



Talsu novada pašvaldība

Dundagas vidusskola

Talsu iela 18, Dundaga, Talsu novads, LV-3270,
tālrunis 26634655, e-pasts: dundaga.vidusskola@talsi.lv

SASKAŅOTS

ar Talsu novada domes

2023.gada_____

Lēmumu Nr.____

(protokols Nr.____,____.punkts)

Attīstības plāns

2023./2024.– 2025./2026. mācību gads

Dundagā

2023

MISIJA - nodrošināt kvalitatīvu izglītību drošā un atbalstošā vidē.

VĪZIJA - uz attīstību vērsta izglītības iestāde, kurā ikvienam ir iespēja sasniegt sev atbilstošu rezultātu.

STRATĒĢISKAIS MĒRĶIS - īstenot un attīstīt uz izglītojamo orientētu izglītības procesu un veicināt personības izaugsmi.

VĒRTĪBAS BALSTĪTAS CILVĒKCENTRĒTĀ PIEEJĀ:

- 1) atbildīga un mērķtiecīga rīcība, organizējot savu pašattīstību;**
- 2) pašcieņas veidošana cieņpilnā mācību vidē;**
- 3) piederības sajūta izglītības iestādei, nodrošinot aktīvu līdzdalību tās dzīvē.**

Dundagas vidusskolas attīstība plāna pamatā izmantoti dati, kas nosaka turpmākās attīstības vajadzības, kuras noteiktas šādos dokumentos:

1. Nacionālais attīstības plāns 2021.-2027.gadam;
2. Izglītības attīstības pamatnostādnes 2021.-2027.gadam;
3. Vadlīnijas izglītības kvalitātes nodrošināšanai vispārējā izglītībā;
4. Talsu novada Izglītības nozares attīstības stratēģija 2023.-2028.gadam;
5. Dundagas vidusskolas pašvērtējums, 01.10.2022.

IZGLĪTĪBAS IESTĀDES DARBA KVALITĀTES JOMAS UN TO ATTĪSTĪBAS PLĀNOJUMS

2023./2024.-2025./2026.

Kvalitātes joma	2023./2024.	2024./2025.	2025./2026.
ABILSTĪBA MĒRĶIEM	Kompetences un sasniegumi Mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas mācību procesā		Izglītības turpināšana un nodarbinātība Karjeras izglītība kā būtiska mācību procesa sastāvdaļa
KVALITATĪVAS MĀCĪBAS	Mācīšana un mācīšanās Kvalitatīva mācību stunda		
	Pedagogu profesionālā kapacitāte Izglītības iestādē ir nodrošināti apstākļi un iespējas pedagogu profesionālai izaugsmei		
IEKĻAUJOŠA VIDE	Drošība un psiholoģiskā labklājība Ikviens izglītības iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši		
	Infrastruktūra un resursi Nodrošināta mācību satura īstenošanai atbilstoša izglītības iestādes vide		
LABA PĀRVALDĪBA	Administratīvā efektivitāte Pilnveidota izglītības iestādes darba iekšējās kvalitātes novērtēšanas un attīstības plānošanas kārtība		
		Vadības profesionālā darbība Izglītības iestādē izveidots efektīvs pārvaldības modelis.	

Kvalitātes joma/ Kritērijs	ABILSTĪBA MĒRĶIEM / Kompetences un sasniegumi		
Prioritāte	Mācību sasniegumu paaugstināšana ikdienas mācību procesā		IAP 2.,3.p.
Mērķis	Uzlabot 4.-12.klašu izglītojamo ikdienas mācību rezultātus.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Formatīvās vērtēšanas sistēmas efektivitātes pilnveide.	Pilnveidots ikdienas mācību darbs, lielāku vērtību piešķirot formatīvajai vērtēšanai, t.sk. noteikts formatīvās vērtēšanas atspoguļojums e-klases žurnālā.	2023./2024.	Direktora vietnieks izglītības jomā, pedagogi
	Ikdienas mācību darbā 2 mācību gadu laikā ir vērojams izglītojamo skaita pieaugums par 1%-2% ar augstu un optimālu mācību sasnieguma līmeni.	2024./2025.	
Atbalsta nodrošināšana izglītojamiem, kuriem mācību procesā ir diagnosticētas papildu mācību vajadzības.	Individuālu konsultāciju nodrošināšana izglītojamiem ar mācīšanās papildu vajadzībām, izvērtējot izglītojamo sniegumu ikdienas pārbaudes darbos. Izglītojamiem, kuriem mācību procesā, arī ikdienas pārbaudes darbos, konstatētas papildu mācīšanās vajadzības, tiek sniegts pedagoģiskais atbalsts, t.sk. papildu individuālās konsultācijas.	2023./2024.	Direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi, atbalsta personāls
Mācību priekšmetu pedagogi apzina izglītojamo papildu mācīšanās vajadzības.	Izglītojamie un vecāki pastāvīgi informēti par pedagoģiskajiem pasākumiem, kas nodrošina izglītojamā papildu mācīšanās vajadzības.		2024./2025.
	Individuālās konsultācijas apmeklē vairāk kā 50% izglītojamo, kuriem ir papildu mācību vajadzības.	Direktora vietnieki izglītības jomā, audzinātāji, pedagogi	
Kvalitātes joma/ Kritērijs	ABILSTĪBA MĒRĶIEM / Izglītības turpināšana un nodarbinātība		
Prioritāte	Karjeras izglītība kā būtiska mācību procesa sastāvdaļa		IAP 2.,3.p.
Mērķis	Veidot izglītojamajos prasmes plānot un vadīt savas personības nodarbošanos		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Mērķtiecīgi integrēt karjeras izglītību izglītības iestādes izglītības programmās.	Izglītības iestādē notiek mācību procesā integrēti starpdisciplināri karjeras pasākumi, kas nodrošina karjeras vadības prasmes visu vecumu izglītojamiem.	2025./2026.	Direktora vietn. izglītības jomā, karjeras kons., māc. jomu komisiju vad., priekšmetu pedagogi
Organizēt daudzveidīgus karjeras attīstības atbalsta pasākumus.	Izglītības iestādē darbojas pedagogs – karjeras izglītības konsultants.	2025.	Direktora vietnieks audzināšanas jomā, karjeras kons.
	Atbilstoši karjeras programmas plānojumam izglītojamie saņem karjeras informāciju, karjeras konsultācijas, īstenojot individualizētu pieeju katra izglītojamā karjeras attīstībā.	2025./2026.	
	Pilnveidota sadarbība ar dažādu profesiju pārstāvjiem.		Direktora vietnieks

	Izveidota izglītības iestādes absolventu tālāko gaitu monitoringa sistēma, notiek to izvērtēšana.	2025./2026.	audzināšanas jomā
Kvalitātes joma/ Kritērijs	KVALITATĪVAS MĀCĪBAS / Mācīšana un mācīšanās		
Prioritāte	Kvalitatīva mācību stunda IAP 2.p.,3.p.		
Mērķis	Paaugstināt mācīšanas un mācīšanās plānošanas un īstenošanas kvalitāti.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Aktualizēt izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.	Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir aktualizēta atbilstoši izglītības standartu prasībām.	2023./2024.	Direktors sadarbībā ar vietniek. izglītības jomā
	Izglītojamie, pedagogi un vecāki ir informēti par aktualizēto mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.		Direktors sadarbībā ar vietniekiem, pedagogi
	Pedagogi mērķtiecīgi plāno, izvēlas un stundās pielieto sniedzamajam rezultātam atbilstošus vērtēšanas paņēmienus.		Direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
Nodrošināt augstu mācību stundas efektivitātes līmeni.	90% pedagogu īsteno efektīvu mācību stundu (izvirzīts skaidrs SR, jēgpilnu uzdevumu lietojums, diferenciacija atbilstoši izglītojamo vajadzībām, atbilstošu mācīšanās stratēģiju apguve, vērtību izglītības elementi).	2024./2025.	Direktora vietnieki izglītības jomā, pedagogi
	90% pedagogi mācību stundā sniedz attīstošu atgriezenisko saiti formatīvās vērtēšanas ietvaros.	2025./2026.	
Kvalitātes joma/ Kritērijs	KVALITATĪVAS MĀCĪBAS / Pedagogu profesionālā kapacitāte		
Prioritāte	Izglītības iestādē ir nodrošināti apstākļi un iespējas pedagogu profesionālai izaugsmei IAP 1.p.		
Mērķis	Pilnveidot pedagogiskā personāla profesionālo kompetenci, nodrošinot mūsdienīga un kvalitatīva mācību procesa īstenošanu.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Organizēt pedagogu profesionālo pilnveidi darbam ar izglītojamiem, kuriem nepieciešamas speciālās vajadzības.	Organizēti profesionālās pilnveides kursi “Kompetenču pieeja mācību saturā un audzināšanas darbā izglītojamiem ar speciālām vajadzībām”.	2023./2024.	Direktors
Pilnveidot izveidoto	Pedagogi analizē stundas atbilstoši izstrādātajiem stundu vērošanas kritērijiem.		

personalizētās pedagogu profesionālās pilnveides sistēmu, izvērtējot pedagoga personīgo profesionālo pieredzi un skolas prioritārās vajadzības.	Pilnveidota pedagogu materiālas stimulēšanas kārtība.	2024./2025. – 2025./2026.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	Direktora vietnieks vai pedagogu mācīšanās konsultants sniedzis atbalstu un ieteikumus pēc izstrādāta plāna un personalizētām pedagogu profesionālās attīstības vajadzībām.		
	Apzinātas pedagogu un darbinieku tālākizglītības vajadzības un izveidots tālākizglītības plāns.	2023./2024.	
Kvalitātes joma/ Kritērijs	IEKĻAUJOŠA VIDE / Drošība un psiholoģiskā labklājība		
Prioritāte	Ikviens izglītības iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši		IAP 3.p.
Mērķis	Veidot izglītības iestādē pozitīvu un vienotu sadarbības vidi		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Īstenot efektīvu iekšējās kārtības noteikumu sistēmu.	Pedagogi, izglītojamie, vecāki iesaistījušies iekšējās kārtības noteikumu pilnveidošanā, papildināšanā, tos izprot un ievēro.	2023./2024.	Direktors, direktora vietnieki, pedagogi, atbalsta personāls
	Atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamie un darbinieki zina procedūras, kā rīkoties, lai saņemtu atbalstu un novērstu drošības apdraudējumus.		
Nodrošināt augstu darbinieku un izglītojamo fiziskās un emocionālās drošības līmeni.	Izglītības iestādē ir izvietotas drošas uzvedības atgādnēs.	2023./2024.- 2024./2025.	Direktors
	Izglītības iestāde apzina un uzlabo riska zonas, kur ir iespējami fiziskās drošības apdraudējumi.		Direktors, direktora vietnieki, pedagogi, atbalsta personāls, izglītojamie
	Izglītojamie regulāri tiek izglītoti, realizējot sociāli emocionālās audzināšanas stundu programmu 1.-12.klasēs.	2023./2024.- 2025./2026.	Direktora vietn. audz. jomā, audzinātāji
	Vairāk kā 80% izglītojamo, pedagogi un vecāki aptaujās norāda, ka izglītības iestādē jūtas fiziski un emocionāli droši.	2025./2026.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
Veidot izglītojamajos un darbiniekos piederības sajūtu, vienotu izpratni par kopējām vērtībām.	Mācību priekšmetu stundās tiek akcentētas vērtības un tikumi.	2023./2024.- 2025./2026.	Direktora vietn. sadarbībā ar pedagogiem
	Katrā semestrī klasēs notiek 2-3 saliedēšanās pasākumi.	2023./2024.- 2025./2026.	Direktora vietn. sadarbībā ar audzinātājiem
	Izglītības iestādē notiek kopienas piederību veidojoši un tradīciju uzturoši pasākumi.	2023./2026.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem

Kvalitātes joma / Kritērijs	IEKĻAUJOŠA VIDE/ Infrastruktūra un resursi		
Prioritāte	Nodrošināta mācību satura īstenošanai atbilstoša izglītības iestādes vide IAP 2.p,3.p.		
Mērķis	Izglītības iestādes materiāli tehniskās un intelektuālās bāzes pilnveide un efektīva izmantošana		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Nodrošināt un papildināt izglītības iestādes materiāltehnisko resursu pieejamību visās mācību jomās un izglītības pakāpēs.	Kopdarbībā ar metodisko jomu vadītājiem notiek ikgadēja izglītības programmu īstenošanā un izglītības satura apguvē izmantojamo mācību līdzekļu izvērtēšana.	2023.-2026.	Direktora vietn., mācību jomu met. kom. vadītāji, bibliotekārs, pedagogi
	Izveidots katra mācību kabineta un klases materiāltehniskā aprīkojuma trīs gadu perspektīvais plānojums.	2023.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	Izveidota otra datorklase	2023.	
	Papildināts tehnoloģijas jomu materiāltehniskais nodrošinājums, iegādāti interaktīvie ekrāni valodu jomas mācībām.	2023.-2026.	
Izvērtēt mācību līdzekļu un informācijas tehnoloģiju pielietojumu mācību procesā.	Mācību stundās ne mazāk kā 60% pedagogu jēgpilni izmanto dažādus mācību līdzekļus un IKT rīkus mācību satura apguvei.	2023./2024.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	Mācību stundās 60% - 79% pedagogu jēgpilni izmanto dažādus mācību līdzekļus un IKT rīkus mācību satura apguvei.	2024./2025.	
	Mācību stundās vairāk kā 90% pedagogu jēgpilni izmanto dažādus mācību līdzekļus un IKT rīkus mācību satura apguvei.	2025./2026.	
Pilnveidot digitālo sistēmu un digitālo tehnoloģiju integrēšanu skolvadības un mācību procesā	Ne mazāk kā 60% pedagogu un administrācija izmanto vienotu pieeju mācīšanās platformas skolo. lv un <i>MS Teams</i> lietošanā.	2023./2024.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	60%-79% pedagogu un administrācija izmanto vienotu pieeju mācīšanās platformas skolo. lv un <i>MS Teams</i> lietošanā.	2024./2025.	
	Vairāk kā 90% pedagogu un administrācija izmanto vienotu pieeju mācīšanās platformas skolo. lv un <i>MS Teams</i> lietošanā.	2025./2026.	
Kvalitātes joma/ Kritērijs	LABA PĀRVALDĪBA/ Administratīvā efektivitāte		
Prioritāte	Pilnveidota izglītības iestādes darba iekšējās kvalitātes novērtēšanas un attīstības plānošanas kārtība IAP 4.p.		
Mērķis	Iesaistīt izglītības iestādes pašvērtēšanas un plānošanas procesā skolotājus, izglītojamos un vecākus, lai veicinātu demokrātisku lēmumu pieņemšanu.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas	Atbildīgais,

		periods	sadarbības partneri
Veikt izmaiņas izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā.	Katru gadu tiek izvērtētas izglītības iestādes attīstības prioritātes.	2024./2025.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	Pašvērtēšanas procesā tiek izmantotas daudzveidīgas kvalitātes vērtēšanas metodes.		
	Veiktas kvalitatīvas izmaiņas pedagogu pašvērtējumā.		
Veikt aktivitātes dažādu mērķgrupu iesaistīšanā izglītības iestādes darba plānošanas un pašvērtēšanas procesā.	Izglītības iestādes gada darba plāna sastādīšana notiek atbilstoši izvirzītajām prioritātēm	2024./2025.	
	Regulāri notiek dažādu mērķgrupu anketēšana un procesu mērījumi, lai noskaidrotu viedokļus par aktuāliem jautājumiem un saņemtu atgriezenisko saiti par izglītības iestādes aktivitātēm.		
Kvalitātes joma/ Kritērijs	LABA PĀRVALDĪBA/ Vadības profesionālā darbība		
Prioritāte	Izglītības iestādē izveidots efektīvs pārvaldības modelis IAP 4.p.		
Mērķis	Veidot vienotu izglītības iestādes administrācijas, pedagogu un darbinieku izpratni un atbildību par kvalitatīvu mācību procesu.		
Darbības	Sasniedzamais rezultāts	Ieviešanas periods	Atbildīgais, sadarbības partneri
Pilnveidot un <i>nodrošināt</i> izglītības un audzināšanas programmu mērķu īstenošanas pārvaldību un monitoringu.	Divas reizes gadā notiek izvirzīto prioritāšu un mērķu sasniegšanas progresa izvērtēšana dažādās grupās, t.sk., metodiskās jomas, izglītojamie, vecāki.	2024./2025.-	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	Administrācija izmanto daudzveidīgas metodes datu vākšanai par izglītības kvalitāti, t.sk., mācību stundu vērošana, anketēšana, sarunas.		
	Administrācija organizē konsultācijas pedagogiem par efektīvu mācību stundu un klasvadības jautājumiem.	2025./2026.	Direktors sadarbībā ar vietniekiem
	Notiek administrācijas un pedagogu individuālas sarunas par mācību stundas kvalitāti un progresu izglītības iestādes mērķu sasniegšanā.		
	Notiek pedagogu un darbinieku motivācijas pasākumi.	2024.-2026.	