

Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

SOCIĀLO UN VESELĪBAS JAUTĀJUMU KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.1

Talsos

2021.gada 12.janvārī

Sēde sasaukta plkst. 9.00

Sēdi atklāj plkst. 9.00

Komitejas sēde tiek rīkota attālināti, izmantojot videokonferenci.

Sēdi vada: Normunds Tropiņš – komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Elīna Grīnberga – Talsu novada pašvaldības sekretāre

Sēdē piedalās 8 Sociālo un veselības jautājumu komitejas locekļi:

Andis Astrātovs

Inga Gluzda

Tabita Kalniņa

Miervaldis Krotovs

Ilva Norenberga (*pievienojas plkst.9.02*)

Normunds Tropiņš

Daiga Feldmane (*aiziet plkst.11.14*)

Sandra Pētersone (*no plkst. 11.46 - plkst. 12.38 nav redzama videotiešsaistē*)

Sēdē piedalās citi deputāti:

Gerda Zeberiņa

Dainis Karols

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:

Ieva Krēķe – Talsu novada pašvaldības izpilddirektore

Evita Veide – Talsu novada pašvaldības izpilddirektores vietniece

Arvis Lagzdiņš – Talsu novada pašvaldības izpilddirektores vietnieks

Ilze Lagzdiņa – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja

Daniels Pētersons – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas vadītājs

Aija Tihovska – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas Ekonomikas daļas vadītāja

Inita Fedko – Talsu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas vadītāja

Solvita Zemīte – Talsu novada pašvaldības Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas vadītāja

Tatjana Neilande – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas sabiedrības veselības speciāliste

Elvis Jansons – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas jurists

Jana Horste – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas juriste

Gita Strazdiņa – Talsu novada pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas mājokļu speciāliste

Toms Akmentiņš – Talsu novada pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas energopārvaldnieks

Jānis Kārklevalks – Talsu novada pašvaldības Informācijas tehnoloģiju nodaļas datortīkla administrators

Aija Lorence – Talsu novada pašvaldības Kancelejas vadītāja

Elīna Grīnberga – Talsu novada pašvaldības sekretāre

Citi:

Dace Sudmale – Talsu novada bāriņtiesas priekšsēdētāja

Ilze Rūsiņa – pansionāta “Lauciene” vadītāja vietniece

Dace Zeļģe – Talsu novada Sociālā dienesta vadītāja

Ilze Kārklevalka – Talsu novada Sociālā dienesta vadītājas vietniece

Tatjana Kuzmuka – Talsu novada Sociālā dienesta Sociālā darba un sociālās palīdzības nodaļas vecākā sociālā darbiniece

Dace Bergmane – Talsu novada Sociālā dienesta Ģimeņu atbalsta nodaļas vecākā sociālā darbiniece

Ivars Maķevics – Talsu novada dzīvokļu komisijas priekšsēdētājas vietnieks

Maija Zvirgzdiņa – Talsu novada Sociālā dienesta informācijas sistēmas atbalsta speciāliste

Sēdes vadītājs N.Tropiņš informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 39.¹ un 39.² punktu komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts, un brīdina klātesošos par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

N.Tropiņš iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

Citu priekšlikumu saistībā ar darba kārtību nav.

N.Tropiņš aicina balsot par darba kārtību.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” - nav, „atturas”- nav), **komiteja apstiprina**

Darba kārtību:

Lemjošā (publiskā) daļa:

1. Par saistošajiem noteikumiem “Par trūcīgas un maznodrošinātas māsasaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā”.

2. Par saistošajiem noteikumiem "Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību".
3. Par saistošajiem noteikumiem "Par pabalstu krīzes situācijā".
4. Par saistošajiem noteikumiem "Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā".
5. Par Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikuma apstiprināšanu.
6. Par sociālās dzīvojamās mājas statusa atcelšanu.
7. Par uzturēšanās maksu pašvaldības iestādē pansionāts "Lauciene".
8. Par saistošo noteikumu Nr.____ „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžeta” apstiprināšanu.

Informatīvā (publiskā) daļa:

1. Sociālā dienesta informācija.
2. SIA "Talsu veselības centrs".

Lēmjošā (slēgtā) daļa:

3. Bāriņtiesas informācija.
4. Par dzīvokļa Nr. 4, "Saulgriezes", Tiņģerē, Īves pagastā īrnieci L.L.

1.

Par saistošajiem noteikumiem "Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā"

N.Tropiņš, I.Kārklevalka, D.Feldmane

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu saistošos noteikumus "Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā".

I.Kārklevalka ziņo par lēmuma projektu. 2021.gada 1.janvārī stājušies spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā un Ministru kabineta noteikumi Nr.809 "Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu". Normatīvo aktu izmaiņas paredz trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības statusa noteikšanas kārtību un ienākuma līmeņus, no kuriem tiek noteikts attiecīgais statuss. Lai noteiktu ienākuma līmeņus, ir izmantots algoritms: piemēram, trūcīgas mājsaimniecības ienākuma līmenis pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībai ir noteikts 272,00 EUR un nākamajai personai mājsaimniecībā, lai noteiktu ienākuma līmeni tiek piemērots koeficients 0.7 no sākuma vērtības pirmajai mājsaimniecības personai. ($272 \cdot 0,7 = 190$ EUR), nākamajai personai mājsaimniecībā ienākuma līmenis ir līdz 190 EUR. Maznodrošinātā statusa līmeni ir tiesīga noteikt katra pašvaldība individuāli, bet ne zemāku kā 372 EUR pirmajai un vienīgajai personai, un katrai nākamajai personai mājsaimniecībā ne zemāku 229 EUR. Talsu novada domes saistošie noteikumi paredz, ka vientuļam pensionāram, invalīdam, kuram nav likumīgu apgādnieku, ienākuma līmenis nedrīkst pārsniegt 75% no mēneša minimālās darba algas apmēra un mājsaimniecības, kurā dzīvo pensionāri un invalīdi kuriem ir likumīgie apgādnieki vai vairākas personas ienākuma līmenis nedrīkst pārsniegt 70% no minimālās mēneša darba algas pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 49% procenti nākamajai personai mājsaimniecībā.

Izsaka priekšlikumu – 2021.gada 7.janvārī ir atkārtoti skatīts likumprojekts par grozījumiem Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, kuros paredzēts noteikt izņēmuma gadījumus trūcīgas statusa noteikšanas periodam uz vienu kalendāro mēnesi – papildināt Talsu novada domes saistošos noteikumu projektu "Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā" ar 3.3. apakšpunktu šādā redakcijā: *"3.3.vienu kalendāro mēnesi, ja mājsaimniecības vidējie ienākumi nepārsniedz Noteikumos 5. un 6.punktā noteikto ienākumu līmeni, bet nav ievēroti citi šajos Noteikumos minētie nosacījumi"*.

Plkst.9.02 pievienojas I.Norenberga.

D.Feldmane jautā, kāpēc ir priekšlikums par vienu kalendāro mēnesi?

I.Kārkleva atbild, ka tā ir noteikts likumā.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” - 8, „pret” - nav, „atturas”- nav), komiteja nolemj lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

2.

Par saistošajiem noteikumiem “Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību”

N.Tropiņš, J.Horste, D.Feldmane, D.Zeļģe, M.Krotovs

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu saistošos noteikumus “Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību”.

J.Horste ziņo par lēmuma projektu. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma Pārejas noteikumu 37.punkta 1.apakšpunktā noteikts, ka laikā, kamēr visā valstī ir izsludināta ārkārtējā situācija sakarā ar Covid-19 izplatību, un vienu kalendāra mēnesi pēc ārkārtējās situācijas beigām pašvaldība piešķir mājsaimniecībai, kura ārkārtējās situācijas dēļ nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības, šā likuma 35. panta otrajā daļā noteikto pabalstu krīzes situācijā, kas tiek izmaksāts no pašvaldības budžeta līdzekļiem. Taču iepriekšējo regulējumu ir grūti piemērot atbalsta sniegšanai mājsaimniecībās, tāpēc Talsu novada pašvaldībā ir izstrādāti jauni saistošie noteikumi, kuri nosaka kārtību, kādā tiek piešķirti šie pabalsti un to apmēri.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” - 8, „pret” - nav, „atturas”- nav), komiteja nolemj lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

N.Tropiņš atvainojas, ka pirmajā jautājumā netika balsots par I.Kārklevalkas izteikto priekšlikumu [papildināt Talsu novada domes saistošos noteikumu projektu "Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā" ar 3.3. apakšpunktu šādā redakcijā: "3.3.vienu kalendāro mēnesi, ja mājsaimniecības vidējie ienākumi nepārsniedz Noteikumos 5. un 6.punktā noteikto ienākumu līmeni, bet nav ievēroti citi šajos Noteikumos minētie nosacījumi"]. Norāda, ka tas tiks darīts Finanšu komitejā.

3.

Par saistošajiem noteikumiem “Par pabalstu krīzes situācijā”

N.Tropiņš, J.Horste, I.Gluzda, D.Zeļģe, I.Norenberga, I.Lagzdīņa, A.Astrātovs

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu saistošos noteikumus “Par pabalstu krīzes situācijā”.

J.Horste ziņo par lēmuma projektu. 2021. gada 1. janvārī ir stājušies spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, kur tiek piešķirts pabalsts mājsaimniecībām krīzes situācijās. Lai precizētu saistošos noteikumus atbilstoši Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumam, tika izstrādāti jauni saistošie noteikumi, ar kuriem spēku zaudēs Talsu novada domes 2018. gada 28. jūnija saistošie noteikumi Nr.22 “Par vienreizējo pabalstu krīzes situācijā”. Jaunajos saistošajos noteikumos ir noteikta kārtība, kā saņemt šo pabalstu, ir papildināta iesnieguma iesniegšanas kārtība, ka iesniegumu var iesniegt arī izmantojot vienoto valsts pārvaldes pakalpojumu portālu www.latvija.lv., pabalstu apmēri un pārsūdzēšanas kārtība.

I.Gluzda norāda, ka jau iepriekš ir rosinājusi paaugstināt maksimāli piešķiramo summu no 1000,00 EUR uz 3000,00 EUR. Jautā, kāpēc tas ir ignorēts?

N.Tropiņš atbild, ka tas nav ignorēts, tas ir atstāts kā tiešs jautājums, šajā kontekstā skatīšanai. Norāda, ka deputātiem tika izsūtīta informācija, kādos apjomos šie pabalsti ir blakus novados. Ja ir priekšlikumus palielināt summu, par to varēs balsot. Min, ka īstā balsošana par šādu tēmu varētu būt pēc mēnešiem, pieciem, sešiem, jo Talsu novads ar milzīgu atrāvienu tad *aiziet* no pārējiem novadiem. Norāda, ka tas būtu tomēr jālemj kopā, kādā veidā tas notiek. Min, ka tas ir saistīts arī ar budžeta lietām gan vienā, gan otrā, gan trešā, gan ceturtā novadā.

D.Zeļģe informē par pabalsta apmēru Talsu novadā un pārējos apvienojamos – Dundagas, Mērsraga un Rojas novados.

N.Tropiņš min, ka svarīgi būtu pašvaldībai uzrunāt un iedrošināt cilvēkus apdrošināt savus īpašumus.

I.Norenberga jautā, vai administratīvi teritoriālās reformas kontekstā ir plānots pārvērtēt arī pārējās brīvprātīgās iniciatīvas, ko Talsu novada pašvaldība piedāvā šobrīd?

N.Tropiņš atbild, ka par to noteikti tiks runāts. Norāda, ka viņam ir tikšanās trešdien ar Sociālo dienestu, tad tas tiks parunāts. Tuvākā laikā būs saruna arī ar kolēģiem, lai saprastu, kādā veidā šo lietu iezīmēt, ko domā kolēģi un kādā veidā viņi plāno šīs lietas sakārtot.

I.Norenberga jautā, cik liels apjoms ir plānots budžetā?

D.Zeļģe atbild, ka krīzes situācijā uz nākamo gadu ir plānoti 15 000 EUR. Pabalsti šobrīd tiek plānoti Talsu novadā esošās robežās, kā arī pēc izpildēm un pēc jauninājumiem Ministru kabineta noteikumos un likumā.

I.Norenberga pauž uzskatu, ka diskusijai par pašvaldības brīvprātīgajām iniciatīvām sociālajā jomā bija jābūt pirms budžeta plānošanas, pretējā gadījumā līdzekļi tiek paredzēti, nezinot, vai visu paredzēto summu izlietosim.

N.Tropiņš pauž viedokli, ka šī saruna pilnvērtīgi varēs būt tikai tad, kad būs notikusi administratīvi teritoriālā reforma.

Notiek diskusija.

A.Astrātovs piekrīt N.Tropiņam. Min, ka pusgadā tiks skatītas izpildes, iespējams, ka ar to pabalstu summu, kas ir ieplānoti budžetā, brīvās iniciatīvas varam nosegt visam novadam līdz gada beigām. Ja nē, tad, konsolidējot budžetu, tās būs jāpārskata. Tas būtu tas brīdis, kad iniciatīvas būtu jāpārskata, bet šobrīd nauda brīvajām iniciatīvām ir ieplānota. Ņemot vērā iepriekšējā gada izpildi, var prognozēt, ka nauda pietiks šo iniciatīvu nodrošināšanai visam gadam.

I.Gluzda uztur spēkā savu priekšlikumu - paaugstināt maksimāli piešķiramo summu no 1000,00 EUR uz 3000, 00 EUR.

N.Tropiņš aicina balsot par I.Gluzdas izteikto priekšlikumu – paaugstināt maksimāli piešķiramo summu no 1000,00 EUR uz 3000, 00 EUR

Atklāti balsojot („par” - 2, „pret” - 1, „atturas”- 5), **priekšlikums netiek atbalstīts.**

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” - 7 „pret” - nav, „atturas”- 1), komiteja nolemj lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

4.

Par saistošajiem noteikumiem “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā”

N.Tropiņš, J.Horste, I.Gluzda, A.Astrātovs, D.Pētersons, I.Norenberga, D.Feldmane,
M.Krotovs, I.Kārklevalka

Sagatavots lēmuma projekts, lai atzīšanu par spēku zaudējušiem saistošos noteikumus “Par Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošo noteikumu “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā”.

J.Horste ziņo par lēmuma projektu. Talsu novada dome 2018. gada 12. aprīlī pieņēma saistošos noteikumus "Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā". 2021. gada 1. janvārī atzīts par spēkā zaudējušiem Ministru kabineta noteikumi Nr.913, kuri regulēja iepriekšējo kārtību. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33. panta pirmā daļa paredz, ka "garantētais minimālais ienākumu sliekšnis ir 109,00 EUR mēnesī pirmajai vai vienīgajai personai māsasaimniecībā un 76,00 EUR pārējām personām māsasaimniecībā", regulē šo pabalsta apmēru un saņemšanas kārtību, līdz ar to Talsu novada pašvaldībai nav nepieciešams šie saistošie noteikumi. Uz tā pamata ir izstrādāti jauni saistošie noteikumi, ar kuriem spēku zaudē 2018. gada saistošie noteikumi.

I.Gluzda norāda uz lemjošās daļas formulējumu. Jautā, ko sūtīs Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai saskaņošanai?

J.Horste atbild, ka lēmuma projekta pielikumā ir saistošie noteikumi, un paskaidrojuma raksts. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija ir noteikusi, ka, lai pašvaldība atzītu saistošos noteikumus par spēku zaudējušiem, ir jāpieņem atsevišķi saistošie noteikumi, kuri nosaka, ka spēku zaudē izdotie saistošie noteikumi.

N.Tropiņš jautā, vai nepietiek ar domes lēmumu, lai noteikumi zaudētu spēku?

J.Horste atbild, ka ar domes lēmumu, nepietiek ir jāizdod jauni saistošie noteikumi, ar kuriem tiek atcelti iepriekšējie saistošie noteikumi.

A.Astrātovs lūdz D.Pētersonu precizēt informāciju, piekrīt I.Gluzdai, ka tur kaut kas nav pareizi.

J.Horste sniedz Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas skaidrojumu rīcībai, lai atzītu saistošos noteikumus par spēku zaudējušiem – atbilstoši juridiskās tehnikas prasībām, ja atceļ spēkā nestājušos saistošos noteikumus, vārdu "atzīt par spēkā neesošiem" vietā raksta vārdu "atcelt", savukārt spēkā esošus saistošos noteikumus var atzīt par spēku zaudējušiem tikai ar citiem saistošajiem noteikumiem, bet ne ar domes lēmumu. Līdz ar to, lai atzītu saistošos noteikumus par spēkā zaudējušiem, ir jāpieņem atsevišķi saistošie noteikumi.

D.Pētersons piekrīt J.Horstei, jo tādas ir arī vadlīnijas normatīvo aktu izstrādei. Ir sagatavoti saistošie noteikumi, kas atceļ tos saistošos noteikumus.

A.Astrātovs pauž saprasto, ka tiek lemts nevis par saistošo noteikumu atcelšanu, bet tiek apstiprināti jauni saistošie noteikumi, kuri atceļ iepriekšējos.

J.Horste apstiprina, ka – jā.

I.Gluzda norāda, ka lēmuma projekta formulējumam ir jābūt loģiski saprotamam.

Notiek diskusija.

I.Norenberga norāda, ka varbūt jāizņem no saistošajiem noteikumiem ārā punkts, ka tiek atcelti iepriekšējie, un tas ir jāieliek lēmuma projektā, nevis pašos saistošajos noteikumos.

D.Pētersons komentē, ka spēkā esošos saistošos noteikumus var atzīt par spēku zaudējušiem tikai ar citiem saistošajiem noteikumiem. Norāda, ka, ja iekļaujam nevis saistošajos noteikumos, bet domes lēmumā, tad atbilstoši juridiskās tehnikas prasībām tas nav korekti.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš norāda, ka ir jābūt precīzi noformulētam izskatāmajam jautājumam.

I.Gluzda pauž pārmetumu juristiem par viņu darbu. Aicina noformēt, sagatavot normālu, juridiski korektu lēmuma projektu un materiālus, un tad nākt uz komiteju, lai deputāti balsotu.

A.Astrātovs pauž savu skaidrojumu, ka šī ir unikāla situācija, ka ir jāatceļ saistošie noteikumi, neizdodot jaunus saistošos noteikumus. Vienmēr ir bijis tā, ka ja tiek pieņemts jauns likums, kas paredz kaut kādas izmaiņas, uz kuru pamata pašvaldība izdod jaunus saistošos noteikumus, vienlaicīgi atceļot iepriekšējos. Šobrīd jauns regulējums, dēļ kuriem būtu jāizdod jauni saistošie nav, vecais ir jāatceļ, bet saistošie noteikumi no jauna ir jāizdod.

N.Tropiņš norāda, ka jautājumam būtu jābūt formulētam – saistošie noteikumi par saistošo noteikumu atcelšanu.

A.Astrātovs norāda, ka nesakrīt darba kārtības ceturtais punkts ar lēmuma projekta nosaukumu. Min, ka darba kārtības apkopojumā ir jāraksta precīzs nosaukums.

N.Tropiņš piekrīt, ka tas ir tas, ko viņš teica, ka turpmāk ir precīzi jānoformulē darba kārtība.

I.Kārklevalka paskaidro, ka Ministru kabineta noteikumi nolēmumu daļā netiek minēti nevienā punktā, jo mēs atzīstam par spēku zaudējušiem tikai Talsu novada domes saistošos noteikumus, par ko Talsu novada deputāti drīkst lemt. Talsu novada domes deputāti nelemj par Ministru kabineta noteikumiem.

Izsaka priekšlikumu - lai saistošie noteikumi būtu saprotamāki, varētu ievietot jaunu 1.punktu, kur paredzēt, ka saistošie noteikumi nosaka to un to. 2.punkts – kas zaudē spēku, bet 3.punkts būtu, kad stājas spēkā.

N.Tropiņš atbalsta šādu priekšlikumu. Norāda, ka līdz domes sēdei to vajag sakārtot un precizēt.

I.Kārklevalka apņemas, ja deputāti to atbalsta, līdz domes sēdei šo jautājumu sakārtot.

N.Tropiņš lūdz juristiem kopā ar Sociālo dienests noformulēt precīzi, lai ir skaidrs par ko tiek lemts. Norāda, ka darba kārtībā *prasās* pēc precizējuma.

I.Gluzda arī lūdz korekti sagatavot.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš izsaka priekšlikumu lemt par jautājuma virzīšanu uz domes sēdi. Norāda - līdz domes sēdei, lai tas ir korekti sakārtots.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz domes sēdi.

Atklāti balsojot („par” - 8 „pret” - nav, „atturas”- nav), komiteja nolemj lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

Par Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikuma apstiprināšanu

N.Tropiņš, E.Jansons, A.Astrātovs, I.Gluzda, D.Pētersons, M.Krotovs, D.Feldmane

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikumu.

E.Jansons ziņo par lēmuma projektu. Ņemot vērā, ka Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikuma ir apstiprināts 2009.gadā, tas *ir novecojis*. Talsu novada Dzīvokļu komisija ar Talsu pašvaldības Juridisko nodaļu veikusi jauna Dzīvokļu komisijas nolikuma izstrādi. Šobrīd jaunais komisijas nolikums sastāv no 8 nodaļām – vispārīgie jautājumi, komisijas struktūra, komisijas kompetencē, komisijas darba organizācija, komisijas atbildība, normatīvo aktu apstrīdēšanas kārtība, komisijas likvidācija un reorganizācija, kā arī noslēguma jautājumi. Informē, ka ir saņemti divi papildu priekšlikumi. Pirmais ir 1.2 punktā *[1.2.Komisijas sastāvā iekļauj Pašvaldības institūciju darbiniekus un Pašvaldības iedzīvotājus. Komisijas sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu]* iekļaut konkrētu komisijas locekļu sastāvu un 6.1. punktā *[6.1.Komisijas izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, var apstrīdēt Domē, iesniedzot iesniegumu Pašvaldības apmeklētāju pieņemšanas centrā, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā]* papildināt, ka iesniegumu par komisijas lēmuma pārsūdzēšanu var iesniegt arī elektroniski. Komisijas priekšlikumus ir, ja nosaka konkrētu komisijas locekļu sastāvu, tad tie varētu būt seši, jo šobrīd komisijas sastāvā ir seši locekļi, ieskaitot komisijas priekšsēdētāju un vietnieku. Piekrīt, ka nolikuma 6.1.punktā būtu jāparedz, ka iesniegumu var iesniegt arī elektroniski.

I.Gluzda jautā, kādēļ sēdes *[4.2.Komisijas sēdes ir slēgtas un tajās piedalās tikai Komisijas locekļi un uz Komisijas sēdi uzaicinātās personas (speciālisti, iesnieguma iesniedzēji)]* ir slēgtas?

E.Jansons atbild, ka komisijas sēdes ir slēgtas. Tajās piedalās komisijas locekļi, pieaicinātās personas, un tās personas, kuras iesniegums tiek izskatīts komisijas sēdē.

I.Gluzda jautā, vai visām komisijām ir atrunāts, ka sēdes ir slēgtas?

E.Jansons atbild, ka sēdē tiek izskatīts konkrētas personas iesniegums, tāpēc arī tajās jebkurš nevar piedalīties.

I.Gluzda norāda, ka “sēdes ir slēgtas”, teikums ir jāizņem ārā.

D.Pētersons komentē, ka sēdēm ir jābūt slēgtām. Dzīvokļu komisijas kompetencē ietilpst jautājumi, kas satur fizisko personu datu aizsardzību, sēdēs tiek pārrunāta sensitīva informācija, kas nav publiski pieejama ikvienam. Visa informācija, kas tiek sagatavota Dzīvokļu komisijā ir ierobežotas pieejamības, līdz ar to sēdes nav uzskatāmas par atklātām nevienā brīdī.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš norāda, ka pietiktu, ja tiktu uzrakstīts, ka komisijas sēdes ir slēgtas, nenorādot par to, kas tajās drīkst piedalīties.

E.Jansons pauž uzskatu, ka tur neko nevajag mainīt, jo ir norādīts, ka komisijas sēdes ir slēgtas un kas tajās drīkst piedalīties.

Notiek diskusija.

I.Gluzda norāda, ka, ja viņa kā deputāte vēlētos piedalīties kādā no komisijas sēdēm, tad viņai pēc šī apstiprināmā nolikuma var atteikt.

D.Pētersons atbild, ka gadījumā, ja kāds no deputātiem vēlētos piedalīties slēgtajās komisijas sēdēs, tad tam ir piemērojama atsevišķa procedūra, kā to varētu nokārtot. Uzaicinātām pusēm ir jādod sava piekrišana, ka bez komisijas locekļiem sēdē piedalās arī kāds no deputātiem. Ja tiek parakstīts arī informācijas neizpaušanas apliecinājums, tādā gadījumā nav problēmu nevienam no deputātiem piedalīties attiecīgajā komisijas sēdē lietas izskatīšanā. Ir nepieciešams arī noteikt, kas tieši piedalās slēgtās sēdēs, lai būtu konkrētība, lai nebūtu atstāta vieta interpretācijai, kurš varētu vai nevarētu piedalīties komisijas sēdēs.

Notiek diskusija.

A.Astrātovs pauž viedokli, ka šo punktu nevajag grozīt.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš jautā deputātiem par E.Jansona izteikto priekšlikumu, ka Dzīvokļu komisijas nolikumā ir jānosaka konkrēts locekļu skaits.

M.Krotovs pauž viedokli, ka nevajadzētu noteikt skaitu, jo zūd iespēja *manevrēt*.

N.Tropiņš atbild, ka nenosakot locekļu daudzumu, tās *manevra* iespējas var būt bezjēdzīgas.

D.Feldmane jautā, vai nav nepieciešams, praktisku apsvērumu dēļ nepāra skaitlis, lai nav tā, ka balsis var dalīties.

E.Jansons atbild, ka šādā gadījumā izšķirošā ir priekšsēdētāja balss.

N.Tropiņš aicina balsot – papildināt nolikuma 1.2. punktu, ar Dzīvokļu komisijas priekšlikumu, ka komisija sastāv no sešiem komisijas locekļiem.

A.Astrātovs lūdz E.Jansonam precīzi nolasīt to priekšlikumu, kā tas punkts, par ko tiek balsots, skanētu.

E.Jansons – “1.2.Komisijas sastāvā iekļauj Pašvaldības institūciju darbiniekus un Pašvaldības iedzīvotājus. *Komisija sastāv no sešiem komisijas locekļiem*, kurus apstiprina ar domes lēmumu”.

N.Tropiņš aicina balsot par E.Jansona priekšlikumu.

Atklāti balsojot („par” - 7, „pret” - nav, „atturas”- 1), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

N.Tropiņš – secīgi nākamais priekšlikums ir par 6.1. punktu, kur ir noteikts, ka [iesniegumu] var iesniegt tikai Apmeklētāju pieņemšanas centrā. Lūdz E.Jansonam noformulēt priekšlikumu.

E.Jansons – “6.1.Komisijas izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, var apstrīdēt Domē, iesniedzot iesniegumu Pašvaldības apmeklētāju pieņemšanas centrā, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā, vai *caur portālu www.latvija.lv”, vai parakstot to ar drošu elektronisko parakstu, nosūtot uz e - pastu pasts@talsi.lv”.*

N.Tropiņš aicina balsot, par to, ka 6.1. punkts tiek papildināts ar E.Jansona izteikto priekšlikumu.

Atklāti balsojot („par” - 8, „pret” - nav, „atturas”- nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

N.Tropiņš jautā I.Gluzdai, ka viņai bija priekšlikums izņemt no 4.2. punkta, ka sēdes ir slēgtas.

I.Gluzda to apstiprina. Norāda, ka tādā gadījumā ir jāpārstrādā pilnīgi visi komisijas nolikumi, un visu komisiju nolikumos tam ir jābūt atrunātam.

N.Tropiņš aicina I.Gluzdai noformulēt viņas priekšlikumu.

I.Gluzda – komisijas sēdēs piedalās komisijas locekļi un uz komisijas sēdi uzaicinātās personas.

N.Tropiņš aicina balsot par I.Gluzdas izteikto priekšlikumu.

Atklāti balsojot („par” - 1, „pret” - 2, „atturas”- 4), *[D.Feldmane balsojumā nepiedalās]* **priekšlikums netiek atbalstīts.**

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta ar iebalsotajiem priekšlikumiem virzīšanu uz domes sēdi.

Atklāti balsojot („par” - 7 „pret” - nav, „atturas”- 1), komiteja nolēm j lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

6.

Par sociālās dzīvojamās mājas statusa atcelšanu

N.Tropiņš, G.Strazdiņa, I.Gluzda

Sagatavots lēmuma projekts, lai atceltu Talsu novada pašvaldībai piederošajai daudzdzīvokļu dzīvojamajai mājai „Kalnāji”, Laucienes pagastā, Talsu novadā, un dzīvoklim Nr. 3, “Dzirksteles”, Laucienes pagastā, Talsu novadā, sociālās dzīvojamās mājas statusu.

G.Strazdiņa ziņo par lēmuma projektu. Talsu novada Dzīvokļu komisija pieņēmusi lēmumu Nr.2, saskaņā ar kuru lūdz Talsu novada domei atcelt sociālās dzīvojamās mājas statusu pašvaldībai piederošajai daudzdzīvokļu dzīvojamajai mājai “Kalnāji”, Laucienes pagastā, un sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim Nr.3 “Dzirksteles”, Lauciene pagastā. Minētā daudzdzīvokļu dzīvojamā māja un dzīvojamā platība ir sliktā tehniskā stāvoklī. Daudzdzīvokļu mājas “Kalnāji”, Laucienes pagastā, dzīvokļi un dzīvoklis Nr.3 dzīvojamā mājā “Dzirksteles” ir izvērtēts saskaņā ar Talsu novada pašvaldības izstrādātajiem kritērijiem, par Talsu novada pašvaldībai piederošo dzīvokļu un dzīvojamo māju izvērtēšanas noteikumiem. Kā rezultātā konstatēts, ka sliktā tehniskā stāvokļa dēļ telpas nav derīgas, lai sniegtu palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā.

Notiek diskusija.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz domes sēdi.

Atklāti balsojot („par” - 8 „pret” - nav, „atturas”- nav), komiteja nolemj lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

7.

Par uzturēšanās maksu pašvaldības iestādē pansionāts "Lauciene"

N.Tropiņš, I.Rūsiņa, S.Zemīte, I.Gluzda, I.Norenberga, S.Pētersone, E.Veide, T.Kalniņa

Sagatavots lēmuma projekts, lai ar 2021.gada 1.martu noteikt viena klienta uzturēšanās maksu Talsu novada pašvaldības iestādes pansionāta „Lauciene” 23,00 EUR dienā.

I.Rūsiņa ziņo par lēmuma projektu. Talsu novada pašvaldības iestāde “Pansionāts “Lauciene””, izvērtējot minimālās algas celšanas ietekmi uz nākamā gada budžetu, ir sagatavojis uzturmaksas izcenojuma aprēķinu vienam klientam dienā 2021.gadā. (Tiek demonstrēta prezentācija.)

S.Zemīte ziņo par lēmuma projektu. Pakalpojumu sniegšanai tika veikts ekonomiski pamatots cenu izvērtējums. Aprēķins tika gatavots tā, kā to nosaka likumdošana un Ministru kabineta noteikumi. Aprēķinos tika ņemti vērā tie sasniedzamie mērķi, lai uzlabotu šo aprūpes pakalpojuma kvalitāti. Šobrīd rezultāts, pie kā ir nonākts, ir cenu palielinājums uz atalgojuma daļu. Kopējais cenu palielinājums pansionāta budžetā dotu aptuveni 146 000,00 EUR, un no šī palielinājuma vairāk kā 92 000,00 EUR ir tikai atalgojuma daļā. No šiem 92 000,00 EUR, kas ir atlīdzības daļā, 45 000,00 EUR ir tikai palielinājums aprūpes personālam, primārajai aprūpes kvalitātes nodrošināšanai. Pārējās izmaksas, kas veido kopā vairāk kā 35 000,00 EUR, ir tieši saistītie izdevumi par inventāru, medikamenta apjoma palielināšanos un cenu sadārdzinājumu, mīkstā materiāla iegādi un ēdināšanas izdevumu segšanu. Tās ir tikai pašas nepieciešamākās lietas, lai turpinātu uzsākto ceļu uz kvalitatīvāku aprūpes pakalpojumu. (Tiek demonstrēta prezentācija.)

I.Rūsiņa turpina ziņot par lēmuma projektu. (Tiek demonstrēta prezentācija.)

I.Gluzda vērš uzmanību uz to, ka viena no nepieciešamībām pansionātā ir ventilācija; ka ir jārīkojas sakarā ar darbinieku formām; lai pēc trim nostrādātajiem mēnešiem darbinieki tiktu nodrošināti ar veselības apdrošināšanu.

Notiek diskusija.

I.Norenberga norāda, ka jau iepriekš, izskatot maksas pieaugumu pansionātā “Lauciene”, viņa ir jautājusi par to, vai pašvaldībai nevajadzētu lemt par cenu diferencēšanu klientiem, kas nāk no citiem novadiem. Jautā, vai tas šajā reizē tika apspriests, kāpēc jā, kāpēc nē un kāpēc šāds lēmums?

N.Tropiņš atbild, ka šajā reizē tas netika apspriests. Ir runāts par to, ka varbūt varētu vairāk dotēt sava novada klientus. Bet tad ir jāsaprot, ja mēs dotējam vienā pansionātā, tad šī dotēšana ir jāveic arī Sabiles aprūpes biedrībai “Kalme”, biedrībai "Latvijas Sarkanais Krusts" Sociālās aprūpes centrā "Stūrīši", un tas īsti nav iespējams. Norāda, ka jautājums ir arī par

konkurenci, ka mēs savējiem dotētu un citiem uzliktu dārgāk. Izsaka šaubas pat to, vai tā drīkst darīt.

I.Norenberga jautā, vai to kāds ir noskaidrojis?

E.Veide paskaidro, ka šis ir pakalpojums, kuru arī regulē tirgus. Jautājums ir jāskatās pa visu *laukumu*. Norāda, ka ir nepieciešams cits regulējums, ja vēlamies dotēt tikai savus klientus, jo šajā nozarē arī pastāv konkurence.

Notiek diskusija.

I.Gluzda jautā S.Zemītei, vai ir plānots finanšu audits pansionātā?

S.Zemīte atbild, ka šobrīd tiek strādāts pie 2021. gada audita plāna, bet vēl nav skaidras vīzijas par to, kā to darīs. Norāda, ka ir jāņem vērā aspekts, ka šobrīd pansionātā "Lauciene" notiek centralizācija un ir jāņem vērā visu apstākļu maiņa. Skaidro, ka jautājums ir par audita mērķi, ko ar šo auditu grib sasniegt – vai uzlabot aprūpes pakalpojumu, vai meklēt kaut kādas nebūšanas.

I.Gluzda paskaidro, ka visbūtiskākais ir uzlabot apstākļus, bet, protams, arī otrs jautājums ir vērā ņemams. Min, ka viņa ar to nedomā šā brīža pansionātu vadību, bet tieši iepriekšējos gadus. Pauž cerību, ka S.Zemīte piestrādās pie šī jautājuma.

S.Zemīte papildina, ka šobrīd šīs situācijas maiņa un centralizācija, jau dos stingru finanšu budžeta līdzekļu uzraudzību, jo viņa aiziet kopējā sistēmā un arī deputāti varēs redzēt šo finanšu līdzekļu disciplīnu.

Notiek diskusija.

Plkst.11.14 aiziet D.Feldmane.

I.Norenberga lūdz uz Finanšu komiteju sagatavot informāciju par iepriekš SIA "Campaign" izstrādātajām pansionāta "Lauciene" ēku atjaunošanas Apliecinājuma kartēm, par kurām SIA "Campaign" tika samaksāti turpat 47 000, 00 EUR. Pie uztura maksas palielināšanas Finanšu komitejā informēt arī par to, kādas būtu nepieciešamās darbības, lai varētu realizēt projektu. Saprotot to, ka viens no variantiem, *Covid naudas* izlietojumam būtu bijis Laucienas pansionāts, tad kādi bija iemesli, kāpēc tomēr pašvaldība nespēja piesaistīt finansējumu, lai pansionātu atjaunotu.

N.Tropiņš atbild, ka šī informācija tiks sagatavota un Finanšu komitejā pie šī jautājuma izskatīšanas arī tiks sniegta. Norāda, ka Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa ar šiem jautājumiem nodarbojas, viņi sagatavos informāciju un paši arī to noziņos – kas pašlaik ir, ko ir plānots šajā gadā izdarīt attiecībā uz šo pasākumu.

Notiek diskusija.

I.Gluzda izsaka priekšlikumu, par kuru lūgs arī balsos. Ja deputāti to šodien neatbalstīs, tad darīs to vēlreiz Finanšu komitejas sēdē un domes sēdē – piešķirt pansionātam šajā gadā 146 000,00 EUR.

I.Norenberga jautā Juridiskajai nodaļai I.Gluzdas izteiktā priekšlikuma kontekstā. Norāda, ka visi deputāti ir saņēmuši Finanšu ministrijas vēstuli sakarā ar dotāciju ieguldījumu pamatkapitālā SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"". Jautā, vai šādā veidā pašvaldība drīkst piešķirt dotāciju pansionātam, vai ņemot vērā to, ka nevar veikt cenu diferenciaciju pansionāta iemītņieku uztura maksās, vai šajā kontekstā var piešķirt dotāciju?

S.Zemīte atbild, ka tā kā pansionāta darbība ir noteikta funkcija, tad šobrīd kā dotāciju var piešķirt.

Notiek diskusija.

E.Veide paskaidro, ka, ja šī situācija tiek salīdzināta ar SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” pamatkapitāla palielināšanu, tad SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” pamatkapitāls attiecas uz pilnīgi visiem administratīvās teritorijas iedzīvotājiem. Norāda, ka šeit ir tikai vienas iestādes konkrēti klienti, un šāda grupa nav tikai šajā iestādē, ir arī citi pansionāti, kuros atrodas mūsu iedzīvotāji. Tad tas viss ir jāskata vienā lielā grozā.

S.Zemīte piebilst, ka nedrīkst aizmirst arī par mājas aprūpi.

I.Gluzda lūdz uz Finanšu komiteju sagatavot precīzus skaitļus, cik ir nepieciešams, piemēram, gultām, citam inventāram, lai būtu konkrētas summas, un tādā veidā, lai tiktu nonākts līdz nepieciešamajiem 146 000,00 EUR, un pa opcijām noziņot.

E.Veide atbild, ka S.Zemīte jau daļēji uz šo jautājumu atbildēja, ka lielākais pieaugums – 90 000,00 EUR no šiem 146 000,00 EUR ir darbinieku algas.

I.Norenberga kā iespējamu variantu min, ka pašvaldība varētu sagādāt inventāru, lai šo daļu, kas būtu algu palielinājums, varētu segt no esošās uzturmaksas.

N.Tropiņš atbild, ka budžetā jau daļa no inventāra ir paredzēta 47 500,00 EUR gultu iegādei.

Notiek diskusija.

N.Tropiņš jautā I.Gluzdai, vai viņa vēlas, lai deputāti balsotu par piešķiramajiem 146 000,00 EUR?

I.Gluzda atbild, ka jā. Ja nevar dotēt, tad ir jāmeklē citi risinājumi, veicot pārrēķinus.

N.Tropiņš aicina balsot par I.Gluzdas priekšlikumu – piešķirt 146 000,00 EUR pansionātam “Lauciene”.

Atklāti balsojot („par” - 1, „pret” - nav, „atturas”- 6), **priekšlikums netiek atbalstīts.**

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” - 5 „pret” - nav, „atturas”- 2), komiteja nolemj lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

I.Gluzda uzsver, ka šāds pats viņas priekšlikums būs arī Finanšu komitejā un domes sēdē. Lūdz domes administrācijai sagatavot atbildes uz iepriekš viņas uzdotajiem jautājumiem.

N.Tropiņš apliecina, ka administrācija to dzirdēja, un tas tiks sagatavots.

Plkst.11.32 N.Tropiņš izsludina desmit minūšu pārtraukumu.

Plkst.11.46 tiek atsākta komitejas sēde.

Plkst. 11.46 pēc sēdes pārtraukuma tiešsaistei nepievienojas S.Pētersone.

**Par saistošo noteikumu Nr. ____ „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada
pamatbudžeta” apstiprināšanu**

N.Tropiņš, I.Lagzdiņa, I.Gluzda, I.Norenberga, A.Astrātovs, D.Pētersons, I.Krēķe,
S.Pētersone

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu saistošos noteikumus „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”.

I.Lagzdiņa ziņo par lēmuma projektu. Sagatavots Talsu novada pašvaldības 2021. gada budžeta projekts un iesniegts izskatīšanai. Budžeta sagatavošana tika uzsākta jau 2020. gada pirmajā pusē ar vairākiem izpilddirektora rīkojumiem. Finanšu un grāmatvedības nodaļa līdz 2020. gada 1. oktobrim sastādīja budžeta bāzes projektu, kas sevī ietvēra visas faktiskās uzturēšanas izmaksas un plānotos izdevumus iestādes darbības nodrošināšanai. Tad, kad budžeta bāzes projekts tika sagatavots, iestāžu vadītāji ar budžeta projektu varēja iepazīties. Tāpat kā katru gadu arī šogad tika organizētas budžeta sarunas, taču budžeta sarunas šogad notika attālināti un paralēli iestāžu vadītāji sūtīja savus argumentētos iesniegumus par to, kādas ir papildu vajadzības, tai skaitā investīciju vajadzības katrā viņa iestādē, un paralēli notika darbs pie šo iesniegumu apkopošanas un paralēli tika gatavots arī investīciju plāns. Investīciju plāns tika apstiprināts pagājušā gada nogales pēdējā domes sēdē.

Budžeta projekts ir sagatavots pilnam gadam ar pieņēmumu, ka rīkojamies ar saviem ieņēmumiem un izdevumiem pilnam budžeta gadam. Gan ieņēmumi, gan izdevumi plānoti pilnam budžeta gadam, visu iestāžu un visu struktūrvienību saimnieciskās darbības nodrošināšanai. Budžets ir sagatavots sabalansēts gan ieņēmumu, gan izdevumu sadaļā.

Iepazīstina ar budžeta ieņēmumu sadaļu. Kopumā budžets šobrīd ir 35 822 607,00 EUR apmērā. Šajā budžeta projekta variantā šobrīd runājam par pašvaldības budžeta līdzekļiem un par tiem iezīmētajiem finanšu līdzekļiem, kas sevī ietver ne tikai budžeta līdzekļus, bet arī mērķdotācijas, saņemtos kredītus, transfertus un dažādu projektu naudas, kas bija palikušas atlikumā uz 2020. gada 31. decembri. Tā ir atšķirība, salīdzinot ar iepriekšējiem budžeta projektiem, kurus tad, kad uzsākām skatīt, tika skatīta tikai pašvaldības budžeta daļa. Šajā budžeta projektā gan ieņēmumu, gan izdevumu sadaļā ir visi budžeta līdzekļi un iezīmētie līdzekļi uz gada beigām. Šajā projektā pagaidām vēl nav tās mērķdotācijas, kas ir noteiktas ar likumu Par valsts budžetu 2021. gadam, tās tiks pievienotas tikai pašās beigās, kad budžets ies apstiprināšanai uz domes sēdi, tā kā tas ir klasiski jau katru gadu.

Šā gadā budžeta ieņēmumu plānā ir būtiskas izmaiņas, jo likumā “Par valsts budžetu 2021.gadam” ir noteiktas būtiskas izmaiņas. Ja līdzšinējos gadus iedzīvotāju ienākuma nodokļa pārdale tika noteikta – 80 procentus no iekasētā iedzīvotāju ienākuma nodokļa tika pārdalīt pašvaldībai, un 20 procenti nonāca valsts budžeta rīcībā, tad, sākot ar 2021. gadu, šī procentuālā pārdale ir 75 procenti pašvaldībai un 25 procenti valsts budžetā. Tas sevī nes līdzī izmaiņas iedzīvotāju ienākuma nodokļa samazinājumā, mūsu gadījumā arī dotācijas no finanšu izlīdzināšanas samazināšanā. Jo mēs esam finanšu izlīdzināšanas dotācijas saņēmēji, un šīs dotācijas aprēķinā ietver arī iedzīvotāju ienākuma nodokļa aprēķinu kā vienu no šīm summām.

Notiek diskusija.

I.Gluzda lūdz viņas teikto fiksēt protokolā – vai es pareizi sapratu, ka koalīcijas deputātu sarunas nav bijušas. Vai, ja ir bijušas tad, kad viņas bijušas un kas tajās piedalījies? Jautā N.Tropiņam, A.Astrātovam vai viņi šajās sarunās nav piedalījušies?

N.Tropiņš – domes vadība ne vienu reizi vien ir runājuši. Ir arī vairāki deputāti, kā I.Gluzda teica no koalīcijas, runājuši, simtprocentīgi visi neesam tikušies kopā, bet sarunas ir bijušas. Pamatā vairāk es ar domes vadību esmu ticis un ar nodaļu vadītājiem un darbiniekiem, kas attiecas uz manu sfēru.

I.Norenberga jautā, kāpēc šobrīd tiek ņemtas vērā pansionāta uzturēšanās maksas izmaiņas, kas vēl tikai tiks apstiprinātas domē. Tajā pašā laikā saprotot, ka kapitālsabiedrība SIA “Talsu televīzija” kā tāda nepastāvēs ilgtermiņā šādā izpildījumā, un 80 600,00 EUR, kas katru gadu tiek paredzēti šīs kapitālsabiedrības darbībai, tie tiek plānoti pilnā apmērā jau uz gadu.

A.Astrātovs atbild, ka janvārī uz Tautsaimniecības komiteju iesākuma projekts par SIA “Talsu televīzija” darbības pārtraukšana un likvidāciju. Šīs likvidācijas process provizorisks izmaksās ap 40 000,00 EUR un 40 000,00 EUR budžetā ir iekļauti ārpakalpojumi no aprīļa līdz gada beigām.

I.Lagzdiņa iepazīstina ar izdevumu sadaļu. Vēlreiz atgādina, ka budžets ir pilnam gadam, ka budžets ir sabalansēts izdevumu un ieņēmumu sadaļā, un šie plānošanas principi, salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, nav mainījušies. Pārvaldēm, komunālajai un vides jomai šis plānošanas princips tiek piemērots, ņemot par pamatu iedzīvotāju skaitu katrā teritorijā, un, izvērtējot faktisko nepieciešamību tiem izdevumu kodiem, kur tas ir iespējams izdarīt.

I.Norenberga jautā uz kurām amata vietām attiecas algas palielinājums?

I.Lagzdiņa atbild, ka informācija tiks sagatavota.

I.Lagzdiņa turpina ziņot.

I.Norenberga norāda, ka šobrīd tiek paredzēti 38 000,00 EUR būvniecības dokumentācijas aktualizācijai pansionātam “Lauciene”. Jautā, vai šie dokumenti ir apliecinājuma kartes, ko izstrādāja SIA “Campaign” ēku atjaunošanai?

A.Astrātovs atbild, ka jā.

I.Norenberga vērš uzmanību uz to, ka pašas apliecinājuma kartes maksāja 46 000,00 EUR un būvniecības dokumentācijas šobrīd maksā aktualizācija 38 000,00 EUR.

A.Astrātovs atbild, ka pašvaldība veica virkni darbību, tai skaitā iepirkuma procedūru, lai noskaidrotu, kādas būtu šīs izmaksas, bet saistībā ar autortiesībām nebija iespēja izvēlēties citus piedāvājumus.

Notiek diskusija.

I.Norenberga jautā, vai Juridiskā nodaļa ir vērtējusi iespēju aktualizāciju veikt citam uzņēmējam?

D.Pētersons atbild, ka jā, šis jautājums bija arī Juridiskajā nodaļā nodots vērtēšanai. SIA “Campaign” saskaņā ar līgumu arī bija palikušas autortiesības, jo šajā gadījumā, ja autortiesības nav atrunātas, tad ir prezumējams, ka šīs autortiesības ir SIA “Campaign” un līdz ar to viņas ir jāievēro.

Notiek diskusija.

I.Norenberga pauž saprasto, ka savlaicīgi nav paredzēts, ka, iespējams, būs nepieciešams veikt aktualizāciju un līdz ar to autortiesības regulējums nosaka, ka tikai SIA “Campaign” var veikt aktualizāciju.

D.Pētersons atbild, ka šajā gadījumā jā.

N.Tropiņš norāda, ka ja šo jautājumu plašāk, var vai nu Tautsaimniecības komitejā, vai līdz Finanšu komitejai sagatavot. Kā jau tika runāts iepriekšējā jautājumā, lai Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa sagatavo smalkāku šī jautājuma skaidrojumu.

I.Gluzda norāda, ka ikreiz tiek uzsvērts, ka, skatot budžetu, konkrēti katra komiteja skatās tikai to savai jomai atbilstošo sadaļu, piebilstot, ka attiecīgi pārējās atkal tiks skatītas jomai atbilstošajās komitejās. Pauž uzskatu, ka korekti būtu budžetu arī sadalīt pa šīm sadaļām, jo pretējā gadījumā tagad sanāk tā, ka netiek skatīti visi jautājumi, bet balsots tiek par visu budžetu.

N.Tropiņš atbild, ka viņa aicinājums nebūs balsot par budžetu kopumā, bet aicinājums būs balsot par budžeta virzību izskatīšanai Finanšu komitejā.

I.Lagzdiņa apstiprina N.Tropiņa teikto, ka šis būs balsojums par budžeta virzīšanu tālāk uz nākamajām komitejām. Norāda, ka, ja būs šāds uzstādījums, tad risinājums tiks meklēts.

I.Gluzda informē, ka balsos "pret".

Notiek diskusija.

Plkst.12.38 tiešsaistei pievienojas S.Pētersone.

Iebildumu vai citu priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

N.Tropiņš aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” - 5 „pret” - 1, „atturas”- 1), komiteja nolēmj lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

1.informācija

Sociālā dienesta informācija

N.Tropiņš, D.Zeļģe, T.Kalniņa, I.Lagzdiņa, I.Gluzda,

D.Zeļģe informē par pakalpojumiem un pabalstiem, kas ir obligātie valstī noteiktie, kas pašvaldībai ir jāmaksā. Iepazīstina ar apkopoto informāciju par blakus novadiem. (Tiek demonstrēta prezentācija.)

Notiek diskusija.

D.Zeļģe informē par aktualitātēm Sociālajā dienestā. Sociālais dienests strādā pastiprinātā režīmā, un ir viena no iestādēm pašvaldībā, kas strādā klātienē. Šobrīd dienesta darbiniekiem ir jāiztur liela spriedze, jo tiek saņemti ļoti daudz telefona zvanu. Ir saņemti samērā daudz iesniegumu par Covid-19 pabalstu. Izvērtējot to informāciju, ko iedzīvotāji ir iesūtījuši, ne visi atbilst šiem nosacījumiem, tādos gadījumos tiek meklēti risinājumi, kā var sniegt atbalstu savādākā veidā. Šobrīd pastiprināti strādā Ģimeņu atbalsta nodaļa. Skolās ir atsācies attālinātais mācību process, un no skolām ir ienākušas daudz ziņu par to, ka bērni nepieslēdzās e-klasei, ka nav mājasdarbi izpildīti, tad darbinieki sazinās gan ar vecākiem, gan ar pašu bērnu. Spriedze pieaug arī ģimenēs, tieši paši vecāki sāk meklēt palīdzību, jo viņi jūt, ka paliek vardarbīgi pret bērniem. Sociālais dienests aicina, ja ir kaut kas, gan Talsu novada pašvaldības mājaslapā, gan arī avīzē būs informācija par to, ka tiek lūgts sazināties gan ar Sociālā dienesta darbiniekiem, gan ar dienesta psiholoģi, kas centīsies palīdzēt ikvienam.

I.Gluzda izsaka pateicību Sociālajam dienestam par viņu darbu. Lūdz D.Zeļģi vārst uzmanību par veidiem, kā informēt sabiedrību, lai viņiem būtu vairāk informācijas.

D.Zeļģe atbild, ka tas tiks ņemts vērā.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

2.informācija

SIA "Talsu veselības centrs"

N.Tropiņš, A.Lagzdiņš, I.Gluzda, A.Astrātovs

A.Lagzdiņš informē, ka 2020. gada decembrī [08.12.2020.] Sociālo un veselības jautājumu komitejas sēdē I.Gluzda lūdza sagatavot informāciju par situāciju un progresu, kādā dotajā brīdī atrodas pašvaldība attiecībā uz domes lēmuma izpildi par vienošanās noslēgšanu pie telpu nomas līgumu ar SIA "Talsu veselības centrs". Pašreiz noslēgtā vienošanās Nr.2 paredz tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošanu, pēc kura sešu mēnešu laikā ir jānoslēdz vienošanās pie līguma, kas paredz kapitālieguldījumu veikšanu, saskaņā ar laika grafiku, kurā tiek norādīti ieguldījuma apjoma termiņi, kā arī jāparedz sankcijas ieguldījuma neveikšanas gadījumā. Tehniskās apsekošanas atzinums elektroniskā veidā sabiedrībai ir nosūtīts oktobra beigās.

Ir notikusi tikšanās starp pašvaldības un nomnieku pārstāvjiem, kuras laikā nomniekam tika iesniegts nepieciešamais kapitālieguldījumu pozīciju saraksts no iznomātāja puses, tas tika nosūtīts arī elektroniski. Tika lūgts pēc iespējas īsākā laikā sagatavot un iesniegt priekšlikumus un kalendāro grafiku, par kapitālieguldījumiem. 12. novembrī tiks saņemts SIA "Talsu veselības centra" iesniegums, kurā sabiedrība lūdza Talsu novada pašvaldību veikt atkārtotu ēkas tirgus vērtības noteikšanu, balstoties uz Talsu novada pašvaldības rīcībā esošo SIA "JaunRīga ECO" tehnisko novērtējumu, kā arī sabiedrības iesniegto renovācijas izmaksu aprēķinu. Kā pamatojumu minot to, ka SIA Latio, veicot nekustamā īpašuma vērtēšanu, nebija pieejama pilna un objektīvu informācija, par ēkas patieso stāvokli un nepieciešamo kapitālieguldījumu apmēru, kā rezultātā vērtējumā noteiktā nekustamā īpašuma vērtība, viņaprāt, ir pārspīlēta, neatbilst reālai tirgus cenai.

9. decembrī pašvaldība ir sniegusi atbildi, norādot, ka pasūtot ēkas novērtēšanu, SIA "Latio" tā iesniedza visu nepieciešamo informāciju, lai vērtētājs veiktu nekustamā īpašuma novērtēšanu. Vērtējums ir sagatavots saskaņā ar vērtēšanas standarta prasībām. Tādējādi pašvaldībai nav iemesls nodot īpašumu atkārtotai novērtēšanai, jo visi nekustamo īpašumu vērtētāji Latvijas Republikā izvērtē pēc noteiktiem vērtēšanas standartiem. Tomēr, ja nomniekam rodas šaubas, viņš var veikt atkārtotu ēkas vērtības noteikšanu par saviem līdzekļiem. Šajā gadījumā pašvaldība norāda, ja saņemtie vērtējumi būtiski atšķirsies, pašvaldība vērsīsies «Latvijas Īpašumu Vērtētāju asociācijā» lūdzot skaidrojumu.

Šajā pašā vēstulē pašvaldība papildus norāda, ka tā sagaida kapitālieguldījumu sarakstu līdz 2021. gada 26. februārim. 17. decembrī ir saņemta atbildes vēstuli par nekustamā īpašuma atsavināšanu, kurā ir minēts, ka sabiedrība uz sava rēķina ir pasūtījusi atkārtotu īpašuma novērtējumu. Gadījumā, ja būtiski atšķirsies novērtējumi, sabiedrība piesaistīs

«Latvijas Īpašumu Vērtētāju asociācijā», lai tā objektīvi izskaidro radušos situāciju un sniedz savu atzinumu. Paralēli šai sarakstei pašvaldība ir saņēmusi vēl divus iesniegumus no sabiedrības. Pirmais no tiem ir 16. decembra iesniegums, kurā SIA “Talsu veselības centrs” informē, ka, sākot no 2020. gada 23. decembra ēkā tiks veikta radioloģisko iekārtu demontāža un jaunu radioloģisko iekārtu uzstādīšanu. Lai nodrošinātu visas nepieciešamās darbības, radioloģijas telpās tiks veikts remonts par kopējām izmaksām 11 810,00 EUR. Sabiedrība lūdz Talsu novada pašvaldību rast iespēju telpu remonta izdevumus atskaitīt no nomas maksas.

Saņemts skaidrojums no Juridiskās nodaļas par to, ka esošais līgums neparedz kapitālieguldījumu daļēju vai pilnīgu segšanu, atskaitot no nomas maksas, šajā gadījumā pašvaldības atbilde būs noraidoša. 2021.gada 5. janvārī pašvaldībā saņemts sabiedrības iesniegums, kurā tiek lūgts Talsu novada pašvaldībai piemērot sabiedrībai likumā paredzēto nomas maksas samazinājumu, lai sabiedrība arī turpmāk varētu nodrošināt ārstniecības iestādes funkcionalitāti krīzes apstākļos. Iesniegums ir izvērtēšanā pie atbildīgajiem pašvaldību speciālistiem.

I.Gluzda pauž saprasto, ka SIA “Talsu veselības centrs” mērķtiecīgi izvairās, neparaksta vienošanos un nepilda saistības, ar kurām pašvaldība piekrita iznomāt viņiem šo īpašumu. Norāda, ka ir jāpieņem kaut kāds lēmums.

A.Astrātovs atbild, ka dome jau šobrīd ir pieņēmusi lēmumu, ka šī sarakste nebūs bezgalīga, termiņš ko arī minēja A.Lagzdiņš ir februāra mēneša otra puse. Vērš uzmanību deputātiem uz to, ka marta Sociālo un veselības jautājumu komitejā būs nopietni priekšlikumi no izpildvaras puses, kā šo jautājumu tālāk risināt. Vai tiek izmantota opcija līgumu lauzt, vai tiek lemts par pagarinājumu, vai slēgt kādu trešo vienošanos, par kaut kādu vidusceļu.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

Plkst.13.04 tiek slēgta sēdes publiskā daļa un izsludināts piecu minūšu pārtraukums.

Plkst.13.10 tiek atklāta sēdes slēgtā daļa.

Piedalās deputāti: A.Astrātovs, T.Kalniņa, M.Krotovs, I.Norenberga, I.Gluzda, S.Pētersone, N.Tropiņš, G.Zeberiņa.

Piedalās darbinieki: I.Krēķe, A.Lagzdiņš, E.Veide, D.Sudmale (pie 3.informatīvā jautājuma izskatīšanas), D.Pētersons, S.Zemīte, D.Zeļģe, T.Kuzmuka (pie 4.informatīvā jautājuma izskatīšanas), G.Strazdiņa (pie 4.informatīvā jautājuma izskatīšanas), I.Maķevics (pie 4.informatīvā jautājuma izskatīšanas), M.Zvirgzdiņa, A.Lorence, E.Grīnberga, J.Kārklevalks.

3.informācija

Bāriņtiesas informācija

[..]

Komiteja **pieņem informāciju zināšanai.**

*Plkst.13.25 tiek izsludināts piecu minūšu tehniskais pārtraukums.
Plkst.13.31 tiek atsākta sēdes slēgtā daļa.*

4.informācija
Par dzīvokļa Nr. 4, "Saulgriezes", Tiņģerē, Īves pagastā īrnieci L.L.

[..]

Komiteja **pieņem informāciju zināšanai.**

Sēde slēgta plkst.14.38

Sēdes vadītājs N.Tropiņš

Komitejas locekļi: A. Astrātovs

..... I. Gluzda

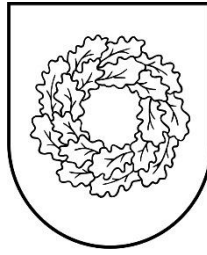
..... T. Kalniņa

..... M. Krotovs

..... I. Norenberga

..... S.Pētersone

..... D.Feldmane



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Projekts

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__.01.2021

Nr. _____

Par saistošajiem noteikumiem “Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā”

Talsu novada dome 2010. gada 29. aprīlī pieņēma saistošos noteikumus Nr. 23 "Par trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas statusa noteikšanu Talsu novadā". Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek noteikta atbilstība trūcīgai un maznodrošinātai ģimenei vai atsevišķi dzīvojošai personai.

2021.gada 1.janvārī stājušies spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, kura 33.panta otrā daļa paredz, ka trūcīgas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 272 *euro* pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 190 *euro* pārējām personām mājsaimniecībā. Šī likuma 3.daļa paredz, ka maznodrošinātas mājsaimniecības ienākuma sliekšni katra pašvaldība ir tiesīga noteikt ne augstāku par 436 *euro* pirmajai un vienīgajai personai mājsaimniecībā un 305 *euro* pārējām personām mājsaimniecībā, bet ne zemāku par šā panta otrajā daļā noteikto trūcīgas mājsaimniecības ienākuma sliekšni. Trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības statusa noteikšanas kārtība ir noteikta Ministru kabineta 2020. gada 17. decembra noteikumu Nr.809 “Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu”, stājušies spēkā 2021.gada 1.janvārī. Normatīvie akti paredz būtiskas izmaiņas gan ienākuma līmeņos, gan kārtībā, kādā tiek noteikta mājsaimniecības atbilstība trūcīgas vai maznodrošinātās statusam.

Izstrādāti jauni saistošie noteikumi “Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā” saskaņā ar normatīvo aktu izmaiņām par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības statusa noteikšanu. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudēs Talsu novada domes 2010. gada 29. aprīļa saistošie noteikumi Nr. 23 "Par trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas statusa noteikšanu Talsu novadā".

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43.panta pirmās daļa 13.punktu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9. panta pirmo daļu, 33. panta otro un trešo daļu, Talsu novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.01.2021. un Talsu novada domes Finanšu komitejas 21.01.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.____ “Par trūcīgas un maznodrošinātas mājāsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā” (saistošie noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

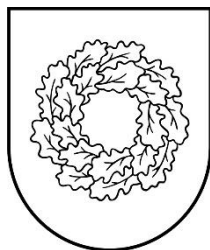
S. Pētersone

Kārklevalka
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119
jana.horste@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Kancelejai;
2. Sociālajam dienestam;
3. Juridiskajai nodaļai;
4. Bāriņtiesai;
5. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2021. gada __. _____

Saistošie noteikumi Nr. ____

(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā

*Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"
41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43. panta pirmās daļas 13. punktu
Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma
9. panta pirmo daļu, 33. panta otro un trešo daļu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka:
 - 1.1. ienākumu un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot vairākas personas, kuras dzīvo vienā mājoklī un kopīgi sedz izdevumus, vai viena persona, kura saimnieko atsevišķi (turpmāk - mājsaimniecība), kuras deklarētā un faktiskā dzīvesvieta ir Talsu novada administratīvajā teritorijā, tiek novērtēta atbilstība kā trūcīga vai maznodrošināta mājsaimniecība;
 - 1.2. kārtību, kādā novērtējami mājsaimniecības ienākumi un materiālais stāvoklis;
 - 1.3. kārtību, kādā apstrīdēt un pārsūdzēt lēmumu par atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusam.
2. Trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusa izvērtēšanu, noteikšanu un lēmuma pieņemšanu veic Talsu novada pašvaldības iestāde „Talsu novada Sociālais dienests” (turpmāk - Sociālais dienests) Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
3. Par atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusam, Sociālais dienests izsniedz rakstisku izziņu, kurā tiek norādīti visi mājsaimniecībā ietilpstošo personu vārdi, uzvārdi, personas kodi, dzimšanas dati, kā arī izziņas derīguma termiņš un normatīvais akts, uz kura pamata noteikts attiecīgais statuss. Izziņu izsniedz uz:
 - 3.1. trīs mēnešiem, ja mājsaimniecībā ir darbspējīgas personas;
 - 3.2. sešiem mēnešiem, ja mājsaimniecībā nav darbspējīgu personu.
4. Laika posmā, kad mājsaimniecībai noteikts trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statuss, mainās mājsaimniecības sastāvs, materiālā vai sociālā situācija, Sociālais dienests no jauna var izvērtēt atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusam un pieņemt atbilstošu lēmumu.

II. Ienākumu un materiālā stāvokļa līmenis, kuru nepārsniedzot mājsaimniecība atzīstama par trūcīgu vai maznodrošinātu

5. Mājsaimniecība atzīstama par trūcīgu, ja mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 272 euro pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 190 euro pārējām personām mājsaimniecībā, un ir ievēroti pārējie šo Noteikumu nosacījumi.
6. Mājsaimniecība atzīstama par maznodrošinātu, ja:
 - 6.1. vientuļam pensionāram vai invalīdam, kuram nav likumīgu apgādnieku, kurš saņem vecuma pensiju vai invaliditātes pensiju, vai sociālā nodrošinājuma pabalstu un kura ienākuma sliekšnis ir **75%** no valstī noteiktās minimālās darba algas, un ir ievēroti pārējie šo saistošo noteikumu nosacījumi;
 - 6.2. mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir **70%** no valstī noteiktās minimālās darba algas pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un **49%** no valstī noteiktās minimālās darba algas pārējām personām mājsaimniecībā, un ir ievēroti pārējie šo saistošo noteikumu nosacījumi.
7. Novērtējot mājsaimniecības atbilstību trūcīgās vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusam, par īpašumu un naudas līdzekļu uzkrājumu neuzskata:
 - 7.1. mājsaimniecības nekustamo īpašumu vai tā daļu, kur savu dzīvesvietu deklarējis un dzīvo iesniedzējs un pārējās personas, kurām ir kopīga saimniecība ar iesniedzēju un kurām nepieder cits nekustamais īpašums;
 - 7.2. nepieciešamo mājokļa kustamo mantu, darbam un izglītības iegūšanai nepieciešamo aprīkojumu;
 - 7.3. sociālajai funkcionēšanai nepieciešamos transportlīdzekļus, bet ne vairāk kā vienu vienību mājsaimniecībā un, ja mājsaimniecībā ir bērni, ne vairāk kā divas vienības mājsaimniecībā;
 - 7.4. zemes īpašumus līdz pieciem hektāriem mājsaimniecībai, ja tā tiek izmantota mājsaimniecības uzturēšanai un mājsaimniecības pamatvajadzību nodrošināšanai, netiek iznomāta citai personai, kā arī šim nekustamajam īpašumam funkcionāli piederīgas saimniecības ēkas;
 - 7.5. kapitāla daļas vai īpašumus, kam uzlikts zvērināta tiesu izpildītāja vai citas kompetentas institūcijas liegums ar to rīkoties vai kas atrodas atbrīvošanas no parādsaistībām, maksātnespējas vai likvidācijas procesā, vai no kā 12 mēnešu periodā nav gūti ienākumi saimnieciskās darbības apturēšanas dēļ;
 - 7.6. bērna nekustamo īpašumu un naudas līdzekļu uzkrājumu;
 - 7.7. kā arī naudas līdzekļu uzkrājumu mājsaimniecībai trūcīgas mājsaimniecības vienas personas ienākumu sliekšņa apmērā.

III. Ienākumu un materiālā stāvokļa deklarēšana un novērtēšana

8. Mājsaimniecības atbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusam Sociālais dienests vai Sociālā dienesta attālinātie klientu pieņemšanas punkti novērtē atbilstoši pieprasītāja faktiskajai dzīvesvietai pēc iesnieguma saņemšanas.
9. Lai novērtētu ienākumus un materiālo stāvokli viena no mājsaimniecības personām (turpmāk - Iesniedzējs) vēršas Sociālajā dienestā, uzrāda personu apliecinošu dokumentu un iesniedz:
 - 9.1. iesniegumu, kuru parakstījušas mājsaimniecības visas pilngadīgās personas;
 - 9.2. darba devēja izziņu par darba samaksu par pilniem pēdējiem trim kalendāra mēnešiem par katru darba ņēmēju mājsaimniecībā;
 - 9.3. izziņu par ienākumiem no saimnieciskās darbības, par pilniem pēdējiem trim kalendāra mēnešiem par katru saimnieciskās darbības veicēju mājsaimniecībā;
 - 9.4. visu mājsaimniecībā esošo personu kredītiestāžu vai pasta norēķinu sistēmas kontu pārskatus par pilniem pēdējiem trim kalendāra mēnešiem;

- 9.5. dokumentus, kas apliecina neregulāra rakstura ienākumus vai citus ienākumus un saņemtos maksājumus par 12 kalendāra mēnešu periodu pirms iesnieguma iesniegšanas;
- 9.6. citus dokumentus, ja tas ir nepieciešams lēmuma pieņemšanai un mājsaimniecības statusa noteikšanai par trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecību.
- 10. Sociālais dienests sadarbībā ar iesniedzēju pašvaldības informācijas sistēmā elektroniski sagatavo iztikas līdzekļu deklarāciju, izmantojot valsts un pašvaldības informācijas sistēmās esošos datus Iesniedzējs paraksta pašvaldības informācijas sistēmā sagatavotās deklarācijas izdrukā, apliecinot deklarācijā sniegtās informācijas patiesumu, izņemot gadījumu, ja deklarācija iesniegta, izmantojot vienoto valsts pārvaldes pakalpojumu portālu (www.latvija.lv).
- 11. Sociālais dienests, ja nepieciešams, apseko Iesniedzēja norādīto faktisko dzīvesvietu vai deklarēto dzīvesvietu un izvērtē iespēju sniegt atbilstošu atbalstu.
- 12. Sociālā dienesta darbinieki saskaņā ar Sociālā dienesta vadītāja rīkojumu, lēmumu par mājsaimniecības atbilstību/neatbilstību trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusam pieņem ne vēlāk kā mēneša laikā pēc šo noteikumu 9. punktā minēto dokumentu saņemšanas un 10. punktā minētās deklarācijas sagatavošanas. Par pieņemto lēmumu informē iesniedzēju.
- 13. Pēc šo Noteikumu 3. punktā noteiktā perioda beigām mājsaimniecība var atkārtoti noteikt trūcīgas vai maznodrošinātas mājsaimniecības statusu, pēc šo noteikumu 9. un 10. punktā minēto dokumentu iesniegšanas.

IV. Sociālā dienesta lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

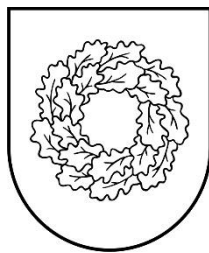
- 14. Sociālā dienesta pieņemto lēmumu var apstrīdēt Talsu novada domē.
- 15. Talsu novada domes pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās procesa likuma noteiktajā kārtībā.

V. Noslēguma jautājums

- 16. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada domes 2010. gada 29. aprīļa saistošajos noteikumos Nr. 23 "Par trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas statusa noteikšanu Talsu novadā" (prot. Nr. 10, 9. punkts, lēmums Nr. 321).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Paskaidrojuma raksts

**Talsu novada domes 2021. gada __. _____ saistošajiem noteikumiem Nr. ____
"Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu
Talsu novadā"
Talsos**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Talsu novada domes saistošo noteikumu projekts "Par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu Talsu novadā" (turpmāk - noteikumu projekts) izstrādāts saskaņā ar normatīvo aktu izmaiņām par trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības statusa noteikšanu. 2021.gada 1.janvārī stājās spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā -33.panta 2.daļa, ka trūcīgas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 272 <i>euro</i> pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un 190 <i>euro</i> pārējām personām mājsaimniecībā, 33.panta 3.daļa paredz, ka maznodrošinātas mājsaimniecības ienākuma sliekšni katra pašvaldība ir tiesīga noteikt ne augstāku par 436 <i>euro</i> pirmajai un vienīgajai personai mājsaimniecībā un 305 <i>euro</i> pārējām personām mājsaimniecībā, bet ne zemāku par šā panta otrajā daļā noteikto trūcīgas mājsaimniecības ienākuma sliekšni. Ministru kabineta 2020. gada 17. decembra noteikumi Nr.809 "Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu" nosaka trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības statusa noteikšanas kārtību. Noteikumu projekts izdots saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" 41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43. panta pirmās daļas 13. punktu Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 9. panta pirmo daļu, 33. panta otro un trešo daļu. Saistošie noteikumi paredz, ka ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudēs Talsu novada domes 2010. gada 29. aprīļa saistošie noteikumi Nr. 23 "Par trūcīgas un maznodrošinātas ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas statusa noteikšanu Talsu novadā".

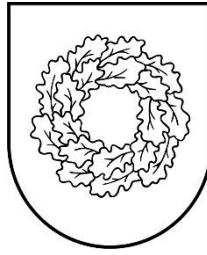
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteikumu projekts nepieciešams, lai ievērotu un izpildītu normatīvajos aktos noteikto, kas stājušies spēkā ar 2021.gada 1.janvāri un ir attiecināmi uz trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības izvērtēšanu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Palielinot ienākuma līmeņus, var palielināties trūcīgo un maznodrošināto mājsaimniecību skaits, ja tiek ievērotas pārējās normatīvo aktu prasības. Palielinoties trūcīgo un maznodrošināto mājsaimniecību skaitam, palielināsies pamata sociālās palīdzības un citu sociālo palīdzības pabalstu saņēmēju skaits, kas atstās būtisku ietekmi uz pašvaldības budžetu.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Atbildīgā iestāde par saistošo noteikumu izpildi ir Talsu novada Sociālais dienests.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Kārklevalka 20234529
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119
jana.horste@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fākss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Projekts

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__.01.2021

Nr. _____

Par saistošajiem noteikumiem “Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību”

Talsu novada dome 2018. gada 28. jūnijā pieņēma saistošos noteikumus Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā". Noteikumu 6.¹ un 6.² punkts nosaka Talsu novada pašvaldības pabalsta apmēru krīzes situācijā, laikā, kamēr valstī izsludināta ārkārtas situācija sakarā ar Covid-19 izplatību, kā arī tā pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību mājāsaimniecībām, kurām ir tiesības saņemt šo pabalstu.

Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudēs Talsu novada domes 2018. gada 28. jūnija saistošo noteikumu Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā" 6.¹ un 6.² punkts.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļa 13.punktu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta otro daļu un Pārejas noteikumu 37. punkta 1. apakšpunktu, Talsu novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.01.2021. un Talsu novada domes Finanšu komitejas 21.01.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. ____ “Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību” (saistošie noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

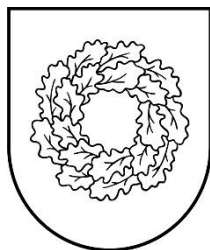
S. Pētersone

Kārklevalka 20234529
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119
jana.horste@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Kancelejai;
2. Sociālajam dienestam;
3. Juridiskajai nodaļai;
4. Bāriņtiesai;
5. Finanšu un grāmatvedības nodaļa



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2021. gada __. _____

Saistošie noteikumi Nr. ____

(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 43.panta trešo daļu

Sociālo pakalpojumu un

sociālās palīdzības likuma 35. panta otro daļu,

Pārejas noteikumu 37. punkta 1. apakšpunktu

VI. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt Talsu novada pašvaldības pabalstu veidus ārkārtējās situācijas laikā sakarā ar Covid-19 izplatību, pabalstu piešķiršanas un izmaksu kārtību mājsaimniecībām, kuras ir tiesīgas saņemt šo pabalstu, kā arī lēmuma par pabalstu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Pabalstu ir tiesības saņemt mājsaimniecībām, kuru deklarētā dzīvesvieta ir Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
3. Talsu novada Sociālais dienests (turpmāk-Sociālais dienests) pēc lēmuma pieņemšanas informē personu par pieņemto lēmumu saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību.

VII. Pabalsta piešķiršanas kārtība un apmērs

4. Pabalstu krīzes situācijā piešķir laika posmā, kad valstī izsludināta ārkārtēja situācija sakarā ar Covid-19 izplatību un vienu kalendāro mēnesi pēc ārkārtējās situācijas beigām, ja mājsaimniecība no tās neatkarīgu apstākļu dēļ pati saviem spēkiem nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības, tā nesaņem dīkstāves pabalstus un tā atbilst kādam no šādiem kritērijiem:
 - 4.1.1. mājsaimniecībai saistībā ar ārkārtējo situāciju nav ienākumu (piemēram, persona ir bezalgas atvaļinājumā ne mazāk kā vienu mēnesi, personai ir piešķirts bezdarbnieka statuss, bet vēl nav saņemts bezdarbnieka pabalsts, vai Valsts sociālās apdrošināšanas aģentūra ir pieņēmusi lēmumu atteikt pabalsta piešķiršanu, izņemot gadījumu, kad persona pārtraukusi darba tiesiskās attiecības pēc pašas vēlēšanās, atteikts dīkstāves pabalsts) un tas dokumentāli tiek apliecināts;
 - 4.1.2. mājsaimniecībai ir radušies papildu izdevumi, ko tā pati nespēj segt, atrodoties pašizolācijā saistībā ar atgriešanos no citas valsts (piemēram, ienākumi un

uzkrājumi iztērēti papildu mājoklim, viesnīcai, transportam) un tas tiek dokumentāli apliecināts;

- 4.1.3. mājsaimniecība atrodas vai ir atradusies karantīnā un sakarā ar to tai nav iztikas līdzekļu, kas dokumentāli tiek apliecināts.
5. Pabalsts krīzes situācijā personai jeb vienam ģimenes loceklim ir 80,00 *euro* mēnesī, nepārsniedzot triju mēnešu periodu.
6. Mājsaimniecībām, kurām tiek izmaksāts pabalsts krīzes situācijā saistībā ar valstī izsludināto ārkārtējo situāciju sakarā ar Covid-19 izplatību, papildus tiek piešķirts 50,00 *euro* par katru aprūpē esošu bērnu līdz 18 gadu vecumam.
7. Mājsaimniecības atbilstību pabalstam krīzes situācijā saistībā ar valstī izsludināto ārkārtējo situāciju sakarā ar Covid-19 izplatību Sociālais dienests, saņemot iesniegumu un dokumentus, kuri apliecina krīzes situācijas iestāšanās faktu (1.pielikumā) un aizpildot sociālās situācijas izvērtējumu, izskata atbilstību noteiktajiem kritērijiem (2.pielikumā).
8. Sociālais dienests lēmumu par pabalsta krīzes situācijā piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu krīzes situācijā pieņem piecu darba dienu laikā pēc iesnieguma un visu lēmuma pieņemšanai nepieciešamo dokumentu un informācijas saņemšanas.
9. Sociālā dienesta lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu var apstrīdēt Talsu novada domē.
10. Talsu novada domes lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

VIII. Noslēguma jautājumi

11. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada domes 2018. gada 28. jūnija saistošajos noteikumos Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā" 6.¹ un 6.² punktu (prot. Nr. 15, 4. punkts, lēmums Nr. 234).
12. Saistošie noteikumi stājas spēkā Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldīšanas likuma 24. panta otrajā daļā noteiktajā kārtībā.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

TALSU NOVADA SOCIĀLAJAM DIENESTAM

Iesniedzējs: _____
 Personas kods: _____
 Deklarētā adrese: _____
 Faktiskā adrese: _____
 Iesniedzēja
 tālrunis: _____
 Iesniedzēja e-pasts: _____

IESNIEGUMS

Lūdzu piešķirt pabalstu krīzes situācijā, kura izveidojusies valstī izsludinātās ārkārtējās situācijas laikā.

(detalizēti jāapraksta izveidojušās krīzes situācijas saistība ar valstī izsludināto ārkārtējo situāciju)

Iesniegumam pievienoju šādus dokumentus, kas apliecina krīzes situācijas izveidošanos:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

☐ Apliecinu, ka visa iesniegumā sniegtā informācija ir patiesa. ☐ Apliecinu, ka nav saņemts atbalsts par dīkstāvi vai bezdarbnieka pabalsts.

☐ Atļauju sociālā darba speciālistiem izmantot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamo informāciju.

Vārds uzvārds: _____ Personas kods: _____

Banka: _____ Bankas konts: _____

Datums

Iesniedzēja paraksts*: _____

* fizisks paraksts nav nepieciešams ja iesniegums tiek parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu vai arī tiek iesniegts, izmantojot portālu www.latvija.lv.

Datu aizsardzības atruna

Talsu novada pašvaldības Sociālais dienests ar šo apliecina, ka informācija un personas dati, ko Jūs esat iesniedzis saistībā ar šo iesniegumu, tiks apkopoti, apstrādāti un glabāti saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulu (ES) 2016/679 (2016.gada 27.aprīlis) par fizisko personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46 EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasībām, attiecībā uz personas datu aizsardzību.

Iesniedzot savus datus, Jūs piekrītat, ka dati tiek apstrādāti un uzglabāti visu šeit norādīto datu apstrādes laiku, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos pēc sākotnējās datu apstrādes tik ilgi, cik tas būtu nepieciešams.

Savāktie dati netiks nodoti trešajām personām, izņemot gadījumus, ja tas būtu nepieciešams šeit noteiktās datu apstrādes nolūkiem, vai, ja šādu pienākumu uzliek normatīvie akti.

Sūdzības par datu apstrādes pārkāpumiem jāiesniedz Datu valsts inspekcijai, Blaumaņa ielā 11/13 – 11, Rīga, LV-1011, e-pasta adrese: info@dvi.gov.lv

Sociālais darbinieks:

(Vārds Uzvārds)

(paraksts)

Lēmuma Nr.

Datums:

SAŅEMTS

Talsu novada Sociālajā dienestā

20__ .gada ____ .Nr. _____

Sociālās situācijas izvērtējums

20__gada ____.

Personas vārds, uzvārds _____ Kontakttālrunis: _____

Deklarētā dzīvesvietas adrese: _____

Faktiskā dzīvesvietas adrese: _____

Pilngadīgas personas ģimenē: _____ Bērni līdz:18.g.v.: _____

Sociālā situācija	Personas	Piezīmes
Ienākumi (<i>neto</i>) no algota darba, <i>euro</i>		
Citi regulārie ienākumi, <i>euro</i>		
Nav ienākumu		
• bezalgas atvaļinājums		
• bezdarbnieka statuss, pabalsts nepienākas		
• bezdarbnieka pabalsts beidzies ārkārtējās situācijas laikā vai mēnesi pirms		
• bezdarbnieka statuss, pabalstu vēl nesaņem		
• pašnodarbināta persona vai patentmaksātājs atbalstu par dīkstāvi nesaņem		
• strādāja uz uzņēmuma līguma		
• pakalpojumu sniedzējs (nozare)		
• strādāja ārpus Latvijas		
• pašizolācija atgriežoties no citas valsts		
• karantīna		
• citi gadījumi		
Atbalsts par dīkstāvi saņemts		
Atbalsts par dīkstāvi atteikts		
Kredītu atmaksa mēnesī, <i>euro</i>		
Citi ikmēneša obligātie maksājumi, <i>euro</i>		

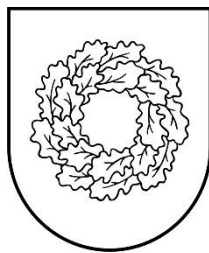
Cita informācija:

Pabalsts krīzes situācijā pilngadīgām personām _____ *euro*

Pabalsts krīzes situācijā aprūpē esošiem bērniem _____ *euro*

Piemaksa pie pabalsta krīzes situācijā bērnam (-iem) līdz 18 gadu vecumam
_____ *euro*

Sociālais darbinieks _____
/paraksts un paraksta atšifrējums/



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Paskaidrojuma raksts

Talsu novada domes 2021. gada __. _____ saistošajiem noteikumiem Nr. ____

“Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību”

Talsos

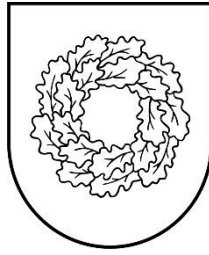
Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Talsu novada pašvaldībā ir spēkā 2018. gada 28.jūnija saistošie noteikumi Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā" (turpmāk – saistošie noteikumi Nr.22). Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma Pārejas noteikumu 37. punkts, kas stājās spēkā 22.03.2020., nosaka, ka laikā, kamēr visā valstī ir izsludināta ārkārtējā situācija sakarā ar Covid-19 izplatību un vienu kalendāra mēnesi pēc ārkārtējās situācijas beigām, pašvaldība piešķir ģimenei (personai), kura ārkārtējās situācijas dēļ nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības, šā likuma 35. panta otrajā daļā noteikto pabalstu krīzes situācijā, kas tiek izmaksāts no pašvaldības budžeta līdzekļiem. Lai daļēji kompensētu pašvaldību izdevumus par pabalstu krīzes situācijā nodrošināšanu, valsts nodrošina mērķdotāciju pašvaldībām izdevumu segšanai 50% apmērā no mājsaimniecībai izmaksātā pabalsta krīzes situācijā apmēra, bet ne vairāk kā 40 euro mēnesī vienai triju mēnešu periodā. Papildus pabalstu 50 euro par katru aprūpē esošu bērnu līdz 18 gadu vecumam ar likumprojekta ieviešanu nodrošinās 100 % valsts atbalstu pašvaldībām palīdzības sniegšanai ārkārtējā situācijā mājsaimniecībām, kuras nonākušas krīzes situācijā, palielinot izmaksājamā pabalsta apmēru par 50 euro katram bērnam. Izvērtējot minēto un ņemot vērā Labklājības ministrijas ieteikumus "Par pabalsta krīzes situācijā piešķiršanu saistībā ar Covid-19", secināts, ka, pamatojoties uz valstī izsludināto ārkārtējo situāciju, ir nepieciešams pieņemt atsevišķus saistošos noteikumus, nosakot jaunu papildu palīdzības veidu Talsu novada mājsaimniecībām, nosakot krīzes pabalstu ārkārtējās situācijas laikā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteikumi ir nepieciešami, lai uzlabotu sociālo situāciju krīzes situācijā nonākušām mājsaimniecībām, sakarā ar ārkārtējo situāciju valstī. Pabalsts krīzes situācijā ārkārtējās situācijas laikā ir viens no atbalsta veidiem Talsu novada administratīvās teritorijas pašvaldības iedzīvotājiem, kas ļaus nodrošināt

	pamatvajadzības minētājā periodā. Saistošo noteikumu projekts "Pabalsts ārkārtējā situācijā sakarā ar Covid-19 izplatību" (turpmāk – Saistošie noteikumi) paredz noteikt krīzes pabalstu ārkārtējās situācijas laikā vienai personai jeb vienam ģimenes loceklim piešķirot 80,00 <i>euro</i> mēnesī, ņemot vērā Saistošajos noteikumos noteiktos kritērijus. Saistošie noteikumi ir spēkā laikā, kad valstī ir izsludināta ārkārtējā situācija.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Izvērtējot iespējamo pabalstu pieprasītāju skaitu, Saistošo noteikumu ietekme uz pašvaldības budžetu 2021. gadā varētu būt 12000 EUR, no kuriem 6000 EUR būs atgūstami no valsts budžeta.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sociāli ekonomisko stāvokli (uzņēmējdarbības vidi) pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Talsu novada Sociālais dienests. Saistošo noteikumu izpilde neietekmēs tās institūcijas funkcijas un uzdevumus, kura nodrošinās Saistošo noteikumu izpildi.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav notikušas.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Kārklevalka 20234529
ilze.karklevalka@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fākss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Projekts

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__.01.2021

Nr. _____

Par saistošajiem noteikumiem “Par pabalstu krīzes situācijā”

Talsu novada dome 2018. gada 28. jūnijā pieņēma saistošos noteikumus Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā". Noteikumi nosaka Talsu novada pašvaldības pabalsta apmēru krīzes situācijā, kā arī tā pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību mājsaimecībām, kurām ir tiesības saņemt pabalstu.

2021. gada 1. janvārī stājušies spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, kura 35.panta otrā daļa paredz piešķirt mājsaimecībai, kura ārkārtējās situācijas dēļ nespēj nodrošināt savas pamatvajadzības, pabalstu krīzes situācijā. Ievērojot, ka situācijas specifika dēļ krīzes pabalsta piešķiršanai ārkārtējās situācijas laikā nepieciešams īpašs regulējums, lai pēc iespējas mazinātu ārkārtējās situācijas apstākļu ietekmi uz mājsaimecības spēju pamatvajadzību nodrošināšanā, nepieciešams pieņemt šim nolūkam paredzētus saistošos noteikumus.

Izstrādāti jauni saistošie noteikumi “Par pabalstu krīzes situācijā” saskaņā ar normatīvo aktu izmaiņām. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudēs Talsu novada domes 2018. gada 28. jūnija saistošie noteikumi Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā".

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 1. punktu, 43.panta pirmās daļa 13.punktu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likums 3. panta otro daļu, 35. panta otro daļu, Talsu novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.01.2021. un Talsu novada domes Finanšu komitejas 21.01.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. __ “Par pabalstu krīzes situācijā” (saistošie noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Kārklevalka

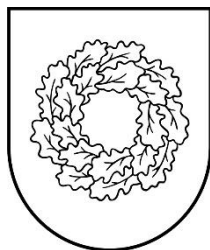
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119

jana.horste@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Kancelejai;
2. Sociālajam dienestam;
3. Juridiskajai nodaļai;
4. Bāriņtiesai;
5. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2021. gada __. _____

Saistošie noteikumi Nr. ____

(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

Par pabalstu krīzes situācijā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”

41. panta pirmās daļas 1. punktu,

43. panta pirmās daļas 13. punktu

Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma

35. panta otro daļu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Saistošie noteikumi nosaka Talsu novada pašvaldības pabalsta krīzes situācijā (turpmāk - pabalsts) apmēru, pieprasīšanas un piešķiršanas kārtību, kā arī mājsaimniecības, kurām ir tiesības saņemt pabalstu.
2. Pabalstu ir tiesības saņemt krīzes situācijā nonākušām mājsaimniecībām, kuru deklarētā un faktiskā dzīvesvieta ir Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.

II. Pabalsta piešķiršanas kārtība un apmērs

3. Pabalsta saņemšanai pabalsta pieprasītājs ne vēlāk kā viena mēneša laikā no brīža, kad iestājusies krīzes situācija, Talsu novada pašvaldības iestādē „Talsu novada Sociālais dienests” (turpmāk - Sociālais dienests) vai izmantojot vienoto valsts pārvaldes pakalpojumu portālu (www.latvija.lv) iesniedz iesniegumu un dokumentus, kas apliecina krīzes situācijas apstākļus un pamato materiālas palīdzības nepieciešamību. Parakstot iesniegumu, pabalsta pieprasītājs dod Sociālajam dienestam atļauju izmantot pašvaldības un valsts datu reģistros pieejamo informāciju par (iesnieguma iesniedzēja) mājsaimniecību.
4. Ja šo saistošo noteikumu 3. punktā minētajā termiņā iesniegumu nav bijis iespējams iesniegt objektīvu apstākļu (t.sk. atrašanās ārstniecības iestādē, veselības problēmas, ģimenes apstākļi u.c.) dēļ, pabalsta pieprasītājs iesniegumam pievieno dokumentus, kas apliecina objektīvo apstākļu iestāšanos.
5. Pabalsta pieprasītājs iesniegumu paraksta visu mājsaimniecības pilngadīgo locekļu vārdā.
6. Pabalstu mājsaimniecībai piešķir Sociālais dienests, ja tā nonākusi krīzes situācijā, kurā katastrofas vai citu ārēju notikumu dēļ personai vairs nav iespēju izmantot ierastos problēmu risināšanas veidus, pati saviem spēkiem tā nespēj pārvarēt šo notikumu radītās sekas un tai ir nepieciešama psihosociāla vai materiāla palīdzība.
7. Pabalstu piešķir bez ienākumu izvērtēšanas mājsaimniecībai.

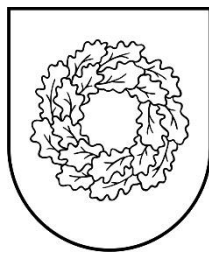
8. Pabalstu kalendārā gada laikā piešķir:
 - 8.1. Mājsaimniecībai atsevišķu izdevumu apmaksai - materiāls atbalsts mājsaimniecības sociālās funkcionēšanas un neatkarīgas dzīves nodrošināšanai - līdz 150 *euro* vienai personai mājsaimniecībā.
 - 8.2. Mājsaimniecībai ārēju notikumu radītu seku novēršanai vai mazināšanai ar Sociālo un veselības jautājumu komitejas iepriekšēju lēmumu - līdz 1000 *euro* vienai mājsaimniecībai, ņemot vērā iepriekš neparedzēto apstākļu radīto zaudējumu sekas, tikai gadījumos, ja mājsaimniecībai nav tiesību saņemt citu valsts noteiktu pabalstu vai apdrošināšanas atlīdzību, vai tie ir nepietiekami minimālo izdevumu segšanai.
9. Sociālā dienesta lēmumu par pabalsta piešķiršanu vai atteikumu piešķirt pabalstu var apstrīdēt Talsu novada domē.
10. Talsu novada domes lēmumu var pārsūdzēt tiesā Administratīvā procesa likuma noteiktajā kārtībā.

III. Noslēguma jautājums

11. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās dienu atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada domes 2018. gada 28. jūnija saistošos noteikumus Nr. 22 "Par vienreizēju pabalstu krīzes situācijā" (prot. Nr. 15, 4. punkts, lēmums Nr. 234).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Paskaidrojuma raksts

Talsu novada domes 2021. gada __. _____ saistošajiem noteikumiem Nr. ____
“Par pabalstu krīzes situācijā”

Talsos

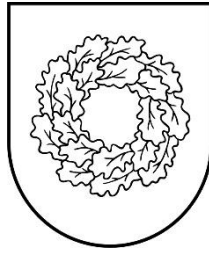
Paskaidrojuma raksta sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Talsu novada domes saistošo noteikumu projekts “Par pabalstu krīzes situācijā” (turpmāk - noteikumu projekts) izstrādāts saskaņā Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35. panta otro daļu. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 35.panta otrā daļa paredz, ka pašvaldība, neizvērtējot mājsaimecības ienākumus, var piešķirt pabalstu krīzes situācijā.
2. Īss projekta satura izklāsts	Noteikumu projekts paredz, ka: – pabalstu krīzes situācijā ir tiesības saņemt krīzes situācijā nonākušai mājsaimecībai, kuras deklarētā un faktiskā dzīvesvieta ir Talsu novada administratīvajā teritorijā; – pabalsts atsevišķu izdevumu apmaksai ir 150,00 <i>euro</i> vienai personai mājsaimecībā; – ārēju notikumu radītu seku novēršanai vai mazināšanai ar Sociālo un veselības jautājumu komitejas lēmumu līdz 1000,00 <i>euro</i> mājsaimecībai; – pabalstu piešķir Talsu novada Sociālais dienests, neizvērtējot mājsaimecības ienākumus.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Izdevumu finansējums jau plānots 2021. gada budžetā.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Atbildīgā iestāde par saistošo noteikumu izpildi ir Talsu novada Sociālais dienests.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Kārklevalka 20234529
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119
jana.horste@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____punkts)
Talsos

____.01.2021

Nr._____

Par Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošo noteikumu “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem

Talsu novada dome 2018. gada 12. aprīlī pieņēma saistošos noteikumus Nr. 6 "Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā". Noteikumi nosaka garantētā minimālā ienākuma līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuram nav likumīgu apgādnieku.

2021. gada 1. janvārī atzīts par spēku zaudējušu Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumi Nr.913 “Noteikumi par garantēto minimālo ienākuma līmeni”, noteikumu 3. punkts noteica, ka “*pašvaldības dome ir tiesīga noteikt citu garantēto minimālo ienākumu līmeni dažādām iedzīvotāju grupām [..]*”. Sociālo pakalpojuma un palīdzības likuma 33. panta pirmā daļa paredz, ka “*garantētais minimālais ienākumu sliekšnis ir 109 euro mēnesī pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimecībā un 76 euro pārējām personām mājsaimecībā*”, kas ir saistošs piešķirot garantēto minimālo ienākuma pabalstu pašvaldību iedzīvotājiem.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 41. panta 1. punktu un 43. panta trešo daļu Talsu novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.01.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.____ “Par Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošo noteikumu “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem” (saistošie noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

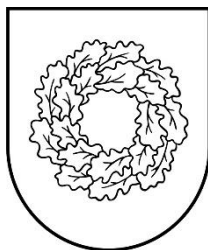
Kārklevalka 20234529
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119

jana.horste@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Kancelejai;
2. Sociālajam dienestam



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2021. gada __._____

Saistošie noteikumi Nr. ____

(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

Par Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošo noteikumu "Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā" atzīšanu par spēku zaudējušiem

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"

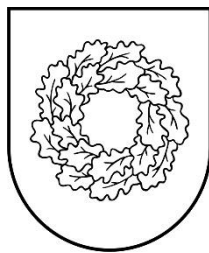
41. panta pirmās daļas 1. punktu,

43. panta trešo daļu

1. Atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošos noteikumus Nr.6 "Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā" (prot. Nr. 7, 2. p, lēmums Nr. 121.).
2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2021. gada 1. februārī.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Paskaidrojuma raksts

Par Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošo noteikumu “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā” atzīšanu par spēku zaudējušiem

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saskaņā ar grozījumiem Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā no 2021. gada 1. janvāri ir palielināts garantētā minimālā ienākuma līmeņa pabalsts no 64 euro mēnesī līdz 109 euro mēnesī pirmajai vai vienīgajai personai māsaimniecībā un 76 euro pārējām personām māsaimniecībā. Nemot vērā minēto un to, ka 2021. gada 1. janvārī spēku ir zaudējis normatīvais akts, kas noteica tiesības pašvaldībai noteikt augstāku garantēto minimālo ienākuma līmeni dažādām iedzīvotāju grupām, Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošie noteikumi Nr.6 “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā” atzīstami par spēku zaudējušiem.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi paredz atzīt par spēku zaudējušiem Talsu novada domes 2018. gada 12. aprīļa saistošos noteikumus Nr.6 “Par garantēto minimālo ienākumu līmeni atsevišķi dzīvojošam pensionāram vai invalīdam, kuriem nav likumīgu apgādnieku, Talsu novada pašvaldībā” no 2021. gada 1. februāra
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav būtiskas ietekmes.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav attiecināms.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi tiks nosūtīti informācijai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai, tiks publicēti oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".
6. Informācija par konsultācijām	Nav notikušas.

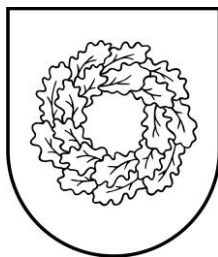
ar privātpersonām	
-------------------	--

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Kārklevalka 20234529
ilze.karklevalka@talsi.lv

Horste 63232119
jana.horste@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201, tālr.63232110, fakss 63232130, e-pasts
pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.____)

Talsos

____.01.2021.

Nr.____

Par Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikuma apstiprināšanu

Ņemot vērā, ka Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikums, kas apstiprināts ar Talsu novada domes 2009. gada 23. jūlija lēmumu Nr. 72 (sēdes protokols Nr. 4), ir zaudējis satura aktualitāti, Talsu novada Dzīvokļu komisija sadarbībā ar Talsu novada pašvaldības Juridisko nodaļu ir veikusi jauna Dzīvokļu komisijas nolikuma izstrādi.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, likuma „Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 2.punktu, kā arī Talsu novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.01.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikumu (nolikums pielikumā).
2. Ar nolikuma spēkā stāšanās brīdi, spēku zaudē Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikums, kas apstiprināts ar Talsu novada domes 23.07.2009. lēmumu Nr.72, sēdes protokols Nr.4.

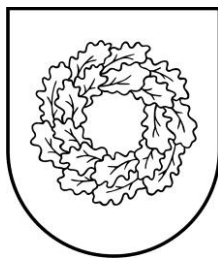
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jansons 63232119
elvis.jansons@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Juridiskajai nodaļai;
- 2) Talsu novada Dzīvokļu komisijai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201, tālr.63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS
Apstiprināts
ar Talsu novada domes
__01.2021. lēmumu Nr.__
(protokols Nr.____, ____punkts)

Talsu novada Dzīvokļu komisijas

N O L I K U M S

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Talsu novada Dzīvokļu komisiju (turpmāk - Komisija) izveido Talsu novada dome (turpmāk-Dome) ar mērķi sniegt palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā un, lai izvērtētu Talsu novada pašvaldībai piederošās dzīvojamās telpas atbilstoši Talsu novada pašvaldības (turpmāk - Pašvaldība) 11.06.2020. noteikumiem "Par Talsu novada pašvaldībai piederošo dzīvokļu un dzīvojamo māju izvērtēšanu".
- 1.2. Komisijas sastāvā iekļauj Pašvaldības institūciju darbiniekus un Pašvaldības iedzīvotājus. Komisijas sastāvu apstiprina ar Domes lēmumu.
- 1.3. Komisija savā darbībā ir pakļauta Domes Sociālo un veselības jautājumu komitejai.
- 1.4. Komisijas organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina Talsu novada Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa.
- 1.5. Komisijas darbs tiek finansēts no Pašvaldības budžeta līdzekļiem.
- 1.6. Komisija darbojas atbilstoši Latvijas Republikas likumiem, Ministru kabineta noteikumiem, Domes saistošajiem noteikumiem, Komisijas nolikumam un citiem normatīvajiem aktiem.
- 1.7. Komisija savus uzdevumus veic patstāvīgi, sadarbojoties ar Pašvaldības administrāciju, Talsu novada Sociālo dienestu, Bāriņtiesu, pilsētu un pagastu pārvaldēm, SIA "Talsu namsaimnieks", kā arī ar valsts vai citu pašvaldību institūcijām.

2. Komisijas struktūra

- 2.1. Par Komisijas locekli var būt persona, kurai ir zināšanas Komisijas kompetences jautājumos un Pašvaldības darbā.
- 2.2. Domes Sociālo un veselības jautājumu komiteja no Komisijas locekļiem ar lēmumu ieceļ Komisijas priekšsēdētāju. Sociālo un veselības jautājumu komiteja, ja tam ir pamats, var atcelt un rosināt Domei atbrīvot no Komisijas locekļa pienākumu pildīšanas Komisijas priekšsēdētāju.

- 2.3. Komisijas priekšsēdētājs savā pirmajā Komisijas sēdē no Komisijas locekļiem izvirza vienu kandidātu par Komisijas priekšsēdētāja vietnieku. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks tiek ievēlēts ar Komisijas locekļu balsu vairākumu.
- 2.4. Komisijas sekretāra pienākumus veic Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašuma pārvaldības daļas mājokļu speciālists.
- 2.5. Komisijas priekšsēdētājs:
 - 2.5.1. sagatavo, sasauca un vada Komisijas sēdes;
 - 2.5.2. kontrolē Komisijas lēmumu izpildi;
 - 2.5.3. atbild par Komisijas darbības tiesiskumu;
 - 2.5.4. var rosināt Domei atbrīvot Komisijas locekli no Komisijas locekļa pienākumiem, ja tas nepilda savus pienākumus un Komisijas priekšsēdētāja norādījumus;
 - 2.5.5. izvērtējot Komisijas priekšsēdētāja vietnieka darbību un Komisijas priekšsēdētāja norādījumu izpildi, var ierosināt Komisijas priekšsēdētāja vietnieka nomaiņu, izvirzot no Komisijas locekļiem citu kandidātu;
 - 2.5.6. organizē un piedalās Pašvaldības dzīvokļu apsekošanā;
 - 2.5.7. bez īpašas pilnvaras pārstāv Komisiju tās kompetencē esošajos jautājumos Domes komitejās un Domes sēdēs;
 - 2.5.8. ir tiesīgs pieprasīt informāciju no SIA "Talsu namsaimnieks" par pieejamo īres naudas uzkrājumu;
 - 2.5.9. piedalās budžeta sarunās par Pašvaldībai piederošā dzīvokļu fonda uzturēšanai, atjaunošanai, pārbūvei un būvniecībai nepieciešamo finansējumu;
 - 2.5.10. paraksta Komisijas sagatavotos dokumentus (lēmumus, vēstules, protokolus.c.).
- 2.6. Komisijas priekšsēdētāja prombūtnes laikā Komisijas priekšsēdētāja pienākumus pilda Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.
- 2.7. Komisijas sekretārs:
 - 2.7.1. sagatavo dokumentus jautājumu izskatīšanai Komisijas sēdē;
 - 2.7.2. kārtu sēžu organizatoriskos jautājumus;
 - 2.7.3. protokolē Komisijas sēdes;
 - 2.7.4. sagatavo Komisijas pieņemtos lēmumus;
 - 2.7.5. informē ieinteresētās personas par Komisijas sēdi;
 - 2.7.6. atbilstoši Komisijas pieņemtajiem lēmumiem, aktualizē palīdzības reģistrus, sastāda aktualizētos palīdzības reģistros iekļautos personu sarakstus apstiprināšanai Komisijas sēdē.
- 2.8. Komisijas loceklis:
 - 2.8.1. atbild par Komisijas darbības tiesiskumu;
 - 2.8.2. aktīvi piedalās Komisijas un tās sēžu darbā;
 - 2.8.3. iesniedz Komisijas priekšsēdētājam mutiskus un rakstiskus priekšlikumus Komisijas darba izpildei;
 - 2.8.4. izpilda Komisijas priekšsēdētāja norādījumus;
 - 2.8.5. piedalās fizisku un juridisku personu iesniegumu un sūdzību izskatīšanā un tajās minēto apstākļu pārbaudē.

3. Komisijas kompetence

- 3.1. Komisija izskata iesniegumus un pieņem lēmumus par:
 - 3.1.1. personas tiesībām saņemt palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā un iekļaušanu palīdzības reģistrā atbilstoši palīdzības veidam, kāds norādīts personas iesniegumā, kā arī lēmumu par personas izslēgšanu no palīdzības reģistra;
 - 3.1.2. dzīvojamo telpu izīrēšanu personām, kurām, pamatojoties uz likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā", "Par dzīvojamo telpu īri", "Par

- sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām” un Pašvaldības saistošajiem noteikumiem, pienākas palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā;
- 3.1.3. sociālā dzīvokļa īres līguma noslēgšanu, pagarināšanu un izbeigšanu;
 - 3.1.4. dzīvojamo telpu īres līguma noslēgšanu, pagarināšanu un izbeigšanu;
 - 3.1.5. izīrēto dzīvojamo telpu maiņu;
 - 3.1.6. par atļauju deklarēt dzīvesvietu un iemitināt Pašvaldības piederošajā nekustamajā īpašumā personas, kas nav īrnieka laulātais, vecāki (adoptētāji), darbnespējīgie brāļi, māsas un pilngadīgie bērni, kuriem nav savas ģimenes;
 - 3.1.7. personas deklarētās dzīvesvietas ziņu anulēšanu;
 - 3.1.8. Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas vai Nekustamā īpašuma nodaļas sagatavoto informāciju un priekšlikumus dzīvokļa jautājumu risināšanā;
 - 3.1.9. citiem jautājumiem normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos;
- 3.2. Komisijai ir tiesības:
- 3.2.1. savas kompetences ietvaros pieprasīt un saņemt no valsts un pašvaldības institūcijām, juridiskajām un fiziskajām personām informāciju par Pašvaldības piederošajām dzīvojamajām telpām un tajās iemitinātām personām;
 - 3.2.2. atsevišķos gadījumos atlikt lietas izskatīšanu līdz papildu apstākļu noskaidrošanai, par to paziņojot iesniedzējam normatīvajos aktos noteiktajos termiņos un kārtībā;
 - 3.2.3. uzaicināt uz Komisijas sēdēm iedzīvotājus, komersantus un citas ieinteresētas personas;
 - 3.2.4. iepazīties ar iedzīvotāju dzīves apstākļiem, kuriem tiek piešķirta dzīvojamā platība vai sniegta palīdzība dzīvokļa jautājumu risināšanā;
 - 3.2.5. pieprasīt no Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Pašvaldībai piederošo brīvo dzīvokļa ēku un telpu apsekošanas aktus un remontdarbu apjoma aprēķinu pēc nepieciešamības;
 - 3.2.6. pamatojoties uz ēku un telpu apsekošanas aktu un Pašvaldības 11.06.2020. noteikumiem “Par Talsu novada pašvaldībai piederošo dzīvokļu un dzīvojamo māju izvērtēšanu”, Komisija sniedz ieteikumus Pašvaldības izpilddirektoram par Pašvaldībai piederošo dzīvokļu atsavināšanu;
 - 3.2.7. veikt pārrunas ar personām par dzīvokļu īres un komunālo maksājumu parādiem un izsūtīt atgādinājumus par parāda nomaksu;
 - 3.2.8. pieprasīt un saņemt informāciju no Pašvaldības struktūrvienību darbiniekiem, iestādēm un Pašvaldības kapitālsabiedrībām par speciālistiem izīrētajām dzīvojamām telpām un noslēgtajiem īres un darba līguma termiņiem, kā arī par termiņu, uz kādu ir nepieciešams noslēgt īres līgumu;
 - 3.2.9. sniegt ieteikumus Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļai par remontu nepieciešamību Pašvaldībai piederošajos dzīvokļos;
 - 3.2.10. gadījumā, ja Komisijas priekšsēdētājs interešu konflikta novēršanas prasību izpildes gadījumā nevar balsot un parakstīt Komisijas dokumentus, Komisijas locekļi ar vienkāršu balsu vairākumu pilnvaro Komisijas pārstāvi, kurš paraksta attiecīgo Komisijas lēmumu vai citu nepieciešamo dokumentu.
- 3.3. Komisijai ir pienākums:
- 3.3.1. savlaicīgi, vispusīgi un objektīvi izskatīt tās kompetencē esošos jautājumus un pieņemt lēmumus;
 - 3.3.2. nepieciešamības gadījumā, izskaidrot iesnieguma iesniedzējam vai Komisijas sēdes dalībniekiem normatīvo aktu prasības, kas saistītas ar viņa lūguma būtību vai iesniegtajiem dokumentiem;
 - 3.3.3. izstrādāt priekšlikumus par sociālā dzīvokļa vai sociālās mājas statusa piešķiršanu un atcelšanu, iesniegt pašvaldībai ierosinājumus par šādu māju rekonstrukcijas vai atjaunošanas nepieciešamību;

- 3.3.4. izstrādāt priekšlikumus par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusa piešķiršanu un speciālistam piešķiramo dzīvojamo telpu;
- 3.3.5. izskatīt Pašvaldībai piederošo dzīvokļu atsavināšanas un dāvinājumu ierosinājumus, un atbilstoši Pašvaldības 11.06.2020. noteikumiem “Par Talsu novada pašvaldībai piederošo dzīvokļu un dzīvojamo māju izvērtēšanu” sniegt priekšlikumus Talsu novada Objekta privatizācijas un īpašuma atsavināšanas komisijai;
- 3.3.6. organizēt un piedalīties Pašvaldības dzīvokļu apsekošanā un vizuālā novērtēšanā, veicot fotofiksāciju, kas tiek pievienota apsekošanas materiāliem;
- 3.3.7. izvērtējot pieejamos finanšu līdzekļus, sniegt ieteikumus un prioritāri atbalstīt remonta darbus Pašvaldības dzīvojamā fonda dzīvokļos, kuri nepieciešami pašvaldības funkciju nodrošināšanai un nav paredzēti nodot atsavināšanai.

4. Komisijas darba organizācija

- 4.1. Komisijas sēdes sasauc Komisijas priekšsēdētājs ne retāk kā divas reizes mēnesī.
- 4.2. Komisijas sēdes ir slēgtas un tajās piedalās tikai Komisijas locekļi un uz Komisijas sēdi uzaicinātās personas (speciālisti, iesnieguma iesniedzēji).
- 4.3. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem, ieskaitot priekšsēdētāju, bet tā prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieku. Komisija lēmumu vai atzinumu pieņem balsojot. Lēmums vai atzinums tiek pieņemts ar klātesošo balsu vairākumu. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai tā prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.
- 4.4. Balsošana ir atklāta un vārdiska.
- 4.5. Kārtējā Komisijas sēde tiek atlikta, ja uz sēdi ieradušies mazāk nekā puse Komisijas locekļu. Šādā gadījumā Komisijas priekšsēdētājs sasauc atkārtotu Komisijas sēdi un par to rakstiski paziņo Domes priekšsēdētājam. Ja uz atkārtotu sēdi neierodas Komisijas locekļu vairākums, Domes priekšsēdētājam ir tiesības ierosināt Domei ievēlēt jaunu Komisijas sastāvu.
- 4.6. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolā norāda:
 - 4.6.1. sēdes norises vietu un laiku;
 - 4.6.2. sēdes atklāšanas un slēgšanas laiku;
 - 4.6.3. sēdes darba kārtību;
 - 4.6.4. sēdes vadītāja un sēdes protokolētāja vārdu un uzvārdu;
 - 4.6.5. sēdē piedalījušos un klāt neesošo Komisijas locekļu vārdus un uzvārdus;
 - 4.6.6. to personu vārdus un uzvārdus, kuras piedalās sēdē, viņu viedokli un argumentus;
 - 4.6.7. īsu izskatāmā jautājumu būtību, iesniegtās prasības, sēdes vadītāja norādījumus, Komisijas locekļu viedokļus, argumentus, iebildumus, priekšlikumus;
 - 4.6.8. citu informāciju, kuru Komisijas locekļi uzskata par nepieciešamu fiksēt sēdes protokolā;
 - 4.6.9. Komisijas locekļu balsojumu;
 - 4.6.10. pieņemtos lēmumus.
- 4.7. Komisijas sēdes protokolu paraksta Komisijas priekšsēdētājs, visi klātesošie Komisijas locekļi un sēdes protokolētājs.
- 4.8. Katru Komisijas pieņemto lēmumu paraksta Komisijas priekšsēdētājs.
- 4.9. Par Komisijas sēžu neattaisnotu kavēšanu vairāk nekā trīs reizes pēc kārtas, Komisijas priekšsēdētājs, lai nodrošinātu Komisijas darbību, ir tiesīgs ierosināt Domei atbrīvot Komisijas locekli no Komisijas locekļa pienākumiem.
- 4.10. Komisijas locekļi par darbu Komisijā saņem atlīdzību saskaņā ar Talsu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu.

- 4.11. Komisija, apstrādājot iegūtos fizisko personu datus, ievēro Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulā Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un nacionālajos normatīvajos aktos par personas datu apstrādi noteiktās tiesības, pienākumus un ierobežojumus.
- 4.12. Fizisko personu datu Pārzinis ir Pašvaldība.

5. Komisijas atbildība

- 5.1. Katrs Komisijas loceklis ir atbildīgs par godprātīgu Komisijas uzdevumu un pienākumu izpildi.
- 5.2. Par Komisijas pieņemtajiem lēmumiem ir atbildīgi visi Komisijas locekļi, kuri piedalījušies lēmuma pieņemšanā.
- 5.3. Komisijas locekļi ir atbildīgi par saņemtās informācijas atbilstošu apstrādi un neizpaušanu.

6. Administratīvo aktu apstrīdēšanas kārtība

- 6.1. Komisijas izdotos administratīvos aktus vai faktisko rīcību, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas, var apstrīdēt Domē, iesniedzot iesniegumu Pašvaldības apmeklētāju pieņemšanas centrā, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā.

7. Komisijas likvidācija un reorganizācija

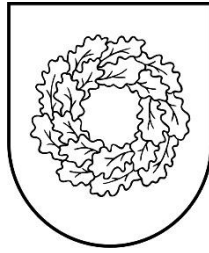
- 7.1. Komisija tiek reorganizēta vai likvidēta ar Domes lēmumu.

8. Noslēguma jautājums

- 8.1. Ar šī Nolikuma spēkā stāšanās brīdi spēku zaudē Talsu novada Dzīvokļu komisijas nolikums (apstiprināts ar Talsu novada domes 23.07.2009. lēmumu Nr.72, sēdes protokols Nr.4).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

_____._____.

Nr._____

Par sociālās dzīvojamās mājas statusa atcelšanu

Talsu novada Dzīvokļu komisija (turpmāk - Komisija) 2020. gada 21. decembrī pieņēmusi lēmumu Nr.2, ar kuru ieteikts, Talsu novada domei atcelt sociālās dzīvojamās mājas statusu pašvaldībai piederošai daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai „Kalnāji”, Laucienes pagastā, Talsu novadā ar dzīvokļiem Nr. 1, 2, 3, 4 un sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim Nr. 3, dzīvojamā mājā “Dzirksteles”, Laucienes pagasts, Talsu novadā. Minētā daudzdzīvokļu dzīvojamā māja un dzīvojamā platība ir sliktā tehniskā stāvoklī un nav dzīvošanai derīga.

2006. gada 30. augustā ar Laucienes pagasta padomes lēmumu Nr. 9, 13.p. piešķīra sociālās dzīvojamās mājas statusu pašvaldībai piederošai daudzdzīvokļu mājai “Kalnāji”, Laucienes pagastā, Talsu novadā un sociālā dzīvokļa statusu dzīvoklim Nr. 3, “Dzirksteles”, Laucienes pagasts, Talsu novadā.

Pamatojoties uz likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 16. panta pirmo daļu, dzīvojamai telpai, kas tiek izīrēta šajā likumā noteiktajā kārtībā, jābūt dzīvošanai derīgai, savukārt minētā panta trešajā daļā ir norādīts, ka dzīvošanai derīga dzīvojamā telpa ir apgaismojama, apkurināma telpa, kas piemērota cilvēka ilglaicīgam patvērumam un sadzīves priekšmetu izvietojumam un atbilst Ministru kabineta noteikumos paredzētajām būvniecības un higiēnas prasībām.

Daudzdzīvokļu mājas “Kalnāji”, Laucienes pagastā dzīvokļi Nr. 1, 2, 3, 4 un dzīvoklis Nr. 3, dzīvojamā mājā “Dzirksteles”, Laucienes pagastā ir izvērtēti saskaņā ar Talsu novada pašvaldības izstrādātajiem kritērijiem “Par Talsu novada pašvaldībai piederošo dzīvokļu un dzīvojamo māju izvērtēšanas noteikumi” (apstiprināti ar Talsu novada pašvaldības 2020. gada 11. jūnija rīkojumu Nr. 4-1e/177), kā rezultātā konstatēts, ka tie nav nepieciešami pašvaldības funkciju nodrošināšanai, lai sniegtu palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu risināšanā.

Pamatojoties uz iepriekš minēto un likuma „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 9. punktu, likuma „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālām dzīvojamām mājām” 4. panta pirmo daļu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 16. panta pirmo un trešo daļu un ņemot vērā Sociālo un veselības jautājumu komitejas __.01.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Atcelt Talsu novada pašvaldībai piederošajai daudzdzīvokļu dzīvojamai mājai „Kalnāji”, Laucienes pagastā, Talsu novadā, sociālās dzīvojamās mājas statusu.

2. Atcelt Talsu novada pašvaldības piederošajam dzīvoklim Nr. 3, “Dzirksteles”, Laucienes pagastā, Talsu novadā sociālā dzīvokļa statusu.

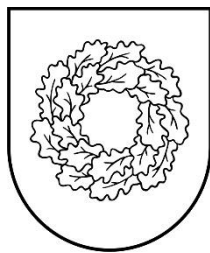
Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Strazdiņa 28686044
gita.strazdina.kn@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu pilsētas pārvaldei;
2. Laucienes pagasta pārvaldei;
3. Talsu novada Dzīvokļu komisijai;
4. SIA “Talsu namsaimnieks”;
5. Juridiskajai nodaļai;
6. Talsu novada Sociālajam dienestam;
7. Finanšu nodaļai



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __. punkts)

Talsos

__._.2021.

Nr. __

Par uzturēšanās maksu pašvaldības iestādē pansionāts „Lauciene”

Talsu novada pašvaldības iestāde pansionāts “Lauciene”, izvērtējot minimālās algas celšanas ietekmi uz nākamā gada budžetu, ir sagatavojis uzturmaksas izcenojuma aprēķinu vienam klientam dienā 2021.gadam Talsu novada pašvaldības iestāde pansionāts “Lauciene”.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7.punktu un 21. panta pirmās daļas 14.punktu, Ministru kabineta 2003.gada 27.maija noteikumiem Nr.275 “Sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu samaksas kārtība un kārtība, kādā pakalpojuma izmaksas tiek segtas no pašvaldības budžeta”, Talsu novada pašvaldības 2015.gada 30.aprīļa rīkojumu Nr.4-lī123 “Par maksas pakalpojumu izcenojumu apstiprināšanas metodiku un izcenojumu apstiprināšanas kārtību”, ņemot vērā Talsu novada domes Sociālo un veselības jautājumu komitejas 2021.gada 12.janvāra lēmumu un Finanšu komitejas 2021.gada 14.janvāra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Ar 2021.gada 1.martu noteikt viena klienta uzturēšanās maksu Talsu novada pašvaldības iestādes pansionāta „Lauciene” 23,00 *euro* dienā (izcenojuma tāme pielikumā).
2. Ar 2021.gada 1.martu atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 2019.gada 31.oktobra lēmumu Nr. 469 “Par uzturēšanās maksu pašvaldības iestādē pansionāts „Lauciene””.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Leišavnieks 29476436

ilgonis.leisavnieks@talsi.lv

1. Pansionātam;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.

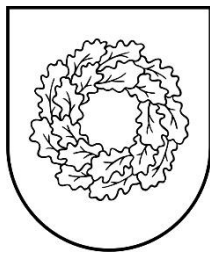
Talsu novada domes 2021.gada __.janvāra lēmumam Nr. _____
 “Par uzturēšanās maksu pašvaldības iestādē pansionāts “Lauciene””

**Uzturēšanās maksas aprēķins Talsu novada pašvaldības iestādē
 pansionāts “Lauciene” 2021.gadā**

Izdevumu klasifikācijas kods	Rādītājs	Summa vienam klientam dienā (EUR)
	Tiešās izmaksas	
1100	Atalgojums	11,56
1200	Darba devēja VSAO iemaksas	2,73
1227	Izdevumi darba ņēmēju apdrošināšanai	0,17
2234	Darba devēja veselības izdevumi darba ņēmējiem	0,01
2235	Izdevumi par saņemtajiem mācību pakalpojumiem	0,02
2239	Pārējie iestādes administratīvie izdevumi	0,19
2312	Inventārs	0,26
2341	Medikamenti	0,59
2351	Saimnieciskie materiāli	1,16
2361	Mīkstaais inventārs	0,10
2363	Ēdināšana	2,83
		19,62
	Netiešās izmaksas	
2219	Pārējie sakaru pakalpojumi	0,01
2221	Siltumenerģija	1,30
2223	Elektroenerģija	0,50
2224	Atkritumu savākšana	0,14
2241	Ēku, būvju un telpu kārtējais remonts	0,61
2242	Transportlīdzekļu uzturēšana un remonts	0,06
2243	Iekārtas, inventāra un aparatūras remonts, apkalpošana	0,19
2249	Pārējie remontu darbi un uzturēšanas pakalpojumi	0,08
2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi	0,01
2262	Transporta līdzekļu noma	0,11
2311	Biroja preces	0,02
2322	Degviela	0,12
2510	Budžeta iestāžu nodokļu maksājumi	0,01
5000	Pamatlīdzekļu nolietojums	0,22
		3,38
	kopā	23,00

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.____, ____punkts)

Talsos

____.____.____.

Nr.____

**Par saistošo noteikumu Nr. ____
„Par Talsu novada pašvaldības
2021.gada pamatbudžeta” apstiprināšanu**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu, likumu “Par pašvaldību budžetiem” un Talsu novada domes, Izglītības, kultūras un sporta komitejas _____.____. sēdes, Sociālo un veselības jautājumu komitejas _____.____. sēdes, Tautsaimniecības komitejas _____.____.,

Talsu novada dome nolemj :

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.____ „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” (saistošie noteikumi pievienoti).

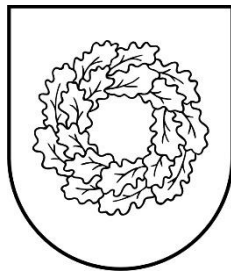
Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Lagzdina 63222268
ilze.lagzdina@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt :

1. VARAM;
2. Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV- 3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

2021.gada __.janvārī

Saistošie noteikumi Nr. __

(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 2.punktu un likumu
„Par pašvaldību budžetiem”*

1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu ieņēmumos ____ EUR (____ euro) apmērā saskaņā ar pielikumu Nr.1 .
2. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības iestāžu, struktūrvienību un pasākumu pamatbudžeta izdevumu plānu 2021.gadā ____ EUR (____ euro) apmērā saskaņā ar pielikumu Nr.2.
3. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības pamatbudžeta finansēšanu ____ EUR apmērā saskaņā ar pielikumu Nr.2, tai skaitā:
 - 3.1. naudas līdzekļu atlikumu uz 01.01.2021. 8 066 163 EUR apmērā;
 - 3.2. naudas līdzekļu atlikumu uz 31.12.2021. ____ EUR apmērā;
 - 3.3. saņemtie aizņēmumi ____ EUR apmērā;
- 3.4. atmaksājami aizņēmumi -1 507 088 EUR apmērā.
4. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām kategorijām saskaņā ar pielikumu Nr.3.
5. Uz 30.01.2021. apstiprināt Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžeta aizņēmumu, galvojumu un ilgtermiņa saistību apmēru 2021.gadā ____ EUR, 2022.gadā ____ EUR, 2023.gadā ____ EUR un 2024.gadā ____ EUR.
6. Atjaunot līdz 31.12.2021. plānoto naudas līdzekļu atlikumu gada beigās 500 000 EUR (pieci simti tūkstoši euro) apmērā, neieskaitot dabas resursu nodokļa un ceļu fonda līdzekļu atlikumu.
7. Apstiprināt dotāciju SIA „Ziemeļkurzemes reģionālās slimnīcas” Talsu filiālei 35 000 EUR (trīsdesmit pieci tūkstoši euro) apmērā.
8. Neatļaut veikt grozījumus no sekojošiem izdevumu kodiem:
 - 8.1. darba devēja pabalsti un kompensācijas, no kuriem aprēķina ienākuma nodokli, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas – 1221;
 - 8.2. atalgojums fiziskām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata – kods 1151.

9. Atļaut veikt grozījumus starp sekojošiem budžeta izdevumu kodiem tikai ar Talsu novada domes lēmumu:
 - 9.1. darba devēja izdevumi veselības, dzīvības un nelaimes gadījumu apdrošināšanai – kods 1227;
 - 9.2. darba devēja pabalsti un kompensācijas, no kā neapņēma ienākuma nodokli, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas – kods 1228;
 - 9.3. prēmijas un naudas balvas – kods 1148;
 - 9.4. pamatlīdzekļu izveidošana un nepabeigtā būvniecība – kods 5240.
10. Atļaut tikai Talsu novada pašvaldības finanšu nodaļai gatavojot kārtējos budžeta grozījumus, veikt grozījumus starp sekojošiem budžeta izdevumu kodiem, starp pašvaldības iestādēm un struktūrvienībām:
 - 10.1. izdevumi par apkuri – kods 2221;
 - 10.2. izdevumi par ūdeni un kanalizāciju – kods 2222;
 - 10.3. izdevumi par elektroenerģiju – kods 2223;
 - 10.4. izdevumi par atkritumiem – kods 2224;
 - 10.5. izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem – kods 2229;
 - 10.6. ēku, būvju un telpu uzturēšana – kods 2244;
 - 10.7. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli (dezinfekcijas līdzekļi) – kods 2352;
 - 10.8. transportlīdzekļu noma – kods 2262;
 - 10.9. normatīvajos aktos noteiktie darba devēja veselības izdevumi darba ņēmējam – kods 2234;
 - 10.10. zemes noma – kods 2263;
 - 10.11. kurināmais – kods 2321.
11. Atļaut Finanšu un grāmatvedības nodaļai pēc Talsu novada pašvaldības izglītības iestāžu vadītāju iesniegumiem, kas saskaņoti ar Izglītības pārvaldes vadītāju, gatavojot kārtējos budžeta grozījumus, veikt grozījumus starp sekojošiem izdevumu kodiem:
 - 9.1. pārējie komandējumu un dienesta braucienu izdevumi – kods 2112;
 - 9.2. administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības – kods 2231;
 - 9.3. izdevumi par saņemtajiem apmācību izdevumiem – kods 2235;
 - 9.4. biroja preces – kods 2311;
 - 9.5. inventārs – kods 2312;
 - 9.6. zāles, ķīmikālijas, laboratorijas preces – kods 2341;
 - 9.7. kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli (izņemot dezinfekcijas līdzekļi) – kods 2351;
 - 9.8. mācību līdzekļi un materiāli – kods 239 0;
 - 9.9. bibliotēku krājumi – kods 5233;
 - 9.10. mīksta inventārs – kods 2361;
 - 9.11. virtuves inventārs, trauki un galda piederumi – kods 2362.
12. Neatļaut samazināt izdevumus, izņemot, ja ir pieņemti atsevišķi Talsu novada pašvaldības Domes lēmumi, Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēm ēdināšanas izdevumiem – kods 2363.
13. Pārvalžu vadītājiem budžetā apstiprinātajā apmērā prioritāri veicamo darbu sarakstus apstiprināt ar izpilddirektora rīkojumu.
14. Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītājam budžeta sadaļā “Būvprojektu izstrāde projektu sagatavošanai, tai skaitā projektu neattiecināmas izmaksas” piešķirtā finansējumu sadalījumu pa projektiem/pasākumiem apstiprināt ar izpilddirektora rīkojumu.
15. Talsu novada Sporta skolas direktoram sporta skolas treneru, kuru algas tiek finansētas no pašvaldības budžeta līdzekļiem, tarifkācijas saskaņot ar izpilddirektoru.

16. Iestāžu vadītājiem iesniegumus par budžeta grozījumiem, izņemot lēmuma 6., 7., un 8.punktā uzskaitītajiem izdevumu kodiem, iesniegt pašvaldībā vienu reizi mēnesī ne vēlāk kā līdz katra mēneša pēdējai darba dienai par nākamo mēnesi.
17. Atļaut Finanšu un grāmatvedības nodaļai veikt grozījumus iestāžu/struktūrvienību tāmēs atbilstoši 16. punktā noteiktajā kārtībā iesniegtajiem iesniegumiem, sagatavojot kārtējos budžeta grozījumus apstiprināšanai Talsu novada pašvaldības Domes sēdē.
18. Atļaut Finanšu un grāmatvedības nodaļai sadalīt izdevumos ieņēmumos noteiktam mērķim saņemtos finanšu līdzekļus.
19. Budžeta izdevumus iestāžu/struktūrvienību tāmēs plānot divās ekonomisko izdevumu klasifikācijas zīmēs, nosakot, ka pašvaldības iekšējās budžeta izlietošanas kontroles vajadzībām tiek izmantota uzskaitē četrās izdevumu ekonomiskās klasifikācijas zīmēs.
20. Pašvaldības iestāžu, pārvalžu un struktūrvienību vadītājiem ieņēmumu neizpildes gadījumā veikt budžeta grozījumus, samazinot izdevumu daļu, izņemot lēmuma 6., 7., 8. un 9.punktā uzskaitītos izdevumu kodus.
21. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Parakstīti __. __.2021.