



Latvijas Republika
MĒSRAGA NOVADA PAŠVALDĪBA
Lielā iela 35, Mēsrags, Mēsraga novads, LV 3284
Tālrunis +371 63235602, fakss +371 63237701, e - pasts mersrags@mersrags.lv

**MĒSRAGA NOVADA DOMES
ĀRKĀRTAS SĒDES PROTOKOLS
Nr. 6**

Mēsragā,

2020. gada 2. aprīlī

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēde atklāta plkst. 09.00

Darba kārtībā:

1. Par trūcīgo, maznodrošināto un daudzbērnu ģimeņu bērnu ēdināšanu.

Sēdi vada: Mēsraga novada Domes priekšsēdētājs Roberts Šiliņš

Protokolē: Sekretāre Madara Brāle

Piedalās deputāti:

Laima VALDEMĀRE

Daiga SKVORCOVA

Juris VENCKUS

Lelde ROZENŠTENGELE

Ainārs PUMPURS

Gvido ERĶIS

Nepiedalās:

Andris LEITAS – darba dēļ

Ārijs NEILANDS – darba dēļ

Piedalās: izpilddirektore Agnese Kreicberga, juriste Baiba Peizuma

1.

Par trūcīgo, maznodrošināto un daudzbērnu ģimeņu bērnu ēdināšanu

Respektējot tiesības ikvienam novadā reģistrētam skolēnam un pirmsskolas vecuma bērnam, kuriem tas nepieciešams, krīzes situācijā saņemt vienreiz dienā siltas pusdienas un pamatojoties uz Ministru kabineta 2020. gada 12. aprīļa 103. noteikumu 4.3.3.1 un 4.3.3.2. punktos minētajiem nosacījumiem,

Atklāti balsojot, ar 7 balsīm PAR (R. Šiliņš, L. Valdemāre, D. Skvorcova, G. Erķis, J. Venckus, L. Rozenštengele, A. Pumpurs), **PRET** – nav, **ATTURAS** – nav **DOME NOLEMJ:**

. **1.** Aprīļa mēnesī (un arī vēlāk pēc nepieciešamības) no valsts budžeta ieskaitītos naudas līdzekļus 1.-4. klašu skolēnu ēdināšanai izlietot 1.-4. klašu skolēnu, kuri nāk no trūcīgām, maznodrošinātām, daudzbērnu ģimenēm un deklarēti Mēsraga novadā

(neatkarīgi no mācību iestādes tipa un atrašanās vietas), nodrošināšanai ar siltām pusdienām vienreiz dienā.

2. Lēmuma 1. punktā ieskaitīto līdzekļu pārpalikumu izlietot 5.-9. klašu skolēnu, kuri nāk no trūcīgām, maznodrošinātām, daudzbērnu ģimenēm un deklarēti Mērsraga novadā (neatkarīgi no mācību iestādes tipa un atrašanās vietas), nodrošināšanai ar siltām pusdienām vienreiz dienā.

3. Lēmuma 1. un 2. punktā paredzēto līdzekļu pārpalikumu izlietot pārējo 1.-4. klašu klašu skolēnu, kuri deklarēti Mērsraga novadā (neatkarīgi no mācību iestādes tipa un atrašanās vietas), nodrošināšanai ar siltām pusdienām vienreiz dienā, kuriem pēc vecāku izvēles tas ir vēlams.

4. Ja konkrētā mēnesī valsts budžeta līdzekļi ir nepietiekoši lēmuma 1. un 2. punktā nolemtā izpildei, ēdināšanas nodrošināšanai izmantot šim nolūkam paredzētos pašvaldības budžeta līdzekļus.

5. Ja konkrētā mēnesī valsts budžeta līdzekļi ir nepietiekoši lēmuma 3. punktā nolemtā izpildei, ēdināšanas nodrošināšanai izmantot šim nolūkam paredzētos pašvaldības budžeta līdzekļus.

6. Izmantot pašvaldības sociālā budžeta līdzekļus pirmsskolas vecuma bērnu, kuri nāk no trūcīgām, maznodrošinātām, daudzbērnu ģimenēm un ir reģistrēti Mērsraga novadā, ēdināšanas nodrošināšanai.

7. Izmantot pašvaldības budžeta līdzekļus, lai nodrošinātu 10.-12. klases skolēnu (neatkarīgi no skolas tipa un atrašanās vietas), kuri nāk no trūcīgām, maznodrošinātām, daudzbērnu ģimenēm un reģistrēti Mērsraga novadā, ēdināšanu.

8. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos ēdienu gatavošanu un porciju fasēšanu nodrošina vidusskolas ēdnīca. Savukārt pirmsskolas izglītības iestāde "Dārta" ar šī lēmuma spēkā stāšanos pārtrauc ēdienu gatavošanu. "Dārtas" dežūrgrupas vajadzībām un "Dārtas" darbiniekiem pusdienas gatavo un porcijas fasē vidusskolas ēdnīca.

9. Lēmuma izpildes nodrošināšanu **UZDOT:**

9.1. Izpilddirektorei A. Kreicbergai:

9.1.1. Nodrošināt transportu ēdienu porciju nogādāšanai adresātiem,

9.1.2. Sadarbībā ar skolas direktori noteikt transporta kustības maršrutus un piegādes laikus,

9.1.3. Noteikt porciju izsniegšanas kārtību no auto atbilstīgu drošai rīcībai krīzes situācijā.

9.2. Skolas direktorei L.Lindei:

9.2.1. Sadarbībā ar sociālā dienesta vadītāju G.Fībīgu sagatavot pusdienu saņēmēju sarakstus (atsevišķi par lēmuma 1.-7. punktiem) un iesniegt izpilddirektorei 9.1.2. punkta izpildei un skolas ēdnīcai ēdienu gatavošanai un porciju fasēšanai,

9.2.2. Noteikt pusdienu porciju izsniegšanas kārtību atbilstīgu drošai rīcībai krīzes situācijā,

9.2.3. Sadarbībā ar sociālo dienestu un klašu audzinātājiem

informēt adresātus par porciju izsniegšanas un saņemšanas kārtību, un piegādes laiku.

9.3. Domes sekretārei M. Brālei:

9.3.1. Nekavējoši publicēt lēmumu novada tīmekļa vietnē,

9.3.2. Nekavējoši informēt par lēmumu L.Lindi, D.Spundi, G.Fībigu.

Sēdi beidz: plkst. 09.20

Sēdes vadītājs

Roberts Šiliņš

Protokoliste

Madara Brāle