



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

---

### TAUTSAIMNIECĪBAS KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.4

Talsos

2021.gada 14.oktobrī

Sēde sasaukta plkst. 9.00

Sēdi atklāj plkst. 9.00

*Komitejas sēde tiek rīkota attālināti, izmantojot videokonferenci.*

**Sēdi vada:** Ainis Stūrmanis – komitejas priekšsēdētājs

**Sēdi protokolē:** Sandra Kokoreviča - Dundagas pagasta pārvaldes kancelejas vadītāja

**Sēdē piedalās 8 Tautsaimniecības komitejas locekļi:**

Andis Astrātovs

Gaidis Bērziņš (*līdz plkst.12:03; no 14.07*)

Juzefa Kļava

Aldis Pinkens

Lauris Pīlēģis

Māris Rozenbergs

Ainis Stūrmanis

Edgars Zelderis (*līdz plkst.12:03*)

**Sēdē nepiedalās:** komitejas locekļi Almants Kalniņš, Andis Āboliņš – attaisnotu iemeslu dēļ

**Sēdē piedalās citi deputāti:**

Sandra Pētersone

Eva Kārklīņa

Dainis Karols

**Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:**

Ieva Krēķe – Talsu novada pašvaldības izpilddirektore

Arvis Lagzdiņš – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos

Evita Veide - Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietniece finanšu un administratīvajos jautājumos

Aija Lorence – Talsu novada pašvaldības Kancelejas vadītāja

Ainārs Korulis - Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas vadītājs

Evita Kalniņa – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas juriste

Solvita Zemīte – Talsu novada pašvaldības Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas vadītāja

Baiba Garance - Talsu novada pašvaldības Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas Kapitālsabiedrību pārvaldības konsultante

Jolanta Skujeniece - Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāja

Inita Fedko – Talsu novada pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas vadītāja

Inga Romaško – Talsu novada pašvaldības Nekustamā īpašuma nodaļas vadītāja

Lauris Laicāns – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Plānošanas daļas vadītājs

Jolanta Didžus - Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu vadības daļas projektu vadītāja

Aija Svarinska -Talsu novada pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas vides speciāliste

Elvis Jansons - Juridiskās nodaļas Juridiskā atbalsta daļas jurists

Aija Tihovska - Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas Ekonomikas daļas vadītāja

Aiva Dimante - Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu vadības nodaļas vadītāja

Baiba Lorence - Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu vadības daļas projektu vadītāja

Ģirts Kalnbirze – Talsu pilsētas pārvaldes vadītājs

Anda Felša – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Plānošanas daļas Teritorijas plānotāja

Jolanta Apše – Talsu novada pašvaldības Kancelejas vecākā lietvede

#### **Citi:**

Eva Frišenfelde – Kolkas pagasta pārvaldes vadītāja p.i.

Aigars Šturms – Dundagas pagasta juriskonsults

Jurijs Zaļupe - SIA “TALSU BIO-ENERĢIJA” valdes priekšsēdētājs

Ēriks Zaporožecs – SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” valdes priekšsēdētājs

Dace Zeļģe – Talsu novada Sociālā dienesta vadītāja

Laine Veinberga – SIA “Reģionālie projekti” projektu vadītāja

Līna Dimitrijeva – SIA “Reģionālie projekti” valdes priekšsēdētāja

Jurijs Zaļupe – SIA “TALSU BIO-ENERĢIJA” valdes priekšsēdētājs

Ligita Šnore - Talsu novada pašvaldības Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja

Sēdes vadītājs A.Stūrmanis informē, ka, saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 46.punktu, komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

A.Stūrmanis iepazīstina ar izsludināto sēdes darba kārtību un rosina sēdes lemjošo jautājumu daļas darba kārtībā iekļaut papildus sagatavotos jautājumus Nr. 11.-18.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav, sēdes darba kārtības lemjošo jautājumu daļa tiek papildināta ar sēdē izskatāmajiem lēmumu projektiem Nr.11.-18.

A.Stūrmanis aicina balsot par komitejas sēdes darba kārtību.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav, komitejas locekļi apstiprina **sēdes darba kārtību:**

1. Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektam “Ūdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā”.
2. Par Talsu novada Licencēšanas komisiju.
3. Par piešķirto atbalstu konkursa “Dari Talsu novadam” pretendentiem.
4. Par Talsu novada domes 27.10.2016. lēmuma Nr. 541 “Par Talsu reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvās komisijas izveidi” atzīšanu par spēku zaudējušu.
5. Par pilnvarojumu projektā “Rotaļu laukuma atjaunošana Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta”.
6. Par grozījumiem 2020.gada 24.septembra lēmumā Nr.429 “Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021.-2030.gadam izstrādi”.
7. Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” vidējā termiņa darbības stratēģiju 2021-2023. Gadam.
8. Par Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas izveidošanu.
9. Par Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojuma grozījumu 1.0 redakcijas un Vides pārskata pilnveidošanu.
10. Par grozījumiem Talsu novada domes 2021.gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 “Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”.
11. Par tiesībām slēgt iepirkuma līgumu “Kultūras nama ēkas pārbūve – Ventspils ielā 14, Sabilē, Talsu novadā”.
12. Par plantāciju meža zemes lietošanas veida maiņu.
13. Par Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas 2021. gada 20.augusta lēmuma Nr.2 “Par koka ciršanu ārpus meža zemes nekustamajā īpašumā “Kraujas”, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 88540080203” pārsūdzēšanu.
14. Par maksāšanas grafika pagarināšanu 17.06.2020. Dzīvokļa īpašuma pirkuma līgumam Nr. DD-3-13.2/20/134.
15. Par Talsu novada domes 2021. gada 26. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 116 “Kārtība, kādā Talsu novada pašvaldība sniedz palīdzību kvalificētiem speciālistiem nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu”.
16. Par saistošo noteikumu “Par koku ciršanu ārpus meža” apstiprināšanu.
17. Par nolikuma “Mērsraga ostas pārvaldes nolikums” apstiprināšanu.
18. Par nolikuma “Rojas ostas pārvaldes nolikums” apstiprināšanu.

### **Informatīvā daļa**

1. Par Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un Attīstības programmu 2021. – 2027.gadam.
2. Par bērnu rotaļu laukuma izveidi Talsu pilsētā.
3. SIA “TALSU BIO-ENERĢIJA” atskaite.
4. Informācija par Talsu novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošajiem noteikumiem.
5. Informācija par mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumiem Talsu novadā.
6. Informācija par saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko kārtību Talsu novadā.

7. Informācija par Talsu novada apstādījumu uzturēšanas un aizsardzības saistošajiem noteikumiem.
8. Informācija par saistošajiem noteikumiem "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā".

## 1.

### **Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektam "Ūdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā"**

---

A.Stūrmanis, A.Dimante, A.Korulis

Sagatavots lēmuma projekts, lai piešķirtu līdzfinansējumu projekta "Ūdens sporta aktivitāšu vietas izveide Talsu pilsētā, Vilkmuižas ezera krastā" īstenošanai.

A.Dimante ziņo, ka biedrība "TALSU KALVE" valdes priekšsēdētājs mutiski paziņojis, ka atsauc pašvaldības līdzfinansējuma nepieciešamību, jo projektā nepiedalīsies, tādēļ tiek lūgts sagatavoto lēmuma projektu neskatīt.

Tā kā lēmuma projekts tika ar balsojumu apstiprināts darba kārtībā, nepieciešams balsot par šī jautājuma izņemšanu no darba kārtības.

A.Stūrmanis aicina balsot par jautājuma izslēgšanu no darba kārtības.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm "par", "pret" - nav, "atturas" – nav,  
**Nolemj** jautājumu izslēgt no darba kārtības..

## 2.

### **Par Talsu novada Licencēšanas komisiju**

---

A.Stūrmanis, A.Lorence, L.Pīlēģis, A.Pinkens

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu Talsu novada Licencēšanas komisiju 5 locekļu sastāvā.

A.Lorence ziņo, ka līdz šim komisija darbojās 3 cilvēku sastāvā, bet ņemot vērā administratīvi teritoriālo reformu un klāt pienākušās teritorijas, nepieciešams sastāvu papildināt, jo, saskaņā ar komisijas nolikumu, ir nākušas klāt papildus funkcijas, kas saistītas ar darbībām piekrastē zvejniecības jomā.

Komisijas sastāvs tiek papildināts ar 2 komisijas locekļiem, kuri pārzin šo jomu, jo ir darbojušies ar zvejas licenču izsniegšanu Rojas un Dundagas novados.

L.Pīlēģis uzdod jautājumu par komisijas locekļu nodarbinātību (vai visi ir pašvaldības darbinieki un ar ko ir nodarbināti), uz ko saņem atbildi, ka abi kandidāti šobrīd strādā pašvaldības institūcijās – Bāriņtiesā un Kolkas pagasta pārvaldē.

A.Pinkens informē, ka piedāvātie kandidāti var dot lielu ieguldījumu komisijas darbā tieši zvejniecības jomā, jo ir pieredzējuši un zinoši šajos jautājumos.

L.Pīlēģis lūdz sniegt informāciju par zvejas licenču iegūšanas pretendentu loku, cik tas ir plašs.

A.Pinkens skaidro, ka zvejas licences var tikt izsniegtas jebkurai iedzīvotājam no visas Latvijas, taču pie pieteikumu izskatīšanas neliela prioritāte būtu dodama 1) vietējiem komersantiem, 2) komersantiem ārpus novada robežas; 3) pašpatēriņa zvejniekiem.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

### 3.

#### **Par piešķirto atbalstu konkursa “Dari Talsu novadam” pretendentiem**

---

A.Stūrmanis, B.Lorence, J.Kļava

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu konkursa “Dari Talsu novadam” veiktās projektu izmaiņas.

B.Lorence ziņo, ka saskaņā ar pašvaldības lēmumu tika finansiāli atbalstīti konkursa “Dari Talsu novadam” pretendenti, noslēdzot ar tiem līgumus. Dažādu apstākļu dēļ projektu plānoto aktivitāšu realizēšanā ir ieviestas korekcijas uzņēmumam SIA “3R kids”, SIA “Luula” un saimnieciskās darbības veicējam Kasparam Kristapsonam. Konkursa nolikumā un līgumā nav atrunāta kārtība, kā izmaiņas veicamas. Ir konstatēts, ka nepieciešams veikt grozījumus komisijas nolikumā.

J.Kļava vaicā, vai tiek ievākta informācija par pretendentu aktivitātēm finansējuma piesaistē arī no citiem fondiem?

B.Lorence atbild, ka informācija tiek pārbaudīta pie pieteikumu konkursam saņemšanas, bet pēc projekta realizēšanas kontrolēts tas netiek.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

### 4.

#### **Par Talsu novada domes 27.10.2016. lēmuma Nr. 541 “Par Talsu reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvās komisijas izveidi” atzīšanu par spēku zaudējušu**

---

A.Stūrmanis, B.Lorence, E.Zelderis, I.Krēķe, A.Astrātovs, A.Pinkens, J.Kļava, E.Zelderis

Sagatavots lēmuma projekts, lai atzītu par spēku zaudējušu Talsu novada domes 27.10.2016. lēmuma Nr. 541 “Par Talsu reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvās komisijas izveidi”.

B.Lorenze ziņo par 2016.gadā noslēgto sadarbības līgumu ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru (LIAA) par Talsu reģionālā biznesa inkubatora izveidi, savukārt 2021.gada 4.augustā tika parakstīts jauns sadarbības līgums, kas paredz, ka Talsos turpmāk darbosies Kuldīgas Biznesa inkubatora atbalsta vienība, taču tās darbības apjoms samazināsies. Turpmāk reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvā komisija darbosies Kuldīgā un Talsu novada pārstāvniecību Kuldīgas konsultatīvajā komisijā realizēs Aldis Pinkens un Jana Kalēja.

E.Zelderis lūdz skaidrojumu par turpmāko biznesa inkubatora darbību Talsos.

B.Lorence skaidro, ka inkubators Talsos turpinās darboties, bet kā atbalsta vienība viena cilvēka sastāvā. Tiks izmantotas telpas Talsu kinoteātrī “Auseklis”, ar samazinātu darba apjomu.

A.Pinkens skaidro par finanšu līdzekļu pieejamībā Talsu novada uzņēmējiem nekam būtiski nebūtu jāmainās, jo mainījusies ir tikai darba organizācija.

I.Krēķe, atbildot uz E.Zeldera jautājumu par inkubatora vajadzībām izremontēto telpu likteni, skaidro, ka pašreiz telpas ir tukšas, taču tām tiek nodrošināta nepieciešamā apsaimniekošana un saglabāšana. Par telpu turpmāko pielietojumu tiek domāts. Telpu maiņa notika saistībā ar nepieciešamību saglabāt šo vienību Talsos, piešķirot inkubatoram telpas bezatlīdzības lietošanā.

E.Zelderis lūdz skaidrojumu par iemesliem, kādēļ šādas izmaiņas notikušas, kādēļ Kuldīga būs par inkubatora bāzes vietu, uzsverot, ka Talsiem tas ir liels zaudējums.

B.Lorence skaidro, ka tas ir saistīts ar Latvijas Investīciju un attīstības aģentūras darbības optimizāciju kopumā. Inkubatora izveide Talsos jau sākotnēji bija kā izņēmums, jo šeit bija jābūt tikai atbalsta vienībai, taču sarunu ceļā tika panākta vienošanās par inkubatora izveidi. Veicot darbības rādītāju izvērtējumus, acīmredzot, tika pieņemts lēmuma atgriezties pie sākotnējās ieceres par atbalsta vienības izveidi Talsos, balstoties uz salīdzinoši augstākiem darbības rādītājiem Kuldīgai.

E.Zelderis vērš uzmanību uz nepieciešamību sekot inkubatora darbībai ar mērķi nesamazināt Talsu uzņēmēju iespējas, kā arī par nepieciešamību skaidri definēt tālāko darbību.

A.Astrātovs skaidro, ka sadarbības līgums bija noslēgts uz termiņu līdz 2023.gadam, kurā nebija atrunāts par iespēju pārejai uz atbalsta vienību. LIAA par inkubatoru darbības rādītāju izvērtēšanu paziņojusi šī gada sākumā, ar paziņojumu par plānoto inkubatoru tīkla optimizāciju. Pēc sniegtajiem izvērtējuma rādītājiem, kā pamatkritērijus minot inkubatorā esošo jeb atbalstīto uzņēmumu apgrozījumu u.c. rādītājus, kuros Talsi bija sliktākā pozīcijā pret Kuldīgu, tādēļ varēja būt divi nākotnes scenāriji- vai izbeigt inkubatora darbību pavisam, vai saglabāt darbību atbalsta vienības formā, grozot līgumu. Būtiskākās izmaiņas ir tādas, ka tas paplašina atbalsta saņēmēju loku un Talsu uzņēmēju konkurētspēju ar Kuldīgas uzņēmējiem.

*Deputātiem tiks nosūtīta prezentācija ar inkubatoru darbības izvērtējuma datiem.*

E.Zelderis norāda uz pašvaldības lielo finansiālo ieguldījumu inkubatora izveidei Talsos, kas tika veikts paļaujoties uz līgumā minēto inkubatora darbības termiņu, kā arī par LIAA līgumā noteikto saistību nepildīšanu, ko šobrīd varētu vērtēt arī kā pašvaldības finansiālo zaudējumu. Tas var tikt tulkots kā nelietderīga pašvaldības resursu izlietošana. Vai tika šādi apsvērumi minēti LIAA un vai nebūtu jāiedarbina kompensācijas mehānisms?

A.Astrātovs norāda uz to, ka LIAA savu lēmumu jau bija pieņēmusi un pašvaldība izvēlējās līguma grozījumus, nevis galīgo līguma laušanu un darbības izbeigšanu pilnībā.

A.Pinkens nepiekrīt tam, ka uzņēmējiem ir liegta iespēja atbalsta saņemšanai. Pie projektu vērtēšanas tiks piesaistīti divi Talsu pārstāvji un viss varēs notikt pēc objektīviem kritērijiem. Jārēķinās ar to, ja nav pieprasījuma, tad nav arī piedāvājuma.

A.Stūrmanis piekrīt, ka tas ir zaudējums novadam, jo samazinājusies novada ietekme lēmumu pieņemšanā. Jādomā par telpu lietderīgu izmantošanu, par uzņēmēju informēšanu kā par izmaiņām, tā par saglabātajām iespējām un konkurētspēju.

J.Kļava apšaubā, ka visiem tiks piedāvātas līdzvērtīgas iespējas, piešķirot katram reģionam līdzvērtīgu finansējumu. Uztrauc atbalsta apmērs jaunajiem uzņēmējiem, kā arī pazaudētās darba vietas. Aicina savlaicīgāk risināt šādus jautājumus.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 2,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

5.

**Par pilnvarojumu projektā “Rotaļu laukuma atjaunošana  
Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta”**

---

A.Stūrmanis, J.Skujeniece, L.Pīlēģis, E.Zelderis

Sagatavots lēmuma projekts, lai noteiktu pilnvaroto personu projekta “Rotaļu laukuma atjaunošana Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta” īstenošanai.

J.Skujeniece ziņo par sagatavoto lēmuma projektu un, atbildot uz deputātu jautājumiem, informē, ka ir veikta izmaiņas sākotnējā projektā, atsakoties no paredzētajiem bronzas elementiem, tā ietaupot 10 000,00 EUR.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 7 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

6.

**Par grozījumiem 2020.gada 24.septembra lēmumā Nr.429 “Par Talsu novada  
Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021.-2030.gadam izstrādi”**

---

A.Stūrmanis, J.Skujeniece

Sagatavots lēmuma projekts, lai veiktu grozījumus domes lēmumā par noteikto Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas periodu.

J.Skujeniece ziņo par sagatavoto lēmuma projektu.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 7 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

7.

**Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības  
“Piejūra”” vidējā termiņa darbības stratēģiju 2021-2023. gadam**

---

A.Stūrmanis, S.Zemīte, Ē.Zaporožecs, G.Bērziņš, A.Pinkens, E.Zelderis, L.Pīlēģis, J.Kļava,  
A.Korulis

Sagatavots lēmuma projekts lai apstiprinātu Sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” vidējā termiņa darbības stratēģiju 2021-2023. gadam.

S. Zemīte ziņo par sagatavoto lēmuma projektu un plašākam ziņojumam vārds tiek dots SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” valdes priekšsēdētājam Ē.Zaporožecam.

Ē.Zaporožecs iepazīstina deputātus ar prezentāciju par vidējā termiņa stratēģiju 2021.-2023.gadam, kas ietver sevī informāciju:

- 1) par kapitāldaļu sadalījuma izmaiņām;
- 2) Par izmainīto uzņēmuma organizatorisko struktūru, kas izstrādāta saskaņā ar pretkorupcijas plānu;
- 3) par finanšu un nefinanšu mērķiem;
- 4) Darbības plāns katram gadam (galvenie mērķi);
- 5) SVID analīze (stiprās puses/ vājās puses/ iespējas/ draudi);
- 6) Secinājumi un galvenie uzdevumi.

S.Zemīte informē, ka tas ir vadības skatījums, kā sasniegt kapitālsabiedrībai uzliktos mērķus.

#### Jautājumi:

G.Bērziņš jautā par lēmuma projektu, ja tas ir stratēģijas projekts, vai tas vēl tiks labots, vai tā ir gala versija?

S.Zemīte – pēc procedūras stratēģiju var apstiprināt dalībnieku sapulce, un konceptuāli tā šo redakciju ir atbalstījusi. Šādā redakcijā tiks skatīts arī Tukuma un Jūrmalas pašvaldībās un tad dalībnieku sapulcē tā tiek apstiprināta.

G.Bērziņš – par nepieciešamo investīciju novērtējumu – kāda tipa konteineru iegāde plānota, kā arī vai kapitāldaļu turētājs ir vērtējis nepieciešamo ieguldījumu pamatotību? Kura persona atbildīga par M3 un M7 mērķu īstenošanu?

E.Zaparožecs skaidro, ka plānota dalītas atkritumu savākšanas konteineru iegāde, kā arī tekstila konteineru iegāde. Par M3 un M7 mērķu īstenošanu atbild valdes loceklis.

G.Bērziņš – par SVID analīzē iekļautajiem draudiem. Kādēļ nav iekļautu riski, kas saistīti ar tiesvedības procesu, kas varētu būt kā tieši draudi uzņēmumam (finansiāli) par summu ½ miljons un 5 miljoni? Neatkarīgi no rezultāta, tie būtu uzskatāmi par tiešiem draudiem uzņēmuma attīstībai, jo tas var būt par traucēkli piesaistīt kredīt līdzekļus.

Ē Zaparožecs atbild, ka tādas informācijas nav, ka šādi riski stratēģijā nav iekļauti, kamēr nav beidzies tiesas process.

S.Zemīte piekrīt, ka šāds aspekts būtu jāņem vērā, taču izstrādājot stratēģiju, šādas informācijas nebija.

G.Bērziņš lūdz papildināt stratēģijas sadaļā “draudi” ar tiesas procesu saistītajiem draudiem.

Norāda uz uzņēmuma varas koncentrēšanos vienās rokās, kas nav pareizi, ir jābūt dalītiem pienākumiem un dalītai atbildībai.

E.Zaparožecs skaidro, ka katrs uzņēmuma vadošais amata speciālists atbilstoši savam amatam aprakstam ir atbildīgs par konkrētu pasākumu veikšanu.

S.Zemīte informē, ka ir vairākkārt runāts un norādīts uz administratīvās un tehniskās atbildības riskiem. Uzņēmumam ir zināmas grūtības kvalitatīvi veikt uzdevumus, nepietiekama darbības jomu pārzināšanas sadalījuma dēļ. Ir bijuši minējumi par otra valdes locekļa nepieciešamību. Ar šo struktūru jau ir panāktas pozitīvi vērtējamas izmaiņas un jāturpina strādāt pie tā.

G.Bērziņš lūdz šo jautājumu aktualizēt arī dalībnieku sapulcē.

A.Pinkens izsaka priekšlikumu pie “draudiem” norādīt arī vienas personas vadības modeli, jo viens valdes loceklis ir zināms drauds kā labai pārvaldībai, tā arī uzņēmuma darbībai kopumā. Uzņēmuma iepriekšējo periodu darbības rādītāji varētu būt ne tik optimistiski vai pat nav pareizi, jo kriminālprocesa ietvaros konstatētās neatbilstības izmaina patieso darbību atspoguļojumu un rezultātu. Tas var izmainīt arī prognozējamo uzņēmuma darbību.

E.Zelderis vaicā par darbībām, ja tiesas procesa iznākums būs nelabvēlīgs, un būs jārēķinās ar šiem izdevumiem.

S.Zemīte informē, ka ir veiktas konsultācijas ar advokātu, taču neapņemas prognozēt nākotnes notikumu gaitu.

E.Zelderis lūdz sniegt skaidrojumu, kādēļ domei ir jābalso par to, ka stratēģija tiek pieņemta zināšanai, kā arī kuros jautājumos lēmumus pieņem dome kā kapitāldaļu turētājs un kuros kapitāldaļu turētāja pārstāvis.

S.Zemīte norāda, ka uzņēmuma darbības stratēģijas apstiprināšana ir kapitāldaļu turētāja funkcija. Šis domes lēmums ir kā pilnvarojums kapitāldaļu turētāja pārstāvim balsot par apstiprināšanu. Kapitāldaļu turētājam ir jābūt klātesošam stratēģijas apspriešanā, lai process būtu atklāts, stratēģijā noteiktie uzņēmuma darbības virzieni un mērķi saprotami. Visiem kapitāldaļu turētājiem ir jābūt konstruktīvai sadarbībai gan savā starpā, gan ar uzņēmuma vadību.

Tiek vaicāts S.Zemītei, vai dalībnieku sapulcē, apstiprinot stratēģiju, tiks ņemts vērā šīs dienas diskusijās izskanējušie priekšlikumi un viedokļi par papildinājumu veikšanu stratēģijā.

S. Zemīte atbild apstiprinoši, uzsverot, ka tam visam ir tieša saistība ar pašvaldības budžetu un sadarbībai dokumenta izstrādē ir jābūt konstruktīvai.

Ē.Zaparožecs norāda arī uz nozīmīgu darbības ietekmi valsts plāniem un politiku attiecībā uz atkritumu apsaimniekošanas nozari katram reģionam, katram reģionālajam atkritumu apsaimniekošanas centram.

L.Pīlēģis uzsver, ka stratēģijā jāparedz visi iespējamie riski, kā arī izsaka neizpratni par sagatavotā lēmuma projekta nepieciešamību. To var pieņemt zināšanai kā informāciju. Vai papildus būtu jāuzdod kaut ko darīt kapitāldaļu turētāja pārstāvim, ja mēs jau esam pilnvarojusi pārstāvēt kapitāldaļu turētāju, tai pašā laikā ir jautājumi kur netiek pieņemts domes lēmums. Nav īstas skaidrības par kompetencēm.

S.Zemīte skaidro, ka stratēģija var ietekmēt budžetu, galvojumu portfeli, iedzīvotājus utt. Tā ir mūsu pašu jautājumu virzīšanas iekšējā kārtība. Nepieciešams papildu jurista skaidrojums.

A.Korulis skaidro, ka ir izmaiņas likumdošanā, kas paredz, ka zināmas funkcijas var nodot kapitāldaļu turētāja pārstāvim, taču kapitāldaļu turētājs, jebkurā gadījumā, ir pašvaldība. Tā kā Talsu novada pašvaldībai šobrīd ir izšķirošā ietekme šajā kapitālsabiedrībā, tad līdz ar to 33. un 34. pants Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumā nosaka, ka, pirms stratēģijas apstiprināšanas, tiek saņemts augstākās institūcijas lēmums par to, kā kapitāldaļu turētāja pārstāvim balsot par šo stratēģiju. Nav pretrunā, ka dome pieņem to zināšanai, tā atvieglojot pārstāvim balsošanu.

J.Kļava vaicā, kas varētu mainīties, Jūrmalai izstājoties no kapitālsabiedrības.

S.Zemīte informē, ka saistībā ar minēto, stratēģijas realizēšanai tās paredzētajā periodā nevar būt ietekmes.

A.Pinkens neiebilst par piedāvāto procedūru ar lēmuma starpniecību dot uzdevumu kapitāldaļu turētāja pārstāvim balsošanai, taču kā paredzam ar savu iepazīšanās darbību veikt šos grozījumus, papildinot SVID analīzes risku daļu. Kā iespēja tiek minēta grozījumu veikšana lēmuma projektā, fiksējot izteiktos priekšlikumus.

*Vienojas, ka par pamatu grozījumu veikšanai stratēģijā, jāņem vērā sēdes protokolā fiksētās diskusijas un priekšlikumi, ko apstiprina jurista arī skaidrojums.*

A.Zelderis norāda, ka lēmuma projekts ir jāpapildina ar konkrētu atsauci uz normatīvo dokumentu, uz kura pamata tiek pieņemts lēmums.

*Atkārtoti tiek nocitēts Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likums.*

A.Zelderis informē, ka balsos pret šo lēmuma projektu, pamatojoties uz stratēģijā neiekļautajiem paredzamajiem draudiem vai riskiem, jo tie ir pietiekami reāli, kā par uzņēmuma vadības vienpersonisko vadības modeli u.c.

S.Zemīte norāda uz to, ka kapitālsabiedrības stratēģijas izstrāde ir valdes uzdevums un ar to viņa parāda kā tiks sasniegti kapitāldaļu turētāja uzliktie uzdevumi un mērķi. Mūsu skatījums par šīm lietām ir jāveido pašai pašvaldībai un tas ir cita satura dokuments, kam būtu jābūt ietvertam attīstības plānošanas dokumentos.

A.Zelderis vēlreiz norāda uz pretrunīgām darbībām un atbildību par kapitālsabiedrības pārvaldību (kapitāldaļu turētājs/kapitāldaļu turētāja pārstāvis). Iekšēji šī kārtība ir jānosaka skaidri un jāapstiprina.

G.Bērziņš ierosina, ja stratēģija tiek skatīta domes sēdē, aicina virzīt lēmuma projektu tālāk, ar uzdevumu kapitāldaļu turētāja pārstāvim un uztur šo uzdevumu pārstāvju sēdē.

*Lai sagatavotu lēmuma projektu ar precizējumiem un izteiktajiem priekšlikumiem, tiek izsludināts pārtraukums līdz plkst. 11.30 (13 min.)*

Atsākoties sēdei, tiek piedāvāts papildinātais lēmuma projekts, ar papildinājumiem izvērtējuma un lemjošajā daļā.

A.Pinkens vaicā, vai kapitāldaļu turētāja pārstāvis nedrīkst balsot par stratēģijas apstiprināšanu, ja tajā nav iekļauti mūsu izteiktie priekšlikumi, un no A.Koruļa saņem apstiprinošu atbildi.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - 1, “atturas” – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

## 8.

### **Par Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas izveidošanu**

A.Stūrmanis, A.Pinkens, J.Kļava, E.Zelderis

Sagatavots lēmuma projekts, lai izveidotu Uzņēmējdarbības atbalsta komisiju.

A.Pinkens ziņo par sagatavoto lēmuma projektu, kura mērķis ir izveidot jaunu komisiju, kuras darbības mērķis un citi nosacījumi redzami lēmuma projektam pievienotajā komisijas nolikuma projektā.

J.Kļava ierosina komisijas sastāvu papildināt ar lauksaimniecības produkcijas pārstrādes pārstāvi.

A.Pinkens piekrīt, ka komisijas sastāvu var papildināt ar pārtikas ražošanas pārstāvi, paplašinot jomu no “lauksaimniecības pārtikas ražošanas” uz vispārējo “pārtikas ražošanu”.

Uz E.Zeldera jautājumu, vai šis jautājums ir pārrunāts ar biedrību “Talsu Komersantu Klubs”, tiek dota apstiprinoša atbilde, ka projekta izstrādes gaitā ir notikušas pārrunas ar Talsu Komersantu Klubu, taču gala redakcija vēl tiks nosūtīta un, priekšlikumu gadījumā, tas tiks ņemts vērā.

Diskusija izvērsas par pašvaldības pārstāvniecību komisijas sastāvā, norādot, ka tai ir jābūt līdzsvarotai.

A.Stūrmanis vaicā, vai komersantu klubs varētu pārstāvēt vairākas nozares kopumā, lai komisija nebūtu skaitliski ik liela, kam piekrīt arī E.Zelderis.

J.Kļava skaidro, ka komersantu klubā ir iesaistīti tikai 45 novada uzņēmumi, taču novadā to ir ~ 300.

E.Zelderis ierosina noteikt aptuveno proporcionalitāti pārstāvniecībai: 30% komersantu klubs, 30% uzņēmēji, kas nav saistīti ar komersantu klubu un 30% pašvaldības pārstāvji. Vienojas, ka darbs šajā komisijā varētu tikt balstīts uz brīvprātības principa, bez atlīdzības.

Balstoties uz izteiktajiem priekšlikumiem tiek veikti grozījumi sagatavotajā komisijas nolikuma projektā, papildinot to ar pārtikas ražošanas pārstāvi un pašvaldības pārstāvju skaitu atstāt bez konkrēta cipara.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu ar grozījumiem.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm “par”, “pret” – nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

## 9.

### **Par Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojuma grozījumu 1.0 redakcijas un Vides pārskata pilnveidošanu**

A.Stūrmanis, L.Laicāns

Lauris Laicāns ziņo par sagatavoto lēmuma projektu ar kuru tiek paredzēts pilnveidot esošo Talsu novada Teritorijas plānojuma redakciju.

Iebildumu vai priekšlikumu attiecībā par lēmuma projekta redakciju nav.

Atklāti balsojot ar 8 balsīm “par”, “pret” – nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

*Tiek izsludināts sēdes pārtraukums līdz plkst.13:00.*

*Pēc pārtraukuma A.Stūrmanis informē, ka turpmākajā sēdes gaitā nepiedalīsies E.Zelderis.*

*Sēdes tiešsaistei nav pieslēdzies arī G.Bērziņš.*

## 10.

### **Par grozījumiem Talsu novada domes 2021.gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 “Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”**

A.Stūrmanis, A.Tihovska, J.Kļava

Sagatavots lēmuma projekts, lai izdarītu grozījumus Talsu novada domes 2021.gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 “Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”.

A.Tihovska ziņo par nepieciešamajiem grozījumiem Talsu novada pašvaldības pamatbudžetā, kas saistīti ar administratīvi teritoriālo reformu un atsevišķu pašvaldības iestāžu apvienošanu, kā arī ar valsts piešķirtajiem līdzekļiem sociālajā, izglītības, sporta u.c. jomās.

Atbilstoši šīs komitejas kompetencei sīkāk tiek skaidrots par nepieciešamajiem grozījumiem, kas saistīti ar transfertu saņemšanu trīs projektu realizēšanai, par dotāciju ATR realizēšanai, kā arī Sabiles kultūras nama atjaunošanai.

J.Kļava lūdz uz Finanšu komitejas sēdi sagatavot informāciju par lielākajām pozīcijām kopējā kredīta pamatsummas atmaksai.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

## 11.

### **Par tiesībām slēgt iepirkuma līgumu “Kultūras nama ēkas pārbūve – Ventspils ielā 14, Sabilē, Talsu novadā”**

---

A.Stūrmanis, J.Skujenece, L.Pīlēģis, J.Kļava, A.Pinkens, S.Pētersone, A.Astrātovs, E.Jansons

Sagatavots lēmuma projekts par pilnvarojumu slēgt līgumu.

J.Skujenece ziņo par sagatavoto lēmuma projektu, kurā paredzēts, ka dome pilnvaro pašvaldības izpilddirektori slēgt iepirkuma līgumu “Kultūras nama ēkas pārbūve – Ventspils ielā 14, Sabilē, Talsu novadā”.

L.Pīlēģis norāda uz vienu no objekta problēmām- pamatu izskalošanu un interesējas, vai šīs problēmas novēršana ir iekļauta projektā, uz ko saņem apstiprinošu atbildi.

Izvērsas diskusija par pašvaldības nolikumā ietvertajām normām par domes priekšsēdētāja un izpilddirektora tiesībām parakstīt līgumus.

Tiek apspriesta līdzšinējā prakse par kompetenču sadalījumu pie līgumu parakstīšanas, kā arī domes kompetence šajā jautājumā.

E.Jansons skaidro, ka, tā kā līguma summa ir virs 100 000,00 EUR nepieciešams domes pilnvarojums izpilddirektoram parakstīt līgumu, uz ko tiek norādīts, ka nolikums paredz, ka līgumus par šādu summu paraksta domes priekšsēdētājs.

S.Zemīte sniedz skaidrojumu arī par lēmuma izpildes un kontroles mehānismu.

Tiek ierosināts redakcionāli labot lemjošās daļas 1.punktu un svītrot 2.punktu.

A.Pinkens izsaka priekšlikumu pilnvarot izpilddirektori parakstīt līgumu, ka tas noteikts lēmuma projektā.

A.Stūrmanis izsaka priekšlikumu sagatavotajā lēmuma projektā izpilddirektoru aizstāt ar domes priekšsēdētāju.

A.Stūrmanis aicina balsot par izteikto priekšlikumu mainīt lēmuma projektā pilnvarojamo personu no izpilddirektora uz domes priekšsēdētāju.

Atklāti balsojot ar 3 balsīm “par” (tai skaitā komitejas priekšsēdētājs A.Stūrmanis), “pret” - 3, “atturas” – nav,  
saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 56.panta ceturto daļu, priekšlikums tiek apstiprināts.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu ar grozījumiem.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

## 12.

### **Par plantāciju meža zemes lietošanas veida maiņu**

---

A.Stūrmanis, A.Svarinska, A.Astrātovs, L.Pīlēģis, A.Pinkens

Sagatavots lēmuma projekts par atļauju nekustamajā īpašumā noteikto meža platību izmantot teritorijas plānojumā noteiktajai atļautajai (plānotajai) darbībai.

A.Svarinska ziņo par sagatavoto lēmuma projektu, paskaidrojot, ka turpmākais minētā zemes gabala mērķis būs lauksaimniecībā izmantojamā zeme.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

### 13.

#### **Par Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas 2021. gada 20.augusta lēmuma Nr.2 “Par koka ciršanu ārpus meža zemes nekustamajā īpašumā “Kraujas”, Ģibuļu pagastā, Talsu novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 88540080203” pārsūdzēšanu**

A.Stūrmanis, A.Svarinska

Sagatavots lēmuma projekts par apstrīdēto Zaļumsaimniecības komisijas lēmumu par atļaujas neizsniegšanu koku ciršanai ārpus meža.

A.Svarinska ziņo par sagatavoto lēmuma projektu, minot, ka komisija secinājusi, ka ciršanai plānotie koki ir veselīgi, kuriem pietiktu ar zaru apzāģēšanu, pie kam, viens no kokiem reģistrēts kā dižkoks. Iesnieguma iesniedzējam ir ieteikts sakopt un saglabāt šos kokus. Pēc atteikuma saņemšanas, īpašnieks vērsies ar komisijas lēmuma pārsūdzību pašvaldībā, kā rezultātā ir tapis šis lēmuma projekts, kas paredz atstāt spēkā Zaļumsaimniecības komisijas lēmumu. Saziņā ar Dabas aizsardzības pārvaldi (DAP) ir gūts apstiprinājums, ka koki ir labā stāvoklī.

Zaļumsaimniecības komisija rosina pašvaldībai iesaistīties koku sakopšanā, piesaistot arboristu.

A.Pinkens norāda, ka DAP atzinumā nav aizlieguma cirst kokus, atstājot izlemšanu īpašnieka un citu institūciju ziņā. Rosina rūpīgi izvērtēt koku saglabāšanas svarīgumu attiecībā pret īpašuma apdraudējumu, jo pēc foto fiksācijām skaidri redzama koku atrašanās vieta līdzās mājai, kā arī norāda, ka ir jāizvērtē, vai šajā gadījumā tā ir pašvaldības kompetence, ja koka diametrs pārsniedz pašvaldībai noteikto izskatīšanas kompetenci.

Tiek secināts, ka pēc šāda sagatavotā lēmuma pieņemšanas, iesnieguma iesniedzējam ir tikai viena iespēja- griezties ar prasību tiesā.

*Sēdes tiešsaisti pievienojas G.Bērziņš (plkst.14.07).*

A.Pinkens ierosina grozīt sagatavoto lēmuma projektu, nosakot, ka Zaļumsaimniecības komisijas pieņemtais lēmums ir atceļams.

A.Stūrmanis norāda, ka līdz domes sēdei ir jāprecizē arī izvērtējumu daļa un aicina balsot par izteikto priekšlikumu, kas nosaka, ka komisijas lēmums tiek atcelts.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 1,  
Atbalstīt izteikto priekšlikumu.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu ar grozījumu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

**14.**

**Par maksāšanas grafika pagarināšanu 17.06.2020. Dzīvokļa īpašuma pirkuma līgumam  
Nr. DD-3-13.2/20/134**

---

A.Stūrmanis, E.Kalniņa, A.Astrātovs, J.Kļava, A.Pinkens, G.Bērziņš

Sagatavots lēmuma projekts, lai pagarinātu dzīvokļa pirkuma līgumā noteikto maksāšanas grafiku.

E.Kalniņa ziņo par sagatavoto lēmuma projektu, kas tapis pamatojoties uz personas iesniegumu. Konstatēts, ka pircējs nav veicis nevienu no līgumā minētajiem nosacījumiem, un, neskatoties uz to, pats līgums joprojām ir spēkā, jo konkrēti termiņi ir noteikti tikai maksājumu grafikā.

Saskaņā ar noslēgto līgumu, pašvaldībai ir tiesības prasīt vienpusēju līguma izbeigšanu, kam pircējs var nepiekrīst, un tad to var izdarīt tiesvedības ceļā. Ja tiesas spriedums ir labvēlīgs pašvaldībai, tad konkrēto dzīvokli var nodot atkārtotai izsolei, taču, ņemot vērā to, ka dzīvoklis ir pārdots tikai trešajā izsolē, tas nerada pārliecību, ka to izdos pārdot vēlreiz.

Tādēļ ir priekšlikums pagarināt maksājumu grafiku, papildinot līgumu ar nosacījumu, ka divu maksājumu neizpildes gadījumā, pašvaldība var vienpusēji to lauzt.

Maksājumu termiņš būtu jānosaka, saskaņojot ar grāmatvedību, bet ne ilgāku kā vienu gadu.

A.Astrātovs norāda, ka ir jāizvērtē līgumā paredzēto kavējuma % naudu.

A.Astrātovs izsaka priekšlikumu pie lēmuma projekta pievienot maksājumu grafiku, kā arī precizēt 2.punktu.

J.Kļava ierosina sagatavot vienošanos pie šī līguma un visus šos minētos nosacījumus iestrādāt tajā.

A.Pinkens atbalsta A.Astrātova priekšlikumu.

A.Astrātovs, ņemot vērā izskanējušos viedokļus, precizē savu priekšlikumu – sagatavot jaunu lēmuma projektu, kurā dome lemj slēgt vienošanos, kas ir kā pielikums konkrētajam līgumam un kā lēmuma projekta pielikums.

Vienojas, ka pārstrādātais lēmuma projekts tiks sagatavots uz Finanšu komitejas sēdi.

G.Bērziņš iesaka, gatavojot vienošanos, precizēt vai līgumā noteiktais sods par tā neizpildi ir nokavējuma procenti vai līgumsods, lai būtu juridiski korekti, ievērojot normatīvos aktus.

E.Kalniņa skaidro, ka līgumā ir paredzēti nokavējuma procenti no maksājuma summas par katru kavēto dienu.

A.Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu ar nosacījumu par izmaiņu sagatavošanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot ar 7 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – nav,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai Finanšu komitejas sēdē.

**Par Talsu novada domes 2021. gada 26. augusta saistošajiem noteikumiem Nr. 116  
“Kārtība, kādā Talsu novada pašvaldība sniedz palīdzību kvalificētiem speciālistiem  
nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu”**

---

A.Stūrmanis, E.Jansons, A.Pinkens, L.Pīlēģis, A.Astrātovs

Sagatavots lēmuma projekts, lai izvērtētu un pieņemtu lēmumu par Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas sniegto atzinumu par Talsu novada domes 2021.gada 26.augusta saistošajiem noteikumiem Nr.18 “Kārtība, kādā Talsu novada pašvaldība sniedz palīdzību kvalificētiem speciālistiem nodrošināšanai ar dzīvojamo telpu”.

E.Jansons ziņo par Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 27.09.2021. atzinumu par minētajiem saistošajiem noteikumiem un piedāvā nepiekrīst VARAM sniegtajam atzinumam Nr.1-18/8635 "Par saistošajiem noteikumiem Nr.18", argumentējot to ar veikto saistošo noteikumu izvērtējumu, izmantojot vairākas juridiskās metodes.

Ja komiteja nepiekrīt sagatavotajam lēmuma projektam, tad uz domes sēdi tiks gatavots jauns lēmuma projekts, ar kuru pašvaldība piekrīt ministrijas atzinumam un grozījumu veikšanai saistošajos noteikumos.

Deputātu vidū izvēršas diskusija par saistošo noteikumu esošajā redakcijā piemērošanas iespējām un tulkošanu.

A.Pinkens norāda, ka saistošajos noteikumos noteiktais jāattiecinā tikai uz paša speciālista īpašuma esamību, nevis uz laulāto arī. Saistošajos noteikumos nebūtu iekļaujamas normas, kas kavētu pašvaldības izvirzīto mērķi – kvalificētu speciālistu piesaisti novadam. Iesaka atzīt VARAM atzinumu.

L.Pīlēģis aicina vērtēt plašāk situācijas, kad laulātais dzīvo novadā, bet otrs strādā ārpus novada teritorijas, šeit dabū dzīvojamo telpu kā speciālists, savu laulāta īpašumu var izīrēt, tā samazinot speciālistiem piešķiramo dzīvokļu skaitu. Situācijas laulāto starpā var būt dažādas un grūti vērtējamas, tādēļ saistošajos noteikumos šobrīd ietvertā norma, kas attiecināta arī uz laulātā īpašumu, nebūs īsti piemērojama.

A.Astrātovs atgādina par saistošo noteikumu pamatmērķi, tomēr, pieņemot, ka laulātie dzīvo kopā vienā mājāsaimniecībā, šis ierobežojums attiecībā uz laulātu būtu jāmēģina saglabāt. Kā piemērs tiek minēti līdzīgi nosacījumi Tukuma novadā.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 1 balsi “par”, “pret” - 4, “atturas” – 1, G.Bērziņš nebalso

**Lēmuma projekts nav pieņemts.**

**16.**

**Par saistošo noteikumu “Par koku ciršanu ārpus meža” apstiprināšanu**

---

A.Stūrmanis, A.Šturms, A.Pinkens, A.Astrātovs

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu saistošos noteikumus “Par koku ciršanu ārpus meža”.

A.Šturms ziņo par sagatavoto lēmuma projektu un saistošo noteikumu projektu, norādot, ka līdz šim tika piemēroti 4 saistošie noteikumi, kas bija pieņemti pašvaldībā līdz reformai, un ar šo saistošo noteikumu pieņemšanu, tiktu atcelti Dundagas, Rojas, Mērsraga saistošie noteikumu par koku ciršanu.

A.Astrātovs norāda, ka noteikumi ir jaunā redakcijā ar citādākiem nosacījumiem kā līdz šim. Lūdz skaidrojumu par jaunu terminu “pilsētas un ciemu teritorija”, jo iepriekš tika noteikts, ka koeficients tiek aprēķināts arī ārpus ciema teritorijām.

A.Šturms skaidro, ka tas atbilst MK noteikumiem.

A.Astrātovs norāda, ka iepriekš “0” koeficients tika traktēts plašāk, iekļaujot arī “Kalstošs koks, koks ar izteiktām kalšanas pazīmēm, nokaltušiem zariem, koks, kas aizsedz augstvērtīgu vizuālo ainavu vai kultūrvēsturisku objektu”. Kādēļ tas ir izņemts no SN projekta?

A.Šturms skaidro, ka izvēle koeficienta noteikšanā ir pašvaldībai. Par iepriekšējā domes sēdē pieņemtajiem saistošo noteikumu grozījumiem VARAM bija iebildes, tādēļ tika pieņemts lēmums gatavot nevis grozījumus grozījumos, bet saistošos noteikumus jaunā redakcijā, kas būtu attiecināmi un piemērojami vienoti visā novada teritorijā.

A.Stūrmanis ierosina saskaņot saistošo noteikumu projektu ar Zaļumsaimniecības komisiju.

A.Astrātovs ierosina saistošajiem noteikumiem pievienot iesnieguma veidlapu, uz ko A.Šturms atbild, ka tam nav noteikti jābūt pie saistošajiem noteikumiem.

A.Astrātovs lūdz līdz Finanšu komitejas sēdei nodrošināt Zaļumsaimniecības komisijas vērtējumu par noteikumu projektu.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai Finanšu komitejas sēdē.

## 17.

### **Par nolikuma “Mērsraga ostas pārvaldes nolikums” apstiprināšanu**

A.Stūrmanis, A.Šturms, A.Pinkens

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu Mērsraga ostas pārvaldes nolikumu.

A.Šturms ziņo par sagatavoto lēmuma projektu un nolikuma projektu, kas ir izstrādāts pamatojoties uz MK apstiprināto paraugnolikumu.

Ostu pārvaldēm ir bijusi izsūtīta nolikuma 1.redakcija, par kuru ir notikusi diskusija, kuras rezultātā nolikuma projektā ir iekļauti priekšlikumi. Gala redakcija nav ostas pārvaldei nav nosūtīta. Nolikumā nav iekļauta norma par valdes locekļu pilnvaru termiņu, jo tāds nosacījums nav minēts arī paraugnolikumā, kā arī nav īsti mehānisma termiņa ievērošanas izsekošanai.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm “par”, “pret” - nav, “atturas” – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

**Par nolikuma "Rojas ostas pārvaldes nolikums" apstiprināšanu**

A.Stūrmanis, A.Šturms

Sagatavots lēmuma projekts, lai apstiprinātu Rojas ostas pārvaldes nolikumu.

A.Šturms ziņo par sagatavoto lēmuma projektu un nolikuma projektu, kas ir izstrādāts pamatojoties uz MK apstiprināto paraugnolikumu.

A.Stūrmanis aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

Atklāti balsojot ar 6 balsīm "par", "pret" - nav, "atturas" – 1,  
**Nolemj** lēmuma projektu virzīt skatīšanai domes sēdē.

*Tiek izsludināts pārtraukums līdz plkst.15:10 (10 minūtes)*

**Informatīvā daļa**

1. Par Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju un Attīstības programmu 2021. – 2027.gadam

SIA "Reģionālie projekti" valdes priekšsēdētāja Līna Dimitrijeva prezentē izstrādāto Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas un Attīstības programmas 2021. – 2027.gadam projektu, norādot, ka šis ir projekts, kas tiks nodots publiskajai apspriešanai, pēc kuras tiks sagatavota gala redakcija apstiprināšanai domē.

A.Pinkens norāda, ka izstrādātajā projektā ir nepieciešams precizēt datus par Dundagas novadu, jo dati ir vai nu veci, vai paņemti no nezināma avota.

Aizrādījums tiks ņemts vērā un dati pārbaudīti un laboti.

A.Stūrmanis vērš uzmanību uz iedzīvotāju neapmierinātību ar atbalsta pasākumiem uzņēmējdarbībai, kas atspoguļojas iedzīvotāju aptaujā. Iesaka samērot stratēģijas un attīstības mērķus, vairāk pievēršot uzmanību uzņēmējdarbības attīstības jautājumiem.

2. Par bērnu rotaļu laukuma izveidi Talsu pilsētā

J.Skujeniece informē par ieceri Talsu pilsētā divu potenciālo rotaļu jautājumu izveidei. Ir bijusi iedzīvotāju aptauja, kuras rezultātā izvirzītas trīs vēlamās laukuma izveides vietas.

Darba grupa strādā pie šī jautājuma virzības. Uzdevums ir izvēlēties konkrētu vietu attīstīšanai, lai varētu uzsākt projektēšanas darbus. Darba grupa izvirza izvērtēšanai Brīvības iela 24 un Pionieru parks.

Tiek prezentētas abas iespējamās rotaļu lauku izveides vietas. Iespējas tiek apsvērtas pašvaldībai piederošos īpašumos.

Deputātu viedokļi dalās, vieni atbalsot viena liela rotaļu laukuma izveidi (iespējams, attīstot kādu no jau esošajiem), citi – par vairāku laukumu izveidi (ņemot vērā vecuma grupas), taču vienojošais ir tas, ka laukumam vai laukumiem ir jābūt viegli pieejamiem, ka arī interesantiem pilsētas viesiem. Jārēķinās arī ar pašvaldības finansiālajām iespējām.

### 3. SIA "TALSU BIO-ENERĢIJA" atskaite

SIA "TALSU BIO-ENERĢIJA" valdes priekšsēdētājs Jurijs Zaļupe prezentē atskaiti par uzņēmuma darbu, iespējām un iecerēm nākotnē.

4. Informācija par Talsu novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas saistošajiem noteikumiem
5. Informācija par mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumiem Talsu novadā
6. Informācija par saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko kārtību Talsu novadā
7. Informācija par Talsu novada apstādījumu uzturēšanas un aizsardzības saistošajiem noteikumiem
8. Informācija par saistošajiem noteikumiem "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā"

Ainārs Korulis informē par visu augstākminēto saistošo noteikumu projektu izstrādes nepieciešamību, kas saistīti ar VARAM izteiktajām iebildēm, jo līdz šim Talsu novadā visu šo jautājumu regulējums tika noteikts vienos noteikumos, kā arī, lai visos šajos jautājumos būtu vienāds regulējums visa novada teritorijā. Tika izveidota darba grupa, kas nodarbojās ar saistošo noteikumu izstrādāšanu. Uz Finanšu komiteju tiks sagatavoti izskatīšanai.

Piemēram, VARAM ieteikumos ir atcelt SN par sabiedrisko kārtību, jo ir mainīta likumdošana un būtu jāpieturas visiem pie viena administratīvās atbildības likuma.

Saistošo noteikumu projekti vēl ir saskaņojami ar atsevišķām pašvaldības struktūrām.

A.Korulis norāda, ka SN projektu izskatīšanai nav steidzamības, taču darba grupa darbu ir pabeigusi.

S.Zemīte informē, ka steidzamība tika saistīta ar pašvaldības policijas apgrūtināto darbu, jo katrā pagastā spēkā esoši ir iepriekš pieņemtie SN.

Tā kā saistošie noteikumi skar plašu iedzīvotāju loku, tiek ierosināts SN projektus skatīt piekrītošajās komiteju sēdēs novembrī.

Sēde slēgta plkst. 16:43.

|                    |             |             |
|--------------------|-------------|-------------|
| Sēdes vadītājs:    | (paraksts*) | A.Stūrmanis |
| Komitejas locekļi: | (paraksts*) | A.Astrātovs |
|                    | (paraksts*) | G.Bērziņš   |

|             |              |
|-------------|--------------|
| (paraksts*) | J.Kļava      |
| (paraksts*) | A.Pinkens    |
| (paraksts*) | L.Pīlēģis    |
| (paraksts*) | M.Rozenbergs |
| (paraksts*) | E.Zelderis   |



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)  
Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par Talsu novada Licencēšanas komisiju**

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu un 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Talsu novada Licencēšanas komisijas nolikumu (apstiprināts ar Talsu novada domes 26.08.2021. lēmumu Nr.124), ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 14.10.2021. lēmumu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

1. Izveidot Talsu novada Licencēšanas komisiju 5 cilvēku sastāvā:
  - 1.1.Komisijas priekšsēdētājs – Daniels Pētersons (personas kods \_\_\_\_);
  - 1.2.Komisijas loceklis – Māris Grīnvalds (personas kods \_\_\_\_);
  - 1.3.Komisijas locekle – Liene Ģērmane (personas kods \_\_\_\_);
  - 1.4.Komisijas loceklis – Jānis Pāvuliņš (personas kods \_\_\_\_);
  - 1.5.Komisijas locekle – Eva Frišenfelde (personas kods \_\_\_\_).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 26.06.2017. lēmumu Nr.247 "Par Talsu novada licencēšanas komisiju".
3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Lorence 63237682  
[aija.lorence@talsi.lv](mailto:aija.lorence@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

- 1) 1.punktā minētajām personām;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

28.10.2021.

Nr.

#### **Par piešķirto atbalstu konkursa “Dari Talsu novadam” pretendentiem**

2020.gada 29.oktobrī ar Talsu novada domes lēmumu Nr.479 “Par atbalsta piešķiršanu konkursa “Dari Talsu novadam” pretendentiem” finansiāli tika atbalstīti 9 pretendenti un tai skaitā viens atbalstīts daļēji, finansējuma trūkuma dēļ. Līgumi ar pretendentiem noslēgti 2020.gada novembrī, paredzot līguma izpildes termiņu vienu gadu no līguma noslēgšanas brīža. Šobrīd atskaites nav iesnieguši 4 pretendenti, un ir saņemta informācija, ka projekta realizācijas laikā ir radušās izmaiņas plānotajās aktivitātēs uzņēmumam SIA “3R kids” un SIA “Luula”.

2021.gada 29.jūnijā ar Talsu novada domes lēmumu Nr.198 “Par atbalsta piešķiršanu konkursa “Dari Talsu novadam” pretendentiem” finansiāli tika atbalstīti 14 pretendenti. Uzsākot projekta īstenošanu, no saimnieciskās darbības veicēja Kaspara Kristapsona ir saņemta informācija par izmaiņām projekta aktivitātēs. Pielikumā pievienots saraksts ar pretendentiem, kuri iesnieguši atskaites un projektu aktivitātēs veikto vai plānoto izmaiņu pārskats. Pašvaldības piešķirtais finansējums netiek palielināts, un veiktās izmaiņas nodrošina projektu iesniegumos norādīto mērķu sasniegšanu.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, un, saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Attīstības programmas 2014. – 2020. gadam ilgtermiņa prioritātes e-1 “Ekonomika” rīcību virziena e-1-3 “Finanšu un atbalsta instrumenti vietējiem uzņēmējiem” rīcību e-1-3-1 “Talsu novada pašvaldības uzņēmējdarbības atbalsta instrumenti”, Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 14.10.2021. lēmumu un Talsu novada domes Finanšu komitejas 20.10.2021. lēmumu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

1. Apstiprināt konkursa “Dari Talsu novadam” veiktās projektu izmaiņas saskaņā ar pievienotajiem pielikumiem.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram

Domes priekšsēdētājs

S. Pētersone

Lorence 29448939  
[baiba.lorence@talsi.lv](mailto:baiba.lorence@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Juridiskajai nodaļai;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
3. Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai.

PIELIKUMS

Talsu novada domes 2021.gada 28.oktobra lēmumam Nr.\_\_\_\_  
 “Par piešķirto atbalstu konkursa “Dari Talsu novadam” pretendentiem”

**SIA “3R kids” plānoto un realizēto aktivitāšu pārskats**

| Nr.   | Aktivitātes nosaukums              | Plānotās aktivitātes saskaņā ar projekta iesniegumu |                      |                       |             |                                  |                                                                   |                                      | Realizētās aktivitātes |                                  |                                            |
|-------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|
|       |                                    | Vienību skaits                                      | Izmaksas (EUR)       |                       |             |                                  | Finansēšanas avoti (EUR)                                          |                                      | Vienību skaits         | Kopā bez PVN (attiecināmā summa) | Izmaiņas salīdzinot ar projekta iesniegumu |
|       |                                    |                                                     | Vienības cena ar PVN | Vienības cena bez PVN | Kopā ar PVN | Kopā bez PVN (attiecināmā summa) | Pašvaldības finansējums (ne vairāk kā 50% no attiecināmās summas) | Atbalsta pretendenta līdzfinansējums |                        |                                  |                                            |
| 1.    | KOMPRESORS AFLATEK SILENTPRO 200-6 | 1                                                   | 1246,30              | 1030,00               | 1246,30     | 1030,00                          | 50%                                                               | 50%                                  | 0                      | 0,00                             | -1030,00                                   |
| 2.    | SLĪPMAŠĪNA HOLZMANN ZS 560 U       | 1                                                   | 1167,65              | 965,00                | 1167,65     | 965,00                           | 50%                                                               | 50%                                  | 1                      | 1750,00                          | 785,00                                     |
| KOPĀ: |                                    |                                                     |                      |                       | 2413,95     | 1995,00                          |                                                                   |                                      |                        | 1750,00                          | -245,00                                    |

**Projekta finansējuma procentuālais sadalījums saskaņā ar projekta iesniegumu:**

|                                                | Summa (EUR) | %   |
|------------------------------------------------|-------------|-----|
| Projekta kopējā attiecināmā summa              | 1995,00     | 100 |
| Pašvaldības atbalsta apjoms (ne vairāk kā 50%) | 997,50      | 50% |
| Atbalsta pretendenta līdzfinansējums           | 997,50      | 50% |

**Projekta finansējuma procentuālais sadalījums saskaņā ar atskaiti:**

|  | Summa (EUR) | % |
|--|-------------|---|
|--|-------------|---|

|                                                       |                |            |
|-------------------------------------------------------|----------------|------------|
| <b>Projekta kopējā attiecināmā summa</b>              | <b>1750,00</b> | <b>100</b> |
| <b>Pašvaldības atbalsta apjoms (ne vairāk kā 50%)</b> | <b>875,00</b>  | <b>50%</b> |
| <b>Atbalsta pretendenta līdzfinansējums</b>           | 875,00         | 50%        |

#### **Projekta īstenošanas īss pārskats**

Projekta ietvaros 3R KIDS plānoja iegādāties divas iekārtas. KOMPRESORS AFLATEK SILENTPRO 200-6 un *SLĪPMAŠĪNA HOLZMANN ZS 560 U*.

Uzsākot konkrētā produkta īstenošanu un ražošanas procesa izveidi, pieņemām lēmumu, ka varam plānotā kompresora AFLATEK SILENTPRO 200-6 vietā paši pa saviem līdzekļiem iegādāties mazākas jaudas lētāku kompresoru, bet plānotās slīpmašīnas vietā par līdzfinansējuma līdzekļiem iegādāties tāda paša veida slīpmašīnu bet vienu modeli jaunāku un jaudīgāku: *SLĪPMAŠĪNA HOLZMANN ZS 560 FU 230V*. Šis modelis ļauj slīpēt mazāka izmēra detaļas, ir aprīkots ar digitālu izmēra un ātruma regulēšanu precizitātei un papildus arī piedāvā vēl 3 veida slīpēšanu, izmantojot speciālus slīpēšanas ruļļus. Ar šo iekārtu uzņēmums spēj izgatavot precīzākas detaļas kā arī paātrināt apdares procesu.

**SIA "Luula" plānoto un realizēto aktivitāšu pārskats**

| Nr.    | Aktivitātes nosaukums                                              | Plānotās aktivitātes saskaņā ar projekta iesniegumu |                      |                       |             |                                  |                                                                   |                                      | Realizētās aktivitātes |                                  |                                            |
|--------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------|
|        |                                                                    | Vienību skaits                                      | Izmaksas (EUR)       |                       |             |                                  | Finansēšanas avoti (EUR)                                          |                                      | Vienību skaits         | Kopā bez PVN (attiecināmā summa) | Izmaiņas salīdzinot ar projekta iesniegumu |
|        |                                                                    |                                                     | Vienības cena ar PVN | Vienības cena bez PVN | Kopā ar PVN | Kopā bez PVN (attiecināmā summa) | Pašvaldības finansējums (ne vairāk kā 50% no attiecināmās summas) | Atbalsta pretendenta līdzfinansējums |                        |                                  |                                            |
| 1.     | Slīpmašīnas iegāde                                                 | 1                                                   | 290                  | 239.67                | 290         | 239.67                           | 119,84                                                            | 119,83                               | 0                      | 0,00                             | -239,67                                    |
| 2.1.   | Prototipu izstrāde un ražošana                                     |                                                     |                      |                       |             |                                  |                                                                   |                                      |                        |                                  |                                            |
| 2.1.1. | mantu kaste                                                        | 1                                                   | 280                  | 231.40                | 280         | 231.40                           | 115,7                                                             | 115,7                                | 1                      | 231,40                           | 0,00                                       |
| 2.1.2. | skapis                                                             | 1                                                   | 368                  | 304.13                | 368         | 304.13                           | 152,07                                                            | 152,06                               | 1                      | 304,13                           | 0,00                                       |
| 2.1.3. | krēsls                                                             | 1                                                   | 276                  | 228.10                | 276         | 228.10                           | 114,05                                                            | 114,05                               | 1                      | 228,10                           | 0,00                                       |
| 2.1.4. | Plastikāta tāfeles                                                 | 6                                                   | 68,33                | 56.47                 | 410         | 338.84                           | 0                                                                 | 338,84                               | 6                      | 337,98                           | -0,84                                      |
| 2.2.1. | Organiskais stikls                                                 | 2                                                   | 230                  | 190.08                | 460         | 380.17                           | 190,09                                                            | 190,08                               | 2                      | 380,16                           | 0,00                                       |
| 2.2.2. | Tāfeļu plēve                                                       | 1                                                   | 178                  | 147.11                | 178         | 147.11                           | 73,56                                                             | 73,55                                | 1                      | 147,10                           | -0,01                                      |
| 2.2.3. | Saplākšņa loksnes                                                  | 5                                                   | 52,59                | 43.46                 | 262,95      | 217,3                            | 108,65                                                            | 108,65                               | 6                      | 190,36                           | -26,94                                     |
| 3.     | Kolekcijas fotosesija                                              | 1                                                   | 423,50               | 350.00                | 423,5       | 350.00                           | 175                                                               | 175                                  | 1                      | 350,00                           | 0,00                                       |
| 4.     | Bukletu izstrāde                                                   | 300                                                 | 1,20                 | 0,99                  | 360         | 297.52                           | 0                                                                 | 297,52                               | 500                    | 250,00                           | -47,00                                     |
| 5.     | Mārketinga aktivitātes                                             |                                                     |                      |                       |             |                                  |                                                                   |                                      |                        |                                  |                                            |
| 5.1.1. | <a href="http://www.maison-objet.com">www.maison-objet.com</a>     |                                                     | 2412                 | 1,993.39              | 2412        | 1,993.39                         | 996,70                                                            | 996,69                               | 0                      | 0,00                             | -1993,39                                   |
| 5.1.2. | <a href="http://www.kidsinteriors.com/">www.kidsinteriors.com/</a> |                                                     | 400                  | 330.58                | 400         | 330.58                           | 0                                                                 | 330,58                               | 0                      | 0,00                             | -330,58                                    |
| 5.1.3. | <a href="http://www.mammamuntetie.lv/">www.mammamuntetie.lv/</a>   |                                                     | 150                  | 123.97                | 150         | 123.97                           | 61,99                                                             | 61,98                                | 0                      | 0,00                             | -123,97                                    |

|              |                                                                   |     |      |        |        |                |                |                |        |                |               |
|--------------|-------------------------------------------------------------------|-----|------|--------|--------|----------------|----------------|----------------|--------|----------------|---------------|
|              | Dalība arhitektūras un interjera dizaina izstāžu vietnē ArchiExpo |     |      |        |        |                |                |                |        | 2948,00        | 2948,00       |
| 5.2.         | Stenda izstrāde dalībai izstādē                                   | 1   | 450  | 371.90 | 450    | 371.90         | 185,95         | 185,95         | 0      | 0,00           | -371,90       |
| 5.3.         | Dalība izstādē, viesnīcas pakalpojumi                             | 1   | 150  | 123.97 | 150    | 123.97         | 61,99          | 61,98          | 1      | 203,40         | 79,43         |
| 5.4.         | Stenda transportēšana-degviela                                    | 262 | 1,04 | 0.86   | 272,48 | 225.19         | 112,56         | 112,55         | 235,78 | 295,82         | 70,50         |
| <b>KOPĀ:</b> |                                                                   |     |      |        |        | <b>5902,82</b> | <b>2468,15</b> | <b>3435,01</b> |        | <b>5866,45</b> | <b>-36,37</b> |

**Projekta finansējuma procentuālais sadalījums saskaņā ar projekta iesniegumu:**

|                                                       | <b>Summa (EUR)</b> | <b>%</b>      |
|-------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| <b>Projekta kopējā attiecināmā summa</b>              | <b>5866,45</b>     | <b>100</b>    |
| <b>Pašvaldības atbalsta apjoms (ne vairāk kā 50%)</b> | <b>2468,15</b>     | <b>41,81%</b> |
| <b>Atbalsta pretendenta līdzfinansējums</b>           | <b>3435,01</b>     | <b>58,19%</b> |

**Projekta finansējuma procentuālais sadalījums saskaņā ar atskaiti:**

|                                                       | <b>Summa (EUR)</b> | <b>%</b>   |
|-------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <b>Projekta kopējā attiecināmā summa</b>              | <b>5736,35</b>     | <b>100</b> |
| <b>Pašvaldības atbalsta apjoms (ne vairāk kā 50%)</b> | <b>1005,85</b>     | <b>17%</b> |
| <b>Atbalsta pretendenta līdzfinansējums</b>           | <b>4860,60</b>     | <b>83%</b> |

**Projekta īstenošanas īss pārskats**

1. Tika izgatavoti krēsla, mantu kastes un skapja prototipi, atbilstoši iesniegtajām skicēm.
2. Tika izgatavotas 6 atšķirīga dizaina organiskā stikla tāfeles.
3. Ir veikta jauno prototipu fotosesija un iegūti vairāk nekā 200 fotoattēli.
4. Tika apmeklēta Kind+Jugend izstāde Ķelnē, laikā no 2021.gada 9-11.septembrim, LIAA stenda sastāvā. Šim nolūkam tika izgatavoti 500 bukleti un izlietota degviela stenda iekārtošanai.

5. Tā kā sākotnēji tika saņemta ziņa, ka pašvaldības projekta konkursu neesam izturējuši, nācās meklēt citus risinājumus veiksmīgai finanšu situācijas risināšanai, līdzfinansējums arhitektūras un interjera izstāžu vietņu pakalpojumiem tika piesaistīts no LIAA. Tika pieņemts lēmums par dalību citā, popularitātes un prestiža ziņā lielākā vietnē, kurā bija iespējams izmantot arī uz izmēģinājuma laiku. 2020.gada augustā tika veikts maksājums par izmēģinājuma laiku ArchiExpo vietnē 450,00 EUR apmērā, bet februārī tika veikta pirmā iemaksa un maijā slēgts līgums par dalību šajā vietnē uz gadu, ar kopējo maksājumu 2,498.00 EUR apmērā. Šim līgumam ir 3 maksājuma daļas, lai atvieglotu uzņēmuma finanšu saistības. Lai gan pastāvīgais līgums ir spēkā ar 2021.gada 21.jūniju, kopumā Luulas produkti tiek nepārtraukti reklamēti vietnē, sākot ar 2020.gada 17.augustu. Tā kā septembrī saņēmām ziņu, ka projektā SIA Luula nav izturējusi konkursu, tika pieņemts lēmums patreiz iztikt bez ieguldījumiem aprīkojuma iegādē un mūsu uzņēmumā ar produktu malu apstrādi (slīpēšanu un beicēšanu) nenodarboties. Lai nodrošinātu savlaicīgu ražošanas apjomu, kopīgi ar mūsu patreizējo ražotāju (Talsu novada uzņēmums) tika pieņemts lēmums atbilstošu darba vakanci izveidot šajā uzņēmumā. Vienlaicīgi šajā uzņēmumā, kas sniedz pakalpojumus SIA Luula, tika iegādāts arī jauns, atbilstošs ražošanas aprīkojums. Uzņēmumā tika pieņemts darbā arī atbilstošs darbinieks, kas veic manuālu produktu malu apstrādi.

**K. K. plānoto un vēlamo izmaiņu aktivitāšu pārskats**

|     |                                       | Plānotās aktivitātes saskaņā ar projekta iesniegumu |                      |                       |                                     |              |                                                                       |                                  | Plānotās izmaiņas |                                 |                                            |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------|--------------------------------------------|
| Nr. | Aktivitātes nosaukums                 | Vienību skaits                                      | Izmaksas (EUR)       |                       |                                     |              | Finansēšanas avoti (EUR)                                              |                                  | Vienību skaits    | Kopā ar PVN (attiecināmā summa) | Izmaiņas salīdzinot ar projekta iesniegumu |
|     |                                       |                                                     | Vienības cena ar PVN | Vienības cena bez PVN | Kopā ar PVN (attiecināmās izmaksas) | Kopā bez PVN | Pašvaldības Atbalsts (ne vairāk kā 50% no attiecināmo izmaksu summas) | Atbalsta Pretendenta finansējums |                   |                                 |                                            |
| 1.  | Ģeometr. figūras                      | 1                                                   | 159,50               |                       | 159,50                              |              | 75,75                                                                 | 75,75                            | 0                 | 0,00                            | -159,50                                    |
| 2.  | Vingrošanas komplekts                 | 1                                                   | 99,00                |                       | 99,00                               |              | 49,50                                                                 | 49,50                            | 1                 | 99,00                           | 0,00                                       |
| 3.  | Gaisa spilventiņš stājas korekcijai   | 10                                                  | 20,00                |                       | 200,00                              |              | 100,00                                                                | 100,00                           | 0                 | 0,00                            | -200,00                                    |
| 4.  | Bumba ar tekstila pārklājumu          | 5                                                   | 6,90                 |                       | 34,50                               |              | 17,25                                                                 | 17,25                            | 5                 | 34,50                           | 0,00                                       |
| 5.  | Vingrošanas bumba zemesrieksts LG0450 | 2                                                   | 32,00                |                       | 64,00                               |              | 32,00                                                                 | 32,00                            | 2                 | 64,00                           | 0,00                                       |
| 6.  | Balansa dēlis SELECT ansport.lv       | 2                                                   | 35,00                |                       | 70,00                               |              | 35,00                                                                 | 35,00                            | 2                 | 70,00                           | 0,00                                       |
| 7.  | Vilkšanas virve 15 M. ansport.lv      | 1                                                   | 90,00                |                       | 90,00                               |              | 45,00                                                                 | 45,00                            | 1                 | 90,00                           | 0,00                                       |
| 8.  | TRX MOVE piekares komplekts           | 2                                                   | 113,00               |                       | 226,00                              |              | 113,00                                                                | 113,00                           | 2                 | 226,00                          | 0,00                                       |
| 9.  | SKLZ barjeras. Balticsport.lv         | 2                                                   | 60,00                |                       | 120,00                              |              | 60,00                                                                 | 60,00                            | 2                 | 120,00                          | 0,00                                       |
| 10. | Vingrošanas paklāji                   | 10                                                  | 10,00                |                       | 100,00                              |              | 50,00                                                                 | 50,00                            | 10                | 100,00                          | 0,00                                       |
|     | BLAZEPOD                              |                                                     |                      |                       |                                     |              |                                                                       |                                  | 1                 | 439,00                          | 439,00                                     |

|              |                                |  |  |  |         |  |        |        |  |         |       |
|--------------|--------------------------------|--|--|--|---------|--|--------|--------|--|---------|-------|
|              | gaismu reakcijas<br>trenažieri |  |  |  |         |  |        |        |  |         |       |
| <b>KOPĀ:</b> |                                |  |  |  | 1163,00 |  | 581,50 | 581,50 |  | 1242,50 | 79,50 |

**Projekta finansējuma procentuālais sadalījums saskaņā ar projekta iesniegumu:**

|                                                       | Summa (EUR)    | %          |
|-------------------------------------------------------|----------------|------------|
| <b>Projekta kopējā attiecināmā summa</b>              | <b>1163,00</b> | <b>100</b> |
| <b>Pašvaldības atbalsta apjoms (ne vairāk kā 50%)</b> | <b>581,50</b>  | <b>50%</b> |
| <b>Atbalsta pretendenta līdzfinansējums</b>           | 581,50         | 50%        |

**Projekta finansējuma procentuālais sadalījums saskaņā ar vēlamajām izmaiņām:**

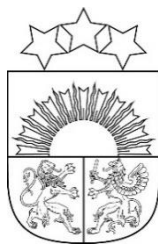
|                                                       | Summa (EUR)    | %             |
|-------------------------------------------------------|----------------|---------------|
| <b>Projekta kopējā attiecināmā summa</b>              | <b>1242,50</b> | <b>100</b>    |
| <b>Pašvaldības atbalsta apjoms (ne vairāk kā 50%)</b> | <b>581,50</b>  | <b>46,80%</b> |
| <b>Atbalsta pretendenta līdzfinansējums</b>           | 661,00         | 53,2%         |

**Izmaiņu pamatojums:**

Ņemot vērā laika posmu kurš pagāja rakstot pieteikumu projektam "Dari Talsu novadam " ir mainījušās prioritātes nepieciešamajam inventāram, lai nodrošinātu bērnu fiziskās sagatavotības treniņus.

Ģeogrāfiskās figūras un gaisa spilventiņi stājas korekcijai ir nepieciešamas nomainīt uz BLAZEPOD gaismu reakcijas trenāžieri. Blazepod vērtība 439 eiro.

Lūgums izskatīt šādu iespēju samainīt pozīcijas inventāra iegādei!



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)  
Talsos

28.10.2021.

Nr.

#### **Par Talsu novada domes 27.10.2016. lēmuma Nr. 541 "Par Talsu reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvās komisijas izveidi" atzišanu par spēku zaudējušu**

2016. gada 27. jūnijā starp Talsu novada pašvaldību un Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru tika parakstīts sadarbības līgums Nr.BIZIN-SP-2016/11 par Talsu reģionālā biznesa inkubatora izveidi. Līguma 4. punkta "Sadarbības partnera saistības" 4.1.4.apakšpunkts noteica pienākumu Talsu novada pašvaldībai izveidot Talsu reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvo komisiju, kura iesaka Latvijas Investīciju un attīstības aģentūrai komersantus to uzņemšanai inkubatorā vai izslēgšanai no tā, kā arī iesaka komersantam sasniedzamo mērķi vienam gadam un sniedz novērtējumu par mērķu izpildi.

2021.gada 4.augustā starp Talsu novada pašvaldību un Latvijas Investīciju un attīstības aģentūru tika parakstīts sadarbības līgums Nr. BIZIN – SP – 2021/1, kas paredz, ka turpmāk Talsu novadā darbosies Kuldīgas Biznesa inkubatora atbalsta vienība Talsos. No 2021.gada 20.augusta ieteikuma rakstura lēmumus par komersantu uzņemšanu vai izslēgšanu inkubatorā un to sasniedzamos mērķus noteiks Kuldīgas novada pašvaldības konsultatīvā komisija, kuras sastāvā ir arī divi Talsu novada pašvaldības pārstāvji.

Ar 2021.gada 4.augusta sadarbības līguma Nr. BIZIN– SP – 2021/1 spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē iepriekšējais 2016.gada 29.jūnijā noslēgtais sadarbības līgums Nr. BIZIN-SP-2016/11.

Pamatojoties uz likuma"Par pašvaldībām" 12. pantu, Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 14.10.2021. lēmumu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

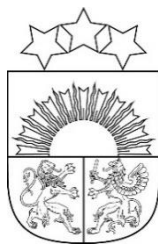
Atzīt par spēku zaudējušu 2016.gada 27.oktobra lēmumu Nr. 541 "Par Talsu reģionālā biznesa inkubatora konsultatīvās komisijas izveidi".

Domes priekšsēdētājs

S. Pētersone

Lorence 29448939  
baiba.lorence@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:  
Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai 1 eks.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.9, 26.punkts)

Talsos

28.10.2021.

Nr.

#### **Par pilnvarojumu projektā**

#### **“Rotaļu laukuma atjaunošana Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta”**

Talsu novada pašvaldība īsteno projektu “Rotaļu laukuma atjaunošana Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta”.

Projektā plānots izbūvēt bērnu rotaļu laukuma 1. kārtu, kas paredzēta bērniem līdz septiņu gadu vecumam. Tajā plānota desmit rotaļu elementu uzstādīšana (batuti, karuselis, smilšu kaste, trīs virvju elementi, šūpoles, skulptūras, ko izmantot, lai attīstītu bērnu kāpšanas prasmes un tausti), gumijas seguma ieklāšana, jaunu labiekārtojuma elementu (atkritumu urnas, soliņi, apgaismes stabi, velo novietnes) un apstādījumu ierīkošana. Projekta kopējās izmaksas ir 353 202,47 EUR, t.sk. PVN. Projekta izmaksas plānotas no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 12. un 15.panta 2.punktu, un saskaņā ar Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 14.10.2021. lēmumu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

1. Pilnvarot Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas projektu vadītāju Baiba Lorenci īstenot projektu “Rotaļu laukuma atjaunošana Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta”.
2. Pilnvarot Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas projektu vadītāju Baibu Lorenci, personas kods [..], pārstāvēt Talsu novada pašvaldību projekta “Rotaļu laukuma atjaunošana Kareivju ielā, Talsos, Talsu novadā 1.kārta” īstenošanas laikā un kā projekta vadītājam savas kompetences ietvaros parakstīt iesniegtos rēķinus, pavadzīmes, kā arī projekta pārējo dokumentāciju, nodrošināt kopējo projekta vadību, organizēt nepieciešamās atskaišu dokumentācijas sagatavošanu un nodrošināt tās iesniegšanu valsts un pašvaldības institūcijās.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts\*)

S.Pētersone

**\*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

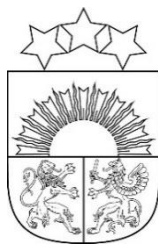
Skujeniece 29135157

[jolanta.skujeniece@talsi.lv](mailto:jolanta.skujeniece@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai 1 eks.

Finanšu un grāmatvedības nodaļai



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par grozījumiem 2020.gada 24.septembra lēmumā Nr.429 “ Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021.-2030.gadam izstrādi”**

2020.gada 24.septembrī Talsu novada dome pieņēma lēmumu Nr.429 “Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. - 2030. gadam izstrādi” (turpmāk – Lēmums).

Saskaņā ar Teritorijas attīstības plānošanas likuma 1.panta 2.punktu ilgtspējīgas attīstības stratēģija — ilgtermiņa teritorijas attīstības plānošanas dokuments, kurā noteikts plānošanas reģiona vai vietējās pašvaldības ilgtermiņa attīstības redzējums, mērķi, prioritātes un telpiskās attīstības perspektīva.

Lēmumā Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai tika noteikts termiņš 2030.gads. Izvērtējot nacionālā līmeņa, Kurzemes plānošanas reģiona un blakus esošo pašvaldību plānošanas dokumentus, ir priekšlikums šo termiņu pagarināt līdz 2040.gadam, un sākuma termiņu noteikt 2022.gadu. Tāpēc nepieciešams precizēt visus Lēmumā iekļautos punktus, kuros definēts ilgtspējīgas attīstības stratēģijas termiņš.

Saskaņā ar Ministru kabineta noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 66.punktu pašvaldības dome pieņem lēmumu par ilgtspējīgas attīstības stratēģijas izstrādes uzsākšanu, apstiprina izstrādes vadītāju un darba uzdevumu, kurā iekļauts izstrādes procesa un sabiedrības līdzdalības plāns, un atbilstoši tam pašvaldība sagatavo ilgtspējīgas attīstības stratēģijas projektu.

Pamatojoties uz Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 9.punktu, Ministru kabineta noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 66.punktu un ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2021.gada 14.oktobra lēmumu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

1. Izteikt 2020.gada 24.septembra lēmuma Nr.429 “Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. - 2030. gadam izstrādi” Nr. 1.punktu šādā redakcijā:  
“Uzsākt Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. - 2040. gadam izstrādi.”
2. Izteikt 2020.gada 24.septembra lēmuma Nr.429 “Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. - 2030. gadam izstrādi” Nr. 2.punktu šādā redakcijā:  
“Apstiprināt darba uzdevumu Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. - 2040.gadam izstrādei (darba uzdevums pielikumā).

3. Izteikt 2020.gada 24.septembra lēmuma Nr.429 “Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. - 2030. gadam izstrādi” Nr. 3.punktu šādā redakcijā:  
“Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. - 2040. gadam izstrādes vadītāju apstiprināt Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāju Jolantu Skujenieti.”
4. Izteikt 2020.gada 24.septembra lēmuma Nr.429 “Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. - 2030. gadam izstrādi” Nr. 4.punktu šādā redakcijā:  
“Finansējumu Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. - 2040. gadam izstrādei paredzēt no valsts budžeta līdzfinansējuma jaunizveidojamo pašvaldību teritorijas attīstības dokumentu izstrādei.”
5. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Skujeniece 29135157  
[jolanta.skujeniece@talsi.lv](mailto:jolanta.skujeniece@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai;
2. Juridiskajai nodaļai.

## Darba uzdevums

### Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. - 2040. gadam izstrādei

1. Izstrādāt Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. - 2040. gadam (turpmāk – Stratēģija), nosakot ilgtermiņa attīstības redzējumu, mērķus, prioritātes un telpiskās attīstības perspektīvas.
2. Stratēģijas izstrādes pamatojums:
  - 2.1. Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6. panta ceturtā daļa un 10. pants;
  - 2.2. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5. panta pirmās daļas 3. punkts, 12. panta pirmā daļa un 21. pants;
  - 2.3. Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumi Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
  - 2.4. Ministru kabineta 2009. gada 25. augusta noteikumi Nr. 970 “Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā”.
3. Stratēģijas izstrādi veikt saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
4. Stratēģijas izstrādes uzdevumi:
  - 4.1. noteikt Talsu novada ilgtermiņa attīstības redzējumu (vīziju);
  - 4.2. noteikt Talsu novada stratēģiskos mērķus;
  - 4.3. noteikt Talsu novada ilgtermiņa prioritātes;
  - 4.4. noteikt Talsu novada specializāciju;
  - 4.5. grafiski un rakstveidā noteikt Talsu novada telpiskās attīstības perspektīvi, attēlojot teritorijas perspektīvo telpisko struktūru, ietverot galvenās funkcionālās telpas un nozīmīgākos telpiskās struktūras elementus un to ilgtermiņa izmaiņas;
  - 4.6. izvērtēt un ņemt vērā Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2014.-2030.gadam, Dundagas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2014.-2030.gadam, Rojas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2015.-2030.gadam, Mērsraga novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2011.-2023.gadam, un to pašvaldību spēkā esošās Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas, ar kuriem robežosies Talsu novads pēc 2021. gada pašvaldību vēlēšanām;
  - 4.7. nodrošināt sabiedrības pārstāvju līdzdalību Stratēģijas izstrādē atbilstoši 2009. gada 25. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr. 970 “Sabiedrības līdzdalības kārtība attīstības plānošanas procesā”.
5. Stratēģijas izstrādes process un izpildes termiņi:

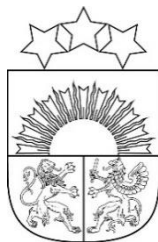
| Nr.p.k.   | Pasākums                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Termiņš                                 |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <b>1.</b> | <b>Sagatavošanās Stratēģijas izstrādei</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |
| 1.1.      | Domes lēmums par Stratēģijas izstrādes uzsākšanu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2020.gada oktobris -<br>2021.gada marts |
| 1.2.      | Lēmuma par Stratēģijas izstrādes uzsākšanu ieviešana Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk – TAPIS), paziņojuma publicēšana Talsu novada pašvaldības interneta vietnē, informatīvajā izdevumā “Talsu Novada ziņas” un novadu, kas pēc 2021. gada pašvaldību vēlēšanām ietilps Talsu novadā interneta vietnēs un informatīvajos izdevumos.                                |                                         |
| 1.3.      | Lēmuma par Stratēģijas izstrādes uzsākšanu nosūtīšana Dundagas novada domei, Rojas novada domei un Mērsraga novada domei.                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |
| 1.4.      | Konsultācijas ar Valsts vides dienesta Ventspils reģionālo vides pārvaldi, Dabas aizsardzības pārvaldi un Veselības inspekciju par Stratēģijas īstenošanas iespējamo ietekmi uz vidi un cilvēka veselību, kā arī par stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamību. Iesniegums Vides pārraudzības valsts birojam stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma nepieciešamības izvērtēšanai |                                         |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1.5. | Stratēģijas izstrādes procesa darba plāna un sabiedrības līdzdalības plāna aktualizēšana.                                                                                                                                                                                       |                                  |
| 1.6. | Darba uzdevumu sagatavošana Stratēģijas izstrādes darba grupām, darba grupu sastāva noteikšana.                                                                                                                                                                                 |                                  |
| 1.7. | Paziņojuma par sabiedrības līdzdalību sagatavošana un publicēšana Talsu novada pašvaldības interneta vietnē, informatīvajā izdevumā “Talsu Novada ziņas” un novadu, kas pēc 2021. gada pašvaldību vēlēšanām ietilps Talsu novadā interneta vietnēs un informatīvajos izdevumos. |                                  |
| 1.8. | Ar Stratēģiju saistītu augstāka un līdzīga līmeņa dokumentu analīze (t.sk. konsultācijas ar Kurzemes plānošanas reģionu un kaimiņu pašvaldībām).                                                                                                                                |                                  |
| 1.9. | Darba grupu organizēšana, rezultātu apkopošana.                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
| 2.   | <b>Stratēģijas projekta izstrāde</b>                                                                                                                                                                                                                                            |                                  |
| 2.1. | Stratēģijas projekta sagatavošana.                                                                                                                                                                                                                                              | 2021.gada februāris - augusts    |
| 2.5. | Stratēģijas projekta izskatīšana vadības grupā.                                                                                                                                                                                                                                 |                                  |
| 3.   | <b>Publiskā apspriešana</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                  |
| 3.1. | Domes lēmums par Stratēģijas projekta nodošanu publiskajai apspriešanai.                                                                                                                                                                                                        | 2021.gada septembris - novembris |
| 3.2. | Paziņojuma par Stratēģijas projekta publiskās apspriešanas publicēšanu TAPIS, Talsu novada pašvaldības interneta vietnē un informatīvajā izdevumā “Talsu Novada ziņas”.                                                                                                         |                                  |
| 3.3. | Stratēģijas projekta publiskās apspriešanas organizēšana.                                                                                                                                                                                                                       |                                  |
| 3.4. | Publiskās apspriešanas rezultātu apkopošana.                                                                                                                                                                                                                                    |                                  |
| 4.   | <b>Stratēģijas precizēšana un apstiprināšana</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                  |
| 4.1. | Stratēģijas precizēšana.                                                                                                                                                                                                                                                        | 2021.gada decembris              |
| 4.2. | Domes lēmums par Stratēģijas apstiprināšanu, lēmuma publicēšana TAPIS, Talsu novada pašvaldības interneta vietnē un informatīvajā izdevumā “Talsu Novada ziņas”.                                                                                                                |                                  |
| 4.3. | Apstiprinātās Stratēģijas publiskošana.                                                                                                                                                                                                                                         |                                  |

6. Nepieciešamības gadījumā darba uzdevumu un izpildes termiņus aktualizēt:
- 6.1. saņemot Vides pārraudzības valsts biroja lēmumu par Vides pārskata izstrādi;
  - 6.2. pēc Stratēģijas 1. redakcijas izstrādes;
  - 6.3. pēc izmaiņām normatīvajos aktos.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” vidējā termiņa darbības stratēģiju 2021-2023. gadam**

Pamatojoties uz Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 1.panta pirmās daļas 19.punktu, 57. panta pirmo daļu, Talsu novada domes noteikumu “Noteikumi par Talsu novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības kārtību” (apstiprināti ar Talsu novada domes 26.08.2021. lēmumu Nr.117) 45. punktu, sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” valde ir sagatavojusi un iesniegusi Talsu novada pašvaldības kapitāla daļu turētājam sabiedrības vidēja termiņa stratēģiju 2021.-2023.gadam.

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības izpilddirektora 16.08.2021. rīkojumu Nr. 4-1/193 “Par komisiju SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” vidēja termiņa stratēģijas 2021.-2023.gadam saskaņošanai” izveidoja komisiju, kurai bija jāizvērtē, jāsniedz viedokli un jāpagatavo atzinumu par SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” izstrādāto vidēja termiņa stratēģijas 2021.-2023.gadam projektu.

Atbilstoši Talsu novada domes noteikumu “Noteikumi par Talsu novada pašvaldības kapitālsabiedrību un kapitāla daļu pārvaldības kārtību” (apstiprināti ar Talsu novada domes 26.08.2021. lēmumu Nr.117) 48. punktam, Talsu novada pašvaldības Juridiskā nodaļas, Finanšu un grāmatvedības nodaļas un Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas darbinieki ir izvērtējuši iesniegtos vidēja termiņa darbības stratēģijas projektā izvirzītos kapitālsabiedrības finanšu mērķus un darbības finanšu rādītājus, kā arī to saskaņotību ar pašvaldības vispārējiem stratēģiskiem mērķiem “Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā 2030”. Komisija konstatēja, ka SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” vidēja termiņa stratēģija 2021.-2023.gadam izstrādāta atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 57.panta ceturtajai daļai un tajā doto veicamo uzdevumu saraksts atbilst Talsu novada pašvaldības Attīstības programmai.

Nemot vērā, ka stratēģija ir plānošanas dokuments, kurš tiek izstrādāts, savstarpēji sadarbojoties kapitāla daļu turētājam, kapitālsabiedrības dalībnieku (akcionāru) sapulcei un kapitālsabiedrības valdei, un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 1.punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 57. pantu,

### **Talsu novada dome nolemj:**

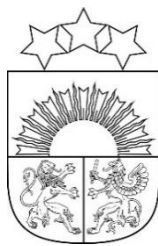
1. Pieņemt zināšanai sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra””, reģistrācijas numurs 40003525848, iesniegto vidēja termiņa darbības stratēģijas 2021.-2023. gadam projektu (stratēģija pielikumā).
2. Uzdot Talsu novada pašvaldības kapitāla daļu turētāja pārstāvim apstiprināt pašvaldības sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “Piejūra”” iesniegto vidēja termiņa darbības stratēģiju 2021.-2023. gadam.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Zemīte 29210602

[solvita.zemite@talsi.lv](mailto:solvita.zemite@talsi.lv)



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

**Projekts**

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr. \_\_, \_\_.punkts)

Talsos

\_\_.\_.2021.

Nr. \_\_

#### **Par Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas izveidošanu**

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 41. panta 2. punktu, 61. panta trešo daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu, 73. panta pirmās daļas 1.punktu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

1. Apstiprināt Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas nolikumu (1.pielikums).
2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr. \_\_ "Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 1.jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 "Talsu novada pašvaldības nolikums"" (2.pielikums).

Domes priekšsēdētāja

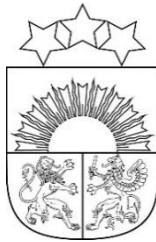
S. Pētersone

Pinkens 29174294  
[aldis.pinkens@talsi.lv](mailto:aldis.pinkens@talsi.lv)

Nosūtīt:

- 1) Uzņēmējdarbības atbalsta komisijai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.

1.pielikums  
Talsu novada domes  
2021. gada \_\_. \_\_\_\_\_  
lēmumam Nr. \_\_\_\_\_



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālrunis 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

APSTIPRINĀTS  
ar Talsu novada domes 26.08.2021. lēmumu Nr. \_\_\_\_

### **Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas nolikums**

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas  
likuma 73. panta pirmās daļas 1. punktu

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas (turpmāk – Komisija) nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka Komisijas darbības mērķus, kompetenci, tiesības, atbildību, struktūru un darba organizāciju.
2. Komisija ir patstāvīgi funkcionējoša institūcija, kurai tehnisko un organizatorisko atbalstu nodrošina Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Centrālā administrācija.
3. Komisiju 9 locekļu sastāvā izveido un apstiprina ar Talsu novada domes (turpmāk - Dome) lēmumu. Komisija pilda savus pienākumus līdz jaunas Komisijas apstiprināšanai.
4. Darbam Komisijas sastāvā iekļauj Pašvaldības pārstāvi un sekojošu Talsu novada uzņēmējdarbības nozaru pārstāvjus:
  - 4.1. tirdzniecība;
  - 4.2. viesmīlība un tūrisms;
  - 4.3. mežizstrāde un kokapstrāde;
  - 4.4. būvniecība;
  - 4.5. lauksaimniecība;
  - 4.6. zivsaimniecība;
  - 4.7. pakalpojumu sniegšana;
  - 4.8. mājražošana un amatniecība.
5. Komisijas darbību koordinē Domes Tautsaimniecības komiteja.

6. Komisija savā darbībā ievēro Eiropas Savienības direktīvas, regulas, Eiropas Savienības Tiesas nolēmumus, Latvijas Republikas normatīvos aktus, Pašvaldības iekšējos normatīvos aktus, Domes lēmumus, Pašvaldības atbildīgo amatpersonu rīkojumus un šo Nolikumu.
7. Komisija iekšējā un ārējā sarakstē izmanto apstiprināta parauga veidlapu (veidlapas paraugs pielikumā). Parakstīt dokumentus uz Komisijas veidlapas ir tiesīgs Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

## **II. Komisijas darbības mērķis un kompetence**

8. Komisijas darbības mērķis ir atbalstīt uzņēmēju iniciatīvas, sekmēt uzņēmējdarbības nozaru, uzņēmējdarbības vides un uzņēmējdarbības attīstību Talsu novadā, veicināt saziņu un viedokļu apmaiņu starp Pašvaldību un uzņēmējiem. Komisija pilda padomdevēja funkcijas, lai palīdzētu Domei risināt jautājumus, kas saistīti ar uzņēmējdarbības attīstību.
9. Komisijas kompetencē ir:
  - 9.1. izskatīt iesniegumus, sniegt priekšlikumus un ieteikt risinājumus attīstības plānu, koncepciju un citu stratēģisku dokumentu izstrādei;
  - 9.2. sniegt Pašvaldībai priekšlikumus uzņēmējdarbībai labvēlīgas vides veidošanā;
  - 9.3. apzināt un izvērtēt ar uzņēmējdarbību saistītās aktuālās problēmas un sagatavot priekšlikumus to risināšanai.

### **10. Komisijai ir tiesības:**

- 10.1. uzaicināt uz Komisijas sēdēm Pašvaldības amatpersonas un darbiniekus, Pašvaldības iestāžu un uzņēmumu vadītājus vai to darbiniekus, kā arī citas ieinteresētās personas, izskatāmā jautājuma sekmīgai risināšanai un pamatota lēmuma pieņemšanai;
- 10.2. pieprasīt un saņemt no Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem, organizācijām un Pašvaldības institūcijām nepieciešamo informāciju (dokumentus, izziņas, aprēķinus u.c.) Komisijas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;
- 10.3. pamatojoties uz Komisijas priekšlikumiem un atzinumiem, Komisijas kompetences ietvaros sagatavot lēmumprojektus izskatīšanai Domes komitejās un sēdēs;
- 10.4. kvalifikācijas paaugstināšanai piedalīties semināros un apmeklēt apmācību kursus un seminārus, kas saistīti ar darba specifiku un veicamajiem uzdevumiem.

### **11. Komisija ir atbildīga par:**

- 11.1. Nolikumā un normatīvajos aktos noteikto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;
- 11.2. Komisijas pieņemtajiem lēmumiem (atbildība attiecināma uz visiem Komisijas locekļiem, kuri piedalījušies lēmuma pieņemšanā);
- 11.3. skatāmo jautājumu laikā iegūtās informācijas konfidencialitātes saglabāšanu.

## **III. Komisijas struktūra**

12. Komisijas sastāvā ir Komisijas priekšsēdētājs, Komisijas priekšsēdētāja vietnieks un Komisijas locekļi. Komisijas priekšsēdētāju apstiprina ar Domes lēmumu. Komisijas priekšsēdētāja vietnieku ievēlē Komisijas locekļi no sava vidus.
13. Komisijas priekšsēdētājs:
  - 13.1. organizē un vada Komisijas darbu;
  - 13.2. sagatavo jautājumus izskatīšanai Komisijas sēdē;

- 13.3. nosaka Komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību;
  - 13.4. pārliecinās par kvoruma esamību;
  - 13.5. atklāj, vada, pārtrauc un slēdz Komisijas sēdes;
  - 13.6. paraksta Komisijas sēžu protokolus, kā arī citus Komisijas dokumentus;
  - 13.7. sadala Komisijas locekļu pienākumus, kontrolē un novērtē pienākumu izpildi;
  - 13.8. lūdz Domei veikt izmaiņas Komisijas sastāvā, ja tiek konstatēts, ka Komisijas sastāvs nevar nodrošināt sekmīgu Komisijas darbu;
  - 13.9. iesniedz Domei priekšlikumus, paskaidrojumus un ieteikumus jautājumos, kas ietilpst Komisijas kompetencē;
  - 13.10. atbild par visu Komisijas rīcībā nodoto un esošo materiālo vērtību saglabāšanu;
  - 13.11. sagatavo informāciju un veic saraksti ar dažādām iestādēm, institūcijām un organizācijām par Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;
  - 13.12. pārstāv Komisiju visās valsts un pašvaldību institūcijās, sabiedriskajās organizācijās, tiesās, kā arī citās Latvijas Republikas un starptautiskajās organizācijās un uzņēmumos (uzņēmējsabiedrībās);
  - 13.13. nodrošina darbības, kas saistītas ar korupcijas, interešu konflikta un normatīvo aktu prasību neievērošanas risku novēršanu.
- 14.** Komisijas priekšsēdētāja vietnieks aizvieto Komisijas priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā. Aizvietojot Komisijas priekšsēdētāju, Komisijas priekšsēdētāja vietniekam ir saistošas visas Komisijas priekšsēdētāja tiesības un pienākumi.
- 15.** Komisijas locekļi:
- 15.1. piedalās Komisijas sēdēs;
  - 15.2. ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms noteiktās Komisijas sēdes informē Komisijas priekšsēdētāju par prombūtni vai citiem apstākļiem, kuru dēļ Komisijas loceklis nevar piedalīties Komisijas sēdē;
  - 15.3. paraksta Komisijas sēžu, kurās piedalās, protokolus;
  - 15.4. ar Domes pilnvarojumu pārstāv Komisiju visās valsts un pašvaldību institūcijās, sabiedriskajās organizācijās, tiesās, kā arī citās Latvijas Republikas un starptautiskajās organizācijās un uzņēmumos (uzņēmējsabiedrībās);
  - 15.5. pilda Komisijas priekšsēdētāja uzdotos pienākumus un norādījumus.
- 16.** Komisijas sekretāra pienākumus veic Centrālās administrācijas vadītāja norādīts speciālists.
- 17.** Komisijas sekretārs:
- 17.1. sagatavo dokumentus jautājumu izskatīšanai Komisijas sēdē;
  - 17.2. kārtro sēžu organizatoriskos jautājumus;
  - 17.3. protokolē Komisijas sēdes;
  - 17.4. sagatavo Komisijas dokumentus (lēmumus, vēstules, protokolus u.c.);
  - 17.5. informē ieinteresētās personas par Komisijas sēdi.
- 18.** Komisijas priekšsēdētājs vai loceklis var pārtraukt darbību Komisijā, iesniedzot iesniegumu Domē par savu amata pienākumu pildīšanas izbeigšanu.
- 19.** Komisijas priekšsēdētāju vai locekli var atbrīvot no amata pienākumu pildīšanas ar Domes lēmumu.
- 20.** Ja Komisijas priekšsēdētājs tiek atbrīvots vai atkāpjas no amata pienākumu pildīšanas, Komisijas priekšsēdētāja vietnieks pilda viņa pienākumus līdz jaunā Komisijas priekšsēdētāja apstiprināšanai.

#### **IV. Komisijas darba organizācija**

21. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības. Komisijas sēdi, nosakot sēdes norises vietu, laiku un darba kārtību, sasauc Komisijas priekšsēdētājs.
22. Komisijas darba kārtība tiek izziņota un sagatavotie sēdes materiāli Komisijas locekļiem tiek elektroniski nosūtīti ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms Komisijas sēdes.
23. Komisijas sēdes ir atklātas.
24. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem, ieskaitot priekšsēdētāju, bet tā prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieku.
25. Kārtējā Komisijas sēde tiek atlikta, ja uz sēdi ieradusies mazāk nekā puse no Komisijas locekļiem. Šādā gadījumā Komisijas priekšsēdētājs sasauc atkārtotu Komisijas sēdi un par to rakstiski paziņo Domes priekšsēdētājam. Ja uz atkārtotu sēdi neierodas Komisijas locekļu vairākums, Domes priekšsēdētājam ir tiesības rosināt Domei ievēlēt jaunu Komisijas sastāvu.
26. Ja Komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla nav apmeklējis 3 (trīs) Komisijas sēdes pēc kārtas vai sistemātiski nepilda Komisijas locekļa pienākumus, tad Komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs rosināt Domei atbrīvot Komisijas locekli no amata pienākumu pildīšanas.
27. Balsošana Komisijas sēdēs notiek atklāti. Lēmums tiek pieņemts ar vienkāršu balsu vairākumu. Komisijas locekļi nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.
28. Komisijas lēmums stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
29. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolā norāda:
  - 29.1. Komisijas sēdes datumu, vietu un atklāšanas un noslēgšanas laiku;
  - 29.2. Komisijas sastāvu, izveidošanas pamatojumu;
  - 29.3. Komisijas locekļu vārdus un uzvārdus, kuri piedalās sēdē un kuri sēdē nepiedalās;
  - 29.4. citu pieaicināto personu, kuras piedalās Komisijas sēdē, vārdus, uzvārdus un amatus;
  - 29.5. sēdes darba kārtību;
  - 29.6. katra skatāmā jautājuma īsu aprakstu;
  - 29.7. Komisijas locekļu viedokļus un priekšlikumus, pieņemtos lēmumus un balsošanas rezultātu – balsu skaitu „par,” vai „pret”, uzrādot katra Komisijas locekļa balsojumu;
  - 29.8. citu pieaicināto personu viedokli, vērtējumu vai atzinumu.
30. Komisijas protokoli tiek noformēti atbilstoši lietvedības prasībām.
31. Komisijas sēžu protokolus paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.
32. Komisijas sēžu protokoli jāsgatavo, jāparaksta un jāievieto lietvedības sistēmā.
33. Komisija vienu reizi gadā sniedz Domes Tautsaimniecības komitejai pārskatu par savu darbību. Pārskats par Komisijas darbību tiek sniegts arī pēc Domes, tās priekšsēdētāja, viņa vietnieku vai Tautsaimniecības komitejas priekšsēdētāja pieprasījuma.
34. Komisijas darbību raksturojošie rādītāji ir izskatīto jautājumu skaits.
35. Komisijas locekļi par darbu Komisijā sēdēs saņem atlīdzību Domes noteiktajā kārtībā un apmērā.
36. Komisijas priekšsēdētājs nodrošina Komisijas locekļu darba laika uzskaiti, atbild par uzskaites pareizību un nodrošina darba laika uzskaites dokumentu iesniegšanu

apstiprināšanai Domes priekšsēdētāja vietniekam tautsaimniecības jautājumos nākamā mēneša pirmajā darba dienā.

37. Komisija, apstrādājot iegūtos fizisko personu datus, ievēro Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulā Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un nacionālajos normatīvajos aktos par personas datu apstrādi noteiktās tiesības, pienākumus un ierobežojumus.
38. Fizisko personu datu Pārzinis ir Pašvaldība.
39. Komisijas locekļi saziņai izmanto elektroniskā pasta adresi \_\_\_\_\_@talsi.lv.

## **V. Noslēguma jautājumi**

40. Nolikums stājas spēkā 2021. gada \_\_\_\_\_.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Pielikums  
Uzņēmējdarbības atbalsta komisijas  
2021. gada \_\_. \_\_\_\_\_  
nolikumam



Latvijas Republika  
**TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532  
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

---

**UZŅĒMĒJDARBĪBAS ATBALSTA KOMISIJA**

Talsos

. Nr.  
Uz Nr.

Uzņēmējdarbības atbalsta  
komisijas priekšsēdētājs

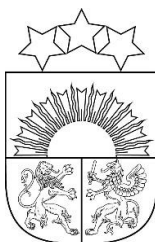
(paraksts\*)

V. Uzvārds

**\*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN  
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Uzvārds tālruņa numurs  
[vards.uzvards@talsi.lv](mailto:vards.uzvards@talsi.lv)

2.pielikums  
Talsu novada domes  
2021. gada \_\_. \_\_\_\_\_  
lēmumam Nr. \_\_\_\_\_



Latvijas Republika  
**TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532  
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

---

Talsos

2021.gada \_\_.oktobrī

**Saistošie noteikumi Nr. \_**  
(protokols.Nr. \_\_, \_\_.punkts, lēmums Nr. \_\_)

**Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 “Talsu novada pašvaldības nolikums”**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”  
21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu*

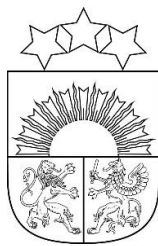
Izdarīt Talsu novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 “Talsu novada pašvaldības nolikums” (turpmāk – saistošie noteikumi) šādus grozījumus:

1. Papildināt saistošo noteikumu 15. punktu ar 15.30. apakšpunktu :

“15.30. Uzņēmējdarbības atbalsta komisiju.”

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

Talsos

### **Saistošo noteikumu Nr.\_**

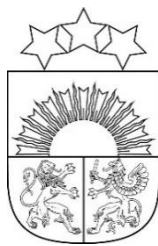
"Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajos noteikumos Nr.1 "Talsu novada pašvaldības nolikums""

### **paskaidrojuma raksts**

| <b>Sadaļas nosaukums</b>                                                                   | <b>Sadaļas paskaidrojums</b>                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums                                                     | Dome ir izveidojusi jaunu institūciju "Uzņēmējdarbības atbalsta komisija", līdz ar ko ir jāpapildina saistošos noteikumos Nr. 1 noteikto komisiju saraksts. |
| 2. Īss projekta satura izklāsts                                                            | Saistošo noteikumu projekts nosaka aktuālu domes izveidoto komisiju sarakstu.                                                                               |
| 3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu                         | Nav attiecināms                                                                                                                                             |
| 4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā | Nav attiecināms.                                                                                                                                            |
| 5. Informācija par administratīvajām procedūrām                                            | Nav attiecināms.                                                                                                                                            |
| 6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām                                         | Nav attiecināms.                                                                                                                                            |

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojuma grozījumu 1.0 redakcijas un Vides pārskata pilnveidošanu**

Saskaņā ar Talsu novada domes 2019. gada 12. decembra lēmumu Nr.713 “Par Talsu novada teritorijas plānojuma grozījumu uzsākšanu” (protokols Nr.25, 16.punkts) uzsāka Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojuma (Talsu novada domes 2015. gada 14. maija saistošie noteikumi Nr.15 “Par Talsu novada teritorijas plānojuma grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem”) grozījumu (turpmāk – Teritorijas plānojuma grozījumi) izstrādi.

Saskaņā ar Vides pārraudzības valsts biroja 2020. gada 24. februāra lēmumu Nr. 4-02/8 “Par stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma procedūras piemērošanu”, Teritorijas plānojuma grozījumiem piemēroja stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma procedūru.

Saskaņā ar Talsu novada domes 2021. gada 26. augusta lēmumu Nr.67 “Par Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) pašvaldības Teritorijas plānojuma grozījumu 1.redakcijas un Vides pārskata nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai” (protokols Nr.6, 2.punkts) Teritorijas plānojuma grozījumu 1.0 redakciju un Vides pārskata projektu nodeva publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Ņemot vērā Teritorijas plānojuma grozījumu 1.0 redakcijas un Vides pārskata projekta redakcijas publiskās apspriešanas laikā (no 2021. gada 13. septembra līdz 2021. gada 11. oktobrim) saņemtos priekšlikumus, institūciju atzinumus, kā arī juridisko un fizisko personu iesniegumus, ir nepieciešams pilnveidot Teritorijas plānojuma 1.0 redakcijas un Vides pārskatu. Lēmuma pielikumā – ziņojums par Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojuma grozījumu 1.0 redakcijas un Vides pārskata projekta publiskās apspriešanas laikā saņemto priekšlikumu vērā ņemšanu vai noraidīšanu.

Ņemot vērā iepriekš minēto, kā arī pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 86., 87.punktu, 88.2. apakšpunktu un Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2021.gada 14. oktobra lēmumu,

**Talsu novada dome nolemj:**

1. Pilnveidot Talsu novada (administratīvā teritorija līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojuma (Talsu novada domes 2015. gada 14. maija saistošie noteikumi Nr.15 "Par Talsu novada teritorijas plānojuma grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem") grozījumu 1.0 redakciju un Vides pārskata projektu.

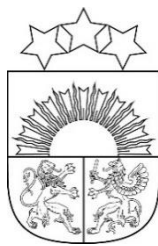
2. Informāciju par lēmuma pieņemšanu ievietot Teritorijas attīstības un plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), kā arī pašvaldības tīmekļa vietnē [www.talsunovads.lv](http://www.talsunovads.lv).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Laicāns 22018236  
[lauris.laicans@talsi.lv](mailto:lauris.laicans@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt: Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts [pasts@talsi.lv](mailto:pasts@talsi.lv)

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_punkts)  
Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

**Par grozījumiem Talsu novada domes 2021.gada 29. jūlija  
saistošajos noteikumos Nr.4  
„Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”**

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46. pantu, likuma “Par pašvaldību budžetiem” 7. pantu, Talsu novada domes Izglītības, sociālo un veselības jautājumu komitejas 12.10.2021., Kultūras, sporta un tūrisma komitejas 13.10.2021., Tautsaimniecības komitejas 14.10.2021. un Finanšu komitejas 20.10.2021. sēžu lēmumiem,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.\_\_\_\_ „Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”” (saistošie noteikumi pielikumā).

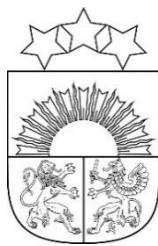
Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Tihovska 63237582  
[aija.tihovska@talsi.lv](mailto:aija.tihovska@talsi.lv)

Lēmumu nosūtīt:

1. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai;
2. Finanšu nodaļai un grāmatvedības nodaļai.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

Saistošie noteikumi Nr. \_\_\_\_

(protokols Nr. \_\_, \_\_\_\_ punkts,  
lēmums Nr. \_\_)

### Grozījumi Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu”

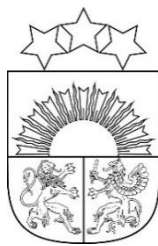
Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”  
21.panta pirmās daļas 2.punktu un 46. pantu

Izdarīt Talsu novada domes 2021. gada 29. jūlija saistošajos noteikumos Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” (protokols Nr. 5, lēmums Nr.64) šādus grozījumus:

1. Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 1.punktu šādā redakcijā:  
”1. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžeta ieņēmumos \_\_\_\_\_ EUR apmērā saskaņā ar noteikumiem pievienoto pielikumu Nr.1.”
2. Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 2.punktu šādā redakcijā:  
”2. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības iestāžu, struktūrvienību un pasākumu pamatbudžeta izdevumu plānā 2021.gadam \_\_\_\_\_ EUR apmērā saskaņā ar noteikumiem pievienoto pielikumu Nr.2.”
3. Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 3. punktu šādā redakcijā:  
”3. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības pamatbudžeta finansēšanā \_\_\_\_\_ EUR apmērā saskaņā ar 2.pielikumu, tai skaitā:  
3.1. naudas līdzekļu atlikumu uz 01.01.2021. 9 042 745 EUR apmērā;  
3.2. naudas līdzekļu atlikumu uz 31.12.2021. \_\_\_\_\_ EUR apmērā;  
3.3. saņemtos aizņēmumus \_\_\_\_\_ EUR apmērā;  
3.4. atmaksājamās aizdevumus \_\_\_\_\_ EUR apmērā;  
3.5. akcijas un cita līdzdalība pašu kapitālā 16 000 EUR apmērā.”
4. Izteikt saistošo noteikumu Nr.4 „Par Talsu novada pašvaldības 2021.gada pamatbudžetu” 4. punktu šādā redakcijā:  
”4. Apstiprināt grozījumus Talsu novada pašvaldības 2021.gada budžeta izdevumos atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kategorijām saskaņā ar noteikumiem pievienoto pielikumu Nr.3.”

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

14.10.2021.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par tiesībām slēgt iepirkuma līgumu “Kultūras nama ēkas pārbūve – Ventpils ielā 14, Sabilē, Talsu novadā”**

Talsu novada pašvaldība īsteno investīciju projektu “Pašvaldības ēkas Ventpils ielā, Sabilē pārbūve kultūras pakalpojumu nodrošināšanai” (turpmāk – Projekts). Projekts tiek īstenots saskaņā ar Ministru kabineta 11.02.2021. noteikumiem Nr. 104 “Noteikumi par kritērijiem un kārtību, kādā tiek izvērtēti un izsniegti valsts aizdevumi pašvaldībām Covid 19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai”.

Projekta ietvaros ir organizēts iepirkums būvdarbu veicēja izvēlei “Kultūras nama ēkas pārbūve – Ventpils ielā 14, Sabilē, Talsu novadā” (identifikācijas Nr. TNP2021/62) un iepirkuma rezultātā līguma slēgšanas tiesības ir piešķirtas SIA “Bildberg” (reģ.Nr. 43603028417) par kopējo līguma summu (bez PVN) - 952 942,77 EUR (deviņi simti piecdesmit divi tūkstoši deviņi simti četrdesmit divi euro 77 centi).

Pamatojoties uz Talsu novada domes saistošo noteikumu Nr.1 “Talsu novada pašvaldības nolikums” 86.punktu, kas nosaka, ka pašvaldības izpilddirektors ir tiesīgs parakstīt līgumus, kur līguma kopējā summa pārsniedz 100 000 euro vienam darījumam, saskaņā ar domes lēmumu par attiecīgā līguma slēgšanu,

#### **Talsu novada dome nolemj:**

1. Piešķirt Talsu novada pašvaldības izpilddirektorei Ievai Krēķei tiesības pārstāvēt Talsu novada pašvaldību slēdzot iepirkuma Nr. TNP2021/62 līgumu “Kultūras nama ēkas pārbūve – Ventpils ielā 14, Sabilē, Talsu novadā” ar SIA “Bildberg” ar kopējo līguma summu (bez PVN) – 952 942,77 EUR (deviņi simti piecdesmit divi tūkstoši deviņi simti četrdesmit divi euro 77 centi).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts\*)

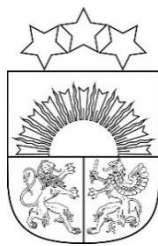
S.Pētersone

**\*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU  
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Grietēna 20267675  
inga.grietenatalsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai;
2. Juridiskajai nodaļai.



Latvijas Republika

## TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_punkts)

Talsos

\_\_\_\_\_.

Nr. \_\_\_\_\_

#### **Par saistošo noteikumu “Par koku ciršanu ārpus meža” apstiprināšanu**

1. Meža likuma 8.panta pirmā daļa nosaka: “Ministru kabinets izdod noteikumus par koku ciršanu ārpus meža. Noteikumos nosaka: 1) kārtību koku ciršanai ārpus meža; 2) metodiku zaudējumu aprēķināšanai par koku ciršanu pilsētas un ciema teritorijā; 3) gadījumus, kad zaudējumu atlīdzība netiek noteikta.” Iepriekš minētais nozīmē, ka kārtību koku ciršanai ārpus meža, metodiku zaudējumu aprēķināšanai par koku ciršanu pilsētas un ciema teritorijā un gadījumus, kad zaudējumu atlīdzība netiek noteikta, nosaka Ministru kabinets.

Saskaņā ar Meža likuma 8.panta pirmo daļu izdoti Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumi Nr.309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža”, kuru 22.punkts nosaka: “Pašvaldības dome izdod saistošos noteikumus par koku ciršanu ārpus meža, nosakot koku ciršanas izvērtēšanas kārtību un publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu.” Iepriekš minētais nozīmē, ka Ministru kabinets pilnvarojis pašvaldību regulēt atsevišķus ar koku ciršanu ārpus meža saistītus jautājumus. Pašvaldībai ir pilnvarojums noteikt koku ciršanas izvērtēšanas kārtību un publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu.

Atzīmējams, ka Meža likuma 8.panta otrā daļa nosaka: “Vietējā pašvaldība savos saistošajos noteikumos par koku ciršanu ārpus meža pilsētas un ciema teritorijā nosaka zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu, kā arī šo zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību. Zaudējumu atlīdzību ieskaita vietējās pašvaldības budžetā.” Iepriekš minētais nozīmē, ka arī Saeima pilnvarojusi pašvaldību regulēt atsevišķus ar koku ciršanu ārpus meža saistītus jautājumus. Pašvaldībai ir pilnvarojums noteikt zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu, kā arī šo zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību.

2. Saistībā ar pilnvarojumu regulēt iepriekš minētos jautājumus Talsu novada pašvaldības dome 2021.gada 26.augustā pieņēma lēmumu Nr.141 “Par grozījumiem Talsu novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošajos noteikumos Nr.24 “Par koku ciršanu ārpus meža Talsu novada administratīvajā teritorijā”, ar kuru apstiprināja saistošos noteikumu Nr.20 “Grozījumi Talsu novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošajos noteikumos Nr.24 “Par koku ciršanu ārpus meža Talsu novada administratīvajā teritorijā” (turpmāk arī – noteikumi Nr.20).

Noteikumi Nr.20 tika nosūtīti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk arī – ministrija), lai tā sniegtu atzinumu. Ministrija 2021.gada 10.septembra vēstulē Nr. 1-18/8289 “Par 26.08.2021. saistošajiem noteikumiem Nr. 20” norādīja uz saistošo noteikumu neatbilstību normatīvo aktu prasībām un lūdza tos pārskatīt. Ministrijas iebildes būtībā ir saistītas ar to, ka saistošie noteikumi regulē arī tādus jautājumus, kurus pašvaldībai nav tiesības regulēt. Piemēram, pašvaldībai nav tiesības regulēt citu personu īpašumā esošo koku aizsardzību (koku vainagu veidošanu, zaru izzāģēšanu).

Ņemot vērā, ka Talsu novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošo noteikumu Nr.24 “Par koku ciršanu ārpus meža Talsu novada administratīvajā teritorijā” (turpmāk arī – noteikumi Nr.24) 1.punktā noteikts, ka saistošie noteikumi regulē jautājumus, kas saistīti ar koku ciršanu, bet noteikumos Nr.20 regulējamo jautājumu loks paplašināts un tādējādi tie neatbilst noteikumu Nr.24 1.punktam, kā arī ņemot vērā, ka pašvaldība gatavo saistošo noteikumu projektus (piemēram, par apstādījumu uzturēšanu un aizsardzību, par teritorijas kopšanu), kuru gatavošanā arī būtu apspriežams jautājums par koku vainagu veidošanu un zaru izzāģēšanu, secināms, ka saistošajos noteikumos par koku ciršanu būtu regulējami tikai jautājumi par koku ciršanu. Vērā ņemams arī, ka nav konstatēts, ka saistošajos noteikumos par apstādījumu uzturēšanu un aizsardzību un par teritorijas kopšanu līdz šim nav plānots ietvert nosacījumus par koku ciršanu.

3. Ar Noteikumu Nr.20 6.punktu par spēku zaudējušiem tiktu atzīti līdzšinējo pašvaldību (izņemot līdzšinējās Talsu novada pašvaldības) saistošie noteikumi, kas regulē koku ciršanu ārpus meža. Šādas konstrukcijas rezultātā spēku zaudētu līdz šim Dundagas, Kolkas, Mērsraga un Rojas pagastos noteiktais regulējums par koku ciršanu ārpus meža. Šādas konstrukcijas rezultātā regulējums par koku ciršanu ārpus meža būtu tikai tajās pilsētās un pagastos, kas ietilpa Talsu novada pašvaldībā līdz 2021.gada 30.jūnijam. Minētais izriet no Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 17.punkta, kas nosaka, ka jaunā pašvaldība izdod jaunus saistošos noteikumus, bet pārejas periodā piemērojami bijušo pašvaldību saistošie noteikumi. Noteikumus Nr.24 nav iespējams piemērot tajās pilsētās un pagastos, kas neietilpa Talsu novada pašvaldībā līdz 2021.gada 30.jūnijam. Pretēja izpratne būtu pretrunā arī likuma “Par pašvaldībām” 45.panta pirmajai daļai, no kuras izriet, ka saistošie noteikumi ir saistoši noteiktā administratīvā teritorijā – noteikumi Nr.24 piemērojami tikai tajos pagastos un pilsētās, kuri ietilpa Talsu novada pašvaldībā līdz 2021.gada 30.jūnijam. Iepriekš minētais nozīmē, ja pašvaldība vēlas noteikt vienotu regulējumu visā pašvaldībā, tad saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 17.punktu nepieciešams apstiprināt jaunus novada saistošos noteikumus.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz Meža likuma 8.panta otro daļu un Ministru kabineta noteikumu 2012.gada 2.maija noteikumu Nr.309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu,

### **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

1. Apstiprināt saistošos noteikumus “Par koku ciršanu ārpus meža” (pievienots pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada 26.augusta lēmumu Nr.141 “Par grozījumiem Talsu novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošajos noteikumos Nr.24 “Par koku ciršanu ārpus meža Talsu novada administratīvajā teritorijā” (protokols Nr. 6., 76).

Domes priekšsēdētāja

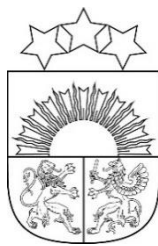
S.Pētersone

Šturms

aigars.sturms@dundaga.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Pašvaldības izpilddirektoram;
2. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

**PROJEKTS**

**Talsu novada pašvaldības domes saistošie noteikumi Nr. \_\_\_\_\_**

Talsos, \_\_\_\_ .gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ (prot. Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_.p., lēmums Nr. \_\_\_\_)

### **Par koku ciršanu ārpus meža**

*Izdoti saskaņā ar Meža likuma 8.panta otro daļu; Ministru kabineta 20212.gada 2.maija noteikumu Nr.309 "Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža" 22.punktu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi saistībā ar koku ciršanu ārpus meža nosaka:
  - 1.1. koku ciršanas izvērtēšanas kārtību;
  - 1.2. publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu;
  - 1.3. zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu pilsētas un ciema teritorijā.

#### **II. Koku ciršanas izvērtēšanas kārtība**

2. Iesniegumu par koku ciršanu ārpus meža izskata, lēmumu pieņem, zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu aprēķina un nosaka Talsu novada pašvaldības Zaļumsaimniecības komisija (turpmāk arī – Zaļumsaimniecības komisija). Zaļumsaimniecības komisija apstiprina iesnieguma veidlapu un nodrošina iespēju iesniedzējiem iesniegumu par koku ciršanu ārpus meža iesniegt, izmantojot minēto iesnieguma veidlapu.

### **III. Publiskās apspriešanas procedūras kārtība un sabiedrībai nozīmīgi gadījumi, kad rīko publisko apspriešanu**

3. Papildus augstāka juridiskā spēka normatīvajos aktos noteiktajiem gadījumiem publisko apspriešanu rīko, ja koku ciršanas rezultātā būtiski tiktu ietekmēta vides ainaviskā, dendroloģiskā vai ekoloģiskā kvalitāte, kā arī gadījumā, ja kokus plānots cirst teritorijā, kurā atrodas kultūras pieminekļi, un tās aizsargjoslā, parkā, kapsētā, alejā, pašvaldības teritorijas attīstības plānošanas dokumentos noteiktajā ainaviski vērtīgajā teritorijā.
4. Lēmumā par publiskās apspriešanas veikšanu Zaļumsaimniecības komisija norāda:
  - 4.1. tās datumu un termiņus;
  - 4.2. paredzamā jautājuma iespējamo formulējumu;
  - 4.3. publiskās apspriešanas rezultātu aprēķināšanas metodiku;
  - 4.4. publiskās apspriešanas lapas formu;
  - 4.5. minimālo iedzīvotāju skaitu, kuriem jāpiedalās publiskajā apspriešanā, lai publisko apspriešanu uzskatītu par notikušu.
5. Publisko apspriešanu rīko un rezultātus apkopo pašvaldības izpilddirektors saskaņā ar pašvaldības nolikumu.

### **IV. Zaudējumu atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu pilsētas un ciema teritorijā**

6. Pašvaldības noteiktais zaudējumu atlīdzības koeficients par dabas daudzveidības samazināšanu pilsētas un ciema teritorijā:
  - 6.1. 1 – ja koks ir būtiska ainavas sastāvdaļa un ar tā nociršanu ainavas vērtība tiks būtiski samazināta;
  - 6.2. 0,2 – ja koks nav būtiska ainavas sastāvdaļa un ar tā nociršanu ainavas vērtība netiks būtiski samazināta;
  - 6.3. 0 – tiek cirsts koks, kura ciršanai nav nepieciešama pašvaldības atļauja.

### **V. Noslēguma jautājums**

7. Atzīt par spēku zaudējušiem:
  - 7.1. Dundagas novada pašvaldības domes 2013.gada 28.marta saistošos noteikumus Nr.6 “Par koku ciršanu ārpus meža”;
  - 7.2. Mērsraga novada pašvaldības domes 2017.gada 19.decembra saistošos noteikumus Nr.16/2017 “Par koku ciršanu ārpus meža Mērsraga novadā”;
  - 7.3. Rojas novada pašvaldības domes 2013.gada 25.jūnija saistošos noteikumus Nr.11/2013 “Par koku ciršanu ārpus meža Rojas novada administratīvajā teritorijā”.

Paskaidrojuma raksts  
Talsu novada pašvaldības domes 2021.gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_  
saistošajiem noteikumiem Nr. \_\_\_\_

“Par koku ciršanu ārpus meža”

**1. Īss saistošo noteikumu satura izklāsts**

Saistošie noteikumi saistībā ar koku ciršanu ārpus meža nosaka: koku ciršanas izvērtēšanas kārtību; publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu; zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu pilsētas un ciema teritorijā.

**2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums**

Saskaņā ar Meža likuma 8.panta pirmo daļu izdoti Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumi Nr.309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža”, kuru 22.punkts nosaka: “Pašvaldības dome izdod saistošos noteikumus par koku ciršanu ārpus meža, nosakot koku ciršanas izvērtēšanas kārtību un publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu.” Iepriekš minētais nozīmē, ka Ministru kabinets pilnvarojis pašvaldību regulēt atsevišķus ar koku ciršanu ārpus meža saistītus jautājumus. Pašvaldībai ir pilnvarojums noteikt koku ciršanas izvērtēšanas kārtību un publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu.

Atzīmējams, ka Meža likuma 8.panta otrā daļa nosaka: “Vietējā pašvaldība savos saistošajos noteikumos par koku ciršanu ārpus meža pilsētas un ciema teritorijā nosaka zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu, kā arī šo zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību. Zaudējumu atlīdzību ieskaita vietējās pašvaldības budžetā.” Iepriekš minētais nozīmē, ka arī Saeima pilnvarojusi pašvaldību regulēt atsevišķus ar koku ciršanu ārpus meža saistītus jautājumus. Pašvaldībai ir pilnvarojums noteikt zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu, kā arī šo zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību.

**3. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz pašvaldības budžetu**

Saskaņā ar Meža likuma 8.panta otro daļu zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu ieskaita vietējās pašvaldības budžetā.

**4. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā**

Nav.

**5. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz administratīvajām procedūrām**

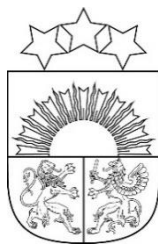
Neietekmē.

**6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām**

Nav notikušas.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par nolikuma “Mēsraga ostas pārvaldes nolikums” apstiprināšanu**

1. Likuma par ostām 7.panta pirmā daļa nosaka, ka ostas pārvaldes nolikumu apstiprina attiecīgā pašvaldība saskaņā ar Ministru kabineta apstiprinātu paraugnolikumu. Ministru kabinets 06.01.2004. ar noteikumiem Nr.7 “Ostas pārvaldes paraugnolikums”, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu, ir apstiprinājis ostas pārvaldes paraugnolikumu. Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmā daļa nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā. Saskaņā ar iepriekš minēto ostas pārvaldes nolikumu apstiprina pašvaldības dome.
2. Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros tika apvienotas Dundagas, Mēsraga, Rojas un Talsu novada pašvaldības. Jaunā Talsu novada pašvaldība veikusi Mēsraga ostas pārvaldes nolikuma un Rojas ostas pārvaldes nolikuma izskatīšanu un secinājusi, ka tajos atsevišķi jautājumi (piemēram, ostas pārvaldes juridiskais statuss (Mēsragā – iestāde, Rojā – publisko tiesību subjekts), ostas valdes lēmumi par līgumu slēgšanu (Mēsragā – valde lemj, ja līguma summa pārsniedz 70 000 euro vai līguma termiņš pārsniedz 5 gadus, Rojā – valde lemj, ja līguma summa pārsniedz 7 000 euro vai līguma termiņš pārsniedz 1 gadu), valdes locekļu iecelšanas termiņš (Mēsragā – 4 gadi, Rojā – bez norādes) regulēti, noteikti un izprasti dažādi. Lai praksi vienā novadā līdzīgos apstākļos padarītu līdzīgāku, atzīstams, ka sagatavojami jauni ostu pārvalžu nolikumi.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Likuma par ostām 7.panta pirmo daļu,

## **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

Apstiprināt nolikumu “Mērsraga ostas pārvaldes nolikums” (pievienots pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

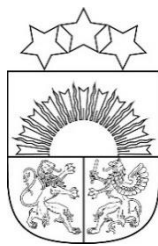
S.Pētersone

Šturms

aigars.sturms@dundaga.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Pašvaldības izpilddirektoram;
2. Mērsraga ostas pārvaldei.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

*PROJEKTS*

Talsu novada domes lēmums Nr. \_\_\_\_\_

Talsos, \_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_. (prot. Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_.p., lēmums Nr. \_\_\_\_)

### **Mērsraga ostas pārvaldes nolikums**

*Izdots saskaņā ar Likuma par ostām 7.panta  
pirmo daļu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Mērsraga ostas pārvalde (turpmāk – ostas pārvalde) ir pašvaldības domes izveidota pastarpinātās pārvaldes iestāde.
2. Ostas pārvaldes nosaukums latviešu valodā – “Mērsraga ostas pārvalde”. Ostas pārvaldes nosaukums angļu valodā – “Mersrags Port Authority”.
3. Ostas pārvalde ir izveidota ar Mērsraga pagasta padomes 1997.gada 28.novembra lēmumu Nr.5/11.

#### **II. Ostas pārvaldes funkcijas, uzdevumi un kompetence**

4. Ostas pārvalde pārvalda Mērsraga ostu (turpmāk – osta) un veic Likumā par ostām, kā arī citos ārējos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.
5. Lai izpildītu noteiktās funkcijas, ostas pārvalde veic šādus uzdevumus:
  - 5.1. saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu veido un uztur ostas infrastruktūru, būvē ēkas un būves ostas darbības nodrošināšanai;
  - 5.2. atbilstoši kompetencei rīkojas ar kustamo un nekustamo īpašumu;

- 5.3. slēdz līgumus ar īpašniekiem par kopējo hidrotehnisko būvju izmantošanu ostas vajadzībām;
- 5.4. atbilstoši kompetencei sadarbojas ar izglītības iestādēm, kas sagatavo jūrniecības un ostu saimniecības speciālistus, kā arī ar citām organizācijām un institūcijām;
- 5.5. ierosina veikt nekustamā īpašuma atsavināšanu valsts vai sabiedriskajām vajadzībām;
- 5.6. ja nepieciešams, sniedz palīdzību Talsu novada pašvaldībai, lai uzturētu un attīstītu pašvaldības infrastruktūras objektus ostas teritorijā;
- 5.7. veic citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

### **III. Ostas pārvaldes finanšu līdzekļi**

- 6. Ostas pārvaldes finanšu līdzekļus veido atbilstoši Likumam par ostām.
- 7. Ostas pārvaldes ienākumu pārsniegumu pār izdevumiem ieskaita rezerves fondā un izlieto atbilstoši ostas pārvaldes ostas valdes (turpmāk – ostas valde) apstiprinātajiem mērķiem.
- 8. Ostas pārvaldei var būt tās valdes noteikti fondi.

### **IV. Ostas valde**

- 9. Ostas pārvaldes ostas valdi (turpmāk – ostas valde) 9 locekļu sastāvā ieceļ saskaņā ar Likuma par ostām 26.pantu.
- 10. Pašvaldības dome ieceļ ostas valdes priekšsēdētāju un viņa vietnieku.
- 11. Ja ostas valdes loceklis atsakās no darba ostas valdē, viņš par to rakstiski paziņo ostas valdes priekšsēdētājam un institūcijai, kura ostas valdes locekli iecēlusi amatā. Minētais ostas valdes loceklis pilda ostas valdes locekļa pienākumus līdz laikam, kad viņa vietā tiek iecelts cits ostas valdes loceklis, bet ne ilgāk par mēnesi, ja vien nav panākta vienošanās par citu termiņu.
- 12. Ostas valdes locekļi par darbu ostas valdē var saņemt darba samaksu no ostas pārvaldes līdzekļiem.
- 13. Ostas valdes locekļiem, pildot pienākumus, ir tiesības atrasties ostas teritorijā un ar ostas darbību saistītajos objektos un uzņēmumos.

## **V. Ostas valdes darbības reglaments**

14. Ostas valdes sēdes sasauc pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi trijos mēnešos.
15. Ārkārtas ostas valdes sēdi var sasaukt ostas valdes priekšsēdētājs, kā arī ja to pieprasa ostas pārvaldes ostas pārvaldnieks (turpmāk – ostas pārvaldnieks) vai ne mazāk kā trīs ostas valdes locekļi. Ostas valdes priekšsēdētājs sasauc sēdi ne vēlāk kā 5 darba dienas pēc tam, kad saņemts pieprasījums par ārkārtas ostas valdes sēdes sasaukšanu.
16. Ostas valdes sēdes ir slēgtas, izņemot gadījumus, ja ostas valde lemj citādi.
17. Ostas valde ir lemttiesīga, ja ostas valdes sēdē piedalās ne mazāk kā puse no ieceltajiem ostas valdes locekļiem.
18. Ostas valde tās sēdē var pieaicināt attiecīgus ekspertus.
19. Ostas pārvalde paziņo ostas valdes sēdē izskatāmā jautājuma iesniedzējam par šī jautājuma izskatīšanu 10 dienas pirms ostas valdes sēdes.
20. Sēdes materiālus iesniedz ostas valdes locekļiem ne vēlāk kā 5 dienas pirms ostas valdes sēdes.
21. Ostas valdes sēdē var izskatīt jautājumus, kas nav iekļauti darba kārtībā, ja tam piekrīt klātesošo ostas valdes locekļu vairākums un ir sagatavots attiecīgs ostas valdes lēmuma projekts.
22. Ostas valdes lēmuma projektu gatavo ostas pārvaldes darbinieki vai ostas valdes locekļi un vizē ostas pārvaldnieks, viņa prombūtnes laikā – ostas pārvaldnieka pienākumu izpildītājs.
23. Ostas valdes lēmumus pieņem ar klātesošo ostas valdes locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir ostas valdes priekšsēdētāja balss, viņa prombūtnes laikā – ostas valdes priekšsēdētāja vietnieka balss.
24. Ostas valdes sēdes protokolē. Protokolu paraksta ostas valdes priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā – ostas valdes priekšsēdētāja vietnieks. Ostas valdes sēžu protokolu un lēmumu oriģināli glabājas pie ostas pārvaldnieka.
25. Ja ostas valdes loceklis nepiekrīt ostas valdes lēmumam, pēc attiecīgā ostas valdes locekļa pieprasījuma viņa atšķirīgo viedokli ieraksta ostas valdes sēdes protokolā.
26. Ostas valdes lēmumu norakstus 5 darba dienu laikā pēc ostas valdes sēdes izsniedz visiem ostas valdes locekļiem un par pieņemto lēmumu izpildi atbildīgajām personām.
27. Ostas valdes sēdē izskatītā jautājuma iesniedzēju informē par ostas valdes lēmumu divu nedēļu laikā pēc ostas valdes sēdes.

## **VI. Ostas valdes kompetence**

### **28. Ostas valde:**

- 28.1. izskata un pieņem lēmumu par ostas noteikumu projektu;
- 28.2. izskata un pieņem lēmumu par ostas robežu projektu;
- 28.3. apstiprina ostas attīstības programmu;
- 28.4. apstiprina saskaņā ar Likuma par ostām 15.pantu sniegto maksas pakalpojumu tarifus;
- 28.5. apstiprina gada un perspektīvos budžetus;
- 28.6. veic izmaiņas kārtējā gada budžetā;
- 28.7. lemj par līgumu slēgšanu, ja līguma summa pārsniedz 70000 *euro* vai līguma darbības laiks pārsniedz 5 gadus, kā arī nosaka līguma summas apmēru un līguma darbības laiku;
- 28.8. apstiprina ostas pārvaldes struktūru un personālsastāvu;
- 28.9. nosaka ostas pārvaldnieka un ostas valdes locekļu darba samaksu;
- 28.10. izskata un iesniedz priekšlikumus valsts vai pašvaldības institūcijām vai Latvijas Ostu, tranzīta un loģistikas padomei par ostai nepieciešamajām investīcijām;
- 28.11. sagatavo un iesniedz priekšlikumus Latvijas Ostu, tranzīta un loģistikas padomei par nekustamā īpašuma atsavināšanu valsts vai sabiedriskajām vajadzībām;
- 28.12. apstiprina ostas pārvaldnieka sagatavotos gada pārskatus par darbu, kas paredzēti iesniegšanai pašvaldības domē un citās institūcijās saskaņā ar attiecīgajiem normatīvajiem aktiem;
- 28.13. atceļ ostas pārvaldnieka rīkojumus;
- 28.14. ierosina veikt grozījumus ostas pārvaldes nolikumā;
- 28.15. nodrošina ostas pārvaldes gada pārskata revīziju saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu;
- 28.16. apstiprina ostas pārvaldes gada pārskatu;

28.17. apstiprina ostas pārvaldes zīmogu un veidlapas;

28.18. izlemj citus ar ostas darbību saistītus jautājumus saskaņā ar attiecīgajiem normatīvajiem aktiem.

## **VII. Ostas pārvaldnieka tiesības un pienākumi**

29. Ostas pārvaldnieku ieceļ amatā ostas valde. Saskaņā ar ostas valdes lēmumu darba līgumu ar ostas pārvaldnieku slēdz ostas valdes priekšsēdētājs.

30. Ostas pārvaldniekam ir šādi pienākumi:

30.1. nodrošināt ostas valdes pieņemto lēmumu izpildi;

30.2. organizēt ostas valdes sēdes materiālu sagatavošanu un izsniegšanu;

30.3. nodrošināt ostas maksas un nomas (īres) maksas iekasēšanu;

30.4. organizēt ostas pārvaldes īpašumā esošā un valdījumā nodotā valsts un pašvaldību īpašuma apsaimniekošanu atbilstoši kuģošanas drošības prasībām, ostas attīstības programmai un vides aizsardzības prasībām;

30.5. atbilstoši kompetencei nodrošināt ostā kuģošanu un kuģošanas drošību, kā arī organizēt ziemas navigāciju;

30.6. kontrolēt uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) darbības atbilstību noslēgtajiem līgumiem;

30.7. piedalīties ostas valdes sēdēs.

31. Ostas pārvaldnieks ir tiesīgs:

31.1. pieprasīt ārkārtas ostas valdes sēdes sasaukšanu;

31.2. bez maksas iepazīties ar ostu uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) pārskatiem un ziņojumiem, kas iesniegti Valsts ieņēmumu dienestā un Centrālajā statistikas pārvaldē;

31.3. pieprasīt un saņemt no ostas uzņēmumiem (uzņēmēj sabiedrībām) ostas valdes noteiktajā apjomā un termiņos informāciju, kas saistīta ar ostas maksām, pakalpojumiem, kravu apjomiem un nomenklatūru;

31.4. atbilstoši kompetencei slēgt līgumus un izsniegt pilnvaras ostas valdes noteiktajos apmēros;

31.5. noteikt apsardzes un caurlaižu režīmu ostā;

- 31.6. pieņemt darbā un atbrīvot no darba ostas pārvaldes darbiniekus, ievērojot šo nolikumu un citus darba attiecības regulējošos normatīvos aktus, noteikt viņu tiesības un pienākumus, kā arī darba samaksu (arī prēmijas) atbilstoši iedalītajiem līdzekļiem;
- 31.7. bez īpašas pilnvaras pārstāvēt ostas pārvaldi valsts un pašvaldību institūcijās un sabiedriskajās organizācijās;
- 31.8. atvērt un slēgt kontus bankās;
- 31.9. atbilstoši ostas pārvaldes nolikumam un ostas valdes noteiktajām pilnvarām rīkoties ar ostas pārvaldes finanšu līdzekļiem un valdījumā un īpašumā esošo mantu;
- 31.10. saņemt darba samaksu un citas garantijas saskaņā ar darba līgumu;
- 31.11. rīkoties ar ostas pārvaldes apgrozāmajiem līdzekļiem un citiem finanšu līdzekļiem atbilstoši ostas valdes apstiprinātajam finanšu līdzekļu izlietojumam;
- 31.12. lemt par kustamā vai nekustamā īpašuma pārdošanu un iegādi, nepārsniedzot ostas valdes noteiktos darījuma summas apmērus;
- 31.13. atbilstoši kompetencei izdot rīkojumus;
- 31.14. veikt citus ostas valdes noteiktos uzdevumus.

### **VIII. Ostas pārvaldes darbinieku tiesības un pienākumi**

32. Ostas pārvaldes darbinieku darba pienākumus, viņu tiesības un atbildību nosaka darba līgumā un amata aprakstā.
33. Ostas pārvaldes darbiniekiem, pildot darba pienākumus, ir tiesības atrasties ar ostas darbību saistītajos objektos.

### **IX. Ostas pārvaldes darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskati par darbību**

34. Ostas pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina ostas pārvaldnieks.
35. Ostas pārvaldnieks ir atbildīgs par ostas pārvaldes darbību.
36. Ostas pārvaldnieka pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt ostas valdē.
37. Ostas valdes izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt un pārsūdzēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

38. Ostas valde ne retāk kā divas reizes gadā izvērtē ostas pārvaldnieka iesniegtos pārskatus par:

38.1. ostas maksu un nomas (īres) maksas iekasēšanas gaitu;

38.2. ostas teritorijā esošo uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) darbības atbilstību noslēgtajiem līgumiem;

38.3. apstiprinātā budžeta izpildes gaitu;

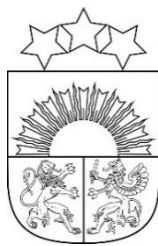
38.4. saimnieciskās darbības rezultātiem.

## **X. Noslēguma jautājumi**

39. Atzīt par spēku zaudējušu Mērsraga novada pašvaldības domes 2011.gada 15.februāra nolikumu "Mērsraga ostas pārvaldes nolikums" (Mērsraga novada pašvaldības domes 2011.gada 15.februāra lēmums Nr.6.3 (protokols Nr.4., 6.3.)).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

*PROJEKTS*

### **LĒMUMS**

(PROTOKOLS Nr.\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_.punkts)

Talsos

\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.

Nr.\_\_\_\_\_

#### **Par nolikuma “Rojas ostas pārvaldes nolikums” apstiprināšanu**

1. Likuma par ostām 7.panta pirmā daļa nosaka, ka ostas pārvaldes nolikumu apstiprina attiecīgā pašvaldība saskaņā ar Ministru kabineta apstiprinātu paraugnolikumu. Ministru kabinets 06.01.2004. ar noteikumiem Nr.7 “Ostas pārvaldes paraugnolikums”, pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 28.pantu, ir apstiprinājis ostas pārvaldes paraugnolikumu. Likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmā daļa nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā. Saskaņā ar iepriekš minēto ostas pārvaldes nolikumu apstiprina pašvaldības dome.
2. Administratīvi teritoriālās reformas ietvaros tika apvienotas Dundagas, Mērsraga, Rojas un Talsu novada pašvaldības. Jaunā Talsu novada pašvaldība veikusi Mērsraga ostas pārvaldes nolikuma un Rojas ostas pārvaldes nolikuma izskatīšanu un secinājusi, ka tajos atsevišķi jautājumi (piemēram, ostas pārvaldes juridiskais statuss (Mērsragā – iestāde, Rojā – publisko tiesību subjekts), ostas valdes lēmumi par līgumu slēgšanu (Mērsragā – valde lemj, ja līguma summa pārsniedz 70 000 euro vai līguma termiņš pārsniedz 5 gadus, Rojā – valde lemj, ja līguma summa pārsniedz 7 000 euro vai līguma termiņš pārsniedz 1 gadu), valdes locekļu iecelšanas termiņš (Mērsragā – 4 gadi, Rojā – bez norādes) regulēti, noteikti un izprasti dažādi. Lai praksi vienā novadā līdzīgos apstākļos padarītu līdzīgāku, atzīstams, ka sagatavojami jauni ostu pārvalžu nolikumi.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz Likuma par ostām 7.panta pirmo daļu,

## **Talsu novada pašvaldības dome nolemj:**

Apstiprināt nolikumu “Rojas ostas pārvaldes nolikums” (pievienots pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

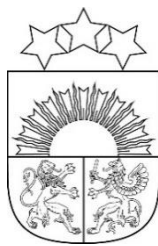
S.Pētersone

Šturms

aigars.sturms@dundaga.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Pašvaldības izpilddirektoram;
2. Rojas ostas pārvaldei.



Latvijas Republika

## **TALSU NOVADA DOME**

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

*PROJEKTS*

Talsu novada domes lēmums Nr. \_\_\_\_\_

Talsos, \_\_\_\_\_.gada \_\_\_\_\_. (prot. Nr. \_\_\_\_, \_\_\_\_.p., lēmums Nr. \_\_\_\_)

### **Rojas ostas pārvaldes nolikums**

*Izdots saskaņā ar Likuma par ostām 7.panta  
pirmo daļu*

#### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Rojas ostas pārvalde (turpmāk – ostas pārvalde) ir pašvaldības domes izveidota pastarpinātās pārvaldes iestāde.
2. Ostas pārvaldes nosaukums latviešu valodā – “Rojas ostas pārvalde”. Ostas pārvaldes nosaukums angļu valodā – “Roja Port Authority”.
3. Ostas pārvalde ir izveidota ar Rojas pagasta padomes 1995.gada 11.janvāra lēmumu Nr.6.

#### **II. Ostas pārvaldes funkcijas, uzdevumi un kompetence**

4. Ostas pārvalde pārvalda Rojas ostu (turpmāk – osta) un veic Likumā par ostām, kā arī citos ārējos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.
5. Lai izpildītu noteiktās funkcijas, ostas pārvalde veic šādus uzdevumus:
  - 5.1. saskaņā ar attiecīgās pašvaldības teritorijas plānojumu veido un uztur ostas infrastruktūru, būvē ēkas un būves ostas darbības nodrošināšanai;
  - 5.2. atbilstoši kompetencei rīkojas ar kustamo un nekustamo īpašumu;

- 5.3. slēdz līgumus ar īpašniekiem par kopējo hidrotehnisko būvju izmantošanu ostas vajadzībām;
- 5.4. atbilstoši kompetencei sadarbojas ar izglītības iestādēm, kas sagatavo jūrniecības un ostu saimniecības speciālistus, kā arī ar citām organizācijām un institūcijām;
- 5.5. ierosina veikt nekustamā īpašuma atsavināšanu valsts vai sabiedriskajām vajadzībām;
- 5.6. ja nepieciešams, sniedz palīdzību Talsu novada pašvaldībai, lai uzturētu un attīstītu pašvaldības infrastruktūras objektus ostas teritorijā;
- 5.7. veic citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

### **III. Ostas pārvaldes finanšu līdzekļi**

6. Ostas pārvaldes finanšu līdzekļus veido atbilstoši Likumam par ostām.
7. Ostas pārvaldes ienākumu pārsniegumu pār izdevumiem ieskaita rezerves fondā un izlieto atbilstoši ostas pārvaldes ostas valdes (turpmāk – ostas valde) apstiprinātajiem mērķiem.
8. Ostas pārvaldei var būt tās valdes noteikti fondi.

### **IV. Ostas valde**

9. Ostas pārvaldes ostas valdi (turpmāk – ostas valde) 9 locekļu sastāvā ieceļ saskaņā ar Likuma par ostām 26.pantu.
10. Pašvaldības dome ieceļ ostas valdes priekšsēdētāju un viņa vietnieku.
11. Ja ostas valdes loceklis atsakās no darba ostas valdē, viņš par to rakstiski paziņo ostas valdes priekšsēdētājam un institūcijai, kura ostas valdes locekli iecēlusi amatā. Minētais ostas valdes loceklis pilda ostas valdes locekļa pienākumus līdz laikam, kad viņa vietā tiek iecelts cits ostas valdes loceklis, bet ne ilgāk par mēnesi, ja vien nav panākta vienošanās par citu termiņu.
12. Ostas valdes locekļi par darbu ostas valdē var saņemt darba samaksu no ostas pārvaldes līdzekļiem.
13. Ostas valdes locekļiem, pildot pienākumus, ir tiesības atrasties ostas teritorijā un ar ostas darbību saistītajos objektos un uzņēmumos.

### **V. Ostas valdes darbības reglaments**

14. Ostas valdes sēdes sasauk pēc vajadzības, bet ne retāk kā reizi trijos mēnešos.
15. Ārkārtas ostas valdes sēdi var sasaukt ostas valdes priekšsēdētājs, kā arī ja to pieprasa ostas pārvaldes ostas pārvaldnieks (turpmāk – ostas pārvaldnieks) vai ne mazāk kā trīs ostas valdes locekļi. Ostas valdes priekšsēdētājs sasauk sēdi ne vēlāk kā 5 darba dienas pēc tam, kad saņemts pieprasījums par ārkārtas ostas valdes sēdes sasaukšanu.
16. Ostas valdes sēdes ir slēgtas, izņemot gadījumus, ja ostas valde lemj citādi.
17. Ostas valde ir lemttiesīga, ja ostas valdes sēdē piedalās ne mazāk kā puse no ieceltajiem ostas valdes locekļiem.
18. Ostas valde tās sēdē var pieaicināt attiecīgus ekspertus.
19. Ostas pārvalde paziņo ostas valdes sēdē izskatāmā jautājuma iesniedzējam par šī jautājuma izskatīšanu 10 dienas pirms ostas valdes sēdes.
20. Sēdes materiālus iesniedz ostas valdes locekļiem ne vēlāk kā 5 dienas pirms ostas valdes sēdes.
21. Ostas valdes sēdē var izskatīt jautājumus, kas nav iekļauti darba kārtībā, ja tam piekrīt klātesošo ostas valdes locekļu vairākums un ir sagatavots attiecīgs ostas valdes lēmuma projekts.
22. Ostas valdes lēmuma projektu gatavo ostas pārvaldes darbinieki vai ostas valdes locekļi un vizē ostas pārvaldnieks, viņa prombūtnes laikā – ostas pārvaldnieka pienākumu izpildītājs.
23. Ostas valdes lēmumus pieņem ar klātesošo ostas valdes locekļu balsu vairākumu. Ja balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir ostas valdes priekšsēdētāja balss, viņa prombūtnes laikā – ostas valdes priekšsēdētāja vietnieka balss.
24. Ostas valdes sēdes protokolē. Protokolu paraksta ostas valdes priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā – ostas valdes priekšsēdētāja vietnieks. Ostas valdes sēžu protokolu un lēmumu oriģināli glabājas pie ostas pārvaldnieka.
25. Ja ostas valdes loceklis nepiekrīt ostas valdes lēmumam, pēc attiecīgā ostas valdes locekļa pieprasījuma viņa atšķirīgo viedokli ieraksta ostas valdes sēdes protokolā.
26. Ostas valdes lēmumu norakstus 5 darba dienu laikā pēc ostas valdes sēdes izsniedz visiem ostas valdes locekļiem un par pieņemto lēmumu izpildi atbildīgajām personām.
27. Ostas valdes sēdē izskatītā jautājuma iesniedzēju informē par ostas valdes lēmumu divu nedēļu laikā pēc ostas valdes sēdes.

## VI. Ostas valdes kompetence

### 28. Ostas valde:

- 28.1. izskata un pieņem lēmumu par ostas noteikumu projektu;
- 28.2. izskata un pieņem lēmumu par ostas robežu projektu;
- 28.3. apstiprina ostas attīstības programmu;
- 28.4. apstiprina saskaņā ar Likuma par ostām 15.pantu sniegto maksas pakalpojumu tarifus;
- 28.5. apstiprina gada un perspektīvos budžetus;
- 28.6. veic izmaiņas kārtējā gada budžetā;
- 28.7. lemj par līgumu slēgšanu, ja līguma summa pārsniedz 10000 *euro* vai līguma darbības laiks pārsniedz 3 gadus, kā arī nosaka līguma summas apmēru un līguma darbības laiku;
- 28.8. apstiprina ostas pārvaldes struktūru un personālsastāvu;
- 28.9. nosaka ostas pārvaldnieka un ostas valdes locekļu darba samaksu;
- 28.10. izskata un iesniedz priekšlikumus valsts vai pašvaldības institūcijām vai Latvijas Ostu, tranzīta un loģistikas padomei par ostai nepieciešamajām investīcijām;
- 28.11. sagatavo un iesniedz priekšlikumus Latvijas Ostu, tranzīta un loģistikas padomei par nekustamā īpašuma atsavināšanu valsts vai sabiedriskajām vajadzībām;
- 28.12. apstiprina ostas pārvaldnieka sagatavotos gada pārskatus par darbu, kas paredzēti iesniegšanai pašvaldības domē un citās institūcijās saskaņā ar attiecīgajiem normatīvajiem aktiem;
- 28.13. atceļ ostas pārvaldnieka rīkojumus;
- 28.14. ierosina veikt grozījumus ostas pārvaldes nolikumā;
- 28.15. nodrošina ostas pārvaldes gada pārskata revīziju saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu;
- 28.16. apstiprina ostas pārvaldes gada pārskatu;

28.17. apstiprina ostas pārvaldes zīmogu un veidlapas;

28.18. izlemj citus ar ostas darbību saistītus jautājumus saskaņā ar attiecīgajiem normatīvajiem aktiem.

## **VII. Ostas pārvaldnieka tiesības un pienākumi**

29. Ostas pārvaldnieku ieceļ amatā ostas valde. Saskaņā ar ostas valdes lēmumu darba līgumu ar ostas pārvaldnieku slēdz ostas valdes priekšsēdētājs.

30. Ostas pārvaldniekam ir šādi pienākumi:

30.1. nodrošināt ostas valdes pieņemto lēmumu izpildi;

30.2. organizēt ostas valdes sēdes materiālu sagatavošanu un izsniegšanu;

30.3. nodrošināt ostas maksas un nomas (īres) maksas iekasēšanu;

30.4. organizēt ostas pārvaldes īpašumā esošā un valdījumā nodotā valsts un pašvaldību īpašuma apsaimniekošanu atbilstoši kuģošanas drošības prasībām, ostas attīstības programmai un vides aizsardzības prasībām;

30.5. atbilstoši kompetencei nodrošināt ostā kuģošanu un kuģošanas drošību, kā arī organizēt ziemas navigāciju;

30.6. kontrolēt uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) darbības atbilstību noslēgtajiem līgumiem;

30.7. piedalīties ostas valdes sēdēs.

31. Ostas pārvaldnieks ir tiesīgs:

31.1. pieprasīt ārkārtas ostas valdes sēdes sasaukšanu;

31.2. bez maksas iepazīties ar ostu uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) pārskatiem un ziņojumiem, kas iesniegti Valsts ieņēmumu dienestā un Centrālajā statistikas pārvaldē;

31.3. pieprasīt un saņemt no ostas uzņēmumiem (uzņēmēj sabiedrībām) ostas valdes noteiktajā apjomā un termiņos informāciju, kas saistīta ar ostas maksām, pakalpojumiem, kravu apjomiem un nomenklatūru;

31.4. atbilstoši kompetencei slēgt līgumus un izsniegt pilnvaras ostas valdes noteiktajos apmēros;

31.5. noteikt apsardzes un caurlaižu režīmu ostā;

- 31.6. pieņemt darbā un atbrīvot no darba ostas pārvaldes darbiniekus, ievērojot šo nolikumu un citus darba attiecības regulējošos normatīvos aktus, noteikt viņu tiesības un pienākumus, kā arī darba samaksu (arī prēmijas) atbilstoši iedalītajiem līdzekļiem;
- 31.7. bez īpašas pilnvaras pārstāvēt ostas pārvaldi valsts un pašvaldību institūcijās un sabiedriskajās organizācijās;
- 31.8. atvērt un slēgt kontus bankās;
- 31.9. atbilstoši ostas pārvaldes nolikumam un ostas valdes noteiktajām pilnvarām rīkoties ar ostas pārvaldes finanšu līdzekļiem un valdījumā un īpašumā esošo mantu;
- 31.10. saņemt darba samaksu un citas garantijas saskaņā ar darba līgumu;
- 31.11. rīkoties ar ostas pārvaldes apgrozāmajiem līdzekļiem un citiem finanšu līdzekļiem atbilstoši ostas valdes apstiprinātajam finanšu līdzekļu izlietojumam;
- 31.12. lemt par kustamā vai nekustamā īpašuma pārdošanu un iegādi, nepārsniedzot ostas valdes noteiktos darījuma summas apmērus;
- 31.13. atbilstoši kompetencei izdot rīkojumus;
- 31.14. veikt citus ostas valdes noteiktos uzdevumus.

### **VIII. Ostas pārvaldes darbinieku tiesības un pienākumi**

32. Ostas pārvaldes darbinieku darba pienākumus, viņu tiesības un atbildību nosaka darba līgumā un amata aprakstā.
33. Ostas pārvaldes darbiniekiem, pildot darba pienākumus, ir tiesības atrasties ar ostas darbību saistītajos objektos.

### **IX. Ostas pārvaldes darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskati par darbību**

34. Ostas pārvaldes darbības tiesiskumu nodrošina ostas pārvaldnieks.
35. Ostas pārvaldnieks ir atbildīgs par ostas pārvaldes darbību.
36. Ostas pārvaldnieka pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt ostas valdē.
37. Ostas valdes izdotos administratīvos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt un pārsūdzēt normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

38. Ostas valde ne retāk kā divas reizes gadā izvērtē ostas pārvaldnieka iesniegtos pārskatus par:

38.1. ostas maksu un nomas (īres) maksas iekasēšanas gaitu;

38.2. ostas teritorijā esošo uzņēmumu (uzņēmēj sabiedrību) darbības atbilstību noslēgtajiem līgumiem;

38.3. apstiprinātā budžeta izpildes gaitu;

38.4. saimnieciskās darbības rezultātiem.

## **X. Noslēguma jautājumi**

39. Atzīt par spēku zaudējušu Rojas novada pašvaldības domes 2017.gada 19.decembra nolikumu "Latvijas Republikas Rojas novada Rojas ostas pārvaldes nolikums" (Rojas novada pašvaldības domes 2017.gada 19.decembra lēmums Nr.248 (protokols Nr.15., 7.)).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone