

Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

IZGLĪTĪBAS, KULTŪRAS UN SPORTA KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.3

Talsos

2019. gada 18. februārī

Sēde sasaukta plkst. 10.00

Sēdi atklāj plkst. 10.00

Sēdi vada: Normunds Tropiņš – komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Aija Lorence – Talsu novada pašvaldības sekretāre

Sēdē piedalās 8 Izglītības, kultūras un sporta komitejas locekļi:

Daiga Feldmane (*iziet plkst.11.55, atgriežas plkst.11.57*)

Tabita Kalniņa

Dainis Karols (*iziet plkst.11.55, atgriežas plkst.12.01*)

Ilva Norenberga (*iziet plkst.11.35, atgriežas plkst.11.37*)

Gundars Sebris (*aiziet plkst.11.56*)

Oļegs Solovjovs

Normunds Tropiņš

Gerda Zeberiņa

Piedalās citi deputāti:

Inga Gluzda (*no plkst.10.26*)

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:

Modris Jaunvalks – Talsu novada pašvaldības izpilddirektors

Inguna Kaļinka – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietniece

Guntra Tālberga – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas vadītāja

Ilze Lagzdiņa – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja

Inita Fedko – Talsu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas vadītāja

Laura Purkalne – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas

Projektu vadības daļas projektu vadītāja

Nellijs Dziedātāja-Osallivana – Talsu novada būvvaldes Arhitektūras daļas vadītāja

Egita Murauska – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas vadītāja

Aivars Pekmans – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas Sporta daļas vadītājs

Jānis Kārklevalks – Talsu novada pašvaldības Informācijas tehnoloģiju nodaļas datortīkla administrators

Māriete Indriksone – Talsu novada pašvaldības Kancelejas vadītāja

Aija Lorence – Talsu novada pašvaldības sekretāre

Citi:

Zigmunds Brunavs – Sabiles pilsētas un Abavas pagasta pārvaldes vadītājs

Marika Grohjacka – Vandzenes pagasta pārvaldes vadītāja

Uldis Katlaps – Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

Vineta Ozola – Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītāja vietniece

Dace Ivanova – Talsu novada Izglītības pārvaldes pirmsskolas speciāliste

Inta Libreihā – Latvijas Izglītības un zinātnes darbinieku arodbiedrības pārstāve

Kaspars Sakniņš – Talsu novada Sporta skolas direktors

Vija Nagle – Talsu Galvenās bibliotēkas direktore

Rudīte Blāze – Sabiles pamatskolas direktore

Dana Kalašņikova – Talsu novada vakara un neklātienes vidusskolas direktora p.i.

Madara Štrausa – Virbu pamatskolas direktore

Jana Kašlaja – Talsu pirmsskolas izglītības iestādes “Zvaniņš” vadītāja

Sēdes vadītājs N.Tropiņš informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 39.¹ punktu komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts, un brīdina klātesošos par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

N.Tropiņš iepazīstina ar izsludināto sēdes darba kārtību.

Izsludinātā sēdes darba kārtība:

Publiskā daļa:

1. Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju.
2. Par finansiālu atbalstu Talsu novada Jaunsardzes hokeja komandai.
3. Par Virbu pamatskolas reorganizāciju.
4. Par Vandzenes pamatskolas reorganizāciju.
5. Par Upesgrīvas internātpamatskolas nosaukuma maiņu.
6. Par Talsu novada vakara un neklātienes vidusskolas nosaukuma maiņu.
7. Par mācību infrastruktūras uzlabošanu Sabiles pamatskolā.

Slēgtā daļa:

8. Par M. U. uzņemšanu Stendes pamatskolas pirmsskolas grupā.
9. Par A. R. uzņemšanu Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Zvaniņš”.

Informatīvā daļa:

1. Sabiles pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums.

N.Tropiņš ierosina iekļaut darba kārtībā divus informatīvās daļas jautājumus [“Par starptautiskās sadarbības pārtraukšanu ar Ščolkovas rajona pašvaldību (Krievija)” un “Par biedrības “Sadarbības platforma” iesniegumu”].

Iebildumu vai citu priekšlikumu nav.

Atklāti balsojot (“par” – 8, “pret” – nav, “atturas” – nav), **komiteja apstiprina** sēdes darba kārtību.

Darba kārtība:

Publiskā daļa:

1. Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju.
2. Par finansiālu atbalstu Talsu novada Jaunsardzes hokeja komandai.
3. Par Virbu pamatskolas reorganizāciju.
4. Par Vandzenes pamatskolas reorganizāciju.
5. Par Upesgrīvas internātpamatskolas nosaukuma maiņu.
6. Par Talsu novada vakara un neklātienas vidusskolas nosaukuma maiņu.
7. Par mācību infrastruktūras uzlabošanu Sabiles pamatskolā.

Slēgtā daļa:

8. Par M. U. uzņemšanu Stendes pamatskolas pirmsskolas grupā.
9. Par A. R. uzņemšanu Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Zvaniņš”.

Informatīvā daļa:

1. Sabiles pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums.
2. Par starptautiskās sadarbības pārtraukšanu ar Ščolkovas rajona pašvaldību (Krievija).
3. Par biedrības “Sadarbības platforma” iesniegumu.

1.

Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju

N.Tropiņš, V.Nagle, D.Feldmane, I.Kaļinka, D.Karols, M.Jaunvalks, O.Solovjovs,
I.Norenberga

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu noteikumus “Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju”, atzīstot par spēku zaudējušu Talsu novada domes 14.02.2013. lēmumu Nr. 97 “Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju”.

V.Nagle ziņo par lēmuma projektu. Jautājums skatīts jau iepriekšējā Izglītības, kultūras un sporta komitejā. Tagad ir iestrādāti ieteiktie grozījumi un vēl izlabotas dažas neprecizitātes. Dokuments ir saskaņots ar Finanšu un grāmatvedības nodaļu.

Notiek diskusija.

D.Feldmane rosina – vai nevajadzētu noteikt reālo, minimālo apmeklētāju skaita sliekšni.

V.Nagle ziņo par lietotāju un apmeklējumu skaitu Abavas, Nogales un Uguņu bibliotēkās, kur ir zemākie rādītāji.

N.Tropiņš jautā, kāpēc pielikumā grib, lai algas apstiprina ar domes lēmumu, nevis kā citiem ar izpilddirektora rīkojumu.

I.Kaļinka skaidro, ka atbilstoši darba samaksas noteikumiem gan katras iestādes amatu sarakstu, gan konkrēto algu katram amatam apstiprina izpilddirektors. Piedāvā – dome lemtu tikai par amatu kopsavilkumu, bez pēdējās ailes [“Atbilstošā alga pēc nolikuma apstiprināšanas līdz 9.punkta pielietošanai”], tālāk būtu parastā kārtība kā jebkurai iestādei, ka izpilddirektors apstiprina katrai iestādei un katram amatam algu. Precizē, ka izpilddirektors, apstiprinot iestādes amatu sarakstu, var ielikt tikai tos skaitļus, kam ir finansējums.

D.Karols ierosina priekšlikumu – pieturēties pie esošās kārtības, kas paredzēta atalgojuma nolikumā, ka izpilddirektors izskata atalgojumu atbilstoši deputātu atbalstītajam budžetam.

I.Kaļinka ierosina priekšlikumu – ņemt nost pēdējo kolonnu [“Atbilstošā alga pēc nolikuma apstiprināšanas līdz 9.punkta pielietošanai”] un iet pēc vispārīgās kārtības, ka konkrētās mēnešalgas nosaka izpilddirektors.

N.Tropiņš jautā, vai M.Jaunvalks tam piekrīt.

M.Jaunvalks to apstiprina.

I.Kaļinka min, ka pašu pielikumu nevajadzētu ņemt nost, jo tur ir pateikts, kādi amati un kuru grupu bibliotēkās var būt.

N.Tropiņš pauž saprasto, ka komitejai par to iebildumu nav.

O.Solovjovs ierosina līdz Finanšu komitejai precizēt skaitļus, lai saprastu, vai pēdējā ailē prasītais atalgojuma pieaugums ir jau iekļauts pašvaldības budžetā.

D.Feldmane ierosina priekšlikumu – noteikumu 6.1.1. punktā [reģistrēto bibliotēkas pakalpojuma lietotāju skaits] noteikt minimālo skaitu no 50 – 400 gadā, bet 6.1.2. punktā – no 1000 – 5000 gadā.

V.Nagle paskaidro, ka pašreizējā situācija šos kritērijus iztur.

I.Norenberga ierosina priekšlikumu – iespējams, šo minimālo sliekšni būtu jāizvērtē daudz kritiskāk. Izvērtējumu vajadzētu ne tikai pēc reģistrēto lietotāju skaita, bet arī pēc apmeklētības.

D.Karols aicina atbalstīt D.Feldmanes un I.Norenbergas izteikto iniciatīvu un priekšlikumu. Min, ka noteikta [reģistrēto bibliotēkas pakalpojuma lietotāju] skaita noteikšana, ja parādītos kāda bīstamība, dotu iespēju nākt uz komiteju un diskutēt, kā palīdzēt, kā vērst to labāku. Saklausot, ka šobrīd kritēriji tiek nodrošināti, nekādu apdraudējumu bibliotēku darbībai novadā neredz.

V.Nagle piekrīt, ka kādā brīdī *līnija ir jānovelk*. Vērš uzmanību uz dažādiem aspektiem, kas jāņem vērā, ja situācija pasliktinās un neizpilda minētos kritērijus. Skaidro, ka tādā gadījumā var skatīt jautājumu, ka attiecīgā bibliotēka var būt kādai lielākai pagasta bibliotēkai kā ārējās apkalpošanas punkts.

N.Tropiņš aicina balsot par pirmo priekšlikumu – izņemt pielikuma pēdējo kolonnu [“Atbilstošā alga pēc nolikuma apstiprināšanas līdz 9.punkta pielietošanai”], lai izpilddirektors pēc gala lēmuma pieņemšanas sagatavo rīkojumu ar attiecīgajiem skaitļiem.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

Plkst.10.26 ienāk I.Gluzda.

N.Tropiņš aicina balsot par otro priekšlikumu – noteikumu 6.1.1. punktā [reģistrēto bibliotēkas pakalpojuma lietotāju skaits] noteikt minimālo skaitu no 50 – 400 gadā, bet 6.1.2. punktā – no 1000 – 5000 gadā.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projektu kopumā.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz Finanšu komitejas sēdi.

2.

Par finansiālu atbalstu Talsu novada Jaunsardzes hokeja komandai

N.Tropiņš, A.Pekmans, D.Feldmane, O.Solovjovs, K.Sakniņš, D.Karols, G.Sebris

Sagatavots lēmuma projekts ar redakciju:

1. Piešķirt/nepiešķirt finansējumu biedrībai “Talsu hokeja klubs”, juridiskā adrese: Kalna iela 10a, Talsi, Talsu novads, LV-3201, reģistrācijas Nr. 50008023431, 1960,00 EUR (viens tūkstotis deviņi simti sešdesmit *euro*, 00 centi), ieskaitot PVN, apmērā Talsu novada Jaunsardzes nodaļas komandai 14 ledus treniņu izmaksu segšanai 2019.gadā.
2. Finansējumu 1960,00 EUR apmērā 2019.gadā paredzēt no _____ budžeta.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

A.Pekmans ziņo par lēmuma projektu. Saņemts biedrības “Talsu hokeja klubs” iesniegums ar lūgumu atbalstīt Jaunsardzes nodaļas hokeja komandas 14 ledus treniņu izmaksas Talsu hokeja hallē 1960, 00 EUR apmērā. Kopējais hokeja komandas plānotais ledus treniņu skaits 2019.gadā ir 28 treniņi, pusi no tiem segs Jaunsardzes un informācijas centrs.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš ierosina priekšlikumu – ja virzīs šo jautājumu tālāk, Finanšu komitejā būtu jābūt klāt Imantam Ziediņam, kā arī jābūt [dalībnieku] sarakstam, ko lūguši arī iepriekšējā reizē, piešķirot naudu.

O.Solovjovs jautā, vai Talsu novada Sporta skolai šim mācību gadam ir pietiekams nodarbībai skaits un finansējums nodarbībām uz ledus.

K.Sakniņš skaidro, ka pēc viņu aprēķiniem piešķirtais finansējums ir pietiekams tam, cik Talsos ir pieejams ledus. Min, ka nodarbības uz ledus prasās arī maijā, augustā, tad ledus būs jāmeklē tuvākā apkārtnē.

D.Feldmane jautā, vai nav mēģināts runāts ar jaunsargu vadību par to, lai segtu visas izmaksas.

D.Karols aicina šobrīd nevirzīt šo lēmuma projektu, jo nav sistemātiski pareizi, ka finansējumu iesniegumā prasa hokeja kluba treneris, nevis Jaunsardzes un informācijas centrs. Aicina sagatavot atbildi, lai komanda pārrunā ar Jaunsardzes un informācijas centra vadību jautājumu par iespējām. Ja nevar nodrošināt, tad iestāde vēršas pie iestādes, nevis šādā veidā.

N.Tropiņš piekrīt, ka loģiski būtu, ka iestāde pati lūdz naudu savai komandai. Ierosina priekšlikumu – ja to visu ir iespējams sakārtot līdz Finanšu komitejai, kurā būtu labi, ja klāt būtu I.Ziediņš vai kāds pārstāvis no Jaunsardzes un informācijas centra, tad jautājumu varētu skatīt Finanšu komitejā. Ja trešdien [20.02.2019.] no rīta redzētu, ka prasītās informācijas nav, tad jautājums uz Finanšu komiteju netiktu likts un tiktu virzīts atpakaļ izvērtēšanai Izglītības, kultūras un sporta komitejā pēc nepieciešamo dokumentu saņemšanas.

G.Sebris aicina atbalstīt N.Tropiņa priekšlikumu, ka jautājums tiktu virzīts uz šīs nedēļas Finanšu komiteju, jo treniņi jau notiek.

D.Karols min, ja līdz trešdienai ir nepieciešamā dokumentācija no Jaunsardzes un informācijas centra, tad jautājumu var izskatīt Finanšu komitejā, ja nav, tad jautājumu izskata nākamajā Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

D.Feldmane ierosina priekšlikumu – jautājumu skatīt nākamajā Izglītības, kultūras un sporta komitejā. Uzskata, ka nepietiek tikai ar to, ka būs pārrakstīts iesniegums. Būtu jānotiek sarunai starp Jaunsardzes un informācijas centru un novada vadību, izrunājot ilgtermiņa risinājuma variantus, ko un cik kurš finansē.

N.Tropiņš pauž saprasto, ka saņemti divi priekšlikumi. Pirmais – jautājumu atvirzīt uz Izglītības, kultūras un sporta komiteju. Otrais – ja līdz šīs trešdienas pusdienas laikam saņem visu nepieciešamo informāciju, tad var šo jautājumu iekļaut Finanšu komitejā izvērtēšanai.

N.Tropiņš aicina balsot par pirmo priekšlikumu – atvirzīt jautājumu izskatīšanai nākamajā Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

Atklāti balsojot („par” – 2, „pret” – nav, „atturas”- 6), priekšlikums tiek neatbalstīts.

N.Tropiņš aicina balsot par otro priekšlikumu – ja ir iegūta visa nepieciešamā informācija un ir skaidrs, no kurienes kāds finansējums nāk, tad jautājumu var izskatīt šīs ceturtdienas Finanšu komitejā.

Atklāti balsojot („par” – 6, „pret” – nav, „atturas”- 2), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz Finanšu komitejas sēdi.

N.Tropiņš secina, ja informācija būs saņemta, tad jautājumu skatīs Finanšu komitejā. Ja informācija nebūs saņemta, tad jautājuma izskatīšana būs nākamajā Izglītības, kultūras un sporta komitejā.

3.

Par Virbu pamatskolas reorganizāciju

N.Tropiņš, U.Katlaps, D.Karols, I.Norenberga, T.Kalniņa, D.Feldmane, M.Štrausa,
I.Gluzda, O.Solovjovs

Sagatavots lēmuma projekts, lai reorganizētu Virbu pamatskolu (izglītības iestāžu reģistrācijas Nr. 4112900614) par Virbu sākumskolu ar 2019. gada 1.septembri.

U.Katlaps ziņo par lēmuma projektu. Izglītības pārvalde jau iepriekšējā Izglītības, kultūras un sporta komitejā informatīvi ziņoja par stāvokli dažās Talsu novada izglītības

iestādēs, par [pašreizējo] bērnu skaitu un turpmāko bērnu skaitu, kāds tiek plānots. Pagājušajā nedēļā bijusi tikšanās ar Virbu pamatskolas vecākiem un Jaunpagasta iedzīvotājiem, lai pārrunātu šo situāciju. Priekšlikums – reorganizētu Virbu pamatskolu ar 2019. gada 1.septembri par Virbu sākumskolu. Pamatojums – bērnu skaita samazinājums, līdz ar to finansējums, kas ir pedagogu atalgojumam [no valsts], ir nepietiekams.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš informē par tikšanos Virbos. Norāda, ka pašvaldībai būs jārisina jautājums par transporta nodrošinājumu.

D.Karols informē par tikšanos Virbos. Norāda, ka jāpieņem lēmums, lai skaidrība būtu gan pedagogiem, gan vecākiem.

I.Norenberga jautā, kas notiks ar skolas ēku.

N.Tropiņš min – lūgs izpildvarai kopā ar pārvaldes vadītāju izvērtēt jautājumu par apkures sakārtošanu. Piekrīt, ka ir jāvērtē jautājums par ēkas nākotni.

T.Kalniņa vērš uzmanību, ka jāapsver jautājums par transporta iespējām bērniem, lai tiktu uz citām skolām.

U.Katlaps ziņo par transporta iespējām.

T.Kalniņa jautā par lēmuma ietekmi uz skolotājiem.

U.Katlaps skaidro, ka lēmums pamatā atsauksies uz skolotājiem, kuri strādā 7.-9.klasē.

O.Solovjovs vērš uzmanību, ka jau vairākās sēdēs, runājot par transporta loģistiku, šo jautājumu uzliek par pienākumu kārtot Izglītības pārvaldei, kas nav korekta rīcība. Uzskata, ka tas būtu jādara Komunālajai nodaļai izpilddirektora vadībā. Norāda, ka tas pats attiecas arī uz ēku un tālāko redzējumu, ko šajā ēkā tālāk darīt. Tas būtu jārisina pārvaldes vadītājam izpilddirektora vadībā.

D.Felmane norāda, ka līdz domes sēdei gribētu gūt pārliecību, ka visiem skolēniem, kas šobrīd ir 5.klasē un uz augšu [līdz 9.klasei], būs iespēja iegūt izglītību atbilstoši tai izglītības programmai, kura viņiem ir paredzēta.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz domes sēdi.

4.

Par Vandzenes pamatskolas reorganizāciju

N.Tropiņš, U.Katlaps, T.Kalniņa, I.Gluzda, D.Karols, G.Sebris, D.Felmane,
I.Norenberga

Sagatavots lēmuma projekts, lai reorganizētu Vandzenes pamatskolu (izglītības iestāžu reģistrācijas Nr. 4112902872) par Vandzenes sākumskolu ar 2020. gada 1.septembri.

U.Katlaps ziņo par lēmuma projektu. Vandzenē bijušas divas tikšanās. Runājuši gan ar pirmsskolas izglītības iestādes pēdējās grupas audzēkņu vecākiem, gan ar Vandzenes iedzīvotājiem, pamatā ar skolas audzēkņu bērnu vecākiem un pedagogiem. Atšķirībā no Virbiem, Vandzenē bērnu skaits ir pietiekams, lai tur varētu būt pamatskola. Bet fakts, ka vietējo Vandzenes pamatskolu apmeklē tikai puse [vietējo] bērnu, rada situāciju, ka arī

Vandzenes pamatskolā bērnu skaits ir nepietiekams, tāpēc ir sagatavots lēmuma projekts – Vandzenes pamatskolu reorganizēt par Vandzenes sākumskolu ar 2020. gada 1.septembri.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš informē par abām tikšanās reizēm. Min, ka saklausījis iedzīvotāju gatavību aicināt visus kopā un runāt par šo jautājumu, tāpēc iedots laika *handikaps*.

T.Kalniņa lūdz strādāt pie tā, lai minēto datumu varētu atlikt un lēmumu mainīt. Norāda, ka tas ir darbs gan pārvaldniecei, gan skolai ar iedzīvotājiem un vecākiem.

I.Gluzda rosina vairāk pieslēgties skolu direktoriem, saprotot, kāpēc ir situācija, ka vecāki izvēlas bērnus sūtīt uz citām skolām. Min, ka ir dzirdēti viedokļi, ka problēma ir tajā, ka neapmierina viens, otrs skolotājs. Pieļauj, ka tas ir viens no faktoriem, kas ietekmē, kāpēc vecāki izvēlas citas skolas. Tāpēc norāda, ka nevar būt tā, ka par šo jautājumu pasaka – nav risinājuma.

D.Karols norāda, ka ar šādu lēmumu par Vandzenes pamatskolas reorganizāciju ar 2020.gadu pasaka to, ka risinājums var būt arī cits, un lēmums ir maināms. Ja neredzētu citu risinājumu, tad datums būtu 2019.gada 1.septembris.

G.Sebris, runājot par izglītības kvalitāti un faktoriem, kas ietekmē vecāku izvēli, min trīs sastāvdaļas – skolotāji, motivēts skolnieks un izglītības vide. Min – ja tiek domāts par jauna bērnudārza būvēšanu Vandzenē, tad, strādājot pie šī projekta, droši vien vajadzētu apsvērt iespēju, ka tas būtu bērnudārzs ar sākumskolas klasēm.

D.Feldmane rosina – ja domes sēdē pieņems šādu lēmumu, tad Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai šis lēmums noteikti jākomentē un jāskaidro, ka dots tāds kā pagarinājums, lai uzlabotu skolas izglītības darba kvalitāti un izvērtētu katra pedagoga darbu, lai vecākiem būtu motivācija izvēlēties vietējo skolu.

I.Norenberga piekrīt G.Sebrim, ka iespējams apstākļi, kādi ir Vandzenes pamatskolā, ir pie vainas, kāpēc vecāki izvēlas savus bērnus sūtīt uz citām skolām. Atbalsta, ka attiecībā uz bērnudārza būvniecību jāvērtē iespēja pievienot arī sākumskolu.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz domes sēdi.

5.

Par Upesgrīvas internātpamatskolas nosaukuma maiņu

N.Tropiņš, U.Katlaps, I.Gluzda, I.Norenberga, M.Grohjacka, T.Kalniņa, G.Sebris

Sagatavots lēmuma projekts, lai ar 2019.gada 1.augustu mainītu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādes “Upesgrīvas internātpamatskola” nosaukumu uz “Upesgrīvas pamatskola”.

U.Katlaps ziņo par lēmuma projektu. No Izglītības likuma tiek svītrots termins “internātpamatskolas”. Turpmāk varēs būt skolas, kuras nodrošina internāta pakalpojumus. Nosacījums – līdz 2019.gada 1.augustam ir jāveic visas darbības, lai mainītu attiecīgo skolu tipu un nosaukumu. Tāpēc sagatavots lēmuma projekts, lai ar 2019.gada 1.augustu mainītu skolas nosaukumu uz “Upesgrīvas pamatskola”. Skola paliek kā pamatskola. Tāpat netiek mainīts, ka tā ir skola, kura īsteno speciālās izglītības programmas. Pēc šī brīža normatīvo

aktu traktējuma un ministrijas teiktā, finansējums gan saimnieciskajai uzturēšanai, gan pedagogu atalgojumam paliks no valsts.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz domes sēdi.

6.

Par Talsu novada vakara un neklātienes vidusskolas nosaukuma maiņu

N.Tropiņš, U.Katlaps, D.Feldmane, D.Kalašņikova, D.Karols, I.Gluzda, G.Sebris

Sagatavots lēmuma projekts, lai ar 2020.gada 1.septembri mainītu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādes “Talsu novada vakara un neklātienes vidusskola” nosaukumu uz “Talsu novada neklātienes vidusskola”.

U.Katlaps ziņo par lēmuma projektu. Izglītības likums paredz, ka ar 2020.gada 1.septembri nav vairs tādu vidusskolu kā vakara maiņu vidusskolas. Līdz šim Talsu novada vakara un neklātienes vidusskola bija vakara maiņu vidusskola. Tāpēc nepieciešams mainīt skolas nosaukumu, vienlaicīgi mainot arī skolas tipu no vakara maiņas uz vidusskolu. Pastāv iespēja, ka skola var īstenot klātienes, neklātienes un tālmācības programmas. Runājot ar skolu par tās nākotni, vienojušies, ka pamatā paliktu neklātienes programmas. Sazinājušies ar Izglītības kvalitātes valsts dienestu. Iebildumu pret vārda “neklātienes” atstāšanu nosaukumā nebija, tāpēc tiek virzīts nosaukums “Talsu novada neklātienes vidusskola”. Izskatījuši arī variantu, ja skolu likvidē un iekļauj šo neklātienes programmu kādās citās skolās. Bet, ņemot vērā šī brīža neskaidro situāciju arī ar kvalitātes rādītājiem, kas vidusskolām būs jāsasniedz, tieši attiecībā uz neklātienes, vakara un tālmācības programmām, uzskatījuši, ka lietderīgāk šobrīd ir to atstāt kā atsevišķu skolu, nevis riskēt ar to, ka varbūt tādā veidā, ņemot vērā šī brīža normatīvo aktu traktējumus, pasliktinātu kādas citas skolas iespējamo nākotnes finansējumu no valsts.

Notiek diskusija.

D.Feldmane atgādina, ka skola savā attīstības plānā bija minējusi iespēju nodarboties ar pieaugušo izglītību.

D.Kalašņikova apliecina, ka skola nākotnē ir gatava izskatīt šādu perspektīvu.

Plkst.11.35 iziet I.Norenberga.

D.Karols ierosina priekšlikumu – mainīt skolas nosaukumu ar 2019.gada 1.septembri.

Plkst.11.37 atgriežas I.Norenberga.

I.Gluzda ierosina priekšlikumu – atstāt esošo redakciju par nosaukuma maiņu 2020.gadā.

G.Sebris jautā, vai apsvērts nosaukums “Talsu novada tālmācības vidusskola”.

U.Katlaps paskaidro, ka ar skolu ir par to diskutējuši, bet pašlaik vēl nav nonākuši pie secinājuma, vai tālmācības programmu izglītības iestādē vispār būtu lietderīgi īstenot. Norāda, ka arī tālmācības programmai no 2020.gada būs daudz stingrāki īstenošanas nosacījumi.

D.Karols atsauc savu priekšlikumu par nosaukuma maiņu ar 2019.gada 1.septembri. Aicina līdz domes sēdei skolu ar Izglītības pārvaldi vēl pārrunāt jautājumu par datumu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz domes sēdi.

7.

Par mācību infrastruktūras uzlabošanu Sabiles pamatskolā

N.Tropiņš, D.Feldmane, R.Blāze, I.Norenberga, D.Karols

Sagatavots lēmuma projekts ar redakciju:

1. Nodrošināt infrastruktūras uzlabošanas pasākumu īstenošanu Sabiles pamatskolas ēkā Ventspils ielā 17A, Sabilē, Talsu novadā.
2. Sabiles pamatskolas direktorei R.Blāzei nodrošināt nepieciešamās dokumentācijas iesniegšanu Talsu novada Iepirkumu komisijai Apliecinājuma kartes telpu vienkāršotai atjaunošanai izstrādei “*Sabiles pamatskolas mācību vides un infrastruktūras uzlabošana*”.
3. Pēc iepirkuma procedūras rezultātu izvērtēšanas Sabiles pamatskolas direktorei R.Blāzei informēt Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komiteju un Finanšu komiteju par iepirkuma rezultātiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

D.Feldmane ziņo par darba grupas paveikto. Kā informējusi 7.janvāra Izglītības, kultūras un sporta komitejas sēdē, Sabiles pamatskola ir viena no tām četrām skolām, kurās tiek īstenots SAM 8.1.2. projekts, bet tas neskar šīs konkrētās skolas infrastruktūras un vides uzlabošanu. Projekta ievaros tiks īstenoti mēbeļu un informācijas tehnoloģiju uzlabojumi. Darba grupa izstrādājusi projektēšanas uzdevumu, par kuru nedaudz jau informējuši jau pieminētajā 7.janvāra komitejas sēdē. Šodien ir sagatavots lēmuma projekts par tālāko virzību.

R.Blāze ziņo par lēmuma projektu. Ir sagatavots projektēšanas uzdevums. Sadarbībā ar darba grupu projektā ir paredzēta faktiski pilnīgi visu skolas telpu sakārtošana un uzlabošana. Skolas ēka ir celta 1964.gadā. Skaidro, ka ir nepieciešami skolas telpu uzlabojumi. Iepazīstina ar projektēšanas uzdevumā iekļautajiem darbiem.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz Finanšu komitejas sēdi.

Plkst.11.52 tiek slēgta sēdes publiskā daļa un tiek atklāta sēdes slēgtā daļa.

Piedalās 8 komitejas locekļi: D.Feldmane, T.Kalniņa, D.Karols, I.Norenberga, G.Sebris, O.Solovjovs, N.Tropiņš, G.Zeberiņa.

Piedalās citi deputāti: I.Gluzda.

Piedalās darbinieki: M.Jaunvalks, U.Katlaps, D.Ivanova, J.Kašlaja, M.Indriksone, A.Lorence.

8.

Par M. U. uzņemšanu Stendes pamatskolas pirmsskolas grupā

[..]

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** pieņemt lēmumu Nr.1 “Par M. U. uzņemšanu Stendes pamatskolas pirmsskolas grupā”. Lēmums pievienots protokola oriģinālam.

9.

Par A. R. uzņemšanu Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Zvaniņš”

[..]

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja nolemj** pieņemt lēmumu Nr.2 “Par A. R. uzņemšanu Talsu pirmsskolas izglītības iestādē “Zvaniņš””. Lēmums pievienots protokola oriģinālam.

Plkst.11.55 tiek slēgta sēdes slēgtā daļa un tiek atklāta sēdes publiskā daļa.

Plkst.11.55 iziet D.Karols un D.Feldmane.

Plkst.11.56 aiziet G.Sebris.

1.informācija

Sabiles pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

N.Tropiņš, R.Blāze, D.Karols, T.Kalniņa, I.Gluzda, I.Norenberga, G.Zeberiņa,
O.Solovjovs

R.Blāze iepazīstina ar Sabiles pamatskolas pašnovērtējuma ziņojumu, kas ievietots arī skolas mājaslapā. (Tiek demonstrēta prezentācija.) Informē, ka martā paredzēta Sabiles pamatskolas akreditācija.

Plkst.11.57 atgriežas D.Feldmane.

Plkst.12.01 atgriežas D.Karols.

Notiek diskusija.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

2.informācija

Par starptautiskās sadarbības pārtraukšanu ar Ščolkovas rajona pašvaldību (Krievija)

N.Tropiņš, I.Fedko, I.Norenberga

I.Fedko informē, ka sagatavots lēmuma projekts par starptautiskās sadarbības pārtraukšanu ar Ščolkovas rajona pašvaldību (Krievija). Ja komiteja to apstiprinās, tad tas tiks virzīts tālāk uz Finanšu komiteju.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Komiteja vienojas virzīt lēmuma projektu uz Finanšu komitejas sēdi.

3.informācija

Par biedrības “Sadarbības platforma” iesniegumu

N.Tropiņš, E.Murauska, D.Karols, Z.Brunavs

E.Murauska informē, ka saņemts biedrības “Sadarbības platforma” iesniegums ar aicinājumu pašvaldībai kļūt par sadarbības partneri Latvijas valsts budžeta finansētās programmas “Atbalsts diasporas un Latvijas bērnu kopējām nometnēm” sagatavotā projekta “Latvijas elpa Sabilē 2019” ietvaros. Plānota radošā vasaras nometne 50 bērniem no Igaunijas, Krievijas, Norvēģijas, Gruzijas, Austrijas un Latvijas. Nometne plānota no 29.jūlija līdz 2.augustam Sabiles sporta centrā. Projekta ietvaros 100% apmērā tiek apmaksātas visas projektā paredzētās aktivitātes. No pašvaldības puses netiek prasīts nekāds finansējums, tikai tiek kļūt par sadarbības partneri, jo tas projekta realizētajam paredz papildu punktus projektu konkursā. Līdzīga nometne notikusi arī pagājušajā gadā. Pašvaldība iegūtu publicitāti un ienākumus no sporta centra īres, kā arī nodarbinātus darbiniekus uz projekta realizācijas laiku.

Notiek diskusija.

D.Karols aicina Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļu, arī SIA “Talsu televīzija” iesaistīties šī projekta atspoguļošanā.

Z.Brunavs informē par pagājušajā gadā notikušo nometni.

N.Tropiņš pauž saprasto – komitejai nav iebildumu, jautājums tiek virzīts kā lēmuma projekts uz domes sēdi.

D.Karols aicina E.Murausku kādā Izglītības, kultūras un sporta komitejā informēt par redzējumu un secinājumiem, ņemot vērā, ka šogad pirmo reizi bija apvienoti vienā pasākumā “Sporta laureāts” un “Kultūras darbinieku diena”.

Komiteja vienojas virzīt jautājumu kā lēmuma projektu uz domes sēdi.

Sēde slēgta plkst.12.24

Sēdes vadītājs: N. Tropiņš

Komitejas locekļi: D. Feldmane

..... T. Kalniņa

..... D. Karols

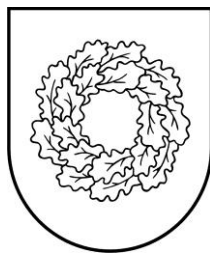
..... I. Norenberga

..... G. Sebris

..... O. Solovjovs

..... G. Zeberiņa

*Personu datu aizsardzības nolūkā netiek publicēti sēdes slēgtās daļas lēmumi.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)
Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju

Nolūkā pilnveidot vienoto bibliotekāro darbinieku darba samaksas sistēmu, ņemot vērā Talsu novada domes 14.02.2013. lēmumu Nr. 97 “Par Talsu novada pašvaldības kultūras iestāžu amatu klasifikācijas kopsavilkuma apstiprināšanu” un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 5. pantu, 14.panta otrās daļas 6.punktu, 21. panta pirmās daļas 27. pantu un otro daļu, Bibliotēku likuma 7. panta otro daļu, 12. panta otro daļu un 13. pantu, Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 18.02.2019. lēmumu un Finanšu komitejas 21.02.2019. lēmumu,

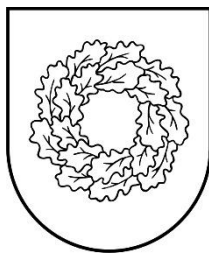
Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt noteikumus Nr. ____ “Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju”. (noteikumi pielikumā).
2. Uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram nodrošināt pirmreizēju Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju līdz _____._____.
3. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 14.02.2013. lēmumu Nr. 97 “Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju”.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada domes priekšsēdētāja vietniekam.

Domes priekšsēdētājs

D.Karols

Nagle 63291595
vija.nagle@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr.63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

Talsos

2019. gada __._____

Noteikumi Nr. __

(protokols Nr. __.punkts lēmums Nr. __)

Par Talsu novada pašvaldības bibliotēku klasifikāciju

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”

41.panta pirmās daļas 2.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumos lietotie termini:

- 1.1. **Pašvaldības bibliotēka** – pašvaldības dibināta kultūras, izglītības un informācijas iestāde (struktūrvienība);
- 1.2. **Apkalpojamā teritorija** – bibliotēkas apkalpojamā teritorija - pilsēta, pagasts; vai apdzīvota vieta;
- 1.3. **Reģiona galvenā bibliotēka** – ar Bibliotēku likuma 12.pantu noteiktā bibliotēka novadu un starpnovadu metodiskā darba nodrošināšanai;
- 1.4. **Bibliotēkas pakalpojumu lietotājs** – persona vai organizācija (korporatīvais klients), kurš apmeklējis bibliotēku un/vai izmantojis tās tradicionālos un/vai elektroniskos pakalpojumus bibliotēkas telpās vai ārpus tām;
- 1.5. **Pasākums** – iepriekš sagatavota publiska aktivitāte ar kultūras, audzinošu, sociālu, izglītojošu u.tml. mērķi;
- 1.6. **Apmeklētājs** – bibliotēku piedāvāto pakalpojumu tiešs apmeklētājs.

2. Noteikumi nosaka principus, pēc kādiem klasificē Talsu novada pašvaldības budžeta finansētas bibliotēkas, un kārtību, kādā nosaka šo iestāžu (struktūrvienību) vadītāju un darbinieku darba samaksu.

3. Talsu novadā ir šādas pašvaldības bibliotēkas:

- 3.1. reģiona galvenā bibliotēka;
- 3.2. vietējās nozīmes bibliotēkas.

4. Reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas un uzdevumi:

4. 1. veic normatīvajos aktos noteiktās reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas;
4. 2. ir saistošais posms, kas veido saikni starp nacionālo un vietējo līmeni;
4. 3. pārrauga visu reģiona bibliotēku darbību, ņemot vērā Latvijas Republikas Kultūras ministrijas un Latvijas Nacionālās bibliotēkas ieteikumus;
4. 4. pastāvīgi veic vietējās nozīmes līmeņa bibliotēku darbības kvalitātes monitoringu;

- 4.5. pārzina visu reģiona bibliotēku tīklu, apzina to vajadzības, problēmas un spēj profesionāli reaģēt, sniedzot konsultatīvo metodisko palīdzību un popularizēt to darbu;
- 4.6. reģiona bibliotēku profesionālā darba pārraudzība, sadarbība ar reģiona pašvaldībām (informēšana par novadu bibliotēku darbu);
- 4.7. savu krājumu, datu bāzu un informācijas sistēmu, kā arī citu bibliotēku krājumu pieejamības nodrošināšana ikvienam lietotājam, izmantojot starpbibliotēku abonementu pakalpojumus;
- 4.8. attiecīgās administratīvās teritorijas bibliotēku krājuma kopkataloga veidošana un tā pieejamības nodrošināšana ikvienai no šīm bibliotēkām;
- 4.9. attiecīgās administratīvās teritorijas bibliotēku krājuma komplektēšanas koordinācija;
- 4.10. depozītbibliotēkas funkcijas;
- 4.11. vietējās nozīmes bibliotēku funkcijas.

5. Vietējās nozīmes bibliotēku funkcijas un uzdevumi:

- 5.1. literatūras, lasīšanas un latviešu valodas popularizēšana;
- 5.2. atbalsts neformālajai izglītībai, informācijpratības pilnveidošana;
- 5.3. informācijas apkopošana un pieejamības nodrošināšana (vietēja kultūrvēsturiskā mantojuma apzināšana, vākšana, sistematizēšana, kolekciju veidošana un atrādīšana);
- 5.4. e-prasmju apguves un pilnveides, kā arī digitālā satura pieejamības centrs;
- 5.5. valsts un pašvaldību e-pakalpojumu pieejamības nodrošināšana un konsultatīvais atbalsts, vietējās uzņēmējdarbības atbalstīšana;
- 5.6. socializēšanās atbalsta pasākumi;
- 5.7. kultūras, izglītības, radošuma, sabiedrisko iniciatīvu popularizēšana un veicināšana.

II. Vietējās nozīmes bibliotēku grupas

6. Vietējās nozīmes bibliotēkas Talsu novada pašvaldībā tiek klasificētas 2 grupās pēc šādiem darba rādītājiem:

6.1. Vietējās nozīmes bibliotēku 1. grupa:

- 6.1.1. reģistrēto bibliotēkas pakalpojuma lietotāju skaits – no 50 līdz 400 gadā;
- 6.1.2. apmeklētāji no 1000 līdz 5000 gadā;
- 6.1.3. pasākumu skaits līdz 10 gadā.

6.2. Vietējās nozīmes bibliotēku 2. grupa:

- 6.2.1. reģistrēto bibliotēkas pakalpojuma lietotāju skaits - vairāk kā 400 gadā;
- 6.2.2. apmeklētāji vairāk kā 5000 gadā;
- 6.2.3. pasākumu skaits vairāk kā 10 gadā.

7. Bibliotēku klasificēšanai grupās izmanto jaunākos datus no Latvijas digitālās Kultūras kartes par bibliotēku darbību. Lai noteiktu pasākumu skaitu, izmanto bibliotēku iesniegto pasākumu uzskaiti kalendārajā gadā Bibliotēkas dienasgrāmatā.

8. Klasificēšanu veic ar Talsu novada pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidota komisija vienu reizi trīs gados.

9. Uz bibliotēku darbiniekiem attiecas pašvaldībā pieņemtais kopējais algu paaugstinājums, izņemot gadījumus, kad darbinieku atalgojums tiek izmainīts sakarā ar izmaiņām vietējās nozīmes bibliotēkas klasifikācijā.

10. Ja kādai no bibliotēkām izveidojusies neparedzēta situācija, tā nav strādājusi pilnu darba laiku (remonts, darbinieka slimība utt.), tad tiek vērtēti vietējās nozīmes bibliotēkas iepriekšējā gada darba rādītāji.

11. Ja vietējās nozīmes bibliotēkas 6. punktā noteiktie viens vai divi darba rādītāji atbilst citai grupai, tad noteicošais pamatrādītājs ir bibliotēkas pakalpojumu lietotāju skaits.
12. Konkrētā darbinieka mēnešalgu nosaka, pielikumā noteikto atbilstošo algu reizinot ar noteikto slodzes lielumu.

III. Vietējās nozīmes bibliotēku vadītāju mēnešalgas noteikšanas kārtība

13. Vietējās nozīmes bibliotēkas vadītāja atbilstošo mēnešalgu, līdz valstī noteiktu normatīvu izstrādāšanai, nosaka, atbilstoši klasificētajai vietējās nozīmes bibliotēkas grupai un noteiktajam darba saturam. Vietējās nozīmes bibliotēkas vadītājs:
 - 13.1. vada bibliotēku;
 - 13.2. plāno bibliotēkas darbu;
 - 13.3. veic pasākumus jaunu informācijas tehnoloģiju ieviešanai un izmantošanai, tradicionālo un elektronisko informācijas pakalpojumu sniegšanai, informācijas resursu organizēšanai;
 - 13.4. gatavo pārskatus par bibliotēkas darbu;
 - 13.5. piedalās budžeta plānošanas procesā un nodrošina budžeta izpildi;
 - 13.6. veido bibliotēkas krājumu un novadpētniecības datubāzes, lemj par izdevumu un elektroniskās informācijas resursu iegādi, veic krājuma kvalitātes analīzi;
 - 13.7. organizē pasākumus;
 - 13.8. veido bibliotēkas estētisko un informatīvo vidi;
 - 13.9. organizē bibliotēkas publicitāti;
 - 13.10. sagatavo projektus, vada projektu izstrādi un īstenošanu bibliotēkā;
 - 13.11. veic vienkāršus bibliotēkas darba procesus noteiktā bibliotēkas darba jomā;
 - 13.12. komplektē bibliotēkas krājumu;
 - 13.13. pasūta grāmatas, izmantojot starpbibliotēku abonementu;
 - 13.14. apkalpo lasītājus, konsultē un apmāca datoru un interneta lietošanā, informācijas, komunikācijas un darījumu pakalpojumu saņemšanā;
 - 13.15. klasificē un kārtoti bibliotēkas krājumus, piedalās krājuma inventarizācijā;
 - 13.16. regulāri sniedz informāciju par jaunieguvumiem bibliotēkā.
14. Pieņemot darbā vietējas nozīmes bibliotēkas vadītāju, mēnešalgu nosaka atbilstoši vietējas nozīmes bibliotēkas grupas vadītājam noteiktajai atbilstošajai mēnešalgai saskaņā ar pielikumu.

IV. Vietējās nozīmes bibliotekāro darbinieku mēnešalgas noteikšanas kārtība

15. Vietējas nozīmes bibliotēkas bibliotekāro darbinieku mēnešalgu nosaka atbilstoši vietējas nozīmes bibliotēkas grupas darbiniekam noteiktajam veicamā darba saturam un noteiktajai atbilstošajai mēnešalgai saskaņā ar pielikumu. Vietējas nozīmes bibliotēkā var būt:
 - 15.1. Nodaļas vadītājs (2. grupas pilsētas bibliotēkā, ar bērnu literatūras nodaļu vai pagasta bibliotēkā ar lasītavu):
 - 15.1.1. plāno un pamatdarbu veic ar pirmskolas un skolas vecuma bērniem visās bibliotekārā darba jomās;
 - 15.1.2. veic visus bibliotekāra amata pienākumus savā nodaļā.
 - 15.2. Bibliotekārs:
 - 15.2.1. veic bibliotēkas darba procesus noteiktā bibliotēkas darba jomā;
 - 15.2.2. piedalās bibliotēkas krājuma komplektēšanā;
 - 15.2.3. pasūta grāmatas, izmantojot starpbibliotēku abonementu;

- 15.2.4. apkalpo lasītājus, konsultē un apmāca datoru un interneta lietošanā, informācijas, komunikācijas un darbību pakalpojumu saņemšanā;
- 15.2.5. piedalās pasākumu organizēšanā;
- 15.2.6. iestādes darbinieku uzdevumā apkopo informāciju par noteiktu tēmu, konsultē nozares speciālistus atbilstoši kompetencei;
- 15.2.7. klasificē un kārtē bibliotēkas krājumus;
- 15.2.8. piedalās krājuma inventarizācijā;
- 15.2.9. piedalās bibliotēku krājuma veidošanā, novadpētniecības materiālu vākšanā, sistematizēšanā;
- 15.2.10. aizvieto bibliotēkas vadītāju atvaļinājuma laikā, ja nav nodaļas vadītāja amata.

16. Pieņemot darbā bibliotekāro darbinieku, mēnešalgu nosaka atbilstoši vietējas nozīmes bibliotēkas grupas darbiniekam noteiktajai atbilstošajai mēnešalgai saskaņā ar pielikumu.

V. Reģiona galvenās bibliotēkas darbinieku mēnešalgas noteikšanas kārtība

17. Reģiona galvenās bibliotēkas bibliotekāro darbinieku mēnešalgu nosaka atbilstoši darbiniekam noteiktajam veicamā darba saturam un noteiktajai atbilstošajai mēnešalgai saskaņā ar pielikumu. Reģiona galvenās bibliotēkas:
- 17.1. direktors nodrošina iestādes nolikumā noteikto iestādes funkciju un uzdevumu izpildi, pašvaldības bibliotēku profesionālo un metodisko vadību, iedzīvotāju intelektuālā, informatīvā un kultūras līmeņa paaugstināšanu un iestādes kvalitatīvu darbību;
 - 17.2. direktora vietnieks bibliotekārajā darbā pārzina reģiona bibliotēku profesionālo darbību, organizē apmācību seminārus un kursus, sagatavo publiskās pašvaldību bibliotēkas bibliotēku akreditācijai, gatavo darba pārskatus Kultūras ministrijai un Latvijas Nacionālajai bibliotēkai;
 - 17.3. bērnu bibliotēkas vadītājs plāno un organizē bērnu bibliotēkas darbu, nosaka darba aktualitātes un vajadzības, atbild par sava darba jautājumiem, savas darbības ietvaros metodiski palīdz un uzrauga bibliotekārā darba procesus reģiona publiskajās pašvaldību un skolu bibliotēkās, sniedz praktisku un konsultatīvu palīdzību, sagatavo darba pārskatus par bērnu bibliotekāro apkalpošanu un lasīšanas veicināšanu reģiona publiskajās bibliotēkās;
 - 17.4. nodaļas vadītājs plāno un organizē savas nodaļas darbu, nosaka darba aktualitātes un vajadzības, atbild par sava darba jautājumiem, savas darbības ietvaros metodiski palīdz, uzrauga un sniedz praktisku un konsultatīvu palīdzību bibliotekārajā darbā reģiona pašvaldību un skolu bibliotēkās, organizē reģiona bibliotēku krājumu pārbaudes un inventarizācijas, uzrauga datu ievades procesu reģiona bibliotēku elektroniskajā kopkatalogā, pārzina Talsu Galvenās bibliotēkas un reģiona bibliotēku lasīšanas veicināšanas pasākumus;
 - 17.5. nodaļas vadītāja palīgs programmai IT ALISE sagatavo un ievada datus par Talsu Galvenās bibliotēkas un novada bibliotēku krājumu, novadpētniecības materiāliem, analītiskajiem izrakstiem no bibliotēkā esošajiem materiāliem, sagatavo izrakstus nosūtīšanai Latvijas Nacionālās bibliotēkas datu bāzei, sniedz praktisku palīdzību reģiona bibliotēku darbiniekiem par datu sagatavošanu un ievadi IT ALISE programmā;
 - 17.6. vecākais bibliotekārs atbilstoši sava darba uzdevumiem izpilda paredzētos darbus, konsultē un palīdz bibliotekārā darba jautājumos reģiona pašvaldību un skolu bibliotēku darbiniekiem;
 - 17.7. vecākais bibliogrāfs atbilstoši sava darba uzdevumiem izpilda amata aprakstā paredzētos darbus, konsultē un palīdz bibliotekārā darba jautājumos reģiona pašvaldību un skolu bibliotēku darbiniekiem;

17.8. sociālo mēdiju speciālists veic aktuālās informācijas ievietošanu Bibliotēkas mājaslapā un citos sociālajos medijos, nodrošinot kvalitatīvu Bibliotēkas darbības publicitāti. Nodarbojas ar elektroniskās informācijas resursu detalizētu aprakstīšanu, veido metadatus (dati par elektroniskās informācijas objektu datiem). Veic Talsu reģiona (Talsu, Rojas, Dundagas, Mērsraga novadu) bibliotēku aktuālās informācijas apkopošanu un publiskošanu;

17.9. sabiedrisko attiecību speciālists plāno, organizē un izvērtē bibliotēku komunikācijas darbu (novēro iestādes ārējās vides un iekšējā stāvokļa attīstību, izstrādā bibliotēku komunikācijas darba politiku, seko to izpildei, paveikto novērtē gada pārskatos), nodrošina komunikāciju starp bibliotēkām un sabiedrību (veido informāciju, izplata to sabiedrībā, nodrošina iestādes publicitāti), piedalās izglītojošu, informatīvu un izklaides programmu izstrādē un norisē.

17.10. noformētājs – grāmatu iesējējs atbilstoši sava darba uzdevumiem veido un sagatavo bibliotēkai nepieciešamos prezentatīvos materiālus publicitātei (afišas, izstādes, lasītāju kartes, bukleti, u.t.t), noformē telpas ikdienai un svētkiem, uzrauga un veic nepieciešamos darbus bibliotēkas krājuma saglabāšanai (grāmatu restaurācija).

Domes priekšsēdētājs

D. Karols

Pielikums
noteikumiem Nr.____
“Par Talsu novada pašvaldības
bibliotēku klasifikāciju”

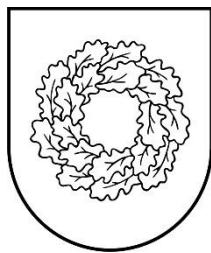
**Talsu novada pašvaldības
bibliotēku grupu atbilstošo iestāžu vadītāju un bibliotekāro darbinieku amatu
KOPSAVILKUMS**

Bibliotēku grupa	Iestādes darbību raksturojoša specifiska	Amata nosaukums	Saime, apakšsaime	Līmenis	Algu grupa	Mēnešalga maksimālā
Vietējās nozīmes bibliotēku 1. grupa	Bibliotēka ar lasītāju skaitu līdz 400	Bibliotēkas vadītājs	18.2.	III	10	ne vairāk par 1287
		Bibliotekārs	18.2	II	8	ne vairāk par 1093
Vietējās nozīmes bibliotēku 2. grupa	Pilsētas vai pagasta bibliotēka ar lasītāju skaitu virs 400	Bibliotēkas vadītājs	18.2.	IV	11	ne vairāk par 1382
		Nodaļas vadītājs	18.2.	III	10	ne vairāk par 1287
		Bibliotekārs	18.2.	II	8	ne vairāk par 1093
Reģiona galvenā bibliotēka		Bibliotēkas direktors	1	IVA	13	ne vairāk par 1917
		Direktora vietnieks	18.2	IV	11	ne vairāk par 1382
		Informācijas resursu attīstības nodaļas vadītājs	18.2	III	10	ne vairāk par 1287
		Lasītāju apkalpošanas nodaļas vadītājs	18.2.	III	10	ne vairāk par 1287
		Informācijas resursu attīstības nodaļas vadītāja palīgs	18.2.	II	8	ne vairāk par 1093

Reģiona galvenā bibliotēka		Vecākais bibliotekārs	18.2.	II	8	ne vairāk par 1093
		Vecākais bibliogrāfs	18.2.	II	8	ne vairāk par 1093
		Sociālo mēdiju speciālists	19.2.	I	8	ne vairāk par 1093
		Sabiedrisko attiecību speciālists	24	II	9	ne vairāk par 1190
		Noformētājs – grāmatu iesējējs	33	II	8	ne vairāk par 1093
		Bērnu bibliotēka vadītājs	18.2.	III	10	ne vairāk par 1287
		Vecākais bibliotekārs bērnu bibliotēkā	18.2.	II	8	ne vairāk par 1093

Domes priekšsēdētājs

D.Karols



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

____.02.2019.

Nr._____

Par finansiālu atbalstu Talsu novada Jaunsardzes hokeja komandai

Talsu novada pašvaldībā 06.02.2019. saņemts biedrības “Talsu hokeja klubs” (reģ. Nr. 50008023431) iesniegums (reģistrēts 06.02.2019. ar Nr.12-9/698) ar lūgumu atbalstīt Jaunsardzes nodaļas hokeja komandas 14 ledus treniņu izmaksas Talsu hokeja hallē, Kalna ielā 10A, Talsos, 1960,00 EUR apmērā. Kopējais hokeja komandas plānotais ledus treniņu skaits 2019.gadā ir 28 treniņi, pusi no tiem finansē Jaunsardzes un informācijas centrs. Biedrība “Talsu hokeja klubs” atbalsta hokeja komandu, organizējot treniņu procesu un nodrošinot nepieciešamo inventāru, papildus piesaistot sponsorus hokeja komandas dalībai Talsu novada atklātajā čempionātā hokejā.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta 3.punktu un 15. panta 6. punktu, Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas ____02.2019. lēmumu, Talsu novada domes Finanšu komitejas ____09.2019. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Piešķirt/nepiešķirt finansējumu biedrībai “Talsu hokeja klubs”, juridiskā adrese Kalna iela 10a, Talsi, Talsu novads, LV-3201, reģistrācijas Nr. 50008023431, 1960,00 EUR (viens tūkstotis deviņi simti sešdesmit *euro* 00 centi), ieskaitot PVN, apmērā Talsu novada Jaunsardzes nodaļas komandai 14 ledus treniņu izmaksu segšanai 2019.gadā.
2. Finansējumu 1960,00 EUR apmērā 2019.gadā paredzēt no _____ budžeta.
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

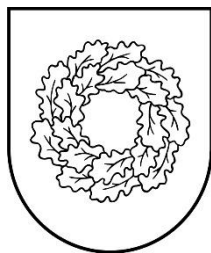
D.Karols

Pekmans 26449513

aivars.pekmans@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1.Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
2. Kultūras un sporta attīstības nodaļai;
3. Biedrībai “Talsu hokeja klubs”.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.____, ____punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par Virbu pamatskolas reorganizāciju

Talsu novada pašvaldība veikusi Virbu pamatskolas skolēnu skaita analīzi un prognozes nākamajiem 4 gadiem un secinājusi, ka Virbu pamatskolā, ņemot vērā dzimstības un Virbu pagasta teritorijā dzīvojošo bērnu skaita samazināšanos, skolēnu skaits samazinājies no 100 skolēniem 2015.gada 1.septembrī līdz 57 skolēniem 2018.gada 1.septembrī. Izanalizējot skolēnu skaita prognozes nākamajiem 4 gadiem, secināms, ka skolēnu skaits 1.-9.klasē samazināsies līdz 48 skolēniem, no kuriem 7.-9.klašu posmā skolēnu skaits plānots no 13 līdz 20 skolēniem.

Pieņemot lēmumu par Virbu pamatskolas reorganizāciju par sākumskolu, Virbu pagasta 7.-9.klašu vecumposma bērniem pastāv iespēja apmeklēt citas izglītības iestādes Talsos (20 km attālumā), Stendes pamatskolā (9 km attālumā), Sabiles pamatskolā (12 km attālumā). Nokļūšana attiecīgajās skolās iespējama, izmantojot sabiedrisko transportu vai nepieciešamības gadījumā nodrošinot pašvaldības skolēnu pārvadājumu transportu.

Ņemot vērā iepriekš minēto, lai pilnveidotu Talsu novada pašvaldības izglītības sistēmu un nodrošinātu pašvaldības finanšu resursu efektīvu izmantošanu, saskaņā ar Talsu novada izglītības nozares attīstības plānu 2016.-2020.gadam, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktu, 23.panta otro un piekto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 1.punktu, Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2019.gada 18.februāra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Reorganizēt Virbu pamatskolu (izglītības iestāžu reģistrācijas Nr. 4112900614) par Virbu sākumskolu ar 2019. gada 1.septembri.
2. Uzdot Talsu novada Izglītības pārvaldei sagatavot un iesniegt nepieciešamo dokumentāciju Izglītības un zinātnes ministrijā saskaņojuma saņemšanai.
3. Lēmuma izpildes kontroli uzturēt Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

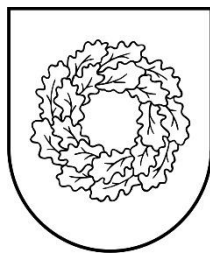
D.Karols

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Izglītības pārvaldei;
- 2) Juridiskajai nodaļai;
- 3) Virbu pamatskolai;
- 4) Izglītības un zinātnes ministrijai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.____, ____punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par Vandzenes pamatskolas reorganizāciju

Talsu novada pašvaldība veikusi Vandzenes pamatskolas skolēnu skaita analīzi un prognozes nākamajiem 4 gadiem un secinājusi, ka Vandzenes pamatskolā, ņemot vērā dzimstības un Vandzenes pagasta teritorijā dzīvojošo bērnu skaita samazināšanos, skolēnu skaits samazinājies no 84 skolēniem 2015.gada 1.septembrī līdz 61 skolēnam 2018.gada 1.septembrī. Izanalizējot skolēnu skaita prognozes nākamajiem 4 gadiem, secināms, ka skolēnu skaits 1.-9.klasē samazināsies līdz 60-70 skolēniem, no kuriem 7.-9.klašu posmā skolēnu skaits plānots no 13 līdz 22 skolēniem.

Pieņemot lēmumu par Vandzenes pamatskolas reorganizāciju par sākumskolu, Vandzenes pagasta 7.-9.klašu vecumposma bērniem pastāv iespēja apmeklēt citas izglītības iestādes Talsos (15 km attālumā), Valdemārpilī (15 km attālumā), Laucienē (12 km attālumā). Nokļūšana attiecīgajās skolās iespējama, izmantojot sabiedrisko transportu vai nepieciešamības gadījumā nodrošinot pašvaldības skolēnu pārvadājumu transportu.

Ņemot vērā iepriekš minēto, lai pilnveidotu Talsu novada pašvaldības izglītības sistēmu un nodrošinātu pašvaldības finanšu resursu efektīvu izmantošanu, saskaņā ar Talsu novada izglītības nozares attīstības plānu 2016.-2020.gadam, pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktu, 23.panta otro un piekto daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15.panta trešās daļas 1.punktu, Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2019.gada 18.februāra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Reorganizēt Vandzenes pamatskolu (izglītības iestāžu reģistrācijas Nr. 4112902872) par Vandzenes sākumskolu ar 2020. gada 1.septembri.
2. Uzdot Talsu novada Izglītības pārvaldei sagatavot un iesniegt nepieciešamo dokumentāciju Izglītības un zinātnes ministrijā saskaņojuma saņemšanai.
3. Lēmuma izpildes kontroli uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

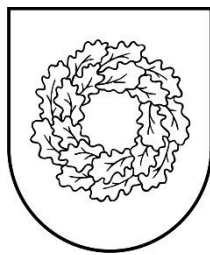
D.Karols

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Izglītības pārvaldei;
- 2) Juridiskajai nodaļai;
- 3) Vandzenes pamatskolai;
- 4) Izglītības un zinātnes ministrijai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.____, _____.punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par Upesgrīvas internātpamatskolas nosaukuma maiņu

Atbilstoši Vispārējās izglītības likuma 51.panta otrajai un ceturtajai daļai speciālās internātskolas tiek izslēgtas no izglītības iestāžu tipoloģijas. Izglītības likuma Pārejas noteikumu 60.punkts nosaka, ka termiņš “internātskola” no Izglītības likuma tiks izslēgts ar 2019.gada 1.augustu. Upesgrīvas internātpamatskola atbilst minētajiem nosacījumiem, līdz ar to Talsu novada domei jālemj par izglītības iestādes nosaukuma maiņu, reorganizāciju vai likvidāciju.

Nemot vērā iepriekš minēto, lai pilnveidotu Talsu novada pašvaldības izglītības sistēmu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktu, 23.panta otro un piekto daļu un Izglītības likuma Pārejas noteikumu 60.punktu, Vispārējās izglītības likuma Pārejas noteikumu 34.punktu, Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2019.gada 18.februāra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Ar 2019.gada 1.augustu mainīt Talsu novada pašvaldības izglītības iestādes “Upesgrīvas internātpamatskola” nosaukumu uz “Upesgrīvas pamatskola”.
2. Uzdot izglītības iestādes vadītājam sagatavot un iesniegt apstiprināšanai nepieciešamos grozījumus iestādes nolikumā.
3. Uzdot Izglītības pārvaldei organizēt nepieciešamās darbības grozījumu izdarīšanai Izglītības iestāžu reģistrā.
4. Lēmuma izpildes kontroli uzturēt Talsu novada izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

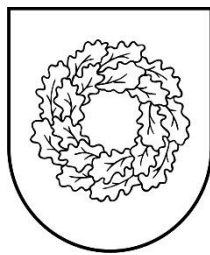
D.Karols

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Izglītības pārvaldei;
- 2) Juridiskajai nodaļai;
- 3) Upesgrīvas internātpamatskolai;
- 4) Izglītības un zinātnes ministrijai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.____, _____.punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par Talsu novada vakara un neklāties vidusskolas nosaukuma maiņu

Saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma Pārejas noteikumu 33.punktu vakara (maiņu) vidusskolas kā vispārējās izglītības iestāžu tips tiks izslēgts no normatīvo aktu regulējuma ar 2020.gada 1.septembri. Talsu novada vakara un neklāties vidusskola atbilst minētajām vakara (maiņu) iestādes tipam, līdz ar to Talsu novada domei jālemj par izglītības iestādes nosaukuma maiņu, reorganizāciju vai likvidāciju.

Nemot vērā iepriekš minēto, lai pilnveidotu Talsu novada pašvaldības izglītības sistēmu, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 21.panta pirmās daļas 8.punktu, Izglītības likuma 17.panta trešās daļas 1.punktu, 23.panta otro un piekto daļu, Vispārējās izglītības likuma Pārejas noteikumu 33. un 34.punktu, Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2019.gada 18.februāra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Ar 2020.gada 1.septembri mainīt Talsu novada pašvaldības izglītības iestādes “Talsu novada vakara un neklāties vidusskola” nosaukumu uz “Talsu novada neklāties vidusskola”.
2. Uzdot izglītības iestādes vadītājam sagatavot un iesniegt apstiprināšanai nepieciešamos grozījumus iestādes nolikumā.
3. Uzdot Izglītības pārvaldei organizēt nepieciešamās darbības grozījumu izdarīšanai Izglītības iestāžu reģistrā.
4. Lēmuma izpildes kontroli uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētājs

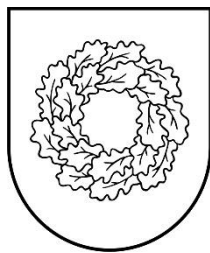
D.Karols

Katlaps 29468902

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Izglītības pārvaldei;
- 2) Juridiskajai nodaļai;
- 3) Talsu novada vakara un neklāties vidusskolai;
- 4) Izglītības un zinātnes ministrijai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par mācību infrastruktūras uzlabošanu Sabiles pamatskolā

2017.gada 1.jūnijā Talsu novada dome pieņēma lēmumu Nr.221 "Par vispārējās izglītības iestāžu mācību vides un infrastruktūras uzlabošanu".

2018.gada 30.augustā Talsu novada dome pieņēma lēmumu Nr.350 "Par mācību vides un infrastruktūras uzlabošanu vispārējās izglītības iestādēs". Ar Talsu novada pašvaldības 2018.gada 12.septembra rīkojumu Nr. 4-1/276 ir izveidota darba grupa vispārējās izglītības iestāžu mācību vides un infrastruktūras uzlabošanai. Saskaņā ar minēto lēmumu, ir uzsākti mācību vides uzlabošanas pasākumi Talsu Valsts ģimnāzijā, Talsu 2.vidusskolā, Talsu pamatskolā un Sabiles pamatskolā. Ir izstrādāts projektēšanas uzdevums Apliecinājuma kartes telpu vienkāršotai atjaunošanai izstrādei "*Sabiles pamatskolas mācību vides un infrastruktūras uzlabošana*" ar mērķi uzlabot mācību vidi skolas visās telpās.

Sabiles pamatskolā uz 2019.gada 1.janvāri ir 118 skolēni. Skolas ēkā Ventspils ielā 17A, Sabilē, tiek nodrošināts mācību process skolēniem trīs izglītības programmās.

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Attīstības programmas ilgtermiņa prioritātes i-2 "Izglītība" rīcības virziena i-2-3 "Vispārējā izglītība" rīcību i-2-3-1 "Vispārējās izglītības iestāžu mācību vides un infrastruktūras uzlabošanas pasākumi", pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta otrās daļas 3. punktu, 15.panta pirmās daļas 4.punktu, saskaņā ar Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 18.02.2019. lēmumu un Finanšu komitejas 21.02.2019. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Nodrošināt infrastruktūras uzlabošanas pasākumu īstenošanu Sabiles pamatskolas ēkā Ventspils ielā 17A, Sabilē, Talsu novadā.
2. Sabiles pamatskolas direktorei R.Blāzei nodrošināt nepieciešamās dokumentācijas iesniegšanu Talsu novada Iepirkumu komisijai Apliecinājuma kartes telpu vienkāršotai atjaunošanai izstrādei "*Sabiles pamatskolas mācību vides un infrastruktūras uzlabošana*".
3. Pēc iepirkuma procedūras rezultātu izvērtēšanas Sabiles pamatskolas direktorei R.Blāzei informēt Talsu novada domes Izglītības, kultūras un sporta komiteju un Finanšu komiteju par iepirkuma rezultātiem.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram

Domes priekšsēdētājs

D. Karols

Blāze 63232302
rudite.blaze@talsi.lv

Nosūtīt:

- 1) Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai;
- 2) Izglītības pārvaldei;
- 3) Sabiles pamatskolai,
- 4) Rudītei Blāzei.