



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

KULTŪRAS, SPORTA UN TŪRISMA JAUTĀJUMU KOMITEJAS PROTOKOLS Nr. 4

Talsos

2021. gada 13. oktobrī

Sēde sasaukta plkst. 9.00

Sēdi atklāj plkst. 9.00

Komitejas sēde tiek rīkota attālināti, izmantojot videokonferenci.

Sēdi vada: Ilva Norenberga, Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas priekšsēdētāja

Sēdi protokolē: Madara Brāle, Mērsraga pagasta pārvaldes sekretāre (pamatojoties uz Talsu novada pašvaldības 11.10.2021. rīkojumu Nr. 6-1.1/450 “Par Talsu novada pašvaldības Kancelejas pašvaldības sekretāra aizvietošanu prombūtnes laikā”)

Sēdē piedalās 10 Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas locekļi:

Ilva Norenberga

Sandra Pētersone (*līdz plkst. 12.49*)

Eva Kārcliņa

Andis Āboliņš (*līdz plkst. 9.49*)

Kalvis Kalniņš (*līdz plkst. 11.11*)

Aldis Pinkens (*līdz plkst. 13.07, atkārtoti pievienojas plkst. 14.13*)

Dainis Karols

Almants Kalniņš (*nav redzams videotiešsaistē no plkst. 13.30*)

Ieva Brūna (*līdz plkst. 14.04*)

Anda Grīvāne

Sēdē piedalās citi deputāti:

Ainis Stūrmanis

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas darbinieki:

Ieva Krēķe – Talsu novada pašvaldības izpilddirektore

Evita Veide – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietniece finanšu un administratīvajos jautājumos
Arvis Lagzdīņš – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos
Aija Tihovska – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas Ekonomikas daļas vadītāja
Ainārs Korulis – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas vadītājs
Inita Fedko – Talsu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas vadītāja
Solvita Zemīte – Talsu novada pašvaldības Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas vadītāja
Aiva Dimante – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu vadības daļas vadītāja
Jolanta Skujeniece – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāja
Andris Krišjānis – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas Sporta daļas speciālists sporta jautājumos
Egita Murauska – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas vadītāja
Māriņa Laursons – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas Kultūras daļas vadītāja
Ina Jurkeviča – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas Kultūras daļas speciāliste kultūras jautājumos
Aivars Pekmans – Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļas Sporta daļas vadītājs
Jānis Kārklevalks – Talsu novada pašvaldības Informācijas tehnoloģiju nodaļas datortīkla administrators
Jolanta Apše – Talsu novada pašvaldības Kancelejas vecākā lietvede

Citi:

Inese Indriksone – Rojas Jūras zvejniecības muzeja vadītāja
Uldis Jaunzems-Pētersons – Talsu novada muzeja direktors
Mārtiņš Mihnēvičs – biedrības “TALSU KALVE” priekšsēdētājs
Ginta Petra – Sabiles mākslas, kultūras un tūrisma centra direktore
Eva Frišenfelde – Kolkas pagasta pārvaldes lietvede un pārvaldes vadītāja pienākumu izpildītāja
Lija Dunska – Talsu tautas nama Folkloras kopas “Talsi” vadītāja
Kaspars Sakniņš – Talsu novada Sporta skolas direktors
Gints Ceplenieks – Talsu novada koru virsdiriģents
Rita Alksbirze – Talsu Galvenās bibliotēkas direktore
Reinis Rešetins – Talsu deju apriņķa virsvadītājs
Madara Brāle – Mērsraga pagasta pārvaldes sekretāre
Aigars Šturms – Dundagas pagasta pārvaldes juriskonsults
Agnese Kravcova – Talsu novada Bērnu un jauniešu centra lietvede

Sēdes vadītāja I.Norenberga informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 46.punktu komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

I.Norenberga ierosina priekšlikumu, lai izsludinātās darba kārtības informatīvās daļas 1. punktu pārceptu kā 4. punktu. Aicina balsot par šo priekšlikumu.

Atklāti balsojot („par” – 10 „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja apstiprina** priekšlikumu.

I. Norenberga aicina balsot par sēdes darba kārtību.

Atklāti balsojot („par” – 10 „pret” – nav, „atturas”- nav), **komiteja apstiprina** darba kārtību.

Darba kārtība:

1. Par Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikuma apstiprināšanu;
2. Par grozījumiem Talsu novada muzeja nolikumā;
3. Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektam “Īdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā”;
4. Par Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanas nolikuma apstiprināšanu;
5. Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021. gada pamatbudžetu”.

Informatīvā daļa:

1. Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikumu;
2. Par nolikumu “Par Talsu novada pašvaldības finansiālo atbalstu sportistiem un sporta komandām”;
3. Par dalības konkursa “Eiropas kultūras galvaspilsēta 2027” 2. kārtā pārtraukšanu;
4. Par Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un Attīstības programmu 2021.–2027. gadam.

1.

Par Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikuma apstiprināšanu

I. Norenberga, I. Indriksone

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikumu.

I.Indriksone ziņo par lēmuma projektu. Rojas Jūras muzejs ir akreditēts muzejs, akreditēts 2018. gadā, kas nozīmē, ka nolikums jau bija, bet saistībā ar pievienošanos Talsu novadam veiktas korekcijas [nolikumā]. Nolikuma 1. punkts papildināts ar to, ka

muzejam ir filiāle Kaltenē – Kaltenes klubā, kā arī divas izstāžu vietas, kas neatrodas muzejā, t.i., Ģipkas baznīcā un vēsturiskajā Rojas Jūras skolas skolotāju ēkas 2. stāvā.

Notiek diskusija, vai Nolikumam pievienotā shēma precīzi attēlo muzeja struktūru.

Iebildumu vai citu priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

I.Norenberga aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz domes sēdi.

Atklāti balsojot („par” – 10, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

2.

Par grozījumiem Talsu novada muzeja nolikumā

I. Norenberga, U. Jaunzems-Pētersons, E. Murauska, A. Pinkens, A. Korulis,
D.Karols, E. Veide, E. Kārklīņa

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu grozījumus Talsu novada muzeja nolikumā.

E. Murauska ziņo par lēmuma projektu. Galvenie grozījumi attiecināmi uz muzeja struktūru, darba organizāciju un Muzeju likumā veiktajām izmaiņām.

U. Jaunzems-Pētersons papildina ziņojumu. Līdz šim formāli pastāvējušas tikai divas nodaļas – Vēstures [pētniecības] un Krājuma, bet, piemēram, sabiedriskās attiecības ir nesakārtotas, darbinieku atbildības *izkaisītas*, jo nav nodaļas un nodaļas vadītāja. Nodaļas un nodaļu vadītāju esamība uzlabotu darba organizāciju un komunikāciju, atrisinātu pakļautības un pakārtotības struktūru, sapulcēs reizi nedēļā varētu tikties ar nodaļu vadītājiem, nevis vienmēr ar visiem darbiniekiem. Nodaļas un nodaļu vadītājus izveidotu no esošajiem speciālistiem.

Notiek diskusija.

I.Norenberga jautā, kāpēc iepriekš muzeja nolikumā, kas bija pievienots arī lēmumprojektam, paredzēts, ka punktos 5.5.3. un 5.5.4. tiek attiecīgi definēti muzeja speciālisti un muzeja personāls, bet šobrīd šie punkti izņemti ārā.

U. Jaunzems-Pētersons paskaidro, ka vajadzība pēc speciālistiem var mainīties.

A. Pinkenam ir priekšlikumi par dažiem punktiem, kas nav jāietver nolikumā, jo tie noteikti augstākos normatīvajos aktos vai vispār nebūtu jāpiemin, piemēram, punkts 5.2.13., kurā noteikts, ka muzeja direktors atbild par resursiem, ir pašsaprotami, jo tā ir

jebkuras pašvaldības iestādes vadītāja atbildība, un tas nav atsevišķi jāietver iestādes nolikumā. Savukārt 5.5.2. punkta 5.5.2.1. apakšpunkts, kas nosaka ka muzeja nodaļas pakļautas muzeja direktoram un pakārtoti muzeja direktora vietniekam arī ir pašsaprotami. 5.5.4. punkts, kas paredz, ka darbinieku pienākumus nosaka darba kārtības noteikumi, amata apraksti, instrukcijas un rīkojumi, ir jebkurā iestādē vai institūcijā, tas ir pašsaprotami. A. Pinkens jautā, vai nolikums būtu iespējams bez minētajiem punktiem.

U. Jaunzems-Pētersons paskaidro, ka 5.2.13.punkts iekļauts nolikumā saistībā ar izmaiņām Muzeju likumā. Par pārējiem punktiem paskaidro, ka darbiniekiem ir būtiski, lai kārtība būtu nodefinēta, jo ne vienmēr darbiniekiem viss ir pašsaprotams.

E. Kārklīņa piebilst, ka 5.2.13. punkts būtu iekļaujams direktora amata aprakstā, nevis Nolikumā.

A. Pinkens jautā jurista viedokli par šādu normu iekļaušanu nolikumā.

A. Korulis piekrīt, ka šādas normas nebūtu jāiekļauj nolikumā.

D. Karols jautā, vai saistībā ar strukturālajām izmaiņām ir veiktas sarunas ar darbiniekiem.

U. Jaunzems-Pētersons norāda, ka ir veiktas sarunas.

D. Karols jautā par to, kāda būs ietekme apstiprinātajām izmaiņām nākamā gada budžeta ietvaros.

U. Jaunzems-Pētersons informē, ka slodžu skaits grozījumu rezultātā nemainās, taču ir jāpiemin algu jautājums. Tā kā paaugstināta minimālā alga, izveidojusies situācija, ka apkopējas alga pietuvojusies speciālista algai. Apmēram 15 tūkstoši varētu nākt klāt esošajam budžetam.

I. Norenberga dod vārdu E. Veidei, lai komentētu iespējamo algu paaugstinājumu vai algu līmeņa maiņu.

E. Veide paskaidro, ka kopējā klasifikācijas izvērtēšana *ir procesā*, ir iesniegts apkopojums un priekšlikumi, kuri šobrīd tiek izvērtēti. Atlīdzība un algas pielikumi arī *ir procesā* un tiek vērtēti, būs amata vietas, kurās atlīdzība mainīsies.

I. Norenbergai ir priekšlikums saglabāt iepriekšējā nolikuma redakcijas 5.5.3.punktu, kurā definēti visi iespējamie muzejā strādājošie speciālisti, to izdarīt līdz Finanšu komitejas sēdei.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumiem – izslēgt no nolikuma 5.2.13. punktu, 5.5.2.1. punktu un 5.5.4. punktu.

E. Kārklīņa ierosina balsot par katru punktu atsevišķi.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu izslēgt 5.2.13. punktu no nolikuma.

Atklāti balsojot („par” – 9, „pret” – nav, „atturas” – 1), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu izslēgt 5.5.2.1. punktu no nolikuma.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – 1, „atturas” – 2), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu izslēgt 5.5.4. punktu no nolikuma.

Atklāti balsojot („par” – 9, „pret” – 1, „atturas” – nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par savu priekšlikumu – papildināt nolikumu ar punktu, kurā būtu uzskaitīti visi muzeja speciālisti, informāciju apstiprināšanas gadījumā, sagatavojot līdz Finanšu komitejas sēdei.

Notiek diskusija par I. Norenbergas priekšlikumu.

U. Jaunzems-Pētersons lūdz precizēt, vai šī priekšlikuma gadījumā ir jāsagatavo speciālistu saraksts, iekļaujot arī visus potenciālos speciālistus.

I. Norenberga apstiprina, ka, jā, iekļaujot arī vakantās amata vietas.

A. Pinkens lūdz papildu informāciju – vai ir vēlme pie nolikuma pievienot amatu katalogu vai sarakstu šai iestādei, jautā par to, kāds būs formāts šim priekšlikumam.

I. Norenberga paskaidro, ka līdzšinējā nolikuma redakcijā bija punkts, kas iepriekš bija noteikts kā punkts 5.5.3. “Muzeja speciālisti”, kam seko uzskaitījums, kādi tad ir muzeja speciālisti. I. Norenberga pieļauj, ka būtu nepieciešams svītrot, pēc analogijas kā šodien, 1. punktu par to, ka visi ir pakļauti muzeja direktoram, kas ir pašsaprotami, bet tālāk ir uzskaitījums, kādi ir muzeja darbā esošie speciālisti.

A. Pinkens vēlas noskaidrot, kurā brīdī šāds punkts ir izņemts.

I. Norenberga norāda, ka šodien, paredzot, ka 5.5. punkts izskatās kā jaunajā, piedāvātajā redakcijā.

A. Pinkens piedāvā, ka šie darbinieki tiek pievienoti kā pielikums – uzskaitījums tabulas veidā, nevis punkta veidā, jo tā bija pagasta pārvaldēm, kur darbinieki tika uzskaitīti atsevišķā pielikumā, nevis kā apakšpunkti nolikumā.

E. Kārklīņa pauž viedokli, ka tiek veidots izņēmums, jo visus citus nolikumus, ko iepriekš esam apstiprinājuši – tajos nav atrunātas ne amata vietas, ne vakances. Uzskata, ka vajadzētu pieturēties pie stila, kā ir bijis iepriekš.

I. Norenberga norāda, ka līdzšinējā redakcijā tas jau ir bijis.

E. Kārklīņa uzsver, ka galvenais, lai nolikumi ir līdzīgi pēc satura.

I. Norenberga piekrīt, ka prakse ir ļoti dažāda.

I. Norenberga aicina balsot par savu priekšlikumu – papildināt nolikumu ar punktu, kurā būtu uzskaitīti visi muzeja speciālisti, informāciju apstiprināšanas gadījumā, sagatavojot līdz Finanšu komitejas sēdei.

Atklāti balsojot („par” – 5, „pret” – 1, „atturas” – 4), **priekšlikums tiek atbalstīts**

I. Norenberga aicina balsot par lēmuma projektu kopumā virzīšanai uz Finanšu komitejas sēdi.

Atklāti balsojot („par” – 10, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komitejas sēdi.

3.

Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektam “Ūdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā”

I. Norenberga, A. Dimante, M. Miņņēvičs, A. Pinkens, A. Korulis, K. Sakniņš,
D. Karols, K. Kalniņš, A. Kalniņš

Sagatavots lēmuma projekts, lai piešķirtu biedrībai “TALSU KALVE”, reģistrācijas numurs 40008295463, līdzfinansējumu projekta “Ūdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā” īstenošanai 37309,17 EUR apmērā no pašvaldības budžeta līdzekļiem projektu līdzfinansēšanai.

A. Dimante ziņo par lēmuma projektu. Pašvaldībā saņemts biedrības “TALSU KALVE” iesniegums par līdzfinansējuma piešķiršanu projektam “Ūdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā”. Projekts iesniegts un apstiprināts ELFLA Latvijas lauku attīstības programmas 2014.-2020. gadam apakšpasākuma “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās stratēģijas attīstības stratēģiju” ietvaros. Projekta mērķis – izveidot publiski pieejamu ūdenssporta aktivitāšu infrastruktūru Vilkmuižas ezera krastā Talsu pilsētā. Biedrība “TALSU KALVE” projekta ietvaros plāno uzstādīt četras konteinertipa ēkas uz skrūvpāļiem. Projekta kopējās izmaksas 55309,17 EUR, t.sk. ELFLA finansējums 18000,00 EUR un privātais finansējums 37309,17 EUR. Projekta iesniedzējs lūdz piešķirt līdzfinansējumu projekta īstenošanas nodrošināšanai 37309,17 EUR apmērā. Tā kā pagājušajā domes sēdē tika veikti grozījumi nolikumā, ar kuru piešķiram biedrībām līdzfinansējumus, tad saskaņā ar iekļauto 4.7.¹ punktu, tā kā biedrība šos pasākumus īsteno Talsu pilsētas teritorijā, pašvaldība var piešķirt līdzfinansējumu – minētos 37309,17 EUR. Lemjot šajā daļā 2.punktā nav iekļauts finansējuma avots summai 23729,17 EUR. Mūsu nodaļai [Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa] nav priekšlikuma, kur varētu ņemt šo finansējumu. Saskatījām finansējumu 13580,00 EUR apmērā, ko paņemt no budžeta sadaļas, kas ir projektu līdzfinansēšanai. Diemžēl nav priekšlikumu par atlikušo summu.

M. Mihņēvičs sniedz ieskatu par projekta idejas tapšanu, par bāzes nepieciešamību, biedrības dibināšanas iemesliem. Izklāsta, ka 2020. gada jūnijā Talsu novada dome ar lēmumu piešķīrusi lietošanā zemi uz desmit gadiem – gandrīz 600 m² Vilkmuižas ezera krastmalas. Norāda, ka lielākā daļa deputātu zināja, ka ir tāds projekts, ir tāda biedrība un ir tāda iniciatīva. Šī gada septembrī ir saņemts Lauku atbalsta dienesta atbalsts par šo projektu. M. Mihņēvičs norāda, ka projekta katrā vārdā ir uzsvērts, ka tā ir aktivitāte iedzīvotājiem, ka tas ir unikāls, paredzēts bērniem, sporta skolas audzēkņiem utt. 2021. gada 28. aprīlī iesniegts iesniegums līdzfinansējuma saņemšanai. Līdzfinansējums, kas sākotnēji prasīts, bija par 10 tūkstošiem lielāks [veikts atkārtots iepirkums, kurā iesniegts piedāvājums par 10 tūkstošiem mazāks]. Savu ziņojumu M. Mihņēvičs noslēdz ar to, ka biedrības sapulcē nolemts pateikt paldies par pašvaldības piedāvājumiem un ieguldīto darbu, bet, ja nav vienotības, vienbalsības, tad iesniegums biedrības vārdā tiek atsaukts.

I. Norenberga pauž saprasto, ka biedrība arī oficiāli to nostiprinās ar iesniegumu pašvaldībai.

M. Mihņēvičs apstiprina.

I. Norenberga lūdz Juridiskās nodaļas komentāru par to, vai šādā gadījumā ir jābalso.

A. Korulis norāda, ka var balsot par šo lēmumprojektu vai var atteikties no balsošanas, ņemot to no izskatīšanas. Iesaka ņemt no izskatīšanas un nobalsot par to.

Notiek diskusija.

D. Karols norāda, ka viena lieta ir, ja griba ir pausta mutiski, bet otra, ja tiek sagaidīts rakstisks iesniegums, kas būtu juridisks pamats minēto lēmumprojektu neizskatīt. Vērš kolēģu uzmanību, ka būs jāatgriežas pie minēto noteikumu izskatīšanas, kas skatīti iepriekšējā domes sēdē. Jāskatās no juridiskās puses, ja tie bija vienas biedrības dēļ veikti grozījumi, tad ir jāveic izmaiņas nolikumā, kā saistošie noteikumi, kā to nosaka likums “Par pašvaldībām”.

I. Norenberga jautā D. Karolam, kas tieši ir prettiesisks – tas, ka palielināja summas apmēru?

D. Karols uzsver, ka nedomā, ka prettiesisks, bet runā par dokumentu, jo pieņemti nevis saistošie noteikumi, bet lēmums. Aicina šādus jautājumus kā pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas skatīt kā saistošos noteikumus.

Plkst. 9.49 dalību sēdē pārtrauc A. Āboliņš.

D. Karols norāda, ka uztur spēkā to, ka šis projekts ir jārealizē, to var izdarīt arī par pašvaldības līdzekļiem.

I. Norenberga lūdz D. Karolam izbeigt diskusiju.

K. Sakniņš pauž viedokli, ka, jā, biedrība atsauc iesniegumu, var strīdēties, velt vainu viens uz otru, bet tas neizslēdz to, ka šī bāze ir vajadzīga. Uzsver, ka, veidojot nākamā gada budžetu, noteikti tas jāņem vērā, jo par bāzes neesamību ir bijuši dažādi aizrādījumi.

K. Kalniņš domā, ka šādā situācijā jādara līdzīgi kā ar skeitparku. Šaubās par to, vai būs mazāks finansējums, kā jau biedrība bija atradusi šo variantu.

A. Kalniņš uzskata, ka situācija nav laba, kāda tā ir tagad izveidojusies. Acīmredzot jau pašā sākumā komunikācija starp pašvaldību un biedrību ir bijusi te viena, te otra. Šādai bāzei un Vilkmuižas ezera koncepcijai jābūt. A. Kalniņš norāda uz to, ka šobrīd nauda koncentrējas tikai Talsos, bet jebkurā gadījumā iestāsies par vienlīdzību.

A. Pinkens pasakas M.Mihņēviča kungam par to, ka biedrības lēmumu paziņojis komitejai. Pašvaldībai visticamāk ar šo būs jānodarbojas pašai. Jautā par to, ja D.Karola kungs ir saskatījis, ka Talsu novada noteikumi "Talsu novada pašvaldības projektu līdzfinansēšanas, piešķiršanas un kontroles kārtība", kuri no 2014. gada ir lietoti sekmīgi un daudzkārt, bet, ja tie nav atbilstoši kādam likumam, tad nepieciešams Juridiskās nodaļas komentārs.

I. Norenberga norāda, ka par šo jau ir diskutēts domes sēdē, un lūdz šo jautājumu precizēt, ja ir juridisks pamats, tad šos noteikumus atcelt. Lūgt, lai D.Karola kungs iesniedz visu pieejamo informāciju Juridiskajai nodaļai, lai saprastu, vai ir kāds pārkāpums. Aicina pārtraukt diskusijas, sazināties ar biedrību, lai noskaidrotu, vai tā realizēs projektu bez pašvaldības atbalsta, ja nē, tad piekrist K.Sakniņa kunga teiktajam, ka jautājums jāskata nākamā gada budžeta kontekstā.

D. Karols atkārtoti norāda, ka nedomā par prettiesiskumu, bet gan par to, ka būtu bijis jāpieņem saistošo noteikumu veidā, kā to nosaka likums, VARAM ieteikumi. Kā piemēru min Rīgas domes saistošos noteikumus.

I. Norenberga lūdz A.Koruli komentēt, vai tas, uz kā pamata šobrīd piešķir finansējumu, ir vai nav saistošie noteikumi.

A. Korulis informē, ka šie konkrētie noteikumi [Talsu novada pašvaldības projektu līdzfinansēšanas, piešķiršanas un kontroles kārtība] nav saistošie noteikumi.

I. Norenberga aicina balsot par lēmuma projekta neizskatīšanu komitejā.

Atklāti balsojot („par” – 9, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu neizskatīt.

4.

Par Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanas nolikuma apstiprināšanu

I. Norenberga, I. Jurkeviča, A. Pinkens, A. Korulis, A. Kalniņš, D. Karols, S. Pētersone, E. Kārklīņa, E. Veide, S. Zemīte

Lai nodrošinātu Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nepārtrauktību, veicinātu tradīciju saglabāšanu un tālāknodešanu, mākslinieciskā snieguma kvalitāti un izaugsmes iespējas, Vispārējo latviešu Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktību un vienotus nosacījumus Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanai, ir sagatavoti noteikumi "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanas nolikums".

I. Jurkeviča ziņo par lēmuma projektu. Demonstrē prezentāciju par nolikumu. Nolikuma mērķis ir noteikt līdzvērtīgu kolektīvu darbību visā novada teritorijā, kā arī līdzvērtīgu vadītāju un speciālistu darba samaksu. Izklāsta paredzēto kolektīvu finansēšanas kārtību, kolektīvu vadītāju un speciālistu darba samaksas noteikumus, kā arī par iestāžu savstarpējo sadarbību un pakļautību.

Notiek diskusija.

I. Norenberga informē, ka ir saņemti priekšlikumi no deputāta A. Pinkena un redakcionāli labojumi no A. Koruļa.

A. Pinkenam ir iebildumi par to, ka nolikuma 63. punkts paredz radikāli savādākus risinājumus [*Ja Kolektīvs 2 (divus) gadus pēc kārtas kvalitātes novērtējuma skatē nav saņēmis vērtējumu (diploms par piedalīšanos), tas kārtējai sezonai netiek reģistrēts, zaudē iespēju saņemt finansējumu Kolektīva darbības nodrošināšanai un darba samaksu Kolektīva vadītājam un/vai speciālistam/-iem.*], nekā pārējiem pašvaldības darbiniekiem, jo pašvaldības darbinieki tiek vērtēti reizi gadā, un mēnešalga tiek noteikta pēc ikgadēja darba izpildes vērtējuma. Šis nolikums šādu kārtību šiem pašvaldības darbiniekiem [kolektīvu vadītājiem/speciālistiem] neparedz nemaz. Netiek runāts par mainīgās likmes piemērošanu, kas ir saistīta ar radošo spēju realizāciju un sasniegumiem, bet gan par to, ka visi amatiermākslas kolektīvu vadītāji ir tādi paši darbinieki kā pārējie, un viņu darba izpilde ir jāvērtē atbilstoši pašvaldības vienotajiem darba samaksas noteikumiem.

I. Jurkeviča paskaidro, ka amatiermākslas kolektīvu vadītāji /speciālisti tiek vērtēti reizi gadā par sezonu no 1. septembra līdz 31. augustam, katru gadu. Vērtēšanā nav tikai skates rezultāti, bet saskaņā ar nolikuma 10. pielikumu kritēriji ir vairāki.

A. Pinkens atzīmē, ka I. Jurkevičas minētā vērtēšana un pielikums attiecas uz kolektīvu, nevis uz viņu vadītāju darba izpildes vērtējumu. A. Pinkena ieskatā rodas pretruna, ka, vērtējot kolektīvu, darbiniekam tiek piešķirta kaut kāda kategorija, kas ļauj

strādāt vairāk stundu un saņemt lielāku atlīdzību, bet tas nav tā, kā tiek vērtēti pārējie pašvaldības darbinieki – individuāli.

I. Jurkeviča skaidro, ka šie darbinieki ir darbinieki uz nepilna laika darba slodzi, tātad viņiem ir noteiktas darba stundas, bez tam, jo kolektīva vadītājam augstākas kompetences, jo augstāk varēs sagatavot kolektīvu skatei, tādēļ tiek vērtēts kopā – gan kolektīva sniegums, gan vadītāja darbības ar kolektīvu.

A. Pinkens nepiekrīt, jo pašvaldības darbinieks ir jāvērtē kā cilvēks, nevis kā institūcija, ko viņš vada, tas šajā nolikumā neparādās nemaz, ja neskaita mainīgās likmes noteikšanas gadījumu. Uz visiem pašvaldības darbiniekiem attiecas Ministru kabineta noteikumi Nr. 1075 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs”. Šis nolikums ir pretrunā ar šiem noteikumiem. Tikai iestādes vadītājs var novērtēt savu darbinieku viņa ikdienas darba izpildē. nevis kāda ārēja institūcija [komisija]. Tāpēc iesniedzis priekšlikumus. A. Pinkens norāda, ka ar šo nolikumu netiek noteikta darbinieka amata saime, līmenis un mēnešalgas grupa, jo to saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem nosaka iestādes vadītājs. Nolikuma 12. pielikumā redzams, ka jau šobrīd ir nepareizi noteikts saimes līmenis, kas neatbilst amata katalogā noteiktajiem pienākumiem. Visiem piemērota 33. mēnešalgu grupa un 1B vai 1C līmenis. Ja paskatās, ko dara 33. saimes 1C līmenis, tad ir noteikts, ka – plāno un organizē kultūras un atpūtas darbu, kas nav korekti, jo amatiermākslas kolektīvu vadītāji neorganizē kultūras darbu.

I. Norenberga lūdz Juridiskās nodaļas komentāru par diskusijas laikā pieminēto atalgojuma apjoma līmeni.

A. Koruļa ieskatā šajā gadījumā svarīgāka ir kolektīvā vērtēšana, nekā individuālā. Ir konceptuāli jāizšķiras, kā vērtēt, viņaprāt, vērtēšana pēc kolektīva šādā gadījumā ir precīzāka.

A. Pinkens nepiekrīt.

I. Jurkeviča komentē iepriekš minēto 12. pielikumu. 12. pielikumā iestrādāts līmenis pēc tā, kā ir noteikts Talsu novada pašvaldības iestāžu amatu klasifikācijas kopsavilkumā, līdz ar to šajā pielikumā nevar ielikt neko citu.

A. Pinkens uzskata, ka tas nav pamatojums nepareizi pielietot darbinieku novērtējumu un turpināt to uz priekšu. Būtu jāatzīst, ka 12. pielikums nav korekts.

A. Kalniņš piekrīt Juridiskās nodaļas norādītajam un atbalsta I. Jurkevičas sagatavoto nolikumu.

D. Karols uzdod trīs jautājumus I. Jurkevičai – par valsts mērķdotācijām amatierkolektīviem; par ārkārtas situācijas un vakcinēšanās ietekmi uz amatierkolektīvu darbību; vai analizēta citu pašvaldību pieredze, nosakot amatierkolektīvu vadītāju atalgojumu.

I. Jurkeviča diskusijas laikā vērš uzmanību, ka, izņemot no nolikuma terminu “citas institūcijas”, ir viens kolektīvs [jauktais koris “Amenda”], kuru uz šāda nolikuma pamata vairs nevar atbalstīt, jo tas nav pašvaldības dibināts.

I. Norenberga jautā par nodaļas [Kultūras un sporta attīstības nodaļa] priekšlikumu atbalstam.

I. Jurkeviča pauž, ka nodaļas priekšlikums ir saglabāt terminu “citas institūcijas”.

A. Pinkens norāda, ka pašvaldība ir apmaksājusi un finansējusi institūciju, kas nav pašvaldības.

E. Kārkliņa jautā, vai 22. punktā nebūtu nepieciešams precizēt, ka pienākums piedalīties pasākumos ir attiecināms uz I un II kategorijas kolektīviem.

I. Jurkeviča piekrīt.

E. Kārkliņa jautā par 24. punkta strikto atrunu, ka “Mainoties Kolektīva vadītājam un/vai speciālistiem, Kolektīva reģistrētais nosaukums un darbības vieta nemainās”.

I. Jurkeviča to skaidro ar vēlmi piesaistīt kolektīvu un nosaukumu konkrētai vietai.

E. Kārkliņa jautā par 45. punktu – kam pārsūdzēt darbības novērtēšanas rezultātu, ja tas iesniegts apstiprināšanai izpilddirektoram?

I. Jurkeviča norāda, ka to var pārsūdzēt domē un nav būtiski norādīt pārsūdzības kārtību nolikumā.

E. Kārkliņa pauž viedokli, ka 63. punkts ir par *bargu*.

Plkst. 11.11 dalību sēdē pārtrauc K. Kalniņš.

E. Kārkliņa komentē 66. punktu, norādot, ka tā ir pretlikumīga norma, ka kādam citam atalgojums ir atkarīgs no iepriekšējā darbinieka amata atalgojuma, un noteikti šādam punktam nepiekrītīs.

I. Norenberga norāda, ka par šo punktu bijis ieteikums arī deputātam A. Pinkenam. Lūdz Juridiskās nodaļas komentāru.

I. Norenberga dod vārdu A. Pinkenam par iesūtītajiem priekšlikumiem.

A. Pinkenam, pirmkārt, ir priekšlikums 2. punktā neuzskaitīt iestāžu veidus, jo visas tāpat ir pašvaldības iestādes. Aizstāt nolikumā vārdus “kultūras iestādes”, “izglītības iestādes”, “pilsētu un pagastu pārvaldes”, “pārvaldes”, “kultūras centri”, “muižas” “Centrs/Muiža” ar vārdiem “pašvaldības iestādes” [turpmāk Nolikuma tekstā-Iestādes]. Otrkārt, ir priekšlikums svītrot 14. punktā palīgteikumu “kas noteikta ievērojot šajā nolikumā noteiktos nosacījumus”, jo mēnešalga netiek noteikta ar šo nolikumu. Treškārt, 34. punktu izteikt šādā redakcijā: “Kolektīvu vadītāju un speciālistu vērtēšanu 14. punktā minētās mainīgās likmes noteikšanai veic ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidota Kolektīvu vērtēšanas komisija (turpmāk– Komisija).” Ceturtkārt, izslēgt 41.1. punktu, jo tā ir pārmērīga prasība reizi gadā iesniegt kolektīvu dalībnieku sarakstus, nav minēts kādam mērķim šāds saraksts izmantojams un kāpēc jāvēc personu dati.

I. Jurkeviča lūdz respektēt 41.1. punktā ietvertu prasību un to no Nolikuma ārā neņemt.

A. Pinkens turpina ar piekto priekšlikumu. Izslēgt 42. punktu par kolektīvu klasificēšanu un vadītāju, speciālistu mēnešalgas noteikšanu nākamajam budžeta gadam,

jo ar šo jautājumu nodarbojas iestādes vadītājs, kurā darbojas kolektīvs, vienotā darba samaksas nolikuma ietvaros.

I. Jurkeviča šo priekšlikumu neatbalsta, jo tā ir nodaļas un nozares vadītāju kopīgi izstrādāta un pārrunāta doma, kā arī tāda ir prakse visā Latvijā, kā to darīt.

I. Norenberga jautā, vai, konceptuāli vērtējot, komitejas locekļiem ir komentāri/iebildumi par amatierkolektīvu vadītāju vērtēšanas kārtību – vai to veic iestādes vadītājs vai atsevišķi izveidota komisija.

D. Karols atbalsta vērtēšanu ar komisijas sniegtu vērtējumu, jo tas varētu sniegt objektīvus un “skatu no malas” vērojumus, un tas neliedz piesaistīt arī iestāžu vadītājus.

A. Kalniņš piebilst, ka ar rīkojumu izpilddirektors nodod komisijai izvērtēt.

A. Pinkens norāda, ka visus pārējos darbiniekus vērtē savādāk.

S. Pētersone atgādina, ka par šo jautājumu ir gari un plaši diskutēti. Ir uzklauti dažādi viedokļi, ir labi, ka deputātiem ir savs viedoklis šajā jautājumā, bet šī situācija nav tik viennozīmīga, kādā veidā pašvaldība var reglamentēt tos jautājumus, kas ir saistīti ar darba samaksu. Lūdz dot vārdu Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas vadītājam.

S. Zemīte sniedz savu viedokli. Konceptuāli šāda amatierkolektīvu vadītāju vērtēšana nav pretrunā ar normatīviem aktiem. Aicina *iet* uz šādu skaidru, saprotamu novērtējumu – stratēģisko mērķu sasniegšanā, atbilstoši profesionālajām spējām. Īpaši ņemot vērā, ka šī ir sfēra [kultūra] ar vislielāko īpatsvaru ar nepilna laika darbiniekiem.

I. Norenberga pauž iepriekš saprasto – vai A. Pinkens savu priekšlikumu par izvērtējumu – komisija vai iestādes vadītājs, attiecinājis uz punktiem no 41.1. līdz 45.

A. Pinkens apstiprina. Turpina ar priekšlikumiem. Sestais priekšlikums ir par 59.punkta, 60. punkta un 61 .punkta izslēgšanu no nolikuma, jo kolektīvu vadītāju un speciālistu darba samaksa tiek noteikta ar šī nolikuma palīdzību, bet patiesībā visu darbinieku darba samaksas principiem ir jābūt iekļautam dokumentā, kas tā vai savādāk sauktos “Vienotie pašvaldības darbinieku darba samaksas noteikumi”. Septītais priekšlikums ir par 66. punkta izslēgšanu – tas nevar būt atļauts pašvaldībā

I. Norenberga lūdz Juridiskās nodaļas komentāru par 66. punktā iekļauto normu, ka kolektīva vadītāja maiņas gadījumā jaunajam vadītājam piemēro 80% no iepriekšējā darbinieka mēneša amatalgas.

A. Korulis skaidro, ka uz pārbaudes laiku var noteikt mazāku atalgojumu nekā iepriekšējam vadītājam.

I. Norenberga papildina, ka šis būtu jāregulē citādā veidā, nevis ar nolikumu.

I. Norenberga vēlas precizēt, vai ir priekšlikums 12. pielikumā pārvērtēt amata līmeņu atbilstību.

A. Pinkens paskaidro, ka nē, ir priekšlikums svītrotās kolonnas neattiecināt uz nolikumu, bet attiecināt uz iestādes vadītāja pilnvarām, kā to nosaka Ministru kabineta noteikumi – amata vietu skaits, saimi, līmeni, algu grupu, mēnešalgu, attiecīgi radušos stundu likmi, nosaka atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem, līdz ar to tas ir iestādes vadītāja amata katalogs. Priekšlikums ir šīs kolonnas dzēst.

I. Norenberga precizē, ka tas tiešā mērā sasaistās ar priekšlikumu dzēst 42.-45.punktu.

I. Norenberga precizē, vai E. Kārkliņa uztur spēkā priekšlikumu par to, lai 22.punktu papildinātu, ka pienākums piedalīties pasākumos ir attiecināms uz I un II kategorijas kolektīviem.

D. Karols piekrīt, ka 24. punkts, kas paredz, ka “Mainoties Kolektīva vadītājam un/vai speciālistiem, Kolektīva reģistrētais nosaukums un darbības vieta nemainās” būtu jādzēš.

I. Norenberga aicina balsot par priekšlikumiem to iesniegšanas secībā.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu aizstāt Nolikumā vārdus “kultūras iestādes”, “izglītības iestādes”, “pilsētu un pagastu pārvaldes” , “pārvaldes”, “kultūras centri”, “muižas” “Centrs/Muiža” ar vārdiem “pašvaldības iestādes” [turpmāk Nolikuma tekstā- Iestādes].

Atklāti balsojot („par” – 4 [I.Norenberga balso ar “par”], „pret” – nav, „atturas” – 4), **priekšlikums ir atbalstīts**. [Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 56.pantu priekšlikums ir atbalstīts, ja vienādu balsu skaita gadījumā komitejas priekšsēdētājs ir balsojis ar “par”.]

A. Pinkens norāda, ka komitejas priekšsēdētājam ir divas balsis.

I. Norenberga lūdz precizēt, vai, ja balsis sadalās 4 pret 4, komitejas priekšsēdētājam ir izšķirošā balss, vai tas attiecas tikai uz domes sēdi.

A. Korulis norāda, kas tas attiecas uz Finanšu komiteju.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot 14. punktā palīgteikumu “kas noteikta ievērojot šajā nolikumā noteiktos nosacījumus”.

A.Pinkens atzīmē, ka jebkurā komitejā komitejas vadītāja balss ir izšķirošā. Likuma “Par pašvaldībām” 56. punkts.

I. Norenberga vēlreiz lūdz precizēt, jo no tā ir atkarīgs, vai pirmais priekšlikums ir atbalstīts vai nav atbalstīts.

D. Karols ierosina piecu minūšu pārtraukumu, lai juristi varētu precizēt.

I. Norenberga norāda, ka tas neliedz balsot par nākamajiem priekšlikumiem, jebkurā gadījumā balsojums ir beidzies, formāli ir pieņemts, ka šis priekšlikums nav atbalstīts, bet, ja tomēr tas būs juridiski argumentēts, kāpēc ir izšķirošā balss komitejas vadītājam, tad precizēs lēmumu.

D. Karols norāda, ka tas var skart arī citus priekšlikumus.

I. Norenberga informē, ja tas tā būs, tiks precizēts.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 14.punkta palīgteikumu “kas noteikta ievērojot šajā nolikumā noteiktos nosacījumus”.

Atklāti balsojot („par” – 4, „pret” – nav, „atturas” – 4), **priekšlikums ir atbalstīts**. [Saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 56.pantu priekšlikums ir atbalstīts, ja vienādu balsu skaita gadījumā komitejas priekšsēdētājs ir balsojis ar “par”.]

I. Norenberga izsludina piecu minūšu pārtraukumu.

I. Norenberga informē, ka likums “Par pašvaldībām” nosaka, ka “Lēmumu pieņem ar klātesošo komitejas locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komitejas priekšsēdētāja balss.” Tātad gan pirmais, gan otrais priekšlikums ir atbalstīts. Lūdz Juridiskas nodaļas apstiprinājumu.

A. Korulis apstiprina.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu aizstāt nolikumā vārdus “kultūras iestādes”, “izglītības iestādes”, “pilsētu un pagastu pārvaldes”, “pārvaldes”, “kultūras centri”, “muižas” “Centrs/Muiža” ar vārdiem “pašvaldības iestādes” [turpmāk Nolikuma tekstā – Iestādes].

Atklāti balsojot („par” – 5, „pret” – nav, „atturas” – 4), **priekšlikums ir atbalstīts**.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 14.punkta palīgteikumu “kas noteikta ievērojot šajā nolikumā noteiktos nosacījumus”.

Atklāti balsojot („par” – 5, „pret” – nav, „atturas” – 4), **priekšlikums ir atbalstīts**.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 34.punkta vārdus “darba samaksas”, aizstājot ar “14. punktā minētās mainīgās likmes”.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 2, „atturas” – 3), **priekšlikums nav atbalstīts**.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 34.punkta palīgteikumu “kura nosaka Kolektīvu sadalījumu kategorijās un līmeņos, katra Kolektīva apmaksājamo amatu nosaukumu un skaitu, apmaksājamo stundu skaitu mēnesī”.

Atklāti balsojot („par” – 2, „pret” – 4, „atturas” – 2), **priekšlikums nav atbalstīts**.

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 41.1. punktu.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 5, „atturas” – nav), **priekšlikums nav atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 42.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 5, „atturas” – nav), **priekšlikums nav atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 43.punkta vārdus “vai pārvaldes” un “III kategorijas”.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 5, „atturas” – nav), **priekšlikums nav atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 44.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 5, „atturas” – nav), **priekšlikums nav atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 45.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 4, „atturas” – 1), **priekšlikums nav atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 59.punktu, 60. punktu un 61. punktu.

Atklāti balsojot („par” – 4, „pret” – 1, „atturas” – 3), **priekšlikums ir atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 66.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **priekšlikums ir atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par E. Kārkliņas priekšlikumu papildināt nolikuma 22. punktu ar vārdiem “I, II kategorijas [kolektīvam ir pienākums]”.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – 1), **priekšlikums ir atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par D. Karola priekšlikumu svītrot no nolikuma 24.punktu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **priekšlikums ir atbalstīts.**

I. Norenberga aicina balsot par A. Pinkena priekšlikumu svītrot no nolikuma 12.pielikuma sadaļas “amata vietu skaits”, “saime”, “līmenis”, “algu grupa”, “mēnešalga”, “stundas likme”.

Atklāti balsojot („par” – 3, „pret” – 5, „atturas” – nav), **priekšlikums nav atbalstīts.**

S. Pētersone piebilst, ka 12. pielikums jāprecizē atbilstoši tam, kā notika šodienas diskusija, līdz Finanšu komitejai.

I. Norenberga jautā, vai ir vēl kādi priekšlikumi, ieteikumi, komentāri par lēmumprojektu.

D. Karols aicina atbalstīt šī normatīvā akta virzību, jo šis dokuments ir ļoti svarīgs visam novadam – ieviest vienotas prasības amatiermākslas kolektīviem, kā arī nākamā gada budžeta ietvaros.

A. Pinkens izsaka repliku uz D. Karola pausto – ja šis dokuments ir svarīgs, tad vajadzētu rūpīgāk izturēties pret tā saturu. Aicina dokumentus nodot lielākā gatavības pakāpē.

I. Norenberga izsaka pateicību visiem, kas iesaistījās šī dokumenta izstrādē.

I. Norenberga aicina balsot par lēmuma projektu kopumā virzīšanai uz Finanšu komitejas sēdi.

Atklāti balsojot („par” – 6, „pret” – 2, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komitejas sēdi.

I.Norenberga izsludina sēdes pārtraukumu līdz plkst. 13.30.

Plkst. 12.49 dalību sēdē pārtrauc S. Pētersone.

Plkst. 13.07 dalību sēdē pārtrauc A. Pinkens.

No plkst. 13.30 videotiešsaistē nav redzams A. Kalniņš.

5.

Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021. gada pamatbudžetu”

I. Norenberga, A. Tihovska, D. Karols, E. Murauska

Sagatavots lēmuma projekts par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 29.jūlija saistošajos noteikumos Nr. 4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021. gada pamatbudžetu”.

A. Tihovska ziņo par lēmuma projektu. Iesniegtajos budžeta grozījumos lielākās izmaiņas saistītas ar izglītību, jo ielikti transferti, kas paredzēti pedagogu algām atlikušajiem četriem mēnešiem. Otrās lielākās izmaiņas ir saistītas ar sociālo jomu, jo ir ienākuši dažādi projektu finansējumi, kā arī ar vienotā Sociālā dienesta un Bāriņtiesas izveidošanu. Sīkāk izklāsta izmaiņas, kas attiecināmas uz šo komiteju.

Notiek diskusija.

D. Karols jautā, vai kādos no iepriekšējiem budžeta grozījumiem ir grozīts tas, ka pagājušajā gadā, kad uzsniga sniegs, visiem vajadzēja slēpošanas trases. Tika izmantots pakalpojums, ko sniedza Talsu novada Sporta skola ar savu sniega motociklu, un šīs trases izveidoja pagastu pārvaldēs. Bija saruna, ka tos tēriņus atskaitīs atpakaļ.

A. Tihovska apstiprina, ka tas ticis izdarīts jūlija budžeta grozījumos.

I. Norenberga jautā par 197. aili, par deju svētku uzvedumu, kas bija paredzēts maijā Nurmuižā, vai finansējums tiks pārcelts.

A. Tihovska norāda, ja būs tāds lēmums, tad tiks pārcelts. Pagaidām stāv rezervēts, tie ir brīvi līdzekļi, kurus var novirzīt citam mērķim.

I. Norenberga lūdz nodaļas [Kultūras un sporta attīstības nodaļa] komentāru par to, vai ir bijušas kādas sarunas, ka pasākums varētu notikt citā laikā.

E. Murauska paskaidro, ka ir runāts par dažādiem lielkoncertiem un koncertiem nākamajā gadā, bet tas noteikti nebūs šis pats koncerts, būs citi lielie amatiermākslas notikumi novadā nākamajā gadā.

I. Norenberga vēlas precizēt, ka šajā gadā netiks apgūti ieplānotie 35 tūkstoši.

E. Murauska norāda, ka konkrēti šim pasākumam noteikti ne, jo šis pasākums nenotiks.

I. Norenberga vaicā, vai uz šiem budžeta grozījumiem nevajadzētu labot arī šo summu.

A. Tihovska komentē, ja tāds ir uzstādījums, tad var virzīt to uz atlikumu.

I. Norenberga norāda, ka tas nav uzstādījums, bet, vai var precizēt, vai šai summai ir kāds cits mērķis.

Iebildumu vai citu priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

I. Norenberga aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komitejas sēdi.

Atklāti balsojot („par” – 5, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komitejas sēdi.

Informatīvā daļa:

1.

Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikumu

I.Norenberga, E. Murauska, D. Karols, E. Kārklīņa, E. Veide, A. Grīvāne

E. Murauska ziņo par izstrādāto un aktualizēto Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikumu. Nolikumā iekļauti precizējumi, redakcionāli grozījumi un izmaiņas. Iepazīstina ar katrā punktā veiktajām izmaiņām.

Notiek diskusija.

D. Karols norāda, ka nepieciešams precizēt nolikuma 10. punktu – “pašvaldības laikraksts” aizstāt ar “pašvaldības informatīvais izdevums”. Jautā, kā risinās situāciju, ja komisijā ir seši locekļi, kādus kritērijus ņems par pamatu vienāda rezultāta gadījumā.

E. Murauska norāda, ka tas ir atrunāts nolikuma 28. punkta pēdējā teikumā, kurā teikts, ka “balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja vai prombūtnes laikā komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss”.

E. Kārklīņa vēlas zināt, kāda ir bijusi līdzšinējā atsaucība šim konkursam.

E. Murauska prezentē pārskatu par finansējuma izlietojumu par pēdējiem trīs gadiem, kā arī iesniegto un atbalstīto projektu skaitu.

D. Karols jautā par iespējamo priekšlikumu palielināt konkursa finansējumu.

E. Murauska norāda, ka nolikuma 5. punktā finansējums tiek palielināts uz 25 tūkstošiem, lai, sadalot divās kārtās, vismaz 12-14 projekti varētu pretendēt uz šo pašvaldības finansējumu.

D. Karols precizē dzirdēto, ka summa palielinās, ja ne gluži uz pusi, tad tuvu tam, līdz ar to paplašinot pretendentu loku.

I. Norenberga paskaidro, ka tas arī ir iemesls, kāpēc nolikums tiek skatīts informatīvajā daļā, lai konceptuāli saprastu, vai konkurss ir atbalstāms kā tāds, bet par finansējuma apmēru varēs spriest, skatot nākamā gada budžetu. Lūdz komentēt, vai līdzšinējais viena projekta finansējums 1000,00 EUR ir atbilstošs – vai to vajadzētu palielināt, vai gluži otrādi samazināt.

Viedokļu nav.

E. Kārklīņai jautājums par vērtēšanas komisiju.

E. Murauska paskaidro.

Notiek diskusija par iespējamo nākamā gada pašvaldības budžeta pieņemšanas laika grafiku, jo nolikuma virzība ir atkarīga no tā, vai budžeta ietvaros varēs palielināt konkursam nepieciešamo finansējumu.

Komiteja konceptuāli atbalsta konkursa turpināšanu un pieņem zināšanai nolikumu.

Plkst. 14.04 dalību sēdē pārtrauc I.Brūna.

2.

Par nolikumu "Par Talsu novada pašvaldības finansiālo atbalstu sportistiem un sporta komandām"

E. Murauska, D. Karols, E. Kārkliņa, A. Grivāne, A. Kalniņš

E. Murauska ziņo par izstrādāto un aktualizēto nolikumu "Par Talsu novada pašvaldības finansiālo atbalstu sportistiem un sporta komandām". Būtiskākās izmaiņas saistītas ar to, ka novadā šobrīd ir divas sporta skolas – Talsu novada Sporta skola un Rojas sporta skola. Ir ielikts priekšlikums palielināt finansējumu no 42 tūkstošiem uz 52 tūkstošiem.

A. Kalniņš ziņo, ka Sporta komisijas locekļi ir iepazinušies ar šo Nolikumu un viennozīmīgi kopīgais atbalsts tam ir.

E. Murauska prezentē pārskatu par finansējuma izlietojumu par pēdējiem trīs gadiem.

Notiek diskusija.

D. Karols vēlas precizēt summu finansiālajam palielinājumam.

E. Murauska norāda, ka plānots palielināt par desmit tūkstošiem.

D. Karols izsaka viedokli, ka sportistiem ir ļoti paveicies, ka nav jāpiedalās atsevišķos sporta projektu konkursos, jo ir šāds nolikums. Varbūt ir vērts padomāt, ka arī kultūrai nepalielināt finansējumu par pusi, bet gan par trešdaļu.

Plkst. 14.13 dalībai sēdei pievienojas A. Pinkens.

E. Kārkliņa vērš uzmanību uz sadaļu, kas attiecas uz atbalstāmajām komandām – viena vīriešu, viena sieviešu. Nereti juristiem ir iebildumi, ka to var tulkot kā diskriminējošu normu.

E. Murauska paskaidro, ka līdz šim nekādi precedenti nav bijuši.

A. Grivāne jautā par jauktajām komandām.

A. Kalniņš paskaidro, ka jauktās komandas būs kategorijā "pārējie sporta veidi".

A. Kalniņš norāda, ka Sporta komisija izteikusi viedokli, ka nepieciešamā finansējuma summa, lai aptvertu visu jauno novadu, varētu būt lielāka, nekā minētie desmit tūkstoši, bet pagaidām nolikuma projektā iestrādāts finansējuma pieaugums desmit tūkstošu apmērā.

Komiteja konceptuāli atbalsta finansiālā atbalsta piešķiršanas turpināšanu un pieņem zināšanai nolikumu.

3.

Par dalības konkursa “Eiropas kultūras galvaspilsēta 2027” 2. kārtā pārtraukšanu

I. Norenberga, E. Murauska, D. Karols

E. Murauska ziņo, ka Jūrmalas valstspilsēta vēstulē informējusi par dalības pārtraukšanu konkursa “Eiropas kultūras galvaspilsēta 2027” 2. kārtā. Iemesli ir plaši izklāstīti vēstulē, bet galvenokārt saistīti ar neskaidrībām par valsts atbalstu un pandēmijas riskiem. Jūrmalas pašvaldība atsauc savu dalību, bet izsaka pateicību Talsu novada pašvaldībai par dalību konkursā, par speciālistu iesaisti un augsto novērtējumu, ko Jūrmala ieguva pēc 1. kārtas. E. Murauska norāda, ka ļoti daudz cilvēku iesaistījās šī konkursa ietvaros, tapušas daudz dažādas idejas, un piebilst, ka šīs idejas “negulsies skapī” un tās labprāt tiktu īstenotas nākotnē. Personīgi pateiksies visiem darba grupās iesaistītajiem, nosūtot vēstules.

Notiek diskusija.

D. Karols izsaka lūgumu, gatavojot pateicības vēstules, pieminēt Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas pateicību par ieguldīto darbu.

Komiteja pieņem zināšanai.

4.

Par Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un Attīstības programmu 2021.–2027. gadam

I. Norenberga, J. Skujniece

J. Skujniece ziņo par Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un Attīstības programmu 2021.–2027. gadam, demonstrējot prezentāciju. Prezentācija atspoguļo izstrādes procesu Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai un Attīstības programmai, struktūru, kā arī dokumentu saturu. Viss ir izstrādes procesā, jāstrādā pie redakcionāliem labojumiem, neprecīziem formulējumiem, bet jomas ir aptvertas. Nākamie soļi – iziet visas komitejas, domes sēdē dokumentu palaist publiskai apspriešanai, pēc apspriešanas vēl var veikt labojumus.

Notiek diskusija.

I. Norenberga vēlas zināt, kā notiek darbs pie Investīciju plāna.

J. Skujniece paskaidro, ka šobrīd notiek darbs ar bijušo novadu (Roja, Mērsrags, Dundaga) Investīciju plānos iestrādāto informāciju, tiek pārskatīts Talsu novada investīciju plāns, sazinoties arī ar pārvaldēm. Uzsvars likts uz lielām investīcijām, ne ikdienas lietām.

I. Norenberga jautā par jaunajām iniciatīvām.

J. Skujniece informē, ka šobrīd ir grūti apzināt jaunās iniciatīvas.

Komiteja pieņem zināšanai.

Sēde slēgta plkst. 14.40

Sēdes vadītāja (paraksts*) I. Norenberga

Komitejas locekļi: (paraksts*) S. Pētersone

(paraksts*) E. Kārklīņa

(paraksts*) A. Āboliņš

(paraksts*) K. Kalniņš

(paraksts*) A. Pinkens

(paraksts*) D. Karols

(paraksts*) A. Kalniņš

(paraksts*) I. Brūna

(paraksts*) A. Grīvāne

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

28.10.2021.

Nr._____

Par Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikuma apstiprināšanu

Pamatojoties uz Latvijas Republikas likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 5. punktu un 21. panta pirmās daļas 8. punktu un 23. punktu, un Muzeju likuma 9.panta 1.punktu, ņemot vērā Talsu novada domes Kultūras, sporta un tūrisma komitejas 2021.gada 13.oktobra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikumu (pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu 2021. gada 15. jūnija nolikumu "Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikums" (apstiprināts ar Rojas novada domes lēmumu Nr.79., protokola Nr. 8).

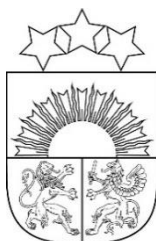
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Indriksone 63269594
muzejs@roja.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Juridiskajai nodaļai;
2. Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai;
3. Rojas pagasta pārvaldei;
4. Rojas Jūras zvejniecības muzejam.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālrunis 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

APSTIPRINĀTS

ar Talsu novada domes _____ lēmumu Nr. ____

Rojas Jūras zvejniecības muzeja nolikums

I. Vispārējie noteikumi

1. Rojas Jūras zvejniecības muzejs ar filiāli Kaltenē un pastāvīgo izstāžu/ekspozīciju vietām Ģipkas baznīcā (Ģipkas evaņģēliski luteriskā baznīca, Ģipka, Rojas pagasts, Talsu novads) un Rojas poliklīnikas ēkas 2.stāvā, (Selgas ielā 7, Rojā, Rojas pagastā, Talsu novadā) (turpmāk – Muzejs) ir Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldības) iestāde.
2. Muzejs ir publiski pieejama izglītojoša un pētnieciska institūcija, kuras darbības mērķis ir vākt, dokumentēt, saglabāt, pētīt, eksponēt un popularizēt Ziemeļkurzemes piekrastes (posms: Mērsrags – Sīkrags, akcentējot Rojas pagastu) materiālās un nemateriālās kultūrvēsturiskās vērtības, kas saistītas ar piekrastes jūras mantojumu, zvejniecību un kultūras vēsturi.
3. Muzeja pamatkrājumā iekļauto materiālo un nemateriālo vērtību kopums ir Nacionālā muzeju krājuma sastāvdaļa un atrodas valsts aizsardzībā.
4. Muzeja darbību reglamentē Talsu novada domes apstiprināts Muzeja nolikums. Muzejs darbojas saskaņā ar Muzeju likumu, likumu “Par pašvaldībām” un citiem normatīvajiem aktiem. Savā darbībā Muzejs ievēro Latvijas Republikas likumus, Pašvaldības lēmumus un rīkojumus, Pašvaldības saistošos noteikumus un citus normatīvos aktus. Muzejs savā darbā ievēro Starptautiskās Muzeju padomes (ICOM) Muzeju ētikas kodeksā noteiktos principus.
5. Muzeju reorganizē vai likvidē Talsu novada dome, konsultējoties ar Latvijas Muzeju padomi.
6. Muzejs ir iestāde ar savu veidlapu, logo un nosaukumu.
7. Muzeja juridiskā adrese: Rojas Jūras zvejniecības muzejs, Selgas iela 33, Roja, Rojas pagasts, Talsu novads, LV-3264.

8. Muzeja filiāles nosaukums un adrese: Rojas Jūras zvejniecības muzeja filiāle “Kaltenes klubs”, Kaltene, Rojas pagasts, Talsu novads, LV-3264
9. Dibinātāja juridiskā adrese: Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201.

II. Rojas muzeja misija, funkcijas un uzdevumi

10. Muzeja misija ir apzināt, pētīt, saglabāt un popularizēt specifisko zvejniekciemu vēsturi, izzināt novada attīstību un kultūru Ziemeļkurzemes piekrastē, posmā no Mērsraga līdz Sīkragam. Apzinot savas vietas vēsturisko bagātību, veicināt lokālpatriotismu un radīt pozitīvu Rojas pagasta tēlu Kurzemes viesiem.
11. Muzeja funkcijas:
 - 11.1. komplektēt krājumu un apkopot informāciju par Muzeja misijā nodefinētā apgabala materiālajām un nemateriālajām kultūras vērtībām, saskaņā ar Muzeja Krājuma politiku;
 - 11.2. nodrošināt krājuma dokumentēšanu, saglabāšanu, t.sk. restaurāciju, izmantošanu un pārvaldību atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem Nr. 956 (21.11.2006.) “Noteikumi par Nacionālo muzeju krājumu”;
 - 11.3. veikt krājuma un ar to saistītās informācijas izpēti saskaņā ar Pētnieciskā darba politiku;
 - 11.4. nodrošināt krājuma pieejamību sabiedrībai;
 - 11.5. veikt izglītojošo darbu, īstenojot Komunikācijas darba politiku;
 - 11.6. uzturēt, attīstīt un pilnveidot Muzeja infrastruktūru.
12. Lai nodrošinātu funkciju izpildi, Muzejs veic šādus uzdevumus:
 - 12.1. uztur un apsaimnieko Muzeju;
 - 12.2. vāc, sistematizē un saglabā materiālās un nemateriālās liecības, un ar tām saistīto informāciju par Ziemeļkurzemes piekrastes, posmā no Mērsraga līdz Sīkragam, vēsturi visos laika posmos;
 - 12.3. nodrošina Muzeja krājuma un ar to saistītās informācijas saglabāšanu nākamajām paaudzēm;
 - 12.4. veido informatīvo datu bāzi par Muzeja krājumu Nacionālā muzeju krājuma kopkatalogā;
 - 12.5. atbilstoši kompetencei pēta Muzeja krājumā un ārpus tā esošo Ziemeļkurzemes piekrastes, posmā no Mērsraga līdz Sīkragam, kultūrvēsturisko mantojumu;
 - 12.6. īsteno Muzeja ekspozīciju un izstāžu politiku, izmantojot Muzeja krājumu un citus materiālu ieguves avotus;
 - 12.7. sagatavo un publicē informatīvus, pētnieciskus un reklāmas izdevumus;
 - 12.8. nodrošina regulāru Muzeja izglītojošo programmu un pasākumu piedāvājumu visām Muzeja apmeklētāju mērķgrupām, ievērojot sabiedrības pieprasījumu;
 - 12.9. izstrādā un īsteno projektus saskaņā ar Muzeja darbības mērķi;
 - 12.10. atbilstoši kompetencei sadarbojas ar valsts un pašvaldību institūcijām, nevalstiskām organizācijām, fiziskām un juridiskām personām, kā arī starptautiskām institūcijām Muzeja darbības jautājumos;
 - 12.11. nodrošina Muzeja pasākumu publicitāti;

- 12.12. pēta sabiedrības pieprasījumu un atbilstoši kompetencei analizē Muzeja sniegto pakalpojumu kvalitāti;
- 12.13. atbilstoši kompetencei sniedz konsultācijas un metodisko atbalstu;
- 12.14. veic citus Pašvaldības un Rojas pagasta pārvaldes uzticētos uzdevumus.

III. Muzeja pienākumi un tiesības

13. Muzejam ir pienākumi:

- 13.1. nodrošināt Muzeja darbības nepārtrauktību, pilnveidi un attīstību;
- 13.2. veikt nepieciešamos pasākumus Muzeja akreditācijai;
- 13.3. nodrošināt Muzeja krājuma pieejamību apmeklētājiem un pētniekiem;
- 13.4. nodrošināt priekšmetu aprakstu ievadīšanu, aktualizēšanu un pieejamību Nacionālā muzeju krājuma kopkataloga informācijas sistēmā;
- 13.5. izveidot Muzeja krājuma komisiju un nodrošināt tās darbību;
- 13.6. izstrādāt projektus un programmas papildus finansējuma piesaistei;
- 13.7. piedalīties ikgadējā Muzeja budžeta sastādīšanā;
- 13.8. nodrošināt Muzejam piešķirto budžeta līdzekļu mērķtiecīgu un efektīvu izlietošanu;
- 13.9. lemt par Muzejam ziedoto finanšu un/vai materiālo līdzekļu izlietojumu atbilstoši finansējuma mērķim;
- 13.10. racionāli un lietderīgi izmantot Pašvaldības mantu un inventāru;
- 13.11. piedalīties Pašvaldības publiskā gada pārskata sagatavošanā;
- 13.12. katru gadu sniegt pārskatu par Muzeja darbību Latvijas digitālajā kultūras kartē.

14. Muzeja tiesības:

- 14.1. patstāvīgi lemt par Muzeja kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 14.2. savas kompetences ietvaros iesniegt Pašvaldībā ierosinājumus un priekšlikumus Muzeja darbības pilnveidošanai un attīstībai;
- 14.3. izmantot piešķirtos finanšu resursus un tehniskos līdzekļus, lai nodrošinātu Muzeja noteikto uzdevumu un pienākumu izpildi;
- 14.4. saņemt ziedojumus, dāvinājumus, kā arī piedalīties projektu konkursos finanšu līdzekļu piesaistei;
- 14.5. vadoties pēc Pašvaldības apstiprinātā cenrāža, iekasēt maksu par Muzeja sniegtajiem pakalpojumiem;
- 14.6. īstenot Pašvaldības funkcijas, atbalstīt Talsu novada tūrisma attīstību, Rojas pagasta un Latvijas tēla popularizēšanu.
- 14.7. izstrādāt suvenīrus un poligrāfiskos materiālus, kas reprezentē Rojas pagastu, Muzeju, Talsu novadu un Latviju, veikt to tirdzniecību;
- 14.8. sagatavot Muzeja budžeta projektus un iesniegt tos Pašvaldībā;
- 14.9. iestāties muzeju profesionālajās organizācijās, piedalīties to darbā, kā arī sadarboties ar citiem muzejiem Latvijā un ārvalstīs;
- 14.10. piedalīties muzeju darbiniekiem paredzētos kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumos, tālākizglītībasursos, semināros.

IV. Muzeja struktūra

15. Muzeja darbu vada un organizē Muzeja vadītājs, kuru amatā ieceļ vai atbrīvo Pašvaldība. Muzeja vadītājs atbild par Muzeja darbu, mantu, finansēm un normatīvo aktu ievērošanu.
16. Muzeja vadītājs bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Muzeju valsts, pašvaldību un citās institūcijās.
17. Muzeja vadītājs plāno un rīkojas ar Muzeja finanšu līdzekļiem, atbild par līdzekļu racionālu izmantošanu Pašvaldības apstiprinātā budžeta ietvaros, tai skaitā inventāra un krājuma priekšmetu iegādi.
18. Muzeja vadītājs nosaka Muzeja struktūru, darbinieku pienākumus, kontrolē darba kvalitāti, slēdz dāvinājuma līgumus, iesniedz Pašvaldībai priekšlikumus par Muzeja attīstības galvenajiem virzieniem u.c. specifiskiem jautājumiem.
19. Muzeja vadītāja vadībā Muzeja darbu veic vecākais muzeja speciālists, muzeja speciālists, muzejpedagogs, vēsturnieks, krājuma glabātājs, tehniskais personāls.
20. Muzeja vadītājs organizē darbu saskaņā ar Muzeja attīstības stratēģiju un gada darba plānu.
21. Muzeja vadītāju prombūtnes laikā aizvieto un viņa pienākumus pilda Muzeja vecākais speciālists.
22. Katrs Muzeja darbinieks atbild par savu pienākumu izpildi saskaņā ar šo nolikumu, amata aprakstu un apstiprināto gada darba plānu.
23. Muzejā ir izveidota un darbojas Krājuma komisija, tās darbu vada Muzeja krājuma glabātājs. Krājuma komisija lemj par krājuma papildināšanai paredzēto muzejisko priekšmetu atbilstību Muzeja profilam, to piederību pamatkrājumam vai palīgkrājumam, kā arī izskata citus ar krājuma darbu saistītus jautājumus. Krājuma komisijas darbību reglamentē Krājuma komisijas nolikums.
24. Muzeja vadītājs nosaka kārtību, kādā notiek Muzeja krājuma uzskaitē, saglabāšana, papildināšana un izmantošana.

V. Muzeja darbības tiesiskuma nodrošināšana

25. Muzeja vadītājs pēc pieprasījuma iesniedz Talsu novada domes priekšsēdētājam, Talsu novada domei, Pašvaldības izpilddirektoram, Pašvaldības kultūras un sporta attīstības nodaļai pārskatus par Muzeja funkciju un uzdevumu izpildi.
26. Muzeja darbības tiesiskumu nodrošina Muzeja vadītājs.
27. Muzeja darbinieku prettiesiskus lēmumus un prettiesisku rīcību var apstrīdēt Muzeja vadītājam. Muzeja vadītāja prettiesiskus lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Pašvaldības izpilddirektoram.

VI. Noslēguma jautājumi

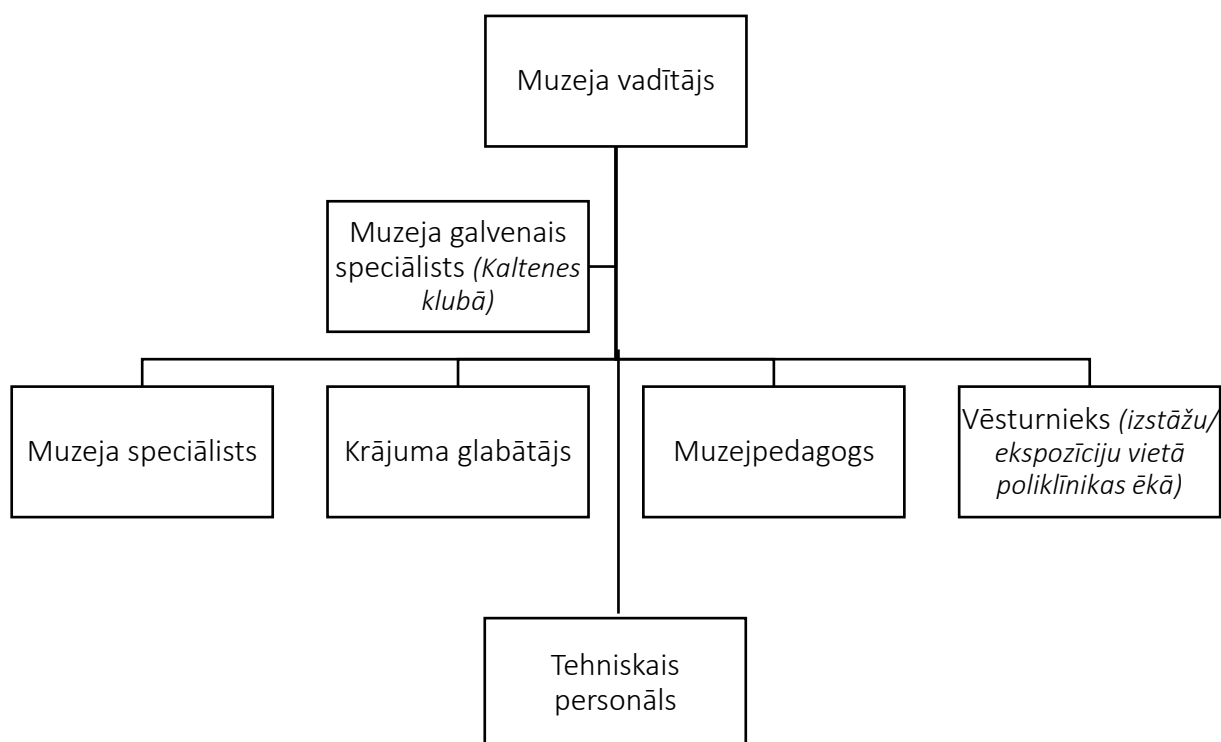
28. Muzeja dokumentācijas kārtošana un arhivēšana notiek saskaņā ar Pašvaldības apstiprināto lietu nomenklatūru un arhīva pārvaldības kārtību, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
29. Muzeja grāmatvedības uzskaitē tiek veikta centralizēti, to nodrošina Pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Indriksone 63269594
muzejs@roja.lv

Rojas Jūras zvejniecības muzeja struktūra



Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

_____._____._____.

Nr._____

Par grozījumiem Talsu novada muzeja nolikumā

Talsu novada dome 2015.gada 15.oktobrī pieņēma lēmumu Nr.448 "Talsu novada muzeja nolikumu", ar kuru apstiprināja Talsu novada muzeja nolikumu.

Talsu novada muzeja nolikums nosaka muzeja pārvaldi. Ņemot vērā strukturālās izmaiņas, nepieciešams veikt grozījumus Talsu novada muzeja nolikumā.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 8.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Talsu novada domes Kultūras, sporta un tūrisma komitejas sēdes 2021.gada 13.oktobra lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt grozījumus Talsu novada muzeja nolikumā (apstiprināts ar Talsu novada domes 2015.gada 15. oktobra lēmumu Nr.448).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Jaunzems-Pētersons 22346724
uldis.petersons@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada muzejam;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
3. Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai;
4. Kancelejai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Pielikums

Talsu novada domes

__ .10.2021. lēmumam Nr. __

Grozījumi

Talsu novada muzeja nolikumā

*Izdoti saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 8.punktu,
41.panta pirmās daļas 2.punktu*

1. Izteikt nolikuma 2. nodaļas 2.1. punktu šādā redakcijā:

"2.1. Talsu novada muzeja misija ir apzināt, pētīt, popularizēt novada kultūras mantojumu no aizvēstures līdz mūsdienām un saglabāt to. Radīt izpratni par lokālajiem vēstures, mākslas, dabas procesiem un reģiona nacionālā romantisma izpausmēm, veicinot sabiedrības izaugsmi un saistošu brīvā laika pavadīšanu."

2. Papildināt nolikuma 5. nodaļas 5.2. punktu ar jaunu 5.2.13. apakšpunktu šādā redakcijā:

"5.2.13. Muzeja direktors atbild par intelektuālo resursu un cilvēkresursu, racionālu izmantošanu."

3. Izteikt nolikuma 5. nodaļas 5.5. punktu šādā redakcijā:

"5.5. Muzeja nodaļas un organizācija:

5.5.1. Muzeja struktūra shematiski ir attēlota šā nolikuma pielikumā, kas ir nolikuma neatņemama sastāvdaļa.

5.5.2. Muzeja nodaļas:

5.5.2.1. pakļautas Muzeja direktoram un pakārtoti Muzeja direktora vietniekam;

5.5.2.2. Pētniecības nodaļa;

5.5.2.3. Krājuma nodaļa;

5.5.2.4. Komunikācijas un izglītības nodaļa;

5.5.2.5. Klientu apkalpošanas nodaļa, pakļauta komunikācijas un izglītības nodaļai;

5.5.2.6. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa;

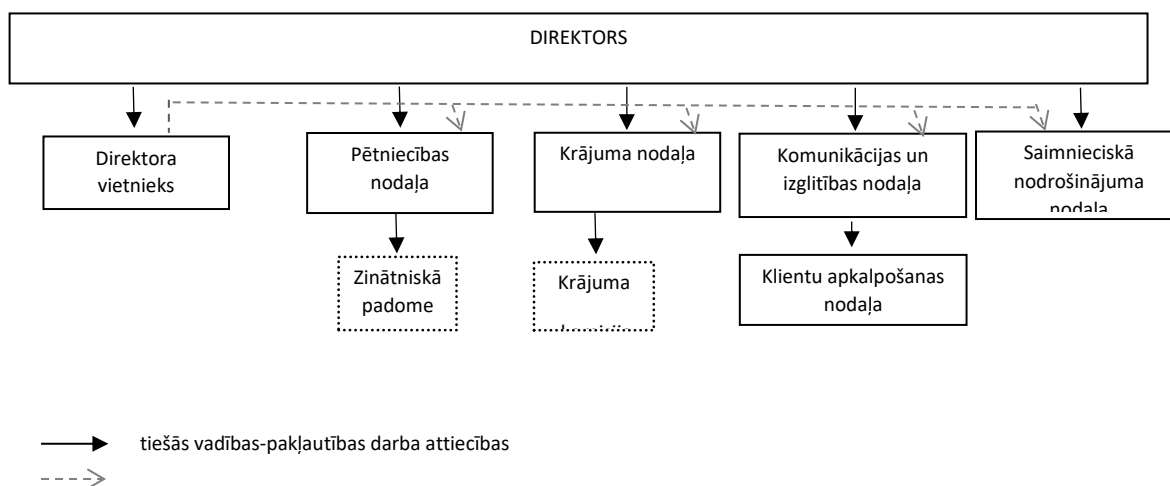
5.5.4. Muzeja darbinieku pienākumus reglamentē Muzeja direktora apstiprināti darba kārtības noteikumi, amatu apraksti un darba drošības instrukcijas, kā arī Muzeja direktora rīkojumi.”

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Pielikums
Talsu novada muzeja nolikumam
(Talsu novada domes __.10.2021. lēmuma Nr. __ redakcijā)

Talsu novada muzeja struktūra



Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

28.10.2021.

Nr._____

Par Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanas nolikuma apstiprināšanu

Lai nodrošinātu Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nepārtrauktību, veicinātu tradīciju saglabāšanu un tālāknodešanu, mākslinieciskā snieguma kvalitāti un izaugsmes iespējas, Vispārējo latviešu Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktību un vienotus nosacījumus Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanai, ir sagatavoti noteikumi "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanas nolikums".

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14. panta otrās daļas 6. punktu, 15. panta pirmās daļas 5. punktu, Dziesmu un deju svētku likuma 5. panta trešo daļu, 6. panta pirmo un ceturto daļu, 9. panta 3. punktu, Talsu novada domes 25.03.2021. lēmumu Nr. 89 "Talsu novada kultūrvides attīstības plāns 2021. - 2023.gadam", Talsu novada domes Kultūras, sporta un tūrisma komitejas 13.10.2021. un Finanšu komitejas 20.10.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt nolikumu "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšanas nolikums" (nolikums pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušiem:
 - 2.1. Talsu novada pašvaldības 28.04.2011. rīkojumu Nr. 62 "Par noteikumiem Nr.5 "Kārtība, kādā Talsu novada pašvaldības kultūras nodaļa organizē amatiermākslas kolektīvu un to darbības uzskaiti Talsu novadā"";
 - 2.2. Talsu novada domes 28.07.2016. lēmumu Nr. 417 "Talsu novada pašvaldības amatiermākslas kolektīvu vadītāju, speciālistu un koncertmeistaru darba samaksas nolikums";
 - 2.3. Talsu novada domes 29.09.2016. lēmumu Nr. 489 "Par Talsu novada

pašvaldības amatiermākslas kolektīvu vadītāju, kuri nav iesaistīti Dziesmu svētku un deju svētku procesa nodrošināšanā, darba samaksas nolikums”.

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Talsu novada pašvaldības pilsētu un pagastu pārvaldēm;
2. Dundagas Kultūras pilij;
3. Rojas kultūras centram;
4. Talsu Tautas namam;
5. Talsu 2. vidusskolai;
6. Kultūras un sporta attīstības nodaļai;
7. Juridiskai nodaļai;
8. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.

Pielikums
Talsu novada domes
_____ lēmumam Nr. _____
“Par Talsu novada amatiermākslas kolektīvu
darbības nodrošināšanas nolikuma apstiprināšanu”



Latvijas Republika
TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

APSTIPRINĀTS
Ar Talsu novada domes _____ lēmumu Nr. _____

**TALSU NOVADA AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU DARBĪBAS
NODROŠINĀŠANAS
NOLIKUMS**
Talsos

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73. panta pirmās daļas 1. punktu,
Izdots saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 14. panta otrās daļas 6. punktu, 15. panta pirmās daļas 5.
punktu,
Izdots saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14. Panta
12.daļu,
Dziesmu un deju svētku likuma 5.panta trešo daļu, 6.panta pirmo un ceturto daļu, 9.panta 3. punktu,
Izdots saskaņā ar Talsu novada kultūrvides attīstības plānu 2021.-2023. gadam (apstiprināts Talsu
novada domes 25.03.2021. lēmumu Nr.89)*

I. Vispārējie jautājumi

1. Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) amatiermākslas kolektīvu (turpmāk – Kolektīvs) darbības nodrošināšanas nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka vienotu kārtību, kādā nodrošina un veicina Pašvaldības Kolektīvu darbību - reģistrē, reorganizē un likvidē Pašvaldības Kolektīvus, nosakot to darbības, novērtēšanas un finansēšanas kārtību.
2. Nolikums attiecas uz Pašvaldības dibinātajiem Kolektīviem Talsu novada kultūras iestādēs, izglītības iestādēs (turpmāk – Iestāde), ja to Kolektīvi piedalās Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētkos, pilsētu un pagastu pārvaldēs (turpmāk – Pārvaldes), kuru struktūrvienības ir kultūras centri un muižas (turpmāk – Centrs/Muiža), kas veicina pieejamību iedzīvotāju radošai un daudzveidīgai brīvā laika pavadīšanai.

3. Nolikums nosaka vienotu kārtību, kādā Pašvaldība nosaka darba samaksu Kolektīvu vadītājiem un speciālistiem, un veic to individuālo novērtēšanu.
4. Pašvaldības Kolektīvu finansējumu darbības nodrošināšanai un tā izlietojuma pārraudzību veic Iestādes vai Pašvaldības pilsētu un pagastu pārvaldes.
5. Pašvaldības Kolektīvu darbības izvērtēšanu un Kolektīvu metodisko pārraudzību veic Pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļa (turpmāk – Nodaļa). Ar izvērtēšanas procesu saistītā dokumentācija tiek glabāta Nodaļā.

II. Nolikumā lietotie termini

6. **Dziesmu un deju svētku process** – ar Dziesmu un deju svētku likumu aizsargātas Dziesmu un deju svētku tradīcijas kā Cilvēces mutvārdu un nemateriālā kultūras mantojuma meistardarba saglabāšanas norises Vispārējos latviešu dziesmu un deju svētkos un to starplaikā.
7. **Nemateriālais kultūras mantojums** — Latvijas kultūrvēsturiskā mantojuma daļa, kas atspoguļo Latvijas kultūras tradīcijas un ir no paaudzes paaudzē pārmantotas, apkārtējās vides noteiktas, mijiedarbībā ar vēsturi, dabu un radošo darbību izstrādājušās zināšanas, prasmes, vērtības un rīcības modeļi, tai skaitā mutvārdu tradīcijas un izpausmes, spēles mākslas, paražas, rituāli, svētki, zināšanas par dabu un Visumu, tradicionālās amatniecības prasmes, kā arī ar iepriekš minēto saistītie instrumenti, priekšmeti, artefakti un kultūrtelpas.
8. **Amatiermāksla** - cilvēka radoša izpaušanās un līdzdalība kultūras izzināšanas, radīšanas, pārmantošanas, tālāknodešanas un popularizēšanas procesā. Tā ir viena no kultūras identitātes apzināšanas un uzturēšanas, t.sk. nemateriālā kultūras mantojuma izzināšanas, uzturēšanas un pārmantošanas formām.
9. **Amatiermākslas kolektīvs** - viendabīga vai dažāda vecuma un etniskās piederības personu grupa, kuru regulārai darbībai apvieno kopīgas intereses kādā no mūzikas, mākslas, dejas vai citas radošas izpausmes jomām. Ar savu darbību amatiermākslas kolektīvs iespēju robežās tiecas sasniegt iespējamus augstākos rezultātus mākslinieciskajā jomā, piedaloties Dziesmu un deju svētku procesa pasākumos, pašu iniciētos, pašvaldības, valsts vai starptautiska mēroga pasākumos. Amatiermākslas kolektīva darbībai raksturīgs tas, ka kolektīva dalībnieki nesaņem atalgojumu par darbību kolektīvā. Katrs kolektīva dalībnieks individuāli vai visi dalībnieki kolektīvās darbības rezultātā kopīgi pilnveido zināšanas un prasmes attiecīgajā mākslinieciskās darbības jomā.
10. **Citi kolektīvi** - amatiermākslas kolektīvs, kurš nav iesaistīts Dziesmu un deju svētku procesa nodrošināšanā apvieno personu grupu brīvprātīgai regulārai darbībai kopīgu interešu kādā no mūzikas, mākslas, dejas vai citas radošas izpausmes jomām.
11. **Amatiermākslas kolektīva vadītājs** – mākslinieciskais vadītājs, vadītājs, diriģents, režisors (turpmāk – Vadītājs) – persona, kura vada amatiermākslas kolektīvu, organizē mēģinājumu procesu un koncertdarbību, nodrošina kolektīva dalību Dziesmu un deju svētku procesā, pašvaldības, valsts un starptautiska mēroga pasākumos un kurai ir atbilstoša izglītība un kompetence attiecīgajā mākslas, mūzikas vai dejas nozarē, ko praktizē konkrētais amatiermākslas kolektīvs.
12. **Amatiermākslas kolektīva speciālists** - vadītāja asistents, repetitors,

kormeistars, scenogrāfs, vokālais pedagogs, koncertmeistars (turpmāk visi kopā vai katrs atsevišķi – Speciālists) - persona, kurai ir, vai tiek iegūta atbilstoša izglītība un kompetence attiecīgajā mākslas, mūzikas vai dejas nozarē, ko praktizē konkrētais amatiermākslas kolektīvs un kurš strādā kolektīva vadītāja tiešā vadībā, lai nodrošinātu amatiermākslas kolektīvu mēģinājumu procesu un koncertdarbību.

13. **Darbības sezona** – nolikuma izpratnē ir kolektīvu darbības periods no 1.septembra līdz 31.augustam.
14. **Darba samaksa** – nolikuma izpratnē ir mēneša amatalga Kolektīvu vadītājiem un/vai speciālistam/-iem, kas noteikta ievērojot šajā nolikumā noteiktos nosacījumus un to veido **pamatlikme**, kuru nosaka pēc kolektīvu klasifikācijas (9.pielikums) un **mainīgā likme**, ja Kolektīvu vērtēšanas komisija izvērtējot Kolektīva darbību pēc darbības sezonas atskaites (8.pielikums) nosaka piemaksu Kolektīvu vadītājiem un/vai speciālistam/-iem par personiskā darba ieguldījumu un darba kvalitāti.
15. **Mērķdotācija** – valsts budžeta mērķdotācija tautas mākslas kolektīvu vadītāju darba samaksai un valsts sociālās apdrošināšanas obligātajām iemaksām. Izšķir divu veidu tautas mākslas kolektīvu grupas: G1 – koprepertuāra kolektīvi (kori, tautas deju kolektīvi, koklētāju ansambļi un pūtēju orķestri) un G2 – pārējie kolektīvi, kas noteikti Dziesmu un deju svētku likumā (vokālie ansambļi, amatierleņķi, folkloras kopas, tautas mūzikas ansambļi, lietišķās mākslas studijas).
16. **Latvijas Nacionālais kultūras centrs** (turpmāk – LNKC) ir kultūras ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde, kas īsteno valsts politiku kultūras un radošās industrijas izglītības, nemateriālā kultūras mantojuma, dziesmu un deju svētku tradīcijas un ar to saistītajās tautas mākslas jomās.
17. **Koncertprogramma** šī nolikuma izpratnē ir amatiermākslas kolektīva sagatavota, tematiski saistītu un izpildītu priekšnesumu kopums ar vienotu scenāriju, kuras ilgums ir ne mazāk par 30 minūtēm.

III. Kolektīvu darbības mērķis un uzdevumi

18. **Mērķis** – Nodrošināt katras Talsu novada pilsētas un pagasta iedzīvotājiem lietderīgu un radošu brīvā laika pavadīšanas iespēju, veicinot novada iedzīvotāju radošo iniciatīvu un sociālo līdzdalību, saglabājot latviešu tautas tradīcijas un tautas mākslas daudzveidību.
19. **Uzdevumi:**
 - 19.1. Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku kustības nepārtrauktības procesa nodrošināšana, Kolektīvu dalība Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku sagatavošanā un norisēs.
 - 19.2. Vietējā nemateriālā kultūras mantojuma iedzīvināšana, vērtības nostiprināšana, attīstīšana un popularizēšana. Kultūras vērtību un tradīciju atklāšana (identificēšana), dokumentēšana un pētniecība.
 - 19.3. Dalība un iesaistīšanās pilsētas, pagasta, novada, reģiona, valsts un/vai starptautiska mēroga pasākumos, sekmējot Talsu novada tradicionālās kultūras un iedzīvotāju jaunrades sasniegumu popularizēšanu.

IV. Kolektīvu darbība

20. Kolektīvi darbojas kādā no Pašvaldības dibinātām Iestādēm vai Centriem/Muižām.
21. Kolektīvu darbības nodrošināšanai Iestādes vai Centra/Muižas vadītājs nodod bez atlīdzības izmantošanā telpas, iekārtas un mantu.
22. Kolektīvam ir pienākums piedalīties Iestāžu, Centra/Muižas un Talsu novadā rīkotajos pasākumos saskaņā ar Pašvaldībā apstiprināto ikgadējo Talsu novada kultūras un atpūtas pasākumu kalendāro plānu, veidot jaunas koncertprogrammas, izstādes, izrādes, piedalīties nozaru rīkotajās skatēs.
23. Kolektīva dalībnieku piesaisti un darbību nodrošina Kolektīva un Iestādes vai Centra/Muižas vadītājs.
24. Mainoties Kolektīva vadītājam un/vai speciālistiem, Kolektīva reģistrētais nosaukums un darbības vieta nemainās.
25. Gadījumā, kad Kolektīvam mainās vadītājs vai speciālists/-i Iestādes, Centra/Muižas vadītājs to saskaņo ar Nodaļu un attiecīgās Talsu novada amatiermākslas nozaru metodisko apvienību vadītāju.
26. Jauns Kolektīvs var tik reģistrēts pēc Iestādes vai Centra/Muižas ierosinājuma.
27. Jauna kolektīva reģistrācijai Iestādes vai Centra/Muižas vadītājs līdz 1.jūlijam Nodaļai iesniedz sekojošus dokumentus:
 - 27.1. Pieteikumu Kolektīva reģistrācijai (3.pielikums);
 - 27.2. Kolektīva vadītāja un/vai speciālista/-tu CV un motivācijas/pieredzes aprakstu;
 - 27.3. Kolektīva dalībnieku sarakstu (6.pielikums).
28. Nodaļa 2 (divu) nedēļu laikā izskata iesniegtos dokumentus, atbilstoši šī Nolikuma prasībām, balstoties uz aktuālajiem Talsu novada kultūras jomas plānošanas dokumentiem Kolektīva darbības atbilstību Pašvaldības Kolektīvu finansēšanas prioritātēm, saskaņojot ar Talsu novada amatiermākslas nozaru metodisko apvienību vadītājiem. Nodaļa virza jautājumu izskatīšanai Talsu novada domē (turpmāk – Dome).
29. Pēc apstiprinoša Domes lēmuma ar Kolektīva vadītāju un/vai speciālistiem Iestādes vai Pārvaldes vadītājs noslēdz darba līgumu uz nenoteiktu laiku atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Pašvaldības noteiktajai kārtībai.
30. Kolektīva vadītājs līdz 10.oktobrim Nodaļai iesniedz Kolektīva darbības sezonas plānojuma projektu dalībai novada, valsts un/vai starptautiska mēroga pasākumos (7.pielikums).
31. Amatiermākslas Kolektīva darbības reorganizēšanu, pārtraukšanu vai likvidāciju izskata Kolektīvu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija) šādos gadījumos, ja:
 - 31.1. Iestādes vai Centra/Muižas vadītājs saņem Kolektīva vadītāja rakstisks iesniegums par kolektīva darbības reorganizāciju vai pārtraukšanu;
 - 31.2. rosina Iestādes vai Centra/Muižas vadītājs, jo nenotiek regulāra, pilnvērtīga Kolektīva darbība un ieplānotie pasākumi, saskaņā ar Kolektīva darba plānu;
 - 31.3. Iestādes vai Pārvaldes vadītājs turpmāku Kolektīva finansēšanu no pašvaldības budžeta līdzekļiem atzīst par nelietderīgu.

- 31.4. pēc Kolektīvu darbības izvērtēšanas Komisija secina, ka nav pietiekoša dalībnieku skaita ilgāk kā:
 - 31.4.1. G1 grupas kolektīviem divas sezonas;
 - 31.4.2. G2 grupas kolektīviem viena sezona;
 - 31.4.3. pārējiem Kolektīviem seši mēneši.
32. Kolektīva darbības reorganizāciju, pārtraukšanu vai likvidāciju neizskata gadījumos, kad kolektīva darbība nav notikusi:
 - 32.1. nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā - notikumi, kurus nav iespējams paredzēt, novērst un, kuri ir ārpus kolektīva vadītāja kontroles un atbildības (*force majeure*);
 - 32.2. kolektīva vadītāja darba nespējas gadījumā.

V. Kolektīvu novērtēšana

33. Kolektīvu, Kolektīvu vadītāju un speciālistu vērtēšanas periods ir darbības sezona no 1.septembra līdz 31.augustam.
34. Kolektīvu vadītāju un speciālistu vērtēšanu darba samaksas noteikšanai veic ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu izveidota Kolektīvu vērtēšanas komisija (turpmāk – Komisija), kura nosaka Kolektīvu sadalījumu kategorijās un līmeņos, katra Kolektīva apmaksājamo amatu nosaukumu un skaitu, apmaksājamo stundu skaitu mēnesī.
35. Komisija sastāv no 5 (pieciem) komisijas locekļiem:
 - 35.1. 3 (trim) pastāvīgiem komisijas locekļiem:
 - 35.1.1. Nodaļas vadītājs vai Nodaļas Kultūras daļas vadītājs;
 - 35.1.2. Nodaļas Kultūras daļas speciālists kultūras jautājumos;
 - 35.1.3. Viens nozaru metodiskās apvienības vadītājs;
 - 35.2. 2 (diviem) mainīgiem komisijas locekļiem:
 - 35.2.1. Iestādes vai Centra/Muižas vadītājs, kura tiešā vadībā darbojas Kolektīvi;
 - 35.2.2. Pārvaldes vadītājs, kura pārraudzības teritorijā darbojas Kolektīvi.
36. Ja Komisijas loceklis ir kāda Kolektīva, kuru vērtē, dalībnieks vai personīgi ieinteresēts darbinieks individuālo ieguldījumu vērtēšanā (radnieks, laulātais utt.), viņš par to informē pārējos Komisijas locekļus un nepiedalās lēmuma pieņemšanā.
37. Saņemot, apstrādājot, uzglabājot un izmantojot personas datus, visas iesaistītās personas ievēro Fizisko personu datu apstrādes likuma un citu Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasības.
38. Komisijas sēdes notiek bez Kolektīvu vadītāju, speciālistu un kolektīvu dalībnieku klātbūtnes.
39. Nolikumā noteiktas trīs kategorijas (9.pielikums):
 - 39.1. I kategorija, G1 kolektīvi – Dziesmu un deju svētku procesa dalībnieki, kuri apgūst koprepertuāru (*kori, deju kolektīvi, pūtēju orķestri, koklētāju ansambļi*) un pēc rezultātiem repertuāra pārbaudes skatēs sadalīti 4.līmeņos;
 - 39.2. II kategorija, G2 kolektīvi – Dziesmu un deju svētku tradīcijā iesaistītie kolektīvi (*vokālie ansambļi, amatierteātri, folkloras kopas, tautas mūzikas ansambļi, lietišķās mākslas studijas*), kuru māksliniecisko kvalitāti skatēs nosaka nozaru eksperti un pēc rezultātiem pārbaudes

- skatēs sadalīti 4.līmeņos;
- 39.3. III kategorija, Citi kolektīvi - amatiermākslas kolektīvs, kurš nav iesaistīts Dziesmu un deju svētku procesa nodrošināšanā (*senioru vokālie ansambļi, mākslas pulciņi, deju grupas*), nepiedalās skatēs, bet ir nozīmīgs vietējā mēroga kultūras dzīves procesos un pēc to darbības interesēm sadalīti 3.līmeņos.
40. I un II kategorijas Kolektīvu vadītāji katru gadu līdz 1.augustam Nodaļai iesniedz:
- 40.1. Darbības sezonas atskaiti par dalību novada, reģiona, valsts, starptautiska mēroga pasākumos (8.pielikums);
- 40.2. Kolektīva pastāvēšanas anketu (4.pielikums);
- 40.3. Kolektīva vadītāja, speciālista kvalifikācijas anketu (atkārtoti anketa jāiesniedz gadījumos, ja mainās Kolektīva vadītājs un/vai speciālists, vai mainās esošā vadītāja, speciālista kvalifikācija) (5.pielikums).
41. Iestādes, Centra/Muižas vadītājs pie kuras darbojas Kolektīvs līdz 10.oktobrim Nodaļai iesniedz:
- 41.1. Kolektīva dalībnieku sarakstu (6.pielikums),
- 41.2. Kolektīva darbības sezonas plānojuma projektu dalībai novada, valsts un/vai starptautiska mēroga pasākumos (7.pielikums).
42. Katru gadu līdz 1.septembrim Komisija veic I un II kategorijas Kolektīvu klasificēšanu un vadītāju, speciālistu mēnešalgas noteikšanu nākamajam budžeta gadam.
43. Katru gadu līdz 1.septembrim Iestādes vai Pārvaldes vadītājs veic III kategorijas Kolektīvu vadītāju izvērtēšanu un mēnešalgas noteikšanu nākamajam budžeta gadam, saskaņā ar Nolikumā noteikto darba apjomu mēnesī un stundas likmi.
44. Komisija rezultātus par Kolektīva klasificēšanu kategorijās un līmeņos, Kolektīva vadītāja un/vai speciālista/-u darbības novērtēšanas rezultātus apkopo un iesniedz apstiprināšanai Pašvaldības izpilddirektoram.
45. Iestādes un Pārvaldes vadītājs III kategorijas Kolektīvu vadītāju darbības novērtēšanas rezultātus iesniedz apstiprināšanai Pašvaldības izpilddirektoram.
46. Ikgadējais Pašvaldības Kolektīvu skaits un saraksts tiek apstiprināts pēc Kolektīvu izvērtēšanas līdz katra gada 30.septembrim ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.

VI. Kolektīvu finansēšana

47. Pašvaldība prioritāri atbalsta to Kolektīvu darbību, kas nodrošina Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktību.
48. Finansējums Nolikuma noteiktajā kārtībā reģistrētiem Kolektīviem darbības nodrošināšanai tiek paredzēts Pašvaldības budžetā:
- 48.1. ja Nodaļā iesniegti dokumenti ikgadējai Kolektīvu izvērtēšanai,
- 48.2. ja saņēmis Kolektīvu vērtēšanas komisijas vērtējumu,
- 48.3. ja aizpildījis un sniedzis datus elektroniskajā datubāzē „Latvijas digitālā kultūras karte” saskaņā ar 30.05.2017. Ministru kabineta noteikumu Nr.291 „Noteikumi par oficiālās statistikas apkopošanu kultūras jomā” 16.pielikumu.
49. Iestādes un Centra/Muižas budžetos tiek paredzēti izdevumi Kolektīviem pasākumu organizēšanai, jaunu koncertprogrammu veidošanai, transporta

- pakalpojumiem, dalībai konkursos un festivālos, metodisko materiālu, tērpu un inventāra iegādei.
50. Nodaļas budžetā tiek paredzēti izdevumi metodisko materiālu iegādei, transporta un ēdināšanas pakalpojumiem, kā arī citām izmaksām, kas saistītas ar Kolektīvu dalību kādā no pasākumiem. Kolektīvu dalību Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktības nodrošināšanai kopmēģinājumos, kopkoncertos Talsu novadā un citviet Latvijā. LNKC rīkotajos nozaru pasākumos saskaņā ar apstiprināto LNKC nozaru pasākumu plānu.
51. Kolektīva vadītājs finanšu pieprasījumu kārtējam budžeta gadam Iestāžu vai Centra/Muižas vadītājam iesniedz līdz budžeta projekta sagatavošanas noteiktajam termiņam.
52. Nodaļa ar Iestādes vai Centra/Muižas vadītāju saskaņo Nodaļas budžetā iekļautās izdevumu pozīcijas Kolektīvu darbības nodrošināšanai Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktībai un Novada mēroga pasākumu īstenošanai.
53. Uz finansējumu Kolektīvs kārtējam budžeta gadam var pretendēt, ja tiek izpildīts vismaz 1 (viens) no sekojošiem kritērijiem:
- 53.1. Kolektīvs ir ieguvis mākslinieciskās kvalitātes novērtējumu novada, reģiona un/vai valsts rīkotajā amatierkolektīvu skatē, ko noteikusi Pašvaldības un/vai LNKC apstiprināta ekspertu žūrija;
- 53.2. Kolektīvs kalendārā gada laikā ir piedalījies Pašvaldības pilsētu un pagastu vai Talsu novada rīkotajos pasākumos, valsts un/vai starptautiskas nozīmes kultūras norisēs;
54. Uz finansiālu atbalstu dalībai starptautiskos konkursos un festivālos Kolektīvs var pretendēt, iesniedzot pieteikumu Talsu novada Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursā un/vai iesniedzot atsevišķu finanšu pieprasījumu Pašvaldībai:
- 54.1. Izvērtējot atbalstāmā Kolektīva dalību starptautiskā pasākumā, tiek ņemts vērā festivāla, konkursa vai izstādes mērogs un nozīmība, Kolektīva līdzšinējās dalības intensitāte starptautiskos pasākumos. Lēmumu par atbalstāmā Kolektīva dalību starptautiskā pasākumā atbilstoši plānotajam budžetam pieņem Iestādes vai Centra/Muižas un Pārvaldes vadītājs.
- 54.2. Ja Kolektīvs piedalījies un guvis labus rezultātus kādā no starptautiskiem konkursiem, festivāliem vai izstādēm, tad Pašvaldība attiecīgajam Kolektīvam var paredzēt budžetā finansējumu nākamā konkursa, festivāla vai izstādes dalības maksas segšanai.
55. Iestāžu, Centru/Muižu vadītāji mēneša laikā pēc Pašvaldības attiecīgā gada budžeta apstiprināšanas, iepazīstina Kolektīva vadītājus ar piešķirto finansējumu Kolektīva darbības nodrošināšanai.
56. Kolektīva vadītājam darba pienākumu izpildes nodrošināšanai, saskaņā ar Dziesmu un deju svētku likuma 9. panta 3. punktu, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un vienojoties ar Iestādes un/vai Pārvaldes vadītāju var tikt kompensēti transporta (degvielas vai sabiedriskā transporta) izdevumi.

VII. Kolektīvu vadītāju un speciālistu darba samaksa

57. Kolektīvu vadītāju un speciālistu mēnešalgu izmaksā visā attiecīgā Kolektīva darbības sezonā atbilstoši Kolektīva kategorijai un sasniegumiem.
58. Darbinieku amatus nosaka un klasificē Talsu novada dome atbilstoši Talsu

- novada pašvaldības kultūras iestāžu amatu klasifikācijai.
59. Mēneša amatalga tiek noteikta atbilstoši Talsu novada pašvaldības kultūras iestāžu amatu klasifikācijas attiecīgās algu grupas noteiktajai mēneša amatalgai, un to veido **pamatlikme** un **mainīgā likme**.
60. Kolektīvu vadītājiem un speciālistiem tiek noteikta sekojoša mēneša amatalga (par pilnu darba laiku atbilstoši Darba likumam), ja viņu kvalifikācija atbilst 1.pielikumā minētajām prasībām.
61. Mēneša amatalgas **pamatlikmi** veido vienas darba stundas aprēķins no mēneša amatalgas likmes, dalītas ar 160 h, kas reizināta ar atbilstošā amata, kategorijas un līmeņa noteikto piemērojamo darba stundu apjomu mēnesī (12.pielikums).
62. Mēneša amatalgas **mainīgo likmi** veido līdz 40% no atbilstošajam amatam noteiktās mēneša amatalgas pamatlikmes. Konkrēto procentu likmi sezonai nosaka vērtēšanas komisija saskaņā ar 13.pielikumu.
- 62.1. Konkrētā mainīgā likme tiek noteikta proporcionāli iegūto punktu skaitam no maksimāli iespējamā iegūstamā punktu skaita.
- 62.2. Mainīgo likmi III kategorijas Kolektīviem var piešķirt par īpašiem nopelniem novada vai valsts mēroga pasākumos, ja Iestādes vai Pārvaldes vadītājs pēc Vadītāju vērtēšanas Komisijai līdz 20.augustam iesniedzis iesniegumu ar pamatojumu par paveikto un Kolektīva plānotajām iniciatīvām nākamajā darbības sezonā (8.1.pielikums).
- 62.3. Mainīgā likme netiek piešķirta kolektīva vadītājam un speciālistam, ja kolektīvs ikgadējā pārbaudes skatē ieguvis vērtējumu par piedalīšanos.
- 62.4. Mainīgā likme netiek piešķirta kolektīva vadītājam un speciālistam, ja kolektīvs bez attaisnojoša iemesla atteicies piedalīties plānotā novadam nozīmīgā pasākumā.
63. Ja Kolektīvs 2 (divus) gadus pēc kārtas kvalitātes novērtējuma skatē nav saņēmis vērtējumu (diploms par piedalīšanos), tas kārtējai sezonai netiek reģistrēts, zaudē iespēju saņemt finansējumu Kolektīva darbības nodrošināšanai un darba samaksu Kolektīva vadītājam un/vai speciālistam/-iem.
64. Ja G1 vai G2 amatiermākslas Kolektīvs nav piedalījies skatē bez attaisnojoša iemesla (nepiedalīšanās un tās iemesli jānosaka ar Nodaļu un nozaru metodiskās apvienības vadītāju), komisija lemj par zemāka līmeņa noteikšanu Kolektīvam un vadītājam un/vai speciālistam/-iem piemaksas par personiskā darba ieguldījumu un darba kvalitāti nepiešķiršanu vai rosina Kolektīva darbības reorganizēšanu vai pārtraukšanu.
65. Jaundibinātam kolektīvam pirmajā darbības sezonā finansējums tiek paredzēts tikai vadītāja un/vai speciālista darbības nodrošināšanai.
66. Kolektīvu vadītāju un/vai speciālistu maiņas gadījumā jaunajam kolektīva vadītājam un/vai speciālistam, līdz nākamai izvērtēšanai (pēc 3 mēnešiem) piemēro 80% no iepriekšējā darbinieka mēneša amatalgas.
67. Pašvaldība primāri piemaksu par personiskā darba ieguldījumu un darba kvalitāti nosaka Kolektīvu vadītājiem un/vai speciālistiem, kuru Kolektīvi nodrošina Dziesmu un deju svētku procesa nepārtrauktību.
68. Vienam speciālistam var noteikt atlīdzību vairākos Kolektīvos, bet ne vairāk kā par viena speciālista pienākumu vienlaicīgu veikšanu vienā Kolektīvā.
69. Darba samaksa tiek aprēķināta katram budžeta gadam. Darba samaksas apmēru nosaka Pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu, saskaņā ar Komisijas, Iestāžu un

Pārvalžu vadītāju vērtējuma rezultātiem.

VIII. Noslēguma jautājumi

70. Dati par Kolektīvu darbību ir publiski pieejami dažādos informācijas nesējos: Pašvaldības, Iestāžu, Centru/Muižu, Pārvalžu tīmekļa vietnēs un sociālo tīklu kontos, Latvijas kultūras datu portālā, LNKC datu bāzē.
71. Priekšlikumus Nolikuma grozījumiem var ierosināt Domes priekšsēdētājs, deputāti, Pašvaldības izpilddirektors un Nodaļas vadītājs.
72. Nolikumu, tā papildinājumus un grozījumus apstiprina Dome.
73. Nolikums stājas spēkā no lēmuma pieņemšanas brīža.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU, SPECIĀLISTU UN KONCERTMEISTARU
PAMATUZDEVUMI UN KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

- 1. AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU PAMATUZDEVUMI**
 - 1.1. Vadīt Kolektīvu, nodrošinot Nolikumā minēto prasību un nosacījumu ievērošanu. Rūpēties par Kolektīva sastāvu, par jaunu dalībnieku piesaistīšanu un Kolektīva profesionālo izaugsmi. Kolektīva darbības plānošana, deleģējot konkrētus uzdevumus speciālistiem un dalībniekiem.
 - 1.2. Vadīt regulārus un pilnvērtīgus mēģinājumus pēc iepriekš sastādīta grafika.
 - 1.3. Kolektīva vadītājs ir atbildīgs par izmaiņām kolektīva dalībnieku sastāvā, nodarbību laikos, laicīgi informējot par to Iestādes vai Centra/Muižas vadītāju.
 - 1.4. Pārdomāti izvēlēties atbilstošas grūtības pakāpes repertuāru (materiāla izpēte, atlase, jaundarbu ierosināšana u.c.), saskaņā ar valsts nozīmes, reģiona un novada kultūras pasākumu plāniem.
 - 1.5. Plānot un īstenot kolektīva sabiedrisko un koncertdzīvi: koncerti (vietējie, izbraukuma), piedalīšanās skatēs, konkursos, festivālos, Dziesmu un Deju svētkos u.c.
 - 1.6. Izvērtēt un pārdomāt kolektīva materiālās vajadzības, inventāra iegādi un tā uzglabāšanu.
 - 1.7. Iesniegt Kolektīva darbības sezonas plānojumu un budžeta pieprasījumu iesniegt Iestādes vai Centrs/Muiža vadītājam norādītajā termiņā.
 - 1.8. Apkopot un uzkrāt informāciju par Kolektīvu. Sniegt nepieciešamo informāciju par Kolektīvu.
 - 1.9. Apmeklēt novada, reģiona, valsts mēroga rīkotos vadītāju seminārus un sanāksmes. Būt kompetentam par novadā, valstī aktualitātēm Kolektīva pārstāvētajā nozarē.
 - 1.10. Popularizēt savu Iestādi vai Centru/Muižu, novadu valstī un pasaulē.
 - 1.11. Pastāvīgi paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju.
- 2. SPECIĀLISTU PAMATUZDEVUMS** ir strādāt kolektīva vadītāja tiešā vadībā, lai nodrošinātu amatiermākslas kolektīvu mēģinājumu procesu un koncertdarbību.
 - 2.1. KORMEISTARS - pēc kora vadītāja norādījumiem, nodrošina kora dalībnieku apmācīšanu – balsu partijas sagatavošanu pa balss grupām un/vai individuāli, kā arī vokālās tehnikas prasmju paaugstināšanu un nodrošina kora repertuāra, Dziesmu svētku koprepertuāra apguvi.
 - 2.2. VOKĀLAIS PEDAGOGS - nodrošina ansambļa vai kora dalībnieku apmācīšanu - balsu partijas sagatavošanu pa balss grupām un/vai individuāli, kā arī vokālās tehnikas prasmju paaugstināšanu, vokālās tehnikas, dziedātprasmes izkopšana katram ansambļa vai kora dalībniekam individuāli.

- 2.3. REPETITORS - pēc tautas deju kolektīva vadītāja norādījumiem nodrošina treniņstundu sagatavošanu un pasniegšanu mēģinājumu laikā, Dziesmu svētku koprepertuāra apguvi.
- 2.4. SCENOGRĀFS - pēc vadītāja norādījumiem veido izrādes un citu skatuves uzvedumu vizuālo tēlu (dekorāciju, kostīmu, gaismas).
- 2.5. MĀKSLINIEKS - pēc vadītāja norādījumiem veido izrādes personāža mākslinieciskā tēla risinājumus.
- 2.6. VADĪTĀJA ASISTENTS - pēc orķestra vadītāja norādījumiem, nodrošināt kolektīva dalībniekiem jauna repertuāra un Dziesmu svētku koprepertuāra apguvi.
- 2.7. KONCERTMEISTARS - nodrošina muzikālā materiāla apgušanu un muzikālo pavadījumu mēģinājumu laikā, pēc kolektīva vadītāja norādījumiem nodrošina repertuāra, Dziesmu svētku koprepertuāra apguvi.
- 2.8. PŪTĒJU ORĶESTRA BIBLIOTEKĀRS - sagatavo, sistematizē nošu materiālu bibliotēkā un uztur kārtībā nošu repertuāru orķestra vajadzībām. Nodrošina orķestra dalībniekus ar nepieciešamo nošu materiālu mēģinājumu procesā, koncertos, skatēs.
- 2.9. FOLKLORAS KOPU SPECIĀLISTS - pēc vadītāja norādījumiem nodrošina kolektīva dalībnieku apmācīšanu kolektīva dalībai Dziesmu svētkos un Starptautiskā folkloras festivālā "Baltica".

3 AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU, SPECIĀLISTU KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

3.1. KORI

- 3.1.1. **MĀKSLINIECISKAIS VADĪTĀJS (kolektīva vadītājs)** - vismaz 2.līmeņa akadēmiskā un profesionālā augstākā mūzikas izglītība, kvalifikācija: kordiriģents, kora priekšmetu pedagogs, vispārējās mūzikas izglītības skolotājs; vai Latvijas Nacionālā kultūras centra (turpmāk - LNKČ); vai Valsts izglītības satura centra (turpmāk - VISC) sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā;
- 3.1.2. **KORA DIRIĢENTS (kolektīva vadītājs)** - vismaz 2.līmeņa akadēmiskā un profesionālā augstākā mūzikas izglītība, kvalifikācija: kordiriģents, kora priekšmetu pedagogs, vispārējās mūzikas izglītības skolotājs; vai LNKČ vai VISC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā; vai students, kurš apgūst kordiriģenta profesiju;
- 3.1.3. **KORMEISTARS (speciālists)** - 2.līmeņa akadēmiskā un profesionālā augstākā mūzikas izglītība, kvalifikācija: kordiriģents, kora priekšmetu pedagogs, vispārējās mūzikas izglītības skolotājs; vai LNKČ; vai VISC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā; vai students, kurš apgūst kordiriģenta profesiju vai Profesionālās ievirzes izglītības programmas Kora klase audzēknis
- 3.1.4. **KONCERTMEISTARS (speciālists)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mūzikas izglītība vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, kvalifikācija: pianists vai vidējā speciālā mūzikas izglītība.

3.2. TAUTAS DEJU KOLEKTĪVI

- 3.2.1. **MĀKSLINIECISKAIS VADĪTĀJS (vadītājs)** - vismaz 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā augstākā izglītība, kvalifikācija: horeogrāfs, deju pedagogs;

- 3.2.2. **VADĪTĀJS** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā augstākā izglītība , kvalifikācija: horeogrāfs, deju pedagogs vai LNKC vai VISC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā;
- 3.2.3. **VADĪTĀJA ASISTENTS, REPETITORS (speciālists)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā augstākā izglītība , kvalifikācija: deju pedagogs vai LNKC vai VISC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā; vai students, kurš apgūst horeogrāfa, deju pedagoga profesiju;
- 3.2.4. **KONCERTMEISTARS (speciālists)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mūzikas izglītība vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, kvalifikācija pianists vai vidējā speciālā mūzikas izglītība vai mācās vidējā speciālā mūzikas izglītības iestādē.
- 3.3. PŪTĒJU ORĶESTRI UN KOKLĒTĀJU ANSAMBLI**
- 3.3.1. **MĀKSLINIECISKAIS VADĪTĀJS (vadītājs)** - vismaz 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā izglītība mūzikā;
- 3.3.2. **PŪTĒJU ORĶESTRA, KOKĻU ANSAMBLA VADĪTĀJS (vadītājs)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mūzikas augstākā izglītība nozarei atbilstošā specialitātē, vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība; vai LNKC vai VISC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā;
- 3.3.3. **PŪTĒJU ORĶESTRA BIBLIOTEKĀRS (speciālists)** - 1.līmeņa augstākā profesionālā izglītība mūzikā, vai vidējā speciālā mūzikas izglītība, vai mācās vidējā speciālā mūzikas izglītības iestādē.
- 3.4. AMATIERTĒĀTRI**
- 3.4.1. **REŽISORS (vadītājs)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā izglītība dramatiskā teātra, amatierteātra vai masu pasākumu režijā vai 1.līmeņa profesionālā izglītība amatierteātra režijā, sertifikāts vai apliecība nozarei atbilstošā specialitātē; vai KNMC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā
- 3.4.2. **SCENOGRĀFS, MĀKSLINIEKS (speciālists)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā izglītība scenogrāfijas specialitātē vai mākslā, vai 1.līmeņa profesionālā izglītība mākslā, vai dizaina un mākslas vidusskolas izglītība vai mākslas skolas izglītība.
- 3.5. TAUTAS LIETIŠKĀS MĀKSLAS KOLEKTIVI**
- 3.5.1. **VADĪTĀJS** – 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mākslas augstākā izglītība vai 1.līmeņa profesionālā mākslas augstākā izglītība, vai Tautas daiļamata meistara kvalifikācija, vai Latvijas Amatniecības kameras meistara diploms, vai Nemateriālā kultūras mantojuma valsts aģentūras organizēto tālākizglītības kursu tautas lietišķās mākslas studiju/ pulciņu vadītājiem un dalībniekiem sertifikāts.
- 3.6. FOLKLORAS UN TAUTAS MŪZIKAS KOLEKTĪVI**
- 3.6.1. **VADĪTĀJS** – 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mūzikas augstākā izglītība nozarei atbilstošā specialitātē vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, vai Nemateriālā kultūras mantojuma valsts aģentūras organizētās „Folkloras skolas” sertifikāts, vai sertifikāts vai apliecība nozarei atbilstošā specialitātē;vai LNKC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā;
- 3.6.2. **SPECIĀLISTS** - 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, vai Nemateriālā kultūras mantojuma valsts aģentūras organizētās „Folkloras skolas” sertifikāts, vai sertifikāts vai apliecība nozarei atbilstošā specialitātē;vai LNKC sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā.

3.7. VOKĀLIE ANSAMBLI

- 3.7.1. **VADĪTĀJS** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mūzikas augstākā izglītība vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība; vai LNKCS sertifikāts par profesionālās pilnveides izglītību attiecīgajā jomā;
- 3.7.2. **VOKĀLAIS PEDAGOGS (speciālists)** - 2. līmeņa profesionālā augstākā izglītība nozarē vai bakalaura/maģistra grāds nozarē.
- 3.7.3. **KONCERTMEISTARS (speciālists)** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā mūzikas izglītība vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, kvalifikācija pianists vai vidējā speciālā mūzikas izglītība.

3.8. CITI KOLEKTĪVI

- 3.8.1. **SENIORU VOKĀLO ANSAMBLI, kuri nepiedalās skatēs VADĪTĀJS** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā nozarei atbilstošā augstākā izglītība, vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, vai vidējā izglītība un apgūst 2.līmeņa akadēmisko vai profesionālo augstāko nozarei atbilstošo izglītību, vai vidējā izglītība un sertifikāts/apliecība nozarei atbilstošā specialitātē.
- 3.8.2. **MĀKSLAS PULCIŅU VADĪTĀJS** (foto, lietišķā, vizuālā) - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā nozarei atbilstošā augstākā izglītība, vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, vai vidējā izglītība un apgūst 2.līmeņa akadēmisko vai profesionālo augstāko nozarei atbilstošo izglītību, vai vidējā izglītība un sertifikāts/apliecība nozarei atbilstošā specialitātē.
- 3.8.3. **LAIKMETĪGĀS, MŪSDIENU, SENIORU DEJU GRUPAS VADĪTĀJS** - 2.līmeņa akadēmiskā vai profesionālā nozarei atbilstošā augstākā izglītība, vai 1.līmeņa profesionālā augstākā izglītība, vai vidējā izglītība un apgūst 2.līmeņa akadēmisko vai profesionālo augstāko nozarei atbilstošo izglītību, vai vidējā izglītība un sertifikāts/apliecība nozarei atbilstošā specialitātē.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU RAKSTUROJUMS
PA DARBĪBAS VEIDIEM, GRUPĀM UN DARBĪBAS NOZARĒM**

I. KOLEKTĪVU IEDALĪJUMS PA DARBĪBAS VEIDIEM, GRUPĀM, NOZARĒM		
DARBĪBAS VEIDS	GRUPA TAUTAS MĀKSLĀ	DARBĪBAS NOZARES
TAUTAS MĀKSLA (ir LNKC metodiskā vadība, definēti kā Dziesmu svētku procesa kolektīvi)	G1 - Dziesmu svētku procesa koprepertuāra kolektīvi	Kori, tautas deju kolektīvi, pūtēju orķestri, koklētāju ansambļi
	G2 - Dziesmu svētku procesa kolektīvi	Vokālie ansambļi, amatierateātri, folkloras kopas un ansambļi, tautas mūzikas ansambļi, lietišķās mākslas studijas, kolektīvi
CITA AMATIERMĀKSLA (nav LNKC metodiskā vadība)		Senioru vokālie ansambļi, kuri nepiedalās Dziesmu svētku procesā, mākslas pulciņi un deju grupas

II. KOLEKTĪVU DARBĪBAS RAKSTUROJUMS

1. VOKĀLIE KOLEKTĪVI

- 1.1. KORIS – 16 un vairāk dziedātāju kolektīvs:
 - 1.1.1. *Jauktais koris* (pieaugušo/jauniešu) – 16 un vairāk dziedātāju kolektīvs (četras balsu grupas: soprāni,alti, tenori, basi);
 - 1.1.2. *Viendabīgais koris* (sieviešu/vīru) – 16 un vairāk dziedātāju kolektīvs (divas balsu grupas: vīru koros – tenori un basi, sieviešu – soprāni un alti);
- 1.2. VOKĀLAIS ANSAMBLIS – 3 un vairāk dziedātāju kolektīvs:
 - 1.2.1. *Ansamblis* – 3 līdz 15 dziedātāju kolektīvs (trio, kvarteti, kvinteti). Var būt jauktais (dažādu soprānu, altu un tenoru, basu kombinējums) un viendabīgais (soprānu un altu vai tenoru un basu).

2. TAUTAS DEJU KOLEKTĪVI

- 2.1. *Jauniešu deju kolektīvs* – dalībnieki vecumā no 16, četri cilvēki var būt vecumā no 14 līdz 16 gadiem:

B grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs,
C grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs.
- 2.2. *Vidējās paaudzes deju kolektīvs* – dalībnieki vecumā no 25, četri cilvēki no kopējā dalībnieku skaita var būt no citas vecuma grupas:

D grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs,
E grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs.
- 2.3. *Senioru deju kolektīvs* – dalībnieki vecumā no 40 gadiem:

F grupa – vismaz 8 pāru deju kolektīvs.

3. INSTRUMENTĀLIE KOLEKTĪVI

- 3.1. PŪTĒJU ORĶESTRIS:
 - 3.1.1. *Pūtēju orķestris* - 20 un vairāk orķestra mūziķu kolektīvs, kurā spēlē koka pūšaminstrumenti, metāla pūšaminstrumenti, sitamie instrumenti

- 3.2. **TAUTAS MŪZIKAS KOLEKTĪVS:**
Koklētāju ansamblis - 3 līdz 20 mūzikas izpildītāju kolektīvs, kas kopā muzicē piešķirot īpašu krāsu gan tautas mūzikas apdarēm, gan tieši koklēm rakstītajiem mūsdienu autoru darbiem.
- 3.2.1 .
4. **FOLKLORAS UN TAUTAS MŪZIKAS KOLEKTĪVI:**
- 4.1. FOLKLORAS KOLEKTĪVS – tradicionālās tautas daiļrades izpildītāju kolektīvs:
- 4.1.1 . *Folkloras ansamblis* – dziedātāju, muzikantu, dejotāju, stāstītāju kolektīvs (8 līdz 35 un vairāk dalībnieku). Folkloras ansamblis kopj novada lokālo kultūru, izpilda tautas dziesmas, dejas, rotaļas, spēles, instrumentālo mūziku, stāstījumus, precīzu folkloru, programmās, izmanto paražu materiālus u.tml., saglabā reģioniem raksturīgo dialektu, stilistiku, izpildes manieri., valkā 19. gs. beigu – 20. gs. sākuma tautas vai rekonstruētus vēsturiskos tērpus. Ansambļa dalībnieki – dziedātāji, stāstītāji, dejotāji, 1 līdz 2 muzikantu, instrumentālā grupa vai tradicionālā kapela.)
- 4.1.2 . *Folkloras kopa* - (3 un vairāk dalībnieku) dziedātāju, muzikantu grupas, kas kopj novada lokālo kultūru, izpilda tradicionālo tautas daiļradi.
- 4.2. **TAUTAS MŪZIKAS KOLEKTĪVI**
- 4.2.1 . *Tautas muzikantu ansamblis/kolektīvs*—3 līdz 20 mūzikas izpildītāju (bērnu un/ vai pieaugušo) kolektīvs, kas spēlē tautas mūzikas instrumentus;
- 4.2.2 . *Kapela* – 5 un vairāk instrumentālās mūzikas izpildītāju, kas spēlē ar latviešu tautas instrumentiem autoru darbus, kā arī tautas mūzikas apdares
5. **TEĀTRA MĀKSLAS KOLEKTĪVI**
- 5.1. AMATIERTEĀTRIS – 5 un vairāk aktieru kolektīvs, kurš popularizē teātra mākslu dažādu paaudžu vidū piemeklējot atbilstošu formātu.
6. **TAUTAS LIETIŠĶĀS MĀKSLAS KOLEKTĪVI**
- 6.1. **TAUTAS LIETIŠĶĀS MĀKSLAS** (studija/pulciņš/kopa) - 8 un vairāk dalībnieku kolektīvs, kas nodrošina attiecīgās nozares tautas lietīšķās/autentiskās mākslas pētniecību, saglabāšanu, tālāknodešanu, popularizēšanu, kas nodarbojas ar tradicionālām tautas tehnoloģijām, izmantojot māksliniecisko radošumu, veido to darinājumus, atdarinājumus un jaunradi.
7. **CITI KOLEKTĪVI**
- 7.1. SENIORU VOKĀLIE ANSAMBLI, kuri šobrīd nepiedalās Dziesmu svētku procesā, ir ilgstoši darbojies un piedalījies novada un valsts mēroga pasākumos un kuru vada, vadītājs ar atbilstošu kvalifikāciju
- 7.2. MĀKSLAS PULCIŅI - foto, mākslas, teātra un rokdarbu kolektīvi, kas tiecas pēc mākslinieciski radošas pašizpausmes un attīstības attiecīgajā nozarē. Vadītājs ar atbilstošu kvalifikāciju.
- 7.3. DEJU GRUPAS (pasaules, Eiropas, līnijdeju u.c.) - dalībnieku skaits nav noteikts, izpilda skatuves dejas, vadītājs ar atbilstošu kvalifikāciju.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
 ina.jurkevica@talsi.lv

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

PIETEIKUMS AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVA REĢISTRĀCIJAI
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU REĢISTRĀ

Kolektīva nosaukums	
Kolektīva darbības uzsākšanas datums	
Kolektīva vadītājs	
Amatiermākslas nozare un veids (saskaņā ar 2.pielikumu)	
Dalībnieku skaits	
Pie kuras Iestādes vai Centra/Muižas kolektīvs darbosies	
Mēģinājumu laiks un ilgums nedēļā	
Kolektīva izveidošanas mērķis un pamatojums (aprakstīt kolektīva izveidošanas mērķi, plānotās darbības un vēlamo sasniegamo rezultātu)	

Pieteikumam pievienots:

1. CV un motivācijas/pieredzes apraksts
2. Kolektīva dalībnieku saraksts

.....
(iesniedzēja vārds, uzvārds)

.....
(paraksts)

Domes priekšsēdētāja
 Jurkeviča 27877562
 ina.jurkevica@talsi.lv

S. Pētersone

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU
PASTĀVĒŠANAS ANKETA

KOLEKTĪVA NOSAUKUMS			
ĪESTĀDE VAI STRUKTŪRVIENTĪBA PIE KURAS KOLEKTĪVS DARBOJAS/-IES			
DARBĪBAS NOZARE (saskaņā ar 2.pielikumu)			
DARBĪBAS VEIDS (G1, G2, cita amatiermāksla, saskaņā ar 2.pielikumu)			
KOLEKTĪVA DIBINĀŠANAS GADS			
DALĪBNIEKU SKAITS			
	(kopā)	(t.sk. sievietes)	(t.sk. vīrieši)
VADĪTĀJS			
	(vārds, uzvārds)		(dzimšanas dati)
	(e-pasta adrese)		(tālrunis)
SPECIĀLISTS			
	(vārds, uzvārds)		(dzimšanas dati)
	(e-pasta adrese)		(tālrunis)
SPECIĀLISTS			
	(vārds, uzvārds)		(dzimšanas dati)
	(e-pasta adrese)		(tālrunis)
SPECIĀLISTS			
	(vārds, uzvārds)		(dzimšanas dati)
	(e-pasta adrese)		(tālrunis)
NODARBĪBU VIETA			
NODARBĪBU LAIKI		CETURTDIENA	no _____ līdz _____
PIRMDIENA	no _____ līdz _____	PIEKTDIENA	no _____ līdz _____

OTRDIENA	no _____ līdz _____	SESTDIENA	no _____ līdz _____
TREŠDIENA	no _____ līdz _____	SVĒTDIENA	no _____ līdz _____

Apliecinu informācijas patiesumu.

_____	Vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)

_____	Speciālists	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)

_____	Speciālists	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)

SASKAŅOTS

_____	Struktūrvienības vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)

_____	Iestādes vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVA VADĪTĀJA, SPECIĀLISTA
KVALIFIKĀCIJA**

KOLEKTĪVA NOSAUKUMS	
IESTĀDE VAI STRUKTŪRVIENTĪBA PIE KURAS KOLEKTĪVS DARBOJAS	

VADĪTĀJS		
	(vārds, uzvārds)	(dzimšanas dati)
	(e-pasta adrese)	(telefona Nr.)
IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE	
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (I līmeņa, bakalaurs, maģistrs utt.)	
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS	
PAPILDUS IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE	
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (I līmeņa, bakalaurs, maģistrs utt.)	
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS	
PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE ATTIECĪGAJĀ AMATIERMĀKSLAS NOZARĒ		
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS

SPECIĀLISTS		
	(vārds, uzvārds)	(dzimšanas dati)
	(e-pasta adrese)	(telefona Nr.)
IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE	
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (I līmeņa, bakalaurs, maģistrs utt.)	

	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS		
PAPILDUS IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE		
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (I līmeņa, bakalaura, maģistrs utt.)		
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS		
PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE ATTIECĪGAJĀ AMATIERMĀKSLAS NOZARĒ			
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS	
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS	
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS	

SPECIĀLISTS			
	(vārds, uzvārds)	(dzimšanas dati)	
	(e-pasta adrese)	(telefona Nr.)	
IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE		
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (I līmeņa, bakalaura, maģistrs utt.)		
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS		
PAPILDUS IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE		
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (I līmeņa, bakalaura, maģistrs utt.)		
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS		
PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE ATTIECĪGAJĀ AMATIERMĀKSLAS NOZARĒ			
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS	
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS	
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS	

SPECIĀLISTS			
	(vārds, uzvārds)	(dzimšanas dati)	
	(e-pasta adrese)	(telefona Nr.)	
IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE		

	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (līmeņa, bakalaura, maģistrs utt.)	
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS	
PAPILDUS IZGLĪTĪBA	IEGŪTĀ SPECIALITĀTE	
	IZGLĪTĪBAS LĪMENIS (līmeņa, bakalaura, maģistrs utt.)	
	IZGLĪTĪBAS IESTĀDE UN BEIGŠANAS GADS	
PROFESIONĀLĀ PILNVEIDE ATTIECĪGAJĀ AMATIERMĀKSLAS NOZARĒ		
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS
APMĀCĪBU NOSAUKUMS, APJOMS (stundu skaits)		IEGŪTAIS APLIECINOŠAIS DOKUMENTS

Apliecinu informācijas patiesumu.

_____	Vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)
_____	Speciālists	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)
_____	Speciālists	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(datums)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVA
DALĪBNIEKU SARAKSTS**

KOLEKTĪVA NOSAUKUMS

DARBĪBAS SEZONA

no 20__ .gada 1.septembra līdz 20__ . gada 31.augustam

NR.P.K.	VĀRDS	UZVĀRDS	DZIMŠANAS GADS	NO KURA GADA DARBOJAS KOLEKTĪVĀ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Pārzinis personas datu apstrādei ir Talsu novada pašvaldības Kultūras un sporta attīstības nodaļa (turpmāk - KSAN), reģ.Nr.9000113532, adrese: K.Valdemāra iela 17A, Talsi, Talsu novads, LV-3285, mob.tālr.27877562, e-pasts ksan@talsi.lv. Jūsu personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija, amats, dalībnieka dzimšanas gads, informācija no kura gada darbojas kolektīvā) apstrādes mērķis ir amatiermākslas kolektīva reģistrācija un finansējuma piešķiršanas izvērtēšana. Jūsu personas dati tiks glabāti statistikas nolūkos sabiedrības interesēs līdz kolektīva pastāvēšanas beigām. Jums ir tiesības iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi Datu valsts inspekcijā.

Reģistrācijas anketas iesniedzējs apņemas informēt citas personas, kas minētas šajā anketā, par to personu datu apstrādi, kas saistītas ar šī iesnieguma izskatīšanu.



(atzīmē ar X)

esmu iepazinies/(-usies) ar iepriekš minēto informāciju, kas pārzinim man jāsniedz personas datu iegūšanas laikā saskaņā ar Vispārējās datu aizsardzības regulu.

20__ . gada __ . _____

_____ (vadītāja vārds, uzvārds)

_____ (paraksts)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

7.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS

(kultūras vai izglītības iestādes nosaukums, kolektīva nosaukums)

DARBĪBAS SEZONAS PLĀNOJUMA PROJEKTS
DALĪBAI NOVADA, VALSTS UN/VAI STARPTAUTISKA MĒROGA PASĀKUMOS

no 202__ .g.1.septembra līdz 202__ .g. 31.augustam

DALĪBA VALSTS UN/VAI STARPTAUTISKA LĪMEŅA SKATĒS, KONKURSOS, KOPMĒĢINĀJUMOS, SEMINĀROS - MEISTARKLASĒS (u.c. gada izvirzītajās aktivitātēs pēc apstiprinātajiem plāniem)			
DATUMS	NORISES NOSAUKUMS	NORISES VIETA	NEPIECIEŠAMĀIS PAŠVALDĪBAS ATBALSTS (piem., dalības maksa, transports, ēdināšana, naktsmītnes, utt.)

DALĪBA NOVADA UN VALSTS MĒROGA RĪKOTAJOS DZIESMU UN DEJU SVĒTKU STARPLAIKA PASĀKUMOS, FESTIVĀLOS, KONKURSOS (pēc Talsu novada pašvaldības un LNKČ apstiprinātā pasākumu plāna kārtējam kalendārajam gadam)			
DATUMS	NORISES NOSAUKUMS	NORISES VIETA	NEPIECIEŠAMĀIS PAŠVALDĪBAS ATBALSTS (piem., dalības maksa, transports, ēdināšana, naktsmītnes, utt.)

KOLEKTĪVA SABIEDRISKĀ AKTIVITĀTE TALSU NOVADA KULTŪRVIDES UZTURĒŠANĀ <i>(DALĪBA NOVADA, PILSĒTAS UN PAGASTU PASĀKUMOS, JAUNU KONCERTPROGRAMMU, IZSTĀŽU, JAUNIESTUDĒJUMU IZRĀDĪŠANA)</i>			
--	--	--	--

DATUMS	NORISES NOSAUKUMS	NORISES VIETA	NEPIECIEŠAMĀIS PAŠVALDĪBAS ATBALSTS (piem., mākslinieku piesaistei koncertprogrammu veidošanā, dalības maksa, transports, ēdināšana, naktsmītnes, utt.)

_____	Kolektīva vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(paraksts)

_____	Kultūras vai izglītības iestādes vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(paraksts)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

8.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS

(kultūras vai izglītības iestādes/struktūrvienības nosaukums, kolektīva nosaukums)

DARBĪBAS SEZONAS ATSKAITE

PAR DALĪBU NOVADA, REĢIONA, VALSTS, STARPTAUTISKA MĒROGA
PASĀKUMOS

no 202__g.1.septembra līdz 202__g.31.augustam

N.P.K.	NORISES NOSAUKUMS	NORISES VIETA, LAIKS	IEGŪTĀ ATZINĪBA (laureāta vieta, Goda raksts, u.c.)	PIEZĪMES/ PAPILDINĀJUMS	UZ KURU VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJAS PUNKTU ATTIECAS
1.	DALĪBA VALSTS UN/VAI STARPTAUTISKA LĪMEŅA SKATĒS, KONKURSOŠ				1.
1.1.	VALSTS, REĢIONĀLA, NOVADA, STARPTAUTISKA LĪMEŅA SKATES VAI TĀM PIELĪDZINĀMI KONKURSI, KURUS PROFESIONĀLA ŽŪRIJA PIEŠKIR PAKĀPES, VIETAS*				
1.1.1.					
1.1.2.					
2.	DALĪBA NOVADA, REĢIONA UN VALSTS MĒROGA RĪKOTAJOS DZIESMU UN DEJU SVĒTKU STARPLAIKA PASĀKUMOS, FESTIVĀLOS, KONKURSOŠ, KOPMĒĢINĀJUMOS, SEMINĀROS - MEISTARKLASĒS (pēc Talsu novada pašvaldības un LNKČ apstiprinātā pasākumu plāna kārtējam kalendārajam gadam)				2.
2.1.	DALĪBA DZIESMU UN DEJU SVĒTKU STARPSVĒTKU PASĀKUMOS				
2.1.1.					
2.1.2.					
2.2.	STARPTAUTISKA MĒROGA KONCERTI, KONKURSI FESTIVĀLI, IZSTĀDES, IZRĀDES				
2.2.1.					
2.2.2.					
2.3.	LATVIJAS UN REĢIONĀLA LĪMEŅA KONCERTI, FESTIVĀLI, IZSTĀDES, IZRĀDES				
2.3.1.					
2.3.2.					
2.4.	DALĪBA KOPMĒĢINĀJUMOS (KOLEKTĪVA DALĪBŅIEKU SKAITS)				
2.4.1.					
2.4.2.					
2.5.	SEMINĀRI - MEISTARKLASES (t.sk. nozaru vadītāju individuālais darbs ar kolektīvu)				
2.5.1.					
2.5.2.					

3.	KOLEKTĪVA SABIEDRISKĀ AKTIVITĀTE TALSU NOVADA KULTŪRVIDES UZTURĒŠANĀ UN POPULARIZĒŠANĀ <i>(DALĪBA NOVADA, PILSĒTAS UN PAGASTU PASĀKUMOS. JAUNU KONCERTPROGRAMMU, IZSTĀŽU, JAUNESTUDĒJUMU IZRĀDĪŠANA VIETĒJĀ, STARPNOVADU, REĢIONA UN VALSTS MĒROGĀ)</i>				3.
3.1.	KONCERTI, IZSTĀDES, IZRĀDES NOVADA PILSĒTĀS UN PAGASTOS				
3.1.1.					
3.1.2.					
3.2.	KONCERTI, IZRĀDES, IZSTĀDES UN DALĪBA STARPNOVADU AKTIVITĀTĒS				
3.2.1.					
3.2.2.					
3.3.	SEZONAS LAIKĀ PAPILDUS APGŪTAIS, IESTUDĒTAIS, IZRĀDĪTAIS REPERTUĀRS (jauna koncertprogramma, izrāde, izstāde, u.c.*)				
3.3.1.					
3.3.2.					
4.	PLĀNOTĀS INICIATĪVAS, TO RADOŠUMS UN NOZĪMĪGUMS NOVADA, VALSTS VAI STARPTAUTISKĀ MĒROGĀ KOLEKTĪVA PAŠINICIATĪVA - JAUNU IDEJU PIEDĀVĀJUMS UN ĪSTENOŠANA PIESAISTOT ĀRĒJO FINANSĒJUMU UN PAŠFINANSĒJUMU				4.
4.1.					
4.2.					
5.	VADĪTĀJA, SPECIĀLISTA PROFESIONĀLISMS, RADOŠUMS UN ATVĒRTĪBA JAUNU ZINĀŠANU APGUVĒ, INICIATĪVA UN PIEREDZE PROJEKTU REALIZĀCIJĀ				5.
5.1.					
5.2.					

_____	Kolektīva vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(paraksts)

_____	Kultūras vai izglītības iestādes/struktūrvienības vadītājs	_____	_____
(datums)		(vārds, uzvārds)	(paraksts)

Piezīmes * iesniegt konkursu, skašu, festivālu apliecināšanu dokumentu kopijas
 * sezonas laikā papildus apgūtā repertuāra izklāsts (pievienota programma un apraksts)
 * 4. un 5.punktā jānorāda informācija par vadītāja un/vai speciālista paveikto pārskata periodā
 un plānotajām iniciatīvām nākamajā darbības sezonā

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
 ina.jurkevica@talsi.lv

8.1.pielikums
Nolikumam "Pašvaldības atbalsts amatiermākslas kolektīvu
darbības nodrošināšanai Talsu novadā"

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS

(kultūras vai izglītības iestādes/struktūrvienības nosaukums, kolektīva nosaukums)

DARBĪBAS SEZONAS ATSKAITE CITI KOLEKTĪVI PAR KOLEKTĪVA DARBĪBU no 202__g.1.septembra līdz 202__g.31.augustam

N.P.K.	NORISES NOSAUKUMS	NORISES VIETA, LAIKS	*ATTIECAS UZ MAINĪGĀS LIKMNES NOTEIŠANU
1.	AKTIVITĀTE KULTŪRVIDES UZTURĒŠANĀ (aktīva koncertu, izstāžu, izrāžu darbība, dalība pilsētu, pagastu un novada pasākumos, reģionālajās vai valsts nozīmes norisēs, kolektīva dalībnieku un vadītāja pilnveidošanās piedaloties semināros un meistarklasēs)		
1.1.	DALĪBA PILSĒTAS VAI PAGASTA RĪKOTAJOS PASĀKUMOS		
<i>1.1.1.</i>			
<i>1.1.2.</i>			
a.	DALĪBA NOVADA, REĢIONA UN VALSTS MĒROGA RĪKOTAJĀS NORISĒS		
<i>1.2.1.</i>			
<i>1.2.2.</i>			
b.	SEMINĀRI – MEISTARKLASES (gan kolektīva dalība, gan vadītāja individuāla dalība)		

1.3.1.					
1.3.2.					
2.	PLĀNOTĀS INICIATĪVAS, TO RADOŠUMS UN NOZĪMĪGUMS NOVADA, VALSTS VAI STARPTAUTISKĀ MĒROGĀ. KOLEKTĪVA PAŠINICIATĪVA - JAUNU IDEJU PIEDĀVĀJUMS UN ĪSTENOŠANA, PIESAISTOT ĀRĒJO FINANSĒJUMU UN PAŠFINANSĒJUMU				*
2.1.					
2.2.					
3.	VADĪTĀJA PROFESIONĀLISMS, RADOŠUMS UN ATVĒRTĪBA JAUNU ZINĀŠANU APGUVĒ, INICIATĪVA UN PIEREDZE PROJEKTU REALIZĀCIJĀ				*
3.1.					
3.2.					

_____		Kolektīva vadītājs	_____	_____
	(datums)		(vārds, uzvārds)	(paraksts)
_____		Kultūras vai izglītības iestādes/struktūrvienības vadītājs	_____	_____
	(datums)		(vārds, uzvārds)	(paraksts)

Domes priekšsēdētāja
Jurkeviča 27877562

ina.jurkevica@talsi.lv

*2. un 3.punktā jānorāda informācija par vadītāja un kolektīva paveikto pārskata periodā, plānotajām iniciatīvām nākamajā darbības sezonā

9.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU KLASIFIKĀCIJA
KATEGORIJĀS UN LĪMENOS**

KATEGORIJA	KOLEKTĪVI	NOSACĪJUMI	LĪMENIS
I	G1 kolektīvi - KORI, DEJU KOLEKTĪVI, PŪTĒJU ORĶESTRI, KOKLĒTĀJU ANSAMBLI		
		A pakāpe skatē	1.līmenis
		I pakāpe skatē	2.līmenis
		II pakāpe skatē	3.līmenis
		III pakāpe skatē	4.līmenis
II	G2 kolektīvi - AMATIERTEĀTRI, FOLKLORAS KOPAS, LIETIŠĶĀS MĀKSLAS KOLEKTĪVI, TAUTAS MUZIKANTI, VOKĀLIE ANSAMBLI		
		A pakāpe skatē	1.līmenis
		I pakāpe skatē	2.līmenis
		II pakāpe skatē	3.līmenis
		III pakāpe skatē	4.līmenis
III	CITI KOLEKTĪVI		
	Senioru vokālie ansambļi, kuri nepiedalās skatēs		1.līmenis
	Mākslas pulciņi - foto, lietišķā, vizuālā		2.līmenis
	Deju grupas (pasaules, Eiropas, līnijdeju u.c.)		3.līmenis

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

**AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU UN
SPECIĀLISTU
VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI AMATALGAS % MAINĪGĀS LIKMES NOTEIKŠANAI**

NR.P.K.	VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI	PUNKTI (1 - 5 punkti) par katru kritēriju	PIEZĪMES VAI PAMATOJUMS
1.	SASNIEGUMI VALSTS LĪMEŅA SKATĒS (izņemot ikgadējās skates rezultātus) UN/VAI DALĪBA STARPTAUTISKAJOS KONKURSOS		
2.	LĪDZDALĪBA VALSTS MĒROGA SVĒTKOS, FESTIVĀLOS, KONKURSOS		
3.	KOLEKTĪVA SABIEDRISKĀ AKTIVITĀTE TALSU NOVADA KULTŪRVIDES UZTURĒŠANĀ UN POPULARIZĒŠANĀ (dalība novada, pilsētas un pagastu pasākumos, jaunu koncertprogrammu, izstāžu, jauniestudējumu izrādīšana)		
4.	KOLEKTĪVA PAŠINICIATĪVA - JAUNU IDEJU PIEDĀVĀJUMS UN ĪSTENOŠANA PIESAISTOT ĀRĒJO FINANSĒJUMU		
5.	VADĪTĀJA, SPECIĀLISTA PROFESIONĀLISMS, RADOŠUMS UN ATVĒRTĪBA JAUNU ZINĀŠANU APGUVĒ, INICIATĪVA UN PIEREDZE PROJEKTU REALIZĀCIJĀ		
PUNKTU KOPSKAITS			

Vērtēšanas komisijas loceklis

(vārds, uzvārds)

(datums)

(paraksts)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

11.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

**AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU, SPECIĀLISTU
VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJU
PAPILDUS PUNKTU KOPVĒRTĒJUMS**

.....
(VĒRTĒŠANAS DATUMS)

NR.P.K.	KOLEKTĪVS	VADĪTĀJA/SPECIĀLISTA VĀRDS, UZVĀRDS	KOMISIJAS VĒRTĒJUMS PUNKTOS					KOPĒJAIS PUNKTU SKAITS	VIDĒJAIS PUNKTU SKAITS
			1. vērtētājs	2. vērtētājs	3. vērtētājs	4. vērtētājs	5. vērtētājs		

Vērtēšanas komisijas loceklis

(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

(vārds, uzvārds, paraksts)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

12.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU UN
SPECIĀLISTU
AMATA VIETU UN DARBA STUNDU APJOMA IEDALĪJUMS
PĒC NOTEIKTAJĀM SAMAKSAS GRUPĀM UN LĪMEŅIEM

KATEGORIJA	LĪMENIS	IETEICAMIE AMATI	AMATA VIETU SKAITS	SAIME	LĪMENIS	ALGU GRUPA	MĒNEŠ ALGA	STUNDAS LIKME	DARBA APJOMS MĒNESĪ (h)
I	1.līmenis - līdz 4 amata vietām	Vadītājs	1	33	IC	7	996	6,22	40
		Speciālists (vadītāja asistents, kormeistars, repetitors)	2	33	IB	7	896	5,6	32
		Speciālists (koncertmeistars, pūtēju orķestra bibliotekārs)	1	33	IB	7	896	5,6	20
	2.līmenis - līdz 3 amata vietām	Vadītājs	1	33	IC	7	896	5,6	40
		Speciālists (vadītāja asistents, kormeistars, repetitors)	1	33	IB	7	806	5,04	32
		Speciālists (koncertmeistars, pūtēju orķestra bibliotekārs)	1	33	IB	7	806	5,04	20
	3.līmenis - līdz 3 amata vietām	Vadītājs	1	33	IC	7	847	5,29	40
		Speciālists (vadītāja asistents, kormeistars, repetitors)	1	33	IB	7	763	4,77	32
		Speciālists (koncertmeistars, pūtēju orķestra bibliotekārs)	1	33	IB	7	763	4,77	16
	4.līmenis - līdz 3 amata vietām	Vadītājs	1	33	IC	7	797	4,98	40
		Speciālists (vadītāja asistents, kormeistars, repetitors)	1	33	IB	7	717	4,48	32
		Speciālists (koncertmeistars)	1	33	IB	7	717	4,48	16

II	1.līmenis - līdz 2 amata vietām	Vadītājs	1	33	IC	7	996	6,22	25
		Speciālists (vadītāja asistents, scenogrāfs, mākslinieks, vokālais pedagogs, KCM)	1	33	IB	7	896	5,6	20
	2.līmenis - līdz 2 amata vietām	Vadītājs	1	33	IC	7	896	5,6	25
		Speciālists (vadītāja asistents, scenogrāfs, mākslinieks, vokālais pedagogs, KCM)	1	33	IB	7	806	5,04	20
	3.līmenis - 1 amata vieta	Vadītājs	1	33	IC	7	847	5,29	20
	4.līmenis - 1 amata vieta	Vadītājs	1	33	IC	7	797	4,98	20
III	1.līmenis - 1 amata vieta	Vadītājs	1	33	IC	7	797	4,98	20
	2.līmenis - 1 amata vieta	Vadītājs	1	33	IC	7	797	4,98	20
	3.līmenis - 1 amata vieta	Vadītājs	1	33	IC	7	797	4,98	20

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

13.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU VADĪTĀJU, SPECIĀLISTU
VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJU APKOPOTĀIS PUNKTU SKAITS
MAINĪGĀS LIKMES NOTEIKŠANAI %

NR.P.K.	KRITĒRIJI	IEGŪSTAMO PUNKTU SKAITS	VADĪTĀJA VĒRTĒJUMS	SPECIĀLISTA VĒRTĒJUMS
1	SASNIEGUMI VALSTS LĪMEŅA SKATĒS (izņemot ikgadējās skates rezultātus) UN/VAI DALĪBA STARPTAUTISKAJOS KONKURSOS	25	0	0
2	LĪDZDALĪBA VALSTS MĒROGA SVĒTKOS, FESTIVĀLOS, KONKURSOS	25	0	0
3	KOLEKTĪVA SABIEDRISKĀ AKTIVITĀTE TALSU NOVADA KULTŪRVIDES UZTURĒŠANĀ UN POPULARIZĒŠANĀ (dalība novada, pilsētas un pagastu pasākumos, jaunu koncertprogrammu, izstāžu, jauniestudējumu izrādīšana)	25	0	0
4	PLĀNOTĀS INICIATĪVAS, TO RADOŠUMS UN NOZĪMĪGUMS NOVADA, VALSTS VAI STARPTAUTISKĀ MĒROGĀ. KOLEKTĪVA PAŠINICIATĪVA - JAUNU IDEJU PIEDĀVĀJUMS UN ĪSTENOŠANA PIESAISTOT ĀRĒJO FINANSĒJUMU	25	0	0
5	VADĪTĀJA, SPECIĀLISTA PROFESIONĀLISMS, RADOŠUMS UN ATVĒRTĪBA JAUNU ZINĀŠANU APGUVĒ, INICIATĪVA UN PIEREDZE PROJEKTU REALIZĀCIJĀ	25	0	0
	Kopējais punktu skaits	125	0	0
	AMK vadītāja, speciālista darba algas piemaksa (40xvidējais punktu skaits/100) procentos	40	0	0

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

14.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
**AMATIERMĀKSLAS KOLEKTĪVU IEDALĪJUMS KATEGORIJĀS UN LĪMENOS,
PĒC VĒRTĒŠANAS NOTEIKTĀ MĒNEŠA AMATALGA VADĪTĀJIEM UN SPECIĀLISTIEM**
20 ____ .gadā

.....
(VĒRTĒŠANAS DATUMS)

NR.P.K.	IESTĀDE (STRUKTŪRVIENTĪBA), PIE KURAS DARBOJAS KOLEKTĪVS	KOLEKTĪVA NOSAUKUMS	KOLEKTĪVA VADĪTĀJA, SPECIĀLISTA (VĀRDS, UZVĀRDS)	AMK KATE GORIJA	AMK LĪMENIS	PIEMĒRO JAMĀIS STUNDU APJOMS MĒNESĒ (skaits)	PAMAT LIKME (EUR)	PIEMAKSA		MĒNEŠA AMATALGA (EUR)
								%	EUR	

Vērtēšanas komisijas loceklis

.....
(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

.....
(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

.....
(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

.....
(vārds, uzvārds, paraksts)

Vērtēšanas komisijas loceklis

.....
(vārds, uzvārds, paraksts)

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv

15.pielikums

Nolikumam "Talsu novada amatiermākslas kolektīvu darbības nodrošināšana"

**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS
KOLEKTĪVA VADĪTĀJA DARBA UZDEVUMU VEIKŠANAI
PAREDZĒTĀ DARBA LAIKA PROPORCIONĀLAIS SADALĪJUMS**

NR.P.K.	DARBA UZDEVUMU APRAKSTS	LAIKA PATĒRIŅŠ (%)
1.	Vadīt regulārus un pilnvērtīgus mēģinājumus pēc iepriekš sastādīta grafika.	40
2.	Plānot un īstenot kolektīva radošo darbību un koncertdzīvi, vietējos un izbraukuma koncertus. Organizēt dalību skatēs, konkursos, festivālos, dziesmu un deju svētkos u.c.	20
3.	Darbs pie kolektīva sastāva veidošanas un jaunu dalībnieku uzņemšanas, kolektīva vadīšana, radošās attīstības plānu sagatavošana. Repertuāra izvēle un studēšana, koncertprogrammu, izrāžu, izstāžu plānošana un sagatavošana. Darba plānu un budžeta pieprasījumu sagatavošana. Semināru, sanāksmju, tālākizglītības pasākumu apmeklēšana. Informācijas apgūšana par valsts un novada kultūras procesiem. Informācijas sagatavošana, uzkrāšana un izplatīšana par kolektīva darbību.	40

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Jurkeviča 27877562
ina.jurkevica@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

_____._____.

Nr._____

Par grozījumiem Talsu novada domes 2021.gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4

„Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46. pantu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 7. pantu, Talsu novada domes Izglītības, sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.10.2021., Kultūras, sporta un tūrisma komitejas 13.10.2021., Tautsaimniecības komitejas 14.10.2021. un Finanšu komitejas 20.10.2021. sēžu lēmumiem,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.____ „Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”” (saistošie noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Tihovska 63237582
aija.tihovska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
2. Finanšu nodaļai un grāmatvedības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

Saistošie noteikumi Nr.____

(protokols Nr.____,

____.punkts,

lēmums Nr.____)

Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46. pantu

Izdarīt Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” (protokols Nr. 5, lēmums Nr.64) šādus grozījumus:

1.Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 1.punktu šādā redakcijā:

”1. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžeta ieņēmumos _____ EUR apmērā saskaņā ar noteikumiem pievienoto pielikumu Nr.1.”

2.Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 2.punktu šādā redakcijā:

”2. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības iestāžu, struktūrvienību un pasākumu pamatbudžeta izdevumu plānā 2021.gadam _____ EUR apmērā saskaņā ar noteikumiem pievienoto pielikumu Nr.2.”

3.Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 3. punktu šādā redakcijā:

”3. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības pamatbudžeta finansēšanā _____ EUR apmērā saskaņā ar 2.pielikumu, tai skaitā:

3.1. naudas līdzekļu atlikumu uz 01.01.2021. 9 042 745 EUR apmērā;

3.2. naudas līdzekļu atlikumu uz 31.12.2021. _____ EUR apmērā;

3.3. saņemtos aizņēmumus _____ EUR apmērā;

3.4. atmaksājamās aizdevumus _____ EUR apmērā;

3.5. akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā 16 000 EUR apmērā.”

4. Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 4. punktu šādā redakcijā:

”4. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības 2021.gada budžeta izdevumos atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kategorijām saskaņā ar noteikumiem pievienoto pielikumu Nr.3.”

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone