



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

TAUTSAIMNIECĪBAS KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.3

Talsos

2019. gada 18. februārī

Sēde sasaukta plkst. 15.00

Sēdi atklāj plkst. 15.00

Sēdi vada: Ģirts Kalnbirze – komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Aija Lorence – pašvaldības sekretāre

Sēdē piedalās 7 Tautsaimniecības komitejas locekļi:

Edmunds Demiters

Ģirts Kalnbirze

Almants Kalniņš

Sandra Pētersone (*no plkst.15.04*)

Lauris Pīlēģis

Oļegs Solovjovs (*no plkst.15.04*)

Alfons Spēks (*no plkst.15.01*)

Sēdē nepiedalās 1 Tautsaimniecības komitejas loceklis:

Edgars Zelderis – attaisnotu iemeslu dēļ

Sēdē piedalās citi deputāti:

Inga Gluzda

Ilva Norenberga

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:

Modris Jaunvalks – Talsu novada pašvaldības izpilddirektors

Inguna Kaļinka – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietniece

Guntra Tālberga – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas vadītāja

Ilze Lagzdiņa – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja

Jolanta Skujeniece – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāja

Jolanta Didžus – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu vadības daļas projektu vadītāja

Anda Felša – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Plānošanas daļas teritorijas plānotāja

Edgars Zeltniņš – Talsu novada būvvaldes vadītājs

Andris Krišjānis – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas Sporta daļas speciālists sporta jautājumos

Inga Romaško – Talsu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma nodaļas vadītāja

Endija Libere – Talsu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma nodaļas Zemes un nekustamā īpašuma daļas vadītāja

Jānis Kārklevāls – Talsu novada pašvaldības Informācijas tehnoloģiju nodaļas datortīkla administrators

Aija Lorence – Talsu novada pašvaldības sekretāre

Citi:

Normunds Strēlnieks – Talsu pilsētas pārvaldes vadītājs

Aija Staškova-Ciemīte – Talsu novada Sociālā dienesta juriste

Māris Ziediņš – Talsu novada Sporta skolas treneris

Andis Araks – uzņēmēju pārstāvis pie 2.informācijas jautājuma

Jānis Grahoļskis– uzņēmēju pārstāvis pie 2.informācijas jautājuma

Sēdes vadītājs Ģ.Kalnbirze secina, ka nav sēdes kvoruma, bet ir informācija, ka deputāti ir ceļā. *[Piedalās 4 komitejas locekļi: Ģ.Kalnbirze, E.Demters, A.Kalniņš, L.Pīlēģis.]*

I.Norenberga ierosina priekšlikumu saistībā ar kādu no nākamajām Tautsaimniecības komitejām – ņemot vērā, ka pašvaldībā darbu ir sācis uzņēmējdarbības koordinators, ierosina viņu uzaicināt, lai izstāsta par plānotajiem darbiem un aktivitātēm, kas paredzētas, šo amatu uzsākot.

Plkst.15.01 ienāk A.Spēks.

No plkst.15.01 Tautsaimniecības komitejai ir kvorums (tā ir lemttiesīga).

Ģ.Kalnbirze informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 39.¹ punktu komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts, un brīdina klātesošos par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

Ģ.Kalnbirze iepazīstina ar izsludināto sēdes darba kārtību.

Izsludinātā darba kārtība:

1. Par pilnvarojumu nekustamā īpašuma sadalei, nosaukumu un adresu piešķiršanai.
2. Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā.
3. Par Talsu novada domes deputātes Ilvas Norenbergas 2019. gada 5. februāra pieprasījumu.

Informatīvā daļa:

1. Par tematiskā plānojuma “Talsu pakalnu loka dzīvināšanas plāns 2019.-2025.gadam” izstrādes gaitu.
2. Par Talsu novada multifunkcionālo sporta un rekreācijas kompleksu.
3. Informācija par investīciju plāna izpildi.

4. SIA "Talsu namsaimnieks" pārskats par 2018. gada 4. ceturksni.

Ģ.Kalnbirze ierosina divus priekšlikumus. Pirmais priekšlikums – šodien neskatīt 4.informatīvās daļas jautājumu [SIA "Talsu namsaimnieks" pārskats par 2018. gada 4.ceturksni], jo pēc apstiprinātā grafika SIA "Talsu namsaimnieks" 2018.gada 4.ceturkšņa pārskats jāsniedz nākamajā Tautsaimniecības komitejā, atskaite bija jāiesniedz pašvaldībā līdz 15.02.2019. Otrais priekšlikums – iekļaut papildu darba kārtības jautājumu "Par decentralizācijas kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un uzskaites kārtību Talsu novada pašvaldībā" kā 4.informatīvās daļas jautājumu, jo šo apjomīgo informāciju saņēmuši tikai šodien, un vēl nav bijusi iespēja ar to iepazīties, tāpēc kā lemjošās daļas jautājumu to varētu skatīt nākamajā Tautsaimniecības komitejā.

Iebildumu vai citu priekšlikumu saistībā ar darba kārtību nav.

Atklāti balsojot („par” – 5, „pret” – nav, „atturas”- nav), **priekšlikumi tiek atbalstīti.**

Ģ.Kalnbirze aicina balsot par darba kārtību kopumā.

Plkst.15.04 ienāk S.Pētersone un O.Solovjovs.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja apstiprina** sēdes darba kārtību.

Darba kārtība:

1. Par pilnvarojumu nekustamā īpašuma sadalei, nosaukumu un adresu piešķiršanai.
2. Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā.
3. Par Talsu novada domes deputātes Ilvas Norenbergas 2019. gada 5. februāra pieprasījumu.

Informatīvā daļa:

1. Par tematiskā plānojuma "Talsu pakalnu loka dzīvināšanas plāns 2019.-2025.gadam" izstrādes gaitu.
2. Par Talsu novada multifunkcionālo sporta un rekreācijas kompleksu.
3. Informācija par investīciju plāna izpildi.
4. Par decentralizācijas kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un uzskaites kārtību Talsu novada pašvaldībā.

1.

Par pilnvarojumu nekustamā īpašuma sadalei, nosaukumu un adresu piešķiršanai

Ģ.Kalnbirze, E.Libere, S.Pētersone, G.Tālberga

Sagatavots lēmuma projekts ar redakciju:

1. Pilnvarot Talsu novada pašvaldības Centrālo administrāciju pieņemt lēmumus par:
 - 1.1. divu vai vairāku blakus esošu zemes vienību apvienošanu;

1.2. par zemes privatizācijas un zemes reformas kārtībā veidojamo zemes vienību sadalīšanu, apvienošanu vai zemes robežu pārkārtošanu, līdz zemes pirmreizējai ierakstīšanai zemesgrāmatā;

1.3. zemes ierīcības projekta izstrādes nepieciešamību, zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu, atteikumu izsniegt projekta izstrādes nosacījumus, projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu;

1.4. nekustamo īpašumu nosaukumu piešķiršanu, maiņu, likvidēšanu, pieraksta formas precizēšanu;

1.5. adrešu piešķiršanu, maiņu, likvidēšanu, pieraksta formas precizēšanu.

2. Atzīt par spēku zaudējušiem:

2.1. Talsu novada domes 12.07.2012. lēmumu Nr.539 "Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem adreses",

2.2. Talsu novada domes 12.07.2012. lēmumu Nr.542 "Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus",

2.3. Talsu novada domes 13.07.2017. lēmumu Nr.303 "Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus un adreses".

3. Talsu novada pašvaldības Centrālās administrācijas lēmumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Talsu novada domē, iesniedzot iesniegumu Talsu novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā vai Talsu novada pašvaldības pilsētas vai pagasta pārvaldē.

E.Libere ziņo par lēmuma projektu. Arī līdz šim šāds lēmums pieņēma Centrālā administrācija, parakstīja izpilddirektors. Ņemot vērā izmaiņas likumdošanā, jānosaka konkrēti gadījumi, kuros šāds lēmums tiek pieņemts. Ņemot vērā, ka mainījusies Centrālās administrācijas struktūra, nepieciešams atcelt iepriekšējos lēmumus par pilnvarojumiem.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz domes sēdi.

2.

Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā

Ģ.Kalnbirze, I.Romaško, A.Spēks, A.Kalniņš

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu saistošos noteikumus "Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā", kuri nosaka pašvaldības neapbūvēta zemesgabala, kurā netiek veikta saimnieciskā darbība, nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā.

I.Romaško ziņo par lēmuma projektu. Jauno Ministru kabineta noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves noteikumi" 29.punktā ir minēti gadījumi, kad nav nepieciešama nomas izsole, tai skaitā, neapbūvētiem zemesgabaliem, kuri tiek izmantoti personisko palīgsaimniecību vajadzībām, un neapbūvētiem zemesgabaliem, kuri pilsētai nodoti pagaidu lietošanā mazdārziņu ierīkošanai, nosakot, ka nomas maksa par palīgsaimniecībām nodoto zemes gabalu ir 0,5 % no kadastrālās vērtības, bet par mazdārziņu pilsētai ir 1,5 % no kadastrālās vērtības. Skaidro, ka pašlaik zemes nomas maksa veidojas

mazāka par vienu *euro*, līdz ar to nesedzot pašvaldības reālās administratīvās izmaksas līguma sastādīšanai un nomas maksas aprēķināšanai, tāpēc sagatavoti jauni saistošie noteikumi par nomas maksas paaugstināšanu. Jaunie Ministru kabineta noteikumi paredz, ka pašvaldībai savos saistošajos noteikumos ir tiesības noteikt lielāku nomas maksu par pašvaldības neapbūvētiem zemes gabaliem nekā iepriekš minētās procentu likmes no kadastrālās vērtības. Sadarbībā ar pašvaldības auditori ir aprēķināts, cik izmaksā viena mazdārziņa nomas līguma slēgšana – 5,09 *euro*. Iepazīstina ar blakus esošo novadu aprēķinātajām mazdārziņu nomas maksām. (Tiek demonstrēta prezentācija.)

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz Finanšu komiteju.

3.

Par Talsu novada domes deputātes Ilvas Norenbergas 2019. gada 5. februāra pieprasījumu

G.Kalnbirze, G.Tālberga, I.Kaļinka, I.Norenberga, A.Spēks, E.Demiters, S.Pētersone,

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu noteikumus “Noteikumi par Talsu novada domes deputātu, domes izveidoto komisiju locekļu un Talsu novada pašvaldības izpilddirektora komandējumiem un ar tiem saistīto izdevumu apmaksu”.

G.Tālberga ziņo par lēmuma projektu. 6.februārī tika saņemts deputātes Ilvas Norenbergas pieprasījums [iesniegts klātienē Apmeklētāju pieņemšanas centrā 06.02.2019., iereģistrēts DocLogix sistēmā plkst.17:00:34 ar Nr.12-3/702], kurā tika lūgts nodrošināt vispusīgu, pašvaldības funkcijām atbilstošu, pamatotu komandējumu un darba braucienu kārtību. Pieprasījumam tika pievienots arī noteikumu projekts. Atbilstoši saistošajiem noteikumiem tika sagatavots lēmuma projekts, kurš tika skatīts 14.februāra domes sēdē. Lēmuma projektam tika pievienots noteikumu projekts, kurš tika sagatavots, sadarbojoties ar Latvijas Pašvaldību savienību. Domes sēdēs dienā tika saņemts I.Norenbergas priekšlikums [iesūtīts e-pastā 13.02.2019. plkst.22:19] papildināt noteikumus vēl ar citiem punktiem. Jautājums tika novirzīts skatīšanai Tautsaimniecības komitejā un Finanšu komitejā.

Notiek diskusija.

I.Kaļinka ierosina priekšlikumu – izskatīt pēc kārtas pa vienam visus I.Norenbergas iesniegtos priekšlikumus.

Iebildumu nav.

I.Kaļinka informē, ka pirmās izmaiņas saistītas ar 4.punktu:

“4. Darbinieks var tikt nosūtīts komandējumā sakarā ar darba nepieciešamību pēc domes priekšsēdētāja iniciatīvas vai sakarā ar zināšanu papildināšanu un kvalifikācijas paaugstināšanu, izvērtējot darbinieka komandējuma pieprasījumu (1.pielikums), kurā tiek norādīts komandējuma:

4.1. pieprasītāja vārds, uzvārds un amats;

4.2. mērķis, termiņš un vieta;

4.3. pieprasītāja paraksts, datums;

- 4.4. apmaksājамie komandējuma izdevumi (dienas nauda, transporta izdevumi, naktsmītnes izdevumi, mācību/dalības maksa u.c.);
- 4.5. autotransporta un autovadītāja nepieciešamība;
- 4.6. avansa pieprasījuma nepieciešamība;
- 4.7. finanšu līdzekļu avots, no kuriem tiks apmaksāti komandējuma izdevumi;
- 4.8. ja komandējums ir ilglaicīgs (vairāk kā viena diena), iestādes vadītājs norāda personu, kura nodrošinās vadītāja pienākumu izpildi viņa prombūtnes laikā.”

I.Kaļinka skaidro, ka noteikumus varētu papildināt ar 4.4., 4.5. un 4.6.apakšpunktiem, bet 4.7. un 4.8.apakšpunktus nevajadzētu iekļaut, jo pieļauj, ka deputāti nezinās finanšu līdzekļu avotu un aizvietotāju.

Notiek diskusija.

I.Norenberga, uzklāusot I.Kaļinkas skaidrojumu, atsauc savu priekšlikumu par 4.7., 4.8. apakšpunktu iekļaušanu.

Ģ.Kalnbirze pauž saprasto – **komiteja vienojas**, ka noteikumu projektā tiek iekļauti 4.4., 4.5. un 4.6.apakšpunkti, bet netiek iekļauti 4.7. un 4.8. apakšpunkti.

I.Kaļinka informē, ka nākamais priekšlikums ir saistīts ar 7.punktu. Atbalsta pašreizējo 7.punkta redakciju.

Pašreizējā 7.punkta redakcija:

“7. Domes priekšsēdētājs pēc komandējuma nepieciešamības un finansējuma apjoma un avota izvērtēšanas:

- 7.1. pieņem lēmumu par komandējuma akceptēšanu vai noraidīšanu;
- 7.2. komandējuma akceptu rakstiski norāda uz komandējuma pieprasījumu.”

I.Norenbergas priekšlikums attiecībā par 7.punkta redakciju:

“7. Analizējot komandējumu nepieciešamību un lietderību, tiek izvērtēts:

- 7.1. vai komandējums (darba brauciens) ir saistīts ar no pašvaldības funkcijām izrietošu uzdevumu veikšanu un/vai iestādes administratīvās darbības nodrošināšanu;
- 7.2. komandējuma mērķis, informācijas aktualitāte, nozīmība un pielietošanas iespējas.”

Notiek diskusija.

E.Demīters norāda, ka I.Norenbergas priekšlikumā nav skaidrs, kas izvērtēs komandējuma nepieciešamību un lietderību.

I.Norenberga papildina, ka var definēt, kas to darīs.

Ģ.Kalnbirze min, ka pastāv versija, ka abas redakcijas var apvienot vienā.

S.Pētersone ierosina priekšlikumu saistībā ar 7.punkta redakciju: “7.1. pieņem lēmumu par komandējuma akceptēšanu vai noraidīšanu, ņemot vērā komandējuma mērķi, informācijas aktualitāti, nozīmīgumu un pielietošanas iespējas”.

I.Norenberga aicina balsot par S.Pētersones priekšlikumu. Iespējams, ka varētu iekļaut punktu, ka deputāti tiek informēti par to, ja kāds cits dodas komandējumā.

Ģ.Kalnbirze pauž saprasto, ka saņemti trīs priekšlikumi: esošā redakcija, I.Norenbergas ierosinātā redakcija un S.Pētersones priekšlikums.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par S.Pētersones priekšlikumu – 7.1. pieņem lēmumu par komandējuma akceptēšanu vai noraidīšanu, ņemot vērā komandējuma mērķi, informācijas aktualitāti, nozīmīgumu un pielietošanas iespējas”.

Atklāti balsojot („par” – 6, „pret” – nav, „atturas” – 1), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I.Norenberga precizē, ka vēl bijis priekšlikums – informēt par faktu, ka kāds dodas komandējumā.

Ģ.Kalnbirze min, ka var to iekļaut Finanšu komitejas redakcijā, ja vajadzēs, tad balsos atsevišķi.

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumu saistībā ar 11.punktu:

“11. Rīkojumā obligāti ietveramā informācija:

11.1. rīkojuma izdošanas (lēmuma pieņemšanas) vieta, numurs un datums, ~~komandējumā nosūtīšanas mērķis;~~

11.2. darbinieka vārds, uzvārds, amats;

11.3. komandējumā nosūtīšanas mērķis;

11.4. komandējuma ilgums;

11.5. komandējuma vieta;

11.6. atlīdzināmie izdevumi;

11.7. citi nosacījumi, kas paredzēti šajā nolikumā noteiktos gadījumos.”

Notiek diskusija.

I.Norenberga paskaidro, ka papildinājums piedāvāts, jo arī 4.punktā tiek paredzētas līdzīga redakcija.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par I.Norenbergas piedāvāto 11.punkta redakciju.

Atklāti balsojot („par” – 4, „pret” – nav, „atturas” – 3), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumiem saistībā ar 16. un 17.punktu redakciju:

“16. Visiem izdevumiem, kurus darbinieks uzrādījis atskaitē par komandējumu vai darba braucienu, jābūt pamatotiem ar atbilstoši noformētiem attaisnojuma dokumentiem.

17. Norēķins vai galīgais norēķins (ja ir saņemts avanss) par komandējumu vai darba braucienu tiek veikts ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc 15.punktā minēto dokumentu iesniegšanas Finanšu un grāmatvedības nodaļā.”

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par priekšlikumu – iekļaut 16.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 1, „pret” – nav, „atturas” – 6), priekšlikums netiek atbalstīts.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par priekšlikumu – iekļaut 17.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumiem saistībā ar 16.punkta redakciju. Min, ka piedāvāts svītrot gadījumus, kuros iespējams atmaksāt izdevumus par taksometra izmantošanu.

Notiek diskusija.

A.Spēks ierosina atmaksāt taksometru no lidostas līdz vajadzīgajai vietai pilsētā.

I.Norenberga ierosina priekšlikumu – balsot par noteiktu apjomu, cik procentus izmaksu atmaksātu.

Ģ.Kalnbirze paskaidro, ka vispirms aicinās balsot par normu, vai atmaksāt vai neatmaksāt taksometra izdevumus. Atkarībā no balsošanas var pieņemt tālākos lēmumus.

Iebildumu nav.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par I.Norenbergas priekšlikumu – izņemt taksometru atmaksāšanu no noteikumiem, tas ir, komandējumos neatmaksāt taksometru izdevumus.

Atklāti balsojot („par” – 2, „pret” – nav, „atturas” – 5), priekšlikums netiek atbalstīts.

I.Kaļinka pauž saprasto, ka paliek esošā redakcija, kur ir taksometra pakalpojumu atmaksa. Līdz ar to jāatstāj arī 16.2.3. punktā teikums – “Izdevumus par braucienu ar taksometru, ja tie ir bijuši pamatoti, atlīdzina, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā;”.

Ģ.Kalnbirze to apstiprina.

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumu saistībā ar 16.9.apakšpunkta redakciju:

“16.9. braukšanas izdevumus attiecīgās valsts sabiedriskajā transportā ~~(arī taksometros)~~. Braukšanu atlīdzina par summu, kas nepārsniedz 30 % no visām komandējuma dienām noteiktās dienas naudas kopsummas (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti). ~~Atsevišķos gadījumos, ja par vietējā sabiedriskā transporta izdevumiem darbinieks nevar uzrādīt attaisnojuma dokumentus (biļete ir palikusi kontroles aparātā), izdevumus var atlīdzināt, ja tas norādīts komandējuma atskaitē un tā tiek apstiprināta;~~”.

Notiek diskusija.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par I.Norenbergas priekšlikumu – 16.9. apakšpunktā svītrot pēdējo teikumu.

Atklāti balsojot („par” – 1, „pret” – nav, „atturas” – 6), priekšlikums netiek atbalstīts.

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumu saistībā ar 16.14.apakšpunkta redakciju:

“16.14. atsevišķos gadījumos - izdevumus, par kuriem darbinieks nevar uzrādīt attaisnojuma dokumentus no sevis neatkarīgu apstākļu dēļ (par valsti, kurā par pakalpojumiem netiek izsniegti čeki vai citi izdevumus apliecinājoši dokumenti, jo nepastāv attiecīga infrastruktūra

un normatīvi, un uz kurām nosūtīt komandējumā darbinieku, pastāv risks, ka par pakalpojumiem netiks izsniegti attaisnojuma dokumenti), informācija tiek norādīta rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā, **ja summa nepārsniedz 30 % no visām komandējuma dienām noteiktās dienas naudas kopsummas.**”

Notiek diskusija.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par I.Norenbergas priekšlikumu – papildināt 16.14.apakšpunktu ar redakciju zilajā krāsā.

Atklāti balsojot („par” – 4, „pret” – nav, „atturas” – 3), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I.Kaļinka informē, ka nākamais I.Norenbergas priekšlikums ir svītrot 19.punktu [Ja darbinieks nav iesniedzis dokumentus, kas apliecina viesnīcas (naktsmītnes) izmantošanu, darbiniekam tiek izmaksāta summa, kas nepārsniedz dienas naudas (kompensācijas par papildu izdevumiem) normu, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā un norādīts komandējuma atskaitē un tā tiek apstiprināta.]

Notiek diskusija.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par I.Norenbergas priekšlikumu – izslēgt no noteikumiem 19.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 1, „pret” – nav, „atturas” – 6), priekšlikums netiek atbalstīts.

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumu saistībā ar 20.2.apakšpunkta redakciju:

“20.2. **izdevumi tiek atlīdzināti, sākot** ar dienu, kad tika šķērsota Latvijas Republikas valsts robeža, dodoties komandējumā, un beidzot ar dienu, kad tika šķērsota Latvijas Republikas valsts robeža, atgriežoties no komandējuma, - tās valsts, uz kuru darbinieks nosūtīts, vai citā konvertējamā valūtā atbilstoši Latvijas Bankas noteiktajam kursam, vai eiro;”.

Notiek diskusija.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par I.Norenbergas priekšlikumu – veikt labojumus 20.2.apakšpunkta redakcijā.

Atklāti balsojot („par” – 6, „pret” – nav, „atturas” – 1), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I.Kaļinka ziņo par 18.punktu [Ja viesnīcas (naktsmītnes) rēķinā ir ieskaitīti izdevumi par apģērbu gludināšanu, apģērbu un apavu tīrīšanu vai remontu, kā arī citi personiskie izdevumi (arī izdevumi par bāra vai minibāra lietošanu), tos samaksā darbinieks no viņam paredzētās dienas naudas (kompensācijas par papildu izdevumiem) summas.]

Notiek diskusija.

I.Kaļinka iepazīstina ar I.Norenbergas piedāvātajiem labojumiem noteikumu pielikumos. Tiek piedāvāts papildināt 1.pielikuma redakciju, pirmkārt, “Komandējuma veids:

darba vai mācību komandējums”, otrkārt, norādot auto marku, valsts reģistrācijas numuru un personu, kas prombūtnes laikā nodrošinās pienākumu izpildi”.

Notiek diskusija.

I.Norenberga, uzklusot I.Kaļinka skaidrojumu, ierosina atstāt pirmo priekšlikumu par darba vai mācību komandējumiem, bet pārējo ņemt ārā.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par priekšlikumu – atstāt pirmos labojumus [Komandējuma veids: **darba vai mācību** komandējums], bet pārējos trīs izslēgt [auto marka, valsts reģistrācijas numurs un persona, kas prombūtnes laikā nodrošinās pienākumu izpildi].

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I.Kaļinka informē par I.Norenbergas priekšlikumiem saistībā ar 3.pielikumu:
“Komandējuma īss apraksts

Iegūto zināšanu un saņemtās informācijas aktualitāte, nozīmība un pielietošanas iespējas iestādē, struktūrvienībā _____

Atziņas, secinājumi un priekšlikumi _____

Komandējuma mērķa /uzdevuma lietderības novērtējums:

- ☐ komandējuma mērķa /uzdevuma lietderības novērtējums nav iespējams;
- ☐ darba pienākumu veikšanai komandējuma mērķis/uzdevums ir lietderīgs;
- ☐ darba pienākumu veikšanai komandējuma mērķis/uzdevums ir daļēji lietderīgs;
- ☐ darba pienākumu veikšanai komandējuma mērķis/uzdevums nebija lietderīgs.

Saņemts avanss _____ EUR.”

Notiek diskusija.

S.Pētersone ierosina priekšlikumu – komandējumu īss apraksts varētu ietvert arī otro daļu par iegūto zināšanu aktualitāti, nozīmību un pielietošanas iespējām, kā otrā daļa būtu atziņas, secinājumi un priekšlikumi.

Ģ.Kalnbirze jautā, vai paliktu “Komandējuma mērķa/uzdevuma lietderības novērtējums”.

S.Pētersone to apstiprina.

I.Norenberga rosina, lai paliek visas viņas piedāvātās sadaļas.

S.Pētersone norāda, ka I.Norenbergas piedāvātais netiek izslēgts, bet tiek apvienots vienā daļā.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par S.Pētersones priekšlikumu [tiek apvienotas sadaļas “Komandējuma īss apraksts” un “Iegūto zināšanu un saņemtās informācijas aktualitāte, nozīmība un pielietojšanas iespējas iestādē, struktūrvienībā”].

Atklāti balsojot („par” – 4, „pret” – nav, „atturas” – 3), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

Ģ.Kalnbirze aicina balsot par lēmuma projektu kopumā.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** virzīt lēmuma projektu uz Finanšu komiteju.

1.informācija

Par tematiskā plānojuma “Talsu pakalnu loka dzīvināšanas plāns 2019.-2025.gadam” izstrādes gaitu

Ģ.Kalnbirze, A.Felša

A.Felša informē, ka pagājušā gada jūnijā dome pieņēmusi lēmumu par minētā tematiskā plānojuma izstrādi, kurā detalizētāka uzmanība tiek pievērsta vecpilsētas teritorijai un 9 pakalnu teritorijai. Galvenais mērķis – izstrādāt rīcības programmu pieminētās teritorijas attīstībai. Izstrādātājs SIA “Smilšu pilis” iesniedzis tematiskā plānojuma projektu. Pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem par tematiskā plānojuma izstrādi, no 12.februāra līdz 17.martam notiks izstrādātā dokumenta publiskā apspriešana. 6.martā plkst.17.30 Talsu kinoteātra zālē notiks publiskās apspriešanas sapulce. Ar tematisko plānojumu var iepazīties pašvaldības mājaslapā, pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā, Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļā pie Andas Felšas. Aicina deputātus piedalīties.

Notiek diskusija.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

2.informācija

Par Talsu novada multifunkcionālo sporta un rekreācijas kompleksu

Ģ.Kalnbirze, J.Skujeniece, I.Gluzda, E.Demiters, I.Norenberga, A.Spēks, L.Pīlēģis,
A.Kalniņš, A.Araks, J.Grahoļskis

J.Skujeniece ziņo, ka darba grupa tikusies 13.februārī. Pateicas darba grupas locekļiem par paveikto darbu. Informē, ka darba grupa balsojusi par multifunkcionālā sporta un rekreācijas kompleksa vietu. 9 darba grupas pārstāvji nobalsojuši par Ezera ielu 26, Talsos, bet 3 par Jaunatnes ielu 7, Talsos. Informē par abu vietu plusiem un mīnusi.

Notiek diskusija.

I.Gluzda norāda, ka darba grupai nav bijis uzdevums izvēlēties vai balsot par vienu konkrētu adresi, bet gan izvēlēties vismaz divas vietas, lai var abām vietām tālāk pasūtīt metu. Vērš uzmanību, ka pašvaldībai būs jāiegādājas zemes, kas ir blakus, no privātajiem.

J.Skujeniece paskaidro, ka pašlaik informē tikai par to, kas ticis runāts darba grupā. Skaidro, ka pa vidu ir 0,5 ha zemes gabals, kas ir privātajam, bet pārējais visapkārt ir pašvaldības īpašums. Norāda, ka joprojām notiek TEP [turpmāk – tehniski ekonomiskais pamatojums] izstrāde par abām vietām.

I.Guzda lūdz visiem deputātiem šīs dienas laikā atsūtīt informāciju par visām darba grupām, kad ir to nākamā tikšanās reize.

J.Skujeniece informē, ka šīs darba grupas nākamā tikšanās reize ir 27.februārī.

I.Gluzda precizē – izsūtīt informāciju par visām darba grupām, kas šobrīd ir aktuālas. Min, ka šobrīd neredz jēgu balsojumam, jo tas ir pirms TEP, kad varētu salīdzināt [abas vietas].

E.Demīters vērš uzmanību uz riskiem saistībā ar Jaunatnes ielu 7, Talsos. Uzsaka, ja laicīgi pieņemtu lēmumu, tad naudu par TEP izstrādi varētu mērķtiecīgāk novirzīt viena zemes gabala izpētei.

I.Norenberga pauž saprasto, ka 27.februārī [nākamajā darba grupas tikšanās reizē] būs piesaistīts speciālists par ietekmi uz pilsētas attīstību.

J.Skujeniece to apstiprina – 27.februārī tiks prezentēts pirmais darba materiāls. Līgums ar izstrādātāju beidzas 21.martā, tikai tad būs gala rezultāts.

I.Norenberga aicina visus deputātus uz šo tikšanos, lai mazinātu bažas par vietas izvēli.

A.Spēks jautā, cik ilgs būs vietu vērtējums.

J.Skujeniece paskaidro, ka pirmais izvērtējums būtu jāsaņem 21.martā. Darba grupa jau paralēli gatavo darba uzdevumu metu konkursam.

A.Spēks pauž saprasto, ka marta mēnesī varētu pieņemt lēmumu par konkrētu vietu.

L.Pīlēģis norāda, ka nav pret šādu būvi, jo tāds viedoklis ir izskanējis. Norāda, ka grib redzēt speciālistu izvērtējumu par vismaz divām vietām, lai redzētu, kā šī būve ietekmēs Talsu pilsētas attīstību.

A.Kalniņš vērš uzmanību uz riskiem saistībā ar Jaunatnes ielu 7. Min, ka ar balsojumiem būtu jāsaprot, vai paliek pie Ezera ielas 26 un visi strādā uz vienu vietu, vai meklē vēl kādu citu zemes gabalu, kas paildzinātu procesu.

I.Norenberga norāda, ka 25.10.2018. pieņemts domes lēmums par to, ka līdz šī gada 30.aprīlim jātiek skaidrībā par vietu. Min, ka pēc 27.februāra tikšanās varētu apsteigt nedaudz termiņu un tiks ātrāk skaidrībā, lai ātrāk virzītos uz priekšu.

A.Spēks aicina beigt skatīties uz zemi, kas nepieder pašvaldībai.

E.Demīters aicina lieki nekavēties vēl divus mēnešus, jo domes lēmumu par divām vietām var mainīt. Min, ka darba grupa jau ir nonākusi līdz diviem gabaliem un sapratusi, ka otrs ir neatbilstošs, tāpēc jautājums būtu jāvirza uz Finanšu komiteju lēmuma veidā.

A.Kalniņš jautā par nepieciešamo platību.

J.Skujeniece informē par nepieciešamo platību.

A.Kalniņš – būtu jāuzsāk sarunas ar privāto zemes īpašnieku Ezera ielā, lai zinātu, vai attiecīgo zemes gabalu varēs iegādāties.

I.Gluzda norāda, ka nekas netiek kavēts, jo paši ir lēmuši, ka lēmums ir jāpieņem aprīlī. Min, ka jūt psiholoģisku spiedienu, ka ir jāpieņem lēmums par vienu konkrēto vietu.

Aicina Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāju sniegt konkrētākas atbildes, nevis – privātais jau nepārdos, bet – kad ir bijušas sarunas, kāda bijusi atbilde, cik viņš vēlas par zemi. Norāda, ka viņu neapmierina veids, kā tiek pasniegta informācija.

A.Kalniņš pieļauj, ka no vienas puses varētu būt sajūta, ka tiek virzīts uz vienu, bet uzsver, ka, esot klāt darba grupā, ir pietiekami daudz argumentu par to, ka šis *stāsts par Jaunatnes ielu aiziet strupceļā*.

A.Spēks aicina uzņēmējus – darba grupas pārstāvjus sniegt komentārus.

J.Skujeniece precizē, ka nepauž savu, bet gan apkopo darba grupas viedokli. Ar pieminēto [Jaunatnes ielas 7] īpašnieku tikušies Talsu novada būvvaldes pārstāvji Aivars Lācis un Nellija Dziedātāja-Osallivana. Pēc tam ar šo pašu īpašnieku runājis Modris Jaunvalks. Min, ka pieminētais zemes īpašnieks minējis savas vēlmes, ko vēlas redzēt, piemēram, vizualizāciju, lai izlemtu.

I.Gluzda jautā, kāpēc nevar vizualizāciju nodrošināt.

J.Skujeniece paskaidro, ka Tautsaimniecības komiteja nav atbalstījusi attiecīgo lēmuma projektu.

I.Gluzda precizē, ka tas bijis informatīvais jautājums, nav balsojuši pret.

Ģ.Kalnbirze aicina darba grupas pārstāvjus izteikties.

A.Araks informē par darba grupas darbu. Aicina šodien lemt par to, ka Tautsaimniecības komitejai ir redzējumu, ka jāvirzās, skatoties uz vienu no gabaliem. Min, ka paralēli vēl ir Finanšu komiteja un domes sēde, kur nāks klāt vēl redzējumi no speciālistiem.

A.Kalniņš nepiekrīt A.Arakam tajā ziņā, ka būtu izdarījuši kaut kādu kļūdu, jo vadījušies pēc sākotnējās informācijas, tāpēc bijis tā brīža lēmums par TEP diviem zemes gabaliem. Piekrīt, ka, ejot procesam uz priekšu un mainoties situācijai, jābūt atbildīgiem un jāsaprot, ka ir nonākuši strupceļā, tāpēc jāpieņem atbildīgs lēmums, vai nu virzīties uz vienu, vai arī runāt par kādu citu zemes gabalu.

I.Gluzda arī nepiekrīt tam, ka ir kļūdījušies. Min, ka tas nav nekas neierasts, ka pašvaldība pērk zemi no privātajiem kādu pašvaldības būvju celšanai. Norāda, ja izšķirtos būvēt Ezera ielā 26, tad vienalga būtu jāpiepērk klāt zeme no privātā.

A.Spēks piekrīt A.Arakam. Min, ka var runāt tikai par tiem zemes gabaliem, kas pieder pašvaldībai, kur var būvēt.

L.Pīlēģis min, ka 25.oktobrī, balsojot par šo lēmuma projektu, kā to redzējis, kā tas būs, un kāds bijis dots uzdevums – no sākuma jānoskaidro vietas, zemes īpašumi un jānoskaidro, vai vispār pie tiem var tikt, pamatojoties uz to, var iet tālāk. Skaidro, ka pašlaik ir grūti spriest par šo procesu, bet pašlaik rezultāts ir šāds un ir jāspiež tālāk.

J.Grahoļskis informē par darba grupas darbu saistībā ar izvērtētajām vietām.

Ģ.Kalnbirze pauž saprasto, ka bijis priekšlikums – virzīt šo informatīvo jautājumu uz Finanšu komiteju ar domu izmainīt pieņemto domes lēmumu un akceptēt vienas vietas izvēli, lai ar to varētu strādāt uz priekšu.

I.Norenberga ierosina priekšlikumu – sagaidīt 27.februāri, kad ieradīsies speciālists, un pārliecinās visus, ka ir iespējams tikai viena vieta, kur var šo būvi būvēt, pēc tam uz nākamo Tautsaimniecības komiteju sagatavot jau varbūt lēmuma projekta veidā izmaiņas.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par pirmo priekšlikumu – virzīt vietas izvēli, izmainot domes pieņemto lēmumu, uz Finanšu komiteju, lai plašākā deputātu lokā izskatītu šādu iespēju.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – nav, „atturas” – 4), priekšlikums netiek atbalstīts.

Ģ.Kalnbirze ierosina balsot par otro priekšlikumu – jautājumu atkārtoti virzīt uz nākamo Tautsaimniecības komiteju 4.martā

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – nav, „atturas” – 4), priekšlikums netiek atbalstīts.

Ģ.Kalnbirze secina, ka jautājums tiek skatīts domes lēmuma noteiktajā kārtībā, jo neviens priekšlikums nav saņēmis atbalstu un lēmums par tālāko virzību nav pieņemts.

3.informācija

Informācija par investīciju plāna izpildi

Ģ.Kalnbirze, J.Skujeniece

J.Skujeniece informē par investīciju plāna izpildi. Galvenie iemesli, kāpēc nav kaut kādas lietas izpildītas, lai arī katra gada beigās tiek runāts gan ar iestāžu vadītājiem, gan ar pārvalžu vadītājiem, lai plāno samērīgi, rēķinoties ar pieejamiem budžetiem un iepriekšējos gados paveikto, joprojām tiek plānots pārāk optimistiski. Daļa neizpildes saistīta ar to, ka pasākumi plānoti projektu ietvaros, kuri nav izpildīti. Lielākai daļai ir finansējuma nepietiekamība vai projektu laika nobīdes.

Notiek diskusija.

Ģ.Kalnbirze ierosina nosūtīt šo informāciju visiem deputātiem.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

4.informācija

Par decentralizācijas kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu un uzskaites kārtību Talsu novada pašvaldībā

Ģ.Kalnbirze, I.Kaļinka, L.Pīlēģis

Ģ.Kalnbirze secina, ka SIA “Talsu ūdens” pārstāvis nav ieradies. Tā kā jautājums saņemts tikai šorīt, ierosina to atlikt līdz nākamajai Tautsaimniecības komitejai.

Iebildumu nav.

I.Kaļinka informē, ka atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumam izstrādāti saistošie noteikumi, kuri stājas spēkā līdz 2021.gada 31.decembrim. Saistošie noteikumi nosaka, ka būs divi reģistri – pakalpojuma saņēmēju reģistrs, ko pārraudzīs SIA “Talsu ūdens” un pakalpojuma sniedzēju reģistrs, ko pārraudzīs Komunālā nodaļa. Min, ka pirmajā pielikumā noteiktas teritorijas, uz kurām šie saistošie noteikumi neattieksies. Aicina iesniegt priekšlikumus. Informē, ka saistošie noteikumi pārrunāti ar visiem pārvalžu vadītājiem, kā arī izstrādes gaitā bijusi sarakste ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju.

Notiek diskusija.

Komiteja vienojas – skatīt jautājumu nākamajā Tautsaimniecības komitejā.

Sēde slēgta plkst.17.07

Sēdes vadītājs: Ģ. Kalnbirze

Komitejas locekļi: E. Demiters

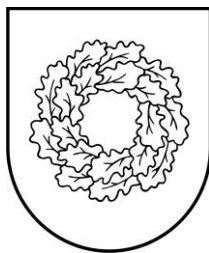
..... A. Kalniņš

..... S. Pētersone

..... L. Pīlēģis

..... O. Solovjovs

..... A. Spēks



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par pilnvarojumu nekustamā īpašuma sadalei, nosaukumu un adresu piešķiršanai

Talsu novada pašvaldība izskata jautājumus, kas saistīti ar nekustamo īpašumu sadali, nosaukumu un adresu piešķiršanu.

Talsu novada dome konstatē:

1. Ar Talsu novada domes 12.07.2012. lēmumu Nr.539 "Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem adreses" Talsu novada pašvaldības Zemes un nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs un nodaļas vadītāja vietnieks pilnvaroti pieņemt lēmumus par adresu piešķiršanu, maiņu un likvidēšanu.

Ar Talsu novada domes 12.07.2012. lēmumu Nr.542 "Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus" Talsu novada pašvaldības Zemes un nekustamā īpašuma nodaļas vadītājs un nodaļas vadītāja vietnieks pilnvaroti pieņemt lēmumus par nekustamā īpašuma nosaukumu piešķiršanu.

Pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos, kas nosaka adreses piešķiršanas kārtību, un izmaiņām Talsu novada pašvaldības administrācijas struktūrā, iepriekš minētie Talsu novada domes lēmumi atceļami.

2. Ar Talsu novada domes 13.07.2017. lēmumu Nr.303 "Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus un adreses" Talsu novada pašvaldības Centrālā administrācija pilnvarota izskatīt un pieņemt lēmumus par:

2.1. zemes ierīcības projektu izstrādes nepieciešamību, izsniegt nosacījumus to izstrādei un apstiprināt zemes ierīcības projektus,

2.2. adresu un nekustamo īpašumu nosaukumu piešķiršanu, maiņu, likvidēšanu saskaņā ar teritorijas plānojumu, detālplānojumu vai zemes ierīcības projektu.

Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 14.panta otrā daļa paredz, ka nosaukumus viensētām un apbūvei paredzētajām zemes vienībām apstiprina, bet numurus ēkām un telpu grupām, nosaukumus ielām, laukumiem pilsētās un ciemos piešķir, kā arī ielas un laukumus pārdēvē attiecīgās pašvaldības dome. Numuru vai nosaukumu piešķiršanu ēkām, apbūvei paredzētajām zemes vienībām un telpu grupām pašvaldības dome var nodot kādai no šīs pašvaldības institūcijām.

Pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likumā noteikto, lēmumā precizējami to adresu piešķiršanas gadījumi, kuri nododami Talsu novada pašvaldības Centrālajai administrācijai.

3. Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 1.panta 14.punkts nosaka, ka nekustamā īpašuma nosaukums ir ar pašvaldības lēmumu nekustamajam īpašumam lauku apvidū un, ja nekustamā īpašuma sastāvā esošā zemes vienība vai būve nav adresācijas objekts, nekustamajam īpašumam pilsētā vai ciema teritorijā piešķirts rekvizīts, kas nav adrese.

4. Zemes ierīcības likuma 8.pants paredz, ka zemes ierīcības projekts nav izstrādājams, ja apvieno divas vai vairākas blakus esošas zemes vienības un par to ir pieņemts vietējās pašvaldības lēmums.

5. Zemes ierīcības likuma Pārejas noteikumu 1.punkts paredz, ka līdz zemes pirmreizējai ierakstīšanai zemesgrāmatā lēmumu par zemes privatizācijas un zemes reformas kārtībā veidojamo zemes vienību sadalīšanu, apvienošanu vai zemes robežu pārkārtošanu pieņem vietējā pašvaldība.

6. Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr.505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 11.2. punkts nosaka, ka zemes ierīcības projekta ierosinātajam pašvaldība izsniedz projekta izstrādes nosacījumus vai pieprasa projekta izstrādes nosacījumus no šo noteikumu 14. punktā norādītajām institūcijām. Ja normatīvie akti nepieļauj projekta izstrādi, vietējā pašvaldība atsaka izsniegt projekta izstrādes nosacījumus, pieņemot attiecīgu lēmumu.

Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr.505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 26. punkts nosaka, ka pēc projekta saņemšanas apstiprināšanai vietējā pašvaldība izdod administratīvo aktu par projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu, bet 28.punkts nosaka, ja projektu apstiprina, vietējā pašvaldība pieņem uz projektētajām zemes vienībām attiecināmus lēmumus, tostarp lēmumu par adreses piešķiršanu, ja pēc zemes ierīcības darbiem paredzēts izveidot jaunu adresācijas objektu.

Saskaņā ar iepriekš minēto, Talsu novada domes 13.07.2012. lēmumā Nr.303 “Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus un adreses” nepieciešamās izmaiņas apstiprināmas ar jaunu Talsu novada domes lēmumu.

Pamatojoties uz minēto, likuma “Par pašvaldībām” 5. pantu, 21. panta pirmās daļas 27.punktu un saskaņā ar Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 18.02.2019. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Pilnvarot Talsu novada pašvaldības Centrālo administrāciju pieņemt lēmumus par:

1.1. divu vai vairāku blakus esošu zemes vienību apvienošanu;

1.2. par zemes privatizācijas un zemes reformas kārtībā veidojamo zemes vienību sadalīšanu, apvienošanu vai zemes robežu pārkārtošanu, līdz zemes pirmreizējai ierakstīšanai zemesgrāmatā;

1.3. zemes ierīcības projekta izstrādes nepieciešamību, zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu, atteikumu izsniegt projekta izstrādes nosacījumus, projekta apstiprināšanu vai noraidīšanu;

1.4. nekustamo īpašumu nosaukumu piešķiršanu, maiņu, likvidēšanu, pieraksta formas precizēšanu;

1.5. adrešu piešķiršanu, maiņu, likvidēšanu, pieraksta formas precizēšanu.

2. Atzīt par spēku zaudējušiem:

2.1. Talsu novada domes 12.07.2012. lēmumu Nr.539 “Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem adreses”;

2.2. Talsu novada domes 12.07.2012. lēmumu Nr.542 “Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus”;

2.3. Talsu novada domes 13.07.2017. lēmumu Nr.303 “Par pilnvarojumu piešķirt nekustamajiem īpašumiem nosaukumus un adreses”.

3. Talsu novada pašvaldības Centrālās administrācijas lēmumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Talsu novada domē, iesniedzot iesniegumu Talsu novada pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā vai Talsu novada pašvaldības pilsētas vai pagasta pārvaldē.

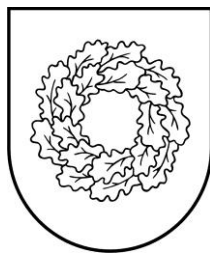
Domes priekšsēdētājs

D.Karols

Libere 25423323
endija.libere@talsi.lv

Nosūtīt:

1. Nekustamā īpašuma nodaļai, 2 eks.
2. Kancelejai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr._____

Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punktu un minēto, Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr. 350, ”Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 31.punktu, ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 18.02.2019. lēmumu un Finanšu komitejas 21.02.2019. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.____ “Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā” (saistošie noteikumi pielikumā).

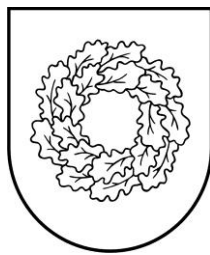
Domes priekšsēdētājs

D.Karols

Libere 25423323
endija.libere@talsi.lv

Nosūtīt:

1. Juridiskajai nodaļai;
2. Nekustamā īpašuma nodaļai;
3. Pašvaldības pilsētu un pagastu pārvaldēm;
4. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2019. gada 28. februārī

Saistošie noteikumi Nr. __
(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta pirmās daļas 13.punktu,
Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr. 350
„Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 31.punktu*

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka kārtību, kādā Talsu novada pašvaldība aprēķina nomas maksu gadā par pašvaldībai piederošu vai piekrītošu neapbūvētu zemesgabalu vai tā daļu (turpmāk – zemesgabals) bez apbūves tiesībām, kurā netiek veikta saimnieciskā darbība.

2. Neapbūvētam zemesgabalam lauku apvidū, kas tiek izmantots personisko palīgsaimniecību vajadzībām atbilstoši likuma "Par zemes reformu Latvijas Republikas lauku apvidos" 7. pantam ar nosacījumu, ka nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā neveic saimniecisko darbību, kurai samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, nomas maksa tiek noteikta:

2.1. par zemesgabalu līdz 500 m² – 3 % apmērā no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāka kā 5,00 EUR gadā;

2.2. par zemesgabalu no 501 m² līdz 5000 m² - 3 % apmērā no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāka kā 7,00 EUR gadā;

2.3. par zemesgabalu ar platību no 5001 m² līdz 20000 m² – 3 % apmērā no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāka kā 10,00 EUR gadā.

3. Neapbūvētam zemesgabalam pilsētās sakņu (ģimenes) dārza ierīkošanai ar nosacījumu, ka nomnieks neapbūvētajā zemesgabalā neveic saimniecisko darbību, kurai samazinātas nomas maksas piemērošanas gadījumā atbalsts nomniekam kvalificējams kā komercdarbības atbalsts, nomas maksa tiek noteikta:

3.1. par zemesgabalu ar platību līdz 300 m² – 5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāka kā 7,00 EUR gadā;

3.2. par zemesgabalu ar platību no 301 m² līdz 2000 m² – 5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāka kā 10,00 EUR gadā,

3.3. par zemesgabalu ar platību no 2001 m² un lielāku – 5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāka kā 12,00 EUR gadā.

4. Ierosinājumu par zemes nomu šo Noteikumu 2. un 3. punktā minētajos gadījumos izvērtē attiecīgās Talsu novada pašvaldības pilsētas vai pagasta pārvaldes vadītājs kopā ar Talsu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma nodaļu.

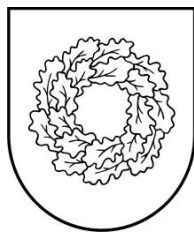
5. Zemes nomas līgumu slēdz attiecīgā Talsu novada pašvaldības pilsētas vai pagasta pārvalde uz termiņu ne ilgāk par 6 (sešiem) gadiem.

6. Noteikumi stājas spēkā ar 2019.gada 1.aprīli.

7. Atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada domes 2012.gada 13.decembra saistošos noteikumus Nr.32 "Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā".

Domes priekšsēdētājs

D.Karols



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

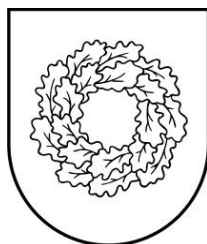
Saistošo noteikumu Nr. __

**“Par neapbūvēta pašvaldības zemesgabala
nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā”
paskaidrojuma raksts**

Sadaļas nosaukums	Sadaļas paskaidrojums
1.Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošo noteikumu projekts izstrādāts saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 31.punktu, kurš nosaka, ka pašvaldībai savos saistošajos noteikumos ir tiesības noteikt lielāku nomas maksu par pašvaldības neapbūvētajiem zemesgabaliem, nekā minēts šo noteikumu 30.1., 30.2. un 30.3. apakšpunktā. Noteikumos noteiktā zemes nomas maksai ir jāsedz tās administrēšanas izdevumus.
2.Īss projekta satura izklāsts	Saistošo noteikumu projekts nosaka pašvaldības neapbūvēta zemesgabala, kurā netiek veikta saimnieciskā darbība, nomas maksas aprēķināšanas kārtību Talsu novadā.
3.Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu projekts paredz iekasēt zemes nomas maksu, kuras apmērs tiks tuvināts nomas maksas administrēšanai nepieciešamo līdzekļu apjomam, tādēļ saistošo noteikumu izpildei tiek prognozēta pozitīva ietekme uz pašvaldības budžeta ienākumu sadaļu.
4.Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5.Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6.Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Domes priekšsēdētājs

D.Karols



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

28.02.2019.

Nr. _____

Par Talsu novada domes deputātes Ilvas Norenbergas 2019. gada 5. februāra pieprasījumu

Talsu novada pašvaldība 2019. gada 6. februārī ir saņēmusi Talsu novada domes deputātes Ilvas Norenbergas 2018. gada 5. februāra pieprasījumu. Pieprasījumā domes deputāte I.Norenberga lūdz nodrošināt vispusīgu, Talsu novada pašvaldības funkcijām atbilstošu, pamatotu komandējumu un darba braucienu kārtību, apstiprinot noteikumus “Par Talsu novada pašvaldības amatpersonu (darbinieku) komandējumiem un darba braucieniem”. Deputātes pieprasījumam pievienots noteikumu projekts.

Ar pašvaldības izpilddirektora 21.12.2018. rīkojumu Nr. 6-1.1./540 “Par komandējumiem un ar tiem saistīto izdevumu saskaņošanas un apmaksas kārtība Talsu novada pašvaldības iestāžu vadītājiem un darbiniekiem” ir apstiprināti Noteikumi par Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas darbinieku un iestāžu vadītāju komandējumiem un ar tiem saistīto izdevumu apmaksu, noteikumi stājas spēkā 02.01.2019.

Talsu novada domes 09.07.2009. saistošo noteikumu Nr.2 “Talsu novada pašvaldības nolikums” 98. punkts nosaka, ka deputātu pieprasījumi tiek izskatīti kārtējā domes sēdē, ja pieprasījums ir iesniegts pašvaldībā ne vēlāk kā 7 darba dienas iepriekš, vai nākamajā domes sēdē, ja pieprasījums ir iesniegts pašvaldībā mazāk nekā 7 darba dienas pirms kārtējās domes sēdes.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu un otro daļu, 41.panta pirmās daļas 2. punktu, Talsu novada domes 09.07.2009. saistošo noteikumu Nr.2 “Talsu novada pašvaldības nolikums” 16.3. un 98. punktu, ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 18.02.2019. lēmumu un Finanšu komitejas 21.02.2019. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt noteikumus Nr._ “Noteikumi par Talsu novada domes deputātu, domes izveidoto komisiju locekļu un Talsu novada pašvaldības izpilddirektora komandējumiem un ar tiem saistīto izdevumu apmaksu” (noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētājs

D.Karols

Tālberga 29453403
guntra.talberga@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) domes deputātiem;
- 2) Personāla daļai.

Noteikumi
par Talsu novada domes deputātu, domes izveidoto komisiju locekļu un
Talsu novada pašvaldības izpilddirektora
komandējumiem un ar tiem saistīto izdevumu apmaksu

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu,
Valsts pārvaldes iekārtas likuma” 72. panta pirmās daļas
1. punktu un 73. panta pirmās daļas 4. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi regulē komandējumu noformēšanas, atskaišu iesniegšanas un izdevumu atlīdzināšanas kārtību Talsu novada domes (turpmāk – dome) deputātiem, domes izveidoto komisiju locekļiem un Talsu novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) izpilddirektoram.
2. Par komandējumu uzskatāms ar domes priekšsēdētāja (vai viņa prombūtnes laikā ar domes priekšsēdētāja vietnieka) rakstisku rīkojumu apstiprināts domes deputāta, domes izveidoto komisiju locekļu, pašvaldības izpilddirektora un citas fiziskas personas (turpmāk - darbinieks), kura nav darba attiecībās ar pašvaldību, un kura savu darbu nepilda savas saimnieciskās darbības ietvaros (ja personas komandējums ir saistīts ar tādu mērķu sasniegšanu un uzdevumu veikšanu, kuri paredzēti pašvaldības saistošajos normatīvajos aktos), brauciens uz noteiktu laiku uz citu apdzīvotu vietu Latvijas Republikā vai uz ārvalstīm.
3. Komandējums var būt saistīts:
 - 3.1. ar darba vai dienesta uzdevumu pildīšanu;
 - 3.2. ar zināšanu papildināšanu un kvalifikācijas paaugstināšanu, izņemot gadījumu, ja darbinieks nosūtīts uz izglītības iestādi amata pienākumu izpildei nepieciešamās izglītības iegūšanai.

II. Komandējuma piešķiršanas un noformēšanas kārtība

4. Darbinieks var tikt nosūtīts komandējumā sakarā ar darba nepieciešamību pēc domes priekšsēdētāja iniciatīvas vai sakarā ar zināšanu papildināšanu un kvalifikācijas paaugstināšanu, izvērtējot darbinieka komandējuma pieprasījumu (1.pielikums), kurā tiek norādīts komandējuma:
 - 4.1. pieprasītāja vārds, uzvārds un amats;
 - 4.2. mērķis, termiņš un vieta;
 - 4.3. pieprasītāja paraksts, datums;
 - 4.4. apmaksājamie komandējuma izdevumi (dienas nauda, transporta izdevumi, naktsmītnes izdevumi, mācību/dalības maksa u.c.);
 - 4.5. autotransporta un autovadītāja nepieciešamība;
 - 4.6. avansa pieprasījuma nepieciešamība.

5. Komandējuma pieprasījumam jāpievieno komandējuma nepieciešamību apliecinājoši dokumenti (uzaicinājums, paziņojums par kursiem vai semināru u.tml.), ja tādi ir.
6. Komandējuma pieprasījums jāiesniedz vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms komandējuma sākuma dienas.
7. Domes priekšsēdētājs pēc komandējuma nepieciešamības un finansējuma apjoma un avota izvērtēšanas:
 - 7.1. pieņem lēmumu par komandējuma akceptēšanu vai noraidīšanu, ņemot vērā tā mērķi, informācijas aktualitāti, nozīmību un pielietojšanas iespējas;
 - 7.2. komandējuma akceptu rakstiski norāda uz komandējuma pieprasījuma.
8. Komandējumu domes priekšsēdētāja vietniekam un domes deputātiem piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu. Komandējumu domes priekšsēdētāja vietniekam piešķir ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
9. Rīkojumu projektus par domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieka un domes deputātu komandējumiem sagatavo pašvaldības biroja administrators, bet uzskaita un reģistrē pašvaldības Juridiskās nodaļas Personāla daļa.
10. Rīkojumu projektus par pašvaldības izpilddirektora, domes izveidoto komisiju locekļu komandējumiem sagatavo, uzskaita un reģistrē pašvaldības Personāla daļa.
11. Rīkojumā obligāti ietveramā informācija:
 - 11.1. rīkojuma izdošanas vieta, numurs un datums;
 - 11.2. darbinieka vārds, uzvārds, amats;
 - 11.3. komandējumā nosūtīšanas mērķis;
 - 11.4. komandējuma ilgums;
 - 11.5. komandējuma vieta;
 - 11.6. atlīdzināmie izdevumi;
 - 11.7. citi nosacījumi, kas paredzēti šajā nolikumā noteiktos gadījumos.
12. Darbinieks ir tiesīgs pieprasīt komandējuma avansu, ja tas paredzēts rīkojumā par komandējumu (2.pielikums).
13. Ja dažādu iemeslu dēļ komandējums (darba brauciens) tiek atcelts, darbinieks iesniedz iesniegumu ar lūgumu atcelt komandējumu (darba braucienu), norādot atcelšanas iemeslu. Uz iesnieguma pamata tiek sagatavots rīkojuma projekts par komandējuma (darba brauciena) atcelšanu.

III. Komandējuma atskaites iesniegšana

14. Darbinieks komandējuma atskaiti iesniedz visos gadījumos, kad ir nosūtīts komandējumā, neatkarīgi no tā mērķa, vietas un ilguma.

15. Komandējuma atskaite iesniedzama pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc atgriešanās no komandējuma (3.pielikums). Personāla daļā jāiesniedz apmācību apliecināšana dokumenta kopija, ja komandējums ir bijis saistīts ar zināšanu papildināšanu un kvalifikācijas paaugstināšanu.

16. Norēķins vai galīgais norēķins (ja ir saņemts avanss) par komandējumu vai darba braucienu tiek veikts ne vēlāk kā desmit darba dienu laikā pēc 15.punktā minēto dokumentu iesniegšanas Finanšu un grāmatvedības nodaļā. Norēķina vai galīgā norēķina (ja ir saņemts avanss) atlīdzināmo summu darbiniekam Finanšu un grāmatvedības nodaļa izmaksā pēc komandējuma atskaites apstiprināšanas. Komandējuma atskaiti un atlīdzināmo summu apstiprina domes priekšsēdētājs.

IV. Komandējuma izdevumu atlīdzināšana

17. Darbiniekam par komandējuma laiku var atlīdzināt šādus izdevumus:

17.1. dienas naudu normatīvo aktu noteiktajā apmērā;

17.2. ceļa (transporta) izdevumus (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti):

17.2.1. pārbraukšanas izdevumus līdz komandējuma vietai un atpakaļ līdz pastāvīgajai darbavietai. Pārbraukšanas izdevumus no apdzīvotas vietas ārvalstīs, kura nav saistīta ar komandējumu, uz komandējuma vietu, ja šie izdevumi ir ekonomiski pamatoti un nav lielāki par pārbraukšanas izdevumiem no dzīvesvietas līdz komandējuma vietai, atlīdzina, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā;

17.2.2. pārbraukšanas izdevumus no vienas ārvalsts uz otru (ja darbinieks nosūtīts uz vairākām valstīm). Pārbraukšanas izdevumus no komandējuma vietas vienā ārvalstī uz apdzīvotu vietu, kura nav saistīta ar komandējumu, un no šīs apdzīvotās vietas uz nākamā komandējuma vietu, ja darbinieks ir nosūtīts vietā starp diviem komandējumiem ir neizdevīga ekonomisku apstākļu dēļ, atlīdzina, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā;

17.2.3. par braukšanu ar kopējās lietošanas transportlīdzekļiem (arī taksometru) līdz lidostai, dzelzceļa stacijai, autoostai, kuģu piestātnei un no tām (arī no dzīvesvietas un atpakaļ), ieskaitot pasažieru apdrošināšanas obligātos maksājumus. Izdevumus par braucienu ar taksometru, ja tie ir bijuši pamatoti, atlīdzina, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā;

17.2.4. par degvielu (ja darbinieks brauc ar darbinieka īpašumā vai valdījumā esošu vai institūcijas valdījumā esošu transportlīdzekli) saskaņā ar brauciena maršrutu un kilometrāžu, kā arī nepieciešamo attiecīgās markas degvielas daudzumu, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā;

17.2.5. par transportlīdzekļu apdrošināšanu;

17.3. izdevumus par bagāžas pārvadāšanu (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti);

17.4. izdevumus par viesnīcu (naktsmītni), ieskaitot brokastu izdevumus viesnīcā (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti);

17.5. izdevumus komandējuma laikā par autostāvvietu un iebraukšanu teritorijās, kur ir noteikta maksa (nodeva) par transportlīdzekļu iebraukšanu, un par maksas ceļu un tiltu lietošanu (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti);

17.6. izdevumus, kas saistīti ar izbraukšanas dokumentu noformēšanu (ja iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti);

17.7. komisijas maksu bankas iestādei, ja bankā notikusi čeku vai valūtas apmaiņa pret citas valsts valūtu (atbilstoši noteiktajai komandējuma izdevumu summai vai avansam);

17.8. ārvalstīs veikto pārbraucienu izdevumus, ja darbinieks nosūtīts uz vairākām apdzīvotām vietām vienā valstī vai vairākām valstīm un ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti);

17.9. braukšanas izdevumus attiecīgās valsts sabiedriskajā transportā (arī taksometros). Braukšanu atlīdzina par summu, kas nepārsniedz 30 % no visām komandējuma dienām noteiktās dienas naudas kopsummas (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti). Atsevišķos gadījumos, ja par vietējā sabiedriskā transporta izdevumiem darbinieks nevar uzrādīt attaisnojuma dokumentus (biļete ir palikusi kontroles aparātā), izdevumus var atlīdzināt, ja tas norādīts komandējuma atskaitē un tā tiek apstiprināta;

17.10. darbinieka braukšanas izdevumus Latvijas Republikas teritorijā sabiedriskajā transportā (arī taksometros) atlīdzina par summu, kas nepārsniedz 30 % no visām komandējuma dienām noteiktās dienas naudas kopsummas (ja ir iesniegti attiecīgos izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti);

17.11. izdevumus, kas saistīti ar apdrošināšanas polises iegādi darbiniekam komandējuma laikā (ja ir iesniegti attiecīgi izdevumus apliecinājoši attaisnojuma dokumenti), apdrošinot riskus, kas darbiniekam sedz:

17.11.1. medicīnas un transportēšanas izdevumus;

17.11.2. izdevumus bagāžas apdrošināšanai tās pazaudēšanas, sabojāšanas vai aizkavēšanās gadījumam;

17.11.3. izdevumus, kas rodas reisu aizkavēšanās dēļ;

17.11.4. izdevumus civiltiesiskās atbildības apdrošināšanai attiecībā uz trešajām personām;

17.11.5. izdevumus, kas rodas pirmstermiņa atgriešanās dēļ;

17.11.6. izdevumus, kas rodas neparedzētās situācijās;

17.11.7. izdevumus, kas rodas nelaimes gadījumu dēļ;

17.12. izdevumus, kas saistīti ar vakcināciju;

17.13. izdevumus, kas saistīti ar dalības maksu pasākumos (piemēram, semināri, konferences);

17.14. atsevišķos gadījumos - izdevumus, par kuriem darbinieks nevar uzrādīt attaisnojuma dokumentus no sevis neatkarīgu apstākļu dēļ (par valsti, kurā par pakalpojumiem netiek izsniegti čeki vai citi izdevumus apliecinājoši dokumenti, jo nepastāv attiecīga infrastruktūra un normatīvi, un uz kurām nosūtīt komandējumā darbinieku, pastāv risks, ka par pakalpojumiem netiks izsniegti attaisnojuma dokumenti), informācija tiek norādīta rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā, ja summa nepārsniedz 30 % no visām komandējuma dienām noteiktās dienas naudas kopsummas.

18. Papildu nosacījumi izdevumu atlīdzināšanai komandējumiem Latvijas Republikā:

18.1. tiek atlīdzināti izdevumi par braucienu uz komandējuma vietu un atpakaļ uz pastāvīgo darbavietu ar dzelzceļa, ūdens un gaisa transportlīdzekļiem, kā arī autotransporta līdzekļiem (izņemot taksometru). Ja darbinieks nav uzrādījis dokumentu, kas apliecina viņa braukšanas

izdevumus, braukšanas izdevumi netiek atlīdzināti;

18.2. dienas nauda tiek izmaksāta - par katru komandējuma dienu. Ja darbinieks komandējuma laikā katru dienu var atgriezties pastāvīgajā dzīvesvietā un tas ir ekonomiski pamatoti, dienas nauda netiek maksāta. Ja darbinieks tiek komandēts tikai uz vienu dienu un var atgriezties pastāvīgajā dzīvesvietā, ievērojot normatīvajos aktos noteikto darba un atpūtas režīmu, t.i., konkrētā darbinieka darba un atpūtas režīmu, dienas nauda netiek maksāta;

18.3. izdevumus par viesnīcu (naktsmītni) (arī izdevumus par vietas rezervēšanu) atlīdzina saskaņā ar iesniegtajiem samaksājamiem rēķiniem. Izdevumiem par viesnīcu (naktsmītni) noteiktā maksimālā norma Rīgā un citās apdzīvotās vietās piemērojama atbilstoši normatīviem aktiem.

19. Ja viesnīcas (naktsmītnes) rēķinā ir ieskaitīti izdevumi par apģērbu gludināšanu, apģērbu un apavu tīrīšanu vai remontu, kā arī citi personiskie izdevumi (arī izdevumi par bāra vai minibāra lietošanu), tos samaksā darbinieks no viņam paredzētās dienas naudas (kompensācijas par papildu izdevumiem) summas.

20. Ja darbinieks nav iesniedzis dokumentus, kas apliecina viesnīcas (naktsmītnes) izmantošanu, darbiniekam tiek izmaksāta summa, kas nepārsniedz dienas naudas (kompensācijas par papildu izdevumiem) normu, ja tas noteikts rīkojumā par nosūtīšanu komandējumā un norādīts komandējuma atskaitē un tā tiek apstiprināta.

21. Papildu nosacījumi izdevumu atlīdzināšanai komandējumiem ārvalstīs;

21.1. par laiku, kad, dodoties uz citu valsti, darbinieks atradies Latvijas Republikas teritorijā, tiek atlīdzināti izdevumi 17. punktā noteiktā apmērā;

21.2. izdevumi tiek atlīdzināti, sākot ar dienu, kad tika šķērsota Latvijas Republikas valsts robeža, dodoties komandējumā, un beidzot ar dienu, kad tika šķērsota Latvijas Republikas valsts robeža, atgriežoties no komandējuma, - tās valsts, uz kuru darbinieks nosūtīts, vai citā konvertējamā valūtā atbilstoši Latvijas Bankas noteiktajam kursam, vai *euro*;

21.3. komandējuma dienas nauda darbiniekam tiek izmaksāta saskaņā ar noteiktajām normām (Ministru kabineta 12.10.2010. noteikumu Nr.969 „Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi” pielikums);

21.3.1. par komandējuma laiku citas valsts teritorijā,

21.3.2. par dienu, kad tika šķērsota Latvijas Republikas valsts robeža, dodoties komandējumā vai atgriežoties no tā. Ja darbinieks bijis komandējumā vairākās valstīs, tad par dienu, kad tika šķērsota Latvijas Republikas valsts robeža, atgriežoties no komandējuma, dienas naudu izmaksā saskaņā ar normām, kādas noteiktas valstij, no kuras darbinieks atgriežas uz pastāvīgo darbavietu;

21.3.3. par pārbraukšanas dienu no vienas ārvalsts uz citu, ja darbinieks ir nosūtīts uz vairākām valstīm. - saskaņā ar normām, kādas noteiktas valstij, uz kuru viņš dodas;

21.3.4. par laiku, ko darbinieks pavadījis ceļā, braucot uz komandējuma vietu ārvalstīs un šķērsojot vairāku valstu teritorijas, tai skaitā Latvijas Republikas teritoriju - saskaņā ar normām, kādas noteiktas valstij, uz kuru viņš nosūtīts.

22. Ja ar komandējumu saistītos izdevumus atlīdzina no šim mērķim paredzētajiem ārvalstu finanšu palīdzības līdzekļiem vai Eiropas Savienības institūcijas finanšu līdzekļiem un palīdzības sniedzējs vai Eiropas Savienības institūcija ir noteikusi šo līdzekļu izmantošanas kritērijus un normas, tad, aprēķinot darbinieka komandējuma izdevumus, tiek piemērotas šīs normas.

Domes priekšsēdētājs

D.Karols

darbinieka amats

vārds, uzvārds

personas kods

KOMANDĒJUMA IESNIEGUMS

_____.gada ____.

Kam _____

Iestādes vadītāja amats

vārds, uzvārds

Lūdzu apstiprināt komandējumu (darba braucienu) uz

vieta (valsts, pilsēta, iestāde/organizācija)

no 20 __.gada __. līdz 20 __.gada __., pavisam kopā __diena (-s).

Komandējuma veids: **darba** vai **mācību** komandējums (*attiecīgo pasvītrot*)

Komandējuma (darba brauciena) mērķis/uzdevums _____

Apmaksājami izdevumi (dienas nauda, transporta izdevumi, naktsmītnes izdevumi,
mācību/dalības maksa u.c.) _____

Avanss _____ (jānorāda vai ir nepieciešams)

Pielikumā pievienoju komandējuma (darba brauciena) nepieciešamību apliecināšanu (-us)
dokumentu (- us):

SASKAŅOTS

Domes priekšsēdētājs

paraksts, paraksta atšifrējums

Datums

Domes priekšsēdētājs

/Darbinieka paraksts/

D.Karols

2.pielikums
APSTIPRINU

201__ .gada „____” _____

AVANSA PIEPRASĪJUMS

(amats)

(vārds, uzvārds)

Lūdzu 201__ . gada „____” _____ izsniegt man avansu

(kādam nolūkam)

(summa cipariem un vārdiem)

201__ .gada „____” _____

Avansiera paraksts _____

Domes priekšsēdētājs

D.Karols

Talsu novada pašvaldība Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201 Reģistrācijas Nr.90009113532	APSTIPRINU izdevumus (apmaksu) _____ EUR apmērā 20__ . gada ____ . _____ Domes priekšsēdētājs _____
--	--

KOMANDĒJUMA ATSKAITE

Vārds, uzvārds _____
Iestāde, nodaļa _____
Amats _____

Saskaņā ar 20__ . gada ____ . _____ rīkojumu Nr. _____
atrados komandējumā.

Komandējuma
mērķis _____

Komandējumā no 20__ . gada ____ . _____ plkst. ____ līdz 20__ . gada ____ . _____ plkst. ____

Komandējuma īss apraksts (*Iegūto zināšanu un saņemtās informācijas aktualitāte, nozīmība un pielietošanas iespējas pašvaldībā*)

Atziņas, secinājumi un priekšlikumi

Komandējuma mērķa/uzdevuma lietderības novērtējums:

- ☐ komandējuma mērķa/uzdevuma lietderības novērtējums nav iespējams;
- ☐ darba pienākumu veikšanai komandējuma mērķis/uzdevums ir lietderīgs;
- ☐ darba pienākumu veikšanai komandējuma mērķis/uzdevums ir daļēji lietderīgs;
- ☐ darba pienākumu veikšanai komandējuma mērķis/uzdevums nebija lietderīgs.

Saņemts avanss _____ EUR.

Faktiskie izdevumi, kas atlīdzināmi pēc komandējuma atskaites iesniegšanas:

Nr.	Izdevumu veids	Faktiski izmaksājamā summa EUR
1.	Dienas nauda	
2.		

3.		
4.		
	Faktiskie izdevumi kopā	

Pielikumā faktisko izdevumu attaisnojošie dokumenti:

1. _____
2. _____
3. _____

Apliecinu, ka visi minētie izdevumi ar pievienotiem dokumentiem pilnībā saistīti ar Talsu novada pašvaldības vajadzībām, apmaksa tiks nodrošināta no iestādes budžetā apstiprinātajiem līdzekļiem, un lūdzu apmaksāt tos EUR _____ apmērā.

_____ (iesniedzēja paraksts un paraksta atšifrējums)

Grāmatvedības atzīme par izpildi: _____

Domes priekšsēdētājs

D.Karols