**CENU APTAUJA Nr. TNPz 2025/92**

**“Laipas atjaunošana Mundigciema pludmalē, Lībagu pagastā”**

**INSTRUKCIJA PRETENDENTAM**

1. **Iepirkuma priekšmets:**
	1. Iepirkuma priekšmets: **”Laipas atjaunošana Mundigciema pludmalē, Lībagu pagastā”** (turpmāk – Cenu aptauja).
	2. Prasības norādītas 2. pielikumā – Lokālā tāme.
	3. Līgums ar Cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts, pēc šīs Cenu aptaujas rezultātā noskaidrotā finansējuma apjoma, kas nepieciešams darbu veikšanai, pieprasīšanas, apstiprināšanas un saņemšanas.
	4. **Paredzamais līguma izpildes laiks:** 10 (desmit) darba dienas no Līguma noslēgšanas brīža.
	5. **Izpildes vieta:** Mundigciema pludmale, Lībagu pagasts, Talsu novads, LV-3201.
2. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta:**
	1. Piedāvājumus Pretendenti iesniedz, nosūtot tos uz e-pastu: iepirkumi@talsi.lv līdz **2025. gada 12. augusta plkst. 10.00**.
	2. Kontaktpersona: Sabiles un Stendes apvienības pārvaldes saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas vadītājs Ivars Maķevics, e-pasts: ivars.makevics@talsi.lv, tālr. 29378778.
3. Iesūtot piedāvājumu pretendentiem **obligāti** jānorāda: Pieteikums Cenu aptaujai **“Laipas atjaunošana Mundigciema pludmalē, Lībagu pagastā”, identifikācijas Nr. TNPz 2025/92.**
4. **Piedāvājuma noformēšana:**
	1. Pretendents (t. sk. apakšuzņēmēji un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir reģistrēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
	2. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst 2. pielikumam – Darbu apjomu tāmei un tā jāaizpilda ievērojot noteikumus par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”.
	3. Lai izvairītos no kļūdām un darbi tiktu plānoti atbilstoši reālajai situācijai, nevis virspusējiem pieņēmumiem vai sākotnējai informācijai, pirms piedāvājuma iesniegšanas no pretendenta puses jāveic objekta apsekošana.
	4. Piedāvājums jāiesniedz, aizpildot 1. pielikumu – Pretendenta pieteikums un finanšu piedāvājums; 2. pielikums – darbu apjomu tāme un 3. pielikums – apliecinājums par objektu apsekošanu.
	5. Pretendentam iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir līdzvērtīga satura un apjoma pieredze būvdarbu veikšanā. Pie iesniedzamajiem dokumentiem jāpievieno no pretendenta puses aizpildīts 4. pielikums – Pretendenta kvalifikācija un pieredze.
	6. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.
5. **Piedāvājuma cena:** Piedāvājumam jābūt izteiktam *euro* bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN.
6. **Samaksas nosacījumi:** Apmaksa tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas un e-rēķina[[1]](#footnote-1) saņemšanas Sabiles un Stendes apvienības pārvaldes e-adresē (\_DEFAULT@40900041078) sekundāri e-pasta adresē: sabile.stende.parvalde@talsi.lv.
7. **Informācijas sniegšana:** Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami 2.2. punktā minētai kontaktpersonai līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
8. **Objekta apsekošana:** Pirms piedāvājuma iesniegšanas, Pretendentiem ir jāapseko objekts. Objektu iespējams apsekot iepriekš vienojoties par apsekošanas laiku ar 2.2. punktā minēto kontaktpersonu. *Ja pretendents uzskata, ka objekta apsekošana pirms piedāvājuma iesniegšanas nav nepieciešama, objekta apsekošanas apliecinājums nav jāiesniedz, un tā neiesniegšana netiks vērtēta kā piedāvājuma noraidīšanas iemesls. Objekta neapsekošanas gadījumā pretendentam jāņem vērā, ka tas nevarēs celt pretenzijas par neatbilstībām projektā un darbi, kas objekta apsekošanas laikā pretendentam, kā profesionālam būvdarbu veicējam, nevarēja būt nepamanāmi (minēto darbu nepieciešamība bija acīmredzama un bez tiem būvdarbu izpilde nav iespējama), nevar tikt uzskatīti par neparedzētiem papildu darbiem, līdz ar to, ja radīsies šādu būvdarbu nepieciešamība, būvniecības laikā radušās papildus izmaksas, kas šī iemesla dēļ nebūs iekļautas būvniecības tāmē, būvdarbu veicējam būs jāsedz no saviem līdzekļiem.*
9. **Piedāvājumu iesniegšana, vērtēšana un lēmuma pieņemšana:** Piedāvājumus iesniedz, nosūtot uz e-pastu: iepirkumi@talsi.lv. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc publikācijā norādītā termiņa, netiks vērtēti.
10. **Iestāde:**
	1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstību Instrukcijā pretendentam un Darba apjomu tāmē norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Instrukcijā pretendentam un Darba apjomu tāmē norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks vērtēti.
	2. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, izvēlēsies piedāvājumu ar viszemāko cenu.
	3. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentus par pieņemto lēmumu.
11. **Lēmums par cenu aptaujas izbeigšanu bez līguma slēgšanas:** Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par Cenu aptaujas izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja Cenu aptaujai netika iesniegti piedāvājumi, vai iesniegtie piedāvājumi neatbilda Instrukcijā pretendentam un Darba apjomu tāmē noteiktajām prasībām, kā arī citos gadījumos, kas noteikti normatīvajos aktos.
1. *E – rēķins ir elektronisks dokuments, kas satur visu nepieciešamo informāciju par sniegto pakalpojumu vai iegādāto preci un atbilst ES standartam LVS NE 16931-1:2017 “Elektroniskie rēķini. 1. daļa. Elektrisko rēķinu pamatelementu semantisko datu modelis”, un ir sagatavots atbilstoši tehniskajai specifikācijai LVS CEN/TS 16931-2:2017 “Elektroniskie rēķini. 2. daļa: Standartam EN 16931-1 atbilstošo sintakšu saraksts”.* [↑](#footnote-ref-1)