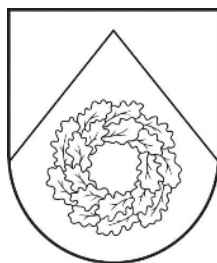


APSTIPRINĀTS

Ar Talsu novada pašvaldības domes 2025. gadalēmumu Nr.....

Talsu novada domes priekšsēdētājs A. Bērziņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

LAUCIENES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "BITĪTE"

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

"Bitītes", Lauciene, Laucienes pag., Talsu nov., LV-3285, tālrunis +37128386721, e-pasts:

laucienespiibitite@talsi.lv

Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes "Bitīte"

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2025./2026.-2028./2029. m.g.

VISPĀRĒJS IZGLĪTĪBAS IESTĀDES RAKSTUROJUMS

Talsu novada, Laucienes pagasta, Laucienes pirmsskolas izglītības iestādē “Bitīte” ir 4 pirmsskolas grupas. Izglītojamo skaits 2025./2026. mācību gadā - 57 izglītojamie. Ar izglītojamiem strādā 8 pirmsskolas pedagogi, 1 pirmsskolas sporta pedagogs, 1 logopēds, 2 mūzikas skolotāji. PII “Bitīte” ir Talsu novada pašvaldības dibināta vispārējās izglītības iestāde, īsteno vispārējās pirmsskolas izglītības programmu (programmas kods 01011111) ar licenci Nr.V-8594 (izdota 08.06.2016.).

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PLĀNA IZSTRĀDĒ IZMANTOTIE PLĀNOŠANAS DOKUMENTI

Talsu novada, Laucienes pagasta Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plāns izstrādāts, pamatojoties uz sekojošiem plānošanas dokumentiem:

1) Latvijas Nacionālais attīstības plāns 2021.– 2027. gadam (NAP 2027).

Prioritāte: Zināšanas un prasmes personības un valsts izaugsmei.

RV: Kvalitatīva, pieejama, iekļaujoša izglītība.

U: Pirmsskolas izglītības kvalitātes nodrošināšana visiem attiecīgā vecuma bērniem, darba vides un infrastruktūras atjaunošana un sakārtošana.

2) Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.–2027. gadam “Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai”.

Mērķis: Mūsdienīgs, kvalitatīvs un uz darba tirgū augsti novērtētu prasmju attīstīšanu orientēts izglītības piedāvājums.

RV: Izglītības satura un procesa attīstība- vispārējā izglītībā (kompetenču pieejas ieviešana).

Akcenti: Kvalitatīvs pirmsskolas izglītības piedāvājums.

Mērķis: Atbalsts ikviena izaugsmei.

RV: Institucionāli risinājumi atbalsta nodrošināšanai- iekļaujošas izglītības pieeja, individuālo kompetenču attīstība.

RV: Sadarbība ar vietējo kopienu-vecāku iesaiste un atbalsts skolēna izglītības mērķu sasniegšanai, kopienas mēroga sadarbība (pašvaldības ietvaros).

Akcenti: Atbilstošs atbalsts ikvienam skolēnam/audzēknim (speciālas vajadzības, mācīšanās grūtības, talantīgie u.c.).

3) Talsu novada Attīstības programmu 2022.-2028.gadam.

RV2: Izglītība un prasmes.

U6 Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību.

U7 Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu interešu un profesionālās ievirzes izglītību.

U8 Attīstīt mūžizglītību un darba tirgum atbilstošu izglītības piedāvājumu.

4) Talsu novada Izglītības attīstības stratēģiju 2023.-2028.gadam.

R6.1. Attīstīt rotaļu laukumus pie izglītības iestādēm.

R6.2. Nodrošināt drošu vidi izglītības iestāžu teritorijā un to apkārtnē.

R6.3. Modernizēt esošo izglītības iestāžu infrastruktūru.

R6.4. Attīstīt jaunu izglītības iestāžu infrastruktūru.

R6.5. Pilnveidot izglītības iestāžu materiāli tehnisko bāzi.

R6.6. Palielināt speciālās izglītības pedagogu pieejamību.

R6.9. Paplašināt atbalsta personāla pieejamību izglītības iestādēs.

R7.7. Paplašināt interešu izglītības pieejamību bērniem 4 – 6 gadu vecumā.

5) PII “Bitīte” pašnovērtējuma ziņojumi 2023./2024.m.g., 2024./2025.m.g. tālākās attīstības vajadzības. Attīstības prioritātes un sasniegtie rezultāti apspriesti PII “Bitīte” Iestādes padomes sēdē un darbinieku sanāksmē 2024./2025. m.g.

PII “Bitīte” pašnovērtējuma ziņojumi 2023./2024. m. g., 2024./2025.m.g. ir datu avots iestādes tālākās attīstības vajadzībām.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA, MISIJA, STRATĒGISKIE MĒRĶI UN VĒRTĪBAS

Vīzija: Pašapzinīga persona – atbildīgs, radošs sabiedrības darītājs, lietpratējs izaugsmē.

Misija: Aktīvs, zinātkārs, radošs bērns, kas dzīvo veselīgi. Savstarpējā mijiedarbībā apgūst pieredzi par sevi un apkārtējo pasauli.

Stratēģiskie mērķi:

1. Nodrošināt kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas izglītību, vērstu uz izglītojamo individuālo spēju un vajadzību pilnveidi.
2. Izveidot fiziski un emocionāli drošu, iekļaujošu izglītības vidi, sekmējot izglītojamo, viņu vecāku, pedagogu un iestādes darbinieku labbūtību.
3. Stiprināt sadarbību ar izglītojamo ģimenēm un vietējo kopienu, veicinot vecāku līdzdalību audzināšanas un izglītības procesā.

Vērtības: Drosme, centība, atbildība, godīgums, patriotisms.

AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀRIE UZDEVUMI

1. Sekmēt izglītojamo rīcībspēju un atbildību, attīstot patstāvību un pašapkalpošanās prasmes ikdienā.
2. Attīstīt uzvedības un emociju izpausmju kontroli un vadību, respektējot un cienot sevi un citus.
3. Sekmēt izglītojamo piederības izjūtu savam pagastam, novadam un Latvijai, izzinot vispārcilvēciskās, kristīgās un latviskās dzīvesziņas vērtības.
4. Attīstīt spēju brīvi un patstāvīgi domāt, uzņemties atbildību, iedrošinot izglītojamos īstenot savus centienus un mērķus.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES, SASNIEDZAMIE REZULTĀTI UN VEICAMĀS DARBĪBAS PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANAI.

Kvalitātes kategorija	Elementi	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Iestādes sistēma mācību sasniegumu, prasmju un iemaņu izvērtēšanai un diagnosticēšanai.			
ATBILSTĪBA MĒRĶIEM	Kompetences un sasniegumi	Kvalitatīvie sasniegtie rezultāti	Ir izveidota sistēma mācību sasniegumu, prasmju un iemaņu izvērtēšanai un diagnosticēšanai.			
		Kvantitatīvie sasniegtie rezultāti	100 % 6-7 gadus veciem izglītojamiem katra mācību gada 2. semestrī ir veikta obligātā mācību satura apguves izvērtēšana.	Vismaz 70% 3-5 gadus veciem izglītojamiem mācību gada noslēgumā ir veikta prasmju un iemaņu izvērtēšana.	Vismaz 50% 1,5-3 gadus veciem izglītojamiem mācību gada noslēgumā ir veikta prasmju un iemaņu izvērtēšana.	100% izglītojamo, kas apmeklē iestādi regulāri, ir veikta diagnosticējošā vērtēšana.
		Veicamās darbības	Izstrādāt 3.posma noslēguma diagnosticējošo darbu.	Izstrādāt 2.posma noslēguma diagnosticējošo darbu.	Izstrādāt 1.posma noslēguma diagnosticējošo darbu.	Veikt diagnosticējošo vērtēšanu izglītojamiem.

	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Iestādes rīcība izglītības procesa pilnveidei.	Iestādes individuālais darbs ar izglītojamiem.	Izglītojamo izpratnes veicināšana par dažādām profesijām un praktiskajām darbībām.	
		Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	Iestāde mācību noslēgumā un/ vai, izglītojamiem mainot izglītības iestādi, izzina izglītojamo, absolventu un/ vai viņu vecāku vērtējumu par izglītības procesu, izvērtē iegūto informāciju un nepieciešamības gadījumā pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.	- Pedagogs izvērtē katra izglītojamā turpmākās attīstības vajadzības. - Pedagogs plāno, veic, fiksē individuālo darbu ar izglītojamo. - Par individuālā darba rezultātiem un ieteikumiem turpmākam darbam, tiek informēti izglītojamā vecāki ikgadējās vecāku pārrunās. - Par individuālo darbu ar izglītojamo ir atbildīgi visi pedagogi, kas strādā ar izglītojamo. - Ar karu izglītojamo iestādē ir veikts individuālais darbs.	Sadarbībā ar vecākiem, pagasta un novada publiskā un privātā sektora organizācijām, izglītojamie gūst priekšstatu par dažādām profesijām un amata prasmēm.	
		Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	50% izglītojamo ģimeņu un 80% pedagogu apliecina, ka izjūt piederību iestādei un saņem nepieciešamo atbalstu.	100% izglītojamo, kas regulāri apmeklē iestādi, ir veikts individuālais darbs. - Individuālais darbs ar izglītojamiem tiek	Katrā no pirmsskolas izglītības posmiem vismaz 4 aktivitātes mācību gada laikā veltītas profesiju un prasmju izzināšanai.	

		60% izglītojamo ģimeņu piedalās iestādes organizētajās aptaujās par mācību procesa organizāciju un sadarbību ar iestādi.	veikts ne retāk kā reizi nedēļā.		
	Veicamās darbības	- Organizēt izglītojamo vecāku un pedagogu aptaujas. - Apkopot atgriezenisko saiti par mācību satura apguvi izglītojamiem. - Definēt nepieciešamos atbalsta pasākumus un resursus izglītojamiem un pedagogiem.	- Veikt individuālo darbu ar izglītojamo atbilstoši viņa attīstības vajadzībām. - Lietot daudzveidīgas metodes, veicot individuālo darbu ar izglītojamo. - Iestādes administrācijai monitorēt individuālā darba uzskaiti, individuālā darba izpildes kvalitāti.	Izglītības procesu papildināt ar plānotām un organizētām aktivitātēm un uzdevumiem, kas izglītojamiem veicina izpratni par dažādām profesijām un amata prasmēm.	
Vienlīdzība un iekļaušana	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
	Prioritāte	Iekļaujoša mācību vide un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūra iestādē.			
	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	- Izglītojamo sasniegumi, mācību rezultāti un izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir viņa dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība dzimtajā valodā, vecāku izglītība, tas, vai viņam ir imigranta statuss u.tml. - Tiek plānoti un ieviesti pasākumi izglītojamo, pedagogu u.c. iestādes darbinieku emocionālai drošībai un labsajūtai, mobinga (ja tāds būtu) izskaušanai. - Problēmsituāciju gadījumā iestāde nodrošina atbalstu visiem iesaistītajiem.			
	Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	80%- 100% izglītojamie, pedagogi un citi darbinieki iestādē jūtas emocionāli droši.			
	Veicamās darbības	- Nodrošināt emocionālās drošības un emocionālās labsajūtas veicināšanas pasākumus iestādē. - Izstrādāt un ieviest emocionālās drošības, labsajūtas un labbūtības monitoringa rīkus.			

Kvalitātes kategorija	Elementi	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.		
		Prioritāte	Mācību procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm, veicinot ikviena izglītojamā izaugsmi.			Mācīšanas un mācīšanās kvalitātes monitorings un pilnveidošana, atbalstot izglītojamo un pedagogu izaugsmi.		
KVALITATĪVAS MĀCĪBAS	Mācīšana un mācīšanās	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	- Rotaļnodarbību vērojums atklāj mācību procesa diferenciāciju, individualizāciju un personalizāciju. - Iestādes pedagogi un pedagogu palīgi izprot atbalsta komandas darba lomu un nozīmību, savlaicīgi vēršas pēc atbalsta. - Iestādes atbalsta komanda strādā efektīvi, sniedzot savlaicīgu atbalstu izglītojamo vajadzībās un īstenojot individuālos izglītības programmas apguves plānus.			- Nodarbību vērošana, tostarp pedagogu savstarpējā nodarbību vērošana, sniedz informāciju un vērtējumu par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti iestādē, sekmē pedagogu un izglītojamo izaugsmi. - Nodarbību vērošanā sniegtā atgriezeniskā saite sniedz atbalstu pedagoga profesionālajai izaugsmei un mācīšanas un mācīšanās kvalitātes pilnveidei.		- Nodarbību struktūra, dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi virza uz sasniedzamo rezultātu. - Pedagogi un izglītojamie viens otram sniedz dažādu veidu atgriezenisko saiti. - Izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts un/ vai izglītojamo vadīts.
		Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	100% pedagogu izprot un ikdienas mācību procesa realizācijā pielieto diferenciācijas, individualizācijas un personalizācijas principus. 100% izglītojamo, kas apmeklē iestādi, ir iespēja mācīties un attīstīties atbilstoši savām spējām, vajadzībām un interesēm.			Nodarbību vērošana, tai skaitā pedagogu savstarpējā nodarbību vērošana 80%-100% atspoguļo mācīšanas un mācīšanās kvalitāti iestādē.		90% pedagogu lieto atgriezenisko saiti sasniedzamo rezultātu virzīšanai atbilstoši izglītojamo attīstības vajadzībām. 75% vērotajās nodarbībās

				90% pedagogu izmanto saņemto atgriezenisko saiti no nodarbību vērošanas, lai pilnveidotu mācīšanas un mācīšanās kvalitāti savā pedagoģiskajā praksē.	izglītojamie ir motivēti apgūt piedāvāto izglītības saturu.
		Veicamās darbības	- Rīkot pedagoģiskās sēdes un pieredzes apmaiņu pedagogiem, lai sekmētu izpratni par jēdzieniem diferenciācija, individualizācija un personalizācija, to īstenošanas iespējām ikdienas mācību procesā. - Organizēt rotaļnodarbības vērojumus pedagogiem un iestādes administrācijai ar mērķi izvērtēt diferenciācijas, individualizācijas un personalizācijas realizāciju mācību procesā. - Pilnveidot, efektīvizēt atbalsta komandas darbu. - Veicināt sadarbību, savstarpēju izpratni ar izglītojamo, kam nepieciešams individuālais izglītības programmas apguves plāns, vecākiem, veikt skaidrojošu darbu un sniegt praktisku atbalstu.	- Plānot nodarbību vērošanu, tostarp pedagogu savstarpējo nodarbību vērošanu mācīšanas un mācīšanās kvalitātes monitoringam un pilnveidei. - Sniegt jēgpilnu, uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti par vēroto nodarbību no iestādes administrācijas un kolēģiem. - Uzlabot nodarbību vērošanas nozīmību un aktualitāti katra pedagoga un izglītojamā izaugsmei.	- Aktualizēt atgriezeniskās saites nozīmi mācību procesā, sekmēt tās jēgpilnu izmantošanu mācīšanas un mācīšanās kvalitātes uzlabošanai. - Plānot bērncentrētu mācību procesu ikdienā.

	Pedagogu profesionālā kapacitāte	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība iestādē.	Mācīšanās organizācijā darbības principu ieviešana un realizācija iestādē.		
		Kvalitatīvie sasniegumi rezultāti	- Atjaunota un pilnveidota pedagoga darba pašvērtēšanas forma. - Logoritmika kā atbalsts lasītprasmes apguvē.	- Pedagogi reflektē un pielieto praksē profesionālā pilnveidē un pieredzes apmaiņā gūtās zināšanas STEM mācību jomā. - Būtiska loma pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņai.	- Ir aktivizēta iestādes padomes un vecāku loma un iesaiste mācīšanās un mācīšanās procesu realizācijā, bagātinot izglītojamo pieredzi. - Pedagogu sadarbība ar izglītojamo vecākiem sniedz ieguvumu un atbalstu mācībās un veido vienotu vīziju par mācīšanos.	- Pedagogi mērķtiecīgi plāno un organizē, izglītojamo sadarbības prasmju pilnveidi, arī projektu, grupu un pāru darbu. - Pedagogi izprot un realizē pašvadītas mācīšanās principus. - Tiek uzlabota sistēma zināšanu un mācīšanās pieredzes apkopošanai un savstarpējai pieredzes apmaiņai.
		Kvantitatīvie sasniegumi rezultāti	100% pedagogu vismaz 1 reizi gadā iesniedz sava darba pašvērtējumu un saņem atgriezenisko saiti no iestādes administrācijas. 40%-50% pedagogu apmeklējuši logoritmikas profesionālās pilnveides kursus vai piedalījušies iestādes	40%- 50% pedagogu apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus, apgūstot kādu no STEM jomas apguves metodēm. 50% pedagogu iepazinušies ar Numikonu metodi iestādes iekšējās pieredzes apmaiņas sistēmas ietvaros.	50% iestādes un pedagogu organizēto un vadīto pasākumu ir orientēti uz sadarbību ar izglītojamo vecākiem.	80%-100% pedagogu praktizē sadarbību, komandmācīšanos un savstarpējo pieredzes apmaiņu.

			organizētajā pieredzes apmaiņā.	2-4 pedagogi mācību procesā izmanto Numikonu metodi. 50% pedagogu lieto iestādē pieejamo mācību robotu.		
		Veicamās darbības	- Pilnveidot pedagogu pašvērtēšanas formu. - Iepazīties un pielietot logoritmiku lasītprasmes apguvē.	Sekmēt pedagogu profesionālo pilnveidi un pieredzes apmaiņu STEM mācību jomas metodikā.	- Izstrādāt un piedāvāt daudzveidīgas sadarbības formas un iespējas izglītojamo vecākiem ar iestādi. - Veikt informatīvu un skaidrojošu darbu, lai visiem iesaistītajiem ir vienota izpratne un vīzija par mācīšanos.	- Sekmēt pedagogu un izglītojamo mācīšanu un mācīšanos caur sadarbību. - Iedrošināt un motivēt pedagogus piedalīties savstarpējā pieredzes apmaiņā.
	Izglītības programmu īstenošana	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Kompetenču pieejā balstīta mācību procesa īstenošana, akcentējot lasītprasmes apguvi ikdienā.	Kompetenču pieejā balstīta mācību procesa īstenošana, akcentējot STEM jomas apguvi ikdienā.	Kompetenču pieejā balstīta mācību procesa īstenošana, akcentējot pilsoniskās mācību jomas apguvi ikdienā.	Kompetenču pieejā balstīta mācību procesa īstenošana, akcentējot jaunrades apguvi ikdienā.
		Kvalitatīvie sasniegumi rezultāti	- Sadarbojoties logopēdam, mūzikas un grupu pedagogiem, izglītojamiem tiek sekmēta valodas, tostarp lasītprasmes apguve. - Grupu vides iekārtojums, mācību jomu centru	- Zinātniski pētnieciskā darbība, eksperimenti u.c. STEM aktivitātes ir daļa no ikdienas mācību procesa. - STEM jomas apguvē pedagogi sadarbojas arī ar izglītojamo vecākiem.	Katrs izglītojamais atkarībā no vecumposma atpazīst un ar cieņu izturas pret valstiski nozīmīgiem simboliem (karogs, himna u.c.), izprot to lietojumu ikdienā un svētkos.	- Mācību vide mērķtiecīgi veidota tā, lai izglītojamais var brīvi domāt, izpausties, eksperimentēt, radīt. - Mācību procesa nemainīga un patstāvīga sastāvdaļa ir brīvā rotaļa, kas sekmē izglītojamo spēju radīt

			metodiskie materiāli un pedagogu izvēlētās metodes un darba organizācijas formas sekmē tiešu un netiešu izglītojamo lasītprasmes apguvi ikdienā. 1. un 2.posma izglītojamo mācību saturs ietver pastiprinātu skaņu izrunas, fonemātiskās dzirdes, sīkās pirkstu muskulatūras un lielās motorikas attīstību ikdienā.		Izglītības iestāde plāno un realizē pasākumus, kas veicina patriotismu un lojalitāti pret Latvijas valsti, Talsu novadu, Laucienes pagastu, dzimto vietu, ģimeni, mājām un PII "Bitīte".	sižetus, lomas, izspēlēt scenārijus. - Pedagogs ir klāt esošs, atbalstošs, virza izglītojamo, uzdodot atvērtus jautājumus, rosinot izglītojamās domāt patstāvīgi. - Mācību procesa organizācija paredz laiku un brīvību eksperimentēt bez steigas.
		Kvantitatīvie sasniegumi rezultāti	90% izglītojamo ir apmeklējuši logoritmikas nodarbības iestādē. 95% izglītojamo ir apguvuši lasītprasmi, atbilstoši pirmsskolas izglītības vadlīnijām. 90% pedagogu ir dalījušies labās prakses piemēros par lasītprasmes attīstības metodiku kādā no pirmsskolas posmiem.	90% 5 un 6 gadīgo izglītojamo ir piedalījušies ESF Plus projekta "STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei" pasākumos. - Katru nedēļu ir vismaz 1 STEM aktivitāte, norise katrā vecumposmā. - Vismaz 1reizi mācību semestrī tiek organizēti STEM pasākumi,	90% 5 un 6 gadīgo izglītojamo ir piedalījušies ESF Plus projekta "STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei" pasākumos. 80% iestādes pasākumu un svētku ir ar valstisku, etnogrāfisku, folkloras, nacionālās identitātes, novada vai	4 reizes gadā tiek rīkotas izglītojamo jaunrades darbu, projektu izstādes vai pēcpusdienas kopā ar vecākiem. 90% izglītojamo ir realizējuši vismaz 1ilgtermiņa jaunrades projektu mācību gada laikā.

				zinātniskās pēcpusdienas u.c. izglītojamiem un viņu vecākiem.	ģimenes vērtību nozīmi.	
		Veicamās darbības	• Īstenot logoritmikas nodarbības un nodarbības ar logoritmikas elementiem visos posmos. • Pilnveidot sadarbību starp visiem iestādes pedagogiem, lai sekmētu izglītojamo lasītprasmes attīstību. • Apzināties mācību vides, izvēlēto mācību metožu un metodisko materiālu lomu izglītojamo lasītprasmes veicināšanā. • Aktualizēt ģimenes lomu un atbalstu izglītojamā lasītprasmes sagatavošanā un apgūvē, stiprinot izglītības iestādes un izglītojamo vecāku sadarbībai šajā jomā.	• Izstrādāt STEM pasākumu un aktivitāšu plānu un saturisko ietvaru katram pirmsskolas vecumposmam. • Regulāri organizēt izglītojošas nodarbības, eksperimentus, mācību ekskursijas u.c. pasākumus izglītojamiem intereses un izpratnes veicināšanai par STEM. • Informēt izglītojamo vecākus par STEM aktivitāšu nozīmību, saturu un sadarbības iespējām to īstenošanai izglītojamiem.	• Īstenot iestādē pasākumus (koncertus, svētkus, izstādes, viktorīnas u.c.), kas ir balstīti kultūrvēsturiskās un valsts, novada, pagasta, dzimtās vietas, ģimenes vērtībās. • Definēt iestādei nozīmīgas un jēgpilnas svinību formas un pasākumus, ko nostiprināt kā nozīmīgas un saglabājamās ilgtermiņa tradīcijas. • Papildināt “patriotisko sienu” un “patriotisko stūru” noformējumu un funkcionalitāti.	• Mērķtiecīgi plānot un atvēlēt laiku izglītojamo jaunrades uzdevumiem un ilgtermiņa projektiem. • Veikt nodarbību vērojuma un analizēt pedagoga darbību, lai tā sekmētu, nevis bremsētu izglītojamo jaunrades attīstību.

Kvalitātes kategorija	Elementi	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.	
		Prioritāte	Iestādes darbības transformācija, pielāgojoties izglītojamo un sabiedrības mainīgajām vajadzībām.				
IEKĻAUJOŠA VIDE	Pieejamība	Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	Iestāde īsteno pedagoģisko pieeju, kas atbilst izglītojamo spējām, vajadzībām, interesēm un mainīgajām sabiedrības vajadzībām.		- Iestāde plāno un īsteno darbības, kuras nodrošina augstāku izglītības kvalitāti. - Iestādei ir pieejams finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai. - Iestāde pilnveido un dažādo tās piedāvājumu izglītojamiem.		
		Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	Izglītojamo vecāku un iestādes padomes iesaiste izglītības pieejamības izvērtēšanā un priekšlikumu izstrādē ir 30%, iestādes administrācijas, pedagogu u.c. iestādes darbinieku- 70%.		20% izglītības procesa aktivitāšu ir inovatīvas, mūsdienīgas, aktuālas. 100% pedagogu ir izpratne un motivācija ieviest pārmaiņas un uzlabojumus, lai atbalstītu izglītojamo vajadzības.		
		Veicamās darbības	Iesaistīt visas mērķgrupas (administrācija, pedagogi, iestādes padome, vecāki) izglītības pieejamības izvērtēšanā, priekšlikumu izstrādē.		Aktīvi iesaistot pedagogus, organizēt iestādes un izglītības darbu tā, lai tas būtu mūsdienīgs, aktuāls, izglītojamo vajadzībām atbilstošs.		
	Drošība un psiholoģiskā labklājība	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.	
		Prioritāte	Izglītojamo un darbinieku labbūtības stiprināšana iestādē.				
		Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	- Iestādes mikroklimats, fiziski un emocionāli droša vide veicina visu pušu labbūtību un motivāciju turpināt mācības un darbu iestādē. - Visām iesaistītajām pusēm ir izpratne par preventīvajiem pasākumiem mobinga novēršanai.				
		Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	- Izglītojamo vecāku un darbinieku aptaujas atklāj, ka 90% respondentu vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu. 90% izglītojamo vecāku un darbinieku izprot, kas ir mobings, un kāda ir rīcība tā novēršanai.				
		Veicamās darbības	- Rūpēties un nodrošināt tādu darba un mācību vidi, lai tā motivētu strādāt un mācīties. - Izglītēt vecākus un darbiniekus par mobingu, tā nepieļaušanu vai novēršanu.				

	Infrastruktūra un resursi	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Iestādes āra teritorijas labiekārtošana un vides pieejamības uzlabošana.			
		Kvalitatīvie sasniegtie rezultāti	- Papildināta materiāltehniskā bāze kompetenču pieejā balstīta mācību procesa īstenošanai atbilstoši kvalitātes kategorijas “Kvalitatīvas mācības” vajadzībām. - Papildināt iestādē pieejamo profesionālās literatūras, daiļliteratūras, izziņas literatūras, dzejas grāmatu klāstu. - Digitālās tehnoloģijas regulāri tiek integrētas mācību procesā. - Veikta ēkas galvenās ieejas sakārtošana un seguma nomaiņa, lai sekmētu drošu un atbilstošu vides pieejamību izglītojamiem ar īpašām vajadzībām. - Pilnveidot āra vidi sekmīgai mācību procesa nodrošināšanai.			
		Kvantitatīvie sasniegtie rezultāti	90%pedagogu ir apmierināti ar pieejamiem un nodrošinātiem resursiem. - Papildināts iestādes grāmatu krājums ar vismaz 5-10 grāmatu vienībām gadā. 100%pedagogu ir apguvuši un lieto iestādē pieejamo IKT rīkus.			
Kvalitātes kategorija	Elementi	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Efektīvas un caurskatāmas iestādes pārvaldības nodrošināšana, optimāli izmantojot resursus un atbalstot izglītības kvalitātes nodrošināšanu.			
		Kvalitatīvie sasniegtie rezultāti	- Pārvaldības procesi ir dokumentēti un saprotami darbiniekiem. - Darbinieki iesaistīti lēmumu pieņemšanā un iestādes attīstības plānošanā. - Vecākiem pieejama aktuāla informācija par iestādes darbu.			
		Kvantitatīvie sasniegtie rezultāti	100% darbinieku iepazinušies ar iekšējās kārtības un darba organizācijas dokumentiem. - Reizi gadā veikta darbinieku un vecāku aptauja par pārvaldības kvalitāti. - Sagatavots un atjaunots vismaz 1 iekšējais normatīvais akts gadā.			
LABA PĀRVALDĪBA	Administratīvā efektivitāte	Veicamās darbības	- Pārskatīt un pilnveidot iestādes iekšējos normatīvos dokumentus. - Ieviest digitālus rīkus dokumentu aprītei un informācijas nodošanai.			

			• Veikt regulāras sapulces ar vecākiem un darbiniekiem, nodrošinot atgriezenisko saiti. • Ieviest kvalitātes vadības ciklu (plāno – īsteno – izvērtē – pilnveido).			
	Vadības profesionālā darbība	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Iestādes vadības kultūras, kurā valda sadarbība, atbildība un uzticēšanās, attīstīšana.			
		Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	• Iestādes administrācija regulāri piedalās profesionālās pilnveides pasākumos. • Darbības tiek plānotas un izvērtētas, balstoties uz datu analīzi un sasniegumiem. • Iestādē ir pozitīva psiholoģiskā vide un atklāta komunikācija.			
		Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	• Iestādes administrācijas pārstāvji piedalās vismaz 2 profesionālās pilnveides pasākumos gadā. • Reizi gadā veikta iestādes pašvērtēšana ar konkrētiem uzlabojumu pasākumiem. • 90% darbinieku aptaujā norāda, ka vadītājs un/ vai iestādes administrācija ir pieejama un atbalstoša.			
		Veicamās darbības	• Izstrādāt iestādes administrācijas profesionālās pilnveides plānu. • Organizēt regulāras vadības komandas sanāksmes ar mērķu izvirzīšanu un izvērtēšanu. • Analizēt iestādes darbības rezultātus un izmantot tos lēmumu pieņemšanā. • Veidot sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm pieredzes apmaiņai.			
	Atbalsts un sadarbība	Laika posms	2025./2026. m.g.	2026./2027. m.g.	2027./2028. m.g.	2028./2029. m.g.
		Prioritāte	Efektīvas atbalsta sistēmas bērniem, vecākiem un personālam nodrošināšana, lai veicinātu katra bērna attīstību un labizjūtu.			
		Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti	• Atbalsta personāls efektīvi sadarbojas ar pedagogiem un vecākiem. • Katram bērnam nodrošināts individuāls atbalsts atbilstoši viņa vajadzībām. • Vecāki jūtas iesaistīti izglītības procesā.			
		Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti	• 100% bērniem ar mācīšanās grūtībām izstrādāti individuālie atbalsta plāni. • Vismaz 2 tematiskas vecāku tikšanās gadā par bērnu attīstības jautājumiem. • Reizi gadā veikta aptauja par atbalsta kvalitāti.			
		Veicamās darbības	• Organizēt regulāras atbalsta komandas sanāksmes. • Pilnveidot sadarbību ar logopēdu, psihologu, un citu atbalsta personu, ja nepieciešams. • Nodrošināt pedagogu apmācības par iekļaujošas vides un emocionālās labsajūtas jautājumiem. • Veidot un uzturēt komunikācijas kanālus ar vecākiem (e-klase, individuālas konsultācijas, kopīgi pasākumi).			

Vadītāja

I. Zēberga