



Latvijas Republika

TALSU NOVADA PAŠVALDĪBA
Vandzenes pirmsskolas izglītības iestāde
„ZĪLĪTE”

Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.90009113532

Vandzenes pagastā, Talsu novadā, LV-3281, tālr.28767242, e-pasts: vandzenespiizilite@talsi.lv

Vandzenes pirmsskolas izglītības iestādes “Zīlīte”

ATTĪSTĪBAS PLĀNS

2022. – 2025. gads

Bērnudārzs “Zīlīte”, Vandzene,
Vandzenes pag., Talsu novads, LV-3281

Tālrunis: 28767242

Reģistrācijas apliecības Nr. 4101901583

e-pasts: vandzenespiizilite@talsi.lv

Vadītāja: Aija Vītola

Vandzenes pirmsskolas izglītības iestādes “Zilīte” attīstības plāns 2022. – 2025.gadam ir vidēja termiņa iestādes attīstības plānošanas dokuments, kas izstrādāts saskaņā ar Talsu novada Attīstības programmu 2022. – 2028.gadam. Novadā izglītības jomā ilgtermiņa stratēģiskais mērķis ir izglītota, aktīva un radoša sabiedrība (SM1). Vidēja termiņa prioritāte ir pilsoniski aktīva, iekļaujoša, ģimeniska un izglītota kopiena (VTP1).

Saskaņā ar noteiktajiem novada vidēja termiņa stratēģiskajiem uzstādījumiem, noteikts rīcības virziens izglītības jomā – Izglītība un prasmes (RV2), kas sevī ietver sekojošus uzdevumus:

- U6. Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību;
- U7. Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu interešu un profesionālās ievirzes izglītību;
- U8. Attīstīt mūžizglītību un darba tirgum atbilstošu izglītības piedāvājumu.

Pamatojoties uz izvirzīto uzdevumu – Nodrošināt pieejamu, kvalitatīvu un iekļaujošu pirmsskolas, vispārējo un speciālo izglītību (U6), izstrādāts Vandzenes pirmsskolas izglītības iestādes “Zilīte” attīstības plāns 2022. - 2025. gadam, kas nosaka izglītības iestādes misiju, vīziju, vērtības, mērķus un uzdevumus.

Izglītības iestādes misija – turpināt attīstīt bērniem draudzīgu, drošu un mūsdienīgu izglītības iestādi, kurā, mērķtiecīgi veidojot atbalstošu un attīstošu vidi, tiek sekmēta izglītojamo vispusīga un harmoniska attīstība.

Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – laimīgs, zinātkārs, patstāvīgs bērns, kas vērsts uz sevis un apkārtējās pasaules izzināšanu, Latvijas patriots.

Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – patriotisms, cieņa, veselība.

Izglītības iestādes mērķis – Veicināt bērna personības apzināšanos un harmonisku attīstību, ievērojot viņa vajadzības, spējas un intereses, veidojot vērtībās balstītus ieradumus un atbalstot pašvadītu mācīšanos un sadarbības prasmes.

Izglītības iestādes uzdevumi mērķa realizācijai:

- Veicināt sadarbību ar izglītojamo vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem, iesaistot ikdienas aktivitātēs, mācību procesā, kā arī izglītības iestādes attīstības plānošanā un pašvērtēšanā. (U6 – R6.10.)
- Sekmēt izglītojamo regulāru līdzdalību mācību procesa plānošanā. (U6 – R6.10.)
- Nodrošināt sistemātisku izglītojamo sasniegumu vērtēšanu, ar mērķi uzlabot mācīšanu un mācīšanos. (U6 – R6.10.)

Izglītības iestādes turpmākās attīstības prioritātes:

- Veicināt izglītojamo izpratni par savu vērtību, piederību iestādei, valstij, tādējādi aktualizējot patriotismu un pilsonisko līdzdalību.
- Sekmēt vienlīdzīgu attieksmi un toleranci pret ikvienu iestādes izglītojamo.
- Turpināt popularizēt iestādes tradīciju saglabāšanu un jaunu tradīciju veidošanos.

Kritēriji	2022./2023.	2023./2024.	2024./2025.
Kompetences un sasniegumi	Kvalitatīva izglītojamo individuālo sasniegumu izvērtēšana un analīze. (U6 – R6.9.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	Regulāra un mērķtiecīga izglītojamo individuālo sasniegumu izvērtēšana.	Organizēt atbalsta sniegšanu izglītojamajiem ar mācību un uzvedības grūtībām.	Organizēt iestādē pasākumus izglītojamo talantu pilnveidošanai.
Vienlīdzība un iekļaušana	Iestādē nodrošinātas visiem izglītojamajiem vienādas iespējas apgūt pirmsskolas izglītību. (U6 – R6.9., R6.10.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	Izglītojamās iesaista mācību procesa plānošanā, ņemot vērā katra individuālo attīstību un spējas.	Sadarbībā ar grupu skolotājām veikt savlaicīgu izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanu no 5 gadu vecuma.	Veicināt sociālo riska grupu izglītojamo savlaicīgu iekļaušanu izglītības sistēmā.
Mācīšana un mācīšanās	Mācību procesa plānošana, ievērojot katra izglītojamā individuālās spējas un vajadzības, sasaistē ar praktisko dzīvi, apkārtējo vidi un izglītojamā iepriekšējo pieredzi. (U6 – R6.10.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	- Ievērot pēctecību un izglītojamo intereses tēmu izvēlē. - Izglītojamo līdzdalība mācību procesa plānošanā. - Regulāras tikšanās pedagogiem ar metodiķi 1x divās nedēļās (vai pēc nepieciešamības biežāk), lai pārrunātu ar mācību procesa plānošanu saistītos jautājumus.	- Mērķtiecīga mācību procesa plānošana. - Labās prakses piemēru popularizēšana un pārmantošana sadarbībā ar iestādes kolēģiem un citu pirmsskolu pedagogiem. - Aktualizēt grupu skolotāju, mūzikas un sporta skolotāju, logopēda regulāru sadarbību, plānojot mācību saturu.	- Mācību procesā nodrošināta efektīva atgriezeniskā saikne, ar mērķi uzlabot mācīšanos. - Veicināt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos (piedalīšanās semināros, konferencēs, publiskās uzstāšanās).

	Brīvdabas pedagogijas pamatprincipu izmantošana mācību procesā pirmsskolas izglītības iestādē. (U6 – R.6.5., R6.7., R6.10.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	• Ieviesti brīvdabas pedagogijas pamatprincipi ikdienas mācību procesā. • Pedagogi savstarpēji dalās ar pieredzi, labās prakses piemēriem, vadot rotaļnodarbības āra vidē iestādes teritorijā vai ārpus tās.	• Izieti kursi, apmācības par brīvdabas pedagogijas iespēju daudzveidību un metožu izmantošanu rotaļnodarbībās. • Papildināta brīvdabas pedagogijai nepieciešamā mācību materiālā bāze.	• Iesaiste Ekoskolas programmā.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide ir mērķtiecīga un jēgpilna. (U6 – R6.5., R6.7.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	• Pedagogi ir izteikuši savas profesionālās kompetences pilnveides vajadzības. • Izveidots pedagogu profesionālo kompetenču pilnveides plāns.	• Veicināt pedagogu IT prasmju uzlabošanu. • Pedagogi sistemātiski plāno un īsteno savu profesionālo izaugsmi, mērķtiecīgi izvēloties sev aktuālus kursus.	• Pedagogi savstarpēji dalās pieredzē ar profesionālās pilnveidesursos iegūtajām zināšanām. • Profesionālās pilnveides kursi tiek organizēti izglītības iestādē.
Drošība un psiholoģiskā labklājība	Veidot pozitīvu, uz komunikāciju vērstu saikni starp izglītības iestādi, izglītojamo un izglītojamā ģimeni. (U6 – R6.2., R8.1.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	• Izvērtēti un aktualizēti iestādes iekšējie kārtības noteikumi, īpaši pievēršot uzmanību jaunajiem darbiniekiem un vecākiem. • Izstrādāti drošības noteikumi grupās sadarbībā ar izglītojamajiem. • Izglītojamie ievēro grupas noteikumus un izprot to nepieciešamību.	• Iestāde rada patīkamu un pozitīvu mikroklimatu, veicinot izglītojamā piederību un psiholoģisko labklājību. • Kolektīvam ir vienota izpratne par drošu un labvēlīgu vidi iestādē.	• Izglītojamajiem un darbiniekiem atbalstošas un drošas fiziskās un emocionālās vides tālāka veidošana. • Pozitīvas savstarpējās attiecības un komunikācija starp visām iestādē iesaistītajām pusēm.

Infrastruktūra un resursi	Mūsdienīgas un kvalitatīvas izglītības īstenošanai nepieciešamo mācību materiālu, digitālo resursu un IT nodrošinājums. (U6 – R6.5., R6.7.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	• Mūsdienīgu mācību materiālu iegāde. • Planšetdatoru iegāde.	• Nepieciešamā atbalsta sniegšana digitālo tehnoloģiju, rīku apguvei un izmantošanai. • Iegādāts robots digitālās pratības pilnveidošanai.	Jēgpilna digitālo tehnoloģiju integrēšana rotaļnodarbībās.
	Iestādes fiziskās un estētiskās vides uzlabošana. (U6 – R6.3.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	• “Pūcītēs” un “Bitītēs” tualetu telpās veikts kosmētiskais remonts: izflīzētas grīdas un sienas, nomainīti tualetes podi, izlietnes un dušas paliktni, uzstādītas tualetes kabīnes.	• “Taurenīšu” un “Rūķīšu” tualetes telpās veikts kosmētiskais remonts: “Taurenīšos” uzstādītas tualetes kabīnes; “Rūķīšos” nomainīti podi, izlietnes un dušas paliktnis. • “Taurenīšu” grupas guļamistabas kosmētiskais remonts.	• Veikts kosmētiskais remonts virtuves blokā. • Zāles un gaitenju grīdas slīpēšana un pārlakošana.
	Labiekārtota iestādes teritorija. (U6 – R6.1., R6.2.)		
Vadības profesionālā darbība	Rezultatīvie rādītāji:		
	• Evakuācijas kāpņu remonts. • Nedrošu rotaļu ierīču demontēšana. • Veikta iestādes ēkas logu ailu un palodžu apdare.	• Drošu galveno vārtu uzstādīšana – vārti ar kodu. • Rotaļlaukumu uzlabošana – uzstādītas āra aktivitātes grupu rotaļlaukumos.	• Iestādes teritorijā izveidota atpūtas zona.
	Visām iesaistītajām pusēm ir vienots redzējums par turpmākajām attīstības vajadzībām un izglītības iestādes prioritātēm. (U6 – R6.10.)		
Vadības profesionālā darbība	Rezultatīvie rādītāji:		
	• Regulāras vadības komandas sanāksmes, lai analizētu paveikto un plānotu turpmāko darbu.	• Darbinieku, vecāku anketēšana iestādes darba novērtēšanai.	• Iestādes darbības uzlabošanai, organizētas individuālas pārrunas ar katru darbinieku.

	Pilnveidot informācijas pieejamību vecākiem par notikumiem iestādē, izmantojot skolvadības sistēmu www.e-klase.lv.	Nodrošināt regulāru atgriezenisko saiti par katra darbinieka ieguldījumu un atbildību izglītības iestādes mērķu sasniegšanā.	
Atbalsts un sadarbība	Veicināt vecāku līdzdalību un līdzatbildību mācību procesā, ņemot vērā izglītojamā vecumposmu. (U9 – R6.10.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	- Vecāku iesaistīšana izglītības iestādes darbā, aktivitāšu plānošanā un organizēšanā. - Kopīgu pasākumu organizēšana.	- Veicināt izglītības iestādes sasaisti ar ikdienas dzīvi mājās, ģimenē. - Regulāra informācijas apmaiņa starp izglītības iestādi un ģimeni par izglītojamā individuālajiem sasniegumiem.	Izglītojamo vecāku izglītošana par dažādiem ar veselību un audzināšanu saistītiem jautājumiem.
	Atbalsta sniegšana jaunažiem pedagogiem pirmsskolas izglītības iestādē. (U6 – R6.7.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	Regulāra rotaļnodarbību vērošana savā izglītības iestādē vai kādā citā pirmsskolas izglītības iestādē.	Jaunajam pedagogam ir pieejams mentors izglītības iestādē (pedagogs vai metodīķis), kas dalās pieredzē un konsultē.	Darbinieki piedalās grupu un individuālajās supervīzijās, lai pedagogs iemācītos strādāt ar sevi un spētu izvērtēt savus profesionālos un arī personiskos resursus
Finanšu un administratīvā efektivitāte	Efektīva administratīvā darba organizēšana, iesaistot visas mērķgrupas. (U6 - R6.10.)		
	Rezultatīvie rādītāji:		
	Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojuma izstrādē līdzdarbojas darbinieki un Iestādes padome.	Veicināt visu mērķgrupu informētību par iestādes misiju, vīziju un vērtībām.	Izglītības iestādes darbinieki un Iestādes padome aktīvi iesaistās un līdzdarbojas iestādes attīstības plāna izstrādē

Izglītības iestādes vadītājs:
Datums 2022.gada .septembrī

*(paraksts)

Aija Vītola

* ŠIS DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU