



TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

VALDEMĀRPILS VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.4113900616, Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads, LV-3260,
tālrunis 25780818, e-pasts valdemarpils.vidusskola@talsi.lv

Valdemārpils vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Valdemārpils 23.10.2025.

(vieta, datums)

Valdemārpilī

2025

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES	4
3. ELEMENTU IZVĒRTĒJUMS	7
4. INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ	28
5. INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI	29
6. AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2024./2025. MĀCĪBU GADĀ	30
7. CITI SASNIEGUMI	31
8. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2024./2025.MĀC.G.	36
9. INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2024./2025.MĀC.G.)	37
PIELIKUMS	39

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads	V_578	27.07.2018.	162	160
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V_3649	17.08.2020.	8	7
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V_579	27.07.2018.	13	14
Vispārējās vidējās izglītības programma	31016011		V_3653	18.08.2020.	24	23

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2024./20245. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa	5	2	
Izglītības vides maiņa	2	2	1 izglītojamais no Talsu novada krīžu centra, 1 - atgriezās pēc 1.semestra no citas skolas.
Izgl. programmas maiņa	-	-	
Cits iemesls		2	10.kl. skolēni - motivācijas trūkums, kavējumi, nepietiekami vērtējumi.

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	35	
1.3.2	Kontaktstundu skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaitu pedagogam 2024./2025. mācību gadā	-	Ar pedagogiem, kuriem kontaktstundu skaits pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaita attiecību, noslēgta vienošanās.
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2025.)	0,93 slodzes 0,3 slodzes 0,3 slodzes 0,5 slodzes 0,1 slodze 0,45 slodzes 0,67 slodzes 2,257 slodzes 0,07 slodzes	Sociālais pedagogs Skolas māsa Psihologs Logopēds Speciālais pedagogs Bibliotekārs Karjeras konsultants Pedagoga palīgs Sociālais pedagogs (vakance)

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (*cilvēkcentrētā veidā*) – Mēs mācāmies kopā, lai pilnveidotos.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (*cilvēkcentrētā veidā*) – Atbildīga, mērķtiecīga, toleranta personība, kura ir lojāla Latvijas valstij.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (*cilvēkcentrētā veidā*) – Sadarbība, atbildība un tolerance.

2.4 Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. (*Skatīt pielikumā*)

2.5 2024./2025. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (*papildus attīstības plānam*)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Vienotas izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtības nodrošināšana iestādē	a) kvalitatīvi Lielākā daļa vecāku, gandrīz visi izglītojamie un pedagogi izprot jauno izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtību. Pedagogi ievēro izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtības nosacījumus.	Sasniegts. 95% pedagogu un 94% izglītojamo veiktajās aptaujās norāda, ka izprot vērtēšanas kārtību, par ko liecina arī mācību stundu vērojumi un dokumentācijas (vērtējumi Mykoob žurnālā, pārbaudes darbu plāns) pārraudzības rezultāti. Veikts izskaidrojošs darbs klases vecāku sapulcēs.
	b) kvantitatīvi Vidējo statistisko rezultātu ikdienas mācību procesā un eksāmenos atšķirība nepārsniedz 10%. Vismaz 60% 7.-12.klašu izglītojamo atzīst, ka jaunā izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtība ir mainījusi viņu attieksmi pret summatīvās vērtēšanas darbiem, ka tā ir kļuvusi atbildīgāka.	Daļēji sasniegts. Vidējo statistisko rezultātu ikdienas mācību procesā un eksāmenos par pamatizglītību atšķirība nepārsniedz 10%, par vidējo izglītību pārsniedz.
Pedagogu individualizētas profesionālās pilnveides nodrošināšana, turpinot pilnveidot mācību stundas vērošanas un analīzes prasmes	a) kvalitatīvi Lielākā daļa pedagogu konsultanta vadībā piedalās profesionālajā pilnveidē, vērojot un analizējot mācību stundas, akcentējot izvirzītās prioritātes.	Sasniegts. 76% pedagogu ir piedalījušies mērķtiecīgās vērošanas un analīzes aktivitātēs, un to saturs atbilst prioritātēm.
	b) kvantitatīvi Vismaz 80% pedagogu atzīst, ka mācīšanās konsultants ir atbalsts viņu profesionālajā pilnveidē, nodrošinot iestādē mūsdienīgu izglītojamo centrētu mācību procesu.	Sasniegts. Pedagogi snieguši atbildes, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no citiem skolotājiem pēc stundu vērošanas palīdz pilnveidot darbu. Daļēji sasniegts.

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
	Vismaz 80% pedagogu atzīst, ka ir ieguvuši jaunas zināšanas un pielieto tās ikdienas mācību procesā elementos, kas tika noteikti kā individualizētās profesionālās pilnveides vajadzība mācību gadam.	

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sniedzamie rezultāti 2025./2026. mācību gadā (papildus attīstības plānam)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Īstenot efektīvu un savlaicīgu preventīvo atbalstu skolēniem, kuri ir atbalsta personāla redzeslokā, veicinot iekļaujošas mācību vides attīstību	a) kvalitatīvi. Regulārs un sistemātisks skolas atbalsta personāla darbs ar skolēniem, kuriem ikdienas mācību procesā nepieciešams atbalsts. Stiprināt sadarbību ar citām institūcijām (Talsu novada Sociālo dienestu, Talsu novada bāriņtiesu, Talsu novada Izglītības pārvaldi, Talsu novada pašvaldības Sadarbības grupu u.c.), lai efektīvāk risinātu problēmsituācijas.
	b) kvantitatīvi Visi skolēni, kuriem nepieciešams atbalsts, to saņem skolā, t.s. nepieciešamības gadījumā sadarbojoties ar citām institūcijām vai citiem speciālistiem.
Nodrošināt digitālo rīku un resursu jēgpilnu integrāciju mācību procesā, lai pilnveidotu atgriezenisko saiti, diferencētu uzdevumus	a) kvalitatīvi Stundu vērošanas atskaitēs dokumentēti piemēri par digitālo rīku izmantošanu, kas uzlabo atgriezeniskās saites kvalitāti un individualizē mācību procesu.
	b) kvantitatīvi Vismaz 70% vērotajās mācību stundās pedagogi jēgpilni izmanto digitālos rīkus.

3. Elementu izvērtējums

3.1.Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes):

Aptauja, stundu vērošana, diagnostika, formatīvā vērtēšana, summatīvā vērtēšana, olimpiādes, konkursi, sacensības, valsts pārbaudes darbi.

3.2.Elementa “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>elementa aktualizēšana/izvērtēšana par: 2024./2025.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.2.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Īstenota savstarpēja mācīšanās - stundu vērošana. Dati par vērotajām stundām apkopoti, analizēti. Sniegts metodiskais atbalsts jaunajiem pedagogiem. Veikta aptauja pedagogiem ar mērķi uzzināt Valdemārpils vidusskolas pedagogu viedokli un pieredzi par mācību procesa efektivitāti, diferencēšanu un individualizāciju, pedagogu savstarpējo sadarbību, kā arī noskaidrot, kas darbojas labi un kur nepieciešams atbalsts vai uzlabojumi.	Turpināt veidot atbalsta sistēmu, apkopot un analizēt datus, lai pilnveidotu mācību procesu un novērstu nepilnības, kuras izkristalizējušās no vērotajām mācību stundām, nosakot individualizētas tālākizglītības vajadzības.
3.2.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi turpina pilnveidot mācību metodes un paņēmienus, lai sekmētu skolēnu patstāvīgās mācīšanās prasmes. Lielākā daļa pedagogu mērķtiecīgi veicina skolēnu atbildību par savu mācīšanos, sniedzot iespējas plānot, izvērtēt un koriģēt mācību procesu. Regulāri notiek metodiskās sanāksmes un pieredzes apmaiņa starp pedagogiem.	Turpināt pilnveidot skolēnu patstāvīgās mācīšanās un pašvērtējuma prasmes, īpaši akcentējot atbildību par mācīšanos. Attīstīt skolotāju prasmes dažādot mācību metodes un izmantot inovatīvus paņēmienus, tostarp digitālos rīkus. Stiprināt skolēnu motivāciju un iesaisti mācību procesā, izmantojot diferencētus

		Tiek meklēti un ieviesti jauni mācību organizācijas veidi un digitālie risinājumi, lai uzlabotu mācību procesa efektivitāti un skolēnu sniegumu gan ikdienas darbā, gan valsts pārbaudes darbos.	un uz skolēna vajadzībām vērstus paņēmienus.
3.2.3	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	Iepriekšējā gadā izvirzītais mērķis – nodrošināt, lai 50–75% mācību stundās tiktu īstenota mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija – lielā mērā ir sasniegts. Skolā organizēta pedagogu kolektīva mācīšanās - tālākizglītības kursi par individualizēta, diferencēta un personalizēta mācību procesa īstenošanu, atbalsta sniegšanu izglītojamiem.	Turpināt pilnveidot skolotāju prasmes individualizācijas un diferenciacijas īstenošanā, īpaši darbā ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības vai augsti mācību sasniegumi.
3.2.4	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās		
3.2.5	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Aktualizēta un ieviesta MK noteikumiem atbilstoša mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, akcentējot skolēna sistemātiskas mācīšanās lomu. Ar to iepazīstināti gan skolēni, gan skolēnu vecāki, pedagogi to ievēro. Akcentēta formatīvās vērtēšanas nozīme un īstenošana ikdienas mācību procesā.	Turpināt īstenot skolā esošo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību akcentējot skolēna sistemātiskas mācīšanās lomu.

3.2.6	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Skolā tiek sniegts individuāls un personalizēts atbalsts skolēniem, kuriem ir mācību grūtības, mācību traucējumi vai speciālās vajadzības. Atbalsta sniegšanā iesaistās gan pedagogi, gan atbalsta personāls. Pedagogi respektē un ņem vērā atbalsta personāla ieteikumus, pielāgojot mācības konkrētam skolēnam. Skolēnu motivēšanai apmeklēt konsultācijas tiek izmantotas dažādas pieejas – skolotāju iedrošinājums un pozitīva atgriezeniskā saite, sasniegumu atzinība skolas pasākumos, iespējas pārstāvēt skolu konkursos un olimpiādēs.	Turpināt pilnveidot individuālā un personalizētā atbalsta sistēmu skolēniem ar mācību grūtībām un speciālām vajadzībām. Stiprināt pedagogu un atbalsta personāla sadarbību, lai nodrošinātu vienotu pieeju atbalsta sniegšanā. Veicināt talantīgo skolēnu spēju attīstību, nodrošinot daudzveidīgas iespējas piedalīties papildu aktivitātēs un konkursos.
3.2.7	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Attīstīt un pilnveidot atbalsta sistēmu skolēniem ar dažādām mācību vajadzībām.
2. Pilnveidot skolēnu patstāvīgās mācīšanās, pašvērtējuma un atbildības prasmes.
3. Turpināt attīstīt pedagogu prasmes individualizācijas, diferenciacijas un inovatīvu metožu izmantošanā.
4. Stiprināt skolēnu motivāciju un iesaisti mācību procesā un konsultācijās.
5. Turpināt attīstīt pedagogu un atbalsta personāla sadarbību.

3.3 Elementa “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogu profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.	Jauno pedagogu piesaiste.
3.3.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogi apmeklē profesionālās kompetences pilnveides kursus atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Apmeklēt profesionālās kompetences pilnveides kursus, lai sevi izglītotu paplašinot savu zināšanu un prasmju loku.
3.3.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Pedagogi regulāri veic profesionālās kompetences pilnveidi. Pedagogi lielākoties ievieš iestādē organizētajos profesionālās kompetencesursos apgūtās zināšanas un prasmes saskaņā ar iestādes definētajām prioritātēm, pedagogi īsteno savstarpējo pieredzes apmaiņu.	Turpināt pilnveidot profesionālo kompetenci.
3.3.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Lielākoties pedagogu noslodze ir optimāla, izņemot atsevišķus gadījumus, kad pedagogam ir pārāk liela slodze.	Piesaistīt papildus pedagogus, lai mazinātu un sabalansētu darba slodzi.
3.3.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Iespēju robežās profesionālo atbalstu pedagogiem ikdienā sniedz direktora	Realizēt pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēmu. Īsteno vienotu atbalstu pedagogiem metodikā un

		vietnieki izglītības jomā, mācību jomu koordinatori, mācīšanās konsultanti.	didaktikā, klasvadībā, jauninājumu ieviešanā.
--	--	---	---

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Pedagogu profesionālā kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām.
2. Piesaistīt papildus pedagogus, lai mazinātu un sabalansētu darba slodzi.

3.4 Elementa “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz: 2022./2023.</i>		
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses
3.4.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Izglītības iestāde savlaicīgi sakārto un ievada informāciju par izglītības programmām un mācību sasniegumiem. Ir iespēja ievadīt rezultātus, labot.
3.4.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Iestādē ir nodrošināts profesionāls atbalsta personāls, kurš ir ieinteresēts nodrošināt katra izglītojamā individuālās vajadzības, kas saistītas ar mācību un audzināšanas procesu.
3.4.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem	Izglītības iestāde īsteno mērķtiecīgu un sistēmisku darbību vienotas izpratnes veidošanai par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem, veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.
3.4.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Izglītības iestādē darbojas trīs izglītības programmas. Tām ir ilgtspējīgas, kvalitatīvas iestrādes. Pedagogi regulāri ceļ kvalifikāciju, lai spētu īstenot iekļaujošo izglītību. Iestādē strādā spēcīgs, pieredzējis atbalsta personāls.

3.4.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpus stundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Izglītības iestādē organizētie mācību un/vai ārpusstundu pasākumi ir pārdomāti, iekļaujas izglītības programmas mērķu sasniegšanā un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pedagogiem ir vienota izpratne par to, kādēļ tiek rīkots konkrētais pasākums piemēram Programma “Skolas Soma”.
3.4.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Izglītības iestādē darbojas trīs izglītības programmas. Tām ir ilgtspējīgas, kvalitatīvas iestrādes. Pedagogi regulāri ceļ kvalifikāciju, lai spētu īstenot iekļaujošo izglītību. Iestādē strādā spēcīgs, pieredzējis atbalsta personāls.
3.4.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu	
3.4.8	Izglītības iestādes piedāvāto padziļināto kursu skaits un to īstenošanas kvalitāte	
3.4.9	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte (tiek izvērtēts, sākot ar 2022./2023.māc.g.)	Izglītības iestādes darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi ierasties uz mācību stundām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks lielākoties tiek izmantots efektīvi un produktīvi, lai sasniegtu mācību mērķus.
3.4.10	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	

3.4.11	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	
3.4.12	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Efektīva mācību laika izmantošana mācību mērķu sasniegšanai.
2. Skolā veicina obligātu katra pārbaudes darba izpildi, nodrošinot kvalitatīvu mācību procesa apguvi.
3. Iestādē ir nodrošināts profesionāls atbalsta personāls, kurš ir ieinteresēts nodrošināt katra izglītojamā individuālās vajadzības, kas saistītas ar mācību un audzināšanas procesu.
4. Atbalsta personāla darbība un sadarbība ar vecākiem skolēna vajadzību konstatēšanai.

3.5 Elementa “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana par:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.5.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Sakārtots optimāls stundu saraksts. Tiek piedāvātas konsultācijas visos mācību priekšmetos. Pedagoģi izvērtē skolēnu snieguma līmeni.	Turpināt realizēt sistēmu izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai.
3.5.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Tiek apkopota un analizēta informācija un dati par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem un to dinamiku.	Turpināt apkopot un analizēt informāciju par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumiem un to dinamiku.
3.5.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Tiek veikta skolēnu zināšanu diagnostika pārejas posmos. Izdarīti secinājumi tālākai darbībai.	Veidot mācību un atbalsta sistēmu, lai izglītojamie spētu uzlabot savu mācību sniegumu, salīdzinot ar iepriekšējā posma noslēgumu.

3.5.4	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos	Rezultāti valsts pārbaudes darbos tiek mērķtiecīgi apkopoti, analizēti, kopā ar pedagogiem izvirzīti uzdevumi turpmākajai darbībai.	Turpināt veikt datu apkopojumu, izvērtējumu, papildinot esošo datu bāzi.
3.5.5	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem	Vidējie vērtējumi ikdienā un eksāmenos līdzvērtīgi latviešu valodā pamatskolas un AL eksāmenā, svešvalodā OL, matemātikas AL eksāmenā.	Vidējo statistisko rezultātu ikdienas mācību procesā un eksāmenos atšķirība nepārsniedz 10%.
3.5.6	Izglītības iestādes vispārējās vidējās izglītības programmas īstenošanas rezultātu atbilstība valstī noteiktajām prasībām	Izglītības iestāde piedāvā 2 dažādu novirzienu grozus, katrā piedāvājot 5 dažādus padziļinātos kursus, no kuriem skolēns izvēlas un apgūst 3.	Īstenot ikdienas mācību procesā diferenciaciju un individualizāciju, piedāvājot augstākas grūtības pakāpes uzdevumus spējīgajiem izglītojamajiem.
3.5.7	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai	Mācību procesā tiek sniegts atbalsts talantīgajiem jauniešiem un viņi tiek mērķtiecīgi virzīti dalībai olimpiādēs, konkursos.	Turpināt atbalstīt mācību procesā talantīgus jauniešus un mērķtiecīgi virzīt augstākiem sasniegumiem.
3.5.8	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Audzināšanas darba prioritāšu un SR noteikšanā, strādājot darba grupās, piedalās visi pedagogi. Pedagogi izsaka priekšlikumus par darba formām, metodēm, saturu SR sasniegšanai mācību, audzināšanas stundās, interešu izglītībā un ārpusstundu pasākumos.	Realizēt 2024./2025.m.g. izvirzītās audzināšanas darba prioritātes: 1.Vērtībizglītība. Emocionāli droša, cieņpilna un iekļaujoša vide. 2. Pilsoniskā audzināšana. Materiālais un nemateriālais mantojums.
3.5.9	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Regulāri tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums. Skolēni un pedagogi izvērtē skolas audzināšanas pasākumus, klašu mācību ekskursijas.	Turpināt regulāri veikt audzināšanas darba izvērtējumu, izmantojot dažādas formas un metodes, iesaistot skolēnus, pedagogus.

		Mācību gada beigās klašu audzinātāji iesniedz audzināšanas darba izvērtējumu, kurā iekļauts arī skolas audzināšanas darba izvērtējums. Tiek veikta skolēnu anketēšana (skolēnu pašpārvaldes aptauja, KiVas programmas aptauja).	Veidot aptauju vecākiem par audzināšanas darba kvalitāti skolā.
3.5.10	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	Skolēni iesaistās skolēnu pašpārvaldē. Skolēni organizē klašu, skolas pasākumus, piedalās labdarības akcijās, talkās. Mazpulcēni piedalījušies projektu rakstīšanā (Jauniešu iniciatīvu projektu konkurss, Meža projekti), kā arī jauno līderu apmācībās, aktivitātēs (“Jauns līderis laukos”). Skolēni izsaka priekšlikumus skolas vides uzlabošanai (pašpārvaldes aptauja).	Skolai aktualizēt, meklēt iespējas piedalīties pašvaldības, valsts, ES izsludinātajos projektos. Aktivizēt skolēnu pašpārvaldes darbu, meklēt formas un metodes, kā iesaistīt tajā arī jaunāko klašu skolēnus. Aktualizēt iespēju skolēniem iesaistīties brīvprātīgajā darbā.
3.5.11	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšanā iesaistās skolas padome, pedagogi.	Turpināt izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšanu.
3.5.12	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Plāno, izpilda, izvērtē, sekojot attīstības plānā definētajiem sasniedzamajiem rezultātiem.	Turpināt darbu pie attīstības plānā definēto mērķu sasniegšanas.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Veidot mācību un atbalsta sistēmu, lai izglītojamie spētu uzlabot savu mācību sniegumu.
2. Organizēt diagnosticējošos darbus (pēc pedagoga ieskatiem), lai izvērtētu izglītojamo stiprās puses un turpmākās vajadzības.
3. Veicināt izglītojamo pilsoniskās līdzdalības pieredzi, iesaistot dažāda mēroga projektos, skolas un ārpusskolas aktivitātēs, skolēnu pašpārvaldes darbā, brīvprātīgajā darbā.

3.6 Elementa “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2022./2023.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	1. Izglītības iestāde ir veikusi dažādus pasākumus, lai uzlabotu izglītojamo ar zemiem mācību sasniegumiem integrāciju un motivāciju, piemēram, piedaloties projektos, organizējot konsultācijas un nodrošinot sociālā pedagoga atbalstu un palīdzību. 2. Galvenais iemesls zemajiem mācību sasniegumiem ir mācību motivācijas trūkums. Izglītojamie, kuriem ir grūtības vai nav izveidojušās prasmes sevi kritiski novērtēt, samierinās ar minimāli pievienotu savu ieguldījumu mācību prasmju un zināšanu augstākai un kvalitatīvākai apguvei. 3. Ir vēl iespējas uzlabot izglītojamo ar zemiem mācību sasniegumiem sniegumu un labklājību, piemēram, veicinot viņu pašvadību un pašefektivitāti, pielietojot individualizētu, personalizētu un diferencētu mācību pieeju un sadarbojoties ar ģimenēm un sociālajiem partneriem. 4. Visi pedagogi un atbalsta personāls apzinās savu līdzatbildību atbalsta sniegšanā izglītojamajiem. 5. Meklē veidus, kā labāk atbalstīt izglītojamās mācību procesā, tai skaitā veicot diferenciaciju, individualizāciju un personalizāciju.	
3.6.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Izglītības iestādē tiek izvērtēti atbalsta sistēmas rezultāti un process, veikti secinājumi. Izvērtējums tiek veikts detalizēti, ņemot vērā datus un pierādījumus. Tiek izveidots uzlabojumu plāns, tajā iekļaujot atbildīgos par katra punkta īstenošanu noteiktos termiņos. Izglītības iestāde informē visus skolas pedagogus par vecāku un izglītojamo ieteikumiem, un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei.	
3.6.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītības iestādei sadarbībā ar dibinātāju ir izstrādāti un pieejami risinājumi, kā izglītojamiem mazināt priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas riskus, tomēr atsevišķos gadījumos to efektivitāte nav pietiekama.	

3.6.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība (tiek izvērtēts vispārējās izglītības iestādēs, izņemot pirmsskolas izglītības iestādēs)	Izglītības iestāde izstrādā daudzpusīgus pasākumus karjeras izglītībai, rīko pasākumus, lai iepazītos ar dažādu profesiju pārstāvjiem, no absolventu, vecāku vidus. Klašu audzinātāji un priekšmetu skolotāji integrē karjeras izglītību mācību stundās.
3.6.5	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību (tiek izvērtēts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, izņemot profesionālās pilnveides izglītības programmas un pirmsskolas izglītības iestādēs)	Izglītības iestāde ir definējusi savus mērķus saistībā ar absolventu izglītības turpināšanu un nodarbinātību. Izglītības iestāde monitorē absolventu tālākās gaitas vismaz gadu pēc absolvēšanas un izvērtē tās attiecībā pret izvirzītajiem mērķiem. Izglītības iestādei izdodas iegūt informāciju par lielāko daļu pēdējā gada absolventu. Izglītības iestādei nepieciešams izvērtēt skolēnu intereses un ar to saistīt pasākumus nākotnes profesijas izvēlei. Veidot projekta nedēļas par tēmu “Mana nākotnes profesija”

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Skolēniem tiek piedāvāts atbilstošs un daudzveidīgs mācību saturs, kvalificēti un motivēti skolotāji, kā arī atbalstoša un draudzīga mācību vide. Veicināt maksimālu katra skolēna atdevi mācību procesā.
2. Turpināt pilnveidot izstrādāto individuālo konsultāciju grafika kontroles sistēmu. Veicināt patstāvību un pašvadītu mācību procesu.
3. Īstenot karjeras izglītību sadarbībā ar karjeras konsultantiem, darba devējiem un citiem partneriem. Izvērtēt absolventu gaitas un pakārtot tam karjeras izglītības plānojumu.

3.7 Elementa “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības (2024./2025.m.g.)

- Skolā ir vienota attieksme pret skolēniem un tie netiek “šķiroti”, nav novērojama nevienlīdzīga attieksme.
- Pedagogu un skolēnu viedokļi ir līdzīgi par jautājumiem, kas skar iekļaušanu, jo vairums pedagogu un skolēnu norāda, ka nepieciešamības gadījumā palīdzētu skolēnam, kuram būtu tas nepieciešams.

3.7.1. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): Aptaujas rezultātu analīze, individuālas un grupu sarunas ar skolēniem un pedagogiem, kā arī skolas darbiniekiem.

Vispārējā pamatizglītība un vispārējā vidējā izglītība, pirmsskolas izglītības programmas un speciālās izglītības programmas

Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Mācību procesā ikviens skolēns tiek atbalstīts un attīstītas tā zināšanas un prasmes, neskatoties uz tā sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem. Skola veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgu attieksmi.	Pilnveidot datu un informācijas uzkrāšanas sistēmu. Pilnveidot izskaidrojošo darbu skolēniem un viņu vecākiem, kas saistīts ar iekļaujošo mācību vidi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Strādāt pie savstarpējās komunikācijas prasmju attīstīšanas, lai skolēni savā starpā un ar pedagogiem samazinātu konfliktsituācijas.
- Skolā ir vienota izpratne un attieksme pret iekļaujošas vides jautājumiem.

3.7.2. Papildu informācija par risku identificēšanas indikatoriem izglītības iestādē: Vispārējā pamatizglītībā un vispārējā vidējā izglītībā:

	2023./2024.māc.g.	2024./2025.māc.g.
Apvienotās klases nepietiekama/maza izglītojamo skaita dēļ (<i>ir/nav, norādīt, kuras klases apvienotas un kuros mācību priekšmetos</i>)	Ir 1.un 3.klase (speciālā klase, kurā mācās skolēni pēc Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem). 5.un 6.klase (speciālā klase, kurā mācās skolēni pēc Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem).	Ir 2.un 3.klase (speciālā klase, kurā mācās skolēni pēc Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem). 4.un 7.klase (speciālā klase, kurā mācās skolēni pēc Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem).
Mācību priekšmets/-i, kurā/-os ir par 10% un vairāk zemāki vidējie rādītāji obligātajos centralizētajos eksāmenos vispārējā vidējā izglītībā (12.klase), salīdzinot ar valsts vidējiem rādītājiem (<i>ir/nav/nav attiecināms, norādīt mācību priekšmetu un par cik % zemāki rādītāji</i>)	nav	Ir matemātikas OL eksāmenā (11.,12.klase) par 13%

Izglītojamo skaits, kuri bez attaisnojoša iemesla ilgstoši neapmeklē izglītības iestādi (<i>ir/nav - 20 un vairāk mācību stundas / nodarbības semestrī, cik izglītojamie</i>)	4	3
Izglītības iestādē nav pieejami atbalsta personāla pakalpojumi (<i>ir/nav, norādīt, kuri pakalpojumi nav bijuši pieejami</i>)	ir	ir
Izglītības iestādē ilgstošas pedagogu vakances (<i>ir/nav, vairāk kā 1 mēnesi, norādīt mācību priekšmetu/slodzi un iestādes risinājumu: aizvietošana/mācību priekšmeta apguves pārceļšana uz citu mācību gadu u.tml.</i>)	Dizaina un tehnoloģiju 15 stundas aizvietošanu veica cits tā mācību priekšmeta pedagogs, II. semestrī 9 stundas vada pedagogs, kurš no jauna uzsāk darba attiecības, bet 6 stundas tiek aizvietotas no iestādē esošo pedagogu vidus (aizvietošanu veic pedagogs ar atbilstošu izglītību).	Dizaina un tehnoloģiju 2 stundas aizvietošanu veica cits tā mācību priekšmeta pedagogs.

3.8 Elementa “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods : 2024./2025.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Skola realizē dažādas izglītības programmas, kuras nodrošina skolēnu un sabiedrības prasības.	Pilnveidot mācību klašu aprīkojumu mūsdienīgai izglītības apguvei.
3.8.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Visa izglītības iestāde ir pieejama skolēniem ar speciālām vajadzībām, ir mūsdienīgi risinājumi vides pieejamībai	Nepieciešams risināt vides pieejamības jautājumu, kas saistīti ar starpstāvu savienojumu.
3.8.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti	Ir nodrošināts individuālais atbalsts skolēnu izcilībai. Ir interešu izglītības programmu piedāvājums.	Iesaistīties valsts un starptautiskos izglītības projektos. Nodrošināt pedagogiem semināru apmeklējuma iespējas, lai iepazīties ar jaunākajām pedagoģijas metodēm.

3.8.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	Daudzveidīgs skolas piedāvājums skolēnu personības izaugsmei, tai skaitā karjeras izglītības nodrošinājums.	Pilnveidot un attīstīt sadarbību ar pašvaldības iestādēm, lai mazinātu risku skolēniem priekšlaicīgu mācību pārtraukšanai.
3.8.5	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu		
3.8.6	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu	Ir licencēta speciālās izglītības programma.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Risināt jautājumu par vides pieejamību, kas skar starpstāvu savienojumu (lifts u.tml.)
- Pilnveidot un attīstīt sadarbību ar pašvaldības iestādēm, lai mazinātu risku skolēniem priekšlaicīgu mācību pārtraukšanai.

3.9 Elementa “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods: 2024./2025.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.9.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Veic datu analīzi un nodošana iesaistītajām pusēm.	Sadarbība ar atbalsta dienestiem
3.9.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi. Ar tiem tiek regulāri iepazīstināti skolēni. Lielākoties tie tiek ievēroti.	Veidot vienotu izpratni par labu uzvedību un cieņu skolā iesaistot skolēnus un skolēnu vecākus.

3.9.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Skolas fiziskā vide ir droša gan skolēniem, gan iestādes darbiniekiem. Skolā darbojas videonovērošanas sistēma	Pilnveidot skolas infrastruktūru atjaunojot videonovērošanas sistēmu.
3.9.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Izglītības iestāde veic preventīvo darbu, kas saistīts ar vardarbības jautājumiem izmantojot gan iekšējos, gan piesaistot ārējos resursus.	Pilnveidot sociālā pedagoga lomu izglītības un audzināšanas procesā.
3.9.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Skolas darbinieki un skolēni lielākoties jūtas droši atrodoties iestādē, savstarpējā komunikācija lielākoties ir cieņpilna.	Strādāt pie preventīvajiem pasākumiem, lai mazinātu konfliktsituācijas un veidotu prasmes to risināšanā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

- Pilnveidot un atjaunot skolas infrastruktūru, lai iestādes vide būtu droša un atbilstu sabiedrības prasībām.
- Strādāt pie preventīvajiem pasākumiem, lai mazinātu konfliktsituācijas un veidotu prasmes to risināšanā.
- Regulāra informācijas apmaiņa starp visām iesaistītajām pusēm, klātienē sarunas ar skolēniem un vecākiem par konfliktiem un personisko atbildību.

3.10 Elementa “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods: 2023./2024.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltechniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Atbilstošs dažādu materiāltechnisko resursu klāsts izglītības programmu īstenošanai. Pedagogi ir nodrošināti ar mācīšanas un mācīšanās procesā nepieciešamajiem jaunākās informācijas un komunikācijas tehnoloģiju rīkiem. Kopēšana un drukāšana brīvi pieejama jebkurā laikā.	Aprīkot vairāk klašu telpas ar interaktīvajām tāfelēm. Vienota kancelejas preču paņemšanas vieta.

3.10.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādē ir izveidota efektīva sistēma IKT un digitālo resursu pieejamībai un izmantošanai ikvienam pedagogam un izglītojamajam, dodot iespēju digitālus tiešsaistes materiālus izmantot mācību priekšmetos.	Turpināt pilnveidot digitālās prasmes pedagogiem. Papildus kursi darbam ar pieejamiem resursiem digitālajā vidē.
3.10.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Skolā pieejamie materiāltehniskie resursi regulāri tiek izmantoti. Izglītības iestādē ir sava kārtība, kā pieteikt nepieciešamos materiāltehniskos resursus, pedagogiem tā ir saprotama un pieņemama.	Iepazīties ar jaunākajām iespējām un izvērtēt to nepieciešamību mūsu iestādes mērķiem.
3.10.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Izglītības iestādes apkārtējā teritorija un telpas atbilst mācību un audzināšanas procesam, to funkcionalitāte ir piemērota kvalitatīvam darbam.	Uzlabot izglītības iestādes infrastruktūru budžeta ietvaros.
3.10.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Īstenots projekts multifunkcionāla āra sporta laukuma izveidošanai. Telpu sadalījums atbilstošs mācību jomām.	Sadarboties apkārtējās vides labiekārtošanas un drošības jautājumu risināšanā ar Valdemārpils apvienības pārvaldi.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Sadarboties apkārtējās vides labiekārtošanas un drošības jautājumu risināšanā ar Valdemārpils apvienības pārvaldi.
2. Apzināt reālās vajadzības un uzlabot izglītības iestādes infrastruktūru budžeta ietvaros.

3.11 Elementa “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods: 2023./2024.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.11.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Iknedēļas administrācijas sanāksmes, pedagogu informatīvās sanāksmes. Sanāksmes tiek protokolētas, protokoli pieejami interesentiem.	Iesaistīt skolas pedagogus skolas stratēģiju plānošanā.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Izglītības iestādes vadītājs skolas darba plānošanā mērķtiecīgi iesaista visas ieinteresētās mērķu grupas: pedagogus, skolotājus, vecākus, pašvaldību, skolas darbiniekus. Ir kopīgi apzināta skolas vīzija, stratēģiskie mērķi un izvirzītas ikgadējās prioritātes. Skolas darbības nodrošināšanas pamatā ir Deminga aplis – plānojam, īstenojam – kontrolējam – pilnveidojam. Datu iegūšanā izvērtēšanai tiek aptvertas visas mērķgrupas, procesi tiek koriģēti operatīvi, ja nepieciešams.	Izglītības iestādes vadītājs mācību gada beigās izvērtē izglītības programmu īstenošanas kvalitāti, iesaistot izglītības iestādes pedagogus
3.11.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Skolā pamatā ir nemainīgs darbinieku sastāvs, labvēlīga, uz kopīgu rezultātu orientēta atmosfēra un darba vide.	Katra mācību gada noslēgumā organizēt individuālas sarunas ar pedagogiem, par iesaisti iestādes izvirzīto prioritāšu īstenošanā.
3.11.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības	Izglītības iestādes vadības komanda veicina pedagogu virzību uz izglītības iestādes mērķu sasniegšanu.	Turpināt veidot izglītības iestādi kā mācīšanās organizāciju, kas vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu.

	attīstības un/vai nozares politikas mērķiem		
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Izglītības iestādes vadītājs labi izprot un efektīvi pārvalda finanšu resursus, pielieto stratēģisku pieeju budžeta plānošanā.	Vadītājs pilnveido nepieciešamās zināšanas un izpratni par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību.
3.11.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu	Vienots vadības komandas darbs un izpratne par izglītības iestādes attīstību.	Skolas vadība strādā kā komanda, kas vienoti virzās uz mērķiem, spēj motivēt personālu, komanda, kas atbalsta, plāno un ievieš inovācijas.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Turpināt veidot izglītības iestādi kā mācīšanās organizāciju, kas vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu.
2. Iesaistīt skolas pedagogus skolas stratēģiju plānošanā.

3.12 Elementa “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods: 2023./2024.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Izglītības iestādes vadītājam ir teicamas nepieciešamās zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Dokumenti sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Skolas vadība ievēro demokrātijas vērtības, lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei.	Pilnveidot izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratni par izglītības iestādes darbības tiesiskumu.

3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Nodrošinot demokrātisku lēmumu pieņemšanu, izglītības iestādes vadītājam ir plašas zināšanas un kompetence izmantot darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas. Izglītības iestādes vadītājs pēc vajadzības, konsultējoties ar dažādiem iesaistītajiem, patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu, arī nepopulāru, pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas	Turpināt darbu pie pārmaiņu un inovāciju kultūras ieviešanas skolā, lai būtu profesionālais dialogs, sadarbība un pieredzes apmaiņa, partnerattiecības ar citām skolām, vecākiem.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija ir skaidra, loģiska un argumentēta. Visām konfliktsituācijām mācību un audzināšanas darbā tiek nodrošināta individualizēta pieeja situācijas analīzes, izvērtēšanas un turpmākās darbības uzlabošanai.	Turpināt pilnveidot vienotu izpratni par komunikāciju ar izglītojamo vecākiem. Turpināt pilnveidot komunikācijas prasmes kolektīvā.
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti, veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē	Vadītājs prot sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem.	Turpināt sniegt profesionālu un uz izaugsmi vērstu atgriezenisko saiti saviem darbiniekiem
3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Izglītības iestādes vadītājs publiskajā telpā ir definējis savas vērtības un rīkojas atbilstoši tām.	

3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniegtajiem rezultātiem	Izglītības iestādes vadītājs aktīvi iesaistās izglītības iestādes kā mācīšanās organizācijas veidošanā un darbā.	Turpināt izglītības kvalitātes celšanu, izmantojot pedagogu mācību jomu savstarpējo komunikāciju.
3.12.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Izglītības iestādes vadītājam ir labas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, ir informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā.	Aktualizēt kolēģiem jaunumus par aktuālajiem pētījumiem un citām aktualitātēm pedagoģijā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

1. Turpināt darbu pie pārmaiņu un inovāciju kultūras ieviešanas skolā, lai būtu profesionālais dialogs, sadarbība un pieredzes apmaiņa, partnerattiecības ar citām skolām, vecākiem.
2. Turpināt izglītības kvalitātes celšanu, izmantojot pedagogu mācību jomu savstarpējo komunikāciju.

3.13 Elementa “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Elementa izvērtēšanas periods: 2023./2024.m.g.</i>			
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.13.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar dibinātāju, lai definētu skolas attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes.	Turpināt iesākto sadarbību ar dibinātāju un tā pakļautībā esošajām instancēm.
3.13.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienу un/vai nozares organizācijām	Izglītības iestādes vadītājs sadarbojas ar pašvaldību skolas labiekārtošanas jautājumos. Ir nodibināts plašs sadarbības partneru loks, nodrošinot	Turpināt attīstīt izglītības iestādes un pašvaldības sadarbību. Sagatavot priekšlikumus izglītības iestādes stratēģisko vajadzību nodrošināšanai.

		dažāda veida projektus un finansējuma piesaisti: PII “Saulstariņš”, Valdemārpils bibliotēka, Rīgas basketbola skola, Rīgas “Rihteru deju skola”, Badmintona federācija, utt.	Nepieciešamības gadījumā veidot jaunus kontaktus ar ieinteresētajām pusēm.
3.13.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Vadītājs veido inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai.	Turpina veidot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru iestādē, ko raksturo personāla un izglītojamo atvērtība pārmaiņām.
3.13.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Tiek sniegts atbalsts savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē.	Motivēt pedagogus iesaistīties darboties ne tikai izglītības iestādē, bet arī novadā.
3.13.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Izglītības iestāde sadarbojas ar izglītojamo vecāku kopienai: izveidota “Skolas padome”.	Iesaistīt vecākus skolas attīstības plānošanā un mērķa sasniegšanā.
3.13.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Izglītības iestādes vadība atbalsta un veicina skolēnu pašpārvaldes darbu. Izglītības iestāde sadarbojas ar iestādes padomi organizējot kopīgas sanāksmes.	Skolēnu pašpārvalde izstrādā priekšlikumus skolas vides, ārpusstundu aktivitāšu un mācību procesa uzlabošanai.
3.13.7	Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm		

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu elementu.

Skat. Attīstības plānā

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2024./2025. mācību gadā

Skola turpina dalību projektā “Eiropas Savienības atbalsts izglītības iestāžu apgādei ar augļiem, dārzeņiem un pienu” programmas “Piens un augļi skolai” ietvaros. Skola programmā darbojas no 2017./2018.m.g. Programmas mērķis ir bērnu vidū veicināt veselīgu ēšanas un uztura paradumu veidošanos, kas būtu noturīgi arī visu turpmāko dzīvi. SR 1.-9.klašu skolēni bez maksas trīs reizes nedēļā saņem ābolus un divas reizes - pienu.

Skola no 2017.gada turpina dalību Nacionālā Veselību veicinošo skolu tīklā, kā veselību veicinoša izglītības iestāde. Latvijā Nacionālā Veselību veicinošo skolu tīkla mērķis ir apvienot skolas, kas veselību veicinošu skolas vidi redz kā vienu no skolas darbības mērķiem, dodot tām iespēju dalīties pieredzē un gūt jaunas idejas par veselības veicināšanas praksi skolās, atbalstīt skolas veselību veicinošu aktivitāšu īstenošanā un, integrējot veselību veicinošas aktivitātes skolas ikdienas darba un mācību procesā, veicināt skolēnu un skolas darbinieku veselību. SR Piedaloties dažādās SPKC piedāvātās nodarbībās, pašu organizētās aktivitātēs, izmantojot SPKC piedāvātos informatīvos materiālus mācību un audzināšanas stundās, tiek veicināta skolēnu un darbinieku veselība.

Skola no 2018.gada turpina dalību kultūrizglītības programmā “Latvijas skolas soma”. Programma nodrošina skolēniem valsts apmaksātu iespēju regulāri iepazīt Latvijas kultūras vērtības un laikmetīgās izpausmes, tā attīstot kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci, mazinot sociālo nevienlīdzību un spēcīnot lepnumu par savu valsti un tās cilvēkiem. SR 2024./2025.m.g. 1.-12.kl. skolēniem tika dota iespēja piedalīties 9 kultūras norisēs:

pasākums	datums	mērķauditorija	īstenotājs
Nodarbība “Pasakas no pirmsākumiem līdz mūsdienām”	15.10.	1.-6.,7.b.kl.	Biedrība ZARA Media (R.Zapackis)
Izrāde “Klusētāji”	6.11.	5.-9.kl.	Biedrība “Pusstāvs”
Nodarbība “Misija-rakstniecība”	17.12.	10.-12.kl.	Latvijas Nacionālais rakstniecības un mūzikas muzejs
Koncertprogramma “Kāpēc mēs svinam Ziemassvētkus?”	18.12.	4.-12.kl.	SIA Kantero (A.Ērglis)
Nodarbība “No tumsas uz gaismu”	17.02.	1.-3.kl.	Talsu novada muzejs
Instrumentāla izrāde “Pūt un palaid”	17.03.	1.-8.kl.	Biedrība “Atspulgs” (V.Nartišs)
Izzinoša nodarbība “Teksts un attēls kustībā”	31.03.	2.-4.kl.	SIA “Robin”
Dejas izrāde “3D. Par telefoniem”	25.04.	8.-12.kl.	Biedrība PARTY
Izlaušanās spēle “Blēņas un pasakas”, detektīvspēle “Imants Ziedonis”	6.05.	6., 10.-12.kl.	SIA “Ziedoņa klase”

2023./2024.m.g. skola uzsāka dalību starptautiskā antibulunga programmā KiVa, kura radīta Somijā. Programma balstās plašos bulunga un tā procesu pētījumos vairāku desmitgažu garumā. KiVas trīs galvenie elementi ir: profilakse, intervence un monitorings. Programma paredzēta 1.-9.klašu skolēniem. KiVa mērķis ir mazināt un novērst bulingu (pāridarījumu) izplatību un radīt cieņpilnu un

iekļaujošu vidi. SR Skolā izveidotā KiVas komanda aktīvi iesaistījās pāridarījumu gadījumu risināšanā. Gada beigās veikta aptauja, lai konstatētu rezultātus.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
CSDD	Rosināt izglītojamos būt atbildīgiem satiksmes dalībniekiem, sniedzot iespēju kārtot eksāmenu velosipēda vadītāja apliecības iegūšanai.	Audzināšanas stundās izglītojamie tiek sagatavoti eksāmenam, skolā tiek dota iespēja kārtot eksāmenu, CSDD sagatavo un nogādā skolā velosipēda vadītāja apliecības.
VUGD	Izglītēt izglītojamos par drošības jautājumiem.	VUGD inspektora vadītas nodarbības visu vecumu izglītojamiem.
SPKC	Izglītēt izglītojamos par veselības jautājumiem.	Bezmaksas nodarbības, materiāli par veselības jautājumiem.
Valdemārpils bērnu bibliotēka	Veicināt interesi par lasīšanu, sniegt informāciju par jaunāko literatūru.	Bibliotekārās stundas, tikšanās ar rakstniekiem, grāmatu ilustratoriem, izstādes. Konkurss “Skaļā lasīšana”.
Valdemārpils un Lubes kultūras nams	Veicināt skolēnu radošo pašizpausmi un skatuvisko pieredzi.	Izglītojamo dalība KN organizētajos pasākumos, piem., pilsētas svētkos, valsts svētkos (orķestris, skatuves runas konkursa dalībnieki, pasākuma vadīšana). Skatuves runas konkurss. Konkurss “Prāto Valdemārpilī”, Popiela.
TIC	Atzīmēt K.Valdemāra jubileju, veicināt sadarbību ar ģimenēm.	Zibakcija “Izgaismo sapņu ceļu!”.
NBS	Iepazīstināt ar profesijām militārā jomā, izglītības iespējām.	Karjeras stunda skolā.
Vietējie uzņēmēji, absolventi	Iepazīstināt ar dažādām profesijām, uzņēmumiem, karjeras iespējām.	Ekskursijas, Ēnu dienas, nodarbības.

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2024./2025. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Emocionāli droša, cieņpilna, iekļaujoša un veselību veicinoša vide	Skola otro gadu darbojas starptautiskā KiVa (antibulinga) programmā 1.-9. klašu posmā. Liela daļa audzināšanas stundu tika veltīta bulinga izpratnes veicināšanai, klases (grupas) saliedēšanai, konfliktu risināšanas stratēģijām u.tml., izstrādāti klases noteikumi. 1.-9.kl. bija iespējams izmantot KiVas metodiskos materiālus. Mācību gada sākumā notikušas aktivitātes, lai aktualizētu šo programmu, kuru laikā visi vienojās un apstiprināja ar parakstu pavadīt 365 bez pāridarījumiem. Skolā izveidotā KiVas komanda aktīvi iesaistījās pāridarījumu gadījumu risināšanā. Šajā mācību gadā risināti 46 pāridarījumu gadījumi (fiksēti tiešsaistes dokumentā, kas pieejams KiVas komandai), no kuriem bulinga gadījumi ir bijuši 3, no kuriem pilnībā atrisināts 1, bet divos gadījumos vēl tiek veikta novērošana. Maija beigās 1.-9.klasēs veikta programmas veidotāju sagatavotā aptauja, kuras rezultāti tika salīdzināti ar iepriekšējā gada maija rezultātiem. Rezultāti iepriecina, jo ir redzami sasniegumi bulinga mazināšanā un skolas mikroklimata uzlabošanā. Skolēnu skaits, kuri cietuši no bulinga ir samazinājies no 27% uz 14%, skolēnu skaits, kuri atzinuši, ka darījuši pāri citiem ir samazinājies no 10% uz 8%, augusi pedagogu iesaiste bulinga mazināšanā, skolēni norāda, ka skolas/klases gaisotne kļuvusi labvēlīgāka, izglītojamais tiek vairāk pieņemts klasē/skolā KiVas komandas veiktais darbs ir nesis rezultātus - 73% (iepriekš 70%) izglītojamo atzīst, ka pāridarījumi ir mazinājušies vai beigušies, 88 % (iepriekš 50%) norāda, ka dara pāri mazāk vai beiguši darīt pāri citiem. Skolā notikušas veselību veicinošas un skolēnus saliedējošas aktivitātes, lai veicinātu cieņpilnas un draudzīgas attiecības, piem., sporta un adaptācijas dienas, sporta aktivitātes pa klašu posmiem, Mārtiņdiena, POP iela, pārgājieni u.c. Klašu audzinātāji audzināšanas darba izvērtējumā norāda, ka izdevusies pozitīva sadarbība un uzticība, ka skolēni lūdz palīdzību vai norāda uz negatīvām tendencēm, atklāti rakstījuši par sajūtām skolas vidē, kas ļāvis savlaicīgi risināt problēmas, sadarbojoties arī ar atbalsta personālu, jaunpieņacēji iekļāvušies klases kolektīvā, cits citu pieņemam tādus, kādi esam u.tml.

Pilsoniskā līdzdalība materiālā un nemateriālā kultūras un vēsturiskā mantojuma izzināšanā un saglabāšanā, skolas attīstības veicināšanā.	5.-12.kl.koris un floristikas/netradicionālo rokdarbu pulciņa dalībnieks, konkursa laureāts piedalījās XIII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos Rīgā, orķestris piedalījās konkursā - skatē "No baroka līdz rokam" Kuldīgā (I pakāpe). Gaidot K.Valdemāra 200 gadu jubileju, 2.semestrī tika realizēts starpdisciplinārkultūras projekts "Satiec savu Valdemāru Valdemārpilī", noorganizēta fotoorientēšanās pilsētā "K.Valdemāram-200". Skolēni aktīvi iesaistās skolēnu pašpārvaldē, organizējot pasākumus skolā un piedaloties ārpusskolas aktivitātēs (piem., Jauniešu dienās - 1.vieta), semināros u.c. Pēc pašpārvaldes iniciatīvas skolā tika izveidots depozīta punkts.
--	---

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

2024./2025. m.g. mācību priekšmetu olimpiādēs piedalījušies 47 Valdemārpils vidusskolas skolēni no 3. līdz 12. klasei, kas ir 31% no skolēnu skaita skolā. 3.-9.kl. posmā tie ir 34 skolēni, jeb 27%, vidusskolas posmā -13, jeb 52%. Godalgotas vietas, atzinības 3.-9.kl. grupā guvuši 4 skolēni, kas ir 12% no dalībnieku skaita, vidusskolas posmā – 6 skolēni, kas ir 24% no kopējā olimpiāžu dalībnieku skaita. Gūti izcili panākumi svešvalodu (vācu) olimpiādē 10.kl., - 1. vieta novadā, dalība valstī, 6.kl. atklātajā svešvalodu olimpiādē (dalība 2.kārtā) un trīs skolēni saņēmuši Atzinību par iekļūšanu ekselences līmenī atklātajā tehnoloģiju un dizaina olimpiādē valstī, kā arī iegūta II pakāpe Kurzemes reģionālajā ZPD konferencē un dalība valsts konferencē.

Konkursa „Izcilākie Talsu novada izglītojamie un pedagogi vispārējās, profesionālās, profesionālās ievirzes un interešu izglītībā” balvas saņēma 5 izglītojamie (par dalību valsts vācu valodas olimpiādē, par Atzinību atklātajā tehnoloģiju un dizaina olimpiādē, par dalību valsts ZPD konferencē) un 4 pedagogi (par izcilu pedagoģisko darbu, par skolēnu sagatavošanu valsts mācību priekšmetu olimpiādēm un dalībai valsts ZPD konferencē).

5.-12.kl.korim Koru skates 1., 2.kārtā - I pakāpe, dalība XIII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos Rīgā.

Latvijas Mazpulku Rudens projektu forumā - 10 projektiem pirmās pakāpes, 16 projektiem - II pakāpes.

Talsu novada izglītības iestāžu izglītojamo vizuālās, vizuāli plastiskās mākslas konkursā- izstādē „Latvijas kods” - 2 laureāti.

Talsu novada izglītības iestāžu komandu prāta spēlēs “Es i’ gudrs”- 4.vieta.

Skolas orķestrim Latvijas izglītības iestāžu vokāli instrumentālo ansambļu, instrumentālo kolektīvu un popgrupu festivālā – konkursā “No baroka līdz rokam” - I pakāpe.

Tehniskās jaunrades sacensībās “Talsu klasika 2025” -3.vieta.

Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkursā – izstādē “StaroJums” 3 II pakāpes Talsos, I pakāpe Kurzemē, dalība Dziesmu svētkos.

Skatuves runas konkursā Talsu BJC - I, II pakāpe.

Jauniešu dienā skolēnu pašpārvaldei 1.vieta mājas darbu aktivitātēs.

11.kl.dalība Čē Čē čempionāna finālā.

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:

7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu valsts pārbaudes darbos par 2024./2025. mācību gadu;

7.2.1.1 Eksāmenu rezultāti par PAMATSKOLAS izglītības apguvi.

Centralizētajos eksāmenos par pamatizglītību nav skolēnu, kuri eksāmenu darbā nav sasnieguši noteikto minimālo sliekšni. Viens skolēns veselības stāvokļa dēļ atbrīvots no eksāmenu kārtšanas. Rezultāti latviešu valodā ir par 1,6 %, angļu valodā par 5,73% augstāki, matemātikā par 7,3% zemāki kā rezultāti valstī. Salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu rezultāti augstāki visos eksāmenos – latviešu valodā par 5,1%, matemātikā par 16,8%, angļu valodā par 17,4%.

7.2.1.2 OPTIMĀLĀ LĪMEŅA eksāmenu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības apguvi.

Visi 11.kl. skolēni un divi 12.kl. skolēni kārtoja optimālā līmeņa eksāmenu matemātikā, 10 skolēni kārtoja OL eksāmenu angļu valodā. Skolēniem vidusskolas centralizētajos eksāmenos bija jāsasniedz ne mazāk kā 20% no maksimāli iespējamā eksāmena vērtējuma. Sertifikātu matemātikā neieguva trīs 11.klases skolēni un divi 12.klases skolēni, kuri eksāmenu kārtoja atkārtoti, angļu valodā – viens skolēns. Rezultāti angļu valodā ir par 2,48%, matemātikā par 13,32% zemāki kā vidēji valstī. 11. klases skolēnu matemātikas eksāmena rezultāti ir par 7,72% zemāki kā vidēji valstī. Optimālā līmeņa matemātikas eksāmenu rezultāti salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu ir par 6,4% augstāki, angļu valodā par 3,9% zemāki. 70% un vairāk no maksimālā kopvērtējuma rezultāta sasnieguši 40% angļu valodas, 8% matemātikas optimālā līmeņa eksāmena kārtotāji.

7.2.1.3 AUGSTĀKĀ LĪMEŅA eksāmenu rezultāti par vispārējās vidējās izglītības apguvi.

Augstākā līmeņa eksāmenu latviešu valodā un literatūrā kārtoja 10, matemātikā – 1, kultūrā un mākslā – 3, angļu valodā - 9, bioloģijā – 1 izglītojamais. Rezultāti latviešu valodas un literatūras eksāmenā ir par 1,74%, kultūras un mākslas eksāmenā par 4,86% augstāki kā vidēji valstī, savukārt, matemātikā par 16,82%, bioloģijā par 20,41%, angļu valodā par 6,03% zemāki rezultāti kā vidēji valstī. Tā kā eksāmenu matemātikā un bioloģijā kārtoja pa vienam skolēnam, tad rezultāts raksturo katra

konkrētā skolēna sniegumu, nevis rezultātus skolā kopumā šajos mācību priekšmetos, pie tam matemātikas eksāmenu kārtoja skolēns, kurš mācību saturu apguva papildus mācību plānam.

70% un vairāk no maksimālā kopvērtējuma rezultāta sasnieguši 22% angļu valodas, 33% kultūras un mākslas augstākā līmeņa eksāmena kārtotāji.

7.2.2 par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

9.klase	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.
Latviešu valoda	61,8%	55,0%	60,1%
Matemātika	46,8%	29,7%	46,5%
Angļu valoda	72,0%	54,1%	71,5%

Rezultāti salīdzinājumā ar 2022./2023.m.g. ir ļoti līdzvērtīgi visos eksāmenos, savukārt, salīdzinājumā ar 2023./2024. m.g. rezultāti augstāki visos eksāmenos – latviešu valodā par 5,1%, matemātikā par 16,8%, angļu valodā par 17,4%. Vidējie rādītāji sniedz vispārīgu informāciju, tendences, tomēr jāņem vērā konkrētie bērni, viņu spējas, piemēram, 2023./2024.m.g. 9.klasē mācījās 4 skolēni (kas ir 1/3 daļa no klases skolēnu skaita), kuri pamatskolas posmā kādā no klasēm mācījušies atkārtoti dažādu sociālu un objektīvu iemeslu dēļ.

OL	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.
Latviešu valoda	59,0%		
Matemātika	30,0%	24,0%	30,4%
Angļu valoda	73,0%	65,0%	60,1%

Optimālā līmeņa CE latviešu valodā ir kārtots tikai 2022./2023.m.g. Optimālā līmeņa matemātikas eksāmenu rezultāti salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu ir par 6,4% augstāki, angļu valodā par 3,9% zemāki.

<i>AL</i>	<i>2022./2023.</i>	<i>2023./2024.</i>	<i>2024./2025.</i>
Latviešu valoda	72,5%	64,0%	54,6%
Matemātika	31,7%	62,0%	45,0%
Angļu valoda		61,0%	54,8%
Kultūra un māksla	52,1%	49,4%	59,7%
Bioloģija	37,0%		32,0%

Salīdzinājumā ar iepriekšējiem diviem mācību gadiem 2024./2025.m.g. izteikti zemāki rezultāti latviešu valodas un literatūras AL eksāmenā, tomēr tie ir augstāki kā vidēji valstī. Kultūras un mākslas eksāmenā rezultāti par 10,3% augstāki kā iepriekšējā gadā.

7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

Izglītojamo mācību sasniegumi 1.-3.klasēs apliecina, ka veiksmīgi tiek apgūts mācību saturs un mācību priekšmetu standartos izvirzītās prasības. Turpinās veiksmīga sadarbība ar pedagoga palīgiem (izglītības programmā 21015811), logopēdu un atbalsta personālu.

- 4.-9.kl. grupā vidējie statistiskie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos ir robežās no 6 (62,86) līdz 7 (75,68). Vismācākais rādītājs ir 8. kl.
- Augstākais vidējais vērtējums ballēs 7 (75,68) ir 7b. klasē, kur tiek īstenota speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem, kuri integrēti vispārējās izglītības iestādē (21015811). Šajā klasē skolēni mācās atbilstoši savām spējām un veselības stāvoklim.
- Vidējie statistiskie ikdienas mācību sasniegumi summatīvajos vērtējumos 10.-12. kl. grupā ir robežās no 4 (46,82) līdz 7 (75,08). Zemākais rādītājs ir 10. klasē. 2 skolēni nenopietnas attieksmes un nepietiekamo vērtējumu dēļ mācību gada beigās tika atskaitīti no 10.klases.
- Salīdzinājumā ar 2023./2024.m.g (kad bija iespējama darbu labošana 1.semestrī) 4.-9.kl. grupā izglītības programmās 21011111 un 21015611 izglītojamo skaita % no kopējā izglītojamo skaita ar augstiem vidējiem statistiskajiem ikdienas mācību sasniegumiem summatīvajos vērtējumos (7 balles un augstāk) rādītāji ir nedaudz augstāki - pamatskolā par 0.3%, vidējā izglītībā par 4,6% .
- 5. un 12.kl. ir vislielākais izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita klasē, kuriem vidējie ikdienas mācību sasniegumi statistiski summatīvajos vērtējumos ir 7 balles un augstāk.

Mācību gada noslēgumā:

- 1.-3. kl. grupā pieci 1.kl. skolēni mācībās vidēji saņēmuši vienu vai vairākus vērtējumus S (sācis apgūt). 2 skolēni, pēc vecāku konsultēšanās ar speciālistiem, pieņemts lēmums mācīties atkārtoti 1.klasē, 1 skolēnam pēc komisijas atzinuma jāturpina mācīties pēc 56 programmas. Attiecīgi ar skolēniem, kuriem dominē vērtējums S (sācis apgūt), strādāts papildus, kā arī veikta izpēte, lai noteiktu skolēna spējas un nepieciešamību risināt jautājumu par atbalsta pasākumu noteikšanu, izglītības programmas maiņas nepieciešamību
- Vidējo mācību rezultātu mācību gada noslēgumā pamatskolas un vidusskolas klašu grupās (ballēs) rādītāji ir līdzvērtīgi iepriekšējā gada rādītājiem, tomēr nedaudz zemāki - vidusskolas grupā par 0,23%, 4.-9.kl. grupā par 0.09% zemāki.
- Salīdzinājumā ar iepriekšējo mācību gadu skolēnu skaits, kuri mācību gada noslēgumā saņēmuši vērtējumus 1-3 balles, 4.-9.kl. grupā ir samazinājies par 1,65%, vidusskolas grupā par 0.23% .

Mācību gada sākumā tika aktualizēta kārtība "Kārtība, kādā tiek vērtēti izglītojamo mācību sasniegumi Valdemārpils vidusskolā", kurā tika iekļauts, ka skolēni nobeiguma vērtēšanas darbus nevar rakstīt atkārtoti, lai uzlabotu vērtējumu. Iestrādes jau bija veiktas iepriekšējā mācību gada 2.semestrī, tādejādi krasas skolēnu mācīšanās ieradumu maiņas netika novērotas. Skolēniem mācību gada noslēgumā bija iespēja rakstīt kombinēto darbu, lai uzlabotu vērtējumu, kura svars attiecībā pret vērtējumiem gadā ir 0,7, tomēr neviens šo iespēju neizmantoja.

Tā kā no 2024.gada 1.septembra mainītas vērtējumu ballēs apguves procentu robežas (piemēram, iepriekš 4 balles bija robežās 40 – 49%, 2024./2025. m.g. 33 – 40%, savukārt, 7 balles bija robežās 66 – 75%, 2024./2025. m.g. 67 – 76%) un noapaļošanas ar uzviju nosacījumi, izliekot vērtējumu semestrī/gadā (iepriekš no 0.5, šajā mācību gadā no 0.7), tad izlikto vidējo statistisko vērtējumu salīdzinājums ar iepriekšējos gados iegūtajiem rādītājiem nav absolūti korekts.

8 Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2024./2025.māc.g.

8.1 Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no āries
Diferenciācijas, personalizācijas un individualizācijas īstenošana mācību stundās.	23	22 / 76%	Katru stundu vēroja 1- 4 kolēģi. 19 (66% no pedagogiem) kolēģu rādīto stundu vērošanā piedalījās arī kāds no vadības pārstāvjiem.	

Izveidota vienota stundu vērošanas lapa. Dati par vērotajām stundām tiek apkopoti un analizēti. Mācību gada noslēgumā veikta pedagogu aptauja par savstarpējo stundu vērošanu,

8.2 Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

- Izglītības iestādes mācību stundu/nodarbību vērošanas process 2024./2025. m.g. ir bijis efektīvs instruments pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanai atbilstoši metodiskā darba mērķim – *veicināt izglītojamo mācību sasniegumu paaugstināšanos, pilnveidojot pedagogu kompetenci individualizētam, diferencētam un personalizētam atbalstam.*

- Vidēji labi rādītāji galvenajos kritērijā "Mācīšanās mērķu skaidrība" (SR definēšana un saprotamība skolēniem) un "Formatīvā vērtēšana" (rezultāta konstatēšana, atgriezeniskā saite).
- Pilnveidojamā joma – atbalsts mācībās: zemākais vidējais rādītājs ir elementā "Atbalsts mācībās" (diferenciācija), joma, kurā jāturpina mērķtiecīga pilnveide.
- Nepieciešams atbalsts jauniešiem kolēģiem: studējošo pedagogu (īpaši Mācītspēka studentes) zemākie rādītāji liecina par nepieciešamību intensīviem atbalsta pasākumiem.
- Vērojama pedagogu analīzes un refleksijas sniegšanas prasmju izaugsme par redzēto kolēģa vadītajā stundā.
- Lielākā daļa pedagogu ir apmierināti ar esošo stundu vērošanas sistēmu, piedāvājot to turpināt. Vienlaikus izteikti konstruktīvi priekšlikumi, piemēram, nodrošināt, ka visi skolotāji vada/vēro stundas un precizēt vērtēšanas elementus.
- Pozitīva attieksme par savstarpējo pieredzes apmaiņu: lielākā daļa respondentu (65,2%) atzinuši, ka iegūtā pieredze un atgriezeniskā saite no kolēģiem pēc stundu vērošanas palīdz pilnveidot darbu.

9 Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2024./2025.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

Uzdevums

Izveidot sistēmu individualizētam un personalizētam talantīgo izglītojamo atbalstam, piedāvājot vairāk dažāda izziņas līmeņu uzdevumus.

Paveiktais

Veikta pedagogu kopīga mācīšanās - tālākizglītības kursi izglītības iestādē visiem pedagogiem par individualizāciju, personalizāciju, diferenciāciju ikdienas mācību procesā (23.10.2024.), veikta praktiska savstarpēja mācīšanās, stundu vērošana un analīze pēc vērotas stundas. Veikts vēroto stundu apkopojums un rezultātu izvērtējums. Darbs turpinās pie pedagogu profesionālās kompetences individualizētam un personalizētam talantīgo izglītojamo atbalstam pilnveides.

Individuālu konsultāciju un atbalstošu ārpusstundu nodarbību nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu mācīšanās un talantu attīstības vajadzībām.

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

-

DIREKTORS

(paraksts)

Edgars Kviesis

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

(paraksts)

Uldis Katlaps

Pielikums

Pielikums Nr.1



TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

VALDEMĀRPILS VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.4113900616, Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads, LV-3260,
tālrunis 25780818, e-pasts valdemarpils.vidusskola@talsi.lv

SASKAŅOTS

ar Talsu novada pašvaldības domes
2023.gada 30.novembra lēmumu
Nr.431
(protokols Nr.20,4.punkts)
Domes priekšsēdētāja E. Kārklīņa

APSTIPRINU

Valdemārpils vidusskolas direktors Andris Dzenis

Attīstības plāns

2023./2024.– 2025./2026. mācību gads

Valdemārpilī 2023

Izglītības iestādes misija

Mēs mācāmies kopā, lai pilnveidotos.

1. Skolas darba mērķis
Izglītot un attīstīt daudzpusīgu personību, kura jūtas lojāla un piederīga Latvijas valstij.
2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo
Atbildīga, mērķtiecīga, toleranta personība, kura ir lojāla Latvijas valstij.
3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā Sadarbība, atbildība un tolerance
4. Darbības virzieni audzināšanā:
Vērtībizglītība (2023./2024.)
Pilsoniskā audzināšana (2024./2025.)
Karjeras izglītība (2025./2026.)

Valdemārpils vidusskolas attīstība plāna pamatā izmantoti dati, kas nosaka turpmākās attīstības vajadzības, kuras noteiktas šādos dokumentos:

1. Nacionālais attīstības plāns 2021.-2027.gadam;
2. Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam;
3. Vadlīnijas izglītības kvalitātes nodrošināšanai vispārējā izglītībā;
4. Talsu novada Izglītības nozares attīstības stratēģija 2023.-2028.gadam;
5. Valdemārpils vidusskolas pašvērtējums 29.12.2021., 24.10.2022., 27.10.2023.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA KVALITĀTES JOMAS UN TO ATTĪSTĪBAS PLĀNOJUMS 2023./2024.-2025./2026.

Kvalitātes joma	2023./2024.	2024./2025.	2025./2026.
ABILSTĪBA MĒRĶIEM	Kompetences un sasniegumi Mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas un valsts pārbaudes darbos		Izglītības turpināšana un nodarbinātība Karjeras izglītība kā būtiska mācību procesa sastāvdaļa
KVALITATĪVAS MĀCĪBAS	Mācīšana un mācīšanās Efektīva mācību stunda		
	Pedagogu profesionālā kapacitāte Atbalsta sistēmas pilnveide pedagogu profesionalitātes stiprināšanai		
IEKĻAUJOŠA VIDE	Drošība un psiholoģiskā labklājība Emocionāli droša, cieņpilna un iekļaujoša vide		
	Infrastrukturā un resursi Izglītības iestādes vide, kura ļauj nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu		
LABA PĀRVALDĪBA	Administratīvā efektivitāte Iestādes un pedagogu pašvērtēšanas procesu pilnveide		
		Vadības profesionālā darbība Izglītības iestāde tiek veidota kā mācīšanās organizācija, kura vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu	

Kvalitātes joma/ elements	ABILSTĪBA MĒRĶIEM / Kompetences un sasniegumi		
Prioritāte	Mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas un valsts pārbaudes darbos		
Mērķis	Uzlabot izglītojamo ikdienas un valsts pārbaudes darbu rezultātus.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Formatīvās vērtēšanas un atgriezeniskās saites sniegšanas pilnveide.	Organizētas mācības pedagogiem, kurās savstarpēji daloties pieredzē, pedagogi pilnveido savas zināšanas par formatīvo vērtēšanu un atgriezeniskās saites sniegšanu. Pedagogi īsteno formatīvo vērtēšanu un atgriezeniskās saites sniegšanu jaunā mācību satura realizācijas un vērtēšanas ietvarā.	2023./2024.	Direktora vietnieks izglītības jomā, pedagogi
	Izglītojamo ar augstu un optimālu mācību sasnieguma līmeni skaita pieaugums.	2024./2025.	
Mācību priekšmetu pedagogi apzina izglītojamo papildu mācīšanās vajadzības un nodrošina atbalstu izglītojamajiem.	Individuālu konsultāciju un atbalstošu ārpusstundu nodarbību nodrošināšana izglītojamiem atbilstoši viņu mācīšanās vajadzībām.	2023./2024. 2024./2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi, atbalsta personāls
	Izglītojamie un vecāki pastāvīgi informēti par pedagoģiskajiem pasākumiem, kas nodrošina izglītojamā papildu mācīšanās vajadzības.		Direktora vietnieki izglītības jomā, klašu audzinātāji
	Izglītojamie apmeklē individuālās konsultācijas, lai pilnveidotu un nostiprinātu zināšanas un prasmes.		Direktora vietnieki izglītības jomā, klašu audzinātāji, pedagogi
Kvalitātes joma/ elements	ABILSTĪBA MĒRĶIEM / Izglītības turpināšana un nodarbinātība		
Prioritāte	Karjeras izglītība kā būtiska mācību procesa sastāvdaļa		
Mērķis	Savlaicīga un sistemātiska karjeras atbalsta sniegšana.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Karjeras izglītības integrēšana mācību saturā un pieejas īstenošanā.	Izglītojamo karjeras vadības prasmju veidošana un attīstīšana izglītības programmu satura apguves ietvaros.	2025./2026.	Direktora vietnieki izglītības jomā, karjeras konsultants, pedagogi
Daudzveidīgu karjeras attīstības atbalsta pasākumu īstenošana.	Izglītības iestādē darbojas pedagogs karjeras konsultants.		
	Atjaunoti uzņēmumu apmeklējumi ar mērķi iepazīstināt skolēnus ar dažādām karjeras iespējām novadā un ārpus tā.		
	Pilnveidota sadarbība ar dažādu profesiju pārstāvjiem un absolventiem.		

	Tiek nodrošinātas individuālās karjeras konsultācijas.			
Kvalitātes joma/ elements	KVALITATĪVAS MĀCĪBAS / Mācīšana un mācīšanās			
Prioritāte	Efektīva mācību stunda			
Mērķis	Efektīvas mācību stundas nodrošināšana ikdienas mācību procesā.			
Darbības	Sasniedzamais rezultāts		Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Aktualizēt izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.	Aktualizēta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kurā iekļauti jaunās vērtēšanas sistēmas elementi.		2023./2024.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Izglītojamie, pedagogi un vecāki ir informēti par aktualizēto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.			
	Pedagogi mērķtiecīgi plāno, izvēlas un stundās pielieto atbilstošus vērtēšanas paņēmienus.		2024./2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Izstrādāta MK noteikumiem atbilstoša vērtēšanas kārtība.			
Pilnveidot metodiskā atbalsta sistēmu pedagogu profesionalitātes stiprināšanai.	Mērķtiecīga savstarpēja pedagogu sadarbība stundu plānošanā, vērošanā, pieredzes apmaiņā un datu analizēšanā.		2023./2024.	Direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Pedagogi mācību stundā sniedz jēgpilnu un piemērotu atgriezenisko saiti.		2024./2025.	
Kvalitātes joma/ elements	KVALITATĪVAS MĀCĪBAS / Pedagogu profesionālā kapacitāte			
Prioritāte	Atbalsta sistēmas pilnveide pedagogu profesionalitātes stiprināšanai			
Mērķis	Pilnveidot pedagoģiskā personāla profesionālo kompetenci.			
Darbības	Sasniedzamais rezultāts		Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi.	Organizēti profesionālās pilnveides kursi par vērtēšanu un klasvadību.		2023./2024.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā
	Organizēti profesionālās pilnveides kursi par diferenciāciju, individualizāciju un personalizāciju mācību procesā.		2024./2025.	
Īstenot pedagogu savstarpējo mācīšanos un analizē iegūtos datus pēc mācību stundu vērošanas.	Tiek izvirzīts vienots mācību stundu vērošanas mērķis un realizēta stundu vērošana.		2023./2024.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Direktora vietnieks vai pedagogu mācīšanās konsultants sniedzis atbalstu un ieteikumus pēc mācību stundu vērošanas.		2024./2025.	
			2025./2026.	

	Apzinātas pedagogu un darbinieku tālākizglītības vajadzības un izveidots tālākizglītības plāns.	2023./2024.	
Kvalitātes joma/ elements	IEKĻAUJOŠA VIDE / Drošība un psiholoģiskā labklājība		
Prioritāte	Emocionāli droša, cieņpilna un iekļaujoša vide		
Mērķis	Veidot emocionāli drošu, cieņpilnu un iekļaujošu vidi.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Dalība starptautiskā bulinga novēršanas programmā KiVa	Organizēta skolas darbinieku apmācība par KiVa programmu.	2023./2024.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi, KiVa komanda
	Tiek īstenota KiVa programma izglītības iestādē.	2023./2024. 2024./2025. 2025./2026.	
Dalība nacionālā veselību veicinošu skolu tīklā	Organizētas aktivitātes, kas vērstas uz labu savstarpējo attiecību veidošanu izglītojamo un skolas darbinieku vidū.	2023./2024.-	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Tiek veicināta skolēnu pašcieņa, stiprinot spēju ikvienam dot ieguldījumu skolas attīstībā.	2024./2025. 2025./2026.	
Kvalitātes joma / elements	IEKĻAUJOŠA VIDE/ Infrastruktūra un resursi		
Prioritāte	Izglītības iestādes vide, kura ļauj nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu		
Mērķis	Veidot iestādes vidi, lai nodrošinātu mūsdienīgu mācību procesu.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Papildināt materiāli tehniskos resursus - gan mācību, gan IT līdzekļus.	Apkopota informācija par nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un izvirzītas prioritātes to iegādei.	2023.-2026.	Direktora vietnieki, mācību jomu met. kom. vadītāji, bibliotekārs, pedagogi
	Iegādāti jauni un papildināti esošie mācību un tehniskie līdzekļi.	2023.-2026.	Direktors
Mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju izmantošana mācību procesā.	Mācību stundās ne mazāk kā 60% pedagogu jēgpilni izmanto dažādus mācību līdzekļus un IKT rīkus mācību satura apguvei.	2023./2024.	
	Mācību stundās 60% - 80% pedagogu jēgpilni izmanto dažādus mācību līdzekļus un IKT rīkus mācību satura apguvei.	2024./2025. 2025./2026.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
Kvalitātes joma/ elements	LABA PĀRVALDĪBA/ Administratīvā efektivitāte		

Prioritāte	Pilnveidots iestādes un pedagogu pašvērtēšanas process		
Mērķis	Pilnveidot iestādes un pedagogu pašvērtēšanas procesu.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Izvērtēt un pilnveidot iestādes pašvērtēšanas procesu.	Izvērtēts iestādes pašvērtēšanas process, kā arī sagatavots plāns, pēc kura tiek veikta iestādes ikgadējā pašvērtēšana.	2024./2025.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Pašvērtēšanas procesā tiek izmantotas daudzveidīgas kvalitātes vērtēšanas metodes un tiek iesaistītas visas ieinteresētās puses.		
Izvērtēt un pilnveidot pedagogu pašvērtēšanas procesu.	Izvērtēts pedagogu pašvērtēšanas process, kā arī sagatavots tālākais modelis.	2024./2025.	
	Pedagogu pašvērtēšana tiek veikta, izmantojot jauno izstrādāto modeli.		
Kvalitātes joma/ elements	LABA PĀRVALDĪBA/ Vadības profesionālā darbība		
Prioritāte	Izglītības iestāde kā mācīšanās organizācija, kura vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu		
Mērķis	Veidot izglītības iestādi kā mācīšanās organizāciju, kura vērsta uz kopīgu mērķu sasniegšanu.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Tiek noteiktas prioritātes kopīgām mācībām, lai nodrošinātu dažādo profesionālo spēju pilnveidi.	Izvērtētas un noteiktas jomas, kurās nepieciešama vienota profesionālā pilnveide, lai sekmētu kopīgu mērķu sasniegšanu.	2024./2025.- 2025./2026.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Realizēta kopīga profesionālā pilnveide visiem iestādes pedagogiskajiem darbiniekiem.		
Tiek izvērtēti esošie un noteikti jauni iestādes kopīgi realizējamie mērķi.	Kopīgi tiek izvērtēti iestādes esošie mērķi un to realizēšana.	2024.-2026.	Direktors, direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	Noteikti jauni iestādes kopīgie mērķi, akcentējot katras no iesaistītajām pusēm uzdevumus un atbildību.		



Daļēji sasniegts



Sasniegts