

Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

Nr.

Par Talsu pamatskolas skolēnu vasaras nometnes dalības maksu

Lai Talsu pamatskola no 2022. gada 17. augustam līdz 2022. gada 19. augustam varētu organizēt vasaras dienas nometni "Krāsainās dienas" (turpmāk – Nometne), veikts maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 14.punkta g) apakšpunktu un ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta jautājumu komitejas 2022. gada 12.jūlija lēmumu un Finanšu komitejas 2022. gada 20. jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt dalības maksu Talsu pamatskolas organizētajā vasaras nometnē "Krāsainās dienas" no 2022. gada 17. augustam līdz 2022. gada 19. augustam vienai personai par 3 darba dienām 19,50 EUR (deviņpadsmit *euro*, 50 centi), aprēķins pielikumā.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bičule.026129249
dina.bicule@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 2) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 3) Talsu pamatskolai.

Pielikums
Talsu novada domes 28.07.2022. lēmumam Nr ____
"Par dalības maksu Talsu pamatskolas
vasaras dienas nometnē "Krāsainās dienas"

Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins
(dalības maksas aprēķina tāme)

Iestāde/NVO: **Talsu pamatskola**

Maksas pakalpojuma veids: dalības maksa vienai personai 3 darba dienas

Nometnes norises laika posms: 17.08.2022. – 19.08.2022.

Izdevumu klasifikācijas kods	Rādītājs	Izmaksu apjoms noteiktā laikposmā viena maksas pakalpojuma veida nodrošināšanai, EUR
Tiešās izmaksas		
2363.1	Pārtikas produktu izmaksas nometnes dalībnieku ēdināšanai (trīs ēdienreizes dienā vienam dalībniekam) (50v*3d*19.50)	975,00
Netiešās izmaksas		0,00
Tiešās izmaksas kopā:		975,00
Netiešās izmaksas kopā:		0,00
Pakalpojuma izmaksas kopā:		975,00
Plānotais dalībnieku skaits (3 darba dienas)		50
Izmaksas vienam dalībniekam (3 darba dienām)		19,50

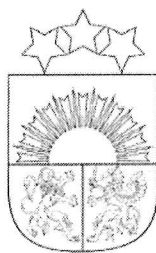
Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Petersone

*ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Bičule,026129249
dina.bicule@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

____.0.2022.

Nr.

Par Talsu Valsts ģimnāzijas piedzīvojumu un atpūtas vasaras dienas nometnes “Esi aktīvs un radošs!” dalības maksu

Talsu Valsts ģimnāzija organizēs piedzīvojumu un atpūtas vasaras dienas nometni “Esi aktīvs un radošs!” no 2022.gada 15.augusta līdz 2022.gada 19.augustam (turpmāk – Nometne), paredzot maksu par dalību nometnē. Dalības maksa tiks izmantota Nometnes dalībnieku ēdināšanas un radošo darbnīcu nodrošināšanai. Ir veikts maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins, saskaņā ar kuru Nometnes dalības maksa vienai personai par piecām dienām ir 40,00 EUR.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 14.punkta g) apakšpunktu un ņemot vērā Izglītības, sociālo un veselības jautājumu komitejas 2022. gada 12.jūlija lēmumu un Finanšu komitejas 2022. gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

Apstiprināt Talsu Valsts ģimnāzijas organizētās piedzīvojumu un atpūtas vasaras dienas nometnes “Esi aktīvs un radošs!” no 2022.gada 15.augusta līdz 2022.gada 19.augustam dalības maksu vienai personai par piecām dienām 40,00 EUR (četrdesmit *euro*, 00 centi), aprēķins pielikumā.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Sebris 29474681
gundars.sebris@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 2) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 3) Talsu Valsts ģimnāzijai.

Maksas pakalpojuma izcenojuma aprēķins

Iestāde – Talsu Valsts ģimnāzija

Pasākums – 2022. gada vasaras piedzīvojumu un atpūtas dienas nometne

“Esi aktīvs un radošs!”

Maksas pakalpojuma veids – nometnes dalības maksa – vecāku līdzfinansējums

Laika posms: 15.08.2022. – 19.08.2022.

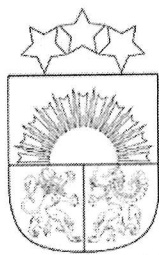
Plānotais dalībnieku skaits – 30

Izdevumu klasifikācijas kods	Rādītājs	Izmaksu apjoms noteiktā laika posmā viena maksas pakalpojuma veida nodrošināšanai, EUR
2370	Radošo darbnīcu materiāli 20 <i>euro</i> x 30 dalībnieki	600
2363	Ēdināšana 4 <i>euro</i> x 30 x 5	600
	Pasākuma kopējās izmaksas:	1200
	Nometnes dalības maksa vienai personai (par 5 dienām)	40,00

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Sebris 29474681
gundars.sebris@talsi.lv



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

28.07.2022.

Nr. _____

Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi

Talsu novada domes 2021.gada 25.novembra saistošo noteikumu Nr.36 "Par līdzfinansējumu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās ievirzes izglītības vai interešu izglītības programmas" (turpmāk – saistošie noteikumi) 24.punktā paredzēts, ka līdzfinansējuma maksas par saistošajos noteikumos minēto izglītības programmu īstenošanu, kuras attiecīgajai izglītības programmai apstiprinātas uz 01.11.2021., ir piemērojamas līdz jaunu līdzfinansējuma maksu noteikšanai, bet ne ilgāk kā līdz 01.09.2022.

Sobrīd līdzfinansējums par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi noteikts:

- 1) Talsu Mūzikas skolā, Talsu Mākslas skolā, Valdemārpils Mūzikas un mākslas skolā, Sabiles Mūzikas un mākslas skolā 15,00 EUR mēnesī;
 - 2) Talsu novada sporta skolā sporta izglītības programmai "Hokejs" 15,00 EUR mēnesī, bet pārējām sporta izglītības programmām 7,00 EUR mēnesī;
 - 3) Rojas Mūzikas un mākslas skolā 10,00 EUR;
 - 4) Dundagas Mākslas un mūzikas skolā 12,00 EUR mēnesī;
 - 5) Mērsraga Mūzikas un mākslas skolā 7,11 EUR mēnesī;
- Savukārt Rojas Sporta skolā līdzfinansējums nav noteikts.

Nemot vērā profesionālās ievirzes izglītības iestāžu vadītāju, Talsu novada Izglītības pārvaldes un Talsu novada pašvaldības pārstāvju sanāksmē 2022.gada 29.jūnija pārrunāto, tiek ierosināts noteikt šādu līdzfinansējuma apmēru:

- 1) profesionālās ievirzes mākslas, mūzikas un dejas izglītības programmām 15,00 EUR mēnesī;
- 2) profesionālās ievirzes sporta izglītības programmai "Hokejs" (izglītības programmas kods 20V813001 un 30V813001) 15,00 EUR mēnesī;
- 3) pārējās profesionālās ievirzes sporta izglītības programmām 7,00 EUR mēnesī.

Saistošo noteikumu 5.punktā noteikts, ka līdzfinansējuma apmēru par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi nosaka Talsu novada dome ar atsevišķu lēmumu.

Pamatojoties uz Talsu novada domes 2021.gada 25.novembra saistošo noteikumu Nr.36 "Par līdzfinansējumu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās ievirzes izglītības vai interešu izglītības programmas" 5.punktu, Izglītības, sociālo un veselības jautājumu komitejas 2022.gada 12.jūlija lēmumu un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Noteikt līdzfinansējumu par profesionālās ievirzes izglītības programmu apguvi Talsu novada pašvaldības dibinātajās profesionālās ievirzes izglītības iestādēs ar 01.09.2022.:
 - 1.1. profesionālās ievirzes mākslas, mūzikas un dejas izglītības programmām 15,00 EUR mēnesī;
 - 1.2. profesionālās ievirzes sporta izglītības programmai "Hokejs" (izglītības programmas kods 20V813001 un 30V813001) 15,00 EUR mēnesī;
 - 1.3. pārējās profesionālās ievirzes sporta izglītības programmām, kuras nav minētas lēmuma 1.2. punktā, 7,00 EUR mēnesī.
2. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

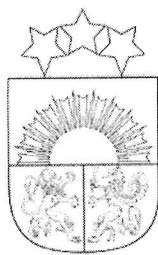
S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Katlaps 29468902
uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Talsu novada Izglītības pārvaldei;
- 2) Profesionālās ievirzes izglītības iestādēm;
- 3) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 4) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

28.07.2022.

Nr. _____

Par līdzfinansējuma apmēra noteikšanu par interešu izglītības programmu apguvi

Talsu novada domes 2021.gada 25.novembra saistošo noteikumu Nr.36 "Par līdzfinansējumu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās ievirzes izglītības vai interešu izglītības programmas" (turpmāk – saistošie noteikumi) 24.punktā paredzēts, ka līdzfinansējuma maksas par saistošajos noteikumos minēto izglītības programmu īstenošanu, kuras attiecīgajai izglītības programmai apstiprinātas uz 01.11.2021., ir piemērojamas līdz jaunu līdzfinansējuma maksu noteikšanai, bet ne ilgāk kā līdz 01.09.2022.

Šobrīd līdzfinansējums par interešu izglītības programmu apguvi noteikts Rojas Mūzikas un mākslas skolā 15,00 EUR mēnesī un Dundagas Mākslas un mūzikas skolā 6,00 EUR mēnesī. Pārējā novada teritorijā līdzfinansējuma maksa par interešu izglītības programmu apguvi netiek piemērota (bez līdzfinansējuma maksas).

Saistošo noteikumu 5.punktā noteikts, ka līdzfinansējuma apmēru par interešu izglītības programmu apguvi nosaka Talsu novada dome ar atsevišķu lēmumu.

Pamatojoties uz Talsu novada domes 2021.gada 25.novembra saistošo noteikumu Nr.36 "Par līdzfinansējumu Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kuras īsteno profesionālās ievirzes izglītības vai interešu izglītības programmas" 5.punktu, Izglītības, sociālo un veselības jautājumu komitejas 2022.gada 12.jūlija lēmumu un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Nenoteikt līdzfinansējumu par interešu izglītības programmu apguvi Talsu novada pašvaldības dibinātajās izglītības iestādēs ar 01.09.2022.
2. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

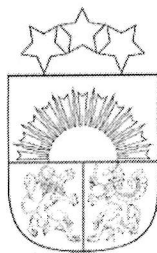
S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU
UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

uldis.katlaps@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Izglītības pārvaldei;
2. Talsu novada pašvaldības dibinātajām izglītības iestādēm
3. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
4. Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Karcivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

Nr. _____

Par pirmsskolas izglītības grupu atvēršanu un slēgšanu

Talsu novada Izglītības pārvalde, ņemot vērā Talsu novada domes 2022.gada 26.maija lēmumu Nr.197 "Par pirmsskolas izglītības grupu atvēršanas vai slēgšanas nosacījumiem" izvērtējusi izglītības iestāžu, kuras īsteno pirmsskolas izglītības programmas, plānoto bērnu skaitu uz 2022. gada 1. septembri un laika posmam līdz 2023. gada 1. aprīlim, un konstatējusi, ka nepieciešams:

- 1) atvērt pirmsskolas izglītības grupu Laucienes pirmsskolas izglītības iestādē "Bitīte" (turpmāk – PII "Bitīte"), kurā šobrīd ir trīs grupas. Uz 2022. gada 1. septembri bērnu skaits (64 bērni) sasniegs rādītāju, kas nosaka, ka iestādē nepieciešams atvērt vēl vienu pirmsskolas izglītības grupu. PII "Bitīte" ir telpas, kas iekārtotas ar nepieciešamo inventāru un mācību līdzekļiem un kurās iespējams nodrošināt jaunatvērtās pirmsskolas izglītības grupas darbību. Papildus būs nepieciešams nodarbināt divus pirmsskolas izglītības skolotājus un mūzikas un sporta pirmsskolas izglītības skolotāju (0,32 slodze);
- 2) slēgt pirmsskolas izglītības grupu Mērsraga pirmsskolas izglītības iestādē "Dārta" (turpmāk – PII "Dārta"), kurā šobrīd ir četras grupas. Plānotais bērnu skaits uz 2022. gada 1. septembri (50 bērni) un uz 2023. gada 1.aprīli (50 bērni) nesasniedz rādītāju (61), kas nepieciešams, lai nokomplektētu četras grupas. Reģistra rindā uz PII "Dārta" reģistrēti divi bērni (viens uzsāks izglītības ieguvi ar 2022. gada 1. septembri, otrs no 2024. gada);
- 3) slēgt pirmsskolas izglītības grupu Kolkas pamatskolā, kurā 2021./2022. mācību gadā bija trīs grupas. Plānotais bērnu skaits (21 bērns) uz 2022. gada 1. septembri (21 bērns) un uz 2023. gada 1.aprīli (21 bērni) nesasniedz rādītāju (40), kas nepieciešams, lai nokomplektētu trīs grupas. Reģistra rindā uz Kolkas pamatskolu reģistrēts viens bērns, kurš uzsāks izglītības ieguvi 2022.gada augustā;
- 4) slēgt pirmsskolas izglītības grupu Rudes pirmsskolas izglītības iestādē "Saulespuķe" (turpmāk – PII "Saulespuķe"), kurā šobrīd ir trīs grupas. Plānotais bērnu skaits uz 2022.gada 1.septembri (36 bērni) un uz 2023. gada 1.aprīli (39 bērni) nesasniedz rādītāju (40), kas nepieciešams, lai nokomplektētu trīs grupas. Reģistra rindā uz PII "Saulespuķe" reģistrēti astoņi bērni (divi bērni uzsāks izglītības ieguvi ar 2022. gada novembri, viens ar 2023. gada janvāri, pārējie ar 2023. gada maiju vai septembri);

PII "Bitīte" jaunas pirmsskolas izglītības grupas atvēršanai nepieciešamais finansējums 2022. gadā tiks nodrošināts no finansējuma, kas radies, samazinot grupu skaitu citās iepriekš minētajās izglītības iestādēs.

Pamatojoties uz Talsu novada domes 2022.gada 24.februāra saistošo noteikumu Nr.6 "Pirmsskolas vecuma bērnu reģistrācijas un uzņemšanas kārtība Talsu novada pašvaldības izglītības iestādēs, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas" 19.punktu un Izglītības, sociālo un veselības komitejas 2022. gada 12.jūlija un Finanšu komitejas 2022. gada 20. jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Ar 2022. gada 1.septembri atvērt ceturto pirmsskolas izglītības grupu Laucienes pirmsskolas izglītības iestādē "Bitīte".
2. Ar 2022. gada 1.septembri slēgt vienu pirmsskolas izglītības grupu šādās Talsu novada pašvaldības dibinātajās izglītības iestādēs:
 - 2.1. Mērsraga pirmsskolas izglītības iestādē "Dārta";
 - 2.2. Kolka pamatskolā;
 - 2.3. Rudes pirmsskolas izglītības iestādē "Saulespuķe";
3. Uzdot Talsu novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības nodaļai ņemt vērā lēmuma 1. un 2.punktā noteikto, veicot grozījumus lēmumā minēto izglītības iestāžu budžetos.
4. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

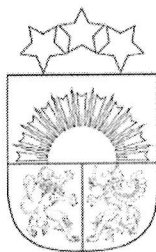
S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Ivanova 26471166
dace.ivanova@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt

1. Laucienes pirmsskolas izglītības iestādei "Bitīte";
2. Mērsraga pirmsskolas izglītības iestādei "Dārta";
3. Kolka pamatskolai;
4. Rudes pirmsskolas izglītības iestādei "Saulespuķe";
5. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
6. Talsu novada Izglītības pārvaldei.



Latvijas Republika
TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____ punkts)
Talsos

Nr.

**Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas
konkursa nolikuma grozījumiem**

Saskaņā ar Talsu novada domes 2021.gada 29.decembra lēmumu Nr.375 "Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu" apstiprināts Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikums (turpmāk – Nolikums). Lai precizētu Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursam iesniegto projektu pieteikumu izvērtēšanas kārtību, ir sagatavoti Nolikuma grozījumi.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 41. panta pirmās daļas 4. punktu un Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas 2022.gada 13.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Aizstāt visā Nolikuma tekstā vārdu "balles" (attiecīgā locījumā) ar vārdu "punkti" (attiecīgā locījumā).
2. Izteikt Nolikuma 28. punktu šādā redakcijā:
"28. Komisijas lēmums tiek pieņemts, Komisijas sēdes laikā, atklāti balsojot. Lēmums tiek atzīts par pieņemtu, ja par to balsojis Komisijas locekļu vairākums. Balsīm sadaloties vienādi, izšķirošā ir Komisijas priekšsēdētāja vai prombūtnes laikā – Komisijas priekšsēdētāja vietnieka balss."
3. Izteikt Nolikuma 32. punktu šādā redakcijā:
"32. Pieteikumus, kas atbilst Nolikuma prasībām, Komisija vērtē, izmantojot 5 (piecu) punktu sistēmu, saskaņā ar vērtēšanas tabulā (2. pielikums) noteiktajiem kvalitātes kritērijiem."
4. Papildināt Nolikumu ar 32.¹ punktu šādā redakcijā:
"32.¹ Komisija, pirms Pieteikumu vērtēšanas, nosaka maksimāli iegūstamo un nepieciešamo minimālo punktu skaitu vienam Pieteikumam. Maksimāli iegūstamais punktu skaits vienam Pieteikumam tiek noteikts, sareizinot Komisijas sēdē klātesošo Komisijas locekļu skaitu, kvalitātes kritēriju skaitu un vērtēšanas rezultātā maksimāli iegūstamo punktu skaitu vienam kritērijam. Minimālais punktu skaits tiek noteikts, maksimāli iegūstamo punktu skaitu, dalot uz pusēm. Komisijas balsojumam tiek virzīti

tie Pieteikumi, kuri saņēmuši minimālo punktu skaitu. To aprēķina, izmantojot šādu formulu:

$$B = (C \times D \times A) / 2, \text{ kur}$$

B – minimālais punktu skaits;

C – komisijas locekļu skaits;

D – kvalitātes kritēriju skaits;

A – maksimāli iegūstamo punktu skaits vienam kritērijam.”

5. Izteikt Nolikuma 33. punktu šādā redakcijā:

“33. Komisija iesaka Domei finansiāli atbalstīt projektus un to finansējuma apjomu, kuru Pieteikumi balsojumā ieguvuši Komisijas locekļu vairākuma atbalstu. Komisijas lēmumu par finansējuma piešķiršanu Pretendentiem apstiprina Dome.”

6. Izteikt Nolikuma 2. pielikuma 2. punkta 6. apakšpunktu šādā redakcijā:

“Projekts nesatur aritmētiskas kļūdas projekta tāmē.”

7. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

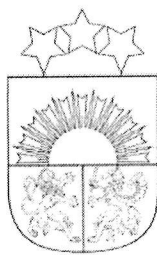
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Murauska 26411829
egita.murauska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Kultūras un sporta attīstības nodaļai;
- 2) Juridiskajai nodaļai;
- 3) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

Nr.

Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa papildu kārtas izsludināšanu

Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma (turpmāk – Nolikums), kas apstiprināts ar Talsu novada domes 2021. gada 29. decembra lēmumu Nr. 375 “Par Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa nolikuma apstiprināšanu” 7. un 9. punktā noteikts, ka gadījumā, ja Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa (turpmāk – Konkurss) projektu pieteikumu izskatīšana un finansējuma piešķiršana attiecīgajā gadā ir notikusi divās kārtās un ir izveidojies konkursam piešķirto finanšu līdzekļu atlikums, ar Talsu novada domes lēmumu var tikt izsludinātas papildu konkursa kārtas.

2022. gadā tika izsludinātas Konkursa I un II kārtā. Saskaņā ar Nolikuma 5. punktu Konkursa finansēšanai pieejamais finansējums kalendārā gada ietvaros ir 25 000,00 EUR (divdesmit pieci tūkstoši *euro*, 00 centi). Konkursa abās kārtās finansējums izlietots 11 660,99 EUR (vienpadsmit tūkstoši seši simti sešdesmit *euro*, 99 centi) apmērā. Konkursa finansēšanai pieejamā finansējuma atlikums 2022. gadā ir 13 339,01 EUR (trīspadsmit tūkstoši trīs simti trīsdesmit deviņi *euro*, 1 cents).

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 4.punktu, Nolikuma 9. punktu, Kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas 2022.gada 13.jūlija un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Izsludināt Talsu novada kultūras un tūrisma projektu finansēšanas konkursa papildu kārtu.
2. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

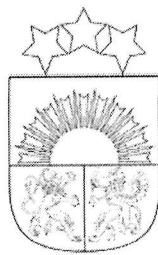
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Murauska 26411829
egita.murauska@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) Kultūras un sporta attīstības nodaļai;
- 2) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 3) Sabiedrisko attiecību un mārketinga nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

Projekts

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

Nr. _____

Par deleģēšanas līgumu ar SIA “Dundagas veselības centrs”

Dundagas novada dome 2012. gada 27. septembrī pieņēmusi lēmumu Nr. 241 “Par pārvaldes uzdevuma deleģēšanu SIA “Dundagas veselības centrs””, uz kā pamata 2012. gada 23. novembrī starp Dundagas novada domi un SIA “Dundagas veselības centrs” (turpmāk – Sabiedrība) noslēgts deleģēšanas līgums Nr. 3-13.3/12/133. Deleģēšanas līgums nosaka, ka Sabiedrībai tiek deleģētas likuma “Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas 7. punktā norādītās pašvaldības autonomās funkcijas – nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi).

Atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 6.punkta otrajam teikumam Talsu novada pašvaldība ir Dundagas novada pašvaldības finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja.

Talsu novada dome 2021. gada 29. decembrī pieņēma lēmumu Nr. 397 “Par deleģēšanas līguma ar SIA “Dundagas veselības centrs” pagarināšanu”, ar kuru dome, kā Dundagas novada domes saistību pārņēmēja, lēma pagarināt 2012. gada 23. novembra deleģēšanas līguma Nr. 3-13.3/12/133 izpildes termiņu līdz 2022. gada 31. decembrim. Pieņemtais domes lēmums tika nosūtīts Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

2022. gada 15. februārī saņemta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības atbildes vēstule Nr. 1-132/1184, ar kuru ministrija norāda, ka, lai arī Talsu novada pašvaldība ir Dundagas novada pašvaldības saistību pārņēmēja, tomēr tai nav neierobežotas tiesības rīkoties ar Dundagas novada pašvaldības saistībām. Ar deleģēšanas līgumu Dundagas novada pašvaldība deleģēja Sabiedrībai noteiktus pārvaldes uzdevumus tās administratīvajā teritorijā, kas šobrīd vairs nepastāv, kā rezultātā uzskatāms, ka ir mainījušies tiesiskie apstākļi, kas liedz pagarināt esošo deleģēšanas līgumu.

Talsu novada dome 2022. gada 24. februārī pieņēma lēmumu Nr. 79 “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “Dundagas veselības centrs””, ar kuru dome, lēma slēgt deleģēšanas līgumu ar pašvaldības kapitālsabiedrību SIA “Dundagas veselības centrs” līdz 2022. gada 31. decembrim. Pieņemtais domes lēmums tika nosūtīts Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

2022. gada 14. martā saņemta Vides aizsardzības un reģionālās attīstības atbildes vēstule Nr. 1-132/1963, ar kuru ministrija aicināja pašvaldību pārskatīt pašvaldības domes lēmumu, kā arī izvērtēt iespēju veikt deleģēšanas līguma grozījumus, tādējādi nodrošinot to tiesiskumu un atbilstību ārējo normatīvo aktu prasībām.

Likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 6.punkts nosaka, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību, savukārt likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 7.punkts uzliek pašvaldībām pienākumu nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi).

Pašvaldības dome, ievērojot likuma "Par pašvaldībām" 21. panta pirmās daļas 23.punktā noteikto, var lemt par kārtību, kādā izpildāmas šā likuma 15. pantā minētās funkcijas un nosakāmas par to izpildi atbildīgās amatpersonas, kā arī sniedzami pārskati par šo funkciju izpildi. Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15. panta ceturto daļu no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu Pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai. Pārvaldes uzdevuma deleģēšanas kārtību, veidus un ierobežojumus nosaka Valsts pārvaldes iekārtas likums. Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo un otro daļu privātpersonai pārvaldes uzdevumu cita starpā, var deleģēt ar līgumu, ja tas paredzēts ārējā normatīvajā aktā, ievērojot šā likuma 41. panta otrās un trešās daļas noteikumus. Pārvaldes uzdevumu var deleģēt vienīgi tad, ja pilnvarotā persona attiecīgo uzdevumu var veikt efektīvāk nekā Pašvaldība.

Saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 14. panta pirmās daļas 1. punktu Pašvaldība ir izveidojusi kapitālsabiedrību SIA "Dundagas veselības centrs", kurā visas kapitāla daļas pieder Pašvaldībai un kurai saskaņā ar statūtiem ir noteikti tādi darbības veidi (atbilstoši NACE klasifikatoram), kā – 86. kods *Veselības aizsardzība*, 87. kods *Sociālā aprūpe un izmitināšana*. Minētie darbības veidi atbilst likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 6.un 7.punktā noteiktai pašvaldības funkcijai.

Veselības aprūpes finansēšanas likuma 4.panta pirmās daļas 7.punkts nosaka, ka viens no iespējamiem veselības aprūpes finansēšanas avotiem ir pašvaldību budžeta finansējums saskaņā ar pašvaldību lēmumiem, kas pieņemti veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšanai, kā arī atsevišķu pakalpojumu izmaksu segšanai.

Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta trešā daļa un Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 26. augusta saistošie noteikumi Nr. 11 "Par sociālajiem pakalpojumiem" (prot. Nr. 6, 15. p., lēmums Nr. 80) 3.punkts nosaka sociālo pakalpojumu nodrošināšanu iespējami tuvu mājāsaimniecībai, un tikai tad, ja šāds pakalpojuma apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināts pakalpojums ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā.

2021. gada 26. augusta saistošie noteikumi Nr. 11 "Par sociālajiem pakalpojumiem" (prot. Nr. 6, 15. p., lēmums Nr. 80) 57. punkts nosaka, ka ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā pensijas vecuma personām un personām ar invaliditāti nodrošina mājokli, nepieciešamā aprūpes līmeņa sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.

SIA "Dundagas veselības centrs" veselības aprūpē piedāvā medicīniskos pakalpojumus: dienas stacionāru un rentgenoloģiskā kabineta pakalpojumus. Pakalpojumu mērķis nodrošināt klientu medicīnisko aprūpi, atbilstoši viņu vajadzībām un veselības stāvoklim. Nodrošināt klientu medicīnisko aprūpi, atbilstoši viņu vajadzībām un veselības stāvoklim.

"Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. – 2040. gadam" mērķis ir nodrošināt saskaņotu un koordinētu Talsu novada attīstību ilgtermiņā. Lai nodrošinātu Talsu novada vīzijas sasniegšanu, izvirzīti četri stratēģiskie mērķi (SM), kas kalpo par pamatu tālākai prioritāšu noteikšanai un turpmāk veicamo darbību identificēšanai. Mērķis "SM1 Izglītota, aktīva, veselīga un radoša sabiedrība" tiecas uz to, lai Talsu novads 2040. gadā būtu harmoniska un stabila dzīves vieta, sekmējot publisko pakalpojumu (izglītība, kultūra, sports, sociālie pakalpojumi, veselības aprūpe u.c.) un vietējo kopienu attīstību. Ilgtermiņa prioritātes (IP) ir svarīgākie attīstības virzieni vai jomas, kas sekmē stratēģisko mērķu sasniegšanu un tiek izvirzītas priekšplānā, salīdzinot ar citām jomām. Tās izvirzītas, ņemot vērā nacionālā un reģionālā līmenī noteiktos attīstības mērķus un prioritātes, kā arī respektējot iedzīvotāju un uzņēmēju, kā arī darba grupu dalībnieku viedokļus. Ilgtermiņa prioritāte "IP2 Uz sabiedrības un kopienu vajadzībām vērsti publiskie pakalpojumi" aptver uz sabiedrības un katras kopienas vajadzībām vērstos pakalpojumus un atbalstu – pieejamus un kvalitatīvus kultūras, sporta, aktīvās atpūtas, veselības aprūpes un veicināšanas, kā arī sociālos pakalpojumus un palīdzību. Būtiska ir fiziskās un emocionālās drošības sajūtas radīšana un

nodrošināšana pašvaldībā.

“Talsu novada Attīstības programmā 2022. – 2028. gadam” Talsu novadam līdz 2027. gadam attīstības priekšplānā ir izvirzītas 5 vidēja termiņa prioritātes, no kurām “VTP2 Radoša, enerģiska un veselīga sabiedrība” nosaka: “Daudzveidīga un kvalitatīva kultūrvidē nodrošina sabiedrības iespējas kvalitatīvi pavadīt savu brīvo laiku un veicina iedzīvotāju radošo potenciālu. Sakārtota sporta un aktīvās atpūtas infrastruktūra un kopīgas aktivitātes veicina iedzīvotāju rūpes par savu veselību. Pieejama un kvalitatīva veselības aprūpe, sociālie pakalpojumi un atbalsts krīzes situācijās, sabiedriskā drošība sniedz iedzīvotājiem drošības sajūtu, kam ir tieša ietekme uz iedzīvotāju labklājību un labbūtību.” Atbilstoši vidēja termiņa prioritātei “VTP2 Radoša, enerģiska un veselīga sabiedrība” Attīstības programmā ir noteikts rīcības virziens “RV6 Veselības aprūpe un veicināšana” ar uzdevumu “U16 Veicināt veselīgu dzīvesveidu un “U17 Pilnveidot veselības aprūpes pakalpojumus un to pieejamību”.

Pašvaldība ir konstatējusi, ka Pilnvarotās personas rīcībā ir visas nepieciešamās atļaujas, materiāli, tehniskais aprīkojums un darbaspēka resurss, turpretī pašvaldības rīcībā šādu resursu nav. Nolūkā nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas, rentģenoloģiskā kabineta pakalpojumus Talsu novada Dundagas un Kolka pagasta iedzīvotājiem un ņemot vērā, ka šobrīd norisinās darbs pie līdzdalības Sabiedrībā pārvērtēšanas un nepieciešams nodrošināt Sabiedrības sniegto pakalpojumu nepārtrauktību. Talsu novada pašvaldības ieskatā ir lietderīgi noslēgt deleģēšanas līgumu ar Sabiedrību, kura minēto autonomo funkciju izpildei nepieciešamos pārvaldes uzdevumus ir veikusi līdz šim, kā arī Sabiedrībai ir nepieciešamā pieredze un resursi deleģēto uzdevumu izpildei.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 40. panta pirmo daļu, 41. panta pirmo daļu, 42. panta pirmo daļu, 45. panta otro daļu, 46. pantu, 47. pantu, likuma “Par pašvaldībām” 7. panta otro daļu, 12. pantu, 14. panta otrās daļas 3. un 6. punktu, 15. panta pirmās daļas 6. un 7. punktu, 21. panta pirmās daļas 23. punktu, Veselības aprūpes finansēšanas likuma 4. panta pirmās daļas 7. punktu, Talsu novada domes Izglītības, sociālo un veselības jautājumus komitejas 2022. gada 12. jūlija lēmumu un Finanšu komitejas 2022. gada 20. jūlija lēmumu

Talsu novada dome nolemj:

1. Slēgt deleģēšanas līgumu ar SIA “Dundagas veselības centrs” (pielikumā pievienotajā redakcijā), veikt Talsu novada Dundagas un Kolka pagastā izrietošo pašvaldības autonomo funkciju izpildes nodrošināšanai veicamos pārvaldes uzdevumus:
 1. saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Sociālā dienesta lēmumiem sniegt ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus iespējami tuvu dzīvesvietai, un pakalpojumi vērsti uz to personu pamatvajadzību apmierināšanu, kurām ir objektīvas grūtības sevi aprūpēt vecuma pensijas, I vai II grupas invaliditātes dēļ;
 2. nodrošināt iedzīvotājiem radioloģisko izmeklējumu pakalpojumus darbadienās trīs reizes nedēļā.
2. Noteikt, ka ar deleģēšanas līguma spēkā stāšanos, par spēku zaudējušu tiek atzīts 2022. gada 3. marta deleģēšanas līgums Nr. TNPCA/22/9-22/17/SADBL (deleģēšanas līgums pievienots pielikumā).
3. Noteikt deleģēšanas līguma termiņu līdz 2022. gada 31. decembrim.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Lēmumu nosūtīt:

1. Vides aizsardzības un reģionālās aizsardzības ministrijai;
2. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
3. Juridiskajai nodaļai;
4. Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļai;
5. Dundagas pagasta pārvaldei;
6. Kolka pagasta pārvaldei;
7. SIA "Dundagas veselības centrs".

Deleģēšanas līgums

Talsos,

Dokuments satur laika zīmogu

Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr. 90009113532, tās domes priekšsēdētājas Sandras Pētersones personā, kura darbojas saskaņā ar likumu "Par pašvaldībām" un Talsu novada domes 2021. gada 1. jūlija saistošajiem noteikumiem Nr. 1 "Talsu novada pašvaldības nolikums" (turpmāk – Pašvaldība)

un

SIA "Dundagas veselības centrs", reģistrācijas Nr. 51203036041, tās valdes locekles Aelitas Brandes personā, kura darbojas saskaņā ar statūtiem (turpmāk – Pilnvarotā persona), turpmāk abi kopā vai katra atsevišķi arī – Līdzējs/ Līdzēji,

ņemot vērā, ka:

- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 6.punktu ir noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt veselības aprūpes pieejamību;
- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 7.punktu ir noteikts, ka viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir nodrošināt iedzīvotājiem sociālo palīdzību (sociālo aprūpi);
- likuma "Par pašvaldībām" 15.panta ceturtajā daļā norādīts, ka no katras autonomās funkcijas izrietošu pārvaldes uzdevumu Pašvaldība var deleģēt privātpersonai vai citai publiskai personai, ievērojot Valsts pārvaldes iekārtas likumā norādītās prasības;
- Veselības aprūpes finansēšanas likuma 4.panta pirmās daļas 7.punktu, kas nosaka, ka viens no iespējamajiem veselības aprūpes finansēšanas avotiem ir pašvaldību budžeta finansējums saskaņā ar pašvaldību lēmumiem, kas pieņemti veselības aprūpes pakalpojumu pieejamības nodrošināšanai, kā arī atsevišķu pakalpojumu izmaksu segšanai;
- Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3. panta trešā daļa un Talsu novada pašvaldības domes 2021. gada 26. augusta saistošie noteikumi Nr. 11 "Par sociālajiem pakalpojumiem" (prot. Nr. 6, 15. p., lēmums Nr. 80) 3.punkts nosaka sociālo pakalpojumu nodrošināšanu iespējami tuvu mājāsaimniecībai, un tikai tad, ja šāds pakalpojuma apjoms nav pietiekams, tiek nodrošināts pakalpojums ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
- 2021. gada 26. augusta saistošie noteikumi Nr. 11 "Par sociālajiem pakalpojumiem" (prot. Nr. 6, 15. p., lēmums Nr. 80) 57.punkts nosaka, ka ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā pensijas vecuma personām un personām ar invaliditāti nodrošina mājokli, nepieciešamā aprūpes līmeņa sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.
- saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 1.punktu Pašvaldība ir izveidojusi pašvaldības kapitālsabiedrību SIA "Dundagas veselības centrs", kurā visas kapitāla daļas pieder Pašvaldībai un kurai saskaņā ar statūtiem ir noteikti tādi darbības veidi (atbilstoši NACE klasifikatoram), kā – 86. kods *Veselības aizsardzība*, 87. kods *Sociālā aprūpe un izmitināšana*;
- SIA "Dundagas veselības centrs" veselības aprūpē piedāvā medicīniskos pakalpojumus: dienas stacionāru un rentgenoloģiskā kabineta pakalpojumus. Pakalpojumu mērķis nodrošināt klientu medicīnisko aprūpi, atbilstoši viņu vajadzībām un veselības stāvoklim.

- Nodrošināt klientu medicīnisko aprūpi, atbilstoši viņu vajadzībām un veselības stāvoklim.
- Talsu novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas 2022. – 2040. gadam mērķis ir nodrošināt saskaņotu un koordinētu Talsu novada attīstību ilgtermiņā. Lai nodrošinātu Talsu novada vīzijas sasniegšanu, izvirzīti četri stratēģiskie mērķi (SM), kas kalpo par pamatu tālākai prioritāšu noteikšanai un turpmāk veicamo darbību identificēšanai. Mērķis “SM1 Izglītota, aktīva, veselīga un radoša sabiedrība” tiecas uz to, lai Talsu novads 2040. gadā būtu harmoniska un stabila dzīves vieta, sekmējot publisko pakalpojumu (izglītība, kultūra, sports, sociālie pakalpojumi, veselības aprūpe u.c.) un vietējo kopienu attīstību. Ilgtermiņa prioritātes (IP) ir svarīgākie attīstības virzieni vai jomas, kas sekmē stratēģisko mērķu sasniegšanu un tiek izvirzītas priekšplānā, salīdzinot ar citām jomām. Tās izvirzītas, ņemot vērā nacionālā un reģionālā līmenī noteiktos attīstības mērķus un prioritātes, kā arī respektējot iedzīvotāju un uzņēmēju, kā arī darba grupu dalībnieku viedokļus. Ilgtermiņa prioritāte “IP2 Uz sabiedrības un kopienu vajadzībām vērsti publiskie pakalpojumi” aptver uz sabiedrības un katras kopienas vajadzībām vērstos pakalpojumus un atbalstu – pieejamus un kvalitatīvus kultūras, sporta, aktīvās atpūtas, veselības aprūpes un veicināšanas, kā arī sociālos pakalpojumus un palīdzību. Būtiska ir fiziskās un emocionālās drošības sajūtas radīšana un nodrošināšana pašvaldībā.
 - Talsu novada Attīstības programmā 2022. – 2028. gadam Talsu novadam līdz 2027. gadam attīstības priekšplānā ir izvirzītas 5 vidēja termiņa prioritātes, no kurām “VTP2 Radoša, enerģiska un veselīga sabiedrība” nosaka: “Daudzveidīga un kvalitatīva kultūrvide nodrošina sabiedrības iespējas kvalitatīvi pavadīt savu brīvo laiku un veicina iedzīvotāju radošo potenciālu. Sakārtota sporta un aktīvās atpūtas infrastruktūra un kopīgas aktivitātes veicina iedzīvotāju rūpes par savu veselību. Pieejama un kvalitatīva veselības aprūpe, sociālie pakalpojumi un atbalsts krīzes situācijās, sabiedriskā drošība sniedz iedzīvotājiem drošības sajūtu, kam ir tieša ietekme uz iedzīvotāju labklājību un labbūtību.” Atbilstoši vidēja termiņa prioritātei “VTP2 Radoša, enerģiska un veselīga sabiedrība” Attīstības programmā ir noteikts rīcības virziens “RV6 Veselības aprūpe un veicināšana” ar uzdevumu “U16 Veicināt veselīgu dzīvesveidu un “U17 Pilnveidot veselības aprūpes pakalpojumus un to pieejamību”.
 - Pašvaldība ir konstatējusi, ka Pilnvarotās personas rīcībā ir visas nepieciešamās atļaujas, materiāli, tehniskais aprīkojums un darbaspēka resurss, turpretī pašvaldības rīcībā šādu resursu nav. Nolūkā nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas, rentgenoloģiskā kabineta pakalpojumus Talsu novada Dundagas un Kolkas pagastu iedzīvotājiem un pamatojoties uz Talsu novada domes 2022. gada ____ lēmumu Nr. ____ “Par deleģēšanas līguma slēgšanu ar SIA “Dundagas veselības centrs””, noslēdz šāda satura deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Pašvaldība deleģē Pilnvaroto personu veikt, un Pilnvarotā persona apņemas saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu prasībām veikt Talsu novada Dundagas un Kolkas pagastā šādus no likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 6. un 7. punktā izrietošo pašvaldības autonomo funkciju izpildes nodrošināšanai veicamos pārvaldes uzdevumus:
 - 1.1.1. saskaņā ar Talsu novada pašvaldības Sociālā dienesta lēmumiem sniegt ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus iespējami tuvu dzīvesvietai, un pakalpojumi vērsti uz to personu pamatvajadzību apmierināšanu, kurām ir objektīvas grūtības sevi aprūpēt vecuma pensijas, I vai II grupas invaliditātes dēļ;
 - 1.1.2. nodrošināt iedzīvotājiem radioloģisko izmeklējumu pakalpojumus darbadienās trīs reizes nedēļā.
- 1.2. Veicot Līguma 1.1.1. punktā norādīto pārvaldes uzdevumu, Pilnvarotā persona nodrošina klientus ar:
 - 1.2.1.1. mājokli;

- 1.2.1.2. nepieciešamā aprūpes līmeņa sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.
- 1.3. Veicot Līguma 1.1.2. punktā norādīto pārvaldes uzdevumu, Pilnvarotā persona nodrošina rentģena kabineta darbību adresē Pils iela 6, Dundaga, Dundagas pagasts, Talsu novads, LV-3270 atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

2. Savstarpējo norēķinu, finanšu un citu resursu piešķiršanas kārtība

- 2.1. Izdevumi par Līguma 1.1. punktā norādītajiem pārvaldes uzdevumiem tiek finansēti no:
- 2.1.1. Pilnvarotās personas saņemtajiem ikmēneša maksājumiem par pakalpojumu nodrošināšanu;
 - 2.1.2. Eiropas Savienības struktūrfondu un citu institūciju finansējuma, kas piešķirts projektu īstenošanai;
 - 2.1.3. pašvaldības budžeta līdzekļiem dotācijas veidā.
- 2.2. Gadījumā, ja Pašvaldība samazina Pilnvarotajai personai piešķirto finansējuma apjomu, tad Līdzēji precizē deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai veicamo darba apjomu un ar tām saistītās izmaksas.
- 2.3. Finansējums par deleģētajiem pārvaldes uzdevumiem tiek veikts par faktiski veiktajiem darbiem atbilstoši Pilnvarotās personas iesniegtajam finanšu ieņēmumu – izdevumu aprēķinam.
- 2.4. Pašvaldība var veikt pārbaudes par Pilnvarotajai personai iedalīto finanšu līdzekļu izlietojumu un tā atbilstību piešķiršanas mērķiem. Ja piešķirtie finanšu līdzekļi pilnībā vai daļā nav izlietoti atbilstoši piešķiršanas mērķiem, Pilnvarotā persona tos pilnībā vai daļā atmaksā Pašvaldības budžetā attiecīgajā saimnieciskajā gadā. Ja finanšu līdzekļu atmaksa saimnieciskā gada ietvaros apdraud pakalpojumu sniegšanas nepārtrauktības nodrošināšanu iedzīvotājiem, Pašvaldība var slēgt vienošanos par finanšu līdzekļu atmaksu ilgākā laika periodā.

3. Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes termiņš un kārtība

- 3.1. Pilnvarotā persona uzsāk Līguma 1.1. punktā norādīto deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi ar Līguma spēkā stāšanās brīdi un veic to līdz Līguma darbības beigām.
- 3.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot deleģēto pārvaldes uzdevumu nepārtrauktību visā Līguma darbības laikā.
- 3.3. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai gada darba plānu saskaņošanai ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās brīža. Iesniegtajam plānam jāpievieno provizorisks finanšu aprēķins, no kura izriet nepieciešamais Pašvaldības dotācijas apmērs. Pašvaldībai jāizskata iesniegtais gada darba plāns 3 (trīs) darba dienu laikā un jāsniedz saskaņojums, nepieciešamības gadījumā veicot korekcijas iesniegtajā darba plānā.
- 3.4. Veicot deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi, Pilnvarotā personas apņemas ievērot normatīvos aktus, tai skaitā, Pašvaldības apstiprinātos iekšējos normatīvos aktus, kas ir saistīti ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi.
- 3.5. Uzdevuma izpildē Sabiedrība ievēro labas pārvaldības un citus valsts pārvaldes principus, normatīvo aktu prasības un Pašvaldības izdotos normatīvos aktus un noteikto kārtību.
- 3.6. Pilnvarotā persona saskaņā ar Pašvaldības apstiprināto cenrādi, iekasē maksu par sniegtajiem pakalpojumiem, kas novirzāma un izlietojama vienīgi 1.1.punktā deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildei.
- 3.7. Pilnvarotā persona patstāvīgi veic visus nepieciešamos pasākumus deleģēto pārvaldes uzdevumu īstenošanai un attiecīgo pakalpojumu nodrošināšanai iedzīvotājiem, tai skaitā veic materiālo resursu iegādi, investīciju projektu realizāciju un papildus finanšu līdzekļu piesaisti, kas var uzlabot deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes efektivitāti un kvalitāti. Ja Pilnvarotā persona paredz uzņemties saistības, kas pārsniedz apstiprinātā budžeta ietvarus, šādu saistību uzņemšanās vispirms saskaņojama ar Talsu novada domi.

- 3.8. Pilnvarotā persona izskata privātpersonu iesniegumus par tās darbu deleģēto pārvaldes uzdevumu ietvaros, ņemot vērā Iesniegumu likumā noteiktos iesniegumu izskatīšanas termiņus un kārtību. Ja privātpersonu neapmierina Pilnvarotās personas sniegtā atbilde, iesniegumu pēc privātpersonas iniciatīvas izskata Pašvaldība.

4. Deleģēto uzdevumu izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

- 4.1. Lai izvērtētu deleģēto pārvaldes uzdevumu kvalitāti, Pašvaldība ir noteikusi šādus kritērijus:
- 4.1.1. pakalpojumu sniegšanas apjoms, nepārtrauktība, regularitāte un pieejamība;
 - 4.1.2. finanšu efektivitātes rādītāji, kas raksturo, cik lielā mērā 1.1.punktā noteiktā mērķa uzdevumi ir sasniegti;
 - 4.1.3. pakalpojumu saņēmēju apmierinātības apkopojums ar pakalpojumu kvalitāti, kompetento iestāžu atzinumi;
 - 4.1.4. finanšu līdzekļu un investīciju piesaiste, projektu realizācijas efektivitāte;
 - 4.1.5. saistībā ar uzdevumu izpildi saņemtas Pilnvarotai personai un/vai Veselības inspekcijā izvērtētas un par pamatotām atzītas sūdzības;
 - 4.1.6. personāla kvalifikācijas novērtējums.
- 4.2. Par Pilnvarotās personas kā ārstniecības iestādes saistošo normatīvo aktu izpildi veselības aprūpes jomā, kā arī veselības aprūpes profesionālo kvalitāti saistībā ar kompetento iestāžu konstatētiem aprūpes pārkāpumiem atbild Pilnvarotā persona normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

5. Pārskatu un ziņojumu sniegšanas kārtība

- 5.1. Pilnvarotā persona iesniedz Pašvaldībai līdz nākamā mēneša 20. datumam atskaiti par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi iepriekšējā mēnesī, pievienojot finanšu ieņēmumu – izdevumu aprēķinu un citus darījumu apliecinājošus dokumentus:
- 5.1.1. sniegto pakalpojumu apjomu;
 - 5.1.2. iekasēto maksu par sniegtajiem pakalpojumiem;
 - 5.1.3. visiem piesaistītajiem finanšu līdzekļiem un investīcijām;
 - 5.1.4. par Līguma izpildei saņemtā finansējuma izlietojumu;
- 5.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums, saņemot Pašvaldības izpilddirektora pieprasījumu, iesniegt pieprasīto informāciju norādītajā termiņā.
- 5.3. Pašvaldība, nodrošinot Līguma 1.1. punktā noteikto uzdevuma izpildes pilnīgu un efektīvu uzraudzību un kvalitātes analīzi:
- 5.3.1. apkopo un izvērtē Pilnvarotās personas iesniegto attiecīgā perioda atskaiti par uzdevuma izpildi, kā arī pārbauda Pilnvarotai personai iesniegtos piešķirtā finansējuma izlietojumu;
 - 5.3.2. ir tiesīga pieprasīt Pilnvarotai personai iesniegt rakstveidā informāciju par uzdevuma izpildi, kā arī papildu informāciju par atskaitēs sniegtajiem datiem, to atbilstoši motivējot un norādot nepieciešamo informācijas apjomu un samērīgu iesniegšanas termiņu;
 - 5.3.3. novērtē uzdevuma izpildes kvalitāti saskaņā ar Līguma 4.punktā minētajiem kvalitātes novērtēšanas kritērijiem;
 - 5.3.4. īsteno darbības, kas izriet no Līguma, atbilst Pašvaldības kompetencei un ir nepieciešamas pārraudzības nodrošināšanai, tajā skaitā veic revīzijas, auditus un pārbaudes uzdotā uzdevuma ietvaros saistībā ar Pašvaldības finanšu resursu izmantošanu.

6. Pilnvarotās personas darbības uzraudzība

- 6.1. Pilnvarotā persona Līguma izpildes ietvaros ir Pašvaldības pārraudzībā. Līguma izpildes kontroli veic Pašvaldības izpilddirektors vai tā pilnvarotā persona.

- 6.2. Pilnvarotajai personai ir pienākums ievērot Pašvaldības norādījumus un ieteikumus, kas vērsti uz deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Pilnvarotai personai ir pienākums izpildīt Pašvaldības rīkojumus, lai pārtrauktu prettiesisku bezdarbību, mazinātu vai novērstu prettiesiskas bezdarbības sekas.
- 6.3. Ja Pašvaldība, izvērtējot Pilnvarotās personas veiktā uzdevuma izpildes kvalitāti un sasniegtos rezultātos rādītājus, ir atzinusi, ka Pilnvarotā persona nav izpildījusi un sasniegusi izpildes kvalitāti un rezultātos rādītājus, Pašvaldībai ir tiesības:
 - 6.3.1. pārskatīt Pilnvarotai personai piešķirtā finansējuma apmēru;
 - 6.3.2. pārskatīt rezultātos rādītājus;
 - 6.3.3. uzteikt Līgumu.

7. Līdzēju atbildība

- 7.1. Pašvaldība ir atbildīga par deleģētā pārvaldes uzdevuma īstenošanu kopumā un par attiecīgo pakalpojumu pieejamības nodrošināšanu Talsu novada Dundagas un Kolkas pagasta iedzīvotājiem.
- 7.2. Ja Pilnvarotās personas prettiesiskas rīcības, bezdarbības vai nepienācīgas deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildes rezultātā tiek nodarīti zaudējumi trešajai personai un zaudējumu atlīdzinājuma prasījums tiek vērst pret Pašvaldību, Pilnvarotā persona Pašvaldībai zaudējumus atlīdzina regresa kārtībā.
- 7.3. Līguma pirmstermiņa izbeigšanas gadījumā Pašvaldība atlīdzina Pilnvarotajai personai ar deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi saistītos izdevumus līdz Līguma izbeigšanas brīdim.

8. Līguma spēkā stāšanās un grozījumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un tiek noslēgts uz laiku līdz 2022. gada 31.decembrim.
- 8.2. Ar Līguma spēkā stāšanos par spēku zaudējušu tiek atzīts 2022. gada 3.marta noslēgtais deleģēšanas līgums Nr. TNPCA/22/9-22/17/SADBL.
- 8.3. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas Līguma darbības laikā, Līdzēji risina pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties, vai arī, ja tas nav iespējams, vērsoties tiesā.
- 8.4. Visi Līguma grozījumi ir neatņemama Līguma sastāvdaļa un tie stājas spēkā ar to abpusējas parakstīšanas brīdi, ja Līguma grozījumos nav noteikts citādi.
- 8.5. Līgumu var izbeigt pirms Līgumā norādītā termiņa, Līdzējiem rakstiski vienojoties.
- 8.6. Katrs no Līdzējiem var vienpusēji uzteikt Līgumu, par to informējot otru Līdzēju vismaz 2 (divus) mēnešus iepriekš.
- 8.7. Līdzēji ir tiesīgi neievērot Līguma 8.6. punktā norādīto Līguma uzteikuma paziņošanas termiņu, ja otrs Līdzējs rupji pārkāpj Līguma noteikumus, pastāv citi svarīgi iemesli, kas neļauj turpināt Līguma attiecības vai nepastāv tā noslēgšanas pamatnoteikumi vai speciālie deleģēšanas nosacījumi.

9. Noslēguma jautājumi

- 9.1. Līgums neietekmē Līdzēju tiesības slēgt sadarbības, pilnvarojuma vai citus līgumus, kā arī līdz šim noslēgto līgumu spēkā esamību.
- 9.2. Līdzējs, kurai Līgumā paredzēto saistību izpildi kavē nepārvarama vara, pēc iespējas īsākā laikā, bet ne vēlāk kā vienas dienas laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža, brīdina otru Līdzēju par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos vai par to izbeigšanos.
- 9.3. Līdzēji, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līgumā, ja par to pieņemts attiecīgs Pašvaldības domes lēmums un ir saņemts Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas saskaņojums. Līguma grozījumi pēc to abpusējas parakstīšanas stājas spēkā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 9.4. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem abi Līdzēji viena otru iepazīstina ne vēlāk kā

vienu mēnesi pirms grozījumu izdarīšanas.

- 9.5. Līguma izbeigšanas gadījumā Pilnvarotā persona ir atbildīga par 5.1.punktā minēto atskaišu iesniegšanu 10(desmit) darba dienu laikā.
- 9.6. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos, izņemot tādus normatīvo aktu grozījumus, kas atceļ Līguma noslēgšanas pamatnoteikumus. Normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līdzējiem ir pienākums Līgumu piemērot atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 9.7. Līgums sagatavots uz 5 (piecām) lappusēm un parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu, kas satur laika zīmogu, un tas ir pieejams abiem Līdzējiem. Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

10. Līdzēju rekvizīti

Pašvaldība:

Talsu novada pašvaldība

Reģ. Nr. 90009113532

Juridiskā adrese: Kareivju iela 7,

Talsi, Talsu novads, LV-3201

Pilnvarotā persona:

SIA "Dundagas veselības centrs"

Reģ. Nr. 51203036041

Juridiskā adrese: Pils iela 6, Dundaga,

Dundagas pagasts, Talsu novads, LV-3270

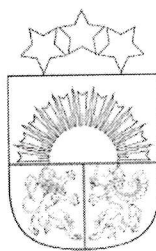
/S. Pētersone/

/A. Brande/

***DOKUMENTS PARAKSTĪS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

**Par nekustamā īpašuma "Rudes katlumāja", Rudē, Rojas pagastā,
Talsu novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā
Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Rojas DzKU"**

Talsu novada pašvaldība 2022. gada 2. jūnijā ir saņēmusi Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Rojas DzKU" (turpmāk – Sabiedrība) vēstuli Nr.1-4/29, kurā ir lūgts noslēgt patapinājuma līgumu nekustamajam īpašumam "Rudes katlumāja", Rudē, Rojas pagastā, Talsu novadā, lai Sabiedrība varētu nodrošināt siltumapgādes pakalpojumu sniegšanu.

Nekustamais īpašums "Rudes katlumāja", Rudē, Rojas pagastā, Talsu novadā, kadastra Nr. 88820070470, sastāv no zemes vienības (kadastra apzīmējums 88820070470) ar kopējo platību 0,2231 ha un uz tās esošas būves ar nosaukumu "Rudes katlumāja" (kadastra apzīmējums 88820070470001).

Ar Talsu novada domes 2022.gada 18.februāra lēmumu Nr.54 "Par deleģējuma līguma slēgšanu ar Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Rojas DzKU"" apstiprināts deleģējuma līgums, kas paredz Sabiedrībai veikt Talsu novada Rojas pagasta teritorijā likuma "Par pašvaldībām" 15.panta pirmās daļas 1. punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju izpildes nodrošināšanai veicamo uzdevumu – sniegt Rojas pagasta iedzīvotājiem siltumapgādes pakalpojumu.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 15. panta pirmās daļas 1.punktu un 21.panta pirmās daļas 27. punktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5. panta otrās daļas 5. punktu un piekto daļu, 2022.gada 18.februāra ar Sabiedrību noslēgto Deleģējuma līgumu (ar reģistrācijas Nr.TNPCA/22/9-39/12/SADBL), Tautsaimniecības komitejas 2022.gada 14.jūlija lēmumu un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Nodot Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Rojas DzKU" bezatlīdzības lietošanā nekustamo īpašumu "Rudes katlumāja", Rudē, Rojas pagastā, Talsu novadā, kadastra Nr. 88820070470, sastāv no zemes vienības (kadastra apzīmējums 88820070470) ar kopējo platību 0,2231 ha un uz tās esošas būves ar nosaukumu "Rudes katlumāja" (kadastra apzīmējums 88820070470001), līdz 2023. gada 30.jūnijam.
2. Uzdot līdz 2022.gada 10.augustam Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas Juridiskajai nodaļai sagatavot līguma projektu par lēmuma 1.punktā minētā nekustamā

īpašumu var atsavināt, ieguldot esošas kapitālsabiedrības pamatkapitālā, un atļauju atsavināt nekustamo īpašumu dod Talsu novada dome.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta pirmās daļas 1.punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 151.panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punktu, 5.panta pirmo daļu un 40.panta pirmo daļu, Tautsaimniecības komitejas 2022.gada 14.jūlija un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Atļaut atsavināt Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) nekustamo īpašumu "Janvāri", Laidzes pagasts, Talsu novads, kadastra Nr. 8868 001 0066, kurš sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8868 001 0066, kopējā platība 15,5 ha, administratīvās ēkas, kadastra apzīmējums 8868 001 0066 001, kopējā platība 97,7 m², noliktavas ēkas, kadastra apzīmējums 8868 001 006 002, kopējā platība 64,0 m², garāžas ēkas, kadastra apzīmējums 8868 001 0066 003, kopējā platība 56,0 m², par kopējo vērtību 55 600 EUR, ieguldot to SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības "Piejūra"" pamatkapitālā.
2. Uzdot SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" valdes loceklim sasaukt SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības "Piejūra"" dalībnieku sapulci, ievērojot Komerclikuma 154. panta 3.² daļā noteikto termiņu, lai pieņemtu ar pamatkapitāla izmaiņām saistītos dalībnieku lēmumus.
3. Uzdot SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības "Piejūra"" valdes loceklim veikt normatīvajos aktos noteiktās darbības pamatkapitāla palielināšanai, izmaiņu izdarīšanai dalībnieku reģistrā un iesniegt SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības "Piejūra"" pamatkapitāla palielināšanas reģistrēšanai nepieciešamos dokumentus Uzņēmuma reģistrā.
4. Uzdot Pašvaldības centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības nodaļai pēc SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" dalībnieku sapulces lēmuma pieņemšanas ieguldāmo aktīvu izslēgt no Pašvaldības pamatlīdzekļu sastāva.
5. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

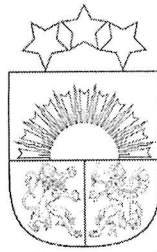
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Andersone 28393940
lelde.andersone@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

- 1) SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrības "Piejūra"";
- 2) Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
- 3) Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
- 4) Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļai.



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. __, __.punkts)

Talsos

__ .07.2022.

Nr. __

Par SIA "Talsu ūdens" pamatkapitāla palielināšanu

Talsu novada dome ar 2020.gada 28.maija lēmumu Nr. 217 "Par SIA "Talsu ūdens" pamatkapitāla palielināšanu" nolēma uzsākt SIA "Talsu ūdens" pamatkapitāla palielināšanu ar mantisko ieguldījumu, ieguldot pamatkapitālā projekta "Transporta infrastruktūras attīstība Talsu pilsētā" Raiņa ielā, Jaunās Celtnieku ielā un Laukmuižas ielā Talsos, Talsu novadā izbūvēto kanalizācijas un ūdensvada tīklus, kā arī ekskavatoru New Holland LB 115B – 4PS, reģistrācijas Nr. T3378LT (turpmāk – ekskavators). SIA "Talsu ūdens", veicot ekskavatora tehniskā stāvokļa pārbaudi, secināja, ka nav lietderīgi veikt šī pamatlīdzekļa ieguldīšanu SIA "Talsu ūdens" pamatkapitālā.

Talsu novada dome ar 2022.gada 28.aprīļa lēmumu Nr.165 "Par projekta Nr. 5.6.2.0/20/I/009 "Publiskās infrastruktūras attīstība Talsos rūpnieciskās teritorijas darbības nodrošināšanai, 2.kārta ūdenssaimniecības infrastruktūras ieguldīšanu SIA "Talsu ūdens" pamatkapitālā" nolēma uzsākt SIA "Talsu ūdens" pamatkapitāla palielināšanu ar mantisko ieguldījumu projekta Nr. 5.6.2.0/20/I/009 "Publiskās infrastruktūras attīstība Talsos rūpnieciskās teritorijas darbības nodrošināšanai, 2.kārta", ieguldot pamatkapitālā Stendes ielā, Talsos, Talsu novadā izbūvēto ūdensvadu un hidrantus.

2021.gada 2.augustā SIA „Talsu ūdens” tika saņemta vēstule no Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Nr. 9.1-1/7211, ka izvērtējot kārtējo pēczraudzības pārskatu par projekta "Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Talsos, II kārtā", identifikācijas numurs Nr.3DP/3.5.1.1.0/13/IPIA/VIDM/007 ieviešanu un informāciju par SIA "Talsu ūdens" īpašuma tiesību sakārtošanu Talsu pilsētas notekūdeņu attīrīšanas iekārtas Pastendē, Ģibuļu pagasts, Talsu novads norādīto, tika uzdots veikt visas nepieciešamās darbības, lai reģistrētu minētās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas SIA "Talsu ūdens" īpašumā. Saskaņā ar Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas norādēm par īpašuma "Attīrīšanas ietaises", Ģibuļu pagastā, Talsu novadā (kadastra Nr. 88540090255) īpašumtiesību uz zemi nostiprināšanu zemesgrāmatā uz SIA "Talsu ūdens", Talsu novada pašvaldība un SIA "Talsu ūdens" pēc zemes sadalīšanas, daļu no zemes gabala ieguldīs SIA "Talsu ūdens" pamatkapitālā.

SIA "Talsu ūdens" ir organizējis pamatlīdzekļu novērtēšanu un saskaņā ar Komerclikuma 154.panta pirmo daļu mantiskā ieguldījuma vērtību noteicis Uzņēmumu reģistra mantisko ieguldījumu vērtētāju sarakstā iekļauts eksperts SIA "Interbaltija".

Saskaņā ar Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 151. panta ceturto daļu atvasinātas publiskas personas augstākā lēmēj institūcija pieņem lēmumu par mantas iegūšanu atvasinātas publiskas personas kapitālsabiedrības īpašumā, bet

Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punktu, 5.panta pirmo daļu, 6.panta otro daļu un 40.panta pirmo daļu Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) nekustamo un kustamo mantu var atsavināt, ieguldot esošas kapitālsabiedrības pamatkapitālā, un atļauju atsavināt nekustamo īpašumu un kustamo mantu dod Talsu novada dome.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 14.panta pirmās daļas 1.punktu, Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likuma 151. panta ceturto daļu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 4.punktu, 5.panta pirmo daļu, 6.panta otro daļu un 40.panta pirmo daļu, Tautsaimniecības komitejas 2022.gada 14.jūlija un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Atļaut atsavināt Talsu novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) nekustamo un kustamo mantu par kopējo summu 375 100 EUR saskaņā ar pielikumu Nr.1. un Nr.2. (turpmāk – Manta), ieguldot to SIA “Talsu ūdens” pamatkapitālā.
2. Noteikt, ka Manta tiek nodota SIA “Talsu ūdens” piecu darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas brīža.
3. Svītrot no SIA “Talsu ūdens” nododamo pamatlīdzekļu saraksta (Talsu novada domes 2020.gada 28.maija lēmuma Nr. 217 “Par SIA “Talsu ūdens” pamatkapitāla palielināšanu” pielikuma 6.punkts) ekskavatoru New Holland LB 115B – 4PS, reģistrācijas Nr. T3378LT.
4. Uzdot Pašvaldības centrālās administrācijas Finanšu un grāmatvedības nodaļai pēc SIA “Talsu ūdens” dalībnieku sapulces lēmuma pieņemšanas ieguldāmos aktīvus izslēgt no Pašvaldības pamatlīdzekļu sastāva.
5. Uzdot SIA “Talsu ūdens” kapitāla daļu turētāja pārstāvim un SIA “Talsu ūdens” valdes loceklim veikt normatīvajos aktos noteiktās darbības pamatkapitāla palielināšanai, izmaiņu izdarīšanai dalībnieku reģistrā un iesniegt SIA “Talsu ūdens” pamatkapitāla palielināšanas reģistrēšanai nepieciešamos dokumentus Uzņēmumu reģistrā.
6. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Riekstiņa-Sniedziņa, 26604603
kristine.riekstina@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. SIA “Talsu ūdens”;
2. Kapitāla daļu turētāja pārstāvim;
3. Finanšu un grāmatvedības nodaļai.
4. Kvalitātes vadības un uzraudzības nodaļai.

Pielikums Nr.1
Talsu novada domes _____ 2022. lēmumam Nr. _____

**Talsu novada pašvaldības
Mantiskā ieguldījuma priekšmeti (kustamā manta),
PAMATLĪDZEKĻU SARAKSTS ŪDENSAPGĀDES UN KANALIZĀCIJAS TĪKLI
RAIŅA, CELTNIĒKU UN JAUNĀ CELTNIĒKU IELA, TALSOS, TALSU NOVADĀ**

Inventāra Nr.	Pamatlīdzekļa nosaukums	Ekspluatācijā nodošanas gads	Sākotnējā grāmatvedības uzskaites vērtība, EUR (tai skaitā PVN)	Aprēķinātā patiesā/tirgus vērtība bez PVN, EUR	Daudzums m
7194	Kanalizācijas sistēma sadzīves Celtnieku iela / 45,9 m	18.12.2019.	7794.42	7400	45.90
7148	Ūdensapgādes sistēmā /Jaunā Celtnieku iela= 367,19	18.12.2019.	27105.49	25700	367,19
7150	Kanalizācijas sistēma, sadzīves Jaunā Celtnieku iela – 809,76	18.12.2019.	61422.32	58200	809,76
7215	Ūdensapgādes sistēmā /Raiņa iela 959,60m	18.12.2019.	100661.89	95400	959,6
7216	Kanalizācijas sistēma sadzīves Raiņa iela / 406,8 m	18.12.2019.	57631.16	54600	406,8

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

**Talsu novada pašvaldības
Mantiskā ieguldījuma priekšmeti (kustamā manta),
PAMATLĪDZEKĻU SARAKSTS ŪDENSVADS UN HIDRANTI STENDES IELĀ,
TALSI, TALSU NOVADS**

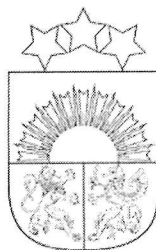
Inventāra Nr.	Pamatlīdzekļa nosaukums	Ekspluatācijā nodošanas gads	Daudzums m/ gab.	Sākotnējā grāmatvedības uzskaites vērtība, EUR (tai skaitā PVN)	Aprēķinātā patiesā/tirgus vērtība bez PVN, EUR
200592	Ūdensapgādes sistēma Stendes ielā, 947,11 m	11.2021.	947,11	109040.51	107 700
200593	Hidrants virszemes ar drošības korpusu Stendes ielā	11.2021.	1	1769.01	1 700
200594	Hidrants virszemes ar drošības korpusu Stendes ielā	11.2021.	1	1769.01	1 700
200595	Hidrants virszemes ar drošības korpusu Stendes ielā	11.2021.	1	1769.01	1 700
200596	Hidrants virszemes ar drošības korpusu Stendes ielā	11.2021.	1	1769.01	1 700
200597	Hidrants virszemes ar drošības korpusu Stendes ielā	11.2021.	1	1769.01	1 700

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)
Talsos

Nr. _____

Par 2007.gada 9.novembrī starp Dundagas novada pašvaldību un Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "ENERCOM" noslēgtā līguma Nr.8-2.1/121 par lauksaimniecības zemes nomu ar tiesībām uzstādīt vēja ģeneratorus izbeigšanu

Dundagas pagasta pašvaldība un Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "ENERCOM", reģistrācijas Nr. 40003960230 (turpmāk – Nomnieks), 2007.gada 9.novembrī noslēdza Līgumu Nr.8-2.1/121 par lauksaimniecības zemes nomu ar tiesībām uzstādīt vēja ģeneratorus" (turpmāk – Līgums). Saskaņā ar Līgumu Nomniekam nomā nodots zemes gabals ar kadastra apzīmējumu 8850 009 0080, "Muņu Grabi", Dundagas pagastā, Talsu novadā, zemes gabala platība 118,4 ha (turpmāk – Nekustamais īpašums).

Saskaņā ar Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma pārejas noteikumu 6.punktu jaunā Talsu novada pašvaldība ir tajā iekļauto pašvaldību institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja. Iepriekš minētais nozīmē, ka arī Dundagas novada pašvaldības (tajā skaitā Dundagas pagasta pašvaldības) institūciju, finanšu, mantas, tiesību un saistību pārņēmēja ir jaunā Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība vai Iznomātājs).

Līguma preambulā noteikts, ka Līgums noslēgts pamatojoties uz Dundagas pagasta padomes 2007.gada 26.marta padomes lēmumu Nr.100 (protokols Nr.3, 17§) un Dundagas pagasta padomes 2007.gada 22.oktobra lēmumu (protokols Nr.12, 3§). Iepriekš minētais nozīmē, ka par Līguma slēgšanu lēma pilsoņu vēlēta pārstāvniecība (padome), kurai analogiska institūcija šobrīd ir Pašvaldības dome. Likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmā daļa cita starpā nosaka, ka dome var izskatīt jebkuru jautājumu, kas ir attiecīgās pašvaldības pārziņā. Ņemot vērā iepriekš minēto, pamatoti ir lēmumu saistībā ar Līgumu izbeigšanu pieņemt Pašvaldības domei.

Līguma 4.2.apakšpunkts nosaka: "*Nomnieks apņemas ne vēlāk kā 14 (četrpadsmit) gadu laikā no Līguma noslēgšanas brīža, tas ir, līdz 2021.gada 29.martam, ievērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, uzsākt vēja enerģijas ražošanu.*" Līdz šim brīdim Nomnieks nav izpildījis minēto nosacījumu.

Līguma 8.3.2.6.apakšpunkts nosaka, ka Iznomātājs, bez nekādām kompensācijām Nomniekam, var vienpusēji Līgumu pirms termiņa izbeigt, paziņojot Nomniekam rakstveidā par to 3 mēnešus iepriekš, ja Nomnieks pieļāvis būtiskas atkāpes no starp pusēm iepriekš saskaņotās vēja enerģijas ražošanas uzsākšanas 14 gadu laikā no Līguma noslēgšanas brīža. Līguma 8.3.2.6.apakšpunkts cita starpā nosaka, ka par vēja enerģijas ražošanas uzsākšanas termiņa neievērošanu Nomnieks brīdināms, bet Nomnieks 3 mēnešu laikā pārkāpumu var novērst.

Līguma 3.1.1.apakšpunkts nosaka: *“Nomnieks par iznomāto Nekustamo īpašumu maksā Iznomātājam gadā gada nomas maksu 30 (trīsdesmit) procentu apmērā no zemesgabala kadastrālās vērtības, kurai tiek pieskaitīts pievienotās vērtības nodoklis. Ja Nomnieks līdz 2021.gada 29.martam neuzsāk vēja enerģijas pastāvīgu ražošanu, tad Nomnieks līdz vēja enerģijas pastāvīgas ražošanas uzsākšanai par iznomāto Nekustamo īpašumu maksā Iznomātājam gadā gada nomas maksu 60 (sešdesmit) procentu apmērā no zemesgabala kadastrālās vērtības, kurai tiek pieskaitīts pievienotās vērtības nodoklis. Nomas maksa tiek apmaksāta pa daļām, katru ceturksni ceturtdaļa no gada nomas maksas, saskaņā ar INOMĀTĀJA iesniegto rēķinu.”*

Līguma 8.3.2.2.apakšpunkts nosaka, ka Iznomātājs, bez nekādām kompensācijām Nomniekam, var vienpusēji Līgumu pirms termiņa izbeigt, paziņojot Nomniekam rakstveidā par to 3 mēnešus iepriekš, ja Nomnieks vairāk kā par 3 (trīs) mēnešiem nokavējis šajā līgumā noteikto maksājumu (nomas maksa, nekustamā īpašuma nodoklis, kavējuma naudas un līgumsodi) izdarīšanu, un Iznomātājs pēc tam rakstveidā brīdinājis Nomnieku par to, bet Nomnieks 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc brīdinājuma saņemšanas nav novērsis minēto pārkāpumu.

Iznomātājs 2022.gada 27.maijā nosūtīja Nomniekam 2022.gada 26.maija vēstuli Nr. JN/22/9-13/33/N “Par vienpusēju atkāpšanos no līguma”, kurā informēja Nomnieku par Iznomātāja argumentiem, lai vienpusēji atkāptos no līguma.

Iznomātājs 2022.gada 14.jūnijā saņēma Nomnieka 2022.gada 14.jūnija vēstuli “Par vienpusēju atkāpšanos no līguma”, kurā Nomnieks norāda, ka tam nav iebildumu Līguma izbeigšanai, jo Nomniekam nebūs iespējams izbūvēt vēja parku Nekustamajā īpašumā. Papildus Nomnieks apņemas samaksāt paaugstināto nomas maksu par 2021.gadu un 2022.gadu līdz brīdim, kad Līgums tiek izbeigts.

Iepriekš minētais nozīmē, ka ar Nomnieku ir iespējams vienoties par Līguma izbeigšanu. Tikai tad, ja šādu vienošanos nav iespējams noslēgt, būtu nepieciešams vienpusēji atkāpties no līguma.

Līguma 5.2.2.apakšpunkts nosaka: *“Nomniekam ir tiesības slēgt apakšnomas līgumus vai sadarbības līgumus rakstveidā saskaņojot ar Iznomātāju. Nomnieks ir atbildīgs arī par apakšnomnieku vai sadarbības partneru darbību Nekustamajā īpašumā.”*

Saskaņā ar minēto starp Nomnieku un SIA “Dundaga”, reģistrācijas Nr. 59003000631 (turpmāk – SIA “Dundaga” vai Apakšnomnieks), 2012.gada 23.maijā noslēgts apakšnomas līgums, kurā noteikts, ka daļa no Nekustamā īpašuma nodota apakšnomā līdz 2022.gada 5.jūnijam.

SIA “DUNDAGA” informējusi Pašvaldību, ka Nekustamajā īpašumā veikusi lielus ieguldījumus zemes apstrādē, meliorācijas sistēmas sakārtošanā un sējumu veidošanā, izteikusi vēlmi saglabāt tiesības nomāt Nekustamo īpašumu. Ar Nomnieku noslēgtais apakšnomas līgums bija spēkā līdz 2022.gada 5.jūnijam un tā termiņš nav ticis pagarināts. SIA “DUNDAGA” Nekustamajā īpašumā iesējusi 102 ha ziemas rapsi, ko plāno novākt šī gada augusta mēnesī (atkarībā no laika apstākļiem).

Ņemot vērā, ka Nomnieks ir pārkāpis būtisku Līguma nosacījumu un no Līguma izriet Pašvaldības tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, Līgums izbeidzams.

Nomnieks Nekustamo īpašumu nodevis apakšnomā un Apakšnomnieks Nekustamo īpašumu ir apsējis. Ņemot vērā šo apstākli, kā arī to, ka Nomnieks nav radījis pamatu pieņemt, ka nomas maksa varētu netikt samaksāta, lietderīgi būtu Līgumu izbeigt ar sējumu novākšanas brīdi. Šāda risinājuma gadījumā Pašvaldība: 1) iegūtu plānoto nomas maksu; 2) lietderīgāk un vienkāršāk būtu atrisinājusi sējumu novākšanas jautājumu; 3) būtiski samazinātu iespējamiem strīdiem veltāmos resursus; 4) iegūtu iespēju savlaicīgi plānot turpmāko rīcību ar Nekustamo īpašumu. Savukārt Apakšnomniekam būtu iespējams novākt sējumus, kā arī Nomniekam un Apakšnomniekam būtu dots laiks savlaicīgi noregulēt to starpā pastāvošās saistības.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Tautsaimniecības komitejas 2022.gada 14.jūlija un Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada pašvaldības dome nolemj:

1. Piedāvāt Sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "ENERCOM", reģistrācijas Nr. 40003960230, līdz 2022.gada 10.augustam noslēgt vienošanos par 2007.gada 9.novembra Līguma Nr.8-2.1/121 par lauksaimniecības zemes nomu ar tiesībām uzstādīt vēja ģeneratorus izbeigšanu (pievienots pielikumā).
2. Lēmuma 1.punktā minētās vienošanās nenoslēgšanas gadījumā (noteiktajā termiņā) vienpusēji atkāpties no 2007.gada 9.novembrī starp Dundagas novada pašvaldību un Sabiedrību ar ierobežotu atbildību "ENERCOM" noslēgtā Līguma Nr. 8-2.1/121 par lauksaimniecības zemes nomu ar tiesībām uzstādīt vēja ģeneratorus tajā noteiktajā kārtībā.
3. Uzdot kontroli par lēmuma izpildi Talsu novada pašvaldības izpilddirektoram.

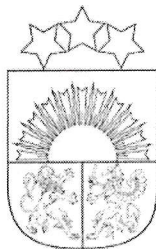
Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

I.Jansone 25629710
ilva.jansone@talsi.lv
A.Šturms
aigars.sturms@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. I.Krēķei;
2. Dokumentu pārvaldības nodaļai;
3. Juridiskajai nodaļai



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

Par uzdevumu pašvaldības izpilddirektoram sniegt rakstveida paskaidrojumu domei

Talsu novada pašvaldība un Centrālā finanšu un līgumu aģentūra 2018.gada 23.martā noslēdza trīs vienošanās: vienošanās Nr.3DP/3.4.1.1.0/09/APIA/CFLA/115/118 “Ūdenssaimniecības attīstība Talsu rajona Ģibuļu pagasta Spārē”, vienošanās Nr.3DP/3.4.1.1.0/13/APIA/CFLA/171/123 “Ūdenssaimniecības attīstība Īves pagasta ciemā Tiņģere”, vienošanās Nr.3DP/3.4.1.1.0/11/APIA/CFLA/047/028 “Ūdenssaimniecības infrastruktūras attīstība Talsu novada Strazdes ciemā”, kurās pašvaldība apņēma vērsties tiesā ar prasībām pret trim konkurences pārkāpumu izdarījušiem komersantiem par Talsu novada pašvaldībai radītajiem zaudējumiem, kuri 127 406,18 EUR apmērā pašvaldībai ir jāatmaksā Centrālajai finanšu un līgumu aģentūrai.

Talsu novada pašvaldība 2020. gada 17. februārī nosūtīja trim konkurences pārkāpumu izdarījušiem komersantiem pirmstiesas pretenziju par zaudējumu atlīdzināšanu Talsu novada pašvaldībai, nosakot 10 darba dienu termiņu zaudējumu atmaksai vai vienošanos par zaudējumu atmaksas grafika noslēgšanu, pretējā gadījumā iesniedzot prasību tiesai par zaudējumu piedziņu.

Izvērtējot pieejamo informāciju, secināms, ka lai arī Talsu novada pašvaldības izpilddirektore Ieva Krēķe izpilddirektora pienākumus pilda jau kopš 2020. gada 13. jūlija (kopš 2019. gada 3. jūlija ieņemot pašvaldības izpilddirektora vietnieka amatu), tomēr līdz šī lēmuma pieņemšanas dienai viņa nav veikusi darbības, lai nodrošinātu 2018. gada 23. martā noslēgtajās vienošanās minēto pašvaldības pienākumu izpildi zaudējumu atgūšanā, tādējādi ar savu ilgstošo bezdarbību faktiski pakļaujot pašvaldību riskam segt 127 406,18 EUR no pašvaldības budžeta.

Kā galveno iemeslu vienošanos neizpildei I. Krēķe apgalvo, ka iespējamo tiesvedību izmaksas būtiski pārsniedz pašvaldības 2022. gada budžetā ieplānotās izmaksas tiesāšanās izdevumu segšanai visām potenciālajām tiesvedībām. No tā secināms, ka I. Krēķe kā pašvaldības iestādes Centrālā administrācija vadītāja pati nav nodrošinājusi visu saistību

izpildei atbilstošu savas iestādes budžeta izdevumu plāna izstrādi un nav arī lūgusi domei veikt atbilstošus budžeta grozījumus.

Vienošanos izpildes vietā izpilddirektore I. Krēķe 2022. gada 18. martā patvaļīgi vēlreiz nosūtīja minētajiem trim komersantiem vēstules ar lūgumu līdz 2022. gada 31. martam atlīdzināt pašvaldībai nodarītos zaudējumus. Pirms šo vēstuļu nosūtīšanas izpilddirektore nav veikusi atbilstošas tiesiskas darbības, lai grozītu noslēgtās vienošanās un tādējādi viņas rīcība nebūtu tām pretrunā.

Talsu novada pašvaldības izpilddirektora tiesības un pienākumus nosaka likuma "Par pašvaldībām" 69. pants un Talsu novada pašvaldības 01.07.2021. saistošo noteikumu Nr. 1 "Talsu novada pašvaldības nolikums" 26. punkts. Iepriekš minētais ļauj izdarīt pieņemumu, ka pašvaldības izpilddirektore I. Krēķe ir īstenojusi nepamatotu un prettiesisku bezdarbību un pārkāpusi savas pilnvaras, rīkojoties pretēji vienošanās noteiktajam.

Nemot vērā minēto un pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 41.panta pirmās daļas 4.punktu,

Talsu novada dome nolemj:

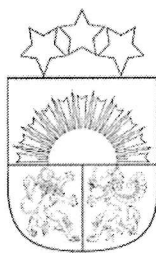
Uzdot Talsu novada pašvaldības izpilddirektorei Ievai Krēķei līdz 2022.gada 8.jūlijam iesniegt rakstveida paskaidrojumu Talsu novada domei par šajā lēmumā minētajiem iespējamajiem pārkāpumiem.

Domes priekšsēdētāja

S. Pētersone

Pinkens 29174294
aldis.pinkens@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt: pašvaldības izpilddirektoram



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

Par nedzīvojamās telpas Nr.1 nekustamajā īpašumā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, iznomāšanu un trešās nomas izsoles noteikumu apstiprināšanu

Ar Talsu novada domes 2022.gada 26.maija lēmumu Nr.233 “Par nedzīvojamās telpas Nr.1 nekustamajā īpašumā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, iznomāšanu un atkārtotas nomas izsoles noteikumu apstiprināšanu” (turpmāk – Lēmums), nolemts nodot iznomāšanai telpu Nr.1 ar kadastra apzīmējumu 88720060085001012, kas atrodas nekustamajā īpašumā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, (turpmāk – Telpa), rīkojot atkārtotu rakstisku izsoli ar augšupejošu soli, izsoles sākumcenu nosakot 32,53 EUR (trīsdesmit divi *euro* 53 centi) mēnesī, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli, līguma termiņu nosakot 5 (piecus) gadus un apstiprinot atkārtotas izsoles noteikumus (turpmāk – Izsoles noteikumi).

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 (turpmāk – MK noteikumi Nr.97) 80.punktu, veikusi Telpas nosacītās nomas maksas noteikšanu. Sertificēts vērtētājs noteicis Telpas tirgus nomas maksu 40,66 EUR (četrdesmit *euro* 66 centi) mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa un nekustamā īpašuma nodokļa. Novērtēšanas atlīdzības summa ir 50,00 EUR (piecdesmit *euro* 00 centi), ko papildus nomas maksai kompensē nomnieks.

Saskaņā ar Lēmumu no 2022.gada 2.jūnija plkst.08.00 līdz 2022.gada 9.jūnija plkst.17.00 norisinājās Telpas atkārtota rakstiskā izsole. Līdz Izsoles noteikumos noteiktajam izsoles dalībnieku pieteikumu iesniegšanas termiņam – 2022.gada 9.jūnija plkst.17.00, neviens pieteikums dalībai izsolē netika iesniegts.

Saskaņā ar Izsoles noteikumu 7.9.1.punktu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu, ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu. Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisijas (turpmāk – Komisija) 2022.gada 10.jūnija protokolu Nr.1 Telpas nomas tiesību izsole atzīta par nenotikušu.

Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktam, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.97 49.punktam pēc otrās nesekmīgās izsoles, rīkojot trešo izsoli, izsoles sākumcenu var samazināt ne vairāk kā par 60 procentiem no sākotnējā nosacītā nomas maksas apmēra.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.97 12.punktam, lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs, savukārt, 23.un 24.punktā noteikts, ka nomnieku noskaidro rakstiskā vai mutiskā izsolē un nomas objekta iznomātājs pieņem lēmumu par izsoles veidu.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.97 34.punktam, izsoli organizē iznomātāja izveidota komisija, kurā ir ne mazāk kā trīs locekļi.

Pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija 2022.gada 11.jūlijā nolēma ieteikt rīkot trešo rakstisku Telpas nomas izsoli ar augšupejošu soli, pazemināt nomas objekta nosacīto nomas maksu ne vairāk kā par 40 procentiem no sākotnējās nosacītās nomas maksas apmērā.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta otrās daļas 3.punktu, 21.panta pirmās daļas 14. punkta a) apakšpunktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 12., 23., 24., 34., 49.un 80.punktu, Talsu novada pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisijas 2022.gada 11.jūlija lēmumu, Talsu novada domes Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Nodot iznomāšanai telpu Nr.1 ar kadastra apzīmējumu 88720060085001012, kas atrodas nekustamajā īpašumā "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, rīkojot trešo rakstisko izsoli ar augšupejošu soli.
2. Uzdot Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisijai organizēt izsoli.
3. Noteikt izsoles sākumcenu 24,40 EUR (divdesmit četri *euro* 40 centi) mēnesī, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
4. Noteikt, ka neatkarīgā vērtētāja novērtēšanas atlīdzības summu 50,00 EUR (piecdesmit *euro* 00 centi) apmērā Pašvaldībai kompensē nomnieks.
5. Noteikt nomas līguma termiņu – 5 (pieci) gadi.
6. Apstiprināt trešās izsoles noteikumus "Izsoles noteikumi nekustamā īpašuma Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, telpas Nr.1 21,4 m² platībā nomas tiesību iegūšanai".

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Tabulēvica 20215090
diana.tabulevica@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Lībagu pagasta pārvaldei;
2. Juridiskajai nodaļai;
3. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
4. Īpašumu un vides aizsardzības nodaļai.

TREŠĀS IZSOLES NOTEIKUMI

nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, telpas Nr.1 21,4 m² platībā
nomas tiesību iegūšanai

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" (turpmāk – MK noteikumi Nr.97) un nosaka kārtību, kādā rīkojama nomas tiesību rakstiskā izsole nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, telpai Nr.1, nomas tiesību iegūšanai (turpmāk – Nomas objekts).
- 1.2. Iznomātājs: Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009113532, adrese – Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV – 3201 (turpmāk – Iznomātājs).
- 1.3. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt Nomas objekta nomnieku, kurš piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai.
- 1.4. Nomas tiesību izsoli rīko Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisija (turpmāk – Komisija). Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.5. Izsole notiek kā atklāts finanšu piedāvājums – Nomas objekta nomas tiesību mēneša maksas rakstiska vairāksolīšana. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par Nomas objekta nomas maksu mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju, un iegūst Nomas objekta nomas tiesības uz 5 (pieciem) gadiem no nomas līguma noslēgšanas dienas.
- 1.6. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupejošu soli, trešā izsole.
- 1.7. Izsoles sludinājums tiek publicēts pašvaldības informatīvajā izdevumā, Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv sadaļā Izsoles, kam pielikumā pievienoti izsoles noteikumi.
- 1.8. Izsolāmo nomas tiesību nosolītājs iegūst tiesības slēgt 3.1.punktā norādītā nekustamā īpašuma nomas objekta nomas līgumu (1. pielikums) (turpmāk – Nomas līgums) ar Iznomātāju. Nomas līgums ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un izsoles dalībnieka vai dalībnieka jebkuras prasības mainīt šos noteikumus, kā arī atteikšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto nomas līgumu tiek uzskatītas par atteikumu slēgt Nomas līgumu atbilstoši šiem Noteikumiem.
- 1.9. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu. Ja starp izsoles dalībniekiem tiek konstatēta vienošanās par izsoles rezultātiem un gaitu, izsoles rezultāti tiek anulēti un izsole atzīta par nenotikušu.
- 1.10. Kontaktpersonas:
 - 1.10.1. par Nomas objektu - Lībagu un Strazdes pagasta apvienības pārvaldes vadītājs Ģirts Kalnbirze, tālrunis 20222650, e-pasts girts.kalnbirze@talsi.lv;
 - 1.10.2. par izsoles noteikumiem - Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas Juridiskā nodaļa, tālrunis 20215090.

2. Nomas objekts

- 2.1. Nomas objekts sastāv no nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā telpas Nr.1, kadastra apzīmējums 88720060085001012, ar kopējo platību 21,4 m².
- 2.2. Pie Nomas objekta ir nodrošināta bezmaksas stāvvietā.

3. Nomas objekta iznomāšanas nosacījumi

- 3.1. Nomas līgums tiek slēgts uz termiņu – 5 (pieci) gadi no nomas līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Nomas maksa par Nomas objektu maksājama no nomas līguma spēkā stāšanās dienas nomas līgumā noteiktajā kārtībā.

- 3.3. Papildus nomas maksai nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), nekustamā īpašuma nodokli (turpmāk – NIN), apsaimniekošanas maksu, maksu par izlieto to silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek sagatavoti, pamatojoties uz pakalpojuma sniedzēju sagatavotajiem rēķiniem un Iznomātāja aprēķiniem norēķinu periodā.
- 3.4. Nomnieks Nomas objekta apsardzi vai apdrošināšanu veic pēc saviem ieskatiem un par saviem līdzekļiem.
- 3.5. Nomnieks kompensē Pašvaldībai neatkarīga vērtētāja atlīdzības summu 50,00 EUR (piecdesmit *euro* 00 centi) par Nomas objekta tirgus nomas maksas noteikšanu, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.
- 3.6. Nomnieks visu nomas līguma darbības laiku nodrošina Nomas objekta uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Līguma darbības laikā nomnieka pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātos Nomas objekta tehniskais un vizuālais stāvoklis.
- 3.7. Nomas objekta nomas līguma termiņš normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var tikt pagarināts, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un MK noteikumu Nr.97 nosacījumus.
- 3.8. Nomnieks apņemas patstāvīgi saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas un citus nepieciešamos dokumentus, ja tādi ir nepieciešami, lai izmantotu Nomas objektu nomas līgumā norādītajam mērķim.
- 3.9. Nomas objekta izmantošanas mērķis – saimnieciskās darbība.
- 3.10. Iznomātājs neuzņemas atbildību par nomnieka zaudējumiem, kas radušies no Iznomātāja neatkarīgu iemeslu dēļ, ja nomnieks Nomas objektā nevar realizēt izvēlēto komercdarbības veidu, kā arī Iznomātājs neatlīdzina nomnieka izdevumus (ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus) par jebkādiem ieguldījumiem Nomas objektā.
- 3.11. Nomniekam nav tiesības nodot Nomas objektu vai tā daļu apakšnomā.
- 3.12. Nomas objektu neiznomā Nomniekam, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu tāpēc, ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ.

4. Izsoles sākumcena, nomas maksas piedāvājums, dalības maksa

- 4.1. Nomas objekta izsoles sākumcena **24,40 EUR** (divdesmit četri *euro* 40 centi) mēnesī, neiekļaujot PVN.
- 4.2. Iesniedzot pieteikumu izsolei, izsoles dalībnieks norāda savu piedāvāto nomas maksu par Nomas objektu mēnesī, neiekļaujot PVN. Piedāvātajai maksai jābūt lielākai par Noteikumu 4.1. punktā norādīto Nomas objekta izsoles sākumcenu.
- 4.3. Izsoles dalībniekam, piesakoties izsolei, jāsamaksā **dalības maksa 15,00 EUR** (piecpadsmit *euro* 00 centi). Dalības maksa uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa uz pieteikuma dalībai izsolē iesniegšanas brīdi ir ieskaitīta Talsu novada pašvaldības, Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, reģistrācijas Nr. 90009113532, kontā AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, konts LV49UNLA0028700130033, maksājuma mērķī norādot “Nomas objekta telpas Nr.1, “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, nomas tiesību iegūšana”.
- 4.4. Noteikumu 4.3.punktā noteiktā dalības maksa izsoles dalībniekam netiek atmaksāta.

5. Pieteikumu pieņemšanas termiņš, to reģistrācijas kārtība

- 5.1. Izsoles dalībnieku pieteikumi dalībai nomas izsolē tiek pieņemti **no 2022.gada 4.augusta plkst. 8.00 līdz 2022.gada 12.augusta plkst. 17.00**, Talsu novada pašvaldībā, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā.

- 5.2. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska vai fiziska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem Noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
- 5.3. Lai pieteiktos izsolei, tās dalībniekam Noteikumu 5.1.punktā norādītajā termiņā jāiesniedz Pašvaldībai pieteikums dalībai izsolē, kurā dalībnieks norāda:
- 5.3.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi un citu adresi, kurā persona ir sasniedzama (ja nepieciešams);
 - 5.3.2. juridiska persona un personālsabiedrība – firmu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi;
 - 5.3.3. pārstāvi (ja ir), norādot personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi un citu adresi, kurā persona ir sasniedzama (ja nepieciešams), un pievienojot pilnvaru (ja nepieciešams);
 - 5.3.4. tālruņa numuru, oficiālo elektronisko adresi vai elektronisko pasta adresi;
 - 5.3.5. Nomas objektu – adrese, kadastra numurs;
 - 5.3.6. nomas laikā plānotās darbības Nomas objektā;
 - 5.3.7. piedāvāto nomas maksu (mēnesī) bez PVN;
 - 5.3.8. izsoles dalībnieka piekrišanu, ka Pašvaldība kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par izsoles dalībnieka kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no Pašvaldībai pieejamām datu bāzēm.
- 5.4. Pieteikumam pievienojams maksājumu apliecināošs dokuments par Noteikumu 4.3.punktā noteiktās dalības maksas samaksu.
- 5.5. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti sagatavojami valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem dokumentiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.
- 5.6. Pēc Noteikumu 5.3.un 5.4.punktos minēto dokumentu iesniegšanas izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles dalībnieku reģistrā.
- 5.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
- 5.7.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 5.7.2. izsoles sludinājumā norādītajā izsoles dalībnieku reģistrācijas vietā nav iesniegti visi šo noteikumu 5.3. un 5.4.punktos minētie dokumenti.
- 5.8. Izsoles dalībniekus reģistrē žurnālā, norādot šādas ziņas:
- 5.8.1. izsolāmas nomas tiesības uz Nomas objektu, izsoles vieta un laiks;
 - 5.8.2. izsoles dalībnieka reģistrācijas numurs un datums;
 - 5.8.3. izsoles dalībnieka vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas firma, reģistrācijas numurs;
 - 5.8.4. izsoles dalībnieka adrese;
 - 5.8.5. atzīmes par katra 5.3.un 5.4.punktos punktā minētā dokumenta saņemšanu.
- 5.9. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek **līdz 2022. gada 12.augusta plkst.17.00.**
- 5.10. Izsoles rīkotājs nav tiesīgs līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar informāciju par izsoles dalībniekiem.

6. Pieteikumu iesniegšanas kārtība

- 6.1. Pieteikums un tam pievienojamie dokumenti ir jānosūta slēgtā, aizzīmogotā aploksnē, uz kuras ir izdarītas šādas atzīmes: saņēmējs – Talsu novada pašvaldība, iesniedzēja – izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai firma, adrese, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, norāde: “Pieteikums rakstiskai nomas tiesību izsolei telpa Nr.1, “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā”.
- 6.2. Izsoles dalībnieks ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, rakstiski par to paziņojot Pašvaldībai, 24 stundas līdz izsoles pieteikšanās termiņa beigām.
- 6.3. Grozījumus pieteikuma dokumentos izsoles dalībnieks noformē un nosūta tādā pašā kārtībā kā pieteikumu – slēgtā, aizzīmogotā aploksnē, ar papildus norādi: “Pieteikuma

GROZĪJUMI rakstiskai nomas tiesību izsolei telpa Nr.1, "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā".

- 6.4. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu Pašvaldībā sedz izsoles dalībnieks.
- 6.5. Izsoles dalībniekam jānodrošina, ka pieteikums Pašvaldībā tiek saņemts līdz Noteikumu 5.9.punktā noteiktajam termiņam.
- 6.6. Visi pēc Noteikumu 5.9.punktā minētā termiņa saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā aploksnē, netiks pieņemti un tiks nodoti atpakaļ pieteikuma iesniedzējam.
- 6.7. Saņemot pieteikumu, Komisijas sekretārs to reģistrē izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, uz aplokšnes norādot tā reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu un laiku, apliecinot ar parakstu.
- 6.8. Informācija par reģistrētiem izsoles dalībniekiem un to skaitu netiek izpausta līdz pieteikumu atvēršanas termiņam.
- 6.9. Pieteikumu atvēršana norisināsies **2022.gada 15.augustā, plkst. 13.00, Kareivju ielā 7, Talsos.**

7. Izsoles norise

- 7.1. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc izsoles Nomas objektu un informē par izsoles kārtību.
- 7.2. Pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc pieteikuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsoles dalībnieku, pieteikuma saņemšanas datumu un laiku, kā arī izsoles dalībnieka piedāvāto nomas maksas apmēru par Nomas objektu mēnesī bez PVN.
- 7.3. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki izsoles dalībnieki ir piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Komisija informē un lūdz izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, iesniegt rakstveidā savu piedāvājumu, kam jābūt augstākam par jau piedāvāto nomas maksu. Šādā gadījumā Komisija nosaka piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas datumu, laiku un vietu.
- 7.4. Ja neviens no izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar izsoles noteikumu 9.3.punktu, Komisija par uzvarētāju atzīst un līgumu par Nomas objekta nomu slēgšanas tiesības piedāvā tam izsoles dalībniekam, kurš piedāvājumu iesniedzis ātrāk.
- 7.5. Gadījumā, ja uz izsoli reģistrējies tikai viens izsoles dalībnieks, Nomas objektu iznomā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par piedāvāto nomas maksu, kas nav mazāka par izsoles sākumcenu, kas norādīta Noteikumu 5.1.punktā.
- 7.6. Izsoles gaita tiek protokolēta, norādot katra izsoles dalībnieka piedāvātās nomas maksas apmēru. Izsoles protokolā tiek norādīti visi izsoles dalībnieki, norādot katra izsoles dalībnieka augstāko piedāvāto nomas maksu, sarīdējot tos secībā, kādā būtu jāpiedāvā slēgt līgumu par Nomas objekta nomu. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 7.7. Izsoles dalībnieks netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka tas ir sniedzis apzināti nepatiesas ziņas.
- 7.8. Dalībai izsolē tiek pielaisti tikai tie izsoles dalībnieki, kuru pieteikumus un pievienotos dokumentus Komisija atzīst par atbilstošiem Noteikumu prasībām. Ja visu izsoles dalībnieku iesniegtie pieteikumi un pievienotie dokumenti neatbilst Noteikumu prasībām, izsole ir izbeidzama bez rezultāta. Izsoles dalībnieki, kuri netiek pielaisti dalībai izsolē, tiek informēti par to rakstveidā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles norises.
- 7.9. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
 - 7.9.1. ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu;
 - 7.9.2. ja nav pārsolīta izsoles sākumcena;
 - 7.9.3. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš ieguvis nomas tiesību uz Nomas objektu, nenoslēdz līgumu izsoles noteikumu 7.12. vai 7.15. punktos noteiktajos termiņos;
 - 7.9.4. ja nomas tiesību iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.

- 7.10. Komisijai ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārlicība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp izsoles dalībniekiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.
- 7.11. Par izsoles rezultātiem visi izsoles dalībnieki tiek informēti rakstveidā, 3 darbadienu laikā pēc izsoles norises, informāciju nosūtot ar drošu elektronisko parakstu uz pieteikumā norādīto elektronisko adresi vai elektronisko pasta adresi.
- 7.12. Izsoles dalībniekam, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu un kurš līdz ar to tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju, papildus 7.11.punktā minētajai informācijai pievieno Nomas objekta nomas līgumu, kas izsoles uzvarētājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā jāparaksta un jānosūta pa pastu Pašvaldībai uz adresi Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 vai ar drošu elektronisko parakstu un jānosūta uz Pašvaldības elektronisko pasta adresi: pasts@talsi.lv.
- 7.13. Ja izsoles noteikumu 7.12.punktā minētajā termiņā izsoles dalībnieks līgumu neparaksta, iesniedzot vai neiesniedzot attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka izsoles dalībnieks no Nomas objekta nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 7.14. Komisija attiecīgi rakstiski piedāvā slēgt līgumu par Nomas objekta nomu nākamajam izsoles dalībniekam, piedāvājumam pievienojot sagatavotu Nomas objekta nomas līgumu.
- 7.15. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz 7.14.punktā minēto piedāvājumu rakstveidā sniedz 15 (piecpadsmit) darbadienu laikā no tā saņemšanas dienas. Atbilde uz piedāvājumu izsoles dalībniekam jānosūta Pašvaldībai pa pastu uz adresi Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 vai, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz Pašvaldības elektronisko pasta adresi: pasts@talsi.lv

8. Papildu nosacījumi

- 8.1. Ar izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrāciju izsolei, uzskatāms, ka izsoles dalībnieki ir informēti par Nomas objekta stāvokli, tā nodrošinājumu un tiem ir saprotami Noteikumi.
- 8.2. Sūdzības par Komisijas darbu iesniedzamas Talsu novada pašvaldībā ne vēlāk kā 5 (piecu) darbadienu laikā pēc 9.11. punktā informācijas saņemšanas. Vēlāk iesniegtās sūdzības netiek skatītas.
- 8.3. Noteikumu pielikums – Nomas līguma projekts.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Pielikums
izsoles noteikumiem
nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē,
Lībagu pagastā, Talsu novadā,
telpas Nr.1, 21,4 m² platībā nomas tiesību iegūšanai

Telpu nomas līgums Nr. _____

<Līguma parakstīšanas vieta>

<gads>, <datums>, <mēnesis>

<Talsu novada pašvaldība>, <nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>
(turpmāk – *Iznomātājs*), kuru uz <pilnvarojošā dokumenta nosaukums> pamata pārstāv
<pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> no vienas puses, un

<Nomnieka nosaukums>, <vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, (turpmāk –
Nomnieks), kuru uz <pilnvarojošā dokumenta nosaukums> pamata pārstāv <pilnvarotās personas
amats, vārds, uzvārds> no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi - Puse vai Puses,
pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez maldi, spaidiem un viltus, noslēdz šādu līgumu (turpmāk –
Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Iznomātājs nodod Nomniekam, un Nomnieks pieņem no Iznomātāja nomas lietošanā par maksu telpu Nr.1 ar kopējo platību 21,4 m² (turpmāk – Nomas objekts), kas atrodas ēkas "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, kadastra numurs 88720060085 (turpmāk – Ēka) 1.stāvā.
- 1.2. Ēka reģistrēta uz Iznomātāja vārda (Kurzemes rajona tiesas Lībagu pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr. 347).
- 1.3. Nomas objektu Nomnieks izmanto šūšanas darbnīcas nodrošināšanai. Citai Nomas objekta izmantošanai nepieciešama Iznomātāja rakstiska piekrišana, par ko tiek slēgta vienošanās par grozījumiem Līgumā un šī vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 1.4. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem Nomas objektu ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru paraksta abas Puses dienā, kad stājas spēkā Līgums un, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu (1.pielikums).
- 1.5. Nomniekam ir tiesības brīvi iekļūt Nomas objektā un izvietot Nomas objektā savu īpašumu vienīgi pēc tam, kad tiek parakstīts Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akts.
- 1.6. Nomas objekta atrašanās vieta un robežas Nomniekam ir ierādītas un zināmas. Nomnieks ir iepazinies ar Nomas objekta tehnisko un vizuālo stāvokli un uzskata, ka Nomas objekts atbilst Nomnieka prasībām. Būves tehniskās inventarizācijas lietas fragmenta (telpas Nr.1 plāna) kopija pievienota Līgumam (2.pielikums).

2. Līguma summa, citi maksājumi un norēķinu kārtība

- 2.1. Nomas maksa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par Nomas objekta nomu no Līguma spēkā stāšanās dienas tiek noteikta <cipari> EUR (<cipari vārdiem>) mēnesī (turpmāk – Nomas maksa).
- 2.2. Nomnieks PVN maksā papildus Nomas maksai atbilstoši valstī ar normatīvajiem aktiem noteiktajai piemērojamajai PVN likmei.
- 2.3. Papildus Nomas maksai Nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli un katru mēnesi, saskaņā ar Iznomātāja izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek sagatavoti, pamatojoties uz pakalpojuma sniedzēju saņemtajiem rēķiniem un Iznomātāja aprēķiniem norēķinu periodā, saskaņā ar Līguma noteikumiem, maksā Iznomātājam apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu.
- 2.4. Iznomātājs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam nosūta Nomniekam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi <adrese> rēķinus par Nomas maksu par nākošo mēnesi un

apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi. Ja Nomnieks nav saņēmis rēķinus par Nomas maksu par nākošo mēnesi un apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10. (desmitajam) datumam, Nomniekam ir pienākums par to nekavējoties informēt Iznomātāju.

- 2.5. Nomnieks Nomas maksu (ar PVN) par Nomas objekta nomu veic kā priekšapmaksu saskaņā ar Iznomātāja izrakstīto rēķinu par Nomas objekta nomu nākošajā mēnesī un apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi 10 (desmit) dienu laikā no Iznomātāja izrakstīto un nosūtīto rēķinu saņemšanas brīža Nomniekam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi <adrese>, bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Iznomātāja izrakstītajā un nosūtītajā rēķinā Nomniekam.
- 2.6. Iznomātājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienā izraksta un nosūta Nomniekam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi <adrese> rēķinu par Nomas maksu par laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz attiecīgā mēneša pēdējai dienai un par nākošo mēneša Nomas objekta nomu. Nomnieks izrakstītā un nosūtītā rēķina samaksu veic 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža.
- 2.7. Samaksa par visiem šajā Līgumā noteiktajiem maksājumiem tiek veikta Eiropas Savienības vienotajā valūtā euro bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Iznomātāja izrakstītajā rēķinā. Visi Līgumā paredzētie maksājumi Iznomātājam tiek uzskatīti par samaksātiem dienā, kad naudas līdzekļi saņemti Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontā.
- 2.8. Par Līgumā noteikto maksājumu kavējumu Nomniekam jāmaksā kavējuma procenti 0,1% (vienas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu. Veiktā samaksa bez paziņojuma Nomniekam vispirms ieskaitāma nokavējuma procentu apmaksai.
- 2.9. Gadījumā, ja Nomnieks pienācīgi nepilda jebkuru no Līgumā uzņemtajām saistībām, izņemot maksājumu kavējumu, un pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas ar Līgumu uzliktās saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu 1 (viena) mēneša Nomas maksas apmērā par katru šādu gadījumu. Ar šī punkta piemērošanu Iznomātājs neatsakās no citām Līgumā vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret Nomnieku.
- 2.10. Nomniekam nav tiesību prasīt samazināt Nomas maksu, vai prasīt zaudējuma atlīdzību no Iznomātāja, ja notiek komunālo pakalpojumu (siltā/aukstā ūdens, kanalizācijas un atkritumu izvešanas) pārtraukumi avāriju, dabas katastrofu vai citu, nesaistītu ar Iznomātāja rīcību, iemeslu dēļ.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Iznomātāja tiesības:

- 3.1.1. saņemt no Nomnieka Nomas maksu par Nomas objekta nomu, nekustamā īpašuma nodokli, izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu Līgumā un Iznomātāja izrakstīto rēķinu noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
- 3.1.2. pārbaudīt iepriekš saskaņotā laikā Nomas objekta stāvokli, to ekspluatācijas pareizību, pieaicinot Nomnieka pārstāvi;
- 3.1.3. nesegt izmaksas par Nomas objekta uzlabojumiem, ja Nomnieks tos veicis bez Iznomātāja atļaujas un savstarpējas rakstiskās vienošanās;
- 3.1.4. briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.) iekļūt Nomas objektā jebkurā diennakts laikā;
- 3.1.5. saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, veikt remontdarbus un nepieciešamos būvniecības pasākumus, lai novērstu briesmas vai avārijas sekas Nomas objektā, informējot

par darbu un izpildes termiņiem Nomnieku, ja šie remontdarbi vai būvniecības pasākumi varētu traucēt Nomniekam izmantot Nomas objektu.

3.2. Iznomātāja pienākumi:

- 3.2.1. netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu, ja tas tiek lietots atbilstoši Līguma nosacījumiem, ekspluatēts atbilstoši ekspluatācijas noteikumiem visu Līguma darbības laiku;
- 3.2.2. nodrošināt Nomas objektā esošo koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes un elektroapgādes nepārtrauktu darbību;
- 3.2.3. ciktāl tas atkarīgs no Iznomātāja, savlaicīgi nodrošināt ārpus Ēkas esošo koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes un elektroapgādes jebkāda bojājuma novēršanu;
- 3.2.4. veikt kārtējos remonta darbus un nepieciešamos celtniecības pasākumus, lai novērstu briesmas un/vai avārijas sekas Nomas objektā;
- 3.2.5. uzņemties pilnu atbildību par visu nodokļu, nodevu un citu maksājumu samaksu, ar ko Nomas objekts tiek vai var tikt aplikts, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi, un, ja šie maksājumi ir iekļauti Nomas maksā;
- 3.2.6. apdrošināt Ēku;
- 3.2.7. pēc Līguma izbeigšanās vai pēc Līguma laušanas pieņemt no Nomnieka Nomas objektu ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.3. Nomnieka tiesības:

- 3.3.1. par saviem finanšu līdzekļiem veikt Nomas objekta uzlabošanu, noslēdzot par to ar Iznomātāju rakstveida vienošanos, kas kļūš par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
- 3.3.2. izkārt reklāmas/ izkārtnes Ēkā (iekšpusē) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 3.3.3. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas apdrošināt savu īpašumu. Iznomātājs neuzņemas atbildību par Nomas objektā esošā Nomnieka īpašuma bojājumu un/vai pazušānu;
- 3.3.4. tikai pēc attiecīgas vienošanās noslēgšanas ar Iznomātāju un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, Nomas objektā uzstādīt konstrukcijas, papildinājumus, veikt labojumus, kas ir un paliks Nomnieka īpašums un tos Nomnieks jebkurā laikā varēs noņemt, nodrošinot Nomas objekta sakārtošanu pēc šajā apakšpunktā minēto konstrukciju un objektu noņemšanas.

3.4. Nomnieks nav tiesīgs:

- 3.4.1. bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas slēgt sadarbības līgumus vai cita veida līgumus, kā rezultātā trešā persona iegūtu tiesības uz Nomas objektu vai tā daļas pilnīgu vai daļēju lietošanu;
- 3.4.2. iekārt vai kā citādi izmantot darījumus ar trešajām personām ar Līgumu noteiktās nomas tiesības;
- 3.4.3. veikt Nomas objekta pārbūvi, pārplānošanu un ierīču pārtaiši bez dokumentācijas rakstiskas saskaņošanas ar Iznomātāju un attiecīgajām valsts un pašvaldību iestādēm;
- 3.4.4. pirms nomas termiņa beigām patvarīgi atstāt Nomas objektu.

3.5. Nomnieka pienākumi:

- 3.5.1. godprātīgi pildīt savas ar Līgumu uzņemtās saistības, veikt maksājumus Līgumā un Iznomātāja izsniegto un nosūtīto rēķinu noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
- 3.5.2. veikt Nomas objekta ekspluatāciju, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, nodrošinot nepieciešamās darbības, kas saistītas ar Nomas objektu apsaimniekošanu, uzturēšanu un uzraudzību;
- 3.5.3. uzturēt Nomas objektu labā kārtībā, nepasliktinot to tehnisko un vispārējo stāvokli visā Līguma darbības laikā, saņemot nepieciešamās atļaujas valsts un pašvaldības iestādēs, kas nepieciešamas Nomnieka saimnieciskās darbības veikšanai;
- 3.5.4. lietot Nomas objektu atbilstoši Līgumam, to pamatuzdevumiem un tehniskajiem noteikumiem;
- 3.5.5. uzturēt Nomas objektu sanitārajos un ugunsdrošības noteikumos paredzētajā kārtībā, atbildēt par Nomas objektā atrodošos elektroiekārtu un citu inženiertehnisko tīklu un ierīču

- saglabāšanu, ekspluatāciju un drošības tehnikas noteikumu ievērošanu. Avārijas gadījumā Nomnieks nekavējoties informē Iznomātāju;
- 3.5.6. par saviem finanšu līdzekļiem nodrošināt Nomas objektā esošo būvju elektroinstalācijas, ūdens apgādes, kanalizācijas, vājstrāvas tīklu remontu un uzturēšanu kārtībā atbilstoši attiecīgo normatīvo aktu un institūciju prasībām;
 - 3.5.7. beidzoties Līguma darbībai, atbrīvot Nomas objektu pēdējā Līguma darbības dienā;
 - 3.5.8. nodrošināt Iznomātājam iekļūšanu Nomas objektā briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.);
 - 3.5.9. paziņot Iznomātājam rakstiski par Nomas objekta atbrīvošanu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms tās atbrīvošanas un nodošanas;
 - 3.5.10. nodot Iznomātājam Nomas objektu ar nodošanas-pieņemšanas aktiem;
 - 3.5.11. atbildēt par sabiedriskās kārtības ievērošanu Nomas objektā;
 - 3.5.12. segt visus zaudējumus, kas radušies Nomnieka prettiesiskas rīcības rezultātā vai šā Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā;
 - 3.5.13. Nomnieks ir materiāli atbildīgs par inženiertehnisko tīklu un komunikāciju bojājumiem, kas radušies nelaimes gadījuma rezultātā Nomas objektā, Nomnieka, Nomnieka pilnvarotās personas, Nomnieka darbinieku vai apmeklētāju vainas, nolaidības vai rupjas neuzmanības dēļ;
 - 3.5.14. nekavēt Iznomātājam vai tā pilnvarotajam pārstāvim veikt Nomas objekta tehnisko pārbaudi ar Nomnieku iepriekš saskaņotā laikā, nodrošinot Nomnieka pārstāvja piedalīšanos tehniskās pārbaudes un tehniskās pārbaudes akta sastādīšanas brīdī;
 - 3.5.15. nekavējoties ziņot Iznomātājam par apstākļiem, kas radušies vai var kavēt Līguma saistību izpildi;
 - 3.5.16. nepieciešamības gadījumā veikt Nomas objekta labiekārtošanu, inženiertehnisko komunikāciju kārtējo (kosmētisko) remontu atbilstoši nomas mērķiem uz sava rēķina, pirms darbu uzsākšanas saskaņojot darbu apjomu un termiņus ar Iznomātāju;
 - 3.5.17. saimnieciskās darbības apturēšanas gadījumā nekavējoties informēt par to Iznomātāju;
 - 3.5.18. par saviem finanšu (naudas) līdzekļiem veikt Nomas objekta uzkopšanu;

4. Atbildība

- 4.1. Puses atbild sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepilnīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Pušu pilnvarotās personas, darbinieku vai apmeklētāju darbības, bezdarbības, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 4.4. Nomnieks ir atbildīgs par norēķiniem ar Iznomātāju un to savlaicīgu samaksu Līgumā un Iznomātāja izrakstīto rēķinu noteiktajā termiņā, apmērā un kārtībā;
- 4.5. Puses garantē, ka Līgumu paraksta to likumiskie pārstāvji vai pilnvarotās personas. Pretējā gadījumā visu atbildību par Līguma saistību izpildi uzņemas attiecīgi Nomnieks un/ vai Iznomātājs.

5. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 5.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri mutvārdos izteiktie Līguma grozījumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem, un Līguma grozījumi stāsies spēkā tikai pēc to noformēšanas rakstveidā un Pušu parakstīšanas.
- 5.2. Iznomātājam ir tiesības, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Nomnieku, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomniekam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Nomnieka taisītos izdevumus Nomas objektā, ja Nomnieks:

- 5.2.1. ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām kavē Līgumā un Iznomātāja izrakstītā rēķinā noteikto Nomas maksu un maksu par patērēto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu pilnā apmērā;
- 5.2.2. bojā Nomas objektu, veic patvaļīgu Nomas objekta uzlabošanu, pārplānošanu vai pārbūvi, vai kā citādi pasliktina Nomas objekta stāvokli;
- 5.2.3. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, turpina pārkāpt citu Līguma noteikumus;
- 5.2.4. darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
- 5.2.5. maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā;
- 5.2.6. no Nomnieka puses Līguma neizpildīšanas ir ļaunprātīga un dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka tas nevar paļauties uz Līguma saistību izpildīšanu nākotnē;
- 5.2.7. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 5.3. Nomniekam ir tiesības, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Iznomātāju, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Iznomātājam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Iznomātāja taisītos izdevumus Nomas objektā, šādos gadījumos:
 - 5.3.1. Iznomātājs prettiesiski nepilda Līgumā noteiktās saistības un Iznomātājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Nomnieka par šādu saistību neizpildi;
 - 5.3.2. Nomnieks atkārtoti rakstiski brīdinājis Iznomātāju par Līguma saistību nekvalitatīvu izpildi, neatbilstību normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem;
 - 5.3.3. Iznomātājs darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
 - 5.3.4. Iznomātāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā;
 - 5.3.5. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 5.4. Iznomātājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu sankciju piemērošanas, ja Līgumā ietverta Iznomātāja saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Iznomātāja finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar Iznomātāja reorganizāciju, ja tās rezultātā Iznomātāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apmērā.
- 5.5. Līguma saistības par pabeigtām atzīstamas tikai pēc tam, kad Puses izpildījuši savstarpējās saistības un starp tām ir pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini. Puses veikušas Nomas objekta faktiskā stāvokļa apskati, ar parakstu apliecinājušas Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktus un Nomnieks nodevis Iznomātājam Nomas objekta atslēgas.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Jebkuras domstarpības, nesaskaņas vai strīdus, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes laikā, Puses centīsies atrisināt savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad strīdi tiks risināti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 6.2. Visas pretenzijas, kas Pusēm rodas vienai pret otru, ir noformējams rakstveidā. Pretenzijas uzskatāmas par iesniegtām, ja tās nosūtītas otrai Pusei ar ierakstītu vēstuli, kurjerpastu vai nodotas pret parakstu otras Puses pārstāvim.

7. Nepārvaramā vara un ārkārtējā rakstura apstākļi

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas un/vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un, kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, valsts varas, pārvaldes institūciju un pašvaldību rīcība un to izdotie normatīvie akti, rīkojumi un lēmumi, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemto saistību izpildi, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei.

- 7.2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde.
- 7.3. Pēc Līguma 8.2.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par Līguma izpildes termiņu pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām Līgumā vai arī par Līguma izbeigšanu.
- 7.4. Ja Puse nokavē Līguma 8.2.apakšpunktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats prasīt Līguma izpildes termiņa pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu pamatojoties uz nepārvaramu varu vai ārkārtēja rakstura apstākļiem.
- 7.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās mēnesi un ilgāk, tad Puses veic norēķinus un pārtrauc Līguma darbību.
- 7.6. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīts tiesas lēmums par Nomnieka maksātnespējas procesa ierosināšanu vai tamlīdzīgi valsts un pašvaldību institūciju lēmumi, kas būtiski ietekmē Nomnieka komercdarbību no tā atkarīgu iemeslu dēļ.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz *<gads, datums, mēnesis>* ieskaitot.
- 8.2. Puses piekrīt un apstiprina, ka Līgumu slēdz saskaņojot Pušu gribu, kas radusies brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, Pusēm labprātīgi un pilnīgi vienojoties un Puses ir izlasījušas un saprot Līguma saturu; katrai no Pusēm ir tiesībspēja un rīcībspēja šī darījuma veikšanai; darījums ir nopietni gribēts un aiz tā nav apslēpts kāds cits darījums, ar to nav nolūks pievilt trešo personu vai izdarīt ko prettiesisku; Puses apņemas Līgumu pildīt un ievērot.
- 8.3. Šis Līgums ir saistošs Iznomātājam un Nomniekam, kā arī visām trešajām personām, kas pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.4. Puses apņemas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (komercnoslēpumu, u.c.), ko abas Puses ieguvušas Līguma izpildes laikā.
- 8.5. Katrai Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā ir jāziņo otrai Pusei par savas pilnvarotās personas, juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 8.6. Iznomātājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu: *<amats, vārds, uzvārds>*, tālrunis: *<cipari>*, mobilais tālrunis: *<cipari>*, e-pasts: _____, kura kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai un kontrolēt Līguma izpildi, sniegt Nomniekam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Nomniekam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenzijas par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt to Nomniekam.
- 8.7. Nomnieks Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu: *<amats, vārds, uzvārds>*, mobilais tālrunis: *<cipari>*, e-pasts: _____, kura kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai, sniegt Iznomātājam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Iznomātājam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenzijas par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt to Iznomātājam.
- 8.8. Jebkādi mutvārdos izteikti Līguma papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem un visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski un jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu, elektroniskā dokumenta veidā atbilstoši normatīvajiem aktiem ar elektronisko parakstu, nosūtītai ierakstītā vēstulē vai ar kurjerpastu uz Līgumā norādīto adresi vai attiecīgās Puses juridisko adresi.
- 8.9. Gadījumi, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.10. Līgums sagatavots latviešu valodā uz pamatteksta *<cipars>* (*<cipars vārdiem>*) lapām *<cipars>* (*<cipars vārdiem>*) autentiskos eksemplāros ar 3 (trīs) Līguma pielikumiem. Visi Līguma pielikumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs glabājas

pie Iznomātāja, bet otrs pie Nomnieka. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8.11. Parakstot šo Līgumu Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar šī Līguma nosacījumiem, tie Pusēm ir saprotami un Puses apņemas tos ievērot un izpildīt.

8.11.1. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir:

1.pielikums – Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akta forma uz 1 lapas;

2.pielikums – Būves tehniskās inventarizācijas lietas fragmenta (telpas Nr.1) plāna kopija uz 1 lapas.

9. Pušu rekvizīti un paraksti:

Iznomātājs:

“Iznomātāja nosaukums”

Adrese:

Nodokļu maksātāja kods:

Bankas rekvizīti:

Bankas kods

Konts:

Tālrunis:

Fakss:

e-pasts:

Nomnieks:

„Nomnieka nosaukums/vārds, uzvārds”

Adrese:

Reģistrācijas nr./personas kods:

Bankas rekvizīti:

Bankas kods:

Konts:

Tālrunis:

Fakss:

e-pasts:

<amats> <vārds, uzvārds>

<amats> <vārds, uzvārds>

2022. gada ____.

2022. gada ____.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

2022.gada ____
Telpu nomas līgumam Nr. ____Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akts
“Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā

Talsos

2022.gada ____.

Puses vienojas un noslēdz Nomas objekta nodošanas - pieņemšanas aktu saskaņā ar 2022.gada ____ Telpu nomas līgumu Nr. ____ par telpas Nr.1 “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, nodošanu.

1. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem par maksu nomas lietošanā nedzīvojamo telpu Nr.1 ar kadastra apzīmējumu 88720060085001012, ēkā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88720060085, ar kopējo platību 21,4 m² šūšanas darbnīcas darbībai.
2. Telpas nodošanas - pieņemšanas brīdī konstatēts, ka nomas lietošanā nododamā telpa un tajā esošās komunikācijas ir apmierinošā tehniskā stāvoklī.

Nomniekam nav pretenziju par nododamās telpas un tajā esošo komunikāciju tehnisko stāvokli.

Akts sagatavots divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Iznomātāja, bet otrs – pie Nomnieka.

Iznomātājs

Nomnieks

<amats>, < vārds, uzvārds>_____
<amats> <vārds, uzvārds>

2022. gada ____.

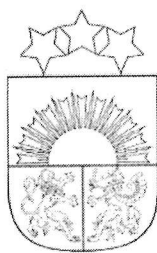
2022. gada ____.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU



Latvijas Republika

TALSU NOVADA DOME

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Kareivju iela 7, Talsi, Talsu nov., LV-3201, tālr. 63232110, fakss 63232130, e-pasts pasts@talsi.lv

PROJEKTS

LĒMUMS

(PROTOKOLS Nr. _____, _____punkts)

Talsos

Nr. _____

Par nedzīvojamās telpas Nr.2 nekustamajā īpašumā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, iznomāšanu un trešās nomas izsoles noteikumu apstiprināšanu

Ar Talsu novada domes 2022.gada 26.maija lēmumu Nr.232 “Par nedzīvojamās telpas Nr.2 nekustamajā īpašumā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, iznomāšanu un atkārtotas nomas izsoles noteikumu apstiprināšanu” (turpmāk – Lēmums) noteikts nodot iznomāšanai telpu Nr.2 ar kadastra apzīmējumu 88720060085001012, kas atrodas nekustamajā īpašumā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, (turpmāk – Telpa), rīkojot atkārtotu rakstisku izsoli ar augšupejošu soli, izsoles sākumcenu nosakot 22,40 EUR (divdesmit divi *euro*, 40 centi) mēnesī, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli, līguma termiņu nosakot 5 (piecus) gadus un apstiprinot atkārtotus izsoles noteikumus (turpmāk – Izsoles noteikumi).

Talsu novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība) saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 (turpmāk – MK noteikumi Nr.97) 80.punktu, veikusi Telpas nosacītās nomas maksas noteikšanu. Sertificēts vērtētājs noteicis Telpas tirgus nomas maksu 28,00 EUR (divdesmit astoņi *euro*, 00 centi) mēnesī bez pievienotās vērtības nodokļa un nekustamā īpašuma nodokļa. Novērtēšanas atlīdzības summa ir 50,00 EUR (piecdesmit *euro*, 00 centi), ko papildus nomas maksai kompensē nomnieks.

Saskaņā ar Lēmumu no 2022.gada 2.jūnija plkst.08.00 līdz 2022.gada 9.jūnija plkst.17.00 norisinājās Telpas rakstiskā izsole. Līdz Izsoles noteikumos noteiktajam izsoles dalībnieku pieteikumu iesniegšanas termiņam – 2022.gada 9.jūnija plkst.17.00, neviens pieteikums dalībai izsolē netika iesniegts.

Saskaņā ar Izsoles noteikumu 7.9.1.punktu, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu, ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu. Saskaņā ar Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisijas (turpmāk – Komisija) 2022.gada 10.jūnija protokolu Nr.1 Telpas nomas tiesību izsole atzīta par nenotikušu.

Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktam, lai izpildītu savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir pienākums racionāli un lietderīgi apsaimniekot pašvaldības kustamo un nekustamo mantu.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.97 49.punktam, pēc otrās nesekmīgās izsoles, rīkojot trešo izsoli, izsoles sākumcenu var samazināt ne vairāk kā par 60 procentiem no sākotnējā nosacītā nomas maksas apmēra.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.97 12.punktam lēmumu par nomas objekta nodošanu iznomāšanai pieņem iznomātājs, savukārt 23.un 24.punktā noteikts, ka nomnieku noskaidro rakstiskā vai mutiskā izsolē un nomas objekta iznomātājs pieņem lēmumu par izsoles veidu.

Atbilstoši MK noteikumu Nr.97 34.punktam, izsoli organizē iznomātāja izveidota komisija, kurā ir ne mazāk kā trīs locekļi.

Pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisija 2022.gada 11.jūlijā nolēma ieteikt rīkot trešo rakstisko Telpas nomas izsoli ar augšupejošu soli, pazemināt nomas objekta nosacīto nomas maksu ne vairāk kā par 40 procentiem no sākotnējās nosacītās nomas maksas apmēra.

Pamatojoties uz likuma "Par pašvaldībām" 14.panta otrās daļas 3.punktu, 21.panta pirmās daļas 14. punkta a) apakšpunktu, Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu, Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 12., 23., 24., 34., 49. un 80.punktu, Talsu novada pašvaldības mantas iznomāšanas un atsavināšanas komisijas 2022.gada 11.jūlija lēmumu, Finanšu komitejas 2022.gada 20.jūlija lēmumu,

Talsu novada dome nolemj:

1. Nodot iznomāšanai nedzīvojamo telpu Nr.2 ar kadastra apzīmējumu 88720060085001012, kas atrodas nekustamajā īpašumā "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, rīkojot trešo rakstisko izsoli ar augšupejošu soli.
2. Uzdot Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisijai organizēt izsoli.
3. Noteikt izsoles sākumcenu 16,80 EUR (sešpadsmit *euro* 80 centi) mēnesī, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli un nekustamā īpašuma nodokli.
4. Noteikt, ka neatkarīgā vērtētāja novērtēšanas atlīdzības summu 50,00 EUR (piecdesmit *euro* 00 centi) apmērā Pašvaldībai kompensē nomnieks.
5. Noteikt nomas līguma termiņu – 5 (pieci) gadi.
6. Apstiprināt trešās izsoles noteikumus "Izsoles noteikumi nekustamā īpašuma Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, telpas Nr.2 13,3 m² platībā nomas tiesību iegūšanai".

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Tabulēvica 20215090
diana.tabulevica@talsi.lv

Lēmumu nosūtīt:

1. Lībagu un Strazdes pagasta apvienības pārvaldei;
2. Juridiskajai nodaļai;
3. Finanšu un grāmatvedības nodaļai;
4. Īpašumu un vides aizsardzības nodaļai.

TREŠĀS IZSOLES NOTEIKUMI

nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, telpas Nr.2 13,3 m² platībā
nomas tiesību iegūšanai

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Izsoles noteikumi (turpmāk – Noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" (turpmāk – MK noteikumi Nr.97) un nosaka kārtību, kādā rīkojama nomas tiesību rakstiskā izsole nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, telpai Nr.2, nomas tiesību iegūšanai (turpmāk – Nomas objekts).
- 1.2. Iznomātājs: Talsu novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90009113532, adrese – Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV – 3201 (turpmāk – Iznomātājs).
- 1.3. Nomas tiesību izsoles mērķis ir noteikt Nomas objekta nomnieku, kurš piedāvā izdevīgāko finansiālo piedāvājumu nomas tiesību nodibināšanai.
- 1.4. Nomas tiesību izsoli rīko Talsu novada pašvaldības mantas nomas izsoles komisija (turpmāk – Komisija). Komisija atbild par izsoles norisi un ar to saistīto lēmumu pieņemšanu.
- 1.5. Izsole notiek kā atklāts finanšu piedāvājums – Nomas objekta nomas tiesību mēneša maksas rakstiska vairāksolīšana. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvā augstāko nomas maksu par Nomas objekta nomas maksu mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju, un iegūst Nomas objekta nomas tiesības uz 5 (pieciem) gadiem no nomas līguma noslēgšanas dienas.
- 1.6. Izsoles veids – rakstiska izsole ar augšupejošu soli, trešā izsole.
- 1.7. Izsoles sludinājums tiek publicēts pašvaldības informatīvajā izdevumā, Talsu novada pašvaldības tīmekļvietnē www.talsunovads.lv sadaļā Izsoles, kam pielikumā pievienoti izsoles noteikumi.
- 1.8. Izsolāmo nomas tiesību nosolītājs iegūst tiesības slēgt 3.1.punktā norādītā nekustamā īpašuma nomas objekta nomas līgumu (1. pielikums) (turpmāk – Nomas līgums) ar Iznomātāju. Nomas līgums ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un izsoles dalībnieka vai dalībnieka jebkuras prasības mainīt šos noteikumus, kā arī atteikšanās parakstīt Iznomātāja sagatavoto nomas līgumu tiek uzskatītas par atteikumu slēgt Nomas līgumu atbilstoši šiem Noteikumiem.
- 1.9. Starp izsoles dalībniekiem aizliegta vienošanās, kas varētu ietekmēt izsoles rezultātus un gaitu. Ja starp izsoles dalībniekiem tiek konstatēta vienošanās par izsoles rezultātiem un gaitu, izsoles rezultāti tiek anulēti un izsole atzīta par nenotikušu.
- 1.10. Kontaktpersonas:
 - 1.10.1. par Nomas objektu - Lībagu un Strazdes pagasta apvienības pārvaldes vadītājs Ģirts Kalnbirze, tālrunis 20222650, e-pasts girts.kalnbirze@talsi.lv;
 - 1.10.2. par izsoles noteikumiem - Talsu novada pašvaldības centrālās administrācijas Juridiskā nodaļa, tālr. 20215090.

2. Nomas objekts

- 2.1. Nomas objekts sastāv no nekustamā īpašuma "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā telpas Nr.2, kadastra apzīmējums 88720060085001012, ar kopējo platību 13,3 m².
- 2.2. Pie Nomas objekta ir nodrošināta bezmaksas stāvvietā.

3. Nomas objekta iznomāšanas nosacījumi

- 3.1. Nomas līgums tiek slēgts uz termiņu – 5 (pieci) gadi no nomas līguma spēkā stāšanās dienas.
- 3.2. Nomas maksa par Nomas objektu maksājama no nomas līguma spēkā stāšanās dienas nomas līgumā noteiktajā kārtībā.

- 3.3. Papildus nomas maksai nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli (turpmāk – PVN), nekustamā īpašuma nodokli (turpmāk – NĪN), apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek sagatavoti, pamatojoties uz pakalpojuma sniedzēju sagatavotajiem rēķiniem un Iznomātāja aprēķiniem norēķinu periodā.
- 3.4. Nomnieks Nomas objekta apsardzi vai apdrošināšanu veic pēc saviem ieskatiem un par saviem līdzekļiem.
- 3.5. Nomnieks kompensē Pašvaldībai neatkarīga vērtētāja atlīdzības summu 50,00 EUR (piecdesmit euro 00 centi) par Nomas objekta tirgus nomas maksas noteikšanu, sedzot to kā atsevišķu, vienreizēju maksājumu.
- 3.6. Nomnieks visu nomas līguma darbības laiku nodrošina Nomas objekta uzturēšanu atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Līguma darbības laikā nomnieka pienākums ir veikt nepieciešamās darbības, lai nepasliktinātos Nomas objekta tehniskais un vizuālais stāvoklis.
- 3.7. Nomas objekta nomas līguma termiņš normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var tikt pagarināts, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un MK noteikumu Nr.97 nosacījumus.
- 3.8. Nomnieks apņemas patstāvīgi saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus, atļaujas un citus nepieciešamos dokumentus, ja tādi ir nepieciešami, lai izmantotu Nomas objektu nomas līgumā norādītajam mērķim.
- 3.9. Nomas objekta izmantošanas mērķis – frizētavas, manikīra un pedikīra pakalpojumu sniegšana.
- 3.10. Iznomātājs neuzņemas atbildību par nomnieka zaudējumiem, kas radušies no Iznomātāja neatkarīgu iemeslu dēļ, ja nomnieks Nomas objektā nevar realizēt izvēlēto komercdarbības veidu, kā arī Iznomātājs neatlīdzina nomnieka izdevumus (ne nepieciešamos, ne derīgos, ne greznuma izdevumus) par jebkādiem ieguldījumiem Nomas objektā.
- 3.11. Nomniekam nav tiesības nodot Nomas objektu vai tā daļu apakšnomā.
- 3.12. Nomas objektu neiznomā Nomniekam, ja pēdējā gada laikā no pieteikuma iesniegšanas dienas Iznomātājs ir vienpusēji izbeidzis ar to citu līgumu par īpašuma lietošanu tāpēc, ka nomas tiesību pretendents nav pildījis līgumā noteiktos pienākumus, vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar iznomātāju noslēgts līgums par īpašuma lietošanu nomas tiesību pretendenta rīcības dēļ.

4. Izsoles sākumcena, nomas maksas piedāvājums, dalības maksa

- 4.1. Nomas objekta izsoles sākumcena **16,80 EUR** (sešpadsmit *euro* 80 centi) mēnesī, neiekļaujot PVN.
- 4.2. Iesniedzot pieteikumu izsolei, izsoles dalībnieks norāda savu piedāvāto nomas maksu par Nomas objektu mēnesī, neiekļaujot PVN. Piedāvātajai maksai jābūt lielākai par Noteikumu 4.1. punktā norādīto Nomas objekta izsoles sākumcenu.
- 4.3. Izsoles dalībniekam, piesakoties izsolei, jāsamaksā **dalības maksa 15,00 EUR** (piecpadsmit *euro* 00 centi). Dalības maksa uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa uz pieteikuma dalībai izsolē iesniegšanas brīdi ir ieskaitīta Talsu novada pašvaldības, Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, reģistrācijas Nr. 90009113532, kontā AS “SEB banka”, kods UNLALV2X, konts LV49UNLA0028700130033, maksājuma mērķī norādot “Nomas objekta telpas Nr.2, “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, nomas tiesību iegūšana”.
- 4.4. Noteikumu 4.3.punktā noteiktā dalības maksa izsoles dalībniekam netiek atmaksāta.

5. Pieteikumu pieņemšanas termiņš, to reģistrācijas kārtība

- 5.1. Izsoles dalībnieku pieteikumi dalībai nomas izsolē tiek pieņemti **no 2022.gada 4.augusta plkst. 8.00 līdz 2022.gada 12.augusta plkst. 17.00**, Talsu novada pašvaldībā, Kareivju ielā 7, Talsos, Talsu novadā.

- 5.2. Par izsoles dalībnieku var kļūt juridiska vai fiziska persona, kura saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un šiem Noteikumiem ir tiesīga piedalīties izsolē un iegūt nomas tiesības.
- 5.3. Lai pieteiktos izsolei, tās dalībniekam Noteikumu 5.1.punktā norādītajā termiņā jāiesniedz Pašvaldībai pieteikums dalībai izsolē, kurā dalībnieks norāda:
 - 5.3.1. fiziska persona – vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi un citu adresi, kurā persona ir sasniedzama (ja nepieciešams);
 - 5.3.2. juridiska persona un personālsabiedrība – firmu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi;
 - 5.3.3. pārstāvi (ja ir), norādot personas vārdu, uzvārdu, personas kodu, deklarētās dzīvesvietas adresi un citu adresi, kurā persona ir sasniedzama (ja nepieciešams), un pievienojot pilnvaru (ja nepieciešams);
 - 5.3.4. tālruņa numuru, oficiālo elektronisko adresi vai elektronisko pasta adresi;
 - 5.3.5. Nomas objektu – adrese, kadastra numurs;
 - 5.3.6. nomas laikā plānotās darbības Nomas objektā;
 - 5.3.7. piedāvāto nomas maksu (mēnesī) bez PVN;
 - 5.3.8. izsoles dalībnieka piekrišanu, ka Pašvaldība kā kredītinformācijas lietotājs ir tiesīgs pieprasīt un saņemt kredītinformāciju, tai skaitā ziņas par izsoles dalībnieka kavētajiem maksājumiem un tā kredītreitingu, no Pašvaldībai pieejamām datu bāzēm.
- 5.4. Pieteikumam pievienojams maksājumu apliecināošs dokuments par Noteikumu 4.3.punktā noteiktās dalības maksas samaksu.
- 5.5. Pieteikums un tam pievienotie dokumenti sagatavojami valsts valodā. Ārvalstīs izdotiem dokumentiem vai dokumentiem svešvalodā jāpievieno apliecināts dokumenta tulkojums valsts valodā.
- 5.6. Pēc Noteikumu 5.3.un 5.4.punktos minēto dokumentu iesniegšanas izsoles dalībnieks tiek reģistrēts izsoles dalībnieku reģistrā.
- 5.7. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:
 - 5.7.1. nav vēl iestājies vai ir jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš;
 - 5.7.2. izsoles sludinājumā norādītajā izsoles dalībnieku reģistrācijas vietā nav iesniegti visi šo noteikumu 5.3. un 5.4.punktos minētie dokumenti.
- 5.8. Izsoles dalībniekus reģistrē žurnālā, norādot šādas ziņas:
 - 5.8.1. izsolāmas nomas tiesības uz Nomas objektu, izsoles vieta un laiks;
 - 5.8.2. izsoles dalībnieka reģistrācijas numurs un datums;
 - 5.8.3. izsoles dalībnieka vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas firma, reģistrācijas numurs;
 - 5.8.4. izsoles dalībnieka adrese;
 - 5.8.5. atzīmes par katra 5.3.un 5.4.punktos punktā minētā dokumenta saņemšanu.
- 5.9. Izsoles dalībnieku reģistrācija notiek **līdz 2022. gada 12.augusta plkst.17.00.**
- 5.10. Izsoles rīkotājs nav tiesīgs līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar informāciju par izsoles dalībniekiem.

6. Pieteikumu iesniegšanas kārtība

- 6.1. Pieteikums un tam pievienojamie dokumenti ir jānosūta slēgtā, aizzīmogotā aploksnē, uz kuras ir izdarītas šādas atzīmes: saņēmējs – Talsu novada pašvaldība, iesniedzēja – izsoles dalībnieka vārds, uzvārds vai firma, adrese, tālruņa numurs, elektroniskā pasta adrese, norāde: “Pieteikums rakstiskai nomas tiesību izsolei telpa Nr.2, “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā”.
- 6.2. Izsoles dalībnieks ir tiesīgs grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu, rakstiski par to paziņojot Pašvaldībai, 24 stundas līdz izsoles pieteikšanās termiņa beigām.
- 6.3. Grozījumus pieteikuma dokumentos izsoles dalībnieks noformē un nosūta tādā pašā kārtībā kā pieteikumu – slēgtā, aizzīmogotā aploksnē, ar papildus norādi: “Pieteikuma GROZĪJUMI rakstiskai nomas tiesību izsolei telpa Nr.2, “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā”.

- 6.4. Visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu Pašvaldībā sedz izsoles dalībnieks.
- 6.5. Izsoles dalībniekam jānodrošina, ka pieteikums Pašvaldībā tiek saņemts līdz Noteikumu 5.9.punktā noteiktajam termiņam.
- 6.6. Visi pēc Noteikumu 5.9.punktā minētā termiņa saņemtie pieteikumi, kā arī pieteikumi, kas saņemti atvērtā vai bojātā aploksnē, netiks pieņemti un tiks nodoti atpakaļ pieteikuma iesniedzējam.
- 6.7. Saņemot pieteikumu, Komisijas sekretārs to reģistrē izsoles dalībnieku reģistrācijas lapā, uz aplokšnes norādot tā reģistrācijas numuru, saņemšanas datumu un laiku, apliecinot ar parakstu.
- 6.8. Informācija par reģistrētiem izsoles dalībniekiem un to skaitu netiek izpausta līdz pieteikumu atvēršanas termiņam.
- 6.9. Pieteikumu atvēršana norisināsies **2022.gada 15.augustā, plkst. 10.30, Kareivju ielā 7, Talsos.**

7. Izsoles norise

- 7.1. Komisijas priekšsēdētājs, atklājot izsoli, nosauc izsoles Nomas objektu un informē par izsoles kārtību.
- 7.2. Pieteikumus atver to iesniegšanas secībā. Pēc pieteikuma atvēršanas Komisijas priekšsēdētājs nosauc izsoles dalībnieku, pieteikuma saņemšanas datumu un laiku, kā arī izsoles dalībnieka piedāvāto nomas maksas apmēru par Nomas objektu mēnesī bez PVN.
- 7.3. Ja pēc visu pieteikumu atvēršanas izrādās, ka divi vai vairāki izsoles dalībnieki ir piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, Komisija informē un lūdz izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, iesniegt rakstveidā savu piedāvājumu, kam jābūt augstākam par jau piedāvāto nomas maksu. Šādā gadījumā Komisija nosaka piedāvājumu iesniegšanas, atvēršanas datumu, laiku un vietu.
- 7.4. Ja neviens no izsoles dalībniekiem, kuri piedāvājuši vienādu augstāko nomas maksu, neiesniedz jaunu piedāvājumu par augstāku nomas maksu saskaņā ar izsoles noteikumu 9.3.punktu, Komisija par uzvarētāju atzīst un līgumu par Nomas objekta nomu slēgšanas tiesības piedāvā tam izsoles dalībniekam, kurš piedāvājumu iesniedzis ātrāk.
- 7.5. Gadījumā, ja uz izsoli reģistrējies tikai viens izsoles dalībnieks, Nomas objektu iznomā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam par piedāvāto nomas maksu, kas nav mazāka par izsoles sākumcenu, kas norādīta Noteikumu 5.1.punktā.
- 7.6. Izsoles gaita tiek protokolēta, norādot katra izsoles dalībnieka piedāvātās nomas maksas apmēru. Izsoles protokolā tiek norādīti visi izsoles dalībnieki, norādot katra izsoles dalībnieka augstāko piedāvāto nomas maksu, sarīdējot tos secībā, kādā būtu jāpiedāvā slēgt līgumu par Nomas objekta nomu. Izsoles protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 7.7. Izsoles dalībnieks netiek atzīts par izsoles uzvarētāju, ja tiek atklāts, ka tas ir sniedzis apzināti nepatiesas ziņas.
- 7.8. Dalībai izsolē tiek pielaisti tikai tie izsoles dalībnieki, kuru pieteikumus un pievienotos dokumentus Komisija atzīst par atbilstošiem Noteikumu prasībām. Ja visu izsoles dalībnieku iesniegtie pieteikumi un pievienotie dokumenti neatbilst Noteikumu prasībām, izsole ir izbeidzama bez rezultāta. Izsoles dalībnieki, kuri netiek pielaisti dalībai izsolē, tiek informēti par to rakstveidā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc izsoles norises.
- 7.9. Izsole tiek uzskatīta par nenotikušu:
 - 7.9.1. ja neviens izsoles dalībnieks nav iesniedzis pieteikumu;
 - 7.9.2. ja nav pārsolīta izsoles sākumcena;
 - 7.9.3. ja neviens no izsoles dalībniekiem, kurš ieguvis nomas tiesību uz Nomas objektu, nenoslēdz līgumu izsoles noteikumu 7.12. vai 7.15. punktos noteiktajos termiņos;
 - 7.9.4. ja nomas tiesību iegūst persona, kurai nav bijušas tiesības piedalīties izsolē.
- 7.10. Komisijai ir tiesības pārtraukt izsoli, ja tiek iegūta pietiekama informācija un pārliecība, ka pastāv noruna kādu atturēt no piedalīšanās izsolē vai starp izsoles dalībniekiem pastāv vienošanās, kas var ietekmēt izsoles rezultātus vai gaitu.

- 7.11. Par izsoles rezultātiem visi izsoles dalībnieki tiek informēti rakstveidā, 3 darbadienu laikā pēc izsoles norises, informāciju nosūtot ar drošu elektronisko parakstu uz pieteikumā norādīto elektronisko adresi vai elektronisko pasta adresi.
- 7.12. Izsoles dalībniekam, kurš piedāvājis augstāko nomas maksu un kurš līdz ar to tiek uzskatīts par izsoles uzvarētāju, papildus 7.11.punktā minētajai informācijai pievieno Nomas objekta nomas līgumu, kas izsoles uzvarētājam 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā jāparaksta un jānosūta pa pastu Pašvaldībai uz adresi Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 vai ar drošu elektronisko parakstu un jānosūta uz Pašvaldības elektronisko pasta adresi: pasts@talsi.lv.
- 7.13. Ja izsoles noteikumu 7.12.punktā minētajā termiņā izsoles dalībnieks līgumu neparaksta, iesniedzot vai neiesniedzot attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka izsoles dalībnieks no Nomas objekta nomas līguma slēgšanas ir atteicies.
- 7.14. Komisija attiecīgi rakstiski piedāvā slēgt līgumu par Nomas objekta nomu nākamajam izsoles dalībniekam, piedāvājumam pievienojot sagatavotu Nomas objekta nomas līgumu.
- 7.15. Izsoles dalībnieks, kurš piedāvājis nākamo augstāko nomas maksu, atbildi uz 7.14.punktā minēto piedāvājumu rakstveidā sniedz 15 (piecpadsmit) darbadienu laikā no tā saņemšanas dienas. Atbilde uz piedāvājumu izsoles dalībniekam jānosūta Pašvaldībai pa pastu uz adresi Kareivju iela 7, Talsi, Talsu novads, LV-3201 vai, izmantojot drošu elektronisko parakstu, uz Pašvaldības elektronisko pasta adresi: pasts@talsi.lv

8. Papildu nosacījumi

- 8.1. Ar izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrāciju izsolei, uzskatāms, ka izsoles dalībnieki ir informēti par Nomas objekta stāvokli, tā nodrošinājumu un tiem ir saprotami Noteikumi.
- 8.2. Sūdzības par Komisijas darbu iesniedzamas Talsu novada pašvaldībā ne vēlāk kā 5 (piecu) darbadienu laikā pēc 9.11. punktā informācijas saņemšanas. Vēlāk iesniegtās sūdzības netiek skatītas.
- 8.3. Noteikumu pielikums – Nomas līguma projekts.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

***ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Telpu nomas līgums Nr. _____

<Līguma parakstīšanas vieta>

<gads>, <datums>, <mēnesis>

<Talsu novada pašvaldība>, <nodokļu maksātāja reģistrācijas numurs, juridiskā adrese> (turpmāk – Iznomātājs), kuru uz <pilnvarojošā dokumenta nosaukums> pamata pārstāv <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> no vienas puses, un

<Nomnieka nosaukums>, <vienotais reģistrācijas numurs, juridiskā adrese>, (turpmāk – Nomnieks), kuru uz <pilnvarojošā dokumenta nosaukums> pamata pārstāv <pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds> no otras puses, turpmāk abi kopā un katrs atsevišķi - Puse vai Puses, pastāvot pilnīgai vienprātībai, bez maldiem, spaidiem un viltus, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Iznomātājs nodod Nomniekam, un Nomnieks pieņem no Iznomātāja nomas lietošanā par maksu telpu Nr.2 ar kopējo platību 13,3 m² (turpmāk – Nomas objekts), kas atrodas ēkas "Brūži", Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, kadastra numurs 88720060085 (turpmāk – Ēka) 1.stāvā.
- 1.2. Ēka reģistrēta uz Iznomātāja vārda (Kurzemes rajona tiesas Lībagu pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr. 347).
- 1.3. Nomas objektu Nomnieks izmanto frizētavas, manikīra un pedikīra pakalpojumu sniegšana. Citai Nomas objekta izmantošanai nepieciešama Iznomātāja rakstiska piekrišana, par ko tiek slēgta vienošanās par grozījumiem Līgumā un šī vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 1.4. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem Nomas objektu ar nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru paraksta abas Puses dienā, kad stājas spēkā Līgums un, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu (1.pielikums).
- 1.5. Nomniekam ir tiesības brīvi iekļūt Nomas objektā un izvietot Nomas objektā savu īpašumu vienīgi pēc tam, kad tiek parakstīts Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akts.
- 1.6. Nomas objekta atrašanās vieta un robežas Nomniekam ir ierādītas un zināmas. Nomnieks ir iepazinies ar Nomas objekta tehnisko un vizuālo stāvokli un uzskata, ka Nomas objekts atbilst Nomnieka prasībām. Būves tehniskās inventarizācijas lietas fragmenta (telpas Nr.2 plāna) kopija pievienota Līgumam (2.pielikums).

2. Līguma summa, citi maksājumi un norēķinu kārtība

- 2.1. Nomas maksa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN) par Nomas objekta nomu no Līguma spēkā stāšanās dienas tiek noteikta <cipari> EUR (<cipari vārdiem>) mēnesī (turpmāk – Nomas maksa).
- 2.2. Nomnieks PVN maksā papildus Nomas maksai atbilstoši valstī ar normatīvajiem aktiem noteiktajai piemērojamajai PVN likmei.
- 2.3. Papildus Nomas maksai Nomnieks maksā nekustamā īpašuma nodokli un katru mēnesi, saskaņā ar Iznomātāja izsniegtajiem rēķiniem, kas tiek sagatavoti, pamatojoties uz pakalpojuma sniedzēju saņemtajiem rēķiniem un Iznomātāja aprēķiniem norēķinu periodā, saskaņā ar Līguma noteikumiem, maksā Iznomātājam apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu.
- 2.4. Iznomātājs līdz katra mēneša 10. (desmitajam) datumam nosūta Nomniekam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi <adrese> rēķinus par Nomas maksu par nākošo mēnesi un apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju,

apkuri un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi. Ja Nomnieks nav saņēmis rēķinus par Nomas maksu par nākošo mēnesi un apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi līdz kārtējā mēneša 10. (desmitajam) datumam, Nomniekam ir pienākums par to nekavējoties informēt Iznomātāju.

- 2.5. Nomnieks Nomas maksu (ar PVN) par Nomas objekta nomu veic kā priekšapmaksu saskaņā ar Iznomātāja izrakstīto rēķinu par Nomas objekta nomu nākošajā mēnesī un apsaimniekošanas maksu, maksu par izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu par iepriekšējo mēnesi 10 (desmit) dienu laikā no Iznomātāja izrakstīto un nosūtīto rēķinu saņemšanas brīža Nomniekam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi <adrese>, bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Iznomātāja izrakstītajā un nosūtītajā rēķinā Nomniekam.
- 2.6. Iznomātājs 5 (piecu) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienā izraksta un nosūta Nomniekam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi <adrese> rēķinu par Nomas maksu par laika periodu no Līguma spēkā stāšanās dienas līdz attiecīgā mēneša pēdējai dienai un par nākošā mēneša Nomas objekta nomu. Nomnieks izrakstītā un nosūtītā rēķina samaksu veic 10 (desmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža.
- 2.7. Samaksa par visiem šajā Līgumā noteiktajiem maksājumiem tiek veikta Eiropas Savienības vienotajā valūtā euro bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Iznomātāja izrakstītajā rēķinā. Visi Līgumā paredzētie maksājumi Iznomātājam tiek uzskatīti par samaksātiem dienā, kad naudas līdzekļi saņemti Iznomātāja kredītiestādes norēķinu kontā.
- 2.8. Par Līgumā noteikto maksājumu kavējumu Nomniekam jāmaksā kavējuma procenti 0,1% (vienas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu. Veiktā samaksa bez paziņojuma Nomniekam vispirms ieskaitāma nokavējuma procentu apmaksai.
- 2.9. Gadījumā, ja Nomnieks pienācīgi nepilda jebkuru no Līgumā uzņemtajām saistībām, izņemot maksājumu kavējumu, un pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma turpina nepildīt savas ar Līgumu uzliktās saistības vai nenovērš pārkāpuma sekas, Nomnieks maksā Iznomātājam līgumsodu 1 (viena) mēneša Nomas maksas apmērā par katru šādu gadījumu. Ar šī punkta piemērošanu Iznomātājs neatsakās no citām Līgumā vai normatīvajos aktos paredzētajām prasījuma tiesībām pret Nomnieku.
- 2.10. Nomniekam nav tiesību prasīt samazināt Nomas maksu, vai prasīt zaudējuma atlīdzību no Iznomātāja, ja notiek komunālo pakalpojumu (siltā/aukstā ūdens, kanalizācijas un atkritumu izvešanas) pārtraukumi avāriju, dabas katastrofu vai citu, nesaistītu ar Iznomātāja rīcību, iemeslu dēļ.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Iznomātāja tiesības:

- 3.1.1. saņemt no Nomnieka Nomas maksu par Nomas objekta nomu, nekustamā īpašuma nodokli, izlietoto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju, elektroenerģiju, apkuri un atkritumu izvešanu Līgumā un Iznomātāja izrakstīto rēķinu noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
- 3.1.2. pārbaudīt iepriekš saskaņotā laikā Nomas objekta stāvokli, to ekspluatācijas pareizību, pieaicinot Nomnieka pārstāvi;
- 3.1.3. nesegt izmaksas par Nomas objekta uzlabojumiem, ja Nomnieks tos veicis bez Iznomātāja atļaujas un savstarpējas rakstiskās vienošanās;
- 3.1.4. briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.) iekļūt Nomas objektā jebkurā diennakts laikā;
- 3.1.5. saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, veikt remontdarbus un nepieciešamos būvniecības pasākumus, lai novērstu briesmas vai avārijas sekas Nomas objektā, informējot par darbu un izpildes termiņiem Nomnieku, ja šie remontdarbi vai būvniecības pasākumi varētu traucēt Nomniekam izmantot Nomas objektu.

3.2. Iznomātāja pienākumi:

- 3.2.1. netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu, ja tas tiek lietots atbilstoši Līguma nosacījumiem, ekspluatēts atbilstoši ekspluatācijas noteikumiem visu Līguma darbības laiku;
- 3.2.2. nodrošināt Nomas objektā esošo koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes un elektroapgādes nepārtrauktu darbību;
- 3.2.3. ciktāl tas atkarīgs no Iznomātāja, savlaicīgi nodrošināt ārpus Ēkas esošo koplietošanas komunikāciju un komunālo sistēmu, tai skaitā kanalizācijas, ūdensapgādes un elektroapgādes jebkāda bojājuma novēršanu;
- 3.2.4. veikt kārtējos remonta darbus un nepieciešamos celtniecības pasākumus, lai novērstu briesmas un/vai avārijas sekas Nomas objektā;
- 3.2.5. uzņemties pilnu atbildību par visu nodokļu, nodevu un citu maksājumu samaksu, ar ko Nomas objekts tiek vai var tikt aplūkts, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi, un, ja šie maksājumi ir iekļauti Nomas maksā;
- 3.2.6. apdrošināt Ēku;
- 3.2.7. pēc Līguma izbeigšanās vai pēc Līguma laušanas pieņemt no Nomnieka Nomas objektu ar nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.3. Nomnieka tiesības:

- 3.3.1. par saviem finanšu līdzekļiem veikt Nomas objekta uzlabošanu, noslēdzot par to ar Iznomātāju rakstveida vienošanos, kas kļūs par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu;
- 3.3.2. izkārt reklāmas/ izkārtnes Ēkā (iekšpusē) normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;
- 3.3.3. pēc saviem ieskatiem un pēc savas brīvas gribas apdrošināt savu īpašumu. Iznomātājs neuzņemas atbildību par Nomas objektā esošā Nomnieka īpašuma bojājumu un/vai pazušumu;
- 3.3.4. tikai pēc attiecīgas vienošanās noslēgšanas ar Iznomātāju un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, Nomas objektā uzstādīt konstrukcijas, papildinājumus, veikt labojumus, kas ir un paliks Nomnieka īpašums un tos Nomnieks jebkurā laikā varēs noņemt, nodrošinot Nomas objekta sakārtošanu pēc šajā apakšpunktā minēto konstrukciju un objektu noņemšanas.

3.4. Nomnieks nav tiesīgs:

- 3.4.1. bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas slēgt sadarbības līgumus vai cita veida līgumus, kā rezultātā trešā persona iegūtu tiesības uz Nomas objektu vai tā daļas pilnīgu vai daļēju lietošanu;
- 3.4.2. iekārt vai kā citādi izmantot darījumus ar trešajām personām ar Līgumu noteiktās nomas tiesības;
- 3.4.3. veikt Nomas objekta pārbūvi, pārplānošanu un ierīču pārtaiši bez dokumentācijas rakstiskas saskaņošanas ar Iznomātāju un attiecīgajām valsts un pašvaldību iestādēm;
- 3.4.4. pirms nomas termiņa beigām patvarīgi atstāt Nomas objektu.

3.5. Nomnieka pienākumi:

- 3.5.1. godprātīgi pildīt savas ar Līgumu uzņemtās saistības, veikt maksājumus Līgumā un Iznomātāja izsniegto un nosūtīto rēķinu noteiktajā apmērā, termiņā un kārtībā;
- 3.5.2. veikt Nomas objekta ekspluatāciju, ievērojot spēkā esošos būvnormatīvus, nodrošinot nepieciešamās darbības, kas saistītas ar Nomas objektu apsaimniekošanu, uzturēšanu un uzraudzību;
- 3.5.3. uzturēt Nomas objektu labā kārtībā, nepasliktinot to tehnisko un vispārējo stāvokli visā Līguma darbības laikā, saņemot nepieciešamās atļaujas valsts un pašvaldības iestādēs, kas nepieciešamas Nomnieka saimnieciskās darbības veikšanai;
- 3.5.4. lietot Nomas objektu atbilstoši Līgumam, to pamatuzdevumiem un tehniskajiem noteikumiem;
- 3.5.5. uzturēt Nomas objektu sanitārajos un ugunsdrošības noteikumos paredzētajā kārtībā, atbildēt par Nomas objektā atrodošos elektroiekārtu un citu inženiertehnisko tīklu un ierīču saglabāšanu, ekspluatāciju un drošības tehnikas noteikumu ievērošanu. Avārijas gadījumā Nomnieks nekavējoties informē Iznomātāju;

- 3.5.6. par saviem finanšu līdzekļiem nodrošināt Nomas objektā esošo būvju elektroinstalācijas, ūdens apgādes, kanalizācijas, vājstrāvas tīklu remontu un uzturēšanu kārtībā atbilstoši attiecīgo normatīvo aktu un institūciju prasībām;
- 3.5.7. beidzoties Līguma darbībai, atbrīvot Nomas objektu pēdējā Līguma darbības dienā;
- 3.5.8. nodrošināt Iznomātājam iekļūšanu Nomas objektā briesmu gadījumos (ugunsgrēks, eksplozija, applūdināšana, u.c.);
- 3.5.9. paziņot Iznomātājam rakstiski par Nomas objekta atbrīvošanu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms tās atbrīvošanas un nodošanas;
- 3.5.10. nodot Iznomātājam Nomas objektu ar nodošanas-pieņemšanas aktiem;
- 3.5.11. atbildēt par sabiedriskās kārtības ievērošanu Nomas objektā;
- 3.5.12. segt visus zaudējumus, kas radušies Nomnieka prettiesiskas rīcības rezultātā vai šā Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā;
- 3.5.13. Nomnieks ir materiāli atbildīgs par inženiertehnisko tīklu un komunikāciju bojājumiem, kas radušies nelaimes gadījuma rezultātā Nomas objektā, Nomnieka, Nomnieka pilnvarotās personas, Nomnieka darbinieku vai apmeklētāju vainas, nolaidības vai rupjas neuzmanības dēļ;
- 3.5.14. nekavēt Iznomātājam vai tā pilnvarotajam pārstāvim veikt Nomas objekta tehnisko pārbaudi ar Nomnieku iepriekš saskaņotā laikā, nodrošinot Nomnieka pārstāvja piedalīšanos tehniskās pārbaudes un tehniskās pārbaudes akta sastādīšanas brīdī;
- 3.5.15. nekavējoties ziņot Iznomātājam par apstākļiem, kas radušies vai var kavēt Līguma saistību izpildi;
- 3.5.16. nepieciešamības gadījumā veikt Nomas objekta labiekārtošanu, inženiertehnisko komunikāciju kārtējo (kosmētisko) remontu atbilstoši nomas mērķiem uz sava rēķina, pirms darbu uzsākšanas saskaņojot darbu apjomu un termiņus ar Iznomātāju;
- 3.5.17. saimnieciskās darbības apturēšanas gadījumā nekavējoties informēt par to Iznomātāju;
- 3.5.18. par saviem finanšu (naudas) līdzekļiem veikt Nomas objekta uzkopšanu;

4. Atbildība

- 4.1. Puses atbild sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepilnīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.2. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies Pušu pilnvarotās personas, darbinieku vai apmeklētāju darbības, bezdarbības, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.3. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu dēļ.
- 4.4. Nomnieks ir atbildīgs par norēķiniem ar Iznomātāju un to savlaicīgu samaksu Līgumā un Iznomātāja izrakstīto rēķinu noteiktajā termiņā, apmērā un kārtībā;
- 4.5. Puses garantē, ka Līgumu paraksta to likumiskie pārstāvji vai pilnvarotās personas. Pretējā gadījumā visu atbildību par Līguma saistību izpildi uzņemas attiecīgi Nomnieks un/ vai Iznomātājs.

5. Līguma grozīšana un izbeigšana

- 5.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Jebkuri mutvārdos izteiktie Līguma grozījumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem, un Līguma grozījumi stāsies spēkā tikai pēc to noformēšanas rakstveidā un Pušu parakstīšanas.
- 5.2. Iznomātājam ir tiesības, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Nomnieku, vienpusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Nomniekam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Nomnieka taisītos izdevumus Nomas objektā, ja Nomnieks:
 - 5.2.1. ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām kavē Līgumā un Iznomātāja izrakstītā rēķinā noteikto Nomas maksu un maksu par patērēto silto/auksto ūdeni, kanalizāciju un atkritumu izvešanu pilnā apmērā;

- 5.2.2. bojā Nomas objektu, veic patvaļīgu Nomas objekta uzlabošanu, pārplānošanu vai pārbūvi, vai kā citādi pasliktina Nomas objekta stāvokli;
- 5.2.3. 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Iznomātāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas, turpina pārkāpt citu Līguma noteikumus;
- 5.2.4. darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
- 5.2.5. maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā;
- 5.2.6. no Nomnieka puses Līguma neizpildīšanas ir ļaunprātīga un dod Iznomātājam pamatu uzskatīt, ka tas nevar paļauties uz Līguma saistību izpildīšanu nākotnē;
- 5.2.7. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 5.3. Nomniekam ir tiesības, 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš rakstiski informējot Iznomātāju, vienusēji atkāpties no Līguma, neatlīdzinot Iznomātājam zaudējumus, kas radušies Līguma pirmstermiņa izbeigšanās gadījumā, kā arī Iznomātāja taisītos izdevumus Nomas objektā, šādos gadījumos:
 - 5.3.1. Iznomātājs prettiesiski nepilda Līgumā noteiktās saistības un Iznomātājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 10 (desmit) darba dienu laikā pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Nomnieka par šādu saistību neizpildi;
 - 5.3.2. Nomnieks atkārtoti rakstiski brīdinājis Iznomātāju par Līguma saistību nekvalitatīvu izpildi, neatbilstību normatīvo aktu prasībām vai Līguma noteikumiem;
 - 5.3.3. Iznomātājs darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
 - 5.3.4. Iznomātāja maksātnespējas vai likvidācijas gadījumā;
 - 5.3.5. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 5.4. Iznomātājam ir tiesības vienusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu sankciju piemērošanas, ja Līgumā ietverta Iznomātāja saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Iznomātāja finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar Iznomātāja reorganizāciju, ja tās rezultātā Iznomātāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkciju vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šo funkciju vai uzdevumus samazinātā apjomā.
- 5.5. Līguma saistības par pabeigtām atzīstamas tikai pēc tam, kad Puses izpildījuši savstarpējās saistības un starp tām ir pilnīgi nokārtoti savstarpējie norēķini. Puses veikušas Nomas objekta faktiskā stāvokļa apskati, ar parakstu apliecinājušas Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas aktus un Nomnieks nodevis Iznomātājam Nomas objekta atslēgas.

6. Strīdu risināšanas kārtība

- 6.1. Jebkuras domstarpības, nesaskaņas vai strīdus, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes laikā, Puses centīsies atrisināt savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad strīdi tiks risināti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 6.2. Visas pretenzijas, kas Pusēm rodas vienai pret otru, ir noformējams rakstveidā. Pretenzijas uzskatāmas par iesniegtām, ja tās nosūtītas otrai Pusei ar ierakstītu vēstuli, kurjerpastu vai nodotas pret parakstu otras Puses pārstāvim.

7. Nepārvaramā vara un ārkārtējā rakstura apstākļi

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas un/vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un, kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, valsts varas, pārvaldes institūciju un pašvaldību rīcība un to izdotie normatīvie akti, rīkojumi un lēmumi, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemto saistību izpildi, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei.
- 7.2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde.

- 7.3. Pēc Līguma 8.2.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas Puses vienojas par Līguma izpildes termiņu pagarināšanu, nepieciešamajām izmaiņām Līgumā vai arī par Līguma izbeigšanu.
- 7.4. Ja Puse nokavē Līguma 8.2.apakšpunktā minēto paziņojuma termiņu, tai zūd pamats prasīt Līguma izpildes termiņa pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu pamatojoties uz nepārvaramu varu vai ārkārtēja rakstura apstākļiem.
- 7.5. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās mēnesi un ilgāk, tad Puses veic norēķinus un pārtrauc Līguma darbību.
- 7.6. Par nepārvaramu varu netiek uzskatīts tiesas lēmums par Nomnieka maksātnespējas procesa ierosināšanu vai tamlīdzīgi valsts un pašvaldību institūciju lēmumi, kas būtiski ietekmē Nomnieka komercdarbību no tā atkarīgu iemeslu dēļ.

8. Citi noteikumi

- 8.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz *<gads, datums, mēnesis>* ieskaitot.
- 8.2. Puses piekrīt un apstiprina, ka Līgumu slēdz saskaņojot Pušu gribu, kas radusies brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, Pusēm labprātīgi un pilnīgi vienojoties un Puses ir izlasījušas un saprot Līguma saturu; katrai no Pusēm ir tiesībspēja un rīcībspēja šī darījuma veikšanai; darījums ir nopietni gribēts un aiz tā nav apslēpts kāds cits darījums, ar to nav nolūks pievilt trešo personu vai izdarīt ko prettiesisku; Puses apņemas Līgumu pildīt un ievērot.
- 8.3. Šis Līgums ir saistošs Iznomātājam un Nomniekam, kā arī visām trešajām personām, kas pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 8.4. Puses apņemas neizpaust trešajām personām konfidenciālu informāciju (komercnoslēpumu, u.c.), ko abas Puses ieguvušas Līguma izpildes laikā.
- 8.5. Katrai Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā ir jāziņo otrai Pusei par savas pilnvarotās personas, juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 8.6. Iznomātājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu: *<amats, vārds, uzvārds>*, tālrunis: *<cipari>*, mobilais tālrunis: *<cipari>*, e-pasts: _____, kura kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai un kontrolēt Līguma izpildi, sniegt Nomniekam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Nomniekam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenzijas par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt to Nomniekam.
- 8.7. Nomnieks Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai norīko pilnvaroto personu: *<amats, vārds, uzvārds>*, mobilais tālrunis: *<cipari>*, e-pasts: _____, kura kompetencē ietilpst sekot Līguma izpildes gaitai, sniegt Iznomātājam norādījumus par Līguma saistību izpildi, sniegt Iznomātājam nepieciešamo informāciju Līguma izpildei, sagatavot pretenzijas par Līguma saistību neizpildi un nosūtīt to Iznomātājam.
- 8.8. Jebkādi mutvārdos izteikti Līguma papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma noteikumiem un visai sarakstei, saskaņojumiem, dokumentācijai un citai informācijai, ar kuru apmainās Puses, ir jābūt latviešu valodā, noformētai rakstiski un jābūt iesniegtai otrai Pusei personiski pret parakstu, elektroniskā dokumenta veidā atbilstoši normatīvajiem aktiem ar elektronisko parakstu, nosūtītai ierakstītā vēstulē vai ar kurjerpastu uz Līgumā norādīto adresi vai attiecīgās Puses juridisko adresi.
- 8.9. Gadījumi, kas nav atrunāti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.10. Līgums sagatavots latviešu valodā uz pamatteksta *<cipars>* (*<cipars vārdiem>*) lapām *<cipars>* (*<cipars vārdiem>*) autentiskos eksemplāros ar 3 (trīs) Līguma pielikumiem. Visi Līguma pielikumi ir neatņemamas šī Līguma sastāvdaļas. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Iznomātāja, bet otrs pie Nomnieka. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 8.11. Parakstot šo Līgumu Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar šī Līguma nosacījumiem, tie Pusēm ir saprotami un Puses apņemas tos ievērot un izpildīt.
- 8.11.1. Līguma neatņemamas sastāvdaļas ir:
 1. pielikums – Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akta forma uz 1 lapas;

2.pielikums – Būves tehniskās inventarizācijas lietas fragmenta (telpas Nr.2) plāna kopija uz 1 lapas.

9. Pušu rekvizīti un paraksti:

Iznomātājs:
“Iznomātāja nosaukums”
Adrese:
Nodokļu maksātāja kods:
Bankas rekvizīti:
Bankas kods
Konts:
Tālrunis:
Fakss:
e-pasts:

<amats> <vārds, uzvārds>

2022. gada ____.

Nomnieks:
“Nomnieka nosaukums/vārds, uzvārds”
Adrese:
Reģistrācijas nr./personas kods:
Bankas rekvizīti:
Bankas kods:
Konts:
Tālrunis:
Fakss:
e-pasts:

<amats> <vārds, uzvārds>

2022. gada ____.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU

2022.gada ____.
Telpu nomas līgumam Nr. _____

Nomas objekta nodošanas – pieņemšanas akts
“Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā

Talsos

2022.gada ____.

Puses vienojas un noslēdz Nomas objekta nodošanas - pieņemšanas aktu saskaņā ar 2022.gada ____ Telpu nomas līgumu Nr. _____ par telpas Nr.2 “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, nodošanu.

1. Iznomātājs nodod un Nomnieks pieņem par maksu nomas lietošanā nedzīvojamo telpu Nr.2 ar kadastra apzīmējumu 88720060085001012, ēkā “Brūži”, Dižstendē, Lībagu pagastā, Talsu novadā, ar kadastra numuru 88720060085, ar kopējo platību 13,3 m² frizētavas, manikīra un pedikīra pakalpojumu sniegšana.
2. Telpas nodošanas - pieņemšanas brīdī konstatēts, ka nomas lietošanā nododamā telpa un tajā esošās komunikācijas ir apmierinošā tehniskā stāvoklī.

Nomniekam nav pretenziju par nododamās telpas un tajā esošo komunikāciju tehnisko stāvokli.

Akts sagatavots divos eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Iznomātāja, bet otrs – pie Nomnieka.

Iznomātājs

Nomnieks

<amats>, < vārds, uzvārds>_____
<amats> <vārds, uzvārds>

2022. gada ____.

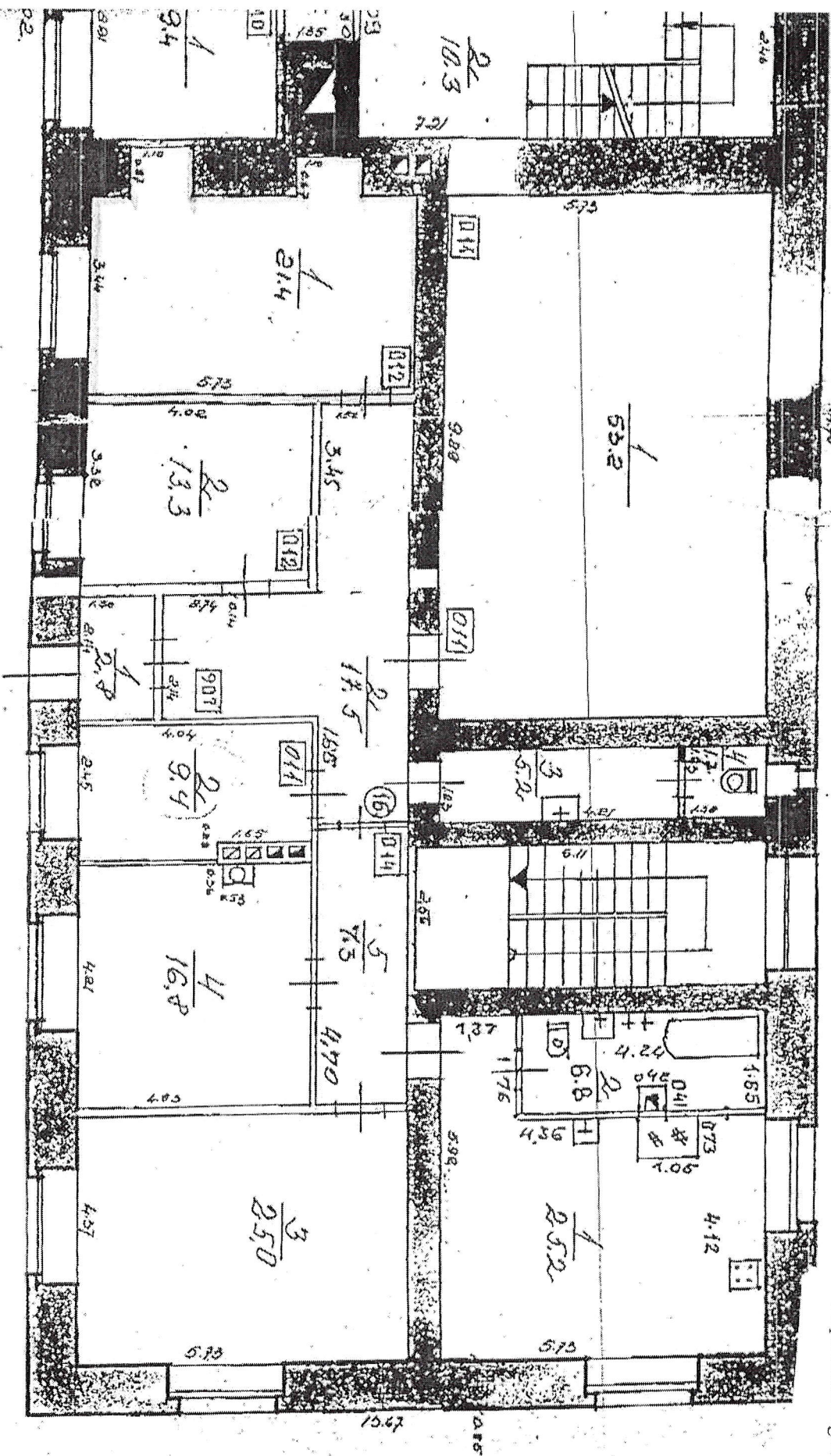
2022. gada ____.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts*)

S. Pētersone

*ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR
LAIKA ZĪMOGU



Būves 1 stāva plāns skēma H-3.05	Būves kodastra apzīmējums 8872-006-00B5-001
-------------------------------------	--

