

Izpildedirektora pārskats par veikto darbu un pieņemto lēmumu izpildes gaitu uz TND 29.04.2021. sēdi		
Domes lēmuma numurs	Lēmums	Izpilde
Talsu novada domes 25.03.2021. sēde		
64.	Par Talsu novada domes Dzīvokļu komisijas 18.01.2021. lēmumu Nr.65 "Par L.L. lietas izskatīšanu"	Slēgtā daļa
65.	Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas statusa noteikšanu	Slēgtā daļa
66.	Par sociālā dzīvokļa statusa noteikšanu	Slēgtā daļa
67.	Par ūdenstilpes nomas konkursa noteikumiem zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8854 016 0056, "Mordangas-Kāņu ezers", Ģibuļu pagastā, Talsu novadā	Konkurss izsludināts, līdz 14.04.2021. saņemts viens pieteikums.
68.	Par Talsu novada pašvaldības ūdenstilpju nomas konkursa komisiju	Komisija apstiprināta. Informācija par komisijas sastāvu nosūtīta publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
69.	Par grozījumiem Talsu novada domes 2016. gada 28. jūlija saistošajos noteikumos Nr. 15 "Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas"	Saistošie noteikumi nosūtīti saskaņošanai Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai (turpmāk – VARAM). Saņemta VARAM vēstule ar ieteikumu papildināt noteikumus, nosakot, ka vadītājs pirms atskaitīšanas lēmuma vecākus pabrīdina. Minētie ieteikumi sagatavoti uz 29.04.2021. domes sēdi apstiprināšanai.
70.	Par grozījumiem Stendes pilsētas pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā "Konsolidētie nolikumi" un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
71.	Par grozījumiem Virbu pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā "Konsolidētie nolikumi" un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
72.	Par grozījumiem Strazdes pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā "Konsolidētie nolikumi" un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
73.	Par grozījumiem Lībagu pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā "Konsolidētie nolikumi" un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.

		tīmekļvietnē.
74.	Par grozījumiem Īves pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
75.	Par grozījumiem Lubes pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
76.	Par grozījumiem Valdemārpils pilsētas un Ārlavas pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
77.	Par grozījumiem Sabiles pilsētas un Abavas pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
78.	Par grozījumiem Laucienes pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
79.	Par grozījumiem Balgales pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
80.	Par grozījumiem Kūļciema pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
81.	Par grozījumiem Vandzenes pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
82.	Par grozījumiem Laidzes pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
83.	Par grozījumiem Valdgales pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.

84.	Par grozījumiem Ģibuļu pagasta pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
85.	Par grozījumiem Talsu pilsētas pārvaldes nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
86.	Par Talsu novada pašvaldības 2021. gada konkursa „Radi Talsu novadam!” nolikumu	Nolikums nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
87.	Par Talsu svītru koda un Talsu saulītes izmantošanas nolikumu	Nolikums nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē. Sagatavots arī konsolidētais “Nolikums par Talsu novada ornamentu izmantošanu”, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
88.	Par maznodrošinātas mājāsaimniecības ienākuma sliekšni Talsu novadā	Izstrādāti saistošie noteikumi, nosūtīts saskaņošanai VARAM. Saistošie noteikumi nosūtīti saskaņošanai VARAM. Saņemts pozitīvs atzinums. Saistošie noteikumi nosūtīti publicēšanai “Latvijas Vēstnesī”.
89.	Par Talsu novada kultūrvides attīstības plāna 2021.-2023. gadam apstiprināšanu	Plāns apstiprināts, uzsākta izpilde. Plāns nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
90.	Par līdzfinansējuma piešķiršanu projektam “Iepazīt zirgu un jātnieku sporta pasauli”	Tiek gatavots līgums līdzfinansējuma piešķiršanai
91.	Par Talsu novada domes 29.12.2020. lēmuma Nr. 581 “Par izmaksu samazinājumu projektā 5.6.2.0/20/I/013 “Publiskās infrastruktūras attīstība Stendē rūpnieciskās teritorijas darbības nodrošināšanai”” grozījumu	Vienošānās grozījumi ar CFLA saskaņoti un apstiprināti.
92.	Par grozījumiem Talsu novada domes 2018. gada 15. novembra noteikumos Nr.5 “Publisko iepirkumu organizēšanas kārtība Talsu novada pašvaldībā”	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā “Konsolidētie nolikumi” un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
93.	Par pašvaldības kustamās mantas – ārstnieciskās masāžas vannas AQUATOR AQ-29-1W28-2FP-2SP-T-BM-HDHM Nr.4725, pārdošanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu	Izsludināta elektroniskā izsole. Izsoles norises laiks līdz 26.04.2021.
94.	Par nekustamā īpašuma “Dambiņi”,	Izsludināta elektroniskā izsole.

	Vandzenes pagastā, Talsu novadā, nodošanu atsavināšanai	Izsoles norises laiks līdz 26.04.2021.
95.	Par nekustamā īpašuma dzīvokļa Nr.8, "Skaistkalni", Tiņģerē, Īves pagastā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu	Izsūtīts uzaicinājums pirmpirkuma tiesīgajai izmantot savas tiesības iegādāties īpašumu.
96.	Par nekustamā īpašuma dzīvokļa Nr.2, "Saulkrasti", Tiņģerē, Īves pagastā, atsavināšanu un izsoles noteikumu apstiprināšanu	Izsludināta elektroniskā izsole. Izsoles norises laiks līdz 05.05.2021.
97.	Par atkārtotu izsoli un atkārtotiem izsoles noteikumiem dzīvokļa īpašumam Nr. 7, "Cerības", Balgales pagastā, Talsu novadā	Izsludināta elektroniskā izsole. Izsoles norises laiks līdz 05.05.2021.
98.	Par grozījumiem Talsu novada domes 2018.gada 13.decembra lēmumā Nr.545 "Par valsts amatpersonām"	Sagatavots konsolidētais domes lēmums, kas ievietots DocLogix sadaļā "Paziņojumi".
99.	Par Talsu novada vēlēšanu komisijas un vēlēšanu iecirkņu komisiju locekļu atalgojumu apmēru un ēdināšanas izdevumu kompensāciju	Lēmums tiks realizēts.
100.	Par Sabiles aprūpes biedrības "Kalmes" iesniegumu	31.03.2021. veikts pārskaitījums.
101.	Par finansējuma piešķiršanu Strazdes pagasta pārvaldei no pašvaldības budžeta programmas "Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem"	Līgums noslēgts, būvniecības dokumentācija iesniegta būvvaldē apstiprināšanai.
102.	Par grozījumiem Talsu novada pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā	Sagatavots konsolidētais nolikums, kas ievietots DocLogix sadaļā "Konsolidētie nolikumi" un nosūtīts publicēšanai pašvaldības tīmekļvietnē.
103.	Par Talsu novada pašvaldības iestāžu amatu klasifikācijas kopsavilkuma apstiprināšanu	Iestāžu vadītāji gatavo amatu sarakstus, un iesniedz apstiprināšanai izpilddirektoram. Juridiskā nodaļa gatavo Amatu aprakstu izstrādāšanas noteikumus Talsu novada pašvaldībā. Pēc amatu sarakstu apstiprināšanas tiks uzsākts amata aprakstu aktualizācijas process.
104.	Par izmaiņām Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas amatu kopsavilkumā	Lēmums pieņemts izpildei.
Talsu novada domes 01.04.2021. ārkārtas sēde		
105.	Par deleģējumu Talsu novada Izglītības pārvaldei saskaņot izglītības programmas apguvi ģimenē	Lēmums pieņemts izpildei un tiks piemērots nepieciešamības gadījumos.
106.	Par Talsu Sporta nama telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA "Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca"	Noslēgts līgums Nr. 9-27/2021/6

	masu vakcinācijas punkta ierīkošanai	
107.	Par finansējuma piešķiršanu masu vakcinācijas punkta izveidei Kareivju 12, Talsos, Talsu nov.	Lēmums tiek realizēts.
108.	Par aizņēmuma ņemšanu projekta Nr.5.6.2.0/20/I/013 “Publiskās infrastruktūras attīstība Stendē rūpnieciskās teritorijas darbības nodrošināšanai” īstenošanai	Iesniegts Pašvaldību aizņēmumu un galvojumu kontroles un pārraudzības padomē.
109.	Par pilnvarojumu projekta Nr.8.1.2.0./17/I/004 “Vispārējās izglītības iestāžu mācību vides uzlabošana Talsu novadā” objektā “Talsu Valsts ģimnāzijas pārbūve”	Saskaņā ar pilnvarojumu pasūtītāju būvobjektā pārstāv J.Skujeniece.

Informācija par būtiskākajiem paveiktajiem darbiem

Attīstības plānošanas un projektu vadības nodaļa

Visa informācija par paveiktajiem darbiem pieejama Projektu progresa tabulā, tai skaitā par plānošanas dokumentu izstrādi.

Kanceleja

1. Organizētas un tehniski apkalpotas trīs apvienojamo novadu Finanšu komisijas sēdes – 19.03.2021., 26.03.2021. un 06.04.2021.
2. Atlasīti arhivēšanai centrālās administrācijas 2016. un 2017.gada pastāvīgi glabājamie dokumenti.
3. Sagatavots līgums par elektronisko, audiovizuālo, foto, skaņas dokumentu nodošanu pastāvīgā valsts glabāšanā Latvijas Valsts kinofotofonodokumentu arhīvam (2015.gada domes sēžu audioieraksti).
4. Organizētas metodiskās mācības pašvaldības darbiniekiem – 09.04.2021. “DocLogix plūsmas. Iesniegumu likums” (centrālās administrācijas darbiniekiem, sadarbībā ar IT nodaļu), 23.04.2021. “Sēžu un sanāksmju protokolēšana” un 28.04.2021. “Digitālo prasmju pilnveidošana”.
5. Līdz 19.04.2021. saņemti – 2470, nosūtīti – 1684 dokumenti.

Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļa

1. Darbs pie kapitālsabiedrību SIA “Talsu ūdens” un SIA “Talsu namsaimnieks” līdzdalības vērtējumiem.
2. Kapitālsabiedrību 2021.budžeta sagatavošana (vērtētas sniegtās izmaiņas).
3. Kapitālsabiedrību 2020.gada pārskatu rezultāti, to izvērtēšana.
4. SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” pārkreditēšana – Galvojuma līguma noslēgšana.
5. Iepirkumu organizēšanas procesa pārskatīšana pašvaldībā.
6. Korupcijas un interešu konflikta risku novēršana – darbs pie korupcijas riskam pakļauto nodarbināto amatu, darbības jomu un procesu analīzes, gatavota tiek darba dokumentācija, lai identificētu un veiktu, darbinieku amata novērtējumu, darbs pie reglamentējošās normatīvās bāzes izstrāde. Sagatavoti un apstiprināšanai domē virzīti „Noteikumi par korupcijas un interešu novēršanas sistēmas organizāciju Talsu novada pašvaldībā”. Intervijas ar visiem nodaļu un pārvalžu vadītājiem, darbs pie informācijas analīzes.
7. Valsts Kontroles ieteikumu ieviešana – darbs ar kapitālsabiedrībām par VK ieteikumu ieviešanas noteiktām rīcībām; sagatavota un iesniegta informāciju par revīzijas ziņojumā

sniegto 13 ieteikumu ieviešanas progresu ieteikumiem, kuru ziņošanas termiņš bija noteikts 2021.gada 12.aprīlis.

8. Darbs pie kvalitātes sistēmas iepirkuma sagatavošanas.

Saimnieciskā nodrošinājuma nodaļa

1. Organizēta vienreizējo sejas aizsargmasku un dezinfekcijas līdzekļu izdale pārvaldēm un iestādēm.
2. Iepirkuma dokumentācijas sagatavošana un pretendentu izvērtēšana "Talsu novada pašvaldības sauszemes transportlīdzekļu OCTA un KASKO apdrošināšana".
3. Iepirkuma dokumentācijas sagatavošana un pretendentu izvērtēšana "Darba aizsardzības un ugunsdrošības pakalpojumu nodrošināšana Talsu novada pašvaldībai".
4. Tehnisko jautājumu risināšana Vakcinācijas centra izveidošana Talsu novada sporta namā.
5. Darbs pie lēmumprojekta - par finansējuma piešķiršanu avārijas seku likvidācijai pansionāta "Lauciene" katlumājam un kurināma novietnei, Laucienes pagastā, Talsu novadā, tehniskās dokumentācijas sagatavošana.
6. Organizēta granulū piegāde Talsu novada pašvaldības iestādēm.

Talsu novada būvvalde (periods: 16.03.-16.04.2021.)

Pamatdarbības rādītāji

Saņemti būvniecības ieceres iesniegumi	33
Reģistrēti ienākošie dokumenti	19
Akceptēta būvniecības dokumentācija	33
Saskaņota būvniecības dokumentācija	14
Izsniegtas būvatļaujas	17
Izdarīta atzīme par būvdarbu uzsākšanas nosacījumu izpildi	18
Kopā izsniegtas reklāmas izvietojšanas atļaujas	5
Pieņemtas būves ekspluatācijā, veikta atzīme par būvdarbu pabeigšanu	2/6
Izsniegtas rakšanas darbu atļaujas	15
Sagatavoti būvvaldes sēžu protokoli	5
Nosūtāmie dokumenti	5
Izziņas	6
Atzinumi par būves pārbaudi	2

Nekustamā īpašuma nodaļa

1. 7 lēmumi par nekustamā īpašuma nodokļa parādā dzēšanu (juridiskas personas).

Nosaukums	NĪN	NN	Kopā
Formbetons	467,93	34,4	502,33
HH Group	274,53	109,82	384,35
Centreks LS	41,24	29,88	71,12
DVM	496,11	198,44	694,55
Lemel Group	28,11	14,57	42,68
Iveta .S	59,04	42,22	101,26
Katlauki	159,77	11,75	171,52
Kopā	1526,73	441,08	1967,81

2. Pieņemti lēmumi par zemes ierīcības uzsākšanu vai to apstiprināšanu (12).
3. Pieņemti lēmumi par sadali (2).
4. Datu ievade pašvaldības tīmekļvietnē un aktuālo datu ievade SunGis.
5. Piedalīšanās Teritorijas plānošanas sapulcē par to grozījumiem.
6. Zemes nomas līgumu sagatavošana (18), un nomas gabalu ierādīšana dabā.
7. Noslēgusies Mazā cenu aptauja par ZIP izstrādi un to realizēšanu K.Mīlenbaha iela 32, Talsos.
8. Apgrūtinājuma plānu, rakšanas atļauju saskaņošana (7).
9. Piedalīšanās kadastrālās uzmērīšanas procesā (3).

Finanšu un grāmatvedības nodaļa:

1. 2020.gada pārskata iesniegšana un darbs ar zvērinātu revidentu.
2. 2021.gada budžeta projekta normatīvo dokumentu sagatavošanas darbi.
3. Pārvažu vecāko grāmatvežu 2021.gadā paveikto darbu izvērtēšana.
4. Kases operācijas apjomu 2020./2021.gadā izvērtēšana.
5. Sagatavošanās darbi ATR reformas īstenošanai.

IT nodaļa

1. Vakcinācijas centra nodrošināšana kā ar *wi-fi* pārklājumu, tā arī ar visu nepieciešamo datortehniku.
2. Ir izvērtēts SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” IKT audits, un IT nodaļa ir sniegusi savus priekšlikumus, piedāvājumu.
3. Ir sagatavots serveris, kurā ir izvietots “Talsu ūdens” HoP, kas tiks izmantots elektronisko rēķinu saskaņošanai, patlaban notiek nodošana ekspluatācijā.
4. Nodrošināts atbalsts Vēlēšanu komisijai, patlaban tiek veikta cenu aptauja videokamerām.
5. Elektronisko līgumu plūsmas palaišana pabeigta aprīlī.

Pašvaldības policija

1. Papildus tiešajiem pienākumiem tiek veikta kontrole Talsu novadā, pamatojoties uz Ministru kabineta noteikumiem Nr.360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”.
2. Papildus tiešajiem pienākumiem tiek veikta kontrole Talsu novada īpašumos, kuros atrodas mājputni, lai tiktu ievēroti noteiktie ierobežojumi un neizplatītos putnu gripa.

Dzimtsarakstu nodaļa (marts)

1. Dzimšanas reģistri – 26, laulību reģistri – 3, miršanas reģistri – 44.
2. Atkārtotas apliecības – 18, arhīva izziņas – 6, izziņas laulībām baznīcā – 4.
3. Sinhronizēti vēsturiskie reģistri CARIS pēc citu nodaļu pieprasījuma – 22.
4. Vārda un uzvārda maiņas lietu sagatavošana – 2.

5. Izpildīti paziņojumi par laulības šķiršanu vai aizgādības tiesību atņemšanu – 9.
6. Saimnieciskie jautājumi – krēslu un galdu atjaunošana (“Talsu namsaimnieks”).

Juridiskā nodaļa

1. Atsavināts nekustamais īpašums “Ciemīņi”- 3, Ģibuļu pag., par 6400 euro (sākumcena 2500 euro), bija pieteikušies 5 dalībnieki.
2. Atsavināts nekustamais īpašums “Brūžlejas” – 1A, Spāre, Ģibuļu pag., par 14950 euro (sākumcena 14750), bija pieteicies 1 dalībnieks.
3. Iznomātas garāžas Nr.74 un 76 īpašumā “Pastendes garāžas 3.korpuss”, Ģibuļos, Ģibuļu pagastā par 10 euro mēnesī, neieskaitot PVN un NĪN (sākumcena 7,26 euro), bija pieteicies 1 dalībnieks.
4. Apbūves tiesības Īlenciema ielā 8, Valdemārpilī – par 5556 euro gadā, neieskaitot PVN un NĪN (sākumcena 1395 euro gadā), bija pieteikušies 2 dalībnieki.
5. Tiek risināts jautājums par šīs informācijas publicēšanu Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv. Līdz ar to tuvākajā laikā tā būs publiski pieejama ikvienam interesentam.
6. Pārsvārā Juridiskajā nodaļā tiek darīti ikdienas darbi, tai skaitā tiek strādāts pie dažādu normatīvo aktu izstrādes, grozīšanas, tiesvedībām, kriminālprocesi, kā arī sniegts juridiskais atbalsts kolēģiem no citām centrālās administrācijas nodaļām un struktūrvienībām.

Kultūras un sporta attīstības nodaļa

1. Turpinās darbs sadarbībā ar Jūrmalu pie pieteikuma I kārtai izstrādes konkursam “Eiropas kultūras galvaspilsēta 2027”.
2. Turpinās darbs pie Talsu novada amatiermākslas kolektīvu vadītāju un speciālistu darba samaksas nolikuma aktualizēšanas un izstrādes.
3. Sagatavots un iesniegts kultūras projekta pieteikums VKKF Kurzemes plānošanas reģiona projektu konkursā papildus finansējuma piesaistei pasākumam “Kurzemes kultūrvēsturiskā novada Deju svētki”.
4. Noslēgusies pieteikumu iesniegšana, izvērtēts, apstiprināšanai sagatavots un iesniegts komisijas lēmums par nominantu Ž.Sūniņa prēmijas vizuālajā mākslā saņemšanai 2021. gadā.
5. Turpinās darbs pie Talsu novada sporta centru klasifikācijas noteikumu izstrādes.
6. Norisinās labiekārtošanas un remontdarbi Talsu pilsētas sporta laukumos, treniņu iespēju sportistiem nodrošināšanai. Turpinās remontdarbi un labiekārtošanas darbi Talsu pilsētas sporta būvēs, t.sk., sporta namā – remontdarbi nama pagrabstāvā.
7. Turpinās darbs pie tūrisma piedāvājuma izstrādes vasaras tūrisma sezonas nodrošināšanai.
8. Turpinās darbs pie Talsu novada tūrisma stratēģijas izstrādes.
9. Apkopots un publiskots novada kultūras centru, kultūras centru-muižu, sporta centru un sporta organizatoru aprīļa piedāvājums aktivitātēm brīvā dabā.

Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa

1. Sagatavots ikmēneša pašvaldības informatīvā izdevuma “Talsu Novada Ziņas” izdevums.
2. Veikta informācijas aktualizēšana un ievietošana pašvaldības tīmekļvietnē.
3. Dalība *Rally Liepāja* darba grupā.
4. Dalība ābelziedu stara veidošanā Talsu pilsētā Lielās talkas laikā.
5. Gatavošanās Talsu novada pašvaldības apbalvojumu pasniegšanai 4. maijā.
6. Organizētas pirmās *Rally Liepāja* aktivitātes (uzfilmēts aicinājums ziedot spēļu automašīnas foto sienai, sagatavots nolikums bērnu zīmējumu konkursam).

Talsu tautas nams un Radošā sēta

1. Talsu Tautas nama grāmatas iestrādes un koncepta veidošana.
2. Materiālu vākšana un izpēte saistībā ar Talsu Tautas nama (TTN) vēsturi.
3. Divu projektu pieteikumu sagatavošana un iesniegšana VKKF projektu konkursam.
4. Pieteikuma gatavošana KPR kultūras projektu konkursam.
5. Sociālo tīklu administrēšana - publicējamo materiālu sagatavošana, apstrāde.
6. Komunikācija saistībā ar pārceltajiem un atceltajiem pasākumiem.
7. Lieldienu sveiciens un aktivitāšu organizēšana, nodrošināšana un Lieldienu izstādes "Putnu putni" organizēšana un nodrošināšana.
8. Pavasara Saulstāvju organizēšana, sadarbībā ar folkloras kopu Talsi.
9. Karīnas Liepājnieces izstādes plānošana.
10. Dalība seminārā "Subject creativity".
11. Talsu pilsētas 104. dzimšanas dienas aktivitāšu plānošana, organizēšana, nodrošināšana.
12. Latvijas Republikas neatkarības atjaunošanas gadadienas organizēšana.
13. Iesaistīšanās TLM projekta plānošanas darba grupā iesniegšanai KKF.
14. A.Liepiņa tiešsaistes klavierkoncerta organizēšana sadarbībā ar biedrību "Kurzemes atauga".
15. Notikusi fotoizstāde VERTIKĀLĀ ATSKAITE 2020 kinoteātrī "Auseklis".
16. Kinoteātra "Auseklis" durvju restaurācija (procesā).
17. Uzņemta režisora Jāņa Ābeles filmēšanas grupa, kinoteātrī "Auseklis", tapa daļa no viņa jaunās dokumentālās filmas.

Saimnieciskie darbi:

1. Atjaunota ūdens padeve Sauleskalna estrādē.
2. Nodrošināta TVĢ audzēkņu uzņemšana (mācību process) TTN telpās.
3. Veikti nelieli kosmētiskie darbi TTN vestibīlā.
4. Nodrošināti amatiermākslas kolektīvu mēģinājumi ārtelpās.
5. Afišu stendu apsekošana Talsu pilsētā.

Izglītības pārvalde

1. Centralizēto eksāmenu un diagnosticējošo (monitoringa) darbu organizēšana.
2. Līdzšinējo 3 ESF projektu (karjeras izglītībā, individuālo kompetenču attīstībā un "Pumpurs") īstenošana.
3. Izglītības procesu īstenošana klātienē (PII, individuālās konsultācijas skolās un profesionālās ievirzes skolās, 2 dienas 12.klašu skolēniem), kā arī, ja to pieļauj epidemioloģiskā situācija, klātienes mācības citās klasēs. Ja epidemioloģiskā situācija nepieļauj, tad izglītības process – attālināti.

Talsu novada Bērnu un jauniešu centrs

1. *Talsu novada Bērnu un jauniešu centra organizētie pasākumi/aktivitātes aprīļa mēnesī:*
 - 1.1. Talsu novada jaunatnes lietu konsultatīvās padomes sanāksme "Par Talsu novada jauniešu iniciatīvu projektu konkursa izsludināšanu";
 - 1.2. Talsu novada jauniešu iniciatīvu projektu konkursa izsludināšana;
 - 1.3. Talsu, Dundagas, Mērsraga un Rojas novadu skolu koru diriģentu sanāksme;
 - 1.4. Talsu novada BJC pedagogu sanāksme tiešsaistē;
 - 1.5. Konkurss Talsu, Dundagas, Rojas un Mērsraga novadu izglītības iestāžu skolēnu pašpārvaldēm un jauniešu organizācijām "Labākā jauniešu organizācija";
 - 1.6. BJC konkursa "ES I' AKTĪVS" noslēgums;
 - 1.7. Interesu izglītības mācību procesa organizēšana atbilstoši esošajiem noteikumiem un situācijai (āra nodarbības, individuālās konsultācijas);

- 1.8. Izstrādāts Talsu, Dundagas, Rojas, Mērsraga novadu izglītības iestāžu vides objektu un mākslas darbu, tērpu kolekciju projekta “Radi rotājot!” un vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas projekta “ZEME MŪSU ROKĀS” nolikums;
 - 1.9. Seminārs pašvaldību deleģētajiem XII Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku koordinatoriem;
 - 1.10. IZM un VISC Interesu izglītības attīstības pilnveides modeļa izstrādes darba grupas sanāksme (dalība un pārstāvniecība jau 2 sanāksmēs);
 - 1.11. Dalība un pārstāvniecība IZM Jaunatnes lietu konsultatīvās padomes sēdē “Atbalsts jauniešiem COVID-19 pandēmijas radīto seku mazināšanai”.
2. *Koordinētās aktivitātes un dalība tajās:*
- 2.1. JSPA mācības par Jaunatnes politikas valsts programmas atklāto projektu konkursu “Atbalsts jauniešiem COVID-19 pandēmijas radīto seku mazināšanai”;
 - 2.2. Seminārs skatuviskās tautas dejas kolektīvu vadītājiem un virsvadītājiem “Dejas pasniegšanas metodika un aktualitātes koprepertuāra iestudēšanā” tautas deju lielkoncerta “Saule vija zelta rotu” fināla “Svinēt Sauli” video klipa horeogrāfiju apguve;
 - 2.3. Informatīvi izglītojošs seminārs vides izglītības projekta “Atkritumiem Nē!” dalībniekiem;
 - 2.4. Informatīvi izglītojošs seminārs novadu/pilsētu interešu izglītības vizuālās un vizuāli plastiskās māksla jomas koordinatoriem;
 - 2.5. Informatīvi izglītojošs seminārs XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Tautas mūzikas koncerta mazo mūzikas kolektīvu vadītājiem;
 - 2.6. Informatīvi izglītojošs seminārs pūtēju orķestru diriģentiem;
 - 2.7. Seminārs skolu teātru pedagogiem un režisoriem. Leļļu teātris;
 - 2.8. Mūsdienu deju lielkoncerta “Augstāk par zemi” koprepertuāra deju precizēšanas semināru, noslēguma dejas soļu apguvi;
 - 2.9. Vebinārs “Skolas, skolotāju un ģimenes sadarbība skolēnu atbalstam” pašvaldību audzināšanas darba speciālistiem, direktoru vietniekiem un klašu/grupu audzinātājiem.

Talsu novada Sporta skola

1. Tiek veikts un organizēts ikdienas mācību process profesionālās ievirzes programmās ievērojot noteiktos ierobežojumus.
2. Direktors piedalījies vairākās Latvijas Sporta skolu direktoru padomes valdes sēdēs, kur sadarbībā ar Izglītības ministrijas Sporta departamentu tiek meklēti risinājumi un iespējas MK noteikumu grozījumiem, lai atrunātu audzēkņu pārcelšanas noteikumus, kā arī aktualizētu MK noteikumu Nr. 508 “Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas” prasības.
3. Sadarbībā ar Latvijas sporta izglītības iestāžu direktoru padomi un Valsts Izglītības Kvalitātes dienestu rosinātas izmaiņas sporta skolu akreditācijas prasībās.
4. Skolas administrācija piedalījies Valsts Izglītības Kvalitātes dienesta rīkotajosursos par jauno pašvērtējuma ziņojumu sagatavošanas principiem.
5. Florbola nodaļas vecāko grupu audzēkņi atsākuši sacensības virslīgā Florbola kluba Talsi komandā.
6. Labākie badmintona nodaļas audzēkņi Patriks Kandis un Alekss Emilians Kviesis turpina dalību izlases treniņos, lai gatavotos Eiropas U17 čempionātam Slovēnijā vai Pasaules U19 čempionātam Ķīnā.
7. Basketbola nodaļas audzēknis Henriks Bajārs turpina izlases sastāvā gatavoties, lai jūlijā startētu FIBA U19 Pasaules kausa izcīņas turnīrā Rīgā un Daugavpilī.
8. Smaiļošanas un kanoe nodaļa atsākusi nodarbības uz ūdens Vilkmuižas ezerā.
9. Pārņemtas piecas gaisa šautenes no Pastendes pagasta pārvaldes Sporta centra, tas dos iespēju veikt pilnvērtīgāku šaušanas apmācību jaunajiem biatlonistiem.

10. Iesniegts Futbola infrastruktūras inventāra atbalsta programmas projekts Latvijas futbola federācijā.
11. Piedalīšanās Latvijas volejbola federācijas rīkotajā jaunatnes treneru forumā.
12. Uzsākta Talsu novada Futbola attīstības koncepcijas izstrāde, pēc Latvijas futbola federācijas prasībām.
13. Uzsāktas obligātās valsts nodrošinātās padziļinātās medicīnas pārbaudes audzēkņiem Rīgas bērnu klīniskās universitātes slimnīcā.
14. Veiktas pārrunas ar Rojas novada Sporta skolas vadību par iespējamo apvienošanos pēc teritoriālās reformas.
15. Tiek veiktas cenu aptaujas par nepieciešamā inventāra iegādi.
16. Tiek gatavotas aktivitātes Olimpiskajam mēnesim.
17. Izlozēti laureāti slēpošanas izaicinājumam "Talsu multifunkcionālais aplis 2021".

Talsu novada muzejs

1. Turpinās darbi pie krājumu ēkas galerijas atjaunošanas, noslēgušies pamatu betonēšanas darbi.
2. Sākta apliecinājuma kartes izstrāde zibens novadīšanas sistēmas ierīkošanai, izpildes termiņš 31.05.2021.
3. Pārvietots muzikālais soliņš un pieslēgts patstāvīgajam barošanas avotam, tā kā iepriekš izvēlētais risinājums nespēja nodrošināt patstāvīgu tā darbību.
4. Piesaistīts finansējums 500 EUR apmērā gaismas ķermeņu iegādei izstāžu telpai.
5. Uzsākts darbs pie muzeja patstāvīgas ekspozīcijas, jaunā satura izstrādes, ar mērķi izstrādāt vienotu vizuālo konceptu.
6. Turpinās darbs pie izstādes "Mūzika katrā mājā" izveides.
7. Mākslas dienas izstādes iekārtošana. Ja epidemioloģiskā situācijā atļaus, mākslas dienu pasākums arī plānots 29.05.2021.

Talsu Galvenā bibliotēka

1. Sagatavots piedāvājums tiešsaistes nodarbībām pirmskolas iestādēm un skolām, pavisam 23 nodarbības.
2. Pēc pieprasījuma novadītas 7 tiešsaistes nodarbības PII audzēkņiem, 4 jaunāko klašu skolēniem un 2 vidusskolēniem.
3. 13.aprīlī reģiona bibliotēku darbinieku seminārs, piedalās 3 lektores no LNB, noslēgumā Tiešsaistes pasākums "Saruna ar rakstnieku Dzintaru Tilaku".
4. Latvijas bibliotēku festivāls tiešsaistē.
5. Talsu Galvenās bibliotēkas darbinieces piedalījušās dažādos tiešsaistes mācību piedāvājumos un pasākumos („Darbs ar Google dokumentiem”, vebinārs „Vebinārs par netiketi”, Grāmatas “Pienepūka” atvēršanas svētki tiešsaistē, Latvijas bibliotēku festivāls “Darīt neticamo!”; Latvijas bibliotekāru 21. konference, ideju tirgus).
6. Jauno grāmatu iepirkšana un apstrāde.
7. Izvērtēti A.Pelēča prēmijas rezultāti un sagatavots lēmumprojekts uz Izglītības, kultūras un sporta komiteju un domes sēdi.

Talsu pilsētas pārvalde

1. Atsākti būvdarbi Rīgas un Stendes ielā.
2. Nodota ekspluatācijā 1.kārta Talsu Galvenās bibliotēkas labiekārtošanā.
3. Demontētas Lieldienu dekorācijas.
4. Veikti Talsu pilsētas grantēto ielu planēšanas darbi.
5. Uzsākta pavasara puķu stādīšana dobēs un puķu kastēs, daudzgadīgo apstādījumu kopšana.
6. Noslēgusies cenu aptauja par horizontālo apzīmējumu uzklāšanu ielās un laukumos.

7. Jau pagājušā gadā ar iedzīvotāju atbalstu Talsu pilsētā tika sākta ābeļziedu stara veidošana Saules ielā. "Talsu pakalnu loku dzīvināšanas plāns 2019.-2025.gadam" paredz pilsētā attīstīt astoņu Talsu saulītes lokus. Šogad, Lielās talkas ietvaros, iedzīvotājiem tika dota iespēja iestādīt Saules un Fabrikas ielas krustojuma pļavā 40.dekoratīvas ābeles.
8. Noslēgusies tirgus izpēte par būvekspertīzes veikšanu Raiņa ielas velo celiņam.
9. Regulāri tiek apsekotas Talsu pilsētas ielas un veikta "avārijas" bedrīšu aizpildīšana ar asfaltbetonu.

Sabiles pilsētas un Abavas pagasta pārvalde

1. Bērnu rotaļu laukums „Rambulīte” reģistrēts Publisko spēļu un rekreācijas laukumu reģistrā.
2. Sabiles kultūras nama ēkai sagatavots energoefektivitātes novērtējums un energoefektivitātes aprēķins un sertifikāts.
3. Veikti pašvaldības grants ceļu un ielu greiderēšanas darbi.
4. Uz pašvaldības ceļiem veikts asfaltbetona avārijas bedrīšu remonts.
5. Veikti labiekārtošanas darbi un ikdienas darbi.

Stendes pilsētas un Lībagu, Strazdes un Virbu pagastu pārvaldes

1. Stende: sakārtots viens no prioritārajiem darbiem – uzstādīta ugunsdrošības sistēma JIC telpās, apkures katla telpā un kurināmā materiāla glabāšanas telpā. Noplanēti ceļi ar grants segumu, aizlāpītas avārijas bedres. Atsevišķiem ceļiem ar grants segumu atjaunota planējamā virskārta. Piereģistrēts bērnu laukums.
2. Lībagi: Būvvaldē apstiprināta Sākumskolas āra teritorijas labiekārtošanas iecere.
3. Strazde: Būvvaldē iesniegta dokumentācija par "Spirta dedzinātavas" jumta konstrukciju pārbūvi un jumta seguma maiņu.
4. Virbi: pierēģistrēts bērnu laukums; kapos nozāģēti atsevišķi bīstamie koki; noslēgts līgums par vienu no prioritārajiem darbiem.

Valdemārpils pilsētas un Ārlavas pagasta, Lubes un Īves pagastu pārvaldes

1. Īves pagasts: Tiņģeres parka sakopšanas un labiekārtošanas darbi; pagastā greiderēti un noplanēti ceļi.
2. Lubes pagasts: turpinās jumta rekonstrukcijas darbi objektā "Sniedzes", Anuži, Lubes pagasts.
3. Valdemārpils pilsētas un Ārlavas pagasta pārvalde: pilsētas sakopšanas un labiekārtošanas darbi.

Ģibuļu pagasta pārvalde

1. Pabeigta pagasta ceļu greiderēšana un uzsākta ceļmalu apauguma noņemšana.
2. Turpinās Spāres muižas telpu remontdarbi.
3. Notiek teritorijas labiekārtošanas darbi Spāres muižas parkā un Pastendē.
4. Atsākta realizācija projektam "Labiekārtojuma atjaunošana Ozolu ielā 2, PII "Ķipars"".
5. Pastendes PII "Ķipars" atjaunoti kāpņu laukumiņi.
6. Smilšu kastu atjaunošana Pastendes PII "Ķipars".
7. Tiek veikta Pastendes pamatskolas ēkas elektroinstalācijas atjaunošanas projektēšana.
8. Uzsākta nolietoto elektropreču pieņemšana no iedzīvotājiem.

Laucienes, Balgales un Ķulciema pagastu pārvaldes

1. Laucienes pagasta pārvalde: beidzies iepirkums, Pļavu sporta bāzes auto stāvlaukuma izbūvei, pēc tehniskā projekta. Gaidām rezultātu paziņošanu. Izsludināts zemsliedzīgu iepirkums "Āra koka inventāra izgatavošana un uzstādīšana Pļavu ezera sporta un atpūtas bāzē". Uzstādīti 4 šķiroto atkritumu konteineri Laucienes pagasta centrā. Turpinās projektēšanas darbi Pļavu sporta bāzes elektroinfrastruktūras sakārtošanai. Noplanēti (daļa) pašvaldības autoceļi Laucienes pagastā.

2. Balgales pagasta pārvalde: beidzies zemsliedzēju iepirkums "Esošā apkures katla nomaina Balgales pagasta "Grantiņos"". Granulu katla uzstādīšana tiks sākta maijā, SIA "FAN", cena 8739,02 EUR bez PVN (prioritāšu nauda); turpinās projektēšanas darbi Dursupes skolas teritorijas labiekārtošanai (bruģēšanas darbi). Noplanēti pašvaldības autoceļi Balgales pagastā.
3. Ķūļciema pagasta pārvalde: izstrādāta topogrāfija Ķūļciema BLPC teritorijas labiekārtošanai. Noplanēti pašvaldības autoceļi Ķūļciema pagastā.

Valdgales pagasta pārvalde

1. Norisinās teritorijas labiekārtošanas darbi.
2. Noplanēti grants pašvaldības autoceļi.
3. Pašvaldības iestādēs notiek malkas sagatavošanas darbi.
4. Norisinās darbs pie mazo cenu aptaujas rīkošanas, saimniecisko procesu nodrošināšanai pārvaldē.

Vandzenes un Laidzes pagastu pārvaldes

1. Vandzenes pagasta pārvalde: darbs ar informācijas pieprasījumiem; darbs ar iepirkumu nolikuma izmaiņām; darbs ar izmaiņām personāla jautājumos; Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes pārbaude Vandzenes muižas kompleksā; veikta grants ceļu planēšana pašvaldības autoceļiem; ikdienas teritorijas sakopšanas un apsaimniekošanas darbi.
2. Laidzes pagasta pārvalde: darbs ar informācijas pieprasījumiem; darbs ar iepirkumu nolikuma izmaiņām; darbs ar izmaiņām personāla jautājumos; turpinās NAI izbūve Laidzes pagastā; veikta grants ceļu planēšana pašvaldības autoceļos; ikdienas teritorijas sakopšanas un apsaimniekošanas darbi.

Kapitāla daļu turētāja pārstāvja lēmumi laika periodā no 24.03.2021.- 24.04.2021.

Datums	Nosaukums	Atbilde uz	Pamatojums
24.03.2021.	KDT lēmums Talsu namsaimnieks		Saskaņota E.Barisa prombūtne 6.-19.08.2021.
24.03.2021.	KDT lēmums Talsu ūdens		Par ūdens zudumu samazināšanas plānu- uzdots veikt precizējumus;
09.04.2021.	KDT lēmums Talsu namsaimnieks		Par ziņojumu komiteju sēdēs par 2020.gada pārskatu
09.04.2021.	KDT lēmums Talsu ūdens		Par ziņojumu komiteju sēdēs par 2020.gada pārskatu
13.04.2021.	AAS Piejūra dalībnieku sapulce		1. SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” budžeta grozījumi. <u>Nolemts</u> 1.1.1. <i>Apstiprināt 2021.gada Budžeta grozījumus atalgojuma izlīdzināšanai 8898,48 EUR, kas sastāv no 7200,00 EUR Bruto atalgojuma izlīdzināšanai 10 darbiniekiem un Darba devēja VSAOI 1698,48 EUR (23,59%).</i> 1.1.2.<i>atlikt projekta vadītāja amata vietas izveidi līdz brīdim, kad būs izsludināts un apstiprināts BNA projekts;</i> 1.1.3.<i>uzdot valdes loceklim atkārtoti griezties ar budžeta grozījumiem par projekta vadītāja amata vietas izveidi pēc BNA projekta iesnieguma iesniegšanas un apstiprināšanas;</i> <i>Apstiprināt jurista - iepirkuma speciālista amata vietas izveidi un veikt 2021.gada Budžeta grozījumus par 12853,36 EUR, samazinot 2021.gada budžeta rentabilitāti par 0,30</i> 1.1.4. <i>Apstiprināt grāmatveža amata vietas izveidi un veikt 2021.gada Budžeta grozījumus par 11765,77 EUR, samazinot 2021.gada budžeta rentabilitāti par 0,28%.</i> 1.1.5. <i>Pamatojoties uz Darbinieku atalgojumu izlīdzināšanu un divu amata vietu (jurists-ierīkumu speciālists, grāmatvedis) izveidi samazināt 2021.gada plānotā budžeta rentabilitāti par 0,79 %.</i> 1.2.1.<i>apstiprināt 2021.gada Budžeta grozījumus IT audita rezultātā konstatētā novēršanai (pielikums Nr.3) 34 000,00 EUR (trīsdesmit četri tūkstoši eiro,00 centi) bez PVN. (lēmums noraidīts).</i> 1.2.2.<i>uzdot valdes loceklim sadarbībā ar Talsu novada pašvaldību un Tukuma novada pašvaldību izstrādāt priekšlikumus IT audita rezultātā</i>

			<i>konstatētā novēršanai.</i> 2. SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” finanšu un nefinanšu mērķu 2021.- 2023.gadam apstiprināšana. <i>Nolemts - apstiprināt SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” finanšu un nefinanšu mērķus 2021.- 2023.gadam</i> 3. SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” 2021.gada investīciju plāna apstiprināšana. <i>Nolemts - apstiprināt SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” 2021.gada investīciju plānu</i> 4. Par SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” budžeta kontroli. <i>Nolemts - apstiprināt SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” budžeta izpildes kontroli</i> 5.1. SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” 2020.gada pārskata apstiprināšana. <i>Nolemts - apstiprināt SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” 2020.gada pārskatu</i> 5.2. Par SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” valdes locekļa darbības izvērtējumu. <i>Nolemts -atlikt jautājuma “Par SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība “PIEJŪRA”” valdes locekļa darbības izvērtējumu” izskatīšanu uz nākamo Sabiedrības dalībnieku sapulci; uzdot valdes loceklim Ērikam Zaporozecam valdes locekļa pašnovērtējumu nosūtīt visiem Sabiedrības dalībniekiem.</i> 6. Par SIA “Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības “PIEJŪRA”” Trauksmes cēlēja ziņojuma pārstāvi. <i>Nolemts - apstiprināt par trauksmes celšanas pārstāvi Tukuma novada pašvaldības kontaktpersonu trauksmes celšanas jautājumos</i> 7. Par Statūtu grozījumiem - par otro valdes locekli: Talsu novada pašvaldības ierosinājums. <i>Pārējiem sabiedrības dalībniekiem balsojot pret – priekšlikums netika atbalstīts.</i>
--	--	--	--

19.04.2021.	KDT lēmums Talsu televīzija		Par līguma slēgšanu ar SIA "Auditorfirma "Alianse" par likvidācijas slēguma finanšu pārskata un atlikušās mantas sadales plāna revīzijas veikšanu uzņēmumā
-------------	--------------------------------	--	---

Jautājumus lūgums iesūtīt Talsu novada pašvaldības izpilddirektorei Ievai Krēķei e-pastā līdz **28.04.2021. plkst.15.00.**

Izpilddirektore

I.Krēķe

ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Rozenberga 63232129
dace.rozenberga@talsi.lv