



**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
SABILES PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE
„VĪNODZIŅA”**

Reģ.Nr.4101901986

Adrese: Ventspils ielā 10, Sabilē, Talsu novadā, LV-3294

Tālr. 63252230, e-pasts: sabilespiivinodzina@talsi.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

31.08.2020.

Sabilē

**Kārtība, kādā tiek nodrošināti Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai
2020./2021.mācību gadā**

APSTIPRINĀTA
ar Sabiles pirmsskolas izglītības iestādes
“Vīnodziņa”
vadītājas rīkojumu Nr. 13, 31.08.2020.

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija
Noteikumiem Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 25.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1.1. Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid- 19 infekcijas izplatību Sabiles pirmsskolas izglītības iestādē “Vīnodziņa” (turpmāk tekstā – Iestāde), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo, pedagogu un tehnisko darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu izglītības programmu apgušanu klātienē, ievērojot tādus piesardzības pasākumus kā informēšana, distancēšanās, higiēna, personas veselības stāvokļa uzraudzība.

1.2. Iestāde informē darbiniekus, izglītojamos un viņu vecākus vai likumiskos pārstāvjus par nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim, par Covid-19 simptomiem un individuāliem profilakses pasākumiem un rīcību, ja kādam parādās elpceļu infekcijas simptomi.

1.3. Iestāde pēc iespējas nodrošina, ka visas mācību aktivitātes un pasākumi notiek katrai grupai atsevišķi, iespēju robežās mazinot to izglītojamo skaitu, kas nonāk ciešā kontaktā un iespēju robežās mazina šo grupu savstarpējo sastapšanos.

1.5. Iestādē netiek pieļauta personu un elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.

2. Informēšana un saziņa

2.1. Iestādes vadības un pedagogu komunikācija ar izglītojamajiem norisinās klātienē.

2.2. Izglītojamo vecāku vai to likumisko pārstāvju informēšana notiek e-klasē, telefoniski, WhatsApp .

2.3. Izglītojamo apmeklējumi tiek reģistrēti e-klase sistēmā

2.4. Iestādes koplietošanas telpās, pie ieejas redzamā vietā izvietota speciāla informācija par distancēšanos un higiēnas prasību ievērošanu.

3. Mācību procesa organizācija un distancēšanās

- 3.1. Iestāde īsteno mācību procesu klātienē.
- 3.2. Mācību process tiek īstenots katrai grupai atsevišķi
- 3.2.1. Mūzikas nodarbības tiek organizētas iestādes zālē
- 3.2.2. Sporta nodarbības tiek organizētas iestādes zālē vai ārpus telpām
- 3.3. Ģērbtuvi vienlaikus izmanto tikai viena izglītojamo grupa.
- 3.4. Ēdināšana notiek grupās un ēdamzālē pēc noteikta grafika, ievērojot epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 3.5. Darbinieki, kuriem amata pienākuma izpildes dēļ ir pastiprināts kontakts ar izglītojamajiem, darbiniekiem, pēc iespējas:
 - 3.5.1 pieņem apmeklētājus pēc iepriekšējas pieteikšanās;
 - 3.5.2. samazina kontakta laiku ar apmeklētāju
 - 3.5.3. ievēro 1 metru distanci ar apmeklētāju.
- 3.6. Katrs apmeklētājs tiek reģistrēts "Apmeklētāju žurnālā".
- 3.7. Ja vizīte nav pieteikta, bet tā ir ļoti svarīga, apmeklētājs, pie ieejas, durvīm izmantojot domofonu, sazinās ar administrāciju.
- 3.8. Izglītojamo vecāki izglītojamo pavadā līdz grupai izmantojot sejas aizsegu.
- 3.9. Adaptācijas periodā izglītojamā vecāks nedrīkst uzturēties grupas telpā.

4. Higiēnas prasību nodrošināšana

- 4.1. Iestādes tehniskais personāls veic regulāru telpu uzkopšanu, nodrošinot:
 - 4.1.1. regulāru (ne retāk kā vienu reizi dienā) telpu mitro uzkopšanu, īpašu uzmanību pievēršot virsmu un priekšmetu tīrībai un dezinfekcijai, kuriem bieži pieskaras (kāpņu margas, rokturi, galdu virsmas, datori, tastatūras, peles);
 - 4.1.2. sanitāro telpu un citu koplietošanas telpu uzkopšanu un dezinfekciju;
 - 4.1.3. pēc iespējas regulāru telpu vēdināšanu;
 - 4.1.4. tīrīšanas un dezinfekcijas līdzekļu un telpu uzkopšanas inventāra pieejamību.
- 4.2. Izglītojamie bieži un rūpīgi mazgā rokas ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms un pēc ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma. Roku nosusināšanai jālieto individuālie dvieļi.
- 4.3. Izglītojamie pēc iespējas lieto tikai personīgos mācību līdzekļus
- 4.4. Lai mazinātu inficēšanās riskus, izglītojamie no mājām nedrīkst nest rotaļlietas.

5. Rīcība, ja aizdomas vai tiek atklāts infekcijas gadījums Iestādē

- 5.1. Ja izglītojamajam, atrodoties Iestādē, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Iestāde:
 - 5.1.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā;
 - 5.1.2. ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā klātbūtni, kas kontaktējās ar izglītojamo pirms tam;
 - 5.1.3. lai novērstu inficēšanās risku, izglītojamais un darbinieks lieto sejas masku.
 - 5.1.4. darbinieks sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas ierodas pēc izglītojamā, un darbinieks informē par turpmāk veicamajiem obligātajiem soļiem.
- 5.2. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu, izglītojamais tiks ārstēts atbilstoši veselības stāvoklim un atgriezīsies Iestādē saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.
- 5.3. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekavējoties jāinformē pedagogs vai iestādes vadības pārstāvji, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija vai audzēknis ir bijis tiešā kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.
- 5.4. Ja konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
- 5.5. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas vairākiem vienas grupas izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Iestāde rīkojas atbilstoši

Iestādes slimību ierobežošanas Kārtībai, un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) Kurzemes reģionālās nodaļas epidemiologam.

6. Rekomendācijas personīgās higiēnas un profilakses pasākumiem darba vietā

6.1. Darbiniekiem sekot savam veselības stāvoklim, nedoties uz Iestādi ar elpošanas ceļu infekcijas slimības pazīmēm (klepus, sāpes kaklā, paaugstināta ķermeņa temperatūra), par to informē vadītāju.

6.2. Regulāri mazgāt rokas ar ziepēm (īpaši pirms ēdienreizēm, pēc tualetes apmeklējuma), pēc iespējas dezinficēt rokas.

6.3. Iespēju robežās ievērot distancēšanos un izvairīties no tuva kontakta ar citām personām.

6.4. Personām, kuras pieder Covid- 19 infekcijas riska grupai, ieteicams veikt īpašus piesardzības pasākumus: sekot savam veselības stāvoklim, ārstēt hronisko slimību, lai novērstu slimības saasinājumus, ievērot profilakses pasākumus, nedoties uz Iestādi ar slimības pazīmēm.

7. Darbinieku atbildība

7.1. Pedagogi ir atbildīgi par mācību procesa īstenošanu un izglītojamo higiēnas prasību ievērošanu, strādājot Iestādes telpās vai ārpus tām.

7.2. Par personas veselības stāvokļa tiešo uzraudzību ir atbildīgi:

7.2.1. nodarbībās – pedagogs

7.2.2. citos gadījumos – katrs darbinieks, medmāsa.

7.3. Medmāsa regulāri uzrauga personu veselības stāvokli, situāciju iestādē, apkopo informāciju, ziņo vadītājam un ierosina uzlabojumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.

7.4 Darbinieki un pedagogi veic regulāru telpu vēdināšanu un pārbauda higiēnas prasību ievērošanu grupās un koplietošanas telpās.

7.6. Pedagogi nekavējoties informē vadītāju, medmāsu, ja ir aizdomas par izglītojamā veselības stāvokļa pasliktināšanos.

7.7. Pedagogs sazinās ar izglītojamā vecākiem, ja izglītojamais neapmeklē Iestādi un ja nav informācijas par prombūtnes iemesliem.

7.8. Iestādes saimniecības pārzinis nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību .

8. Citi norādījumi

8.1. Stingri jāievēro personas datu aizsardzība un aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid- 19 inficētajiem izglītojamiem, pedagogiem vai Iestādes darbiniekiem, ja tādi būs.

8.2. Ja tiek organizēts kāds pasākums (koncerts, teātris, u.c.) ārpus Iestādes telpām, tad par pasākuma apmeklējuma nosacījumiem tiek informēti izglītojamie, vecāki un tiek veikta izglītojamo un pedagogu uzskaitē pasākumā.

8.3. Visiem Iestādes darbiniekiem rūpīgi jāseko līdzi savam veselības stāvoklim, ja parādās kādas akūtas elpošanas ceļu infekcijas pazīmes, ir paaugstināta ķermeņa temperatūra vai citādi darbinieks jūtas nevesels, nekavējoties sazināties ar savu ģimenes ārstu un paziņot Iestādes vadībai.

8.4. Atbildīgās personas, kuras koordinē noteikto prasību un izstrādātās kārtības ieviešanu un uzraudzību, ir metodiķis, saimniecības pārzinis un medmāsa.

8.6. Izglītojamo, vecāku vai likumisko pārstāvju iepazīstināšanu ar Kārtību veic grupu pedagogi.

8.7. Izglītojamo vecāki ar parakstu apliecina ievērot šīs kārtības norādījumus.

8.8. Darbiniekus ar Kārtību iepazīstina metodiķe un saimniecības pārzine

