

Talsu novada pašvaldības iestādes “Dundagas Kultūras pils” STRUKTŪRVIENTĪBAS “KUBALU SKOLA – MUZEJS”

Komunikācijas darba politika 2025. – 2030. gadam

Talsu novada pašvaldības iestādes “Dundagas Kultūras pils” struktūrvienības “Kubalu skola – muzejs” (turpmāk tekstā – Muzejs) komunikācijas politika izstrādāta saskaņā ar muzeja misiju, krājuma un pētniecības darba politikām.

1. Politikas mērķis

Paplašināt un pilnveidot izglītojošā un komunikācijas darba formas, attīstot plašam apmeklētāju lokam saistošu un mūsdienīgu muzeja piedāvājumu.

2. Politikas uzdevumi:

- 2.1.** Popularizēt Dundagas pagasta vēsturi un tās ievērojamo cilvēku ieguldījumu;
- 2.2.** Daudzināt Kubalu skolas lomu vietējās sabiedrības attīstībā un ar skolas darbību saistīto personību, īpaši skolotāja, rakstnieka Ernesta Dinsberga, devumu kultūrvēsturē;
- 2.3.** Veidot mūsdienīgu muzeja piedāvājumu sabiedrības mūžizglītībai, saglabājot un uzturot muzeja ēkas kultūras mantojuma vērtību, skolas saimniecības un sētas etnogrāfisko vērtību, uzturot un kopjot tās apkārtējo ainavu;
- 2.4.** Nostiprināt un uzturēt sabiedrībā pozitīvu Kubalu skolas – muzeja tēlu, aktīvi apzinot muzeja mērķauditoriju un attīstot komunikāciju ar to;
- 2.4.** Attīstīt muzeja piedāvājumu dažādām mērķauditorijām, iekļaujot to Latvijas un starptautiskā tūrisma apritē.

Muzejs atrodas Dundaga pagasta Sausteres ciemā, 145 km attālumā no Rīgas, 29 km no Talsiem, 7 km no Dundagas pagasta centra Dundagas. Muzeja sadarbības partneri Talsu TIC un kolēģi Dundagas TIC ir informēti par iespējām apmeklēt muzeju.

I Muzeja komunikācijas raksturojums

1. Muzeja komunikācijas politikas īstenotāji

1.1. Muzeja komunikācijas politiku īsteno Muzeja speciālisti. Muzeja komunikācijas un izglītojošo darbu veic krājuma glabātājs un muzeja vadītājs.

1.1.1. Muzeja speciāliste krājuma darbā vada ekskursijas muzejā; veic darbu ar apmeklētājiem, izstrādā un vada muzejpedagoģiskās programmas un citus izglītojošos pasākumus muzejā, uztur sadarbību ar Muzeja mērķauditorijas pārstāvjiem, izvērtē sabiedrības pieprasījumu pēc muzeja pakalpojumiem, kopā ar muzeja vadītāju veido ekspozīcijas un izstādes, uztur komunikāciju ar muzeja auditoriju.

1.1.2. Muzeja vadītājs vada ekskursijas muzejā, sniedz konsultācijas un gatavo uzziņas par muzeja krājumu un muzeja apzinātam novada vēstures tēmām, iesaistās muzejpedagoģisko programmu sagatavošanā, ekspozīciju, izstāžu un muzeja izglītojošo pasākumu veidošanā. Vadītājs un krājuma speciālists gatavo publikācijas un komunicē ar sabiedrību sociālajos mēdijos, izmantojot Facebook profilu.

1.2. Muzeja ārējie resursi:

1.2.1 Dundagas Kultūras pils speciālisti;

1.2.2 bibliotēku, muzeju un arhīvu speciālisti;

1.2.3 Talsu novada un Latvijas kultūras un izglītības iestāžu speciālisti;

1.2.4 Laikraksta "Talsu Vēstis", TV "Deviņi pakalni" u.c. plašsaziņas līdzekļu pārstāvji;

1.2.5 sabiedriskās organizācijas.

2. Telpas

2.1. Muzeja izglītojošā darba pasākumi, muzejpedagoģiskās programmas, izstādes galvenokārt tiek organizētas muzeja ēkas un renovētās saimniecības ēkas telpās, taču šīs telpas nav izmantojamas ārpus muzeja darba sezonas, jo nav piemērota apgaismojuma un apkures. Muzeja restaurācijas projekta nobeigumā muzejs iegūs plašu apkurinātu izstāžu, semināru un izglītojošo pasākumu telpu. Muzeja darba organizēšana un ekspozīciju apskate restaurācijas darbu veikšanas periodā būs ļoti apgrūtināta un tādēļ būs nepieciešama intensīva komunikācija ar muzeja mērķauditoriju un plašāku sabiedrību, lai informētu par izmaiņām.

2.2. Muzeja pasākumos pēc restaurācijas būs iespējams uzņemt vairāk apmeklētāju arī muzeja iekštelpās. Periodā līdz ēkas restaurācijas pabeigšanai iespējams uzņemt ne vairāk kā 70 apmeklētājus vienlaikus.

3. Iekārtas un aparatūras.

3.1. Muzejs izmanto divas aprīkotas biroja darba stacijas, divus Kubalskolas atbalsta biedrības portatīvos datorus. Muzejam ir mobilais tālrunis, projektor, ekrāns un diktofons.

3.2. Izstāžu veidošanai un NMKK failu sagatavošanai muzejs izmanto skeneri, dokumentu un attēlu izdrukai A4 lāzerprinterus. Muzeja rīcībā ir pārvietojami izstāžu stendi.

II Ekspozīcijas un izstādes

Muzeja ekspozīcijas atvērtas apmeklētājiem no 1. maija līdz 31. oktobrim, svētku dienās muzejs slēgts. Apmeklētāju laiks muzejā ir no otrdienas līdz sestdienai, no plkst. 10.00 līdz plkst. 16.00. Ir iespēja apskatīt muzeju brīvdienās un svētku dienās pēc iepriekšējas vienošanās. Izziņas muzejs sniedz visa kalendārā gada laikā.

Muzeja izstādes izvietotas skolas ēkas ekspozīciju telpās un renovētajā saimniecības ēkā. Tās veltītas Kubalu skolas vēsturei un ievērojamiem novadniekiem. Muzeja organizētajos pasākumos iekļautas to tematikai atbilstošas ekspresizstādes, nodrošinot muzeja krājuma kolekciju pieejamību apmeklētājiem.

Muzeja pasniegšanas veids ieved apmeklētāju 19. gadsimta skolas namā, īpaši neizceļot kādu no ekspozīcijām, tas apliecina nama vēsturisko mantojumu, izcilu mūsu tautas gara darbinieku klātesamību.

Izstādēm un pasākumiem muzejs pēc restaurācijas varēs izmantot DIŽKLASES telpu. Līdz tam pasākumi notiek klases ekspozīcijas telpā, renovētās saimniecības ēkas telpās, pagalmā. Muzeja restaurācijas darbu sadalījums kārtās ietekmēs iespēju nodrošināt ekspozīciju pieejamību. Projekta realizācijas gaitā vajadzēs pārvietot krājumu un ekspozīcijas, tādēļ daļa muzeja ekspozīciju uz laiku nebūs pieejamas.

Ekspozīciju un izstāžu veidošanas pamatprincipus nosaka:

- a) Muzeja misija;
- b) Muzeja mērķi un uzdevumi;
- c) Muzeja krājuma saturs un papildus materiālu pieejamība;
- d) Muzeja tehniskais nodrošinājums;

e) Sabiedrības intereses.

III Darbs ar apmeklētājiem

Kubalu skolas – muzeja izglītojošā darba mērķis ir uzturēt un popularizēt Kubalu skolas un Dundagas pagasta vēsturiskā un kultūras mantojuma vērtības, paplašinot muzeja mērķauditoriju.

1. Izglītojošā darba raksturojums

Kubalu skola – muzeja izglītojošais darbs orientēts uz dažādu vecuma grupu un interešu auditoriju, sniedzot piedāvājumus dažādām vecuma grupām.

Muzejpedagoģiskās programmas.

Tiek piedāvātas divas SKOLAS SOMAS programmas, kas paver iespēju 19. gs. skolas un tās saimniecības pieredzei un ir saistošas visām vecuma grupām. Atsaucoties mērķauditorijas pieprasījumam, interesēm, vecumam tiek sagatavotas un īstenotas programmas kas saistītas vispārējās izglītības skolas mācību programmām vēsturē un literatūrā.

Ekskursijas

Par muzeja ekskursijas norisi muzeja darbinieki vienojas ar grupas vadītāju. Ja apmeklētāju skaits grupā pārsniedz 20 personas, ievērojot muzeja ekspozīciju telpu apjoma ierobežojumu un ēkas tehnisko stāvokli, muzeja darbinieki piedāvā sadalīt apmeklētāju grupu, daļu novirzot uz saimniecībās ēkas ekspozīcijām un skolas saimniecības apskati. Ģimenes vai atsevišķi apmeklētāji bieži izvēlas muzeja apskati ar gidu.

Muzeja pagalmā 2024. gadā izveidota ugunskura un piknika vieta apmeklētāju vajadzībām, ko īpaši iecienījušas skolēnu grupas. Pieteiktās ekskursijas Muzejs sagaida ar uguni uguņnamā. Atvērts logs uz neizbūvētajiem bēniņiem, kur apskatāma manteļskursteņa augšdaļa un bēniņu telpa, kurai cauri uz savu dzīvokli nācis Ernests Dinsbergs. Dzīvokļa interjers papildināts ar sadzīves priekšmetiem, radot laikmetam raksturīgo telpu ar cilvēka klātbūtnes sajūtu. Ekspozīcijās atrodas teksti no laikabiedru atmiņām par skolu un Ernestu Dinsbergu latviešu valodā, ir īsa skolas vēsture un stāsts par pirmo skolotāju angļiski. Abi muzeja darbinieki vada ekskursijas latviešu un angļu valodās.

Muzeja restaurācijas gaitā tiks iegūta pieeja skolas ēkas otrajam stāvam cilvēkiem ar kustību traucējumiem, izmantojot kāpņu liftu. Pašlaik Dinsberga memoriālais dzīvoklis un saimniecības ēkas otrā stāva izstāžu telpa nav pieejama cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

Muzeja ekspozīcijas nav piemērotas neredzīgajiem un vājredzīgajiem.

Pasākumi

Muzejam pasākumu budžets kopš 2024. gada samazināts par 10% un ir 900 EUR gadā, nav finansējuma reklāmu apmaksai. Pasākumi tiek izziņoti caur Talsu novada bezmaksas informatīvo izdevumu, ko saņem visi novada iedzīvotāji reizi mēnesī. Tiek ievietotas publikācijas sociālajos tīklos no muzeja, Dundagas Kultūras pils, visit.dundaga.lv, Talsu novada pašvaldības profiliem, izvietotas afišas Dundagā un Talsos. Muzeja apmeklētāju skaits 2024. gadā palielinājies par 38 procentiem (salīdzinot ar 2023.gadu), kas liecina par pietiekamu muzeja darba atpazīstamību. Rīkojot pasākumus muzeja ēkā, pasākumu formāts ļauj sadalīt apmeklētāju plūsmu, plānojot daļu aktivitāšu muzeja pagalmā. Muzeja restaurācija dos iespēju muzejā rīkot plašākas konferences, seminārus un izglītojošos pasākumus visu gadu.

Regulārie pasākumi - Muzeju nakts, bijušo Kubalu skolas skolēnu salidojums, novadnieku dienas un Ziemsvētku ieskaņas pasākums. Pasākuma dalībnieki iesaistās dažādās aktivitātēs. Muzeja vadītājs ar bijušajiem skolēniem pārrunā muzejā paveikto un plānotos darbus. Īpašu popularitāti gūst teksti “dundžiņu mēlē”. Ekspozīcijās izmantoti Ernesta Dinsberga teksti un teksti Dundagas dialektā.

Konsultācijas

Muzeja vadītājs sniedz konsultācijas un sagatavo uzziņas par muzeja krājuma un muzeja misijā ietvertajām Dundagas pagasta vēstures tēmām. Uzziņu sagatavošanā būtiska ir muzeja darbības gados uzkrātais apvidus kultūrvēstures materiālu krājums.

Muzeja darbinieki turpina apgūt ļoti apjomīgo informācijas datu bāzi un dokumentāciju, ko atstājis ilggadīgais KSM vadītājs Ivars Abajs.

Turpināt darbu pie datu bāzes sistematizēšanas.

Infrastruktūra

Muzeja galvenās ēkas restaurācijas pabeigšana radīs būtiskus uzlabojumus muzeja darbībā un darbā ar apmeklētāju, piedāvājot muzeja ekspozīciju apskati visa gada garumā, tādēļ tas ir nākamā 2025. – 2030. perioda galvenais uzdevums. Paralēli jāveido jauno ekspozīciju plāni un jāapzina trūkstošo priekšmetu deponēšanas iespējas vai to iegūšana krājumā.

2. Izglītojošā darba problēmas un prioritātes

Muzeja resursu nepietiekamība nedrīkst ietekmēt tā darba kvalitāti vai radīt risku tā zīmola vērtības zaudējumiem. Plānojamās izglītojošā darba aktivitātes jāsabalansē ar muzejam pieejamajiem materiālajiem un darbinieku resursiem.

Kubalu skolas ēkas unikalitāte un vēsturiskā vērtība, saistība ar personībām, kuru devumam ir būtiska loma Latvijas kultūrvēsturē, skolas sētas etnogrāfiskā un ainaviskā vērtība veido pietiekamu potenciālu muzeja izglītojošā darba attīstībai.

Problēmas:

- a) Muzeja ēkas (valsts nozīmes vēstures pieminekļa) kritiskais tehniskais stāvoklis, ilgstoši atliktie restaurācijas darbi būtiski ierobežo muzeja izglītojošā darba organizēšanu iespējas;
- b) Piemērotu telpu trūkums vēsturiskajā skolas ēkā, piedāvājot muzejpedagoģiskās programmas apmeklētāju grupām, ierobežo būtiskas muzeja mērķauditorijas piesaisti muzeja piedāvājumam;

Atliekot restaurācijas darbus, tuvākajā laikā prognozējama E. Dinsberga memoriāla dzīvokļa ekspozīcijas slēgšana.

Kubalu skolā – muzejā izglītojošā darba prioritātes ir:

- a) uzturēt un pilnveidot izveidotās muzeja izglītojoši pedagoģiskās programmas 19. gs. skolas un tās saimniecības pieredzei;
- c) Savlaicīgi plānot un paveikt nepieciešamos priekšdarbus jaunu ekspozīciju izveidei.

Darbības spēju uzlabošanas pasākumi 5 gadiem

- a) moderno tehnoloģiju ieviešana izglītojošo programmu norisē;
- b) muzeja tehniskā aprīkojuma papildināšana ar mūsdienīgiem izstāžu noformēšanas materiāliem;
- c) muzeja speciālista kvalifikācijas paaugstināšana (kursi, semināri pieredzes apmaiņas pasākumi līdzīga profila muzejos t.sk. ārvalstīs (O.Lutsa draudzes skolas muzejā Igaunijā, u.c.)

IV Mārketings

1. Mārketinga darba mērķis:

Saglabāta muzeja zīmola vērtība, muzeja piedāvājuma atpazīstamība un attīstīti efektīvi risinājumi muzeja piedāvājuma popularizēšanā.

2. Mārketinga darba uzdevumi:

- 2.1. nodrošināt muzeja darba aktualitāšu un piedāvājumu publicitāti;
- 2.2. veidot atgriezenisko saiti ar muzeja apmeklētājiem un sadarbības partneriem;
- 2.3. uzturēt muzeja radītā produkta pieejamību, izvērtējot pakalpojumu izmaksas un piedāvājot muzeja izstāžu eksponēšanu novada kultūras un izglītības iestādēs;
- 2.4. Paredzēt finansējumu muzeja reklāmas ievietošanai skolēnu ekskursiju ceļvedī; skrejlapu izvietošana Talsu novada TIC, Talsu viesnīcā un naktsmītnēs Dundagas pagastā;
- 2.5. Pētīt sabiedrības pieprasījumu, attīstot muzeja piedāvājumu saskaņā ar muzeja misiju.

3. Mārketinga darba raksturojums:

- 3.1. Informācija par ekspozīcijām, izstādēm, pasākumiem regulāri ievietota pašvaldības laikrakstā un sociālos tīklos;
- 3.2. Raksti par muzeja norisēm Talsu novada laikrakstā "Talsu Vēstis";
- 3.3. Reklāma par muzeja darbību un tā piedāvājumu tiek ievietota Dundagas TIC gatavotajos bukletos tūristu auditorijai, mājas lapās www.visit.dundaga.lv, www.dundagaspils.lv, www.talsunovads.lv, latvijasskolassoma.lv, Muzeju biedrības mājas lapā, vairākos tūrisma portālos.

4. Aktivitātes, kas piesaista muzeja apmeklētājus:

- a) bezmaksas pasākumi;
- b) samazinātas cenas ģimenēm ar bērniem, skolēniem, pensionāriem;
- c) pateicības izteikšana atbalstītājiem, brīvprātīgajiem darbiniekiem;
- d) iesaistīšanās tūrisma nozares pārstāvju organizētās aktivitātēs.

5. Muzeja piedāvātie maksas pakalpojumi:

- a) ekspozīcijas un izstādes;
- b) gida pakalpojumi;
- c) muzeja krājuma izmantošana;

6. Muzeja pieejamības un apmeklētāju ērtību nodrošināšana

- a) Muzeja stāvlaukumā izvietots informatīvais stands un soli, izveidota ugunsкура/piknika vieta, izvietoti divi soli muzeja pagalmā;
- b) Muzejā saņemami bezmaksas informatīvie materiāli par citiem Dundagas novada apskates objektiem, informāciju par muzeju var saņemt Dundagas un Talsu novada TIC.

7. Mārketinga darba problēmas un prioritātes.

Problēmas

- a) Muzeja veidoto produktu kvalitāte, konkurētspēja un pieejamība mērķauditorijai;
- b) Muzeja ekspozīciju memoriālais raksturs, novecojuši ekspozīciju materiāli un tehniskais aprīkojums;
- c) Ilgstoši uzturēta zema mārketinga darba prioritāte muzeja darbībā;
- d) Katram apmeklētājam redzamais muzeja ēkas tehniskais stāvoklis neapliecina muzeja spējas nodrošināt ēkas uzturēšanu atbilstoši tās kultūras mantojuma vērtībai;

Prioritātes

Nodrošināt mūsdienīgas mārketinga aktivitātes, paredzot abu muzeja speciālistu iesaisti, atbilstošus finanšu resursus, Dundagas Kultūras pils speciālistu un Talsu novada pašvaldības Administratīvā departamenta sabiedrisko attiecību nodaļas resursus;

8. Darbības spēju uzlabošanas pasākumi 5 gadiem:

- a) Muzeja speciālistu izglītošana mūsdienīga muzeja produkta veidošanā un mārketīgā;
- b) regulāra apmeklētāju grupu anketēšana;

V Paredzamie muzeja komunikācijas politikas rezultāti

- a) Informācija par muzeja piedāvājumu savlaicīgi sasniedz tā mērķauditoriju Talsu novadā, Latvijā un ārvalstīs;
- b) Pilnveidots un pieprasīts muzeja piedāvājums.