



Latvijas Republika
Talsu novada pašvaldība
PASTENDES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
„ĶĪPARS”

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532
Ozolu iela 2, Pastende, Ģibuļu pag., Talsu nov., LV-3251, tālr. 25689966,
e-pasts: pastendespiikipars@talsi.lv

Reģ.Nr. PPIIK/25/1-20/1

Pastendes pirmsskolas izglītības iestādes “Ķipars” pašnovērtējuma ziņojums par 2024./2025. mācību gadu

Talsu novada Pastendē, datums skatāms laika zīmogā

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES	4
3. ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS	6
4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ	24
5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI	24
6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ.....	25
7. CITI SASNIEGUMI.....	25
8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2024./2025.MĀC.G.	26
9. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2024./2025.MĀC.G.)	26
10. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (PĒC IESTĀDES VĒLMĒM).....	27
PIELIKUMS	28

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01 01 1111	Ozolu iela 2, Pastende, Ģibuļu pagasts, Talsu novads, LV-3251	V-3600	14.01.2011.	104	108

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2024./2025. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa	0	0	
Izglītības vides maiņa	0	1	
Izgl. programmas maiņa	0	0	
Cits iemesls	6	1	Izstājies veselības stāvokļa dēļ

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. m.g. (līdz 31.05.2025.)	18	

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1.	Kontaktstundu/-nodarbību skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu/nodarbību skaita attiecību pedagogam 2024./2025. mācību gadā	0	Nav pārsniegta nodarbību skaita attiecība
1.3.2.	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. m..g. (līdz 31.05.2025.)	2	Logopēds, medicīnas māsa. Vēlamies speciālās izglītības pedagogu

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija –

Izglītības iestādes personāla un izglītojamo vecāku mērķtiecīga un līdzatbildīga sadarbība, katram izglītojamajam kļūstot par zinātkāru pasaules pētnieku, jaunā radītāju un vispusīgi attīstītu personību labvēlīgā, prieka un cieņas pilnā vidē.

2.2 Izglītības iestādes vīzija –

Vispusīgi attīstīts bērns, kurš spēj sekmīgi orientēties apkārtējā pasaulē, kritiski domāt, risināt problēmsituācijas, augt par savas valsts patriotu un aktīvi piedalīties sabiedriskajā līdzdalībā.

2.3 Izglītības iestādes vērtības –

Sadarbība, atbildība, tolerance.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu.

2.5 2024./2025. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1 Turpināt pārmaiņu procesu “Līderis manī” (LiM) pārejā uz mācīšanās organizācijas darbībās pamatprincipiem, kas veicina personības izaugsmi tās dalībniekiem (izglītojamajiem, pedagogiem, darbiniekiem, vecākiem u.tml.)	a) Darbinieki iepazīstināti ar pārmaiņu programmas “Līderis manī” pamatiem. Katrā vecumposmā tiek īstenots darbs, veicinot bērnu emocionālo inteliģenci, pašapziņu un līderības prasmes.	Uzdevums sasniegts daļēji, jo tas ir nepārtraukts process.
	b) Mācību gada laikā grupās tiek plānota un īstenota viena aktivitāte pusgadā, kas attīsta emocionālo inteliģenci, pašapziņu un līderības prasmes.	
Nr.2 Veicināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem, informējot par mācību procesu, izglītojamā sasniegumiem un nepieciešamo atbalstu labāku rezultātu sasniegšanai – organizējot atvērto durvju nedēļas	a) Ir noorganizētas individuālās sarunas ar vecākiem, vecāki piedalījušies atvērto durvju nedēļā. Regulāri tiek veikti ieraksti e-klasē par mācību procesa virzību.	Uzdevums sasniegts daļēji, iesāktais ir jāturpina.
	b) Notikusi viena atvērto durvju nedēļa iestādē. Ierakstus e-klasē pedagogi veic katru dienu. Sasniedzamos rezultātus pedagogi izvērtē katras tēmas noslēgumā. Ir veikta vecāku aptauja par bērna mācību sasniegumiem. 100% aptaujāto vecāku ir iepazīnušies ar bērna mācību sasniegumu rezultātiem.	

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2025./2026. mācību gadā

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Diferencēto uzdevumu integrēšana mācību un audzināšanas darbā atbilstoši izglītojamo vajadzībām un vecumposma īpatnībām	a) Veidot pedagogu izpratni par diferencēto uzdevumu nozīmi izglītojamā mācību sasniegumu dinamikā. Rotaļnodarbībās ir diferencēti uzdevumi, kas atbilst izglītojamo vajadzībām.
	b) Īstenot vismaz divus seminārus pedagogiem par izglītības programmas vecumposmiem. Vismaz 80% vēroto nodarbību ir diferencēti uzdevumi.
Nr.2 Pilnveidot pedagoģiskā procesa kvalitāti mērķtiecīgai bērnu attīstības veicināšanai, attīstot pedagoģisko pieeju, kas balstīta uz izglītojamo interesēm, attīstības līmeni un iekļaujošo izglītību	a) Pedagogi spēj plānot un īstenot iekļaujošu pedagoģisko procesu, kas veicina bērnu vispusīgu attīstību un sekmē pozitīvu mācīšanās pieredzi. Pedagogu profesionālās sadarbības stiprināšana un labās prakses apmaiņa, vērojot un sniedzot atgriezenisko saiti kolēģu nodarbībām kā arī regulāri rīkojot kopīgas sapulces, kurās pedagogi dalās ar materiāliem, idejām un atziņām par apmeklētajiem profesionālās pilnveides kursiem.
	b) Mācību gada garumā pedagogi apmeklē kursus par iekļaujošo izglītību. Vienu reizi mācību gadā tiek veikta pedagogu savstarpēja nodarbību vērošana ar jēgpilnu atgriezenisko saiti.
Nr. 3 Sociāli emocionālā mācīšanās, izmantojot pārmaiņu procesa “Līderis manī” pieeju	a) Katrā vecumposmā tiek īstenots mērķtiecīgs darbs, veicinot bērnu emocionālo inteliģenci, pašapziņu un līderības prasmes. Izglītojamo vecāki tiek iesaistīti iestādes organizētajos pasākumos, kas saistīti ar bērnu emocionālās inteliģences, pašapziņas un līderības prasmēm, sadarbojas ar pedagogiem kā arī sniedz atgriezenisko saiti vecāku aptaujā.
	b) Mācību gada laikā grupās tiek plānota un īstenota viena aktivitāte ceturksnī, kas attīsta emocionālo inteliģenci, pašapziņu un līderību.

3. Elementu izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes:

- Sarunas – laika periods - 2024./2025. mācību gads
- Dokumentu analīze – laika periods - 2024./2025. mācību gads
- Anketēšana Google platformā – 2025. gada maijs

- Nodarbību vērošanas rezultāti - 2024./2025. mācību gads, vidēji reizi mēnesī
- Izglītības iestādes apskate – 2024./2025. mācību gadā

3.1 Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma mācīšanas un mācīšanās kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Ir panākts neliels progress vecāku iesaistē e-klases apmeklējumā.	Turpināt kāpināt e-klases kā oficiālā informācijas aprites līdzekļa nozīmību vecāku vidū.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte		
3.1.3	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija		
3.1.4	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās		
3.1.5	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte		
3.1.6	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izveidota, papildināta un apstiprināta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.	Īstenot individuālās pārrunas ar vecākiem par izglītojamo sasniegumiem visos vecumos, pārrunājot mācību sasniegumus un attīstības dinamiku.
3.1.7	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Pedagogi iesaistās programmā STOP4-7 (3 pedagogi). Nepieciešamības gadījumā pedagogi kopā ar iestādes atbalsta komandu izstrādā individuālu plānu un sniedz atbalstu izglītojamajiem, kam konstatēti uzvedības traucējumi. Ir	Pamatojoties uz valsts statistikas datiem, pieaug izglītojamo skaits, kuriem ir uzvedības traucējumi. Nepieciešams turpināt pilnveidot pedagogu kompetenci darbā ar šādiem

		izveidota iestādes atbalsta komanda mērķtiecīgai atbalsta sniegšanai izglītojamajiem.	izglītojamajiem, apmeklējot atbilstošus kursus.
3.1.8	Izglītības procesa īstenošana izglītības iestādēs, kuras īsteno tālmācības izglītības programmu		
3.1.9	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē		
3.1.10	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā	Pedagogiem ir sapratne par lietpratībā balstītu mācību saturu, nodarbībās tiek izmantotas dažādas metodes un paņēmieni, kurās izglītojamais ir darītājs, pētnieks un izzinātājs.	Pilnveidot skolotāju izpratni par dažādām mācību procesa organizācijas formām bērnu lietpratības veicināšanai.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Izglītības iestādē mācību process tiek organizēts, ievērojot katra izglītojamā individuālās attīstības īpatnības. Vērtēšanas rezultāti palīdz izstrādāt vispiemērotākos uzdevumus izvirzītā mērķa sasniegšanai. Skolotāji mācību un audzināšanas procesā izmanto gan klasiskās mācību metodes, gan pētnieciskās un eksperimentu metodes.

3.2 Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visi pedagogi ir ar atbilstošu izglītību, vienam pedagogam ir maģistra grāds (jeb padziļinātas zināšanas profesionālajā jomā). Visi pedagogi apgūst sev interesējošus tālākizglītības kursus. Iestāde ir elastīga, plānojot studējošo pedagogu darba laikus. Visi pedagogi	Turpināt pedagogu IT prasmju pilnveidi, kas nodrošina mūsdienīga, inovatīva mācību procesa realizēšanu, IT sistemātisku pielietošanu. Aktīvi izmantot Microsoft kontus savstarpējai datu apmaiņai iestādes ietvaros.

		apguvuši darbu e-klasē, ikdienā izmanto dažādas informācijas tehnoloģijas.	
3.2.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogiem tiek piedāvāti profesionālās kompetences pilnveides kursi un pedagogi patstāvīgi atrod un apmeklē sev interesējošus izglītojošus kursus.	Nepieciešamas profesionālās kompetences pilnveides mācības pedagogiem par iekļaujošo izglītību un diferenciāciju, kā arī visam personālam par bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem.
3.2.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Pedagogi veido uzskates un metodiskos materiālus un sapulcēs dalās ar pieredzi, kas iegūtasursos. Nodarbību vērojumos var redzēt, ka iegūtās zināšanas tiek izmantotas mācību procesā.	
3.2.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.	Mudināt pedagogus piedalīties pedagogu profesionālās darbības kvalitātes vērtēšanā, lai celtu pedagogu darba produktivitāti. Aicināt pedagogus regulāri izvērtēt savu profesionālās darbības efektivitāti, identificēt savas darbības stiprās puses un popularizēt labās prakses piemērus.
3.2.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Katram iestādes pedagogam ir dota iespēja iegūt kādu no profesionālās darbības kvalitātes pakāpēm.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Izglītības iestādē pedagogu profesionālā pilnveide tiek organizēta atbilstoši iestādes vajadzībām un MK noteikumiem.

3.3 Elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>	2022./2023. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Tiek īstenota programma 0101111 Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	Turpināt sekot VIIS datu aktualizācijai
3.3.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestādē tiek īstenota mūsdienīga izglītības programma, kas sniedz izglītojamajiem iespēju apgūt zināšanas un prasmes interesanti un aizraujoši.	Papildināt iestādes materiālo bāzi ar mūsdienīgākām tehnoloģijām, kā arī sniegt pedagogiem profesionālu atbalstu darbā ar šīm tehnoloģijām.
3.3.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniegtajiem rezultātiem	Mērķtiecīgi un plānveidīgi tiek īstenota pedagogu profesionālās kompetences pilnveide mācību darba plānošanā.	Popularizēt iestādes mērķus, lai aptvertu pēc iespējas lielāku iesaistīto auditoriju un sadarbība kļūtu jēgpilnāka no visām iesaistīto pusēm.
3.3.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Lai nodrošinātu vienotu pieeju programmas īstenošanā, pedagogi kopīgi izstrādā gada tematisko plānu. Vienu reizi mēnesī pedagogi kopīgi plāno mēneša temata mācību saturu un sasniegtos rezultātus, sadarbojoties ar mūzikas un sporta skolotājiem. To apliecina metodisko sapulču protokoli.	Paaugstināt jauno pedagogu profesionālo kompetenci un veicināt izpratni par izglītības programmas mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus (rotaļnodarbību vērošana, konsultācijas un semināri citās iestādēs).
3.3.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Pastaigas, ekskursijas u.c. pasākumi dod iespēju bērniem un pieaugušajiem mācīties tādas prasmes kā sadarbība, plānošana, līdzdalība un citas.	Iestādes darbinieku iesaiste un lielāka pašiniciatīva.
3.3.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Izglītības programmas īstenošana notiek visas dienas garumā gan iestādes telpās, gan brīvdabā, gan ārpus iestādes teritorijas visās vecumposmu grupās.	

3.3.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu		
3.3.8	Izglītības programmas īstenošanas kvalitāte dažādās struktūrvienībās (filialēs)		
3.3.9	Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte	Izglītības programmas tiek apgūtas ar augstu kvalitātes līmeni, īpaši obligātā pirmsskolas izglītība 5-7 gadus veciem izglītojamajiem.	Nepieciešams metodiskais atbalsts jauniešiem pedagogiem.
3.3.10	Izglītības iestādes īstenošanās profesionālās izglītības programmas mūsdienīgums, aktualitāte un efektivitāte		
3.3.11	Izglītības iestādes īstenošanās mazākumtautību izglītības programmas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām		
3.3.12	Izglītības iestādes īstenošanās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības programmas tiek apgūtas ar augstu kvalitātes līmeni, īpaši obligātā pirmsskolas izglītība 5-7 gadus veciem izglītojamajiem.	Nepieciešams metodiskais atbalsts jauniešiem pedagogiem.
3.3.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana		
3.3.14	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana		
3.3.15	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Izglītības iestāde īsteno mūsdienīgu un aktuālu izglītības programmu. Aktualizējot izglītības programmu, tiek ņemtas vērā tiesību aktos noteiktās prasības u.c. faktori. Kvalitātes sekmēšanai tiek izstrādāti ieteikumi vecākiem un pedagogiem. Izglītības programmas aktualizēšanā tiek izmantots profesionāļu redzējums un viedoklis, tādējādi izglītības programma izglītojamajiem nodrošina iespējas apgūt mūsdienīgas nepieciešamās zināšanas, prasmes un kompetences.

Iestādē tiek īstenota karjeras nedēļa ciešā sadarbībā ar vecākiem. Katru mācību gadu iestādē tiek organizēti izglītojoši saliedējoši pasākumi ar vecāku piedalīšanos, piemēram, Vecvecāku diena Tēvu diena, Pankūku nedēļa, Radošo darbu izstāde Pastendes kultūras namā, Mātes dienas koncerts, lāpu gājiens Lāčplēša dienā.

3.4 Elementa “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025. m. g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītojamie pamatzinātnes apguvei tiek sagatavoti atbilstoši pirmsskolas izglītības programmai.	Pilnveidot pedagogu profesionālās prasmes, veicot ikdienas plānošanu.
3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai		
3.4.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Iestādē ir izstrādāta un pilnveidota kārtība izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanai “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība Talsu novada Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars””.	
3.4.4	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos		
3.4.5	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem		

3.4.6	Izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas rezultātu atbilstība valstī noteiktajām prasībām		
3.4.7	Izglītības iestādes profesionālās ievirzes izglītības programmu izglītojamo līdzdalība vietējā, nacionālā un starptautiskā mēroga sacensībās, konkursos, izstādēs u.tml.		
3.4.8	Izglītojamo sasniegumi profesionālās vidējās izglītības un profesionālās tālākizglītības programmas kvalifikācijas eksāmenos		
3.4.9	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai		
3.4.10	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem		Lai mērķtiecīgi īstenotu audzināšanas darba prioritātes nākamajiem trim gadiem, ir jāturpina attīstīt sociāli emocionālo audzināšanu, ieviešot “Līderis manī” pamatprincipus kā vienotu sistemātisku procesu.
3.4.11	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Pedagogi sistemātiski izvērtē savu profesionālo darbību - ne retāk kā reizi gadā, identificē savas darbības stiprās puses un popularizē savus labās prakses piemērus. Izveidots pedagogiem pārskatāms apmācību plāns.	Papildināt pedagogu attīstības un apmācību plānu. Pilnveidot pedagogu un pedagogu palīgu kompetences audzināšanas jomā, organizējot mācību kursus, kas veicina kvalitatīva audzināšanas darba īstenošanu bērnu līderības prasmju attīstību un vecāku iesaisti audzināšanas procesā.
3.4.12	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	Sadarbība ar iestādēm un institūcijām, lai pilnveidotu izglītojamo pieredzi mācīšanās un audzināšanas procesā.	Vienotas vērtības audzināšanas procesā visiem iestādes darbiniekiem.

3.4.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Veidot atbalsta komandu iestādē – logopēds, medicīnas māsa.	Turpināt pilnveidot atbalsta komandas darbu. Piedalīties novada atbalsta komandu semināros un apmācībās.
3.4.14	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Veiksmīga sadarbība ar vecākiem, lai nodrošinātu sekmīgu turpmāko mācību procesu.	Iesaistīt atbalsta komandu un novada speciālistus izglītojamo ar īpašām vajadzībām izglītošanā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Kompetenču pieejā balstīta mācību satura apguve, ievērojot caurviju prasmes, iestādes vērtības un ieradumus, nodrošinot izzinošu, attīstošu vidi grupā un āra vidē.

3.5 Elementa “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2022./2023. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Pēc 3. posma nobeiguma sasniegto rezultātu izvērtēšanas, izglītojamo skaits, kuri turpina programmas apguvi ir neliels – 1 izglītojamais, jeb 0.85%. pārējie izglītojamie veiksmīgi sasnieguši atbilstošā posma rezultātus.	Paaugstināt līdz 100% vecāku aktīvu iesaisti sadarbībā ar pedagogiem un atbalsta personālu, lai paaugstinātu izglītojamo sasniegumus.
3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Iestāde izvērtē vecāku aptaujās iegūto informāciju un pilnveido savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.	Atgriezeniskās saites sniegšanā vēl plašāk iesaistīt izglītojamo vecākus un iestādes padomi. Pilnveidot sadarbību ar skolām, iegūstot atgriezenisko saiti par izglītības iestādes absolventu gatavību izglītībai nākamajā pakāpē, iekļaušanos skolas vidē.
3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai ir dzīves vietas maiņa, kas cieši saistīta ar izglītības iestādes maiņu.	

3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība		
3.5.5	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība		
3.5.6	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Turpināt iesākto mācību procesa izvērtēšanas darbu, vairāk iesaistot izglītojamo vecākus.

3.6 Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024/2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Izglītības iestādē ir izstrādāts algoritms pedagogu rīcībai gadījumos, kad bērnam nepieciešams atbalsts. Tas nodrošina skaidru, secīgu un atbildīgu rīcību visām iesaistītajām pusēm, veicinot efektīvu atbalsta sniegšanu	Turpināt pilnveidot pedagogu profesionālās zināšanas individualizācijas un diferenciacijas jomā. Stiprināt sadarbību starp pedagogiem, atbalsta personālu un vecākiem, lai nodrošinātu vienotu pieeju katra bērna vajadzību risināšanā.
3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai		Izveidot izglītības iestādē sistēmu iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai, kuras pamatā ir vienlīdzīgas iespējas visiem izglītojamajiem, neatkarīgi no viņu individuālajām spējām un vajadzībām, kā arī sociālā statusa un pedagogu

			atbalsts un izpratne par iekļaujošās izglītības principiem.
3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana		
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Vecāki aptaujās pozitīvi novērtējuši gan pedagogu, gan atbalsta komandas darbu ar izglītojamajiem.

3.7 Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Izglītības iestādē ir skaidra izpratne par faktoriem, kas var ietekmēt izglītības pieejamību un tie tiek ņemti vērā mācību procesa organizācijā un ikdienas darbā.	
3.7.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Izglītojamais ar speciālām vajadzībām iestāde var uzņemt pirmajā stāvā.	Turpināt pilnveidot pedagogu zināšanas šajā jomā, lai nepieciešamības gadījumā spētu strādāt ar šādiem izglītojamajiem. Nepieciešami kursi.
3.7.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti		Veicināt pedagogu profesionālo izaugsmi par diferenciacijas un individualizācijas metodēm, nodrošinot kursus un seminārus, attīstot savstarpējās mācīšanās praksi un izveidojot kopīgu metodisko materiālu krātuvi.

3.7.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā		
3.7.5	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu		
3.7.6	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu		Apsveram iespēju licencēt programmu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Esam gatavi pilnveidot un uzlabot iestādes darbību un sniegt pakalpojumu izglītojamajiem ar jauktiem attīstības traucējumiem.

3.8 Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Vadoties pēc normatīvajiem aktiem, iestādē tiek veikta tehniskā apsekošana.	Apsekošanas rezultātā, plānojot iestādes budžetu, tiek izvirzītas prioritātes nākošajam periodam.
3.8.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Iestādē izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Notiek iekšējās kārtības noteikumu atjaunināšana.
3.8.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Regulāri un sistemātiski notiek ugunsdrošības un evakuācijas apmācības visiem iestādes darbiniekiem un izglītojamajiem.	Turpināt veiksmīgo sadarbību ar Talsu novada pašvaldības Darba drošības speciālistiem. Ņemot vērā iestādes padomes ieteikumu kā prioritāti izvirzīt prasību aprīkot iestādes teritorijas vārtus ar drošības kodu atslēgām.
3.8.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Izstrādāti: kārtība “Bērnu sūdzību iesniegšanas un izskatīšanas kārtība” Ētikas kodekss	Izveidot un ieviest iekšējo iestādes algoritmu darbiniekiem un vecākiem kā identificēt un reaģēt uz emocionāli

		Iekšējās kārtības noteikumi.	bīstamām situācijām, regulāri izvērtējot emocionālās drošības praksi un iespējamās problēmas vai konfliktus.
3.8.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	95% iestādes darbinieku savu labizjūtu iestādē novērtē ar vērtējumu labi/ļoti labi, kas apliecina augstu iesaisti un profesionālo apmierinātību, vienlaikus ļaujot identificēt jomas turpmākai pilnveidei.	Izveidot aptauju par iestādes vecāku labizjūtu, nodrošinot datu izmantošanu turpmāku atbalsta pasākumu plānošanā, sadarbības pilnveidē un izglītojamo labklājības stiprināšanai.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Īstenota sadarbība starp pedagogiem, organizējot neformālus pasākumus, kopīgus kursus. Laba sadarbība ar vecākiem. Īstenota vienota pieeja par izglītojamo labbūtību iestādē. Akcents likts uz vērtību un tikumu ieviešanu pirmsskolā.

3.9 Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestāde ir nodrošināta ar materiāli tehnisko bāzi, kas atbilst programmas īstenošanas prasībām un nodrošina kvalitatīvu, daudzveidīgu un mūsdienīgu mācību procesu. Visās grupās pedagogiem pieejami portatīvie datori, obligātās 5-6 gadīgo apmācības programmā nodrošinātas planšetes mācību procesa dažādošanai. Iestādē pieejami 2 kopīgie kopētāji mācību materiālu sagatavošanai. Vienā grupā uzstādīta interaktīvā tāfele, 2 grupās uzstādīti projektori un ekrāni, kas dod iespēju organizēt audiovizuālas	Turpināt aprīkot iestādi ar interaktīvo tāfeli 1 grupā un 2 grupas ar projektoriem.

		nodarbības, skatīties mācību materiālus un prezentācijas.	
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Pilnveidota un aktivizēta izglītības iestādē pieejamo IKT lietošana. Atjaunota portatīvo datoru bāze grupās.	Motivēt vecākus izmantot e-klases sistēmu, lai pilnvērtīgāk piedalītos izglītojamo attīstībā. Turpināt aprīkot iestādi ar interaktīvo tāfeli un projektoriem.
3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	100% pedagogu izmanto e-klases platformu un tajā pieejamos digitālos materiālus	Izglītības iestādē organizēt seminārus par dažādu internetā pieejamu platformu, aplikāciju u.c. izmantošanu.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Kontrolējošās institūcijas atzinušas iestādes telpas par piemērotām mācību un audzināšanas procesa īstenošanai.	Turpināt bērncentrētas mācību vides pilnveidošanu, izveidojot grupās dažādas aktivitāšu zonas, piedāvājot izglītojamajiem individualizētus uzdevumus un pašvadītas aktivitātes, kā arī regulāri novērojot bērnus un pielāgojot vidi viņu interesēm un attīstības līmenim.
3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Iestādei ir plaša, nožogota āra teritorija, kas pielāgota bērnu ikdienas rotaļām, fiziskajām aktivitātēm, svētku pasākumiem kā arī radošām un izzinošām nodarbībām.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Uzturēt kārtībā iestādes telpas, pilnveidot āra teritorijas labiekārtošanu un sakārtot āra nodarbību organizēšanai. Aktualizēt vecākiem e-klases izmantošanu kā galveno saziņas līdzekli.

3.10 Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Trīs reizes mācību gada laikā notiek pedagoģiskās sēdes. Pedagogu komanda otrā pusgada sākumā sniedz informāciju vadības komandai, kas ļauj pedagogiem veidot fokusu uz izglītojamo vajadzībām. Anketēšana parāda, ka 75% darbinieku izprot iestādes definētos mērķus un uzdevumus. Izstrādātie iekšējie normatīvie akti palīdz organizēt komandas darbu atbilstoši valsts pamatnostādņēm.	Iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanas procesā iesaistīt 80% mērķgrupu respondentu. Organizēt sadarbības formas, kas sniegtu 100% darbinieku izpratni par iestādes definētajiem mērķiem un uzdevumiem, ievērojot cieņpilnu attieksmi pret katru izteikto priekšlikumu vai viedokli, tādā veidā veicinot labbūtību un piederību pirmsskolas izglītības iestādei. Ievērojot demokrātiskos principus, vienoties ar pedagogiem par prioritātēm finanšu izlietošanā āra vides veidošanai, kas balstītos uz ilgtspējīgas attīstības mācīšanu un mācīšanos.
3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Pedagoģiskā procesa vērošanas dati liecina, ka tas ir bijis sekmīgs, notiek atbilstoši vadlīnijām un mācīšanās inovācijām.	Izveidot darbības shēmu, kura skaidriem visiem iesaistītajiem iestādes un izglītības programmas pašvērtēšanas procesā.
3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Iestādes administrācijas labvēlīga un savstarpēji atbalstoša sadarbība.	Attīstīt katra darbinieka līdzatbildību par pieņemtā lēmuma realizāciju.
3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Vadības komandas darba organizācija ir veiksmīga un mērķtiecīga, izvirzot darba prioritātes. Vadība atbalsta pedagogu iniciatīvas dažādot mācību procesu ar izglītojošajiem pasākumiem	Turpināt pilnveidot iekļaujošas izglītības īstenošanu, veidojot skaidru sistēmu atbalsta nodrošināšanai izglītojamajiem.
3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Situācijas izpratne, analīze, spēja prognozēt tālāko rīcību.	Turpināt attīstīt ilgtspējīgu iestādes kultūrvidi.

3.10.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu		
--------	--	--	--

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Iestādes administrācijai jāturpina rūpēties par pirmsskolas izglītības iestādes tēlu un prestižu sabiedrībā.

3.11 Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

		<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>	2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Vadītāja konsultējas ar dibinātāju un darbiniekiem, lai demokrātiski vadītu lēmumu pieņemšanu, spēj tos pieņemt patstāvīgi un nepieciešamības gadījumā uzņemas atbildību.	Uzlabot laika plānošanu, laicīgi izstrādājot un atjaunojot iekšējos tiesību aktus.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Iestāde piedalās pārmaiņu procesā “Līderis manī”. Lēmumi tiek pieņemti demokrātiski, piedaloties iesaistītajām mērķgrupām, vadītājam uzņemoties atbildību un krīzes situācijās pieņemot nepopulārus lēmumus.	Turpināt darbu pārmaiņu procesā “Līderis manī.”
3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Iestādes vadītāja ir atvērts komunikācijai darbiniekiem, audzēkņiem, vecākiem. Informācijas aprīte notiek E-klasē, WhatsApp, Zoom platformā, telefoniski izmantojot vertikālos un horizontālos komunikācijas kanālus. Darbinieku aptauja rāda, ka 98% darbinieku ir apmierināti vai pilnībā apmierināti par sadarbību ar iestādes vadītāju.	Pilnveidot zināšanas par jēgpilnas informācijas un komunikācijas tehnoloģiju izmantošanu, lai identificētu un risinātu problēmas, radot jaunas vērtīgas idejas, iespējas un risinājumus.

3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Īstenotas individuālās sarunas ar visiem darbiniekiem.	Turpināt īstenot individuālās sarunas ar darbiniekiem.
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Anketēšanas rezultāti parāda, ka iestādē definētās vērtības zina visi darbinieki. Tiek īstenota cieņpilna iekšējā un publiskā komunikācija, ievērojot ētikas normas.	Sekot jaunākajām aktualitātēm un pilnveidot zināšanas audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos.
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Vadītājam ir izpratne par izglītības attīstības un tostarp izglītības kvalitātes mērķiem.	
3.11.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Vadītājam ir nepieciešamā kompetence, lai varētu izstrādāt iekšējos normatīvos aktus un veikt to regulāru atjaunošanu, vadītu iestādes mācību procesu un nodrošinātu iestādes darbības tiesiskumu.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Vadītājam turpināt pārskatīt un izvērtēt iestādes darbinieku ierosinājumus iestādes vadības un pirmsskolas izglītības iestādes darba uzlabošanā. Iestādes vadībai strādāt kā savstarpēji atbalstošai, vienotai komandai, kas atbalsta personālu.

3.12 Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods:</i>			2024./2025. m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Sadarbībā ar dibinātāju iestādes vadītāja virza darbiniekus un izglītojamos līdzdarboties dibinātāja īstenotajās aktivitātēs, tiek veicināta regulāra sadarbība ar pašvaldības iestādēm un nevalstiskajām organizācijām.	Turpināt atbalstīt iestādes audzēkņu piedalīšanos vietējās kopienas organizētajos pasākumos, veicinot audzēkņu tikumisko audzināšanu un piederības sajūtu veidošanos. Veicināt pedagogu profesionālās kompetences paaugstināšanu.
3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Iestāde aktīvi piedalās pilsoniskās līdzdalības pasākumos vietējā kopienā (Lielā talka, labdarības akcijas, Lāpu gājiens). Sadarbība ar mūžizglītības un kultūras institūtu “Vitae”, kas ir nozīmīgi, īstenojot iestādē pārmaiņu procesu “Līderis manī”.	Turpināt sadarbību ar mūžizglītības un kultūras institūtu “Vitae”.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Vadītāja veido izziņas un inovācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo vecāku atvērtība pārmaiņām.	Turpināt veidot iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Vadītāja nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai.	Veicināt ikviena darbinieka līdzatbildību visos iestādē notiekošajos procesos un turpināt mērķtiecīgu pedagogu savstarpējo mācīšanos un dalīšanos pieredzē, pieredzes apmaiņu ar citām izglītības iestādēm.
3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Regulāri tiek organizētas iestādes padomes sapulces. Sadarbībā ar iestādes padomi tiek pieņemti izglītības iestādei būtiski lēmumi.	Organizēt vecākiem mērķtiecīgas izglītojošas aktivitātes.

		Vadītāja regulāri sadarbojas ar vecākiem, ir cieņpilna komunikācija, atvērta sadarbībai. Vadītāja vecāku izteiktos priekšlikumus analizē, secinājumus izmanto turpmākajā iestādes darbībā.	
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Vadītāja rada priekšnosacījumus un atbalsta iestādes padomes darbību.	Rosināt vecākus vairāk līdzdarboties iestādes darbā, sekmēt vecāku izpratni par iestādes kvalitātes mērķiem un prioritātēm.
3.12.7	Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Veiksmīga sadarbība ar Talsu novada pašvaldību, Ģibuļu pagasta pārvaldi, Talsu novada Izglītības pārvaldi u.c. Paplašināt sadarbību ar citām Latvijas pirmsskolas izglītības iestādēm, organizējot kopīgus koncertus, festivālus. Turpināt strādāt pie personāla izpratnes par pārmaiņu nepieciešamību un darba kvalitātes paaugstināšanu, turpināt uzturēt pozitīvu mikroklimatu iestādē.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2024./2025. mācību gadā

- Zaļās jostas izlietoto bateriju vākšanas konkurss “Tīrai Latvijai” visa mācību gada garumā.
- Starptautisks eTwinnig projekts “The Forest Musicians”, 2025. gada janvāris – 2025. gada maijs.
- Makulatūras vākšanas konkurss visa mācību gada garumā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Pastendes jauniešu klubs “Kontakts”	Dalība projektos	Dažādu izglītojošu pasākumu un projektu organizēšana
Sabiles SAC “Senlejas”	Koncertu organizēšana	
Pastendes kultūras nams	Pasākumu organizēšana	

Sporta centrs "Akmeņkalī"	Sporta nodarbību organizēšana	
Mūžizglītības un kultūras institūts "Vitae"	Pārmaiņu procesa "Līderis manī" virzība	Noslēgts sadarbības līgums
Latvijas Universitāte	Nodrošināt prakses vietu studentam	Noslēgts sadarbības līgums
Skolvadības sistēma e-klase	Nodrošināt efektīvu informācijas apmaiņu un kvalitatīvu izglītības procesu	Noslēgts sadarbības līgums
Ģibuļu pagasta bibliotēka	Izglītības procesa dažādošana	
Slīteres Nacionālais parks	Izglītības procesa dažādošana	

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2024./2025. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Veidot cieņpilnas attiecības bērnu, vecāku un darbinieku starpā.	Ir izdevies par 85% sasniegt iecerēto – izglītojamie regulāri sasveicinās ar pieaugušajiem, ievēro iekšējās kārtības noteikumus telpās.
Mācību procesā pilnveidot klausīšanās un teksta izpratnes prasmes.	Grupās iekārtoti lasīšanas stūrīši, kur izglītojamie var mierīgi iepazīties ar drukāto tekstu, grāmatām. Pedagogi lasa priekšā pasakas u.c. literāros darbu.

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

Iestādē aktīvi darbojas pirmsskolas tautisko deju kolektīvs "Circenīši", kas regulāri piedalās novada organizētajās skatēs un koncertos.

Iestādē darbojas: dramatiskais pulciņš, popgrupa, orķestris.

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Pirmsskolas izglītības iestāde sagatavojusi vispārējās izglītības ieguvei 22 izglītojamus. Piedalījāmies dažādos deju, dziesmu festivālos, dzejoļu konkursā, dambretes turnīrā, orķestru parādē.

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2024./2025.māc.g.

Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no ārienes
Pedagoģisko kompetenču pilnveide integrētajās nodarbībās	20	10 pedagogi, tas ir 67%	3	3 sākumskolas skolotāji

Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

- Pievērst uzmanību bērnu pašvadītas mācīšanās attīstīšanai.
- Vairāk izmantot āra nodarbības.
- Aktualizēt atgriezenisko saiti ar izglītojamajiem.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2024./2025.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☒

Visi ieteikumi izpildīti ☐

Ieteikumi izpildīti daļēji ☐

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

Vadītāja

(paraksts)

Dz. Kudiķe-Mickāne

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītāja

(paraksts)

U. Katlaps

Pielikums

Pielikums Nr.1

Attīstības plāns

Talsu novada Pastendes pirmsskolas izglītības iestādes “Ķipars” **ATTĪSTĪBAS PLĀNS** 2023.-2025.gadam

Juridiskā adrese: Ozolu iela 2, Pastende, Ģibuļu pagasts, Talsu novads, LV-3251

e-pasts: pastendespiikipars@talsi.lv

Vadītāja: Dzintra Kudiķe-Vizbele

APSTIPRINU

Pastendes pirmsskolas izglītības iestādes “Ķipars” vadītāja

Dzintra Kudiķe-Vizbele

SASKAŅOTS

ar Talsu novada domes 2023. gada 27. jūlija lēmumu Nr.315

Domes priekšsēdētāja E. Kārklīņa

2023.gads

Talsu novada Pastendes pirmsskolas izglītības iestādes “Ķipars” Attīstības plāns 2023.-2025.gadam ir vidēja termiņa izglītības iestādes attīstības plānošanas dokuments, kas izstrādāts sasaistē ar Talsu novada Attīstības programmu 2022. – 2028.gadam un Talsu novada Izglītības attīstības stratēģiju 2023.-2028. gadam.

Izglītības iestādi raksturojošie rādītāji 2022./2023.mācību gadā

Talsu novada Pastendes pirmsskolas izglītības iestādē “Ķipars” ir 7 grupas. Vidējais izglītojamo skaits mācību gadā ir 120. Ar izglītojamajiem strādā 22 pirmsskolas izglītības pedagogi, tai skaitā 1 pirmsskolas sporta pedagogs, 2 pirmsskolas mūzikas pedagogi. Iestādē ir pieejams atbalsta personāls – 1 logopēds un medicīnas māsa, un tehniskais personāls – 15 darbinieki.

Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.)
			Nr.	Licencēšanas datums	
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Ozolu iela 2, Pastende, Ģibuļu pagasts, Talsu novads, LV-3251	V-3600	14.01.2011.	117

Kopā izglītības iestādē darbojas septiņas grupas, kuras apmeklē 117 izglītojamie vecumā no 1,5 līdz 7 gadiem.

Izglītības iestādē nodarbināti pedagogi: iestādes vadītāja, pirmsskolas izglītības iestādes vadītāja vietnieks izglītības jomā, pirmsskolas izglītības skolotājas, pirmsskolas izglītības mūzikas skolotājas, pirmsskolas izglītības sporta skolotāja, skolotājs logopēds. Pedagoģisko darbinieku izglītība atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Nodrošinājums ar tehnisko personālu: vecākais saimniecības pārzinis, medicīnas māsa, lietvede 0,5 slodze, apkopēja, sētniece, veļas pārzine. Katrā grupā strādā skolotāja palīgs uz 1 slodzi (kopā iestādē 7 skolotāja palīga slodzes).

Izglītības iestādes misija

Izglītības iestādes personāla un izglītojamo vecāku mērķtiecīga un līdzatbildīga sadarbība, katram izglītojamajam kļūstot par zinātkāru pasaules pētnieku, jaunā radītāju un vispusīgi attīstītu personību labvēlīgā, prieka un cieņas pilnā vidē.

Izglītības iestādes vīzija

Mūsdienīga, efektīva, demokrātiska, humāna pirmsskola, kurā aug un veidojas radoša, uz “Es” apziņu orientēta personība ar attīstītu fizisko ķermeni, prātu un jūtu sfēru, estētisko pasaules uztveri.

Izglītības iestādes vērtības

Sadarbība, atbildība, tolerance.

Audzināšanas darba prioritātes 3 gadiem

- Nodrošināt jēgpilnu mācību un audzināšanas procesu harmoniskā vidē.
- Veicināt pilsonisko līdzdalību un patriotismu, pilnveidojot zināšanu, prasmju un attieksmju veidošanos aktīvā darbībā un līdzdarībā.
- Sekmēt izglītojamo individuālo kompetenču pilnveidi, spēju un talantu attīstīšanu.

Izglītības iestādes darbības mērķis un uzdevumi

- Īstenot mūsdienīgu mācību un audzināšanas procesu, veidojot radošu un brīvu personību, attīstot katra izglītojamā vispārējās spējas, sniedzot stabilu, vecumam piemērotu zināšanu, prasmju un attieksmju bāzi, kas ļauj sekmīgi turpināt mācības un sagatavotu dzīvei nemitīgi mainīgā vidē.
- Nodrošināt katra izglītojamā spējām atbilstošu kompetenču attīstību, veidojot izglītojamā „Es” apziņu, kuras pamatā ir izglītojamā rīcības, darbības, jūtu, vēlmju, attieksmju un interešu apzināšanās, spēja izpausties aktīvā darbībā.
 - Radīt vidi, kura nostiprinātu un aizsargātu izglītojamā drošību un popularizētu veselīgu dzīvesveidu.
 - Organizēt regulāras āra nodarbības izglītojamā aktīvas pētniecības un praktiskas darbības apkārtējās dabas izzināšanai.
 - Pilnveidot audzināšanas un mācību darba plānošanu.

Kritēriji	2023.m.g.; 2024.m.g.; 2025.m.g.		
Kompetences un sasniegumi	Kvalitatīvs pirmsskolas izglītības process, realizējot kompetencēs balstītu pirmsskolas izglītības saturu, īstenojot iekļaujošu, dažādām izglītojamo individuālajām vajadzībām atbilstošu izglītības procesu.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U6	U6.7	U6.10

	Izglītojamo individuālo spēju pilnveidošana pašvadītas mācīšanās procesā	Ieviest vienotu izglītojamo novērtēšanas sistēmu, ņemot vērā katra izglītojamā individuālās spējas.	Veicināt savstarpēju profesionālu, mērķtiecīgu darbinieku un vecāku sadarbību, kas vērsta uz iestādes attīstības plānošanu un augstāku rezultātu sasniegšanu.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Izglītojamie prot izvirzīt savus mācīšanās mērķus un tos realizēt.	Kompetenču pieejā organizēts izglītības process, ņemot vērā katra izglītojamā individuālo attīstību un vajadzības.	Izstrādātas aptaujas anketas izglītojamo vecākiem par izglītības iestādes pašnovērtējumu un turpmāko attīstību.
	<i>Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:</i> 100% Izglītojamo sasniegumu rezultātu analīze; 100% 6-7 gadus veciem izglītojamajiem katra mācību gada 2. pusgadā ir veikta obligātā mācību satura apguves izvērtēšana.		
Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Nodrošināt izglītības procesa pēctecību pirmsskolā un pārejot uz pamatizglītību.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U8.5 Īstenot izglītības iestādes un vecāku mērķtiecīgu sadarbību pirmsskolas programmas īstenošanā	U6.10 Pilnveidot izglītības iestādes un vecāku sadarbību nepieciešamā atbalsta nodrošināšanai ikviena izglītojamā izaugsmei.	U 6.10 Sadarboties ar pašvaldības izglītības iestādēm, pēctecības nodrošināšanai no pirmsskolas uz pamatizglītību.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Izglītojamo vecāki iesaistās mācību un audzināšanas procesā, karjeras izglītības pasākumu organizēšanā. Izglītojamie, atbilstoši vecumposmam, iepazinušies ar dažādām profesijām.	Izglītojamo vecāki ir informēti par mācību procesu, bērna sasniegumiem un nepieciešamo atbalstu labāku rezultātu sasniegšanai.	Izglītības iestādē ir pieejama aktuāla un vispusīga informācija par īstenoto izglītības programmu, tās apguves nosacījumiem, tālākizglītības iespējām.

	<i>Kvalitatīvais izvērtējums:</i> 60% sadarbībā ar vecākiem organizēti karjeras izglītības pasākumi (tiek ņemts vērā objektīvs izvērtējums no grupām, pasākumus apmeklē aktīvākie vecāki; kā arī, šādi pasākumi tiek organizēti sākot no 3-4 g.v. bērniem-atbilstoši vecumposmam)		
Vienlīdzība un iekļaušana	Diferencētas izglītības pieejas nodrošināšana.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U 6 Katram izglītojamajam mācību procesā tiek nodrošināta diferencēta, individualizēta pieeja.	U 6.7 Pilnveidot pedagogu zināšanas iekļaujošās izglītības jomā.	U 6.9 Paplašināt atbalsta personāla pieejamību izglītības iestādē.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Sistemātiski izvērtēti izglītojamo individuālie sasniegumi, regulāri informēti vecāki par bērna izaugsmi un vecāku nepieciešamo iesaisti bērna attīstībā un dotību izkopšanā.	Sadarbībā ar Talsu novada pašvaldību un Izglītības pārvaldi, finansiāli atbalstīta pedagogu dalība tālākizglītībasursos un papildizglītības iegūšanā.	Sadarbībā ar Talsu novada pašvaldību un izglītības pārvaldi, balstoties uz izglītojamo individuālo dinamiku, nodrošināta atbalsta speciālistu piesaiste pēc nepieciešamības.
	<i>Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:</i> 100% izglītojamo individuālo sasniegumu rezultātu un dinamikas analīze; Izveidojusies stabila sadarbība ar Talsu novada Izglītības pārvaldes psihologu, vecākiem ir iespēja piedalīties programmā STOP4-7		
Mācīšana un mācīšanās	Izmantojot apkārtējo vidi jēgpilnām un aizrautīgām mācībām, izglītojamie apgūst tādas caurviju prasmes - kritiskā domāšana, pašvadīta mācīšanās un jaunrade.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U 6 Veicināt izglītojamo izpratni par dabu un dabas saudzēšanu, apkārtējo vidi un tās tīrību.	U 6 Īstenot pirmsskolas izglītības iestādes un vecāku mērķtiecīgu sadarbību pirmsskolas izglītības programmas īstenošanā.	U 6 Palielināt atbalstu izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai, atbalsta sniegšana

			talantīgajiem izglītojamajiem.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Apkārtējās dabas izzināšanai izglītojamie radoši un daudzveidīgi visos gadalaikos piedalījušies āra nodarbībās, aktīvās pētniecības darbībās un vides saudzēšanas aktivitātēs.	Pēc iespējas organizējot mācību procesu āra vidē, turpināt nodrošināt savlaicīgu informācijas apriti un pozitīvu sadarbību starp iestādes vadību, pedagogiem un izglītojamo vecākiem.	Mērķtiecīgi organizēts mācību un audzināšanas darbs, ievērojot katra izglītojamā individuālās īpatnības, intereses, vajadzības.
	<i>Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:</i> - Katru gadu piedalāties makulatūras un bateriju vākšanas akcijās; - Divas reizes mācību gadā tiek organizētas atklātās nodarbības vecākiem.		
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Pedagogu profesionālā pilnveide un profesionālo iemaņu attīstība.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U 6, U8 Regulāri plānot pedagogu profesionālo pilnveidi. Iesaistīties programmā “Līderis manī”	U 6, U8 Pedagogu digitālo kompetenču pilnveide, tehnoloģiju izmantošana izglītības procesā.	U6, U8 Veicināt pedagogu sadarbību un pieredzes apmaiņu.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Izstrādāts pedagogu profesionālās kompetences pilnveides plāns mācību gadam. Pedagogi sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi, mērķtiecīgi izvēloties sev interesējošos kursus, seminārus. Pedagogi apguvuši	Pilnveidotas izglītības iestādes pedagogu digitālās prasmes, notiek jēgpilna tehnoloģiju izmantošana izglītības procesā un visi pedagogi prot strādāt ar skolvadības sistēmu E-klase.	Pedagogi iesaistās dažādos projektos. Tiek realizēta pedagogu sadarbība ar partneriestādes pedagogiem

	un ievieš ikdienas darbā programmu "Līderis manī".		
	Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums: • 50% pedagogu pakāpeniski un sistemātiski apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus, seminārus,; • Pedagogu profesionālās kompetences pilnveides pasākumos iegūto zināšanu refleksija 50%; • Nodibināta sadarbība ar novada izglītības iestādi. Notiek rotaļnodarbību vērošana, izveidota pieredzes apmaiņas sistēma iestādes ietvaros.		
Iekļaujoša vide Pieejamība	Tādu apstākļu radīšana un organizēšana, kas rosina izglītojamo aktivitātes, kas noved pie pirmsskolas izglītības sasniedzamajiem rezultātiem.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U6 Pilnveidot pirmsskolas iestādes vidi atbilstoši kompetenču pieejas īstenošanai.	U6 Papildināt mācību līdzekļus, literatūru, daudzveidīgu inventāru mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai.	U6 Pilnveidot pirmsskolas izglītības iestādes vidi, iekārtojot pirmsskolas psihologa kabinetu vai kanisterapijas kabinetu.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Grupas iekārtotas ar izglītojamo vecumam atbilstošām mēbelēm, aprīkojumu, kas piemērots kompetenču izglītības apguvei	Iestāde nodrošināta ar pirmsskolas mācību satura ieviešanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem, sakoptu un funkcionālu āra teritoriju.	Izglītības iestādē nodrošināti mūsdienīgi vides pieejamības risinājumi un iekārtots kanisterapijas un psihologa kabinets.
	Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums: • Rotaļnodarbību telpās izglītojamajiem ir brīvi pieejamas grāmatas un mācību līdzekļi. • 75% iestādes telpu iekārtotas atbilstoši pirmsskolas mācību satura ieviešanai		
Drošība un psiholoģiskā labklājība	Mūsdienu apstākļiem atbilstošas, drošas izglītības iestādes vides pilnveidošana.		
	<i>Uzdevumi:</i>		

	U6 Emocionālās drošības veicināšana visām iestādes mērķgrupām.	U6 Iesaistīt izglītojamās drošas un pozitīvu uzvedību rosinošas vides veidošanā.	
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Visām iestādes mērķgrupām ir vienota izpratne par emocionālo drošību un labizjūtu izglītības iestādē	Pedagogi kopā ar izglītojamajiem izstrādājuši un grupā izvietojusi savas grupas drošības noteikumus, kas veicina izglītojamo pozitīvu uzvedību un emocionālu drošību. Radīt iestādes vidi, kas nostiprina un aizsargā izglītojamā drošību un popularizē veselīgu dzīvesveidu.	
	<i>Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:</i> • vecāku vērtējums (aptaujas, individuālās sarunas) par izglītības iestādes emocionālo vidi; • izglītības iestādes dibinātāja vērtējums; • izglītības iestādes darbu pārraugošo institūciju vērtējums. • 90% aptaujāto dalībnieku no visām mērķgrupām izjūt piederību izglītības iestādei		
Infrastruktūra un resursi	Iestādes āra teritorijas labiekārtošana atbilstoši mūsdienu prasībām.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U6 Iestādes teritorijas žogs nomainīts atbilstoši izglītojamo drošībai un labizjūtai.	U6 Nodrošināt izglītojamās ar digitālajām ierīcēm pirmsskolas izglītības satura apguvei.	U6 Izveidot 21. gadsimta prasībām atbilstošus izglītības iestādes āra laukumus.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		

	Vispārējās pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai un mācību satura apguvei izvērtēti un iegādāti nepieciešamie mācību līdzekļi un literatūra.	Iestādē pieejamas digitālās ierīces pirmsskolas izglītības satura apguvei(BeeBot u.c.)	Pirmsskolas izglītības iestādē nodrošināts mūsdienīgs aprīkojums, atbilstoši prasībām un mūsdienu tendencēm.
	<i>Kvalitatīvais izvērtējums:</i> - Lai nodrošinātu nepieciešamo mācību resursu iegādi, piešķirtie finanšu resursi tiek plānoti un racionāli izmantoti; - Datortehnikas atjaunošana.		
Laba pārvaldība Administratīvā efektivitāte	Efektīva administratīvā darba organizēšana, iesaistot visas mērķgrupas.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U6 Novērtēt pedagogu darbu pēc vienotiem kritērijiem un analizēt iegūtos rezultātus.	U6 Turpināt izglītības iestādes un izglītojamo vecāku sadarbību, veicinot iestādes padomes iesaisti iestādes darbības attīstībā.	U6 Pilnveidot pedagogu novērtēšanas kritērijus, novērtēšanas nolikumu un citus iekšējos normatīvos aktus.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Izglītības iestādes darba uzlabošanai veikta pedagogu novērtēšana, organizētas pārrunas ar katru iestādes darbinieku.	Izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku anketēšana iestādes darba novērtēšanai.	Regulāra iekšējo normatīvo aktu pārskatīšana un korekcija atbilstoši aktualitātēm ārējos normatīvos aktos un aktualitātēm izglītībā.
	<i>Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:</i> - Sadarbība ar Iestādes padomi; - Vecāku vērtējums par izglītības iestādes darbu (aptaujas anketas); - Darbinieku vērtējums par izglītības iestādes darbu (aptaujas anketas).		

Vadības profesionālā darbība	Vadības komandai ir vienota izpratne par pirmsskolas izglītības iestādes mērķiem un darba prioritātēm.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U6 Regulāri plānot iestādes darbu, ņemot vērā esošo situāciju un vērtēt sasniegtos rezultātus.	U6 Uzlabot izglītības iestādes pakalpojumu kvalitāti.	U6 Plānot turpmāko iestādes attīstību, ņemot vērā sasniegtos rezultātus.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Izglītības iestādē notiek regulāras vadības komandas sapulces un darba plānošana.	Sadarbība ar pašvaldības, valsts institūcijām, sabiedriskajām organizācijām.	Regulāra pirmsskolas izglītības iestādes darba analīze un turpmākā darba plānošana.
	<i>Kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums:</i> - Ikgadējās izglītības iestāžu vadītāju novērtēšanas rezultāti; - Izglītības iestādes padomes vērtējums par izglītības iestādes darbu.		
Atbalsts un sadarbība	Plānota un sistemātiski veikta sadarbība ar dibinātāju izglītības iestādes mērķu un uzdevumu sasniegšanai.		
	<i>Uzdevumi:</i>		
	U6 Turpināt izglītības iestādes un izglītojamo vecāku sadarbību, veicinot vecāku iesaisti izglītības iestādes rīkotajos pasākumos.	U6 Uzlabot pirmsskolas izglītības iestādes pakalpojuma kvalitāti.	U6 Piedalīties pieredzes apmaiņas pasākumos starp pašvaldības un citu pašvaldību izglītības iestādēm.
	<i>Sasniedzamie rezultāti:</i>		
	Izglītojamo vecāki pauž apmierinātību ar izglītības iestādes darbu, iesaistās iestādes rīkotajos pasākumos.	Regulāra iestādes pedagogu profesionālā sadarbība kopīga mācību procesa plānošanā,	Dalīties labās prakses piemēros ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm.

		īstenošanā, kvalitātes vērtēšanā.	
	<i>Kvalitatīvais izvērtējums:</i> • Organizēti kolektīva saliedēšanas pasākumi, apvienojot tos ar pieredzes apmaiņu kādā no Latvijas pirmsskolas izglītības iestādēm. • Informācija par iestādes pasākumiem un jaunumiem ievietota E-klasē un visiem izglītojamo vecākiem nodrošināta piekļuve E-klasei.		

Talsu novada Pastendes pirmsskolas izglītības iestādes “Ķipars” vadītāja

Dz. Kudiķe-Vizbele*

*Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu