma ir aizliegts izmantot preparātus, kas izšķīdina vai nogremdē peldošos naftas produktus.
70. Zaudējumus, kas radušies naftas vai citu bīstamo vai kaitīgo vielu noplūdes gadījumā no kuģa, sedz kuģa īpašnieks vai fraktētājs atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
71. Par vides aizsardzības noteikumu ievērošanu uz piestātnēm atbild piestātnes lietotājs.
72. Par kravas savākšanu, kas nokļuvusi ūdenī vai uz piestātnes kravas operācijas laikā, ir atbildīgs kravas operāciju veicējs. Ja krava ūdenī vai uz piestātnes nokļuvusi no kuģa klāja pēc kravas operāciju veikšanas, par tās savākšanu ir atbildīgs kuģa kapteinis.
73. Ja dienvidastrumu, austrumu vai ziemeļaustrumu virziena vēja ātrums ostā sasniedz 10 m/s un vairāk, pārtrauc putekļu radošu beramo kravu kraušanu, ja piestātne nav aprīkota ar slēgto iekraušanas un izkraušanas sistēmu.

7. Padziļināšanas darbi ostā

74. Visa veida padziļināšanas darbi ostas akvatorijā un darbi, kas ir saistīti ar zemūdens kabeļiem vai zemūdens komunikācijām, ir jāveic saskaņā ar normatīvajiem aktiem, pirms tam šos darbus rakstiski saskaņojot ar ostas pārvaldi un ostas kapteini.
75. Padziļināšanas darbu kuģi pirms darba sākšanas saskaņo enkuru, boju un trošu izvietojumu ar ostas kapteini.
76. Par darba procesā paredzamajām izmaiņām trošu, enkuru un boju izvietojumā padziļināšanas darbu kuģi operatīvi ziņo ostas kapteinim.
77. Padziļināšanas darbu kuģis, kas strādā ostas akvatorijā, dod ceļu kuģiem, kas ienāk ostā vai iziet no ostas.
78. Padziļināšanas darbu kuģim garām ejošais kuģis uztur pastāvīgus radiosakarus ar padziļināšanas kuģi un seko tā norādījumiem.
79. Uz padziļināšanas darbu kuģa, kas strādā ostas akvatorijā, izliek ugunis un zīmes saskaņā ar COLREG konvencijas prasībām.
80. Ja padziļināšanas darbu kuģi neveic padziļināšanas darbus, tiem aizliegts atrasties uz kuģu ceļa, izņemot, ja tie ienāk ostā vai iziet no ostas.
81. Ja padziļināšanas darbu kuģim vienlaikus tuvojas divi kuģi no pretējām pusēm, priekšroka ir kuģim, kurš virzās uz izeju no ostas.
82. Ostas kapteinis, saskaņojot ar pietātnes lietotāju, ierāda pietātņi padziļināšanas darbu kuģu stāvēšanai ostā.
83. Padziļināšanas darbu kuģi darba grafikus un režīmu saskaņo ar ostas kapteini.

8. Ūdenslīdēju darbi ostā

84. Jebkādus ūdenslīdēju darbus ostas akvatorijā drīkst veikt ar ostas kapteiņa un ostas aizsardzības virsnieka atļauju. Uzsākot un pabeidzot ūdenslīdēju darbus, par to jāinformē ostas kapteinis.
85. Ūdenslīdēju darbu veikšanas laikā uz kuģiem, kas veic šos darbus, ir jābūt paceltām zīmēm vai ieslēgtām signālugunīm saskaņā ar COLREG konvencijas prasībām.
86. Kuģiem, pārvietojoties garām kuģiem, kas iesaistīti ūdenslīdēju darbos, jāpārvietojas tādā ātrumā un tādā attālumā no tiem, kas neapdraud ūdenslīdēju darbu veikšanu un nodrošina kuģošanas drošību.

9. Ostas drošības un aizsardzības pamatprincipi

87. To ostas teritoriju aizsardzību, uz kurām attiecas normatīvajos aktos par kuģu, kuģošanas kompāniju, ostu un ostas iekārtu aizsardzību minētās aizsardzības prasības, teritoriju aizsardzību organizē un pasākumus veic atbilstoši Starptautiskajam kuģu un ostas iekārtu aizsardzības kodeksam (ISPS kodekss), citiem normatīvajiem aktiem par kuģu, ostu un ostas iekārtu aizsardzības prasībām un Jūras administrācijas apstiprinātajiem aizsardzības plāniem.
88. Par ostas iekārtās notikušām ārkārtas situācijām šīs nodaļas izpratnē ostas iekārtas aizsardzības virsnieks nekavējoties informē ostas aizsardzības virsnieku.
89. Ostas teritorijā caurlaižu un apsardzes režīmu nosaka ostas pārvalde. Komersanti, izvēloties apsardzes pakalpojumu sniedzēju, saskaņo to ar ostas pārvaldi.
90. Ostas pārvalde veic visu ostas teritorijā darbojošos komersantu uzraudzību, tajā skaitā arī apsardzes uzņēmumu uzraudzību, un tai ir tiesības apturēt šo komersantu darbību ostas teritorijā, ja par to nav noslēgts līgums vai darbība nav saskaņota ar ostas pārvaldi.
91. Kuģu apkalpes locekļi var šķērsot ostas teritoriju, ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 9. marta regulu (EK) Nr. 2016/399 par Savienības kodeksu par noteikumiem,

- kas reglamentē personu pārvietošanos pār robežām (Šengenas Robežu kodekss) un Imigrācijas likumu.
92. Fiziskām personām un visa veida komercsabiedrībām, kuras noslēgušas zemes nomas līgumus ar ostas pārvaldi un uz kurām neattiecas normatīvajos aktos par kuģu, kuģošanas kompāniju, ostu un ostas iekārtu aizsardzību minētās aizsardzības prasības, saskaņojot ar ostas pārvaldi, ir atļauts norobežot tās nomā esošās teritorijas, kā arī veikt tiem piederošo ostas teritorijā esošo ēku un iekārtu apsardzību.
 93. Kuģa un tā kravas apsargāšanas nodrošināšana, ja nav nolīgta īpaša apsardze vai noslēgts attiecīgs līgums ar pietātnes lietotāju, ir kuģa kapteiņa pienākums.
 94. Par ostas teritorijā, pietātnēs vai noliktavās esošo kravu un transportlīdzekļu saglabāšanu atbild attiecīgās pietātnes lietotājs vai noliktavas īpašnieks vai lietotājs.
 95. Ostas pārvaldes izsniegtās caurlaides ir saistošas visām komercsabiedrībām, kas darbojas ostas teritorijā.
 96. Transporta un personu iekļūšana, izkļūšana no ostas caurlaižu režīma teritorijas notiek vienīgi caurlaižu kontrolpunktos un saskaņā ar ostas pārvaldes caurlaižu režīma nolikumu.
 97. Kravu ieviešanu vai izvešanu, kā arī ar kravas pārvietošanu saistītu autotransporta pārvietošanos ostas muitas kontroles zonas robežās, komercsabiedrības saskaņo ar muitas dienestiem.
 98. Ostas teritorijā, uzrādot dienesta apliecību, dienesta pienākumu veikšanai atļauts pārvietoties attiecīgu valsts dienestu amatpersonām un to transportam.
 99. Ostas teritorijā kategoriski aizliegts novietot jebkuru transporta līdzekli, kas varētu traucēt ostas darbībai. Tie novietojami speciāli apzīmētās stāvvietās saskaņā ar transporta līdzekļu izvietošanas un kustības tehnoloģisko shēmu.
 100. Kuģu apkalpes locekļu apmeklētāji tiek ielaisti ostas teritorijā atbilstoši pieteikumam, kuru ostas caurlaidēs iesniedz kuģa kapteinis vai viņa pilnvarotā persona.
 101. Ostas teritorijā atļauts filmēt un fotografēt tikai ar ostas pārvaldnieka vai ostas kapteiņa atļauju, izņemot normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
 102. Iespējamo pārkāpumu un neskaidrību gadījumos tiek informētas Valsts Robežsardzes amatpersonas un ostu iekārtu aizsardzības virsnieki.

10. Muitas, robežapsardzības, un sanitārais režīms ostā

103. Muitas, robežapsardzības un sanitāro režīmu ostā nosaka Muitas likums, Latvijas Republikas valsts robežas likums, Imigrācijas likums un citi normatīvie akti.

11. Ugunsdrošības režīms ostā

104. Par ugunsdrošību ostas teritorijā atbild attiecīgās ostas teritorijas zemes nomnieks vai attiecīgās pietātnes lietotājs.
105. Par ugunsdrošību uz kuģa, kas atrodas ostas akvatorijā, par 1974. gada Starptautiskās konvencijas par cilvēku dzīvības aizsardzību uz jūras (SOLAS) prasību, kā arī citos normatīvajos aktos noteikto kuģu ugunsdrošības prasību izpildi atbild kuģa kapteinis.
106. Visas juridiskās un fiziskās personas, kas darbojas vai atrodas ostas teritorijā, ievēro spēkā esošās ugunsdrošības noteikumu prasības.
107. Kuģiem, atrodoties ostas akvatorijā, to ugunsdzēsības sistēmas un aprīkojums ir darba kārtībā un gatavs tūlītējai lietošanai. Ja kuģa ugunsdzēsības sistēmas kaut kāda iemesla dēļ nav darba kārtībā, par to nekavējoties informē ostas kapteini.
108. Izceļoties ugunsgrēkam ostas teritorijā, kuģim jābūt gatavam atstāt bīstamo ostas rajonu.
109. Atklājot ugunsgrēku uz kuģa, kuģa sardze izsludina trauksmi, organizē ugunsgrēka likvidāciju, nekavējoties informē ostas kapteini un Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, zvanot uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukumu numuru 112.

110. Atklājot ugunsgrēku ostas teritorijā, persona, kas to atklājusi, nekavējoties informē Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienestu, zvanot uz vienoto ārkārtas palīdzības izsaukumu numuru 112, ostas kapteini, attiecīgā objekta īpašnieku, zemes nomnieku vai piestātnes lietotāju.
111. Degvielas un citu ugunsbīstamu vielu uzpildes laikā piestātnes lietotājiem jāpārtrauc jebkuras kraušanas operācijas.

12. Ostas maksas

112. Ostas maksas nosaka un pakalpojumu maksas tarifu robežlīmeņus apstiprina ostas valde saskaņā ar Ostu likumu. Ostas pārvalde 60 dienas pirms ostas maksu grozījumu stāšanās spēkā nodrošina ostas maksu grozījumu pieejamību ostas pārvaldes tīmekļvietnē www.mersragsport.lv
113. Kuģi, kas ienāk ostā, maksu par navigācijas pakalpojumiem maksā Jūras administrācijai atbilstoši Ostu likumam un normatīvajiem aktiem par Jūras administrācijas maksas pakalpojumu cenrādi.
114. Kuģa aģents nodrošina noteikto ostas maksu un maksu par pakalpojumiem samaksu ostas pārvaldei, komersantiem un Jūras administrācijai, kā arī to iekasēšanu no kuģu īpašniekiem atbilstoši ostā noteiktajiem tarifiem un maksājumu kārtībai.
115. Kuģim, ja tas neizmanto kuģa aģenta pakalpojumus, pirms iziešanas no ostas, jāsamaksā visas ostas maksas un maksas par tam sniegtajiem ostas pakalpojumiem.

13. Ostas kapteinis

116. Ostas kapteinis organizē un kontrolē kuģu satiksmi ostā un ostas pievedceļos, veic kuģošanas drošības kontroles funkcijas attiecībā uz kuģu satiksmi ostā, ostas akvatorijā, kuģu ceļos un pie piestātnēm.
117. Ostas kapteiņa rīkojumi, kuri saistīti ar kuģošanas drošības pasākumiem, ir obligāti visiem kuģiem, organizācijām, komercsabiedrībām, kā arī citām juridiskajām un fiziskajām personām, kuras darbojas vai atrodas ostas teritorijā. Ostas kapteiņa rīkojumi papīra formā pieejami ostas pārvaldes administrācijas ēkā Lielā ielā 62, Mērsragā, Mērsraga pagastā un elektroniski ostas pārvaldes mājaslapā www.mersragsport.lv.
118. Ostas kapteinim ir tiesības dot rīkojumu ostā stāvošu kuģi izsūtīt jūrā vai pārvietot gadījumā, ja uz kuģa ir radusies kritiska situācija, vai tas apdraud citus tuvumā esošus kuģus, ostas iekārtas, cilvēkus vai vidi. Ar pārvietošanu saistītās izmaksas sedz kuģa īpašnieks. Ārkārtējos gadījumos (ugunsgrēks, plūdi un tamlīdzīgi) ostas kapteinim ir tiesības pieprasīt pārvietot kuģi. Pārvietošanas izdevumus sedz kuģa īpašnieks..
119. Ostas kapteinis kuģiem un ostas lietotājiem sniedz šādus informācijas pakalpojumus:
 - 119.1. pēc pieprasījuma ostas kapteiņa rīcībā esošo informāciju par piestātnēm, ostas iespējām, satiksmi ostā un citu informāciju, kas var ietekmēt ostas darbību;
 - 119.2. hidrometeoroloģisko informāciju ostā pēc pieprasījuma;
 - 119.3. par jebkādam izmaiņām navigācijas tehnisko līdzekļu darbībā.

14. Kuģu aizturēšana un arests

120. Kuģu aizturēšanu vai arestu veic saskaņā ar Jūrlietu pārvaldes un jūras drošības likumu, Jūras kodeksu, Latvijai saistošām starptautiskām konvencijām un citiem normatīvajiem aktiem.
121. Ja kuģis ir iesaistīts jūras negadījumā, radījis bojājumus ostas īpašumam, radījis piesārņojumu, vai citu Jūras kodeksā noteikto jūras prasību gadījumā, ar nosacījumu, ka nav iespējams operatīvi saņemt tiesas lēmumu par kuģa arestu, tad ostas kapteinis var veikt kuģa aizturēšanu līdz šāda lēmuma saņemšanai.

- 122.Par zaudējumiem, kuri radušies nepamatotas aizturēšanas vai aresta gadījumos, atbild aizturēšanu vai arestu pieprasījusī persona.

15. Hidrotehnisko būvju un iekārtu ekspluatācija

- 123.Jaunam piestātnes lietotājam atļauju uzsākt piestātnes izmantošanu kravas operācijām un kuģu pietauvošanai attiecīgajā piestātnē dod ostas kapteinis.
- 124.Lai saņemtu 123. punktā noteikto atļauju, piestātnes lietotājs ostas kapteinim iesniedz šādus dokumentus:
- 124.1.līgumu ar ostas pārvaldi par komercdarbību ostas teritorijā;
 - 124.2.aktu par piestātnes nodošanu ekspluatācijā;
 - 124.3.Jūras administrācijas dziļumu mērījumu plānu pieejās piestātnei divos eksemplāros;
 - 124.4.Jūras administrācijas dziļumu mērījumu plānu 20 m platā joslā gar piestātņi divos eksemplāros;
 - 124.5.akta oriģinālu par ūdenslīdēju veikto apskati 20 m platā joslā gar piestātņi pēc grunts attīrīšanas;
 - 124.6.akta oriģinālu par akvatorijas apsekošanu ar cieto trali pēc kuģošanai bīstamo priekšmetu novākšanas, ja to pieprasa ostas kapteinis.
- 125.Katru gadu pēc ostas kapteiņa pieprasījuma piestātnes lietotājs iesniedz ostas kapteinim datus par dziļumiem 20 m platā joslā visā garumā gar piestātnēm, kā arī piestātņu zemūdens un virsūdens apskates aktus. Ostas kapteinis var pieprasīt piestātnes lietotājam papildus dziļumu mērīšanas un zemūdens apskates datus.
- 126.Pēc remonta pie piestātnes pārbaudīt kuģa galvenā dzinēja darbību ar pieslēgtu dzenskrūvi atļauts tikai ar ostas kapteiņa un piestātnes lietotāja rakstisku piekrišanu.
- 127.Kuģiem aizliegts pie piestātnes darbināt dzenskrūvi un sānskrūvi, izņemot darbināšanu kuģa pietauvošanās vai attauvošanās laikā, vai ja tiek pārbaudīts mehānisms pēc to remonta vai apkopes.
- 128.Par zaudējumiem, ko kuģis radījis ostas hidrotehniskajām būvēm, navigācijas tehniskajiem līdzekļiem, ostas komunikācijām un aprīkojumam, juridiskajām vai fiziskajām personām ostas teritorijā, atbild kuģa īpašnieks. Par notikumu, kura rezultātā radušies šie zaudējumi, ostas kapteinis un piestātnes lietotājs kopā ar kuģa kapteini līdz kuģa atiešanai sastāda aktu, ko kopā ar zaudējumu aprēķinu iesniedz kuģa īpašniekam kā pretenziju. Ja kuģa īpašnieks pretenziju labprātīgi neapmierina, samaksājot zaudējumus vai iesniedzot garantiju par to segšanu, tad strīdu var risināt, iesniedzot tiesā prasību par zaudējumu piedziņu.
- 129.Kravas slodze uz piestātnes nedrīkst pārsniegt piestātnes tehniskajā dokumentācijā noteikto maksimāli pieļaujamo slodzi.
- 130.Zemūdens kabeļu, zemteku vietas un elektrolīnijas ir attiecīgi apzīmētas un diennakts tumšajā laikā šīs zīmes ir izgaismotas.
- 131.Piestātņu, kurās tiek krautas beramkravas, metāllūžņi, papīrmalka un tamlīdzīga krava, lietotāji vienu reizi gadā iesniedz ostas kapteinim aktus par piestātņu un tām piegulošo teritoriju zemūdens daļas apsekošanu.
- 132.Piestātņu lietotāji ievēro piestātņu ekspluatācijas noteikumus. Hidrotehnisko būvju, kas ir fiziskas vai juridiskas personas īpašumā vai pārvaldījumā, ūdenslīdēju tehniskā kontrolapskate jāveic vienu reizi gadā.

16. Velkoņu pakalpojumi ostā

- 133.Ostas velkoņa izmantošanas nepieciešamību nosaka kuģa kapteinis, saskaņojot to ar loci. Ostas velkoni ieteicams izmantot tiem kuģiem, kuru garums ir lielāks par 50 m. Jebkura garuma liellaivām nepieciešams piesaistīt papildus velkoni ar jaudu, kas saskaņota ar ostas kapteini.

134. Kuģim nepieciešamo velkoņu skaitu nosaka kuģa kapteinis pēc loča ieteikuma. Domstarpību gadījumā strīdu izšķir ostas kapteinis.
135. Ostas akvatorijā katrs velkonis var vilkt vai stumt tikai vienu kuģi.
136. Tauvā velkamā kuģa kapteinis vada velkoņu darbu, nosaka nepieciešamo velkoņu pakalpojumu veidu un apjomu, kā arī atbild par velkoņu drošību. Avārijas gadījumā, ja nav pierādīta velkoņa vaina, par sekām atbild kuģa kapteinis.
137. Velkot tauvā kuģi bez komandas, velkoņu darbu vada tā velkoņa kapteinis, kura vilkšanas tauva nostiprināta velkamā kuģa priekšgalā.
138. Velkoņiem vētras brīdinājuma darbības laikā jābūt darba gatavībā.
139. Kuģa kapteinim ir tiesības atteikties no pasūtīto velkoņu pakalpojumiem vēlākais vienu stundu pirms pieteiktā laika. Ja kuģis atsakās no pakalpojumiem mazāk nekā vienu stundu pirms operācijas sākuma, tad velkoņa pakalpojumi jāapmaksā pēc noteiktās stundas tarifa likmes, ņemot vērā velkoņa faktiski patērēto laiku ceļā pie kuģa un atpakaļ līdz tā bāzēšanās pietātnēi.
140. Ostā strādājošiem velkoņiem jānodrošina UĪV sakari 16. un 10. kanālā.

17. Atbildība par ostas noteikumu pārkāpšanu

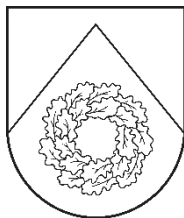
141. Par šo noteikumu neievērošanu jebkura fiziskā vai juridiskā persona ir atbildīga saskaņā ar Jūrlietu pārvaldes un jūras drošības likumu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem

18. Noslēguma jautājums

142. Atzīt par spēku zaudējušiem Mērsraga novada pašvaldības domes 2014. gada 16. janvāra saistošos noteikumus Nr.2/2014 "Mērsraga ostas noteikumi".

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Paskaidrojuma raksts

Talsu novada pašvaldības domes 2025.gada ____ . _____
saistošajiem noteikumiem Nr. ____

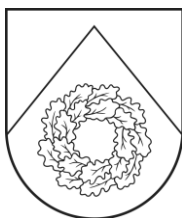
“Mērsraga ostas noteikumi”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	Apvienojoties Talsu novada, Dundagas novada, Rojas novada un Mērsraga novada pašvaldībām, no 2021. gada 1. jūlija ir izveidota Talsu novada pašvaldība. Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 17. punktu 2021. gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētā novada dome izvērtē novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtos saistošos noteikumus un pieņem jaunus saistošos noteikumus. Ir nepieciešams izdot jaunus Mērsraga ostas noteikumus (turpmāk – Ostas noteikumi), kas apstiprināmi kā saistošie noteikumi. Ostu likuma 6. panta pirmajā daļā noteikts, ka ostas noteikumu projektu izstrādā ostas pārvalde un pēc saskaņošanas ar Satiksmes ministriju attiecīgā pašvaldības dome izdod tos saistošo noteikumu veidā. Ostas noteikumi ir obligāti visām juridiskajām un fiziskajām personām, kuras darbojas vai uzturas ostā, un to izpildi pārrauga Mērsraga ostas pārvalde. Saskaņā ar Ostu likuma 6. pantu Ostas noteikumos norāda: ostas zemes un akvatorijas robežas, kuģu pieņemšanas tehniskās iespējas, noteikumus par kuģu satiksmi akvatorijā, kuģu stāvēšanas noteikumus, vides aizsardzības noteikumus ostā, ostas padziļināšanai izvirzāmās prasības, ostas drošības uzraudzības pamatprincipus, muitas, robežapsardzības, sanitāro un ugunsdrošības režīmu ostā, ostā ņemamās maksas, citas ostas darbību reglamentējošās normas.
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes.

3. Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Labvēlīga ietekme uz vidi un iedzīvotāju veselību. Noteikumu XII nodaļa "Vides aizsardzība" nosaka prasības ūdens virsmas attīrīšanai no naftas piesārņojuma, kravas savākšanai, kas nokļuvusi ūdenī vai uz pietātnes kravas operācijas laikā, atkritumu apsaimniekošanai, putekļu radošu beramo kravu kraušanai. Ostas noteikumi ir obligāti visiem kuģiem, kas ienāk Mērsraga ostā, kā arī komercsabiedrībām, citām juridiskajām un fiziskajām personām, kuras atrodas vai darbojas Mērsraga ostas teritorijā. Nav ietekmes uz konkurenci.
4. Ietekme uz administratīvām procedūrām un to izmaksām	Nav ietekmes uz administratīvajām procedūrām. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Izpildes nodrošināšanai pašvaldībai papildu resursi nav nepieciešami. Ostas noteikumu izpildi nodrošina Mērsraga ostas pārvalde.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

____.11.2025.

Nr. _

Par saistošo noteikumu “Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” izdošanu

Saistošie noteikumi nosaka teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, ciktāl tās saistītas ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu, kā arī paredz administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, nosakot administratīvos pārkāpumus un par tiem piemērojamos administratīvos sodus. Detalizētāks skaidrojums sniegts saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 45. panta pirmās daļas 3. punktu, Attīstības komitejas 2025. gada 11. novembra un Finanšu komitejas 2025. gada 19. novembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Izdot saistošos noteikumus “Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi” (pievienoti pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

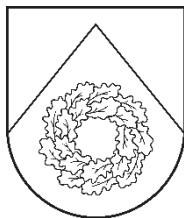
A. Bērziņš

Šturms 20289888

aigars.sturms@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Dokumentu pārvaldības nodaļai;
2. Oficiālajam izdevumam “Latvijas Vēstnesis”.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Talsu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. _
Talsos, 2025. gada _ . novembrī (prot. Nr. _, _ .p., lēmums Nr. _)

Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
45.panta pirmās daļas 3.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka teritoriju un būvju (turpmāk kopā – nekustamais īpašums) uzturēšanas prasības, ciktāl tās saistītas ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu.
2. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. zāliens – ar zālaugiem aizņemta platība;
 - 2.2. kūla – nokaltušie (sausie, atmirušie) iepriekšējā gadā (gados) izaugušie zālaugi, kuru garums pilsētvidē, izņemot pilsētvides ainaviskās pļavās, pārsniedz 20 centimetrus, bet ārpus pilsētvides un pilsētvides ainaviskās pļavās pārsniedz 30 centimetrus;
 - 2.3. pilsētvide – vide pilsētās un ciemos, kuros šo saistošo noteikumu izdošanas brīdī Fizisko personu reģistrā reģistrēti vairāk kā 1000 deklarēto iedzīvotāji (*te ciemu uzskaitījums*);
 - 2.4. pilsētvides ainaviska pļava – zāliens pilsētvidē, kurā līdzās citiem zālaugiem aug dažādu sugu savvaļas puķes (piemēram, kliņģerītes, margrietiņas, kumelītes, āboliņš, dzirkstelītes, dzeltenās ilzītes, cekulainā ziepene) un kurā neaug invazīvas citzemju augu sugas;
 - 2.5. fasāde – būves ārējā konstrukcija (jebkura ēkas vai būves daļa, kas atrodas būves ārpusē un ir pakļauta ārējās vides iedarbībai) un tās elementi, piemēram, ārsiena, jumts, logs, durvis, balkons, lodžija, pamatu ārējā daļa virs zemes, kāpnes, terase, dzega, palodze, lietus novadīšanas sistēma, dekoratīvie elementi.
3. Nekustamā īpašuma uzturēšanu nodrošina:

- 3.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai tiesiskais valdītājs;
 - 3.2. būves īpašnieks, ja nekustamais īpašums sastāv no zemes vienības un būves, kas pieder dažādām personām, ja saskaņā ar zemes vienības (zemes vienības daļas) lietošanas līgumu nav noteikta cita kārtība;
 - 3.3. zemes vienības īpašnieks, ja nekustamais īpašums sastāv no zemes vienības un būves, bet būves īpašnieks nav noskaidrots.
4. Dalītā īpašuma gadījumā būves īpašniekam ir pienākums uzturēt tikai piesaistīto (funkcionāli nepieciešamo) zemes vienības daļu. Uzturēt būvēm nepiesaistīto zemes vienības daļu ir zemes vienības īpašnieka pienākums.

2. Teritorijas uzturēšanas prasības

2.1.Dzīvojamo māju teritorijas uzturēšanas prasības

5. Saistošo noteikumu 3.punktā noteiktās personas dzīvojamo māju teritorijā nodrošina:
- 5.1. regulāru zāliena uzturēšanu, ievērojot, ka:
 - 5.1.1. pilsētvidē, izņemot pilsētvides ainaviskās pļavās, zāliena garums nepārsniedz 20 centimetrus;
 - 5.1.2. ārpus pilsētvides un pilsētvides ainaviskās pļavās zāliens tiek uzturēts, lai nepieļautu kūlas veidošanos;
 - 5.2. nokritušo lapu, zaru u.tml. augu atlieku novākšanu, nepieļaujot iepriekšējo gadu augu atlieku uzkrāšanos ilgāk kā līdz kārtējā gada 30.aprīlim;
 - 5.3. ietvju, celiņu, piebraucamo ceļu, stāvlaukumu u.tml. pārvietošanās vietu uzturēšanu, ievērojot, ka:
 - 5.3.1. kokaugus jāapzāģē tā, lai tie netraucē ceļu satiksmes drošību, kā arī netraucē gājēju pārvietošanos;
 - 5.3.2. attīrīšana no sniega un ledus jāveic katru dienu līdz plkst. 8.00 vai 12 stundu laikā pēc intensīvas snigšanas beigām;
 - 5.3.3. savāktais sniegs novietojams (piemēram, veidojot valni), kur tas neapdraud ceļu satiksmes drošību, kā arī netraucē gājēju pārvietošanos;
 - 5.3.4. apledojuma laikā, lai novērstu slīdēšanu, katru dienu jāveic nokaisīšanu ar pretslīdes materiāliem (smilts, smilts-sāls maisījums vai šķembas).
 - 5.4. uzturēšanas rezultātā netiek piegružotas citas teritorijas (piemēram, nopļautie zālaugi nepiegružo citu īpašumu vai teritoriju, gūliju nasegrestes (rīdziņu restes)); lapu novākšanas rezultātā (piemēram, savācot tās ar pūtēju) nepiegružo citu īpašumu vai teritoriju, gūliju nasegrestes (rīdziņu restes));

5.5. sniega un ledus (arī lāsteku) notīrīšanu no būves fasādes, lai nepieļautu sniega un ledus krišanu, 72 stundu laikā no apdraudējuma rašanās brīža;

5.6. vietas, kurā iespējama sniega un ledus krišana no būves fasādes, nekavējošu norobežošanu;

5.7. inženierbūvju un labiekārtojuma elementu (piemēram, žogu, vārtu, rotaļu laukuma elementu), tajā skaitā to atsevišķu elementu, kas atrodas pilsētvidē vai redzami no pilsētvides, vizuālu un tehnisku kārtību (piemēram, nav nosēdušies, nav izgāzušies, nav sapuvuši, nav sapelējuši, nav kļuvuši bīstami veselībai vai dzīvībai).

2.2.Citu būvju teritorijas uzturēšanas prasības

6. Saistošo noteikumu 3.punktā noteiktās personas citu būvju teritorijā pilsētvidē nodrošina saistošo noteikumu 5.punktā noteikto prasību ievērošanu.

7.Saistošo noteikumu 3.punktā noteiktās personas citu būvju teritorijā ārpus pilsētvides nodrošina saistošo noteikumu 5.punktā, izņemot 5.2.apakšpunktā, noteikto prasību ievērošanu.

2.3.Neapbūvētas teritorijas uzturēšanas prasības

8. Saistošo noteikumu 3.punktā noteiktās personas neapbūvētā teritorijā pilsētvidē nodrošina saistošo noteikumu 5.1., 5.2., 5.3., 5.4. un 5.7.apakšpunktos noteikto prasību ievērošanu.

9. Saistošo noteikumu 3.punktā noteiktās personas neapbūvētā teritorijā ārpus pilsētvides nodrošina saistošo noteikumu 5.1. un 5.3.apakšpunktos noteikto prasību ievērošanu.

3. Būvju uzturēšanas prasības pilsētvidē

3.1.Būvju uzturēšanas prasības pilsētvidē

10. Saistošo noteikumu 3.punktā noteiktās personas būvēm pilsētvidē nodrošina:

10.1. fasādes krāsojuma bojājumu (piemēram, izbalēšanas, nolupšanas) novēršanu;

10.2. fasādes bojājumu (piemēram, caurumi, plaisas, atsevišķu materiālu kārtu atdalīšanās, ieseguma elementu neesamība, deformācija, lietusūdens novadīšanas sistēmas neesamība, paredzēto dekoratīvo elementu neesamība) novēršanu;

10.3. nepieļaut un likvidēt uz fasādes zālaugu un kokaugu augšanu, izņemot būvniecības ieceres dokumentācijā un normatīvajos aktos paredzētos gadījumus;

10.4. nepieļaut fasādes apklāšanu ar aizsargtīklu vai tam pielīdzināmu risinājumu, izņemot būvdarbu veikšanas laikā.

3.2.Vidi degradējoša būve

11. Par pilsētvides būvi, kurai konstatēts vismaz viens saistošo noteikumu 10.punktā minētais trūkums, pašvaldības būvvalde pieņem lēmumu, ar kuru to klasificē kā vidi degradējošu. Lēmumu paziņo saistošo noteikumu 3.punktā noteiktajai personai.

4. Saistošo noteikumu izpildes kontrole, administratīvie pārkāpumi un kompetence administratīvo pārkāpumu procesā

12. Kontroli un uzraudzību pār to, kā saistošo noteikumu 3.punktā minētās personas ievēro saistošo noteikumu 2.nodaļas noteikumus, veic pašvaldības policija, tajā skaitā, pašvaldības policija ir tiesīga izdot administratīvo aktu, uzliekot adresātam pienākumu veikt noteiktu darbību, un nodrošināt šā pienākuma piespiedu izpildi.

13. Pašvaldības policija veic administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu 5.2., 5.3.2., 5.4., 5.5.apakšpunktos noteikto prasību neievērošanu un par minēto prasību neievērošanu piemēro brīdinājumu vai naudas sodu no divām līdz 100 naudas soda vienībām fiziskām personām, bet juridiskām personām – brīdinājumu vai naudas sodu no divām līdz 300 naudas soda vienībām.

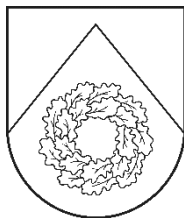
14. Kontroli un uzraudzību pār to, kā saistošo noteikumu 3.punktā minētās personas ievēro saistošo noteikumu 3.nodaļas noteikumus, veic pašvaldības būvvalde, tajā skaitā, pašvaldības būvvalde ir tiesīga izdot administratīvo aktu, uzliekot adresātam pienākumu veikt noteiktu darbību, un nodrošināt šā pienākuma piespiedu izpildi.

5. Noslēguma jautājums

15. Atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 25.novembra saistošos noteikumus Nr.39 "Saistošie noteikumi par publiskā lietošanā esošu teritoriju kopšanu un ēku uzturēšanu Talsu novadā".

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Paskaidrojuma raksts

Talsu novada pašvaldības domes 2025.gada ____ . _____
saistošajiem noteikumiem Nr. ____

“Teritoriju un būvju uzturēšanas saistošie noteikumi”

1.Mērķis un nepieciešamības pamatojumu, tostarp raksturojot iespējamās alternatīvas, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi

1.1.Saistošo noteikumu izdošanas mērķis – ko pašvaldība vēlas sasniegt ar saistošajiem noteikumiem, kādi būs ieguvumi

Pašvaldību likuma 45.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka: “Dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus un paredzēt administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, nosakot administratīvos pārkāpumus un par tiem piemērojamos administratīvos sodus, ja likumos nav noteikts citādi, [..] par teritoriju un būvju uzturēšanu, ciktāl tas saistīts ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu.”

Nemot vērā minēto, saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir noteikts Pašvaldību likuma 45.panta pirmās daļas 3.punktā, bet saistošie noteikumi tiek izdoti, lai noteiktu teritoriju un būvju uzturēšanas konkrētas prasības, ciktāl tās saistītas ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu.

1.2.Problēmas raksturojums, kuras risināšanai nepieciešami saistošie noteikumi

1)Pašvaldību likuma 45.panta pirmās daļas 3.punkts pilnvaro pašvaldības domi izdot saistošos noteikumus, lai noteiktu teritoriju un būvju uzturēšanas konkrētas prasības, ciktāl tās saistītas ar sabiedrības drošību, sanitārās tīrības uzturēšanu un pilsētvides ainavas saglabāšanu. Šādu prasību noteikšana atkarīga no pašvaldības domes ieskata par sabiedrības drošībai, sanitārajai tīrībai un pilsētvides ainavas saglabāšanai nepieciešamajām prasībām teritoriju un būvju uzturēšanā.

2)Argumentācija par katru prasību...

1.3. Pastāvošais tiesiskais regulējums, tā būtības skaidrojums un pastāvošā tiesiskā regulējuma nepilnību raksturojums

1) 2023. gada 1. janvārī stājies spēkā Pašvaldību likums. Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 1. punkts nosaka, ka ar šā likuma spēkā stāšanos spēku zaudē likums “Par pašvaldībām”.

Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9. panta piektā daļa nosaka, ja spēku zaudē normatīvā akta izdošanas tiesiskais pamats (augstāka juridiska spēka tiesību norma, uz kuras pamata izdots cits normatīvais akts), tad spēku zaudē arī uz šā pamata izdotais normatīvais akts vai tā daļa.

Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6. punkts nosaka, ka līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu.

Atzīmējams, ka atsevišķos gadījumos saistošie noteikumi izdoti ne tikai uz likuma “Par pašvaldībām” pamata, bet reizē arī uz citu normatīvo aktu pamata. Šādos gadījumos vērtējams, vai pietiek ar saistošo noteikumu izdošanas tiesiskā pamatojuma grozīšanu vai izdodami jauni saistošie noteikumi.

2) Talsu novada pašvaldības dome 2021. gada 25. novembrī izdevusi saistošos noteikumus Nr. 39 “Saistošie noteikumi par publiskā lietošanā esošu teritoriju kopšanu un ēku uzturēšanu Talsu novadā” (turpmāk – Līdzšinējie noteikumi). Līdzšinējie noteikumi izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 5. un 6. punktu, Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 906 “Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4. punktu, Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2. apakšpunktu.

Kā jau minēts likuma “Par pašvaldībām” izdošanas pamatojums vairs nav piemērojams, jo likums ir zaudējis spēku.

Līdzšinējo saistošo noteikumu izdošanas pamatojumam izmantots arī Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 906 “Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4. punkts, kas nosaka: *“Teritorijas sakopšanas darbi veicami pašvaldības saistošajos noteikumos noteiktajā kārtībā.”* Minētā tiesību norma nepilnvaro domi izdot saistošos noteikumus, bet satur norādi, ka dzīvojamā mājas pārvaldīšanā ņemami vērā pašvaldības domes saistošie noteikumi. Ņemot vērā minēto, saistošo noteikumu izdošanas tiesiskajā pamatojumā ietvertā norāde uz Ministru kabineta 2010. gada 28. septembra noteikumu Nr. 906 “Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4. punktu ir bijusi lieka un nav izmantojama arī turpmāk.

Līdzšinējo saistošo noteikumu izdošanas pamatojumam izmantots arī Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2. apakšpunkts, kas nosaka: *“Būve ir jāsakārto, jāveic tās konservācija vai jānojauc (atkarībā no konkrētiem apstākļiem), ja būves fasādes un citu ārējo konstrukciju tehniskais stāvoklis vai ārējais izskats neatbilst pilsētvides ainavas vai ainaviski vērtīgās teritorijas prasībām (būve ir vidi degradējoša vai bojā ainavu), kuras ir noteiktas pašvaldības saistošajos noteikumos par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu.”* Minētā tiesību norma nepilnvaro domi izdot saistošos noteikumus, bet satur norādi, ka jāievēro pašvaldības domes saistošos noteikumus par namu un to teritoriju un būvju uzturēšanu. Ņemot vērā minēto, saistošo noteikumu izdošanas tiesiskajā

pamatojumā ietvertā norāde uz Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500 “Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2.apakšpunktu ir bijusi lieka un nav izmantojama arī turpmāk.

3)Kopsavelkot secināms, ka Līdzšinējie saistošie noteikumi ir zaudējuši spēku, vairs nav piemērojami un nav vairs grozāmi. Ja pašvaldība vēlas noteikt teritoriju un būvju uzturēšanas prasības, tad izdodami jauni saistošie noteikumi.

1.4.Ja norādītās problēmas risināšanai nav tiesiskā regulējuma, tad skaidro, kādas sekas rada tiesiskā regulējuma neesamība

Tiesiskā regulējuma neesamības gadījumā nebūs vienotas prasības, kuru ievērošana nodrošinātu paskaidrojuma raksta 1.2.apakšpunktā noteikto rezultātu.

1.5.Ja paredzēta administratīvā atbildība par saistošo noteikumu pārkāpšanu, pamato tās noteikšanas nepieciešamību un tvērumu, iekļaujot vismaz šādu kritēriju izvērtējumu:

Ir paredzēta administratīvā atbildība par saistošo noteikumu pārkāpšanu

1.5.1. Nodarījums (problēmsituācijas), par kuru paredz administratīvo atbildību, aktualitāte

Administratīvā atbildība paredzēta par saistošo noteikumu 5.2., 5.3.2., 5.4. un 5.5.apakšpunktos noteikto prasību neievērošanu. Minētajās tiesību normās ietverta norāde par termiņu, kādā noteiktā prasība izpildāma, tas ir, prasības izpilde pēc noteiktā termiņa nesasniedz prasības mērķi un tāpēc šādas prasības neievērošanas gadījumā paredzēts piemērot administratīvo atbildību.

1.5.2. Nodarījuma attiecināmība uz publiski tiesiskajām attiecībām

Nodarījums attiecināms uz publiski tiesiskajām attiecībām, jo netiek ievērotas pašvaldības prasības, kuru noteikšanai pašvaldība ir pilnvarota

1.5.3. Nodarījuma bīstamība un sabiedriskais kaitīgums, sekas – pamatots sabiedrības interešu aizskārums

Par katru punktu

Tur, kur arguments sanitārā tīrība, nepieciešams vides speciālista viedoklis

Tur, kur arguments sabiedrības drošība, nepieciešams pašvaldības policijas viedoklis

Tur, kur arguments pilsētvides ainava, nepieciešamas ainavu arhitekta viedoklis

1.5.4. Administratīvā akta prioritātes principa ievērošanas iespējas;

Prasības izpilde pēc noteiktā termiņa nesasniedz prasības mērķi un tāpēc šādas prasības neievērošanas gadījumā paredzēts piemērot administratīvo atbildību.

Skaidrojumu par katru tiesību normu

1.5.5. Paredzētā administratīvā pārkāpuma sastāva elementi – darbība vai bezdarbība, par kuru paredzēta administratīvā atbildība;

Darbība – 5.4. apakšpunktā

Bezdarbība – 5.2., 5.3.2., 5.5.apakšpunktos

1.5.6. Korespondējošās tiesību normas – saistošo noteikumu vienības, par kurās esošā regulējuma neīstenošanu ir noteikta administratīvā atbildība;

Administratīvā atbildība paredzēta par saistošo noteikumu 5.2., 5.3.2., 5.4. un 5.5.apakšpunktos noteikto prasību neievērošanu.

1.5.7. Vai un ar kādiem administratīvā pārkāpuma procesā esošajiem līdzekļiem būs iespējams problēmsituācijas konstatēt un izmeklēt, kā arī pierādīt personas vainu nodarījumā

Skaidrojumu par katru tiesību normu

1.5.8. Soda veida un apmēra izvēles pamatojums

Paredzēts gan brīdinājums, gan naudas sods.

Skaidrojumu par katru soda veidu un apmēru

1.5.9. Administratīvā soda efektivitāte nodarījumu skaita samazināšanā, seku novēršanā, sabiedriskās kārtības nodrošināšanā sabiedrības interesēs;

Sods motivē pārkāpumu turpmāk vairs nepieļaut

Administratīvais sods ir ietekmēšanas līdzeklis, kas tiek piemērots administratīvo pārkāpumu izdarījušajai personai, lai aizsargātu sabiedrisko kārtību, atjaunotu taisnīgumu, sodītu par izdarīto pārkāpumu, kā arī atturētu administratīvo pārkāpumu izdarījušo personu un citas personas no turpmākas administratīvo pārkāpumu izdarīšanas.

1.5.10. Soda piemērotāja – kompetentās iestādes, kura piemēros sodus, – izvēles apsvērumi

Pašvaldības policija

Pašvaldības būvvalde

Apsvērumus

1.5.11. Saistošo noteikumu izvērtējums citu normatīvo aktu, kas nosaka administratīvo vai kriminālatbildību attiecīgajā jomā, kontekstā

Saistībā ar soda apmēru līdzīgos gadījumus un citos normatīvajos aktos

1.6. Iespējamo alternatīvu, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi, raksturojums, to ieviešanas trūkumi un priekšrocības

Raksturot

2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus

2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus:

2.1.1. Samazina vai palielina ieņēmumu daļu

Neietekmē

2.1.2. Samazina vai palielina izdevumu daļu

Izdevumu daļu palielina.

Lai nodrošinātu taisnīgumu, pašai pašvaldībai jāpalielina izdevumus savu teritoriju un būvju uzturēšanai, lai neveidojas situācijas, kurās pašvaldība no sabiedrības prasa vairāk, nekā pati spēj. Aprēķini nav veikti.

2.1.3. Ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā (piemēram, vai, lai īstenotu saistošos noteikumus, jāsamazina finansējums citām pozīcijām)

Nav plānota ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu un izdevumu daļā, piemēram, nav plānots samazināt finansējumu citām pozīcijām.

2.2. Informācija par nepieciešamajiem resursiem sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi (saistībā ar 5., 6. sadaļu)

Nav nepieciešami papildus resursi.

3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci (aktuālā situāciju, prognozes tīrģū un atbilstība brīvai un godīgai konkurencei)

3.1. Sociālā ietekme – ietekme uz cilvēku dzīvesveidu, kultūru, labsajūtu, sabiedrību kopumā, kā arī ietekme uz konkrētām sabiedrības grupām, tai skaitā sociālās atstumtības riskam pakļautajām sabiedrības grupām, personu ar invaliditāti vienlīdzīgām iespējām un tiesībām, uz dzimumu līdztiesību

Skaidrot

3.2.Ietekme uz vidi – ar saistošo noteikumu īstenošanu izraisītas tiešas vai netiešas pārmaiņas vidē, kuras ietekmē vai var ietekmēt cilvēku, viņa veselību un drošību, kā arī bioloģisko daudzveidību, augsni, zemes dzīles, ūdeni, gaisu, klimatu, ainavu, kultūras un dabas mantojumu, iespējamā pakļautība avāriju vai katastrofu riskiem un visu minēto jomu mijiedarbība

3.3.Ietekme uz iedzīvotāju veselību, iekļaujot informāciju par to, vai saistošie noteikumi:

3.3.1. Ietekmēs (piemēram, uzlabos, atjaunos, pasliktinās) vai neietekmēs cilvēku veselību

Neietekmē

3.3.2. Nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas veselības jomā

Neietekmē

3.3.3. Radīs jaunas tiesības vai uzliks jaunus pienākumus veselības jomā

Neietekmē

3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, norādot:

3.4.1. Vai ar saistošajiem noteikumiem tiks veicinātas uzņēmējdarbības aktivitātes, jaunu uzņēmumu veidošanās un esošo uzņēmumu attīstība un izaugsme, kā arī paaugstināta to konkurētspēja

Neietekmē

3.4.2. Kuri uzņēmēji ir saistošo noteikumu tiesiskā regulējuma mērķgrupa un vai tiesiskais regulējums radīs mērķgrupai jaunas tiesības, uzliks jaunus pienākumus vai nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas, veicinās tiesību realizēšanu, uzlabos pakalpojumu pieejamību u.c.

Neietekmē

3.5. Ietekme uz konkurenci – iekļauj aktuālās situācijas aprakstu, situāciju un prognozes tirgū (attiecībā uz saistīto pakalpojumu vai preču pieejamību), paredzēto pasākumu atbilstības izvērtējumu brīvai un godīgai konkurencei

Neietekmē

4.Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām gan attiecībā uz saimnieciskās darbības veicējiem, gan fiziskajām personām un nevalstiskā sektora organizācijām, gan budžeta finansētām institūcijām

4.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā

Centrālā pārvalde

4.2. Galvenie procedūras posmi un privātpersonām veicamās darbības, ko paredz saistošo noteikumu projekts, tai skaitā akcentē, kā piedāvātais regulējums maina līdzšinējo kārtību;

Skatīt paskaidrojuma raksta 1.2. apakšpunktu

4.3. Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas:

4.3.1. Saimnieciskās darbības veicējiem

Neietekmē

4.3.2. Fiziskajām personām

Neietekmē

4.3.3. Nevalstiskā sektora organizācijām

Neietekmē

4.3.4. Budžeta finansētām institūcijām

Neietekmē

5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem

5.1. Pašvaldību funkcijas, kuru izpildei tiek izstrādāti šie saistošie noteikumi

Skaidrot

5.2. Pašvaldības cilvēkresursi, kas tiks iesaistīti saistošo noteikumu īstenošanā (tostarp, vai tiks uzlikti jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem, veidotas jaunas darba vietas u.tml.).

Skaidrot

6. Izpildes nodrošināšana

6.1. Saistošo noteikumu izpildē iesaistītās institūcijas, tai skaitā, vai paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija

Pašvaldības policija – kontrolēs saistošo noteikumu 2. nodaļas prasību ievērošanu

Pašvaldības būvvalde – kontrolēs saistošo noteikumu 3.nodaļas prasību ievērošanu
Nav paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija. Atzīmējams,
ka mainās administratīvās komisijas kompetence – *skaidrot*.

6.2.Izpildes nodrošināšanai nepieciešamie resursi un to pamatotība (nedublējot 2.punktā norādīto)

Skatīt 2.punktu

7.Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana

7.1.Vai saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai

Skaidrot

7.2.Samērīguma tests

7.2.1.Vai pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai

Jā – *skaidrot*

7.2.2.Vai nav saudzējošāku līdzekļu leģitīmā mērķa sasniegšanai

Skaidrot

7.2.3.Vai pašvaldības rīcība ir atbilstoša

Jā – *skaidrot*

8.Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām, tostarp norādot Pašvaldību likuma 46.panta trešajā daļā minēto informāciju

8.1. Sabiedrības pārstāvji (tostarp biedrības, nodibinājumi, apvienības u.tml.), ar kuriem notikušas konsultācijas saistošo noteikumu izstrādes procesā

Nav notikušas

8.2. Izmantotais sabiedrības līdzdalības veids (lai atspoguļotu, kā pašvaldības ir centusies sasniegt mērķgrupu, kā arī noskaidrot pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli)

Notikusi sabiedriskā apspriešana

8.3. Sabiedrības pārstāvju izteiktie priekšlikumi un iebildumi, norādot, kuri no tiem ņemti vērā

Nav saņemti

8.4. Par saistošo noteikumu projektu saņemtie viedokļi pēc saistošo noteikumu projekta publicēšanas sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, to apkopojums un izvērtējums (iesniedzēji, vērā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums)

Pēc sabiedriskās apspriešanas

8.5. No institūcijām saņemtie viedokļi un atzinumi, to apkopojums un izvērtējums (vērā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums) – gan tādi, kas saņemti, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu, gan lūgti pēc pašvaldības iniciatīvas, gan sniegti pēc institūcijas iniciatīvas

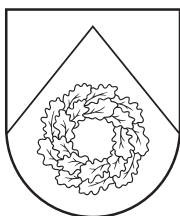
Nav saņemti

8.6. Informācija par cita veida saziņu un konsultācijām, ja tādas bijušas

Nav notikušas

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. ____, ____. punkts)

Talsos

___.11.2025. Nr. _____

Par pakalpojuma līguma slēgšanu ar SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra””

Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punkts nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem ūdenssaimniecības, siltumapgādes un sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds. Savukārt, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 19. punkts nosaka, ka tikai domes kompetencē ir lemt par kārtību, kādā izpildāmas pašvaldības autonomās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi.

Atkritumu apsaimniekošanas likuma 21. panta pirmā daļa nosaka, ka to pašvaldību administratīvajās teritorijās, kuras atrodas attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas reģionā, radītos un apglabājamās sadzīves atkritumus apglabā tikai attiecīgā atkritumu apsaimniekošanas reģiona sadzīves atkritumu poligonā. Pašvaldība slēdz līgumu ar sadzīves atkritumu poligona apsaimniekotāju par tās administratīvajā teritorijā savākto sadzīves atkritumu apglabāšanu.

Atbilstoši Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumu Nr. 301 “Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem” 2.5. apakšpunktam, Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģions ir viens no Latvijas atkritumu apsaimniekošanas reģioniem, savukārt, minēto noteikumu pielikuma 5. tabulā noteikts, ka Talsu novads ietilpst Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionā.

Ar Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) domes 2023. gada 28. decembra lēmumu Nr. 479 “Par Ziemeļkurzemes reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plānu” apstiprināts Ziemeļkurzemes reģionālais atkritumu apsaimniekošanas plāns 2023. – 2027. gadam (turpmāk – Ziemeļkurzemes plāns), kas stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī. Ziemeļkurzemes plāns paredz, ka Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionā darbojas divi sadzīves atkritumu poligoni – Talsu novadā poligons “Janvāri” un Ventspils novadā poligons “Pentūļi”.

Ziemeļkurzemes plānā tostarp secināts, ka sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri” ir ierīkota atkritumu krātuve un pastāv nepieciešamā infrastruktūra atkritumu pieņemšanai, apstrādei un apglabāšanai, kā arī poligonā notiek atkritumu atbilstoša apsaimniekošana saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

Ar Pašvaldības domes 2024. gada 2. jūlija lēmumu Nr. 226 “Par atkritumu apsaimniekošanas reģionālā centra izveidi” nolemts izveidot Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionālo centru – SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība

“PIEJŪRA”” (turpmāk - ZAARC PIEJŪRA), reģistrācijas Nr. 40003525848, kas darbojas uz poligona “Janvāri” bāzes. Savukārt, ar Pašvaldības domes 2024. gada 29. augusta lēmumu Nr. 288 “Par atkritumu apsaimniekošanas reģionālā centra darbību un pārvaldes uzdevumu deleģēšanu” nolemts slēgt deleģēšanas līgumu ar ZAARC “PIEJŪRA”, deleģējot tam sekojošus pārvaldes uzdevumus:

1) nodrošināt Ziemeļkurzemes reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plāna 2023. – 2027. gadam ieviešanu, ņemot vērā Atkritumu apsaimniekošanas likumā noteikto pašvaldību kompetenci atkritumu apsaimniekošanas jomā;

2) patstāvīgi vai sadarbībā ar Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģiona pašvaldībām un pašvaldību attiecīgi izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju veicināt iedzīvotāju aktīvu iesaisti atkritumu šķirošanā, to rašanās novēršanā un samazināšanā, rīkojot izglītošanas pasākumus un atkritumu šķirošanu, to rašanās novēršanu un samazināšanu veicinošas kampaņas, kā arī atbalstot iedzīvotāju iniciatīvas;

3) apkopot un pēc pieprasījuma sniegt valsts un pašvaldību institūcijām informāciju par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu katrā Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionālajā centrā ietilpstošajā pašvaldībā, lai izvērtētu atkritumu pārstrādes un atkritumu apglabāšanas samazināšanas mērķu izpildi.

Starp Pašvaldību un ZAARC “PIEJŪRA” 2025. gada 19. februārī noslēgts deleģēšanas līgums par iepriekš minēto pārvaldes uzdevumu izpildi.

Starp Pašvaldību un SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrību “PIEJŪRA”” (turpmāk – Sabiedrība) 2012. gada 2. maijā noslēgts līgums par pakalpojumu sniegšanu – sadzīves atkritumu apglabāšanu Poligonā “Janvāri” (turpmāk – Līgums).

Pamatojoties uz Pašvaldības domes 2022. gada 20. janvāra lēmumu Nr. 2 “Par papildus vienošanās noslēgšanu pie 2012. gada 12. maija līguma “Par pakalpojuma sniegšanu – sadzīves atkritumu apglabāšanu poligonā “Janvāri””, tika noslēgta vienošanās, ar kuru nosaka, ka tā ir spēkā līdz izmaiņām normatīvajos aktos, kas nosaka atkritumu apsaimniekošanas reģionus, bet pārsniedzot normatīvajos aktos kopējo noteikto pieļaujamo 10 (desmit) gadu termiņu pakalpojuma sniegšanai.

Saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas 2024. gada 4. jūlija lēmumu Nr. 1/5 “Vispārējās atļaujas, reģistrācijas un informācijas iesniegšanas noteikumi sadzīves atkritumu apsaimniekošanas nozarē” 2025. gada 3. jūlijā Sabiedrība reģistrēta nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādes pakalpojumu sniedzēju reģistrā.

Sabiedrība apsaimnieko sadzīves atkritumu poligonu “Janvāri”, aktīvi piesaista publiskos līdzekļus, nodrošinot poligona infrastruktūras attīstību. Savā darbībā poligonā Sabiedrība nodrošina, ka sniegtais pakalpojums ir atbilstošs atkritumu apsaimniekošanas jomu reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un nodrošina jomas attīstības plānu realizāciju, lai tādā veidā sasniegtu gan Latvijas, gan Eiropas Savienības uzstādītos mērķus atkritumu apsaimniekošanas jomā, tai skaitā, līdz 2035. gadam samazināt apglabāto sadzīves atkritumu īpatsvaru līdz 10 % no kopējā radītā sadzīves atkritumu daudzuma.

Pašvaldībā saņemta Sabiedrības 2025. gada 20. oktobra vēstule Nr. NOS-2025-1-4-41 “Par līgumu par pakalpojumu sniegšanu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi, tajā skaitā atkritumu apglabāšana sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri”” (reģistrēta 2025. gada 20. oktobrī ar Nr. TNPCP/25/12-6/8019/S), kurā Sabiedrība lūdz Pašvaldību slēgt jaunu līgumu par pakalpojumu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi, tajā skaitā atkritumu apglabāšanu sadzīves atkritumu poligonā “JANVĀRI””, tajā iekļaujot prasības atbilstoši Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmuma Nr. 2012/21/ES 5. un 6. pantiem.

Sabiedrība iesniegusi projekta “Nešķirotu sadzīves atkritumu šķirošanas līnijas atjaunošana sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā “Janvāri”” pieteikumu Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 2.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Pāreja uz aprites ekonomiku veicināšana” 2.2.2.1. pasākuma Atkritumu šķirošana, pārstrāde un reģenerācija” 3. kārtas īstenošanai. Projekta mērķis ir veicināt atkritumu apsaimniekošanas reģionālo sistēmu attīstību atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas

reģionālajos plānos noteiktajām prioritātēm. Projekta “Nešķirotu sadzīves atkritumu šķirošanas līnijas atjaunošana sadzīves atkritumu apglabāšanas poligonā “Janvāri”” ietvaros plānots uzlabot Talsu un Tukuma novados radīto sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, nodrošinot efektīvu nešķirotu sadzīves atkritumu plūsmas apstrādi. Tā rezultātā tiks būtiski palielināts pārstrādei nododamo materiālu apjoms un samazināts atkritumu daudzums, kas tiek noglabāts poligonā “Janvāri”.

Sabiedrība 2025. gada 25. septembrī saņēmusi Centrālās un finanšu līguma aģentūras (turpmāk – CFLA) norādījumus par nepieciešamību papildināt Līgumu, nodrošinot lai Līguma nosacījumi atbilstu Ministru kabineta 2024. gada 17. decembra noteikumu Nr. 892 “Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021. – 2027. gadam 2.2.2. specifiskā atbalsta mērķa “Pārejas uz aprites ekonomiku veicināšana “2.2.2.1. pasākuma “Atkritumu šķirošana, pārstrāde un reģenerācija” projektu iesniegumu otrās un trešās atlases kārtas īstenošanas noteikumi” 71. punkta prasībām.

Atbilstoši Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmumam par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi (turpmāk – EK lēmums) un Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra paziņojumam par Eiropas Savienības atbalsta noteikumu piemērošanu kompensācijai, kas piešķirta par vispārējās tautsaimnieciskas nozīmes pakalpojumu sniegšanu, jebkurai darbībai, kas ietver preču un pakalpojumu piedāvāšanu tirgū, ir saimnieciska darbība, kurai piemēroti Līguma par Eiropas Savienības darbību nosacījumi. Eiropas Komisijas lēmums paredz, ka sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem var tikt piešķirta kompensācija, tas ir, atlīdzības maksājumi, ja ir izpildītas visas noteiktās prasības.

Lai nodrošinātu vispārīgās prasības un kārtību sabiedrisko pakalpojumu sniegšanā un lietošanā, kā arī prasības piesaistīto Eiropas Savienības fondu līdzekļu apguvei saistībā ar ieguldījumiem sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja infrastruktūrā, nepieciešams noslēgt jaunu pakalpojumu līgumu par ekskluzīvu tiesību piešķiršanu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādes, tajā skaitā apglabāšanas, pakalpojuma sniegšanu sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri”.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 19. punktu, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 21. panta pirmo daļu, Talsu novada pašvaldības domes Attīstības komitejas 2025. gada 11. novembra atzinumu un Finanšu komitejas 2025. gada 19. novembra atzinumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

Slēgt pakalpojumu līgumu ar Sabiedrību ar ierobežotu “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi, tajā skaitā atkritumu apglabāšanu, sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri” (līguma projekts pielikumā).

Domes priekšsēdētājs A. Bērziņš

Andersone 26272498
lelde.andersone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””;
- 2) Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
- 3) Juridiskajam, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamentam.

Pielikums
Talsu novada pašvaldības domes 2025. gada __. novembra
Lēmumam Nr. __ “Par pakalpojuma līguma slēgšanu ar
Sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra””

**PAKALPOJUMU LĪGUMS NR.
PAR NEŠĶIROTU SADZĪVES ATKRITUMU APSTRĀDI SADZĪVES ATKRITUMU
POLIGONĀ “JANVĀRI”**

Talsos
*Līguma datums ir
pēdējā elektroniskā paraksta pievienošanas datums*

Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, juridiskā adrese: Kareivju ielā 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201, turpmāk – **Pakalpojuma ņēmējs**, kuru, pamatojoties uz Pašvaldību likuma un Talsu novada domes 2023. gada 30. marta saistošo noteikumu Nr. 7 “Talsu novada pašvaldības nolikums” pamata pārstāv domes priekšsēdētājs Ansis Bērziņš, no vienas puses, un

SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA””, reģistrācijas Nr. 40003525848, juridiskā adrese: Rīgas iela 1, Tukums, Tukuma novads, LV-3101, turpmāk – **Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs**, kuru uz statūtu pamata pārstāv tās valdes locekļi Gaitis Celms un Ēriks Zaporožecs, no otras puses, turpmāk Pakalpojuma ņēmējs un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs kopā – **Puses**, pamatojoties uz:

- a) Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 1. punktu, no kura izriet, ka atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu organizēšana ir pašvaldības autonomā funkcija;
- b) Atkritumu apsaimniekošanas likuma 21. panta pirmo daļu, kurā noteikts, ka to pašvaldību administratīvajās teritorijās, kuras atrodas attiecīgajā atkritumu apsaimniekošanas reģionā, radītos un apglabājamās sadzīves atkritumus apglabā tikai attiecīgā atkritumu apsaimniekošanas reģiona sadzīves atkritumu poligonā, un pašvaldība slēdz līgumu ar sadzīves atkritumu poligona apsaimniekotāju par tās administratīvajā teritorijā savāktos sadzīves atkritumu apglabāšanu;
- c) Ministru kabineta 2023. gada 13. jūnija noteikumu Nr. 301 “Noteikumi par atkritumu apsaimniekošanas reģioniem” 2.5.apakšpunktu un pielikuma 5. tabulu Pakalpojuma ņēmēja administratīvajā teritorijā ietilpst Ziemeļkurzemes atkritumu apsaimniekošanas reģionā;
- d) Talsu novada pašvaldības domes 2023. gada 28. decembra lēmumu Nr. 479 “Par Ziemeļkurzemes reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu”;
- e) Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros ir izveidots Talsu novads, kurā apvienojās Talsu, Dundagas, Mērsraga un Rojas novads, kā rezultātā Talsu novadu veido četras pilsētas – Talsi, Sabile, Stende un Valdemārpils, un 18 pagasti – Abava, Ārlava, Balgale, Dundaga, Ģibuļi, Īve, Kolka, Kūļciems, Laidze, Lauciene, Lībagi, Lube, Mērsrags, Roja, Strazde, Valdgale, Vandzene, Virbi;
- f) Talsu novada domes 2025. gada __ novembra lēmumu Nr. __ “Par pakalpojuma līguma slēgšanu par nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri””; savstarpēji vienojoties, noslēdz līgumu turpmāk – **Līgums**:

1. Līguma vispārīgie noteikumi un priekšmets

- 1.1. Līguma priekšmets – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrāde, tajā skaitā sadzīves atkritumu apglabāšana sadzīves atkritumu poligonā “Janvāri”, Laidzes pagastā, Talsu novadā.
- 1.2. Pakalpojuma ņēmējs piešķir Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ekskluzīvas tiesības sniegt sabiedrisko pakalpojumu – Talsu novada administratīvajā teritorijā savāktos

nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi, tajā skaitā sadzīves atkritumu apglabāšanu sadzīves atkritumu poligonā "Janvāri".

- 1.3. Pakalpojumaņēmējs uzdod un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem apņemas veikt Talsu novada administratīvajā teritorijā savākto nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādi, tajā skaitā sadzīves atkritumu apglabāšanu sadzīves atkritumu poligonā "Janvāri".

2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pienākumi un tiesības

- 2.1. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja pienākums ir sniegt nešķirotu sadzīves atkritumu apstrādes, tajā skaitā sadzīves atkritumu apglabāšanas pakalpojumus sadzīves atkritumu poligonā "Janvāri" atbilstoši normatīvajos aktos paredzētajām prasībām.
- 2.2. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir atbildīgs par savu pamatlīdzekļu un tehniskā aprīkojuma uzturēšanu un atjaunošanu, lai nodrošinātu Līguma 2.1. punkta izpildi.
- 2.3. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs apliecina, ka tā rīcībā ir visi nepieciešamie pamatlīdzekļi un citi aktīvi, lai varētu nodrošināt Līguma 2.1. punkta izpildi.
- 2.4. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ievēro Ziemeļkurzemes reģionālajā atkritumu apsaimniekošanas plānā 2023.–2027. gadam noteikto, kas attiecas uz Līgumā noteiktā pakalpojuma – sadzīves atkritumu apstrāde, tajā skaitā atkritumu apglabāšana, sadzīves atkritumu poligonā "Janvāri" – nodrošināšanu.
- 2.5. Lai nodrošinātu Līguma 2.1. punktā noteikto sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs var saņemt atlīdzības maksājumus, kas ir investīcijas sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas infrastruktūrā. Atlīdzības maksājumu aprēķināšana, kontrole un pārskatīšana, kā arī atlīdzības maksājuma pārmaksas novēršana un atmaksāšana notiek atbilstoši Līguma 3.3. punktā noteiktajai kārtībai un Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kas nosaka prasības Eiropas Savienības fondu līdzekļu piesaistīšanai ieguldījumiem sabiedrisko pakalpojumu – nešķirotu sadzīves atkritumu apstrāde, tajā skaitā atkritumu apglabāšana atkritumu poligonos – sniedzēju infrastruktūrā, šādu projektu īstenošanas kārtībai, kā arī neatbilstoši veikto izdevumu atgūšanai un atmaksāšanai.
- 2.6. Ja Līgums, beidzoties tā termiņam, netiek pagarināts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir pienākums Pakalpojumaņēmējam atmaksāt to sabiedrisko pakalpojumu sniegšanai nepieciešamo pamatlīdzekļu, kuri izveidoti (iegūti) saņemot Līguma 2.5. punktā paredzētos atlīdzības maksājumus, nolietojuma (amortizācijas) daļu, kura līdz Līguma darbības termiņa beigām nebija un atbilstoši normatīvajiem aktiem nevarēja būt atskaitīta.
- 2.7. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs nodrošina dokumentācijas, kas saistīta ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam piešķirtajiem atlīdzības maksājumiem/kompensācijām (komercdarbības atbalsta sniegšana), glabāšanu 10 (desmit) gadus no Līguma termiņa beigām.

3. Pakalpojumaņēmēja pienākumi un tiesības

- 3.1. Pakalpojumaņēmējs apņemas nodrošināt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju ar informāciju par komersantu/-iem, kas veic vai veiks sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, un ar informāciju par Pakalpojumaņēmēja administratīvās teritorijas robežās radīto sadzīves atkritumu sastāvu un daudzumu.
- 3.2. Pakalpojumaņēmējs apņemas nodrošināt, ka tā administratīvajā teritorijā nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas veicējam līgumā ar pašvaldību par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas (savākšanas, pārvadāšanas) pakalpojuma sniegšanu būs uzlikts par pienākumu apstrādei, tajā skaitā apglabāšanai, paredzēto nešķirotu sadzīves atkritumu daļu nogādāt sadzīves atkritumu poligonā "Janvāri".
- 3.3. Pakalpojumaņēmējs reizi 3 (trijos) gados veic pārbaudes par Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam piešķirto atlīdzības maksājumu/kompensāciju izlietojumu un tā atbilstību

piešķiršanas kritērijiem, aprēķinam, kontroles kārtībai par pārmērīgas kompensācijas novēršanu, kas noteikta Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmuma Nr. 2012/21/ES 5. un 6. pantā. Ja pārmērīgas kompensācijas summa nepārsniedz 10 % no vidējās gada kompensācijas summas, šādu kompensāciju var pārnest uz nākamo periodu un atskaitīt no kompensācijas summas, kas jāmaksā par minēto periodu. Bet ja kompensācijas summa pārsniedz saskaņā Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmuma Nr. 2012/21/ES 5.pantu noteikto summu, tad Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam ir pienākums atmaksāt saņemto pārmērīgo kompensāciju.

- 3.4. Pakalpojuma ņēmējs nodrošina dokumentācijas, kas saistīta ar Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam piešķirtajiem atlīdzības maksājumiem/kompensācijām (komercdarbības atbalsta sniegšana), glabāšanu 10 (desmit) gadus no Līguma termiņa beigām.
- 3.5. Lai izvērtētu, kādas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja izmaksas un ieņēmumi tiek uzskaitīti par attiecināmiem, Pakalpojuma ņēmējs ievēro šādus nosacījumus:
 - 3.5.1. Ieņēmumu posteņos iekļauj tikai tos ieņēmumus, kas saistīti ar Pakalpojuma saistību izpildi;
 - 3.5.2. Izmaksu posteņos iekļauj tikai tās tiešās un netiešās izmaksas, kas ir nepieciešamas Pakalpojuma saistību izpildei un radušās izpildot Līgumu.

4. Līguma termiņš un Līguma grozīšana

- 4.1. Līguma spēkā stāšanās diena ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Līgums noslēgts uz 10 (desmit) gadiem no tā spēkā stāšanās dienas.
- 4.2. Līgumu var grozīt Pakalpojuma ņēmējam un Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam savstarpēji vienojoties rakstveidā vai normatīvajos aktos noteiktā kārtībā.
- 4.3. Līguma grozījumi stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.

5. Norēķini

Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs iekasē samaksu atbilstoši Sabiedriskā pakalpojuma regulēšanas komisijas (Regulatora) noteiktiem tarifiem, ko Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs mainīt ievērojot spēkā esošās tiesību normas par tarifa saskaņošanas un apstiprināšanas kārtību.

6. Citi noteikumi

- 6.1. Puses apliecina, ka tām ir zināms Eiropas Komisijas 2011. gada 20. decembra lēmums Nr. 2012/21/ES par Līguma par Eiropas Savienības darbību 106. panta 2. punkta piemērošanu valsts atbalstam attiecībā uz kompensāciju par sabiedriskajiem pakalpojumiem dažiem uzņēmumiem, kuriem uzticēts sniegt pakalpojumus ar vispārēju tautsaimniecisku nozīmi.
- 6.2. Jautājumi, kuri nav paredzēti Līgumā, tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Visus strīdus vai domstarpības, ja tādas radīsies pēc Līguma parakstīšanas, Puses risina sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties, strīdi un prasības tiek izšķirtas Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Ar Līguma spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē jebkādi iepriekš noslēgtie līgumi un vienošanās attiecībā uz Līguma priekšmetu.
- 6.5. Līgums parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām, un pie katras no Pusēm glabājas abpusēji elektroniski parakstīts Līguma eksemplārs.

7. Pušu rekvizīti

Pakalpojuma ņēmējs:
Talsu novada pašvaldība

Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs:

Juridiskā adrese: Kareivju ielā 7, Talsi,
Talsu novads, LV-3201
Reģistrācijas Nr. 90009113532

e-pasts: pasts@talsi.lv

_____/A. Bērziņš/

**SIA "Atkritumu apsaimniekošanas
sabiedrība "PIEJŪRA""**

Juridiskā adrese: Rīgas iela 1, Tukums,
Tukuma novads, LV-3101
Reģistrācijas Nr. 40003525848

e-pasts: piejura@piejuraatkritumi.lv

_____/G. Celms/

_____/Ē. Zaporožecs/