



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

PROJEKTS

Talsu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. _____

Talsos, _____.gada _____. (prot. Nr. ____, _____.p., lēmums Nr. ____)

Par kapsētu izveidošanu un pārvaldīšanu

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
45.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt kārtību, kādā tiek nodrošināta miruša cilvēka cieņpilna apbedīšana un piemiņa pašvaldības izveidotā kapsētā.
2. Saistošie noteikumi nosaka:
 - 2.1. kapsētu izveidošanas kārtību;
 - 2.2. kapavietas izveidošanas kārtību;
 - 2.3. kapavietas piešķiršanas un apbedīšanas tiesību piešķiršanas kārtību;
 - 2.4. kapavietas uzturēšanas kārtību;
 - 2.5. nesakoptas kapavietas statusa noteikšanas kārtību;
 - 2.6. kapavietas lietošanas termiņu;
 - 2.7. apbedīšanas kārtību;
 - 2.8. kapličas izmantošanas kārtību;
 - 2.9. īpašus nosacījumus bezpiederīgo apbedīšanas gadījumā;
 - 2.10. kapsētas kārtības noteikumus;
 - 2.11. administratīvo atbildību.
3. Saistošajos noteikumos lietotie termini:
 - 3.1. kapsēta – pašvaldības noteikta zemes platība, kas paredzēta mirušo personu apbedīšanai un kapavietau uzturēšanai, kā arī uz šīs zemes platības atrodošās būves;
 - 3.2. kapavieta – zemes platība kapsētā, kas paredzēta kapam (kapiem) un kapam (kapiem) piegulošai teritorijai;
 - 3.3. kaps – vieta kapavietā, kurā apglabāta mirusi persona;
 - 3.4. vīrsapbedīšana – mirušās personas apbedīšana kapā, kurā iepriekš veikta apbedīšana;
 - 3.5. atvērta kapsēta – kapsēta, kurā atļauta mirušo personu apbedīšana un jaunu kapavietau veidošana;

- 3.6. slēgta kapsēta – kapsēta, kurā aizliegta mirušo personu apbedīšana un jaunu kapavietu veidošana;
- 3.7. daļēji slēgta kapsēta – kapsēta, kurā atļauta virsapbedīšana, bet aizliegta jaunu kapavietu veidošana;
- 3.8. kapsētas pārvaldītājs – pašvaldības domes noteikta institūcija vai persona, kurai piešķirtas tiesības īstenot kapsētas pārvaldītāja kompetenci.

2. Kapsētu izveidošana

- 4. Kapsētas noteiktas šo saistošo noteikumu pielikumā.
- 5. Jaunu kapsētu izveido, izdarot grozījumus šo saistošo noteikumu pielikumā.

3. Kapavietas izveidošana

- 6. Kapavietu izveido (nosaka) kapsētas pārvaldītājs.
- 7. Kapsētas pārvaldītājs nodrošina, ka jauna kapavieta ir piemērota apbedīšanai.

4. Kapavietas piešķiršana un apbedīšanas tiesību piešķiršana

- 8. Kapavietu un apbedīšanas tiesības piešķir fiziskām personām. Kapavietu un apbedīšanas tiesības piešķir arī juridiskām personām, ja kapavietas piešķiršana tām nepieciešama valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanai.
- 9. Kapavietu un apbedīšanas tiesības ne vēlāk kā 1 darba dienas laikā piešķir kapsētas pārvaldītājs, pamatojoties uz personas, kura uzņēmusies apbedīšanu, iesniegumu, kurā norādīts apbedīšanas datums un kuram pievienots:

- 9.1. kompetentas institūcijas izsniegta dokumenta, kas apliecina apbedāmās personas miršanas faktu, atvasinājums (uzrādot oriģinālu);
- 9.2. kremēšanas pakalpojumu sniedzošās institūcijas izsniegta dokumenta, kas apliecina apbedāmās personas kremēšanas faktu, atvasinājums (uzrādot oriģinālu) – ja apbedāma kremēta persona.

5. Kapavietas uzturēšana

- 10. Kapavieta tiek uzskatīta par sakoptu, ja tiek nodrošināts, ka tiek nodrošinātas visas šādas prasības:
 - 10.1. zāles garums nepārsniedz 0,3 m;
 - 10.2. krūmu augstums nepārsniedz 0,7 m;
 - 10.3. koku augstums nepārsniedz 1,5 m, izņemot to koku, kas būtiski pārsnieguši minēto augstumu līdz kapavietas piešķiršanai;
 - 10.4. krūmu un koku zari nesniedzas pāri kapavietas robežām, izņemot to koku, kas būtiski pārsnieguši 1,5 m augstumu līdz kapavietas piešķiršanai;
 - 10.5. kapavieta atbrīvota no pērnajām lapām līdz kārtējā gada 31.maijam;
 - 10.6. kapavietā novietotie elementi (piemēram, kapa plāksne, piemineklis) atbrīvoti no būtiska apauguma (piemēram, sūnas);
 - 10.7. 3 mēnešu laikā pēc apbedīšanas kapavieta tiek sakopta, novācot ar bērēm saistītos priekšmetus (piemēram, novītušos ziedus, vainagus, izdegušas sveces) un nolīdzinot kapa uzbērumu.

6. Nesakoptas kapavietas statusa noteikšana

11. Kapsētas pārvaldītājs regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi 3 gados, apseko kapavietas.
12. Ja kapsētas pārvaldītājs konstatē, ka kapavieta ir nesakopta, tad tiek sastādīts akts, kurā norāda akta sagatavošanas datumu un apstākļus, kas liecina par kapavietas nesakopšanu.
13. Pēc akta sastādīšanas kapsētas pārvaldītājs pie kapavietas novieto informācijas zīmi. Kapsētas pārvaldītājs paziņojumu par nesakoptajām kapavietām regulāri, bet ne retāk kā vienu reizi gadā, publicē pašvaldības tīmekļa vietnē un informācijas stendā pie ieejas attiecīgajā kapsētā. Paziņojums satur norādi par kapsētas nosaukumu un kapavietau identificējošu informāciju.
14. Ja kapavieta netiek sakopta 3 gadus pēc kārtas, tad kapsētas pārvaldītājs pieņem lēmumu, ar kuru kapavietai nosaka nesakoptas kapavietas statusu.
15. Kapavietu, kurai noteikts nesakoptas kapavietas statuss, uztur kapsētas pārvaldītājs. Kapsētas pārvaldītājs paziņojumu par kapsētas pārvaldītāja uzturētām kapavietām publicē pašvaldības tīmekļa vietnē un informācijas stendā pie ieejas attiecīgajā kapsētā. Paziņojums satur norādi par kapsētas nosaukumu un kapavietau identificējošu informāciju.

7. Kapavietas lietošanas termiņš

16. Koptai kapavietai ir neierobežots lietošanas termiņš.
17. Nesakoptas kapavietas lietošanas termiņš beidzas ar lēmuma par nesakoptas kapavietas statusa noteikšanu spēkā stāšanās brīdī (ar brīdī, kad paziņojums par kapsētas pārvaldītāja uzturētām kapavietām publicēts pašvaldības tīmekļa vietnē). Kapavietas lietošanas termiņš var tikt atjaunots, ja 20 gadu laikā pēc lēmuma par nesakoptas kapavietas statusa noteikšanu spēkā stāšanās brīža persona lūdz šo termiņu atjaunot un vismaz 1 gadu uztur kapavietu.
18. Nesakoptā kapavietā ne agrāk kā 20 gadu laikā pēc kapavietas lietošanas termiņa izbeigšanās var izdarīt virsapbedījumu, bet ne agrāk kā 30 gadu laikā pēc kapa izveidošanas.

8. Apbedīšanas kārtība

19. Apbedīšanu organizē (nodrošina šīs nodaļas prasību ievērošanu) persona, kurai piešķirtas apbedīšanas tiesības.
20. Persona, kurai piešķirtas apbedīšanas tiesības, informē kapavietas pārvaldītāju par apbedīšanas datumu un laiku (ja tiek precizēts apbedīšanas datums vai iepriekš nav sniegta informācija par apbedīšanas laiku) un veidu (zārkā vai urnā).
21. Mirusī persona tiek apbedīta atsevišķā kapā. Par apbedīšanu atsevišķā kapā tiek uzskatīta arī virsapbedīšana. Virsapbedīšana koptā kapavietā pieļaujama, ja tam piekrīt apbedītās personas taisnās līnijas radinieki un no iepriekš veiktās apbedīšanas pagājuši vismaz 20 gadi.
22. Mirusī persona tiek apbedīta zārkā vai urnā (kremācijas gadījumā).
23. Kapa, kurā persona tiek apbedīta zārkā, dziļumam jābūt ne mazākam par 1,8 m. Veicot virsapbedījumu, ja persona tiek apbedīta zārkā, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 1,4 m.

24. Kapa, kurā tiek apbedīta urna ar mirušās personas pelniem, dziļumam jābūt ne mazākam par 1,0 m. Veicot virsapbedījumu, ja tiek apbedīta urna ar mirušās personas pelniem, kapa dziļumam jābūt ne mazākam par 0,8 m.
25. Kaps nedrīkst atrasties tuvāk par 1 m no koka un 0,3 m no cita kapa (ja kapa robežas nav redzamas, tad attālumu mēra no kapa plāksnes).
26. Persona, kura vēlas pārāpbedīt mirušo personu, kapsētas pārvaldītājam iesniedz iesniegumu, kā arī kompetentās valsts pārvaldes iestādes nosacījumus vai atļauju (piemēram, Veselības inspekcijas atļauju). Saskaņojumu sniedz kapsētas pārvaldītājs.
27. Ekshumācija saskaņojama ar kapsētas pārvaldītāju.
28. Kapsētas pārvaldītājam, pamatojoties uz likumā noteiktā kārtībā reģistrētas reliģiskās organizācijas lūgumu, ir tiesības noteikt citādāku apbedīšanas kārtību, cik iespējams, ņemot vērā reliģiskās organizācijas praksi.

9. Kapličas izmantošana

29. Kapličas paredzētas iezārkotas mirušās personas novietošanai un uzglabāšanai līdz apbedīšanai vai apbedīšanas ceremonijas pabeigšanai.
30. Kapličas izmantošanas maksu un tajā pieejamo citu pakalpojumu maksu nosaka pašvaldības dome.
31. Kapličas, kas atrodas kapsētā, izmantošanas tiesības piešķir kapsētas pārvaldītājs.

10. Īpašie nosacījumi bezpiederīgo apbedīšanas gadījumā

32. Lēmumu par bezpiederīgās mirušās personas apbedīšanu zārkā vai urnā pieņem institūcija, kura organizē apbedīšanu.
33. Kapavietu, kurā apglabāta bezpiederīga mirusī persona, uztur kapsētas pārvaldītājs. Ja pēc bezpiederīgās mirušās personas apbedīšanas piesakās piederīgais, kas vēlas uzturēt kapavietu, tad kapavietu uztur piederīgais.

11. Kapsētas kārtības noteikumi

34. Kapsēta ir atvērta bez laika ierobežojuma.
35. Kapliču, kas atrodas kapsētā, drīkst apmeklēt tikai kapličas darba laikā, iepriekš par apmeklējumu informējot kapsētas pārvaldītāju.
36. Apbedīšana var notikt katru dienu.
37. Kapsētā jāizturas cieņpilni un godbijīgi.
38. Apmeklētājam jānodrošina, ka mājas (istabas) dzīvnieki tiek ievesti pavadā, nebojā kapsētu (tajā skaitā, nerok bedres, apmeklētājs savāc sava mājas (istabas) dzīvnieka ekskrementus) un netraucē citus apmeklētājus.
39. Kapsētā jāievēro kapsētas pārvaldītāja norādījumus.

40. Kapsētā aizliegts:

- 40.1. bojāt kapavietas un pārējo kapsētu;
- 40.2. cirst un pārveidot kokus un krūmus bez kapsētas pārvaldītāja saskaņojuma;
- 40.3. apbedīt bez kapsētas pārvaldītāja savlaicīgas informēšanas;
- 40.4. aizņemt un lietot nepiešķirtas kapavietas, mainīt kapavietas platību, mainīt kapavietas reljefu bez kapsētas pārvaldītāja saskaņojuma;
- 40.5. veikt jebkārus pārveidojumus (piemēram, stādīt kokus, krūmus, puķes, novietot aprīkojumu, ierīkot inventāra glabātuves) ārpus piešķirtas kapavietas bez kapsētas pārvaldītāja rakstiskas piekrišanas;
- 40.6. izmantot kapavietu uzturēšanai novietoto zemi un smiltis saimnieciskās darbības un komercdarbības veikšanai;
- 40.7. izmantot ūdeni tādai darbībai, kas nav paredzēta kapavietu uzturēšanai;
- 40.8. izmest atkritumus (tajā skaitā, lapas, zarus, kapu plāksnes, sveces) ārpus to izmešanai noteiktām vietām;
- 40.9. aizsprostot celiņus.

41. Aizsargjoslā ap kapsētu aizliegts rakt zemi.

12. Administratīvā atbildība

42. Par šo saistošo noteikumu 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 35., 37., 38., 39., 40. vai 41.punktā noteikto prasību neievērošanu, ja atbildība nav paredzēta citos normatīvajos aktos, piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no 20 līdz 100 naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām no 50 līdz 300 naudas soda vienībām.

43. Administratīvā pārkāpuma procesu par šo saistošo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policija.

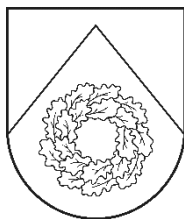
44. Administratīvā pārkāpuma lietu par šo saistošo noteikumu pārkāpumu izskata pašvaldības administratīvā komisija.

13. Noslēguma jautājums

45. Atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada pašvaldības domes 2022.gada 24.novembra saistošos noteikumus Nr.53 "Par kapsētu izveidošanu un pārvaldīšanu".

Domes priekšsēdētājs

A. Āboliņš



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Paskaidrojuma raksts

Talsu novada pašvaldības domes 2023.gada ____ . ____
saistošajiem noteikumiem Nr. ____

“Par kapsētu izveidošanu un pārvaldīšanu”

1. Mērķis un nepieciešamības pamatojumu, tostarp raksturojot iespējamās alternatīvas, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi

1.1. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis – ko pašvaldība vēlas sasniegt ar saistošajiem noteikumiem, kādi būs ieguvumi

Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt kārtību, kādā tiek nodrošināta miruša cilvēka cieņpilna apbedīšana un piemiņa pašvaldības izveidotā kapsētā.

1.2. Problēmas raksturojums, kuras risināšanai nepieciešami saistošie noteikumi

Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6.punkta otrais teikums nosaka, ka līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30.jūnijam piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu. Minētais nozīmē, ka 2024.gada 30.jūnijā spēku zaudē Talsu novada pašvaldības domes 2022.gada 24.novembra saistošie noteikumi Nr.53 “Par kapsētu izveidošanu un pārvaldīšanu”.

Lai turpinātu ar Talsu novada pašvaldības domes 2022.gada 24.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.53 “Par kapsētu izveidošanu un pārvaldīšanu” noteikto kārtību, tiek izdoti tāda paša satura saistošie noteikumi, bet tiek noteikts cits to izdošanas tiesiskais pamatojums.

1.3. Pastāvošais tiesiskais regulējums, tā būtības skaidrojums un pastāvošā tiesiskā regulējuma nepilnību raksturojums

Šobrīd spēkā ir 2022.gada 24.novembra saistošie noteikumi Nr.53 “Par kapsētu izveidošanu un pārvaldīšanu”, bet saskaņā ar Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6.punkta otro teikumu tie zaudēs spēku 2024.gada 30.jūnijā.

1.4. Ja norādītās problēmas risināšanai nav tiesiskā regulējuma, tad skaidro, kādas sekas rada tiesiskā regulējuma neesamība

Neizdodot jaunus saistošos noteikumus nebūtu noteikta kārtība, kādā tiek nodrošināta miruša cilvēka cieņpilna apbedīšana un piemiņa pašvaldības izveidotā kapsētā.

1.5. Ja paredzēta administratīvā atbildība par saistošo noteikumu pārkāpšanu, pamato tās noteikšanas nepieciešamību un tvērumu, iekļaujot vismaz šādu kritēriju izvērtējumu:

1.5.1. Nodarījuma (problēmsituācijas), par kuru paredz administratīvo atbildību, aktualitāte

Par šo saistošo noteikumu 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 35., 37., 38., 39., 40. vai 41. punktā noteikto prasību neievērošanu, ja atbildība nav paredzēta citos normatīvajos aktos, piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no 20 līdz 100 naudas soda vienībām, bet juridiskajām personām no 50 līdz 300 naudas soda vienībām.

1.5.2. Nodarījuma attiecināmība uz publiski tiesiskajām attiecībām

Nodarījumi ir attiecināmi uz publiski tiesiskajām attiecībām

1.5.3. Nodarījuma bīstamība un sabiedriskais kaitīgums, sekas – pamatots sabiedrības interešu aizskārums

Nodarījumi ir sabiedriski kaitīgi un sekas ir sabiedrības interešu aizskārums.

1.5.4. Administratīvā akta prioritātes principa ievērošanas iespējas

Pašvaldību likuma 45.panta pirmās daļas 2.punkts nosaka, ka, izdodot šādus saistošos noteikumus, paredz administratīvo atbildību par to pārkāpšanu. Šī iemesla dēļ saistošajos noteikumos minētās situācijas prioritāri risināmas Administratīvās atbildības likuma ietvaros, nevis Administratīvā procesa likuma ietvaros.

1.5.5. Paredzētā administratīvā pārkāpuma sastāva elementi – darbība vai bezdarbība, par kuru paredzēta administratīvā atbildība

Administratīvā pārkāpuma sastāva elementi ir darbība, izņemot saistošo noteikumu 26. un 27.punkta pārkāpšanas gadījumā, kad administratīvā pārkāpuma sastāva elementi ir bezdarbība.

1.5.6. Korespondējošās tiesību normas – saistošo noteikumu vienības, par kurās esošā regulējuma neīstenošanu ir noteikta administratīvā atbildība

Saistošo noteikumu 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27., 35., 37., 38., 39., 40. un 41.punkts.

1.5.7. Vai un ar kādiem administratīvā pārkāpuma procesā esošajiem līdzekļiem būs iespējams problēmsituācijas konstatēt un izmeklēt, kā arī pierādīt personas vainu nodarījumā

Jā, būs iespējams. Piemēram, ar Administratīvās atbildības likuma 95.pantā noteiktajiem pierādīšanas līdzekļiem.

1.5.8. Soda veida un apmēra izvēles pamatojums

Iespējamie soda veidi – fiziskām personām brīdinājums un naudas sods, bet juridiskām personām naudas sods. Brīdinājums izsakāms nosodot pārkāpuma izdarīšanu. Brīdinājums nav paredzēts juridiskām personām, jo pieņemams, ka to darbība kapsētās ir profesionālās darbības sastāvdaļa, tas ir, no tām ir sagaidāma profesionāla attieksme pret apbedīšanas kārtību un kapsētā noteiktās kārtības ievērošanu. Arī naudas sodu apmēri noteikti, ņemot vērā sagaidāmo attieksmi no personām – fiziskā persona var nebūt profesionālis, bet juridiskā persona parasti būs profesionālis.

1.5.9. Administratīvā soda efektivitāte nodarījumu skaita samazināšanā, seku novēršanā, sabiedriskās kārtības nodrošināšanā sabiedrības interesēs

Pieņemams, ka administratīvais sods būs efektīvs, lai aizsargātu sabiedrisko kārtību, atjaunotu taisnīgumu, sodītu par izdarīto pārkāpumu, kā arī atturētu administratīvo pārkāpumu izdarījušo personu un citas personas no turpmākas administratīvo pārkāpumu izdarīšanas.

1.5.10. Soda piemērotāja – kompetentās iestādes, kura piemēros sodus, – izvēles apsvērumi

Saskaņā ar saistošo noteikumu 43.punktu administratīvā pārkāpuma procesu par šo saistošo noteikumu pārkāpumu līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veiks pašvaldības policija. Saskaņā ar saistošo noteikumu 44.punktu administratīvā pārkāpuma lietu par šo saistošo noteikumu pārkāpumu izskatīs pašvaldības administratīvā komisija.

1.5.11. Saistošo noteikumu izvērtējums citu normatīvo aktu, kas nosaka administratīvo vai kriminālatbildību attiecīgajā jomā, kontekstā

Saistošajos noteikumos noteiktais brīdinājums un naudas sods ir piemēroti ietekmēšanas līdzekļi, citi normatīvie akti nenosaka administratīvo vai kriminālatbildību par saistošajos noteikumos noteiktā pārkāpšanu.

1.6. Iespējamo alternatīvu, kas neparedz tiesiskā regulējuma izstrādi, raksturojums, to ieviešanas trūkumi un priekšrocības

Nav tādu alternatīvu, kas neparedz saistošo noteikumu izstrādi, ja pašvaldība vēlas noteikt kārtību, kādā tiek nodrošināta miruša cilvēka cieņpilna apbedīšana un piemiņa pašvaldības izveidotā kapsētā.

2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus

2.1. Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu, iekļaujot attiecīgus aprēķinus:

2.1.1. Samazina vai palielina ieņēmumu daļu

Neietekmē.

2.1.2. Samazina vai palielina izdevumu daļu

Neietekmē.

2.1.3. Ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā (piemēram, vai, lai īstenotu saistošos noteikumus, jāsamazina finansējums citām pozīcijām)

Neietekmē.

2.2. Informācija par nepieciešamajiem resursiem sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi (saistībā ar 5., 6. sadaļu)

Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešami resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, esošo institūciju kompetences paplašināšanu.

3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci (aktuālā situāciju, prognozes tirgū un atbilstība brīvai un godīgai konkurencei)

3.1. Sociālā ietekme – ietekme uz cilvēku dzīvesveidu, kultūru, labsajūtu, sabiedrību kopumā, kā arī ietekme uz konkrētām sabiedrības grupām, tai skaitā sociālās atstumtības riskam pakļautajām sabiedrības grupām, personu ar invaliditāti vienlīdzīgām iespējām un tiesībām, uz dzimumu līdztiesību

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.2. Ietekme uz vidi – ar saistošo noteikumu īstenošanu izraisītas tiešas vai netiešas pārmaiņas vidē, kuras ietekmē vai var ietekmēt cilvēku, viņa veselību un drošību, kā arī bioloģisko daudzveidību, augsni, zemes dzīles, ūdeni, gaisu, klimatu, ainavu, kultūras un dabas mantojumu, iespējamā pakļautība avāriju vai katastrofu riskiem un visu minēto jomu mijiedarbība

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību, iekļaujot informāciju par to, vai saistošie noteikumi:

3.3.1. Ietekmēs (piemēram, uzlabos, atjaunos, pasliktinās) vai neietekmēs cilvēku veselību

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.3.2. Nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas veselības jomā

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.3.3. Radīs jaunas tiesības vai uzliks jaunus pienākumus veselības jomā

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, norādot:

3.4.1. Vai ar saistošajiem noteikumiem tiks veicinātas uzņēmējdarbības aktivitātes, jaunu uzņēmumu veidošanās un esošo uzņēmumu attīstība un izaugsme, kā arī paaugstināta to konkurētspēja

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.4.2. Kuri uzņēmēji ir saistošo noteikumu tiesiskā regulējuma mērķgrupa un vai tiesiskais regulējums radīs mērķgrupai jaunas tiesības, uzliks jaunus pienākumus vai nodrošinās vienlīdzīgas tiesības un iespējas, veicinās tiesību realizēšanu, uzlabos pakalpojumu pieejamību u.c.

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

3.5. Ietekme uz konkurenci – iekļauj aktuālās situācijas aprakstu, situāciju un prognozes tirgū (attiecībā uz saistīto pakalpojumu vai preču pieejamību), paredzēto pasākumu atbilstības izvērtējumu brīvai un godīgai konkurencei

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām gan attiecībā uz saimnieciskās darbības veicējiem, gan fiziskajām personām un nevalstiskā sektora organizācijām, gan budžeta finansētām institūcijām

4.1. Institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā

Centrālā pārvalde, tajā skaitā pašvaldības policija, un pašvaldības administratīvā komisija.

4.2. Galvenie procedūras posmi un privātpersonām veicamās darbības, ko paredz saistošo noteikumu projekts, tai skaitā akcentē, kā piedāvātais regulējums maina līdzšinējo kārtību

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

4.3. Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas:

4.3.1. Saimnieciskās darbības veicējiem

Neietekmē.

4.3.2. Fiziskajām personām

Neietekmē.

4.3.3. Nevalstiskā sektora organizācijām

Neietekmē.

4.3.4. Budžeta finansētām institūcijām

Nav konstatējams, ka būtiski atšķirtos no līdzšinējām izmaksām administratīvajām procedūrām.

5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem

5.1. Pašvaldību funkcijas, kuru izpildei tiek izstrādāti šie saistošie noteikumi

Saistošie noteikumi izstrādāti, lai nodrošinātu Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktā noteikto (gādāt par kapsētu izveidošanu un uzturēšanu).

5.2. Pašvaldības cilvēkresursi, kas tiks iesaistīti saistošo noteikumu īstenošanā (tostarp, vai tiks uzlikti jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem, veidotas jaunas darba vietas u.tml.).

Saistošie noteikumi nemainīs ietekmi, jo saistošo noteikumu saturs ir identisks līdz šim spēkā esošo saistošo noteikumu saturam.

6. Izpildes nodrošināšana

6.1. Saistošo noteikumu izpildē iesaistītās institūcijas, tai skaitā, vai paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija

Saistošo noteikumu īstenošanā tiks iesaistīti līdz šim iesaistīti cilvēkresursi, tas ir, Centrālās pārvaldes un pašvaldības administratīvās komisijas amatpersonas. Nav paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija.

6.2. Izpildes nodrošināšanai nepieciešamie resursi un to pamatotība (nedublējot 2.punktā norādīto)

Skatīt 2.punktu.

7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana

7.1. Vai saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai

Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai.

7.2. Samērīguma tests

7.2.1. Vai pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir piemēroti leģitīmā mērķa sasniegšanai

Jā.

7.2.2. Vai nav saudzējošāku līdzekļu leģitīmā mērķa sasniegšanai

Nē.

7.2.3. Vai pašvaldības rīcība ir atbilstoša

Jā.

8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām, tostarp norādot Pašvaldību likuma 46.panta trešajā daļā minēto informāciju

8.1. Sabiedrības pārstāvji (tostarp biedrības, nodibinājumi, apvienības u.tml.), ar kuriem notikušas konsultācijas saistošo noteikumu izstrādes procesā

Nav notikušas konsultācijas.

8.2. Izmantotais sabiedrības līdzdalības veids (lai atspoguļotu, kā pašvaldības ir centusies sasniegt mērķgrupu, kā arī noskaidrot pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli)

Nav notikušas konsultācijas.

8.3. Sabiedrības pārstāvju izteiktie priekšlikumi un iebildumi, norādot, kuri no tiem ņemti vērā

--- pēc sabiedrības viedokļa noskaidrošanas

8.4. Par saistošo noteikumu projektu saņemtie viedokļi pēc saistošo noteikumu projekta publicēšanas sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, to apkopojums un izvērtējums (iesniedzēji, vērā ņemtie viedokļi, vērā neņemtie viedokļi, pamatojums)

--- pēc sabiedrības viedokļa noskaidrošanas

8.5. No institūcijām saņemtie viedokļi un atzinumi, to apkopojums un izvērtējums (vēra ņemtie viedokļi, vēra neņemtie viedokļi, pamatojums) – gan tādi, kas saņemti, pamatojoties uz normatīvajos aktos noteiktu pienākumu, gan lūgti pēc pašvaldības iniciatīvas, gan sniegti pēc institūcijas iniciatīvas

Nav lūgts sniegt viedokļus un atzinumus. Nav saņemti viedokļi un atzinumi.

8.6. Informācija par cita veida saziņu un konsultācijām, ja tādas bijušas

Nav notikusi cita (iepriekš neminēta) saziņa un konsultācijas.

Domes priekšsēdētājs

A. Āboliņš