



TALSU NOVADA PASTENDES PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4112900595

Skolas iela 1, Pastende, Talsu novads, LV-3251 tālrunis
28607144, e-pasts pastendespamatskola@talsi.lv

Pastendes pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

(vieta, datums)

Pastendē
2025

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

SATURS

1.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS	3
2.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PAMATMĒRĶI UN PRIORITĀTES	5
3.	KRITĒRIJU IZVĒRTĒJUMS	8
4.	INFORMĀCIJA PAR LIELĀKAJIEM ĪSTENOTAJIEM PROJEKTIEM 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ	37
5.	INFORMĀCIJA PAR INSTITŪCIJĀM, AR KURĀM IZVEIDOTA SADARBĪBA, SADARBĪBAS PARTNERI	37
6.	AUDZINĀŠANAS DARBA PRIORITĀTES, TO IEVIEŠANA UN REZULTĀTI 2023./2024. MĀCĪBU GADĀ	38
7.	CITI SASNIEGUMI	38
8.	INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪBAS MĒRĶIEM UN/VAI SASNIEDZAMAJIEM REZULTĀTIEM MĀCĪBU STUNDU / NODARBĪBU VĒROŠANĀ 2023./2024.MĀC.G.	40
9.	INFORMĀCIJA PAR IZGLĪTĪBAS IESTĀDES, IZGLĪTĪBAS PROGRAMMU AKREDITĀCIJĀ NORĀDĪTO UZDEVUMU IZPILDI (IZPILDE 2023./2024.MĀC.G.)	40
10.	IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VADĪTĀJA, IZGLĪTĪBAS IESTĀDES PADOMES UN IZGLĪTOJAMO PAŠPĀRVALDES IETEIKUMI IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS PILNVEIDEI UN IZGLĪTĪBAS/NOZARU POLITIKAS JAUTĀJUMOS (<i>PĒC IESTĀDES VĒLMĒM</i>)	41

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pamatizglītības programma	21011111	Skolas iela 1, Pastende	V-3733	20.08.2020	101	98
Speciālā pamatzglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	Skolas iela 1, Pastende	V-3734	20.08.2020	31	31
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811	Skolas iela 1, Pastende	V-3735	20.08.2020	43	41

1.2 Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā 2024./2025. mācību gada:

Izglītības iestādes maiņas iemesls	Izglītojamo skaits, kuri uzsākuši mācības iestādē	Izglītojamo skaits, kuri pārtraukuši mācības iestādē	Komentāri
Dzīvesvietas maiņa	1	5	Trīs skolēni, kuri mainīja dzīvesvietu, kopā ar ģimeni devās uz ārzemēm. Divi skolēni pārcēlās uz skolu tuvāk dzīvesvietai, jo bija grūtības saskaņot transportu.

Izglītības vides maiņa	2	2	Skolēni izvēlējušies Pastendes skolu, lai būtu mazākas klases, individuāla pieeja. Viens skolēns pārtrauca mācīties Pastendē, izvēloties tālmācību, otrs izvēlējās mācīties skolā, kurā mācās draugs.
Izgl. programmas maiņa	2	0	
Cits iemesls	0	3	Divi bērni, kuri nonāca ārpusģimenes aprūpē Talsu novadā, otrajā semestrī atgriezās pie vecākiem. Viena skolniece sasniedza pilngadību, skolu neapmeklēja, tāpēc tika atskaitīta.

1.3 Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.3.1	Pedagoģiskais personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	26	Ir visi nepieciešamie pedagogi, kadru mainība reta (dzīvesvietas maiņas dēļ, ilgstoša prombūtne), 5 pedagogi Pastendes pamatskolā strādā blakusdarbā, 2 pedagogi atrodas ilgstošā prombūtnē
1.3.2	Kontaktstundu skaits, kas pārsniedz maksimāli noteikto stundu skaita attiecību pedagogam 2024./2025. mācību gadā	2	Matemātika – 28 kontaktstundas, latviešu valoda un literatūra 29 kontaktstundas
1.3.3	Pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	6	Skolā strādā speciālais pedagogs, skolas psihologs (0,12 likmes), sociālais pedagogs, logopēds, pedagoga palīgs (tarificētas 60 stundas), vispārējās aprūpes māsa (0,15 slodze)

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1 Izglītības iestādes misija (cilvēkcentrētā veidā) – kvalitatīvas un attīstošas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana ikvienam skolēnam, atbilstoši viņa individuālajām spējām un interesēm.

2.2 Izglītības iestādes vīzija (cilvēkcentrētā veidā) – atbildīga, izglītota un harmoniska personība, kas turpina savu individuālo izaugsmi, atbilstoši spējām un interesēm, spēj iekļauties mūsdienu mainīgajos dzīves apstākļos un veikt pareizās izvēles.

2.3 Izglītības iestādes vērtības (cilvēkcentrētā veidā) – cieņa, atbildība, sadarbība, tradīciju saglabāšana

2.4 .Izglītības iestādē padarītais saistībā ar izstrādāto aktuālo iestādes attīstības plānu. (Skatīt pielikumā)

2.5 2024./2025. mācību gada uzdevumi un sasniegtie rezultāti (papildus attīstības plānam)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts) un komentārs
Nr.1 Kvalitatīva un efektīva skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana (vidējie svērtie vērtējumi, sniegumu līmeņu apraksti);	a) kvalitatīvi Ir veiktas būtiskas korekcijas mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā, veikti sniegumu līmeņu apraksti.	Sasniegts. Izstrādāta jauna skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar to iepazīstināti izglītojamie un vecāki.
	b) kvantitatīvi Pedagogi veikuši visu pārbaudes darbu svēršanu atbilstoši apgūtās tēmas stundu skaitam un sniedzamo rezultātu apguvei.	Sasniegts. Visi pedagogi veikuši summatīvo pārbaudes darbu svēršanu atbilstoši tēmai un sniedzamajiem rezultātiem.

Nr.2 Skolēnu lasītprasmes uzlabošana, teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos;	a) kvalitatīvi Uzlabojusies skolēnu lasītprasme, teksta izpratne, jēdzienu apguve.	Daļēji sasniegts Ne visu skolēnu lasītprasme ir uzlabojusies.
	b) kvantitatīvi Skolēnu lasītprasme tiek uzlabota visos mācību priekšmetos, visos pamatizglītības posmos.	Daļēji sasniegts Projekta nedēļas ietvaros katru dienu vienu mācību stundu visi skolas skolēni veltītāja lasīšanai, noslēgumā sniedzot pārskatu par paveikto.
Nr.3 Izglītojamo matemātisko prasmju uzlabošana;	a) kvalitatīvi Uzlabojies skolēnu sniegums matemātikā ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos. Skolā organizēta matemātikas nedēļa, lai radītu interesi par matemātisko prasmju pielietojumu.	Daļēji sasniegts. Visi 9.klases skolēni sekmīgi nokārtoja valsts pārbaudes darbu, taču vidējais vērtējums ir zemāks nekā vidēji lauku skolās valstī.
	b) kvantitatīvi Samazinājies zemo vērtējumu skaits matemātikas pārbaudes darbos. Skolēni regulāri apmeklē konsultācijas, lai uzlabotu sniegumu.	Daļēji sasniegts. Konsultācijas matemātikā tiek apmeklētas, mācību stundās tiek piesaistīti pedagogu palīgi.
Nr.4 Gatavošanās XIII Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkiem.	Interesu izglītības pulciņos, atbilstoši vēlmēm un iespējām, iesaistījusies lielākā daļa skolas skolēnu. Skolēnu interešu izglītības pulciņi ir piedalījušies skolas un ārpusskolas organizētajos pasākumos - koncertos, izstādēs, skatēs, konkursos.	63% skolas skolēnu iesaistījušies skolas piedāvātajos interešu izglītības pulciņos. Visi pulciņi piedalījušies rīkotajos konkursos, skatēs, koncertos un izstādēs. Visas četras deju kolektīva "Jumalēni" grupas piedalījās XIII Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos Rīgā. Laureātu godināšanā un izstādē piedalījās vizuāli plastiskās mākslas pulciņa dalībnieki un skolotāja.

2.6 Izglītības iestādes uzdevumi un plānotie sasniedzamie rezultāti 2025./2026. mācību gadā (*papildus attīstības plānam*)

Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un/vai kvalitatīvi
Nr.1 Kvalitatīva un efektīva skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana (vidējie svērtie vērtējumi, sniegumu līmeņu apraksti);	a) kvalitatīvi Pārbaudes darbi izveidoti atbilstoši snieguma līmeņu aprakstiem, to sastādīšanā izmantota SOLO taksonomija.
	b) kvantitatīvi Pedagogi veikuši visu pārbaudes darbu svēršanu atbilstoši apgūtās tēmas stundu skaitam un sasniedzamo rezultātu apguvei.
Nr.2 Skolēnu lasītprasmes uzlabošana, teksta izpratnes attīstīšana dažādos mācību priekšmetos;	a) kvalitatīvi Uzlabojusies skolēnu lasītprasme, teksta izpratne, jēdzienu apguve.
	b) kvantitatīvi Skolēnu lasītprasme tiek uzlabota visos mācību priekšmetos, visos pamatzglītības posmos.
Nr.3 Izglītojamo matemātisko prasmju uzlabošana;	a) kvalitatīvi Paaugstinājies skolēnu sniegums matemātikā ikdienas darbā un valsts pārbaudes darbos. Skolā organizēta matemātikas nedēļa, lai radītu interesi par matemātisko prasmju pielietojumu.
	b) kvantitatīvi Samazinājies zemo vērtējumu skaits matemātikas pārbaudes darbos. Skolēni regulāri apmeklē konsultācijas, lai uzlabotu sniegumu.
Nr.4 Mērķtiecīga un saturīga STEM jomas un pilsoniskās līdzdalības jomas integrēšana mācību procesā, aktualizējot skolas vērtības.	a) kvalitatīvi Skolēni piedalījušies STEM un pilsoniskās līdzdalības jomas aktivitātēs, dažādojot mācīšanās pieredzi, saistot teoriju ar praksi.
	b) kvantitatīvi Visi skolas skolēni iesaistījušies organizētajās projekta aktivitātēs.

3. Kritēriju izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotās kvalitātes vērtēšanas metodes): mācību stundu vērošana, dokumentu analīze, sarunas ar mērķgrupām, anketēšana.

3.1 Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.1.1	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	Izglītības iestādē tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta mācību stundu vērošana ne mazāk kā 30% pedagogu, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, ko pamatā veic izglītības iestādes administrācija, dažkārt pedagogi savstarpējā stundu vērošanā.	Veicināt pedagogus savstarpēji vērot stundas, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. Pilnveidot vēroto stundu analīzes procesu.
3.1.2	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Mācību stundās pārsvarā (50-75% vērotajās mācību stundās) tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību un audzināšanas procesā tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību stundas struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. Pedagogi izglītojamiem piedāvā dažāda izzīņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem	Veicināt izglītojamiem prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes. Rosināt visus pedagogus sniegt izglītojamiem informāciju par soļiem, kā sasniegt sasniezamo rezultātu.

		vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnēs, izglītības vides iekārtojumu u.tml.). Izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts un pedagogcentrēts.	
3.1.3	Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija	Mācību stundās pārsvarā (50-75% vērotajās mācību stundās) tiek veikta mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību un audzināšanas procesā tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, mācību stundas struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. Pedagogi izglītojamiem piedāvā dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnēs, izglītības vides iekārtojumu u.tml.). Izglītības process pamatā ir izglītojamo centrēts un pedagogcentrēts.	Uzlabot dažādu izziņas līmeņu uzdevumu piedāvājumu, ņemot vērā izglītojamo gatavību mācībām. Skolotājiem pilnveidot mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju.
3.1.4	Izglītības procesa īstenošanas kvalitāte attālinātajās mācībās	Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu attālināto mācību īstenošanai, kura ir zināma un izprotama visām iesaistītajām pusēm. Visi pedagogi plāno izglītības satura apguvi, pielāgo izglītības procesā sasniedzamos rezultātus un pēc nepieciešamības samazina izglītības satura apguvi.	Pedagogiem īstenot mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.

3.1.5	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi plāno mācību un audzināšanas procesu un to īsteno pārsvarā efektīvi. Pedagogi nosaka mācību stundu sasniedzamos rezultātus. izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas sasniedzamo rezultātu. Pedagogi sniedz izglītojamiem atgriezenisko saiti, dažkārt izglītojamie sniedz atgriezenisko saiti viens otram. Sniedzot vai saņemot atgriezenisko saiti, pedagogs cenšas attīstīt izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.	Attīstīt izglītojamo izpratni par to, kas raksturo pilnveidojamo, labu un ļoti labu mācīšanos. Pilnveidot izglītojamo prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.
3.1.6	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Izglītības iestāde, iesaistoties dažādām mērķgrupām, ir izstrādājusi mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi lielākoties izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, tai skaitā par iespējām uzlabot sniegumu, izprot formatīvās un summatīvās vērtēšanas atšķirības un sasniedzamos rezultātus. Izglītības iestādes vadība sekmīgi risina problēmsituācijas, kuras rodas saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.	Aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību atbilstoši konkrētai situācijai skolā un izglītības procesā. Sekot līdzi, lai visi pedagogi, izglītojamie un vecāki izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

3.1.7	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts un personalizēts atbalsts izglītojamiem. Tās nodrošināšanā iesaistās pedagogi un atbalsta personāls, tomēr atbalsts pamatā tiek nodrošināts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām vai izglītojamiem ar mācīšanās grūtībām, vai arī talantīgiem izglītojamiem. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu ikdienas mācību un audzināšanas procesā, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus un pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic atbalsta personāls. Izglītības iestāde regulāri izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti, pilnveido atbalsta sistēmu.	Ievērot atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumu, pielāgojot mācības konkrētiem izglītojamiem un aktīvāk strādāt pie individuālo plānu izveides. Censties sniegt atbalstu dažādiem izglītojamiem.
3.1.9	Izglītības iestādes darbība, nodrošinot izglītības ieguvu ģimenē	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Veicināt izglītojamie prasmi domāt par savu mācīšanos un apzināti apgūt mācīšanās prasmes.
- Sekot līdzi, lai visi pedagogi, izglītojamie un vecāki izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.

3.2 Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

3.2.1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Pedagogiem, kuri strādā izglītības iestādē, ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība, profesionālā kvalifikācija. Nepieciešamības gadījumā izglītība tiek turpināta.	Turpināt pedagogu tālākizglītības kursus profesionālo iemaņu, digitālo prasmju paaugstināšanā, digitālā satura veidošanā un izmantošanā mācību stundās.
3.2.2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	Visi Pastendes pamatskolas pedagogi veic nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi (3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursi), tai skaitā 6h kursi audzināšanas jautājumos un 6h bērnu tiesību aizsardzības pamatos.	Plānot pedagogu papildus veicamos pienākumus atbilstoši to interesēm, spējām un noslodzei. Veikt nepieciešamās korekcijas pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtībā.
3.2.3	Izglītības iestādes īstenotās pedagogu profesionālās kompetences pilnveides efektivitāte	Izglītības iestādes pedagogi efektīvi ievieš profesionālās kompetences kursus iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences. To apliecina izglītības mācību stundu vērojumu rezultāti un pedagogu prasme analizēt dažādas pedagoģiskās situācijas.	Pedagogiem metodiskajās komisijās un pedagogu sanāksmēs dalīties ar kursos gūtajām zināšanām un prasmēm, aicināt kolēģus uz atklātajām stundām.
3.2.4	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	Pedagogiem tiek nodrošināta slodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenoto izglītības programmu specifikai. Izglītības iestādē ir izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība. Izvērtēšanas rezultāti apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte ir laba un ļoti laba. Skolā ir nodrošināta visu izglītības programmas mācību priekšmetu un jomu mācīšana.	Plānot pedagogu papildus veicamos pienākumus atbilstoši to interesēm, spējām un slodzei. Pēc nepieciešamības veikt uzlabojumus pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtībā.

3.2.5	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	Izglītības iestādē ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma. Izstrādāta sagatave vienotam pedagogu pašvērtējumam ar skaidri saprotamiem kritērijiem, izmantotajiem datiem un novērtējumu. Izvērtēšanas rezultāti apliecina, ka pedagogu darba kvalitāte lielākajai daļai pedagogu ir laba un ļoti laba.	Pēc nepieciešamības uzlabot pedagogu pašvērtējuma kritērijus un novērtēšanas kārtību.
-------	---	---	---

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Nepieciešams izveidot optimālu pedagogu papildus pienākumu sadali, nepārslogojot dažus pedagogus un iesaistot visus pedagogus skolas dzīves norisēs.
- Nepieciešams izstrādāt vienotu veidlapu, kritērijus un datus analīzei pedagogu profesionālās darbības pašvērtējumam.
- Džādot mācību stundās piedāvātos uzdevumus, izmantojot SOLO taksonomiju, veicinot dziļo mācīšanos.

3.3 Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2022./2023.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.3.1	Izglītības iestādes informācijas par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS	Izglītības iestāde ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS. Izglītības iestāde savā tīmekļa vietnē ir ievietojusi izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamo daļu.	Sekot līdzi informācijai, nepieciešamības gadījumā aktualizēt to.
3.3.2	Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums	Izglītības iestāde īsteno trīs izglītības programmas. Resursu ierobežotības dēļ nav iespējams pilnībā nodrošināt mūsdienīgu izglītības programmas īstenošanu.	Nepieciešams pilnveidot un papildināt mācību līdzekļu resursus, lai īstenotu mūsdienīgas izglītības programmas.

3.3.3	Izglītības programmas īstenošanā iesaistīto izpratne par izglītības programmas mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniegtajiem rezultātiem	Izglītības iestādē lielākajai daļai iesaistīto ir vienota izpratne par tās īstenotās izglītības programmas mērķiem. Izglītības iestāde ne retāk kā reizi gadā izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus.	Izstrādāt vienotu dinamikas karti, lai izvērtētu skolēna mācību sasniegumus.
3.3.4	Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā	Pedagogi sadarbojas izglītības programmas īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu.	Veicināt pedagogu savstarpējo sadarbību, organizējot mācību procesu - savstarpēju stundu vērošanu, kopīgi veidotas mācību stundas rezultāta sasniegšanai.
3.3.5	Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpustundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu	Izglītības iestādē organizētie mācību, ārpustundu pasākumi ir pārdomāti, tie nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Atbilstoši izglītības programmai izglītojamiem veidojas izpratne par patriotismu un lojalitāti Latvijai.	Turpināt iesākto darbu atbilstoši skolas mērķiem un prioritātēm, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu.
3.3.6	Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu	Mācību gada un mācību posmu sākuma un beigu laiks vienmēr tiek izmantots efektīvi un produktīvi. Iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, pēc nepieciešamības uz klausot visas iesaistītās puses.	Turpināt iesākto darbu.

3.3.7	Izglītības iestādes darbība, īstenojot speciālās izglītības programmu	Izglītības iestāde ievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības speciālās izglītības programmas īstenošanā. Pedagoģi savu apkopoto pieredzi piedāvā citām izglītības iestādēm	Speciālās pamatizglītības metodiskajai komisijai un atbalsta personālam turpināt iesākto darbu, daloties ar labās prakses piemēriem novadā un ārpus tā.
3.3.12	Izglītības iestādes īstenojot izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējusi savus sasniegtos rezultātus attiecībā uz piedāvāto izglītības programmu kontekstā ar skolu tīkla efektivitāti.	Turpināt iesākto darbu izglītības programmu īstenošanā.
3.3.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	-	-
3.3.14	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	-	-
3.3.15	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Vispārējās pamatizglītības programma tiek īstenošanai ir visi nepieciešamie resursi - gan cilvēkresursi, gan materiāltehniskie resursi. Jāpaaugstina mātemātikas programmas apguves līmenis pamatskolas klasēs.
- Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem pilnvērtīgākai realizēšanai nepieciešama lielāka skolas un ģimenes sadarbība, lai skolēni izmantotu visas viņiem piedāvātās iespējas (logopēda nodarbības, papildu konsultācijas, atgādņu izmantošana) un uzlabotu mācību sasniegumus.
- Speciālās pamatizglītības programmas izglītojamajiem ar garīgās atpazīšanas traucējumiem īstenošana skolā tiek veikta ļoti labi, sadarbojoties skolotājiem un atbalsta komandai.

3.4 Kritērija “Kompetences un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.4.1	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītības iestādei ir sistēma optimālu mācību rezultātu sasniegšanai izglītojamiem ikdienas mācību procesā (pamatizglītībā vairāk nekā 80% izglītojamo sasniedz 5 – 7 balles; izglītojamiem pieejamas gan konsultācijas mācību priekšmetos, gan individuālas konsultācijas).	Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmes un pilnvērtīgāk izmantot papildus mācību pasākumus, lai uzlabotu ikdienas summatīvos vērtējumus. Apkopot un analizēt iegūto informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, turpināt veikt nepieciešamos uzlabojumus efektīvam mācību darbam.
3.4.2	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu nodrošināšanai	Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kas izglītojamiem ikdienas izglītības procesā nodrošina iespēju sasniegt optimālus mācību rezultātus (5-7 balles). Izglītojamiem, uzsākot tēmas apguvi, ir zināmas prasības vērtējuma saņemšanai, bet tas tiek respektēts daļēji. Izglītojamie tiek mērķtiecīgi rosināti pastāvīgi uzlabot mācību sasniegumus un pilnveidot prasmes, ir iespējams saņemt viņiem nepieciešamo atbalstu. Izglītības iestāde apkopo un analizē informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, veic nepieciešamos uzlabojumus savā darbībā.	Uzsākot mācību tēmu, visiem pedagogiem izstāstīt skolēniem prasības vērtējuma saņemšanai. Rosināt skolēnus apmeklēt konsultācijas, lai pilnveidotu zināšanas un prasmes.

3.4.3	Izglītības iestādes sistēma izglītojamo mācību sasniegumu diagnosticēšanai	Izglītības iestādei tiek veidota izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostikas sistēma pārējas posmos (3. 6. un 9. klase).	Izstrādāt darba grupās starpdisciplināro darbu pārējas posmos (1.-3. klase, 4.-6. klase) izglītojamo zināšanu novērtēšanai. 7.- 9. klašu grupā pildīt valsts noteiktos diagnostikas darbus.
3.4.4	Izglītības iestādes darbība, analizējot izglītojamo sasniegumus valsts pārbaudes darbos	Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek analizēti attiecībā pret valsts vidējiem rādītājiem valsts pārbaudes darbos, iegūstot secinājumus turpmākai darbības pilnveidei. Nosakot turpmākās attīstības prioritātes, tām tiek definēti sasniedzamie rezultāti, bet nepietiekami tiek iegūti dati, kas apliecina, ka nepieciešamie uzlabojumi tiek ieviesti.	Izglītības iestādes izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos tiek analizēti, iegūstot secinājumus turpmākai darbības pilnveidei. Nosakot turpmākās attīstības prioritātes, tām tiek definēti sasniedzamie rezultāti, kā arī tiek iegūti dati un informācija, kas apliecina, ka nepieciešamie uzlabojumi tiek ieviesti.
3.4.5	Izglītības iestādes ikdienas mācību sasniegumu atbilstība valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem	Izglītības iestādei ir sistēma optimālu mācību rezultātu sasniegšanai izglītojamiem ikdienas mācību procesā Izglītojamiem pieejamas konsultācijas mācību priekšmetos. Izglītības iestāde lielā mērā ir sasniegusi savus noteiktos mācību satura apguves rādītājus katras īstenotās izglītības programmas noslēgumā. Izglītības iestāde ir noteikusi savu mērķi mācību satura apguves rādītājiem: valsts pārbaudes darbā matemātikā 9. klasei sasniegt valsts vidējos rādītājus, angļu valodā un latviešu valodā pārsniegt valsts vidējos vērtējumus.	Izglītības iestādes izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi ikdienas mācību darbā daļēji atbilst valsts pārbaudes darbos iegūtajiem rezultātiem. Tie ir līdzīgi pēdējo divu mācību gadu laikā. Angļu valodā šie rezultāti ir augstāki nekā ikdienas mācību sasniegumi un pārsniedz valsts vidējos rādītājus, latviešu valodā atbilst ikdienas mācību sasniegumiem, kā arī ir līdzīgi ar valsts vidējiem rādītājiem. Matemātikā valsts pārbaudes darbos iegūtie vērtējumi ir zemāki kā ikdienas darbā un ir zemāki par valsts vidējiem rādītājiem.

3.4.9	Izglītības iestādes sniegtais atbalsts darbam ar talantīgiem izglītojamiem augstvērtīgu rezultātu sasniegšanai	Izglītības iestādei vairākus gadus pēc kārtas noteiktās prioritārajās jomās ir augsti sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās. 5 izglītojamie ieguva godalgotas vietas matemātikas, angļu valodas un bioloģijas olimpiādēs, pavisam piedalījās 11 izglītojamie. Sasniegti ļoti augsti rezultāti novada un republikas skatuves runas konkursos. Iegūtas godalgas bērnu un jauniešu teātra festivālā, vizuālās mākslas konkursos un sporta sacensībās. Vairāki pedagogi ir ļoti veiksmīgi pastāvīgi attīstījuši izcilību izglītojamajos.	Motivēt skolēnus padziļināti apgūt mācību saturu un piedalīties dažādās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos.
3.4.10	Izglītības iestādes audzināšanas darba prioritāro virzienu un sasniedzamo rezultātu noteikšana trīs gadiem	Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistīta skolēnu pašpārvalde, skolas dome, pedagogi. Sasniedzamie rezultāti tiek izvirzīti, balstoties uz datiem un informāciju.	Audzināšanas darba prioritāros virzienus un sasniedzamos rezultātus noteikt, balstoties uz reālo situāciju un nepieciešamību.
3.4.11	Izglītības iestādes audzināšanas darba izvērtēšanas kvalitāte	Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam, paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei. Iegūtie secinājumi tiek ņemti vērā.	Aktualizēt skolas audzināšanas pasākumu izvērtēšanu pēc tā norises.
3.4.12	Izglītības iestādes nodrošināta iespēja izglītojamiem iegūt pilsoniskās līdzdalības pieredzi	Izglītības iestādē ir izveidota sistēma, kuras rezultātā izglītojamie ikdienas izglītības procesā un ārpusstundu aktivitātēs apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi.	Skolotājiem pievērst lielāku uzmanību, lai visi skolēni izglītības procesā būtu iesaistīti aktivitātēs, kurās apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi.

3.4.13	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu definēšana	Izglītības iestāde sadarbībā ar dibinātāju ir definējusi izglītības iestādes un izglītības programmas kvantitatīvos (piemēram, izglītojamo skaits, izglītojamo mācību sasniegumi valsts pārbaudes darbos, kvalifikācijas normas sportā u.tml.) un/vai kvalitatīvos sasniedzamos rezultātus (piemēram, darba prioritātes, izglītojamo zināšanas, prasmes, kompetences u.tml.), kuri ir jāsasniedz katru gadu un izglītības programmas noslēgumā. Ir noteikts, kā tie tiks izmērīti.	Turpināt iesākto, precīzi definējot izmērāmus kvalitātes mērķus.
3.4.14	Izglītības iestādes un izglītības programmas kvalitātes mērķu sasniegšana	Izglītības iestāde un izglītojamie lielākoties sasniedz definētos rezultātus un izglītības kvalitātes mērķus.	Motivēt skolēnus un pedagogus sasniegt pēc iespējas augstākus definētos sasniedzamos rezultātus un izglītības kvalitātes mērķus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Pilnveidot izglītojamo mācīšanās prasmes un pilnvērtīgāk izmantot papildus mācību pasākumus, lai uzlabotu ikdienas summatīvos vērtējumus.
- Pilnveidot darbu pie mācību procesa individualizācijas, diferenciacijas, personalizācijas un mācību satura pielāgošanas.
- Uzlabot darbu ar izglītojamajiem augstu sasniegumu attīstīšanai.

3.5 Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2022./2023.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

3.5.1	Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi	Izglītības iestādē tiek veikts darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, atbildību pamatā uzticot pedagogam.	Darbības, kuras veic izglītības iestāde, lai novērstu izglītojamo palikšanu uz otru mācību gadu, ne vienmēr ir sekmīgas vai atsevišķos gadījumos bijušas novēlotas, ko apliecina fakts, ka laiku pa laikam neliels skaits izglītojamo paliek mācīties tajā pašā klasē/grupā uz otru gadu.
3.5.2	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei	Izglītības iestāde izzina absolventu turpmākās gaitas citās izglītības iestādēs.	Izvērtēt iegūto informāciju un nepieciešamības gadījumā pilnveidot savu darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.
3.5.3	Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai	Izglītības iestādē nav novērojama sistēmiska izglītojamo mācību pārtraukšana pirmā mācību gada laikā pēc mācību uzsākšanas un turpmākajos gados, bet eksistē atsevišķi gadījumi izglītības iestādes maiņai dažādu objektīvu iemeslu dēļ (piemēram, dzīvesvietas maiņa u.tml.).	Turpināt sistemātisku darbu, lai izglītojamie nepārtrauktu mācības.
3.5.4	Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība	Izglītības iestāde regulāri iepazīstina izglītojamos ar dažādiem karjeras izglītības jautājumiem atbilstoši izglītības programmai, vecumposma iezīmēm, dodot iespēju iepazīt dažādas profesijas, tām raksturīgo un dažkārt kā integrēta izglītības programmas daļa (piemēram, pasākums, ekskursija). Izglītības iestāde dod iespēju iepazīt dažādas iespējas izglītības turpināšanai.	Rast iespēju nodrošināt karjeras konsultanta pakalpojumus, lai mērķtiecīgi, regulāri un sistēmiski iepazīstinātu izglītojamos ar dažādiem karjeras izglītības jautājumiem atbilstoši izglītības programmai, vecumposma iezīmēm, dot iespēju iepazīt dažādas profesijas, to raksturīgās iezīmes.

3.5.5	Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām/studijām un/vai profesionālo darbību	Izglītības iestāde izzina absolventu turpmākās gaitas.	Nepieciešams iegūt informāciju, vai skolas absolventi turpina uzsākt izglītību.
--------------	--	--	---

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Izglītības iestādē jāturpina veikt mērķtiecīgs darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi, lai nodrošinātu viņu izglītības turpināšanu, sadarbojoties visiem iesaistītajiem (pedagogs, izglītojamais, vecāki, atbalsta personāls.).
- Rast iespēju nodrošināt karjeras konsultanta pakalpojumus, lai mērķtiecīgi, regulāri un sistēmiski iepazīstinātu izglītojamos ar dažādiem karjeras izglītības jautājumiem atbilstoši izglītības programmai, vecumposma iezīmēm, dot iespēju iepazīt dažādas profesijas, to raksturīgās iezīmes.

3.6 Kritērija “Vienlīdzība un iekļaušana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.6.1	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Izglītības iestādes administrācijai, pedagogiem un atbalsta personālam ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Tā ir mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības rezultāts. Izglītības iestādes iegūtā informācija un dati ikgadējā pašvērtēšanā apliecina, ka izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība vai arī tās izpausmes ir vērojamas reti.	Turpināt skaidrot vecākiem un skolēniem vienlīdzības un iekļaušanas aspektus izglītībā..

3.6.2	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	Skola veido iekļaujošu mācību vidi un attīsta vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru. Ir izstrādāta kārtība gadījumiem, kad kāds tiek fiziski un emocionāli apcelts vai aizskarts. Personāls pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus un tos nekavējoties risina. Izglītības iestādes vadībai ir pierādījumi par izstrādātās kārtības efektivitāti. Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina nepieciešamo atbalstu visiem iesaistītajiem.	Organizēt klašu vecāku un skolēnu sapulces/diskusijas, tikšanos ar speciālistiem, lai uzlabotu vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.
3.6.3	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Izglītības iestāde ir apzinājusi izglītības kvalitātes riskus. Ir noteikti veicamie uzdevumi tās darbības pilnveidei. Skolā tiek īstenoti nepieciešamie pilnveides pasākumi.	Turpināt sekot skolēnu kavējumiem, vajadzības gadījumā informējot un iesaistot IP speciālistus un sociālā dienesta darbiniekus problēmas risināšanā.
3.6.4	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	Izglītības iestāde nodrošina izglītojamo izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem. Izglītības iestāde ir izveidojusi sistēmu, kurā izglītojamā sasniegumi, mācību rezultāti un izaugsme nav atkarīga no tā, kāds ir viņa dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku izglītība, tas, vai viņam ir imigranta statuss.	Sadarbībā ar sociālo dienestu un skolas atbalsta personālu rast iespēju visiem skolēniem apmeklēt profesionālās ievirzes skolas un interešu izglītības pulciņus, attīstot skolēnu talantus.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Lai veiksmīgi noritētu izglītojamo iekļaušana un vienlīdzība, turpināt mācību satura diferencēšanu.

- Pilnveidot izglītības iestādē iekļaujošu mācību vidi.
- Turpināt īstenot vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru.

3.7 Kritērija “Pieejamība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.7.1	Izglītības iestādes izpratne par faktoriem, kuri ietekmē izglītības pieejamību	Ir pieejamas 3 izglītības programmas, fakultatīvās un ārpusstundu pulciņu nodarbības, piemērotas skolēnu spējām un vajadzībām. Skolā pieejams ir sociālais pedagogs uz pilnu slodzi, logopēds. Izglītības iestāde īsteno pedagoģisko pieeju un tās atbilstību izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Izglītības iestādes piedāvājums ir atbilstošs mainīgajām sabiedrības vajadzībām. Izglītības iestādē regulāri veic ārpusstundu pasākumu izvērtējumu, lai noskaidrotu pozitīvo, saglabājamo un pilnveidojamo.	Turpināt pilnveidot fakultatīvo nodarbību dažādību speciālo un vispārizglītojošo programmu skolēniem. Rast iespēju nodrošināt psihologa klātbūtni katru darba dienu, terapeitisko telpu problēmsituāciju risināšanai. Turpināt nodrošināt apmaksātus profesionālās pilnveides kursus, lai nodrošinātu pedagogu atbilstību izglītojamo spēju, vajadzību un/vai interešu attīstīšanai. Izglītības iestādē regulāri veikt aptaujas, lai secinātu, kādas ir kopienas vajadzības.
3.7.2	Izglītības vides pieejamība un izglītības programmas pielāgošana izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām	Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmas pielāgošanu un daļēji nodrošina vides pieejamību izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.	Rast iespēju izglītības iestādei pilnvērtīgi nodrošināt vides pieejamību klātienē izglītojamiem ar speciālām vajadzībām.

3.7.3	Izglītības iestādes iespēju un piedāvājuma ietekme uz iespējām nodrošināt augstu izglītības kvalitāti	Izglītības iestāde īsteno izglītojamo personības izaugsmi veicinošas izglītības programmas, lai sekmētu izglītojamo motivāciju mācīties, pašvadītas mācīšanās prasmes un izglītības iestādes organizācijas kultūras pilnveidi, jo īstenošanas procesā iesaistās viss pedagoģiskais personāls. Izglītības iestādē ir pieejams optimāls piedāvājums. Izglītības iestādē ir pilnas slodzes izglītības iestādes vadītājs, saimniecības pārzinis, lietvede. Skolai ir pieejams dibinātāja finansējums, kā arī cita veida piesaistīts finansējums mikroklimata un fiziskās vides jautājumu mērķtiecīgai sakārtošanai, ko apliecina izglītības iestādes attīstības plāns un pēdējo divu gadu laikā paveiktais.	Iespēju robežās palielināt direktores vietnieku slodzes. Rast iespēju piesaistīt finansējumu skolas fiziskās vides sakārtošanai.
3.7.4	Izglītības iestādes rīcība priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanā	Izglītības iestādei ir izveidota sadarbība ar sociālajiem dienestiem priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai. Tā ir preventīva, visas iesaistītās puses zina par šīm iespējām un tās izmanto. Izglītības iestādē tiek nodrošinātas mācības tiem skolēniem, kuri būtu priekšlaicīgi pārtraukuši mācības citās skolās.	Rast finansējumu preventīvās darbības turpināšanai, iesaistot pedagogus, lai nodrošinātu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku novēršanu.
3.7.5	Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot dienesta viesnīcu un/vai internātu	-	-

3.7.6	Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot nepieciešamību licencēt speciālās izglītības programmu	-	-
-------	---	---	---

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Izglītības iestādē ir izstrādāta atbalsta sistēma skolēniem ar mācīšanās traucējumiem.
- Skola sniedz atbalstu ikvienam skolēnam.
- Visiem skolēniem ir iespēja apmeklēt ārpusstundu, ārpusskolas un izglītojošus pasākumus.

3.8 Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.8.1	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Ir veikta skolēnu aptauja 1 reizi semestrī. Pirmajā semestrī aptaujā piedalījušies 76% skolēnu, otrajā semestrī - 63% skolēnu. Skolēni lielā daļā jūtas droši gan skolā, gan tās teritorijā, atbildēs norādītas vietas, kuras ir riska zonā. Atsaucība no pedagogu puses novērtēta kā pietiekama. Pedagogu aptauja veikta mācību gada noslēgumā. Aptaujā piedalījušies 72% pedagogu.	Veicināt skolēniem pozitīvu saskarsmi, emocionālās inteliģences attīstīšanu skolas ikdienas dzīvē. Veikt vecāku aptauju augustā, ietverot jautājumus par nepieciešamajiem drošības uzlabojumiem, konsultāciju pieejamību, vēlmi sadarboties ar skolu.
3.8.2	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Pārskatīti un papildināti iekšējās kārtības noteikumi. Skolēniem regulāri tiek atgādināti skolas iekšējie kārtības noteikumi. Pirms pasākumiem ārpus skolas teritorijas un dodoties brīvlaikos, ar skolēniem tiek pārrunāti drošības noteikumi. Par izmaiņām skolas iekšējās	Papildināt skolas iekšējās kārtības noteikumus par telefonu lietošanu un glabāšanu, pamatojoties uz Izglītības likuma grozījumiem. Regulāra sadarbība ar atbildīgajām institūcijām skolēnu, vecāku un pedagogu izglītošanai par drošības tēmām.

		kārtības noteikumos tiek informēti gan skolēni, gan vecāki.	
3.8.3	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Skolā ir izstrādāta sistēma rīcībai fiziska apdraudējuma gadījumos. Skolēni regulāri tiek izglītoti par mobingu, zina kārtību, kā risināt problēmsituācijas. Par fiziskās un emocionālās drošības jautājumiem skolā atbildīgais ir sociālais pedagogs, kurš sadarbībā ar pedagogiem un vecākiem risina konfliktsituācijas skolas iekšējās kārtības noteikumos noteiktajā secībā un veic preventīvo darbu. Ir papildināts novērošanas kameru skaits.	Aprīkot ar novērošanas kamerām garderobi un skolēnu aptaujā ieteiktās vietas. Lielāku uzmanību pievērst preventīvai - skolēnu izglītošanai par pozitīvu saskarsmi, konfliktu risināšanas prasmēm. Pedagogiem papildināt zināšanas, kā reaģēt, kad skolēns uzvedas agresīvi, kā pamanīt pazīmes, kas liecina par agresijas veidošanos.
3.8.4	Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana	Pedagogi regulāri papildina zināšanas par fiziskās un emocionālās drošības tēmām.. Skolā tiek veikts regulārs skaidrojošais un izglītojošais darbs emocionālās drošības jautājumos gan klasēs, gan individuāli. Klases stundās audzinātāji realizē nodarbības par emocionālo un fizisko labbūtību. Regulāra sadarbība ar vecākiem, fizisko un emocionālo risku novēršanai, problēmsituāciju risināšanai.	Nodrošināt psihologa pieejamību skolā. Papildināt dežūrskolotāju skaitu. Rosināt skolēnus izstrādāt iekšējās kārtības noteikumus riska zonām, izstrādātos noteikumus izvietot redzamās vietās. Vēlams vairāk piesaistīt speciālistus no malas, kuri skolēniem interesantā veidā sniedz izpratni par fizisku un emocionālu drošību. Pievērst lielāku uzmanību skolēnu, vecāku un pedagogu izglītošanai par vardarbību interneta vidē.

3.8.5	Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta	Skolā ir labas tradīcijas, kas tiek uzturētas. Skolēni, kuri apgūst speciālās izglītības programmu, jūtas pieņemti, iekļaujas skolas vidē, neizjūt atstumtību. Reizi semestrī tiek veikta aptauja par skolēnu labizjūtu skolā. Kolektīvā nav kadru mainība, kas liecina par labizjūtu skolā. Kolēģi ir vērsti uz sadarbību, komandas darbu.	Stiprināt komandas darbu, uzlabot emocionālo vidi kolektīvā. Vēlamas supervīzijas. Skolas darbiniekiem jāpievērš lielāku uzmanību skolas popularizēšanai, pozitīva tēla veidošanai. Atjaunot vecāku dienas skolā. Ieviest APU (atbalsts pozitīvai uzvedībai) programmu skolā. Realizēt vairāk pasākumus kopā ar vecākiem. Realizēt kopīgus pasākumus kolektīva labbūtības uzlabošanai. Nodrošināt lielāku dažādību starpbrīžu aktivitātēm.
-------	--	---	--

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Kopumā skolā ir pietiekami droša vide, gan skolēni, gan skolotāji atzīst, ka jūtas skolā atbalstīti taču ir jāpiestrādā pie savstarpējās saskarsmes, ko atzīst abas puses.
- Pedagogiem jāuzlabo informācijas aprīte, saskarsmes kultūra, darbā ar skolēniem jāpievērš lielāka uzmanība cieņpilnu attiecību veidošanai gan ar skolasbiedriem, gan skolotājiem.
- Skolā jāievieš APU programmas elementi pozitīvas uzvedības stiprināšanai.
- Turpmākajā darbā lielāka vērība pievēršama preventīvai drošības jautājumos, piesaistot attiecīgas jomas speciālistus.
- Sadarbībā ar vecākiem jāturpina darbs pie skolas pozitīva tēla veidošanas.

3.9 Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

	<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>		2023./2024.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

3.9.1	Izglītības iestādei pieejamie materiāltehniskie resursi izglītības programmas īstenošanai	Izglītības iestādē daļēji tiek nodrošināti mācību un audzināšanas procesā izmantojamie resursi, 63% no pedagogiem ir apmierināti ar viņiem pieejamajiem resursiem. Iekārtas un resursi pedagogiem tiek piešķirti taisnīgi, izvērtējot pedagoga kompetenci un vēlmi tos izmantot mācību un audzināšanas procesā. Pārsvārā (81%) pedagogiem ir saprotama kārtība, kā pieteikt viņu darbam vajadzīgās iekārtas un resursus un kā pamatot to nepieciešamību.	Nodrošināt visas mācību klases ar digitālajiem ekrāniem. Nodrošināt visas klašu telpas ar regulējamiem soliem un krēsliem. Nodrošināt dabaszinību kabinetu un sākumskolas klases ar dabaszinību priekšmetos nepieciešamo aprīkojumu demonstrējumiem, praktiskajiem un laboratorijas darbiem. Aprīkot dizaina un tehnoloģiju kabinetu ar jaunu kokapstrādes virpu.
3.9.2	Izglītības iestādei pieejamās informācijas un komunikācijas tehnoloģijas un digitālie resursi izglītības programmas īstenošanai	Visas mācību klases un skolotāju darba vietas ir aprīkotas ar datoriem. Klasēs ir projektori ar ekrāniem vai interaktīvās tāfeles. 2 klasēs ir datori, savienoti ar TV ekrānu. 3 klasē ir uzstādīti digitālie ekrāni, 2 klasēs ir digitālās tāfeles. Skolotājiem un skolēniem ir pieejamas mācību platformas <i>soma.lv</i>, un <i>uzdevumi.lv</i>, <i>maconis.lv</i>, <i>mape.lv</i>, <i>Solution digitālie rīki</i>, <i>skolvasvards.lv</i>. Portāla <i>uzdevumi.lv</i> PROF pieslēgums ir visiem 3.- 9. klases skolēniem. Ir 51 Chrombook dators, kuri paredzēti izmantošanai skolēniem dažādās mācību stundās. Šie datori atrodas uzlādes skapjos.	Nepieciešama pakāpeniska projektoru, ekrānu un interaktīvo tāfeļu nomaiņa ar digitālajiem ekrāniem vai tāfelēm. Speciālās pamatizglītības klasēs individuālajam darbam vēlamas planšetes skolēniem.

3.9.3	Izglītības iestādes materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošanas efektivitāte	Materiāltehnisko resursu un iekārtu izmantošana ir optimāla. Ir izveidots datorklases un Chrombook datoru noslogojuma grafiks, kurā jebkura priekšmeta skolotāji var ierakstīt sev vēlamo laiku un stundu vadīt datorklasē, vai izmantot portatīvos datorus.	Turpināt efektīvi izmantot skolā pieejamos materiāltehniskos resursus un iekārtas.
3.9.4	Izglītības iestādes telpu atbilstība mācību un audzināšanas procesam	Gandrīz visas iestādes telpas atbilst mācību un audzināšanas procesam. Lielāka telpa nepieciešama dabaszinību kabinetam, dažām sākumskolas klasēm. Klašu telpas, skolēnu garderobe, ēdamtelpa, virtuve, tualetes ir izremontētas un funkcionālas. Telpas ir sakoptas, skolēniem ir pietiekoši daudz vietas, lai starpbrīžos varētu spēlēt galda spēles, tai skaitā galda tenisu un novusu.	Nepieciešams kāpņu telpu, administrācijas, skolotāju istabas un zēnu mājturības un tehnoloģiju kabineta remonts.
3.9.5	Izglītības iestādes apkārtējās teritorijas un telpu multifunkcionalitāte	Izglītības iestādes apkārtējā teritorija ir sakārtota un sakopta. Skolēniem ir iekārtota atpūtas vieta, kurā ir uzstādīts basketbola grozs, trīs drošības prasībām atbilstošas šūpoles, daļēji nožogota teritorija kustību rotaļām.	Nepieciešama āra klases ierīkošana, lai labos un piemērotos laika apstākļos skolēniem būtu iespējams mācīties svaigā gaisā.

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Regulāri jāatjauno datortehnika, jāiegādājas jaunās mācību grāmatas, kuras ir atbilstošas jaunajam mācību saturam.
- Jāveic pakāpeniska klašu aprīkošana ar digitālajiem ekrāniem. Jāveic neizremontēto koplietošanas telpu un kabinetu remonts. Jāizveido ārtelpas aktīvās atpūtas zonu.
- Nomainīt logus, durvis, izbalansēt apkures sistēmu, un nodrošināt siltumizolāciju skolas bēniņos.

3.10 Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2021./2022.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.10.1	Izglītības iestādes stratēģiskās, ikgadējās un ikdienas darba plānošanas sistēma un efektivitāte	Skolas attīstības plānošanā tiek iesaistītas visas skolas darbā ieinteresētās puses – skolotāji, skolas darbinieki, vecāki, pašvaldības un vietējās kopienas pārstāvji, vecāko klašu skolēni. Tiek rīkots forums, kurā dalībnieki darba grupās izplāno turpmākās vajadzības. Atbilstoši šim plānam, skolas vajadzībām un norisēm valstī un novadā tiek plānots kārtējā mācību gadā paveicamais. Katru nedēļu notiek plānošanas sapulces nākamajai nedēļai. Šī jau ir vairāku gadu garumā izveidota un iestrādāta sistēma, kas apliecinājusi savu efektivitāti.	Regulāri pārskatīt attīstības plānu, veicot korekcijas, ja nepieciešams.
3.10.2	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba, izglītības programmas īstenošanas pašvērtēšanas kvalitāte un efektivitāte	Darba plānošanā tiek iesaistīti izglītības iestādes pedagogi un pašvaldības pārstāvji, tiek informēta skolas dome. Ikgadējās prioritātes tiek izvirzītas saistībā ar skolas attīstības plānu.	Ja turpināsies vai atsāksies attālināto mācību process, tad darba plānošanā iesaistīt skolas domes pārstāvjus.
3.10.3	Personāla pārvaldības efektivitāte	Ir stabils un profesionāls personāls, kas vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus. Direktore deleģē pienākumus un atbildību galvenokārt administrācijas pārstāvjiem un MK vadītājiem.	Attālināto mācību laikā veidot darba grupas konkrētu jautājumu risināšanai. Pienākumus vairāk deleģēt pedagogiem.

3.10.4	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	Ir izveidota vadības komanda, kura nodrošina izglītības iestādes profesionālu pārvaldību un augstu darbības efektivitāti.	Nodrošināt kvalitatīvas mācības un iekļaujošu vidi mērķa sasniegšanai.
3.10.5	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	Direktorei ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiāltehnisko resursu efektīvu pārvaldību. Ir piesaistīti finanšu resursi no vietējiem projektiem (“Latvijas skolas soma”, “Skolas auglis”, “Citāda skola”, “Citāda skola – dzīves skola”) un starptautiskiem projektiem (“Nordplus Junior” - “Dialects and old crafts”), un tie tiek efektīvi izmantoti.	Turpināt un rast iespēju piedalīties vietējos un starptautiskos projektos(Erasmus, Nordplus u.c.)
3.10.6	Visu procesu efektivitātes paaugstināšana izglītības iestādē, īstenojot izglītības programmu	-	-

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Plānot tuvākajos gados nepieciešamo pedagoģisko personālu.
- Izveidot stabilu vadības komandu, iesaistot tajā metodisko komisiju vadītājus.

3.11 Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2021./2022.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības

3.11.1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	Direktorei ir pietiekamas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un vadītāja atbildību. Direktore nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. Direktore sadarībā ar jomas speciālistu izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunošanu atbilstoši reālajai situācijai.	Turpināt pēc vajadzības izstrādāt iekšējos normatīvos aktus vai veikt to atjaunošanu to reālajai situācijai.
3.11.2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	Direktorei ir plašas zināšanas un kompetence izmantot ikdienas darbā dažādas līderības stratēģijas un taktikas. Direktore vada lēmumu pieņemšanas procesu, konsultējoties ar visiem iesaistītajiem. Direktore vada lēmumu pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību, prot vadīt krīzes situācijas, pieņemot arī nepopulārus lēmumus.	Turpināt papildināt zināšanas un kompetences tālākizglītībasursos.
3.11.3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	Direktorei ir zināšanas un prasmes stratēģiskā, iekšējā, krīzes un starpkultūru komunikācijas īstenošanā. Direktorei ir izpratne par dažādiem komunikācijas veidiem, to lietošanas iespējām. Direktorei ir nepieciešamās zināšanas un izpratne par medijpratības jautājumiem, ko apliecina viņas īstenota publiskā komunikācija, tai skaitā sociālajos tīklos.	Papildināt zināšanas krīzes un starpkultūru komunikācijas veidos.
3.11.4	Izglītības iestādes vadītāja kompetence sniegt un saņemt atgriezenisko saiti,	Direktore spēj sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti, tā ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi.	Uzlabot dažādas uz izaugsmi vērstas atgriezeniskās saites sniegšanas veidus un to personalizēšanu.

	veidojot mācīšanās organizācijā kultūru izglītības iestādē		
3.11.5	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	Direktores darbība ir ētiska, to raksturo iestādes definētās vērtības - cieņa, atbildība, sadarbība, tradīciju saglabāšana. Direktore prot argumentēt savu rīcību un tās atbilstību konkrētajai situācijai.	Turpināt cieņpilnu komunikāciju ar visām skolas darbā iesaistītajām pusēm.
3.11.6	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	Direktorei ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības, izglītības kvalitātes un nozares politikas jautājumiem. Direktore sasaista savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savas izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus.	Popularizēt savas izglītības iestādes paveikto.
3.11.7	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	Direktorei ir zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem Direktore ir informēta par aktualitātēm pedagogijā, skolvadībā un pārvaldībā.	Turpināt papildināt zināšanas skolvadībā un pārvaldībā.
		Direktore iesaistās mācību jomas “Tehnoloģiju un zinātņu pamati” MK darbā.	

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Nepieciešams papildināt izglītības iestādes direktores zināšanas juridiskajos jautājumos un krīzes komunikācijas īstenošanā.
- Nepieciešams aktualizēt informāciju skolas mājas lapā un sociālajos tīklos, lai popularizētu skolas darbu.
- Nepieciešams pilnveidot iekšējo normatīvo aktu izstrādi, regulāri veicot izmaiņas, lai tie atbilstu esošajai situācijai.

3.12 Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

<i>Kritērija aktualizēšana/izvērtēšana uz:</i>			2024./2025.m.g.
NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
3.12.1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	Direktore sadarbojas ar dibinātāju un vietējo pašvaldību, lai: 1) definētu izglītības iestādes attīstības vīziju, stratēģiju un ikgadējās darba prioritātes un tās sekmīgi īstenotu; 2) nodrošinātu nepieciešamo profesionālās kompetences pilnveidi personālam atbilstoši normatīvo aktu prasībām; 3) izvērtētu izglītības programmu mērķus un sasniedzamos kvantitatīvos un kvalitatīvos rezultātus; 4) rastu iespēju nodrošināt atbilstošu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.	Turpināt sadarbību ar dibinātāju un vietējo pašvaldību. Nodrošināt atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmu īstenošanai.
3.12.2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	Direktore iesaistās sadarbībā ar vietējo kopienu, pārstāvēt izglītības iestādi kopienas īstenotajās aktivitātēs un piedāvājot atsevišķus projektus, pasākumus un aktivitātes sadarbības veicināšanai.	Turpināt sadarbību ar vietējām kopienām, plānot un organizēt pasākumus, aktivitāšu un projektu izveidē dažādu mērķu īstenošanai.
3.12.3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izzīņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	Direktore mērķtiecīgi veicina izzīņas un inovāciju kultūras attīstību iestādē, radot vidi, kurā pedagogi un darbinieki tiek iedrošināti uz aktīvu mācīšanos, jaunradi un jaunu risinājumu meklēšanu. Direktore atbalsta pedagogu profesionālo pilnveidi, nodrošinot iespējas piedalītiesursos, pieredzes	Veicināt sistemātisku darbu ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izzīņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.

		apmaiņās un metodiskajās sanāksmēs, kā arī iedrošina dalīties ar iegūtajām zināšanām kolēģu lokā. Ne vienmēr notiek sistemātisks darbs ar vecākiem, dibinātāju un vietējo kopienu izziņas un inovāciju organizācijas kultūras ilgtspējas nodrošināšanai.	
3.12.4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	Direktore nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu. Tiek rīkotas regulāras metodiskās sanāksmes, darba grupas un pedagogu savstarpējās hospitācijas. Direktore rosina pedagogus dalīties ar labās prakses piemēriem, jaunām metodēm un risinājumiem ikdienas darbā. Īpaša uzmanība tiek pievērsta arī jauno pedagogu atbalstam, nodrošinot pieredzējušu kolēģu mentoringu un individuālu palīdzību.	Veicināt savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas dotu iespēju apkopot, uzkrāt un publiskot zināšanu radīšanas un mācīšanās pieredzi. Rast iespēju izveidot metodisko kabinetu.
3.12.5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	Direktore nodrošina regulāru vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā, izveidojot sekmīgu sadarbības sistēmu, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem. Tiek nodrošināta regulāra un savlaicīga informācijas apmaiņa par izglītojamo mācību sasniegumiem, uzvedību un individuālajām vajadzībām. Sadarbība ar vecākiem notiek arī individuālā līmenī, īpaši situācijās, kad nepieciešami risinājumi bērna izaugsmei.	Aicināt veidot atbalsta sistēmu vecāku iniciatīvām. Pilnveidot atgriezeniskās saites saņemšanas mehānismus no vecākiem (piemēram, aptaujas). Turpināt attīstīt sadarbību ar ģimenēm, kurās ir nepieciešams papildus atbalsts, nodrošinot individuālu pieeju.

		Vecāku domes darbība nodrošina viņu pārstāvniecību lēmumu pieņemšanā un iestādes dzīves veidošanā.	
3.12.6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	Direktore nodrošina iestādes padomes darbības nepārtrauktību un atbilstību normatīvo aktu prasībām. Plāno vadības komandas atbalstu un nepieciešamos finanšu resursus. Direktore nodrošina, ka izglītojamo pārstāvjiem ir iespēja iesaistīties skolas dzīvē – organizēt pasākumus, bet ne vienmēr tiek dota iespēja izteikt priekšlikumus par mācību un audzināšanas darba uzlabošanu.	Radīt priekšnosacījumus aktīvai izglītojamo pašpārvaldes darbībai.
3.12.7	Izglītības iestādes sadarbības kvalitāte ar augstākās izglītības iestādēm	Direktore nodrošina izglītības iestādes mērķtiecīgu sadarbību ar augstākās izglītības iestādēm. Izglītības iestāde nodrošina prakses vietas pedagoģijas / izglītības zinātņu programmās studējošajiem sadarbībā ar augstākās izglītības iestādēm, kuras īsteno šādas studiju programmas, kā arī nodrošina pētniecības bāzi augstskolu īstenotajiem pētījumiem pedagoģijā / izglītības zinātnē. Iestādes pedagogi piedalās augstākās izglītības iestādes rīkotajās konferencēs, lai iegūtu aktuālo informāciju par pētījumiem izvēlētās specializācijas mācību jomā.	Rosināt kopīgu izglītības pasākumu veidošanu, kas sasaistītu pamatizglītības un vidējās izglītības posmus, piemēram, mācību ekskursijas, vieslekcijas).

Galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

- Nepieciešams pilnveidot mehānismus, kā veicināt vecāku aktīvāku iesaisti un atgriezeniskās saites saņemšanu izglītības procesā un iestādes attīstībā.
- Nepieciešams aktīvāk iesaistīt skolēnu pašpārvaldi skolas dzīves organizēšanā, priekšlikumu izteikšanā un īstenošanā.
- Nepieciešams rast risinājumu metodiskā kabineta izveidei izglītības iestādē, lai mērķtiecīgi atbalstītu pedagogu profesionālo izaugsmi un nodrošinātu piekļuvi aktuālajiem metodiskajiem materiāliem un veicinātu sistemātisku pieredzes apmaiņu.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2024./2025. mācību gadā

4.1. LOK īstenotā programma “Sporto visa klase”. Iesaistījās 2.a un 3.a klases skolēni. Papildus tika nodrošinātas 2 sporta stundas. Skolēni piedalījās atklāšanas pasākumā Jelgavas Olimpiskajā centrā. Pavasarī piedalījās stafetēs Talsos.

4.2. Skolas deju kolektīva 3.-4.klašu grupa attālināti piedalījās projektā “I Will Walk – I Will Run – I Will Be Healthy 2024” kopā ar Povilas Matulonis Kupiškis proģimnāzijas (Lietuva) skolēniem.

4.3. Uzsākta dalība FEE Latvia (Vides izglītības fonds) organizētajā Ekoskolu programmā. Ekoskolas padome organizēja rīcības dienas.

Rīcības dienās skolēni tika mudināti darboties ilgtspējīgi, būt par pārmaiņu ierosinātājiem. Ekoskolu darbības izvērtējumā tika saņemta pateicība.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām izveidota sadarbība, sadarbības partneri

Institūcijas nosaukums	Mērķis	Komentāri/sadarbības forma
Pastendes sporta centrs “Akmeņkaļi”	Nodrošināt sporta un veselības stundas	Skolēniem notiek mācību stundas sporta centrā.
Pastendes kultūras nams	Nodrošināt interešu izglītības pulciņu nodarbības, skolas koncertus, pasākumus.	Tautas deju pulciņa nodarbības, Ziemassvētku, Ģimenes dienas koncerti, “Latvijas skolas soma” pasākumi

Pastendes brīvā laika pavadīšanas un jaunatnes atbalsta centrs	Nodrošināt brīvā laika pavadīšanas iespējas pēc mācību stundām.	Skolēni saturīgi pavada laiku pēc mācību stundām, iesaistoties jauniešu kluba “Kontakts” aktivitātēs.
--	---	---

6. Audzināšanas darba prioritātes, to ieviešana un rezultāti 2024./2025. mācību gadā

Prioritātes	Izvērtējums un rezultāti
Pievērst uzmanību skolēnu sociāli emocionālajai audzināšanai – savstarpējo attiecību kultūrai, konfliktu risināšanai, vardarbības mazināšanai, iecietības veicināšanai, savu pienākumu un tiesību ievērošanai.	Jāturpina strādāt pie skolēnu savstarpējo attiecību kultūras, prasmes bez vardarbības risināt konfliktus, cieņpilni izturēties pret skolotājiem un skolas darbiniekiem.
Atbalstīt skolēnu pašpārvaldes darbību un veicināt pieredzes popularizēšanu, nodrošināt skolēnu līdzdalību skolas dzīves jautājumu risināšanā.	Skolēnu pašpārvalde aktīvi iesaistījās ārpusstundu pasākumu organizēšanā, izsakot savus priekšlikumus skolas dzīves uzlabošanai.
Organizēt pasākumus skolēnu nacionālās identitātes un valstiskuma apziņas, lojalitātes Latvijas valstij, Satversmei, Eiropas un pasaules kultūrtelpai un vērtībām patriotisma audzināšanā.	Skolā atzīmēti Latvijas valsts svētki, kuru organizēšanā iesaistījās skolēni, gan piedaloties ar priekšnesumiem, gan palīdzot organizēt Lāčplēša dienā organizētās “Vīru spēles”. Skolēni piedalījās XIII Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos Rīgā.

7. Citi sasniegumi

7.1 Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

7.1.1. Sekmīgi tiek realizēta iekļaujošā izglītība, nodrošinot skolēnu individuālo plānu veidošanu, korekciju, pārbaudi un īstenošanu. Labs atbalsta komandas darbs. Speciālās pamatizglītības metodiskā komisija un atbalsta komanda dalījās ar labās prakses piemēriem ar Talsu un Tukuma novada speciālās pamatizglītības skolotājiem.

7.1.2. Tiek turpināta aktīva dalība novada mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs.

7.1.3. Labi sasniegumi novada līmenī angļu valodas, ģeogrāfijas, matemātikas, vizuālās mākslas olimpiādē, sporta sacensībās, deju kolektīvu skatē. Speciālās pamatizglītības skolēniem labi sasniegumi starpnovadu angļu valodas un matemātikas olimpiādē, divi skolēni piedalījās republikas matemātikas olimpiādē.

7.1.4. Labi sasniegumi novada līmenī skatuves runas konkursā, vizuālās mākslas konkursos, Skolu ziemas olimpiskajā festivālā.

7.2 Izglītības iestādes galvenie secinājumi:

7.2.1 par izglītojamo snieguma izvērtējumu valsts pārbaudes darbos par 2024./2025. mācību gadu.

Vidējais izglītojamo sniegums latviešu valodā valsts pārbaudes darbā ir 58.4%, kas ļoti tuvu vidējam rādītājam republikā lauku skolām. Matemātikas vidējais rezultāts ir 39.7%, kas ir par gandrīz 10% zemāks nekā vidējais rādītājs valstī starp lauku skolām. Angļu valodā rezultāti valsts pārbaudes darbā ir 59.5%, kas ir par 4.34% zemāks par vidējo rezultātu valstī starp lauku skolām. Neskatoties uz samērā pieticīgajiem rezultātiem, visi skolēni ieguva nepieciešamo vērtējumu un saņēma apliecību par pamatizglītību.

9.klasē bija mazs skolēnu skaits, no kuriem vairāki skolēni programmu apguva pēc individuāla plāna, izmantojot atbalsta pasākumus. Skolēnu iegūtie rezultāti atbilst sniegumam ikdienas darbā.

7.2.2 par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Grūti salīdzināt skolēnu sniegumu valsts pārbaudes darbos, jo atšķiras skolēnu sastāvs. Ir klases, kurās skolēnu skaits, kuri pamatizglītību apgūst pēc speciālās pamatizglītības programmas skolēniem ar mācīšanās traucējumiem, ir lielāks. Tas ietekmē klases vidējo sniegumu. Skolā, kur klasē nav liels skolēnu skaits, ikviena skolēna sniegums var būtiski ietekmēt kopējo rezultātu. Bet var secināt, ka matemātikā sniegums ir zemāks kā valstī vidēji, latviešu valodā atbilst valsts vidējam līmenim, bet angļu valodā tas tuvu vidējam sniegumam lauku skolās.

7.3 Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

7.3.1 4. - 9. klašu grupā mācās 116skolēni, vidējais vērtējums ir 6.02. Izglītojamo skaits % no kopējā izglītojamo skaita, kuriem vidējie ikdienas mācību sasniegumi statistiski summatīvajos vērtējumos ir 7,5 un augstāk ir 18%.

7.3.2 Izglītojamo skaits 4.-9. klašu grupā % no kopējā izglītojamo skaita, kuri mācībās saņēmuši vienu vai vairākus vērtējumus 1-3 balles ir 25%.

7.3.3 Jācenšas izmantot visus pieejamos skolas resursus (konsultācijas, individuālās nodarbības, atgādnēs, pedagogu palīgi) izglītojamo mācīšanās prasmju un vērtējumu uzlabošanai.

7.3.4 Jāpilnveido darbu pie mācību procesa individualizācijas, diferenciacijas, personalizācijas un mācību satura pielāgošanas, lai uzlabotu izglītojamo mācību sasniegumus, samazinātu zemo vērtējumu skaitu.

7.3.5 Sadarbojoties ar Talsu novada Sociālo dienestu, panākt, ka samazinās neattaisnoti kavēto stundu skaits ilgstoši skolu kavējušiem skolēniem.

8. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2024./2025.māc.g.

8.1 Izglītības iestādes prioritātes, mērķi mācību stundu/ nodarbību vērošanā.

Mērķi	Stundu/nodarbību skaits	Pedagogu, kurus vēro, skaits/ procentuāli no kopējā pedagogu skaita	Vērotāju skaits izglītības iestādes ietvaros	Vērotāju skaits no ārienes
Diferenciācijas un individualizācijas nodrošināšana	40	45%	4	1
Atgriezeniskās saites sniegšana	44	54%	3	1
Stundas sasniedzamo rezultātu definēšana	47	68%	3	1

8.2 Izglītības iestādes galvenie iegūtie secinājumi no mācību stundu/ nodarbību vērošanas.

8.2.1 Ne visiem pedagogiem izdodas veikt stundā uzdoto uzdevumu diferenciāciju, individualizāciju. Nereti tiek izmantotas nekvalitatīvas atgādes (pārāk sāka druka, netiek izmantotas krāsas u.c.)

8.2.2 Stundā tiek ieplānots veikt pārāk daudz uzdevumu visiem skolēniem, neņemot vērā atšķirīgu darba tempu. Pietrūkst laika kvalitatīvas atgriezeniskās saites sniegšanai.

8.2.3 Skolotāji ār dažādiem paņēmieniem cenšas iesaistīt skolēnus stundā sasniedzamo rezultātu izvirzīšanā, bet ne vienmēr tas izdodas, tāpēc skolotājs pats definē stundā sasniedzamo rezultātu.

9. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā norādīto uzdevumu izpildi (izpilde 2023./2024.māc.g.)

Ieteikumu nav bijis ☐

Visi ieteikumi izpildīti ☒

Informācija par paveikto

- Aktualizēta izglītības iestādes izstrādātā vērtēšanas kārtību atbilstoši ārējo normatīvo aktu prasībām un tā tiek ievērota mācību procesā.
- Pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu analīze, izmantojot kritērijus, kas objektīvāk atspoguļo izglītojamo izaugsmi - sasniegumu analīze pa apguves līmeņiem.
- Iegādāti mācību līdzekļi praktisko darbu veikšanai dabaszinību priekšmetos.
- Izveidota un regulāri aktualizēta interneta vietne jaunākās informācijas publicēšanai un sabiedrības informēšanai.

10. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (*pēc iestādes vēlmēm*)

DIREKTORS

(paraksts)

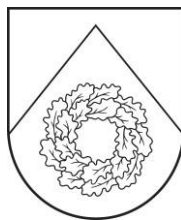
L. Hodjačika

SASKAŅOTS

Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

(paraksts)

U. Katlaps



PASTENDES PAMATSKOLA

10.1.1.1.1 Skolas iela 1, Pastende, Talsu novads, LV-3251,
10.1.1.1.2 tālrunis 28607144, e-pasts pastendespamatskola@talsi.lv

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2023. – 2025.

1. **MISIJA** - kvalitatīvas un attīstošas izglītības nodrošināšana un personības izaugsmes veicināšana ikvienam skolēnam, atbilstoši viņa individuālajām spējām un interesēm.
2. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĪZIJA PAR IZGLĪTOJAMO** – atbildīga, izglītota un harmoniska personība, kas turpina savu individuālo izaugsmi, atbilstoši spējām un interesēm, spēj iekļauties mūsdienu mainīgajos dzīves apstākļos un veikt pareizās izvēles.
3. **IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBĪBAS STRATĒGISKAIS MĒRĶIS** ir veidot kvalitatīvu, iekļaujošu un integratīvu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības standartos noteikto mērķu un rezultātu sasniegšanu, pāreju uz skolēncentrētu, kompetencēs balstītu izglītību un skolēna personisko izglītības mērķu papildīšanu, turpinot iedzīvināt skolas praksē kompetenču pieeju mācību saturā, lai skolēni apzinātos savas intereses, spējas un sagatavotos izglītības turpināšanai.

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES GALVENIE UZDEVUMI:

- 1) nodrošināt skolēniem iespēju kvalitatīvi apgūt vispārējās pamatizglītības un speciālās pamatizglītības programmas;
- 2) izvēlēties uz radošumu, pašvadītu mācīšanos, sadarbību un līdzatbildību vērstas daudzveidīgas mācīšanās metodes un formas;
- 3) radīt iespēju talantīgajiem skolēniem padziļināti apgūt mācību priekšmetus, gatavojoties un piedaloties mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs.
- 4) nodrošināt izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) pozitīvu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;
- 5) pilnveidot zināšanas un izpratni par veselīga dzīvesveida vērtību, sistemātisku fizisko aktivitāšu nozīmi veselības saglabāšanā un nostiprināšanā;

- 6) racionāli izmantot izglītības iestādes finanšu resursus, pilnveidojot skolas materiāli tehnisko bāzi un uzlabojot skolas fizisko vidi un apkārtējo teritoriju.

4. IZGLĪTĪBAS IESTĀDES VĒRTĪBAS – cieņa, atbildība, sadarbība, tradīciju saglabāšana.

5. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES

Kvalitātes jomas	2023.	2024.	2025.
Atbilstība mērķiem	Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.		
Kvalitatīvas mācības	Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.		
Iekļaujoša vide	Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, materiāltehnisko resursu papildināšana.		
Laba pārvaldība	Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.		

6. SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU PLĀNOTIE SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
un		. Pilnveidot skolēnu un pedagogu sadarbības formas

Kompetences sasniegumi	Izglītības iestādē ir izstrādāta sistēma, kā motivēt skolēnus sasniegt augstus rezultātus ikdienas mācību procesā, valsts pārbaudes darbos, olimpiādēs un konkursos.	1. Mācīšanās lietpratības paaugstināšanai ikdienas darbībā. 2. Mērķtiecīgi vadīt skolēnu mācību projektu izstrādi un ētniecisko darbību, attīstot skolēnu prasmi izmantot informācijas avotus un praktiskā pētījuma plānveidīgu izstrādes prasmi. 3. Plānot nodarbības darbam ar izglītojamajiem, lai uzlabotu sniegumu olimpiādēs, skatēs, konkursos. paredzēt tam papildus finansējumu.
Izglītības turpināšana nodarbinātība	Izglītības iestāde veic mērķtiecīgas un sistēmiskas darbības, lai izglītojamie apzinātu savās prasmēs un vēlmēs balstītas izvēles izglītības turpināšanai.	1. Nodrošināt karjeras konsultanta individuālas nodarbības spēju un interešu izpētei 8. un 9.klases skolēniem. 2. Mācību procesā un ārpusstundu aktivitātēs īstenot sasaisti ar darba vidi un izglītības iespējām dažādās mācību jomās. 3. Izzināt absolventu un viņu vecāku vērtējumu par mācībām, izvērtēt iegūto informāciju un pilnveidot darbību atbilstoši saņemtajai atgriezeniskajai saitei.
un		. Īstenot mērķtiecīgu un sistēmisku darbību vienotas

Vienlīdzība iekļaušana	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu.	1. Izpratnes veidošanai par vienlīdzības un iekļaujošas izglītības jautājumiem. 2. Nodrošināt katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem, sniegt palīdzību epieciešamības gadījumā. 3. Vadības komandai sniegt atbalstu pedagogiskās kompetences pilnveidē, tajā skaitā digitālajā pratībā, lai pedagogi justos emocionāli komfortabli un būtu gatavi inovācijām un mācīšanas un mācīšanās pilnveidei tbalstoši skolēnu izglītības vajadzībām.
---------------------------	---	---

Joma: ATBILSTĪBA MĒRĶIEM

Prioritāte: Atbalsts darbam ar talantīgajiem izglītojamajiem.

Joma: KVALITATĪVAS MĀCĪBAS

Prioritāte: Jaunā mācību satura ieviešanas turpināšana, stiprinot pedagogu sadarbību mācību priekšmetu programmu īstenošanā un metodiskajā darbā.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
un		1. Izstrādāt jaunu sistēmisku, iekļaujošu, atklātu un

Mācīšana mācīšanās	Izglītības iestādē ir sistēma, kā tiek diagnosticētas izglītojamo individuālās vajadzības, tiek sniegts atbalsts dažādiem izglītojamajiem.	metodiski daudzveidīgu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. 2. Izvērtēt mācīšanās metožu efektīvāku izmantošanu mācību stundās saistībā ar skolēnu vajadzībām un sasniedzamo rezultātu, nodrošinot attīstošu atgriezenisko saiti. 3. Veikt mācību un audzināšanas procesa diferenciaciju un individualizāciju, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Izglītības iestādē ir izveidota iekšējā izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēma pedagogiskā personāla darba izvērtēšanai ne retāk kā reizi gadā.	1. Vērot un analizēt mācību stundu kvalitāti mācību un metodisko komisiju ietvaros 2. Atbalstīt pedagogu profesionālās kompetences veidi. 3. Semestra un mācību gada noslēgumā veikt profesionālās darbības izvērtējumu, identificējot darbības stiprās puses un labās prakses mērus.
Izglītības programmu īstenošana	Izglītības iestādē organizētie mācību un ārpusstundu pasākumi nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu.	1. Plānot ārpusklases pasākumus, lai rosinātu skolēnos ēlmi radoši un kritiski domāt un sevi pilnveidot. 2. Iekļaut kultūras projekta “Skolas soma” saturu skolēnu mācīšanās un vērtībizglītības praksē.
		3. Atbilstoši izglītības programmai un tās specifikai veidot izpratni par valsts simboliem, patriotismu un lojalitāti Latvijai.

Joma: IEKĻAUJOŠA VIDE**Prioritāte:** Skolas telpu un apkārtējās teritorijas sakārtošana, skolēnu un darbinieku labizjūtas nodrošināšana.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
Pieejamība	Izglītības iestādei ir izveidota sistēma priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku mazināšanai.	1. Izstrādāt individuālos mācību plānus riska grupas skolēniem. Klašu audzinātājiem, sadarbībā ar atbalsta personālu un mācību priekšmetu skolotājiem pārraudzīt to ieviešanu. 2. Koriģēt pedagogu palīgu darba grafiku, atbilstoši skolēnu individuālajām vajadzībām.

10.2 Drošība un psiholģiskā labklājība	Izglītības iestādē ir iespējas kvalitatīvai laika pavadīšanai pēc mācību stundām. Skolēniem, vecākiem un personālam ir nodrošināts psihologa un sociālā pedagoga atbalsts krīzes situācijās.	1. Nodrošināt interešu izglītībai nepieciešamo materiāli tehnisko bāzi un atbilstošas kvalifikācijas pedagogus. 2. Izveidot atpūtas telpu skolēniem brīvā laika saturīgai pavadīšanai. 3. Nodrošināt izglītības psihologa un sociālā pedagoga individuālās konsultācijas skolēniem, vecākiem, personālam.
10.3 Infrastruktūra un resursi	Ir izveidota funkcionāla āra klase, kas pielāgojama dažādām vajadzībām.	1. Izstrādāt projekta skices āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai. 2. Plānot finanšu resursus āra klases un aktīvās atpūtas zonas izveidošanai.

JOMA: LABA PĀRVALDĪBA

Prioritāte: Informācijas aprites uzlabošana un skolas sasniegumu popularizēšana.

Kritērijs	Plānotie sasniedzamie rezultāti	Ieviešanas gaita
10.4 Administratīvā efektivitāte	Izglītības iestāde turpina piedalīties vietējos un starptautiskos projektos(Erasmus, Nordplus u.c.).	1. Turpināt sadarbību ar partneriem Lietuvā un Igaunijā "Nordplus Junior" projektu pieteikumu izstrādē un projektu realizēšanā. 2. Pilnveidot pedagogu profesionālās kompetences, izmantojot Erasmus + piedāvātās iespējas. 3. Veidot jaunus starptautiskus kontaktus un atrast partnerus nākotnes projektiem.
10.5 Vadības profesionālā darbība	Izglītības iestādē ir izveidota funkcionāla un ērti lietojama mājas lapa, kas uzlabo informācijas apriti un popularizē skolas sasniegumus.	1. Izveidot un regulāri uzturēt skolas mājas lapu, izmantojot skolēnu, vecāku, pedagogu un sabiedrības pieredzi par skolas jaunumiem. 2. Regulāri informēt sabiedrību un vecākus par izglītības procesa īstenošanu, aktuālajām norisēm un labākās prakses piemēriem skolā, izmantojot novada masu informāciju piedāvātās iespējas
10.6		
10.7 Atbalsts un sadarbība	Ir izveidota atbalsta sistēma vecāku iniciatīvām.	1. Organizēt skolas audzināšanas pasākumus, iesaistot to norisēs skolēnu vecākus. 2. Izveidot skolas atbalsta biedrību ar mērķi veicināt un attīstīt mācību programmu ieviešanu un realizēšanu skolā, lai sekmētu bērnu attīstību un sniegtu materiāli tehnisku palīdzību izglītības procesā.

Skolas direktore Lelde Hodjačika