

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA

Talsu sākumskola



Attīstības plāns

2019. – 2022.gadam

Skolas direktore Raimonda Belicka

Talsos

2019

Saturs

1. Ievads	3
2. Talsu sākumskolas vispārējs raksturojums.....	3
2.1. Skolas mērķis, pamatvirzieni, uzdevumi.....	4
2.2. Skolas izglītības programmas.....	5
2.3. Izglītojamo skaits un tālākizglītība.....	6
2.4. Skolas īpašie piedāvājumi.....	8
2.5. Interesu izglītības programmas.....	8
2.6. Fakultatīvās nodarbības.....	8
2.7. Dalība projektos.....	9
2.8. Skolas personāls.....	9
2.9. Skolas budžets.....	10
3. Skolas paveiktais un darbības virziens pamatjomās.....	11
3.1. Pamatjoma: Mācību saturs.....	11
3.2. Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās.....	11
3.3. Pamatjoma: Izglītojamo sasniegumi.....	12
3.4. Pamatjoma: Atbalsts izglītojamiem.....	13
3.5. Pamatjoma: Skolas vide.....	14
3.6. Pamatjoma: Resursi.....	15
3.7. Pamatjoma: skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	15
4. Skolas attīstības prioritātes 2019. – 2022.gadam.....	16
5. Skolas izvirzīto prioritāšu īstenošanas plāns.....	18

1. Ievads

Talsu sākumskolas attīstības plāna 2019.-2022. gadam izstrādes mērķis ir veidot pamatu Talsu sākumskolas ilgtspējīgai un līdzsvarotai attīstībai. Talsu sākumskolas attīstības plāna izstrādes uzdevumi ir definēt skolas attīstības vīziju, noteikt Talsu sākumskolas attīstības prioritātes un mērķus, noteikt uzdevumu kopumu prioritāšu īstenošanai, nodrošināt sabiedrības pārstāvju līdzdalību skolas attīstības plāna izstrādē.

Attīstības plāns ir dokuments, kurā noteiktas skolas attīstības prioritātes un veicamie uzdevumi septiņās darba jomās: mācību saturs, mācīšana un mācīšanās, skolēnu sasniegumi, atbalsts skolēniem, skolas vide, resursi un skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana. Šis dokuments ir izstrādāts pamatojoties uz Izglītības attīstības pamatnostādnēm 2014.-2020. gadam, kur aktuālie mērķi ir:

- ✓ paaugstināt izglītības vides kvalitāti, veicot satura pilnveidi un attīstot atbilstošu infrastruktūru,
- ✓ vērtībizglītībā balstītu izglītojamo profesionālo un sociālo prasmju attīstību dzīvei un konkurējošai darba videi,
- ✓ uzlabot resursu pārvaldības efektivitāti, attīstot izglītības iestādes darbību.

Attīstības plāns izstrādāts saskaņā ar:

- ✓ Latvijas ilgtspējas attīstības stratēģiju līdz 2030.gadam,
- ✓ Vispārējās izglītības likumu,
- ✓ Izglītības likumu,
- ✓ Talsu novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju 2030,
- ✓ Talsu novada Attīstības programmu 2014.-2020.gadam,
- ✓ Talsu novada Izglītības nozares attīstības plānu 2016.- 2020.gadam.

2. Talsu sākumskolas vispārīgs raksturojums

Talsu sākumskola ir Talsu novada domes dibināta vispārējās izglītības iestāde, kura īsteno vairākas pamatzglītības pirmā posma izglītības programmas. Skolā mācās skolēni no Talsu pilsētas un Talsu novada pilsētām un pagastiem.

Skola dibināta 1992.gadā.

Kopš 2012.gada 1.septembra skola atrodas Brīvības ielā 29, Talsos, vienā ēkā ar Talsu Valsts ģimnāziju. Viena apvienotā 1.-2.kl.klase (bērni ar īpašām vajadzībām, izglītības programmas kods 11015911) programmu apgūst Talsu novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Kastanītis” telpās Krievraga ielā 2A, Talsos.

Mācību telpas, mācību bāze, skolas vide atbilst izglītības standartu un programmu īstenošanai. 12 mācību telpās ir interaktīvās tāfeles. Pārējās telpās ir iespēja izmantot videoprojektorus. Atsevišķus mācību priekšmetu kabinetus un telpas - informātikas kabinetu, mūzikas kabinetu, bibliotēku, sporta zāli, aktu zāli un ēdamzāli izmanto gan Talsu sākumskolas, gan Talsu Valsts ģimnāzijas skolu skolēni. Pie skolas ir sporta stadions. Skolas apkārtnē ir plaša zaļā zona, kurā skolēni pavada starpbrīžus, atsevišķas nodarbības dabā, kā arī ārpusstundu nodarbības.

Skolas vīzija - mūsdienīga, uz mērķtiecīgu izaugsmi un jēgpilnu mācīšanos orientēta skola, kuru raksturo komandas darbs un savstarpējais atbalsts.

2.1. Skolas mērķis, pamatvirzieni, uzdevumi.

Skolas mērķis - veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standartos noteikto mērķu un rezultātu sasniegšanu.

Skolas darbības pamatvirziens - ir izglītojošā darbība, ar mērķi veicināt zinošas, radošas, vispusīgi izglītotas, harmoniskas personības veidošanos, veicinot izglītojamo nepārtrauktas izglītības turpināšanu, pastāvīgu orientāciju sabiedriskajā un valsts dzīvē.

Skolas uzdevumi mērķa sasniegšanai ir :

- ✓ nodrošināt estētisku, funkcionālu, drošu un izglītojamo vispusīgai attīstībai labvēlīgu mācību un audzināšanas vidi;
- ✓ nodrošināt iespēju izglītojamajiem apgūt kvalitatīvu vispārējo pamatizglītību, piedāvājot vispārējās pamatizglītības pirmā posma (1.–6.klase) programmas;
- ✓ īstenot vispārējās pamatizglītības pirmā posma (1.–6.klase) programmas, to mērķus un uzdevumus;
- ✓ izglītošanas procesā izmantot optimālākās darba formas un metodes, kā arī izglītības procesā pielietot moderno tehnoloģiju iespējas;
- ✓ nodrošināt atbilstošu atbalsta pasākumu pieejamību izglītojamo ar speciālajām vajadzībām integrēšanai;
- ✓ veicināt izglītojamo tikumisko audzināšanu, nodrošinot izglītojamos ar tādu informāciju un metodēm izglītošanas un audzināšanas procesā, kas atbilst izglītojamo tikumiskās attīstības nodrošināšanai;

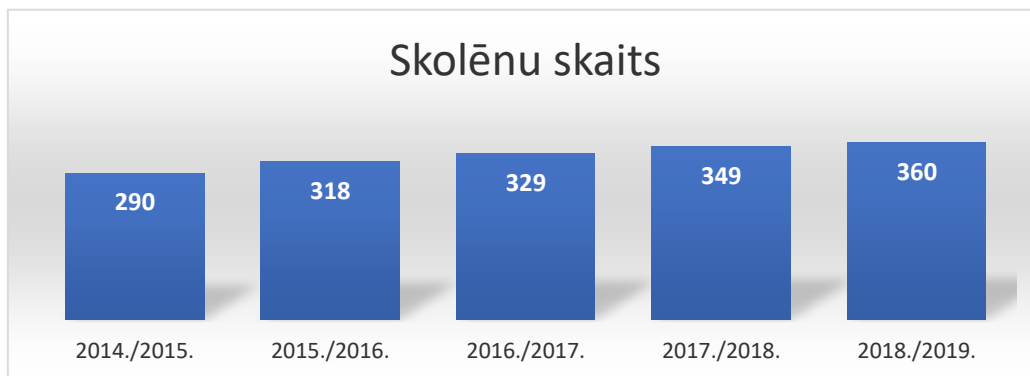
- ✓ sistemātiski veikt izglītojamo mācību un audzināšanas darba rezultātu analīzi, lai mērķtiecīgi uzlabotu izglītošanas darbību nākotnē;
- ✓ racionāli izmantot finanšu, materiālos, personāla un informācijas resursus;
- ✓ sadarboties ar izglītojamo vecākiem vai personām, kas realizē vecāku varu, lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbību, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un darbību programmu mērķu sasniegšanā;
- ✓ īstenot interešu izglītības programmas;
- ✓ pilnveidot un organizēt pedagogu profesionālo darbību;
- ✓ un citi saskaņā ar normatīvajiem aktiem noteiktie uzdevumi.

2.2. Skolas izglītības programmas.

- ✓ Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) izglītības programma.
Izglītības programmas kods 11011111. Akreditēta līdz 2019.gada 6.maijam.
- ✓ Pamatizglītības pirmā posma (1. -6.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma.
Izglītības programmas kods 11013111. Akreditēta līdz 19.gada 6.maijam.
- ✓ Speciālās pamatzglītības 1.posma (1. – 6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem.
Izglītības programmas kods 11015611. Akreditēta līdz 2019.gada 6.maijam.
- ✓ Speciālās pamatzglītības 1.posma (1. – 6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem.
Izglītības programmas kods 11015811. Akreditēta līdz 2019.gada 6.maijam.
- ✓ Speciālās pamatzglītības 1.posma (1. – 6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagas attīstības traucējumiem.
Izglītības programmas kods 11015911. Akreditēta līdz 2019.gada 6.maijam.

2.3. Izglītojamo skaits un tālākizglītība.

Pēdējos gados ir vērojams skolēnu skaita pieaugums:



Ņemot vērā skolēnu eksāmenu rezultātus valstī un lai nodrošinātu STEM mācību priekšmetu dziļāku apguvi, 2016./2017.mācību gadā skola uzsākusi jaunu - pamatzglītības matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programmu.

2017./2018.mācību gadā speciālās izglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem tiek realizēta pirmsskolas izglītības iestādē “Kastanītis”.

2018./2019. mācību gadā izglītības iestādē ir 16 klašu komplekti. Vidējais izglītojamo skaits klasē ir 24 izglītojamie.

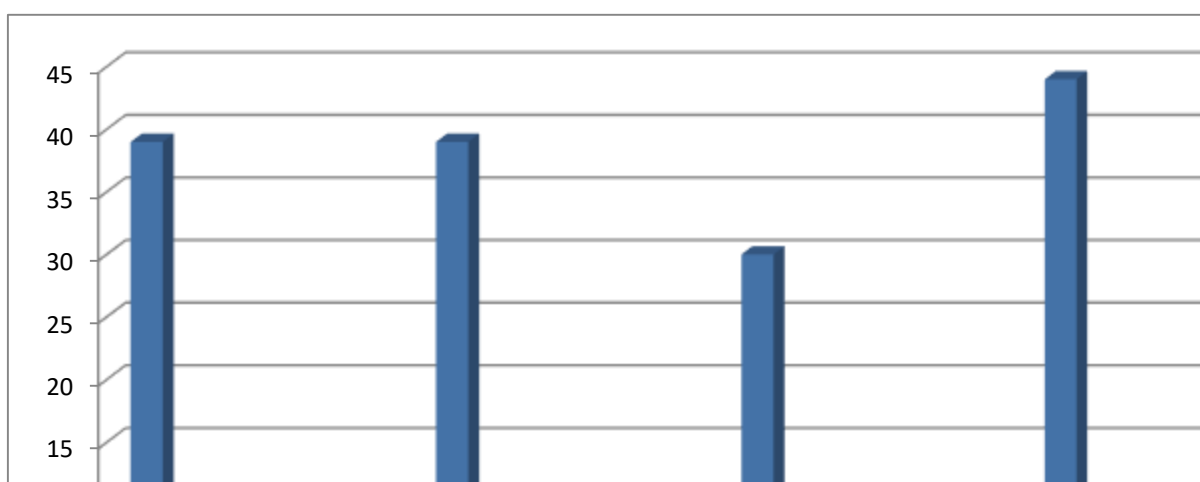
Skolēni, kuri mācās pēc speciālās izglītības programmas (izglītības programmu kodi – 11015611, 11015811) tiek iekļauti vai daļēji iekļauti vispārizglītojošo programmu klasēs.

Pagarinātās dienas grupa 1.-3. klasēm darbojas katru dienu.

Izglītojamo skaits mācību programmās.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits 2014./2015.m.g		Izglītojamo skaits 2015./2016.m.g		Izglītojamo skaits 2016./2017.m.g		Izglītojamo skaits 2017./2018.m.g		Izglītojamo skaits 2018./2019.m.g	
	sākumā	beigās	sākumā	beigās	sākumā	beigās	sākumā	beigās	sākumā	beigās
Pamatizglītības pirmā posma (1.-6.klase) izglītības programma – 11011111, licences Nr. V - 5955	275	274	305	305	265	267	238	234	194	
Pamatizglītības pirmā posma (1. -6.klase) matemātikas, dabaszinību un tehnikas virziena programma – 11013111, licences nr. V-8650					55	53	99	98	151	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1. – 6.klase) programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem – 11015611, licences nr. V-5956	0	1	3	2	3	3	4	4	5	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1. – 6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem – 11015811, licences nr. V-8801	14	14	10	10	6	6	4	4	4	
Speciālās pamatizglītības 1.posma (1. – 6.klase) programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem – 11015911, licences nr. – V -5954	1	1	0	0	0	0	4	4	6	
kopā	290	290	318	317	329	329	349	344	360	

Talsu sākumskolas skolēni pēc 6.klases mācības turpina:



2.4. Skolas īpašie piedāvājumi.

- ✓ Iespēja matemātiku, dabaszinības, informātiku, latviešu valodu, angļu valodu, krievu valodu un sportu apgūt diferencēti vai mazākās skolēnu grupās.
- ✓ Skolā ir teicams nodrošinājums ar informācijas tehnoloģijām.
- ✓ Pilnīgs nodrošinājums ar mācību grāmatām, darba burtnīcām.
- ✓ Dalība novada izglītības iestāžu metodiskajā darbā.
- ✓ Estētiska un sakārtota skolas vide un apkārtnē.
- ✓ Moderna sporta zāle un stadions.
- ✓ Pozitīva savstarpējā saskarsme starp izglītojamajiem, skolotājiem, vecākiem.
- ✓ Skolai sava mājaslapa, lai nodrošinātu veiksmīgu informācijas apmaiņu starp skolu, vecākiem un sabiedrību.
- ✓ Daudzveidīgs interešu izglītības programmu piedāvājums.
- ✓ Regulāra dalība Dziesmu un deju svētkos.

2.5. Interešu izglītības programmas.

1. 1.klašu koris,
2. 2. - 4.klašu vokālais ansamblis,
3. 4. – 6.klašu vokālais ansamblis,
4. Mākslas pulciņš 2. -6.klasēm,
5. Tautas deju kolektīvs “Sprīdīši” 1. -2., 3. -4., 5. -6.klašu grupās,
6. Teātra pulciņš,
7. Robotika,
8. Šaha pulciņš 1. -2., 3. -6.klašu grupās,
9. Jaunie satiksmes dalībnieki – 5. -6.klasēm.

2.6. Fakultatīvās nodarbības.

1. Matemātika 1. -3. klasēm,
2. Matemātika 4. -6. klasēm,
3. Vācu valoda 5. klasēm,
4. Krievu valoda 5. klasēm,
5. Vizuālā māksla 1. -3. klasēm,
6. Velodrošība 4. klasēm,

2.7. Dalība projektos.

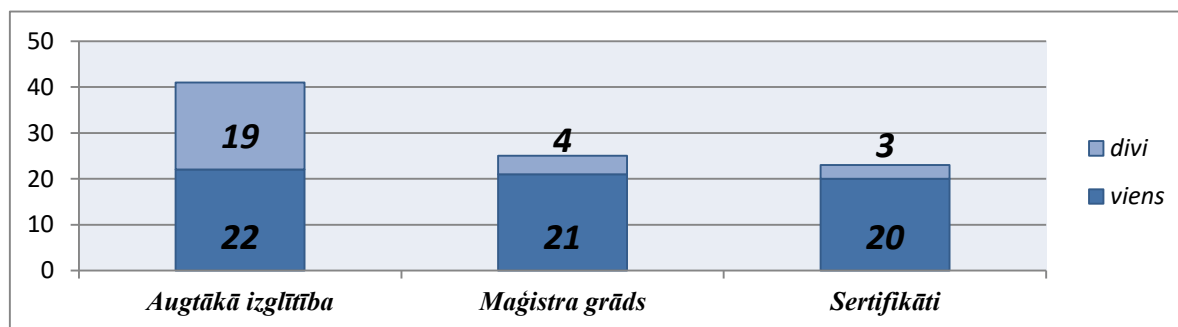
- ✓ Erasmus + KA2 programmas starpskolu stratēģisko partnerību projekts “Read, Write, Speak and Enjoy!” 2016. – 2018.g.
- ✓ “Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai” SAM 8.3.2. "Palielināt atbalstu vispārējās izglītības iestādēm izglītojamo individuālo kompetenču attīstībai" Projekta numurs: 8.3.2.2/16/I/001.
- ✓ “Karjeras atbalsts izglītojamiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” (Eiropas Sociālā fonda projekts. 8.3.2.2/16/I/001 projekts)
- ✓ Projekts Nr.9.2.4.2/16/I/030 “Vietējās sabiedrības veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi Talsu novadā”.
- ✓ Programma “Latvijas skolas soma”.
- ✓ Eiropas Komisijas Programma „Piens un augļi skolai”.

2.8. Skolas personāls.

Skolā ir nodrošināts atbalsta personāls: psihologs, sociālais pedagogs, speciālie pedagogi, logopēdi, pedagoga palīgs, fizioterapeiti, medmāsa. Psihologs tiek nodarbināts izglītojamo spēju diagnostikai, kā arī sniedz atbalstu pedagogiem un ģimenēm. Daudzi izglītības iestādes darbinieki strādā no tās dibināšanas dienas. Šobrīd izglītības iestādē strādā 41 pedagogs un 8 saimnieciski tehniskā personāla darbinieki. Izglītības iestādes pedagogi ir augsti kvalificēti darbinieki, kuri spēj sniegt izglītojamajiem noturīgas zināšanas un prasmes, ko apliecina mācību sasniegumi ikdienas darbā, valsts pārbaudes darbos, mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs un projektos. Skolas darba stipro pušu izvērtējumā pedagogi vairāku gadu skatījumā kā prioritāti norāda, ka saņem atbalstu savas pedagogoiskās meistarības pilnveidošanai:

- ✓ pedagogi apmeklē tālākizglītības kursus un seminārus,
- ✓ uz skolas bāzes notiek semināri pedagogu kolektīvam, klases audzinātājiem, mācību priekšmetu skolotājiem.

Visiem pedagogiem ir atbilstošas augstākās izglītības, 19 pedagogiem divas augstākās izglītības, 25 pedagogiem ir maģistra grāds pedagoģijā, 4 no tiem divi profesionālie maģistri, 23 pedagogiem ir sertifikāti ar tiesībām mācīt citu mācību priekšmetu, 3 no tiem ir divi sertifikāti.

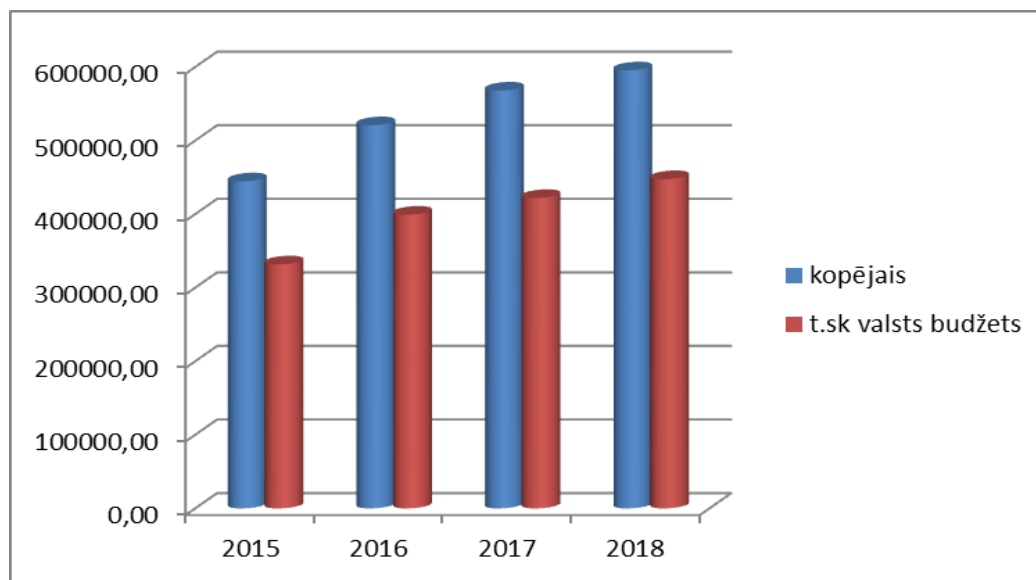


2.9. Skolas budžets.

Izglītības iestādes budžetā ietilpst - valsts budžeta mērķdotācijas pedagogu algām, dotācijas mācību grāmatām un mācību līdzekļiem, Talsu novada pašvaldības finansējuma.

Izglītības iestādes finansējums

	2015	2016	2017	2018
kopējais	444568,00	520782,59	568028,80	595434,40
t.sk. valsts budžets	331734,00	399331,26	421910,32	447693,46



Informācija par izglītības iestādes darbību pieejama www.talsusakumskola.lv

3. Skolas paveiktais un darbības virziens pamatjomās.

3.1. Pamatjoma: Mācību saturs.

Prioritātes. Kompetenču pieejā balstīta mācību satura pakāpeniska ieviešana.

Sasniegumi.

- Skola īsteno daudzveidīgas, izglītojamiem atbilstošas izglītības programmas.
- Skolas realizētas izglītības programmas ir licencētas un tiek īstenotas mācību procesā atbilstoši to saturam.
- Tiek nodrošināts atbalsts pedagogiem licencēto izglītības programmu īstenošanā.
- Ir notikusi pedagogu tālākizglītošanās un profesionālā pilnveide.
- Ir ieviestas jaunās tehnoloģijas sekmīgai mācību satura realizēšanai.
- Ir plānots skolas metodiskais darbs.

Tālākās attīstības vajadzības.

- Kompetenču pieejā balstīta mācību satura pakāpeniska ieviešana.
- Mācību procesa sasaiste ar reālām dzīves situācijām.
- Aktualizēt tehnikas izmantošanu mācību procesā skolēniem – datori, viedierīces, digitālās mērierīces

3.2. Pamatjoma: Mācīšana un mācīšanās.

Prioritātes. Daudzveidīga, skolēnu izziņas aktivitāti un radošumu veicinoša mācību procesa īstenošana, īpaši akcentējot STEM jomas mācību priekšmetus.

Skolotāju profesionālās pilnveides un metodiskā darba aktivitātes – izglītojamo motivētas un mērķtiecīgas mācību darbības virzīšanai.

Sasniegumi.

- Skolotāji pilnveidojuši savas zināšanas un prasmesursos, semināros, konferencēs.
- Skolotāji mācību satura īstenošanai izmanto attīstošus uzdevumus un mācību metodes, digitālos mācību līdzekļus (ActivInspire, uzdevumi.lv, soma.lv, miksike.lv, u.c. interneta vietnēs esošos mācību līdzekļus).

- Skolotāji mācīšanas procesā uzdevumus plāno un realizē, ievērojot skolēnu attīstības īpatnības un mācību satura apguves individuālās spējas.
- Skolotājiem ir vienota izpratne par izglītojamo sasniegumu vērtēšanas kritērijiem, ir pilnveidota skolas vērtēšanas kārtība.
- Skolas vadība pārrauga un kontrolē mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ievērošanu.

Tālākās attīstības vajadzības.

Mācīšanas kvalitāte.

- Skolēna un pedagoga efektīvāka sadarbība mācīšanas un mācīšanās procesā.
- Uzlabot darbu ar spējīgajiem skolēniem, pārdomāti plānot šo darbu.
- Mācīšanas procesā pedagogiem izmantot mūsdienām atbilstošas darba formas, metodes un paņēmienus, plānot interesantu un skolēniem saistošu, jēgpilnu mācību procesu.

Mācīšanās kvalitāte.

- Skolēnu un pedagogu sadarbība mācīšanas un mācīšanās procesā,
- Skolēnu komunikatīvās, sadarbības kompetences attīstīšana;
- Skolēnu patstāvīgā mācību darba prasmju pilnveidošana,

3.3. Pamatjoma: Skolēnu sasniegumi

Prioritātes:

Skolēnu mācību sasniegumu datu analīze un mācību sasniegumu prognozēšana.

Skolēnu pašvērtēšanas metožu izstrāde, apkopošana, ieviešana.

Attīstošas atgriezeniskā saite (vērtēšanas, lai mācītos) izmantošana mācību procesā.

Sasniegumi:

- Skolā ir noteikta kārtība skolēnu mācību sasniegumu uzskaitē un izpētei. Skola izmanto elektronisko mācību sasniegumu žurnālu.
- Skolēnu mācību sasniegumi tiek analizēti reizi semestrī.
- Notiek mērķtiecīgs darbs mācību sasniegumu paaugstināšanā.
- Skolā tiek organizētas dažādas mācību priekšmetu olimpiādes.
- Skolēni piedalās novada mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos un sacensībās.

- Skolā izveidota kārtība kā tiek apbalvoti skolēni ar augstiem mācību sasniegumiem un par novēroto dinamiku mācību sasniegumos.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Skolēnu mācību motivācijas veicināšana.
- Vienotas pieejas izmantošana skolēnu mācību sasniegumu izpētē.
- Skolēnu pašvērtēšanas prasmju pilnveidošana ikdienas darbā.
- Mācību darba ar talantīgajiem skolēniem pilnveidošana.
- Attīstošas atgriezeniskās saites (vērtēšanas, lai mācītos) izmantošana mācību procesā.

3.4. Pamatjoma: Atbalsts skolēniem.

Prioritātes:

Skolēnu saskarsmes kultūras darbam klasē, grupā attīstīšana skolas psihologa un klases audzinātāja sadarbībā.

Emocionālās un fiziskās vides drošības pilnveide.

Skolēnu intereses sekmēšana profesijas izvēlē, darba tirgum un dzīvei nepieciešamo kompetenču un prasmju ieguves veicināšanā.

Sasniegumi:

- Tiek sniegts atbalsts izglītojamiem, kuriem nepieciešama papildu palīdzība mācību procesā.
- Tiek veikta skolēnu intelekta spēju izpēte.
- Klasēs ar lielu skolēnu skaitu tiek plānotas grupu/individuālās nodarbības vai pedagoga palīgs.
- Saglabātas skolas tradīcijas skolā, piesaistot talantīgus un radošus interešu izglītības pedagogus un nodrošinot aktīvu un lietderīgu brīvā laika pavadīšanu.
- Skolā ir ieviesta programma “Atbalsts pozitīvai uzvedībai”.
- Skolā tiek īstenota audzināšanas darba programma.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Darba ar talantīgiem skolēniem pilnveidošana.

- Paplašināt klašu audzinātāju sadarbību, lai nodrošinātu labās prakses piemēru popularizēšanu, mācību formu un metožu pilnveidi.
- Aktualizēt darbu ar izglītojamo pašpārvaldi.
- Aktualizēt skolotāja - karjeras konsultanta vietu un lomu izglītojamā interešu un karjeras izvēlē.
- Aktualizēt Skolas padomes darbu skolas un ģimenes saiknes uzturēšanā.
- Pilnveidot atbalsta personāla – sociālā pedagoga, psihologa, medicīniskā personāla, speciālā pedagoga, logopēda – sadarbību.

3.5. Pamatjoma: Skolas vide

Prioritātes:

Skolas iekšējās un ārējās vides kvalitātes paaugstināšana .

- Izglītojošas sporta un dabas takas / “Zaļā klase” izveidošana.
- Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana.

Sasniegumi:

- Iespēju robežās pedagogi ir nodrošināti ar datortehniku darbam ar e-žurnālu un interaktīvajiem mācību materiāliem.
- Kabineti aprīkoti ar interaktīvajām tāfelēm vai multimediju projektoriem.
- Mūsdienīga mācību procesa nodrošināšanai, ir iegādāti 25 planšetdatori.
- Regulāri tiek veikts atlases darbs ar mācību literatūru. Tiek atjaunota standartu prasībām atbilstoša mācību literatūra.
- Pedagogiem un skolēniem ir pieejami izglītības uzņēmuma “Lielvārds” interaktīvie mācību līdzekļi.
- Pedagogi, skolas darbinieki, vecāki un skolēni savstarpēji sadarbojas, lai veicinātu pozitīvu uzvedību, labvēlīgas, pieklājīgas un cieņpilnas attiecības skolā.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Turpināt kārtējo nepieciešamo remontdarbu plānošanu un to kvalitatīvu veikšanu: skolas ēdamzāles kosmētisko remontu, skolas aktu zāles kosmētisko remontu, pakāpeniski veikt skolas mācību telpu kosmētisko remontu (mūzikas, informātikas, matemātikas kabinetos).
- Rast iespēju iekārtot skolotāju darbam piemērotas telpas – skolotāju istabu.

- Pie skolas esošajā zaļajā zonā ierīkot izglītojošu dabas taku.
- Turpināt pilnveidot skolas mājaslapu.
- Organizēt pedagogu kolektīva saliedēšanas pasākumus.

3.6. Pamatjoma: Resursi

Prioritātes.

- Finanšu resursu optimizācija mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai.
- Finansējuma nodrošināšana pedagogu tālākizglītībai.
- Aktīva piedalīšanās novada, valsts, ES un citos projektos.

Sasniegumi.

- Plānveidīga budžeta veidošana un izlietošana mācību līdzekļu iegādei.
- Plānveidīga budžeta veidošana skolotāju tālākizglītības nodrošināšanai.

Tālākās attīstības vajadzības:

- Nodrošināt pedagoga darbam nepieciešamos materiālos un intelektuālos līdzekļus – mācību materiālus, tālākizglītības kursus.
- Piedalīties novada, valsts, ES un citos projektu konkursos.

3.7. Pamatjoma: Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

Prioritātes:

- Pilnveidot sadarbību modeli starp vadības komandu, skolotāju kolektīvu un skolas padomi.
- Palielināt informācijas ieguves veidus skolotājiem, darbiniekiem un vecākiem.

Sasniegumi:

- Skolas kolektīvs ir iesaistīts skolas darba vērtēšanā, plānošanā un izvirzīto mērķu īstenošanā.
- Skolas atpazīstamība – piedalīšanās valsts mēroga pedagogu profesionālās pilnveides pasākumos – skolas pedagogi vadījuši darbnīcas izglītības līderu forumā “Iespēju tilts”,

skola ir organizējusi divas konferences Talsu novada sākumskolas pedagogiem “Mācot mācies”, noorganizēti semināri Talsu, Dundagas, Rojas un Mērsraga novadu sākumskolu pedagogiem.

Tālākās attīstības vajadzība

- Regulāri veikt attīstības plāna izpildes gaitas analīzi un korekcijas.
- Veicināt plašāku visu pedagogu līdzdalību un līdzatbildību Skolas mērķu sasniegšanā.
- Pilnveidot pedagogu prasmes pašvērtējuma procesā kopumā un skolas darba izvērtējuma veikšanā atsevišķās jomās.

4. Skolas attīstības prioritātes 2019. -2022.gadam.

	Skolas darbības pamatjomas.	Prioritāte.	Atbilstība novada attīstības programmai	Laiks			
				2019.	2020.	2021.	2022.
1.	Mācību saturs.	Kompetenču pieejā balstīta mācību satura pakāpeniska ieviešana.	i-2-3-4	X			
2.	Mācīšana un mācīšanās.	Daudzveidīga, skolēnu izziņas aktivitāti un radošumu veicinoša mācību procesa īstenošana, īpaši akcentējot STEM jomas mācību priekšmetus.	i-2-3-4	X			
		Skolotāju profesionālās pilnveides un metodiskā darba aktivitātes – skolēnu motivētas un mērķtiecīgas mācību darbības virzīšanai.	i-2-3-9			X	
3.	Skolēnu sasniegumi.	Skolēnu mācību sasniegumu datu analīze un mācību sasniegumu prognozēšana.	i-2-3-4		X		
		Skolēnu pašvērtēšanas metožu izstrāde, apkopošana, ieviešana.	i-2-3-4				X
		Attīstošas atgriezeniskā saite (vērtēšanas, lai mācītos) izmantošana mācību procesā.	i-2-3-4		X		
4.	Atbalsts skolēniem.	Skolas psihologa un klases audzinātāja sadarbībā, attīstīt skolēnu saskarsmes kultūru	i-2-3-7	X			

		darbam klasē, grupā.					
		Emocionālās un fiziskās skolas vides drošības pilnveide.	i-2-3-1		X		
		Sekmēt skolēnu interesi profesijas izvēlē, darba tirgum un dzīvei nepieciešamo kompetenču un prasmju ieguves veicināšana.	i-2-3-6				X
5.	Skolas vide.	Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana	i-2-3-1		X		
		Izglītojošas sporta un dabas takas / “Zaļā klase” izveidošana	i-2-3-1			X	
6.	Resursi.	Finansējuma nodrošināšana pedagogu tālākizglītībai.	i-2-3-9				
		Aktīva piedalīšanas novada, republikas, ES un citos projektos.	i-2-3-10		X		
		Finanšu resursu optimizācija mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai.	i-2-3-1				X
7.	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.	Pilnveidot sadarbību modeli starp vadības komandu, skolotāju kolektīvu un skolas padomi.	i-2-3-1				
		Palielināt informācijas ieguves veidus skolotājiem, darbiniekiem un vecākiem.	i-2-3-5				X

5. Skolas izvirzīto prioritāšu īstenošanas plāns.

Pamatjoma	<u>Mācību saturs.</u>
Prioritāte	Kompetenču pieejā balstīta mācību satura pakāpeniska ieviešana.
Mērķis	Īstenot kompetenču pieeja balstīta mācību satura pakāpenisku ieviešanu.
Novērtēšanas kritēriji	1. Ir organizēta pedagogu profesionālā pilnveide, sniegts atbalsts jaunā standarta ieviešanā. 2. Ir izveidotas 1. -2.kl., 3.-4.kl. un 5.-6.pedagogu kopienas, ir organizēts pedagogu kopienu darbs. 3. Mācību grupās pedagogi ir izstrādājuši sadarbības prasmju pilnveides plānu katrai klašu grupai. 4. Pedagogiem sadarbojoties ir paaugstināta stundas efektivitāte. 5. Mācību process tiek saistīts ar reālām dzīves situācijām.

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Organizēt pedagogu profesionālās pilnveides pasākumus, sniegt atbalstu jaunā standarta ieviešanā.	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā	X	X	X	
Izveidot 1. -2.kl., 3.-4.kl. un 5.-6.pedagogu kopienas.	Direktora vietnieks izglītības jomā	X			
Organizēt pedagogu kopienu darbu.	Direktora vietnieks izglītības jomā	X	X		
Izstrādāt sadarbības prasmju pilnveides plānu katrai klašu grupai.	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā	X			
Paaugstināt stundas efektivitāti pedagogiem sadarbojoties.	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā		X	X	X
Mācību procesu saistīt ar reālām dzīves situācijām.	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā	X	X	X	X

Pamatjoma	<u>Mācīšana un mācīšanās</u>
Prioritāte	Pedagogu profesionālās pilnveides un metodiskā darba aktivitātes – izglītojamo motivētas un mērķtiecīgas mācību darbības virzīšanai
Mērķis	Sajust pedagogam sevi kā profesionālim ceļā uz skolēnu izglītošanu
Novērtēšanas kritēriji	1. Pedagogi pilnveidojuši savas zināšanas un prasmes kursus, semināros, konferencēs 2. Pedagogi regulāri dalās savas labās prakses piemēros darbā izglītojamiem 3. Pedagogi sadarbojas katrā klašu grupā, izvērtējot apgūstamās prasmes skolēniem, tās nepārklājot, bet papildinot. 4. 2 reizes gadā tiek organizētas metodiskās dienas kopā ar pirmsskolu pedagogiem 5. Pieredzes apmaiņas braucieni uz citu novadu skolām

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Organizēt tālākizglītības kursus pedagogiem, mērķtiecīgas, motivētas mācību darbības virzīšanai	Direktors. Direktora vietnieks izglītības jomā		X	X	
Mērķtiecīga pedagogu kopienu sadarbība, veidojot skolēnu motivētu mācību darbību	Direktora vietnieks izglītības jomā	X	X	X	
Veidot sadarbību starp pirmsskolām un Talsu sākumskolu, organizējot metodiskās dienas skolā un pirmsskolām	Direktora vietnieks izglītības jomā	X	X	X	X
Izveidotajās pedagogu kopienās tiek atspoguļotas katras klašu grupas apgūstamās prasmes, un izvērtēts, kā to spēj padziļināt cits mācību priekšmets	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā	X			
Veicināt skolēnu sasniegumus dažādās jomās, aktivizējot izglītojamo pašizaugsmi un dalību novada, starpnovadu, valsts olimpiādēs un konkursos	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā		X	X	X

Pamatjoma	<u>Mācīšana un mācīšanās</u>
Prioritāte	Daudzveidīga, skolēnu izziņas aktivitāti un radošuma veicinoša mācību procesa īstenošana, īpaši akcentējot STEM jomas mācību priekšmetus.
Mērķis	Nodrošināt mūsdienīgas, kvalitatīvas un motivējošas mācību stundas.
Novērtēšanas kritēriji	1. Pedagogi mācību satura īstenošanai izmanto attīstošus uzdevumus un mācību metodes, digitālos mācību līdzekļus ActivInspire, uzdevumi.lv, soma.lv, un citas interneta vietnes 2. Pedagogi mācīšanas procesā uzdevumus plāno un realizē, ievērojot skolēnu attīstības īpatnības un mācību satura apguves individuālās spējas. 3. Pedagogi mācību procesā akcentē dziļmācības uzdevumus. (SOLO taksanomija) 4. Skolā ir izveidots šaha, robotika, vides pulciņš 5. Pedagogu un Skolēnu iesaiste projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībā” 6. Sadarbības prasmju pilnveide skolēnos.

Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Katram pedagogam tiek piešķirta piekļuve izdevniecības „Lielvārds” visiem digitāliem resursiem visās klašu grupās	Direktora vietnieks izglītības jomā	X	X		
Pedagogi ieinteresē skolēnus pilnveidot savas prasmes patstāvīgi pildot papildus uzdevumus portālā uzdevumi.lv	Direktora vietnieks izglītības jomā	X	X		
Tiek veicināta šaha, robotikas un vides pulciņa darbība, nodrošinot nepieciešamos resursus	Direktora vietnieks izglītības jomā	X	X		
Ar projekta „Atbalsts izglītojamo individuālo kompetenču attīstībā” tiek veicināta padziļināta skolēnu individuālo spēju pilnveide gan grupu, gan individuālās nodarbībās „Prātnieks”, „Vides skola”, Multidisciplinārā jomā	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā	X	X	X	

Veicinot skolēnu sadarbību un mainot akcentus mācību stundā pedagogs panāk skolēnos lielāku iedziļināšanos veicamajā uzdevumā.	Mācību priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā	X	X	X	X
--	--	---	---	---	---

Pamatjoma	<u>Skolēnu sasniegumi.</u>
Prioritāte	Skolēnu pašvērtēšanas metožu izstrāde, apkopošana, ieviešana. Attīstošas atgriezeniskās saites (vērtēšanas, lai mācītos) izmantošana mācību procesā. Skolēnu mācību sasniegumu datu analīze un mācību sasniegumu prognozēšana.
Mērķis	Mācību priekšmetu apgūšana atbilstoši skolēnu spējām.
Novērtēšanas kritēriji	1. Pedagogiem un skolēniem ir pilnveidotas sadarbības prasmes analizējot savu un citu darbu. 2. Ir izstrādāta skolēnu pašvērtēšanas sistēma katrā vecumposmā. 3. Skolēnu mācību darbs tiek sistemātiski analizēts un nepieciešamības gadījumā sniegts atbalsts. 4. Skolēni izrāda interesi par savu mācību sasniegumu un personīgo sasniegumu attīstības dinamiku un ir motivēti to paaugstināt. 5. Atgriezeniskās saites sniegšana ir kā neatņemama mācību procesa sastāvdaļa

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Skolēnos tiek attīstītas caurviju prasmes – Pašizziņa un pavadība; domāšana un radošums; sadarbība un līdzdalība; digitālā.	Pedagogi	X	X	X	X
Izstrādāt skolas skolēnu pašvērtējuma sistēmu.	Direktora vietnieks izglītības jomā			X	X
Veidot pedagogos prasmi dziļākai pārbaudes darbu analīzei.	Direktora vietnieks izglītības jomā		X	X	
Stundas darbā motivēt skolēnus sasniegt izvirzīto mērķi, apzināt savus nākamās darbības soļus	Direktora vietnieks izglītības jomā		X	X	X

Pamatjoma	<u>Atbalsts skolēniem</u>
Prioritāte	Skolas psihologa un klases audzinātāja sadarbībā, attīstīt skolēnu saskarsmes kultūru darbam klasē, grupā.
Mērķis	Pilnveidot skolēnu saskarsmes kultūru.
Novērtēšanas kritēriji	1. Skolas psihologs ir veicis katras klases izpēti. 2. Psihologs un klases audzinātājs ir novērtējis klases saskarsmes kultūras līmeni. 3. Psihologs un klases audzinātājs ir novadījis klases kolektīva saliedēšanas pasākumus. 4. Ir noorganizēts pasākums – labās prakses piemēri audzināšana jomā.

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Skolas psihologam veikt katras klases izpēti.	Skolas psihologs	X	X		
Psihologam un klases audzinātājam novērtēt klases saskarsmes kultūras līmeni.	Skolas psihologs, klases audzinātāji.			X	X
Psihologam un klases audzinātājam novadīt klases kolektīva saliedēšanas pasākumus.	Skolas psihologs, klases audzinātāji.		X	X	
Noorganizēt pedagogu pieredzes apmaiņas pasākumu, labās prakses piemēri audzināšanas jomā.	Direktora vietnieks audzināšanas jomā.		X	X	X

Pamatjoma	<u>Atbalsts skolēniem</u>
Prioritāte	Emocionālās un fiziskās skolas vides drošības pilnveide.
Mērķis	Paaugstināt skolēnu drošību, pilnveidot savstarpējo attiecību kultūru, toleranci.
Novērtēšanas kritēriji	1. Ir noorganizēta nodarbība darbiniekiem par pirmās palīdzības sniegšanu 2. Skolēni ir parakstījušies instruktāžās par drošību saskaņā ar skolas audzināšanas programmu un Iekšējās kārtības noteikumiem.

	3. Katrā klasē novadītas profilaktiskas nodarbības par drošību un savstarpējām attiecībām 4. Katrā klasē ir notikušas radošas ar drošību saistītas aktivitātes. 5. Organizēta lekcija vecākiem par skolēnu drošību, fizisko un garīgo veselību, toleranci.
--	---

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Pilnveidot skolēnu un darbinieku izpratni par rīcību ekstremālās situācijās, pirmās palīdzības sniegšanā	Direktors.		X		
Iesaistīt vienaudžus izpratnes veicināšanā par emocionāli un fiziski drošu vidi			X	X	
Organizēt izglītojošu lekciju vecākiem par bērnu fizisko un garīgo veselību, drošību.	Direktora vietnieks audzināšanas jomā.		X		
Veicināt skolēnu pilsonisko aktivitāti, patriotismu, toleranci	Direktora vietnieks audzināšanas jomā.		X	X	

Pamatjoma	<u>Atbalsts skolēniem</u>
Prioritāte	Sekmēt skolēnu interesi profesijas izvēlē, darba tirgum un dzīvei nepieciešamo kompetenču un prasmju ieguves veicināšana.
Mērķis	Veicināt skolēnu turpmākās izglītības un karjeras izaugsmē, sekmēt ikviena skolēna individuālo izaugsmi
Novērtēšanas kritēriji	1. Veikti klašu mācību projekti par profesijām 2. Mācību un audzināšanas darbā skolēni tiek motivēti izzināt savas tālākizglītības iespējas un veicināt izvēlētajai karjerai nepieciešamo prasmju attīstīšanu 3. Skolā ir izstrādāta karjeras izglītības programma, kuru īsteno karjeras konsultante sadarbībā ar klašu audzinātājiem, skolas pedagogiem un atbilstošo jomu speciālistiem 4. Tiek organizētas regulāras tikšanās ar dažādu profesiju pārstāvjiem, vairāk iesaistot vecākus. 5. Turpinās sadarbības pilnveidošana ar visdažādāko profesiju pārstāvjiem

Skolēnu aktīva dalība “Ēnu dienās”					
Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Sekmēt skolēnos izpratni par izglītības lomu cilvēka dzīvē un veicināt mērķtiecīgu karjeras izvēli	Klases audzinātājs				X
Aktualizēt skolas karjeras izglītības programmu	Karjeras konsultants				X
Izstrādāta karjeras izglītības programma un tai atbilstoši metodiskie materiāli	Karjeras konsultants, klases audzinātāji, direktora vietnieki				X
Palielināt vecāku līdzdalību un ieinteresētību skolas karjeras programmas realizācijā	Klases audzinātājs				X
Mācību procesā tiek iesaistīti konkrētas jomas speciālisti, uzaicinot uz skolu vai organizējot mācību ekskursijas uz uzņēmumiem un iestādēm.	Klases audzinātājs, priekšmetu skolotāji				X
Veicināt sadarbību ar skolas absolventiem un nevalstiskajām organizācijām karjeras izvēles jautājumos.	Klašu audzinātāji, priekšmetu skolotāji, direktora vietnieks izglītības jomā.				X

Pamatjoma	Skolas vide
Prioritāte	Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana
Mērķis	Veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu un sakārtot skolas fizisko vidi
Novērtēšanas kritēriji	1. Tiek izkoptas izglītības iestādes tradīcijas un veidota pozitīva un radoša sadarbības vide 2. Ir organizēti dažādi skolotāju kolektīva saliedēšanas pasākumi 3. Iespēju robežās ir atjaunota skolas fiziskā un papildināta mācību resursu materiālā bāze

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Turpināt darbu pie skolas psiholoģiskās vides pilnveidošanas, skolēnu un darbinieku piederības izjūtas savai skolai veicināšanas.	Pedagogi.		X		

Turpināt skolas telpu labiekārtošana mācību palīg līdzekļu atjaunošana un uzlabošana – mēbeles, planšetes, interneta pieslēgums	Direktors. Direktora vietnieks izglītības jomā. Pedagogi.		X		
Turpināt pilnveidot skolas mājas lapu	Direktors. Direktora vietnieks audzināšanas jomā. Pedagogi.		X		
Mācību un audzināšanas procesā tiek akcentēta saudzīgas attieksmes nozīme ilglaicīgai telpu un inventāra uzturēšanai, skolēni iesaistīti skolas noformēšanā, labiekārtošanā.	Direktora vietnieks audzināšanas jomā. Pedagogi.		X		

Pamatjoma	Skolas vide
Prioritāte	Izglītojošas sporta un dabas takas / “Zaļā klase” izveidošana
Mērķis	Veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu un sakārtot skolas fizisko vidi
Novērtēšanas kritēriji	1. Apzinātas vajadzības skolas apkārtnes labiekārtošanai 2. Skolā ir atjaunotas un papildinātas velosipēdu novietnes 3. Pie skolas esošajā zaļajā zonā ierīkota izglītojoša sporta un dabas taka / “Zaļā klase”

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Tiek apzinātas vajadzības skolas apkārtnes un “Zaļās klases” izveidei	Priekšmetu skolotāji			X	
Izstrādāt ieteikumus skolas apkārtnes labiekārtošanas plānam	Direktors. Saimniecības pārzinis.			X	
Skolas apkārtnes sakopšanā iesaistās vecāku, skolēnu, sabiedrība	Klašu audzinātāji.			X	

Pamatjoma	<u>Resursi</u>
Prioritāte	Finanšu resursu optimizācija mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai un pedagogu tālākizglītībai.
Mērķis	Optimizēt finanšu resursus mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai un pedagogu tālākizglītošanai.
Novērtēšanas	Ir izveidots un realizēts materiāli tehniskās bāzes atjaunošanas plāns. Skolas fiziskā vide atbilst 21. gadsimta mācību procesa vajadzībām. Visi

kritēriji	pedagogi ir apguvuši atbilstoši normatīvajiem aktiem noteikto tālākizglītības stundu apjomu.
------------------	--

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Izvērtēt skolas vides un resursu pilnveidē sasniegto un izstrādāt turpmāko materiāli tehniskās bāzes atjaunošanas plānu.	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā.	X			X
Veicināt pedagogu dalību savā profesionālajā pilnveidē.	Direktors, direktora vietnieks izglītības jomā.	X			X

Pamatjoma	<u>Resursi</u>
Prioritāte	Aktīva piedalīšanās novada, republikas, ES un citos projektos
Mērķis	Sekmēt pedagogu tālākizglītību un profesionālo pilnveidi, iesaistīšanos dažādos ar izglītību saistītos projektos, arī starptautiskos projektos. Iespējas gūt jaunu pieredzi un pārstāvēt Talsu sākumskolu starptautiskajos projektos
Novērtēšanas kritēriji	- Notiek savstarpēja pieredzes apmaiņa skolā, novada un republikas skolās un starptautiskajā mērogā - Regulāri notiek kopējie skolotāju pieredzes apmaiņas semināri gan republikas, gan ārpus Latvijas robežās

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Izveidot skolotāju komandu projektu iespēju apzināšanai	Direktors.		X		
Izpētīt citu skolu pieredzi, iesaistoties dažādos novada, valsts un starptautiskajos projektu konkursos	Pedagogu komanda.		X		
Ar iesaistīšanos dažādos projektos, rast iespējas papildu finanšu resursu piesaistei, tostarp, projekta rakstītāja finansēšanai	Direktors. Pedagogu komanda.		X		
Efektīva resursu plānošana un tērēšana atbilstoši skolas budžeta	Direktors.		X		

tāmei					
Skolotāji ir motivēti rakstīt dažādu veida projektus un līdzdarboties tajos	Direktors.		X		
Dažādu projektu ietvaros veikta skolas vides uzlabošana, pedagogu tālākizglītība un profesionālo pilnveide	Direktors. Pedagogu komanda.		X		

Pamatjoma	Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.
Prioritāte	Skolas vadības komandas, skolotāju kolektīva un skolas padomes sadarbības pilnveidošana. Informācijas ieguves veidu skolotājiem, darbiniekiem un vecākiem palielināšana.
Mērķis	Pilnveidot sadarbību modeli starp vadības komandu, skolotāju kolektīvu un skolas padomi. Palielināt informācijas ieguves veidus skolotājiem, darbiniekiem un vecākiem.
Novērtēšanas kritēriji	1. Pārskatīti skolas normatīvie dokumenti, pēc nepieciešamības veikti grozījumi. 2. Pārskatīti visu darbinieku amatu apraksti, pēc nepieciešamības pilnveidoti un papildināti. 3. Katras sapulces lēmumi tiek izsūtīti visiem pedagogiem e-pastā 4. Gandrīz visi klašu izvirzītie vecāki apmeklē skolas padomes sanāksmes un organizētos pasākumus. 5. Skola kopā ar skolas padomi ir noorganizējusi vismaz vienu pasākumu. 6. Skolas padome katru gadu patstāvīgi ir organizējusi vismaz vienu pasākumu.

Ieviešanas gaita					
Uzdevumi	Atbildīgais	Laiks			
		2019	2020	2021	2022
Pārskatīt un pilnveidot skolas normatīvos dokumentus.	Direktors.	X			X
Pārskatīt pilnveidot darbinieku amatu aprakstos noteiktos pienākumus un atbildības jomas.	Direktors.	X			X
Regulāri ar sapulces lēmumiem	Direktora vietnieks izglītības jomā, direktora	X	X	X	X

iepazīstināt visus pedagogus .	vietnieks audzināšanas jomā.				
Regulāri atjaunot informāciju skolas mājas lapā.	Direktora vietnieks audzināšanas jomā.	X	X	X	X
Palielināt vecāku ieinteresētību darboties skolas padomē.	Direktors, direktora vietnieks audzināšanas jomā.	X	X		
Skolai un skolas padomei kopīgi noorganizēt vismaz vienu pasākumu.	Direktors, direktora vietnieks audzināšanas jomā.				
Skolas padomei katru gadu patstāvīgi organizēt vismaz vienu pasākumu.	Direktors, direktora vietnieks audzināšanas jomā.	X	X	X	X

Domes priekšsēdētājs

D.Karols