TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

VALDEMĀRPILS VIDUSSKOLA

Reģ.Nr.4113900616, Skolas iela 3, Valdemārpils, Talsu novads, LV-3260,
tālrunis 63291102, e-pasts valdemarpils.vidusskola@talsi.lv

Valdemārpilī

Kārtība izglītības procesa organizēšanai, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" 26.1. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība izglītības procesa organizēšanai, nodrošinot Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu, (turpmāk – Kārtība) nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Valdemārpils vidusskolā (turpmāk – Skola), nodrošinot drošu izglītības procesu, lai mazinātu Skolas darbinieku un skolēnu risku inficēties ar Covid-19, īstenojot Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumos Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" (turpmāk – MK noteikumi) noteiktos informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus.
2. Kārtība ir saistoša Skolas darbiniekiem un skolēniem.
3. Skolēnu likumisko pārstāvju (turpmāk – Vecāki) un citu Skolai nepiederošo personu uzturēšanos Skolā nosaka 31.01.2017. Kārtība nr.2 "Iekšējie kārtības noteikumi" un 31.08.2020. Kārtība nr.2. "Kārtība, kas nosaka nepiederošo personu uzturēšanos Valdemārpils vidusskolā".

II. Izglītības procesa organizēšana

4. Ar 2020.gada 1.septembri Skola izglītības procesu organizē klātienē, ievērojot Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" noteiktos nosacījumus, prasības un ierobežojumus (t.sk. aizliegumu apmeklēt izglītības iestādi jebkurai personai ar elpceļu infekcijas slimības pazīmēm).
5. Skolā izglītības process var tikt mainīts atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.
6. Izglītības procesa organizēšana klātienē:
   6.1.1.- 4.klašu skolēniem mācību stundas notiek pēc klašu sistēmas, izņemot angļu valodu, mūziku un sportu/sportu un veselību. Šo mācību priekšmetu pedagogi

skolēnus pavada uz un no nodarbībām no klašu patstāvīgās mācību telpas uz mācību telpām, kurās tiek organizētas mācības angļu valodā, mūzikā un sportā/sportā un veselībā.

6.2. 5.-12.klašu skolēniem mācību stundas tiek organizētas pēc kabinetu sistēmas.

6.3. Mainoties epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī jeb veidojoties apstākļiem, kas var ietekmēt infekcijas izplatīšanos, Skolas direktors var noteikt daļēji attālinātu izglītības procesa īstenošanu (līdz 20%) izglītības iestādē, saskaņojot to ar pašvaldībā izveidoto komisiju, kura koordinē un kontrolē piesardzības pasākumus COVID-19 infekcijas izplatīšanās novēršanai un mazināšanai izglītības iestādēs.

7. Daļēji attālinātā apmācības procesa organizēšana:
   7.1. mācības 1.-6. klašu posmā notiek klātienē, mācības 7. – 12.klašu posmā notiek klātienē, ietverot no 40 līdz 60% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem;
   7.2. 1.- 4.klašu skolēniem mācību stundas notiek pēc klašu sistēmas, izņemot angļu valodu, mūziku un sportu/sportu un veselību. Šo mācību priekšmetu pedagogi skolēnus pavada uz un no nodarbībām no klašu pastāvīgās mācību telpas uz mācību telpām, kurās tiek organizētas mācības angļu valodā, mūzikā un sportā/sportā un veselībā;
   7.3. 5.-12.klašu skolēniem mācību stundas klātienē tiek organizētas pēc kabinetu sistēmas.
8. Attālinātā apmācības procesa organizēšana:
   8.1. mācības 1.-12. klasē notiek attālināti 100% mācību laika, detalizēta apmācības procesa gaita tiek noteikta ar Skolas direktora rīkojumu.
9. Ierašanās Skolā:
   9.1. pie skolas ārdurvīm izvietoti roku dezinfekcijas līdzekļi, kuri paredzēti skolēnu, Skolas darbinieku un citu apmeklētāju vajadzībām;
   9.2. ierodoties skolā, pēc virsdrēbju novietošanas tam paredzētā vietā, skolēni dodas uz mācību telpām, kuras paredzētas mācību stundu plānā, ievērojot 2m distancēšanos;
   9.3. ierodoties skolā, pēc virsdrēbju novietošanas tam paredzētā vietā, skolas darbinieki dodas uz telpām, kurās tie veic savus amata pienākumus;
   9.4. ikviena nepiederoša persona (par nepiederošu tiek uzskatīta ikviena persona, kuras darba vai mācību vieta nav Valdemārpils vidusskola) ierodoties iestādē, reģistrējas pie dežuranta:
      9.4.1. skolēnu vecāki, kuri nogādājuši skolēnu skolā, to pavada līdz skolas foajē,
      9.4.2. persona, kurai nepieciešams tikties ar kādu no skolas darbiniekiem, sagaida to skolas foajē;
   9.5. lai mazinātu drūzmēšanos skolas koplietošanas telpās, Skola tiek atvērta plkst. 7^{30};
   9.6. Skolas darba laiks 7^{30}-17^{30}.
10. Garderobju un citu koplietošanas telpu izmantošana:
   10.1. uzturoties garderobēs un citās telpās, kurās tiek novietotas virsdrēbes, nedrūzmēties un ievērot 2m distancēšanos;
   10.2. atrodoties koplietošanas telpās, nedrūzmēties un ievērot 2m distancēšanos (izņemot klasesbiedrus);
   10.3. skolēniem ievērot norādījumus, kurus sniedz ikviens skolas darbinieks.

10.4. pēc labierīcību apmeklējuma, sporta stundas vai atgriežoties no āra nodarbībām obligāti nomazgāt rokas.

11. Dienas plānojums klasēm:

11.1. dienas plānojumu klasēm nosaka mācību stundu, fakultatīvo nodarbību, interešu izglītības un pagarinātās dienas norises saraksti;

11.2. lai mazinātu drūzmēšanos skolas ēdamzālē, ir noteikti atšķirīgi mācību stundu laiki:

1. - 4.klasēm		5. - 12.klasēm	
1. stunda	**8^{40} - 9^{20}**	**1. stunda**	**8^{40} – 9^{20}**
2. stunda	**9^{30} – 10^{10}**	**2. stunda**	**9^{30} – 10^{10}**
3. stunda	**10^{20} – 11^{00}**	**3. stunda**	**10^{20} – 11^{00}**
	pusdienas		**11^{10} – 11^{50}**
4. stunda	**11^{30} – 12^{10}**	**4. stunda**	**pusdienas**
5. stunda	**12^{25} – 13^{05}**	**5. stunda**	**12^{25} - 13^{05}**
6. stunda	**13^{15} - 13^{55}**	**6. stunda**	**13^{15} - 13^{55}**
7. stunda	**14^{05} - 14^{45}**	**7. stunda**	**14^{05} - 14^{45}**
8. stunda	**14^{55} - 15^{35}**	**8. stunda**	**14^{55} - 15^{35}**
9. stunda	**15^{40} - 16^{20}**	**9. stunda**	**15^{40} - 16^{20}**

11.3. 1.-4.klašu skolēni starpbrīžos uzturas tiem norādītās telpās;

11.4. 5.-12.klašu skolēni starpbrīžos atrodas skolas koplietošanas telpās, ievērojot 2m distancēšanās prasības;

11.5. pirms ēdienreizes ir obligāta roku mazgāšana ar ziepēm;

11.6. ēdamtelpā iespēju robežās klasēm tiek nodrošināta distance starp ēdamgaldiem;

11.7. klases, kas stāv rindā pie ēdienu izdales vietas, ievēro 2m distanci.

12. Mācību priekšmetu pedagogi atslēdz klasi ne vēlāk kā plkst. 8^{15}.

13. Pedagogi ir atbildīgi par regulāru klašu telpu vēdināšanu un pārrauga higiēnas prasību nodrošināšanu klasē- lai skolēni mazgātu rokas ar ziepēm vai dezinficētu tās pēc vajadzības.

14. Pedagogiem lietot tikai savus personīgos rakstāmpiederumus, nenododot tos citiem.

15. Pedagogs nekavējoties informē skolas vadību, ja ir aizdomas par skolēna saslimšanu.

16. Apkopējas veic darba pienākumus atbilstoši telpu uzkopšanas plānam, kā arī veic virsmu dezinfekciju telpās, kurās mainās skolēni, pēc mācību stundu beigām un pastiprināti veic sanitāro mezglu (WC), durvju rokturu, kāpņu margu u. c. virsmu apstrādi mācību stundu laikā. Apkopējas veic regulāru vēdināšanu koplietošanas telpās.

17. Skolēnu plūsmu skolas ēkā starpbrīžos starp mācību stundām ir tiesīgs koordinēt skolotājs vai cits Skolas darbinieks.

18. Skolēnu vecākiem nekavējoties jāinformē klases audzinātājs vai skolas vadība, ja skolēnam konstatēta Covid-19 infekcija vai arī izglītojamais ir bijis tiešā kontaktā ar inficētu personu.

19. Skolēnu vecāki tiek aicināti regulāri izvērtēt sava bērna veselības stāvokli un neļaut apmeklēt Skolu ar paaugstinātu temperatūru un slimības pazīmēm: klepu, apgrūtinātu elpošanu, sāpēm kaklā.

20. Ceļojumu un izbraukumu gadījumos skolēnu vecāki informē klases audzinātāju un nodrošina pašizolācijas ievērošanu atbilstoši SPKC aktualizētajam valstu sarakstam - 14 dienu kumulatīvais COVID-19 gadījumu skaits valstī uz 100 000 iedzīvotāju pārsniedz 16.
21. Autobusā skolēniem iespēju robežās jāievēro distancēšanās. Ja tas nav iespējams, vēlams lietot mutes un deguna aizsegu vai maskas.
22. Skolā skolēniem jāievēro distancēšanās (2 metri) no citas klases skolēniem.
23. Skolēniem jāievēro personīgās higiēnas prasības: regulāri jāmazgā rokas, īpaši pirms ēdienreizes, pēc tualetes apmeklējuma, pēc klepošanas un šķaudīšanas vai jādezinficē rokas ar dezinfekcijas līdzekli.
24. Par sliktu pašsajūtu, aizdomām par slimību vai paaugstinātu temperatūru, nekavējoties jāziņo pedagogam vai skolas māsai.
25. Skolēniem lietot tikai savus personīgos rakstāmpiederu mus, nenododot tos citiem.
26. **Ja skolas darbiniekam**, veicot darba pienākumus, parādās elpceļu infekcijas pazīmes: paaugstināta temperatūra, klepus, elpas trūkums - darbinieks pārtrauc darbu un dodas mājās, telefoniski informējot skolas vadību un telefoniski sazinoties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanu. Darbinieks var atgriezties darbā tikai pēc ārsta norādījuma, kad ir noslēgta darba nespējas lapa.
27. **Ja skolēnam**, atrodoties skolā, parādās elpceļu infekcijas pazīmes: paaugstināta temperatūra, klepus, elpas trūkums – skolēnu izolē atsevišķā telpā un, ja nepieciešams, atbilstoši skolēna vecumam, nodrošina tā paša pieaugušā, kas kontaktējās ar skolēnu pirms tam, klātbūtni. Skolēns un darbinieks lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu.
28. Skolas darbinieks sazinās ar saslimušā skolēna vecākiem, kuri nekavējoties ierodas pēc skolēna. Vecāki sazinās ar ģimenes ārstu. Pēc izveseļošanās skolēns atgriežas skolā ar ārsta zīmi.
29. Nopietnu veselības traucējumu gadījumā tiek izsaukta Neatliekamā medicīniskā palīdzība.
30. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas **diviem vai vairāk skolēniem** un radušās aizdomas par grupveida saslimšanu: izolē skolēnus, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas vai deguna un mutes aizsegu. Skolas darbinieks sazinās ar saslimušo skolēnu vecākiem un telefoniski sazinās ar SPKC Ventspils nodaļas epidemiologu.
31. Ja skolēnam vai darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija un šis gadījums būs epidemioloģiski saistīts ar Skolu, SPKC speciālisti noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas skolas vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai skolai. Skolas direktors par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informē Talsu novada Izglītības pārvaldi.
32. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts saskaņā ar Skolas iekšējiem kārtības noteikumiem, ciktāl tie nav pretrunā ar MK noteikumiem un Kārtību.
33. Izglītības process Skolā tiek nodrošināts atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai Skolā vai valstī.
34. Skola par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē skolēnus un Vecākus, nosūtot informāciju mācību sociālajā vidē Mykoob (turpmāk – e žurnāls).

III. Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipu un piesardzības pasākumu ievērošana un nodrošināšana

35. Skolas direktors, Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai Skolā, ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu, kā arī skolēnu un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu.
36. Komunikācijas nodrošināšana notiek atbilstoši Skolas direktora apstiprinātajai rīcības shēmai (pielikums) šādām mērķgrupām:
    36.1. Skola – pašvaldība;
    36.2. Skolas direktors – darbinieki;
    36.3. Skola – skolēni;
    36.4. Skola – Vecāki;
    36.5. Vecāki / skolēni – Skolas direktors.
37. Skolas iekštelpās tiek izvietoti informatīvie plakāti un informatīvas norādes par Covid-19 piesardzības pasākumiem saskaņā ar MK noteikumos noteiktajām prasībām.
38. Distancēšanās un higiēnas prasību ievērošana tiek nodrošināta atbilstoši MK noteikumiem un SPKC norādījumiem.

IV. Noslēguma jautājumi

39. Noteikumi stājas spēkā 2020. gada 1. septembrī.
40. Noteikumi ir ievietojami Skolas tīmekļvietnē www.valdemarpilsvsk.lv, www.talsi.lv un izvietojami Skolas koplietošanas un mācību telpās.
41. Skolēniem un Vecākiem uz e-žurnālu, tiek nosūtīta Skolas informatīva vēstule, kurā var iepazīties ar Kārtību. Mācību pirmajā dienā skolas direktors iepazīstina skolas darbiniekus un skolēnus ar šo Kārtību, par ko skolas darbinieki un skolēni parakstās instruktāžas lapā, bet vecāki nogādā izglītības iestādē apliecinājumu, ka iepazinušies un ievēros šo Kārtību.
42. Ja Skolas rīcībā ir informācija, ka Vecāki ļaunprātīgi izmanto situāciju, maldina par bērna veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, Skola ziņo Talsu novada Izglītības pārvaldei un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

28.08.2020.

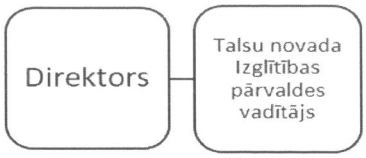
Direktors A.Dzenis

A.Dzenis, 63291102

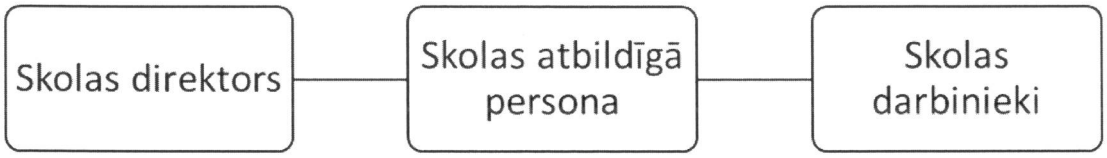
Pielikums Valdemārpils vidusskolas
2020. gada 28. augusta Kārtība Nr.1
"Izglītības procesa organizēšana, nodrošinot
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanu"

Skolas komunikācijas rīcības shēma

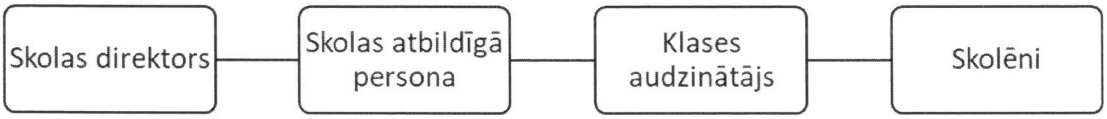
1. Skola – Talsu novada Izglītības pārvalde

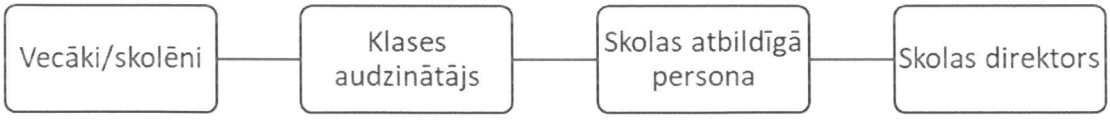


2. Skolas direktors – darbinieki



3. Skola – skolēni



4. Skola – Vecāki

5. Vecāki/ skolēni– Skolas direktors