**CENU APTAUJA Nr. TNPz 2025/50**

**“Būvprojekta izstrāde labiekārtojuma darbiem Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Saulīte””**

**INSTRUKCIJA PRETENDENTAM**

1. **Iepirkuma priekšmets:** 
   1. Iepirkuma priekšmets: “Būvprojekta izstrāde labiekārtojuma darbiem Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Saulīte”” saskaņā ar projekta skaidrojošo aprakstu.
   2. **Paredzamais līguma izpildes laiks:** 60 (sešdesmit) dienas no līguma spēkā stāšanas brīža.
   3. **Darbu izpildes vieta:** Brīvības iela 10A, Talsi, Talsu novads.
   4. Līgums ar cenu aptaujas uzvarētāju tiks noslēgts pēc uzvarētāja noteikšanas un līguma noslēgšanai nepieciešamo dokumentu saņemšanas.
2. **Piedāvājuma iesniegšanas vieta:**
   1. Piedāvājumus pretendenti iesniedz, nosūtot tos uz e-pastu [iepirkumi@talsi.lv](mailto:iepirkumi@talsi.lv) līdz **2025. gada 4. jūnija plkst. 10.00.**
   2. Kontaktpersona: Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Saulīte” vadītāja Sarmīte Grūbe, tālrunis: 25689942, e-pasts: [sarmite.grube@talsi.lv](mailto:sarmite.grube@talsi.lv).
   3. Pasūtītājs un ieinteresētais pretendents ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija cenu aptaujas ietvaros nav saistoša.
   4. Iesūtot piedāvājumu, pretendentiem **obligāti** jānorāda: Pieteikums cenu aptaujai **“Būvprojekta izstrāde labiekārtojuma darbiem Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Saulīte””** identifikācijas Nr. TNPz 2025/50.
3. **Piedāvājuma noformēšana:**
   1. Pretendents (t. sk. apakšuzņēmēji un katrs piegādātāju apvienības dalībnieks) ir reģistrēts atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
   2. Pie iesniedzamajiem dokumentiem Pretendentam jāpievieno aizpildīts 1.pielikums – Pretendenta pieteikums un finanšu piedāvājums cenu aptaujai, kurā jānorāda kopējā līguma summa ar diviem cipariem aiz komata.
   3. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā (2022., 2023., 2024. un 2025. gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir izpildījis vismaz 1 (vienu) līgumu, kura ietvaros ir izstrādāti labiekārtošanas, projektēšanas darbi. Pie iesniedzamajiem dokumentiem jāpievieno no pretendenta puses aizpildīts 3.pielikums – Pretendenta pieredzes saraksts.
   4. Pie iesniedzamajiem dokumentiem jāpievieno apliecinoši dokumenti, kas pierāda pretendenta atbilstību prasītajai pieredzei (t.i., akts un dokumenti, kas apliecina projektēšanas ieceres dokumentācijas izstrādi līdzvērtīgā objektā). Piedāvājumam jāpievieno 1 (viena) pozitīva atsauksme.
   5. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.
4. **Piedāvājuma cena**: Piedāvājumam jābūt izteiktam EUR bez PVN, atsevišķi jānorāda piedāvājuma cena ar PVN.
5. **Samaksas nosacījumi:** Apmaksa tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā pēc e-rēķina saņemšanas Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Saulīte” oficiālajā e-adresē: \_DEFAULT@40900016598. Sūtot strukturētos elektroniskos e-rēķinus XML formātā, lūgums rēķinam klāt pievienot PDF faila formātu.
6. **Informācijas sniegšana:** Visi jautājumi par iepirkuma priekšmetu un piedāvājumu iesniegšanas kārtību adresējami 2.2. punktā minētai kontaktpersonai līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.
7. **Objekta apsekošana:** Pirms piedāvājuma iesniegšanas pretendentiem obligāti ir jāapseko objekts. Objektu iespējams apsekot iepriekš vienojoties par apsekošanas laiku ar 2.2. punktā minēto kontaktpersonu (4.pielikums).
8. **Piedāvājumu iesniegšana, vērtēšana un lēmuma pieņemšana:** Piedāvājumus iesniedz, nosūtot uz e-pastu: [iepirkumi@talsi.lv](mailto:iepirkumi@talsi.lv). Piedāvājumi, kas iesniegti pēc publikācijā norādītā termiņa, netiks vērtēti.
9. **Iestāde:**
   1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstību Instrukcijā pretendentam norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst visām Instrukcijā pretendentam norādītajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi netiks vērtēti.
   2. No piedāvājumiem, kas atbilst visām prasībām, izvēlēsies saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu ar viszemāko cenu bez PVN.
   3. 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas informēs visus pretendentus par pieņemto lēmumu.
10. **Lēmums par cenu aptaujas izbeigšanu bez līguma slēgšanas:** Pasūtītājs var pieņemt lēmumu par cenu aptaujas izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja cenu aptaujai netika iesniegti piedāvājumi, vai ja iesniegtie piedāvājumi neatbilst Instrukcijā pretendentam noteiktajām prasībām vai iestādei pieejamajam finansējumam, kā arī citos gadījumos, kas noteikti normatīvajos aktos.