



TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
TALSU PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
“SAULĪTE”

Reģ. Nr. 90009113532

Brīvības iela 10a, Talsi, Talsu novads, LV-3201, tālr.25689942, e-pasts: talsupiiisaulite@talsi.lv

Talsu pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Saulīte” pašnovērtējuma ziņojums

Talsos, 30.10.2025

(vieta, datums)

Talsos
2025

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES	4
3.	ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS	8
4.	INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ.....	28
5.	INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI	29
6.	AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ.....	30
7.	CITI SASNIEGUMI	32
8.	INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2024./2025.MĀC.G.	33
9.	INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2024./2025.MĀC.G.)	34
10.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (<i>PĒC IESTĀDES VĒLMĒM</i>).....	36

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	Brīvības iela 10A, Talsi	V-3427	10.01.2011.	95	99

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2024./2025. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa	2	2	Izvēlas izglītības iestādi tuvāk dzīvesvietai.
Izglītības vides maiņa	1	1	-
Izgl. programmas maiņa	-	-	Nepieciešama speciālās izglītības programma.
Cits iemesls	-	-	-

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	16	-
1.3.2	Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2024./2025. mācību gadā	-	-
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	6	Logopēds, vispārējās aprūpes māsa, psihologs (sadarbībā ar Talsu novada Izglītības pārvaldi)

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) –

Radīt izglītojamam drošu, attīstošu, atbalstošu, veselību veicinošu vidi, kurā profesionālā komanda, efektīvi sadarbojas, ļauj izglītojamiem izzināt sevi un apkārtējo pasauli, palīdz attīstīt individuālās spējas un prasmes, mērķtiecīgi nodrošinot izglītojamam iespēju sagatavoties pamatzglītības apguvei un dzīvei mūsdienu mainīgajā vidē.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) –

Mūsdienīga, inovatīva, veselību veicinoša pirmsskolas izglītības iestāde, kurā radīta mīlestības un izaugsmes pilna vide, apstākļi katra izglītojamā izaugsmei un iekšējai vēlmei izzināt apkārtējo pasauli.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) –

Audzinašanas mācīšanās procesa vienotībā pirmsskolā visas dienas garumā bērniem tiek veidoti **ieradumi**, kas apliecina šādas **vērtības**: dzīvība, cilvēka cieņa, brīvība, ģimene, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts un ar tām saistītos **tikumus**: atbildība, centība, drosme, godīgums, gudrība, laipnība, līdzcievība, mērenība, savaldība, taisnīgums, tolerance, solidaritāte.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. *(Skatīt pielikumā)*

2.5 2024./2025. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti *(papildus attīstības plānam)*

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1. Izglītojamo matemātisko prasmju uzlabošana	a) kvalitatīvi: Izprot matemātiskos jēdzienus un skaitļa sastāvu.	Sasniegts. Nodarbībās integrēti matemātiskie jēdzieni, izmantojot praktisku darbību ar priekšmetiem. Skaitļa sastāvs apgūts caur rotaļām un konkrētiem materiāliem.
	b) kvantitatīvi: Bagātināta izglītojamā sajūtu pieredze un veicināta attīstība tajā virzienā, kurā viņš ir visuzņēmīgākais. Izvēlēti izglītojamā vecumam atbilstoši paņēmieni izziņas darbības aktivizēšanai. Matemātisko prasmju apgūvē pievērsta uzmanība ne tikai saturam, KO izglītojamais apgūst, bet arī procesam, KĀ to apgūst. Organizēta vide, kas rosina izglītojamās meklējumdarbībai, pētīšanai, radošam atklājumam, lai pozitīvas emocijas raisītu tieši pats darbības process. Izglītojamais spēj atpazīt un risināt problēmsituācijas, pārejot no konkrētām priekšmetu darbībām uz loģiskiem secinājumiem un vienkāršu abstraktu domāšanu.	Sasniegts. Nodarbībās regulāri izmantotas integrētās rotaļnodarbības, kurās matemātiskie priekšstatī tika apgūti rotaļīgā, praktiskā un izzinošā veidā. Veidota grupas vide, kas mudina izglītojamās pētīt, atklāt un risināt problēmas. Organizētas reālās dzīves situāciju modelēšanas spēles, kurās bērni mācījās skaitīt, salīdzināt, klasificēt, saskatīt likumsakarības. Pedagogi izmanto vecumam atbilstošās metodes un materiālus, lai aktivizētu izglītojamo izziņas darbību un veicinātu loģisko domāšanu. Notika pieredzes apmaiņa starp pedagogiem, lai uzlabotu metodiku un pilnveidotu mācību procesu.
Nr.2. Iestādes atbalsts pedagogiem attīstot lasītprasmi izglītojamiem	a) kvalitatīvi: Regulāra sadarbība ar Talsu Galveno bibliotēku. Iestādes bibliotēkas nepārtraukta papildināšana.	Sasniegts. Izglītojamie piedalās Talsu Galvenās bibliotēkas organizētajā projektā “Pūcišu skola”. Uz izvērtēšanas pamata papildināta grupas materiālā bāze valodas un lasītprasmes apguvei. Valodas un lasītprasmes apguves materiāli atbilst bērnu individuālajām vajadzībām un interesēm.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
	b) kvantitatīvi: Lasītprasmes iesaiste visās iestādes aktivitātēs. Katrā grupā ieviesta aktīva lasītava. Aktivizēta interaktīvā/digitālā lasīšana.	Sasniegts. Lasītprasmes veicināšanai organizēti pasākumi, projekti, pasaku rīti, viktorīnas, teātri. Obligātās izglītības izglītojamiem ieviesta aktīva lasītava. Izglītojamie planšetdatoros pilda uzdevumus, lasītprasmes apguvei.
Nr.3. Atbalsts katra izglītojamā izaugsmei	a) kvalitatīvi: Ieviesti pamati ārā izglītībā. Atbalsta komanda sniedz praktiskus ieteikumus katras grupas komandai.	Sasniegts. Katra grupa ir organizējusi āra nodarbības, pasākumus. Nojumes tiek pielāgotas āra nodarbību īstenošanai. Iestādes logopēde novēro, sniedz praktiskus ieteikumus grupas skolotājām. Kā arī ik nedēļu vada rīta apli grupā “Kaķēni”. Rīkotas mācības par logopēdisko vingrinājumu iekļaušanu rīta aplī.
	b) kvantitatīvi: Pedagogi sniedz iespējamo, labāko atbalstu visiem izglītojamiem, kam tas nepieciešams.	Sasniegts. Individuālās pārrunas ar vecākiem 2x mācību gadā, pēc vajadzības biežāk. Katrā mēnesī tiek organizēta atbalsta grupas sanāksme, kurā apspriež izglītojamo attīstības dinamiku.

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniežamie rezultāti 2025./2026. mācību gadā (papildus attīstības plānam) mūsu prioritātes

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Atbalsta komandas stiprināšana	a) kvalitatīvi Atbalsta komandas sadarbība ir efektīva, mērķtiecīga un sistemātiska. Individuālā atbalsta sistēma izglītojamiem darbojas efektīvi un sniedz reālu progresu. Efektīva sadarbība ar vecākiem izglītojamā atbalsta procesā.
	b) kvantitatīvi Atbalsta komandas sanāksmes notiek vismaz 1 reizi mēnesī, tās tiek protokolētas. Katram izglītojamam, kuram nepieciešams atbalsts, tiek sagatavota vai aktualizēta atbalsta dokumentācija.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
	80% izglītojamo ar individuālajiem plāniem mācību gada beigās demonstrē pozitīvu progresu noteiktajās jomās Atbalsta komanda un pedagogi kopīgi izvērtē katra izglītojamā attīstības dinamiku reizi semestrī. Vismaz 80% vecāku aptaujās pozitīvi vērtē sadarbību ar atbalsta komandu un sniegto palīdzību. Katru mēnesi tiek sniegti praktiski ieteikumi vecākiem (drukāti vai digitāli) par izglītojamā attīstības atbalstīšanu mājās.
Nr.2 Lasītprasmes veicināšana dažādās mācību jomās	a) kvalitatīvi Izglītojamie demonstrē valodas un komunikācijas prasmes. Pedagogi veido stimulējošu lasītprasmes vidi.
	b) kvantitatīvi Izglītojamie aktīvi iesaistās diskusijās un stāstījumos, izmantojot klausīšanās un runas prasmes. Pedagogi nodrošina pieejamus lasīšanas materiālus (grāmatas, attēlu kartītes, uzdevumu lapas). Pedagogi integrē lasītprasmes aktivitātes ikdienas nodarbībās. Pedagogi veicina pozitīvu attieksmi pret lasīšanu, radot rotaļīgu, interaktīvu un emocionāli drošu vidi.
Nr.3 Matemātisko prasmju veicināšana	a) kvalitatīvi Izglītojamie izprot un lieto matemātiskos jēdzienus ikdienas darbībā. Izglītojamie apzinās skaitļa sastāvu un tā nozīmi. Izglītojamie radoši risina praktiskas problēmsituācijas ar matemātisku saturu. Matemātiskās prasmes tiek integrētas citās jomās un izglītojamā ikdienas pieredzē. Izglītojamie gūst pozitīvas emocijas no mācīšanās procesa.
	b) kvantitatīvi Matemātiskās aktivitātes iekļautas katru dienu rotaļnodarbībās un ikdienas situācijās. 90% izglītojamo spēj atpazīt un lietot matemātiskos jēdzienus. 80% izglītojamo vecākajās grupās (5–6 gadi) mācību gada beigās demonstrē izpratni par skaitļa sastāvu. Vismaz 60% izglītojamo spēj veikt uzdevumus, kuros jāplāno darbība vai jāizvēlas risinājums. 100% pedagogu mācību procesā integrē matemātiskos jēdzienus valodas, mākslas, kustību un dabas aktivitātēs.
Nr.4. Tematisko pasākumu organizēšana caur veselību veicinošām aktivitātēm	a) kvalitatīvi Fiziskās attīstības veicināšana. Veselīga dzīvesveida paradumu attīstība. Pedagogu plānošana un refleksija.
	b) kvantitatīvi Vismaz 3–4 reizes nedēļā katrā grupā notiek plānotas fiziskās aktivitātes (rotaļas, stafetes, bumbu spēles, pārgājieni).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
	Vismaz 3 tematiskās aktivitātes gadā tiek veltītas veselīgam uzturam, higiēnai un miega paradumiem. 80% izglītojamo spēj nosaukt vismaz 3 veselīgus paradumus. Pēc katra pasākuma notiek refleksija un izvērtēšana.

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- Nodarbību vērošana visu mācību gadu.
- Anketēšana. Izglītojamo vecāku un darbinieku anketēšana maijā.
- Situāciju analīze. Visu mācību gadu.
- Izglītības iestādes regulāra apsekošana un vajadzību apzināšana.
- Ikdienas sarunas ar darbiniekiem, izglītojamo vecākiem.

3.1 Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestādē katru mēnesi tiek veikta nodarbību vērošana. Nodarbības vēro gan pedagogi, gan vadība.	Īstenot metodiskā darba atbalsta sistēmas efektivizēšanas plānu. Īstenot vadības komandas kapacitātes stiprināšanas un vienotas mācīšanās sistēmas plānu.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	-	-
3.1.3	Izglītības procesa diferenciācija, individualizācija un personalizācija	-	-
3.1.4	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	-	-
3.1.5	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	-	-
3.1.6	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestāde izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi.	Veicināt pedagogu izpratni par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, sniedzot

		Pedagogi pamatā izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to.	nepieciešamo atbalstu un metodisko konsultāciju.
3.1.7	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestādē izveidota sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un/vai personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā aktīvi sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls un vecāki. Atbalsts atbilstoši viņu spējām un vajadzībām ir pieejams dažādiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pielāgo mācības izglītojamiem ar dažāda veida grūtībām.	Katru mēnesi izvērtēt sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveidot atbalsta sistēmu
3.1.8	Izglītības procesa īstenošana izglītības iestādēs, kuras īsteno tālmācības izglītības programmu	-	-
3.1.9	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē	-	-
3.1.10	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā	Izglītības iestāde plāno un ievieš lietpratībā balstīto mācību saturu un izvērtēt tā īstenošanas efektivitāti. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno mācību nodarbības dienas garumā.	Veicināt pedagogus savstarpēji dalīties pieredzē.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestādē regulāri tiek veikta nodarbību vērošana, kas nodrošina nepārtrauktu atgriezenisko saiti par mācību un audzināšanas kvalitāti. Turpmāk nepieciešams īstenot metodiskā darba atbalsta sistēmas efektivizēšanas plānu un stiprināt vadības komandas kapacitāti, lai nodrošinātu vienotu mācīšanās sistēmu.

- Izglītības iestāde ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas atbalsta izglītojamā individuālo izaugsmi. Pedagogi pamatā izprot kārtību un ievēro to. Turpmāk jāveicina pedagogu dziļāka izpratne par vērtēšanas principiem, nodrošinot metodisko atbalstu un konsultācijas.

- Pastāv sistemātisks un koordinēts atbalsta sniegšanas process, kurā sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls un vecāki. Atbalsts tiek pielāgots izglītojamā spējām un vajadzībām, tostarp izglītojamiem ar dažāda veida grūtībām. Turpmāk nepieciešams ikmēneša izvērtējums par atbalsta efektivitāti un atbalsta sistēmas pilnveide.

- Izglītības iestāde plāno un īsteno lietpratībā balstīto mācību saturu, nodrošinot pedagogu sadarbību mācību plānošanā un nodarbību īstenošanā. Turpmāk ieteicams veicināt pedagogu savstarpēju pieredzes apmaiņu, lai uzlabotu mācību kvalitāti un inovāciju ieviešanu.

3.2 Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>	2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	94% pedagogiem ir normatīvos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība. Informācija savlaicīgi tiek ievadīta Valsts Izglītības Informācijas sistēmā. Mācību gada sākumā tiek pieprasīta informācija no soda reģistra. Iestādē nav ilgstošu pedagogu vakanču.	Veikt sarunas ar pedagogiem par nepieciešamību apmeklēt profesionālās pilnveides kursus. Izveidot profesionālās pilnveides kursu plānu.
3.2.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	81% pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē, veic tiesību aktos noteikto nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi. Informācija VIIS par pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi ir atbilstoša realitātei.	Organizēt kursus izglītības iestādē atbilstoši iestādes noteiktajām prioritātēm. Finansiāli atbalstīt pedagogus profesionālās kompetences pilnveidē.
3.2.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Izglītības iestādes pedagogi ievieš profesionālās kompetencesursos iegūtās zināšanas, prasmes, kompetences.	Rīkot sapulces, kurās pedagogi dalās ar jauniegūtajām zināšanām.

3.2.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes īstenotajai izglītības programmai. Novēroto nodarbību kvalitāte apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte ir laba.	Pielāgot nodarbību novērošanas veidlapu iestādes darba plānam, audzināšanas un attīstības plānam.
3.2.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība. Mācību gada beigās pedagogi veic savu pašvērtējumu pēc izglītības iestādē apstiprināta vienota parauga. Izglītības iestādē ir izstrādāta pedagogu rotaļnodarbību vērošanas un novērtējuma veidlapa, ar kuru iepazīstināti visi pedagogi.	Pilnveidot izglītības iestādes izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmu pedagoģiskā personāla darba izvērtēšanā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Plānot un īstenot plānu pedagogu profesionālās tālākizglītības kursus un seminārus.
- Sekot līdzi VISC piedāvātajiem kursiem pedagogiem un citām aktualitātēm tālākizglītībā.
- Nodrošināt pedagogiem iespēju apmeklēt profesionālās pilnveides kursus.
- Pilnveidot izglītības iestādes izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmu.

3.3 Elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Izglītības iestāde VIIS pieejamā informācija: Izglītības iestādes nolikums, kurā iekļauta aktuālā informācija par izglītības iestādes darbību un izglītības programmas īstenošanu, informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu.	Turpināt ievadīt un aktualizēt VIIS informāciju par izglītības iestādi.

		Izglītības iestāde dibinātāja tīmekļa vietnē ir savlaicīgi ievietots izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums.	
3.3.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu, aktuālu un pieprasītu izglītības programmu. Izstrādājot vai aktualizējot izglītības programmu, tiek ņemtas vērā tiesību aktos noteiktās prasības. Sapulcēs ar pedagogiem, izglītojamo vecākiem, Iestādes padomi tiek nolemts virzīt iestādes darbību uz “Veselību veicinoša skola” tīklā.	Veidot ciešu sadarbību ar dibinātāju.
3.3.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par izglītības programmas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem. Anketējot vecākus, individuālo sarunu laikā ar pedagogiem un to pašvērtējuma analizēšanas laikā tiek izvērtēta izglītības satura kvalitāte.	Turpināt veidot izpratni iestādes darbiniekiem par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem.
3.3.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	90% pedagogi labprāt savstarpēji sadarbojas, veidojot pasākumus atbilstoši izglītības iestādes izvirzītajai tēmai. 90% pedagogi plānveidīgi sadarbojas nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanā. Atbilstoši izglītības programmai izglītojamiem ir izpratne par attieksmi pret valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.	Turpināt darbu ar pedagogiem, jo īpaši obligātās apmācības posma pedagogiem, savstarpējās sadarbības, izglītības iestādē definēto audzināšanas prioritāro darbības virzienu integrēšanu mācību procesā un ikdienas sadarbībā ar izglītojamiem.
3.3.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	100% izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā un	Izvērtēt, dokumentēt pasākumu efektivitāti un atbilstību mācību programmai un iestādes prioritātēm. Turpināt iesaistīt pedagogus pasākumu organizēšanā.

		papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pedagogiem ir vienota izpratne par to, kādēļ tiek rīkots konkrētais pasākums un kāds ir tā mērķis. Atbildība par mācību pasākumiem pamatā ir pedagogiem un vadības darbiniekiem.	
3.3.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus. Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi ierasties uz rotaļnodarbībām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, uzklusot iesaistīto pušu redzējumu.	Izglītot izglītojamo vecākus, skaidrojot mācību procesa neaizskaramību (laicīgi nogādāt bērnus uz iestādi, vēlamais laiks 8.30.)
3.3.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu	-	-
3.3.8	Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filiālēs)	-	-
3.3.9	Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte	-	-
3.3.10	Izglītības iestādes īstenotās profesionālās izglītības programmas mūsdienīgums, aktualitāte un efektivitāte	-	-
3.3.11	Izglītības iestādes īstenotās mazākumtautību izglītības programmas	-	-

	atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām		
3.3.12	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	-	-
3.3.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	-	-
3.3.14	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	-	-
3.3.15	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu un aktuālu izglītības programmu.
- Aktualizējot izglītības programmu, tiek ņemtas vērā tiesību aktos noteiktās prasības, aktualitātes sabiedrībā, Talsu novada Izglītības pārvaldes prioritātes.
- Izglītības programmas aktualizēšanā tiek izmantotas profesionāļu redzējums un viedoklis, tādejādi izglītības programma izglītojamiem nodrošina iespējas apgūt mūsdienīgas zināšanas, prasmes un kompetences.

3.4 Elementa “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>	2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Pedagogi ikdienas darbā izmanto formatīvo vērtēšanu, gūtos rezultātus izmanto plānojot izglītības satura apguvi.	Pedagogs izvirza tēmu, bet kopā ar izglītojamiem vienojas par iegūstamajām zināšanām un prasmēm. Apkopot un analizēt informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, veikt

			nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā.
3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Izvērtējot izglītojamo mācību sasniegumus tiek konstatēts, 90% izglītojamie ir apguvuši mācību saturu	Iegūtos datus izmantot plānojot turpmāko darbību.
3.4.3	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos	-	-
3.4.4	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem	-	-
3.4.5	Izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas rezultātu atbilstība valstī noteiktajām prasībām	-	-
3.4.6	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.	-	-
3.4.7	Izglītojamo sasniegumi profesionālās vidējās izglītības un profesionālās tālākizglītības programmas kvalifikācijas eksāmenos	-	-
3.4.8	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai	-	-
3.4.9	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Izglītības iestādē ir noteikti audzināšanas darba prioritārie virzieni trīs gadiem, definējot sasniedzamos rezultātus un ņemot vērā īstenoto izglītības programmu. Audzināšanas prioritārie virzieni tiek noteikti balstoties uz iestādes vīziju,	Analizēt audzināšanas plāna darbību ikdienā. Pilnveidot sadarbību ar izglītojamo vecākiem, iepazīstinot ar audzināšanas darba sasniedzamajiem rezultātiem

		misiju kā arī balstoties uz pedagogu novērojumiem un MK noteikumiem.	
3.4.10	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Individuālajās sarunās tiek pārrunāta audzināšanas uzdevumu īstenošana.	Izglītības iestādē pedagoģiskajās sapulcēs katru gadu veikt audzināšanas darba izvērtējums. Iegūtos secinājumus ņemt vērā izglītības iestādes darbība pilnveidošanā.
3.4.11	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	-	-
3.4.12	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Gada darba plānā tiek iekļautas Talsu novada Izglītības pārvaldes prioritātes.	Mācību gada beigās analizēt prioritāšu īstenošanu mācību procesā.
3.4.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Izglītības iestādē 90% izglītojamie sasniedz izglītības kvalitātes mērķus.	Turpināt veikt analīzi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu un aktuālu izglītības programmu.
- Izglītības programmas aktualizēšanā tiek izmantots profesionāļu redzējums un viedoklis.

3.5 Elementa “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Notiek regulāra izglītojamo zināšanu un prasmju izvērtēšana.	Pilnveidot pedagogu kompetenci, laicīgi saskatīt signālus, kuri norāda uz nepieciešamību sniegt izglītojamam atbalstu un aicināt un sadarbību iesaistītās puses

3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Izglītības iestāde izzina izglītojamo vecāku vērtējumu (anketējot) par izglītības un audzināšanas procesu. Datus izanalizē un pilnveido turpmāko darbību.	Turpināt izglītojamo vecāku anketēšanu. Veidot sadarbību ar sākumskolām, uzlabojot informācijas apmaiņu par izglītojamo izglītības turpināšanu.
3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītības iestādē nav novērojama sistēmiska izglītojamo mācību pārtraukšana pirmā mācību gada laikā pēc mācību uzsākšanas un turpmākajos gados, bet eksistē atsevišķi gadījumi izglītības iestādes maiņai.	Turpināt uzturēt pozitīvu mikroklimatu izglītības iestādē izglītojamo labbūtības nodrošināšanai.
3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	-	-
3.5.5	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	-	-
3.5.6	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Nepieciešams pilnveidot darbu pie mācību individuālo plānu optimālas izstrādes un savlaicīgas korekcijas.
- Atkārtoti informēt izglītojamo vecākus par atbalsta komandas darbu.

3.6 Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Visiem izglītojamiem un iestādes darbiniekiem tiek piedāvātas izglītības iestādes mācību procesos un vienlīdzīgas iespējas iesaistīties aktivitātēs. Individuālajās sarunās iegūtā	Regulāri organizēt tematiskas nodarbības vai seminārus par iekļaušanu, vienlīdzību, cieņu pret dažādību un savstarpējo respektu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

		informācija neliecina, kā izglītības iestādē ir sastopama diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība.	
3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Izglītības iestādes vadība ir ieguldījusi pieejamos resursus, lai attīstītu katra pedagoga kompetenci strādāt ar dažādiem izglītojamiem un diskriminēt nevienu, balstoties uz dzimumu, vecumu, etnisko biedrību, reliģisko pārliecību, sociālajā, ekonomiskajiem ģimenes, veselības un citiem apstākļiem un aspektiem.	Ieviest regulāru novērošanu un vērtēšanu, lai izvērtētu, cik efektīvi tiek īstenota iekļaujoša mācību vide.
3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Izglītības iestādes darbībā ir konstatējami 2 izglītības kvalitātes riski, kura norāda uz iestādē veicamajiem uzdevumiem tās darbības pilnveidei turpmākajā darbībā. Iestāde apzinās riskus un īsteno nepieciešamos pilnveides pasākumus.	Īstenot metodiskā darba atbalsta sistēmas efektīvizēšanas plānu. Īstenot vadības komandas kapacitātes stiprināšanas un vienotas mācīšanās sistēmas plānu.
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestādē nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas visiem izglītojamiem un darbiniekiem. Diskriminācijas, ksenofobijas vai citas neiecietības pazīmes netiek konstatētas. Regulāri organizēt tematiskas nodarbības, seminārus un diskusijas par iekļaušanu, vienlīdzību un cieņu pret dažādību.
- Vadība nodrošinājusi resursus pedagogu kompetences attīstībai darbam ar dažādiem izglītojamiem, ievērojot vienlīdzības principus. Ieviest regulāru novērošanu un vērtēšanu, lai izvērtētu iekļaujošās vides īstenošanas efektivitāti. Turpināt pedagogu profesionālo pilnveidi un metodisko atbalstu, īpaši darbam ar izglītojamiem, kuriem nepieciešams papildu atbalsts.

- Iestādē konstatēti divi izglītības kvalitātes riski, kuri tiek apzināti un tiek īstenoti nepieciešamie pilnveides pasākumi. Īstenot metodiskā darba atbalsta sistēmas efektīvizēšanas plānu. Stiprināt vadības komandas kapacitāti un nodrošināt vienotas mācīšanās sistēmas ieviešanu. Regulāri izvērtēt risku mazināšanas pasākumu efektivitāti.

3.7 Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>	2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Izglītības iestāde īsteno pedagogisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Izglītības iestādes piedāvājums atbilst izglītojamo vajadzībām.	Gūt nepieciešamās zināšanas speciālo programmu īstenošanai iestādē.
3.7.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Izglītības iestādē realizē vispārējo pirmsskolas izglītības programmu. Iestāde spēj pielāgot vidi izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām.	Pārdomāt iespējas apmeklēt iestādi izglītojamiem ar kustības traucējumiem.
3.7.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti	Iestāde īsteno dažādas pieejas (individuāls darbs, diferencēti atbalsta pasākumi, papildus personāla piesaiste u.c.), lai īstenotu mācību programmu atbilstoši izglītojamā spējām, attīstības vajadzībām un interesēm. Mācību līdzekļu un iestādes personāla pieejamība dažādām bērnu vajadzībām, piemēram, individuālas nodarbības sportā, mūzikā gan bērniem ar īpašām vajadzībām, gan talantīgajiem bērniem.	Turpināt pedagogu, vecāku un atbalsta personāla sadarbību, lai sniegtu iespējami labākos risinājumus izglītojamo atbalstam.
3.7.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	-	-
3.7.5	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu	-	-

3.7.6	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu	Vadītāja un vadības komanda piekopj "Atvērto durvju principu", tādējādi radot iespēju darbiniekam jebkurā laikā uzrunāt vadību.	Veicināt atbalsta personāla profesionālo pilnveidi un iesaistīt pedagogu un vecāku tālākā izglītošanā par pieejamajiem atbalsta pasākumiem.
-------	---	---	---

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestāde kopumā nodrošina pieejamu, iekļaujošu un atbalstošu mācību vidi visiem izglītojamajiem, ņemot vērā spējas, vajadzības un intereses. Pedagogi īsteno diferencētu pieeju, pielāgo mācību procesu un izmanto dažādus atbalsta mehānismus, lai veicinātu katra izglītojamā individuālo attīstību.

- Iestādē ir pieejams atbalsta personāls, kas sadarbojas ar pedagogiem un vecākiem, nodrošinot efektīvu palīdzību gan izglītojamiem ar īpašām vajadzībām, gan talantīgajiem izglītojamiem. Pozitīvi vērtējama vadības atvērtā un iekļaujošā pieeja, kas veicina darbinieku iesaisti un sadarbību risinājumu meklēšanā izglītojamo atbalstam.

- Vienlaikus nepieciešams turpināt darbu pie speciālās izglītības jomas stiprināšanas, iegūstot papildu zināšanas un kompetences speciālo programmu īstenošanā. Turpmāk izvērtēt vides pieejamību bērniem ar kustību traucējumiem un attīstīt materiāli tehnisko bāzi, lai nodrošinātu pilnvērtīgu iekļaujošās izglītības īstenošanu.

- Svarīgi saglabāt un pilnveidot esošo sadarbības modeli starp pedagogu, vecāku un atbalsta personālu, nodrošinot savlaicīgu informācijas apmaiņu un koordinētu rīcību izglītojamo vajadzību atbalstam.

3.8 Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Izglītības iestāde regulāri iegūst datus un informāciju. Vecāki un personāls vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu.	Nodrošināt augstāku respondentu iesaisti un atsaucību anketēšanas procesā.
3.8.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Pedagogi, izglītojamie, tehniskie darbinieki, vecāki, iestādes apmeklētāji ievēro iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumus.	-
3.8.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi, kuros atrunāta rīcība fiziskās drošības un ar to saistīto risku konstatēšanai, risināšanai.	-

3.8.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	88% vecāki aptaujā norādījuši, ka kopumā vērtējot, viņu bērns izglītības iestādē jūtas labi un pēdējo 4 mēnešu laikā viņu bērnam neviens izglītības iestādē nav regulāri un apzināti darījis pāri (emocionāli, fiziski).	Mācīt bērniem dažādus nomierināšanās vingrinājumus, lai mazinātu konfliktsituācijas.
3.8.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	90% pedagogu savu pirmsskolu ieteiktu citiem pedagogiem kā darba vietu.	Turpināt novērtēt Iestādes darbinieku ieguldīto darbu un attieksmi, sniegt atbalstu un iedrošinājumu darbā

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestādē ir nodrošināta droša, atbalstoša un emocionāli labvēlīga vide izglītojamiem, vecākiem un darbiniekiem. Regulāri tiek veikta datu un informācijas iegūšana par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību, kas ļauj savlaicīgi identificēt iespējamus riskus un rīkoties to novēršanai. Aptauju rezultāti liecina, ka lielākā daļa vecāku un darbinieku pozitīvi vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi.

- Iestādē ir izstrādāti un ievēroti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, kuros precizēta rīcība dažādās situācijās, tādējādi nodrošinot konsekvētu pieeju fiziskās drošības jautājumos. Emocionālās drošības jomā redzama pozitīva tendence — lielākā daļa bērnu jūtas labi, un netiek konstatētas regulāras emocionālas vai fiziskas vardarbības situācijas.

- Personāls izjūt darba vides stabilitāti un atbalstu, kas atspoguļojas augstā darbinieku apmierinātībā un lojalitātē iestādei. Vadība novērtē pedagogu un darbinieku ieguldījumu, veicinot pozitīvu attieksmi un motivāciju profesionālajai darbībai.

- Turpmāk nepieciešams turpināt pilnveidot iestādes iekšējo sadarbības kultūru un stiprināt preventīvos pasākumus emocionālās drošības jomā — piemēram, iekļaujot nomierināšanās un emociju pašregulācijas prasmju attīstīšanu bērnu ikdienas darbā. Tāpat ieteicams veicināt augstāku respondentu iesaisti un atsaucību anketēšanas procesā, lai iegūtie dati vēl pilnīgāk atspoguļotu iestādes vidi un tās attīstības vajadzības.

- Kopumā izglītības iestādē tiek nodrošināta droša un atbalstoša vide, kas sekmē bērnu, pedagogu un vecāku labizjūtu, tomēr turpmākajā darbā būtiski ir saglabāt līdzšinējo kvalitāti un sistemātiski pilnveidot drošības un labbūtības veicināšanas mehānismus.

3.9 Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādei ir daļēji nodrošināts dažādu materiāltehnisko resursu klāsts,	Veikt aptauju par nepieciešamajiem resursiem.

		kas ir nepieciešams un izmantojams, lai īstenotu izglītības programmu. 1 grupa nodrošināta ar interaktīvo tāfeli. Visiem pedagogiem ir zināma kārtība kā pieteikt materiāltehniskos resursus.	
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādē ir apmierinoša IKT infrastruktūra un nodrošinājums. Visas iestādes grupas ir nodrošinātas ar portatīvajiem datoriem.	Nodrošināt iestādes pedagogus ar interaktīvām tāfelēm un projektoriem. Veidot pedagogiem kursus par IT tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā. Izveidot pedagogiem pieeju ZZDATS.
3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Gan izglītības iestādes vadība, gan pedagogi, gan izglītojamie mācību nodarbību laikā atbildīgi lieto izglītības iestādē pieejamos resursus un iekārtas.	Izglītības iestādē pārraudzīt un izvērtēt resursu izmantošanas biežumu, pieejamību un efektivitāti.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Izglītības iestādes telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam, ko apliecina pārraugošo institūciju atzinumi.	Veikt kosmētisko remontu grupās, lai pedagogiem veicinātu vēlmi nākt uz izglītības iestādi un uzturēties tajā.
3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Grupā “Lācēni” veikts kosmētiskais remonts.	Veikt remontu citās grupās.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestāde ir daļēji nodrošināta ar digitālajiem resursiem.
- Veikt kosmētisko remontu grupu telpās.

3.10 Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Plānošanas procesā tiek ņemtas vērā valstī noteiktās izglītības attīstības prioritātes, kas atspoguļojas attīstības plānā, izglītības iestādes darba plānā.	Turpināt pilnveidot ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēmu un noteikt efektivitāti.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Iestādes plānošanas un pašvērtēšanas procesā iesaistās pedagoģiskie, gan tehniskie darbinieki, gan vadības atbalsta komanda.	Turpināt pilnveidot iestādes pašvērtēšanas metodes, plānošanā iesaistīt iestādes izglītojamo likumisko pārstāvjus.
3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Vadītāja darbu organizē, pamatojoties uz kopīgu izpratni par iestādes darbu, sadarbības veidošanu ar personālu. Vadītāja deleģē pienākumus un atbildību administrācijas darbiniekiem, pedagogiem. Personālam ir izpratne par sasniegtajiem rezultātiem. Personāls iestādē jūtas labi. Personāls ir stabils, profesionāls, mainīgs objektīvu apstākļu dēļ.	Turpināt deleģēt pienākumus, iesaistot citas mērķgrupas, sniedzot pozitīvu atgriezenisko saiti par paveikto. Iedrošināt personālu sniegt priekšlikumus personāla pārvaldībā.
3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Vadītājas izveidotā atbalsta komanda sasniedz kopā ar dibinātāju izvirzītos mērķus, plāno iestādes tālākattīstību, balstoties uz iestādes un dibinātāja prioritārajiem attīstības virzieniem.	Turpināt aktualizēt un sasniegt izvirzītos mērķus, sekot līdzi aktualitātēm izglītības jomā, nodrošināt izglītības iestādes darbību atbilstoši noteiktajām prioritātēm. Izglītības kvalitātes mērķus regulāri aktualizēt, ņemot vērā iepriekšējā gada rezultātus.
3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Vadītājai ir izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību, plānojot esošās iestādes budžetu. Budžeta plānošanā tiek iesaistīta vadības komanda, iestādes darbinieki.	Turpināt sadarbību ar dibinātāju par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību, balstoties uz iestādes prioritārajām vajadzībām. Veikt kopīgu darbu ar vadības komandu un iestādes darbiniekiem, plānojot budžetu nākamajam periodam.
3.10.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- Turpināt pilnveidot iestādes pašvērtēšanas metodes, plānošanā iesaistīt iestādes izglītojamo likumisko pārstāvjus.
- Iedrošināt personālu sniegt priekšlikumus personāla pārvaldībā.
- Turpināt sadarbību ar dibinātāju par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību, balstoties uz iestādes prioritārajām vajadzībām.

3.11 Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>	2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Vadītājam ir izpratne par iestādes darbības tiesiskumu, iestādē tiek izstrādāti aktualizēti iekšējie normatīvie akti, tiek sekots līdzi aktualitātēm, ārējiem normatīvajiem aktiem.	Turpināt sekot līdzi aktualitātēm un reālajai situācijai, atjaunojot aktualizējot iestādes iekšējos normatīvos aktus.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Vadītāja pieņem lēmumus, uzņemas atbildību par pieņemtajiem lēmumiem savas kompetences ietvaros. Lēmumi tiek pieņemti demokrātiski, iesaistot vadības komandu, pedagogus, iestādes darbiniekus. Lēmumi tiek argumentēti, prasot tos ievērot un atbildēt par to ievērošanu, spēja atzīt savas darbības kļūdas, izvērtēt tās, lai tas neatkārtotos.	Turpināt apgūt zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, drošāk un pārliecinošāk argumentē pieņemto lēmumu pamatojumu, īpaši krīzes situācijās. Turpināt iesaistīt vadības komandu, pedagogus, darbiniekus, izglītojamo vecākus un dibinātāju svarīgu lēmumu pieņemšanā.
3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Vadītāja spēj uzklaut un nodot informāciju saprotamā veidā, pārliecinoties par sniegtās informācijas izpratni, izprast citu vajadzības, neizraisa konfliktus, spēju argumentēt, pamatot viedokli, kontrolē emocijas krīzes situācijās.	Pilnveidot publiskās runas un uzstāšanās prasmes, spēt mērķtiecīgi ietekmēt darbinieku viedokli, pozitīvi noskaņojot saskarsmes procesā.
3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	-	-

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Iestādē tiek ievērota cieņpilna komunikācija, vārdu un darbu saskaņa. Vadītāja uzņemas atbildību par pārvaldes ētiku, ētikas normu ievērošanu iestādē. Vadītājs seko, lai ikdienā darbinieku starpā tiktu ievērotas pamata saistības: būt godīgam, patiesam, turēt solījumu, cienīt vienam otru, ievērot likumus un kulturālas uzvedības noteikumus.	Turpināt pārrunāt un argumentēt ētikas jautājumus, aktualizēt un skaidrot izvirzītās, definētās vērtības.
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Iestādē definētas attīstības prioritātes, kuras ir sasaistītas ar izglītības pārvaldē izvirzītajām prioritātēm. Ir izstrādāts un tiek realizēts attīstības plāns. Iestādē tiek veikts pedagoģiskā darba kvalitātes izvērtējums.	Sekot līdzi izglītības attīstībai valstī kopumā, akcentējot izglītību pirmsskolā. Izveidot attīstības plāna vērtēšanas sistēmu.
3.11.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Personālam pilnveidot profesionālo kompetenci.
- Pilnveidot un finansiāli atbalstīt pedagogu profesionālo kompetenci, organizējot atbilstošus kursus.
- Turpināt pārrunāt un argumentēt ētikas jautājumus, aktualizēt un skaidrot izvirzītās, definētās vērtības.

3.12 Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Regulāra sadarbība ar Talsu novada pašvaldību, Talsu novada pašvaldības izglītības pārvaldi.	Turpināt uzturēt profesionālu komunikāciju.

3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Labā komunikācija un pozitīvas attiecības ar vietējo kopienu, kas veicina iestādes atpazīstamību un vecāku uzticēšanos. Spēja iesaistīt ārējos partnerus izglītības procesā, piemēram, kultūras, sporta vai veselības iestādes kopīgu pasākumu un projektu īstenošanā. Regulāra līdzdalība vietējās izglītības, kultūras un sabiedrisko organizāciju aktivitātēs, stiprinot iestādes saikni ar sabiedrību. Atvērtība un atsaucība sadarbības piedāvājumiem, kas sekmē pozitīvu iestādes tēlu un jaunu ideju ieviešanu. Mērķtiecīga komunikācija ar vecākiem un kopienas pārstāvjiem, veicinot viņu iesaisti bērnu izglītības un audzināšanas procesā. Spēja veidot uzticēšanos un cieņpilnas attiecības ar darbiniekiem, kas balstītas uz savstarpēju atbalstu un atbildību.	Attīstīt strukturētāku sadarbības modeli ar vietējo kopienu, iesaistot vecākus un sabiedrības pārstāvjus iestādes iniciatīvās un pasākumos. Pilnveidot komunikācijas stratēģiju ar ārējiem partneriem, izmantojot dažādus informācijas un publicitātes kanālus (piem., sociālos tīklus, vietējos medijus). Veicināt sadarbību ar uzņēmējdarbības vidi. Izmantot starpinstitucionālo sadarbību, lai piesaistītu resursus un projektus izglītības vides un personāla profesionālās pilnveides uzlabošanai. Turpināt stiprināt sadarbību ar pašvaldības speciālistiem un atbalsta dienestiem, nodrošinot savlaicīgu atbalstu bērniem un ģimenēm ar dažādām vajadzībām.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Vadītāja mērķtiecīgi veicina inovāciju ieviešanu izglītības procesā, rosinot pedagogus izmēģināt jaunas pieejas un dalīties pieredzē ar kolēģiem. Izglītības iestādē valda atbalstoša un atvērta profesionālās sadarbības vide, kurā tiek novērtēta iniciatīva un jaunu ideju īstenošana. Tiek īstenota pieredzes apmaiņa un refleksija par mācību procesiem, kas veicina kritisko domāšanu un pašpilnveidi kolektīvā.	Veicināt sistemātisku inovāciju procesu dokumentēšanu un izvērtēšanu, lai sekmētu pieredzes ilgtspēju un pārnesi iestādes mērogā. Attīstīt pedagoģisko inovāciju projektu plānošanu un īstenošanu, piesaistot resursus un partnerus no izglītības un nozares vides. Paplašināt digitālās inovācijas iespējas, integrējot jaunas tehnoloģijas un rīkus mācību vidē.

		Vadītāja atbalsta digitālo rīku un mūsdienīgu mācību metožu izmantošanu, stiprinot izziņas un pētnieciskās prasmes izglītojamajos. Iestādē tiek veidota kultūra, kas balstīta sadarbībā, uzticēšanās un kopīgos mērķos, kas motivē personālu būt aktīviem pārmaiņu īstenotājiem.	
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Vadītāja veicina saliedētu un sadarbībā balstītu darba vidi, kurā pedagogi jūtas droši dalīties pieredzē un idejās. Iestādē valda savstarpējas cieņas un atbalsta kultūra, kas nodrošina pozitīvu darba klimatu un efektīvu komunikāciju starp darbiniekiem. Vadītāja atbalsta iniciatīvu un uzticas darbinieku kompetencei, ļaujot īstenot radošas idejas un kopīgus projektus. Komandas darbs tiek atzīts kā būtiska iestādes vērtība, kas palīdz sasniegt vienotus mērķus un nodrošina stabilu profesionālo vidi.	Regulāri organizēt metodiskās sanāksmes, kopīgas plānošanas un pieredzes apmaiņas tikšanās, kas veicina pedagogu profesionālo izaugsmi. Sekmēt komandas saliedētību, iedrošinot kolēģus sadarboties gan mācību satura pilnveidē, gan pasākumu plānošanā un īstenošanā.
3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Vadītāja veicina sadarbības vidi, kas balstīta uz savstarpēju cieņu un uzticēšanos, ļaujot vecākiem aktīvi iesaistīties bērnu izglītības procesā. Vadītāja ir atsaucīga vecāku jautājumiem un iniciatīvām, nodrošinot savlaicīgu risinājumu meklēšanu un atbalstu problēmsituācijās. Iestādē tiek organizētas vecāku sapulces.	Uzturēt regulāru un atklātu komunikāciju ar vecākiem, nodrošinot informācijas pieejamību par bērnu attīstību un iestādes aktivitātēm.
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Vadītāja nodrošina regulāru un sistemātisku iestādes padomes sēžu organizēšanu, ievērojot likumā noteiktos	Veicināt aktīvāku padomes dalībnieku iesaisti, sniedzot nepieciešamo informāciju, atbalstu un konsultācijas lēmumu pieņemšanā.

		pienākumus un lēmumu pieņemšanas kārtību.	
3.12.7	Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm	Izglītības iestāde regulāri sadarbojas ar augstākās izglītības iestādēm, nodrošinot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi un jaunāko pedagoģisko pieredzi. Vadība veicina studentu un pedagogu prakses vietu organizēšanu, kas sekmē teorijas un prakses sasaisti izglītības procesā. Iestādē tiek nodrošināta pedagogu dalība semināros, konferencēs un profesionālās pilnveides programmās, ko organizē augstākās izglītības iestādes.	Sekmēt pedagogu mentorēšanas lomu, iesaistot viņus augstskolu studentu prakses nodrošināšanā un profesionālās pieredzes nodošanā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Izglītības iestādes vadītāja darbība nodrošina stabilu, atklātu un profesionālu sadarbības vidi ar pašvaldību, vecākiem, kopienu, nozares un augstākās izglītības organizācijām, kā arī iestādes padomi un izglītojamo pārstāvības institūcijām.
- Vadītāja veicina inovāciju ieviešanu, pedagogu profesionālo izaugsmi, pieredzes apmaiņu un komandas darbu.
- Turpmākajā darbā nepieciešams stiprināt sadarbības modeļus un komunikāciju, sistemātiski dokumentēt un izvērtēt inovāciju un pieredzes apmaiņas procesus, paplašināt pedagogu mentorēšanu un veicināt vecāku un padomes dalībnieku aktīvāku iesaisti izglītības procesā.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2024./2025. mācību gadā

- Latvijas Veselības sporta nedēļā jeb MOVE WEEK.
- Zemkopības ministrijas organizētajā Eiropas komisijas programmā “Piens un augļi skolai”.
- Vecāko grupu bērni piedalījās Veselības ministrijas organizētajās nodarbībās par traumatisma profilaksi.
- Piedalāmies “Nacionālo Veselību veicinoša skola” tīklā.
- “Pūcīšu skola”

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Izglītības pārvalde	Nodrošināt pašvaldības pedagoģiski medicīniskās komisijas darbību un palīdzēt veikt iekļaujošas izglītības atbalsta darbību.	Veiksmīga sadarbība ar Talsu izglītības pārvades psihologu. Atbalsta komandas darbs.
Kultūras un sporta attīstības nodaļa	Ierosina un atbalsta sporta pasākumus Talsu novadā.	Veiksmīga sadarbība ar Sporta nodaļas vadītāju. Pasākumu organizēšana, inventārs.
Valsts policija	Izglītojošā preventīvā rakstura nodarbība par drošību.	Katru gadu turpinās sadarbība ar Valsts policijas nepilngadīgo lietu inspektoriem.
Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	Sniegt informatīvi izglītojošus materiālus izglītojamiem. Aicināt vecākus un pedagogus izskatīt materiālus un piedāvāt bērniem prezentācijas, testus un izdrukājamās darba lapas, kas ļaus interesantā veidā izprast svarīgu informāciju par ugunsdrošību.	Veiksmīga sadarbība ar VUGD Talsu nodaļas inspektori D.Legzdiņu.
BKUS	Bērnu klīniskās universitātes slimnīcas ārsti dodoties izbraukumā pie mūsu izglītojamiem, nodrošinot pieejamākus medicīniskos pakalpojumus bērniem tuvāk viņu mājām, vai citu iemeslu dēļ bērniem ir apgrūtināta iespēja savlaicīgi saņemt kvalitatīvu medicīnisko palīdzību.	Veiksmīgi produktīva sadarbība ar medicīnas profesijas darbiniekiem.
SPKC	Veselību veicinošās skolas mērķis - vērsts arī uz veselīga uztura pieejamības un lietošanas veicināšanu. Kā viens no pasākumiem veselīga uztura veicināšanai, ir veselīgu pārtikas produktu tirdzniecība izglītības iestādē, lai dienas laikā starp ēdienreizēm izsalkumu būtu iespējams mazināt ar veselīgu uzskodu.	Notiek aktīva darbošanās.

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2024./2025. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Audzināšanas procesā izkopt būtiskākos tikumus - atbildību, sadarbību, taisnīgumu, centību, līdzietību, godīgumu, laipnību, savaldību, cieņpilnu komunikāciju.	Izvērtējums. Audzināšanas process tiek īstenots mērķtiecīgi un sistemātiski, integrējot vērtībizglītību ikdienas situācijās, rotaļās un tematiskajās nodarbībās. Pedagogi apzināti veicina izglītojamo izpratni par tikumiem, izmantojot piemērus, sarunas, stāstus, lomu spēles un grupu aktivitātes. Izglītojamie arvien biežāk paši spēj atpazīt un nosaukt tikumiskās rīcības piemērus, piemēram, palīdzēt, dalīties, atvainoties vai atzīt kļūdu. Sadarbība starp bērniem kļūst cieņpilnāka; tiek novērota samazināta konfliktu intensitāte, uzlabota sadarbība un pozitīva komunikācija. Pedagogi reflektē par audzināšanas darba efektivitāti un dalās pieredzē metodiskajās sanāksmēs. Rezultāts. Izglītojamie demonstrē izpratni par pamatvērtībām un tikumiem – spēj saskatīt, kā rīcība ietekmē citus un paši pielieto pozitīvu uzvedību. Izglītojamie ikdienas situācijās izrāda atbildību, godīgumu, laipnību, sadarbību un cieņu pret citiem. Grupu mikroklimats ir draudzīgs un atbalstošs; izglītojamie prot komunicēt cieņpilni un risināt konfliktus miermīlīgi. Pedagogi ar konsekventu piemēru un pozitīvu komunikāciju sekmē vērtīborientētas personības veidošanos. Iestādes vērtību kultūra kļūst redzama ikdienā — gan izglītojamo rīcībā, gan darbinieku savstarpējās attiecībās.
Izglītojamais spēj pieņemt un mīlēt savas dzimtās zemes vēsturi, tradīcijas, valodu, dabu, ir savas valsts un novada patriots.	Izvērtējums. Izglītības iestādē tiek īstenotas daudzveidīgas aktivitātes, kas veicina bērnu piederības sajūtu savai valstij un novadam – tiek svinēti valsts svētki, iepazītas tautas tradīcijas, rotaļas un dziesmas, kā arī organizēti tematiski pasākumi par Latviju un tās

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	dabas bagātībām. Pedagogi ikdienas darbā veicina cieņpilnu attieksmi pret dzimto valodu, simboliem un kultūras mantojumu. Izglītojami ar interesi piedalās svinībās, dzied valsts himnu, piedalās radošās aktivitātēs, kas saistītas ar Latvijas simboliem un novada identitāti. Sadarbībā ar vecākiem tiek stiprinātas ģimenes tradīcijas un novada piederības izjūta. Rezultāts. Izglītojamie ar lepnumu un prieku piedalās valsts svētku un kultūras pasākumos, pārzina savas zemes simbolus un tradīcijas, prot nosaukt savu novadu un pilsētu/cienu, izrāda cieņu pret dzimto valodu un Latvijas kultūras vērtībām. Viņos veidojas patriotisma, piederības un atbildības sajūta par savu zemi, apkārtējo vidi un kopienu.
Radīt izglītojamiem iespēju īstenot sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē, vides sakārtošanā un saglabāšanā.	Izvērtējums. Izglītības iestādē tiek veicināta izglītojamo līdzdalība un atbildīga attieksme pret apkārtējo vidi un sabiedrību. Pedagogi iesaista izglītojamos dažādās sabiedriskās un vides sakopšanas aktivitātēs. Izglītojamie tiek iepazīstināti ar dabas aizsardzības nozīmi un praktiskiem rīcības piemēriem, kā saglabāt vidi tīru un sakoptu. Sadarbībā ar vecākiem un vietējo kopienu tiek īstenoti pasākumi, kas veicina sociālo atbildību, empātiju un līdzdalību kopienas dzīvē. Rezultāts. Izglītojamie ar prieku piedalās sabiedriskās un vides aktivitātēs, apzinās savu ieguldījumu kopējā labumā un attīsta piederības sajūtu vietējai kopienai un valstij. Viņi izprot vides aizsardzības nozīmi, prot sadarboties un uzņemas atbildību par savu rīcību. Izglītojamajos veidojas aktīva pilsoniskā nostāja un vēlme darboties kopības un dabas saglabāšanas labā.
Organizēt pasākumus izglītojamo patriotisma audzināšanā (valsts svētku svinēšana, gadskārtu svētki).	Izvērtējums. Izglītības iestādē tiek īstenoti dažādi pasākumi, kas veicina izglītojamo patriotisma un piederības sajūtu savai valstij un novadam. Regulāri tiek organizētas valsts svētku svinības, tematiskās nedēļas un gadskārtu svētki, kuros izglītojamie iepazīst

	Latvijas simbolus, tradīcijas un kultūras mantojumu. Pedagogi veicina cieņpilnu attieksmi pret dzimto valodu, valsts simboliem un kultūras vērtībām. Sadarbībā ar vecākiem un vietējo kopienu tiek nodrošināta aktīva līdzdalība pasākumu sagatavošanā un norisē. Rezultāts. Izglītojamie ar lepnumu un prieku piedalās valsts svētku un gadskārtu svinībās, pārzina Latvijas simbolus un tradīcijas, izprot savu piederību dzimtajai zemei un novadam. Viņos veidojas patriotisma izjūta, cieņa pret valsts vēsturi un vēlme kopt un saglabāt latviskās kultūras vērtības.
--	--

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

- Uzsāktas programmas “Dzīmbas drošības soļu programma” nodarbības iestādes 5-6gadīgajiem izglītojamajiem.
- Sadarbībā ar Talsu sporta skolas treneriem, aizvadīts kopīgas 8 sporta nodarbības.
- Sadarbībā ar Talsu sporta skolu novadīta pēcpusdiena audzēkņu ģimenēm.
- Sadarbībā ar Talsu Valsts ģimnāziju (TVĢ) novadīts pasākums Tēvu dienas ietvaros.
- Mācību ekskursija uz Meža ABC Kuldīgas novadā.
- Pārgājiens Mērsrags-Upesgrīva gar jūras lieldagu.
- Izglītības iestādes vecāko grupu izglītojamie piedalījās Latvijas veselības sporta nedēļā, kā rezultātā tika popularizēts sportisks, veselīgs un aktīvs dzīvesveids.
- Pirmsskolas izglītības iestāde piedalījās Latvijas Olimpiskās komitējas (LOK) organizētā pasākumā “Olimpiskā diena”. Olimpiskā diena tika aizvadīta, piedaloties visiem bērnu vecumposmiem. Pasākuma ietvaros, izglītojamie orientējās pa Talsiem, iepazīstot pilsētas skaistākās un ievērojamākās vietas.
- Mācību gada laikā notika sadarbība ar Talsu bērnu bibliotēku, kas veicināja izglītojamo lasītprasmi un interesi par grāmatām.
- Organizēta vecāku diena visos bērnu vecumposmos, lai veicinātu vecāku izpratni par mācību un audzināšanas darbu pirmsskolas izglītības iestādē.
- Aktīva darbošanās Nacionālā veselību veicinošo skolu tīklā.

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

- Izglītojamie aktīvi piedalās mācību procesā, ar interesi iesaistās rotaļdarbībā, pētnieciskās un radošās aktivitātēs, demonstrējot zinātkāri un vēlmi apgūt jauno.
- Mācību process tiek organizēts atbilstoši izglītojamo spējām un attīstības līmenim, nodrošinot diferencētu pieeju un individuālu atbalstu katram bērnam.
- Izglītojamie attīsta patstāvības, sadarbības un komunikācijas prasmes, spēj darboties gan individuāli, gan grupā, ievērojot noteikumus un uz klausot citus.
- Pedagogu un atbalsta personāla sadarbība nodrošina savlaicīgu palīdzību un atbalstu, kas veicina izglītojamo emocionālo labsajūtu un pozitīvu attieksmi pret mācīšanos.
- Vecāku iesaiste un sadarbība veicina izglītojamo motivāciju un sasniegumus ikdienas darbā.
- Mācību vide ir stimulējoša, droša un daudzveidīga, kas rosina izglītojamos būt radošiem, zinātkāriem un atbildīgiem par savu darbošanos.

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2024./2025.māc.g.

Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no āries
Atklāto rotaļnodarbību “Lietpratības mācību saturā un pieejas ieviešana mācību procesā” organizēšanā un profesionālajā pilnveidē iesaistīt visus pirmsskolas izglītības iestādes pedagogus, kas ļāva pilnvērtīgāk izvērtēt un apskatīt no visām pusēm situāciju izglītības iestādē, ņemot vērā izglītojamo vecumposmu īpatnības.	3	-	-	Sākumskolas 1.klašu skolotājas 2 un direktora vietniece no TVĢ; Talsu izglītības pārvaldes speciālistes

				V.Gaiziņa un M.Čulkstāne
Nodrošināt kvalitatīvu un bērna attīstības vajadzībām atbilstošu mācību procesu.	14 nodarbības	12 pedagogi-90%	12	-
Noteikt jomas, kurās nepieciešams papildus atbalsts vai profesionālā pilnveide pedagogiem.	14 nodarbības	12 pedagogi-90%	12	-

Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

- Mācību process kopumā ir kvalitatīvs, bērnu attīstības vajadzībām un vecumposmam atbilstošs.
- Pedagogi spēj nodrošināt bērniem drošu un atbalstošu mācību vidi, kas rosina interesi un līdzdalību.
- Ir nepieciešams turpināt pedagogu profesionālo pilnveidi, īpaši metodiskajā un digitālajā jomā.
- Stundu vērošana veicina profesionālo sadarbību un refleksiju par mācību procesa pilnveidi.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2024./2025.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

1. Izglītības iestādes vadītājam nepieciešams efektīvizēt metodiskā darba atbalsta sistēmu, kas mērķtiecīgi sniegtu atbalstu pedagogiem un sekmētu kvalitatīvu izglītības procesa organizāciju un vadīšanu.

Izveidots metodiskā darba atbalsta sistēmas efektīvizēšanas plāns. Ar mērķi izveidot strukturētu un efektīvu metodiskā atbalsta sistēmu, kas veicina pedagogu profesionālo izaugsmi un izglītības kvalitāti. Plānā ietverti punkti:

1. Diferencēts atbalsts pedagogiem (Jaunajiem pedagogiem ar stāžu līdz 2 gadiem un pedagogiem ar stāžu virs 2 gadiem);
2. Regulāras mācību aktivitātes (Ikmēneša pedagoģiskie semināri, Dalīšanās pieredzē, Apmācības);
3. Digitālo rīku izmantošana (Kopīga digitāla platforma, Mācību resursu digitālā bibliotēka);
4. Novērošana un atgriezeniskās saites sniegšana (Strukturēta nodarbību vērošana, Individuālās attīstības sarunas, Pašnovērtējuma instrumenti).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

5. Sadarbības kultūras veicināšana (Radošās grupas, Kopīgas plānošana, Pedagogu iniciatīvu atbalsts).

2. Vadītājam, lai mērķtiecīgi stiprinātu vadības komandas kapacitāti, nepieciešams veidot vienotu sistēmu, kādā izglītības iestādē tiek veicināta pedagogu savstarpējā mācīšanās, kopīga plānošana, pieredzes apmaiņa, profesionālās pilnveidesursos gūto atziņu ieviešana ikdienas mācību un audzināšanas darbā, tai skaitā informāciju un komunikāciju tehnoloģiju jēgpilnu pielietošanu ikdienas mācību un audzināšanas procesā.

Izveidots vadības komandas kapacitātes stiprināšanas un vienotas mācīšanās sistēmas plāns. Ar mērķi izveidot efektīvu vadības sistēmu un mācīšanās kultūru, kas veicina pedagogu profesionālo izaugsmi un izglītības kvalitātes nepārtrauktu pilnveidošanu. Plānā ietverti punkti:

1. Vadības komandas sastāvs (Pamata sastāvs, paplašināts sastāvs);
2. Vadības komandas sanāksmes (Iknedēļas operatīvās sapulces, Ikmēneša stratēģiskās sesijas, protokolēšana);
3. Vadības komandas kompetences attīstība (Komandas mācīšanās aktivitātes, Individuālā attīstība);
4. Profesionālās mācīšanās kopienas (Tematiskās kopienas, Kopienas darbības modelis);
5. Kursu atziņu ieviešanas sistēma (“No kursa uz praksi”, novērtēšana un citu informēšana, profesionālās pilnveides plānošana);
6. Kopīga plānošanas sistēma (Stratēģiskā plānošana (gads), Taktiskā plānošana (mēnesis), Operatīvā plānošana (nedēļa);
7. IT jēgpilna izmantošana (IT kompetences līmeņi, IT atbalsta sistēma, IT izmantošanas principi);
8. Pieredzes apmaiņas sistēma (Atklātās nodarbības, Pedagogu rotācija starp grupām, Nodarbību vērošanas citās izglītības iestādēs);
9. Novērtēšanas un uzraudzības sistēma (Regulāra monitoringa sistēma, Aktivitāšu reģistrs, Gada novērtējums, Atskaites un dokumentācija).

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

-

Vadītāja

(paraksts)

S. Grūbe

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

(paraksts)

U. Katlaps

ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2024./2025.m.g. – 2026./2027.m.g.

Pamatjoma	Kritēriji	Prioritātes 2024./2025.m.g.	Prioritātes 2025./2026.m.g.	Prioritātes 2026./2027.m.g.
Atbilstība mērķim	1. Kompetences un sasniegumi.	Kompetencēs balstīta mācību satura īstenošana.		
	2. Izglītības turpināšana.	Sadarbība ar tuvākajā apkārtnē esošām skolām.	Vienota izpratne par pāreju no pirmsskolas uz sākumskolu.	
	3. Vienlīdzība un iekļaušana.	Rīcības plāna izstrāde apcelšanas vai aizskaršanas gadījumiem.	Pedagogu un vecāku sadarbība ar Iestādes atbalsta komandu.	
Kvalitatīvas mācības	1. Mācīšana un mācīšanās.	Izglītības procesa efektīva un kvalitatīva plānošana un realizēšana.		
	2. Pedagogu profesionālā kapacitāte.	Pedagogu profesionālā kompetence.		
Iekļaujoša vide	1. Pieejamība.	Materiāltechniskās un digitālās materiālās bāzes nodrošināšana izglītojamiem.		Labiekārtota un fiziskām aktivitātēm nodrošināta āra vide.
	2. Drošība un psiholoģiskā kapacitāte.	Iekļaujoša un emocionāli droša vide.		Izglītojamo un darbinieku piederība Iestādei.
	3. Infrastruktūra un resursi.	Pasākumu organizēšanā nepieciešamā aparatūra.	Iestādes teritorijā seguma maiņa.	
Laba pārvaldība	1.Administratīvā efektivitāte.	Darba plānošana un pašvērtēšana.		
	2. Vadības profesionālā kapacitāte.	Savstarpēji profesionāla, mērķtiecīga, cieņpilna personāla sadarbība, vecāku un sadarbības partneru iesaiste Iestādes kvalitatīvas darbības nodrošināšanai.	Nodrošināt kvalitatīvu izglītības pārraudzību.	
	3. Atbalsts un sadarbība.	Stabilas un profesionālas komandas izveidošana, kas aktīvi iesaistās “Veselību veicinoša skola” tīklā.		