



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBAS DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

IZGLĪTĪBAS, SOCIĀLO UN VESELĪBAS JAUTĀJUMU KOMITEJAS SĒDES PROTOKOLS

Talsos

2023.gada 11.aprīlī

Nr. 4

Sēde sasaukta plkst. 09.00

Sēdi atklāj plkst. 09.02

Sēdi vada: Dainis Karols – komitejas priekšsēdētājs

Sēdi protokolē: Aija Šprunka – Dokumentu pārvaldības nodaļas vecākā lietvede

Sēdē piedalās 6 Sociālo un veselības jautājumu komitejas locekļi:

Dainis Karols

Antra Grūbe

Gundars Sebris

Sandra Pētersone

Oļegs Solovjovs (*pievienojas plkst. 09.58*)

Andis Astrātovs

Citi deputāti:

Aldis Pinkens (*Zoom tiešsaistes platformā*)

Sēdē nepiedalās 4 Sociālo un veselības jautājumu komitejas locekļi:

Eva Kārklīņa - par attaisnotas prombūtnes iemesliem ir informējusi sēdes vadītāju

Ilva Norenberga

Ieva Brūna

Andra Grīvāne

Sēdē piedalās Talsu novada pašvaldības administrācijas darbinieki:

Ieva Krēķe - Izpilddirektora vietniece administratīvajos un finanšu jautājumos

Jolanta Goba – Dokumentu pārvaldības nodaļas vadītājas vietniece

Jānis Kārklevāls – Informācijas tehnoloģiju nodaļas vadītāja vietnieks

Aija Šprunka – Dokumentu pārvaldības nodaļas vecākā lietvede

Ilva Jansone – Juridiskās nodaļas vadītāja

Agnese Veckāgane - Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāja

Daira Podziņa - Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļas kapitālsabiedrību pārvaldības konsultants

Citi:

Uldis Katlaps - Talsu novada Izglītības pārvaldes vadītājs

Sandra Bērziņa - Virbu sākumskolas direktore

Ilze Rūsa – Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas direktore

Zinta Ošemberga - Sabiles Mūzikas un mākslas skolas direktore

Dzintra Kudiķe-Vizbele – Pastendes pirmsskolas izglītības iestādes “Ķipars” vadītāja

Valda Štrausa – Talsu novada pašvaldības Bāriņtiesas priekšsēdētāja

Ģirts Kalnbirze - Strazdes pagasta pārvaldes vadītājs

Tiek informēts, ka komitejas sēdē tiek veikts audioieraksts, un brīdina par atbildību par iegūto datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu.

D. Karols informē, ka pirms darba kārtības lemjamo jautājumu izskatīšanas tiks uzklauti informatīvās daļas jautājumi. [Deputātiem iebildumu nav]

Informatīvā daļa

6. Izglītības pārvaldes informācija.
7. Par ārpusģimenes aprūpes nodrošināšanu pusaudžiem un jauniešiem.

Informatīvā daļa

6.§

Izglītības pārvaldes informācija

D. Karols, U. Katlaps, S. Pētersone, A. Astrātovs

Ziņo U. Katlaps par izglītības pārvaldes informāciju par skolotāju streiku. Plānotais streika gājiens notiks 24.aprīlī.

S. Pētersone jautā kādas ir streika prasības? Vai mācību iestādēs notiks darbs streika dienā?

U. Katlaps skaidro, pedagogu streika prasības notiek par darba sadalījumu starp kontaktstundām un citiem pienākumiem un pedagogu algas likmēm. Mācību iestādēs, kur pedagogi nestreikos mācības notiks. Mācību iestādēs, kur pedagogi streikos pašvaldībai būs jādomā, kā organizēt mācību procesu.

Notiek diskusija starp deputātiem un U. Katlapu par streiku un streika prasībām.

U. Katlaps ziņo par centralizētiem eksāmeniem 9.klasei un 12 klasei.

A. Astrātovs jautā, kāds skolās tehniskais nodrošinājums?

U. Katlaps skaidro, ka tehniskais nodrošinājums mācību iestādēs labs. Izaicinājums par nokļūšanu mācību iestādēs. Tuvākajā laikā tiks skatīta informācija un sagatavots lēmumprojekts par stipendijām pedagogiem un ārstniecības personālam. Stipendiju programmā turpmāk netiks atbalstīta stipendija krievu valodas pedagogiem.

Notiek diskusija par krievu valodu mācīšanu skolās un pedagogu pārkvalificēšanos par citu mācību priekšmetu pedagogiem. Krievu valodu turpmāk varēs apgūt interešu pulciņos.

Deputāti lūdz nosūtīt aktuālo informāciju par stipendiātiem.

U. Katlaps informē par ukraiņu bērniem, kuri mācās Talsu novada skolās. Ziņo par vasaras nometnēm bērniem. Novadā uz doto brīdi pieteiktas 15 vasaras nometnes.

U. Katlaps skaidro, prognozētās ēdināšanas izmaksas skolās. Ziņo, ka mācību iestādes gatavo iepirkumus uz nākamo mācību gadu.

D. Karols paskaidro, ka jādomā ar ēdināšanas uzņēmumiem slēgt ilgtermiņa līgumu līdz 3 gadiem. Pašlaik līgumi tiek slēgti uz mazākiem termiņiem.

A. Astrātovs jautā, vai aprēķināti nepieciešamie līdzekļi skolēnu ēdināšanai?

U. Katlaps skaidro audzēkņu ēdināšanas finansējuma izlietojumu skolās.

D. Karols lūdz, kad informācija par iepirkumiem skolēnu ēdināšanai būs zināma nosūtīt deputātiem, lai prognozētu nepieciešamo summu ēdināšanai.

Deputāti diskutē par ēdināšanas izmaksām un izmaksu palielinājumu nākošajā mācību gadā.

Komiteja nolemj: Pieņemt informāciju zināšanai.

7.8

Par ārpusģimenes aprūpes nodrošināšanu pusaudžiem un jauniešiem

D. Karols, V. Štrausa, A. Grūbe, S. Pētersone

Ziņo V. Štrausa par ārpusģimenes aprūpes nodrošināšanu pusaudžiem un jauniešiem. Tiek demonstrēta prezentācija.

Pievienojas O. Solovjovs plkst. 09.58

D. Karols jautā, vai ir apskatīta dislokācijas vieta, darbinieku skaits, plānotās izmaksas, kur tiktu veidots šāds centrs pusaudžiem, iespējamais bērnu skaits?

V. Štrausa atbild, jā ir bijušas pārrunas, par dislokācijas vietu kur varētu tikt veidota šāda tipa māja. Mājā optimālais bērnu skaits ne vairāk par 10 bērniem. Vienam bērnam vajadzīgi divi pieaugušie - apkalpojošais personāls.

A. Grūbe jautā, vai klātienē notikusi iepazīšanās ar ārpusģimenes aprūpes māju darbību Tukuma novadā? Vai tiks nodrošināts personāls, kuri strādās šajā centrā?

V. Štrausa apliecina, ka ir notikusi tikšanās Tukuma novadā, kur apskatījušies un iepazīnušies par ārpusģimenes aprūpes mājas izmaksām un darbību.

S. Pētersone jautā. Vai personālam vajadzēs speciālu izglītību, lai strādātu ārpusģimenes aprūpes mājā? Vai varēs apmeklēt kursus un tad strādāt šāda tipa mājā? Vai darbiniekiem jābūt ar pedagoģisko izglītību?

V. Štrausa atbild, ka darbiniekiem jābūt speciālai izglītībai, lai varētu strādāt ar pusaudžiem ārpusģimenes aprūpes mājā. Ieteicama, bet ne obligāta pedagoģiskā izglītība.

Komiteja nolemj: Pieņemt informāciju zināšanai.

Dainis Karols iepazīstina ar sēdes darba kārtību.

Darba kārtība:

Balsojums par darba kārtības priekšlikumiem.

1. Par Virbu sākumskolas nolikuma apstiprināšanu.

2. Par Talsu novada noteikumu "Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība" apstiprināšanu.
3. Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar Nodibinājumu: Ģimeņu un bērnu attīstības centrs "Brīnumiņš".

Papildus darba kārtības jautājumi

4. Par Sabiles Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam.
5. Par Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam.

D. Karols informē, ka iesniegti divi darba kārtības priekšlikumi. Aicina balsot par priekšlikumiem.

Balsojums par darba kārtības priekšlikumiem

1. priekšlikums: Iekļaut sēdes darba kārtībā jautājumu "Par Sabiles Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. - 2025. gadam" kā 4. lemjošās daļas jautājumu.

D. Karols aicina balsot par priekšlikumu.

Par **lēmumu balso:** "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj: Priekšlikums tiek atbalstīts.

2. priekšlikums: Iekļaut sēdes darba kārtībā jautājumu "Par Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. - 2025. gadam" kā 5. lemjošās daļas jautājumu.

D. Karols aicina balsot par priekšlikumu.

Par **lēmumu balso:** "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj: Priekšlikums tiek atbalstīts.

Darba kārtība:

1. Par Virbu sākumskolas nolikuma apstiprināšanu.
2. Par Talsu novada noteikumu "Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība" apstiprināšanu.
3. Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar Nodibinājumu "Ģimeņu un bērnu attīstības centrs "Brīnumiņš".

4. Par Sabiles Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam.
5. Par Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam.

D. Karols aicina balsot par darba kārtību.

Par **lēmumu balso**: "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj: Pieņem komitejas darba kārtību.

Plkst.10.23 D. Karols izsludina sēdes pārtraukumu.

Plkst. 10.33 sākas sēde pēc pārtraukumu.

1.§

Par Virbu sākumskolas nolikuma apstiprināšanu

D. Karols, S. Bērziņa

Ziņo S. Bērziņa ziņo, ka sakarā ar nepieciešamību aktualizēt izglītības iestādes nolikumā norādāmo informāciju izstrādāts jauns Virbu sākumskolas nolikums. Tiek skaidrotas galvenās izmaiņas nolikumā.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojekta virzīšanu uz domes sēdi.

Par **lēmumu balso**: "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj: Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Virbu sākumskolas nolikuma apstiprināšanu".

2.§

Par Talsu novada noteikumu "Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība" apstiprināšanu

D. Karols, U. Katlaps, A. Astrātovs, I. Jansone, S. Pētersone, G. Sebris

Ziņo U. Katlaps tiek skaidrota par Talsu novada noteikumu "Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtības" apstiprināšanu. Izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbības novērtēšana jāveic ne retāk kā vienu reizi trijos gados. Sagatavoti noteikumi apstiprināšanai domes sēdē.

D. Karols skaidro, ka Talsu novada dome lemj par šiem noteikumiem. Noteikumos nenorāda konkrētas personālijas, bet konkrētus amatus. Konkrētais amata cilvēks, kurš iecelts šajā amatā, vai pilda šos pienākumus.

A. Astrātovs jautā, vai domāts kā pastāvīga komisija? Vai nav jābūt saistošajos noteikumos? Attiecībā uz novērtējumu kā notiks lēmumu pārsūdzība? Iesaka veidot atsevišķu komisiju ar savu nolikumu ar izpilddirektora rīkojumu.

Notiek diskusija starp deputātiem par izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbības novērtēšanas komisiju un noteikumiem, kuru apstiprina dome.

I. Jansone sniedz juridiskās nodaļas vērtējumu.

Turpinās diskusija par izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbības novērtēšanas komisiju un noteikumiem.

S. Pētersone, skaidro, ka nevajadzētu atsevišķu komisijas nolikumu. Jāveido līdzīgi, kā ir nepedagoģiskajiem darbiniekiem un darbiniekiem pašvaldībā. Kārtību nosaka izpilddirektors ar rīkojumu.

A. Astrātovs jautā, par 17. punktu, ja punktu svītrot tad arī nodaļas virsraksts jāprecizē.

Notiek diskusija starp deputātiem un U. Katlapu par noteikumiem un novērtēšanu.

A. Astrātovs jautā, vai komisija pieņemot lēmumu par vadītāju profesionālās darbības kvalitātes līmeni 11. punktā minētie vērtējumi ir informatīva nozīme?

U. Katlaps skaidro 11.punkta nozīmi vērtējuma noteikšanā. Līdz domes sēdei tiks pārrunāti un precizēti noteikumi izglītības iestāžu vadītāju profesionālo darbības novērtēšanā.

Notiek diskusija starp deputātiem un U. Katlapu par noteikumu punktiem un novērtēšanu.

G. Sebris jautā par 13. punktu. Punktā minēts, ka skolas akreditācija, kas notiek reizi sešos gados var ielikt atzīmi. Vai paralēli veiks izglītības iestādes vadītāju vērtēšanu? Vai tiks ņemts vērā Izglītības kvalitātes valsts dienesta publicētā vērtējums pie izvērtēšanas?

U. Katlaps skaidro, ka tiks ņemti vērā Izglītības kvalitātes valsts dienesta publicētās vadlīnijas izglītības iestāžu akreditācijā. Tas ir skaidrojums, ko katrs kritērijs nozīmē, jo kritēriji ņemti no Valsts vadītāju novērtēšanas procesa.

D. Karols informē, par 14. punktu svītrotam no noteikumiem. Deputāti esam vienojušies.[Deputāti kopīgi vienojas]

D. Karols aicina balsot par lēmumprojekta virzīšanu uz domes sēdi.

6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Gundars

Par **lēmumu balso**: "par" - Sebris, Oļegs Solovjovs, Sandra Pētersone [balso paceļot roku])

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Talsu novada noteikumu "Talsu novada pašvaldības dibināto izglītības iestāžu vadītāju profesionālās darbības novērtēšanas kārtība" apstiprināšanu" ar labojumiem.

3.8

Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar Nodibinājumu: Ģimeņu un bērnu attīstības centrs "Brīnumiņš"

D. Karols, I. Kārklevalka, A. Astrātovs, O. Solovjovs

Ziņo I. Kārklevalka, Talsu novada pašvaldība sagatavojusi lēmumprojektu par deleģēšanas līgumu pakalpojumu sniegšanai dienas aprūpes centrā. Pakalpojums pieejams pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem. Tika aizsūtīti seši uzaicinājumi pakalpojumu sniedzējiem, kuri būtu gatavi sniegt pakalpojumu. Tika saņemti trīs pieteikumi, kur tika norādītas vienas dienas izmaksas. Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības izveidoto komisiju tika izvērtēti iesniegtie pieteikumi un kā atbilstošākais tika atzīts Nodibinājums: Ģimeņu un bērnu attīstības centrs "Brīnumiņš", kurš varētu sniegt sociālo pakalpojumu pilngadīgām personām.

Pieteikums nebija finansiāli izdevīgākais, bet pamatojumā tika minēts, ka ir iepriekšēja pieredze ar pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem mērķgrupu, un var nodrošināt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus. Nodibinājums: Ģimeņu un bērnu attīstības centrs “Brīnumiņš” varētu turpināt jau izvirzītos mērķus, saistībā ar personu funkcionālo spēju uzlabošanu. Pieteikumā minēts, ka tiks dota iespēja pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem izmantot centra pakalpojumus. Sāls istaba un atelpas brīža pakalpojums un rotaļu laukums brīvā laika pavadīšanai.

D. Karols jautā par kāda laika periodu slēgs deleģēšanas līgumu?

I. Kārklevalka atbild, deleģēšanas līgums tiek slēgts uz vienu gadu. Gada laikā Sociālais dienests veiks kvalitātes kontroli, pārbaudi un tiks novērtēta pakalpojuma sniegšana.

O. Solovjovs, jautā iepirkums ir noslēdzies, iesūtīti trīs piedāvājumi ar ko atšķiras Nodibinājuma: Ģimeņu un bērnu attīstības centrs “Brīnumiņš” piedāvājums?

I. Kārklevalka skaidro, ka netika sludināts oficiāls iepirkums, pamatojoties uz Iepirkumu likumu. Uzaicinājumi nosūtīti informatīvā veidā. Mērķa grupa aprūpes pakalpojumu nodrošināšana. Deleģēšanas līgumu slēgs uz vienu gadu no 15. maija 2023. gads līdz 14. maijam 2024.gads. Deleģēšanas līgumu slēgšanas termiņš var mainīties. Pakalpojuma izvērtēšana notiks aptauju veidā. Tiks aptaujāti likumiskie pārstāvji par pakalpojumu novērtēšanu un par izvērtēšanas rezultātiem informēsim komitejā.

D. Karols jautā, vai deleģēšanas līguma noteikumiem atbilstošo pretendentu izvērtējumu veica Sociālais dienests?

I. Kārklevalka atbild, ka tika izveidota komisija, kurā piedalījās arī kvalitātes nodaļa. Gala lēmums tika veikts pamatojoties uz komisijā lemtu.

S. Pētersone jautā, vai visiem pretendentiem bija zināmi nosacījumi un līdzvērtīga pieejamā informācija?

I. Kārklevalka skaidro, ka pakalpojuma sniedzējs, ņemot vērā Ministru kabineta noteikumu prasības sociālo pakalpojumu sniedzējam atbilstoši specifikācijai jānodrošina tās minimālās prasības. Par neskaidrajiem jautājumiem pretendentiem tika pieprasīta papildus informāciju pilnīgi visiem pretendentiem. .

D. Karols jautā, kad sāks pakalpojuma sniegšanu un kad personām būs pakalpojumi pieejami?

I. Kārklevalka skaidro, ka varētu sākt šo pakalpojumu sniegšanu 15. maiju.

O. Solovjovs lūdz, vēlētos saņemt iesniegtos piedāvājumus par pārējiem pretendentiem, lai varētu iepazīties?

I. Kārklevalka atbild, apstiprinoši, tiks nosūtīta prasītā informācija.

A. Astrātovs jautā, cik pēc skaita, pēc izvērtējuma atbilst klientu šādam pakalpojumam. Klienti kuri šobrīd saņem pakalpojumu tiks pārvirzīti uz Talsiem? Kā ar transportu klienti paši brauc, piesakās, kāds princips?

I. Kārklevalka skaidro, cik klientu pretendētu uz pakalpojumu, kuras ir gatavas saņemt šo pakalpojumu. Iesniegumi tiks saņemti rindas kārtībā un pakalpojums arī tiks nodrošināts rindas kārtībā.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojekta virzīšanu uz domes sēdi.

Par **lēmumu balso**: "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs, Dainis Karols[balso paceļot roku])

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar Nodibinājumu “Ģimeņu un bērnu attīstības centrs “Brīnumiņš”””.

4.§

Par Sabiles mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam

D. Karols, Z. Ošenberga

Ziņo Z. Ošenberga par sagatavoto Sabiles Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023.gada līdz 2025.gadam. Attīstības plāns sasaistās ar skolas pašvērtējumu, kas tika veikts pagājušā gadā rudenī.

A. Grūbe jautā vai Sabiles Mūzikas un mākslas skolu apmeklē romu tautības bērni?

Z. Ošenberga skaidro, ka skolu apmeklē arī romu tautības bērni.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojekta virzīšanu uz domes sēdi.

Par **lēmumu balso:** "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Sabiles Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam".

5.§

Par Valdemārpils mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. Gadam

D. Karols, I. Rūsa

Ziņo I. Rūsa par sagatavoto Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023.gada līdz 2025.gadam.

D. Karols aicina balsot par lēmumprojekta virzīšanu uz domes sēdi.

Par **lēmumu balso:** "par" - 6 (Andis Astrātovs, Antra Grūbe, Dainis Karols, Sandra Pētersone, Gundars Sebris, Oļegs Solovjovs)

"pret" - nav

"atturas" - nav

Komiteja nolemj:

Virzīt tālākai izskatīšanai darba kārtības jautājumu "Par Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolas attīstības plānu 2023. – 2025. gadam".

Sēde slēgta plkst. 11:45

Sēdes vadītājs

(paraksts*)

Dainis Karols

Sēdes protokolists

(paraksts*)

Aija Šprunka

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU