

Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

---

### **SOCIĀLO, IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA JAUTĀJUMU KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS**

Talsos

2025. gada 12. novembrī

Nr. 5

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.01

*Komitejas sēde tiek ierakstīta video un audioformātā un pārraidīta publiskā interneta vidē*

**Sēdi vada:** Dainis Karols – Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas priekšsēdētājs

**Sēdi protokolē:** Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

#### **Sēdē piedalās 8 Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas locekļi:**

Evita Afoņina

Ansis Bērziņš (*Zoom tiešsaistes platformā; pievienojas plkst. 09.04; nav redzams no plkst. 09.20 līdz plkst. 09.26; nav redzams no plkst. 09.28 līdz plkst. 09.33; nav redzams no plkst. 09.34 līdz plkst. 09.37; aiziet plkst. 10.27*)

Dainis Karols

Normunds Krūze

Līva Maķe

Gundars Sebris (*iziet plkst. 10.06, pievienojas plkst. 10.28*)

Oļegs Solovjovs (*pievienojas plkst. 09.04; iziet plkst. 09.28, pievienojas plkst. 09.38; pēc pārtraukuma plkst. 10.58 pievienojas plkst. 11.06*)

Ainis Stūrmanis (*Zoom tiešsaistes platformā; nav redzams no plkst. 10.16 līdz plkst. 10.17; nav redzams no plkst. 10.31 līdz plkst. 10.35; pēc pārtraukuma plkst. 10.58 pievienojas plkst. 11.20; aiziet plkst. 11.21*)

#### **Sēdē nepiedalās 3 Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas locekļi:**

Jānis Kaļiņičenko

Eva Kārklīņa

Andis Āboliņš

#### **Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:**

Agris Rozenfelds – pašvaldības izpilddirektors

Evita Širante – izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos

Valdis Bārda – izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos

Tamāra Kaudze – Juridiskā, iepirkumu un kapitālsabiedrību uzraudzības departamenta iepirkumu nodaļas iepirkumu speciāliste

Aija Šprunka – Administratīvā departamenta dokumentu vadības nodaļas vecākā lietvede

Roberts Ķēniņš – Informāciju un komunikācijas tehnoloģiju nodaļas informācijas sistēmas attīstības speciālists

#### **Citi:**

Uldis Katlaps – Talsu novada izglītības pārvalde vadītājs

Vēsma Neilande – Sabiles pamatskolas direktore

Ivika Zēberga – Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” vadītāja

Elza Rozentāle – Talsu Kultūras centra vadītāja

Zane Stārostniece – Talsu Kultūras centra metodiskās nodaļas speciāliste kultūras jomā,

Dace Upleja – Talsu novada Sociālā dienesta atbalsta nodaļas darbam ar pilngadīgām personām vadītāja

Kaspars Sakniņš – Talsu novada Sporta skolas direktors

Informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības darba reglamenta 37. punktu komiteju sēdē tiek veikts audiovizuāls ieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

Dainis Karols iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

#### **Darba kārtība:**

##### **Lemjošā daļa**

1. Par Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plānu 2025./2026. - 2028./2029. mācību gadiem.
2. Par iepirkuma līguma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” slēgšanu ar Nodibinājumu “Bērnu un ģimeņu attīstības centrs Brīnumiņš”.
3. Par dibinātāja pārstāvjiem Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs.
4. Par Talsu Kultūras centra nolikuma apstiprināšanu.

##### **Informatīvā daļa**

5. Kultūras pasākumu plāns 2026. gadam.
6. Par grozījumiem Talsu novada domes 28.07.2022. lēmumā Nr.327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”.

#### **1.§**

#### **Par Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plānu 2025./2026. - 2028./2029. mācību gadiem**

D. Karols, I. Zēberga, U. Katlaps, O. Solovjovs, L. Maķe, A. Stūrmanis

Ziņo I. Zēberga, Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plānā noteikti audzināšanas prioritārie virzieni, izglītības iestādes attīstības prioritātes, sasniedzamie rezultāti un veicamās darbības to īstenošanai. Izskatīšanas procesā tika uzdots jautājums, kāpēc attīstības plāns sastādīts četriem mācību gadiem? Iestādes viedoklis, ka tas ir atbalstāms, ka iestāde var atrast uzdevumus arī ceturtajam mācību gadam, kur turpināsies galvenā pamatnostādne visiem iegūt kvalitatīvu izglītību.

*Plkst. 09.04 pievienojas O. Solovjovs*

*Plkst. 09.04 pievienojas A. Bērziņš*

D. Karols jautā U. Katlapam, cik pamatoti un cik atbilstoši, ka iestādes attīstības plāns sagatavots uz četriem gadiem?

U. Katlavs atbild, ka šobrīd attīstības plāna nepieciešamība normatīvajā aktā noteikta pie obligātās dokumentācijas, kas ir nepieciešama izglītības iestādē. Attīstības plānam jābūt izstrādātam ne mazāk par trīs gadu periodu. Iestāde izvēlējusies četru mācību gada periodu un tas nav pretrunā tam, kā jābūt.

D. Karols jautā, kāds ir iestādes vadītājas redzējums par grupu skaitu? Kā sadarbojās ar izglītojamo vecākiem par iestādes padomes iesaisti un kādi ir aktuālie jautājumi.

I. Zēberga pieļauj, ka grupu skaits varētu samazināties ar nākošo mācību gadu, ja nenotiks kādu iedzīvotāju dzīvesvietas maiņa. Vēlētos, lai iestādes padome būtu aktīvāka, tieši no vecāku puses.

O. Solovjovs aicina izglītības pārvaldi sniegt informāciju kāda kopumā ir situācija par visām pirmsskolas izglītības iestādēm? Jautājums jādome kopīgi, kā arī komitejai jādome, kā šo jautājumu saredz un kāda situācija kopumā notiek pirmsskolas izglītības iestādēs? Viedoklis, ja iestāde attīstības plānu sagatavo uz četriem gadiem vai pieciem, vai trīs gadiem, tā ir iestāžu vadītāja kompetence, cik lielam laika periodam to veidot.

U. Katlavs atbild, ka uz 1. septembri deputātiem tika nosūtīta tabula ar bērnu skaitu. Katru gadu maija, jūnija mēnesī, kad skaidrs, kāds bērnu skaits aiziet uz izglītības iestādēm un kuri gatavi uzsākt apmeklēt pirmsskolas izglītības iestādi, tad nāk ar lēmumiem par grupiņu skaita noteikšanu izglītības iestādē.

O. Solovjova viedoklis, jāsaprot kāds ir bērnu skaits, jo zināms, ka tas samazinās. Ar iestādēm, iestāžu vadītājiem ir jārunā par konkrētu grupu skaita samazinājumiem. Jārunā par pilsētas pirmsskolas izglītības iestādēm, cik tas ir ekonomiski pamatots lēmums, cik izmaksā katrs audzēknis pilsētvidē, cik audzēknis izmaksā konkrēti kādā no pirmsskolas izglītības iestādēm ārpus Talsiem. Tas ir komplekss jautājums un no janvāra līdz maijam jāsaprot, cik ekonomiski pamatoti būtu slēgt kādas grupas pilsētas vidē un cik pamatots kādas grupas slēgt ārpus pilsētas vides. Tas ir plānveidīgs Izglītības pārvaldes darbs, lai šo jautājumu kopīgi sakārtotu un informētu jau komitejā.

*No plkst. 09.20 līdz plkst. 09.26 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Bērziņš*

Jautājumus uzdod L. Maķe, A. Stūrmanis.

Notiek diskusija par izglītības iestāžu attīstības plāna termiņiem.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**8 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Normunds Krūze, Līva Maķe,  
“PAR” - Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Ainis Stūrmanis Ansis Bērziņš  
[ balso paceļot roku])**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plānu 2025./2026. - 2028./2029. mācību gadiem”.

*Plkst. 09.28 iziet O. Solovjovs*

*No plkst. 09.28 līdz plkst. 09.33 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Bērziņš*

## **2.§**

**Par iepirkuma līguma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” slēgšanu ar  
Nodibinājumu “Bērnu un ģimeņu attīstības centrs Brīnumiņš”**

D. Karols, D. Upleja

Ziņo D. Upleja, sagatavots lēmumprojekts “Par iepirkuma līguma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” slēgšanu ar Nodibinājumu “Bērnu un ģimeņu attīstības centrs Brīnumiņš”

pakalpojumam nodarbības bērnu attīstības veicināšanai. Līgums plānots slēgt no 2026. gada 1. janvāra līdz 2027. gada 31. decembrim. Elektronisko iepirkumu sistēmā no 2025. gada 7. oktobra līdz 2025. gada 27. oktobrim norisinājās iepirkuma procedūra. Iepirkumu komisija 2025. gada 30. oktobrī nolēma līguma slēgšanas tiesības piešķirt pretendenta – Nodibinājumam “Ģimeņu un bērnu attīstības centram Brīnumiņš”. Kopējā summa divu gadu periodā paredzēta 364 000 EUR, vienā gadā 182 000 EUR. Pretendents iesniedzis visus nepieciešamos dokumentus un norādīts, ka vienas nodarbības cena – 35 EUR, 2025. gadā vienas nodarbības cena – 29 EUR. Nodibinājums “Bērnu un ģimeņu attīstības centrs Brīnumiņš” jau ir ilgstošs sadarbības partneris un nodrošina pakalpojumus Talsu novada pašvaldības bērnu attīstības veicināšanai, kā arī jauniešiem līdz 24 gadu vecumam, kuriem ir invaliditāte un funkcionālie traucējumi un šo pakalpojumu sniegšanu nosaka arī Talsu novada saistošie noteikumi Nr. 11. Lēmumprojekts paredz slēgt ar Nodibinājumu “Ģimeņu un bērnu attīstības centram Brīnumiņš”, iepirkuma līgumu “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” par pakalpojuma sniegšanu no 2026. gada 1. janvāra līdz 2027. gada 31. decembrim. Izdevumus par iepirkuma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” saņemto pakalpojumu segt no Talsu novada pašvaldības 2026. un 2027. gada budžeta līdzekļiem.

D. Karols aicina, preambulas sadaļā iekļaut, ka jautājums skatīts Sociālo, izglītības, kultūras un sporta komitejā un, ja deputāti atbalstīs minētā lēmuma projekta tālāko virzību, tad lēmumprojekts būtu jāskata arī Finanšu komitejā.

*No plkst. 09.34 līdz plkst. 09.37 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Bērziņš*

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**7 (Evita Afoņina, Dainis Karols, Normunds Krūze, Līva Maķe, “PAR” - Gundars Sebris, Ainis Stūrmanis, Ansis Bērziņš [balso pacelot roku])**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par iepirkuma līguma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” slēgšanu ar Nodibinājumu “Bērnu un ģimeņu attīstības centrs Brīnumiņš””.

D. Karols informē, ka lēmumprojekts tiek virzīts izskatīšanai Finanšu komitejā.

*Plkst. 09.38 pievienojas O. Solovjovs*

### **3.8**

#### **Par dibinātāja pārstāvjiem Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs**

D. Karols, U. Katlaps

Ziņo U. Katlaps, sagatavots lēmumprojekts “Par dibinātāju pārstāvjiem Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs”. Ņemot vērā, ka mainījies deputātu sastāvs ir sagatavots jauns lēmumprojekts par dibinātāju pārstāvju noteikšanu konkrētajās iestādēs, kas uzliek par pienākumu vai nepieciešamību būt šajās izglītības iestāžu padomēs, kā arī piedalās izglītības iestādes pašvērtēšanā. Iepriekšējā lēmumā dibinātāju pārstāvji bija iekļauti gan deputāti, gan pagasta pārvalžu vadītāji, gan izglītības pārvaldes darbinieki un veidojās situācija, ka pārstāvniecība bija dažāda, no dažādām dibinātāju pašvaldības institūcijām. Veidojās situācija, ka pagasta pārvaldes līdz galam nezināja, kas tiek lemts izglītības jomā domē. Savukārt izglītības pārvaldes pārstāvji nav kā domes pārstāvji un vietās, kur darbojas tieši domes deputāti tas savā ziņā veicināja dažādu jautājumu risināšanu vai aktualizēšanu. Sakarā ar to pārrunājot ar novada vadību, vienojās, ka izglītības iestāžu padomēs pārstāvniecība no dibinātāju puses varētu būt tikai domes deputāti un katrs deputāts darbojas vidēji divās izglītības iestāžu padomēs.

D. Karols jautā, vai tāpēc tieši deputāti dotajā brīdī tiek virzīti?

U. Katlāps atbild, ka Izglītības pārvalde ir ieinteresēta, lai pēc iespējas vairāk domes deputātu būtu iesaistīti arī izglītības jomas pārzināšanā. Darbošanās izglītības iestādes padomē kā pārstāvjiem pietiekami labi izgaismo arī dažādas lietas, kas ir izglītības iestādēs. Iepriekšējā sasaukumā bija vairāki gadījumi, kad deputāti uzdod jautājumu par dažādām iestāžu problēmsituācijām vai attīstības tendencēm un deputāti arī pēc tam lemj par iestādes attīstības plāna apstiprināšanu, dažādām iestādes investīcijām un nepieciešamībām. Līdz ar to, nonāca pie secinājuma, ka tas būtu labs variants, kāpēc tieši domes deputāti. Sniedz sīkāku skaidrojumu par padomes darbu.

Starpt deputātiem notiek diskusija par deputātu dalību padomēs.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**“PAR” - 7 (Evita Afoņina, Ansis Bērziņš, Dainis Karols, Normunds Krūze, Līva Maķe, Oļegs Solovjovs, Ainis Stūrmanis)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - 1 (Gundars Sebris)**

**“NEPIEDALĀS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par dibinātāja pārstāvjiem Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs”.

#### **4.§**

#### **Par Talsu Kultūras centra nolikuma apstiprināšanu**

D. Karols, E. Rozentāle, A. Bērziņš, L. Maķe

Ziņo E. Rozentāle, sagatavots lēmumprojekts “Par Talsu Kultūras centra nolikuma apstiprināšanu”. Izmaiņas ar iepriekšējo nolikumu – tiek precizēti kultūras centra apsaimniekošanā esošie īpašumi un deleģētie uzdevumi. Ņemot vērā, ka kinoteātris “Auseklis” vairs nav Talsu Kultūras centra pārzinā, līdz ar to nolikumā izņemti punkti un uzdevumi, kas saistīti ar kinoteātra telpām, proti, apsaimniekošanu un pašu kinoteātra darbību, bet šie labojumi nemaina kultūras centra funkciju būtību un pamatvirzienus. Grozījumi ir tehniski un paredz precizēt iestādes darbību atbilstoši faktiskajai situācijai.

Jautājumus uzdod A. Bērziņš, L. Maķe.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojektu.

**Par lēmumu balso:**

**8 (Evita Afoņina, Ansis Bērziņš, Dainis Karols, Normunds Krūze, Līva Maķe, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Ainis Stūrmanis)**

**“PRET” - nav**

**“ATTURAS” - nav**

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt lēmuma projektu “Par Talsu Kultūras centra nolikuma apstiprināšanu”.

#### **Informatīvā daļa**

#### **5.§**

#### **Kultūras pasākumu plāns 2026. gadam**

D. Karols, Z. Stārostniece, O. Solovjovs E. Rozentāle A. Stūrmanis L. Maķe

Ziņo Z. Stārostniece, par Talsu novada 2026. gada kultūras pasākumu plānu un tas aptver gan tradīciju uzturēšanu, gan jaunas iniciatīvas, kas veicina sabiedrības iesaisti un kultūras dzīves daudzveidību novadā. Tiek demonstrēta prezentācija.

*Plkst. 10.06 iziet G. Sebris*

*No plkst. 10.16 līdz plkst. 10.17 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*

D. Karols lūdz sagatavot informāciju par 2025. gada pasākumiem, tādā pašā diagrammas veidā, salīdzinot cik izlietots un cik piešķirts finansējums. Informācijā atspoguļot pasākumu skaitu, jo par pasākumiem tiek iesniegtas atskaites un tās tiek apkopotas. Lūdz informāciju nosūtīt komitejas deputātiem.

Z. Stārostniece atbild, ka tiek iesniegtas atskaites par novada nozīmes pasākumiem, un veikts izvērtējums.

D. Karols lūdz vēlreiz pēc kritērijiem precizēt Talsu novada nozīmes pasākumus, kuri tiek ietverti, lai pēc tam reklamējot novadu vai piedāvājumu klāstu var balstīt kultūras piedāvājumu un aicināt apmeklēt šos pasākumus.

Notiek diskusija par 2026. gada pasākumu plānu.

*Plkst. 10.27 aiziet A. Bērziņš*

O. Solovjovs jautā, vai ir domāts, kā nopelnīs naudu? Vēlas akcentēt par Sauleskalnu, jo vairāku gadu garumā Sauleskalns tiek maz izmantots, aicina piesaistīt māksliniekus uzstāties Sauleskalnā. Varbūt vēl rodas kādas idejas?

*Plkst. 10.28 pievienojas G. Sebris*

E. Rozentāle atbild, ka runājot par producenta piesaisti Sauleskalnam ir ļoti būtisks aspekts, laikapstākļi, producenti labāk izvēlas estrādes ar jumtu, mums nepieciešams būvēt skatuvi. Pie jautājuma vēl strādās, lai būtu pasākumi un iedzīvotājiem būtu iespēja apmeklēt pasākumus tieši Sauleskalnā.

A. Stūrmanis jautā, kāda šobrīd situācija, vai pamazām atgriežamies uz pirms krīzes finansējumu visiem pasākumiem?

E. Rozentāle atbild, ka 2026. gadā pasākumiem būs 5% pieaugums.

*No plkst. 10.31 līdz plkst. 10.35 Zoom tiešsaistes platformā nav redzams A. Stūrmanis*

L. Maķe iesaka pasākuma plānu nosūtīt iepazīties arī pārējiem kolēģiem. Izsaka viedokli, ka pasākumi ir pelnījuši nepieciešamo finansējumu atpakaļ, lai mēs spētu būt konkurētspējīgāki.

D. Karola viedoklis, ka nepieciešams precizēt vai apkopot informāciju arī par 2025. gadu. No deputātiem sadzirdēja atbalstu par novada līmeņa pasākumu papildus finansējumu, bet tās būs budžeta sarunas. Vēlas, lai šādu informāciju uz decembra mēnesi sagatavo arī par sportu, par tūrismu un atsevišķi arī par muzejiem un bibliotēkām.

O. Solovjovs izsaka viedokli par sagatavoto plānu. Priekšlikums paskatīties arī uz sporta jomu, jo iepriekš tika organizēts kopējs kultūras un sporta pasākums un nepieciešams pateikties arī sporta jomas pārstāvjiem.

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt informāciju zināšanai.

**Plkst. 10.39 tiek izsludināts sēdes pārtraukums**

**Plkst. 10.52 sēde turpinās**

**Informatīvā daļa**

**6.§**

**Par grozījumiem Talsu novada domes 28.07.2022. lēmumā Nr.327 “Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi”**

D. Karols K. Sakniņš, O. Solovjovs, G. Sebris, L. Maķe

D. Karols informē, ka saistībā ar tehniskām problēmām tiek izsludināts sēdes pārtraukums.

**Plkst. 10.55 tiek izsludināts sēdes pārtraukums**

**Plkst. 10.58 sēde turpinās**

Ziņo K. Sakniņš, ka kopīgi ar Finanšu un grāmatvedības departamentu sagatavoti principi, pēc kā vadīties, lai sagatavotu līdzfinansējuma aprēķinu. Sagatavots izmaksu salīdzinājums no janvāra līdz septembrim starp 2022. gadu un 2025. gadu. Tiek demonstrēta prezentācija.

*Plkst. 11.06 pievienojas O. Solovjovs*

D. Karola viedoklis, ka šāds lēmums nevar tikt pieņemts mācību gadu vidū. Šobrīd notiek sarunas par lēmuma pieņemšanu, kuras stātos spēkā 2026. gada 1. septembrī. Iesaka deputātiem lēmumu virzīt un pieņemt savlaicīgi un par to nepieciešama informācija arī sporta skolas vecākiem, audzēkņiem un arī tiem, kas plāno iesaistīties sporta skolas piedāvātajās programmās.

Notiek diskusija par līdzfinansējuma maksas apmēra palielinājumu.

O. Solovjovs jautā, kāda šim jautājumam tālākā virzība?

D. Karols skaidro, ka vēlas, lai lēmums tiktu pieņemts ar nākošo gada 1. septembri. Lēmumu nepieciešams pieņemt savlaicīgi, decembra mēnesī, lai uzsākot nākamā budžeta sarunas, kuras notiks janvārī, būtu skaidrs par šī lēmuma projektu. Aicina vēlreiz arī ar padomi pārrunāt jautājumu, teiktu, ka tie ir 50%, kuri dotajā brīdī ir arī pamatoti. Vēlētos decembra mēnesī lēmuma projektu ar konkrētiem līdzfinansējuma palielināšanas skaitļiem.

O. Solovjovs jautā, vai ir bijusi informācija, ka finansējums, kurš tiek saņemts no vecāku maksājumiem, ne vienmēr tiek sadalīts pareizi? Iesaka vēlreiz caur treneriem iepazīstināt vecākus, kā tiek sadalīts līdzfinansējums, jo tiek pārņemts vienam vai otram sporta veidam par finansējuma sadali. Informatīvi vēlreiz deputātiem skaidrot, kā tiek izlietoti līdzekļi, gada griezumā, cik iekasē, kā esam izlietojuši šo finansējumu, lai pēc tam nebūtu interpretācijas par tēmu pietuvināts sporta veids, attālināts sporta veids vai sporta veids, kurš vispār nav saņēmis līdzfinansējumu.

*Plkst. 11.20 pievienojas A. Stūrmanis*

*Plkst. 11.21 aiziet A. Stūrmanis*

K. Sakniņš skaidro, ka jau izskanējušas šādas frāzes par nevienlīdzību, ka arī citi dažādi jautājumi. Šogad vecāku sapulces veidoja par sporta veidiem, katrā sporta veidā arī Rojā un Dundagā, kur notiek nodarbības. Sapulcēs prezentācijā bija informācija par līdzfinansējuma sadalījumu, kā tas tiek sadalīts procentuāli pa pozīcijām. Sporta skolas iekšējos noteikumos, atrunāts, ka aptuveni 40 līdz 45% no vecāku līdzfinansējuma daļas sadala pa sporta veidiem. Noteikumi nosaka, ka 55% no tiem kas tiek sadalīti pa sporta veidiem, pēc audzēkņu skaita sporta veidos, cik katrā sportā, viena audzēkņa vērtība šogad ir 21 *euro*. Nākamā sadaļa par sasniegumiem, sākot no 13 gadu vecuma un sadaļa par izlašu sportistu sagatavošanu. Rezultāti par iepriekšējo sezonu ir iesniegti treneriem apspriedei. Rezultāti tiek izskatīti skolas metodiskajā komisijā, kur no katra sporta veida ir viens sports treneris.

G. Sebris jautā, vai mūsu audzēkņi ir konkurētspējīgi Latvijas mērogā? Cik liels vecāku līdzfinansējums sporta skolā izmaksā tuvākajos novados Kuldīgā, Tukumā un Ventspilī?

K. Sakniņš atbild, ka ir ļoti konkurētspējīgi. Šogad izvērtējot sasniegumus un izlašu dalībniekus, kandidātus 3,7% no visiem audzēkņiem ir izlašu dalībnieki vai kandidāti dažādās sacensībās. Tas nozīmē, ka tie ir augsti sasniegumi. Skaidro zināmās līdzfinansējuma maksu novados.

L. Maķe jautā, noteikumi par finansējuma sadali ir pieejami skolas mājaslapā, vai nav publiski pieejami?

K. Sakniņš atbild, ka tie ir iekšējie noteikumi un nav publiski pieejami, bet deputātiem var izsūtīt.

L. Maķe lūdz noteikumus nosūtīt arī pārējiem deputātiem.

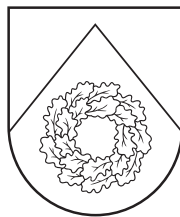
D. Karola viedoklis, aicina sasaukt vēlreiz skolas padomi, ņemot vērā vasarā saņemto vēstuli un pārskatīt variantu, kuru šeit diskutēja. Vērtēt uz skaitļiem balstītu lēmumu pieņemšanu, kas varētu būt ap 50%, kas dotajā brīdī atspoguļojas analīzē no 2022. gada līdz 2025. gadam. Gatavot lēmumprojektu un nosūtīt deputātiem Talsu novada Sporta skolas iekšējās kārtības noteikumus par līdzfinansējuma sadali.

**KOMITEJA NOLEMJ:** Pieņemt informāciju zināšanai.

Sēde slēgta plkst. 11.40

|                    |             |               |
|--------------------|-------------|---------------|
| Sēdes vadītājs     | (paraksts*) | Dainis Karols |
| Sēdes protokoliste | (paraksts*) | Aija Šprunka  |

\*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_, 11. 2025.

Nr. \_\_\_\_

### **Par Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plānu 2025./2026. - 2028./2029. mācību gadiem**

Pirmsskolas izglītības iestāde “Bitīte” iesniegusi saskaņošanai izglītības iestādes attīstības plānu 2025./2026. – 2028./2029. mācību gadam. Iestāde, veidojot attīstības plāna saturu, balstās uz pašnovērtēšanas laikā gūtajiem secinājumiem un turpmākajām attīstības prioritātēm, kas noteiktas ņemot vērā Ministru kabineta 2021. gada 22. jūnija rīkojumā Nr.436 “Par izglītības attīstības pamatnostādņēm 2021. – 2027. gadam” un Talsu novada Izglītības nozares attīstības stratēģijas 2023. – 2028. gadam minētās prioritātes.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr.528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu, izglītības iestādei, kas īsteno vispārējās izglītības programmu, nepieciešams izglītības iestādes attīstības plāns, kurā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus ne mazāk kā triju gadu periodam un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju.

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības attīstības programmas 2022. – 2028. gadam Ilgtermiņa prioritātes IPI “Pieejama un kvalitatīva izglītība visos vecumos” vidēja termiņa prioritātes VTP1 “Pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītota kopiena” rīcības virziena RV2 “Izglītība un prasmes” uzdevumu U6. “nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību”.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu un Ministru kabineta 2021. gada 10. augusta noteikumu Nr.528 “Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija” 2.2. apakšpunktu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2025. gada 12. novembra atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

Saskaņot Laucienes pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte” attīstības plānu 2025./2026. – 2028./2029. mācību gadam (pielikumā)

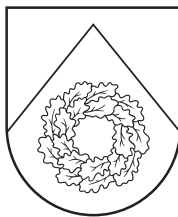
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Zēberga 28386721  
[ivika.zeberga@talsi.lv](mailto:ivika.zeberga@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 2) Laucienes pirmsskolas izglītības iestādei "Bitīte";
- 3) Attīstības plānošanas, projektu vadības un tūrisma departamentam.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_\_.11.2025.

Nr. \_\_\_\_\_

### **Par iepirkuma līguma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” slēgšanu ar Nodibinājumu “Bērnu un ģimeņu attīstības centrs Brīnumiņš”**

Elektronisko iepirkumu sistēmas Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) profilā un Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļvietnē no 2025. gada 7. oktobra līdz 2025. gada 27. oktobrim norisinājās iepirkuma ar identifikācijas Nr. TNP 2025/102 “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” (turpmāk – iepirkums) procedūra. Saskaņā ar iepirkuma nosacījumiem līguma izpildes termiņš ir no 2026. gada 1. janvāra līdz 2027. gada 31. decembrim.

Saskaņā ar Pašvaldības Iepirkumu komisijas 2025. gada 30. oktobra protokola Nr.5/102 lēmumu, iepirkuma līguma slēgšanas tiesības piešķirtas pretendentam – Nodibinājumam “Ģimeņu un bērnu attīstības centram Brīnumiņš”, reģistrācijas numurs 40008100828.

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta pirmo daļu, pašvaldības, pamatojoties uz domes lēmumu, var ņemt īstermiņa un ilgtermiņa aizņēmumus un uzņemties ilgtermiņa saistības. Pašvaldības domes lēmumā, ar kuru pašvaldība uzņemas ilgtermiņa saistības, paredzami arī šādu saistību izpildes finansējuma avoti. [...].

Saskaņā ar likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta otro daļu, ilgtermiņa saistības šā likuma izpratnē ir saistības, kuras pašvaldība uzņemas, slēdzot līgumus par preču pirkšanu vai nomu vai pakalpojumu saņemšanu, vai būvdarbu veikšanu pasūtītāja vajadzībām un līgumus, kas paredz pašvaldības budžeta līdzdalību konkrētu projektu realizācijā, bet kopējo samaksu par attiecīgo darījumu pašvaldība neveic divpadsmit mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldību budžetiem” 22. panta pirmo un otro daļu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 21. punktu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Slēgt ar Nodibinājumu “Ģimeņu un bērnu attīstības centram Brīnumiņš”, reģistrācijas numurs 40008100828, iepirkuma līgumu “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” par pakalpojuma sniegšanu no 2026. gada 1. janvāra līdz 2027. gada 31. decembrim.
2. Izdevumus par iepirkuma “Nodarbības bērnu attīstības veicināšanai” saņemto pakalpojumu segt no Talsu novada pašvaldības 2026. un 2027. gada budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs

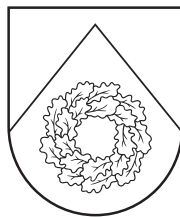
A. Bērziņš

Kārklevalka 20234529

ilze.karklevalka@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Sociālajam dienestam;
2. Finanšu un grāmatvedības departamentam;
3. Nodibinājumam “Ģimeņu un bērnu attīstības centram Brīnumiņš”.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_. punkts)

Talsos

\_\_\_.11.2025.

Nr. \_\_\_\_\_

#### Par dibinātāja pārstāvjiem

#### Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs

Izglītības likuma 31. pants nosaka, ka izglītības iestādes padome ir pirmsskolas, pamatizglītības, vidējās izglītības vai profesionālās ievirzes izglītības iestādes koleģiāla institūcija, kurā darbojas izglītojamo deleģēti pārstāvji (izņemot izglītojamos pirmsskolas izglītības programmās), izglītojamo vecāku (personu, kas realizē aizgādību) deleģēti pārstāvji, izglītības iestādes pedagogu un citu darbinieku deleģēti pārstāvji, savukārt 31. panta otrajā daļā noteikts, ka padomes sastāvā var iekļaut izglītības iestādes vadītāju un izglītības iestādes dibinātāja pārstāvi.

Atbilstoši Izglītības likuma 29. panta pirmās daļas 5. punktam, izglītības iestādes dibinātājs darbojas izglītības iestādes padomē, kā arī piedalās izglītības iestādes (izņemot augstskolas un koledžas) pašvērtēšanā.

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 1. teikumu, Izglītības likuma 29. panta pirmās daļas 5. punktu, Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2025. gada 12. novembra atzinumu,

#### Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Par dibinātāja pārstāvjiem Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs noteikt šādus Talsu novada domes deputātus:

| Nr. | Izglītības iestāde                                  | Dibinātāja pārstāvis |
|-----|-----------------------------------------------------|----------------------|
| 1.  | Dundagas Mākslas un mūzikas skola                   | Aldis Pinkens        |
| 2.  | Rojas Mūzikas un mākslas skola                      | Eva Kārklīņa         |
| 3.  | Sabiles Mūzikas un mākslas skola                    | Oļegs Solovjovs      |
| 4.  | Talsu Mākslas skola                                 | Ainis Stūrmanis      |
| 5.  | Talsu Mūzikas skola                                 | Andris Dzenis        |
| 6.  | Valdemārpils Mūzikas un mākslas skola               | Gundars Sebris       |
| 7.  | Talsu novada Sporta skola                           | Almants Kalniņš      |
| 8.  | Dundagas pirmsskolas izglītības iestāde "Kurzemīte" | Gaidis Bērziņš       |
| 9.  | Laidzes pirmsskolas izglītības iestāde "Papardīte"  | Evita Afoņina        |
| 10. | Laucienes pirmsskolas izglītības iestāde "Bitīte"   | Normunds Krūze       |

| <b>Nr.</b> | <b>Izglītības iestāde</b>                                 | <b>Dibinātāja pārstāvis</b>         |
|------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 11.        | Mērsraga pirmsskolas izglītības iestāde “Dārta”           | Jānis Kaļiņičenko                   |
| 12.        | Pastendes pirmsskolas izglītības iestāde “Ķipars”         | Dainis Karols                       |
| 13.        | Rojas pirmsskolas izglītības iestāde “Zelta zivtiņa”      | Eva Kārkliņa                        |
| 14.        | Sabiles pirmsskolas izglītības iestāde “Vīnodziņa”        | Māris Bērziņš                       |
| 15.        | Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Kastanītis”         | Ainis Stūrmanis                     |
| 16.        | Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Pīlādītis”          | Oļegs Solovjovs                     |
| 17.        | Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Saulīte”            | Lauris Pīlēģis                      |
| 18.        | Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Sprīdītis”          | Gundars Sebris                      |
| 19.        | Talsu pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaniņš”            | Līva Maķe                           |
| 20.        | Valdemārpils pirmsskolas izglītības iestāde “Saulstariņš” | Andris Dzenis                       |
| 21.        | Vandzenes pirmsskolas izglītības iestāde “Zīlīte”         | Ligita Šnore                        |
| 22.        | Dundagas vidusskola                                       | Gaidis Bērziņš                      |
| 23.        | Laucienes pamatskola                                      | Normunds Krūze                      |
| 24.        | Lībagu sākumskola                                         | Dainis Karols                       |
| 25.        | Mērsraga vidusskola                                       | Jānis Kaļiņičenko                   |
| 26.        | Pastendes pamatskola                                      | Līva Maķe                           |
| 27.        | Rojas vidusskola                                          | Eva Kārkliņa                        |
| 28.        | Sabiles pamatskola                                        | Māris Bērziņš                       |
| 29.        | Stendes pamatskola                                        | Andis Āboliņš                       |
| 30.        | Talsu 2.vidusskola                                        | Māris Rozenbergs                    |
| 31.        | Talsu novada vidusskola                                   | Māris Rozenbergs/<br>Lauris Pīlēģis |
| 32.        | Talsu pamatskola                                          | Evita Afoņina                       |
| 33.        | Talsu Valsts ģimnāzija                                    | Lauris Pīlēģis<br>Māris Rozenbergs  |
| 34.        | Upesgrīvas pamatskola                                     | Ligita Šnore                        |
| 35.        | Valdemārpils vidusskola                                   | Almants Kalniņš                     |
| 36.        | Virbu pirmsskolas izglītības iestāde “Zīļuks”             | Andis Āboliņš                       |

2. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 2022. gada 28. aprīļa lēmumu Nr. 154 “Par pārstāvjiem Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu padomēs”.

Domes priekšsēdētājs

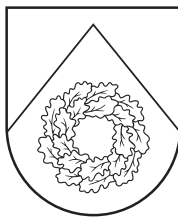
A. Bērziņš

Katlaps 29468902

[uldis.katlaps@talsi.lv](mailto:uldis.katlaps@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 2) [izglitibas.iestades@talsi.lv](mailto:izglitibas.iestades@talsi.lv);
- 3) [deputati@talsi.lv](mailto:deputati@talsi.lv).



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr. \_\_, \_\_. punkts)

Talsos

\_\_.11.2025.

Nr. \_\_\_\_

### **Par Talsu Kultūras centra nolikuma apstiprināšanu**

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28. pantu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, un ņemot vērā Sociālo, izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2025.gada 12. novembra atzinumu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt Talsu Kultūras centra nolikumu Nr. \_\_ (nolikums pielikumā);

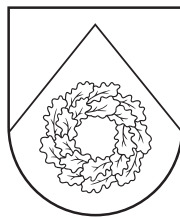
Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš

Rozentāle 25532297  
[elza.rozentale@talsi.lv](mailto:elza.rozentale@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu Kultūras centram;
- 2) Finanšu un grāmatvedības departamentam;
- 3) Administratīvajam departamentam.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

APSTIPRINĀTS

ar Talsu novada domes

\_\_\_.\_\_.2025. lēmumu Nr. \_\_\_

(protokols Nr. \_\_, \_\_.punkts)

### **Talsu novada pašvaldības iestādes “Talsu Kultūras centrs” NOLIKUMS**

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 28.pantu*

#### **1. Vispārīgie jautājumi**

1. Nolikums nosaka Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) budžeta iestādes Talsu Kultūras centrs (turpmāk – TKC) funkcijas, uzdevumus un darba organizāciju.
2. Talsu Kultūras centrs ir tiesīgs lietot saīsināto nosaukumu “TKC”.
3. TKC ir ar Talsu novada domes (turpmāk – Dome) lēmumu izveidota Pašvaldības iestāde, kuras mērķis ir īstenot valsts un pašvaldības kultūrpolitiku un realizēt Kultūras centru likumā un Pašvaldību likumā noteiktās funkcijas kultūras jomā – sniegt iedzīvotājiem daudzveidīgu kultūras piedāvājumu un iespēju piedalīties kultūras dzīvē, sekmēt Pašvaldības teritorijā esošā kultūras mantojuma saglabāšanu un jaunrades attīstību, kā arī sniegt atbalstu kultūras norisēm.
4. TKC savā darbībā ievēro Latvijas Republikas Satversmi, likumus, Ministru kabineta noteikumus, šo nolikumu, Domes saistošos noteikumus un lēmumus, Domes priekšsēdētāja un Pašvaldības izpilddirektora rīkojumus.
5. TKC savā darbībā ir tieši pakļauts Pašvaldības izpilddirektoram.
6. TKC izveido, reorganizē un likvidē Dome.
7. TKC struktūru un amatu sarakstu veido TKC direktors un apstiprina Pašvaldības izpilddirektors.
8. TKC darbojas kā metodiskais centrs Talsu novada Kultūras iestādēm un struktūrvienībām, TKC noteikts metodiskā kultūras centra statuss Kultūras centru likuma izpratnē.
9. TKC tiek finansēts no Pašvaldības pamatbudžeta līdzekļiem. TKC grāmatvedības uzskaitē tiek organizēta centralizēti, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. TKC ir savi nodalītie finanšu līdzekļi, kurus veido:
  - 9.1. pašvaldības budžeta līdzekļi;
  - 9.2. valsts budžeta mērķdotācijas;

- 9.3. pašu ieņēmumi, tai skaitā ieņēmumi no kultūras maksas pakalpojumiem un nekustamā īpašuma nomas;
- 9.4. ziedojumi un dāvinājumi.
- 10. TKC iekšējā un ārējā sarakstē izmanto noteikta parauga veidlapu. Parakstīt dokumentus uz TKC veidlapas ir tiesīgs iestādes direktors vai viņa prombūtnes laikā – Pašvaldības izpilddirektora noteikts pienākumu izpildītājs.
- 11. TKC savas funkcijas un uzdevumus veic sadarbībā ar citām Pašvaldības iestādēm, struktūrvienībām, institūcijām, atsevišķām amatpersonām, nevalstiskajām organizācijām un privātpersonām.
- 12. TKC adrese ir Lielā iela 19/21, Talsi, Talsu novads, LV-3201.
- 13. TKC apsaimnieko un TKC darbību nodrošina šādos Pašvaldības īpašumos:
  - 13.1. Lielā iela 19/21, Talsi, Talsu novads, kadastra numurs 8801 009 0071 – Talsu Kultūras centrs, Radošā sēta un Talsu Mūzikas skola;
  - 13.2. Lielā iela 17, Talsi, Talsu novads, būves kadastra apzīmējums 8801 009 0036002 – Radošā darbnīca;
  - 13.3. Jaunatnes iela 1A, Talsi, Talsu novads, kadastra numurs 8801 013 0134 – Sauleskalna brīvdabas estrāde;

## **2. Talsu Kultūras centra funkcijas un uzdevumi**

- 14. TKC funkcijas ir:
  - 14.1. īstenot Latvijas Republikas kultūras politikas pamatvirzienus, pamatojoties uz Kultūras centru likumu, Kultūras institūciju likumu, Nemateriālās kultūras mantojuma likumu, Dziesmu un deju svētku likumu, Latviešu vēsturisko zemju likumu, Izglītības likumu un citiem normatīviem aktiem. Nodrošināt saikni valsts kultūrpolitikas realizēšanā ar Latvijas Republikas Kultūras ministriju un Latvijas Nacionālo kultūras centru, kā arī citām valsts kultūras institūcijām un radošajām asociācijām;
  - 14.2. veicināt kvalitatīvas kultūrvides veidošanu un uzturēšanu, kultūras vērtību radīšanu, izplatīšanu vai saglabāšanu, kā arī mākslinieciskās jaunrades attīstību un nodrošināšanu Talsu pilsētā un novadā;
  - 14.3. veidot labvēlīgu vidi jaunradei, līdzdalībai kultūras un tūrisma procesos, kultūrizglītības pasākumu un aktivitāšu īstenošanai;
  - 14.4. nodrošināt Dziesmu un deju svētku procesa pēctecību un ilgtspēju Talsu novadā; veicināt TKC un novada amatiermākslas kolektīvu māksliniecisko izaugsmi un kvalitatīvu attīstību;
  - 14.5. nodrošināt žanriski daudzveidīgas profesionālās mākslas un kultūras pieejamību.
  - 14.6. nodrošināt informācijas un pieredzes apmaiņu starp tām Talsu novada kultūras iestādēm, kas darbojas kultūras centru darbības jomā;
  - 14.7. sniegt konsultatīvu un metodisku palīdzību tām Talsu novada kultūras iestādēm, kas darbojas kultūras centru darbības jomā, koordinēt un popularizēt to darbu;
  - 14.8. nodrošināt pašvaldības attīstības plānošanas dokumentos paredzēto uzdevumu pildīšanu savas kompetences ietvaros;
  - 14.9. organizēt pasākumus, festivālus, izstādes, kā arī citas publiskas novada, nacionāla vai starptautiska līmeņa aktivitātes.
- 15. TKC uzdevumi ir:
  - 15.1. plānot un īstenot daudzveidīgu un kvalitatīvu kultūras piedāvājumu Talsu pilsētas un Talsu novada iedzīvotājiem, tūristiem u.c. interesentiem;
  - 15.2. piedalīties Talsu novada, valsts un starptautiskajos kultūras un tūrisma pasākumos, izstādēs, programmās, festivālos, konkursos un citās norisēs, apstiprinātā TKC budžeta ietvaros vai saskaņā ar Domes lēmumiem;
  - 15.3. nodrošināt valsts svētku, piemiņas un atceres dienu, latviešu tautas tradicionālo

- svētku, pilsētas svētku, festivālu, koncertu, izstāžu un citu pasākumu un norišu, ko TKC uzdots rīkot saskaņā ar Domes lēmumiem, Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu, kvalitatīvu īstenošanu Talsu pilsētā;
- 15.4. izskatīt Talsu pilsētas iedzīvotāju iesniegumus un ierosinājumus par kultūras jautājumiem, sniegt skaidrojumus, kā arī nepieciešamības gadījumā risināt un novērst konfliktsituācijas;
  - 15.5. nodrošināt kultūras pasākumu un norišu, reklāmu u.c. publicitātes pasākumus, sadarboties ar Pašvaldības Centrālās pārvaldes Administratīvā departamenta Sabiedrisko attiecību nodaļu;
  - 15.6. veikt TKC kultūras pasākumu un norišu budžeta plānošanu saskaņā ar Pašvaldības noteikto kārtību un termiņiem;
  - 15.7. sadarboties ar nozares speciālistiem, iesaistīt Pašvaldības iestādes un struktūrvienības, biedrības un nodibinājumus, amatiermākslas kolektīvus, individuālos izpildītājus, uzņēmējus un iedzīvotājus pasākumu un projektu īstenošanā;
  - 15.8. piedalīties TKC gada budžeta izstrādē Pašvaldības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā; pēc pieprasījuma sniegt atskaites Domei un Pašvaldības izpilddirektoram par TKC budžeta izpildi;
  - 15.9. veicināt un iespēju robežās nodrošināt TKC amatiermākslas kolektīvu piedalīšanos pilsētas, novada, valsts un starptautiskajos kultūras pasākumos un norisēs;
  - 15.10. pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldību institūcijām, kā arī normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā no privātpersonām nepieciešamo informāciju TKC funkciju un uzdevumu izpildei;
  - 15.11. iesniegt Domei, Pašvaldībai izskatīšanai priekšlikumus vai Domes lēmumu projektus ar TKC darbību saistītos jautājumus;
  - 15.12. nodrošināt informācijas un dokumentu apriti starp TKC un Pašvaldību normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā.
  - 15.13. organizēt nepieciešamos iepirkumus TKC vajadzībām;
  - 15.14. nodrošināt TKC darbību, risināt to materiāli tehniskās apgādes jautājumus.
  - 15.15. apkopot un analizēt jaunāko nozares literatūru un kultūrpolitikas dokumentus, integrēt inovatīvas idejas kultūras iestāžu, kas darbojas kultūras centru jomā, praksē;
  - 15.16. iesaistīties Talsu novada kultūras nozares stratēģisko dokumentu izstrādē savas kompetences ietvaros;
  - 15.17. organizēt metodiskos pasākumus, metodisku vadlīniju izstrādi, konsultēt kultūras iestādes, kas darbojas kultūras centru jomā;
  - 15.18. organizēt sadarbību profesionālās pieredzes apmaiņai, labās prakses izplatīšanai starp kultūras iestādēm, kas darbojas kultūras centru jomā;
  - 15.19. iegūt un izvērtēt datus par iedzīvotāju apmierinātības rādītājiem par savas darbības jomu.

### **3. Talsu Kultūras centra tiesības un pienākumi**

#### **16. TKC pienākumi ir:**

- 16.1. nodrošināt TKC amatiermākslas kolektīvu darbības plānošanu, organizēšanu, veicināt to māksliniecisko izaugsmi;
- 16.2. nodrošināt savlaicīgu un nepārtrauktu TKC amatiermākslas kolektīvu sagatavošanu Dziesmu un deju svētkiem un veicināt to kvalitāti;
- 16.3. nodrošināt TKC valdījumā nodotās Pašvaldības nekustamās un kustamās mantas efektīvu pārvaldību un racionālu apsaimniekošanu;
- 16.4. nodrošināt valsts statistikas datu kultūrā apkopošanu par TKC darbību un to ievadīšanu elektroniskajā datu bāzē Latvijas digitālā kultūras karte u.c. nozaru datu

- bāzēs saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
- 16.5. nodrošināt TKC budžeta līdzekļu mērķtiecīgu, efektīvu un precīzu izlietošanu;
  - 16.6. sadarboties ar Pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām, Talsu novada, Kurzemes reģiona un valsts mēroga kultūras un tūrisma pasākumu, norišu plānošanā un īstenošanā, Talsu novadam svarīgu pasākumu organizēšanā;
  - 16.7. pēc pieprasījuma sniegt Domei, Domes priekšsēdētājam, Pašvaldības izpilddirektoram informāciju par TKC darbību;
  - 16.8. veikt citus ar Domes lēmumu, Domes priekšsēdētāja vai Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu uzdotos pienākumus.
17. TKC ir tiesības:
- 17.1. rīkoties ar TKC finanšu līdzekļiem Domes apstiprinātā budžeta (tāmes) ietvaros;
  - 17.2. iegādāties, nomāt, saņemt bezatlīdzības lietošanā TKC darbībai nepieciešamo mantu un atsavināt to normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;
  - 17.3. izstrādāt un iesniegt Domei priekšlikumus, ar lēmumu projektu izskatīšanu saistītus dokumentus, lēmumu projektus par TKC kompetencē esošiem kultūras darba un metodiskā darba jautājumiem;
  - 17.4. piedalīties Domes, Pašvaldības izpilddirektora izveidotu komisiju, darba grupu, konsultatīvo padomju darbā, kas izskata kultūras nozares jautājumus;
  - 17.5. organizēt TKC darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanu un tālākizglītību;
  - 17.6. sniegt maksas pakalpojumus un realizēt ieejas biļetes uz TKC rīkotajiem pasākumiem normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;
  - 17.7. saņemt ziedojumus, dāvinājumus un piedalīties projektu konkursos finanšu līdzekļu piesaistei normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā;
  - 17.8. izmantot ziedojumus, dāvinājumus, no maksas pakalpojumiem un biļešu realizācijas ieņēmumiem iegūtos finanšu līdzekļus normatīvajos aktos un Pašvaldības noteiktajā kārtībā TKC darbības attīstībai un pamatdarbības nodrošināšanai;
  - 17.9. īstenot citas normatīvajos aktos noteiktās tiesības.

#### **4. Talsu Kultūras centra darba organizācija**

18. TKC nolikumu un grozījumus nolikumā apstiprina Dome.
19. TKC vada direktors, kuru amatā apstiprina un atbrīvo Dome. Darba līgumu ar TKC direktoru slēdz Pašvaldības izpilddirektors.
20. TKC darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba TKC direktors. Darba līgumus ar darbiniekiem slēdz direktors.
21. TKC direktora pienākumus, tiesības un atbildību nosaka kultūras reglamentējošie normatīvie akti, Domes lēmumi, Pašvaldības izpilddirektora rīkojumi, kā arī šis nolikums un amata apraksts.
22. TKC direktors:
  - 22.1. plāno un organizē TKC darbu, ir personīgi atbildīgs par TKC likumīgu darbību;
  - 22.2. pieņem darbā un atbrīvo no darba TKC darbiniekus, nosaka viņu darba pienākumus, Domes noteiktajā kārtībā nosaka darbinieku algu un piemaksas pie algas piešķirtā algu fonda ietvaros;
  - 22.3. dod rīkojumus un norādījumus TKC darbiniekiem, sagatavo un apstiprina darbinieku amata aprakstus;
  - 22.4. organizē TKC pārziņā nodotās kustamās un nekustamās mantas apsaimniekošanu apstiprinātā budžeta ietvaros.
  - 22.5. rīkojas ar TKC mantu un finanšu resursiem, nodrošina TKC materiālo vērtību saglabāšanu, atbild par budžeta līdzekļu racionālu un lietderīgu izmantošanu Domes apstiprinātā budžeta ietvaros. Atbild par TKC saimnieciski finansiālo darbību;

- 22.6. apstiprinātā budžeta ietvaros slēdz privāttiesiskus līgumus;
- 22.7. sagatavo un iesniedz Pašvaldības izpilddirektoram apstiprināšanai TKC struktūru, amata sarakstu Domes apstiprinātā algu fonda ietvaros;
- 22.8. pilda citus pienākumus, kas noteikti Domes lēmumos, Domes priekšsēdētāja un Pašvaldības izpilddirektora rīkojumos;
- 22.9. pārstāv TKC bez īpaša pilnvarojuma Valsts pārvaldes institūcijās, Domes un Pašvaldības deleģētajos jautājumos;
- 22.10. direktora prombūtnes laikā viņu aizvieto Pašvaldības izpilddirektora noteikts pienākumu izpildītājs.
- 23. TKC kārtro lietvedību un veic dokumentu arhivēšanu saskaņā ar Pašvaldības apstiprināto lietu veidošanas plānu, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 24. Nolikumā neparedzētus jautājumus TKC risina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un saskaņā ar Domes lēmumiem un Pašvaldības izpilddirektora rīkojumiem.

#### **5. Talsu Kultūras centra darbības tiesiskuma nodrošināšana**

- 25. TKC pēc pieprasījuma iesniedz Domes priekšsēdētājam, Pašvaldības izpilddirektoram un/vai Domei pārskatu par TKC funkciju pildīšanu un līdzekļu izmantošanu.
- 26. TKC darbības tiesiskumu nodrošina TKC direktors.
- 27. TKC darbinieku prettiesiskos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt TKC direktoram. TKC direktora izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības izpilddirektoram.
- 28. Pašvaldības lēmumu var pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
- 29. Domei ir tiesības atcelt nelikumīgus un nelietderīgus TKC lēmumus.

#### **6. Noslēguma jautājumi**

- 30. Iestāde Talsu Kultūras centrs ir Talsu Tautas nama (izveidots ar Talsu novada pašvaldības domes 2018.gada 25.oktobra nolikumu "Talsu Tautas nama nolikums") finanšu, mantas, tiesību, saistību, lietvedības un arhīva pārņēmēja.
- 31. Atzīt par spēku zaudējušu 2023. gada 31. augusta nolikumu "Talsu Kultūras centra nolikums" (apstiprināts ar Talsu novada domes lēmumu Nr. 353., protokola Nr. 15, 26. punkts).

Domes priekšsēdētājs

A. Bērziņš