



Latvijas Republika
TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., L -3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS
(PROTOKOLS Nr.14, 41.punkts)
Talsos

25.11.2021.

Nr.358

**Par Talsu novada pašvaldības
informatīvā izdevuma „Talsu Novada Ziņas”
nolikuma apstiprināšanu**

Lai noteiktu Talsu novada pašvaldības informatīvā izdevuma “Talsu Novada Ziņas” izdošanas mērķi un kārtību, publicējamo un nepublicējamo informāciju, tās ievietošanas kārtību un organizatorisko struktūru, ir izstrādāts informatīvā izdevuma nolikums. Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 5. pantu, 21. panta pirmās daļas 27. punktu, 41. panta pirmās daļas 2. punktu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Apstiprināt Talsu novada pašvaldības informatīvā izdevuma “Talsu Novada Ziņas” nolikumu (pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Talsu novada domes 14.03.2019. lēmumu Nr.176 “Par Talsu novada pašvaldības informatīvā izdevuma “Talsu Novada Ziņas” nolikuma apstiprināšanu”.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Fedko 26619856
inita.fedko@talsi.lv

Lēmumu izsniegt:

1. Centrālajai administrācijai;
2. Pilsētu un pagastu pārvalžu vadītājiem;
3. Iestāžu un struktūrvienību vadītājiem.



Latvijas Republika
TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr. 90009113532
Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

APSTIPRINĀTS

ar Talsu novada domes 25.11.2021. lēmumu Nr.358

**Talsu novada pašvaldības informatīvā izdevuma „Talsu Novada Ziņas”
NOLIKUMS**
Talsos

*Izdoti saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām”
41. panta pirmās daļas 2. punktu*

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Nolikums nosaka Talsu novada pašvaldības (turpmāk tekstā – Pašvaldība) informatīvā izdevuma “Talsu Novada Ziņas”, kas ir periodisks iespiedtehnikā izdots izdevums (turpmāk tekstā – Izdevums), izdošanas mērķi un kārtību, publicējamo un nepublicējamo informāciju, tās ievietošanas kārtību un organizatorisko struktūru.
- 1.2. Nolikums ir Pašvaldības iekšējais normatīvais akts, un tas ir saistošs Pašvaldības iestādēm un amatpersonām.

2. Izdevuma tiesiskais pamats un mērķis

- 2.1. Izdevuma dibinātājs un izdevējs ir Pašvaldība, un to izdošanu un izplatīšanu finansē Pašvaldība no tam paredzētajiem budžeta līdzekļiem.
- 2.2. Izdevuma mērķis ir informēt Talsu novada iedzīvotājus par likumā “Par pašvaldībām” 6. pantā noteikto Pašvaldības funkciju izpildi.

3. Izdevuma izdošanas kārtība

- 3.1. Izdevums tiek izdots latviešu valodā, un tas iznāk vienu reizi mēnesī.
- 3.2. Izdevums Talsu novada administratīvajā teritorijā tiek izplatīts bez maksas fizisko un juridisko personu pastkastēs.
- 3.3. Izdevuma drukāšanu un izplatīšanu veic pakalpojuma līgumu ietvaros. Izdevuma maketēšanu nodrošina Pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa.

- 3.4. Izdevums elektroniskā formātā tiek publicēts www.talsunovads.lv.
- 3.5. Publicējamo informāciju apkopo un sagatavo Pašvaldības Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļas darbinieki.
- 3.6. Izdevuma sagatavotājiem ir tiesības izvērtēt un nepieciešamības gadījumā atlikt informācijas publicēšanu.

4. Izdevumā publicējamā informācija

4.1. Obligāti publicējamā informācija:

- 4.1.1. Domes pieņemto lēmumu kopsavilkums;
- 4.1.2. Pašvaldības saistošo noteikumu skaidrojumi, kas skar plašu sabiedrības loku;
- 4.1.3. Kārtējo Domes komiteju un Domes sēžu grafiks;
- 4.1.4. Sabiedrības iesaistes iespējas Domes un Pašvaldības darbā;
- 4.1.5. Kārtējais Talsu novada budžets un tā izpilde;
- 4.1.6. Domes un Pašvaldības nodrošinātā atbalsta sistēma un pakalpojumi iedzīvotājiem;
- 4.1.7. Valsts iestāžu informācija par iedzīvotājiem veicamām darbībām, informācija par Valsts zemes dienesta, Valsts ieņēmumu dienesta un citu valsts iestāžu darbību.

4.2. Publicējamā informācija:

- 4.2.1. Pašvaldības organizēto kultūras sporta, veselības veicināšanas aktivitāšu grafiks;
- 4.2.2. Ziņas, plakāti, afišas par lielākajiem gaidāmajiem kultūras un sporta pasākumiem (Latvijas un novada līmeņa pasākumi);
- 4.2.3. Trešo pušu organizētie kultūras, sporta, labdarības pasākumi, kas sabiedrībai pieejami bez maksas;
- 4.2.4. Talsu novada NVO aktivitātes;
- 4.2.5. Domes piešķirtie apbalvojumi;
- 4.2.6. Pašvaldības iestāžu, struktūrvienību panākumi un sasniegtie rezultāti;
- 4.2.7. Talsu novada iedzīvotāju augsti sasniegumi izglītībā, kultūrā, sportā un citās jomās;
- 4.2.8. Intervijas ar Pašvaldības darbiniekiem, lai informētu par:
 - 4.2.8.1. ikdienas aktuālajiem jautājumiem, par ko nepieciešams papildu skaidrojums;
 - 4.2.8.2. ilgtermiņa redzējumu un mērķiem.
- 4.2.9. Saimnieciskie darbi pilsētu un pagastu pārvaldēs;
- 4.2.10. Pašvaldības īstenotie vai īstenošanā esošie projekti ar Eiropas Savienības fondu vai citu trešās puses finansētāju finansējumu;
- 4.2.11. Reizi gadā apkopota informācija par Talsu novada pilsētu un pagastu pārvaldēs lielākajiem paveiktajiem saimnieciskajiem darbiem;
- 4.2.12. Vakanču sludinājumi, kas attiecas uz vakantajām darba vietām Pašvaldībā;
- 4.2.13. Intervijas ar Talsu novada domes deputātiem;
- 4.2.14. Kultūrvēsturiski vai novadpētniecības raksti.
- 4.2.15. Aktuālā informācija par pašvaldībai nodarītajiem zaudējumiem.

4.3. Publicējamās informācijas formāti:

- 4.3.1. Preses relīzes;
- 4.3.2. Fotoattēli ar fotopierakstiem;
- 4.3.3. Intervijas, kas satur attiecīgās tēmas skaidrojumu;

- 4.3.4. Infografikas;
- 4.3.5. Plakāti, afišas, tabulas.

5. Izdevumā npublicējamā informācija

- 5.1. Informācija, kas neatbilst publicējamās informācijas prasībām saskaņā ar nolikuma 4. punktu un nav saskaņā ar Izdevuma mērķi.
- 5.2. Juridisku un fizisku personu sludinājumi, reklāmas, līdzjūtības, izņemot reklāmas par plašai sabiedrības grupai svarīgām sociālās uzņēmējdarbības aktivitātēm un publisko personu sociālajām kampaņām un aktivitātēm.
- 5.3. Anonīma informācija un informācija, kuras izcelsmes avots nav zināms.
- 5.4. Informācija, kas vērsta uz nomelnošanu, diskrimināciju, valsts vai pašvaldību iekārtas apšaubīšanu vai graušanu.

6. Informācijas iesniegšanas un ievietošanas kārtība

- 6.1. Publicējamo informāciju Pašvaldības darbinieki iesniedz elektroniski sagatavota raksta formā uz e – pastu info@talsi.lv vai publicējamus oficiālus dokumentus, vai vēstules uz e – pastu pasts@talsi.lv.
- 6.2. Publicējamās informācijas iesniegšanas datumu, saskaņā ar Izdevuma drukāšanas un izplatīšanas nosacījumiem nosaka Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa. Katru mēnesi par informācijas iesniegšanas beigu datumu Pašvaldības darbinieki tiek informēti elektroniski.
- 6.3. Rakstu autori un informācijas iesniedzēji ir atbildīgi par iesniegtā materiāla saturu un faktu pareizību.
- 6.4. Izdevuma sagatavotājiem ir tiesības izlabot gramatiskās un stilistiskās kļūdas iesniegtajos materiālos, ja tādas konstatētas, kā arī atsevišķos gadījumos saīsināt un pārveidot rakstus, vadoties pēc publicistikas principiem.
- 6.5. Personas var iesniegt informāciju publicēšanai Izdevumā pēc savas iniciatīvas, kuras publicēšanas iespēju un termiņus izvērtē un nosaka Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļa.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S.Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**