

Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

TAUTSAIMNIECĪBAS KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS Nr.4

Talsos

2022. gada 17. martā

Sēde sasaukta plkst. 9.00

Sēdi atklāj plkst. 9.00

Komitejas sēde tiek rīkota attālināti, izmantojot videokonferenci.

Sēdi vada: Ainis Stūrmanis – Tautsaimniecības komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Malda Pētersone – Talsu novada pašvaldības Dokumentu pārvaldības nodaļas sekretāre

Sēdē piedalās 8 Tautsaimniecības komitejas locekļi:

Gaidis Bērziņš (*no plkst. 11.13 līdz plkst. 11.16 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 11.29 līdz plkst. 11.32 nav redzams videotiešsaistē*)

Ainis Stūrmanis

Juzefa Kļava

Aldis Pinkens

Lauris Pīlēģis (*no plkst. 10.46 līdz plkst. 11.33 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 11.37 līdz plkst. 11.42 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 11.48 līdz plkst. nav redzams videotiešsaistē.*

Māris Rozenbergs (*no plkst. 11.13 līdz plkst. 11.16 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 11.53 līdz plkst. 12.14 nav redzams video tiešsaistē*)

Almants Kalniņš (*no plkst. 9.56 līdz plkst. 9.57 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 10.09 līdz plkst. 10.11 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 10.27 līdz plkst. 10.32 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 10.46 līdz plkst. 10.48 nav redzams videotiešsaistē*

Andis Āboliņš (*no plkst. 10.47 līdz plkst. 11.06 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 11.38 līdz plkst. 11.41 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 11.48 līdz plkst. 11.59 nav redzams videotiešsaistē, no plkst. 12.02 līdz plkst. 12.11 nav redzams videotiešsaistē*)

Sēdē nepiedalās 2 Tautsaimniecības komitejas locekļi:

Andis Astrātovs – attaisnotu iemeslu dēļ

Edgars Zelderis – attaisnotu iemeslu dēļ

Sēdē piedalās citi deputāti:

Ilva Norenberga

Eva Kārklīņa

Dainis Karols

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:

Evita Veide – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos

Arvis Lagzdiņš – Talsu novada pašvaldības izpilddirektora vietnieks attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos

Agnese Veckāgane – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja

Ilva Jansone – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas vadītāja

Ainārs Korulis – Talsu novada pašvaldības Juridiskās nodaļas vadītāja vietnieks

Jolanta Skujeniece – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāja

Lauris Laicāns – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Plānošanas daļas vadītājs

Ilze Laumane – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu daļas projektu vadītāja

Aiva Dimante – Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas Projektu daļas vadītāja

Jolanta Didžus – Talsu novada pašvaldības Dokumentu pārvaldības nodaļas vadītāja vietniece

Dace Randoha – Talsu novada pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas vadītāja

Jolanta Ivanova – Talsu novada pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašuma pārvaldības daļas vadītāja

Ilze Pirvite – Talsu novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas Ekonomikas daļas vadītāja

Inga Romaško – Talsu novada pašvaldības Īpašumu un vides aizsardzības nodaļas vadītāja

Ieva Krotova – Talsu novada pašvaldības Īpašumu un vides aizsardzības nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas vides speciāliste

Aija Svarinska – Talsu novada pašvaldības Īpašumu un vides aizsardzības nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas vides speciāliste

Santa Heimane – Talsu novada pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas apsaimniekošanas speciāliste

Solvita Zemīte – Talsu novada pašvaldības Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas vadītāja

Jānis Kārklevalks – Talsu novada pašvaldības Informācijas tehnoloģiju nodaļas datortīkla administrators

Malda Pētersone – Talsu novada pašvaldības Dokumentu pārvaldības nodaļas sekretāre

Citi:

Igors Kude – SIA “Talsu ūdens” valdes priekšsēdētājs
Kristīne Riekstiņa – Sniedziņa – SIA “Talsu ūdens” Administratīvās nodaļas vadītāja
Egils Bariss – SIA “Talsu namsaimnieks” valdes loceklis
Juris Orinskis – Kolkas pagasta pārvaldes vadītājs
Laine Veinberga – SIA “Reģionālie projekti” projektu vadītāja
Sanita Čuhnova – SIA “Talsu namsaimnieks” Finanšu nodaļas vadītāja
Dace Zelģe – Talsu novada Sociālā dienesta vadītāja
Andris Kojro – Dundagas pagasts pārvaldes vadītāja p. i.
Jana Robalde – Valdgales pagasta pārvaldes vadītāja

Sēdes vadītājs A. Stūrmanis informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 46.punktu komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu.

A. Stūrmanis iepazīstina ar izsludināto sēdes darba kārtību.

Izsludinātā darba kārtība:

Lemjošā daļa

1. Par grozījumiem Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā
2. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 platības precizēšanu
3. Par izmaksu pieaugumu projektā “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā”, id. Nr. 21-08-FL06-F043.0206-000004
4. Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana”
5. Par siltumapgādes pakalpojuma tarifu nekustamajiem īpašumiem “Mazirbes Speciālā Internātskola” un “Skolotāju māja 2” Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā
6. Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. – 2040. gadam apstiprināšanu
7. Par Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam apstiprināšanu
8. Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 27. maija noteikumos “Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi”

Informatīvā daļa

1. SIA “Talsu namsaimnieks” pārskats par 2021. gada 4. ceturksni
2. Par valsts vietējo autoceļu pārņemšanu
3. Par Talsu novada pašvaldības nedzīvojamo ēku pārvaldīšanu

Papildu darba kārtības jautājumi

Lemjošā daļa

1. Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā

2. Par 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 42 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā"
3. Par Talsu novada pašvaldības saskaņojumu SIA "Tolmets Tukums" darbības paplašināšanai un B kategorijas piesārņojošās darbības saņemšanai
4. Par 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 ar SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" grozījumiem
5. Par 2022. gada 27. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā"
6. Par 2021. gada 29. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā"
7. Par Talsu novada pašvaldības piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu "Jaunas kultūras pasākumu vietas "Ziemeļpiekrastes valgums" labiekārtošana Kolkas pagastā"

A. Stūrmanis izsaka priekšlikumu iekļaut darba kārtībā papildus darba kārtības jautājumus.

L. Pīlēģis norāda, Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejā, informatīvā daļā komiteja tika informēta par darba grupas sagatavoto un izsludināto informatīvo materiālu "Velo piedāvājums Talsu novadā". Jautā, kāpēc arī Tautsaimniecības komiteja netiek iepazīstināta ar informatīvo materiālu, jo saistīts ar infrastruktūru, mobilitāti un pārējām lietām.

A. Stūrmanis piekrīt, bet norāda, ka dokuments nav saskaņots virzīšanai uz Tautsaimniecības komiteju.

Sēdes vadītājs jautā, vai deputātiem ir iebildumi, ja tiktu balsots par visu papildus darba kārtības jautājumu iekļaušanu darba kārtībā?

Deputātiem iebildumu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par priekšlikumu iekļaut darba kārtībā papildus darba kārtības jautājumus.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **priekšlikums tiek atbalstīts.**

Citi priekšlikumi saistībā ar darba kārtību nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par darba kārtību kopumā.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav) [E. Zelderis balsojumā nepiedalās], **apstiprināta**

Darba kārtība:

Lemjošā daļa

1. Par grozījumiem Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā
2. Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 platības precizēšanu

3. Par izmaksu pieaugumu projektā "Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā", id. Nr. 21-08-FL06-F043.0206-000004
4. Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu "Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana"
5. Par siltumapgādes pakalpojuma tarifu nekustamajiem īpašumiem "Mazirbes Speciālā Internātskola" un "Skolotāju māja 2" Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā
6. Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. – 2040. gadam apstiprināšanu
7. Par Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam apstiprināšanu
8. Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 27. maija noteikumos "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi"
9. Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā
10. Par 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 42 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā"
11. Par Talsu novada pašvaldības saskaņojumu SIA "Tolmets Tukums" darbības paplašināšanai un B kategorijas piesārņojošās darbības saņemšanai
12. Par 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 ar SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" grozījumiem
13. Par 2022. gada 27. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā"
14. Par 2021. gada 29. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā"
15. Par Talsu novada pašvaldības piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu "Jaunas kultūras pasākumu vietas "Ziemeļpiekrastes valgums" labiekārtošana Kolkas pagastā"

Informatīvā daļa

1. SIA "Talsu namsaimnieks" pārskats par 2021. gada 4. ceturksni
2. Par valsts vietējo autoceļu pārņemšanu
3. Par Talsu novada pašvaldības nedzīvojamo ēku pārvaldīšanu

1.

Par grozījumiem Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā

A. Stūrmanis, A. Svarinska

Sagatavots lēmuma projekts par grozījumiem Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā.

A. Svarinska ziņo par lēmuma projektu. Grozījumi Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā sagatavoti saskaņā ar Talsu novada pašvaldības administrācijas strukturālajām izmaiņām un 2021. gada 28. oktobrī apstiprinātajiem saistošajiem noteikumiem Nr. 33 "Par koku ciršanu ārpus meža". Informē par sagatavotajiem grozījumiem nolikuma 2. punktā, 3. punktā, 8. punktā un 16. punktā. 2. punktā jānomaina "Īpašuma un vides aizsardzības nodaļa," sākotnēji bija "Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa". 3. punktā, ka komisija sastāv no sešiem komisijas

locekļiem, iepriekš tika noteikts, ka septiņi komisijas locekļi. 8. punktā atrunāts komisijas darbības mērķis saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 309, un Talsu novada pašvaldības 28.10.2021. saistošajiem noteikumiem. 16. punktā noteikts, ka komisijas sekretāra pienākumus veic Nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas vides speciālists. Lūdz atbalstīt lēmuma projektu, lai virzītu uz domes sēdi.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), [E. Zelderis *balsojumā nepiedalās*], **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

2.

Par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 platības precizēšanu

A. Stūrmanis, I. Romaško

Sagatavots lēmuma projekts par zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8858 0070085 platības precizēšanu.

I. Romaško ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Saņemts SIA “Latvijasmernieks.lv” iesniegums, kurā lūgts apstiprināt uzmērīto platību zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085. Zemes vienības platība atrodas Talsu novada Īves pagastā. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 robežas 2022. gada 18. janvārī apsekotas un noteiktas. Kadastrālās uzmērīšanas rezultātā zemes vienībai platība ir lielāka, tā pārsniedz normatīvajos aktos par nekustamā īpašuma objektu noteikšanu pieļaujamās platību nesaistes robežas. Pamatojoties uz normatīvajiem aktiem un saskaņā ar minēto, lūgums atbalstīt lēmuma projektu virzīšanai uz domes sēdi.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), [E. Zelderis *balsojumā nepiedalās*], **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

3.

Par izmaksu pieaugumu projektā “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā”, id. Nr. 21-08-FL06-F043.0206-000004

A. Stūrmanis, I. Laumane, A. Kalniņš, L. Pīlēģis, A. Pinkens, J. Kļava,
A. Veckāgane, I. Norenberga

Sagatavots lēmuma projekts par izmaksu pieaugumu projektā “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā”, id. Nr. 21-08-FL06-F043.0206-000004.

I. Laumane informē par sagatavoto lēmuma projektu. Talsu novada pašvaldība īsteno projektu “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā”. Kopējās projekta izmaksas saskaņā ar Lauku atbalsta dienesta 16.07.2021. lēmumu par projekta apstiprināšanu, “Projektu izmaksu tāme” ir 73 535,33 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Projekta pieteikuma izmaksu tāmē plānotās asfalta ieklāšanas izmaksas Kanāla un Ceriņu ielās Mērsragā, Talsu novadā ir 71 115,33 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli, objekta būvuzraudzības izmaksas ir 2 420,00 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Projekta pieteikuma finanšu apjoms tiek noteikts, pamatojoties uz 2021. gada martā sagatavotajām izmaksu tāmēm. Projektā plānotā publiskā finansējuma summa no projekta kopējām izmaksām ir 66 181,80 EUR, pašvaldības līdzfinansējums ir 7 353,53 EUR. Projekta finanšu apmērs tika noteikts, pamatojoties uz 2021. gada martā sagatavotajām tāmēm. Informē par iepirkumu procedūras, par cenu aptaujas rezultātiem, par projekta budžeta palielinājumu, projekta neattiecināmās izmaksas – 12 266,40 EUR. Ņemot vērā izmaksu pieaugumu, kopējā Pašvaldības līdzfinansējuma summa ir 19 619,93 EUR, kopējās projekta izmaksas ir 85 801,73 EUR. Kā arī ņemot vērā būvuzraudzības cenas sadārdzinājumu un būvdarbu izmaksu pieaugumu, kas noteikts iepirkumu rezultātā, precizējamas projekta kopējās izmaksas un projektu pieteikuma sadaļa “Projektu iesnieguma kopējās un attiecināmās izmaksas” un “Pārējās neattiecināmās izmaksas”, kas ir būtiskas projekta īstenošanā, lūdz atbalstīt projekta kopējās izmaksas. Ņemot aizņēmumu Valsts kasē, nodrošināt projekta priekšfinansējumu 72 565,37 EUR apmērā, tai skaitā līdzfinansējumu 7 353,53 apmērā EUR.

A. Stūrmanis piebilst, ka šis iespējams ir vienīgais projekts šajā gādā, kas paredzēts attiecībā uz piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumiem.

A. Kalniņš jautā par neattiecināmajām izmaksām, uz kāda pamata tās ir radušās.

I. Laumane informē, ka izmaksas radušās veicot būvdarbu iepirkumu. Iepirkumu procedūrā bija pieteikušies četri pretendenti, un zemākā cena, kas atbilst visām iepirkuma prasībām bija SIA “DSM Meistari”, rezultātā cena ir mainījusies, nav tāda kāda bija gadu iepriekš, 21.03.2021., kad tika pieteikts projekts.

L. Pīlēģis jautā, vai attiecināmās un neattiecināmās izmaksas ir atkarīgas no iepirkuma, vai attiecināmās un neattiecināmās izmaksas nenosaka projektā?

I. Laumane, apstiprina, ka projektā minētās izmaksas ir noteiktas, palielinās attiecināmo izmaksu daļa.

L. Pīlēģis jautā, vai ielas tiek atjaunotas pilnā garumā?

I. Laumane, ielas tiek atjaunotas pa posmiem, nenotiek ielu atjaunošana visā garumā.

L. Pīlēģis lūdz uz domes sēdi sagatavot vizuālu materiālu, lai būtu iespējams saprast, kuri ielas posmi tiek atjaunoti, un sagatavot arī informāciju kādēļ tieši šie ielas posmi šajā pagastā.

A. Pinkens norāda uz lēmuma projekta lemjošās daļas saturu, ka tiek atbalstīts izmaksu pieaugums, bet nav norādes par to, ka tiek grozīts 2022. gada budžets. Budžeta apstiprināšanas brīdī tika apstiprinātas plānotās projekta izmaksas – 73 535,33 EUR.

A. Veckāgane, *neskaidrs skaidrojums, tehniskas problēmas.*

A. Stūrmanis norāda, ka jautājums tiks skatīts Finanšu komitejas sēdē. Par to daļu, kas nav bijusi paredzēta, budžetā grozījumi būs jāveic.

J. Kļava norāda, ka 2. punktā ir noteikts, ka priekšfinansēšana tiek segta ar Valsts kases aizdevumu.

A. Pinkens iebilst, ka atrunāts finansēšanas avots, tas nav saistīts ar budžetu.

I. Norenberga jautā, kad plānoti pirmie grozījumi apstiprinātajā budžetā?

A. Veckāgane atbild, ka 2022. gada budžeta grozījumi ir sagatavoti, lēmuma projekts iesniegts uz Finanšu komiteju sēdi izskatīšanai.

I. Norenberga jautā, vai marta mēneša beigās?

A. Veckāgane apstiprina, ka jā.

I. Norenberga lūdz sagatavotos budžeta grozījumus izsūtīt visiem domes deputātiem.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – 1), [E. Zelderis *balsojumā nepiedalās*], **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

4.

Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana”

A. Stūrmanis, I. Laumane, L. Pīlēģis, J. Kļava

Sagatavots lēmuma projekts par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana”.

I. Laumane ziņo par sagatavo lēmuma projektu. Talsu novada pašvaldībā saņemts iesniegumu no Īves pagasta pārvaldes par to, ka ir nepieciešams uzlabot Tiņģeres muižas pagrabstāva telpas, kas jau iepriekš izmantotas kultūrtūrisma piedāvājumā, bet laika gaitā ir morāli un tehniski nolietotojās. Pagraba telpās ir muižas virtuve, noliktava un priekštelpa, kas ir autentiskās telpas pilnībā ar izbūvētām griestu velvēm, to uzlabošanai būtu nepieciešamas atbilstošas tehnoloģijas. Plānots piedalīties biedrības “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” izsludinātajā atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 12. kārtā Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014. - 2020. gadam apakšpasākuma 19.2. “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē 19.2.2. “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas” ar projektu “Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana”. Projekta mērķis ir atjaunot pagrabstāva telpas Tiņģeres pilī un izveidot jaunas telpas radošām darbībām, kas sekmēs kultūrtūrisma piedāvājuma iespējas muižā, un veicinās kvalitatīvas dzīves vides attīstību vietējā kopienā. Projekta iesniegšanas termiņš ir 11.04.2022. Plānotās attiecināmās izmaksas šiem darbiem sastāda 26 684,89 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli, no kura atbalsts 90% apmērā – 24 016,41 EUR publiskais finansējums, pašvaldības līdzfinansējums 10%. – 2 668,49 EUR. Projekta atbalsta gadījumā tiek piešķirts avanss 20% apmērā no publiskā

finansējuma summas, kas ir 4 803,28 EUR apmērā. Lūdz atbalstīt projekta pieteikumu, tā līdzfinansējumu un priekšfinansējumu, tai skaitā pašvaldības 10% līdzfinansējums no attiecināmajām izmaksām 21 881,61 EUR apmērā, nodrošināt no Talsu novada pašvaldības 2023. gada budžeta.

L. Pīlēģis jautā, kādas aktivitātes šobrīd notiek šajās telpās, un piebilst, ja nevar atbildēt, tad lūdz sagatavot atbildi uz domes sēdi. Kā arī, kādas aktivitātes tiek plānotas pēc šī projekta realizācijas?

I. Laumane, aktivitātes tiks precizētas, vai radošās darbnīcas, vai īpašas izstādes, tiks noskaidrots.

J. Kļava jautā, cik kvadrātmetri tiek plānoti atjaunot, un kad ir sastādīta būvdarbu tāme, vai projektā iekļautas vispārējās izmaksas, piemēram apliecinājuma karte, un citas tam līdzīgas izmaksas?

I. Laumane informē, ka ir saņemta SIA "Talsu Spriegums" kontroltāme, kurā tiek paredzēts atjaunot ūdens, kanalizācijas tīklu, kopējā kvadrātūra būtu 30 m², plānoti remontdarbi, sienas demontāža, santehnika un citi darbi.

J. Kļava jautā, vai tās ir muižas telpas, kur atrodas kapela, vēsturiskās telpas?

I. Laumane atbild, ka pieteikumā plānotie remontdarbi ir pagrabtelpās, muižas virtuve, noliktava, priekštelpa.

I. Kļava lūdz sagatavot telpu eksplikāciju, lai uzskatāmi ir saprotams, kuras telpas tiks atjaunotas.

I. Laumane apliecina, ka tiks sagatavots. Informē, ka vispārējās izmaksās ir iekļauti visi plānotie izdevumi, gan būvuzraudzība, gan apliecinājuma kartes.

I. Kļava jautā, vai tāme sagatavota pēc jaunās metodikas?

I. Laumane atbild, ka sagatavojot tāmi vispārējās izmaksas nepārsniedz 7% no būvdarbu izmaksām. Kontroltāme sastādīta 25.02.2022.

I. Kļava aicina līdž Finanšu komitejas sēdei paskatīties Zemkopības ministrijas apstiprināto metodiku, pārliecināties, vai aprēķini atbilst šai metodikai.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – 1), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

5.

Par siltumapgādes pakalpojuma tarifu nekustamajiem īpašumiem "Mazirbes Speciālā Internātskola" un "Skolotāju māja 2" Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā

A. Stūrmanis, J. Orinskis, G. Bērziņš, L. Pīlēģis, A. Pinkens

Sagatavots lēmuma projekts par siltumapgādes tarifu nekustamajiem īpašumiem “Mazirbes Speciālā Internātskola” un “Skolotāju māja 2” Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā.

J. Orinskis informē par lēmuma projektu. Abiem nekustamajiem īpašumiem siltums tiek nodrošināts no Kolkas pagasta pārvaldībā esošas katlumājas. Siltumapgādes tarifs pēdējo reizi ticis aktualizēts 2012. gadā. Sakarā ar to, ka kopējais pārvaldītās un sadalītās siltumenerģijas apjoms nekustamajiem īpašumiem nepārsniedz 5000 megavatstundas gadā, tarifs nav jāapstiprina Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijā, maksa aprēķināma saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas padomes tarifu aprēķināšanas metodiku. Siltuma skaitītāji ir uzstādīti gan dzīvojamai mājai, gan internātskolai. Tarifa aprēķins ir izstrādāts, un sastāda 66,00 EUR par megavatstundu. Lūdz apstiprināt aprēķināto tarifu.

G. Bērziņš jautā, vai dzīvojamā māja vēl ir palikuši pašvaldībai piederoši dzīvokļi?

J. Orinskis atbild, ka vairākiem dzīvokļiem ir uzsākts privatizācijas process, nav pabeigts. Ir izsludinātas izsoles, iedzīvotāji ir pieteikušies, process nav pabeigts.

L. Pīlēģis jautā, vai abiem objektiem katram atsevišķi ir siltuma skaitītājs?

J. Orinskis apstiprina, ka katram objektam ir uzstādīts siltuma skaitītājs atsevišķi.

G. Bērziņš jautā, vai internātskolas nomnieks pilda saistības.

J. Orinskis informē, ka iepriekš attiecībā pret Dundagas novada pašvaldību nomnieks saistības nav pildījis. Nomas līgumā ietverts punkts, ka nomniekam jāslēdz līgums par siltuma piegādi ar SIA “Kolkas ūdens”. Ir notikušas pārrunas ar nomnieku SIA “LEGIT”, tiek gatavotas nomas līguma izmaiņas. Punkts, kurā ietverts par līguma slēgšanu ar SIA “Kolkas ūdens” par siltumapgādi, tiks grozīts, ka nomniekam jāslēdz līgums par siltumapgādi ar Kolkas pagasta pārvaldi.

G. Bērziņš lūdz precizēt, vai nomnieks līdz šim nav maksājis par siltumenerģijas patēriņu?

J. Orinskis, jā nomnieks nav maksājis par siltumenerģijas patēriņu. Ir notikušas sarunas ar nomnieku, notikusi vienošanās, ka nomnieks atmaksās par patērēto siltumenerģiju, notikusi vienošanās par kādu tarifu tiks apmaksāts pakalpojums.

G. Bērziņš lūdz uz domes sēdi sagatavot informāciju par sagatavotajiem dokumentiem, vai par to cik tālu būs pārvirzījies minētais jautājums.

A. Stūrmanis, vai nomnieks savas parādsaistības būs dzēsis līdz jaunā līguma grozījumiem?

J. Orinskis informē, ka jaunā līguma grozījumi stāsies spēkā ar 01.04.2022. Parādsaistības apņēmiens segt līdz 01.04.2022.

L. Pīlēģis jautā, vai nomnieks ir veicis kādus ieguldījumus nekustamajā īpašumā no savas puses, un vai ir atrunāts nomas līgumā, vai ieguldījumi samazina nomas maksu, vai nomnieks visu laiku ir bijis vienīgais nomnieks, vai ēkas izmantotājs?

J. Orinskis norāda, ka pēc informācijas, kas ir viņa rīcībā, līgums ir ar iepriekš minēto nomnieku, nav ziņu, ka ēku būtu izmantojis lietošana cits lietotājs.

L. Pīlēģis, vai ēkā neatradās arī bibliotēka?

J. Orinskis, bibliotēka atrodas “Skolotāju mājā”. Par ieguldījumiem, nomnieks ir ieguldījis telpu remontos.

L. Pīlēģis jautā, vai ieguldījumi ir samazinājuši nomas maksu? Tika pieminētas nomnieka parādsaistības, lūdz uz domes sēdi sagatavot pārskatu par nomnieka parādsaistībām un par veiktajiem ieguldījumiem.

A. Pinkens informē, ka nomnieks ir veicis ieguldījums “Mazirbes Speciālās Internātskolas” ēku uzturēšanā. Par nomas maksas samazinājumu jāprecizē, kā ticis atrunāts nomas līgumā. Ir bijuši arī citi telpu lietotāji – aptuveni līdz 2020. gadam telpas lietoja bibliotēka.

L. Pīlēģis jautā, kā tika aprēķināti, dalīti siltumpatēriņi, vai pēc platības, vai divi siltumskaitītāji, vai izdevumus sedz nomnieks?

A. Pinkens atbild, ka pašvaldība nemaksāja izdevumus.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – 1), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

6.

Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. – 2040. gadam apstiprināšanu

A. Stūrmanis, L. Laicāns

Sagatavots lēmuma projekts par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. -2040. gadam apstiprināšanu.

L. Laicāns ziņo par sagatavoto lēmuma projektu.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 6, „pret” – 1, „atturas” – nav), [*A. Stūrmanis balsojumā nepiedalās*], **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

7.

Par Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam apstiprināšanu

A. Stūrmanis, L. Laicāns, L. Pīlēģis, J. Skujeniece, J. Kļava

Sagatavots lēmuma projekts par Talsu novada Attīstības programmas 2022 - 2028. gadam apstiprināšanu.

L. Laicāns ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Informē, ka Attīstības programma sastāv no četrām daļām – Stratēģiskā daļa, Rīcības plāns, Investīciju plāns, Īstenošanas

uzraudzības un novērtēšanas kārtība. Par Attīstības programmu ir saņemts Kurzemes plānošanas reģiona atzinums, nav iebildumu par izstrādāto projektu.

L. Pīlēģis jautā par pašvaldības dzīvojamā fonda atjaunošanu, par to kāds tika noteikts termiņš, kad jāveic dzīvokļu remonts?

A. Kalniņš no plkst. 9.56 līdz plkst. 9.57 nav redzams videotiešsaistē.

J. Skujeniece informē, ka līgums ar uzņēmēju vēl nav noslēgts. Piedāvājums ir spēkā sešus mēnešus no Iepirkuma lēmuma pieņemšanas. Ir nosūtīta informatīva vēstule iepirkumā uzvarējušajam uzņēmējam par prognozētajiem līguma slēgšanas termiņiem, atbilde nav saņemta vai tiks slēgts līgums. Pastāv iespēja, ka pretendents savu piedāvāju var atsaukt, tad tiks uzrunāts nākamais pretendents, kurš piedalījās iepirkumā. Plānotajiem darbiem periods nav ļoti garš, var paspēt paveikt šajā gadā.

J. Kļava norāda uz iepirkumu procedūras nosacījumiem. Izsaka viedokli, ka nepastāv iespēja otrs lētākais piedāvājums.

J. Skujeniece informē, ka iepirkuma nolikumā ir atrunāts, Iepirkumu komisija arī apstiprinājusi, ka tāda iespēja ir ja līgums nav noslēgts.

J. Kļava jautā par airēšanas laivu bāzi, norāda, ka šāds objekts novadam ir nepieciešamas, un vēl par investīciju summām Stendes pilsētā.

J. Skujeniece informē, ka Investīciju plānā 21. pozīcijā ir iekļauta airēšanas laivu bāze. Pēc oficiālās grozījumu saņemšanas tiks aktualizēta investīciju summa Stendes pilsētā.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – 1, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

8.

Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 27. maija noteikumos “Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi”

A. Stūrmanis, A. Svarinska

Sagatavots lēmuma projekts par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 27. maija noteikumos “Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi”

A. Svarinska ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Noteikumos vārdi “Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa” aizstājami ar vārdiem “Īpašuma un vides aizsardzības nodaļa” attiecīgajā locījumā. Citi grozījumi noteikumos nav paredzēti. Lūdz atbalstīt lēmuma projektu virzīšanai uz domes sēdi.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – nav) [A. Stūrmanis balsojumā nepiedalās], **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

9.

Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā

A. Stūrmanis, I. Krotova, L. Pīlēģis

Sagatavots lēmuma projekts par aizliegumu ģenētiski modificētu kultūraugu audzēšanai Talsu novadā.

I. Krotova ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Sakarā ar Administratīvi teritoriālo reformu ir jāaktualizē saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā. Tika izvērtēti Talsu novada domes, Dundagas novada pašvaldības un Rojas novada domes pieņemtie saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai. Mērsraga novada dome nebija pieņēmusi saistošos noteikumus par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumu. Tika izvērtēti iepriekšminētie saistošie noteikumi, izstrādāti jauni saistošie noteikumi, kas nosaka aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai visā Talsu novada administratīvajā teritorijā, aizliegums – 10 gadi. Saskaņā ar “Ģenētiski modificēto organismu aprites likumu” Talsu novada pašvaldība 2022. gada 10. februārī informēja sabiedrību un publicēja paziņojumu par nodomu noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novada administratīvajā teritorijā pašvaldības mājas lapā. Kā arī nosūtīta informācija par paziņojumu Zemkopības ministrijai un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai šīs informācijas ievietošanai attiecīgās ministrijas mājaslapā.

L. Pīlēģis jautā, kā tiek kontrolēta šī aizlieguma ievērošana?

I. Krotova pastāsta, ka ģenētiski modificētu kultūraugu un organismu izmantošanu un lietošanu uzraugu un kontrolē ļoti daudzas valsts institūcijas. Ja kāds vēlētos audzēt ģenētiski modificētos kultūraugus Talsu novadā būtu jāinformē pašvaldība. Par to vai atļaut vai aizliegt audzēt ģenētiski modificētus kultūraugus tiktu lemts atsevišķi, jo noteikumi nosaka aizliegumu.

Jautājumu vai priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi

10.

Par 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 42 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā"

A. Stūrmanis, I. Jansone

Sagatavots lēmuma projekts par 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 42 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā".

I. Jansone ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. 2021. gada 25. novembrī Talsu novada dome pieņēma lēmumu Nr. 352, ar kuru apstiprināja saistošos noteikumus Nr. 42 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā". Saskaņā ar likumu saistošie noteikumi tika nosūtīti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai. 2022. gada 12. janvārī saņemts Ministrijas atzinums ar iebildumiem par saistošajiem noteikumiem. Saistošie noteikumi ir precizēti, ņemti vērā Ministrijas iebildumi.

A. Kalniņš no plkst. 10.09 līdz plkst. 10.11 nav redzams videotiešsaistē.

Jautājumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

Priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

A. Kalniņš no plkst. 10.13 līdz plkst. 10.14 nav redzams videotiešsaistē.

11.

Par Talsu novada pašvaldības saskaņojumu SIA "Tolmets Tukums" darbības paplašināšanai un B kategorijas piesārņojošās darbības saņemšanai

A. Stūrmanis, A. Svarinska, L. Pīlēģis

A. Stūrmanis plkst. 10.15 izsludina sēdes pārtraukumu.

Plkst. 10.20 tiek atsākta sēde.

Sagatavots lēmuma projekts par Talsu novada pašvaldības saskaņojumu SIA "Tolmets Tukums" darbības paplašināšanai un B kategorijas piesārņojošās darbības saņemšanai.

A. Svarinska ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Talsu novada pašvaldībā saņemts SIA "Tolmets Tukums" iesniegums, kurā tā lūdz Talsu novada domei pieņemt lēmumu par atkritumu apsaimniekošanas darbības paplašināšanos Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā. Uzņēmuma darbības virziens ir bīstamo un nebīstamo atkritumu savākšana, šķirošana, uzglabāšana, apsaimniekošana, nodošana citiem atkritumu apsaimniekotājiem.

Uzņēmums ir saņēmis Valsts vides dienesta izdotu Atkritumu apsaimniekošanas atļauju par atkritumu savākšanu un pārvadāšanu, atkritumu pārkraušanu un uzglabāšanu, atkritumu šķirošanu un uzglabāšanu atkritumu apsaimniekošanas laukumā. Uzņēmums vēlas darbību atkritumu apsaimniekošanas laukumā paplašināt, palielinot dažāda veida nebīstamo un bīstamo atkritumu apjomu. Paplašināšanai Valsts vides dienests izsniedzis tehniskos noteikumus noliktavas izbūvei. Talsu novada būvvaldē būvniecības iecere ir akceptēta, būvdarbu uzsākšanas nosacījumi izpildīti un šobrīd notiek būvdarbi. Papildus tiek plānota asfaltbetona laukuma virsmas seguma atjaunošana.

L. Pīlēģis jautā, vai uzņēmums vēlas paplašināt arī teritoriju?

A. Svarinska paskaidro, ka savu teritoriju uzņēmums nepaplašina, savā teritorijā būvē angāru.

Jautājumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

Priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

12.

Par 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 ar SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” grozījumiem

A. Stūrmanis, I. Jansone

Sagatavots lēmuma projekts par 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 ar SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” grozījumiem”.

I. Jansone ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Talsu novada pašvaldībā saņemts SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” iesniegums ar lūgumu pagarināt 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līgumu līdz 2030. gada 31. decembrim, lai AAS “Piejūra” varētu sekmīgi kvalificēties Eiropas Reģionālās attīstības fonda projekta iesniegumu atlasē. Ir veikta nekustamā īpašuma novērtēšana, lai noteiktu nomas maksu. Līdz ar to ir sagatavoti līguma grozījumi, lūdz tos apstiprināt.

Jautājumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

Priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 7, „pret” – nav, „atturas” – 1), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

A. Kalniņš plkst. 10.27 nav redzams videotiešsaistē.

13.

Par 2022. gada 27. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā”

A. Stūrmanis, I. Jansone, K. Riekstiņa – Sniedziņa, G. Bērziņš, L. Pīlēģis

Sagatavots lēmuma projekts par 2022. gada 27. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā”.

I. Jansone ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Saistošie noteikumi tika apstiprināti šā gada janvārī. Tika iesniegti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai. Saņemts Ministrijas atzinums ar iebildumiem par saistošajiem noteikumiem. Norāda, ka joma ir specifiska, darba grupā strādāja SIA “Talsu ūdens” Administratīvās nodaļas vadītāja Kristīne Riekstiņa – Sniedziņa, ja jautājumi, tad viņa varēs uz tiem atbildēt.

G. Bērziņš norāda, ka līdz pagājušā gada beigām decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekiem sistēma jāreģistrē.

K. Riekstiņa – Sniedziņa pastāsta, ka ir izstrādāts rīkojums, un uzdots Mērsraga, Rojas, Dundagas un Kolkas kapitālsabiedrībām apkopot datus par decentralizētām sistēmām. Kad dati tiks savākti, decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveide tiks uzsākta.

G. Bērziņš jautā kā notiek datu savākšana?

K. Riekstiņa – Sniedziņa atbild, ka attiecīgajā pagastā esošā kapitālsabiedrība nodrošina datu apkopošanu. Līdz domes sēdei tiks precizēta informācija, ka virzās process.

A. Kalniņš plkst. 10.32 pievienojas videotiešsaistē.

L. Pīlēģis atgādina, ka janvāra mēnesī vienā no komitejām tika solīts, ka atskaite par decentralizēto kanalizācijas sistēmu būs vienā no mēnešiem - vai jūnijā, vai jūlijā.

K. Riekstiņa – Sniedziņa apstiprina, ka kopsavilkums būs, bet pagaidām tiks ziņots par progresu, kā virzās process.

Jautājumu saistībā ar lēmumu projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

14.

**Par 2021. gada 29. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 45 "Sabiedrisko
ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā"**

A. Stūrmanis, I. Jansone

Sagatavots lēmuma projekts par 2021. gada 29. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā"

I. Jansone ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. 2021. gada 29. decembrī ar Talsu novada domes lēmumu Nr. 398 apstiprināti saistošie noteikumi Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā". Saistošie noteikumi tika nosūtīti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai. 2022. gada 7. februārī saņemts Ministrijas atzinums ar iebildumiem par saistošajiem noteikumiem. Saistošo noteikumu precizēšanā ņemti vērā Ministrijas iebildumi.

Jautājumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

Priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projektu.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz domes sēdi.

15.

**Par Talsu novada pašvaldības piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar
projektu "Jaunas kultūras pasākumu vietas "Ziemeļpiekrastes valgums"
labiekārtošana Kolkas pagastā"**

A. Stūrmanis, I. Laumane

Sagatavots lēmuma projekts par Talsu novada pašvaldības piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu "Jaunas kultūras pasākumu vietas "Ziemeļpiekrastes valgums" labiekārtošana Kolkas pagastā".

I. Laumane ziņo par sagatavoto lēmuma projektu. Talsu novada pašvaldībā saņemts Kolkas pagasta pārvaldes iesniegums par to, ka nepieciešams labiekārtot kultūras pasākumu norises vietu – laukumu starp Kolkas Tautas namu un jūru, kur tiek organizēti vietējās nozīmes kultūras pasākumi tūristiem un vietējiem iedzīvotājiem. Projekta ietvaros ir paredzēts labiekārtot atpūtas laukumu 0,3 ha platībā. Teritorija tiks iekārtota ar speciāla dizaina koka soliem - koka laivas, atbilstoši piekrastes tematikai, izveidots valgums (zvejas laivu stāvvietas jūrmalā), kā arī ugunskura vieta. Plānots piedalīties biedrības "Ziemeļkurzemes biznesa asociācija" izsludinātajā atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 12. kārtā Eiropas

Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014. - 2020. gadam ar projektu "Jaunas kultūras pasākumu vietas "Ziemeļpiekrastes valgums" labiekārtošana Kolkas pagastā". Projekta iesniegšanas termiņš ir 11.04.2022. Plānotās kopējās projekta izmaksas – 23 149,00 EUR apmērā, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli. Pašvaldības līdzfinansējums 10% no attiecināmajām izmaksām – 2 314,90 EUR. Projekta apstiprināšanas gadījumā iespējams saņemt avansu 20 % apmērā no publiskā finansējuma summas 4 166,82 EUR.

G. Bērziņš aicina atbalstīt šo ieceri. Jautā, vai zemes vienība ir pašvaldības īpašumā?

A. Pinkens apstiprina, ka zemes vienība ir pašvaldības īpašumā.

J. Kļava jautā, kad šim objektam ir sastādīta kontroltāme?

I. Laumane atbild, ka kontroltāme vēl ir sagatavošanas procesā, zināms, ka būs desmit koka laivas, precizējoša tāme tiks sagatavota.

J. Kļava aicina līdz domes sēdei sagatavot precīzāku tāmi.

Jautājumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

Priekšlikumu saistībā ar lēmuma projektu nav.

A. Stūrmanis aicina balsot par lēmuma projekta virzīšanu uz Finanšu komiteju.

Atklāti balsojot („par” – 8, „pret” – nav, „atturas” – nav), **komiteja nolemj** lēmuma projektu virzīt uz Finanšu komiteju.

Informatīvā daļa

1.

SIA "Talsu namsaimnieks" pārskats par 2021. gada 4. ceturksni

A. Stūrmanis, E. Bariss, J. Kļava, S. Čuhnova, G. Bērziņš, A. Pinkens

L. Pīlēģis plkst. 10.46 nav redzams videotiešsaistē.

A. Kalniņš plkst. 10.46 nav redzams videotiešsaistē.

SIA "Talsu namsaimnieks" valdes loceklis Egils Bariss iepazīstina ar sagatavoto prezentāciju – "Pārskats par 2021. gada 4. ceturksni".

A. Āboliņš plkst. 10.47 nav redzams videotiešsaistē.

Ar SIA "Talsu namsaimnieks" Finanšu nodaļas vadītāja Sanita Čuhnova iepazīstina ar finanšu rādītājiem un bilanci. Tiek salīdzināti finanšu rādītāji – 31.12.2020. pret 31.12.2021. rādītājiem. Pieaudzis neto apgrozījums par 8%.

A. Kalniņš plkst. 10.48 pievienojas videotiešsaistē.

SIA "Talsu namsaimnieks" pārstāve informē, ka pieaugumu veido samaksa par siltumenerģiju. Palielinoties ieņēmumiem, palielinājušās arī izmaksas. Pārskata periods noslēgts ar 158 680,00 peļņu EUR.

J. Kļava norāda, ka pārskats tiek sniegts par visu gadu, nevis par 2021. gada 4. ceturksni.

S. Čuhnova apstiprina, ka tiek prezentēti visa gada rādītāji. Turpina iepazīstināt ar SIA "Talsu namsaimnieks" bilances rādītājiem.

SIA "Talsu namsaimnieks" valdes loceklis Egils Bariss turpina sniegt pārskatu. Rentabilitāte ir uzlabojusies, realizācijas rentabilitāte no 0,72 pieaugusi līdz 4,43, pieaugusi aktīvu rentabilitāte no 0,57 līdz 3,43, pašu kapitāla rentabilitāte no 1,79 līdz 11,18, EBITDA rentabilitāte no 7,71 līdz 11,52.

Iepazīstina ar likviditātes rādītājiem.

Informē par finansēšanas un maksātspējas rādītājiem.

Uzskaita būtiskākos notikumus pārskata periodā – darbu uzsākuši 2 dzīvojamo māju apsaimniekošanas speciālisti un dzīvojamā fonda nodaļas vadītājs, ēkai Pumpura ielā 7, Talsos veikta balkonu atjaunošana, piedaloties Talsu novada pašvaldības "Sētu labiekārtošanas" projektos, īstenoti 12 labiekārtošanas projekti, pārskatīts siltumapgādes tarifs.

Uzskaita veiktos ieguldījumus – Vandzenes katlumājā uzstādīts granulu deglis ar aprīkojumu, veikta šķeldas padeves sistēmas maiņa Laucienes centra katlumājā, veikta siltumapgādes sistēmas rekonstrukcija Stendes pilsētā, Tiņģeres katlumājā uzstādīts granulu deglis ar aprīkojumu un veikti citi pasākumi.

Informē par ieguldījumiem infrastruktūrā, sistēmās un pamatlīdzekļos.

Iepazīstina ar finanšu un nefinanšu mērķiem un uzdevumiem. Dzīvojamā fonda struktūrvienība - remontdarbu plāna izpildi, plāna izpildi pašvaldības īres dzīvokļiem. Turpina iepazīstināt ar finanšu un nefinanšu mērķiem un uzdevumiem, kapitālsabiedrības pārvaldības un konkurētspējas veicināšanas pasākumiem, debitoru parāda apjoma noturēšanu nemainīgā līmenī.

Informē par paredzamiem notikumiem un iespējamiem riskiem. Uzskaita plānotos darbus – siltumapgādes avota rekonstrukcija Sabilē, pneimatiskās cauruļu tīrīšanas sistēmas iegāde Pastendes katlumājai, autoparka atjaunošana, darbinieku kvalifikācijas celšana dažādos semināros,ursos, apmācībās.

Informē, ka veikta klientu apmierinātības aptauja. Kopējā iedzīvotāju apmierinātība, dzīvojamo māju apsaimniekošanas kvalitāte (novērtējums 3;4;5) pieaugusi no 54,5% līdz 71,9%. Kopējā iedzīvotāju apmierinātība, siltumenerģijas apgādes kvalitāte (novērtējums 3;4;5) pieaugusi no 56,1% līdz 93,3%. Kopējā iedzīvotāju apmierinātība, administrācijas darbinieku novērtējums (novērtējums 3;4;5) pieaugusi no 67,9 % līdz 84,4%.

G. Bērziņš jautā par daudzdzīvokļu māju stāvvadiem, vai tiek informēti daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašnieki, ka stāvvadiem beidzies ekspluatācijas termiņš, un vai tiek iesniegti provizorisks aprēķini paredzamo darbu izpildei?

E. Bariss atbild, ka lielākai daļai daudzdzīvokļu māju ekspluatācijas termiņi ir beigušies. Mājas tiek apsekotas. Pagaidu rīcība ir, ka tiek mainīti stāvvadi, kuri nepilda savu funkciju. Ir mājas, kuru iedzīvotāji vienojas, un veic darbus laicīgi. Tiek arī sagatavotas tāmes. Kontroltāmi sagatavo, ja darbu izpildi nodrošina SIA "Talsu namsaimnieks". Tiek veiktas tirgus izpētes, tiek aicināti vietējie komersanti iesniegt tāmes.

G. Bērziņš jautā par debitoru parādiem, vai parādus atgūst pašu spēkiem, vai parādu atgūšanu nodrošina ārpakalpojuma sniedzēji?

E. Bariss atbild, ka parādus atgūst pašu spēkiem.

G. Bērziņš lūdz precizēt par parādiem par pašvaldībai piederošiem dzīvokļiem.

E. Bariss paskaidro, ka šiem dzīvokļiem īpašnieks ir pašvaldība, apdzīvo īrnieki, kas uzkrāj parādus par komunālajiem pakalpojumiem, uz 15.03.2022. parāda summa 214 000,00 EUR. Tiek rakstītas vēstules, izteikts lūgums segt parāda summu.

A. Āboliņš plkst. 11.06 pievienojas videotiešsaistē.

S. Zemīte atzīmē, ka šis ir pirmais gads, kad SIA "Talsu namsaimnieka" budžeta plāns tika sagatavots pa nozarēm. Pēc provizoriskās izpildes, kapitālsabiedrība savu plānoto budžetu ir izpildījusi, ir jomas kur pārsniegts, katra no nozarēm pagājušajā gadā ir bijusi rentabla. Šobrīd strādā revidenti, tiks vērtēts viņu atzinums.

A. Pinkens jautā par apbedīšanas pakalpojumiem, vai tiek sniegts apbedīšanas pakalpojums? Šāda pakalpojuma nodrošinājums redzams SIA "Talsu namsaimnieks" mājas lapā.

G. Bērziņš plkst. 11.13 nav redzams videotiešsaistē.

M. Rozenbergs plkst. 11.13 nav redzams videotiešsaistē.

E. Bariss pastāta, ka informācija ir novecojusi, SIA "Talsu namsaimnieks" nesniedz apbedīšanas pakalpojumus, jāpārdod uzkrājumi – zārki, sveces, sedziņas, netiek pirkti nekas jauns, tiek atbrīvotas noliktavas telpas.

A. Pinkens norāda, ka tad, kad tika lemts par kapličas nodošanu nomā, tika sniegta informācija, ka SIA "Talsu namsaimnieks" sniedz apbedīšanas pakalpojumus tikai sociālā jomā.

E. Bariss informē, ka cenrādis ir mājas lapā pieejams, privātajam sektoram pakalpojums netiek sniegts.

A. Pinkens jautā, vai prezentācijā tika iekļauts apbedīšanas pakalpojums.

S. Čuhnova paskaidro, ka atsevišķi nav norādīts, ir ietverts kopējā peļņas zaudējumu aprēķinā, kapličas uzturēšana rada zaudējumus.

A. Āboliņš jautā par katlumājām, cik SIA "Talsu namsaimnieks" pārziņā ir katlumājas, kas tiek apkurinātas ar malku.

E. Bariss atbild, ka šobrīd divas.

A. Āboliņš norāda, ka vajadzētu izmantot iespēju, un startēt projektu konkursos katlumāju pārbūvēm un iekārtu nomaiņām, jo aprīlī būs iespēja pieteikties. Vai esat plānojuši pieteikties?

E. Bariss informē, ka vēlme būtu, taču ir ierobežojoši apstākļi, ka zemei zem katlumājas jābūt īpašumā, vai jābūt apbūves tiesībām.

G. Bērziņš plkst. 11.16 pievienojas videotiešsaistē.

M. Rozenbergs plkst. 11.16 pievienojas videotiešsaistē.

A Stūrmanis lūdz sīkāku informāciju par energoefektivitātes pasākumiem, pie rādītājiem vismazāk izpildītais.

E. Bariss pastāsta, ka ja iedzīvotāji ir nosiltinājuši ēkas vienu sienu, vai bēniņus, tiek uzlabota kopējā ēkas siltumefektivitāte, startējot konkursā, mazākas izredzes saņemt atbalstu mājas siltināšanas pasākumiem.

A. Stūrmanis jautā vai ir šī gada pasākumu plāns?

E. Bariss informē, ka ir iepirkumu plāns par lielajiem objektiem, siltumefektivitātes pasākumi – Dundagas iela 8, Talsos, Dundagas iela 20, Talsos, Darba iela 11, Talsos, Darba iela 9, Talsos, Darba iela 13, Talsos. Vēl ir plānoti ūdens un kanalizācijas stāvvadu maiņa Darba ielā 15, Talsos, mājas renovācija Zvirgzdi 6, Laidzes pagasts, mājas renovācija Celtnieku iela 2, Valdemārpilī,

A. Stūrmanis lūdz informēt par situāciju pansionāts “Lauciene” katlumājā.

E. Bariss informē, ka ir divas iespējas, viens tiek atjaunota esošā katlumāja, ilgtermiņa ieguldījums, otra iespēja tiek iznomāta mobilā katlumāja, īstermiņa ieguldījums. Iepazīstina ar sagatavoto prezentāciju, kurā ietverta informācija par esošo katlumāju un ieskats kādas izskatītos jaunās katlumājas iekārtas. Esošā katlumāja ir morāli un fiziski novecojusi. Strādā četri kurinātāji. Katlumājā ir skaidu transportieris, kur skaidas uz transportiera tiek krautas ar rokām, 25m3/dnn jeb 1680 dakšas. Katlumājas iekārtas ražotas, uzstādītas ap 1980. gadu.

G. Bērziņš plkst.11.29 nav redzams videotiešsaistē.

A. Āboliņš jautā, vai apkure tiek nodrošināta tikai pansionātam?

E. Bariss, apkure tiek nodrošināta pansionātam un vienai daudzdzīvokļu mājai. Notiek diskusija par pansionāta katlumājas izmantošanu.

G. Bērziņš plkst.11.32 pievienojas videotiešsaistē.

A. Stūrmanis lūdz prezentāciju par pansionāta “Lauciene” katlumāju izsūtīt visiem Talsu novada domes deputātiem.

L. Pīlēģis plkst.11.33 pievienojas videotiešsaistē.

L. Pīlēģis jautā par to, vai pašvaldībai ir iespējams pansionātu paturēt, atjaunot, uzturēt? Stratēģiski jāsaprot, vai pansionāts atradīsies šajā vietā pēc pieciem gadiem? Tika gatavots izvērtējums par pansionātu, deputāti nav iepazīstināti.

A. Stūrmanis lūdz izpildvarai izsūtīt vērtējumu deputātiem par pansionāta atrašanās vietu.

Deputātiem iebildumu nav.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

L. Pīlēģis plkst.11.37 nav redzams videotiešsaistē

Informatīvā daļa

2.

Par valsts vietējo autoceļu pārņemšanu

A. Stūrmanis, I. Romaško, L. Pīlēģis, A. Stūrmanis, A. Kalniņš

I. Romaško informē, ka Talsu novada pašvaldība pagājušā gada beigās saņēmusi no Satiksmes ministrijas vēstuli, par valsts vietējo autoceļu pārņemšanu. Šādas vēstules tika nosūtītas visām Latvijas Republikas pašvaldībām, kuru teritorijās ir šie vietējie autoceļi. Vēstulē tika lūgts pašvaldībai izskatīt iespēju pārņemt 45 ceļa posmus, 361 km garumā.

A. Āboliņš plkst.11.38 nav redzams videotiešsaistē

I. Romaško informē par finansējumu ceļu uzturēšanai. Izveidota darba grupa ceļu stāvokļa izvērtēšanai, tika pieaicināti pagastu un pilsētas pārvalžu vadītāji. Secināts, ka valsts piedāvātie ceļu posmi nav apmierinoši un labā tehniskā stāvoklī. Veicot izvērtēšanu, darba grupa izteica priekšlikumu, pašvaldībai nepieņemt piedāvātos ceļa posmus.

A. Āboliņš plkst.11.41 pievienojas videotiešsaistē

I. Romaško informē, ka pašvaldība sagatavos vēstuli Satiksmes ministrijai, kurā pašvaldība atsakās pieņemt piedāvātos ceļa posmus.

A. Stūrmanis piebilst, ka piedalījies Latvijas Pašvaldību savienības Tautsaimniecības komitejas sēdē, kurā piedalījies Satiksmes ministrijas ministrs Tālis Linkaits. Tika uzdots jautājums par finansējuma apmēru ceļu uzturēšanai – 1 560,00 EUR par vienu kilometru. Skaidrojums, ka tās ir vidējās izmaksas. Norāda, ka pašvaldībai nav izdevīgi pārņemt ceļa posmus.

L. Pīlēģis plkst.11.42 pievienojas videotiešsaistē

I. Romaško norāda, ka pašvaldībai ceļa posmu pārņemšana savā pārvaldījumā ir brīvprātīgs process, pašvaldība var nepārņemt.

A. Kalniņš piekrīt, ka priekšlikums, nepārņemt autoceļu posmus ir atbalstāms.

L. Pīlēģis norāda, ka tiek piedāvāti vieni no sliktākajiem ceļu posmiem. Uzsver, ka pašvaldībai jāvērs uzmanību uz atsevišķu grantēto ceļa posmu apsaimniekošanu. Atsevišķi pašvaldības grantēto ceļu posmi būtu jāslēdz smagajam transportam, noteikt, ka braukšanu pa šiem ceļa posmiem saskaņo ar pašvaldību.

Deputātiem iebildumu nav.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

Informatīvā daļa

3.

Par Talsu novada pašvaldības nedzīvojamo ēku pārvaldīšanu

A. Stūrmanis, D. Randoha, G. Bērziņš

D. Randoha iepazīstina ar prezentāciju -Talsu novada pašvaldības nedzīvojamo ēku pārvaldīšana. Informē par esošo situāciju, iepazīstina ar darba plāna laika grafiku par nedzīvojamo ēku pārvaldīšanu. Pašvaldības bilanci ir ap 1 700 nedzīvojamām ēkām. Talsu novada pašvaldībai pieder – izglītības iestādes, kultūras iestādes, sporta infrastruktūra, baznīcas, kapliņas, sociālās aprūpes centri, pils un muižas, laivu bāzes, slimnīca, šķūņi, garāžas, kūtis u.c. Vizuāli iepazīstina ar nedzīvojamo ēku esošo stāvokli.

L. Pīlēģis plkst.11.48 nav redzams videotiešsaistē.

A. Āboliņš plkst. 11.48 nav redzams videotiešsaistē.

M. Rozenbergs plkst.no 11.53; līdz plkst. 12.14 nav redzams videotiešsaistē.

D. Randoha informē, ka ir noteikti nedzīvojamo ēku izvērtēšanas noteikumi, izvērtēšanas kritēriji.

J. Kļava pārtrauc dalību sēdē plkst. 11.59, atslēdzas no videotiešsaistes.

A. Āboliņš no plkst. 11.59 redzams videotiešsaistē.

A. Āboliņš no plkst. 12.02 līdz plkst. 12.11 nav redzams videotiešsaistē.

D. Randoha pastāsta, ka tiks veidota datu bāze, katrai nedzīvojamai ēkai tiks veidota lieta. Būs pārskatāms, vairāk informācijas kā uzturēt nedzīvojamās ēkas.

A. Stūrmanis atzinīgi novērtē paveikto. Jautā, vai ir jautājumi?

G. Bērziņš arī atzinīgi novērtē paveikto. Norāda uz nekustamo īpašumu īpašumtiesību sakārtošanu. Jautā, kad varētu būt sagatavoti noteikumi par nedzīvojamo ēku pārvaldīšanu?

D. Randoha atbild, ka līdz 31.03.2022. Līdz 01.05.2022. tiek izstrādāta politika gan ēku, gan zemju pārvaldīšanas jomā, mēneša laikā jāapstiprina noteikumi.

Deputātiem iebildumu nav.

Komiteja pieņem informāciju zināšanai.

Sēde slēgta plkst. 12.15

Sēdes vadītājs

(paraksts *)

A. Stūrmanis

Komiteju locekļi:

(paraksts *)

A. Āboliņš

(paraksts *)

G. Bērziņš

(paraksts *)

A. Kalniņš

(paraksts *)

A. Pinkens

(paraksts *)

J. Kļava

(paraksts *)

L. Pīlēģis

(paraksts *)

M. Rozenbergs

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

Par grozījumiem Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā

Talsu novada dome 2021.gada 26.augustā pieņēma lēmumu Nr.121 "Par Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikuma apstiprināšanu", ar kuru tika apstiprināts Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikums. Grozījumi sagatavoti saskaņā ar Talsu novada pašvaldības administrācijas strukturālajām izmaiņām un 2021.gada 28. oktobrī apstiprinātajiem saistošajiem noteikumiem Nr.33 "Par koku ciršanu ārpus meža".

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 73.panta pirmās daļas 1.punktu, likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu, saskaņā ar Tautsaimniecības komitejas 2022.gada 17.marta sēdes lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Izdarīt Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikumā (turpmāk – nolikums), kurš apstiprināts ar Talsu novada domes 2021.gada 26.augusta lēmumu Nr.121, šādus grozījumus:
 - 1.1.izteikt nolikuma 2.punktu šādā redakcijā:

"2. Komisija ir patstāvīgi funkcionējoša institūcija, kurai tehnisko un organizatorisko atbalstu nodrošina Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) centrālās administrācijas Īpašumu un vides aizsardzības nodaļa (turpmāk – Nodaļa).";
 - 1.2.izteikt nolikuma 3.punkta pirmo teikumu šādā redakcijā:

"Komisija stāv no 6 locekļiem, kuru personālsastāvu apstiprina ar Talsu novada domes (turpmāk – Dome) lēmumu."
 - 1.3.izteikt nolikuma 8.punktu šādā redakcijā:

"8. Komisijas darbības mērķis ir izvērtēt koku ciršanu ārpus meža zemēm Pašvaldības administratīvajā teritorijā, saskaņā ar Meža likumu, Ministru kabineta 2012. gada 2. maija noteikumiem Nr.309 "Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža", Domes 2021.gada 28. oktobra saistošajiem noteikumiem Nr.33 "Par koku ciršanu ārpus meža", kā arī citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.";
 - 1.4.izteikt nolikuma 16.punktu šādā redakcijā:

"16. Komisijas sekretāra pienākumus veic Nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas vides speciālists."
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

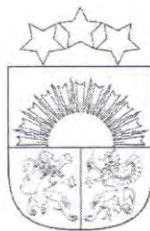
S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

Svarinska 20218909
aija.svarinska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Zaļumsaimniecības komisijai;
- 2) Īpašumu un vides aizsardzības nodaļai;
- 3) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 4) Dokumentu pārvaldības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālrunis 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

APSTIPRINĀTS

ar Talsu novada domes 26.08.2021. lēmumu Nr.121

Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas nolikums

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 73. panta pirmās daļas 1. punktu

Ar grozījumiem, kas izdarīti līdz 30.09.2021.

Grozījumi: Talsu novada domes 30.09.2021. lēmums Nr.216

I. Vispārīgie jautājumi

1. Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas (turpmāk – Komisija) nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka Komisijas darbības mērķus, kompetenci, tiesības, atbildību, struktūru un darba organizāciju.
2. Komisija ir patstāvīgi funkcionējoša institūcija, kurai tehnisko un organizatorisko atbalstu nodrošina Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa.
3. Komisiju 7 locekļu sastāvā izveido un apstiprina ar Talsu novada domes (turpmāk – Dome) lēmumu. Komisija pilda savus pienākumus līdz jaunas Komisijas apstiprināšanai.
(Ar Talsu novada domes 30.09.2021. lēmumu Nr.216 apstiprinātajā nolikuma redakcijā.)
4. Darbam Komisijas sastāvā iekļauj Pašvaldības institūciju darbiniekus un iedzīvotājus, kuru zināšanas, profesionālā pieredze un kvalifikācija ļauj objektīvi izvērtēt Komisijas kompetencē esošos jautājumus.
5. Komisijas darbību kontrolē Domes Tautsaimniecības komiteja.
6. Komisija savā darbībā ievēro Eiropas Savienības direktīvas, regulas, Eiropas Savienības Tiesas nolēmumus, Latvijas Republikas normatīvos aktus, Pašvaldības iekšējos normatīvos aktus, Domes lēmumus, Pašvaldības atbildīgo amatpersonu rīkojumus un šo Nolikumu.

7. Komisija iekšējā un ārējā sarakstē izmanto apstiprināta parauga veidlapu (veidlapas paraugs pielikumā). Parakstīt dokumentus uz Komisijas veidlapas ir tiesīgs Komisijas priekšsēdētājs vai viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieks.

II. Komisijas darbības mērķis un kompetence

8. Komisijas darbības mērķis ir ir izvērtēt koku ciršanu ārpus meža zemēm Pašvaldības administratīvajā teritorijā, saskaņā ar Meža likumu, Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumiem Nr.309 "Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža", Domes 25.07.2013. saistošajiem noteikumiem Nr.24 "Par koku ciršanu ārpus meža Talsu novada administratīvajā teritorijā", kā arī citiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
9. Komisijas kompetencē ir:
 - 9.1. Izvērtēt saņemtos fiziskās vai juridiskās personas iesniegumus, pieņemt lēmumu par atļaujas izsniegšanu koku ciršanai ārpus meža vai par atteikumu izsniegt atļauju, izvērtējot koku ciršanas atbilstību normatīvajiem aktiem, Talsu novada teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem, īpaši aizsargājamām dabas teritorijām, kā arī koku ainavisko, dendroloģisko un ekoloģisko nozīmīgumu, koku nozīmi dabas daudzveidības saglabāšanā, koku atbilstību ēku ekspluatācijas, cilvēku dzīves vietas un drošības apstākļiem.
 - 9.2. Veikt koku apsekošanu dabā, t.sk. koku uzmērīšanu, nepieciešamības gadījumā veicot situācijas fotofiksāciju.
 - 9.3. Izvērtēt nepieciešamību rīkot publisko apspriešanu par koku ciršanu sabiedriski nozīmīgos publiskajos apstādījumos.
 - 9.4. Veikt zaudējuma atlīdzības aprēķinu par dabas daudzveidības samazināšanu.
10. Komisijai ir tiesības:
 - 10.1. uzaicināt uz Komisijas sēdēm Pašvaldības amatpersonas un darbiniekus, Pašvaldības iestāžu un uzņēmumu vadītājus vai to darbiniekus, kā arī citas ieinteresētās personas, izskatāmā jautājuma sekmīgai risināšanai un pamatota lēmuma pieņemšanai;
 - 10.2. pieprasīt un saņemt no Pašvaldības amatpersonām un darbiniekiem, organizācijām un Pašvaldības institūcijām nepieciešamo informāciju (dokumentus, izziņas, aprēķinus u.c.) Komisijas kompetencē esošo jautājumu risināšanai;
 - 10.3. pamatojoties uz Komisijas priekšlikumiem un atziniem, Komisijas kompetences ietvaros sagatavot lēmumprojektus izskatīšanai Domes komitejās un sēdēs;
 - 10.4. kvalifikācijas paaugstināšanai piedalīties semināros un apmeklēt apmācību kursus un seminārus, kas saistīti ar darba specifiku un veicamajiem uzdevumiem;
 - 10.5. apmeklēt iesniegumā norādīto koku atrašanās vietu bez zemes īpašnieka vai īpašuma tiesiskā valdītāja klātbūtnes, ja par koku apsekošanas laiku zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs ir iepriekš informēts.
 - 10.6. informēt Talsu novada pašvaldības policiju, ja tiek konstatēta Domes saistošo noteikumu neievērošana.
 - 10.7. iesniegt priekšlikumus Pašvaldībai Komisijas kompetencē esošajos jautājumos.
 - 10.8. apzināt valsts un vietējās nozīmes aizsargājamās kokus, informēt attiecīgās institūcijas.
 - 10.9. kontrolēt Komisijas lēmumu izpildi.

10.10. sniegt ieteikumus, rekomendācijas par koka zaru vainaga veidošanu.

11. Komisija ir atbildīga par:

- 11.1. Nolikumā un normatīvajos aktos noteikto pienākumu un uzdevumu savlaicīgu un kvalitatīvu izpildi;
- 11.2. Komisijas pieņemtajiem lēmumiem (atbildība atiecināma uz visiem Komisijas locekļiem, kuri piedalījušies lēmuma pieņemšanā);
- 11.3. skatāmo jautājumu laikā iegūtās informācijas konfidencialitātes saglabāšanu.

III. Komisijas struktūra

12. Komisijas sastāvā ir Komisijas priekšsēdētājs, Komisijas priekšsēdētāja vietnieks un Komisijas locekļi. Komisijas priekšsēdētāju apstiprina ar Domes lēmumu. Komisijas priekšsēdētāja vietnieku ievēlē Komisijas locekļi no sava vidus.

13. Komisijas priekšsēdētājs:

- 13.1. organizē un vada Komisijas darbu;
- 13.2. sagatavo jautājumus izskatīšanai Komisijas sēdē;
- 13.3. nosaka Komisijas sēžu vietu, laiku un darba kārtību;
- 13.4. pārliecinās par kvoruma esamību;
- 13.5. atklāj, vada, pārtrauc un slēdz Komisijas sēdes;
- 13.6. paraksta Komisijas sēžu protokolus, kā arī citus Komisijas dokumentus;
- 13.7. sadala Komisijas locekļu pienākumus, kontrolē un novērtē pienākumu izpildi;
- 13.8. lūdz Domei veikt izmaiņas Komisijas sastāvā, ja tiek konstatēts, ka Komisijas sastāvs nevar nodrošināt sekmīgu Komisijas darbu;
- 13.9. iesniedz Domei priekšlikumus, paskaidrojumus un ieteikumus jautājumos, kas ietilpst Komisijas kompetencē;
- 13.10. atbild par visu Komisijas rīcībā nodoto un esošo materiālo vērtību saglabāšanu;
- 13.11. sagatavo informāciju un veic saraksti ar dažādām iestādēm, institūcijām un organizācijām par Komisijas kompetencē esošajiem jautājumiem;
- 13.12. pārstāv Komisiju visās valsts un pašvaldību institūcijās, sabiedriskajās organizācijās, tiesās, kā arī citās Latvijas Republikas un starptautiskajās organizācijās un uzņēmumos (uzņēmējsabiedrībās);
- 13.13. nodrošina darbības, kas saistītas ar korupcijas, interešu konflikta un normatīvo aktu prasību neievērošanas risku novēršanu.

14. Komisijas priekšsēdētāja vietnieks aizvieto Komisijas priekšsēdētāju viņa prombūtnes laikā. Aizvietojot Komisijas priekšsēdētāju, Komisijas priekšsēdētāja vietniekam ir saistošas visas Komisijas priekšsēdētāja tiesības un pienākumi.

15. Komisijas locekļi:

- 15.1. piedalās Komisijas sēdēs;
- 15.2. ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms noteiktās Komisijas sēdes informē Komisijas priekšsēdētāju par prombūtni vai citiem apstākļiem, kuru dēļ Komisijas loceklis nevar piedalīties Komisijas sēdē;
- 15.3. paraksta Komisijas sēžu, kurās piedalās, protokolus;
- 15.4. ar Domes pilnvarojumu pārstāv Komisiju visās valsts un pašvaldību institūcijās, sabiedriskajās organizācijās, tiesās, kā arī citās Latvijas Republikas un starptautiskajās organizācijās un uzņēmumos (uzņēmējsabiedrībās);
- 15.5. pilda Komisijas priekšsēdētāja uzdotos pienākumus un norādījumus.

16. Komisijas sekretāra pienākumus veic Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas Īpašumu pārvaldības daļas vides speciālists.

17. Komisijas sekretārs:

- 17.1. sagatavo dokumentus jautājumu izskatīšanai Komisijas sēdē;
- 17.2. kārtro sēžu organizatoriskos jautājumus;
- 17.3. protokolē Komisijas sēdes;
- 17.4. sagatavo Komisijas dokumentus (lēmumus, vēstules, protokolus u.c.);
- 17.5. informē ieinteresētās personas par Komisijas sēdi;
- 17.6. ne vēlāk kā trīs darba dienas pēc komisijas priekšsēdētāja vietnieka ievēlēšanas par to informē Pašvaldības Kancelejas vadītāju, kura nepieciešamības gadījumā sagatavo grozījumus Pašvaldības valsts amatpersonu sarakstā;

18. Komisijas priekšsēdētājs vai loceklis var pārtraukt darbību Komisijā, iesniedzot iesniegumu Domē par savu amata pienākumu pildīšanas izbeigšanu.

19. Komisijas priekšsēdētāju vai loekli var atbrīvot no amata pienākumu pildīšanas ar Domes lēmumu.

20. Ja Komisijas priekšsēdētājs tiek atbrīvots vai atkāpjas no amata pienākumu pildīšanas, Komisijas priekšsēdētāja vietnieks pilda viņa pienākumus līdz jaunā Komisijas priekšsēdētāja apstiprināšanai.

IV. Komisijas darba organizācija

21. Komisija lēmumus pieņem sēdēs. Komisijas sēdes tiek sasauktas pēc vajadzības. Komisijas sēdi, nosakot sēdes norises vietu, laiku un darba kārtību, sasauk Komisijas priekšsēdētājs.

22. Komisijas darba kārtība tiek izziņota un sagatavotie sēdes materiāli Komisijas locekļiem tiek elektroniski nosūtīti ne vēlāk kā vienu darba dienu pirms Komisijas sēdes.

23. Komisija savu darbu veic izbraukuma sēdēs.

24. Komisija ir lemttiesīga, ja sēdē piedalās vairāk nekā puse no Komisijas locekļiem, ieskaitot priekšsēdētāju, bet tā prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieku.

25. Kārtējā Komisijas sēde tiek atlikta, ja uz sēdi ieradusies mazāk nekā puse no Komisijas locekļiem. Šādā gadījumā Komisijas priekšsēdētājs sasauk atkārtotu Komisijas sēdi un par to rakstiski paziņo Domes priekšsēdētājam. Ja uz atkārtotu sēdi neierodas Komisijas locekļu vairākums, Domes priekšsēdētājam ir tiesības rosināt Domei ievēlēt jaunu Komisijas sastāvu.

26. Ja Komisijas loceklis bez attaisnojoša iemesla nav apmeklējis 3 (trīs) Komisijas sēdes pēc kārtas vai sistemātiski nepilda Komisijas locekļa pienākumus, tad Komisijas priekšsēdētājs ir tiesīgs rosināt Domei atbrīvot Komisijas loekli no amata pienākumu pildīšanas.

27. Balsošana Komisijas sēdēs notiek atklāti. Lēmums tiek pieņemts ar vienkāršu balsu vairākumu. Komisijas loceklis nevar atturēties no lēmuma pieņemšanas. Ja Komisijas locekļu balsis sadalās vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss, bet viņa prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.

28. Komisijas lēmums stājas spēkā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

29. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Komisijas sēdes protokolā norāda:

- 29.1. Komisijas sēdes datumu, vietu un atklāšanas un noslēgšanas laiku;
- 29.2. Komisijas sastāvu, izveidošanas pamatojumu;

- 29.3. Komisijas locekļu vārdus un uzvārdus, kuri piedalās sēdē un kuri sēdē nepiedalās;
 - 29.4. citu pieaicināto personu, kuras piedalās Komisijas sēdē, vārdus, uzvārdus un amatus;
 - 29.5. sēdes darba kārtību;
 - 29.6. katra skatāmā jautājuma īsu aprakstu;
 - 29.7. Komisijas locekļu viedokļus un priekšlikumus, pieņemtos lēmumus un balsošanas rezultātu – balsu skaitu „par,” vai „pret”, uzrādot katra Komisijas locekļa balsojumu;
 - 29.8. citu pieaicināto personu viedokli, vērtējumu vai atzinumu.
- 30. Komisijas protokoli tiek noformēti atbilstoši lietvedības prasībām.
 - 31. Komisijas sēžu protokolus paraksta visi klātesošie Komisijas locekļi.
 - 32. Komisijas sēžu protokoli jā sagatavo, jāparaksta un jāievieto Pašvaldības dokumentu vadības sistēmā.
 - 33. Komisija vienu reizi gadā sniedz Domes Tautsaimniecības komitejai rakstisku pārskatu par savu darbību. Pārskats par Komisijas darbību tiek iesniegts arī pēc Domes, tās priekšsēdētāja, viņa vietnieku vai Tautsaimniecības komitejas priekšsēdētāja pieprasījuma.
 - 34. Komisijas darbību raksturojošie rādītāji ir izsniegto koku ciršanas atļauju skaits, pretenziju skaits.
 - 35. Komisijas locekļi par darbu Komisijā sēdēs saņem atlīdzību Domes noteiktajā kārtībā un apmērā.
 - 36. Komisijas priekšsēdētājs nodrošina Komisijas locekļu darba laika uzskaiti, atbild par uzskaites pareizību un nodrošina darba laika uzskaites dokumentu iesniegšanu apstiprināšanai nākamā mēneša pirmajā darba dienā.
 - 37. Komisija, apstrādājot iegūtos fizisko personu datus, ievēro Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa Regulā Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un nacionālajos normatīvajos aktos par personas datu apstrādi noteiktās tiesības, pienākumus un ierobežojumus.
 - 38. Fizisko personu datu Pārzinis ir Pašvaldība.
 - 39. Komisijas locekļi saziņai izmanto Pašvaldības elektroniskās e-pasta adreses@talsi.lv.

V. Administratīvo aktu / Lēmumu apstrīdēšanas kārtība

- 40. Komisijas izdotos administratīvos aktus / pieņemtos lēmumus vai faktisko rīcību viena mēneša laikā no to spēkā stāšanās dienas var apstrīdēt Domē, nosūtot elektroniski parakstītu iesniegumu uz elektroniskā pasta adresi pasts@talsi.lv vai iesniedzot iesniegumu, izmantojot valsts pārvaldes pakalpojumu portāla www.latvija.lv e-pakalpojuma formu "Iesniegums iestādei" (autentificējoties ar savu interneta banku), vai iesniedzot iesniegumu papīra formā Pašvaldības Apmeklētāju pieņemšanas centrā, Kareivju ielā 7, Talsos.

VI. Noslēguma jautājums

- 41. Nolikums stājas spēkā 2021. gada 1.septembrī.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

PIELIKUMS
Talsu novada Zaļumsaimniecības komisijas
2021.gada 26.augusta nolikumam



Latvijas Republika
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

ZAĻUMSAIMNIECĪBAS KOMISIJA

Talsos

. Nr.
Uz Nr.

Komisijas priekšsēdētājs

(paraksts*)

V. Uzvārds

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Uzvārds tālruņa numurs
vars.uzvars@talsi.lv

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____punkts)
Talsos

____.03.2022.

Nr.

Par zemes platības precizēšanu zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085

Talsu novada pašvaldībā saņemts SIA "Latvijasmernieks.lv", reģ. Nr.40003783960, iesniegums (reģistrēts 02.03.2022. ar Nr.TNPCA/22/12-12/2175/S), kurā lūgts apstiprināt uzmērīto platību zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085.

Iepazīstoties ar Talsu novada pašvaldības rīcībā esošo informāciju,

Talsu novada dome konstatē:

1. Ar Talsu rajona Īves pagasta zemes komisijas 1998.gada 16.septembra lēmumu Nr.142.09 "Par zemes piešķiršanu" V.F. piešķirta zeme lietošanā 1,9 ha platībā.

2. Saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 teksta datus reģistrēta ar 1,9 ha platību, bet grafiskajā daļā ar 2,55 ha platību. Zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 iekļaujas nekustamā īpašuma ar nosaukumu 'novadā, kadastra numurs 8858 007 0085, sastāvā.

3. Zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 robežas 2022.gada 18.janvārī apsektas un noteiktas.

4. Kadastrālās uzmērīšanas rezultātā zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 noteikta 2,53 ha platība, un tā pārsniedz normatīvajos aktos par nekustamā īpašuma objektu noteikšanu pieļaujamās platību nesaistes robežas.

Pamatojoties uz minēto, likuma "Par zemes reformas pabeigšanu lauku apvidos" 2.panta deviņo daļu, likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Ministra kabineta noteikumu Nr.1019 "Zemes kadastrālās uzmērīšanas noteikumi" 188.punktu un saskaņā ar Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas _____.____.____. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Precizēt zemes platību nekustamā īpašuma ' Talsu novads, kadastra numurs 8858 007 0085, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8858 007 0085 uz 2,53 ha.

2. Lēmumu var pārsūdzēt viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās brīža Administratīvās rajona tiesas Liepājas tiesu namā (pasta adrese: Lielajā ielā 4, Liepāja, LV-3401).

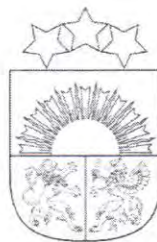
Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

Romaško 26451501
inga.romasko@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) VZD Kurzemes reģionālajai nodaļai, paziņošanai e-adresē.
- 2) SIA "Latvijasmernieks.lv", e-pasts: talsi@latvijasmernieks.lv.
- 3) Īves pagasta pārvaldei, paziņošanai e-adresē.
- 4) Īpašumu un vides aizsardzības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____punkts)
Talsos

14.03.2022.

Nr. 80

Par izmaksu pieaugumu projektā “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā”, id. Nr. 21-08-FL06-F043.0206-000004

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) īsteno projektu Nr.21-08-FL06-F043.0206-000004, “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā” (turpmāk – projekts).

Saskaņā ar Lauku atbalsta dienesta 16.07.2021. lēmuma par projekta apstiprināšanu 2.pielikumā “Projekta izmaksu tāme” paredzēto, kopējās projekta izmaksas ir 73 535,33 EUR, ieskaitot pievienotās vērtības nodokli 21 % (turpmāk – PVN). Projekta pieteikuma izmaksu tāmē plānotās asfalta ieklāšanas izmaksas Kanāla un Ceriņu ielās Mērsragā, Talsu novadā ir 71 115,33 EUR, ieskaitot PVN, objekta būvuzraudzības izmaksas ir 2420,00 EUR, ieskaitot PVN. Projekta pieteikuma finanšu apjoms tika noteikts, pamatojoties uz 2021.gada martā sagatavotajām izmaksu tāmēm.

Projektā plānotā publiskā finansējuma summa 90 % apmērā no projekta kopējām izmaksām ir 66 181,80 EUR, pašvaldības līdzfinansējums 10 % apmērā ir 7353,53 EUR.

Pašvaldībai ir apstiprināts priekšapmaksas maksājums 20 % apmērā no projektam piešķirtā Eiropas Savienības finansējuma – 13 236,36 EUR.

Projekta ietvaros ir veikta iepirkuma procedūra (id. Nr. TNP/129) “Asfaltbetona segas izbūve Ceriņu un Kanāla ielām, Mērsragā, Mērsraga pagastā, Talsu novadā”. Iepirkumā tika saņemti četri piedāvājumi. Izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, zemākā cena asfalta ieklāšanas būvdarbiem ir 68 915,52 EUR, PVN 14 472,26 EUR, kopā 83 387,78 EUR.

Projekta ietvaros mazās cenu aptaujas rezultātā ir noteikts būvuzraudzības pakalpojuma sniedzējs par kopējo summu 2413,95 EUR, ieskaitot PVN. Izmaksas ir samazinājušās attiecībā pret projekta pieteikumā plānoto par 6,05 EUR, ieskaitot PVN.

Noslēdzoties asfalta segas ieklāšanas būvdarbu iepirkuma procedūrai, darbu izmaksas ir palielinājušās par 12 272,45 EUR, ieskaitot PVN, līdz ar to kopējās projekta izmaksas ir 85 801,73 EUR, ieskaitot PVN, no tām projekta neattiecināmās izmaksas ir 12 266,40 EUR. Ņemot vērā izmaksu pieaugumu, kopējā Pašvaldības līdzfinansējuma summa ir 19 619,93 EUR.

Ņemot vērā būvuzraudzības cenas samazinājumu un būvdarbu izmaksu pieaugumu, kas noteikts iepirkuma rezultātā, precizējamas projekta kopējās izmaksas un projekta pieteikuma sadaļa B.8. “Projekta iesnieguma kopējās un attiecināmās izmaksas” un B.9. “Pārējās neattiecināmās izmaksas”, kas ir būtiskas projekta īstenošanā, un kurām nepieciešams Pašvaldības domes lēmums.

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Attīstības programmas 2014. – 2020.gadam Ilgtermiņa prioritātes i-9 “Vide un publiskā ārtelpa”, rīcības virzienu i-9-2 “Publiskā ārtelpa”, rīcību i-9-2-2 “Apdzīvoto vietu publisko teritoriju labiekārtošana, infrastruktūras uzturēšana un pilnveide”, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3. un 6. punktu, saskaņā ar Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 17.03.2022. lēmumu un Finanšu komitejas 23.03.2022. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Atbalstīt projekta Nr.21-08-FL06-F043.0206-000004 “Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā” kopējās izmaksas 85 801,73 EUR (astoņdesmit pieci tūkstoši astoņi simti viens *euro* 73 centi), tajā skaitā publiskais finansējums 66 181,80 EUR (sešdesmit seši tūkstoši viens simts astoņdesmit viens *euro* 80 centi), Talsu novada pašvaldības līdzfinansējums 7353,53 EUR (septiņi tūkstoši trīs simti piecdesmit trīs *euro* 53 centi) un neattiecināmās izmaksas 12 266,40 EUR (divpadsmit tūkstoši divi simti sešdesmit seši *euro* 40 centi).

2. Nodrošināt projekta priekšfinansējumu 72 565,37 EUR (septiņdesmit divi tūkstoši pieci simti sešdesmit pieci *euro* 37 centi) apmērā, tai skaitā līdzfinansējumu 7353,53 EUR (septiņi tūkstoši trīs simti piecdesmit trīs *euro* 53 centi), ņemot aizņēmumu Valsts kasē.

3. Atzīt par spēku zaudējušu Mērsraga novada domes 16.03.2021. lēmuma Nr.33 “Par dalību Lauku atbalsta dienesta projektu konkursā” (protokols Nr.5., 8.punkts) 2.punktu.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Laumane 20267675
ilze.laumane@talsi.lv

Nosūtīt:

- 1) Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Mērsraga pagasta pārvaldei.



Latvijas Republika
MĒRSRAGA NOVADA PAŠVALDĪBA
Lielā iela 35, Mērsrags, Mērsraga novads, LV 3284
Tālrunis +371 63235602, fakss +371 63237701, e - pasts mersrags@mersrags.lv

LĒMUMS
(Protokols Nr.5, 8. punkts)
Mērsraga novadā

16.03.2021.

Nr.33

8.

Par dalību Lauku atbalsta dienesta projektu konkursā

Ziņo Mērsraga novada Domes priekšsēdētājs Roberts Šiliņš

Mērsraga novada dome nolemj piedalīties Eiropas Jūrlietu un zivsaimniecības fonda (turpmāk – EJZF) pasākumā „Sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju īstenošana” un iesniegt projekta „**Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā**” iesniegumu EJZF 2 Rīcībā „Zivsaimniecību teritoriju dabas un vides resursu saglabāšana un atjaunošana, klimata pārmaiņu mazināšana”.

Projekta īstenošanas attiecināmās izmaksas sastāda **EUR 73 535,33** (septiņdesmit trīs tūkstoši pieci simti trīsdesmit pieci eiro un trīsdesmit trīs centi), EJZF finansējums 90%, t.i. EUR 66 181,80 (sešdesmit seši tūkstoši viens simts astoņdesmit viens eiro un astoņdesmit centi), Mērsraga novada pašvaldības līdzfinansējums 10%, t.i. EUR 7353,53 (septiņi tūkstoši trīs simti piecdesmit trīs eiro un piecdesmit trīs centi). Projekta ietvaros neattiecināmās izmaksas netiek plānotas.

Atklāti balsojot, dome nolemj:

1. Iesniegt projekta „**Piekrastes vides degradācijas mazināšanas pasākumi Mērsraga novadā**” iesniegumu EJZF 2 Rīcībā „Zivsaimniecību teritoriju dabas un vides resursu saglabāšana un atjaunošana, klimata pārmaiņu mazināšana”.
2. Mērsraga novada dome apliecina, ka nodrošinās projektam nepieciešamo līdzfinansējumu no Mērsraga novada pašvaldības budžeta līdzekļiem.

Domes priekšsēdētājs



R. Šiliņš

16.03.2021.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

____.03.2022.

Nr.

Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu

“Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana”

Talsu novada pašvaldībā saņemts iesniegums no Īves pagasta pārvaldes par to, ka ir nepieciešams uzlabot Tiņģeres muižas pagrabstāva telpas, kas jau iepriekš izmantotas kultūrtūrisma piedāvājumā, bet laika gaitā ir morāli un tehniski nolietotošas. Pagraba telpas – muižas virtuve, noliktava un priekštelpa ir autentiskākās telpas pilī ar izbūvētām griestu velvēm, un tām būtu nepieciešama saudzīga atjaunošana, lai saglabātu telpu unikalitāti un vēsturisko nozīmīgumu. Telpas nepieciešams atjaunot izmantojot vēsturiskai ēkai atbilstošas tehnoloģijas.

Lai Tiņģeres muižas pagrabstāva telpas atjaunotu, plānots piedalīties biedrības “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” izsludinātajā atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 12.kārtā Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014. – 2020.gadam apakšpasākuma 19.2. “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē 19.2.2. “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas” ar projektu “Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana” (turpmāk – projekts). Projekta pieteikumu plānots iesniegt rīcībā – ELFLA 2 “Publiskās infrastruktūras attīstība kvalitatīvai dzīves videi un sabiedrības iniciēto aktivitāšu atbalsts vietējo kopienu izaugsmei”. Projekta mērķis ir atjaunot pagrabstāva telpas Tiņģeres pilī un izveidot jaunas telpas radošām darbnīcām, kas sekmēs kultūrtūrisma piedāvājuma iespējas muižā, un veicinās kvalitatīvas dzīves vides attīstību vietējā kopienā.

Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam ir 50 000,00 EUR. Projekts īstenojams saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumu Nr. 590 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītās vietējās attīstības stratēģiju”” 22.2.apakšpunktu un biedrības “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” stratēģijas “Sabiedrības virzīta vietējās attīstības stratēģija 2015. – 2020.gadam” ELFLA rīcības plānu. Projektu iesniegšanas termiņš ir 2022. gada 11. aprīlis.

Plānotās projekta attiecināmās izmaksas ir 26 684,89 EUR apmērā, ieskaitot PVN 21%. Projekta publiskā finansējuma summa 90% no kopējām projekta izmaksām ir 24 016,41 EUR. Pašvaldības 10% līdzfinansējums no attiecināmajām izmaksām ir 2668,49 EUR. Projekta atbalsta gadījumā tiek piešķirts avanss 20% apmērā no publiskā finansējuma summas 4803,28 EUR apmērā.

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Attīstības programmas 2014. – 2020.gadam Ilgtermiņa prioritātes u-2 Kultūrvides uzturēšana un attīstība, rīcības virzienu u-2-2 “Kultūrvēsturiskais mantojums” rīcību u-2-2-2 “Kultūras pieminekļu un vēsturisko ēku saglabāšanas un atjaunošanas pasākumi”, kas apstiprināta ar Talsu novada domes 2016.gada 17.marta lēmumu Nr.144 (protokols Nr.5), pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, saskaņā ar Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17.marta lēmumu un Finanšu komitejas 2022. gada 23. marta lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Piedalīties Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai projektu konkursā un iesniegt projekta iesniegumu “Tiņģeres muižas pagraba telpu atjaunošana un radošo nodarbību telpu izveidošana”.
2. Nodrošināt projekta līdzfinansējumu un priekšfinansējumu 21 881,61 EUR (divdesmit viens tūkstotis astoņi simti astoņdesmit viens *euro* 61 cents), tai skaitā pašvaldības 10 % līdzfinansējums no attiecināmajām izmaksām 2668,49 EUR (divi tūkstoši seši simti sešdesmit astoņi *euro* 49 centi).
3. Projekta līdzfinansējumu un priekšfinansējumu 21 881,61 EUR (divdesmit viens tūkstotis astoņi simti astoņdesmit viens *euro* 61 cents) apmērā nodrošināt no Talsu novada pašvaldības 2023.gada budžeta.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Laumane 20267675
ilze.laumane@talsi.lv

Nosūtīt:

- 1) Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Īves pagasta pārvaldei.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

Nr. _____

Par siltumapgādes pakalpojuma tarifu nekustamajiem īpašumiem “Mazirbes Speciālā Internātskola” un “Skolotāju māja 2” Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā

Kolkas pagasta pārvalde nodrošina siltumapgādes pakalpojuma sniegšanu nekustamajiem īpašumiem “Mazirbes Speciālā Internātskola” un “Skolotāju māja 2” Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā (turpmāk – nekustamie īpašumi). Siltumapgādes pakalpojuma tarifu nepieciešams noteikt atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Kopējais pārvadītās un sadalītās siltumenerģijas apjoms nekustamajiem īpašumiem nepārsniedz 5000 megavatstundas gadā, līdz ar to tarifs nav jāregulē saskaņā ar Ministru kabineta 2009.gada 27.oktobra noteikumiem Nr.1227 “Noteikumi par regulējamajiem sabiedrisko pakalpojumu veidiem” un nav jāapstiprina Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijā, bet pakalpojuma maksa aprēķināma saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas padomes 2010.gada 14.aprīļa lēmumu Nr.1/7 “Siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifu aprēķināšanas metodika”.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta d) apakšpunktu, Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas padomes 2010.gada 14.aprīļa lēmumu Nr.1/7 “Siltumenerģijas apgādes pakalpojumu tarifu aprēķināšanas metodika”, Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17.marta lēmumu un Finanšu komitejas 2022. gada 23. marta lēmumiem,

Talsu novada dome nolemj:

1. Ar 2022. gada 1.maiju noteikt nekustamajiem īpašumiem “Mazirbes Speciālā Internātskola” un “Skolotāju māja 2” Mazirbē, Kolkas pagastā, Talsu novadā siltumenerģijas pakalpojuma tarifu 66,60 EUR/MWh, bez pievienotās vērtības nodokļa, uzskaitē pēc atzarā patērētā siltumnesēja (aprēķins pielikumā).
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Orinskis 29410421
juris.orinskis@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Kolka pagasta pārvaldei;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.

Pielikums

Talsu novada domes __.03.2022. lēmumam Nr. __

Siltuma tarifa aprēķins Kolkas pagasta Mazirbes ciemam

Nosaukums	Mērvienība	2021.g.
Lietotājiem nodotais siltumenerģijas daudzums t.sk.	Mwh	396
<i>Mazirbes skolai</i>	<i>Mwh</i>	<i>233</i>
<i>Skolotāju mājai</i>	<i>Mwh</i>	<i>163</i>
Tiešās izmaksas kopā, t.sk.	EUR	26374
Granulas 105,934 to	EUR	17688
Darba samaksa	EUR	4583
VSAO	EUR	1082
Elektrība	EUR	1020
DRN	EUR	34
Iekārtu nolietojums, t.sk.	EUR	1967
<i>katls</i>		1282
<i>hidrauliskie ratīņi</i>	EUR	24
<i>katlu māja</i>	EUR	661
Aprēķinātais tarifs uz 2022.g. bez PVN	EUR/Mwh	66,60

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

____.03.2022.

Nr.

Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. – 2040. gadam apstiprināšanu

Saskaņā ar Talsu novada domes 2020. gada 24. septembra lēmumu Nr.429 (protokols Nr.25, 16.punkts) "Par Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. – 2030. gadam izstrādi" tika uzsākta Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2021. – 2030. gadam izstrāde (turpmāk – Ilgtspējīgas attīstības stratēģija).

Saskaņā ar Talsu novada domes 2021. gada 28. oktobra lēmumu Nr.288 (protokols Nr.11, 44.punkts) Ilgtspējīgas attīstības stratēģijai īstenošanas termiņi tika noteikti no 2022. līdz 2040. gadam.

Par Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas projektu ir saņemts 2021. gada 17. novembra Kurzemes plānošanas reģiona atzinums Nr. 2-5.9/143/21, kurā norādīts, ka tam nav iebildumu par izstrādāto Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas redakciju un atbalsta tā tālāko virzību.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 68.punktu pēc plānošanas reģiona atzinuma saņemšanas pašvaldība izvērtē tajā izteiktos iebildumus un priekšlikumus, panākot vienošanos par to ņemšanu vai neņemšanu vērā. Ņemot vērā saskaņošanas ar plānošanas reģionu un publiskās apspriešanas rezultātus, pašvaldības dome pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

- 1) precizēt ilgtspējīgas attīstības stratēģijas vai attīstības programmas projektu;
- 2) apstiprināt ilgtspējīgas attīstības stratēģiju vai attīstības programmu.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturto daļu un 8.pantu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5.panta pirmās daļas 3.punktu un 12.panta pirmo daļu, 21.panta trešo daļu, Ministru kabineta noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 68.2.punktu un ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17. marta lēmumu, Finanšu komitejas 2022. gada 23. marta lēmumu,

Talsu novada dome nolēmj:

1. Apstiprināt Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2022. – 2040. gadam (pielikumā).
2. Informāciju par lēmuma pieņemšanu ievietot Teritorijas attīstības un plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības tīmekļa vietnē www.talsunovads.lv, Talsu

novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Talsu Novada Ziņas", kā arī nosūtīt Kurzemes plānošanas reģionam.

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Laicāns 22018236

lauris.laicans@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt: Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

____.03.2022.

Nr.

Par Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam apstiprināšanu

Saskaņā ar Talsu novada domes 2020. gada 24. septembra lēmumu Nr.428 (protokols Nr.25, 15.punkts) "Par Talsu novada Attīstības programmas 2021. – 2027. gadam izstrādi" tika uzsākta Talsu novada Attīstības programmas 2021. – 2027. gadam izstrāde (turpmāk – Attīstības programma).

Par Attīstības programmas projektu ir saņemts 2021. gada 17. novembra Kurzemes plānošanas reģiona atzinums Nr. 2-5.9/143/21, kurā norādīts, ka tam nav iebildumu par izstrādāto Attīstības programmas redakciju un atbalsta tā tālāko virzību.

Saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 68.punktu pēc plānošanas reģiona atzinuma saņemšanas pašvaldība izvērtē tajā izteiktos iebildumus un priekšlikumus, panākot vienošanos par to ņemšanu vai neņemšanu vērā. Ņemot vērā saskaņošanas ar plānošanas reģionu un publiskās apspriešanas rezultātus, pašvaldības dome pieņem vienu no šādiem lēmumiem:

1. precizēt ilgtspējīgas attīstības stratēģijas vai attīstības programmas projektu;
2. apstiprināt ilgtspējīgas attīstības stratēģiju vai attīstības programmu.

Ņemot vērā, ka lēmumā par Attīstības programmas izstrādes uzsākšanu tā īstenošanas termiņš tika noteikts no 2021. līdz 2027. gadam, bet tā uzsākšana plānota ar 2022. gadu, Attīstības programmas īstenošanas termiņš nosakāms no 2022. līdz 2028. gadam.

Ņemot vērā minēto un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 3.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6.panta ceturto daļu un 8.pantu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5.panta pirmās daļas 3.punktu, 12.panta pirmo daļu un 22.panta trešo daļu, Ministru kabineta noteikumu Nr.628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 68.2.punktu un ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17. marta lēmumu, Finanšu komitejas 2022. gada 23. marta lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada Attīstības programmu 2022. – 2028. gadam (pielikumā).
2. Informāciju par lēmuma pieņemšanu ievietot Teritorijas attīstības un plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības tīmekļa vietnē www.talsunovads.lv, Talsu

novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Talsu Novada Ziņas", kā arī nosūtīt Kurzemes plānošanas reģionam.

3. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Laicāns 22018236
lauris.laicans@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt: Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

Nr. _____

Par grozījumiem Talsu novada domes 2021. gada 27. maija noteikumos "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi"

Ar Talsu novada domes 2021. gada 27. maija lēmumu Nr.170 "Par noteikumu "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi" apstiprināšanu" apstiprināti noteikumi "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi" (turpmāk – noteikumi). Ņemot vērā strukturālās izmaiņas Talsu novada pašvaldības Centrālajā administrācijā, nepieciešams grozīt noteikumus, precizējot nodaļas, kura atbild par noteikumu izpildi, nosaukumu.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 2.punktu, ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17. marta lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Izdarīt ar Talsu novada domes 2021.gada 27.maija lēmumu Nr.170 apstiprināto noteikumu "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi" grozījumus, aizstājot visā noteikumu tekstā vārdus "Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa" ar vārdiem "Īpašumu un vides aizsardzības nodaļa" attiecīgajā locījumā.
2. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Svarinska 20218909
aija.svarinska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
2. Īpašumu un vides aizsardzības nodaļai;
3. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļai;
4. Pilsētu un pagastu pārvaldēm.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.7, 13.punkts)

Talsos

27.05.2021.

Nr.170

Par noteikumu "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi" apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta otrās daļas 3. un 6.punktiem un 41.panta pirmās daļas 2. punktu, ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 13.05.2021. lēmumu un Finanšu komitejas 20.05.2021. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt noteikumus "Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi" (pielikumā).
2. Atcelt Talsu novada domes 16.10.2014. lēmumu Nr. 454 "Par nolikuma "Par Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanu" apstiprināšanu".
3. Atcelt Talsu novada domes 17.07.2014. lēmumu Nr. 317 "Par Talsu novada pašvaldības mežu cirsmu izsoļu rezultātā iegūtā finansējuma pieprasījuma un izlietojuma kārtību".
4. Uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram atcelt Talsu novada pašvaldības 12.12.2014. rīkojumu Nr.4-1/283 "Par kārtību, kādā Talsu novada pašvaldība veic mežu un meža zemju apsaimniekošanu".

Domes priekšsēdētāja vietnieks
tautsaimniecības un attīstības jautājumos

A.Astrātovs

Svarinska 20218909
aija.svarinska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
2. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu nov., LV- 3201, tālrunis 63232110; fakss 63232130; e-pasts: pasts@talsi.lv

APSTIPRINĀTS

ar Talsu novada domes

27.05.2021. lēmumu Nr.170

(Protokols Nr.7, 13.punkts)

Talsu novada pašvaldības mežu un meža zemju apsaimniekošanas noteikumi

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu,
likuma "Par pašvaldībām" 41. panta pirmās daļas 2.punktu.*

I. Vispārīgie noteikumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek apsaimniekoti Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašumā un valdījumā esošie meži un mežu zemes (turpmāk – Pašvaldības meži).
2. Pašvaldība mežu apsaimniekošanu veic ievērojot Meža likumu, kā arī citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas regulē publiskai personai piederošu mežu apsaimniekošanu.
3. Pagastu pārvaldes rosina Pašvaldības mežu apsaimniekošanas darbus atbilstoši Mežu apsaimniekošanas plānam (turpmāk – Plāns).
4. Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa (turpmāk – SN nodaļa) saskaņā ar Plānu nodrošina Pašvaldības mežu apsaimniekošanu, organizējot cirsmas atsavināšanu (izsoli) vai iepirkuma procedūru par plānotajiem meža apsaimniekošanas pasākumiem.
5. SN nodaļa Pašvaldības mežu apsaimniekošanas jomā papildus noteikumu 4.punktā minētajam veic šādas darbības:
 - 5.1. izveido, uztur un līdz katra gada 1.martam aktualizē Pašvaldības mežu reģistru (turpmāk – Reģistrs);
 - 5.2. organizē Plāna izstrādi;
 - 5.3. līdz katra gada 1.oktobrim veic Plāna izpildes aktualizāciju;
 - 5.4. plāno un koordinē pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo mežu uzraudzību un apsaimniekošanu;
 - 5.5. organizē inventarizācijas lietu izstrādi un aktualizāciju;
 - 5.6. sniedz nosacījumus un atzinumus attīstības priekšlikumiem Pašvaldības mežu jomā (teritorijas plānojumam, tā grozījumiem, detālplānojumiem, jaunbūvju projektiem, atmežojamās meža zemes plānojumiem u.c.);
 - 5.7. sagatavo un virza uz domes sēdi lēmumu projektus;
 - 5.8. saņem no Valsts meža dienesta ciršanas apliecinājumus;
 - 5.9. nodrošina dokumentācijas uzglabāšanu (t.sk. inventarizācijas lietas, Plāns) atbilstoši normatīvajiem aktiem;

- 5.10. informē Valsts meža dienestu katru gadu līdz 1. februārim par iepriekšējā kalendārā gada veikto mežsaimniecisko darbību.
6. Pagastu pārvaldes uzrauga pārvaldes teritorijā koku ciršanas, meža atjaunošanas un aizsardzības un jaunaudžu kopšanas darbus.

II. Pašvaldības mežu reģistrs un tā uzturēšanas kārtība

7. Informācijas apkopošanai par Pašvaldības mežiem, to apsaimniekošanas veidu, mežaudžu apsaimniekošanas mērķiem, meža apsaimniekošanas plāniem un izpildi izveido Reģistru.
8. Reģistra informāciju apkopo Reģistra kopsavilkumā, kas tiek publicēts Pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv un tiek aktualizēts reizi gadā līdz 1.martam.
9. Par Reģistra izveidi, uzturēšanu un aktualizāciju atbild SN nodaļas vides speciālists meža jautājumos.

III. Pašvaldības meža apsaimniekošanas plāns

10. SN nodaļa saskaņā ar normatīvo aktu prasībām sagatavo Plāna tehnisko specifikāciju, organizē iepirkuma procedūru par Plāna izstrādi un sniedz Plāna izstrādātājiem nepieciešamo pašvaldības informāciju. Plānu izstrādā pieciem gadiem. Pēc izstrādes Plānu virza uz apstiprināšanu Talsu novada domē.
11. Apstiprināto Plānu, ievērojot normatīvajos aktos par informācijas pieejamību noteiktās prasības, publicē Pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv.
12. Ņemot vērā neparedzētas situācijas (meža zemes transformācija, vēja gāzes, neparedzēta sanitārā cirte u.c.) un Plāna izpildes aktualizāciju, SN nodaļa veic Plāna aktualizāciju.
13. Ieņēmumu, izdevumu tāmī un iespējamās finansēšanas avotus Plāna izpildei katram nākamajam gadam SN nodaļa iesniedz Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram (turpmāk - Izpilddirektors) līdz katra gada 1.novembrim.
14. Pašvaldības mežu apsaimniekošanu organizē atbilstoši apstiprinātajam Plānam.
15. Pašvaldības mežu apsaimniekošanas darbības rezultātā gūtie ieņēmumi tiek izlietoti saskaņā ar Talsu novada pašvaldības mantas atsavināšanas nolikumu (apstiprināts ar Talsu novada domes 2018. gada 30. augusta lēmumu Nr. 364).
16. Pašvaldības meža apsaimniekošanas nodrošināšanai nepieciešamie izdevumi atbilstoši Plānā paredzētā apjomā tiek finansēti no Pašvaldības budžeta.

IV. Koku ciršanas kārtība

17. Ņemot vērā kokmateriālu daudzumu un meža bonitāti (stāvokli), koku ciršana tiek veikta, organizējot cirsmas atsavināšanu (izsoli) vai iepirkuma procedūru par cirsmas izstrādi.
18. Organizējot cirsmas atsavināšanu, tiek ievērota Talsu novada pašvaldības mantas atsavināšanas nolikumā (apstiprināts ar Talsu novada domes 2018.gada 30.augusta lēmumu Nr. 364) noteiktā kārtība.
19. Pamatojoties uz Plānu, SN nodaļa rosina attiecīgās pilsētas vai pagasta pārvaldi iesniegt Izpilddirektoram ierosinājumu par cirtes veikšanu Pašvaldības mežos. Ierosinājumu izskata 10 darba dienu laikā.
20. Ierosinājumā norāda šādu informāciju:
- 20.1. īpašumā vai tiesiskā valdījumā esošā meža nosaukumu un zemes vienības kadastra apzīmējumu;
 - 20.2. cirtes veidu, cirtes izpildes veidu, cirsmas numuru, kvartāla numuru, nogabala numuru, augšanas apstākļa tipu, izcērtamo platību (ha), plānoto izcērtamo koksnes krāju m³ (pēc meža inventarizācijas datiem vai cirsmas novērtējuma);
 - 20.3. plānojot galveno cirti izlases veidā, norāda vai mežaudzes šķērslaukums tiks vai netiks samazināts zem kritiskā šķērslaukuma;
 - 20.4. sniedz priekšlikumus apaļo kokmateriālu turpmākajam izmantošanas veidam;
 - 20.5. norāda iepirkuma procedūras nepieciešamību.
21. Vides speciālists meža jautājumos pēc informācijas saņemšanas par neplānotas sanitārās cirtes nepieciešamību sadarbībā ar pārvaldes vadītāju kopīgi veic meža apsekošanu dabā un

konstatē meža bojājuma cēloni, sagatavojot apsekošanas aktu un veicot fotofiksāciju. SN nodaļa sagatavo atzinumu, uz kura pamata pārvaldes vadītājs rosina Izpilddirektoram veikt neplānotu sanitāro cirti.

22. SN nodaļa katru gadu līdz 31.janvārim Finanšu un grāmatvedības nodaļā iesniedz informāciju par mežu īpašumu stāvokli atbilstoši Valsts mežu dienesta informatīvās sistēmas datiem.
23. Mainoties Pašvaldības meža zemes vienības vērtībai, SN nodaļa par to informē Finanšu un grāmatvedības nodaļu.

V. Mežu atjaunošana, aizsardzība un jaunaudžu kopšana

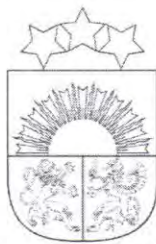
24. Pamatojoties uz Plānu, SN nodaļa rosina attiecīgās pilsētas vai pagasta pārvaldi iesniegt Izpilddirektoram ierosinājumu par meža atjaunošanu, aizsardzību un jaunaudžu kopšanu.
25. Ierosinājumā par meža atjaunošanu un aizsardzību jāietver šāda informācija:
 - 25.1. īpašumā vai tiesiskā valdījumā esošā meža zemes vienības kadastra apzīmējums, nosaukums un nogabala nosaukums;
 - 25.2. atjaunošanas veids, platība, koku suga, ar ko tiks atjaunots mežs, kociņu skaits, augsnes sagatavošanas veids, kvartāla numurs, nogabala numurs, augšanas apstākļa tips.
26. Ierosinājumā par jaunaudžu kopšanu un aizsardzību norāda:
 - 26.1. īpašumā vai tiesiskā valdījumā esošā meža zemes vienības kadastra apzīmējums, nosaukums un nogabala nosaukums;
 - 26.2. jaunaudžu kopšanas veids, platība, mērķa suga, paliekošais kociņu skaits un sastāva formulu, kvartāla numurs, nogabala numurs, augšanas apstākļa tips;

VI. Noslēguma jautājums

27. Mežu ilgtspējīgā apsaimniekošana tiek vērtēta pēc kritērijiem un indikatoriem saskaņā ar spēkā esošiem normatīviem aktiem.

Domes priekšsēdētāja vietnieks
tautsaimniecības un attīstības jautājumos

A.Astrātovs



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fākss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

___03.2022.

Nr.

Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā

Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvotu vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punktu Talsu novada pašvaldībā tika izvērtēti Talsu novada domes, Dundagas novada pašvaldības un Rojas novada domes pieņemtie saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai. Mērsraga novada dome nebija pieņēmusi saistošos noteikumus par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumu.

Izvērtējot iepriekšminētos saistošos noteikumus, tika izstrādāti jauni saistošie noteikumi, kas nosaka aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai visā Talsu novada administratīvajā teritorijā, aizlieguma termiņš – 10 gadi. Iepriekš aizlieguma termiņš Talsu novadā bija 10 gadi, Dundagas novadā – beztermiņa, Rojas novadā – 12 gadi. Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22. panta 3. daļā noteikts, ka ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumu jānosaka uz laiku, kas nav īsāks par pieciem gadiem.

Nemot vērā Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22. panta 4. daļā noteikto, Talsu novada pašvaldība 2022. gada 10. februārī informēja sabiedrību un publicēja paziņojumu par nodomu noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novada administratīvajā teritorijā pašvaldības izdevumā un mājas lapā, nosakot priekšlikumu un iebildumu sniegšanas termiņu līdz 2022. gada 10. martam, kā arī nosūtīja informāciju par paziņojumu Zemkopības ministrijai un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai šīs informācijas ievietošanai attiecīgās ministrijas mājaslapā. Noteiktajā termiņā priekšlikumi vai iebildumi Talsu novada pašvaldībā netika saņemti.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 43. panta pirmās daļas 13. punktu un Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22. panta otro daļu, Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17. marta lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt saistošos noteikumus “Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā” (saistošie noteikumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Krotova 26651348
ieva.krotova@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:
Talsu novada pašvaldības pilsētu un pagastu pārvaldēm.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Saistošie noteikumi Nr. ____

(protokols Nr. __, __.punkts, lēmums Nr. __)

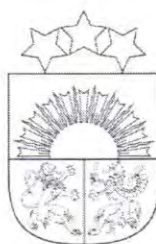
*Izdoti saskaņā ar Ģenētiski modificēto
organismu aprites likuma 22. panta otro daļu*

Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā

1. Saistošie noteikumi nosaka aizliegumu Talsu novada administratīvajā teritorijā audzēt ģenētiski modificētus kultūraugus.
2. Ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšana Talsu novada administratīvajā teritorijā aizliegta 10 (desmit) gadus no šo noteikumu spēkā stāšanās dienas.
3. Ar saistošo noteikumu spēkā stāšanās brīdi atzīt par spēku zaudējušiem:
 - 3.1. Talsu novada domes 2010. gada 13. maija saistošos noteikumus Nr. 25 „Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novadā”;
 - 3.2. Rojas novada domes 2010. gada 15. jūnija saistošos noteikumus Nr. 14/2010 „Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Rojas novadā”;
 - 3.3. Dundagas novada pašvaldības 2010. gada 27. janvāra saistošos noteikumus Nr. 2 „Par ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanas aizliegumu Dundagas novadā”.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

**Saistošo noteikumu „Par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu
audzēšanai Talsu novadā”
paskaidrojuma raksts
Talsos**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Ģenētiski modificēto organismu aprītes likuma 22. panta otrā un trešā daļa nosaka, ka pašvaldības ar saistošajiem noteikumiem var noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai attiecīgajā administratīvajā teritorijā vai tās daļās uz laiku, kas nav īsāks par pieciem gadiem. Saistošie noteikumi tiek pieņemti, lai nodrošinātu ģenētiski modificēto organismu drošu apriti, novērstu negatīvo ietekmi uz cilvēku veselību, saglabātu bioloģisko daudzveidību un veicinātu ilgtspējīgas lauksaimniecības attīstību.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvotu vietu likuma Pārejas noteikumu 17. punktu Talsu novada pašvaldībā tika izvērtēti Talsu novada domes, Dundagas novada pašvaldības un Rojas novada domes pieņemtie saistošie noteikumi par aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai, un izstrādāti jauni saistošie noteikumi, kas nosaka aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai visā Talsu novada administratīvajā teritorijā 10 (desmit) gadus no šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienas.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav nosakāma.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sociāli ekonomisko stāvokli (uzņēmējdarbības vidi) pašvaldības teritorijā	Projekts ierobežo saimniecisko darbību, neļaujot veikt ģenētiski modificētu kultūraugu audzēšanu, un vienlaikus rada pozitīvu efektu saimnieciskās darbības

	veicējiem, kas nodarbojas vai plāno nodarboties ar bioloģisko lauksaimniecību.
5. Informācijas par administratīvajām procedūrām	Saistošie noteikumi neskar administratīvās procedūras.
6. Informācija par konsultācijā ar privātpersonām	Ņemot vērā Ģenētiski modificēto organismu aprites likuma 22. panta 4. daļā noteikto, Talsu novada pašvaldība 2022. gada 10. februārī informēja sabiedrību un publicēja paziņojumu par nodomu noteikt aizliegumu ģenētiski modificēto kultūraugu audzēšanai Talsu novada administratīvajā teritorijā pašvaldības izdevumā un mājas lapā, nosakot priekšlikumu un iebildumu sniegšanas termiņu līdz 2022. gada 10. martam, ka arī nosūtīja informāciju par paziņojumu Zemkopības ministrijai un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai šīs informācijas ievietošanai attiecīgās ministrijas mājaslapā. Noteiktajā termiņā priekšlikumi vai iebildumi Talsu novada pašvaldībā netika saņemti.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Krotova 26651348
ieva.krotova@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__ .03.2022.

Nr. __

Par 2021. gada 25. novembra saistošajiem noteikumiem Nr. 42

“Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā”

Talsu novada dome (turpmāk – Pašvaldība) 2021. gada 25. novembrī pieņēma lēmumu Nr. 352, ar kuru apstiprināja saistošos noteikumus Nr.42 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā” (turpmāk – saistošie noteikumi), un atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 45. panta otrajai daļai nosūtīja tos Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk – Ministrija) atzinuma sniegšanai. 2022. gada 12.janvārī saņemts Ministrijas atzinums (reģistrācijas Nr. TNPCA/22/12-3/298/S) ar iebildumiem par saistošajiem noteikumiem.

Saistošo noteikumu precizēšanā ņemti vērā sekojoši Ministrijas iebildumi (numerācija atbilstoši saistošiem noteikumiem 2021. gada 25. novembra redakcijai):

- 1) saistošo noteikumu 4.4. un 9.4.apakšpunktā lietoto jēdzienu “atkritumu konteineru novietne”, aizstāt ar “sadzīves atkritumu savākšanas punkts” atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 13.decembra noteikumiem Nr.788 “Noteikumi par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām” 4. un 5.punktam;
- 2) saistošo noteikumu 10.punktā ietvert prasības sadzīves atkritumu savākšanai arī no Atkritumu apsaimniekošanas likuma 16.panta otrajā daļā minētajām ēkām un būvēm, līdzīgi kā saistošo noteikumu 13.3.apakšpunktā, papildus Ministrija vērsa uzmanību, ka **no** saistošo noteikumu 10.punkta neizriet kārtība, kādā tiek savākti mājāsaimniecībā radītie būvniecības atkritumi un lūdz attiecīgi precizēt punktu;
- 3) saistošo noteikumu 15.punktā minēts, ka atsevišķām saistošo noteikumu 14.punktā minētajām klientu grupām var tikt samazināts sadzīves atkritumu izvešanas biežums, bet nekas nav norādīts 15.1.un 15.2.punktā minētajām personām. Ministrija arī lūdz izvērtēt, vai tiešām katram atkritumu radītājam (klientam) atkritumu izvešanas biežuma maiņu saskaņos Pašvaldības pilsētas pārvaldes, pagasta vai to apvienības pārvaldes vadītājs;
- 4) saistošo noteikumu 22.2. punktā ir minēts termins “mīkstaais iepakojums” – Ministrija lūdz precizēt terminu un izmantot, piemēram “vieglais iepakojums”;
- 5) saistošo noteikumu 23.punktā ir nepieciešams precizēt atsauces, kā arī ieviest atsevišķu 23.prim punktu sadalot 23.punktu divās daļās, nosakot prasības atkritumu dalītai savākšanai no oktobra līdz aprīlim un no maija līdz septembrim;
- 6) saistošo noteikumu 37.punkts ir precizējams atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39.panta ceturtajai daļai;
- 7) saistošo noteikumu noteikt, ka publisko pasākumu organizētājs slēdz līgumu ar

Apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu savākšanas pakalpojuma sniegšanu publiskā pasākuma laikā, paredzot arī tā pienākumu nodrošināt iespēju pasākuma apmeklētājiem šķirot atkritumus pasākuma vietā;

- 8) precizēt saistošo noteikumu 43.1. apakšpunktu, jo apsaimniekotāja pienākums ir nodrošināt atkritumu izvešanu ne tikai no laukumiem, bet arī no atkritumu konteineru novietnēm, jeb sadzīves atkritumu savākšanas punktiem;
- 9) precizēt saistošo noteikumu 43.4.apakšpunktā lietoto vārdu “piemērot”;
- 10) precizēt saistošo noteikumu 43.5.apakšpunktu, jo specializētos transportlīdzekļus ir jāizmanto ne tikai lai nogādātu sadzīves atkritumus uz poligonu, bet arī uz šķirošanas vai pārkraušanas līnijām. Kopumā apsaimniekotājam visas darbības ar sadzīves atkritumiem ir jāveic izmantojot specializētos transportlīdzekļus;
- 11) precizēt saistošo noteikumu 43.11.apakšpunktu par sadzīves bīstamajiem atkritumiem;
- 12) precizēt saistošo noteikumu 43.14.apakšpunktu, ka minētās darbības ir veicamas atbilstoši ar pašvaldību noslēgtajam līgumam par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 13) precizēt Atkritumu apsaimniekošanas likuma 43.panta pirmajā daļā paredzētās sankcijas par sadzīves atkritumu radītāja vai valdītāja nepiedalīšanos pašvaldības organizētajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanā.

Savukārt saistošo noteikumu precizēšana atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 26.oktobra noteikumu Nr.712 “Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.712) 3.punktā noteiktajiem termiņiem atsevišķu veidu dalītu sadzīves atkritumu savākšanas uzsākšanai pašvaldības administratīvajā teritorijā nav atbalstāma, jo saistošo noteikumu 47. punktā paredzētais termiņš ir atbilstošs MK noteikumu Nr.712 3.3.punktam, t.i., saistošajos noteikumos paredzēts termiņš 31.12.2023. attiecībā uz bioloģisko atkritumu (kas nav zaļie un dārza atkritumi) šķirošanas prasību izpildi, savukārt saistošo noteikumu 48.punktā attiecībā uz zaļo un dārza bioloģisko atkritumu šķirošanu Talsu novada dome ir tiesīga to noteikt, uzliekot par pienākumu atkritumu apsaimniekotājam Talsu novada pašvaldības teritorijā izveidot zaļo un dārza atkritumu savākšanas un kompostēšanas laukumus pašvaldības norādītajās vietās.

Vienlaicīgi tiek precizēts saistošo noteikumu 49. punkts, kurā paredzēts šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās termiņš, t.i., 2022. gada 1. marts.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 21.panta pirmās daļas 16.punktu, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu, kā arī ņemot vērā Talsu novada domes Finanšu komitejas sēdes 16.02.2022. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

precizēt 2021. gada 25. novembra saistošos noteikumus Nr.42 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā”, kas apstiprināti ar Talsu novada domes 2021. gada 25. novembra lēmumu Nr.352 “Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā”, izsakot tos jaunā redakcijā (saistošo noteikumu precizētā redakcija pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

***DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU**

Korulis 26323348
ainars.korulis@talsi



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

2021. gada 25. novembrī

Saistošie noteikumi Nr.42

(protokols Nr.14, 35.punkts, lēmums Nr.352)

Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā

*Izdoti saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma
8. panta pirmās daļas 3. punktu un 15. panta trešo daļu*

Precizēti ar Talsu novada domes
2022. gada __. marta lēmumu Nr. __
(protokols Nr. __, __.punkts)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) nosaka sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā prasības atkritumu savākšanai, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, dalīti savākto, māsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu, bioloģisko atkritumu, kā arī maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu noteikšanas kārtību un apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības Talsu novada administratīvajā teritorijā.
2. Noteikumu mērķi ir:
 - 2.1. nodrošināt Talsu novada pašvaldības autonomās funkcijas - atkritumu apsaimniekošanas organizēšana – izpildi;
 - 2.2. samazināt atkritumu rašanos to izcelsmes vietā;
 - 2.3. pakāpeniski ieviest atkritumu dalītu savākšanu un atkārtotu izmantošanu, samazinot atkritumu poligonā noglabājamo atkritumu daudzumu;
 - 2.4. reglamentēt atkritumu apsaimniekošanu Talsu novada administratīvajā teritorijā, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, kā arī personīgo mantu;
 - 2.5. radīt un uzturēt higiēnisku un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi Talsu novada administratīvajā teritorijā;
 - 2.6. novērst negatīvo ietekmi uz vidi, tajā skaitā novērst:
 - 2.6.1. apdraudējumus ūdeņiem, gaisam, augsnei, kā arī augiem un dzīvniekiem;
 - 2.6.2. smakas;
 - 2.6.3. nelabvēlīgu ietekmi uz dabas ainavām un īpaši aizsargājamām teritorijām.
3. Noteikumos lietotie termini atbilst normatīvajos aktos atkritumu apsaimniekošanas jomā lietotajiem.
4. Papildus normatīvajos aktos noteiktajiem terminiem Noteikumos lietotie termini:
 - 4.1. atkritumu poligons - cieta sadzīves atkritumu poligons "Janvāri", adrese "Janvāri",

Laidzes pagasts, Talsu novads;

- 4.2. klients - atkritumu radītājs vai valdītājs, kuram pieder īpašums vai kura turējumā ir īpašums Talsu novada administratīvajā teritorijā, izņemot neapbūvētas zemes īpašnieku vai valdītāju;
- 4.3. lielgabarīta atkritumi – tādi sadzīvē radušies atkritumi, kurus to izmēra dēļ nav iespējams ievietot klienta lietošanā nodotajā atkritumu konteinerā;
- 4.4. sadzīves atkritumu savākšanas punkts – šajos noteikumos noteikta vieta sadzīves atkritumu konteineru novietošanai;
- 4.5. sadzīves atkritumu apsaimniekotājs – pakalpojuma sniedzējs, ar kuru pašvaldība noslēgusi līgumu par atkritumu apsaimniekošanu Talsu novada atkritumu apsaimniekošanas zonā.
5. Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) organizē, koordinē un kontrolē atkritumu savākšanu un apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, Noteikumiem, ievērojot atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu un reģionālos plānus, nodrošinot atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktību.
6. Talsu novada administratīvajā teritorijā ir viena atkritumu apsaimniekošanas zona. Atkritumu apsaimniekošanas zonā sadzīves atkritumus apsaimnieko 1 (viens) atkritumu apsaimniekotājs (turpmāk – Apsaimniekotājs).
7. Pašvaldība, publicējot informāciju Pašvaldības tīmekļa vietnē www.talsunovads.lv un Pašvaldības informatīvajā izdevumā "Talsu Novada Ziņas", informē visus atkritumu radītājus Talsu novada administratīvajā teritorijā par Apsaimniekotāju.
8. Atkritumi pēc to nodošanas Apsaimniekotājam pāriet tā īpašumā. Pēc sadzīves atkritumu pārņemšanas īpašumā Apsaimniekotājs organizē to tālāku nogādāšanu šķirošanai, atkārtotai izmantošanai, pārstrādei un reģenerācijai vai apglabāšanai.
9. Atkritumu apsaimniekošanas sistēmu Talsu novada administratīvajā teritorijā veido:
 - 9.1. klienta noslēgtais atkritumu apsaimniekošanas līgums ar Apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu savākšanu;
 - 9.2. sadzīves atkritumu savākšana, pārvadāšana, pārkraušana, šķirošana, uzglabāšana un savākto sadzīves atkritumu, kas nav izmantojami reģenerācijai vai atkārtotai izmantošanai, apglabāšana atkritumu poligonā, kuru veic Apsaimniekotājs;
 - 9.3. dalīto sadzīves atkritumu nogādāšana, ko veic klients, speciāli izveidotajos dalīto atkritumu savākšanas punktos vai laukumos, kurus izveidojis Apsaimniekotājs vai pašvaldība;
 - 9.4. nešķiroto un dalīto sadzīves atkritumu savākšanas punkts, kas ir piesaistīta klienta īpašumam, vai tā valdījumā vai turējumā esošam īpašumam, lai nodrošinātu tajā radīto atkritumu savākšanu un uzglabāšanu, līdz to nodošanai Apsaimniekotājam;
 - 9.5. atkritumu poligons un tā teritorijā izveidotā atkritumu šķirošanas stacija, atkritumu dalītās vākšanas laukums un bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšanas laukums;
 - 9.6. atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacija "Roja" un tās teritorijā izveidotais atkritumu dalītās vākšanas laukums;
 - 9.7. bioloģiski noārdāmo atkritumu kompostēšana sava īpašuma teritorijā;
 - 9.8. lielgabarīta, neizjauktu elektropreču, dienasgaismas lampu, akumulatoru, bateriju, riepu, zaļo un dārza atkritumu savākšana no iedzīvotājiem Pašvaldības vai Apsaimniekotāja iepriekš paziņotās dienās, norādot konkrētu vietu, kur iedzīvotāji var šos atkritumus nodot.
10. Kontrolēt šo noteikumu izpildi un uzsākt administratīvo pārkāpumu procesu un veikt normatīvajos aktos par administratīvo atbildību noteiktās procesuālās darbības par atkritumu apsaimniekošanas noteikumu pārkāpšanu atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas normatīvajos aktos par administratīvo atbildību norādītās personas.

II. Prasības sadzīves atkritumu savākšanai

11. Talsu novadā sadzīves atkritumu savākšana tiek organizēta no:

- 11.1. klientiem īpašumā vai turējumā esošo viena dzīvokļa un individuālajām dzīvojamām mājām, kā arī no īslaicīgas sezonāla rakstura apmešanās ēkām (t.sk. vasarnīcām, vasaras mītnēm), daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām un nedzīvojamiem namiem, t.sk., tirdzniecības ēkām, pārējiem nekustamajiem īpašumiem, kuros tiek veikta saimnieciskā vai komercdarbība, pilsētās, pagastu ciemu teritorijās un ārpus ciemu teritoriju ēkām, kā arī lauku viensētām, izmantojot nešķirotu sadzīves atkritumu konteinerus ar tilpumu no 120 līdz 1100 litri un, ja nepieciešams, Apsaimniekotāja marķētos sadzīves atkritumu savākšanas maisus, ne mazāk kā 1 maisu (ne mazāk kā 60 l) mēnesī, kā papildus atkritumu savākšanas veidu;
 - 11.2. dalīto sadzīves atkritumu konteineru novietnēm atbilstoši atkritumu Apsaimniekotāja piedāvājumam, kas ir piesaistīti klienta īpašumā vai turējumā esošam nekustamajam īpašumam tajā radīto atkritumu savākšanai un uzglabāšanai līdz to nodošanai Apsaimniekotājam;
 - 11.3. sadzīvē radušos bīstamo atkritumu savākšanas vietām;
 - 11.4. publiski pieejamiem sadzīves atkritumu dalītās savākšanas laukumiem un punktiem, kurus izveidojis Apsaimniekotājs vai Pašvaldība;
 - 11.5. māsaimniecībā radīto būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumu savākšanas laukumiem.
12. Citu atkritumu veidu, kas nav sadzīves atkritumi un māsaimniecībās radītie būvniecības atkritumi, savākšanas kārtību nosaka klientam vienojoties ar komersantu, kas sniedz attiecīgo pakalpojumu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
13. Atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacijas un kompostēšanas laukuma īpašnieks vai Apsaimniekotājs reizi ceturksnī līdz nākamā mēneša 20.datumam iesniedz Pašvaldībai pārskatu par iepriekšējā ceturksnī reģistrētajiem sadzīves atkritumu pārvadātājiem, ievestajiem un izvestajiem atkritumu veidiem un to daudzumu.
14. Apsaimniekotājam attiecībā uz nešķirotiem sadzīves atkritumiem ir jānodrošina klientam iespēja tos regulāri izvest:
- 14.1. no viena dzīvokļa mājām un individuālām dzīvojamām mājām vismaz 1 (vienu) reizi 2 (divās) nedēļās;
 - 14.2. no daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām un tirdzniecības ēkām, vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā;
 - 14.3. no īslaicīgas sezonāla rakstura apmešanās ēkām (t.sk. vasarnīcām, vasaras mītnēm) vismaz 1 (vienu) reizi 4 (četrās) nedēļās, vienojoties par sadzīves atkritumu izvešanas grafiku sezonā (no 1.maija līdz 30.septembrim);
 - 14.4. nekustamajos īpašumos, kuros tiek veikta saimnieciskā vai komercdarbība, ja tā ir saistīta ar viesnīcu, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības objektu pārtikas un virtuves atkritumu un citu tiem pielīdzināmo pārtikas ražošanas atkritumu radīšanu vismaz 1 (vienu) reizi nedēļā;
 - 14.5. pārējos nekustamajos īpašumos, kuros tiek veikta saimnieciskā vai komercdarbība, ja tā ir saistīta ar sadzīves atkritumu radīšanu, vismaz 1 (vienu) reizi 2 (divās) nedēļās;
 - 14.6. lauku viensētās vismaz 1 (vienu) reizi 8 (astoņās) nedēļās.
15. Klientam, ņemot vērā īpašumā radīto sadzīves atkritumu daudzumu (apjomu), ir pienākums noslēgt līgumu par nešķirotu sadzīves atkritumu regulāru izvešanu:
- 15.1. no viena dzīvokļa mājām un individuālām dzīvojamām mājām ne retāk kā 1 (vienu) reizi 4 (četrās) nedēļās;
 - 15.2. no daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām un tirdzniecības ēkām, ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā;

- 15.3. no īslaicīgas sezonāla rakstura apmešanās ēkām (t.sk. vasarnīcām, vasaras mītnēm) ne retāk kā 1 (vienu) reizi 4 (četrās) nedēļās, vienojoties par sadzīves atkritumu izvešanas grafiku sezonā (no 1.maija līdz 30.septembrim);
- 15.4. nekustamajos īpašumos, kuros tiek veikta saimnieciskā vai komercdarbība, ja tā ir saistīta ar viesnīcu, restorānu, sabiedriskās ēdināšanas iestāžu un mazumtirdzniecības objektu pārtikas un virtuves atkritumu un citu tiem pielīdzināmo pārtikas ražošanas atkritumu radīšanu ne retāk kā 1 (vienu) reizi 2 (divas) nedēļās;
- 15.5. pārējos nekustamajos īpašumos, kuros tiek veikta jebkāda saimnieciskā vai komercdarbība, ja tā ir saistīta ar sadzīves atkritumu radīšanu, ne retāk kā 1 (vienu) reizi 4 (četrās) nedēļās;
- 15.6. lauku viensētās ne retāk kā 1 (vienu) reizi 8 (astoņās) nedēļās.
16. Ar atsevišķu Pašvaldības pilsētas pārvaldes, pagasta vai to apvienības pārvaldes vadītāja saskaņojumu klientam var samazināt atkritumu izvešanas biežumu, ne vairāk kā uz pusi no 14.1.; 14.3.; 14.4. un 14.6. apakšpunktā noteiktā izvešanas reižu skaita.
17. Lai saņemtu noteikumu 15.punktā noteiktos atvieglojumus, klientam ir jāvērsas pilsētas pārvaldē, pagasta vai to apvienību pārvaldē, iesniedzot pamatotu iesniegumu.
18. Nekustamā īpašuma īpašniekam vai turētājam, kā arī pārvaldniekam ir aizliegts novietot sadzīves atkritumu konteinerus pastāvīgai izmantošanai uz ielām; izņēmums – vietas, kur tas ir vienīgais iespējamais risinājums, iepriekš rakstiski saskaņojot ar pašvaldību pilsētas, pagastu vai to apvienības pārvaldes vadītāju.
19. Nekustamajā īpašumā ārpus pilsētas un ciemu teritorijām, kurā tiek radīti atkritumi un kuram nav iespējams nodrošināt Apsaimniekotāja transportlīdzekļa piekļuvi, atkritumu savākšanai jāizmanto Apsaimniekotāja marķētus priekšapmaksas atkritumu maisus. Klients pilnos atkritumu maisus nogādā Apsaimniekotāja norādītajā vietā.

III. Dalīto sadzīves atkritumu savākšana un šķirošana

20. Lai veicinātu nešķiroto sadzīves atkritumu daudzuma samazināšanos, klientiem tiek nodrošināta iespēja iesaistīties sadzīves atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, izmantojot šim nolūkam paredzētus specializētus dalīto atkritumu konteinerus, maisus un dalīto atkritumu savākšanas punktus vai laukumus, kā arī iesaistīties Apsaimniekotāja rīkotās akcijās vai izmantot citus Apsaimniekotāja piedāvātos pakalpojumus.
21. Dalītie sadzīves atkritumi (papīrs, metāls, stikls, plastmasa), bioloģiski noārdāmie atkritumi, kā arī sadzīvē radušies bīstamie atkritumi un videi kaitīgās preces ir savācamā dalīti, ievērojot, ka Noteikumu 22.2.apakšpunktā minētos atkritumu veidus drīkst savākt kopā vienā konteinerā.
22. Talsu novada administratīvajā teritorijā atkritumu radītāji, kuri ir iesaistījušies sadzīves atkritumu dalītās vākšanas sistēmā, novieto tos atbilstošās speciāli apzīmētos dalīto atkritumu konteineros, šādās kategorijās:
 - 22.1. stikla iepakojums;
 - 22.2. vieglais iepakojums, t.i., PET pudeles, LDPE plēves, HDPE iepakojums, metāla iepakojums, papīrs, kartons;
 - 22.3. bioloģiskie atkritumi.
23. Apsaimniekotājam jānodrošina, ka Noteikumu 22.1. un 22.2.apakšpunktā minēto dalīto atkritumu konteineru iztukšošana notiek laika periodā no oktobra mēneša līdz aprīlim ne retāk kā divas reizes mēnesī stikla iepakojumam un vieglajam iepakojumam.
24. Apsaimniekotājam jānodrošina, ka Noteikumu 22.1. un 22.2.apakšpunktā minēto dalīto atkritumu konteineru iztukšošana notiek laika periodā no maija mēneša līdz septembrim ne retāk kā 1 (vienu) reizi divās nedēļās stikla iepakojumam un ne retāk kā 1 (vienu) reizi nedēļā vieglajam iepakojumam.
25. Sašķīrotajam papīram jābūt tīram un sausam. Stiklam, plastmasas un metāla

- iepakojumam jābūt tīram, bez iepriekšējā pildījuma atliekām.
26. Apsaimniekotājs vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš ir jāinformē klienti par jaunu dalīto atkritumu savākšanas veidu ieviešanu.
 27. Apsaimniekotājs nogādā dalīto atkritumu konteineros sašķirotos atkritumus uz dalīto atkritumu šķirošanas un pārkraušanas staciju.
 28. Apsaimniekotājs nodrošina tīrību un uz zemes nokritušo atkritumu savākšanu konteineru iztukšošanas laikā.
 29. Mājsaimniecībā radītos bioloģiskos atkritumus atļauts kompostēt, ja kompostēšana tiek veikta uz savā īpašumā esošās zemes un tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai, tādā veidā, kas nerada labvēlīgu vidi grauzējiem, putniem, kaitēkļiem un kailgliemežiem.
 30. Klients zaļos un dārza atkritumus patstāvīgi nogādā zaļo un dārza atkritumu kompostēšanas laukumā vai uzkrāj Apsaimniekotāja nodrošinātos marķētos maisos.
 31. Klientiem, kas nodarbojas ar lauksaimnieciskās (pārtikas) produkcijas ražošanu vai apstrādi, pārtikas preču tirdzniecību, sabiedrisko ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, ir pienākums dalīti vākt bioloģiski noārdāmos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā, un noslēgt līgumu ar Apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot Apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu. Bioloģiski noārdāmo atkritumu uzkrāšana veicama tādā veidā, kas nodrošina attiecīgā konteineru nepieejamību trešajām personām, kā arī grauzējiem, putniem un kaitēkļiem.
 32. Apsaimniekotājs visā novadā uz dalīto atkritumu konteineriem nodrošina šādu informāciju:
 - 32.1. dalīto atkritumu veids;
 - 32.2. apsaimniekotāja, kuram pieder attiecīgo atkritumu kontainers, kontaktinformāciju (komersanta nosaukums, kontakttālrunis).
 33. Apsaimniekotājs dalīto atkritumu savākšanas laukumos nodrošina, ka tiek izvietotas izkārtnes, kurās norādīta vismaz šāda informācija:
 - 33.1. attiecīgās atkritumu savākšanas vietas Apsaimniekotājs, tā kontaktinformācija (komersanta nosaukums, kontakttālrunis, e-pasts);
 - 33.2. attiecīgās atkritumu savākšanas vietas darba laiks;
 - 33.3. atkritumu veidi, kurus pieņem attiecīgajā dalīto atkritumu savākšanas laukumā.
 34. Apsaimniekotājs nodrošina informācijas par dalīti savākto atkritumu nodošanas kārtību publicēšanu savā tīmekļvietnē un nosūta šo informāciju pašvaldībai publicēšanai pašvaldības interneta vietnē un vietējā laikrakstā, kā arī informē klientus par dalīto sadzīves atkritumu savākšanas punktu un laukumu atrašanās vietām.
 35. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju dzīvokļu īpašnieku kopība, dzīvokļu īpašnieku pilnvarotā persona vai pārvaldnieks papildus iepriekš minētajām prasībām nodrošina arī sadzīves atkritumu savākšanas punkta izveidošanu katrai daudzdzīvokļu dzīvojamajai mājai atsevišķi vai kopīgi vairākām daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām ne vairāk kā viena kvartāla ietvaros, ievērojot, ka:
 - 35.1. sadzīves atkritumu savākšanas punkta atrašanās vieta saskaņojama Talsu novada pašvaldības Būvvaldē atbilstoši būvniecību regulējošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 35.2. sadzīves atkritumu savākšanas punkts izveidojams ne tuvāk kā 10 m no dzīvojamās mājas logiem;
 - 35.3. sadzīves atkritumu savākšanas punkts ir izvietots uz cieta seguma un vietā, kur netraucēti var piekļūt Apsaimniekotāja specializētais transportlīdzeklis;
 - 35.4. sadzīves atkritumu savākšanas punkts atrodas dzīvojamai mājai piesaistītā zemesgabalā vai dzīvokļu īpašnieku īpašumā esošā zemesgabalā saprātīgā un pārskatāmā attālumā no jebkuras dzīvojamās mājas, kurai attiecīgais sadzīves atkritumu savākšanas punkts ir izveidots, un ir pieejama visiem tās iedzīvotājiem;
 - 35.5. daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apbūves kvartālos sadarbībā ar Apsaimniekotāju obligāti tiek nodrošināta iespēja šķirot stiklu, plastmasu, metāla iepakojumu,

- papīru, kā arī bioloģiskos atkritumus (kas nav zaļie un dārzu atkritumi);
- 35.6. pie dalīto sadzīves atkritumu savākšanas punktiem sadarbībā ar Apsaimniekotāju ir jāizvieto informatīva zīme (plāksne), kuras saturam ir jāatbilst Apsaimniekotāja iesniegtajai informācijai par atkritumu dalīto savākšanu.

IV. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

36. Klientam maksu par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (izņemot sadzīves atkritumu reģenerāciju) veido:
- 36.1. ar Talsu novada domes lēmumu apstiprinātā maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktajām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas un kas samazina apglabājamo atkritumu apjomu, par uzglabāšanu, dalītās atkritumu savākšanas, pārkraušanas un šķirošanas infrastruktūras objektu uzturēšanu atbilstoši līgumam, kuru noslēgusi pašvaldība un atkritumu Apsaimniekotājs;
- 36.2. Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos.
37. Kārtību kādā veicami maksājumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, nosaka līgums, kurš noslēgts starp atkritumu radītāju un atkritumu Apsaimniekotāju. Maksu par atkritumu apsaimniekošanu iekasē:
- 37.1. no daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem un īrniekiem mājas īpašnieks, pilnvarotā persona vai pārvaldnieks saskaņā ar noslēgto pārvaldīšanas līgumu;
- 37.2. no klientiem atkritumu Apsaimniekotājs atbilstoši noteiktajai maksai un saskaņā ar noslēgto sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līgumu.
38. Pašvaldība ik gadu līdz 30.jūnijam izvērtē maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu. Maksu pārrēķina, ja šādu maksas komponentu kopsumma mainās par 10 procentiem vai vairāk šo Noteikumu 35.1.punktā minētās izmaksas atkritumu tilpuma un masas attiecības mērījumu koeficienta piemērošanas rezultātā vai ieņēmumu daļa, kuru Apsaimniekotājs gūst kā starpību tarifa maksājumā par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonos starp savākto un atkritumu poligonā nodoto sadzīves atkritumu daudzumu.
39. Par dalītu sadzīves atkritumu novietošanu dalīto sadzīves atkritumu savākšanas punktos vai Noteikumu 29.punktā minēto atkritumu novietošanu kompostēšanas laukumos maksa no klientiem netiek iekasēta.

V. Klienta tiesības un pienākumi

40. Ikviens klienta pienākums ir:
- 40.1. iekļauties pašvaldības sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmā, noslēdzot sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līgumu ar normatīvajos aktos noteiktā kārtībā pašvaldības izvēlēto Apsaimniekotāju;
- 40.2. nešķirotos atkritumus ievietot tikai tajā atkritumu konteinerā, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar Apsaimniekotāju ir paredzēts konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;
- 40.3. iesaistīties dalīto atkritumu savākšanas sistēmā un izmantot dalītajiem atkritumiem paredzētos konteinerus sadzīves atkritumu savākšanas punktos;
- 40.4. izveidot un uzturēt kārtībā sadzīves atkritumu konteineru novietnes, kas paredzētas atkritumu savākšanai, un nodrošināt specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu konteineriem;
- 40.5. atkritumu izvešanas dienās, novietot atkritumu konteinerus no privāto īpašumu slēgtajiem pagalmiem specializētajam transportlīdzeklim pieejamā vietā, kur netiek traucēta gājēju un transportlīdzekļu satiksme, kā arī nodrošināt, lai pēc atkritumu

- izvešanas konteineri tiktu novietoti atpakaļ to pastāvīgajās atrašanās vietās;
- 40.6. pieprasīt Apsaimniekotājam atkritumu savākšanai nepieciešamo konteineru skaitu atbilstoši faktiski radīto atkritumu daudzumam;
- 40.7. kompostēt bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā gadījumā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, kā arī personu mantai, tādā veidā, kas nerada labvēlīgu vidi grauzējiem, putniem, kaitēkļiem un kailgliemežiem;
- 40.8. iesaiņot asos priekšmetus, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu apsaimniekošanas iekārtu bojājumiem;
- 40.9. nodrošināt atsevišķu atkritumu veidu (liela izmēra atkritumu – mēbeļu, matraču, dažādu materiālu iepakojumu, elektrisko mājāsaimniecības piederumu, kā arī būvniecības, būvju nojaukšanas atkritumu un bioloģisko atkritumu) nogādāšanu uz atkritumu šķirošanas un pārkraušanas staciju vai bioloģisko atkritumu kompostēšanas laukumu ar savu transportu vai izmantojot komersantu, kurš normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir ieguvis tiesības attiecīgo atkritumu apsaimniekošanai.
41. Publisko pasākumu organizētājam jānoslēdz līgums ar Apsaimniekotāju par sadzīves atkritumu savākšanas pakalpojuma sniegšanu publiskā pasākuma laikā, kā arī jānodrošina iespēja apmeklētajiem šķirot atkritumus pasākuma norises vietā. Publisko pasākumu organizētājam jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana divpadsmit stundu laikā pēc pasākuma noslēguma. Vietās, kur notiek intensīva gājēju un satiksmes kustība, publisko pasākumu organizētājam jānodrošina attiecīgās teritorijas sakopšana līdz nākamās dienas plkst. 08.00.

VI. Apsaimniekotāja pienākumi

42. Apsaimniekotājam ir pienākums:
- 42.1. nodrošināt atkritumu regulāru izvešanu no sadzīves atkritumu savākšanas punktiem, atkritumu konteineru laukumiem, saglabājot šajās vietās tīrību (nodrošināt konteineru iztukšošanas laikā uz zemes nokritušo atkritumu savākšanu);
- 42.2. slēgt līgumus ar pašvaldības administratīvajā teritorijā esošajiem klientiem par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 42.3. nodrošināt savlaicīgu sadzīves atkritumu konteineru iztukšošanu atbilstoši saskaņotiem grafikiem;
- 42.4. piemērot Noteikumu 35.punktā minētajā kārtībā noteikto maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 42.5. savākt atkritumu nogādāšanai poligonā, uz šķirošanas vai pārkraušanas līnijām, kā arī veicot jebkādas citas darbības ar sadzīves atkritumiem, izmantot specializētos transportlīdzekļus, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai, veselībai, videi, nepārsniedzot pieļaujamo trokšņa līmeni, kā arī ievērot Pašvaldības noteiktās prasības kvalitatīva pakalpojuma nodrošināšanai;
- 42.6. informēt klientus par prasībām (izmaiņām tajās) saistībā ar atkritumu apsaimniekošanu 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš;
- 42.7. atkritumu savākšanas veidu saskaņot ar Pašvaldību;
- 42.8. nodrošināt visu sadzīves atkritumu savākšanu no klientiem;
- 42.9. ieviest dalīti vāktu atkritumu sistēmu, t.sk. nodrošināt dalīto atkritumu izvešanu un informēt Talsu novada administratīvajā teritorijā klientus par sadzīves atkritumu dalītas savākšanas iespējām, nodrošinot, ka sadzīves atkritumi tiek šķiroti atbilstošās speciāli apzīmētās dalīto atkritumu konteineros, šādās kategorijās:
- 42.9.1. stikla iepakojums;
- 42.9.2. vieglais iepakojums, t.i., PET pudeles, LDPE plēves, HDPE iepakojums, metāla iepakojums, papīrs, kartons;

42.9.3. bioloģiskie atkritumi.

- 42.10. nodrošināt dalīto atkritumu savākšanas pakalpojumu sniegšanas punktus Talsu novada pilsētās un ciemos, saskaņojot dalīto atkritumu savākšanas konteineru atrašanās vietas ar pašvaldību, kā arī ar attiecīgo nekustamā īpašuma īpašnieku, tiesisko valdītāju vai pārvaldnieku;
- 42.11. iesaistīties valsts, reģionālo un pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas plānu izstrādē un izpildē apsaimniekojamajā teritorijā, arī dalītas savākšanas sistēmas tekstmateriāliem, bioloģiskajiem atkritumiem un sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošanas sistēmas ieviešanā;
- 42.12. ieviest dalīti vāktu bioloģisko atkritumu sistēmu, t.sk., nodrošināt bioloģisko atkritumu izvešanu;
- 42.13. izbūvēt un/vai labiekārtot sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktus un šķirotu atkritumu savākšanas laukumus, izbūvēt zaļo un dārza atkritumu kompostēšanas laukumu, iepriekš saskaņojot to ar pašvaldību atbilstoši spēkā esošajam Talsu novada teritorijas plānojumam un normatīvajiem aktiem par atkritumu savākšanas un šķirošanas vietām;
- 42.14. apsaimniekot zaļo un dārza atkritumu kompostēšanas laukumus atbilstoši ar Pašvaldību noslēgtajam līgumam;
- 42.15. ne vēlāk kā 30 dienas iepriekš informēt klientus par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas izmaiņām;
- 42.16. pietiekamā daudzumā nodrošināt klientus ar marķētiem atbilstoša tilpuma atkritumu konteineriem, nodrošināt, to labošanu, dezinfekciju un nomaiņu;
- 42.17. nodrošināt publiski pieejamo sadzīves atkritumu dalītās savākšanas punktu un laukumu tīrību un pieejamību;
- 42.18. ziņot pašvaldībai par klientu, kurš ir atteicies noslēgt līgumu par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
- 42.19. nodrošināt, iepriekš saskaņojot ar pašvaldību, publiski pieejamo dalīto atkritumu savākšanas laukumu darba laiku, paredzot apmeklētāju piekļuvi savākšanas laukumam vismaz 20 stundas nedēļā, tajā skaitā vismaz vienu dienu nedēļas nogalē (sestdien vai svētdien), kā arī vismaz vienu darba dienu līdz plkst.19.00;
- 42.20. nodrošināt marķēto atkritumu maisu iegādi un pieejamību visiem klientiem visā novada teritorijā.

VII. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošana

43. Par sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanu atbild attiecīgo atkritumu radītājs.
44. Sadzīvē radušos bīstamo atkritumu radītājs sadzīves bīstamos atkritumus:
 - 44.1. atdala no citu veidu atkritumiem;
 - 44.2. uzglabā tā, lai tie neapdraudētu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
 - 44.3. nogādā speciāli aprīkotās sadzīves bīstamo atkritumu savākšanas vietās vai slēdz līgumu par sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar atkritumu Apsaimniekotāju;
 - 44.4. sedz visus sadzīvē radušos bīstamo atkritumu apsaimniekošanas izdevumus.
45. Atkritumu Apsaimniekotājs informē pašvaldību un atkritumu radītājus un valdītājus par dalīti savācamo sadzīvē radušos bīstamo atkritumu veidiem un savākšanas vietām.

VIII. Noslēguma jautājumi

46. Šajos noteikumos noteiktās prasības, t.sk. 34.5. un 43.9.3.punktos minētās prasības, attiecībā uz bioloģisko atkritumu (kas nav zaļie un dārza atkritumi) šķirošanu stājas spēkā

ar brīdi, kad atkritumu Apsaimniekotājs ir izpildījis 43.12.apakšpunkta prasības, bet ne vēlāk kā līdz 31.12.2023.

47. Šajos noteikumos noteiktās prasības attiecībā uz zaļo un dārza atkritumu šķirošanu un nodošanu zaļo un dārzu atkritumu kompostēšanas laukumā stājas spēkā ar brīdi, kad atkritumu apsaimniekotājs atbilstoši šo noteikumu 43.13.apakšpunktam Talsu novada pašvaldības teritorijā ir izveidojis zaļo un dārza atkritumu kompostēšanas laukumu, bet ne vēlāk kā līdz 31.12.2022. Līdz minētā laukuma izveidei zaļo un dārza atkritumu izvešana notiek atkritumu Apsaimniekotāja noteiktajā kārtībā.
48. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2022. gada ____ . ____ .

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

2021. gada 25. novembra saistošo noteikumu Nr.42 "Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Talsu novadā" paskaidrojuma raksts

Precizēti ar Talsu novada domes
2022. gada __. marta lēmumu Nr. __
(protokols Nr. __, __.punkts)

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 3.punkts nosaka, ka pašvaldība izdod saistošos noteikumus par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu savā administratīvajā teritorijā, nosakot šīs teritorijas dalījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās, prasības atkritumu savākšanai, arī minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai, pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai, prasības liela izmēra atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un mājāsaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanai, un kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka sadzīves atkritumu, tajā skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, apsaimniekošanu Talsu novada administratīvajā teritorijā, lai aizsargātu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu atkritumu dalītu savākšanu un reģenerāciju, tādējādi samazinot atkritumu poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu, kā arī veicinātu atkritumu rašanās samazināšanu, dabas resursu efektīvu izmantošanu, atkārtoti lietojamu materiālu atgriešanu aprītē. Saistošajos noteikumos reglamentēta sadzīves atkritumu apsaimniekošanas kārtība, noteikta atkritumu radīšanas un apsaimniekošanas kontroles sistēma. Saistošajos noteikumos ir norādīti Talsu novada pašvaldības, atkritumu radītāja, valdītāja, nekustamā īpašuma īpašnieka un apsaimniekotāja, publisko pasākumu rīkotāja un atkritumu apsaimniekotāja pienākumi sadzīves atkritumu apsaimniekošanā.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav ietekmes.

4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos persona var vērsties Talsu novada pašvaldībā, adrese: Kareivju iela 7, Talsi, tālrunis: 63232110, e-pasts: pasts@talsi.lv
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Izstrādājot Noteikumus, tika izveidota darba grupa, konsultācijas ar privātpersonām netika veiktas.

Domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

Korulis 26323348
ainars.korulis@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

Par SIA "Tolmets Tukums" atkritumu apsaimniekošanas darbību Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā

Talsu novada pašvaldībā saņemts SIA "Tolmets Tukums" (turpmāk – Uzņēmums) 08.02.2022. iesniegums (reģistrēts 10.02.2022., Nr. TNPCA/22/12-11/1431/S), kurā tā lūdz Talsu novada domei pieņemt lēmumu par atkritumu apsaimniekošanas darbības paplašināšanos Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā (turpmāk – atkritumu apsaimniekošanas laukums).

Uzņēmums 14.08.2015. saņēmis Valsts vides dienesta Ventspils reģionālās vides pārvaldes izdotu Atkritumu apsaimniekošanas atļauju Nr.VE15AA0005, kas derīga līdz 13.05.2025., par atkritumu savākšanu un pārvadāšanu, atkritumu pārkraušanu un uzglabāšanu, atkritumu šķirošanu un uzglabāšanu atkritumu apsaimniekošanas laukumā.

Uzņēmums vēlas darbību atkritumu apsaimniekošanas laukumā paplašināt, palielinot dažāda veida nebīstamo un bīstamo atkritumu apjomu līdz 30 000 t/gadā. Paplašināšanai Valsts vides dienests 09.05.2019. izsniedzis tehniskos noteikumus noliktavas izbūvei. 02.10.2019. Talsu novada būvvaldē būvniecības iecere ir akceptēta, no 11.11.2021. būvdarbu uzsākšanas nosacījumi izpildīti un šobrīd notiek būvdarbi. Papildus tiek plānota asfaltbetona laukuma virsmas seguma atjaunošana.

Saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 2. un 4.punktu pašvaldība pieņem lēmumus par jaunu sadzīves vai ražošanas atkritumu, t.sk. bīstamu, savākšanas, dalītas vākšanas, šķirošanas, sagatavošanas pārstrādei un reģenerācijas vai apglabāšanas iekārtu un infrastruktūras objektu, kā arī atkritumu poligonu izvietojumu savā administratīvajā teritorijā atbilstoši atkritumu apsaimniekošanas valsts plānam un reģionālajiem plāniem.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 2.punktu, Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 2. un 4.punktu, un saskaņā ar Tautsaimniecības komitejas 17.03.2022. lēmumu:

Talsu novada dome nolemj:

Atļaut SIA "Tolmets Tukums" paplašināt atkritumu apsaimniekošanas darbību Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Svarinska 20218909

aija.svarinska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) SIA "Tolmets Talsi", Kr.Valdemāra iela 75c, Talsos, Talsu novadā, LV-3201;
- 2) Talsu pilsētas pārvaldei;
- 3) Īpašumu un vides aizsardzības nodaļai.

SIA "Tolmets Tukums",
reģ.Nr. 42103029267,
Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsi, Talsu novads, LV-3201,
elektroniskā pasta adrese: tvaikonis@inbox.lv,
tālruna numurs: +371 29534377

Talsi, 08.02.2022.

Talsu novada pašvaldībai
Kareivju ielā 7, Talsi Talsu novads, LV-3201

Valsts vides dienesta Ventspils reģionālā vides pārvalde SIA „Tolmets Tukums” 14.08.2015. izdevusi Atkritumu apsaimniekošanas atļauju Nr.VE15AA0005 (turpmāk-Atļauja), ar grozījumiem 03.03.2020., kas derīga līdz 13.08.2025., atkritumu savākšanai un pārvadāšanai, atkritumu pārkraušanai un uzglabāšanai, atkritumu šķirošanai un uzglabāšanai atkritumu apsaimniekošanas laukumos Tukumā, Kandavā, Jūrmalā un Talsos (Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā, nekustamā īpašuma kadastra numurs 88010110056, zemes vienības kadastra apzīmējums 88010110056, 0,6067 ha platībā).

Valsts vides dienests 14.08.2015. SIA “Tolmets Tukums” izsniedzis licenci Nr VE15ME0001 melno un krāsaino metālu atgriezumam un lūžņu iepirkšanai Latvijā, ar 25.09.2019. grozījumiem.

SIA „Tolmets Tukums” darbības virziens ir nebīstamo (metāllūžņu, nolietotu transportlīdzekļu, elektronikas un elektrotehnikas) un bīstamo atkritumu (akumulatoru) savākšana, to šķirošana, uzglabāšana un pārdošana tālākai apsaimniekošanai citiem komersantiem.

Pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likuma 12. panta 1.2 daļas noteikto un atbilstoši Ministru kabineta 08.01.2019. noteikumu Nr.2 “Finanšu nodrošinājuma piemērošanas kārtība atkritumu apsaimniekošanas darbībām” prasībām, SIA “Tolmets Tukums” veicis finanšu nodrošinājumu 2022.gadam. Paskaidrojot, ka Finanšu nodrošinājums ir kredītiestādes izsniegta pirmā pieprasījuma garantijas vēstule vai apdrošinātāja izsniegta apdrošināšanas polise, kurā ietverta apdrošinātāja neatsaucama apņemšanās izmaksāt apdrošināšanas atlīdzību pēc Valsts vides dienesta pirmā pieprasījuma, kā arī šā pieprasījuma neapstrīdamība.

SIA “Tolmets Tukums” vēlas paplašināt uzņēmuma darbību Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā, palielinot un papildinot savācamo un uzglabājamo atkritumu (dažāda veida metāllūžņu, nolietotu transportlīdzekļu, elektrisko un elektronisko iekārtu, akumulatoru, būvgružu) veidu un apjomu līdz 30 000 t/gadā. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem, šādā gadījumā, nepieciešams saņemt B kategorijas piesārņojošās darbības atļauju, atbilstoši Ministru kabineta 30.11.2010. noteikumu Nr.1082 „Kārtība, kādā piesakāmas A, B un C kategorijas piesārņojošās darbības un izsniedzamas atļaujas A un B kategorijas piesārņojošo darbību veikšanai” prasībām.

Valsts vides dienests 09.05.2019. SIA “Tolmets Tukums” izdevis Tehniskos noteikumus Nr.VE19TN0104, kas paredz atkritumu (metāllūžņu) uzglabāšanas, šķirošanas noliktavas un nolietotu transportlīdzekļu uzglabāšanas un apstrādes vietas izbūvi. Esošā atkritumu šķirošanas un pārkraušanas stacijā, paredzēts izbūvēt noliktavu 50 m² platībā, kurā paredzēts veikt atkritumu (metāllūžņu) uzglabāšanu, šķirošanu un veikt nolietotu transportlīdzekļu īslaicīgu uzglabāšanu (vienlaicīgi ēkā plānots uzglabāt 1 neapstrādātus nolietotus transportlīdzekļus) un apstrādi. Talsu novada būvvaldē iecere akceptēta 02.10.2019. (Būvniecības informācijas sistēmā lietas Nr. BIS-101484-1401). Uz 11.11.2021. būvdarbu uzsākšanas nosacījumi izpildīti un notiek būvdarbi.

SANEMTS
TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
Nr. INPCA/22/12-11/14345
22.10. Petersons

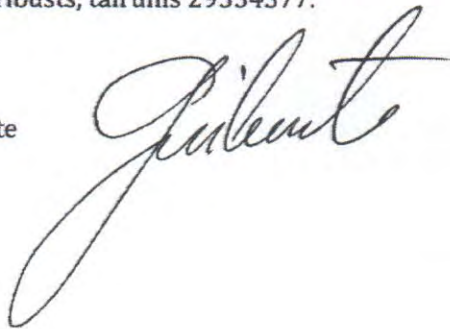
Papildus tam, uzņēmums plānojis asfaltbetona laukuma virsmas segumu atjaunot un pārklāt atkārtoti.

Lūdzam Talsu novada pašvaldību atļaut, augstāk minētās darbības Krišjāņa Valdemāra ielā 75C, Talsos, Talsu novadā, un izdot lēmumu atbilstoši Atkritumu apsaimniekošanas likuma 8.panta pirmās daļas 2. un 4. apakšpunktiem.

Paskaidrojam, ka Talsu novada pašvaldības lēmumu nepieciešams pievienot kā pielikumu Iesniegumam atļaujas saņemšanai B kategorijas piesārņojošai darbībai un iesniegšanai Valsts vides dienestā.

Elektroniski parakstītu dokumentāciju lūdzu sūtīt uz e-pastu: tvaikonis@inbox.lv.
Kontaktpersona Uģis Gribusts, tālrunis 29534377.

Valdes locekle S.Gribuste

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gribusts', written over a faint, illegible stamp.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

Par 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 ar SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" grozījumiem

Talsu novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) saņemts SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" (turpmāk – AAS "Piejūra") iesniegums Nr. 21/1-7/248 "Par zemes nomas līgumu" (reģistrēts 17.11.2021. ar Nr. 12-20/8769) ar lūgumu pagarināt 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 darbības termiņu līdz 2030. gada 31. decembrim, lai AAS "Piejūra" varētu sekmīgi kvalificēties Eiropas Reģionālā attīstības fonda 13.1.3. specifiskā atbalsta mērķa "Atveseļošanas pasākumi vides un reģionālās attīstības jomā" 13.1.3.2. pasākuma "Atkritumu atkārtota izmantošana, pārstrāde un reģenerācija" projekta iesniegumu atlasē.

2008. gada 1. jūlijā starp Talsu rajona padomi un AAS "Piejūra" noslēgts nomas līgums par Talsu pilsētas domei piederošā īpašuma pamatlīdzekļu (siltumsaimniecībā ietilpstošā nekustamā īpašuma), apgrozāmo līdzekļu (siltumsaimniecībā ietilpstošā kustamā īpašuma) nomu. 2014. gada 20. maijā starp Pašvaldību un AAS "Piejūra" noslēgts 2008. gada 1. jūlija nomas līguma pārjaunojuma līgums Nr. DI 13/14, saskaņā ar kuru Pašvaldība nodod AAS "Piejūra" nomā cieto sadzīves atkritumu poligona izbūvei un darbībai nekustamos īpašumus – "Janvāri", Laidzes pagasts, Talsu novads, kadastra Nr. 8868 001 0066, sastāvošu no zemes gabala 15,5 ha un cieto sadzīves atkritumu izgāztuves ēkām un būvēm ar kadastra apzīmējumiem 8868 001 0066 001; 8868 001 0066 002 un 8868 001 006 003, un "Janvāri – ceļš", Valdgailes pagasts, Talsu novads, kadastra Nr.8892 011 0038, sastāvošu no zemes gabala 2,35 ha un būves ar kadastra apzīmējumu 8892 011 0038 001.

Pamatojoties uz cenu aptauju, ar SIA "Interbaltija", reģ. Nr.40003518352, noslēgts līgums par minēto nekustamo īpašumu novērtēšanas darbu veikšanu, kopējā līgumsumma 4235,00 EUR (četri tūkstoši divi simti trīsdesmit pieci *euro* 00 centi), t.sk. PVN 735,00 EUR (septiņi simti trīsdesmit pieci *euro* 00 centi). Vērtētāja iesniegtais nomas maksas vērtējums:

1. nekustamā īpašuma, kas atrodas Talsu novadā, Laidzes pagastā, "Janvāri", visvairāk iespējamā tirgus nomas maksa gadā ir 3466,26 EUR (trīs tūkstoši četri simti sešdesmit seši *euro* 26 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli;
2. nekustamā īpašuma, kas atrodas Talsu novadā, Valdgailes pagastā, "Janvāri-ceļš", visvairāk iespējamā tirgus nomas maksa gadā ir 936,32 EUR (deviņi simti trīsdesmit seši *euro* 32 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 14. punkta a) apakšpunktu, Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 29.5.apakšpunktu un 30.4. apakšpunktu, ņemot vērā Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas _____ lēmumu un Finanšu komitejas _____ lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Pagarināt 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 ar SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" darbības termiņu līdz 2030. gada 31. decembrim (vienošanās pielikumā).
2. Noteikt nekustamo īpašumu – "Janvāri", Laidzes pagasts, Talsu novads, kadastra Nr. 8868 001 0066, un "Janvāri – ceļš", Valdgales pagasts, Talsu novads, kadastra Nr.8892 011 0038, nomas maksu 4402,58 EUR (četri tūkstoši četri simti divi *euro* 58 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
3. Noteikt, ka SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" kompensē Pašvaldībai pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu 4235,00 EUR (četri tūkstoši divi simti trīsdesmit pieci *euro* 00 centi), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Kalniņa 63232119
evita.kalnina@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Juridiskajai nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;

VIENOŠANĀS

par 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 grozījumiem

Talsos,

Datums skatāms laika zīmogā

Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 (turpmāk – Iznomātājs), izpilddirektors Ievas Krēķes personā, kura darbojas saskaņā ar Talsu novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Talsu novada pašvaldības nolikums”, no vienas puses un

SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra””, reģistrācijas Nr. 40003525848, juridiskā adrese Pils iela 18, Tukums, Tukuma novads, LV-3101 (turpmāk – Nomnieks), valdes locekļa Ērika Zaporožeca personā, kurš darbojas saskaņā ar statūtiem, no otras puses, turpmāk kopā sauktas Puses,

pamatojoties uz Ministru kabineta 2018. gada 19. jūnija noteikumu Nr. 350 “Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 29.5. apakšpunktu un 30.4. apakšpunktu un SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “Piejūra”” (turpmāk – AAS “Piejūra”) iesniegumu Nr. 21/1-7/248 “Par zemes nomas līgumu”, vienojas par sekojošiem 2014. gada 20. maija pārjaunojuma līguma Nr. DI 13/14 (turpmāk – Līgums) grozījumiem:

1. Izteikt Līguma 2.1. punktu sekojošā redakcijā:
“2.1. Līgums darbojas no 2008. gada 1. jūlija un ir spēkā līdz 2030. gada 31. decembrim”.
2. Izteikt Līguma 3.1. punktu sekojošā redakcijā:
“3.1. Nomnieks maksā Iznomātājam Nomas maksu par Nomas objekta nomu 4402,58 EUR (četri tūkstoši četri simti divi euro 58 centi), neieskaitot pievienotās vērtības nodokli”.
3. Papildināt Līgumu ar 3.4. punktu:
“3.4. Nomnieks atmaksā Iznomātājam pieaicinātā neatkarīgā vērtētāja atlīdzības summu 4235,00 EUR (četri tūkstoši divi simti trīsdesmit pieci euro un 00 centi), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli, atbilstoši Iznomātāja izsniegtam rēķinam”.
4. Pārējie Līguma punkti paliek nemainīgi.
5. Vienošanās stājas spēkā tās abpusējas parakstīšanas brīdī un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
6. Puses ar parakstiem uz vienošanās apliecina, ka tām ir saprotams Vienošanās saturs, nozīme un sekas, tā noslēgta labprātīgi, atbilstoši abu Pušu interesēm.
7. Puses vienošanos paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu. Vienošanās parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums. Katrai Pusei ir pieejama abpusēji parakstīta vienošanās elektroniskā formātā.

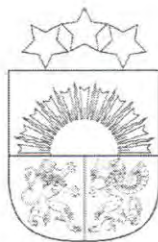
Pušu rekvizīti un paraksti:

Iznomātājs:**Talsu novada pašvaldība****Nomnieks:****SIA “Atkritumu apsaimniekošanas
sabiedrība “Piejūra””,**

/Ieva Krēķe/

/Ēriks Zaporožecs/

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__ .03.2022.

Nr. __

Par 2022. gada 27. janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 “Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā”

Talsu novada dome (turpmāk – Pašvaldība) 2022. gada 27. janvārī pieņēma lēmumu Nr. 27, ar kuru apstiprināja saistošos noteikumus Nr. 1 “Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā” (turpmāk – saistošie noteikumi), un atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 45. panta otrajai daļai nosūtīja tos Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk – Ministrija) atzinuma sniegšanai. 2022. gada 2. martā saņemts Ministrijas atzinums Nr. 1-18/1589 (reģistrācijas Nr. TNPCA/22/12-3/2176/S) ar iebildumiem par saistošajiem noteikumiem.

Saistošo noteikumu precizēšanā ņemti vērā sekojoši Ministrijas iebildumi:

- 1) lūgts precizēt saistošo noteikumu 28. un 30. punktu, svītrojot vārdu “protokols”, atbilstoši Administratīvās atbildības likumā noteiktajam, kur neparedz tādu dokumenta veidu kā administratīvā pārkāpuma protokols.
- 2) ūdens patēriņa norma komercuzskaitē ir noteikta Talsu novada pašvaldības 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 45 “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā”, līdz ar to Ministrija lūdz 8.1. apakšpunktā iekļaut atsauci uz pašvaldības saistošajiem noteikumiem, nevis pakalpojuma līgumu.
- 3) lūgts izvērtēt un precizēt saistošo noteikumu 14.7 apakšpunktu un 17. punktu, ņemot vērā, vai visiem komersantiem, kas vēlētos sniegt asenizatora pakalpojumus Talsu novada pašvaldībā, ir iespēja attiecīgos dokumentus iesniegt tikai kā elektronisku dokumentu, kas sagatavots ārējos normatīvajos aktos noteiktā kārtībā. Jābūt iespējai komersantiem iesniegt dokumentus arī pa pastu vai personīgi, norādot attiecīgo iesnieguma iesniegšanas adresi. Ņemot vērā to, ka iesniegšanas adreses var mainīties, nav lietderīgi adresi norādīt saistošajos noteikumos, lai katru reizi, kad mainās adrese, nav jāgroza saistošie noteikumi. Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 21. panta pirmās daļas 16. punktu, Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 6. punktu, Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas __.03.2022. lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Izdarīt ar Talsu novada domes 2022. gada 27. janvāra lēmumu Nr. 27 "Par saistošajiem noteikumiem "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novada pašvaldībā"" apstiprinātajos saistošajos noteikumos Nr. 1 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novada pašvaldībā" (turpmāk – saistošie noteikumi) šādus precizējumus:
 - 1.1. izteikt saistošo noteikumu 8.1. apakšpunktu sekojošā redakcijā:

"8.1. ja (krājvertnes) īpašnieka vai valdītāja nekustamajā īpašumā tiek izmantoti centralizētie ūdensapgādes pakalpojumi, tad novadīto notekūdeņu daudzumu pieņem vienādu ar patērētā ūdens daudzumu un notekūdeņu izvešanas biežums ir nosakāms saskaņā ar 7. punktā norādīto 1. formulu, aprēķinā ietverot vai nu faktiskos datus par kopējo ūdens patēriņu mēnesī, ko ir fiksējis komercuzskaites mērāparāts, vai Talsu novada pašvaldības 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā" noteikto ūdens patēriņa normu komercuzskaitē. Notekūdeņu daudzuma uzskaitē neieskaita dārza vai piemājas teritorijas laistīšanai izlietoto ūdens daudzumu, ja tas ir noteikts ar šim nolūkam speciāli ierīkotu ūdens patēriņa skaitītāju";
 - 1.2. izteikt saistošo noteikumu 14.7. apakšpunktu sekojošā redakcijā:

"14.7. līdz kārtējā gada 1. februārim iesniegt Pašvaldības decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistra uzturētājam rakstveida deklarāciju par iepriekšējā saimnieciskajā gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu Talsu novada administratīvās teritorijas teritoriālajā iedalījuma vienībā, saskaņā ar pielikumā pievienoto veidlapu (2. pielikums). Veidlapu iesūta pa pastu, iesniedz personīgi vai iesniedz elektroniski, normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā";
 - 1.3. izteikt saistošo noteikumu 17. punktu sekojošā redakcijā:

"17. Šo saistošo noteikumu 16. punktā minēto reģistrācijas iesniegumu asenizators iesūta pa pastu, iesniedz personīgi vai iesniedz elektroniski, normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā";
 - 1.4. izteikt saistošo noteikumu 28. punktu sekojošā redakcijā:

"28. Pašvaldības policija ir tiesīga kontrolēt saistošo noteikumu izpildi un veikt administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai";
 - 1.5. izteikt saistošo noteikumu 30. punktu sekojošā redakcijā:

"30. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Pašvaldības Administratīvā komisija".
2. Apstiprināt 2022. gada 27. janvāra saistošo noteikumu Nr. 1 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novada pašvaldībā" precizēto redakciju (saistošo noteikumu precizētā redakcija pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Kalniņa 29333849
evita.kalnina@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.2, 26.punkts)

Talsos

27.01.2022.

Nr. 27

Saistošie noteikumi Nr. 1

(protokols Nr. 2, 26.p., lēmums Nr. 27)

Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā

*Izdoti saskaņā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu
likuma 6. panta ceturtās daļas 5. punktu,
Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumu Nr. 384
"Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas
sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" 6. punktu,
likuma "Par pašvaldībām" 43. panta pirmās daļas 13. punktu*

Precizēti ar Talsu novada domes
2022. gada 31. marta lēmumu Nr. ____
(protokols Nr. __, __.punkts)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka:

- 1.1. decentralizēto kanalizācijas sistēmu, kuras nav pievienotas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētajai kanalizācijas sistēmai, kontroles un uzraudzības kārtību;
- 1.2. Talsu novada pilsētas un ciemus, uz kuru teritorijās esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām neattiecas un attiecas Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumos Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" (turpmāk – MK noteikumi Nr. 384) un šajos saistošajos noteikumos noteiktās prasības, atbilstoši saistošo noteikumu 1. pielikumam;

- 1.3. minimālo biežumu notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām;
- 1.4. prasību minimumu asenizatoriem;
- 1.5. asenizatoru reģistrācijas kārtību;
- 1.6. decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtību;
- 1.7. decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību;
- 1.8. decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumus;
- 1.9. atbildību par saistošo noteikumu pārkāpumiem.
2. Saistošo noteikumu mērķis ir:
 - 2.1. organizēt normatīviem aktiem atbilstošus decentralizēto kanalizācijas pakalpojumus;
 - 2.2. noteikt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu apsaimniekošanas (*attīrīšanas, savākšanas, transportēšanas*), uzraudzības un kontroles prasības, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, nodrošinātu vides aizsardzību un dabas resursu ilgtspējīgu izmantošanu;
 - 2.3. nodrošināt normatīvajos aktos noteikto notekūdeņu attīrīšanas un savākšanas prasību ievērošanu Talsu novadā.
3. Saistošie noteikumi ir attiecināmi uz fiziskajām un juridiskajām personām Talsu novadā, kuru īpašumā vai valdījumā ir decentralizētās kanalizācijas sistēmas, kuras atrodas pilsētu un ciemu teritorijās, bet nav attiecināmi uz viensētām un saistošo noteikumu 1. pielikumā noteiktajiem ciemiem.
4. Šajos saistošajos noteikumos lietotie termini atbilst normatīvajos aktos ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas jomā un citos normatīvos aktos lietotajiem terminiem.
5. Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) slēdz līgumu ar Talsu novadā reģistrētu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju (turpmāk – Ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs) un uzdod nodrošināt datu ievadi un aktualizāciju decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrā, kā arī decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežuma kontroli un uzraudzību, veikt citus pasākumus, kas izriet no normatīvo aktu regulējuma.

II. Minimālais biežums notekūdeņu un nosēdumu izvešanai no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām

6. Talsu novadā esošajās decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi ir jāizved uz sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja komunālo notekūdeņu attīrīšanas iekārtām (turpmāk – NAI) vai Pašvaldības norādītām, centralizētajā kanalizācijas sistēmā speciāli izveidotām notekūdeņu pieņemšanas vietām.
7. Minimālais notekūdeņu izvešanas biežums no krājvertnēm ir nosakāms saskaņā ar šādu formulu:

$$I = B/A, \text{ kur:}$$

I – decentralizētās kanalizācijas krājvertnes izvešanas biežums mēnesī (reizes). Ja rezultāts ir mazāks par 1, to noapaļo ar divām zīmēm aiz komata uz leju. Ja rezultāts ir lielāks par 1, to noapaļo līdz veseliem skaitļiem uz leju;

B – nekustamajā īpašumā vai nekustamo īpašumu grupā esošo personu kopējais ūdens patēriņš mēnesī (m^3), pieņemot par faktisko ūdens patēriņu, kas noteikts ar komercuzskaites mēraparātu vai noteikts saskaņā ar spēkā esošiem Talsu novada domes saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību;

A – decentralizētās kanalizācijas tvertnes tilpums kubikmetros.

Ja aprēķinātais **I** ir mazāks par 1, tad krājvertnē uzkrātie notekūdeņi un nosēdumi jāizved retāk nekā reizi mēnesī un ir nepieciešams aprēķināt minimālo izvešanas reižu skaitu gadā (**I_g**) saskaņā ar šādu formulu:

$$I_g = M \times I \text{ kur } -$$

M – objekta izmantošanas mēnešu skaits gadā (*max 12*). Rezultātu noapaļo līdz veseliem skaitļiem uz leju.

8. Faktiskais ūdens patēriņš tiek noteikts sekojoši:

8.1. ja (krājvertnes) īpašnieka vai valdītāja nekustamajā īpašumā tiek izmantoti centralizētie ūdensapgādes pakalpojumi, tad novadīto notekūdeņu daudzumu pieņem vienādu ar patērētā ūdens daudzumu un notekūdeņu izvešanas biežums ir nosakāms saskaņā ar 7. punktā norādīto 1. formulu, aprēķinā ietverot vai nu faktiskos datus par kopējo ūdens patēriņu mēnesī, ko ir fiksējis komercuzskaites mēraparāts, vai Talsu novada pašvaldības 2021. gada 29. decembra saistošajos noteikumos Nr. 45 “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā” noteikto ūdens patēriņa normu komercuzskaitē. Notekūdeņu daudzuma uzskaitē neieskaita dārza vai piemājas teritorijas laistīšanai izlietoto ūdens daudzumu, ja tas ir noteikts ar šim nolūkam speciāli ierīkotu ūdens patēriņa skaitītāju;

8.2. ja decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja nekustamajā īpašumā tiek izmantota lokālā ūdens iegūšanas iekārta, tā var tikt aprīkota ar ūdens patēriņa mēraparātu, kura rādījumus par patērēto ūdeni izmanto novadīto notekūdeņu daudzuma noteikšanai. Šādā gadījumā decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu izvešanas biežums ir nosakāms, aprēķinā ietverot faktiskos datus par nekustamajā īpašumā izlietoto ūdens daudzumu, ko ir fiksējis ūdens patēriņa mērītājs. Ja to nav iespējams ierīkot, tad notekūdeņu daudzuma noteikšanai pielieto Pašvaldības noteikto ūdens patēriņa normu komercuzskaitē.

9. Minimālais notekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums no septiķa ir 1 (viena) reize gadā.

10. Minimālais nosēdumu izvešanas biežums no rūpnieciski izgatavotām attīrīšanas iekārtām, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, ir nosakāms, ievērojot iekārtas ražotāja izdoto tehnisko dokumentāciju vai instrukcijas par šo iekārtu ekspluatāciju, vai – gadījumā, ja decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja rīcībā nav iekārtas sākotnējās tehniskās dokumentācijas – atbilstoša komersanta rakstveida atzinumu par iekārtas ekspluatācijas nosacījumiem.

III. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu kontroles un uzraudzības kārtība

11. Atbilstoši Pašvaldībā noteiktajam pārvaldes uzdevumu sadalījumam:

11.1. Pašvaldības policija, sadarbībā ar ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju, saskaņojot ar īpašnieku vai valdītāju, ir tiesīga pārbaudīt decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu apliecinošu attaisnojuma dokumentu esamību, piekļūt decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, kontrolēt tās tehniskā nodrošinājuma un apsaimniekošanas prasību ievērošanu, kā arī pārbaudīt reģistrā iekļautās informācijas atbilstību faktiskajai situācijai;

11.2. Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa, ir tiesīga pieprasīt atskaites par izvesto notekūdeņu apjomu no decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrā iekļautajiem asenizatoriem.

12. Ja 11. punktā noteiktajai kontroles institūcijai radušās šaubas par decentralizētās kanalizācijas sistēmas apsaimniekošanas prasību ievērošanu un tās atbilstību normatīvo aktu regulējumam, tai ir tiesības pieprasīt decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekam:

12.1. nodrošināt piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai, lai pārbaudītu tās darbību;

12.2. veikt decentralizētās kanalizācijas sistēmas ārpuskārtas tehnisko apkopi pie komersanta, kas specializējies šādu darbu izpildē, lai tas varētu iesniegt apliecinājumu par iekārtas tehnisko stāvokli un norādījumus tās turpmākai ekspluatācijai;

12.3. veikt decentralizētās kanalizācijas sistēmas pārbūvi vai jaunas decentralizētās kanalizācijas sistēmas izbūvi vai uzstādīšanu, lai novērstu videi nodarāmo kaitējumu, vai risināt jautājumu par pieslēgšanos centralizētajai kanalizācijas sistēmai;

12.4. veikt decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzi.

12.5. Izdevumus, kas saistīti ar decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzi, sedz:

12.5.1. Pašvaldības noteiktā kontroles institūcija, ja decentralizētās kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzē netiek konstatētas vielas, kuras aizliegts novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību un noteiktās piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz minētajos saistošajos noteikumos norādītās;

12.5.2. decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks, ja decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzē tiek konstatētas vielas, kuras aizliegts novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā saskaņā ar Pašvaldības saistošajiem noteikumiem par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību;

IV. Prasību minimums asenizatoriem

13. Decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus ir tiesīgs sniegt asenizators, kurš atbilst šajos saistošajos noteikumos noteiktajām prasībām un ir reģistrējies Pašvaldībā, kā šādu pakalpojumu sniedzējs.

14. Prasību minimums asenizatoram:

14.1. nodrošināt ar decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu saņemšanas attaisnojošajiem dokumentiem, atbilstoši MK noteikumos Nr. 384 un šajos saistošajos noteikumos noteiktajām prasībām, lai tos varētu izsniegt decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašniekiem vai valdītājiem;

14.2. veikt Talsu novada decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu un nosēdumu, kā arī dūņu apjoma uzskaiti;

14.3. pārvadāt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savāktos notekūdeņus ar šim nolūkam paredzētu specializētu transportlīdzekli;

14.4. noslēgt rakstveida līgumu ar NAI vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietas īpašnieku vai apsaimniekotāju par decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu un/vai nosēdumu novadīšanu un attīrīšanu, izņemot gadījumus ja asenizators ir NAI valdītājs vai apsaimniekotājs;

14.5. nodrošināt visu nepieciešamo pasākumu un darbību veikšanu, lai nepieļautu centralizētās kanalizācijas sistēmas aizsērējumu decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu novadīšanas rezultātā;

14.6. nodrošināt visu nepieciešamo pasākumu un darbību veikšanu, lai nepieļautu bīstamo atkritumu, kuru savākšanai normatīvajos aktos ir noteikta īpaša kārtība un prasības, nonākšanu centralizētajā kanalizācijas sistēmā decentralizēto kanalizācijas sistēmu notekūdeņu novadīšanas rezultātā;

14.7. līdz kārtējā gada 1. februārim iesniegt Pašvaldības decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistra uzturētājam rakstveida deklarāciju par iepriekšējā saimnieciskajā gadā izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjomu Talsu novada administratīvās teritorijas

teritoriālajā iedalījuma vienībā, saskaņā ar pielikumā pievienoto veidlapu (2. pielikums). Veidlapu iesūta pa pastu, iesniedz personīgi vai iesniedz elektroniski, normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā.

V. Asenizatoru reģistrācijas kārtība

15. Papildus MK noteikumos Nr.384 noteiktajām reģistrācijas prasībām, asenizators Pašvaldībā iesniedz rakstveida iesniegumu (3. pielikums), kuram pievieno saistošo noteikumu 16. punktā norādīto rakstveida informāciju.

16. Reģistrācijas veikšanai asenizators Pašvaldībā iesniedz attiecīgus dokumentus, apliecinot, ka:

16.1. ir tiesīgs veikt kravas autopārvadājumus vai pašpārvadājumus Latvijas Republikas teritorijā, izņemot, ja pakalpojums tiks sniegts ar traktortehniku, izmantojot asenizācijas mucu;

16.2. iesnieguma iesniegšanas dienā asenizatoram Latvijā nav nodokļu parādu, tai skaitā, valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro;

16.3. ir noslēgts līgums ar NAI vai specializēto notekūdeņu pieņemšanas vietu īpašnieku/-iem vai apsaimniekotājiem.

17. Šo saistošo noteikumu 16. punktā minēto reģistrācijas iesniegumu asenizators iesūta pa pastu, iesniedz personīgi vai iesniedz elektroniski, normatīvajos aktos par elektronisko dokumentu noformēšanu noteiktajā kārtībā.

18. Lai veiktu reģistrāciju, Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa pārbauda iesniegto informāciju un:

18.1. ja asenizators ir juridiska persona, pārliecinās par Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra piešķirtajiem asenizatora reģistrācijas datiem;

18.2. ja asenizators ir fiziska persona, pārliecinās par Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā datu bāzē reģistrētajiem datiem par ienākuma nodokļa maksātājiem.

19. Asenizatoram ir tiesības pašam iegūt un iesniegt Pašvaldībai šo saistošo noteikumu 18. punktā minēto informāciju apliecinošus dokumentus.

20. Ja asenizators ir izpildījis šo saistošo noteikumu prasības, un pēc visu dokumentu izvērtēšanas konstatēts, ka asenizators atbilst prasībām, Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa pieņem lēmumu par asenizatora reģistrāciju.

21. Asenizatora iesniegums tiek izskatīts 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Iesniegums tiek uzskatīts par saņemtu ar brīdi, kad ir iesniegti visi gan MK noteikumos Nr. 384, gan saistošajos noteikumos norādītie reģistrācijai nepieciešamie dokumenti.

22. Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa 3 (trīs) darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas Pašvaldības tīmekļa vietnē publicē informāciju par asenizatora reģistrāciju normatīvo aktu noteiktajā kārtībā. Reģistrācijas neveikšanas gadījumā Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa asenizatoram nosūta informāciju par trūkumiem, kas konstatēti reģistrācijas iesnieguma izskatīšanas gaitā, un norāda to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja trūkumi netiek novērsti norādītajā termiņā, asenizatora reģistrācijas iesniegums tiek uzskatīts par neiesniegtu un saņemtie dokumenti tiek atgriezti asenizatoram. Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa sagatavo lēmumu par atteikumu reģistrēt asenizatoru. Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļas lēmumu asenizators normatīvos aktos noteiktā kārtībā var apstrīdēt Talsu novada domē.

23. Ja asenizatora darbības tiek konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi, Pašvaldības Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa pieņem lēmumu par attiecīgā ieraksta anulēšanu, nosūta asenizatoram paziņojumu un dzēš par to ziņas Pašvaldības tīmekļa vietnē. Šādā gadījumā asenizatoram 3

(trīs) darba dienu laikā no paziņojuma saņemšanas dienas Pašvaldībā jāiesniedz šo saistošo noteikumu 14.7. punktā noteiktā informācija par periodu līdz reģistrācijas anulēšanas dienai.

24. Asenizators, viena mēneša laikā no paziņojuma saņemšanas, ir tiesīgs apstrīdēt reģistrācijas anulēšanas faktu, par to iesniedzot rakstveida iesniegumu Pašvaldībā. Iesniegumā norādāms lūguma pamatojums un ziņas par iesniegumā ietvertajiem apgalvojumiem. Reģistrācijas anulēšanas apstrīdēšana neaptur saistošo noteikumu 23. punktā norādītā paziņojuma darbību un neatbrīvo asenizatoru no šo saistošo noteikumu 23. punktā paredzētās informācijas iesniegšanas.

VI. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācijas kārtība

25. Talsu novada teritorijā esoša nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, uz kuru attiecināmi saistošie noteikumi un kura īpašumā ir decentralizētā kanalizācijas sistēma, saskaņā ar šiem saistošajiem noteikumiem pievienoto paraugu (4. pielikums), iesniedz decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra uzturētājam pirmreizējo decentralizētās kanalizācijas sistēmas reģistrācijas apliecinājumu.

26. Ja nekustamais īpašums tiek atsavināts vai ir notikušas decentralizētās kanalizācijas sistēmas izmaiņas (tās pārbūve vai veida maiņa, īpašuma pieslēgums centralizētajai kanalizācijas sistēmai, mainījies notekūdeņu novadīšanas plānotais apjoms, decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekam vai valdītājam nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc nekustamā īpašuma iegādes vai izmaiņām, šo saistošo noteikumu 25. punktā norādītais apliecinājums jāiesniedz personiski, jānosūta pa pastu vai elektroniski, ja tas sagatavots saskaņā ar normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

VII. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieku un valdītāju pienākumi

27. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieks vai valdītājs, papildus MK noteikumos Nr. 384 noteiktajam:

27.1. nodrošina radīto notekūdeņu uzkrāšanu vai attīrīšanu ekspluatācijā nodotā decentralizētajā kanalizācijas sistēmā;

27.2. sedz izmaksas par notekūdeņu paraugu analīzes veikšanu, ja uzkrāto notekūdeņu paraugu analīzē tiek konstatētas vielas, kuras neatbilst Pašvaldības saistošajos noteikumos par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību noteiktajām piesārņojošo vielu koncentrācijām, pēc to faktiskajām izmaksām, saskaņā ar izrakstīto rēķinu;

27.3. nodrošina Pašvaldības kontroles institūcijas pilnvarotam pārstāvim piekļuvi decentralizētajai kanalizācijas sistēmai tās tehniskā nodrošinājuma un ekspluatācijas prasību ievērošanas kontrolei un darbības pārbaudei;

27.4. līdz kārtējā gada 1. aprīlim iesniedz ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējam atbilstoša komersanta rakstveida apliecinājuma kopiju par veikto decentralizētās kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi, par tās tehnisko stāvokli un turpmākajiem norādījumiem tās ekspluatācijā, ja nekustamajā īpašumā tiek ekspluatētas rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kuru kopējā jauda ir mazāka par 5m³/diennaktī.

VIII. Atbildība par saistošo noteikumu neievērošanu

28. Pašvaldības policija ir tiesīga kontrolēt saistošo noteikumu izpildi un veikt administratīvā pārkāpuma procesu par saistošo noteikumu pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai.

29. Par saistošo noteikumu prasību neievērošanu izsaka brīdinājumu vai uzliek naudas sodu:

29.1. fiziskām personām – līdz 70 naudas soda vienībām;

29.2. juridiskām personām – līdz 280 naudas soda vienībām.

30. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata Pašvaldības Administratīvā komisija.

31. Administratīvais sods šo saistošo noteikumu pārkāpēju neatbrīvo no pienākuma novērst pārkāpumu, kā arī no pārkāpuma rezultātā nodarīto zaudējumu atlīdzināšanas.

IX. Noslēguma jautājums

33. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdi, spēku zaudē Talsu novada domes 2019. gada 28. marta saistošie noteikumi Nr. 11 “Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novada pašvaldībā”.

Talsu novada domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

**Talsu novada pilsētas un ciemi, uz kuru teritorijās esošajām decentralizētajām
kanalizācijas sistēmām neattiecas un attiecas saistošo noteikumu “Decentralizētās
kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā” regulējums**

1	2	3
Pilsēta/ ciems	Neattiecas	Attiecas
Sabile		X
Stende		X
Talsi		X
Valdemārpils		X
Abavas pagasts (7)		
Valgale	X	
Veģi	X	
Lielvirbi	X	
Mazvirbi	X	
Rinkule	X	
Pedvāle	X	
Dreimaņciems	X	
Ārlavas pagasts (5)		
Ambraka	X	
Jaunciems	X	
Kroņmuiža	X	
Lubezere		X
Nogale	X	
Balgales pagasts (1)		
Dursupe	X	
Dundagas pagasts (5)		
Dundaga		X
Pāce	X	
Kaļķi	X	
Neveja	X	
Vīdale	X	
Ģibuļu pagasts (14)		
Pastende		X
Spāre	X	
Jaunzemes	X	
Talsciems	X	
Turkmuiža	X	

Aizupes	X	
Arkliņi	X	
Gaviļnieki	X	
Ģibuļi	X	
Iliņi	X	
Kaleši	X	
Kraujas	X	
Līči	X	
Mordanga	X	
Īves pagasts (4)		
Tiņģere		X
Dūmciems	X	
Īve	X	
Ķurbe	X	
Kolkas pagasts (8)		
Kolka		X
Košrags	X	
Mazirbe	X	
Pitragss	X	
Saunags	X	
Sīkrags	X	
Uši	X	
Vaide	X	
Ķūļciema pagasts (3)		
Ķūļciems	X	
Krievragciems	X	
Dzedri	X	
Laidzes pagasts (8)		
Laidze		X
Zvirgzdi		X
Paugurciems	X	
Stūrīši	X	
Sukturi	X	
Roceži	X	
Miegūze	X	
Vīgrieze	X	
Laucienes pagasts (8)		
Lauciene		X
Garlene	X	
Ieleja	X	
Plēsums	X	

Lejaslabiņi	X	
Pļavas	X	
Stūrīši	X	
Odre	X	
Lībagu pagasts (15)		
Mundigciems		X
Dižstende		X
Lībagi	X	
Aklaisciems	X	
Andumi	X	
Birzmaļi	X	
Bēķciems	X	
Bungciems	X	
Gailīšciems	X	
Linejciems	X	
Mācītājmuiža	X	
Putniņciems	X	
Purgalciems	X	
Smildzējciems	X	
Sukturi	X	
Lubes pagasts (1)		
Anuži		X
Mērsraga pagasts (4)		
Alksnāji	X	
Ķipati	X	
Mērsrags		X
Upesgrīva	X	
Rojas pagasts (9)		
Aizklāņi	X	
Ģipka	X	
Kaltene	X	
Melnšils	X	
Pūrciems	X	
Roja		X
Rude		X
Valgalciems	X	
Žocene	X	
Strazdes pagasts (3)		
Strazde		X
Kākīši	X	
Gravas	X	

Valdgales pagasts (6)		
Pūņas		X
Valdgale	X	
Cīruļi	X	
Vecpūņas	X	
Ģibzde	X	
Lielsalas	X	
Vandzenes pagasts (5)		
Vandzene	X	
Vandzenes skola	X	
Lādzere	X	
Uguņciems	X	
Vandzenes Upesgrīva	X	
Virbu pagasts (5)		
Jaunpagasts		X
Lēdas	X	
Ezerciems	X	
Dārzciems	X	
Brūzis	X	

Talsu novada domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

**ASENIZATORA DEKLARĀCIJA PAR _____
GADĀ IZVESTO NOTEKŪDEŅU UN NOSĒDUMU APJOMU**

1. Objekta adrese _____
2. Netekūdeņu un nosēdumu izvešanas biežums _____ (reizes gadā)
3. Izvesto notekūdeņu un nosēdumu apjoms atskaites periodā _____ m³

VAI

N.p.k.	Objekta adrese	Transp. reģ. Nr.	Cisternas reģ. Nr.	Izvešanas reizes gadā	Izvestie m ³	Kam nodoti notekūdeņi
1	2	3	4	5	6	7

Datums

Asenizatora nosaukums vai vārds,
uzvārds _____

(personiskais paraksts)

Talsu novada domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

_____ (adresāts)

**REĢISTRĀCIJAS IESNIEGUMS
ASENIZĀCIJAS PAKALPOJUMU SNIEGŠANAI
_____ TERITORIJĀ**

20__ .gada ____ . _____

(decentralizēto kanalizācijas pakalpojuma sniedzēja (turpmāk – asenizatora) nosaukums)

Juridiskā adrese: _____

Reģistrācijas Nr. _____

Reģistrēšanas datums _____

Tālr. _____

E-pasts _____

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2017. gada 27. jūnija noteikumiem Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu" un Talsu novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr. ____ "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novadā", lūdzu reģistrēt _____ tīmekļvietnē _____
(*asenizatora nosaukums*) kā decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēju _____ teritorijā, kas nodrošina pakalpojuma sniegšanu ar šādiem specializētajiem transporta līdzekļiem:

N. p.k.	Transportlīdzekļa marka	Transportlīdzekļa reģistrācijas Nr.	Transportlīdzekļa tips (A – autotransports T – Traktortehnika)	Transportlīdzekļa tvertnes tilpums	Tvertnes reģ. Nr. (ja attiecināms, piem., traktortehnikas gadījumā)	Nomas līguma termiņš*
1						
2						

Iesniegumam pievienoti šādi dokumenti:

Kopija līgumam ar _____ pašvaldības administratīvajā teritorijā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu vai specializēto noliešanas punktu īpašnieku;

Apliecinu, ka šajā iesniegumā sniegtā informācija ir precīza un patiesa.

Iesnieguma
iesniedzējs:

(vārds, uzvārds un amats, paraksts, zīmogs)

Talsu novada domes priekšsēdētāja

S.Pētersone

DECENTRALIZĒTĀS KANALIZĀCIJAS SISTĒMAS REĢISTRĀCIJAS APLIECINĀJUMS

1. Objektā adrese _____

2. Informācija par objekta īpašnieku:

2.1. Vārds, uzvārds _____

2.2. Deklarētā dzīvesvieta: _____

2.3. Tālrunis: _____

2.4. E-pasts: _____

3. Objektā deklarēto iedzīvotāju skaits _____

4. Objektā faktiski dzīvojošo iedzīvotāju skaits _____

5. Vai objektā ūdensapgādes patēriņa uzskaitē ir uzstādīts komercuzskaites mērāparāts?

☐ ir ☐ nav

5.1. Esošais vai prognozējamais (*atbilstošo pasvītrot*) ūdens patēriņš mēnesī _____ m³

5.2. Izvedamais notekūdeņu un nosēdumu vai dūņu nogulšņu apjoms mēnesī _____ m³

5.3. Mēnešu skaits gadā, kuros tiek patērēts ūdens un radīti notekūdeņi _____

6. Decentralizētās kanalizācijas sistēmas veids (atzīmēt atbilstošo vai atbilstošos)

☐ Rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kuras attīrītos notekūdeņus novada vidē un kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī

☐ Septiķis ar divām vai vairāk kamerām, kur notekūdeņi pēc septiķa vidē tiek novadīti caur speciāli ierīkotu infiltrācijas sistēmu (filtrācijas laukiem, apakšzemes filtrējošām drenām, smilts grants filtriem, filtrācijas grāvjiem vai akām un kurš izbūvēts atbilstoši būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem;

☐ Notekūdeņu krājvertne (jebkurš rezervuārs, nosēdaka vai izsmeļamā bedre, pārvietojamā tualete, sausā tualete), kurās uzkrājas neattīrīti notekūdeņi, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu atkritumi.

☐ Cits

(Lūdzu norādiet Jūsu īpašumā esošās decentralizētās kanalizācijas sistēmas veidu)

7. Kā īpašumā tiek nodrošināta atbilstoša notekūdeņu apsaimniekošana?

☐ Līgums par īpašumā esošo notekūdeņu attīrīšanas iekārtu apkalpošanas un ekspluatācijas pasākumu nodrošināšanu un/vai līgums par uzkrāto septisko tvertņu dūņu un/vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešanu

☐ Līgums par uzkrāto notekūdeņu izvešanu

☐ Pēc vajadzības pasūtu nepieciešamos pakalpojumus komersantiem

☐ Netiek nodrošināta

8. Decentralizētajā kanalizācijas sistēmā uzkrāto notekūdeņu/nosēdumu pašreizējais izvešanas biežums:

☐ 1 x mēnesī vai biežāk

☐ 1 x 2 mēnešos

☐ 1x ceturksnī

☐ 1 x gadā un retāk

9. Krājvertnes tilpums:

☐ $< 3\text{m}^3$

☐ 3 līdz 5m^3

☐ 5 līdz 10m^3

☐ $> 10\text{m}^3$

10. Cik bieži tiek veikta regulārā apkope lokālajām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām:

☐ 1 x mēnesī vai biežāk

☐ 1 x ceturksnī

☐ 1x gadā

☐ retāk kā 1x gadā

10.1. Kad veikta iepriekšējā
apkope?

(lūdzu norādīt mēnesi un gadu)

11. Vai plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem?

☐ jā (Ja atbilde ir "Jā", lūdzu, atbildiet uz 12. jautājumu.)

☐ nē

12. Kad plānojat pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem? – norādīt plānoto
gadu_____.

Datums

Decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieka vai valdītāja
vārds, uzvārds

(personiskais paraksts)

Talsu novada domes priekšsēdētāja

S.Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. 2, 26. punkts)

Talsos

27.01.2022.

Nr.27

Saistošo noteikumu Nr. 1 "Decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtība Talsu novada pašvaldībā" paskaidrojuma raksts

Sadaļas nosaukums	Sadaļas paskaidrojums
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	2017. gada 27. jūnijā izdoti Ministru kabineta noteikumi Nr. 384 "Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrēšanu un apsaimniekošanu", kas nosaka notekūdeņu apsaimniekošanas prasības nekustamā īpašuma īpašnieka (dzīvokļu īpašumu mājā – visu dzīvokļu īpašnieku) īpašumā vai nekustamā īpašuma valdītāja valdījumā esošajās notekūdeņu kanalizācijas sistēmās, kuras nav pievienotas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēja centralizētajai kanalizācijas sistēmai (turpmāk – decentralizētas kanalizācijas sistēmas), un šādu sistēmu reģistrācijas kārtību. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija kopīgi ar Latvijas Ūdensapgādes un kanalizācijas uzņēmumu asociāciju ir izstrādājuši vadlīnijas un ieteikumus Latvijas pašvaldību saistošo noteikumu izvērtēšanai un izdošanai par decentralizētās kanalizācijas pakalpojumu sniegšanu. Pēc Talsu, Dundagas, Rojas un Mērsraga novadu apvienošanas Talsu novadā, nepieciešams aktualizēt un izstrādāt jaunus saistošos noteikumus. Ar 2021. gada 20. augusta Talsu novada pašvaldības izpilddirektores rīkojumu Nr. 4-1/201 tika izveidota darba grupa, kura sagatavojsi Saistošo noteikumu projektu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Lai nodrošinātu vienotas prasības decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašniekiem vai valdītājiem un lai sakārtotu un veicinātu decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu, septisko tvertņu dūņu vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu un individuālajās attīrīšanas iekārtās radušos dūņu regulāru izvešanu, izstrādāts Saistošo noteikumu projekts, kas nosaka apsaimniekošanas prasības rūpnieciski izgatavotām notekūdeņu attīrīšanas iekārtām, kuru kopējā jauda ir mazāka par 5 m³/diennaktī, septiņiem un vienkāršām notekūdeņu krājvertnēm. Saistošo noteikumu projektā noteiktās prasības attiecas uz Talsu novada pilsētu un ciemu teritorijās esošām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām, izņemot viensētas un ciemus, kuri iekļauti Saistošo noteikumu 1. pielikumā. Saistošie noteikumi palīdzēs sasniegt Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma mērķi – veicināt kvalitatīvu un vides prasībām atbilstošu ūdenssaimniecības pakalpojumu pieejamību, lai nodrošinātu

pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem un drošiem pakalpojumiem, līdzsvarojot vides aizsardzības, dabas resursu ilgtspējīgas izmantošanas un sabiedrības ekonomiskās intereses.

Apdzīvotajās vietās (pilsētās un ciemos) koncentrējas vairums iedzīvotāju, kuru radītie notekūdeņi arī rada lielāko ietekmi uz vidi. Tāpēc vides aizsardzības interesēs primāri ir izvirzīt prasības decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanai apdzīvotās vietās, kur lokālās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, septiķi un krājvertnes koncentrētas salīdzinoši nelielā, blīvi apbūvētā teritorijā un var ietekmēt ne vien virszemes un pazemes ūdeņu kvalitāti, bet arī dzeramā ūdens kvalitāti lokālajās ūdensapgādes sistēmās, radot draudus cilvēku veselībai.

Lauku teritorijā (viensētās) izmantotās decentralizētās kanalizācijas sistēmas parasti rada lokālu ietekmi uz vidi un nerada piesārņojuma risku citu ūdens lietotāju izmantotajām dzeramā ūdens ieguves vietām.

Nosakot Saistošo noteikumu projekta tvērumu, jāņem vērā arī ekonomiskie apsvērumi. Saistošo noteikumu projekts paredz, ka pašvaldības varēs noteikt arī kontroles un uzraudzības kārtību decentralizētajām kanalizācijas sistēmām.

Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistrācija un uzraudzība radīs papildu izdevumus pašvaldībai, jo īpaši ar uzraudzību saistītie izdevumi. Saistošo noteikumu projekts paredz konkrētus ciemus, uz kuru teritorijās esošajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām neattieksies reģistrēšanas un apsaimniekošanas prasības. Šāds nosacījums iekļauts tāpēc, ka precīza ciema definīcija nav noteikta nevienā normatīvajā aktā. Tādējādi atsevišķi ciemi pēc apdzīvotības blīvuma var neatšķirties no lauku teritorijām, un prasības decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanai tajos var nepiemērot.

Saistošo noteikumu projekts paredz septiķu un notekūdeņu krājvertņu īpašniekiem vai valdītājiem pienākumu nodrošināt obligātu uzkrāto notekūdeņu, septisko tvertņu dūņu vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešanu, izmantojot decentralizēto kanalizācijas pakalpojuma sniedzēja pakalpojumus. Septiķu un notekūdeņu krājvertņu īpašniekiem vai valdītājiem noteikts arī pienākums divus gadus kopš darījuma brīža saglabāt šo darījumu apliecināšu dokumentu, lai atbildīgajiem dienestiem būtu iespējams pārbaudīt, ka uzkrāto notekūdeņu, septisko tvertņu dūņu vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu izvešana patiešām ir notikusi. Rūpnieciski izgatavoto notekūdeņu attīrīšanas iekārtu īpašniekiem vai valdītājiem izvirzītas prasība nodrošināt reizi gadā attiecīgo iekārtu apkopi.

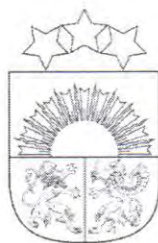
Decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašniekiem, kuriem ir rūpnieciski izgatavotas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kas tiek ekspluatētas atbilstoši tehniskajai dokumentācijai, un ir noslēgti līgumi ar pakalpojumu sniedzēju par iekārtu tehnisko apkopi, papildu finansiāli ieguldījumi neradīsies. Vienīgais apgrūtinājums attiecīgo iekārtu īpašniekiem būs reģistrācijas veikšana.

Arī lielai daļai septiķu īpašnieku finansiālu ieguldījumu nebūs, ja līdz šim tie ir apsaimniekoti atbilstoši to tehniskajai specifikācijai. Ar finansiālām izmaksām saskarsies tie decentralizēto kanalizācijas sistēmu īpašnieki, kuru sistēmas netiek atbilstoši ekspluatētas vai arī piesārņo apkārtējo vidi un rada draudus cilvēku veselībai. Ieguldītās izmaksas nepieciešamas tik lielas, lai novērstu vides piesārņošanu un draudus cilvēka veselībai, piemēram, nehermētisku krājvertņu gadījumā nodrošinot to hermētiskumu, lai neattīrīti notekūdeņi netiktu iesūcināti gruntī. Izvērtējot tirgū piedāvāto jauno rūpnieciski ražoto septiķu piedāvājumu, konstatējams, ka to vidējā cenu amplitūda ir no 730 līdz 1500 EUR. Septiķa cena ir atkarīga no tā ietilpības un jaudas.

Nekustamā īpašuma pārdošanas gadījumā, ja attiecīgajā nekustamajā īpašumā atrodas decentralizētā kanalizācijas sistēma, jaunais nekustamā īpašuma īpašnieks ir atbildīgs par decentralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatāciju un apkopi no brīža, kad īpašuma tiesības ir reģistrētas

	zemesgrāmatā, jo saskaņā ar <u>Civillikuma 994.</u> panta pirmo daļu par nekustama īpašuma īpašnieku atzīstams tikai tas, kas par tādu ierakstīts zemesgrāmatā. Līdz ierakstīšanai zemesgrāmatā, nekustama īpašuma ieguvējam pret trešajām personām nav nekādu tiesību: viņš nevar izlietot nevienu no priekšrocībām, kas saistītas ar īpašumu. Jaunajam decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašniekam mēneša laikā pēc nekustamā īpašuma tiesību nostiprināšanas zemesgrāmatā ir jānosūta iesniegums, kurā atspoguļosies informācija par jauno decentralizētās kanalizācijas sistēmas īpašnieku. Decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidošana un uzturēšana jānodrošina vietējām pašvaldībām, vai pašvaldības sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējiem. Saistošo noteikumu redakcijā ir noteikts, ka reģistru uztur pašvaldība, savukārt datu ievadīšanu un aktualizēšanu veic pašvaldības sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēji. Attiecīgā reģistra izveide un MK noteikumu projektā noteiktās vienotās apsaimniekošanas prasības valsts un pašvaldības iestādēm nodrošinās aktuālo informāciju par to, kādas decentralizētās kanalizācijas sistēmas pilsētās un ciemos tiek izmantotas, kādi ir tajās attīrīto vai uzkrāto notekūdeņu apjomi, kā arī dos iespēju pārliecināties, vai šādas sistēmas tiek atbilstoši ekspluatētas. Saistošo noteikumu projekts paredz, ka decentralizētos kanalizācijas (turpmāk – asenizācijas) pakalpojumus var sniegt jebkurš pašvaldībā reģistrējies komersants, kas atbilst pašvaldības noteiktajam prasību minimumam (piemēram, ir noslēdzis līgumu par savākto notekūdeņu nodošanu ar attīrīšanas iekārtu īpašnieku, valdītāju vai turētāju un nodrošinājis specializēto transportlīdzekli notekūdeņu savākšanai un pārvadāšanai). Asenizācijas pakalpojumu sniedzējam ir jānoslēdz līgums ar vienu vai vairākiem notekūdeņu attīrīšanas iekārtu īpašniekiem par decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savākto notekūdeņu pieņemšanu, jo var būt gadījumi, ka kādā brīdī atsevišķu notekūdeņu attīrīšanas iekārtu noslogojums ir tik liels, ka tās vairs nav spējīgas uzņemt decentralizētajās kanalizācijas sistēmās savāktos notekūdeņus, septisko tvertņu dūņas vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumus. Regulāra decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēja atskaišu iesniegšana vietējai pašvaldībai par notekūdeņu apjomu, kas no pakalpojumu sniedzēja apkalpotajām decentralizētajām kanalizācijas sistēmām izvests uz centralizēto kanalizācijas sistēmu, nodrošinās, ka neattīrītu notekūdeņu novadīšana vidē ievērojami samazināsies. Uz Saistošo noteikumu projekta izstrādāšanas brīdi pakalpojumu iedzīvotājiem Talsu novada administratīvajā teritorijā sniedz: 1. SIA “Talsu ūdens” apkalpo Talsus, Stendi, Sabili, Valdemārpili, Abavas pagastu, Ārlavas pagastu. Balgales pagastu, Ģibuļu pagastu, Īves pagastu, Kūļciema pagastu, Laidzes pagastu, Laucienes pagastu, Lībagu pagastu, Lubes pagastu, Strazdes pagastu, Valdgailes pagastu, Vandzenes pagastu, Virbu pagastu; 2. SIA “Mērsraga ūdens” apkalpo Mērsraga pagastu; 3. SIA “Kolkas ūdens” apkalpo Kolkas pagastu; 4. SIA “Rojas DzKU” apkalpo Rojas pagastu; 5. SIA “Ziemeļkurzeme” apkalpo Dundagas pagastu.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav precīzi aprēķināmas. Lai arī Talsu novadā ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstībā ir ieguldītas ievērojamas investīcijas, tās lielākoties nav izmantotas, lai ierīkotu decentralizētajās kanalizācijas sistēmās uzkrāto notekūdeņu, septisko tvertņu dūņu vai kanalizācijas sistēmu tīrīšanas atkritumu pieņemšanas vietas. Tāpēc būs nepieciešami papildu ieguldījumi, lai nodrošinātu no decentralizētajām kanalizācijas sistēmām savāktā satura pieņemšanu. Datu ievade prasīs papildu izdevumus sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējiem. Tomēr, tā kā izmaksas būs atkarīgas no

	dažādiem faktoriem - izmaksas šobrīd grūti prognozēt, tās var vienīgi aplēst, balstoties uz dažādiem pieņēmumiem.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	MK noteikumu projektā iekļautais tiesiskais regulējums var ietekmēt jebkuru personu pilsētās un ciemos, kuras īpašumā vai valdījumā ir decentralizētā kanalizācijas sistēma, vietējās pašvaldības un sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējus, ja vietējā pašvaldība deleģē tiem decentralizēto kanalizācijas sistēmu reģistra izveidi un uzturēšanu, kā arī komersantus, kuri sniedz decentralizētos kanalizācijas pakalpojumus.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Nav attiecināms.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Konsultācijas nav veiktas.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__ .03.2022.

Nr. __

Par 2021. gada 29. decembra saistošajiem noteikumiem Nr. 45 “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā”

Talsu novada dome (turpmāk – Pašvaldība) 2021. gada 29. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 398, ar kuru apstiprināja saistošos noteikumus Nr. 45 “Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā” (turpmāk – saistošie noteikumi), un atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 45. panta otrajai daļai nosūtīja tos Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk – Ministrija) atzinuma sniegšanai. 2022. gada 7.februārī saņemts Ministrijas atzinums Nr. 1-18/945 (reģistrācijas Nr. TNPCA/22/12-3/1286/S) ar iebildumiem par saistošajiem noteikumiem.

Saistošo noteikumu precizēšanā ņemti vērā sekojoši Ministrijas iebildumi:

- 1) lūgts precizēt saistošo noteikumu deleģējumu, svītrojot vārdus “15. panta pirmās daļas 1. punkts”. Atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 3. februāra noteikumu Nr.108 “Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr.108) 181.3. un 183.8. apakšpunktam norādē, uz kāda normatīvā akta pamata saistošie noteikumi izdoti (izdošanas tiesiskais pamatojums), raksta likuma vai Ministru kabineta noteikumu vienības, kurās pašvaldība ir pilnvarota izdot attiecīgus saistošos noteikumus. Pilnvarojums pašvaldībai noteikt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu organizēšanu un ar to saistītus jautājumus ir ietverts Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta ceturtajā daļā. Norādē, uz kāda normatīvā akta pamata saistošie noteikumi izdoti, nav jāiekļauj visi normatīvie akti un to normas, kas nosaka pašvaldības pienākumus attiecīgajā jomā;
- 2) lūgts izvērtēt un precizēt saistošo noteikumu 3.5. apakšpunktu, svītrojot vārdus “vai komercuzskaites mēraparātam beidzies verifikācijas termiņš, tas ir noņemts vai bojāts”. Ministru kabineta 2016. gada 22. marta noteikumos Nr. 174 “Noteikumi par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu” (turpmāk – MK noteikumi Nr.174) 42.2. apakšpunktā noteikts – ja ūdens komercuzskaites mēraparāts ir nozagts, nedarbojas vai ir noņemts, lai to verificētu, nomainītu vai labotu, bet ne ilgāk par mēnesi, skaitot no minētā gadījuma konstatējuma dienas, izņemot gadījumu, ja ūdens komercuzskaites mēraparāts šajā termiņā netiek uzstādīts pakalpojuma sniedzēja vainas dēļ, pakalpojumu sniedzējs patērētā ūdens daudzumu attiecīgajā periodā nosaka pēc ūdens vidējā patēriņa nekustamajā īpašumā iepriekšējos 12 mēnešos;

- 3) lūgts precizēt saistošo noteikumu 11.2. apakšpunktu. Atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta trešās daļas 1. punktam prasības par obligāto pieslēgšanos centralizētajai kanalizācijas sistēmai var attiecināt uz apbūves teritorijām, kurās saskaņā ar pašvaldības teritorijas plānojumu ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas. Līdz ar to lūgts precīzi norādīt, ka šajā apakšpunktā noteiktais attiecas uz apbūves teritorijām, kurās saskaņā ar Talsu novada pašvaldības teritorijas plānojumu ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas.
- 4) lūgts precizēt saistošo noteikumu 31. punktu, attiecinot tā prasības uz ražošanas notekūdeņiem un lietojot terminu “ražošanas notekūdeņi” attiecīgajos locījumos;
- 5) lūgts saistošo noteikumu 31.2. apakšpunktā vārdus “maksa par piesārņošanu” aizstāt ar vārdiem “papildu maksa”, lai nodrošinātu atbilstību MK noteikumos Nr. 174 lietotajai terminoloģijai;
- 6) lūgts precizēt saistošo noteikumu 64. punktu, norādot, no kāda brīža tiek skaitīts laiks, kad pakalpojumu lietotājs var izteikt iebildumus par izrakstīto rēķinu;
- 7) lūgts precizēt saistošo noteikumu 1. pielikumā 13. punktā noteikto maksimāli pieļaujamo koncentrāciju naftas produktiem. Ieteikts 1. pielikumā ietvert norādi, ka konkrēto vielu koncentrācijām jābūt zemākām par Ministru kabineta 2002. gada 12. marta noteikumu Nr. 118 "Noteikumi par virszemes un pazemes ūdeņu kvalitāti" 1. pielikumā noteiktajiem prioritāro un bīstamo vielu robežlielumiem. Tāpat lūdzam 1. pielikumā norādīt mērvienības ietvertajiem rādītājiem.

Bez tam Ministrija izteikusi priekšlikumus:

- 1) lūgts precizēt saistošo noteikumu 36.6. apakšpunktu, jo pēc esošās redakcijas saprotams, ka nevienas persona nevar atvērt un nocelt centralizētās ūdensapgādes un kanalizācija tīklu skataku vākus, tai skaitā arī ūdenssaimniecības uzņēmuma darbinieki. Nolemts 36. punktu neprecizēt, jo esošā redakcija nosaka, ka minētās darbības nedrīkst veikt patvaļīgi, nevis nedrīkst veikt vispār;
- 2) lūgts precizēt un papildināt saistošo noteikumu 38. punktu, arī pirmajā teikumā norādot, ka vienmērīga daudzuma un sastāva notekūdeņu novadīšana attiecas uz ražošanas notekūdeņiem;
- 3) lūgts precizēt saistošo noteikumu 53.1. apakšpunkta nosacījumus par iesniedzamajiem dokumentiem. Šādos gadījumos parasti tiek lūgts iesniegt dokumentu kopijas, nevis oriģinālus.
- 4) lūgts precizēt saistošo noteikumu 53.6. apakšpunktu, ņemot vērā Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 17.3 pantā un Pārejas noteikumos noteikto. Dzīvojamo māju pārvaldīšanas likuma 17.3 pants stājās spēkā 2014. gada 15. janvārī, un tas nosaka, ka “par dzīvojamās mājas uzturēšanai nepieciešamajiem pakalpojumiem dzīvojamās mājas īpašnieks patstāvīgi norēķinās ar attiecīgā pakalpojuma sniedzēju, veicot tiešus maksājumus pakalpojuma sniedzējam, izņemot šā panta otrajā daļā minēto gadījumu”. Tādējādi dzīvojamās mājās, kas ekspluatācijā nodotas pēc iepriekšminētā termiņa, īpašniekam vai dzīvokļu īpašnieku kopībai nav pienākums pieņemt lēmumu par tiešo norēķinu sistēmas piemērošanu. Vienlaikus Pakalpojuma līguma sagatavošanai līguma slēdzējam var lūgt sniegt informāciju par izvēlēto norēķinu veidu.

Ņemot vērā iepriekš minēto un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 1. punktu, 21.panta pirmās daļas 16.punktu, Ministru kabineta 2017. gada 27.jūnija noteikumu Nr. 384 “Noteikumi par decentralizēto kanalizācijas sistēmu apsaimniekošanu un reģistrēšanu” 6. punktu, Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17. marta lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Izdarīt ar Talsu novada domes 2021. gada 29. decembra lēmumu Nr. 398 "Par saistošajiem noteikumiem "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā"" apstiprinātajos saistošajos noteikumos Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā" (turpmāk – saistošie noteikumi) šādus precizējumus:
 - 1.1. saistošo noteikumu deleģējumā svītrot vārdus "15. panta pirmās daļas 1. punkts";
 - 1.2. saistošo noteikumu 3.5. apakšpunktā svītrot vārdus "vai komercuzskaites mēraparātam beidzies verifikācijas termiņš, tas ir noņemts vai bojāts";
 - 1.3. izteikt saistošo noteikumu 11.2. apakšpunktu sekojošā redakcijā:

"11.2. būvējot jaunbūves un pārbūvējot vai atjaunojot nekustamā īpašuma objektus, gadījumā, ja pieguļošajā ielā atrodas centralizētās ūdensapgādes un/vai centralizētās kanalizācija tīkli un saskaņā ar Talsu novada domes teritorijas plānošanas dokumentiem ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas";
 - 1.4. saistošo noteikumu 31. punktā vārdu "notekūdeņi" aizstāt ar vārdiem "ražošanas notekūdeņi" attiecīgajos locījumos;
 - 1.5. saistošo noteikumu 31.2. apakšpunktā vārdus "maksa par piesārņošanu" aizstāt ar vārdiem "papildu maksa";
 - 1.6. saistošo noteikumu 38. punktā vārdu "notekūdeņi" aizstāt ar vārdiem "ražošanas notekūdeņi" attiecīgajos locījumos;
 - 1.7. saistošo noteikumu 53.1. apakšpunktā vārdu "dokumentu" aizstāt ar vārdiem "dokumentu kopijas";
 - 1.8. izteikt saistošo noteikumu 53.6. apakšpunktu sekojošā redakcijā:

"dzīvojamās mājas īpašnieka (daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā dzīvokļu īpašnieku kopības) lēmumu, par izvēlēto norēķinu veidu par ūdenssaimniecības pakalpojumiem";
 - 1.9. izteikt saistošo noteikumu 64. punktu sekojošā redakcijā:

"64. Iebildumi par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā 10 dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža. Iesniegtie iebildumi neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā Pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā. Pamatotu iebildumu gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu";
 - 1.10. saistošo noteikumu 1. pielikuma 13. punktā noteikt noteikto maksimāli pieļaujamo koncentrāciju naftas produktiem – 4,0".
2. Apstiprināt 2021. gada 29. decembra saistošo noteikumu Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā" precizēto redakciju (saistošo noteikumu precizētā redakcija pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Kalniņa 29333849
evita.kalnina@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

29.12.2021.

Saistošie noteikumi Nr. 45

(protokols Nr. 16, 35. p., lēmums Nr. 398)

Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām"

*43. panta pirmās daļas 11. punktu un
trešo daļu, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma
6. panta ceturtās daļas 1., 2., 3., 4. punktu*

Precizēti ar Talsu novada domes
2022. gada __. marta lēmumu Nr. __
(protokols Nr. __, __.punkts)

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka:

- 1.1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai, tai skaitā prasības komercuzskaites mērāparāta mezgla izbūvei;
 - 1.2. centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības, tai skaitā, prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā, brīvkraņu un ugunsdzēsības ierīču lietošanas un aizsardzības prasības;
 - 1.3. sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, tai skaitā līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtību;
 - 1.4. administratīvo atbildību par noteikumu neievērošanu.
2. Noteikumos ietvertie termini lietoti Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un ar to saistīto normatīvo aktu izpratnē.
3. Noteikumos lietoto terminu skaidrojums:
- 3.1. Pakalpojumu sniedzējs – sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēji Talsu novada administratīvajā teritorijā;
 - 3.2. Pakalpojumu lietotājs — nekustamā īpašuma īpašnieks (dzīvokļu īpašumu mājā — visi dzīvokļu īpašnieki) vai valdītājs, kurš saņem noteikta veida sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus, pamatojoties uz noslēgtu Pakalpojuma līgumu;

- 3.3. Pakalpojuma līgums – sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgums starp Pakalpojumu lietotāju un Pakalpojumu sniedzēju par noteikta veida sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas, lietošanas, uzskaites un norēķinu kārtību, kā arī abu pušu tiesībām, pienākumiem un atbildības robežām;
- 3.4. Tīklu apkalpošanas robežu akts – Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja parakstīts akts, kurā norādītas robežas, kādās ūdensvada un kanalizācijas tīklus apkalpos katra Pakalpojuma līguma puse (pusēm vienojoties, tās var būt arī ārpus sabiedriskā pakalpojuma sniegšanas piederības robežas);
- 3.5. Ūdens patēriņa norma komercuzskaitē – ūdens patēriņa norma vienam iedzīvotājam (litri diennaktī) atbilstoši noteikumu 2. pielikumam vai, gadījumā, kad faktiskajā situācijā nav iespējams piemērot 2. pielikumā minētos nosacījumus – piemērojot Latvijas būvnormatīvu LBN-221-15. Ūdens patēriņa norma tiek piemērota gadījumos, kad īpašumā nav ierīkots komercuzskaites mēraparāts.
4. Noteikumu mērķis ir noteikt sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – ūdenssaimniecības pakalpojumi) sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nodrošinātu Pakalpojumu lietotājus ar nepārtrauktiem pakalpojumiem, uzlabotu vidi Talsu novadā un racionāli izmantotu dabas resursus.
5. Noteikumi ir saistoši visām fiziskajām un juridiskajām personām Talsu novada teritorijā.
6. Noteikumi neattiecas uz lietus notekūdeņu novadīšanu kanalizācijas šķirtsistēmā un uz decentralizētajiem kanalizācijas pakalpojumiem.

II. Kārtība, kādā ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli vai būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes un centralizētajai kanalizācijas sistēmai

7. Kārtību, kādā ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai un centralizētajai kanalizācijas sistēmai nosaka Ūdenssaimniecības pakalpojumu likums, saistītie Ministru kabineta noteikumi un šie noteikumi.
8. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs, iesniedzot Pakalpojumu sniedzējam aizpildītu tehnisko noteikumu saņemšanas pieprasījumu, papildus normatīvajos aktos noteiktajam, pievieno nekustamā īpašuma īpašnieka vai valdītāja piekrišanu tehnisko noteikumu pieprasījumā ietvertu personas datu apstrādei un pastāvīgai uzglabāšanai.
9. Ja nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, pieprasot tehniskos noteikumus, ir parādu saistības par Pakalpojumu sniedzēja sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, Pakalpojumu sniedzējs var atteikt izsniegt tehniskos noteikumus līdz minēto parādu saistību nokārtošanai.
10. Tehnisko noteikumu derīguma termiņš ir 2 gadi.
11. Nekustamā īpašuma pieslēgšana centralizētās ūdensapgādes sistēmai un/vai centralizētās kanalizācijas sistēmai ir obligāta šādos gadījumos:
 - 11.1. izstrādājot detālplānojumu, ja nekustamais īpašums atrodas teritorijā, kas Talsu novada teritorijas plānojumā ir noteikta kā apbūves teritorija, kurā ir ierīkojama centralizētā ūdensapgāde sistēma un centralizētā kanalizācijas sistēma;
 - 11.2. būvējot jaunbūves un pārbūvējot vai atjaunojot nekustamā īpašuma objektus, gadījumā, ja pieguļošajā ielā atrodas centralizētās ūdensapgādes un/vai centralizētās kanalizācijas tīkli un saskaņā ar Talsu novada domes teritorijas plānošanas dokumentiem ir ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas;

- 11.3. esošiem nekustamā īpašuma objektiem, kuros ir ūdensapgādes sistēmas un kuru decentralizētā kanalizācijas sistēma neatbilst būves būtiskajām prasībām un rada kaitējumu apkārtējai videi, kas tiek konstatēts būvinspektora atzinumā;
12. Ja ūdens padeve ēkā paredzēta no divām neatkarīgām ārējās ūdensapgādes sistēmām (piemēram: no vietējās akas vai urbuma un centralizētās ūdensapgādes sistēmas), to savienošanas vietā jābūt vismaz 50 mm lielumam strūkļas pārtraukumam vai speciālam pretvārstam, kas nodrošina strūkļas pārtraukumu. Abus ievadus drīkst savienot tieši, ja tajos ierīko īscauruli, kura jāizņem, ja darbojas otrs ievads.
13. Sanitāri tehniskās ierīces (piemēram, traps grīdā, izlietne, duša vai sēdpods), kas novietotas zemāk par tuvākās skatakas vāka līmeni (piemēram, pagrabos), jāpievieno atsevišķai kanalizācijas sistēmai, izolēti no augstāk izvietoto telpu kanalizācijas, izbūvējot atsevišķu izlaidi un ierīkojot uz tās elektrificētu aizbīdni, kuru automātiski vada kanalizācijas caurulē ievietots signāldevējs, vai speciālu vienvirziena vārstu. Aiz aizbīdņa vai vārsta ūdens tecēšanas virzienā pieļaujams pievienot augstāk novietoto stāvu kanalizācijas sistēmas.
14. Pēc ievada un/vai izvada izbūves pabeigšanas nekustamā īpašuma īpašnieks Pakalpojumu sniedzējam iesniedz:
- 14.1. izbūvēto tīklu izpildmērījuma plānu grafiskā vai digitālā formā;
 - 14.2. aktu par komercuzskaites mēraparāta mezgla pieņemšanu;
 - 14.3. aktu par pievienošanu pie Pakalpojuma sniedzēja tīkliem;
 - 14.4. kanalizācijas pašteses tīkliem TV inspekcijas rezultātus tiem cauruļvadiem, kuru diametrs $\geq 200\text{mm}$;
15. Pēc nekustamā īpašuma izvada izbūves līdz centralizētajam kanalizācijas tīklam, nekustamā īpašnieka vai valdītāja pienākums ir likvidēt viņa īpašumā esošās būves un sistēmas, kuras tika izmantotas nekustamajā īpašumā radīto notekūdeņu uzkrāšanai, ja tas var radīt kaitējumu videi.
16. Ja ūdensvada ievadu vai kanalizācijas izvadu centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai nav iespējams pievienot tīklu izvietojuma dēļ, tad Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut nekustamā īpašuma īpašniekam kā blakuslietotājam ievadu pievienot pie cita Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes (aiz komercuzskaites mēraparāta mezgla) un kanalizācijas cauruļvadiem, tai skaitā, šķērsojot cita īpašnieka nekustamo īpašumu, ja šāda pievienošana ir rakstveidā saskaņota ar zemes īpašnieku un Pakalpojumu lietotāju, un šāda pievienošana nepasliktina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojuma saņemšanu citiem Pakalpojumu lietotājiem. Šādā gadījumā ir jābūt saskaņotam tīklu apkalpošanas robežu aktam un noslēgtam līgumam starp blakuslietotāju un Pakalpojumu lietotāju.
17. Ja nav iespējams komercuzskaites mēraparāta mezglu izbūvēt normatīvajos aktos noteiktajā vietā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut to izbūvēt Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā vietā:
- 17.1. nekustamā īpašuma ūdensvada pagalma tīklos ūdensvada akā, ja ir iespējams nodrošināt tehniskā risinājuma drošumu atbilstoši būvniecības normatīvo aktu regulējumam, Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma un citu normatīvo aktu prasībām;
 - 17.2. esošai daudzdzīvokļu dzīvojamo māju apbūvei, daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pagrabā tieši ūdensvada ievada tuvumā;
 - 17.3. ēkas vai būves iekštelpās, ja nekustamā īpašuma ūdensvada pagalma tīklos ūdensvada akā nav iespējams ierīkot, sakarā ar to, ka nav iespējams panākt saskaņojumu ar zemesgabala īpašnieku vai, ja tāda nav, – tiesisko valdītāju vai ar to inženiertīklu īpašnieku,

kuru aizsargjoslas tiek skartas vai starp kurām nav iespējams ievērot noteiktos attālumus, vai, ja tāda nav, ar šo inženiertīklu tiesisko valdītāju, kā arī ar attiecīgajām valsts un pašvaldību institūcijām.

18. Pēc komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūves, Pakalpojumu sniedzējs uzstāda verificētu komercuzskaites mēraparātu, kas ir Pakalpojumu sniedzēja īpašums.
19. Pakalpojumu lietotājs atlīdzina Pakalpojumu sniedzējam izdevumus komercuzskaites mēraparāta zādzības vai bojāšanas gadījumā, pēc to faktiskiem apmēriem, kas saistīti ar jauna komercuzskaites mēraparāta iegādi un uzstādīšanu, izņemot gadījumus, kad komercuzskaites mēraparāta mezgla atrašanās vieta ir ārpus Pakalpojumu lietotāja atbildības robežas.
20. Gadījumā, ja starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojumu lietotāju ir noslēgta rakstveida vienošanās par ūdenssaimniecības tīklu bezatlīdzības nodošanu vai pieņemšanu, noformē nodošanas – pieņemšanas aktu, kam pievienojami dokumenti un informācija:
 - 20.1. būvprojekts un akts par būvju nodošanu ekspluatācijā;
 - 20.2. sertificēta mērnika sagatavots izpilduzmērījums – izbūvētā ūdensvada un/vai kanalizācijas tīkla inženiertopogrāfiskais uzmērījums;
 - 20.3. segto darbu pieņemšanas akts/akti par būvdarbiem;
 - 20.4. ūdensvada un/vai sadzīves kanalizācijas spiedvada hidrauliskās pārbaudes akti;
 - 20.5. akts par ūdensvada tīklu skalošanu un dezinfekciju;
 - 20.6. akreditētas laboratorijas izsniegts testēšanas pārskats par dzeramā ūdens kvalitāti (tikai ielas ūdens tīklam);
 - 20.7. aizpildīts iesniegums par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanu.
21. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs izlemt, vai pieņemt valdījumā, īpašumā vai lietošanā ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklus, attīrīšanas ietaises, sūkņu stacijas un kanalizācijas pārsūkņēšanas stacijas, kas iepriekš nav bijušas Pakalpojumu sniedzēja bilancē.
22. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā netiek pārņemti:
 - 22.1. ēku ūdensvada un kanalizācijas iekšējie tīkli;
 - 22.2. dzīvojamās mājās iebūvētās ūdens spiediena paaugstināšanas stacijas;
 - 22.3. ražotņu kanalizācijas un ūdensvadu tīkli, attīrīšanas ietaises, ūdens sūkņu stacijas un kanalizācijas pārsūkņēšanas stacijas;
 - 22.4. dzīvojamo māju, jaunceltņu, jaunbūvētu māju, rindu māju, kanalizācijas un ūdensvadu tīkli, attīrīšanas ietaises, ūdens sūkņu stacijas un kanalizācijas pārsūkņēšanas stacijas;
 - 22.5. pagaidu centralizētie ūdensvada tīkli;
 - 22.6. lietūs ūdens novadīšanas sistēmas.
23. Ja nepieciešams augstāks ūdens spiediens par normatīvos paredzēto, Pakalpojumu lietotājs par saviem līdzekļiem drīkst ierīkot vietējās ūdens spiediena paaugstināšanas iekārtas, saskaņojot rakstveidā to ar Pakalpojumu sniedzēju.

III. Centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības

3.1. Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu piederība un uzturēšana

24. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā ir:

- 24.1. maģistrālie un sadalošie ūdensvada tīkli līdz pirmajam aizbīdnim (ieskaitot) ielas sarkanās līnijas robežās, līdz Pakalpojumu lietotāja ievadam vai kā noteikts tīklu apkalpošanas robežu aktā;
- 24.2. ūdens ieguves urbumi, ūdens attīrīšanas iekārtas, ūdens spiedienu paaugstinošas sūkņu stacijas, ūdenstorņi, rezervuāri;
- 24.3. maģistrālie un sadalošie kanalizācijas tīkli līdz tuvākai skatai ielas sarkano līniju robežās pie Pakalpojuma lietotāja īpašuma vai kā noteikts tīklu apkalpošanas robežu aktā;
- 24.4. notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kanalizācijas sūkņu stacijas, kanalizācijas spiedvadi, pašteses kanalizācijas tīkli;
- 24.5. iepriekš minētajos apakšpunktos minēto ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos esošās skatakas, kontrolakas, cauruļvadu armatūra, hidranti un hidrantu plāksnītes;
- 24.6. Pakalpojumu sniedzēja bilancē esošie komercuzskaites mērāparāti.
25. Pakalpojumu sniedzēja apkalpes zonā var būt ūdensvada un kanalizācijas infrastruktūras daļas, kuras nav Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā, bet kuras tam ir nodotas pakalpojuma sniegšanai, un noteiktas Pakalpojumu lietotāja un Pakalpojumu sniedzēja noslēgtā līgumā vai līgumā par sabiedrisko pakalpojumu sniegšanu ar pašvaldību. Pakalpojumi, kas saistīti ar šīs infrastruktūras apkalpošanu, nav uzskatāmi par sabiedriskajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, un to maksai, ja tāda paredzēta, jābūt noteiktai attiecīgā līgumā.
26. Pakalpojumu lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensapgādes un kanalizācijas tīkli un būves (tai skaitā, komercuzskaites mērāparāta mezgls un kanalizācijas skatakas) tiek izbūvētas, apsaimniekotas un remontētas par Pakalpojumu lietotāja līdzekļiem.
27. Pakalpojumu sniedzēja īpašumā un atbildībā esošajiem tīkliem un būvēm ir noteiktas ekspluatācijas aizsargjoslas ar ierobežojumiem, kas noteikti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
28. Pēc saskaņošanas ar Pakalpojumu lietotāju Pakalpojumu sniedzējs savu sistēmu uzturēšanai ir tiesīgs jebkurā laikā apsekt Pakalpojumu lietotāja nekustamo īpašumu, lai pārliecinātos par ūdensapgādes un kanalizācijas inženierbūvju ekspluatācijas drošību un atbilstību ekspluatācijas noteikumiem.
29. Gadījumā, ja Pakalpojumu sniedzējs konstatē centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmas drošas ekspluatācijas apdraudējuma riskus, tas var nekavējoties atslēgt Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu no centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas.

3.2. Prasības notekūdeņu novadīšanai centralizētajā kanalizācijas sistēmā

30. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir atļauts novadīt notekūdeņus:
 - 30.1. kuri nekaitē centralizētās kanalizācijas sistēmas būvēm un neietekmē būvju funkcijas, to ekspluatācijas mūžu;
 - 30.2. kuri nav bīstami centralizētās kanalizācijas sistēmas un notekūdeņu attīrīšanas būvju apkalpojošā personāla veselībai;
 - 30.3. kurus kopā ar sadzīves notekūdeņiem var attīrīt Pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtās, ievērojot Pakalpojumu sniedzējam izsniegtās piesārņojošās darbības atļaujas prasības un izsniegtos tehniskos noteikumus, kā arī attīrīšanas iekārtu tehnoloģiskos parametrus;
 - 30.4. kuru temperatūra nepārsniedz +40°C, un vides pH ir robežās no 6,5 līdz 8,5;
 - 30.5. kuri nesatur vielas, kuras piesārņo kanalizācijas cauruļvadus vai nogulsņējas uz kanalizācijas skataku sienām (piemēram – tauki);

- 30.6. kuru sastāvā piesārņojošo vielu koncentrācijas nepārsniedz noteikumu 1. pielikumā noteiktās maksimāli pieļaujamās koncentrācijas.
31. Ja Pakalpojumu lietotāja novadāmo ražošanas notekūdeņu piesārņojums pārsniedz noteikumu 1. pielikumā noteiktās maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, tad:
- 31.1. Pakalpojumu lietotāja ražošanas notekūdeņiem pirms to novadīšanas centralizētajā kanalizācijas sistēmā jābūt attīrītiem vietējās attīrīšanas iekārtās tādā pakāpē, ka netiek pārsniegtas piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamās koncentrācijas, kas norādītas noteikumu 1. pielikumā;
- 31.2. atsevišķos gadījumos, ievērojot normatīvos aktus, Pakalpojumu sniedzējs var atļaut Pakalpojumu lietotājam novadīt centralizētā kanalizācijas sistēmā ražošanas notekūdeņus bez iepriekšējas attīrīšanas vai daļēji attīrītus notekūdeņus, ja maksimāli pieļaujamā ražošanas notekūdeņu piesārņojuma koncentrācija un papildu maksa noteikta Pakalpojumu līgumā un ja piesārņojuma koncentrāciju pārsniegumu gadījumā netiek nodarīts kaitējums centralizētajai kanalizācijas sistēmai un/vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtām.
32. Pakalpojumu lietotāja pienākums ir nekavējoties ziņot Pakalpojumu sniedzējam par paaugstināta piesārņojuma rašanos novadāmajos notekūdeņos tehnoloģisku avāriju gadījumā, kā arī ziņot par atklātiem bojājumiem centralizētajā ūdensapgādes vai centralizētajā kanalizācijas sistēmā.
33. Gadījumos, ja noteikumu 31. punktā minētais piesārņojums tiek konstatēts iepludinātajos notekūdeņos centralizētajā kanalizācijas sistēmā un to pieņemšanas nosacījumi nav noteikti Pakalpojuma līgumā ar Pakalpojumu sniedzēju, un tas var izraisīt vai izraisa avāriju centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtas darbības traucējumus, tad Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības pārtraukt notekūdeņu pieņemšanu bez brīdinājuma.
34. Pakalpojumu sniedzējam ir tiesības veikt paraugu ņemšanu un ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu apsekošanu Pakalpojumu lietotāja nekustamajā īpašumā, ja Pakalpojumu sniedzēja notekūdeņu attīrīšanas iekārtu ieplūdē vai kanalizācijas tīklos tiek konstatēts paaugstināts notekūdeņu piesārņojums. Pakalpojumu lietotājam nav tiesību aizliegt paraugu ņemšanu.
35. Centralizētajā kanalizācijas sistēmā ir aizliegts novadīt notekūdeņus, kuri satur:
- 35.1. prioritārās vielas, kuras atzītas par ūdens videi īpaši bīstamām (atbilstīgi Ministru kabineta 2002. gada 22. janvāra noteikumiem Nr. 34 "Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī"), izņemot tās vielas un to savienojumus, kuras ir norādītas noteikumu 1. pielikumā;
- 35.2. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras var veicināt uzliesmojošu maisījumu rašanos centralizētajā kanalizācijas sistēmā;
- 35.3. bioloģiski nedegradējamās sintētiskās virsmas aktīvās vielas (SVAV);
- 35.4. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēka veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža, oglekļa oksīda, zilskābes, sēroglekļa u.c.) izdalīšanos;
- 35.5. radioaktīvas vielas;
- 35.6. vielas, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu vai nogulsņēties tajos (piemēram tauki);
- 35.7. nesasmalcinātus pārtikas un ražošanas atkritumus, higiēnas preces, koncentrētus šķīdumus;
- 35.8. ūdenī peldošus nešķīstošus piemaisījumus, kuru diametrs ir lielāks par 4 mm;
- 35.9. citas ķīmiskas vielas, kas nav minētas noteikumu 1. pielikumā, bet, nonākot notekūdeņu attīrīšanas iekārtās, var negatīvi ietekmēt notekūdeņu iekārtu darbību.

3.3. Prasības centralizēto ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu ekspluatācijai un aizsardzībai

36. Jebkurai personai ir aizliegts:

- 36.1. novietot automašīnas un cita veida transporta tehniku vai citus smagus priekšmetus uz atbilstoši apzīmētām hidrantu akām;
 - 36.2. centralizētās kanalizācijas tīklu skatakās izliet asenizācijas un citus notekūdeņus, novadīt lietus ūdeņus un gruntsūdeņus (pieslēgt drenāžas sistēmas), izņemot Saistošajos noteikumos noteiktus gadījumus, kā arī izmest cietos atkritumus vai citus priekšmetus;
 - 36.3. veikt jebkādas darbības Pakalpojumu sniedzēja īpašumā vai valdījumā esošajās centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmās bez saskaņojuma ar Pakalpojumu sniedzēju;
 - 36.4. veikt ūdensapgādes aizbīdņu patvaļīgu atvēršanu vai aizvēršanu;
 - 36.5. patvaļīgi atjaunot ūdenssaimniecības pakalpojumu lietošanu, ja Pakalpojumu sniedzējs ir pārtraucis ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
 - 36.6. atvērt un nocelt centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas tīklu skataku vākus;
 - 36.7. pirms komercuzskaites mēraparāta mezgla izveidot iekšējās ūdensapgādes tīkla pieslēgumus;
 - 36.8. bojāt ugunsdzēsības hidrantu un citu iekārtu informatīvās plāksnītes.
37. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs bez pamatota iemesla nedrīkst kavēt plāksnīšu ar hidrantu, armatūras un skataku izvietojuma norādi izvietojumu uz ēku sienām vai žogiem.
38. Pakalpojumu lietotājiem, kuru darbības rezultāta rodas ražošanas notekūdeņi, jānodrošina vienmērīga ražošanas notekūdeņu daudzuma un sastāva novadīšana centralizētos kanalizācijas tīklos visas diennakts laikā. Nepieciešamības gadījumā Pakalpojumu lietotājs ierīko ražošanas notekūdeņu krājtvertnes.
39. Pakalpojumu lietotājiem, kuru Īpašumos tiek veikta sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšana vai pārtikas produktu ražošana, jābūt izbūvētiem tauku uztvērējiem.
40. Ja Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes sistēmā trūkst noslēgarmatūras, kanalizācijas sistēmā nav hermētiski aizvērtas revīzijas (ēkas iekšējā kanalizācijas sistēmā ierīkota speciāla lūka, iespējai tīrīt kanalizācijas tīklus), ir bojāti Pakalpojumu lietotāja ēkas iekšējie ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkli, vai netiek ievērotas šo noteikumu un būvnormatīvu prasības, Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par iespējamām sekām.
41. No decentralizētajām kanalizācijas sistēmām savāktos notekūdeņus drīkst novadīt centralizētajā kanalizācijas sistēmā tikai Pakalpojumu sniedzēja noteiktās, speciāli izveidotās notekūdeņu pieņemšanas vietās, pamatojoties uz noslēgtu līgumu par šiem pakalpojumiem.

3.4. Ugunsdzēsības ierīces, to lietošanas un aizsardzības prasības

42. Ja Pakalpojumu lietotāja komercuzskaites mēraparāta mezglā ir apvadlīnija, kas nodrošina ugunsdzēsības ūdensapgādi un stacionārās ugunsdzēsības sistēmas darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī un sastāda plombēšanas aktu. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu. Automātiskās ugunsdzēsības sistēmas aizbīdņiem jāatrodas stāvoklī "Ciet".
43. Noņemt noteikumu 42. punktā minēto plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst, tikai dzēšot ugunsgrēku vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Pakalpojumu lietotājam 24 stundu laikā jāpaziņo Pakalpojumu sniedzējam par notikušo ugunsgrēku vai ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi un jāizsauc Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai.
44. Lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem ir atļauts tikai ugunsgrēka gadījumā un Pakalpojumu sniedzēja vajadzībām.

45. Pakalpojumu sniedzējs atsevišķos gadījumos var atļaut lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem, ja par izlieto to ūdeni tiek samaksāts, atbilstoši komercuzskaites mēraparāta rādījumiem, ja tāds ir uzstādīts, vai, pamatojoties uz Pakalpojumu sniedzēja veikto aprēķinu.
46. Par ugunsdzēsības ierīču uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām Talsu novada pašvaldība slēdz līgumu ar attiecīgās Talsu novada teritorijas sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēju, nosakot veicamās darbības un finansējumu.

3.5. Brīvkrānu izmantošanas kārtība

47. Jaunu ūdens brīvkrānu izbūve ir aizliegta, izņemot atsevišķus gadījumus, ja tas rakstiski saskaņots ar Pakalpojumu sniedzēju un brīvkrānam ir ierīkots komercuzskaites mēraparāta mezgls. Ir aizliegts pievienot cauruļvadus aiz brīvkrāniem.
48. Pakalpojumu sniedzējs, iepriekš saskaņojot ar pašvaldību, ir tiesīgs likvidēt ūdens brīvkrānus vietās, kur nekustamā īpašuma īpašniekiem ir nodrošināta iespēja izbūvēt ūdensvada ievadu un saņemt centralizētus ūdensapgādes pakalpojumus. Brīvkrānu likvidēšanas termiņš nedrīkst būt īsāks par 1 gadu.
49. Pie brīvkrāna ir aizliegts mazgāt veļu, transportlīdzekļus, kā arī veikt citas darbības, piesārņojot apkārtējo vidi.
50. Gadījumos, ja tiek konstatēts brīvkrāna bojājums, par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam vai attiecīgās pilsētas vai pagasta pārvaldes vadītājam.
51. Par brīvkrānu uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām Talsu novada pašvaldība slēdz līgumu ar attiecīgās Talsu novada teritorijas Pakalpojumu sniedzēju, nosakot veicamās darbības un finansējumu.

IV. Sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramie noteikumi, līguma slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas kārtība

4.1. Pakalpojuma līguma slēgšana un tajā ietveramie noteikumi

52. Līgumu ar Pakalpojumu sniedzēju slēdz:
- 52.1. nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs;
 - 52.2. dzīvojamās mājās, kas ir sadalītas dzīvokļu īpašumos – dzīvojamās mājas pārvaldnieks vai dzīvokļu īpašnieku kopības pilnvarotā persona, attiecīgās dzīvojamās mājas īpašnieka vārdā, ja tas paredzēts dzīvojamās mājas pārvaldīšanas uzdevumā vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumā, vai pašvaldības pilnvarots pārvaldnieks, gadījumos, kad dzīvojamās mājas pārvaldīšanas tiesības nav pārņemtas no pašvaldības;
 - 52.3. dzīvojamās mājās, kas nav sadalītas dzīvokļu īpašumos – dzīvojamās mājas īpašnieks (kopīpašnieki) vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu, vai neuzdotās lietvedības ietvaros;
 - 52.4. nedzīvojamo ēku gadījumos – visi kopīpašnieki vai kāds no nekustamā īpašuma kopīpašniekiem, kas pilnvarots citu kopīpašnieku vārdā slēgt līgumu;
 - 52.5. persona, kas veic būvdarbus nekustamajā īpašumā un izmanto sabiedriskos ūdenssaimniecības pakalpojumus būvniecības laikā;
 - 52.6. persona, kura centralizētajā kanalizācijas sistēmā novada gruntsūdeņus un/vai lietuos notekūdeņus, gadījumos, kad, saskaņojot ar Pakalpojuma sniedzēju, šāda kārtība tiek atļauta.

53. Pakalpojuma līguma sagatavošanai, Pakalpojuma līguma slēdzējs iesniedz Pakalpojumu sniedzējam iesniegumu, norādot līguma slēgšanai nepieciešamās Pakalpojumu sniedzēja noteiktās ziņas un pievienojot sekojošo:
- 53.1. dokumentu kopijas, kas apliecina nekustamā īpašuma piederību, ja ir attiecināms uz attiecīgo Pakalpojuma lietotāju (zemesgrāmatas akts, pirkšanas un pārdošanas līgums, maiņas līgums, dāvinājuma līgums vai cits dokuments, kas apliecina, ka īpašuma tiesības no atsavinātāja pāriet ieguvējam, vai spēkā stāties tiesas spriedums, mantojuma apliecība u.c.);
 - 53.2. informāciju par nekustamā īpašuma lietošanas veidu;
 - 53.3. dzīvojamās mājas pārvaldīšanas līguma vai dzīvokļu īpašnieku kopības lēmuma kopijas par Pakalpojuma līguma slēgšanu;
 - 53.4. ja Pakalpojuma līgumu paraksta pilnvarota fiziska persona un šis pilnvarojums neizriet no likuma – dokumentu, kas apliecina šīs fiziskās personas tiesības parakstīt Pakalpojuma līgumu;
 - 53.5. tehnisko informāciju (izpildmērījumu vai shēmu) par vietējo ūdens ieguves vietu un/vai notekūdeņu decentralizēto savākšanas sistēmu, ja Pakalpojuma līguma slēdzējam tādas ir;
 - 53.6. dzīvojamās mājas īpašnieka (daudzdzīvokļu dzīvojamā mājā dzīvokļu īpašnieku kopības) lēmumu, par izvēlēto norēķinu veidu par ūdenssaimniecības pakalpojumiem.
54. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs, ja tas nepieciešams Pakalpojuma līguma noslēgšanai, apsekot Pakalpojumu lietotāja īpašuma iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, lai pārliecinātos, ka iesniegtā informācija ir patiesa, atbilstoša faktiskai situācijai un tā ir pietiekama Pakalpojuma līguma noslēgšanai.
55. Pakalpojumu lietotājs pirms Pakalpojuma līguma noslēgšanas informē Pakalpojumu sniedzēju, ja tas tehnoloģiskajos procesos izmanto vai ja ražošanas tehnoloģiskajā procesā rodas normatīvajos aktos definētās prioritārās vai bīstamās vielas vai to grupas, par kurām sniegta detalizēta informācija iesniegumā, lai saņemtu atļauju piesārņojošās darbības veikšanai, un kuras var tikt novadītas centralizētajā kanalizācijas sistēmā.
56. Ja Pakalpojuma līguma slēdzējs, pārņemot nekustamo īpašumu, nav pieaicinājis Pakalpojumu sniedzēju komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanai vai nevar uzrādīt komercuzskaites mēraparāta rādījumu fiksēšanas dokumentu (piemēram, rādījumu nodošanas-pieņemšanas aktu), Pakalpojuma līguma slēdzējam norēķini par ūdenssaimniecības pakalpojumiem jāsāk ar Pakalpojumu sniedzēja pēdējo konkrētajā īpašumā uzskaitīto komercuzskaites mēraparāta rādījumu.
57. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzsākt ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu Pakalpojuma līguma slēdzējam pirms līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanas, bet ne ilgāk kā 1 (vienu) mēnesi, skaitot no brīža, kad starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojuma līguma slēdzēju ir panākta vienošanās par saņemto pakalpojumu samaksas nosacījumiem.
58. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt Pakalpojuma līguma noslēgšanas procedūru, nosūtot līguma slēdzējam rakstveida paziņojumu, ja līguma slēdzējs:
- 58.1. 1 (viena) mēneša laikā no Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma nav iesniedzis pieprasītos dokumentus un informāciju atbilstoši prasībām;
 - 58.2. nav veicis vai nav vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvi;
 - 58.3. nav nodrošinājis, ka ūdensapgādes ievada un/vai kanalizācijas izvada tehniskais stāvoklis atbilst ekspluatācijas prasībām.
59. Līguma noslēgšanas procedūras pārtraukšanas gadījumā, Pakalpojumu sniedzējs nosūtītajā rakstveida paziņojumā norāda datumu un laiku, kādā tiks pārtraukta ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšana Līguma slēdzēja nekustamajam īpašumam un pievieno aprēķinu par Līguma noslēgšanas procedūras laikā sniegtajiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, kas 1

(viena) mēneša laikā jāapmaksā Pakalpojuma līguma slēdzējam uz Pakalpojumu sniedzēja rakstveida paziņojumā norādīto bankas kontu.

60. Līgums tiek sagatavots 1 (viena) mēneša laikā no visu dokumentu iesniegšanas. Minētais termiņš tiek skaitīts no dienas, kad Pakalpojumu sniedzējs ir saņēmis no līguma slēdzēja visus nepieciešamos dokumentus Līguma noslēgšanas procedūras pabeigšanai.
61. Līgumā papildus citos normatīvajos aktos noteiktajam iekļaujamas vismaz šādas ziņas un nosacījumi:
 - 61.1. informācija par līdzējiem;
 - 61.2. sniegtā ūdenssaimniecības pakalpojuma veids un izmantošanas mērķis;
 - 61.3. adrese, kurā pakalpojums tiek sniegts;
 - 61.4. Pakalpojuma līguma un pakalpojuma sniegšanas sākuma datums (ja tie nesakrīt);
 - 61.5. maksa par sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu/-iem;
 - 61.6. pakalpojumu uzskaites kārtība;
 - 61.7. līgumsods vai samaksas nokavējuma procenti.
62. Līgumam pievienojams Pakalpojumu sniedzēja sagatavots Tīklu apkalpošanas robežu akts, kurā, ja nepieciešams, tiek norādītas arī notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas (kontrolakas). Akts ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.
63. Gadījumos, kad šāda kārtība ir saskaņota ar Pakalpojumu sniedzēju, Pakalpojumu lietotājs kopējā novadīto notekūdeņu daudzumā, kas nonāk centralizētajā kanalizācijas sistēmā, drīkst novadīt lietus notekūdeņus no Pakalpojumu lietotāja teritorijas, kura apjoms (kubikmetri gadā) nosaka aprēķinu ceļā saskaņā ar būvniecību regulējošiem normatīvajiem aktiem, pēc Pakalpojumu lietotāja iesniegtajiem datiem par teritorijas platību un segumu, aprēķinot kopējo gada apjomu.
64. Iebildumi par Pakalpojumu sniedzēja izrakstīto rēķinu Pakalpojumu lietotājam jāiesniedz rakstiskā veidā 10 dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža. Iesniegtie iebildumi neatbrīvo no rēķina samaksas pilnā apmērā Pakalpojuma līgumā noteiktajā termiņā. Pamatotu iebildumu gadījumā Pakalpojumu sniedzējs veic korekcijas, izrakstot rēķinu par nākamo norēķinu periodu.
65. Līguma noteikumu izpildes kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārbaudīt Pakalpojumu lietotāja īpašumā esošās iekšējās un ārējās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas un to darbību. Pakalpojumu sniedzējs par to informē Pakalpojuma lietotāju, kurš nav tiesīgs aizliegt Pakalpojumu sniedzējam veikt inženierkomunikāciju pārbaudi. Ja veiktās pārbaudes rezultātā tiek konstatēti pārkāpumi Pakalpojuma līguma noteikumos, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pārtraukt pakalpojuma sniegšanu līdz brīdim, kad Pakalpojumu lietotājs ir novērsis konstatētos pārkāpumus vai vienojies ar Pakalpojumu sniedzēju par pārkāpumu novēršanas kārtību un termiņiem.
66. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs veikt Pakalpojumu lietotāja iesniegto datu atbilstības pārbaudi, nolasot faktiskos komercuzskaites mērāparāta rādījumus. Ja tiek konstatēta neatbilstība, Pakalpojumu sniedzējs veic pārrēķinu, un Pakalpojumu lietotājs veic samaksu atbilstoši faktiskajiem rādījumiem.
67. Ja personai ir parādi par ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tā saņem no Pakalpojumu sniedzēja tās īpašumā vai valdījumā esošajos nekustamajos īpašumos un šī persona vēlas ar Pakalpojumu sniedzēju noslēgt līgumu par pakalpojumu saņemšanu citā īpašumā, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt Civillikumā paredzētu saistību izpildes nodrošinājumu (drošības naudas iemaksu u.tml.) vai atteikties slēgt jauno Pakalpojuma līgumu, kamēr šī persona nav nokārtojusi parādu vai nav noslēgusi ar Pakalpojumu sniedzēju vienošanos par minēto parādu nokārtošanas kārtību.

68. Sniegto ūdenssaimniecības pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt kontrolmēraparātus, rakstiski paziņojot par to Pakalpojuma lietotājam. Pakalpojuma lietotājs nav tiesīgs traucēt Pakalpojumu sniedzējam veikt kontrolmērījumus.
69. Pakalpojumu sniedzējs nosaka kontroles mērījumu periodu. Ja starpība starp patērētā ūdens daudzumu pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem un kontroles mēraparāta rādījumiem ir lielāka par 20%, turpmākos norēķinus, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) mēnešus, veic pēc kontroles mēraparāta. Minētajā laika periodā Pakalpojumu sniedzējs un Pakalpojumu lietotājs vienojas par patērētā ūdens daudzuma uzskaites turpmāko kārtību un izdara grozījumus Pakalpojuma līgumā, ja tas nepieciešams.

4.2. Pakalpojuma līguma grozīšanas kārtība

70. Pakalpojuma līgumu var grozīt, abām pusēm par to rakstiski vienojoties.
72. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, kas būtiski groza Pakalpojuma līguma noteikumus, līguma noteikumi tiek piemēroti un izpildīti tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar normatīvā akta regulējumu.
73. Gadījumā, ja ir veikti būvdarbi, kas izmaina Pakalpojuma līgumā iekļauto Tīklu apkalpošanas robežu aktu, Pakalpojumu sniedzējs sagatavo aktuālo Tīklu apkalpošanas robežu aktu un tā oriģināleksemplāru nosūta Pakalpojumu lietotājam. Aktuālais Tīklu apkalpošanas robežu akts stājas spēkā 1 (viena) mēneša laikā, skaitot no tā nosūtīšanas dienas Pakalpojumu lietotājam.

4.3. Pakalpojuma līguma izbeigšanas kārtība

74. Pakalpojuma līgums ir spēkā līdz brīdim, kad:
- 74.1. puses līgumu izbeidz, savstarpēji vienojoties;
 - 74.2. līgums, 30 dienu iepriekš rakstiski brīdinot, tiek izbeigts pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma;
 - 74.3. līguma noteikumos paredzētajā kārtībā to izbeidz Pakalpojumu sniedzējs;
 - 74.4. beidzas līguma termiņš;
 - 74.5. ir atsavināts nekustamais īpašums un jaunais īpašnieks 3 (trīs) mēnešu laikā no nekustamā īpašuma atsavināšanas brīža nav nodrošinājis jauna Pakalpojuma līguma noslēgšanu.
75. Pakalpojumu sniedzējs var vienpusēji izbeigt Pakalpojuma līgumu:
- 75.1. ja, mainoties nekustamā īpašuma īpašniekam vai valdītājam, jaunais īpašnieks vai valdītājs iesniegumu Līguma noslēgšanai ir iesniedzis, bet Pakalpojumu lietotājs paziņojumu par Pakalpojuma līguma izbeigšanu nav iesniedzis;
 - 75.2. Pakalpojumu lietotājam izbeidzas valdījuma tiesības (piemēram, no pārvaldīšanas saistībām izrietošus Pakalpojuma līgumus izbeidz dzīvokļu īpašnieku kopības noteiktajā datumā);
 - 75.3. pilnvarotās personas maiņas gadījumā;
 - 75.4. ja Pakalpojumu lietotājs ir mainījis Pakalpojuma līgumā noteikto ūdensapgādes izmantošanas mērķi;
 - 75.5. ja Pakalpojumu lietotājs vairāk kā 6 (sešus) mēnešus Pakalpojumu sniedzējam nav iesniedzis informāciju par lietoto pakalpojumu apjomu, nav informējis par ūdenssaimniecības pakalpojumu nelietošanu un nav atbildējis uz Pakalpojumu sniedzēja rakstisko brīdinājumu par Pakalpojuma līguma laušanu.
76. Izbeidzot Pakalpojuma līgumu, Pakalpojumu sniedzējs nekustamajam īpašumam pārtrauc sniegt ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumus.

77. Ja Pakalpojuma līgums tiek izbeigts, Pakalpojumu lietotājs līgumā norādītajā termiņā veic pilnu norēķinu par tiem ūdenssaimniecības pakalpojumiem, ko tas ir saņēmis līdz Pakalpojuma līguma izbeigšanai.

V. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu

78. Par noteikumu 30., 35., 36., 39., 41., 44. punktos noteikto prasību neievērošanu personas var tikt administratīvi sodītas ar brīdinājumu vai naudas sodu:
- 78.1. fiziskās personas no 6 līdz 70 naudas soda vienībām;
 - 78.2. juridiskās personas no 20 līdz 280 naudas soda vienībām.
79. Noteikumu izpildi kontrolēt ir tiesības Pakalpojumu sniedzēja un pašvaldības policijas amatpersonām.
80. Sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīgas pašvaldības policijas amatpersonas.
81. Administratīvos protokolus izskata pašvaldības Administratīvā komisija.
82. Administratīvā soda uzlikšana neatbrīvo pārkāpējus no noteikumu pildīšanas.

VI. Noslēguma jautājumi

83. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas laikrakstā "Latvijas Vēstnesis".
84. Ar šo noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē:
- 84.1. Talsu novada domes 16.05.2017. saistošie noteikumi Nr.11 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā";
 - 84.2. Rojas novada domes 17.11.2020. saistošie noteikumi Nr. 17/2020 "Par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību Rojas novadā";
 - 84.3. Dundagas novada pašvaldības 22.06.2018. saistošie noteikumi Nr. 4 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība";
 - 84.4. Mērsraga novada pašvaldības 19.06.2018. saistošie noteikumi Nr. 5/2018 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Mērsraga novadā".
85. Nekustamajos īpašumos, kuros nodarbojas ar sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu vai pārtikas produktu ražošanu, un kuru kanalizācijas tīklā līdz noteikumu spēkā stāšanās dienai nav ierīkoti tauku uztvērēji, tie ir ierīkojami 6 (sešu) mēnešu laikā no noteikumu spēkā stāšanās dienas.
86. Līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgto Pakalpojuma līgumu noteikumi ir spēkā tiktāl, ciktāl tie nav pretrunā ar Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma regulējumu, tā saistīto normatīvo aktu regulējumu un šiem noteikumiem. Pretrunu konstatēšanas gadījumā, Pakalpojumu lietotājam un Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums nodrošināt Pakalpojuma līguma pārslēgšanu jaunā redakcijā. Līdz Pakalpojuma līguma pārslēgšanai jaunā redakcijā, pretrunu gadījumos ir piemērojami Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6. panta ceturtais daļas 3. punktā minētie sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līguma noteikumi un šie noteikumi.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Maksimāli pieļaujamās koncentrācijas notekūdeņiem

Nr. p. k.	Piesārņojošā viela*	Maksimāli pieļaujamā koncentrācija (mg/l)
1.	Kopējās suspendētās vielas	450
2.	Ķīmiskais skābekļa patēriņš (ĶSP)	740
3.	Bioloģiskais skābekļa patēriņš (BSP ₅)	350
4.	Kopējais fosfors	23
5.	Kopējais slāpeklis	80
6.	Dzīvsudrabs	0,01
7.	Kadmijijs	0,2
8.	Varš	0,2
9.	Niķelis	0,4
10.	Svins	0,2
11.	Hroms	0,5
12.	Cinks	0,3
13.	Naftas produkti	4,0
14.	Tauki	30

* Notekūdeņi, kas satur vielas, kas nav minētas tabulā, tiek novadīti centralizētajos kanalizācijas tīklos saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem- vielu koncentrācijām jābūt zemākām par Ministru kabineta 2002. gada 12. marta noteikumu Nr. 118 "Noteikumi par virszemes un pazemes ūdeņu kvalitāti" 1. pielikumā noteiktajiem prioritāro un bīstamo vielu robežlielumiem

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Ūdens patēriņa normas iedzīvotājiem, komercuzskaitē, ja īpašumā nav uzlikts komercuzskaites mēraparāts

Nr.	Dzīvokļa vai individuālās dzīvojamās mājas labiekārtojuma pakāpe	Viena iedzīvotāja ūdens patēriņš diennaktī, l/dn
1	Dzīvoklis vai individuālā dzīvojamā māja, kurā ir centralizēta aukstā ūdens apgāde un kanalizācijas notekūdeņu novadīšana ar centralizēto karstā ūdens apgādi vai vietējo karstā ūdens apgādi.	200
2	Dzīvoklis vai individuālā dzīvojamā māja, kurā ir centralizēta aukstā ūdens apgāde, bez centralizētās kanalizācijas notekūdeņu novadīšanas.	90

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

PAKALPOJUMA LĪGUMA PARAUGS

Pakalpojumu sniedzējs	Pakalpojumu lietotājs/Pilnvarotā persona/Pārvaldnieks [izvēlas attiecīgo līguma slēdzēja pusi]
Kontaktinformācija, adrese	Reģistrācijas Nr. / personas kods
Tālrunis / Fakss	Tālrunis / Fakss
e-pasts	e-pasts
Konti	

Līgums par ūdenssaimniecības pakalpojumiem [LĪGUMA SPECIĀLIE NOTEIKUMI] (turpmāk – Līgums)	Nr. _____
---	-----------

Adresē	
Tiek nodrošināts no	(aizpilda, ja pakalpojumu sniegšana atšķiras no Līguma slēgšanas datuma)
1. Uzskaites metode	
1.1. Aukstais ūdens	pēc komercuzskaites mēraparāta rādījumiem
1.2. Kanalizācija	vienāds ar ūdens patēriņu
1.3. Komercuzskaites mēraparāta (turpmāk – skaitītājs) rādījumus	paziņo Pakalpojumu lietotājs vai nolasa Pakalpojumu sniedzējs (atstāj vajadzīgo) katru mēnesi no _____ līdz _____ datumam
1.4. Citi gadījumi	pēc normām vai cita aprēķina (norāda vajadzīgo)
<i>Aprēķinu veic izmantojot aprēķinu metodiku un datus, ko Pakalpojumu lietotājs iesniedzis Pakalpojumu sniedzējam [daudzzīvokļu māju gadījumā piemērojams likums "Par dzīvojamo māju pārvaldīšanu" un MK noteikumi Nr. 524 u.c.]</i>	

2. Norēķinu kārtība	
2.1. Rēķina piegādes adrese	
2.2. Pakalpojumu maksa/tarifs EUR/m ³	ūdens _____ kanalizācija _____

	un pievienotās vērtības nodoklis _____ atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likumam Pakalpojuma cena par ūdensapgādi un notekūdeņu pieņemšanu tiek noteikta saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulatora Padomes apstiprinātiem tarifiem. Ja normatīvajos aktos noteiktā kārtībā saskaņā ar Sabiedrisko pakalpojumu regulatora lēmumiem izmainās apmaksas tarifi, tad samaksa par Pakalpojumu mainās ar jaunā tarifa spēkā stāšanās dienu. Informācija par jauno tarifu tiek paziņota plašsaziņas līdzekļos.
2.3. Norēķinu periods	viens kalendārais mēnesis
2.4. Rēķina samaksas termiņš	_____ kalendārās dienas pēc norēķina perioda beigām
2.5. Nokavējuma procenti vai līgumsods	
<i>Saskaņā ar likumu "Par grāmatvedību" Puses vienojas, ka Pakalpojumu sniedzēja rēķini ir derīgi bez paraksta.</i> <i>Nokavējuma procentus vai līgumsodu aprēķina, sākot ar nākamo dienu pēc samaksas termiņa beigām līdz samaksas dienai, to ieskaitot/ līgumsodam ne vairāk kā 10 % no pamatsummas.</i> <i>Samaksa ir uzskatāma par izdarītu dienā, kad nauda ir ieskaitīta Pakalpojumu sniedzēja kontā vai iemaksāta kasē. Pārmaksātās summas ieskaita nākamo periodu maksājumos.</i>	
3. Speciālie nosacījumi	
3.1. Notekūdeņos nedrīkst būt: cieti priekšmeti, tekstilizstrādājumi, smiltis, personīgās higiēnas priekšmeti, pārtikas un ražošanas atkritumi nesasmalcinātā veidā, vielas, kas var uzliesmot vai veidot sprāgstozu maisījumu, eļļas, tauki un naftas produkti, citi priekšmeti, kas var veicināt tīklu aizsērēšanu. 3.2. Pakalpojumu lietotājs nekavējoties (ne vēlāk kā 1 darba dienas laikā) informē Pakalpojumu sniedzēju, ja līdz kārtējā mēneša 25. datumam nav saņemts rēķins par iepriekšējā mēnesī saņemto Pakalpojumu. Rēķins tiek uzskatīts par saņemtu, ja Pakalpojumu lietotājs par tā nesaņemšanu nav paziņojis šajā punktā noteiktajā termiņā.	

Pakalpojumu sniedzēja vārdā	Pakalpojuma lietotājs/Pilnvarotā persona/ Pārvaldnieks [izvēlas attiecīgo līguma slēdzēja pusi]
<i>paraksts</i>	<i>paraksts</i>
Vārds, uzvārds	Vārds, uzvārds
Amats	Amats (ja jur.pers.)
Datums	Datums

LĪGUMA VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

1. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi.

1.1. Nodrošināt normatīviem aktiem un Līguma nosacījumiem atbilstošu ūdenssaimniecības pakalpojumu (turpmāk – pakalpojumi) kvalitāti un kvantitāti.

1.2. Noplombēt komercuzskaites mēraparātu, sastādīt plombēšanas aktu, nodrošināt mēraparāta verificēšanu.

1.3. Savlaicīgi brīdināt *medijos* par plānotiem remontiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīklos.

2. Pakalpojumu sniedzēja tiesības.

2.1. **Bez iepriekšēja brīdinājuma** pārtraukt sniegt pakalpojumus:

2.1.1. uz laiku samazināt vai pārtraukt ūdens piegādi un notekūdeņu novadīšanu, ja ir pārtraukta elektroenerģijas piegāde ūdenssaimniecības būvēm vai no centralizētās ūdensapgādes sistēmas ir palielināta ūdens piegāde ugunsgrēka vietai, kā arī dabas katastrofu vai avāriju laikā;

2.1.2. ja Pakalpojumu lietotājs nav nodrošinājis komercuzskaites mēraparāta saglabāšanu, to patvaļīgi regulējis, noņēmis plombu no komercuzskaites mēraparāta mezgla, ugunsdzēsības noslēgarmatūras vai hidranta;

2.1.3. ja Pakalpojuma lietotājs neievēro Līgumā noteikto ūdens lietošanas un notekūdeņu novadīšanas kārtību, tai skaitā prasības notekūdeņu sastāvam un piesārņojošo vielu koncentrācijai, kas var izraisīt vai izraisa avāriju centralizētajā kanalizācijas sistēmā vai notekūdeņu attīrīšanas iekārtas darbības traucējumus;

2.1.4. ja nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs ir ierīkojis patvaļīgu pieslēgumu pie centralizētās ūdensapgādes vai centralizētās kanalizācijas sistēmas;

2.1.5. ja Pakalpojumu lietotājs savās atbildības robežās (skatīt Pielikumā – *Tīklu apkalpošanas robežu akts*) esošos ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīklos nav novērsis bojājumus, kuri ietekmē centralizēto ūdensapgādes un/vai kanalizācijas sistēmu, vai nodara kaitējumu citiem pakalpojumu lietotājiem.

2.2. Pārtraukt sniegt pakalpojumus un lauzt Līgumu, par to rakstiski brīdinot Pakalpojumu lietotāju **10 (desmit) kalendārās dienas** iepriekš, ja Pakalpojumu lietotājs:

2.2.1. ar savu darbību vai bezdarbību traucē Pakalpojumu sniedzēja darbiniekam piekļūt pie ūdensapgādes vai kanalizācijas tīkliem un būvēm, kā arī komercuzskaites mēraparāta mezgla;

2.2.2. ilgāk par trim mēnešiem nesniedz ziņas, kas nepieciešamas ūdenssaimniecības pakalpojumu uzskaitē [ja attiecināms Speciālo noteikumu 1.3. punkts];

2.2.3. Pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā nav nodrošinājis komercuzskaites mezgla sakārtošanu.

2.3. Pārtraukt sniegt pakalpojumus, par to rakstiski brīdinot Pakalpojumu lietotāju **30 (trīsdesmit) kalendārās dienas** iepriekš, ja Pakalpojumu lietotājs lieto pakalpojumus pēc

Līguma izbeigšanas, neveic maksājumus par sniegtajiem pakalpojumiem Līgumā noteiktajā kārtībā vai citus ar pakalpojumiem saistītos Pakalpojumu sniedzēja aprēķinātos maksājumus, tai skaitā nemaksā aprēķināto kompensāciju par pakalpojumu lietošanas noteikumu pārkāpšanu, ir apturēta Pakalpojumu lietotāja saimnieciskā darbība, pasludināts maksātnespējas process, uzsākta bankrota procedūra vai likvidācijas process. Atkārtoti Pakalpojumu lietotājs rakstiski tiek brīdināts 3 (trīs) darba dienas pirms pakalpojumu pārtraukšanas.

2.4. Noplombēt Pakalpojumu lietotāja vietējo ūdens ieguves skaitītāju un/vai notekūdeņu plūsmas mērītāju [ja attiecināms speciālo noteikumu 1.punkts] un sastādīt aktus, kontrolēt rādījumu nolasījumu pareizību, kontrolierīču ekspluatācijas prasību ievērošanu, veikt ārpuskārtas rādījumu pārbaudes, uzlikt kontrolskaitītājus.

2.5. Noteikt Pakalpojumu lietotāja notekūdeņu piesārņojuma pakāpi akreditētā laboratorijā.

2.6. Paziņojums par piesārņojošo vielu maksimāli pieļaujamās koncentrācijas (turpmāk – MPK) pārsniegšanu noņemtajā paraugā tiek nosūtīts Pakalpojumu lietotājam ne vēlāk kā _____ darba dienas pēc parauga noņemšanas.

2.7. Ja konstatēts notekūdeņu piesārņojums, kas pārsniedz pašvaldības saistošajos noteikumos " _____ " noteiktās piesārņojošo vielu MPK, Pakalpojumu sniedzējs aprēķina kompensāciju par Līguma noteikumu pārkāpšanu, izmantojot šādu formulu:

$$V = T \times K \times (R - 1), \text{ kur}$$

V - kompensācijas apmērs;

T - kanalizācijas pakalpojumu tarifs vai maksa [izvēlas atbilstoši Speciālo noteikumu 2.2. punktam];

K - novadīto notekūdeņu daudzums kubikmetros (m³);

R - piesārņojošās vielas maksimāli pieļaujamās koncentrācijas vislielākā pārsniegšanas reize, ko aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$R = E/M, \text{ kur}$$

E - pārbaudē konstatētā piesārņojošās vielas koncentrācija notekūdeņos (mg/l);

M - pašvaldības saistošajos noteikumos vai Līgumā noteiktā maksimāli pieļaujamā piesārņojošo vielu koncentrācija notekūdeņos (mg/l) [ja attiecināms Speciālo noteikumu 3. punkts].

2.8. Šo kompensāciju Pakalpojumu sniedzējs sāk aprēķināt par norēķinu periodu, kurā tika konstatēts MPK pārsniegums notekūdeņos, un tā tiek piemērota līdz nākamajai notekūdeņu pārbaudei.

2.9. Nodot Pakalpojumu lietotāja parādu piedziņu par sniegtajiem pakalpojumiem parādu piedziņas sabiedrībām.

3. Pakalpojumu lietotāja tiesības.

Prasīt no Pakalpojumu sniedzēja visu Līgumā paredzēto pakalpojumu un pienākumu savlaicīgu izpildi.

4. Pakalpojumu lietotāja pienākumi:

4.1. nodrošināt komercuzskaites mēraparāta mezgla izbūvi komercuzskaites mēraparāta uzstādīšanai vai nomaiņai;

4.2. nodrošināt netraucētu pieeju komercuzskaites mēraparāta mezgla, lai varētu veikt tehniski nepieciešamās darbības ar komercuzskaites mēraparātu, kā arī aizsargāt komercuzskaites mēraparāta mezglu un komercuzskaites mēraparātu no bojājumiem, tai skaitā, nodrošināt atbilstošu temperatūru ne zemāk par $+5^{\circ}$, hidroizolāciju, nekavējoši, 24 stundu laikā, ziņot par konstatētajiem skaitītāju bojājumiem un darbības traucējumiem;

4.3. pastāvīgi glabāt visu sava nekustamā īpašuma teritorijā izbūvēto un savā īpašumā esošo ūdensvada un kanalizācijas sistēmu tehnisko dokumentāciju, kurai atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir jābūt;

4.4. uzraudzīt atbildības robežās, kas noteiktas *Tīklu apkalpošanas robežu aktā*, esošās ūdensapgādes sistēmas un kanalizācijas sistēmas tehnisko stāvokli;

4.5. bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju neveikt tādas darbības, kuras apgrūtina ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu cita personai;

4.6. norēķināties ar Pakalpojumu sniedzēju par tā sniegtajiem pakalpojumiem Līguma Speciālo noteikumu 2.punktā noteiktajā kārtībā un termiņā;

4.7. ja Pakalpojumu lietotājs ir novērsis piesārņojošo vielu koncentrācijas virsnormas pārsniegumus centralizētajā kanalizācijas sistēmā novadāmajos notekūdeņos, Pakalpojumu sniedzējs pēc Pakalpojumu lietotāja pieprasījuma veic notekūdeņu paraugu ņemšanu un analīzi akreditētā laboratorijā. Samaksu par minētajām darbībām veic Pakalpojumu lietotājs pēc attiecīgi izrakstīta Pakalpojumu sniedzēja rēķina;

4.8. rakstiski ziņot Pakalpojumu sniedzējam 10 (desmit) kalendāro dienu laikā par:

4.8.1. nekustamā īpašuma īpašnieka, tā pilnvarotas personas vai pārvaldnieka, kurš veic saimniecisko/komercdarbību maiņu;

4.8.2. paredzamo komercdarbības pārtraukšanu [ja attiecināms];

4.8.3. izmaiņām ūdens lietošanas mērķos, paredzamajām apjoma un MPK izmaiņām, kas saistītas ar ūdens patēriņu un notekūdeņu novadīšanu;

4.8.4. izmaiņām Pakalpojumu lietotāja juridiskajā statusā, bankas rekvizītos;

4.8.5. Pakalpojumu lietotāja maksātspējas procesa sākšanos;

4.8.6. cita Pakalpojumu lietotāja pieslēgšanos Pakalpojumu lietotāja ēku vai teritorijas iekšējiem ūdensvada un kanalizācija tīkliem.

4.9. Ja Līgums tiek izbeigts, Pakalpojumu lietotājs rēķinā norādītajā termiņā veic pilnu norēķinu par tiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem, ko tas ir saņēmis līdz Līguma izbeigšanai.

5. Pušu atbildība un strīdu izšķiršanas kārtība.

5.1. Ja ir iestājies kāds no gadījumiem, kas minēts 4.8. punktā, Pakalpojumu lietotājam jānorēķinās par visiem saņemtajiem pakalpojumiem, līdz brīdim, kad Pakalpojumu sniedzējs ir noslēdzis Līgumu ar jauno Pakalpojumu lietotāju, ja tas ir saistoši.

5.2. Ja Pakalpojumu lietotājs patvarīgi lietojis pakalpojumu, veicis pretlikumīgas darbības attiecībā uz kontrolierīcēm, tiek noteikta maksa atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.3. Pakalpojumu sniedzējs neatbild par trešo personu darbībām, kā rezultātā ūdensapgādes un/vai kanalizācijas pakalpojumu sniegšana Pakalpojumu lietotājam kļūst neiespējama. Tas attiecas arī uz gadījumiem, kad Pakalpojumu lietotāja ūdensapgādes un/vai kanalizācijas tīkli iet caur citu īpašnieku gruntsgabaliem (teritoriju), kuriem tiek pārtraukta pakalpojumu sniegšana.

5.4. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs pilnā apmērā, ja savas prettiesiskās rīcības rezultātā nodarīti zaudējumi Pakalpojumu sniedzējam vai trešajai pusei.

5.5. Visu citu jautājumu risināšanā, kas nav paredzēti Līgumā, Puses ievēro spēkā esošos Latvijas Republikas likumus un citus normatīvos aktus.

5.6. Strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, ja tos nav izdevies Pusēm izšķirt, savstarpēji vienojoties sarunu ceļā, izskata tiesā.

6. Līguma termiņš, grozījumi.

6.1. Ar Līguma spēkā stāšanos dienu spēku zaudē iepriekš noslēgtie līgumi starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojumu lietotāju, par pakalpojumiem šajā īpašumā.

6.2. Līgums ir spēkā no _____ un ir spēkā līdz brīdim, kad viena vai otra Puse, mēnesi iepriekš, rakstiski brīdinot otru Pusi, pārtrauc Līguma darbību. Pušu pieņemtie Līguma grozījumi un papildinājumi noformējami rakstveidā.

6.3. Līgums sastādīts divos vienādos eksemplāros, no kuriem viens atrodas pie Pakalpojumu sniedzēja, otrs – pie Pakalpojumu lietotāja.

Pakalpojumu sniedzējs	Pakalpojumu lietotājs/Pilnvarotā persona/Pārvaldnieks [izvēlas attiecīgo līguma slēdzēja pusi]
<i>Vārds, uzvārds</i>	<i>Vārds, uzvārds</i>



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr.16, 35. punkts)

Talsos

29.12.2021.

Nr. 398

Saistošo noteikumu Nr. 45 "Sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtība Talsu novadā" paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka kārtību, kādā veicama ūdenssaimniecības komunikāciju izbūve, ekspluatācija un pakalpojumu lietošana Talsu novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Galvenais mērķis: nodrošināt novada iedzīvotājus ar kvalitatīvajiem pakalpojumiem un uzlabot apkārtējo vidi atbilstīgi valsts normatīvajiem aktiem.
2. Projekta nepieciešamības pamatojums	Veicināt ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstību. Būvniecības likuma un likuma "Par pašvaldībām" nosacījumu realizācija. Nodrošināt pakalpojuma kvalitāti, pieejamību un nepārtrauktību. Sakārtot pašvaldības teritorijā esošo ēku ūdenssaimniecības komunikācijas. Noteikt Pakalpojumu sniedzēju un lietotāju tiesības un pienākumus.
3. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Nav attiecināms.
4. Informācija par plānotā projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām Talsu novada administratīvajā teritorijā – pakalpojuma lietotājiem un pakalpojuma sniedzējiem (jeb komersantiem, kuri ūdenssaimniecības nozarē sniedz sabiedriskos pakalpojumus, izmantojot savā valdījumā esošos centralizētos ūdensvada un kanalizācijas sistēmas). Noteikumi definē uzņēmēju tiesības un pienākumus inženierbūvju aizsardzības jomā. Noteikumi veicina uzņēmējdarbības vides pilnveidošanu.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Šie noteikumi nosaka ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas kārtību un inženiertīklu un būvju aizsardzības nosacījumus. Kontrolēt saistošo noteikumu izpildi, sastādīt administratīvā pārkāpuma protokolus atbilstoši savai kompetencei ir tiesīgas pašvaldības policijas amatpersonas un citas valsts un pašvaldības iestādes, kurām ir attiecīgs pilnvarojums. Administratīvo pārkāpumu lietas par saistošo noteikumu pārkāpumiem izskata <u>Administratīvās</u> atbildības likuma noteiktajā kārtībā.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav veiktas

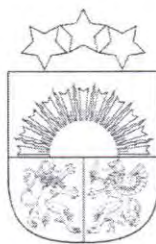
Kontaktinformācija, adrese	Reģistrācijas Nr. / personas kods
Tālrunis / Fakss	Tālrunis / Fakss
e-pasts	e-pasts
<i>paraksts</i>	<i>paraksts</i>

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

____.03.2022.

Nr.

Par piedalīšanos ELFLA projektu konkursā ar projektu “Jaunas kultūras pasākumu vietas “Ziemeļpiekrastes valgums” labiekārtošana Kolkas pagastā”

Talsu novada pašvaldībā saņemts iesniegums no Kolkas pagasta pārvaldes par to, ka ir nepieciešams labiekārtot kultūras pasākumu norises vietu – laukumu starp Kolkas Tautas namu un jūru, kur tiek organizēti vietējās nozīmes kultūras pasākumi tūristiem un vietējiem iedzīvotājiem. Laukumā ir organizēti saulrieta koncerti, kā ilggadēja tradīcija ir nostiprinājusies Ugunsnakts pasākuma norise, ģimenes svētki un citi vasaras brīvdabas kultūras pasākumi Kolkā.

Projekta ietvaros paredzēts labiekārtot atpūtas laukumu 0,3 ha platībā. Teritorija tiks iekārtota ar speciāla dizaina koka soliņiem (koka laivas) atbilstoši piekrastes tematikai, izveidots valgums (zvejas laivu stāvvietā jūrmalā), kā arī ugunsкура vieta. Ar šo ideju plānots piedalīties biedrības “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” izsludinātajā atklāta konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 12.kārtā Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014. – 2020.gadam apakšpasākuma 19.2. “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē 19.2.2. “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas” ar projektu “Jaunas kultūras pasākumu vietas “Ziemeļpiekrastes valgums” labiekārtošana Kolkas pagastā” (turpmāk – projekts). Projekta pieteikumu plānots iesniegt rīcībā – ELFLA 2 “Publiskās infrastruktūras attīstība kvalitatīvai dzīves videi un sabiedrības iniciēto aktivitāšu atbalsts vietējo kopienu izaugsmei”. Projekta mērķis ir izveidot sabiedrībai pievilcīgu kultūras, atpūtas un brīvā laika pavadīšanas vietu, veicināt kultūrvides attīstību Kolkas pagastā.

Maksimālā attiecināmo izmaksu summa vienam projektam ir 50 000,00 EUR. Projekts īstenojams saskaņā ar Ministru kabineta 2015.gada 13.oktobra noteikumu Nr. 590 “Valsts un Eiropas Savienības atbalsta piešķiršanas kārtība lauku attīstībai apakšpasākumā “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju”” 22.2.apakšpunktu un biedrības “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” stratēģijas “Sabiedrības virzīta vietējās attīstības stratēģija 2015. – 2020.gadam” ELFLA rīcības plānu. Projektu iesniegšanas termiņš ir 2022.gada 11.aprīlis.

Plānotās kopējās projekta izmaksas ir 23149,00 EUR apmērā, ieskaitot PVN 21%. Projekta attiecināmās izmaksas ir 23149,00 EUR. Publiskais finansējums ir 20834,10 EUR. Pašvaldības 10% līdzfinansējums no attiecināmajām izmaksām ir 2314,90 EUR. Projekta

atbalsta gadījumā tiek piešķirts avanss 20% apmērā no publiskā finansējuma summas 4166,82 EUR.

Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Attīstības programmas 2014. – 2020.gadam Ilgtermiņa prioritātes i-9 “Vide un publiskā ārtelpa”, rīcības virzienu i-9-2 “Publiskā ārtelpa”, rīcību i-9-2-2 “Apdzīvoto vietu publisko teritoriju labiekārtošana, infrastruktūras uzturēšana un pilnveide”, kas apstiprināta ar Talsu novada domes 2016.gada 17.marta lēmumu Nr.144 (protokols Nr.5), pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 5.punktu, saskaņā ar Talsu novada domes Tautsaimniecības komitejas 2022. gada 17.marta lēmumu un Finanšu komitejas 2022. gada 23.marta lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Piedalīties Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai projektu konkursā un iesniegt projekta iesniegumu “Jaunas kultūras pasākumu vietas “Ziemeļpiekrastes valgums” labiekārtošana Kolkas pagastā”.
2. Nodrošināt projekta līdzfinansējumu un priekšfinansējumu 18982,18 EUR (astoņpadsmit tūkstoši deviņi simti astoņdesmit divi *euro* 18 centi), tai skaitā pašvaldības 10 % līdzfinansējums no attiecināmajām izmaksām 2314,90 EUR (divi tūkstoši trīs simti četrpadsmit *euro* 90 centi).
3. Projekta līdzfinansējumu un priekšfinansējumu 18982,18 EUR (astoņpadsmit tūkstoši deviņi simti astoņdesmit divi *euro* 18 centi) apmērā nodrošināt no Talsu novada pašvaldības 2023.gada budžeta.
4. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Laumane 20267675
ilze.laumane@talsi.lv

Nosūtīt:

- 1) Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Kolkas pagasta pārvaldei.