



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

KULTŪRAS, SPORTA UN TŪRISMA JAUTĀJUMU KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS

Talsos

2022.gada 13.jūlijā

Nr. 7

Sēde sasaukta plkst. 09:00

Sēdi atklāj plkst. 09:00

Sēdi vada: Ieva Brūna – komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Elīna Grīnberga – Dokumentu pārvaldības nodaļas domes komiteju sēžu sekretāre

Sēdē piedalās 10 Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas locekļi:

Ilva Norenberga (*iziet plkst. 9.38, atgriežas plkst. 9.41*)

Eva Kārklīņa

Aldis Pinkens

Dainis Karols (*iziet plkst. 10.52, atgriežas plkst. 11.00*)

Ieva Brūna

Almants Kalniņš (*pievienojas sēdei plkst.9.33*)

Andra Grīvāne (*pievienojas sēdei plkst.9.02*)

Sandra Pētersone (*pārtrauc dalību sēdē plkst.10.52*)

Kalvis Kalniņš

Andis Āboliņš (*pārtrauc dalību sēdē plkst.11.08*)

Citi deputāti:

Ainis Stūrmanis

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas darbinieki:

Ieva Krēķe – Talsu novada pašvaldības izpilddirektore

Evita Veide – izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos

Solvita Zemīte – Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas vadītāja

Ilva Jansone – Juridiskās nodaļas vadītāja

Agnese Veckāgane – Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja

Inita Fedko – Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas vadītāja

Marta Rake-Lasmane – Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas Sabiedrisko attiecību speciāliste

Egita Murauska – Kultūras un sporta attīstības nodaļas vadītāja

Marika Laursons – Kultūras un sporta attīstības nodaļas Kultūras daļas vadītāja

Aivars Pekmans – Kultūras un sporta attīstības nodaļas Sporta daļas vadītājs

Inese Roze – Kultūras un sporta attīstības nodaļas Kultūras daļas speciāliste kultūras jautājumos

Reinis Ginters – Informācijas tehnoloģiju nodaļas Informācijas sistēmu administrators

Jolanta Didžus – Dokumentu pārvaldības nodaļas vadītāja vietniece

Elīna Grīnberga – Dokumentu pārvaldības nodaļas domes komiteju sēžu sekretāre

Citi:

Liene Rozenberga – Talsu Galvenās bibliotēkas direktora vietniece

Sēdes vadītāja I. Brūna informē, ka saskaņā ar Talsu novada pašvaldības nolikuma 46.punktu komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

I. Brūna iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

Darba kārtība:

Lemjamo daļa

1. Par grozījumiem Talsu novada domes 29.12.2021. lēmumā Nr. 375 “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu”.
2. Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa papildu kārtas izsludināšanu.
3. Par bērnu rotaļu laukuma koncepcijas izstrādi Brīvības ielā 24 Talsos, Talsu novadā.
4. Par grozījumiem Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā.

Informatīvā daļa

5. Plānošanas dokumenta “Talsu novada kultūrvides attīstības plāns 2021. - 2023. gadam” rīcības plāna rezultatīvo rādītāju pārskats par 2021. gadu.

I. Brūna aicina balsot par darba kārtību.

8 (Andis Āboliņš, Ieva Brūna, Kalvis Kalniņš,
Balsojums par darba kārtību: "par" - Dainis Karols, Eva Kārklīņa, Ilva Norenberga,
Sandra Pētersone, Aldis Pinkens)

"pret" - nav

"atturas" - nav

KOMITEJA NOLEMJ

apstiprināt darba kārtību.

Plkst.9.02 sēdei pievienojas A. Grīvāne.

1.§

Par grozījumiem Talsu novada domes 29.12.2021. lēmumā Nr. 375 “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu”

I. Brūna, E. Murauska, D. Karols, A. Pinkens, D. Karols, S. Pētersone,
A. Kalniņš

E. Murauska ziņo par lēmuma projektu. Ņemot vērā pie 2022.gada konkursa 1.un 2. kārtas projektu apstiprinājušas izskanējušās diskusijas par projektu izvērtēšanu, ir sagatavoti grozījumi Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikumā.

Veiktie grozījumi: 1. Papildināt Nolikumu ar 27.¹ punktu šādā redakcijā: “27.¹ Komisija vērtē iesniegtos Pieteikumus saskaņā ar vērtēšanas tabulu (2. pielikums). Komisija, pirms Pieteikumu vērtēšanas, nosaka maksimāli iegūstamo un nepieciešamo minimālo punktu skaitu vienam Pieteikumam. Maksimāli iegūstamais punktu skaits vienam Pieteikumam tiek noteikts, sareizinot Komisijas sēdē klātesošo Komisijas locekļu skaitu, vērtēšanas kvalitatīvo kritēriju skaitu un vērtēšanas rezultātā maksimāli iegūstamo punktu skaitu. Minimālais punktu skaits tiek noteikts, maksimāli iegūstamo punktu skaitu, dalot uz pusēm. Komisijas balsojumam tiek virzīti tie Pieteikumi, kuri saņēmuši minimālo punktu skaitu. To aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$B = (C \times D \times A) / 2$, kur

B – minimālais punktu skaits;

C – komisijas locekļu skaits;

D – kvalitatīvo kritēriju skaits;

A – maksimāli iegūstamo punktu skaits.”

2.Izteikt Nolikuma 28. punktu šādā redakcijā: “28. Komisijas lēmums tiek pieņemts, Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.”

D. Karols, norādot, ka uz abām konkursa kārtām parasti ir vienāds finansējums, bet dzīve pierādījusi, ka pirmajā kārtā piesakās vairāk nekā otrajā, jautā, vai nevajadzētu finansiālo sadalījumu proporcionāli pārdalīt, ņemot reālo situāciju?

E. Murauska aicina to atstāt komisijas ziņā.

A. Pinkens, norādot uz veicamo grozījumu – papildināt nolikumu ar 27¹ punktu, min, ka faktiski tiek papildināta sadaļa, kas attiecas uz vērtēšanu kam nolikumā ir atsevišķa sadaļa.

E. Murauska paskaidro, ka, lai komisija varētu vērtēt, balsot ir jānosaka pēc kuriem kritērijiem projekta pieteikumi tiek virzīti uz vērtēšanu, tāpēc tas ir iekļauts nolikumā kā 27¹ punkts.

A. Pinkens norāda, ka V. nodaļa “Komisija, tās tiesības un pienākumi” apraksta komisijas pamata kompetenci un kā noris darbs komisijā, bet to, kā vērtē pieteikumus, kā piešķir punktus, vai ko virza uz domi, nosaka VI. nodaļa “Pieteikumu izvērtēšana”, kur 33. punktā ir minēts, kurus pieteikumus virza tālāk uz domi. Min, ka tas, kā ir minēts lēmuma projektā – papildināt nolikumu ar 27¹ punktu, neattiecas uz komisijas kompetences noteikšanu. Ir precīzi minēts, kā notiek vērtēšana projektam un būtu jāatrodas sadaļā pie vērtēšanas.

E. Murauska norāda, ka, ja tiek pausts uzskats, ka tam ir jāatrodas sadaļā pie vērtēšanas, tad to var pārlīkt kā 33.punktu.

A. Pinkens lūdz to *nesvaidīt* par nolikumu, bet likt – ja vērtēšana, tad viss attiecībā uz vērtēšanu atrodas vienā nodaļā.

Vērš uzmanību, ka nolikumā ir divu veidu skaitļi – balles un punkti.

E. Murauska tam piekrīt. Norāda, ka tas ir jāprecizē, paredzot papildu punktu, ka nolikuma tekstā visas balles ir jāatrunā par punktiem.

A. Pinkens informē, ka viņam būs priekšlikums nedot komisijai kompetenci noteikt maksimāli un minimāli iegūstamo punktu skaitu vienam pieteikumam. Min, ka arī iepriekš

komisija savu vērtējumu ieguvusi ņemot par pamatu vidējo punktu skaitu – tika saskaitītas kopā balles un izdalījāt ar ballu piešķirēju skaitu. Tas nozīmē jūs visu laiku operēt ar vidējo punktu skaitu.

E. Murauska paskaidro, ka rezultāts būs stipri līdzīgs, jo ņemot vērā maksimālo punktu skaitu un izdalot to uz locekļu skaitu, būs tas pats, kas, sareizinot locekļu skaitu ar vērtējamo kritēriju skaitu un nosakot to minimālo robežu, no kuras projekts būtu pietiekami kvalitatīvs, tātad, atbilstu kvalitātes kritērijiem, kuriem pielikumā jau ir noteikti punkti – maksimālais ir pieci. Ja projekts iegūs 2,5 punkti no maksimāli iegūstamajiem, kas ir vidējais, tad attiecīgi tas tiek virzīts tālāk apstiprināšanai, ja tas neiegūst šo skaitu, tad projekts ir pietiekami nekvalitatīvs, lai tam nepiešķirtu pašvaldības finansējumu.

A. Pinkens norāda, ka to viņš saprot, bet viņš runā par sagatavoto formulu, kura neoperē ar vidējo, bet tiek operēts ar summu. Norāda uz vēlmi paturēt iespēju katru brīdi pirms vērtēšanas, noteikt kāds ir maksimālais skaits. Min, ka tas nav lietderīgi.

E. Murauska paskaidro, ka nevis paturēt iespēju, bet tas ir atkarīgs no komisijas locekļu skaita, kas piedalās sēdē. Ja tiks noteikts konstants maksimālais skaits, tad attiecīgi projekti visi var nesasniegt šo punktu skaitu, jo, ja nepiedalīsies visi komisijas locekļi, tad tiem vienkārši nebūs iespēja minimālo punktu skaitu sasniegt.

A. Pinkens vēlreiz skaidro, ka to risina nosakot kā vērtējamo šo elementu vidējo, nevis vienkāršo šo summu, lai nebūtu katreiz jānosaka kāds nebūt jauns maksimālais lielums.

E. Murauska norāda, ka nav šaubu, ka komisijas locekļi ir pietiekami kompetenti, lai spētu izvērtēt jebkuru projektu un ielikt konkrēto punktu skaitu attiecīgajam projektam, līdz ar to viņai nav šaubu, ka nosakot punktu skaitu, tas viss būs korekti.

A. Pinkens aicina nesarežģīt lietas. Kā paraugu min “Dari Talsu novadam” nolikumu, kurā nav nekādu formulu.

Jautā, no kurienes ir ņemts šis uzskats, ka, ja puse punktu nav, tieši puse, nevis 80% vai 30%?

E. Murauska sniedz skaidrojumu – ja projekts neatbilst vismaz 2,5 punktiem katrā no kritērijiem ko varētu piešķirt komisijas loceklis, tad tas nav tik kvalitatīvs, lai to varētu realizēt par prasīto finansējumu.

A. Pinkens jautā, kā tiek noteikts, vai projekts atbilst vai neatbilst “Administratīvajiem kritērijiem”? Jautā, vai vērtējumā visiem ir jābūt – jā?

E. Murauska atbild, ka principā tur ir jābūt visiem – jā, bet, ņemot vērā nolikumā minēto, ja ir precizējumi, kuri nemaina projekta pieteikuma būtību, no projekta iesniedzēja tiek prasīti precizējumi.

A. Pinkens – bet, ja joprojām precizējums nav, tas nozīmē – nē, un nekvalificējās?

E. Murauska – projekta iesniedzējiem tiek dots konkrēts laiks kurā ir jāiesniedz šie precizējumi un tad projekta pieteikums tiek skatīts jebkurā gadījumā

A. Pinkens jautā, kur tas nolikumā ir minēts? Atsaucas uz nolikumā minēto, ka projekta pieteikumus var nosūtīt elektroniski vai pa pastu. Jautā, kāpēc administratīvā kritērijā ir minēts – projekta pieteikums ir nosūtīts elektroniski jā/nē? Min, ka nav tāda uzstādījuma, tam būt nosūtītam elektroniski.

E. Murauska atbild, ka nolikuma 12. punkts [12. *Pieteikums, saskaņā ar izsludināto pieteikumu iesniegšanas termiņu, jāiesniedz personīgi Nodaļā (K. Valdemāra ielā 17A, Talsos), vai apliecināts ar drošu elektronisko parakstu jānosūta uz elektroniskā pasta adresi ksan@talsi.lv, vai jānosūta pa pastu (K. Valdemāra iela 17A, Talsi, LV-3201) slēgtā aploksnē ar norādi “Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam”, ar noteikumu, ka pasta zīmogs ir 2 (divas) dienas pirms izsludinātā iesniegšanas termiņa beigām. Ja Pieteikums tiek iesniegts papīra formātā, tad tas jānosūta arī uz elektroniskā pasta adresi ksan@talsi.lv, ar norādi “Kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam”]* nosaka, kas un ko nozīmē papīra formātā un elektroniskā formā un ko nozīmē, ja ir iesniegts ar elektronisko parakstu.

A. Pinkens neredz pamatojumu, kāpēc projekta iesniedzējam būtu jānosūta papīra formātā iesniegts dokumentus elektroniskā veidā. Norāda, ka viņam būs priekšlikums to ņemt ārā.

Jautā, kādai atbildei ir jābūt atbilstības kritērijos atbildei uz visiem kritērijiem – jā vai nē, lai varētu pieteikumus vērtēt pēc kvalitatīvajiem kritērijiem?

E. Murauska atbild, ka visiem ir – jā.

Plkst.9.33 sēdei pievienojas A. Kalniņš.

A. Pinkens pauž saprasto no atbilstības kritērijā minētā, ka, ja projekts satur aritmētiskas kļūdas projekta tāmē un atbilde ir – jā, tad tas tiek vērtēts. Norāda, ka, ja ir vēlme, lai tā būtu, tad ir jāraksta, “projekts nesatur aritmētiskas kļūdas” – jā, nesatur.

D. Karols rosina par nolikumu kopumā uztaisīt atsevišķu diskusiju un, ja ir doma mainīt nolikumā citus punktus, tad sagatavot konkrētus priekšlikumus,

D. Karols, atsaucoties uz nolikuma 33. punktā noteikto – *Komisija iesaka Domei finansiāli atbalstīt projektus un to finansējuma apjomu, kuru Pieteikumi vērtēšanā ieguvuši augstāko punktu skaitu*, jautā, ka, ja tiek veiktas izmaiņas nolikumā, nosakot arī minimālo punktu skaitu, vai tur nevajag precizējumi?

E. Murauska apņemas līdz domes sēdei par to padomāt.

I. Norenberga iziet plkst.9.38, atgriežas plkst.9.41.

A. Pinkens norāda, ka šādus grozījumus nolikumā atbalstīt nevar. Min, ka šie piedāvātie divi grozījumu nav vienīgie, kas nolikumā būtu jāmaina.

Aicina līdz Finanšu komitejai savest kārtībā atbildes uz viņa jautājumiem.

D. Karols aicina atbalstīt lēmuma projektu.

S. Pētersone pauž viedokli, ka runājot par 50% minimālo punktu skaitu, ja pavērtējam kvalitatīvos kritērijus, tad tas ir ļoti tāds pamatots, jo lasot cik punktus par kuru var saņemt, piekrīt, ka tas, kas ir divi, tas jau ir tas, par kuru varētu sākt domāt, vai tas patiešām ir kvalitatīvs projekts. Runājot par atbilstības kritērijiem, kur tika minēts par šīm aritmētiskajām kļūdām, pauž viedokli, ka ir jāpārformulē šis vērtēšanas kritērijs, nevis “satur aritmētiskas kļūdas”, bet “nesatur aritmētiskas kļūdas”. Piekrīt, ka pēc būtības šeit visiem vajadzētu būt – jā. Sakārtot visus tos jautājumus, kas ir punkti, balles, min, ka to var izdarīt līdz Finanšu komitejai.

Aicina atbalstīt sagatavoto lēmuma projektu.

I. Brūna virza lēmuma projektu uz Finanšu komiteju, precizējot nolikumu ar komitejā izskanējušajiem priekšlikumiem un ieteikumiem. Jautā, vai deputāti tam piekrīt?

A. Kalniņš pauž viedokli, ka, ja deputātiem ir priekšlikumi, tad noformēt tos rakstiskā veidā, lai deputāti par tiem var nobalsot.

A. Pinkens rosina priekšlikuma iesniegšanai izsludināt pārtraukumu.

I. Brūna aicina vienoties, ka priekšlikumi tiek sagatavoti uz Finanšu komiteju.

A. Pinkens iebilst, ka šajā brīdī neatbalsta lēmuma projektu sagatavotajā redakcijā.

I. Brūna aicina balsot par sagatavoto lēmuma projektu.

8 (Andis Āboliņš, Ieva Brūna, Andra Grīvāne, Almants
Par lēmumu balso: "par" - Kalniņš, Kalvis Kalniņš, Dainis Karols, Ilva Norenberga,
Sandra Pētersone)

"pret" - 2 (Eva Kārklīņa, Aldis Pinkens)

"atturas" - nav

KOMITEJA NOLEMJ: virzīt lēmuma projektu “Par grozījumiem Talsu novada domes 29.12.2021. lēmumā Nr. 375 “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu” uz Finanšu komiteju.

2.8

Par finansējuma piešķiršanu 2022. gada III kārtas Talsu novada kultūras un tūrisma projektiem

I. Brūna, E. Murauska, D. Karols, A. Pinkens

E. Murauska ziņo par lēmuma projektu. Ņemot vērā Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa I un II kārtu, kurās kopējais izlietotais finansējums ir 11 660,99 EUR, konkursa nolikums nosaka, ka, ja izveidojas pārpalikums gada ietvaros, tad ar domes lēmumu var izsludināt papildu kārtas, ir sagatavots lēmuma projekts par papildu kārtas izsludināšanu ar kopējo budžetu 13 339,01 EUR.

D. Karols, atsaucoties uz iepriekš izskatīto lēmuma projektu "Par grozījumiem Talsu novada domes 29.12.2021. lēmumā Nr. 375 "Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu", jautā, vai tie nosacījumi būs spēkā arī uz šo izsludināto konkursa kārtu?

E. Murauska atbild, ka lēmums tiks pieņemts jūlija domes sēdē, konkursa kārtā tiks izsludināta augustā, attiecīgi, arī šis lēmums tiks pieņemts jūlija domes sēdē. Tad, protams, visi jaunie nosacījumi attiecas uz jauno konkursa kārtu.

A. Pinkens jautā, kāds ir termiņš konkursa kārtai?

E. Murauska atbild – līdz 19.augustam ir projektu konkursa kārtā iesniedzamie dokumenti.

I. Brūna aicina balsot par lēmuma projektu.

10 (Andis Āboliņš, Ieva Brūna, Andra Grīvāne, Almants Kalniņš, Kalvis Kalniņš, Dainis Karols, Eva Kārklīņa, Ilva Norenberga, Sandra Pētersone, Aldis Pinkens)

"pret" - nav

"atturas" - nav

KOMITEJA NOLEMJ: virzīt lēmuma projektu "Par finansējuma piešķiršanu 2022. gada III kārtas Talsu novada kultūras un tūrisma projektiem" uz Finanšu komiteju.

3.8

Par bērnu rotaļu laukuma koncepcijas izstrādi Brīvības ielā 24 Talsos, Talsu novadā

I. Brūna, J. Skujeniece, I. Norenberga, D. Karols, S.Pētersone, A. Pinkens, K. Kalniņš, A. Kalniņš

J. Skujeniece ziņo par lēmuma projektu. Sagatavots lēmuma projekts, lai lemtu par to, vai priekšlikums, kāds ir izteikts lēmuma projektā, par teritoriju Brīvības ielā 24, Talsos varētu virzīties uz priekšu. Šī teritorija tika izvēlēta saistībā ar 2022.gada 8. jūnija Talsu novada domes pieņemto lēmumu Nr.262 "Par zemes vienības daļas Brīvības ielā 24 Talsos, Talsu novadā, nodošanu nomā biedrībai "Talsu Komersantu klubs"". Biedrība startē Lauku atbalsta dienesta konkursā ar rotaļu laukuma izveidi tikai daļā teritorijas no īpašums Brīvības ielā 24, Talsos, ar kopējo platību 4250 m². Ņemot vērā, ka, ja šis projekts tiek atbalstīts un šīs iekārtas projekta

ietvaros varētu uzstādīt, tas nozīmētu, ka tiktu aizņemta tikai pavisam maza daļa teritorijas un projektam būtu vajadzīgs turpinājums. Konsultējoties gan domes vadībai, gan speciālistiem, kas ir arī no būvvaldes, ir risinājums sadarbībā ar biedrību izveidot kopēju koncepciju. Arī biedrībai būtu iespēja šo projektu veidot jau koncepcijas ietvaros un izstrādāt līdz gada beigām šo plānu, kā šo teritoriju attīstīt kopumā.

Finansējums koncepcijas izstrādei ir plānots nodrošināt no Talsu novada pašvaldības 2022.gada budžeta sadaļas "Būvprojektu izstrādei projektu sagatavošanai", kurā šobrīd ir arī novirzīti budžeta grozījumos pieņemtie 20 000,00 EUR. Nav precīzi skaidrs, cik varētu izmaksāt koncepcijas izstrāde, iespējams, ka no finansējuma tiks izmantots tikai daļa, tālāk veicot arī projektēšanas iepirkumu saskaņā ar šo konceptuālo plānu šai teritorijai kopumā, izņemot to daļu, kas saistās ar iznomāto daļu.

I. Norenberga jautā, vai lēmuma projekta lemjošajā daļa nav jāparedz finansējuma apmērs?

J. Skujeniece min, ka teorētiski būtu jāraksta līdz 20 000,00 EUR, kas ir pieejamais finansējums. Apņemas to līdz nākamajai komitejai precizēt.

I. Norenberga jautā, kā koncepcija būs saistoša biedrībai "Talsu Komersantu klubs", kas ir pirmās kārtas īstenotājs?

J. Skujeniece atbild, ka tas ir kopdarbs.

I. Norenberga jautā, kāds ir biedrības "Talsu Komersantu klubs" realizētajam projektam īstenošanas termiņš un, kāds būtu koncepcijas izstrādes gala termiņš?

J. Skujeniece atbild, ka koncepcija tiek plānota līdz šī gada beigām. "Talsu Komersantu klubs" projekts vēl ir vērtēšanā, projekta atbalsta gadījumā, ir arī ziemas periods, kad ir jāizplāno šīs lietas un ātrāk par pavasari faktiski neko uzstādīt tur tāpat nevar.

D. Karols aicina noprecizēt cik koncepcijas izstrāde varētu izmaksāt.

J. Skujeniece min, ka *riskēs* ar pirmo iepirkumu, ar cenu aptauju, publicējot mājaslapā, tas ir arī ātrāks termiņš. Ja tiks konstatēts, ka summa ir lielāka tad ir cits iepirkums. Min, ka var ierakstīt summu 10 000,00 EUR bez PVN, un, ja tā tiks pārsniegta, tad nāks uz sēdi atkārtoti.

D. Karols aicina pie šādas koncepcijas pieturēties.

S. Pētersone jautā, vai līdz domes sēdei varētu būt informācija par cenu aptaujas rezultātiem?

J. Skujeniece min, ka nebija plānots iepriekš izsludināt, bet protams, var *palaist* cenu aptauju ātrāk.

S. Pētersone izsaka priekšlikumu *palaist* cenu aptauju ātrāk, un varbūt līdz domes sēdei jau būtu rezultāts skaidrs.

J. Skujeniece – labi.

A. Pinkens jautā, kādas vispār ir bijušas pašvaldības iepriekšējās darbības attiecībā uz šo nekustamo īpašumu? Vai tur ir bijis kaut kas plānots darīt?

J. Skujeniece atbild, ka konkrēti plāni šai teritorijā nav bijuši.

A. Pinkens norāda, ka nav korekti lēmuma projektu virzīt caur domi. Norāda, ka finansējumu dome jau budžetā ir piešķīrusi un rezultāts ir nodefinēts – atrakciju tipa bērnu rotaļu laukums. Min, ka piekrist piedāvātam darba uzdevumam, tas ir administratīvs jautājums.

D. Karols izsaka priekšlikumu, noprecizēt darba uzdevumu, saprotot, ka katrs iekļautais punkts maksā.

J. Skujeniece apņemas uztaisīt cenu aptauju, lai uz domes sēdi varētu būt skaidrs, cik konkrēti šī koncepcija maksā.

A. Pinkens, atsaucoties uz darba uzdevuma 23.1. punktā minēto – *Saskaņā ar līgumu noteiktā termiņā, bet ne vēlāk kā divas nedēļas pēc līguma noslēgšanas prezentējami Pasūtītājam*, jautā, vai koncepciju var izstrādāt divu nedēļu laikā pēc līguma noslēgšanas?

J. Skujeniece atbild, ka tas nav rezultāts, tas ir dokumenta izstrādes darba process.

Apņemas to precizēt. Min, ka tas nav domāts, ka tas ir gatavs dokuments.

A. Pinkens, atsaucoties uz darba uzdevumu, jautā, vai tiešām koncepcijā ietilpst tādas specifiskas lietas, kuras jau faktiski attiecas uz būvprojekta stadiju?

J. Skujeniece norāda, ka koncepcijā šādas lietas arī risina. Min, ka tās netiek risinātas tik padziļināti, kā tas ir izstrādājot būvprojektu. Norāda, ka tas atvieglos turpmāk būvprojekta izstrādi.

A. Kalniņš jautā, vai var izvēlēties rotaļu laukuma elementus, ko var uzstādīt bez projekta?

J. Skujeniece atbild, ka visi laukumi, kas ir veidoti pašvaldībā, kā minimums līdz šim ir bijuši Paskaidrojuma raksti.

A. Pinkens jautā, vai nevajadzētu koncepcijas vietā ķerties pie būvprojektu minimālā sastāvā?

J. Skujeniece atbild, ka problēma ir tajā, ka būvprojekts nozīmē, ka ir jāstrādā arī iznomātajai teritorijai.

A. Pinkens rosina mainīt vārdu “koncepcijas” izstrāde uz “būvprojekta” un sākt projektēšanu.

Jautā, vai koncepcijai ir paredzēta sabiedriskā apspriešana?

J. Skujeniece atbild, ka tā nav obligātā prasība, bet darba uzdevumā sabiedriskā apspriešana ir paredzēta.

A. Kalniņš pauž viedokli – jautājumu kārtot daudz vienkāršāk un maksimāli ātri, netaisīt šādas koncepcijas, ja no tā var izvairīties. Min, ka var izvairīties, ja sadarbojas Būvvalde, Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa un Talsu novada Ilgtspējīgas vides attīstības komisija.

Informē, ka atbalstīs lēmuma projektu.

A. Pinkens pauž viedokli, ka šobrīd koncepcija tam laukumam nav vajadzīga.

I. Norenberga piekrīt A. Pinkena teiktajam – neredz pamatojumu jautājumā lēmumu pieņemt domei.

Informē, ka atbalstīs lēmuma projektu.

I. Brūna aicina balsot par lēmuma projektu.

II.

Par lēmumu balso: "par" - 7 (Andis Āboliņš, Ieva Brūna, Almants Kalniņš, Dainis Karols, Eva Kārklīņa, Ilva Norenberga, Sandra Pētersone)
"pret" - nav

"atturas" - 3 (Andra Grīvāne, Kalvis Kalniņš, Aldis Pinkens)

KOMITEJA NOLEMJ: virzīt lēmuma projektu “Par bērnu rotaļu laukuma koncepcijas izstrādi Brīvības ielā 24 Talsos, Talsu novadā” uz Tautsaimniecības komiteju.

Plkst.10.52 iziet D. Karols.

Plkst.10.52 aiziet S. Pētersone.

4.§

Par grozījumiem Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā

I. Brūna, L. Rozenberga, A. Pinkens

L. Rozenberga ziņo par lēmuma projektu. Ņemot vērā 2021. gadā īstenoto administratīvi teritoriālo reformu, kā rezultātā tika apvienoti Talsu, Rojas, Mērsraga un Dundagas novadi, ir nepieciešams veikt grozījumus Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā.

Iepazīstina ar veiktajiem grozījumiem.

A. Pinkens, atsaucoties uz nolikuma 11.10 punktu – *“11.10. sniegt kvalitatīvus pakalpojumus Galvenās bibliotēkas lietotājiem, nodrošinot bibliotekāro pakalpojumu pieejamību Talsu novada administratīvajā teritorijā”*, jautā, ko punkts nozīmē?

L. Rozenberga atbild, ka ir vienots katalogs visam Talsu novadam, ir vienota lasītāju karte, ka ir lietotājs visā Talsu novadā.

Plkst.11.00 atgriežas D. Karols.

9 (Andis Āboliņš, Ieva Brūna, Andra Grīvāne, Almants
Par lēmumu balso: "par" - Kalniņš, Kalvis Kalniņš, Dainis Karols, Eva Kārklīņa, Ilva Norenberga, Aldis Pinkens)

"pret" - nav

"atturas" - nav

KOMITEJA NOLEMJ: virzīt lēmuma projektu “Par grozījumiem Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā” uz domes sēdi.

Informatīvā daļa

5.§

Plānošanas dokumenta "Talsu novada kultūrvides attīstības plāns 2021. - 2023. gadam" rīcības plāna rezultātīvo rādītāju pārskats par 2021. gadu

I. Brūna, M. Laursons, A. Pinkens, I. Norenberga

M. Laursons informē, ka ir apkopoti Talsu novada kultūrvides attīstības plāna rezultātīvie rādītāji. Plāns ir apstiprināts 25.martā 2021.gadā, tas paredz 9 rīcības virzienus, 33 uzdevumus un 128 rīcības. Kultūras, sporta attīstības nodaļā tās ir 65 rīcības, 26 augsti prioritāras. Iepazīstina ar apkopojumu, kuras ir ar augstu prioritāti. Tiek demonstrēta prezentācija “Talsu novada kultūrvides attīstības plāna rezultātīvie rādītāji”.

Plkst.11.08 aiziet A. Āboliņš.

I. Norenberga, atsaucoties uz ziņotājas minēto, ka Talsu novada muzejs organizē kultūrizglītojošo programmu “Vakari “Villā Hockeim””, min, ka tā bija biedrības “Talsu novada fonds” iniciatīva ar norises vietu Talsu novada muzejs.

M. Laursons piekrīt I. Norenbergas teiktajam, apņemas to ņemt vērā.

A. Pinkens rosina aktualizēt “Talsu novada kultūrvides attīstības plāns 2021. - 2023. gadam” attiecinot to uz visu jaunizveidoto Talsu novadu.

M. Laursons piekrīt, ka plāns ir jāaktualizē visam jaunajam Talsu novadam.

A. Pinkens aicina nākt ar priekšlikumu to darīt.

KOMITEJA NOLEMJ

pieņemt informāciju zināšanai

I. Fedko informē par aptaujas rezultātiem saistībā ar Talsu novada ģerboni. Jautā, vai drīks pilnībā paļauties uz šīs aptaujas rezultātiem un māksliniekiem dot tālāk uzdevumu, ka deputātu izvēle ir par labu tam, ko liecina aptauja?

I. Norenberga – nu vajadzētu, ja reiz katrs ir nobalsojis ar savu vārdu un uzvārdu, tad par to arī būtu jāuzņemas atbildība.

I. Fedko informē par tālāko procesu.

Sēde slēgta plkst. 11:29

Sēdes vadītāja

(paraksts*)

Ieva Brūna

Komitejas locekļi:

(paraksts*)

A. Grīvāne

(paraksts*)

E. Kārklīņa

(paraksts*)

A. Āboliņš

(paraksts*)

K. Kalniņš

(paraksts*)

A. Pinkens

(paraksts*)

D. Karols

(paraksts*)

A. Kalniņš

(paraksts*)

S. Pētersone

(paraksts*)

I. Norenberga



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

____.____.____.

Nr.

Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma grozījumiem

Saskaņā ar Talsu novada domes 2021.gada 29.decembra lēmumu Nr.375 “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu” apstiprināts Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums). Lai precizētu Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam iesniegto projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtību, ir sagatavoti Nolikuma grozījumi.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41. panta pirmās daļas 4. punktu un Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas 2022.gada 13.jūlija lēmumu,

Talsu novada domes nolemj:

1. Papildināt Nolikumu ar 27.¹ punktu šādā redakcijā:

“27.¹ Komisija vērtē iesniegtos Pieteikumus saskaņā ar vērtēšanas tabulu (2. pielikums). Komisija, pirms Pieteikumu vērtēšanas, nosaka maksimāli iegūstamo un nepieciešamo minimālo punktu skaitu vienam Pieteikumam. Maksimāli iegūstamais punktu skaits vienam Pieteikumam tiek noteikts, sareizinot Komisijas sēdē klātesošo Komisijas locekļu skaitu, vērtēšanas kvalitatīvo kritēriju skaitu un vērtēšanas rezultātā maksimāli iegūstamo punktu skaitu. Minimālais punktu skaits tiek noteikts, maksimāli iegūstamo punktu skaitu, dalot uz pusēm. Komisijas balsojumam tiek virzīti tie Pieteikumi, kuri saņēmuši minimālo punktu skaitu. To aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$B = (C \times D \times A)/2$, kur

B – minimālais punktu skaits;

C – komisijas locekļu skaits;

D – kvalitatīvo kritēriju skaits;

A – maksimāli iegūstamo punktu skaits.”

2. Izteikt Nolikuma 28. punktu šādā redakcijā:

“28. Komisijas lēmums tiek pieņemts, Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss.”

3. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Murauska 26411829

egita.murauska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Kultūras un sporta attīstības nodaļai;
- 2) Juridiskajai nodaļai;
- 3) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____punkts)

Talsos

_____._____.

Nr.

Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa papildu kārtas izsludināšanu

Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma (turpmāk – Nolikums), kas apstiprināts ar Talsu novada domes 2021. gada 29. decembra lēmumu Nr. 375 “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu” 7. un 9. punktā noteikts, ka gadījumā, ja Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) projektu pieteikumu izskatīšana un finansējuma piešķiršana attiecīgajā gadā ir notikusi divās kārtās un ir izveidojies konkursam piešķirto finanšu līdzekļu atlikums, ar Talsu novada domes lēmumu var tikt izsludinātas papildu konkursa kārtas.

2022. gadā tika izsludinātas Konkursa I un II kārtā. Saskaņā ar Nolikuma 5. punktu Konkursa finansēšanai pieejamais finansējums kalendārā gada ietvaros ir 25 000,00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi). Konkursa abās kārtās finansējums izlietots 11 660,99 EUR (vienpadsmit tūkstoši seši simti sešdesmit *euro*, 99 centi) apmērā. Konkursa finansēšanai pieejamā finansējuma atlikums 2022. gadā ir 13 339,01 EUR (trīspadsmit tūkstoši trīs simti trīsdesmit deviņi *euro*, 1 cents).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 4.punktu, Nolikuma 9. punktu, Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas 2022.gada 13.jūlija un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Izsludināt Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa papildu kārtu.
2. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

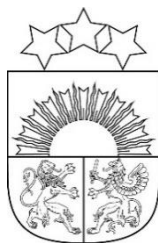
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Murauska 26411829
egita.murauska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Kultūras un sporta attīstības nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr._____, _____.punkts)

Talsos

____.07.2022.

Nr. ____

Par bērnu rotaļu laukuma koncepcijas izstrādi Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā

Talsu pilsētas bērnu rotaļu laukumi un to atjaunošana jau ilgu laiku ir bijusi viena no pilsētas iedzīvotāju prioritātēm. Ir uzsākta bērnu laukuma izveide pie Vilkmuižas ezera, taču nepieciešami tālāki risinājumi, lai bērnu laukumu izveide turpinātos citās pilsētas vietās.

2022.gada 8.jūnijā Talsu novada dome pieņēma lēmumu Nr.262 “Par zemes vienības daļas Brīvības ielā 24 Talsos, Talsu novadā, nodošanu nomā biedrībai “Talsu Komersantu klubs””, jo biedrība “Talsu Komersantu Klubs”, reģistrācijas Nr. 40008108588 (turpmāk – Biedrība), plānoja iesniegt projektu “Bērnu rotaļu laukuma iekārtu novietošana Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā” biedrības “Talsu partnerība” izsludinātajā atklātā konkursa projektu iesniegumu pieņemšanas 10.kārtā Eiropas lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) Latvijas Lauku attīstības programmas 2014. – 2020.gadam apakšpasākuma 19.2. “Darbību īstenošana saskaņā ar sabiedrības virzītas vietējās attīstības stratēģiju” aktivitātē: 19.2.2. “Vietas potenciāla attīstības iniciatīvas”. Biedrības plānotā projekta īstenošanai tika iznomāta zemes vienības Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā, daļa 150 m² platībā.

Atbilstoši Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma kadastra informācijas sistēmas teksta datiem nekustamais īpašums Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā, kadastra numurs 88010080026, sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 88010080026, ar kopējo platību 4250 m².

Lai nodrošinātu minētās zemes vienības vienotu konceptuālo risinājumu, pirms tiek uzsākta tehniskās dokumentācijas izstrāde, nepieciešams izstrādāt potenciālā bērnu rotaļu laukuma teritorijas rotaļu iekārtu izvietojuma, labiekārtojuma un apstādījumu koncepciju.

Ņemot vērā Talsu novada Attīstības programmas 2022. – 2028. gadam vidēja termiņa prioritāti VTP1 “Pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītojoša kopiena”, rīcības virzienu RV1 “Kopiena” uzdevumu U4 “Īstenot atbalsta pasākumus ģimenēm ar bērniem, tai skaitā reemigrantu ģimenēm” un pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu un 6.punktu, 15.panta pirmās daļas 6.punktu un 41.panta pirmās daļas 4.punktu, Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas 2022. gada 13. jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Uzsākt rotaļu laukuma iekārtu izvietojuma, labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas (turpmāk – koncepcija) izstrādi nekustamajā īpašumā Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā, kadastra Nr.8801 008 0026 (darba uzdevums pielikumā).
2. Nodrošināt finansējumu koncepcijas izstrādei no Talsu novada pašvaldības 2022.gada budžeta sadaļas “Būvprojektu izstrādei projektu sagatavošanai”.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Skujeniece 29135157
jolanta.skujeniece@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļai

DARBA UZDEVUMS
ROTAĻU IEKĀRTU IZVIETOJUMA, LABIEKĀRTOJUMA UN APSTĀDĪJUMU
KONCEPCIJAS IZSTRĀDEI

Rotaļu laukums Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā

1.	Objekta nosaukums	Rotaļu laukums Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā			
2.	Zemesgabalu kadastra Nr.	Zemes vienības kadastra apzīmējumi: 88010080026			
3.	Objekta adrese	Brīvības iela 24, Talsos, Talsu novadā			
4.	Būvniecības veids	Būvniecība			
		Jauna būvniecība	Pārbūve	Atjaunošana	Nojaukšana
		X	-	-	-
5.	Objekta būvniecības kārtas	Tiek plānota pakāpeniska koncepcijas īstenošana, paredzot bērnu rotaļu laukuma izbūvi kārtās, katrai kārtai izstrādājot atsevišķu būvniecības ieceres dokumentāciju.			
6.	Inženierbūves grupa, funkcijas un parametri	II grupas inženierbūve 2412 Citas sporta un atpūta būves			
7.	Pasūtītājs	Talsu novada pašvaldība, Reģ. Nr.: 90009113532, Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201			
8.	Pasūtītāja kontaktpersona	Talsu novada pašvaldības Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļas vadītāja Jolanta Skujeniece tālr. 29135157, e-pasts: jolanta.skujeniece@talsi.lv			
9.	Dokumentācijas veids	Konceptija			X
		Sabiedrības informēšanas materiāls			X
		Konceptijas publiskās apspriešanas materiāls			X
10.	Esošās situācijas/objekta apraksts/funkcionālais zonējums	Pašvaldības lēmums ar kadastra nr. 88010080026 – 0,425 ha Brīvības ielā 24, Talsos ir Publiskās apbūves teritorija (P) - funkcionālā zona, ko nosaka, lai nodrošinātu komerciālu vai nekomerciālu publiska rakstura iestāžu un objektu izvietojumu, paredzot atbilstošu infrastruktūru. Teritorijā ir iebraukts ceļš bez seguma.			
11.	Projektēšanas uzdevuma mērķis/sasniedzamais rezultāts	Izstrādāt bērnu rotaļu laukuma Brīvības ielā 24, Talsos, Talsu novadā, koncepciju nodrošinot: 11.1. teritorijas pilnvērtīgu iekļaušanu Talsu pilsētas ārtelpā, paredzot kompozicionāli saskanīgus un Talsu pilsētas raksturam piemērotus risinājumus; 11.2. ilgtspējības principu iestrādi, teritorijas labiekārtošanas un uzturēšanas pasākumu plānos.			
12.	Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijā paredzēt un izstrādāt	12.1. teritorijas esošo apstākļu raksturojumu; 12.2. teritorijas esošo ainavas raksturojumu;			

	12.3. teritorijas priekšlikumus vietas un ainavas tālākai attīstībai; 12.4. teritorijas esošo skatu punktu analīzi; 12.5. teritorijas priekšlikumu vizualizācijas3D attēlos (integrētus reālā vidē); 12.6. teritorijas apstādījumu raksturu, augu sortimentu; 12.7. priekšlikumus teritorijas labiekārtojumam un labiekārtojuma elementu izvēlei: ✓ pastaigu takas gājējiem; ✓ izvērtēt veloinfrastruktūras izveidi; ✓ izvērtēt automašīnu novietņu izveidi; ✓ esošā pievedceļa iekļaušanu koncepcijā; ✓ zonas ar bērnu rotaļu iekārtām (iespēju robežās izmantojot ražotāju piedāvājumus) dažādām vecuma grupām; ✓ rotaļu iekārtas bērniem vecumā no 2-14;vidē iekļaujoša žoga ierīkošana rotaļu laukuma teritorijai ar apmeklētāju uzskaites reģistratoru;; ✓ rotaļu laukuma koncepcijas izstrādē ņemt vērā Ķēniņkalna labiekārtojuma risinājumus, mazo arhitektūras formu dizaina risinājumus (soli, atkritumu urnas, velonovietnes, brīvkrāns), apgaismojuma risinājumus lai veidotos teritoriju vizuālā un tematiskā sasaiste, ✓ plānot esošo stādījumu izkopšanu, jaunu ierīkošanu, lai papildinātu un uzlabotu kopējo ainavu, veidotu dabīgu noēnojumu un patīkamu mikroklimatu; ✓ ✓ citu atpūtas aktivitāšu priekšlikumus; ✓ soliņu izvietojumu izvērtēt saistībā ar iespējamiem skatu punktiem no rotaļu laukuma teritorijas uz pilsētu; ✓ iespēju robežās izvērtēt skatu punktus no rotaļu ierīcēm; ✓ paredzēt brīvkrāna izvietojumu iespējas; ✓ paredzēt laistīšanas pieslēgumu vietas, bērnu lauku dzesēšanai, uzkopšanai, apstādījumu laistīšanai; ✓ izvērtēt apjuma objektu (pergolu, lapeņu, rotondu) izvietojuma nepieciešamību; 12.8. esošās infrastruktūras uzlabojuma priekšlikumus; 12.9. koncepcijas izstrādes rezultātā nodrošināt teritorijas pilnvērtīgu iekļaušanu Talsu pilsētas ārtelpā, paredzot kompozicionāli saskanīgus un Talsu pilsētas un Ķēniņkalna projekta raksturam piemērotus risinājumus;
--	--

		12.10. nodrošināt ilgtspējības principu iestrādi teritorijas labiekārtošanas un uzturēšanas pasākumu plānos.
13	Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas izstrādē ņemt vērā	13.1. norādītās plānojuma robežas Darba uzdevuma <i>Pielikumā Nr.1</i> ; 13.2. vēsturisko informāciju; 13.3. esošās un perspektīvās gājēju plūsmas, un saistībā ar tām plānot funkcionālu teritorijas risinājumu; 13.4. esošo infrastruktūru un stādījumus; 13.5. izstrādāto Ķēniņkalna labiekārtošanas projektu.
14	Paredzamie inženiertīkli KONCEPCIJAS IZSTRĀDES STADIJĀ JĀNORĀDA TIKAI PAREDZAMIE (IESPĒJAMIE) RISINĀJUMI	14.1. Elektroapgāde ELT: teritorijas apgaismojuma risinājums, paredzot jaunākās LED tehnoloģijas, ar slēgumiem pa atsevišķām zonām, ņemot vērā labiekārtojuma koncepciju. 14.2. Videonovērošana ESS-VN: risinājumi, kas salāgoti ar esošajiem Talsu pilsētā izmantotajiem risinājumiem. 14.3. Lietus ūdens kanalizācija LKT: paredzot atklātās virsūdeņu novadīšanas sistēmas, integrējot tās labiekārtojumā. 14.4. Vides aizsardzības pasākumi VAP: iekļaujami visu skarto teritoriju vides aizsardzības pasākumi. 14.5. ŪK tīkli.
PRASĪBA IZSTRĀDĀT		
15	Fotofiksācijas	Sagatavojot informāciju par vietas apstākļiem un ainavu raksturojumu, fotofiksācijas nepieciešamības gadījumā izstrādā Izpildītājs.
16	Dizains	Visām rotaļu ierīcēm, labiekārtojuma elementiem un mazām arhitektūras formām iespēju robežās piedāvāt rūpnieciski ražotu standarta iekārtu variantus, saskaņošanai un izmaksu salīdzināšanai ar Pasūtītāju (t.sk. soliņi, atkritumu urnas, celiņu segumi, velonovietnes, brīvkrāna, apgaismojuma veidus, teritorijas nožogojuma u.c. elementus), iespēju robežās ņemot vērā Talsu novada stila grāmatas prasības.
LABIEKĀRTOJUMA UN APSTĀDĪJUMU KONCEPCIJAS IZSTRĀDEI NEPIECIEŠAMIE DOKUMENTI UN IZEJMATERIĀLI		
17	Īpašumu tiesību apliecinājošie dokumenti zemesgabalam / objektam	Izsniedz Pasūtītājs pēc pieprasījuma
18	Zemes gabala topogrāfiskais plāns	Nodrošina Pasūtītājs
19	Ģeotehniskā izpēte	Pasūta Izpildītājs, ja nepieciešams
20	Esošo stādījumu novērtējums un paredzamās darbības	Izstrādāt priekšlikumus esošo stādījumu saglabāšanai, kopšanai vai izmaiņu veikšanai saskaņā ar plānoto teritorijas attīstību. Izstrādāt

		kokaugu inventarizāciju, ja tas nepieciešams koncepcijas izstrādei.
21.	Papildus izejmateriāli	Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs nodrošina tā rīcībā esošo dokumentu un citu materiālu pieejamību Izpildītājam labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas izstrādei.
NOSACĪJUMI		
22.	Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas uzsākšanas un pabeigšanas termiņi	Saskaņā ar noslēgto labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas izstrādes līgumu.
23.	Saskaņošana ar Pasūtītāju	23.1. Saskaņā ar līgumu noteiktā termiņā, bet ne vēlāk kā divas nedēļas pēc līguma noslēgšanas prezentējami Pasūtītājam. 23.2. Ne retāk kā reizi mēnesī, Izpildītājs pasūtītāja telpās nodrošina koncepcijā paredzēto risinājumu plānošanu un saskaņošanu. 23.3. Tikšanās laiki var tikt mainīti pēc Pasūtītāja vai Izpildītāja ierosinājuma tos savstarpēji saskaņojot. 23.4. Vienojoties ar pasūtītāju par tikšanās laiku un veidu, organizēt koncepcijas publisko apspriešanu. 23.5. Izstrādāto labiekārtojuma un apstādījumu koncepciju Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam un piedalās noslēdzošajā sanāksmē kopā ar Pasūtītāju. Sanāksmē tiek izskatīta izstrādātā dokumentācija. Ja dokumentācija ir atbilstoša visām prasībām, Pasūtītājs saskaņo labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas dokumentāciju. Ja dokumentācijā konstatēti trūkumi, tad tas tiek atgriezts atpakaļ Izpildītājam labošanai un tiek norunāta nākamā tikšanās.
24.	Sabiedrības informēšanas materiālu un publiskās apspriešanas materiālu iesniegšanas termiņi un sastāvs	24.1. Sabiedrības informēšanas materiālu un publiskās apspriešanas materiālu izstrādā un prezentē Izpildītājs. 24.2. Publiskās apspriešanas laiks ir ne vēlāk, kā četras nedēļas līdz līguma izpildes termiņa beigām.
25.	Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas atbilstība normatīvajiem aktiem	25.1. Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas dokumentācijai jāatbilst šādām prasībām: 25.1.1. "Būvniecības likums"; 25.1.2. MK noteikumiem Nr. 500 "Vispārīgie būvnoteikumi"; 25.1.3. MK noteikumiem Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi", Talsu novada pašvaldības 14.05.2015 saistošajiem noteikumiem Nr. 15 "Par Talsu novada teritorijas plānojuma grafisko daļu un teritorijas izmantošanas apbūves noteikumiem";

		25.1.4. MK noteikumiem Nr.18 “Spēļu un rekreācijas laukumu drošuma noteikumi”; 25.1.5. u.c. normatīvajiem aktiem un standartu prasībām.
26.	Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas dokumentācijas noformējums	26.1. Teksta materiāli elektroniskā formā, izmantojot <i>MS Word</i> (<i>doc</i> vai <i>docx</i> formātā); 26.2. Grafiskie materiāli elektroniskā formā izmantojot <i>AutoCad</i> (<i>dwg</i> formātā) un kopijas <i>pdf</i> formātā; 26.3. Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas dokumentācija iesniedzama elektroniskā formā datu nesējā (oriģinālfailu kopijas <i>pdf</i> formātā, darbu apjomi <i>xls</i> formātā).
	ĪPAŠIE NOSACĪJUMI KONCEPCIJAS IZSTRĀDĀTĀJIEM	
27.	Lai nodrošinātu nepārprotamu izstrādāto priekšlikumu izpratni, dokumentiem pievieno iekārtu, risinājumu, objektu u. c. elementu vizuālo materiālu.	
28.	Labiekārtojuma un apstādījumu koncepcijas dokumentācijas izstrādē piesaistāmi sertificēti speciālisti – arhitekti un ainavu arhitekti.	



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu nov., LV – 3201, tālrunis 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Projekts

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__.07.2022.

Nr. __

Par grozījumiem Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā

Talsu Galvenās bibliotēkas nolikums (turpmāk – Nolikums) apstiprināts ar Talsu novada domes 2019. gada 28. novembra lēmumu Nr. 683 “Par Talsu Galvenās bibliotēkas nolikuma apstiprināšanu”.

Ņemot vērā 2021. gadā īstenoto administratīvi teritoriālo *reformu*, kā rezultātā tika *apvienoti* Talsu, Rojas, Mērsraga un Dundagas novadi, Nolikumu nepieciešams grozīt.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21. panta pirmās daļas 27. punktu, Bibliotēkas likuma 4. panta otro daļu, Kultūras, sporta un tūrisma komitejas 2022. gada 13. jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt grozījumus Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā (grozījumi pielikumā).

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Rozenberga 63291595
liene.rozenberga@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu Galvenajai bibliotēkai;
- 2) Dokumentu pārvaldības nodaļai



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Talsos

Pielikums

Talsu novada domes

___,07.2022. lēmumam Nr. ___

Talsu Galvenās bibliotēkas nolikuma grozījumi

*Izdoti saskaņā ar
Bibliotēkas likuma 4.panta otro daļu*

Izdarīt Talsu Galvenās bibliotēkas nolikumā (turpmāk – Nolikums) šādus grozījumus:

1. izteikt nolikuma 11.5. apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.5. veikt reģiona galvenās bibliotēkas funkcijas Talsu novada administratīvajā teritorijā”;

2. izteikt nolikuma 11.10.apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.10. sniegt kvalitatīvus pakalpojumus Galvenās bibliotēkas lietotājiem, nodrošinot bibliotekāro pakalpojumu pieejamību Talsu novada administratīvajā teritorijā”;

3. izteikt nolikuma 11.12.apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.12. sniegt Nacionālajam kopkatalogam nepieciešamās ziņas par Galvenās bibliotēkas un Talsu novada bibliotēku krājumiem”;

4. izteikt nolikuma 11.13.apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.13. veidot Talsu novada publisko bibliotēku un skolu bibliotēku elektronisko kopkatalogu Galvenās bibliotēkas datu bāzē, veicot bibliogrāfisko uzziņu, koordinējot novadpētniecības un informācijas darbu”;

5. izteikt nolikuma 11.14.apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.14. nodrošināt depozīt bibliotēkas funkcijas Talsu novada bibliotēkām”;

6. izteikt nolikuma 11.19.apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.19. veikt Talsu novada bibliotēku nozares attīstības plānošanu, izstrādāt plānus un attīstības stratēģijas”;

7. izteikt nolikuma 11.20.apakšpunktu šādā redakcijā:

“11.20. organizēt galvenās bibliotēkas un Talsu novada bibliotēku darbinieku profesionālās pilnveides pasākumus, organizējot pieredzes apmaiņas pasākumus ar citu novadu bibliotēkām”;

8. izteikt 12.1. apakšpunktu šādā redakcijā:

“12.1. nodrošināt Galvenās bibliotēkas darbības plānošanu, organizēšanu, veicināt Galvenās bibliotēkas un Talsu novada bibliotēku attīstību un izaugsmi”.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone